



Tekniska nämnden

Plats och tid	Rum 101, Mölnåls stadshus Tisdagen den 21 april 2026, klockan 13:00-15:37 Ajournering mellan klockan 15:25-15:30
Beslutande	Göran Isacsson (M), ordförande Joakim Kahlman (S) Annikka Hedberg (M) ersätter Christian Simmons (M) Klas Linder (S) Kenth Bodin (S) Ulrika Frick (MP), vice ordförande Lars Gunnar Månsson (L) Peter Nyqvist (KD) Thomas Olin (SD)
Ersättare i beredskap	Shahla Alamshahi (S) Per Malm (M) Yunis Khorschid Aziz (S) Alexander Weinfors (S) Bengt Hermansson (V) Carin Hedqvist (C)
Övriga närvarande	Elin Rosenberg Elebring, förvaltningschef Cecilia Wahlgren, nämndsekreterare Kerstin Elias, verksamhetschef § 44 Viktoria Fagerlund, förvaltningschef § 44 Annika Nyberg, interim verksamhetschef § 44 Örjan Nordlinder, projektledare §§ 48-49 Henrik Thyrén, enhetschef §§ 48-54 Mikael Ahlgren, verksamhetschef §§ 48-54 Niklas Alfredsson, enhetschef §§ 53-54
Ütses att justera	Klas Linder (S)
Paragrafer	§§ 44-47, 49-57
Underskrifter	
Ordförande	Göran Isacsson (M)
Justerande	Klas Linder (S)

Protokollet har justerats digitalt och saknar därför namnunderskrifter. Protokollet har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.



Tekniska nämnden

Innehållsförteckning

§ 44	Diarienummer 00008/2026 Presentation av plan- och exploateringsutskottets investeringar	3
§ 45	Diarienummer 00001/2026 Redovisning av tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll samt delegeringsbeslut 2026	4
§ 46	Diarienummer 00047/2026 Uppföljningsrapport mars 2026	5
§ 47	Diarienummer 00352/2025 Uppdrag: Återkomma med tidsatta åtgärder för de rekommendationer revisorerna föreslår	6
§ 48	Diarienummer 00051/2026 Remiss: Ändring av översiktsplanen genom fördjupning för Lindome	8
§ 49	Diarienummer 00108/2023 Uppdrag: Redovisning av hur mycket budgetmedel för belysning som togs i anspråk 2025 och prognos för 2026	9
§ 50	Diarienummer 00061/2026 Uppdrag: Utformning av allmän platsmark	10
§ 51	Diarienummer 00062/2023 Uppdrag: Tillse att en invigning av utegymmet i Hällesåker anordnas	11
§ 52	Diarienummer 00059/2026 Initiativ från Thomas Olin (SD) om uppförandet av bullerplank längs Toltorpsgatan	12
§ 53	Diarienummer 00048/2026 Redogörelse för snöröjning	13
§ 54	Diarienummer 00002/2026 Information: Projektuppföljning	14
§ 55	Diarienummer 00003/2026 Rapport från verksamhet 2026	15
§ 56	Diarienummer 00004/2026 Meddelanden 2026	16
§ 57	Diarienummer 00005/2026 Deltagande i möten, utbildningar och konferenser 2026	17

Tekniska nämnden

§ 44

Diarienummer 00008/2026

Presentation av plan- och exploateringsutskottets investeringar

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Verksamhetschefen för Stadsutvecklingsavdelningen på samhällsbyggnadsförvaltningen informerar först om tidplanen för investeringsbudgeten/planen 2027/2028 och därefter om ingångsvärdena. De är bibehållna lägre nivåer från 2026, att tillkommande åtgärder enligt den nya riktlinjen för investeringar kräver nedprioriteringar av andra åtgärder, att VA-finansierade åtgärder föreslås undantas från nedprioriteringar av andra åtgärder samt hög osäkerhet avseende tid och kostnader för följdinvesteringar av järnvägen.

Hon visar därefter en tabell med en sammanfattning över investeringsbudgetförslaget angett i miljoner kronor. I årets förslag är det fyra nya projekt som stadsserviceförvaltningen har spelat in vilka är:

- Råvattenledning.
- Reservoar Lindome och vattenverket.
- Gunnebogatans vägport.
- Kålleredsbäcken trumma A.

Övriga åtgärder inom VA är:

- Utbyggnad vattenverket.
- Vatten och avlopp i omvandlingsområden (VAIO).
- Almås och Espås pumpstationer.
- VA årliga anslag.

Några reflektioner är att många åtgärder är upptagna i budget runt 2030 och att det krävs vidare justering i tidplaner, att utbyggnadstakten kan behöva anpassas efter exploateringar och att kalkyler uppdateras i flera skeden med schablon/referensvärden, nyckeltalskalkyler och projekterade kalkyler.



Tekniska nämnden

§ 45

Diarienummer 00001/2026

Redovisning av tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll samt delegeringsbeslut 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll från den 14 april 2026 och delegeringsbeslut fattade under perioden 2026-03-03 till 2026-04-10.

Sammanfattning

Tekniska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med tekniska nämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till tekniska nämnden. Redovisningen innebär inte att tekniska nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får tekniska nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 13 april 2026.
Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll daterad 14 april 2026.
Redovisning av delegeringsbeslut daterad 13 april 2026.



Tekniska nämnden

§ 46

Diarienummer 00047/2026

Uppföljningsrapport mars 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner uppföljningsrapport mars 2026.

Sammanfattning

Enligt Mölnåls stads styrprinciper, som antagits av kommunfullmäktige och som senast reviderades den 19 november 2025, ska respektive förvaltningschef löpande rapportera till sin nämnd om ekonomin och måluppfyllelser. Nämnden har motsvarande rapporteringsskyldighet till kommunstyrelsen som bestämmer hur och när rapporter ska lämnas.

Under 2026 har arbetet kring uppföljningen förändrats med en ny uppföljningsstruktur. De tidigare ekonomirapporterna har övergått till uppföljningsrapporter. Förändringen innebär att antalet rapporter, utöver del- och helårsuppföljningen, har minskat till två och att de innan ett visst datum ska ha beslutats av respektive nämnd. Det är stadsledningsförvaltningen som upprättar tidplanen och anvisningarna och tar sedan med utgångspunkt i nämndernas uppföljningsrapporter fram en uppföljning för kommunen som helhet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 13 mars 2026.

Uppföljningsrapport mars 2026 daterad 23 mars 2026.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

§ 47

Diarienummer 00352/2025

Uppdrag: Återkomma med tidsatta åtgärder för de rekommendationer revisorerna föreslår

Beslut

Tekniska nämnden förklarar uppdraget att återkomma med tidsatta åtgärder för de rekommendationer revisorerna föreslår avslutat.

Sammanfattning

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Mölnåls stad genomfört en granskning av kontinuitetshandling för dricksvattenförsörjning. Syftet har varit att bedöma om tekniska nämnden säkerställt en ändamålsenlig kontinuitetshandling för dricksvattenförsörjning.

Den sammanfattande bedömningen är att tekniska nämnden i huvudsak har säkerställt en ändamålsenlig kontinuitetshandling för dricksvattenförsörjning. I granskningen uppmärksammas samtidigt ett antal utvecklingsområden och som under 2026 kommer att omhändertas på följande sätt:

- Säkerställa att det sker tillräcklig dialog med övriga förvaltningar och aktörer inom kommunens geografiska område inom ramen för nödvattenplaneringen

Verksamhetsområdet Vatten och återvinning kommer att hantera detta i samband med uppdateringen av nödvattenförsörjningsplanen. I samband med uppdateringen och i dialog med enheten Säkerhet och Beredskap kommer det att identifieras vilka aktörer som ska prioriteras vid en nödvattenplanering. Prioriteringen är stadsledningsförvaltningens ansvar. Åtgärden förväntas ha genomförts när nödvattenförsörjningsplanen godkänns, vilket senast blir i december 2026.

- Säkerställa att Livsmedelsverkets vägledning följs vad gäller nödvattenförsörjningsplanens innehåll.

Åtgärden förväntas ha genomförts när nödvattenförsörjningsplanen godkänns, vilket senast blir i december 2026.

- Säkerställa att övningar kopplade till dricksvattenförsörjning genomförs med lämpligt intervall.

Varje år under beredskapsveckan vecka 39 genomför verksamhetsområdet Vatten och återvinning en praktisk övning tillsammans med andra verksamheter i kommunen. Senast den sista juni kommer det även att genomföras en teoretisk övning med berörda enheter inom verksamhetsområdet. Åtgärden förväntas därför ha genomförts den 15 november 2026.

- Säkerställa att det upprättas en systematik för att planer och rutiner ska uppdateras med lämpligt intervall.

För att hantera påminnelser för revidering av planer och rutiner har verksamhetsområdet Vatten och återvinning för avsikt att använda de administrativa system som redan finns i kommunen. I slutet på året ska det göras en utvärdering för att bedöma hur väl systemen fungerar för uppgiften. Åtgärderna förväntas därför vara genomförda den 15 december 2026.



Tekniska nämnden

- Se över hur nämndens strategiska styrning över VA-verksamheten kan stärkas. För en ökad samplanering och rapportering mellan stadsserviceförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen så arbetar verksamhetsområdet Vatten och återvinning löpande tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen. Åtgärderna förväntas därför vara genomförda den 15 december 2026.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 11 mars 2026.
Tekniska nämnden 2025-12-16, § 162.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen



Tekniska nämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-04-21

Sida
8(17)

§ 48

Diarienummer 00051/2026

Remiss: Ändring av översiktsplanen genom fördjupning för Lindome

Paragrafen är omedelbart justerad och finns i protokollet som justerades den 21 april 2026.



Tekniska nämnden

§ 49

Diarienummer 00108/2023

Uppdrag: Redovisning av hur mycket budgetmedel för belysning som togs i anspråk 2025 och prognos för 2026**Beslut**

Tekniska nämnden förklarar uppdraget att redovisa hur mycket av budgetmedlen för belysning, som har tagits i anspråk under 2025 och en prognos för 2026 avslutat.

Sammanfattning

Under 2025 påbörjade stadsserviceförvaltningen utbyggnaden av belysningen utmed med vägarna i och omkring Hällesåker med arbeten längs Benarebyvägen. Budgeten baserades på kostnaden för utbyggnaden av gatubelysningen längs med Norra Hällesåkersvägen under 2019-2020, med en indexuppräknings och ökning av driftkostnader på 20 procent. Detta har visat sig inte räcka. Kostnaderna har ökat markant i jämförelse med budgeten och som förvaltningen redovisade för tekniska nämnden den 24 mars 2026.

För 2026 beräknas kostnaderna bli 2,1 miljoner kronor (mnkr) högre än vad som budgeterats, vilket kommer att tas från den befintliga reinvesteringsbudgeten. För 2027 beräknas kostnaderna bli cirka 1,6 mnkr högre och 2028 omkring 0,4 mnkr.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 9 april 2026.

Tekniska nämnden 2026-03-24, § 34.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen

Tekniska nämnden

§ 50

Diarienummer 00061/2026

Uppdrag: Utformning av allmän platsmark

Beslut

Tekniska nämnden förklarar uppdraget att lämna en rapport på vilket sätt förvaltningen arbetar med att involvera invånare vid utformningen av allmän platsmark samt en analys av vilken påverkan det får för slutresultatet avslutat.

Sammanfattning

Stadsserviceförvaltningen arbetar aktivt för att involvera invånare i verksamheten. Det görs på många olika sätt genom bland annat:

- Synpunktshantering i ärendehanteringssystemet Artvise efter att invånarna via Mölnåls stads hemsida har skickat in sina synpunkter och förslag på förbättringar.
- Genom anslag, med till exempel kontaktuppgifter och QR-koder, om att synpunkter och önskemål önskas inför att parker och aktivitetsplatser ska rustas upp.
- Dialog vid arbeten med belysning på allmän plats och friluftsområden samt beläggningsarbeten för att få reda på invånarnas åsikter, synpunkter och idéer på hur belysningen kan förbättras, beläggningen utformas och områdena utvecklas.
- Sociala medier och Mölnåls stads hemsida där det informeras om verksamheten och olika projekt.

Genom arbetet inhämtas många bra idéer och synpunkter från invånarna och som sedan i olika utsträckning tas om hand i verksamheten. Det kan både vara i närtid eller på längre sikt. Det är en viktig del i att möta behov och förväntningar och utveckla verksamheten. Förvaltningen vill vara inkluderande och göra så att invånarna känner sig delaktiga och att de bidrar. Det bidrar också till ett större engagemang bland invånarna som ser att deras idéer och synpunkter tas på allvar.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 10 mars 2026.

Rapport om involveringen av invånare vid utformningen av allmän platsmark daterad 10 mars 2026.

Tekniska nämnden 2025-12-16, § 155.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen



Tekniska nämnden

§ 51

Diarienummer 00062/2023

Uppdrag: Tillse att en invigning av utegymmet i Hällesåker anordnas

Beslut

Tekniska nämnden förklarar uppdraget att tillse att en invigning anordnas dit politikerna i tekniska nämnden och Hällesåkers IF bjuds in samt att det uppmärksammas på Mölnåls stads hemsida och Facebook-sida där allmänheten inbjuds avslutat.

Sammanfattning

Den 9 mars 2026 invigdes utegymmet i Hällesåker. Invigningstalet hölls av ledamoten i tekniska nämnden Joakim Kahlman (S) och vid tillfället närvarande bland annat Hällesåkers Idrottsförening och Hällesåkersbor samt att det bjöds på kaffe och tårta. Det samlades omkring 30-40 personer vid invigningstillfället, däribland en reporter som fotograferade och intervjuade de närvarande. Från förvaltningen dokumenterades invigningen och inlägg gjordes både på webb samt i sociala medier.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 23 mars 2026.
Tekniska nämnden 2025-12-16, § 156.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen

Tekniska nämnden

§ 52

Diarienummer 00059/2026

Initiativ från Thomas Olin (SD) om uppförandet av bullerplank längs Toltorpsgatan

Beslut

Tekniska nämnden avslår initiativet.

Reservation

Thomas Olin (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Ledamoten i tekniska nämnden Thomas Olin (SD) väckte i samband med tekniska nämndens sammanträde den 24 mars 2026 ett ärende och föreslog att:

- förvaltningen skulle få i uppdrag att redovisa hur uppförandet av bullerplank längs Toltorpsgatan förhöll sig till den planerade ombyggnationen inom ramen för Citybussprojektet,
- utreda risken för att bullerplanket skulle kunna behöva flyttas, anpassas eller rivas i samband med genomförandet av Citybussprojektet,
- redovisa de ekonomiska konsekvenserna av att uppföra bullerplanket före respektive efter genomförandet av Citybussprojektet och
- säkerställa att investeringarna längs Toltorpsgatan ska genomföras i en ordningsföljd som är förenlig med kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning.

Tekniska nämnden beslutade den 24 mars 2026, § 35 att bordlägga ärendet.

Beslutsunderlag

Initiativ från Thomas Olin (SD) daterat 24 mars 2026.

Förslag under sammanträdet

Ordförande Göran Isacsson (M) föreslår avslag till initiativet, med följande motivering:

- Att samplanering sker mellan bullerplank och hållplatser för Citybuss på Toltorpsgatan.

Thomas Olin (SD) föreslår att initiativet överlämnas till förvaltningen för beredning.

Beslutsgång

Ordförande Göran Isacsson (M) konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens förslag till beslut.

Tekniska nämnden

§ 53

Diarienummer 00048/2026

Redogörelse för snöröjning

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Tekniska nämnden ansöker om att få utnyttja eget kapital samt att prioriteringslistan reduceras om eget kapital får nyttjas och ger förvaltningen i uppdrag att till kommande budget undersöka om kostnaderna för vinterväghållning kan separeras.

Sammanfattning

Natten mellan den 6 och 7 januari 2026 föll det omkring 20-30 centimeter snö i Mölnåls och som även fortsatte den 8 januari. Det var stora mängder snö som kom och vid väderstationen i Askim uppmättes det 45 centimeter.

När det är så kraftiga snöfall behöver arbetet snabbt organiseras och resurser i form av både personal och maskiner tillsätts för att hålla vägar för kollektivtrafik, utryckningsfordon och annan viktig infrastruktur öppna. Samtidigt så snöröjs också lokalgator samt gång- och cykelvägar så att de ska vara framkomliga. När det dock är såpass stora snömängder som kommer så prioriteras i första hand vägarna. Det är först när snöfallet har lugnat sig som mindre gator breddas och finjusteras. När snöfallet hade avtagit så börjades bortforslingen av snön från utvalda, trånga gator för att förbättra framkomligheten. Snön lastades med grävmaskiner och transporterades bort med lastbilar från verksamhetsområdet Vatten och återvinning till en upplagsplats vid Idrottsvägen, vilket dessförinnan hade stämts av och godkänts av bygg- och miljöförvaltningen.

De stora snömängderna resulterade i att det inkom runt 460 ärenden med synpunkter och felanmälningar och som prioriterades utifrån hur allvarliga de var. Det var många anmälningar som kom in innan arbetet var slutfört och som gjorde att det inte var möjligt att återkoppla till varje enskild invånare.

Samarbetet med entreprenörerna fungerade över lag bra. Det uppstod dock vissa problem med en entreprenör som krävde tät uppföljning för att säkerställa att de tillsatte tillräckligt med resurser. Entreprenörens områden bevakades extra noggrant och när kraven inte uppfylldes så delades vite ut.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 25 mars 2026.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen



Tekniska nämnden

§ 54

Diarienummer 00002/2026

Information: Projektuppföljning

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om att det inte har skett några större förändringar rörande projektuppföljningen.



Tekniska nämnden

§ 55

Diarienummer 00003/2026

Rapport från verksamhet 2026

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om arbetet inom stadsserviceförvaltningens verksamhetsområden och enheter.



Tekniska nämnden

§ 56

Diarienummer 00004/2026

Meddelanden 2026

Beslut

Tekniska nämnden antecknar meddelandena till protokollet.

Sammanfattning

1. Protokoll från förvaltningsövergripande samverkansråd på stadsserviceförvaltningen den 17 mars 2026
2. Protokollsutdrag KF 2026-03-18 § 55 Nämndernas verksamhetsplaner 2026-2028 och internkontrollplaner 2026
3. Protokollsutdrag KF 2026-03-18 § 56 Samordning av stadens uppdrag avseende praktikplatser
4. Protokollsutdrag KS 2026-03-25 § 101 Utfört uppdrag att etablera utegym i Hällesåker
5. Protokollsutdrag KS 2026-03-25 § 105 Utdelning av Jämställdhetsstipendiet 2026
6. Protokollsutdrag KS 2026-03-25 § 106 Uppföljning av Mölnåls stads vattenförvaltningsarbete 2025
7. Protokollsutdrag KS 2026-03-25 § 109 Information om cykelbokslut 2024-2025
8. Protokollsutdrag KS PEU 2026-04-14 § 53 Plan- och exploateringsutskottets förslag till investeringsbudget 2027-2029 (2036)



Tekniska nämnden

§ 57

Diarienummer 00005/2026

Deltagande i möten, utbildningar och konferenser 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner följande förrättningar för arvode:

- Ordförande Göran Isacssons (M) deltagande i möte med servicenämndens presidium om stadsservicenämndens verksamhetsplan 2027-2029 den 30 mars 2025.
- Ordförande Göran Isacsson (M) och Joakim Kahlmans (S) deltagande i möte om Majoritetens strategidag den 17 april 2026.
- Ulrika Frick (MP), Joakim Kahlman (S) och Christian Simmons (M) deltagande i möte om stadsservicenämndens verksamhetsplan 2027-2029 den 30 mars, 9 juni och den 22 september 2026.

Deltagande i beslut

Ulrika Frick (MP), Lars Gunnar Månsson (L) och Peter Nyqvist (KD) deltar inte i den del av beslutet som rör majoritetens strategidag.

Sammanfattning

För att ersättning i form av förrättningsarvode ska utgå för deltagande i stadens angelägenhet ska deltagande, enligt arvodesbestämmelserna för förtroendevalda i Mölnåls stad, anmälas till och godkännas av nämnd.

Vid dagens sammanträde anmäls:

- Ordförande Göran Isacssons (M) deltagande i möte med servicenämndens presidium om stadsservicenämndens verksamhetsplan 2027-2029 den 30 mars 2025.
- Ordförande Göran Isacsson (M) och Joakim Kahlmans (S) deltagande i möte om Majoritetens strategidag den 17 april 2026.
- Ulrika Frick (MP), Joakim Kahlman (S) och Christian Simmons (M) deltagande i möte om stadsservicenämndens verksamhetsplan 2027-2029 den 30 mars, 9 juni och den 22 september 2026.

Ajournering

Mötet ajournerades mellan klockan 15:25-15:30 för politiska överläggningar.

Protokollsanteckning

Carin Hedqvist (C) får anteckna följande i protokollet:

Om Carin Hedqvist (C) varit beslutsför så hade inte hon heller deltagit i den del av beslutet som rör majoritetens strategidag.