



Mjölby kommun, Samhällsbyggnadsnämnds protokoll

Tid och plats 2026-09-30 klockan 09:00-16:30, KS-salen
Ajournering kl 12-13

Beslutande

Ebba Sörenson (S), ordförande
Mats Allard (M)
Ellinor Karlsson (S)
Anders Steen (C)
Birger Hagström (KD)
Stefan Vestberg (SD)

Johannes Lindberg (L) för Curt Karlsson (L)
Tommy Borg (M) för Joachim Fransson (M)
Lars Magnusson (SD) för Mathias Samuelsson (SD)

Ersättare

Emil Andersson (S)

Övriga deltagare

Johan Cöster, förvaltningschef
Susanne Lindqvist, nämndsekreterare
Maria Hedberg, stadsbyggnadschef
Velid Jahic, administrativ chef
Maritha Hörsing, VA-Avfallschef
Maria Erkers, fastighetschef
Kim Classon, måltid- och lokalvårdschef
Maria Tvede Möller, planarkitekt § 128-129
Albert Lindgren, exploateringsingenjör § 128
Kristina Hedin, avfallsutvecklare § 130

Per Andersson, driftchef § 130
Jessica Johansson, VA-utredare § 131
Nicklas Eriksson, VA-ingenjör § 132
Linda Ward, projektledare § 136
Malin Sahlin, trafikingenjör § 138
Viktoria Hugoh, verksamhetscontroller § 144

Justering

Utses att justera Mats Allard (M)

Tid och plats 2026-10-02, Digitalt

Justerade paragrafer §128 - §146

Underskrifter

Susanne Lindqvist, sekreterare

Ebba Sörenson (S), ordförande

Mats Allard (M), justerande

Anslag/Bevis

Organ

Sammanträdesdatum

Det justerade protokollet anslås

Anslaget tas ned

Protokollet förvaras

Samhällsbyggnadsnämnd

2026-09-30

2026-10-02

2026-10-26

Digitalt

Underskrift

Susanne Lindqvist



Innehållsförteckning

- § 128 Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, beslut om antagande
- § 129 Ändring av detaljplan för Vagnen 2 i Mjölby, avsluta ärende
- § 130 Avfallstaxa för Mjölby kommun 2027
- § 131 VA-taxa för Mjölby kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2027
- § 132 Sångarleden stickgator, information
- § 133 Riktlinje för internhyressystem
- § 134 Resultat av särskild satsning - Trojenborgsskolan
- § 135 Uppföljning av reinvesteringar 2026
- § 136 Slutrapport förskola Eldslösa
- § 137 Namninsamling lekplatser Spångsholm
- § 138 Anmälan av delegationsbeslut
- § 139 Kurser och konferenser
- § 140 Inkomna skrivelser, meddelanden och handlingar
- § 141 Rapport från beredningar
- § 142 Övriga frågor
- § 143 Tertialuppföljning med prognos augusti 2026
- § 144 Uppföljning av privata utförare augusti 2026
- § 145 Systematiskt arbetsmiljöarbete, delrapportering
- § 146 Rapport från verksamheten

Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, beslut om antagande

Bakgrund

För att möta kommunens vision om ökad befolkning behöver fler områden planläggas för bostäder. Området Södra Eldslösa består av ett småbrutet landskap med betesmarker och skogbeksäddade områden. 2020 beslutade Byggnads- och räddningsnämnden att detaljplanearbete skulle påbörjas. Detaljplanen prövar möjligheten att bebygga området med bostäder. I det ursprungliga planområdet ingick ett större område. Detaljplanen har efter samråd delats in i etapper, där aktuell detaljplan – etapp 1, behandlar den östra delen.

Sammanfattning

Detaljplanen syftar till att utreda möjligheten till att exploatera området med bostäder samtidigt som områdets viktigaste naturvärden bevaras i hög grad. Planförslaget möjliggör cirka 15 villatomter och grupphusbebyggelse med cirka 40 radhus och/eller kedjehus. Planområdet är, delvis inom och delvis i direkt anslutning till ett större område, utpekat för bostadsändamål i gällande översiktsplan. Exploateringsytorna lokaliseras främst till den befintliga betesmarken, med syfte att kunna spara del av den ädellövskog med naturvärden som finns inom området.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår nämnden att anta detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Detaljplan i Mjölby för Eldslösa Södra etapp 1, beslut om antagande
Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, Plankarta antagande
Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, Planbeskrivning antagande
Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, Granskningsutlåtande
Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, Miljökonsekvensbeskrivning
Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1, Lokaliseringsutredning

Planarkitekt och exploateringsingenjör redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att anta Detaljplan i Mjölby för Eldslösa södra etapp 1.

—

Beslutet skickas till
Akten
Länsstyrelsen
Lantmäteriet

§ 129

Diarienummer: SBN/2026:61

Ändring av detaljplan för Vagnen 2 i Mjölby, avsluta ärende

Bakgrund

I samband med planläggning av detaljplan för Terminalen 2 m.fl. (Albäcksområdet) beslutade Samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-25 § 23 att dela upp planarbetet i tre ändringsplaner och en ny detaljplan. Syftet var att spara tid, minska kostnader samt begränsa utredningsbehov.

Sammanfattning

Uppdraget att påbörja planarbete för ändring av Detaljplan för Vagnen 2 i Mjölby kan avslutas enligt överenskommelse med fastighetsägaren då behovet inte längre kvarstår.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår nämnden att en planändring av detaljplan för Vagnen 2 avslutas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Planarkitekt redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att en planändring av Detaljplan för Vagnen 2 avslutas.

Beslutet skickas till

Akten

Avfallstaxa för Mjölby kommun 2027

Bakgrund

Mjölby kommun inför fastighetsnära insamling av förpackningar genom ett fyrfackssystem. Förändringen innebär att kommunens insamlingssystem anpassas till de nya kraven på fastighetsnära insamling och medför bland annat behov av nya insamlingsfordon och kärl. Inför 2027 har kommunen därför genomfört en översyn av avfallstaxan. Översynen omfattar såväl avgiftsnivåerna som fördelningen mellan taxans fasta och rörliga delar. Syftet är att säkerställa en långsiktigt hållbar finansiering av avfallsverksamheten och en taxekonstruktion där avgifterna bättre motsvarar verksamhetens kostnadsstruktur. Avfallstaxan ska finansiera kommunens kostnader för bland annat insamling och behandling av kommunalt avfall, kundservice, information, administration, återvinningscentral och återvinningsstationer samt kommunens arbete med att förebygga uppkomsten av avfall.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår en reviderad avfallstaxa för Mjölby kommun från och med den 1 januari 2027. Införandet av fastighetsnära insamling med fyrfackssystem medför ökade kostnader, bland annat för nya insamlingsfordon och kärl. I samband med revideringen har även fördelningen mellan taxans fasta och rörliga avgifter setts över.

En större andel av avfallsverksamhetens fasta och gemensamma kostnader, såsom administration, kundservice, återvinningscentral och återvinningsstationer, föreslås finansieras genom grundavgiften. Grundavgiften höjs därför med 15 procent för samtliga kundkategorier. De rörliga avgifterna lämnas i huvudsak oförändrade. Förändringen innebär en omviktning av taxan så att grundavgiften bättre motsvarar verksamhetens fasta kostnader samtidigt som taxan säkerställer en långsiktigt hållbar finansiering av avfallsverksamheten. Med nuvarande fördelning mellan abonnemang, behållartyper och beställda tjänster samt att ta tidigare överskott i anspråk, skulle det totala taxeuttaget enligt föreslagen taxa öka med 4,8 %

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår nämnden att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta avfallstaxan för Mjölby kommun 2027 samt att taxan börjar gälla från 1 januari 2027 och ersätter tidigare antagen avfallstaxa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Avfallstaxa 2027

Avfallsutvecklare och driftchef redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att anta avfallstaxa för Mjölby kommun 2027.
2. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att den nya taxan gäller från 1 januari 2027 och ersätter tidigare avfallstaxa antagen i kommunfullmäktige den 18 november 2025.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige

VA-taxa för Mjölby kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2027

Bakgrund

VA-taxan ska vara skälig och rättvis för kunden. Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Taxan består av två delar, anläggningsavgift och brukningsavgift. Det totala avgiftsuttaget ska täcka förvaltningen av alla VA-huvudmannens existerande och tillkommande tillgångar på strategisk, taktisk och operativ nivå. I takt med att omvärlden förändras behöver VA-huvudmannen stärka sin förmåga att säkerställa tillgången på VA-tjänster både ur ett säkerhetsperspektiv och ur ett klimatperspektiv.

Sammanfattning

Anläggningsavgiften föreslås höjas enligt entreprenadindex med fyra procent. Brukningsavgiften föreslås lämnas oförändrad.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår nämnden att godkänna VA-taxa 2027 där anläggningsavgiften höjs med 4 % och brukningsavgiften lämnas oförändrad samt att taxan gäller från 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

VA-taxa för Mjölby kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2027

VA-utredare redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner VA-taxa 2027 där anläggningsavgiften höjs med 4 % och brukningsavgiften lämnas oförändrad.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner att den nya taxan gäller från och med 1 januari 2027.

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen

Sångarleden stickgator, information

Bakgrund

Sångarleden rustades upp under 2024–2025 genom ledningsförnyelse samt anläggande av en ny gång- och cykelväg mellan Fågelsångsvägen och Hargsvägen. Till Sångarleden ansluter nio stickgator, varav sex redan har genomgått ledningsförnyelse. De återstående gatorna med behov av förnyelse är Bofinkstigen, Gärdsmygsvägen och Östra Eldslösavägen.

Sammanfattning

Ledningsförnyelse på Bofinkstigen, Gärdsmygsvägen och Östra Eldslösavägen planeras att påbörjas under hösten 2026 och färdigställas under våren 2027. Projektet omfattar utbyte av cirka 900 meter vatten- och avloppsledningar samt installation av nya brunnar och ventiler. Den beräknade projektkostnaden uppgår till cirka 6,5 miljoner kronor.

Tidigare genomförd ledningsförnyelse på Sångarleden har planerats och utförts så att arbetena i de återstående stickgatorna kan genomföras utan att den nylagda asfalten på Sångarleden behöver grävas sönder. Detta minskar både kostnader och påverkan på den färdigställda gatumiljön. Arbetet kommer utföras i egen regi av kommunens anläggningspersonal.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

VA-ingenjör redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

—

Beslutet skickas till
Akten

Riktlinje för internhyressystem

Bakgrund

Mjölby kommun har tillämpat internhyressystem sedan 1992. Införandet föregicks av en utredning "Effektivare lokalanvändning med hjälp av internhyror 1991-11-08". Internhyran skulle då vara i nivå med jämförbara alternativ på den öppna marknaden och utförliga beräkningar gjordes för att uppfylla detta. En form av bruksvärdering genomfördes av samtliga ingående fastigheter. Under åren har justeringar gjorts gällande ingående fastigheter, lokalanpassning, olika förtydligande med mera. Hyressänkningar har genomförts. 2012 gjordes en större revidering av riktlinjerna för internhyressystemet. Försöket med marknadshyra övergavs och självkostnadshyra infördes till viss del men syftet var att förtydliga villkoren för hyresgästerna.

2021-2022 gjordes en översyn av service- och teknikförvaltningen där de viktigaste förändringarna var:

- Självkostnadshyra
- Lokalvård i hyran
- Tydligare förhållande mellan hyresgäst och hyresvärd

Aktuella riktlinjer har fungerat väl men behöver aktualitetsprövas och revideras.

Sammanfattning

Revideringen har utförts av samhällsbyggnadsförvaltningen samt kommunstyrelsens förvaltning under 2026. De viktigaste föreslagna förändringarna mot dagens system:

- Reviderad modell för hyresförändringar där uppräkningsdelas upp i kapitalkostnadsförändring, personalkostnader och övriga fastighetskostnader. Ekonomiska konsekvenser av detta framgår i beskrivning av ärendet.
- Möjliggörande av revidering av gränsdragningslistor och uppräkningsdelar årligen i stället för vid varje mandatperiod. Aktualitetsprövning sker fortsatt vid varje mandatperiod.
- Förtydliganden av hyresförhållanden: Till exempel hantering av lokalbank, effektivisering av lokalnyttjande, uppsägning av lokaler.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Riktlinje för internhyressystem

Fastighetschef redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunstyrelsen att anta riktlinje för internhyressystem.

—

Beslutet skickas till
Akten
Kommunstyrelsen
Samtliga nämnder

Resultat av särskild satsning - Trojenborgsskolan

Bakgrund

I budgeten för 2026 tillkom 3 000 tkr för reinvesteringar på Trojenborgsskolan i Skänninge. Det var en särskild satsning från samhällsbyggnadsnämnden. Innan åtgärder beslutades fördes dialog mellan fastighetsförvaltare, politik och verksamhet (inklusive skyddsombud och elevråd) för att fånga upp behov och få mesta möjliga nytta för medlen.

Sammanfattning

Fastighetsavdelningen informerar om vilka åtgärder som är utförda och planerade inom den tillkommande reinvesteringen för Trojenborgsskolan. Av den totala särskilda satsningen på 3 000 tkr för reinvesteringar i Trojenborgsskolan 2026 har åtgärder för 1 900 tkr utförts, 500 tkr har planerats in och resterande 600 tkr kommer att utföras i slutet av 2026. Utöver ekonomiska resultat har åtgärderna genererat en bättre arbetsmiljö genom bättre akustik och belysning, höjd ändamålsenlighet av lokaler och fler ytor att bedriva verksamhet i.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Fastighetschef redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

Beslutet skickas till
Akten

§ 135

Diarienummer: SBN/2026:309

Uppföljning av reinvesteringar 2026

Bakgrund

För att samhällsbyggnadsnämnden ska få en inblick i och kunna följa upp de reinvesteringar som utförs inom tilldelad budgetram ska information delges efter varje tertial.

Sammanfattning

Fastighetsavdelningen informerar om utförda, påbörjade och planerade åtgärder för 2026 inom ramen för reinvestering med en investering som överskrider 500 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Fastighetschef redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

Slutrapport förskola Eldslösa

Bakgrund

Projektet initierades utifrån behovet av att förbättra byggnadens tekniska status, energiprestanda och ändamålsenlighet. Målsättningen har varit att skapa en mer funktionell och långsiktigt hållbar byggnad som bättre svarar mot verksamhetens behov.

Sammanfattning

Projektet har genomförts under 2025–2026. Projektet har genomförts under pågående verksamhet, vilket har ställt krav på god planering, samordning och dialog mellan berörda parter. Projektet har präglats av ett mycket gott samarbete mellan Samhällsbyggnadsförvaltningen, Utbildningsförvaltningen och entreprenören. Samarbetet har varit en viktig framgångsfaktor för projektets genomförande.

Utförda åtgärder: Nymålade ytskikt, nya golv och undertak med infällda installationer samt ny invändig och utvändig belysning. Utomhusbelysningen har även kompletterats för att skapa en säkrare lekmiljö. Isoleringen har kompletterats och nya fönster har monterats. Nytt passersystem och nytt frysrum har tillkommit. Fasaden har målats och nya sovaltaner har uppförts. Åtgärder har även genomförts för att minska behovet av höghöjdsstädning samt förbättra ljudmiljön.

Slutbesiktningen godkändes den 26 maj 2026 och byggnaden överlämnades till verksamheten den 1 juni 2026. Utvärderingen visar att verksamheten är nöjd med resultatet av projektet. Projektets investeringsbudget uppgick till 20 MSEK. Slutkostnaden uppgår till 17,3 MSEK, varav 16,3 MSEK avser investering och 1,0 MSEK avser drift. Projektet har därmed genomförts inom beslutad investeringsram.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Slutrapport renovering fsk Eldslösa 2026

Projektledare redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner slutredovisningen.

Beslutet skickas till
Akten

Namninsamling lekplatser Spångsholm

Bakgrund

Parkavdelningen har färdigställt en lekplats på Sliparevägen i Spångsholm enligt "Riktlinjer för allmänna lekplatser på kommunal mark" med tillhörande handlingsplan (TEKN/2020:204). Lekplatsen har utvecklats med mer och mer varierande lekutrustning med mer fokus på tillgänglighet, tillskott av en grillplats och ny belysning. Mottagandet av den nya lekplatsen har varit positivt sedan den öppnades i juli i år.

Sammanfattning

Boende kring lekplatsen på Betareavägen har startat en namninsamling med 79 underskrifter där man vill att lekplatsen ska få vara kvar. Man önskar att antingen få sköta driften själva eller att den i alla fall får vara kvar till dess att den är uttjänt och har anmärkningar som är kostsamma att åtgärda. Det främsta skälet till att man vill ha den kvar är att man är orolig för trafiken på vägen som skiljer de båda lekplatserna åt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förvaltningschef redogör för ärendet samt platsbesök med nämnden.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 138

Diarienummer: SBN/2026:2

Anmälan av delegationsbeslut

Bakgrund

I enlighet med kommunallagen, KL 7 kap §§5–7 kan en del beslut delegeras till anställda inom förvaltningen. Delegation kan även ges till förtroendevald enligt KL 6 kap 37 § samt 39 §.

Vid sammanträdet redovisas nedan angivna delegationsbeslut utifrån gällande delegationsordning.

Sammanfattning

Redovisning avser perioden 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Delegationslista förteckning SBN perioden

Nyanställda 2026 SBF

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 139

Diarienummer: SBN/2026:3

Kurser och konferenser

Sammanfattning

Följande kurser och konferenser har kommit in:

Inget nytt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

Beslutet skickas till
Akten

§ 140

Diarienummer: SBN/2026:5

Inkomna skrivelser, meddelanden och handlingar

Sammanfattning

Följande handlingar har kommit in:

Inga handlingar har kommit in.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

Beslutet skickas till
Akten

§ 141

Diarienummer: SBN/2026:6

Rapport från beredningar

Bakgrund

I enlighet med nya visionen har politiska beredningar med ledamöter från olika nämnder tillsatts för att arbeta med frågor kopplade till attraktiv livsmiljö, goda livsvillkor och stärkt livskraft. Beredningarnas anteckningar ska redovisas på respektive nämnd.

Sammanfattning

Redovisning av anteckningar från beredningarna.

Inga beredningar har varit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen som noteras till protokollet.

—

Beslutet skickas till
Akten

§ 142

Diarienummer:

Övriga frågor

Sammanfattning

Mats Allard (M) lyfter en fråga om hantering av valaffischer inför val. Vem bestämmer, polisen eller kommunen. Johan svarar att SKR har skickat ut att polisen vill ändra på lagen. Vi behöver se över de lokala ordningsstadgarna.

Tommy Borg (M) lyfter att rondellen på Ryttharagsleden, efter potatisrondellen, fortfarande är trasig och inte har åtgärdats ännu. Johan tar med sig frågan.

Ellinor Karlsson (S) lyfter att det inte finns någon skylt utanför Bokens äldreboende.

Ebba Sörensson (S) lyfter att det inte finns en skylt utanför Lagmansskolan.

—

Beslutet skickas till

-

Tertialuppföljning med prognos augusti 2026

Bakgrund

I april och augusti genomför samtliga nämnder en mer omfattande uppföljning med prognos. Vid denna rapportering ingår förutom ekonomi även verksamhet, mål, kvalitet, personal och intern kontroll.

Sammanfattning

Måluppfyllelsen efter andra tertialet visar att samtliga fem mål, kommunfullmäktiges som nämndspecifika, bedöms kunna uppnås vid årets slut, även om flera ännu inte är i mål efter uppföljningen i första tertialet.

Planberedskap: Bostadsreserven (215 st) ligger något under målvärdet på 265, medan verksamhetsmarken (47 hektar) uppnår målet på minst 25 hektar. Under perioden har fem detaljplaner antagits. Tre av dessa möjliggör bostäder och tre möjliggör verksamheter. Ytterligare detaljplaner väntas antas under året och kan möjliggöra minst 55 och upp till 157 nya bostäder.

Trygghet utomhus: Mjölby ligger över riksgenomsnittet både i mörker (79,9 % vs 79,4 %) och i ljus (97,2 % vs 95,7 %) enligt SCB:s medborgarundersökning 2025. Positiv trend, bedöms hålla sig väl vid nästa mätning 2027.

Miljö- och klimatarbete: Mjölby placerar sig på plats 77 i Aktuell Hållbarhets ranking (27 %), vilket är strax under målet på topp 25 %. Trenden är positiv och målet bedöms kunna nås vid årets slut.

Digitala e-tjänster: Förvaltningen fortsätter att utveckla digitala tjänster inom flera verksamhetsområden. Totalt antal e-tjänster uppgår till 15 varav sex avser samhällsbyggnadsnämndens verksamheter. Övriga hör till byggnämnden. Under hösten planerar förvaltningen för ytterligare e-tjänster inom vatten och renhållning. Bland annat ska en e-tjänst utvecklas för ansökan om gemensamt hämtställe i samband med införandet av närsortering och fyrfackskärl.

Krisberedskap: Beredskapen ligger kvar på 72 timmar vid första tertialet (mål: >84 timmar till årets slut, 168 timmar till 2030). Konkreta åtgärder har genomförts inom bränsleförsörjning, vattenförsörjning och reservkraft vid äldreboende. Målet bedöms nås vid årets slut.

Nämndens särskilda satsningar:

Desinformation, arbetet med att ta fram rutiner för hantering av desinformation pågår. Under våren har utbildning genomförts inom kommunallag, förvaltningslag samt offentlighet och sekretess. Under hösten planeras en extern föreläsning om desinformation i oktober samt utbildning i källkritik under kvartal 4. Säkerhetsavdelningen har även genomfört kortutbildningar inom informationssäkerhet.

Skalskydd i kommunens fastigheter, en systematisk inventering av säkerhetsskydd pågår med fokus på utbildningsfastigheter. Inventeringen omfattar byggnaders fysiska skydd, tekniska system och administrativa rutiner. Hittills har inventering genomförts vid vuxenutbildningen på Norrgården, Kungshögaskolans gymnasium och förskola, Blåklintskolan, Vifolkaskolan samt Lagmansskolan. Ett pilotprojekt om tillträdes- och passagesystem pågår även i stadshuset.

Vad gäller nämndens ekonomiska resultat är bedömningen att en budget i balans kommer att vid årets slut. Negativa budgetavvikelser finns inom nämndens budgetverksamhet, väghållning samt interna lokaler och balanseras upp av positiva budgetavvikelser inom gemensam förvaltning, bostadsanpassning samt vatten och avloppshantering. Nämnden kommer att fullfölja fastställd handlingsplan för att nå en budget i balans.

Vad gäller uppföljning av kvalitet, personal, investeringsredovisning, styrtal och intern kontroll bedöms resultatet som tillfredsställande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Tertialuppföljning med prognos augusti 2026 SBN

Uppföljning av verksamhetsplan SBF augusti 2026

Administrativ chef redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner tertialuppföljningen per augusti 2026.

—

Beslutet skickas till

Akten

Kommunstyrelsen, Ekonomi- och styrningsavdelningen

Samhällsbyggnadsförvaltningens avdelningschefer

Uppföljning av privata utförare augusti 2026

Bakgrund

När skötseln av kommunala angelägenheter genom avtal överlämnats till privat utförare ska kommunen kontrollera och följa upp verksamheten.

Nämnderna ansvarar för uppföljning och kontroll inom sitt ansvarsområde och svarar också för att detta regleras i de avtal och uppdragsbeskrivningar som träffas med varje utförare.

Nämnderna ska halvårsvis, (i augusti och december), rapportera sin uppföljning av privata utförare till nämnd. Vad som ska följas upp regleras i avtalen med respektive utförare, enligt "Program för uppföljning av privata utförare". Samhällsbyggnadsnämnden har fastställt att uppföljning ska ske av privata utförare två gånger per år. Samhällsbyggnadsnämnden har även fastställt vilka privata utförare som ska följas upp, SBN/2023:337.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden har privata utförare inom följande huvudverksamheter:

- Snöröjning
- Asfaltsbeläggning
- Tömning och transport av slam från enskilda avlopp och mindre reningsverk samt fett från fettavskiljare
- Containertransporter avfall
- Brandskyddskontroll och rengöring (sotning)

Samtliga avtal har följts upp. För avtal "Asfaltsbeläggning" har inga stickprov gjorts på nyasfalteringsprojekt pga att tyngdpunkten för året program ligger i augusti till september. Uppföljningen av privata utförare för övriga avtal bedöms vara utförd enligt "Plan för uppföljning av externa utförare hos Samhällsbyggnadsnämnden".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Bilaga Uppföljning privata utförare augusti 2026

Verksamhetcontroller redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner uppföljningen av privata utförare.

—

Beslutet skickas till

Akten

Systematiskt arbetsmiljöarbete, delrapportering

Bakgrund

Mjölby kommun arbetar löpande med det systematiska arbetsmiljöarbetet. En central del i arbetsmiljöarbetet är förutom att genomföra förändringar och förbättringar att följa upp och säkerställa att intentionerna i arbetsmiljölagstiftning samt lokalt samverkansavtal följs. Den årliga uppföljningen ska också ses i sammanhanget ständiga förbättringar och uppföljning av kvalitet.

Sammanfattning

Årets delårsuppföljning visar att vi i huvudsak hanterar de punkter som identifierats i årets handlingsplaner för såväl chefer som medarbetare. Rent konkret har handlingsplanen tagit sig uttryck i att arbetet med psykiskt påfrestande arbete tagits vidare på så vis att rutin kring hot och våld sett över. Det kvarstår dock att utbilda personalen. Avseende brandskydd och brandskyddutbildning har nödvändiga åtgärder genomförts för personalen i stadshuset. Arbetet med Sunt arbetslivs koncept "Friskfaktorer" fortgår och i detta ingår även perspektivet gemensam årsagenda SAM för SBF. Chefers arbetsmiljö och förutsättningar för uppdraget har uppmärksamrats genom bland annat kommunövergripande ledarskapsutbildning, olika HR utbildningar, SBFs pilot kring årsagenda, fortsatt utbildning på chefsdag samt nyinrättade reflektionsfrukostar med olika teman och dilemman.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Förvaltningschef redogör för ärendet.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden tar del av delårsuppföljningen.

Beslutet skickas till

Akten

Avdelningschefer samhällsbyggnadsförvaltningen

Ansvarig för SAM-uppföljning HR avdelning

Förvaltningens HR-konsult

Rapport från verksamheten

Bakgrund

Förvaltningen bedriver utifrån reglemente och på uppdrag av nämnd samhällsviktig verksamhet. Nämnden har bland annat ansvar för vatten och avlopp, räddningstjänst, avfall samt skötsel, underhåll, investeringar inom gator och parker. Nämnden ansvarar också för det kommunala planmonopolet och dess detaljplanering. Därutöver har nämnden ett omfattande så kallat Facility management-uppdrag inom måltid och lokalvård samt ansvar för det så kallade bostadsanpassningsbidraget. Rapporten ska ses utifrån det av kommunfullmäktige tilldelade uppdraget och ska spegla hela nämndens bredd och uppdrag. Utöver löpande rapport från verksamheten ges vid återkommande tillfällen ekonomiska prognoser samt delårs- samt helårsboksut. Rapport från verksamheten ska ses som en del av den interna kontrollen och därmed nämndens och förvaltningens ledningssystem. Tillkommande rapportering ska ske inom särskilda uppdrag och investeringar.

Sammanfattning

Hela förvaltningen är i princip inne i ordinarie drift för perioden. Det är dock fortsatt torrt vilket gör att bevattning av utemiljöer fortgår september månad ut. I övrigt pågår inventering och planering av bättre rutter för olika typer av tömningsintervall, snöröjning. Inom VA-avfall börjar starten av fastighetsnära insamling närma sig. Planering och kommunikation kring förändringar pågår för fullt. Inom driften på VA sker löpande förbättringar på bland annat Mjölkkulla och inom ledningsnät fortsätter arbetet med byte av vattenmätare. Inom stadsbyggnadskontoret är det ett flertal detaljplaner i slutfas, antingen i laga kraft fas eller vid antagande. Räddningstjänsten fortsätter ordinarie drift om än med för perioden förlängt sommarschema. Verksamheten har även genomfört utbildningen "upp i rök", som riktar sig till elever i årskurs sju. Inom Måltid och lokalvård pågår ett stort arbete med att hantera all personal i det nya verksamhetssystemet Medvind och rent verksamhetsmässigt uppmärksammas beredskapsveckan med tyngdpunkt på avdelningens skolkök. Vad gäller fastighet så pågår slutarbetet med den justerade internhyresmodellen. Till detta kommer två stundande överlämningar till förvaltning från projekt gällande såväl Lejonbackens skola som S:t Ingrid's två LSS – boenden. Vår administrativa enhet är just nu inne i en stor omställning vad gäller kartläggning av ekonomiflöden samt inköpsrutiner. Projektet leds och drivs av kommunstyrelsens förvaltning men påverkar förvaltningen som helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Rapport från verksamheten, september 2026, PP

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden noterar verksamhetsrapporten för innevarande period och lägger den till handlingarna.

—

Beslutet skickas till
Akten