

Tid och plats 2026-08-12, Strömsnäsbadet samt Servicekontoret i
Strömsnäsbruk, lokal Röckla, 13:00-16:15
Mötet ajourneras för fika 14:15-14:30

Tjänstgörande**Ledamöter**

Maria Svensson Lundin (KD), ordförande
Robin Hansen (S), vice ordförande
Bo Johanneryd (KD)
Anna Johansson (KD)
AnnaLisa Lindvall (KD)
Bitte Stridh (KD), tjänstgörande ersättare för Marie
Nijimbere (KD)
Helen Jansson (C)
Jörgen Ek (S), tjänstgörande ersättare för Tanja
Jönsson (S)
Siv Göransson (S)
Marianne Blomqvist (SD)
Lars Peter Olsson (SD)

Övriga**närvarande**

Susanne Appelberg, förvaltningschef UKF
Elina Berg, nämndsekreterare/utredare UKF
Anette Svensson, Badmästare § 102
Maria Sköld, rektor Strömsnässkolan 7-9 § 102
Victor Eriksson, idrottslärare Strömsnässkolan § 102
Linus Södergren, idrottslärare Strömsnässkolan § 102
Per Sköld, kultur- och fritidschef §§ 102-103
Victoria Lindeberg, kultursamordnare § 103
Stig T. Hasselgård, verksamhetschef grundskola §§ 104-
106

Justerare

Robin Hansen

**Datum för
justering**

Digitalt 2026-08-18 Paragrafer: 101-114

Underskrifter

Sekreterare Elina Berg

Ordförande Maria Svensson Lundin

Justerare Robin Hansen

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Utbildnings- och kulturnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-08-12		
Datum då anslaget sätts upp	2026-08-18	Datum då anslaget tas ned:	2026-09-08
Förvaringsplats för protokollet	Digitalt		

Underskrift

.....
Elina Berg

Ärendeförteckning

- Val av justerare
- § 101 Godkännande av dagordningen
 - § 102 Verksamhetsbesök på Strömsnäsbadet
 - § 103 Konstprogram för Luhrpasset - Konst i hela Sverige
 - § 104 Grundskolans måluppfyllelse läsåret 2025/2026
 - § 105 Personaltäthet i förskola, skola och fritidshem samt kartläggning av obehörig personal fördelat på enhet
 - § 106 Utbildnings- och kulturnämndens yttrande kring kommunrevision 2026 om särskilt stöd
 - § 107 Prognos mot budget efter juni
 - § 108 Fördjupning inom lagar och regelverk samt omvärldsbevakning
 - § 109 Rapport lokalförsörjning
 - § 110 Personuppgiftsincidenter 2026
 - § 111 Anmälningar om beslutade utredningar av elevs frånvaro 2026
 - § 112 Delegeringsbeslut 2026
 - § 113 Meddelanden
 - § 114 Aktuell information



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 101

Godkännande av dagordningen

Dnr 2026/8.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att godkänna dagordningen



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 102

Verksamhetsbesök på Strömsnäsbadet

Dnr 2026/16.UKN

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden besöker utomhusbadet i Strömsnäsbruk som en del att nämndens mål att årligen genomföra besök i kultur- och fritidsenhetens verksamheter.

Dagens sammanträde

Badmästare presenterar verksamheten och berättar om arbetet med gratis simskola under sommaren. Även fritidshemmen i norra kommundelen är med i arbetet genom att möjliggöra för simskola under fritidshemmens öppettider.

Rektor för Strömsnässkolan 7-9 föredrar tillsammans med idrottslärarna hur högstadieskolorna arbetar med simkunnighetsutbildningen. Idrottsundervisningen i norra kommundelen drar nytta av närheten till Strömsnäsbadet under augusti och september med fokus på simning. Samarbetet med badpersonalen möjliggör att hela klassen ska kunna vara i vattnet samtidigt.

Skolsimmet i söder möts av utmaningen att Hannabadet är stängt under renoveringar. Samverkan likt den i norr kan bidra till att simning prioriteras i idrottsundervisningen under de perioder då simhallen är öppen även i söder.

Utbildnings- och kulturnämnden tackar för ett bra besök och en god verksamhet.

Beslutet expedieras till:

Kultur- och fritidschef
Badmästare
Rektor Strömsnässkolan 7-9
Idrottslärare Strömsnässkolan



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 103

Konstprogram för Luhrpasset - Konst i hela Sverige

Dnr 2025/52.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att fastställa konstprogrammet.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun har beslutat att medverka i Statens konstråds projekt "Konst i hela Sverige" där även Region Kronoberg samarbetar med Markaryds kommun och bidrar ekonomiskt genom den enprocentregeln (en procent av en nybyggnads totala kostnad ska investeras på konstnärlig utsmyckning) i samband med att de byggt nya lokaler för räddningstjänsten i området. I arbetet med att ta fram förslag på offentlig konst i området har Statens konstråd bekostat genomförandet av en förstudie av området. Förstudien ligger till grund för det fortsatta arbetet med gestaltning i Luhrpasset och är en inspiration till konstprogrammet.

Konstprogrammet är konstprojektets styrdokument som kommer ligga till grund för den konstnärliga gestaltningen, den innehåller beskrivning av projektet, kommunen och platsen Luhrpasset, budget och konstnärliga inriktning. Konstprogrammet ligger till grund för en skissinbjudan till en konstnär för projektet, det vill säga upphandlingens förfrågningsunderlag

Utbildnings- och kulturnämnden har genom arbetsutskottet 2026-05-06 lämnat medskick till konstprogrammet till kommunstyrelse och kultursamordnare och kommunstyrelsen hade ärendet uppe på sammanträdet 2026-05-12 § 96 och beslutade att överlämna förslaget till konstprogram, med inarbetade kompletteringar, till utbildnings- och kulturnämnden för beslut.

Dagens sammanträde

Kultursamordnare föredrar ärendet och presenterar projektorganisationen, tidsplanen och den curatoriska inriktningen.

Beslutsunderlag

Kultursamordnares tjänsteskrivelse 2026-08-06

Beslut UNAU § 36 2026-05-06 Konstprogram för Luhrpasset - Konst i hela Sverige

Beslut KS 2026-05-12 Vision 2030- Konstutsmäckning
Luhrpasset Konstprogram
Konstprogram för Luhrpasset i Markaryds kommun
Frottagedagbok - förstudie Strömsnäsbruk - Markaryds kommun
Ambulans- och brandsationen av Lisa Torell

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Kultur- och fritidschef
Kultursamordnare



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 104

Grundskolans måluppfyllelse läsåret 2025/2026

Dnr 2025/204.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att notera redovisningen.

Bakgrund och sammanfattning

Nämnden får under verksamhetsåret regelbunden information om varje kontrollområde i internkontrollplanen efter fastställda datum och kan då påverka vidare arbete med varje område.

Redovisningen för augusti handlar om *Betygsstatistik vårterminen 2026*. I statistikunderlaget för 2026 är inte resultaten från lovskolan för juni månad medräknad. Däremot redovisas preliminära siffror här i tjänsteskrivelsen:

1. Andelen behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram är på ett lägre nivå våren -26 än fjolåret. Efter sommarskola hamnade Strömsnässkolan på 72,5% medan Huneskolan hamnade på 68,5% behörighet till yrkesprogrammet. Det ger 69,9% behörighet till yrkesprogrammet, motsvarande 71,1% ifjol.
2. Efter sommarskolan har andelen behöriga till yrkesprogrammet ökad från 62,8% till 69,9% behörighet.

Andel behöriga till gymnasieprogram per skola i %

Skola: Grupp (Strömsnässkolan 7-9, Huneskolan 7-9)

Läsår: 2025-2026

Årskurs: 9

Skolform: Grundskolan

Termin: Vt år 9

Skola	antal elever	andel behöriga EHS i %	andel behöriga ES i %	andel behöriga NT i %	andel behöriga Yrkesprogram i %	andel ej behöriga elever i %
Huneskolan 7-9	73	60,3%	67,1%	61,6%	68,5%	31,5%
Strömsnässkolan 7-	40	57,5%	67,5%	47,5%	72,5%	27,5%
Total	113	59,3%	67,3%	56,6%	69,9%	30,1%

3. Andelen behöriga elever till gymnasiets olika program i norr är lägre än ifjol. Det är ändå ett högre andel godkända till

yrkesprogrammet än vad det historiskt har varit över tid. För elever i Markaryd så sjunker andelen behöriga till gymnasiets program.

4. Meritpoängen för åk 6 är lägre än ifjol. Som ifjol så ser vi att antal meritpoäng för eleverna på högstadiet varierar från år till år.
5. Andelen elever F är fortsatt högt. Inom matematik och svenska/sva ser vi fortfarande stora utmaningar gällande måluppfyllelsen.
6. Andelen elever i åk 9 med betyg i alla ämnen är på ett lägre nivå i år än ifjol. Andelen godkände i alla ämnen är i år 50,4% till skillnad ifjol då det var 58,9%

Åtgärd: Förvaltningen informerar nämnden i enlighet med internkontrollplanen.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef grundskolan föredrar ärendet och pekar på vikten av att lovskolan leds av behöriga lärare vilket gjort att flera elever som legat på gränsen har kunnat uppnå godkänt betyg under sommaren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-07-03 Betygsstatistik – sammanställning efter vårterminen 2026

Beslut UNAU 2026-06-24 Grundskolans måluppfyllelse läsåret 2025/2026

Bilaga Betygsstatistik efter vt_26

Verksamhetschef grundskolas tjänsteskrivelse, 2026-06-15

Beslutet expedieras till:

Verksamhetschef grundskola



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 105

Personaltäthet i förskola, skola och fritidshem samt kartläggning av obehörig personal fördelat på enhet

Dnr 2026/91.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att notera redovisningen.

Bakgrund och sammanfattning

Intern kontroll delas in i kommunövergripande, ekonomiska och verksamhetsmässiga kontroller och bör utformas med hänsyn tagen till väsentlighet och risk. De verksamhetsmässiga kontrollerna tas fram av respektive förvaltning. Nämnden får under verksamhetsåret regelbunden information om varje kontrollområde i internkontrollplanen efter fastställda datum och kan då påverka vidare arbete med varje område.

Redovisningen för augusti handlar om *Personaltäthet i förskola, skola och fritidshem samt kartläggning av obehörig personal fördelat på enhet*.

Förskolan ligger som rikssnittet för antal barn per heltidstjänst men vi ligger som tidigare år tydligt över när det gäller både legitimerade förskollärare och barnskötare.

Fritidshemmen har något färre elever per heltidsanställd än rikssnittet. Vi ser en skillnad mellan våra egna siffror och vad som redovisas i Kolada. Orsaken är att vi fortfarande behöver säkerställa rätt inrapportering av statistik under höstterminen. När det gäller personal med pedagogisk utbildning ligger enligt Kolada på samma nivå som ifjol, men enligt våra egna siffror har nu större andel legitimerad lärare fritidshem än tidigare.

Personaltätheten för hela grundskolan är något lägre än ifjol. Vi ser en skillnad mellan enheterna utifrån fjolårets siffror. Behörigheten bland våra anställda är enligt Kolada lägre än ifjol. I samtal med verksamheterna är detta en bild som skolläda inte känner igen. Också på detta område behöver vi vidareutveckla på vilket sätt vi redovisar statistik vid inlämning av uppgifter.

Behörigheten i gymnasieskolan ligger över rikssnittet.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef grundskola föredrar ärendet och förtydligar att statistiken påverkas negativt när legitimerad lärare undervisar i ett ämne de inte har behörighet i. Även när läraren har examen räknas denne som obehörig.

Beslutsunderlag

Verksamhetschefens tjänsteskrivelse 2026-07-03

Beslut UNAU 2026-06-24 Personaltäthet i förskola, skola och fritidshem
samt kartläggning av obehörig personal fördelat på enhet

Bilaga Personaltäthet i förskola, skola och fritidshem 2025

Beslutet expedieras till:

Utvecklingssamordnare

Verksamhetschef förskola

Verksamhetschef grundskola

Verksamhetschef gymnasiet



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 106

Utbildnings- och kulturnämndens yttrande kring kommunrevision 2026 om särskilt stöd

Dnr 2026/55.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att anta yttrandet som sitt eget och skicka det till kommunrevisionen.

Bakgrund och sammanfattning

Azets Revision & Rådgivning har av Markaryds kommuns revisorer fått i uppdrag att bedöma om utbildnings- och kulturnämnden som huvudman för grundskolan, genom sin styrning och uppföljning säkerställer att arbetet med särskilt stöd bedrivs enligt skollagens krav och beslutade interna riktlinjer. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2026.

Kommunrevisionen har på sitt sammanträde 2026-04-28 tagit del av granskningsrapporten och beslutat anta den som sin egen. Revisionen önskar därmed ta del av utbildnings- och kulturnämndens synpunkter på rapportens rekommendationer samt vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av denna granskning senast 2026-08-25. Om nämnden inte avser att vidta åtgärder för någon av rekommendationerna önskar revisionen en tydlig och konkret motivering till detta beslut.

Revisorn Azets, tillika kommunrevisionens, samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att utbildnings- och kulturnämnden som huvudman för grundskolan, genom sin styrning och uppföljning endast delvis säkerställer att arbetet med särskilt stöd bedrivs enligt skollagens krav och beslutade interna riktlinjer.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderar revisorn, tillika kommunrevisionen, utbildnings- och kulturnämnden att:

- säkerställa att förutsättningar finns vid varje skolenhet att ge elever särskilt stöd i den omfattning och form som anses behövas. (3 kap. 7 § 3 stycket SkoL)
- säkerställa att formella krav på upprättande av åtgärdsprogram uppfylls. (2 kap. 8 § och 3 kap. 9 § SkoL och Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2022:334) om arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram, sid. 32–35)

Det gäller särskilt att tydliggöra omfattning och tidsutsträckning av insatser för att kunna avgöra om insatsen är extra anpassning eller särskilt stöd. Det är angeläget att det går att avgöra om insatsen utgörs av särskilt stöd eller mer ingripande särskilt stöd såsom undervisning i särskild undervisningsgrupp. Det gäller också att elevens behov av särskilt stöd ska anges.

- särskilt följa upp och analysera behov och förutsättningar för särskilt stöd och resultat av vidtagna åtgärder av särskilt stöd samt lärarpersonalens svar i skolenkäten på frågor om särskilt stöd. (4 kap. 3 och 5–6 §§ SkolL) I uppföljningen bör huvudmannen beakta om ytterligare centrala åtgärder behöver vidtas för att säkerställa likvärdiga och adekvata stödinsatser för elever med mer omfattande stödbehov och för ett effektivt resursutnyttjande.
- verka för att grundskollärarna besvarar Skolinspektionens enkät om grundskolan.

Arbetsutskottets beredning:

Förvaltningschef grundskola och förvaltningschef utbildnings- och kulturförvaltningen redogör för de förbättringsområden kommunrevisionen rekommenderar nämnden samt vilka åtgärder som kan vidtas.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef redogör för förvaltningens förslag till yttrande. Nämnden beslutar att anta det som sitt eget och sända till kommunrevisionen.

Yttrande

Utbildnings- och kulturnämndens synpunkter ges under kommunrevisionens respektive rekommendation nedan.

1 - Säkerställa att förutsättningar finns vid varje skolenhet att ge elever särskilt stöd i den omfattning och form som anses behövas. (3 kap. 7 § 3 stycket SkolL)

Förvaltningen har kännedom om att detta inte fungerar på alla enheter och att kvalitén behöver öka. Arbetet med att säkerställa förutsättningarna är påbörjat innan revisionen men har varit begränsande under en period då det blivit ett glapp från att en samordnande specialpedagog slutade till rekrytering var gjord och ny personal var på plats.

Personalens svar gällande om de finns tillräckliga förutsättningar för särskilt stöd i verksamheterna svarade till 30% stor del, 48% till viss del och 12% inte alls.

För att säkerställa att det finns förutsättningar vid varje skolenhet att ge elever särskilt stöd i den omfattning och form som behövs finns två

samordnande specialpedagoger i verksamheten, en för den norra och en för den södra kommundelen. I den södra kommundelen tillträdde specialpedagogen den 9 mars 2026, och ett av hennes prioriterade uppdrag är att utveckla elevhälsoarbetet samt stärka arbetet med särskilt stöd.

De samordnande specialpedagogerna deltar i samtliga skolenheters elevhälsoteam (EHT), vilket skapar förutsättningar för en kontinuerlig uppföljning av elevers stödbehov och av skolornas arbete med särskilt stöd. Genom sin närvaro i EHT fungerar specialpedagogerna också som ett kvalificerat stöd till rektorer och personal i frågor som rör extra anpassningar, särskilt stöd, utredningar och pedagogiska insatser. Detta bidrar till att säkerställa en likvärdig tillgång till specialpedagogisk kompetens och att elever kan få det stöd de behöver utifrån sina individuella behov.

2 - Säkerställa att formella krav på upprättande av åtgärdsprogram uppfylls. (2 kap. 8 § och 3 kap. 9 § Skoll och Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2022:334) om arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram, sid. 32–35)

Det gäller särskilt att tydliggöra omfattning och tidsutsträckning av insatser för att kunna avgöra om insatsen är extra anpassning eller särskilt stöd. Det är angeläget att det går att avgöra om insatsen utgörs av särskilt stöd eller mer ingripande särskilt stöd såsom undervisning i särskild undervisningsgrupp. Det gäller också att elevens behov av särskilt stöd ska anges.

En skolenhet har haft Skolinspektionen som tittat på detta och fått återkoppling så även detta är känt för förvaltningen och arbetet är påbörjat och till viss del åtgärdat.

För att säkerställa att de formella kraven gällande utredning av elevers behov av särskilt stöd och upprättande av åtgärdsprogram uppfylls har de samordnande specialpedagogerna reviderat och tagit fram nya kommungemensamma blanketter. Dessa har utformats i enlighet med skollagens bestämmelser och Skolverkets allmänna råd om arbetet med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

De nya underlagen har förankrats och prövats av kommunens specialpedagoger och speciallärare för att säkerställa att de ger stöd i att dokumentera elevens behov av särskilt stöd samt att tydligt beskriva insatsernas omfattning, innehåll och tidsutsträckning. Detta stärker möjligheten att bedöma om en insats utgör extra anpassningar eller särskilt stöd samt att avgöra när det handlar om mer ingripande former av särskilt stöd, exempelvis undervisning i särskild undervisningsgrupp.

Som nästa steg genomförs under hösten ett riktat kompetensutvecklingsarbete för elevhälsoteamens personal och rektorer. Vid två fördjupade utbildningstillfällen kommer fokus att ligga på att säkerställa en likvärdig och rättssäker tillämpning av regelverket i hela processen, från identifiering av stödbehov till beslut, genomförande, uppföljning och utvärdering av särskilt stöd. När elevhälsoteam och rektorer har etablerat en gemensam och trygg praxis kommer de reviderade underlagen och arbetssätten att implementeras i samtliga verksamheter. Detta bedöms stärka förutsättningarna för att åtgärdsprogram upprättas och utformas i enlighet med gällande författningar.

3 - Särskilt följa upp och analysera behov och förutsättningar för särskilt stöd och resultat av vidtagna åtgärder av särskilt stöd samt lärarpersonalens svar i skolenkäten på frågor om särskilt stöd. (4 kap. 3 och 5–6 §§ Skoll.) I uppföljningen bör huvudmannen beakta om ytterligare centrala åtgärder behöver vidtas för att säkerställa likvärdiga och adekvata stödinsatser för elever med mer omfattande stödbehov och för ett effektivt resursutnyttjande.

Utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå har fått stå tillbaka under de senaste två åren på grund av genomförda effektiviseringar och färre resurser på förvaltningen. Erbjudandet från Skolverket om Riktade insatser för ökad måluppfyllelse på huvudmannanivå har mynnat ut i en åtgärdsplan för att arbeta med dessa delar under de kommande två läsåren.

För att stärka huvudmannans uppföljning och analys av elevernas behov av särskilt stöd, förutsättningarna för att ge stöd samt resultaten av vidtagna stödinsatser kommer arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet att vidareutvecklas under hösten 2026. Detta sker genom stöd av Skolverket-Riktade insatser för ökad måluppfyllelse under de kommande två läsåren, där det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå för att öka träffsäkerheten och uppföljningens kvalitéer på de satsningar som görs är ett prioriterat område.

Den fördjupade uppföljningen ska ge huvudmannen bättre förutsättningar att bedöma om ytterligare centrala åtgärder behöver vidtas för att säkerställa likvärdiga och ändamålsenliga stödinsatser för elever med omfattande stödbehov samt bidra till ett effektivt och behovsstyrt resursutnyttjande inom samtliga skolenheter. Detta arbete kommer att integreras i den ordinarie kvalitetsuppföljningen och ligga till grund för beslut om prioriterade utvecklingsinsatser på huvudmannanivå.

4 - Verka för att grundskollärarna besvarar Skolinspektionens enkät om grundskolan.

Detta är ett pågående arbete då förvaltningen har ett behov av hög svarsfrekvens som en del av utvärdering och för att öka förståelsen och möjlighet till avvägda beslut om riktade insatser för att öka kvalitén i verksamheterna.

61% av undervisande lärare i grundskolan har svarat på enkäten 2026 en ökning med 12% sedan förra enkätomgången (2024, 49%). Skolledningen fortsätter arbetet med att öka lärarnas vilja och förståelse av värdet att svara på enkäten då den ger oss ett bra underlag för fortsatt utveckling av verksamheten.

Beslutsunderlag

Beslut UNAU 2026-06-24 Revision vt 2026 särskilt stöd

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, 2026-06-15

Missiv, 2026-05-04

Granskningsrapport- Granskning av beslut om särskilt stöd, 2026-05-04

Beslutet expedieras till:

Kommunrevisionen



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 107

Prognos mot budget efter juni

Dnr 2025/154.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att skicka prognosen till kommunstyrelsen

Bakgrund och sammanfattning

Efter juni månad prognostiseras utbildnings- och kulturförvaltningens verksamheter ett underskott om 2 500 tkr.

Det totala utfallet uppgår till 150 594 tkr och den totala budgetramen uppgår till 315 729 tkr. Den procentuella nettoförbrukningen efter sex månader uppgår till 47,6 %, riktpunkten efter sex månader är 50,0%.

Avskrivningar och internräntan är inte bokfört för hela 2026, vilket motsvarar 1 427 tkr.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef presenterar prognosen. Gymnasieskolan prognostiseras fortsatt ett underskott på 3 mkr vilket alltså beror på de interkommunala ersättningarna för elever som väljer att läsa sin gymnasieutbildning i annan kommun.

Beslutsunderlag

Controllers tjänsteskrivelse 2026-07-02 månadsprognos juni 2026
Månadsprognos juni 2026

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Förvaltningscontroller



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 108

Fördjupning inom lagar och regelverk samt omvärldsbevakning

Dnr 2026/6.UKN

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef presenterar vad förändringarna i Skollagen kapitel 5 och 6 som trätt ikraft under sommaren innebär för verksamheten inför läsårsstarten 2026 samt vad som görs och gjorts på förvaltningen.

Det är flera förändringar i Skollagen kapitel 5 - trygghet och studiero. Bland annat är skolan mobilfri och ordningsregler byts ut till skolregler och förväntansdokument. Förvaltningen har uppdaterat alla befintliga mallar gällande disciplinära åtgärder enligt de nya lagkraven. Arbete pågår med att dessa ska ligga i PMO för att underlätta rektors arbete och att besluten ska hamna i elevakten direkt. Förslag på gemensamma skolregler, förväntansdokument och konsekvensplan tas fram på förvaltningen för att därefter arbetas med tillsammans med rektorerna. Rektorerna fortsätter sedan dialogen på enheterna med sin personal och elever.

I Skollagen kapitel 6 – åtgärder mot kränkande behandling - har fokus skiftat från dokumentation till aktivt arbete och ansvar hos varje personal i att förhindra och åtgärda kränkande behandling. Nya riktlinjer för främjande av likabehandling och förebyggande av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är ute på remiss hos verksamheten för antagande i nämnden och rutinen för kränkande behandling uppdateras.



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 109

Rapport lokalförsörjning

Dnr 2026/5.UKN

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef informerar om justeringar av lokalerna i den anpassade grundskolan.

Arbete med skolan i Timsfors och Nya Strömsnässkolan pågår enligt plan.



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 110

Personuppgiftsincidenter 2026

Dnr 2026/7.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Dataskyddsförordningen (GDPR) trädde i kraft 2018 och syftar till att skydda den enskildes grundläggande fri- och rättigheter. Utbildnings- och kulturnämnden är personuppgiftsansvarig (PUA) för den behandling av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhet.

En personuppgiftsincident är en säkerhetsincident som inträffar när en personuppgiftsansvarig (PUA) tappar kontrollen över de personuppgifter de har ansvar för genom att personuppgifter förstörs, förloras, förändras, ändras, obehörigt röjs eller när någon ej behörig kommer åt information. Detta oavsett om det sker avsiktligt eller oavsiktligt.

Exempel på personuppgiftsincidenter är till exempel att en arbetsdator, tjänstemobiltelefon eller ett USB-minne som innehåller personuppgifter har stulits eller förkommit, dataintrång eller virus, e-post som skickas till fel mottagare, obehörig åtkomst till personuppgifter eller för hög behörighet i ärendehanteringssystem.

Alla personuppgiftsincidenter ska hanteras skyndsamt. Detta även om incidenten hunnit åtgärdas. Om det är troligt att personuppgiftsincidenten medför en risk för den registrerades fri- och rättigheter ska den anmälas till Integritetsmyndigheten IMY. Anmälan ska påbörjas inom 72 timmar efter att incidenten upptäckts.

De personuppgiftsincidenter som ej anmäls till IMY ingår i utbildnings- och kulturförvaltningens kvalitetsarbete för att förebygga personuppgiftsincidenter. Förvaltningen ser löpande över vilka förbättringsåtgärder som behöver vidtas.

Personuppgiftsincidenter rapporteras regelbundet vid varje nämndssammanträde.

Under perioden 2026-06-01 – 2026-07-31 har inga personuppgiftsincidenter rapporterats till utbildnings- och kulturnämnden.

Dagens sammanträde

Nämnden tar del av ärendet.

Beslutsunderlag

Dataskyddsredogörarens tjänsteskrivelse 2026-07-24
Personuppgiftsincidenter juni-juli 2026

Beslutet expedieras till:

Dataskyddsredogörare
Informationssäkerhetsansvarig



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 111

Anmälningar om beslutade utredningar av elevs frånvaro 2026

Dnr 2026/3.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att notera och ta emot redovisade beslut

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden ska ta del av gymnasie- och grundskolerektorernas anmälningar om beslutade utredningar av elevs problematisk skolfrånvaro.

Inga anmälningar om beslutade utredningar av elevs frånvaro har rapporterats sedan föregående nämndsammanträde 2026-06-10.

Dagens sammanträde

Nämnden noterar informationen.

Beslutsunderlag

Utredarens tjänsteskrivelse 2026-07-24 Rektors anmälan om beslutade utredningar av elevs frånvaro juni 2026

Beslutet expedieras till:

Rektorer

Chef barn- och elevhälsa



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 112

Delegeringsbeslut 2026

Dnr 2026/1.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att lägga redovisade beslut, fattade enligt gällande delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Utbildnings- och kulturnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt den delegationsordning som nämnden antagit 2024-09-18 § 122. Dessa beslut ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Beslut fattade mellan 2025-09-30 och 2026-02-09 är fattade enligt den delegationsordning som nämnden antagit 2024-09-18 § 122. Beslut tagna från 2026-02-10 är beslutade enligt delegeringsordning beslutad av nämnden 2026-01-28 § 14. Beslut från och med 2026-07-01 är beslutade enligt delegeringsordning beslutad av nämnden 2026-06-10 § 94.

Anmälan av fattade delegeringsbeslut fram till och med maj 2026:

1. Änr 2026/1.1406 PS Kultur- och fritidschef inkl aktivitetsstöd och verksamhets- och utvecklingsbidrag juni
2. Änr 2026/1.1407 Sara Malmgren, rektor Lyckoskogens förskola juni
3. Änr 2026/1.1408 Sara Malmgren, rektor Traryds förskola juni
4. Änr 2026/1.1409 Susanne Lundberg, rektor Hagaskolan 4-6 juni
5. Änr 2026/1.1410 Daniel Svensson, rektor Karlavagnens förskola juni
6. Änr 2026/1.1411 Daniel Svensson, rektor Timsfors förskola juni
7. Änr 2026/1.1412 Anette Andertoft, rektor Haga och Järvens förskolor juni
8. Änr 2026/1.1413 Cecilia Woronin Salomonsson, rektor Höjdenskolan F-3 och fritidshem juni
9. Änr 2026/1.1414 Susanne Karlsson, rektor Förskolan Tranan juni
10. Änr 2026/1.1415 Maria Sköld, rektor Strömsnässkolan 7-9 samt fritidshem juni

11. Änr 2026/1.1416 Susanne Appelberg förvaltningschef skolskjutsar juni
12. Änr 2026/1.1518 Michael Assarsson, rektor Huneskolan 7-9 juni
13. Änr 2026/1.1519 Daniel Svensson, rektor Karlavagnens förskola juli
14. Änr 2026/1.1520 Daniel Svensson, rektor Timsfors förskola juli
15. Änr 2026/1.1521 Anna Nordqvist, rektor KCM juli
16. Änr 2026/1.1522 Maria Sköld, rektor Strömsnässkolan 7-9 samt fritidshem juli
17. Änr 2026/1.1523 Susanne Karlsson, rektor Förskolan Tranan juli
18. Änr 2026/1.1524 Sara Malmgren, rektor Traryds förskola juli
19. Änr 2026/1.1525 Sara Malmgren, rektor Lyckoskogens förskola juli
20. Änr 2026/1.1526 Susanne Lundberg, rektor Hagaskolan 4-6 juli
21. Änr 2026/1.1527 Samlingsdokument delegeringsbeslut till nämnd 2026-08-12 Susanne Appelberg förvaltningschef
22. Änr 2026/1.1528 Anette Andertoft, rektor Haga och Järvens förskolor juli
23. Änr 2026/1.1529 Henrik Nilsson, rektor Timsfors skola och fritidshem juni
24. Änr 2026/1.1530 Henrik Nilsson, rektor Timsfors skola och fritidshem juli
25. Änr 2026/1.1531 Cecilia Woronin Salomonsson, rektor Höjdenskolan F-3 och fritidshem juli
26. Änr 2026/1.1532 Miriam Svensson, rektor Strömsnässkolan F-6 juni
27. Änr 2026/1.1533 Miriam Svensson, rektor Strömsnässkolan F-6 juli
28. Änr 2026/1.1534 Sandra Vogel, rektor anpassad grundskola juni
29. Änr 2026/1.1535 Sandra Vogel, rektor anpassad grundskola juli
30. Änr 2026/1.1536 Sandra Vogel, rektor Traryds skola juni
31. Änr 2026/1.1537 Sandra Vogel, rektor Traryds skola juli

Dagens sammanträde

Nämnden tar del av delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterarens tjänsteskrivelse 2026-06-08 Delegeringsbeslut fram till och med juli 2026

Redovisade meddelanden enligt ovan

Beslutet expedieras till:

Rektorer, chefer och övriga berörda handläggare



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 113

Meddelanden

Dnr 2026/2.UKN

Beslut

Utbildnings- och kulturnämnden beslutar

att ta emot och notera redovisade meddelanden och lägga desamma till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Nämnden tar del av följande meddelanden:

1. Änr 2026/17.1206 Månadsrapport fritidsgårdarna maj 2026
2. Änr 2025/152 Hnr 2026.1207 Uppföljningsbeslut från Skolinspektionen – tematisk tillsyn av kommunala huvudmäns kontroll av registerutdrag inom förskola, pedagogisk omsorg och omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds
3. Änr 2026/19.1262 Protokoll MBL 19 § 2026-06-09 med bilaga
4. Änr 2026/49.1335 Beslut SI 2026-995
5. Änr 2026/49.1336 Komplettering Beslut SI 2026-995 Bilaga
6. Änr 2026/49.1337 Beslut SI 2026-996
7. Änr 2026/49.1337 Komplettering Beslut SI 2026-996 Bilaga
8. Änr 2026/113.1366 Beslut KF 2026-06-22 Omfördelning av anslag för vuxenutbildning inkl YH 2026 från UKN till AVN med anledning av organisationsförändring
9. Änr 2026/114.1367 Beslut KF 2026-06-22 Begäran om tilläggsbudgetering för inköp av anpassade ytterkläderskor till personal som frekvent arbetar utomhus under större delen av året
10. Hnr 2026.1403 Protokoll UKN Skyddskommitté 2026-05-12

Dagens sammanträde

Nämnden tar del av inkomna meddelanden.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterarens tjänsteskrivelse 2026-06-09 Meddelanden
Redovisade meddelanden enligt ovan



Protokoll

Utbildnings- och kulturnämnden

2026-08-12

UN § 114

Aktuell information

Dnr 2026/4.UKN

Beslut

I ärendet fattas inga beslut.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef informerar i korthet om förvaltningens arbete under sommaren.

Rekrytering pågår av ny rektor på Hagaskolan 4-6.

Signering

Detta är en signeringssida tillagd till originaldokumentet.

Valideringslänk: <https://signering.markaryd.se/validate>