MARKARYDS KOMMUN

Kommunstyrelsen **Protokoll** 2026-05-12

Tid och plats	2026-05-12, Åsasalen, 13:30-15:46 Ajournering: kl. 14:39-14:55
Tjänstgörande Ledamöter	Bengt Germundsson (KD), ordförande Andreas Svegard (M), 1:e vice ordförande Joakim Pohlman (S), 2:e vice ordförande Caroline Lindbergh (KD) Jan Fritjofsson (KD) Jörgen Johansson (KD) Maria Asplund (C) Ingrid Sundman (S) Maher Alholaybi (S), tjänstgörande ersättare för Andreas Holmgren (S) Heino Johannesson (SD) Michael Gotte (SD)
Ersättare	Niels af Trolle (KD) Svend Erik Dahlström (KD) Ros-Marie Jönsson Neckö (S)
Övriga närvarande	Elisabeth Fock, kommunchef Christine Jönsson, ekonomichef Marie Larsson, kommunsekreterare
Justerare	Joakim Pohlman
Datum för justering	Digitalt Paragrafer**:** 93–110

Underskrifter

Sekreterare Marie Larsson

Ordförande Bengt Germundsson

Justerare Joakim Pohlman

Anslag om justering

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-05-12		
Datum då anslaget sätts upp	2026-05-18	**Datum då anslaget tas ned:**	2026-06-08
Förvaringsplats för protokollet	Digitalt		

Underskrift

.....

Marie Larsson

Ärendeförteckning

	Val av justeringsperson
§ 93	Godkännande av dagordningen
§ 94	Yttrande över ny detaljplan för Misterhult 2:18
§ 95	Antagande av "Policy för gatubelysning i Markaryds kommun"
§ 96	Vision 2030- Konstutsmyckning Luhrpasset, Konstprogram
§ 97	Motion om att synliggöra historiska gatubilder genom gamla foton på el-skåp i Markaryds kommun från Andreas Holmgren (S)
§ 98	Planerad arkivtillsyn 2026, Trygghet och säkerhet samt fastighet och teknik, Markaryds kommun - för kännedom
§ 99	Revidering av "Reglemente för styrelse och nämnder i Markaryds kommun"
§ 100	Revidering av "Delegeringsordning för kommunstyrelsen"
§ 101	Kommunfullmäktiges upphävande av "Riktlinjer för nämndsadministration"
§ 102	Anmälan av protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet
§ 103	Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 1 - 2026
§ 104	Revidering av OPF-KR 25 med nytt namn OPF-KR 26
§ 105	Parlamentariska gruppens arbete inför mandatperioden 2027–2030 - revidering av ersättningsreglemente
§ 106	Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljningsansvar - Delårsbokslut
§ 107	Personuppgiftsincidenter 2026
§ 108	Återrapportering externa uppdrag
§ 109	Allmän information
§ 110	Delegeringsbeslut 2026

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 93

Godkännande av dagordningen

Dnr 2026/34.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 94

Yttrande över ny detaljplan för Misterhult 2:18

Dnr 2026/193.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att inte ha något att erinra mot förslaget.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022-08-08, § 118, att ge miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att påbörja ett planarbete för del av Misterhult 2:18 för att pröva möjligheten att utöka planområdet något samt möjliggöra för en annan struktur, tomtindelning och högre bebyggelse. Beslutet föranleddes av att verksamheter anmält intresse av att etablera sig inom området, bland annat med en högre byggnadshöjd än vad befintlig detaljplan medgav.

Syftet med detaljplanen är att fortsatt möjliggöra industri och kontor. Vidare syftar detaljplanen till att möjliggöra för höglager och större tomter samt även att skapa förutsättningar för en hållbar dagvattenhantering med hänsyn till att området ligger i anslutning till vattenskyddsområde. Därmed säkerställs vattenskyddsområdets funktion.

Planområdet omfattar ca 80 hektar och är beläget strax öster om Markaryds tätort, öster om väg E4 och norr om väg 15. Området utgörs av skogsmark och berör en del av fastigheten Misterhult 2:18 som ägs av Markaryds kommun.

Planförslaget innebär att området kan utvecklas med industri, handel, kontor och lager. Sydvästra delen av planområdet ligger delvis inom vattenskyddsområde. För att säkerställa vattenskyddsområdets funktion regleras ytan med egenskapsbestämmelser för att se till att området inte infiltreras med dagvatten från bebyggda ytor, körbanor eller parkering. Även lutning på marken regleras för att säkerställa att avrinning i området sker mot ytor som är avsatta för dimensionerade diken och naturmark. I mitten av planområdet har en befintlig våtmark sparats som naturmark. Området har en god tillgänglighet till regionalt och nationellt vägnät. Med anledning av planområdets placering, i direkt anslutning till E4:an och trafikplats Markaryd Norra har området även ett bra skyltläge.

Gällande detaljplan (0767-P12/2, internakt: M183) medger industri, handel, kontor och lager samt en högsta byggnadshöjd och med regleringar

för att säkra vattenskyddsområdet. Den nya detaljplanen är förenlig med syftet i gällande detaljplan och skillnaderna berör främst planområdets geografiska omfattning och tillåten höjd på bebyggelse. Planförslaget stämmer delvis med översiktsplanen. Skillnaden består i att delar av området ingår i den utbyggnadsriktning som i översiktsplanen är utpekad till först efter 2030.

Detaljplanen har ställts ut för granskning mellan 20 november 2023 till och med 4 december 2023. Tio yttranden inkom. Efter granskningen har ett omtag tagits kring detaljplanen och flera ändringar har gjorts. Nedan redovisas en sammanfattning:

- Ny markanvändning har tillkommit och Transformatorstation (E_2) har lagts till. Naturområdet i väst har tagits bort och ersätts med användningen kontor (K), lager (J_1) samt transformatorstation (E_2). Ytan för våtmark ($Natur_1$) har utökats.
- Dagvattenfördröjning justerad: Volymen för $fördröjning_1$ (fördröjningsmagasin) har ändrats från 43 000 m³ till 26 500 m³ med anledning av nya beräkningar.
  Nya krav för dagvatten/skyfall på kvartersmark: Ny bestämmelse n_1 om dike med total fördröjningsvolym om minst 3 800 m³.
- Nya utförandebestämmelser på kvartersmark: b_1–b_3 har tillkommit (att ytor inte får vara genomsläppliga, att källare inte får finnas samt att lutning ska leda avrinning mot $NATUR_1$ eller n_1). Tidigare lutningskrav utgår.
- Sedan förra granskningen har plan- och genomförandebeskrivningen uppdaterats genom att handlingen har reviderats och planeringsunderlaget har kompletterats med arkeologisk inventering (2023-11-09) samt arkeologisk utredning (2024-04-30).
- Dagvattenavsnittet har arbetats om utifrån en justerad dagvattenutredning med uppdaterade dimensioneringsförutsättningar samt reviderade flöden/volymer och princip för fördröjning.

Miljö- och byggnadsnämnden har 2026-04-13, § 34, beslutat att godkänna förslaget till granskningsutlåtande i enlighet med 5 kap. 23 § Plan- och bygglagen, att godkänna förslaget till granskningshandlingar avseende ny detaljplan för Misterhult 2:18 och att sända detsamma för granskning 2 med standardförfarande i enlighet med 5 kap. 18 § Plan- och bygglagen. Kommunstyrelsen har erbjudits möjlighet att senast 2026-05-04 inkomma med ett yttrande. Anstånd har begärts och beviljats till och med 2026-05-15.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 76, 2026-05-04
Underrättelse om granskning för Misterhult 2:18, 2026-04-20

Planarkitektens tjänsteskrivelse, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Granskning2_Plankarta, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Granskning2_Plan- och genomförandebeskrivning, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Undersökning av betydande miljöpåverkan, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Samrådsredogörelse, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Granskningsutlåtande, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Dagvattenutredning, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Geoteknisk utredning, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Naturvärdesinventering, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Trafikutredning, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Arkeologisk inventering, 2026-04-28
Misterhult 2:18 Arkeologisk utredning steg 2, 2026-04-28

Beslutet expedieras till:

Planarkitekt
Enhetschef miljö- och byggenheten
Förvaltningschef teknisk förvaltning

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 95

Antagande av "Policy för gatubelysning i Markaryds kommun"

Dnr 2024/317.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa reviderat förslag till ”Gatubelysningspolicy” att gälla från och med 2026-06-01,
och att nuvarande ”Gatubelysningspolicy”, antagen av kommunfullmäktige 2024-09-30, § 106, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-09-30, § 106, att anta en ”Gatubelysningspolicy” för Markaryds kommun. Underhand har det framkommit synpunkter på att policyn inom vissa delar behöver förtydligas.

I ärendet föreligger ett reviderat förslag till ”Gatubelysningspolicy”.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 79, 2026-05-04
Tjänsteskrivelse, 2026-02-26
Gatubelysningspolicy Markaryds kommun förslag till revidering, 2026-02-26
Gatubelysningspolicy, Markaryds kommun, 2026-04-28

Beslutet expedieras till:

Enhetschef gata- parkenheten
Förvaltningschef teknisk förvaltning

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 96

Vision 2030-Konstutsmyckning Luhrpasset, Konstprogram

Dnr 2025/290.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ordförandes tilläggsyrkande samt att överlämna förslaget till konstprogram, med inarbetade kompletteringar, till utbildnings- och kulturnämnden för beslut.

Bakgrund och sammanfattning

Markaryds kommun har beslutat (KS § 182/2025) att medverka i Statens konstråds projekt ”Konst i hela Sverige”, i vilket även Region Kronoberg ingår. Regionen bidrar ekonomiskt genom att tillämpa den s.k. enprocentregeln, där en procent av en nybyggnations totala kostnad ska investeras i konstnärlig utsmyckning vid en nybyggnation, i det här fallet i samband med den nybyggda ambulans- och brandstationen i Strömsnäsbruk. I arbetet med att ta fram förslag på offentlig konst i området har Statens konstråd bekostat genomförandet av en förstudie. Förstudien ligger till grund för det fortsatta arbetet med gestaltning i Luhrpasset och är en inspiration till konstprogrammet.

Utifrån förstudien ska ett konstprogram arbetas fram, vilket blir en ram och utgör ett underlag för den aktuella konstnärens/konstnärsgruppens arbete och ligger till grund för en skissinbjudan till en konstnär för projektet, det vill säga upphandlingens förfrågningsunderlag.

Konstprogrammet är konstprojektets styrdokument som således kommer att ligga till grund för den konstnärliga gestaltningen och innehåller beskrivning av projektet, kommunen och platsen Luhrpasset, budget och konstnärliga inriktning.

Förstudien presenterades för kommunstyrelsen 2026-04-14, § 74, varvid ledamöterna uppmanades att till nästkommande arbetsutskott diskutera ramar och avgränsningar för det kommande konstprogrammet. Detta beräknas kunna ske vid kommunstyrelsens sammanträde i maj, varefter kommunstyrelsens synpunkter lämnas till utbildnings- och kulturnämnden som slutligen fastställer konstprogrammet. I ärendet föreligger ett utkast till konstprogrammet som stöd för de politiska inspelen.

Arbetsutskottets beredning:
Arbetsutskottet föreslår att följande text skrivs in i konstprogrammet under rubriken ”Konstnärliga format”:
Konstprogrammet förväntas mynna ut i en exteriör gestaltning med frihet att undersöka vilket/vilka format som passar i relation till platsen och sammanhanget. Konstverket bör ha en placering vid eller i närheten av den nya ambulans- och brandstationen. Det bör fånga upp de historiska delarna av området och kopplas till ortens utveckling och relationen till de viktiga färdvägarna (Lagan, Riksettan och E4:an) samt platsens betydelse idag. Den kan med fördel utgöra ett första steg som möjliggör en fortsatt placering av fler konstverk i området. Gestaltningen ska passa in i områdets karaktär och upplevas som en del av detsamma. Det ska inte vara provokativt eller väcka anstöt, men gärna väcka en nyfikenhet som får betraktaren att vilja upptäcka mer.

Dagens sammanträde:
Ordföranden yrkar att följande text läggs till sist på sidan 4 under avsnittet ”Områdesbeskrivning och sammanhang”:

”Luhrpasset är ett namn som inte har någon anknytning till platsen, utan som lanserades på 1970-talet då industriområdet byggdes ut och skulle marknadsföras mot E4:an. Det namn på området som återfinns på historiska kartor är Kvarnagården, beläget mellan Strömsnäsbruk i öster och byarna Skafta och Röckla i väster.”

Omröstning
Sedan överläggningen förklarats avslutad ställer ordföranden proposition på föreliggande förslag samt på eget tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att godkänna tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsen beslutar därefter att överlämna förslaget till konstprogram, med inarbetade kompletteringar, till utbildnings- och kulturnämnden för beslut.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 82, 2026-05-04
Kultursamordnarens tjänsteskrivelse, 2026-04-14
Konstprogram för Luhrpasset i Markaryds Kommun 2026 UTKAST till KS Beredning, 2026-04-14

Beslutet expedieras till:

UKN
Kultur- och fritidschefen
Kultursamordnaren

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 97

Motion om att synliggöra historiska gatubilder genom gamla foton på el-skåp i Markaryds kommun från Andreas Holmgren (S)

Dnr 2025/408.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

att, mot bakgrund av vad som redovisats i ärendet, anse motionen besvarad.

Bakgrund och sammanfattning

Andreas Holmgren (S) har 2025-11-24 inkommit med följande motion:

”Vår kulturmiljö är viktig att bevara och synliggöra. Ett samhälle förändras genom åren, inte minst ser vi det i den fysiska miljön. Gamla byggnader försvinner och nya tillkommer. Vi kan lätt glömma hur det en gång såg ut och hur tidigare generationer levde sina liv. Ett sätt att synliggöra historien och väcka minnen till liv kan vara att klä de grå el-skåpen, som finns i gatumiljön, med bilder från en svunnen tid. Detta har gjorts på flera platser i landet och blivit mycket uppskattat. Vi kan säkert utgå från att det finns ett stort historiskt intresse hos befolkningen i vår kommun. Det har visat sig vid olika träffar där bilder från förr visats.

Kultur och fritidsförvaltningen inledde för några år sedan ett förberedande arbete med detta. Vi vill nu att detta arbete fortsätter och att det resulterar i att vi snart får möjlighet att gå på nostalgiska gatuvandringar och upptäcka vår lokala historia på nytt. Det bidrar till kommunens attraktivitet både för våra invånare och våra besökare.

Vi yrkar att:
- Arbetet med att klä våra el-skåp med bilder från förr startar alt återupptas
- Ukn presenterar en genomförandeplan”

Kommunfullmäktige har 2025-11-24, § 122, beslutat att ta emot motionen från Andreas Holmgren (S) och remittera den till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har inhämtat yttrande från utbildnings- och kulturnämnden (UKN 2026/§ 41).

Kommunstyrelsen avger följande yttrande:

Motionärens syfte att tillgängliggöra och levandegöra Markaryds kommuns lokalhistoria genom inslag i den offentliga miljön är positivt. Det stämmer väl överens med de av kommunfullmäktige beslutade kulturpolitiska målen i ”Kulturplan för Markaryds kommun 2024–2027”, som anger att kulturutbudet ska vara brett, allsidigt och tillgängligt, samt att kulturen ska ta tillvara de lokala och regionala förutsättningar, tillgångar och resurser som finns Vidare är arkiv, kulturarv och kulturmiljö ett fastställt utvecklingsområde i kulturplanen.

Utbildnings- och kulturnämnden, som ansvarig nämnd, anser att det finns goda förutsättningar för projektet och arbetet med att ta fram en övergripande genomförandeplan. Det finns flera kommuner som genomfört liknande projekt. Som exempel kan nämnas Laholm, Halmstad, Västerås och Trelleborg som har olika varianter i pris och genomförande att ta lärdom och hjälp av.

Dock behöver flera lokala frågor hanteras och utredas. Det gäller bland annat ansvarsfördelning för framtagande, montering och underhåll, äganderätt till aktuella elskåp samt eventuellt tillstånd från berörda nätägare. Andra viktiga faktorer gäller upphovsrätt och tillstånd kopplade till bildmaterial.

En förutsättning för projektets genomförande är samverkan och samarbete med civilsamhället. Markaryds kommun har ett gott stöd i det lokala föreningslivet som i hög grad bör involveras i arbetet med att ta fram förslag på bilder och historien bakom dessa.

Sammantaget är detta ett tämligen omfattande arbete som framför allt initialt kommer att kräva resurser i form av personal samt kostnader för framtagande av bilder, tillstånd samt montering. I ett längre perspektiv kommer resurser att krävas för drift och underhåll av de bilder som tagits fram och monterats t ex vid utbyte av bilder eller vid skadegörelse. Utan ytterligare resurstilldelning kommer ett genomförande av förslaget att kräva en prioritering av de utrednings- och administrativa resurser som står till utbildnings- och kulturförvaltningens förfogande.

En uppskattning av den initiala kostnaden för att ta fram och drapera 15 st. elskåp med historiska bilder inklusive en reserv för utbyte av 3 st. bilder till följd av skadegörelse eller vandalisering uppgår till ca 150 000 kr – 175 000 kr. Till detta kommer en arbetsinsats motsvarande 80–100 timmar för den initiala insatsen och 30–40 timmar per år för underhåll och utbyte av gamla och/eller skadade bilder.

Utbildnings- och kulturnämnden har i sitt yttrande slagit fast att det i dagsläget inte finns några tillgängliga budgeterade medel för finansiering

inom ram. Nämnden bedömer att det i nuläget inte finns personella eller ekonomiska förutsättningar att påbörja arbetet med att drapera elskåp med bilder från förr.

I ”Budget 2026 och EFP 2027–2030” är det ekonomiska utrymmet för ytterligare satsningar ytterst begränsat. Delårsuppföljningen efter fyra månader visar på ett negativt resultat och den skatteprognos som redovisats från SKR 2026-04-29 indikerar ett försämrat utfall för 2026. För att kunna genomföra motionärens förslag under innevarande år krävs således att kommunfullmäktige beslutar att prioritera om medel och uppgifter från andra verksamheter till det föreslagna ändamålet. Ett annat alternativ kan vara att ekonomiska medel arbetas in i kommande års budgetar i samband med budgetarbetet för 2027 och framåt.

Mot bakgrund av det ovan anförda föreslås att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 83, 2026-05-04
Ordförandeförslag, 2026-04-30
Beslut UKN § 41, 2026-03-18
Beslut KF § 144, 2025-11-24
Motion om att synliggöra historiska gatubilder genom gamla foton på elskåp i Markaryds kommun från Andreas Holmgren (S), 2025-11-21

Beslutet expedieras till:

Motionären
UKN

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 98

Planerad arkivtillsyn 2026, Trygghet och säkerhet samt fastighet och teknik, Markaryds kommun - för kännedom

Dnr 2026/174.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ”Planerad arkivtillsyn 2026, Trygghet och säkerhet samt fastighet och teknik, Markaryds kommun” till kommunfullmäktige och MIBAB för kännedom.

Bakgrund och sammanfattning

Arkivinspektioner ingår i Sydarkiveras rutiner för tillsyn, såsom varande arkivmyndighet. Arkivarie anställd hos arkivmyndigheten analyserar enkätsvar och genomför tillsynsmötet hos en eller flera myndigheter (nämnd eller bolag). Efter genomförd arkivinspektion sammanställs en åtgärdsplan som redovisas för Sydarkivera och förbundsmedlems kommun/regionarkiv.

Analysen av enkätsvaren, samt tidigare tillsyner för områdena (2017, 2018 och 2022) har legat till grund för tillsynsmötets innehåll och de frågor som lyfts och diskuterats i samband med detta, samt för denna åtgärdsplan. Fem svar har inkommit via enkäten: ett från verksamheten trygghet och säkerhet, ett från verksamheten fastighet och teknik, ett från räddningstjänsten, ett från nämndsadministrationen (alla tillhörande kommunstyrelsen) samt ett svar från Markaryds Industribyggnads AB (Mibab), kommunens fastighetsbolag. Tillsynsmötet genomfördes 2026-03-26 i form av ett webbmöte med god uppslutning.

Sydarkiveras arkivarie identifierar vid tillsynen inga avvikelser som kan bryta mot lag eller förordning, men anför nedanstående upplysningar för fortsatt utveckling och förbättring av arkivverksamheten:

- Mibab behöver skicka in sin arkivbeskrivning till såväl Sydarkivera som till nämndsadministrationen.
- Påminnelse om att kravställa de behov som finns vid upphandling av IT-system och vid förändringar i verksamheten.
- Rutin för samordnad gallring (det vill säga då ärende/akter finns både i pappersform och digitalt) behövs för alla verksamheter samt Mibab.
- Rutin för hantering av post och e-post behövs för Mibabs del.
- Mibab behöver se över hur de kan bli mer digitala i sitt arbetssätt.

- Kontakta Sydarkivera vid behov av digitala arkivleveranser. (I dagsläget föreligger inget behov av digitala leveranser för tillsynade områden).

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 84, 2026-05-04
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, 2026-04-13
Åtgärdsplan tillsyn 2026 Markaryds kommun, 2026-04-07

Beslutet expedieras till:

Arkivansvariga

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 99

Revidering av "Reglemente för styrelse och nämnder i Markaryds kommun"

Dnr 2023/362.KS

Beslut

Kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat ”Reglemente för styrelser och nämnder, Markaryds kommun att gälla från och med 2026-06-01,
och att nu gällande ”Reglemente för styrelser och nämnder, Markaryds kommun” beslutat i kommunfullmäktige 2024-12-16, § 182, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Med anledning av att ansvar avseende bostadsanpassningar flyttats över från kommunstyrelsen till miljö- och byggnadsnämnden krävs en justering i ”Reglemente för styrelser och nämnder, Markaryds kommun.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 85, 2026-05-04
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, 2026-04-29
Reglemente för styrelse och nämnder i Markaryds kommun, nya mallen, 2026-04-29
Reglemente för styrelse och nämnder i Markaryds kommun med ändringar, 2026-04-29

Beslutet expedieras till:

MBN

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 100

Revidering av "Delegeringsordning för kommunstyrelsen"

Dnr 2024/279.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa redovisat förslag till reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen att gälla från och med 2026-05-12,
och att nu gällande delegeringsordning fastställd av kommunstyrelsen 2026-03-10, § 61, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

Huvudsyftet med delegering är att avlasta respektive nämnd/styrelse gällande löpande rutinärenden. Delegering innebär att nämnden/styrelsen överför självständig beslutanderätt, i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden/styrelsen själv fattat dem, vilket innebär att nämnden har revisionsansvaret. Beslut som fattas av en tjänsteperson utan delegering i ärendet saknar laga verkan.

Nämndernas/styrelsens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 37 och 38 §§ kommunallagen. Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd/styrelse själv inom de ramar som lagen anger vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska göras till föremål för delegering och vem som ska erhålla beslutanderätten på nämndens/styrelsens vägnar.

Den 1 december 2025 trädde ändringar i plan- och bygglagen (PBL) i kraft vilket innebär ett nytt regelverk för bygglov. Förändringarna rör framför allt lov- och byggprocessen som regleras i kap. 9. Ändringarna påverkar vilka åtgärder som kräver bygg-, mark- och rivningslov och även hur ansökningar om lov ska prövas.

I 9 kap. 34 § PBL föreskrivs att det krävs bygglov närmare gränsen än 4,5 meter eller inom ett område närmare än 30,0 meter från ett järnvägsspårs mitt för åtgärder som inte omfattas av krav på lov enligt andra bestämmelser i detta kapitel, om åtgärden är

1. nybyggnad eller tillbyggnad av en byggnad,
2. en sådan annan ändring av en byggnad som avses i 16 §,
3. att uppföra, flytta eller utöka en mur eller ett plank som är högre än 1,2 meter över marken, eller
4. att anlägga, uppföra, flytta eller väsentligt ändra en idrottsanläggning, ett upplag, en materialgård eller en fast förvaringsanläggning.

Enligt 9 kap. 35 § första stycket 3 PBL krävs, trots 34 §, inte bygglov om de grannar som berörs av åtgärden skriftligen har medgett åtgärden och åtgärden
a) inte strider mot en detaljplan eller områdesbestämmelser, eller
b) är en sådan åtgärd som får strida mot en detaljplan eller områdesbestämmelser enligt 10 kap. 2 a §.

I andra stycket anges att vid en åtgärd intill en allmän plats eller järnväg ska grannen anses ha medgett åtgärden enligt första stycket 3, om medgivandet har lämnats av huvudmannen för den allmänna platsen eller av järnvägens infrastrukturförvaltare.

För att tjänsteperson ska kunna fatta beslut om grannemedgivande för bygglovsbefriade åtgärder närmare gränsen än 4,5 meter enligt 9 kap. 34–35 §§ PBL behöver delegeringsordningen revideras.

I övriga delar innebär förslaget ingen ändring av delegeringsordningen för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 86, 2026-05-04
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, 2026-04-24
Delegeringsordning för kommunstyrelsen, 2026-04-24

Beslutet expedieras till:

Förvaltningschef teknisk förvaltning
Teknisk handläggare

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 101

Kommunfullmäktiges upphävande av "Riktlinjer för nämndsadministration"

Dnr 2026/143.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva ”Riktlinjer för nämndsadministration” fastställd av kommunfullmäktige 2010-11-24 §8.

Bakgrund och sammanfattning

Enligt ”Riktlinjer för Kommunövergripande styrdokument i Markaryds kommun”, reviderad KF 2026-03-30 § 39, beslutas/revideras riktlinjer av kommunstyrelsen, nämnd, ledningsgrupp och revideras vid behov. På ärendeberedningen beslutas om riktlinjen skall beslutas politiskt eller på tjänstepersonsnivå.

En av kommunens nu befintliga riktlinjer är ”Riktlinjer för nämndsadministration” vilken kommunfullmäktige fastställde 2010-11-24, § 8. Riktlinjen kom till efter att en arbetsgrupp tillsatts för att införa ärendehanteringssystemet Winess4.

Mycket av innehållet är idag inte aktuellt och större delen av innehållet ingår i andra styrande dokument som informationshanteringsplan, riktlinje för e-posthantering, arbetsordningar, arkivreglemente osv.

Övrigt innehåll och arbetssätt förändras över tid i takt med mer digitalisering, byte av system och förändringar i organisationen. Denna information återfinns bl a i information för nyanställda och i InfoCaption för all personal att tillgå.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 87, 2026-05-04
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, 2026-03-17
Riktlinjer för nämndsadministrationen i Markaryds kommun
KFS 2010:70, 2026-05-29

Beslutet expedieras till:

Kommunikatör för åtgärd
Samtliga nämnder för kännedom

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 102

Anmälan av protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet

Dnr 2026/191.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anmäla ärendet till kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Länsstyrelsen Skåne har inspekterat överförmyndarverksamheten i Markaryds kommun. En kopia av protokollet över inspektionen har, 2026-04-15, översänts till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige – i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten – samt till kommunens revisorer för kännedom.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera Överförmyndaren i kommunerna. Vid inspektionen ska länsstyrelsen granska om Överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken och förmynderskapsförordningen (1995:379) och att handläggningen även i övrigt sker på ett rättssäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av Överförmyndaren förda registret, dels stickprovsvis utvalda akter. Länsstyrelsen ska upprätta protokoll över inspektionen.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 88, 2026-05-04
Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, 2026-04-17
Protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet, 2026-04-16

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 103

Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 1 - 2026

Dnr 2026/190.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna rapporteringen gällande ej verkställda beslut och ej verkställda insatser enligt Socialtjänstlagen och LSS för kvartal 1/2026 till kommunfullmäktige.

Bakgrund och sammanfattning

Arbete- och välfärdsnämnden har 2026-04-16, § 55, beslutat att överlämna rapporteringen gällande ej verkställda beslut och ej verkställda insatser enligt Socialtjänstlagen och LSS under kvartal 1/2026 till kommunfullmäktige.

Arbete- och välfärdsnämnden rapporterar ej verkställda beslut och ej verkställda insatser till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Denna rapportering sker kvartalsvis. Om ett beslut inte verkställs inom tre månader eller om en insats slutar att verkställas under tre månader ska kommunen rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Rapporteringen sker kvartalsvis.

Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Redovisning av ej verkställda beslut
Växelvård
Beslut: 2025-12-22 – 2026-03-30
Beslutet: Har ej kunnat verkställas då det saknas demensplatser inom växelvård.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 89, 2026-05-04
Beslut AVN § 55, 2026-04-16

Beslutet expedieras till:

Verksamhetschef IFO

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 104

Revidering av OPF-KR 25 med nytt namn OPF-KR 26

Dnr 2026/183.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta det reviderade regelverket OPF-KR 26 med tillhörande bilagor (tidigare OPF-KR 25) att gälla från och med 2026-10-15 för förtroendevalda som tillträder sitt/sina politiska uppdrag i Markaryds kommun efter valet 2026 eller senare och som inte i tidigare uppdrag omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda.

Bakgrund och sammanfattning

SKR:s förbundsstyrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd till förtroendevalda (OPF-KR) för att kunna tillämpas på förtroendevalda som tillträder ett (eller flera) uppdrag efter valet 2026 eller senare och som inte i tidigare uppdrag omfattats av PBF, PRF-KL eller andra omställnings- och pensionsbestämmelser för förtroendevalda. Förtroendevalda definieras i regelverket i enlighet med de som avses i 4 kap. § 1 kommunallagen. Den nya versionen benämns OPF-KR 26.

OPF-KR 26 reglerar villkoren för förtroendevalda gällande omställningsstöd, pension och familjeskydd. Det är kommunen, genom kommunfullmäktige, som har att fatta beslut om de reviderade villkoren ska vara gällande för förtroendevalda inom Markaryds kommun.

Förslaget innehåller i korthet följande förändringar:

Kapitel 2, bestämmelser om omställningsstöd för förtroendevalda
En ny § 2a införs som ger rätt till att neka omställningsstöd om den förtroendevalde döms till fängelse i två år eller mer.

Tid i uppdrag hos annan uppdragsgivare som tillämpar OPF-KR 26 eller tidigare får tillgodoräknas vid beräkning av kvalifikationstid för ekonomiskt omställningsstöd samt förlängt ekonomiskt omställningsstöd.
Samordningsreglerna gällande ekonomiskt omställningsstöd samt förlängt ekonomiskt omställningsstöd förändras i § 7. Omställningsstöden föreslås samordnas med all förvärvsinkomst och/eller annan inkomst från och med det första året med omställningsstöd. Av administrativa skäl föreslås att

från samordningen undanta ett fribelopp som per månad motsvarar en tolftedel av samma års prisbasbelopp.

Kapitel 3, pensionsbestämmelser
Belopp understigande 250 kronor avseende ett kalenderår utbetalas inte. I tidigare versioner av OPF-KR justerades beloppet årligen genom indexering, men denna rutin har av administrativa skäl tagits bort.

En möjlighet till kortare utbetalningstid av pensionsbehållningen om minst 10 år har införts.
Tidigaste ålder för uttag av pensionsbehållning har justerats till 62 år.

En regel om automatisk utbetalning av pensionsbehållningen vid 70 år har också införts. Detta för att pensionsbehållningen inte ska glömmas bort.
Sambobegreppet förtydligas med hänvisning till sambolagen i § 11, efterlevandeskydd.

Kapitel 4, familjeskydd vid förtroendevalds dödsfall
I § 3 införs en regel om att endast ett helt familjeskydd kan falla ut oavsett om man har flera uppdrag hos flera uppdragsgivare.

I ny anmärkning till § 4 har sambobegreppet förtydligats.

Kommentaren till OPF-KR 26
Kommentaren till OPF-KR 26 har reviderats i syfte att förtydliga och öka dess vägledande funktion.

Övrigt
En uppdaterad försäkringsteknisk bilaga med nya delningstal har införts och ersätter den tidigare från 2014. Bilagan har moderniserats och beskriver bland annat hur pensionsbehållningen ska räknas upp i högre åldrar.

SKR rekommenderar att lokalt antagande av OPF-KR 26 görs med ikraftträdandedatum tidigast från och med 15 oktober 2026.

Förslag till lokala beslut
I enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut föreslås: att anta bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor.

Beslutsunderlag

Beslut KSAU § 89, 2026-05-04
HR-chefens tjänsteskrivelse, 2026-04-16
Cirkulär - OPF-KR 26, 2026-04-16

Bilaga 1 Förslag till bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroende OPF-KR 26, 2026-04-16

Beslutet expedieras till:

HR-chefen

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 105

Parlamentariska gruppens arbete inför mandatperioden 2027–2030 - revidering av ersättningsreglemente

Dnr 2026/212.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att budgetberedning och bokslutsgenomgång ska berättiga till sammanträdesarvode för såväl förtroendevalda med särskilt arvode för hel- eller deltidsuppdrag understigande 40 procent som för dem som endast uppbär sammanträdesarvode,
att tjänstgörande ledamöter och närvarande, icke tjänstgörande ersättare, ska erhålla fullt sammanträdesarvode,
att fastställa ”Arvodesreglemente för förtroendevalda i Markaryds kommun” att gälla från och med den 15 oktober 2026,
och att nu gällande arvodesreglemente, antaget av kommunfullmäktige den 25 november 2024, § 161, därmed upphör att gälla.

Bakgrund och sammanfattning

I ärendet föreligger en skrivelse 2026-05-06, i vilken kommunfullmäktiges ordförande redovisar resultatet av parlamentariska gruppens arbete inför mandatperioden 2027–2030:

”Inför kommande mandatperiod har samtliga i kommunfullmäktige representerade partier inbjudits att delta i en parlamentarisk grupp med uppgift att bereda frågor rörande den politiska organisationen, dess arbetsformer och övriga villkor. Arbetet påbörjades hösten 2025 och samtliga partier utom Vänsterpartiet har valt att delta.

Gruppen hanterade initialt frågan om antal ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige varom fullmäktige fattat särskilt beslut 2025-12-15, § 134.

Utifrån kommunfullmäktiges beslut 2023-11-27, §172 har parlamentariska gruppen ingående diskuterat revideringar av arvodesreglementet. Förslaget fogas som bilaga. Av detsamma framgår att det på ett par punkter inte råder full enighet. Materialet överlämnas till kommunfullmäktige för beslut.

Vad gäller antalet ledamöter och ersättare i nämnder och styrelser föreslås ingen förändring.

Som information till kommunfullmäktige meddelas att parlamentariska gruppen föreslagit att kommunstyrelsens trygghetsutskott avslutas och att dess uppgifter fortsatt hanteras av kommunstyrelsens arbetsutskott. Detta beslut fattas av kommunstyrelsen.

Dessutom har parlamentariska gruppen uppdragit åt kommunchefen göra en översyn av samrådsorganens reglementen med avseende bl.a. på den politiska representationen."

Dagens sammanträde:
Kommunsekreteraren och kommunstyrelsens ordförande redogör för förslaget.

Yrkanden:
Caroline Lindbergh (KD), med instämmande av Jan Fritjofsson (KD) och Bengt Germundsson (KD), yrkar att budgetberedning och bokslutsgenomgång ska ingå i det särskilda arvode som utbetalas månadsvis till förtroendevalda med hel- eller deltidsuppdrag.

Joakim Pohlman (S), med instämmande av Heino Johannesson (SD), Maria Asplund (C), Andreas Svegard (M), Mikael Gotte (SD) och Ingrid Sundman (S), yrkar att budgetberedning och bokslutsgenomgång ska berättiga till sammanträdesarvode för såväl förtroendevalda med särskilt arvode för hel- eller deltidsuppdrag understigande 40 procent som för dem som endast uppbär sammanträdesarvode.

Caroline Lindbergh (KD), med instämmande av Jan Fritjofsson (KD), Maria Asplund (C) och Bengt Germundsson (KD), yrkar att tjänstgörande ledamöter ska erhålla fullt sammanträdesarvode samt att närvarande, icke tjänstgörande, ersättare ska erhålla halvt sammanträdesarvode.

Andreas Svegard (M), med instämmande av Heino Johannesson (SD), Mikael Gotte (SD), Joakim Pohlman (S) och Maher Alholaybi (S), yrkar att såväl tjänstgörande ledamöter som närvarande, icke tjänstgörande, ersättare ska erhålla fullt sammanträdesarvode.

Ordföranden yrkar att "Arvodesreglemente för förtroendevalda i Markaryds kommun" fastställs att gälla från och med 2026-10-15, samt att nuvarande reglemente, antaget av kommunfullmäktige 2024-11-25, § 161, därmed upphör att gälla.

Omröstning
Ordföranden förklarar överläggningen avslutad.

Ordföranden ställer proposition på Caroline Lindberghs (KD) m. fl. yrkande avseende budgetberedning och bokslutsgenomgång mot Joakim Pohlmans (S) m. fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Caroline Lindberghs yrkande.

Votering begärs.
Ja-röst för Caroline Lindberghs m. fl. yrkande och nej-röst för Joakim Pohlmans m. fl. yrkande.

	Ja § 105:1	Nej § 105:1	Avstår § 105:1
Caroline Lindbergh (KD)	X		
Jan Fritjofsson (KD)	X		
Jörgen Johansson (KD)	X		
Andreas Svegard (M)		X	
Maria Asplund (C)		X	
Joakim Pohlman (S)		X	
Ingrid Sundman (S)		X	
~~Andreas Holmgren (S)~~ Maher Alholaybi (S)		X	
Heino Johannesson (SD)		X	
Michael Gotte (SD)		X	
Bengt Germundsson (KD)	X		

Omröstningen utfaller med fyra röster för Caroline Lindberghs yrkande och sju röster för Joakim Pohlmans yrkande.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Joakim Pohlmans m fl yrkande att budgetberedning och bokslutsgenomgång ska berättiga till sammanträdes-arvode för såväl förtroendevalda med särskilt arvode för hel- eller deltidsuppdrag understigande 40 procent som för dem som endast uppbär sammanträdesarvode.

Ordföranden ställer därefter proposition på Caroline Lindberghs (KD) m. fl. yrkande avseende fullt respektive halvt sammanträdesarvode mot Andreas Svegards (M) m. fl. yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Caroline Lindberghs yrkande.

Votering begärs.
Ja-röst för Caroline Lindberghs m. fl. yrkande och nej-röst för Andreas Svegards m. fl. yrkande.

	Ja § 105:2	Nej § 105:2	Avstår § 105:2
Caroline Lindbergh (KD)	X		
Jan Fritjofsson (KD)	X		
Jörgen Johansson (KD)	X		
Andreas Svegard (M)		X	
Maria Asplund (C)	X		
Joakim Pohlman (S)		X	
Ingrid Sundman (S)		X	
~~Andreas Holmgren (S)~~ Maher Alholaybi (S)		X	
Heino Johannesson (SD)		X	
Michael Gotte (SD)		X	
Bengt Germundsson (KD)	X		

Omröstningen utfaller med fem röster för Caroline Lindberghs yrkande och sex röster för Andreas Svegards yrkande.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Andreas Svegards m. fl. yrkande att såväl tjänstgörande ledamöter som närvarande, icke tjänstgörande ersättare ska erhålla fullt sammanträdesarvode.

Ordföranden ställer slutligen proposition på ordförandens förslag att fastställa arvodesreglementet och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Parlamentariska gruppens arbete inför mandatperioden 2027–2030 revidering av ersättningsreglemente, 2026-05-06
2026-05-05 just Arvodes och ersättningsreglemente politiskt uppdrag, uppdrag parlamentariska gruppen, 2026-05-06

Beslutet expedieras till:

Kommunfullmäktige

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 106

Kommunstyrelsens ekonomiska uppföljningsansvar - Delårsbokslut

Dnr 2026/188.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-24, § 119, bland annat att ”kommunstyrelsen regelbundet ska följa upp såväl det ekonomiska som verksamhetsmässiga läget för samtliga nämnder och styrelsen inklusive ett urval av genomförda investeringsprojekt.”

Dagens sammanträde:
Ekonomichefen redogör för det ekonomiska utfallet och prognosen efter april månad. Efter april månad prognostiserar Markaryds kommun ett underskott om -18 649 tkr i förhållande till budget.

Sammanlagt prognostiserar nämnderna ett underskott om -11 500 tkr. Kommunstyrelsen visar ett underskott om -2 200 tkr. Arbete- och välfärdsnämnden visar ett underskott på -6 550 tkr och utbildnings- och kulturnämnden beräknar ett underskott om -2 500 tkr. Övriga nämnder förväntar sig ingen budgetavvikelse. Finansförvaltningen beräknas vara i balans vid årets slut. Revisionen beräknas utfalla enligt budget och kommunfullmäktiges specialanslag lämna ett underskott om -294 tkr.

Pensionskostnaderna beräknas utfalla -400 tkr sämre än budget. Underlag för bedömning är Skandias prognos daterad 2025-12-31. En ny prognos kommer att levereras per 2026-08-31.

Anslagen för semesterlöneskuld respektive avskrivningar beräknas utfalla enligt budget.

Skatteintäkter och generella statsbidrag är prognostiserade med hjälp av SKR:s skatteunderlagsberäkning per 2026-04-29 och visar ett underskott på -6 705 tkr. Skatte-intäkterna beräknas generera ett överskott om 250 tkr, medan generella statsbidrag och utjämning väntas lämna ett underskott om -6 959 tkr. Den stora förändringen jämfört med tidigare prognoser är de uppskattade negativa slutavräkningarna för 2025 respektive 2026.

Både pensionskapitalet och det egna finansnettot prognostiseras utfalla enligt budget. Aktuell låneskuld för Markaryds kommun är 400 mkr per 2026-04-30.

De största negativa avvikelserna finns, förutom i form av lägre skatteintäkter och generella statsbidrag än beräknat, inom verksamheterna mediakostnader, färdtjänst, LSS, hemsjukvården samt KCM. I samband med bokslutsberedningen 2025 har förvaltningarna redovisat att ett arbete pågår för att analysera dessa verksamheter.

Pensionskapitalet uppgick per den 2026-04-30 till 367,5 mkr medan den totala pensionsskulden var 301,2 mkr, en konsolideringsgrad om 122 %. Utfallet av pensionskapitalförvaltningen under årets fyra första månader är positivt med 9 mkr, vilket motsvarar en ökning om 2,5 %.

Under årets fyra första månader har investeringskostnaderna uppgått till 14,9 mkr, vilket utgör 12,4 % av årets investeringsbudget. Prognosen visar att 19,9 mkr av investeringsbudgeten inte kommer att förbrukas under innevarande år.
Kommunstyrelsen konstaterar att det beräknade resultatet för helåret avviker från budget. En tredjedel av underskottet kan direkt hänföras till den rådande konjunkturen och nedreviderade tillväxtsiffror och därmed ett vikande skatteunderlag. Detta är effekter av en orolig omvärld som kommunen inte har någon rådighet över.

Vid uppföljningen konstateras att nämnderna arbetar aktivt med de uppdrag som kommunfullmäktige beslutat om 2025-11-24, § 119. De uppvisar också en god kännedom om avvikelserna i förhållande till tilldelad budget och redovisar ett antal beslutade åtgärder och interna uppdrag för att minska det prognostiserade underskottet på såväl kort som lång sikt. Med hänsyn till det budgeterade resultatet för 2026 är det av stor betydelse att nämnderna att försöka komma så nära balans som det är möjligt. Kommunstyrelsen kommer även fortsättningsvis att följa upp hur det ekonomiska utfallet utvecklas.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, 2026-05-11
Tertialprognos - 4 månader, 2026-05-11

Beslutet expedieras till:

HR-chefen

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 107

Personuppgiftsincidenter 2026

Dnr 2026/27.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Dataskyddsförordningen (GDPR) trädde i kraft 2018 och syftar till att skydda den enskildes grundläggande fri- och rättigheter. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig (PUA) för den behandling av personuppgifter som sker inom kommunstyrelsens verksamhet.

En personuppgiftsincdent (PUI) är en säkerhetsincident som inträffar när en personuppgiftsansvarig (PUA) tappar kontrollen över de personuppgifter de har ansvar för genom att personuppgifter förstörs, förloras, förändras, ändras, obehörigt röjs eller när någon ej behörig kommer åt information. Detta oavsett om det sker avsiktligt eller oavsiktligt.

Exempel på personuppgiftsincidenter är till exempel att en arbetsdator, tjänstemobiltelefon eller ett USB-minne som innehåller personuppgifter har stulits eller förkommit, dataintrång eller virus, e-post som skickas till fel mottagare, obehörig åtkomst till personuppgifter eller för hög behörighet i ärendehanteringssystem.

Alla personuppgiftsincidenter ska hanteras skyndsamt. Detta även om incidenten hunnit åtgärdas. Om det är troligt att personuppgiftsincidenten medför en risk för den registrerades fri- och rättigheter ska den anmälas till Integritetsmyndigheten. Anmälan ska påbörjas inom 72 timmar efter att incidenten upptäckts.

De personuppgiftsincidenter som ej anmäls till IMY ingår i kommunstyrelsens kvalitetsarbete för att förebygga personuppgifts-incidenter. Kommunstyrelseförvaltningen ser löpande över vilka förbättringsåtgärder som behöver vidtas.

Personuppgiftsincidenter rapporteras regelbundet vid varje kommun-styrelsesammanträde. De personuppgifter som sker inom

kommunstyrelsens verksamhet redovisas i förteckningen ”Anmälan av personuppgiftsincidenter”.

Under perioden 2026-04-01—2026-04-30 har inga personuppgifts-incidenter rapporterats för kommunstyrelsen.

Incidenterna bedöms utifrån en skala från 1–4 där 1= obetydlig, 2=begränsad, 3=betydande, 4=mycket allvarlig. Alla incidenter används för kvalitetsarbetet.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, 2026-05-07

Beslutet expedieras till:

Brottsförebyggaren

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 108

Återrapportering externa uppdrag

Dnr 2026/35.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen ordförande (KD) informerar om

- Informationsmöte om ”Strömsnäsbruk/Traryd – Vision 2030” i Traryd den 14 april
- Invigning av Sagoplatsen vid Klintbadet i Strömsnäsbruk den 20 april
- Vårmiddag på Residenset den 21 april
- Besök av Teresa Zetterblad, nationell samordnare för arbetet med frivillig återvandring, m fl den 22 april
- Invigning av ambulans- och brandstationen i Strömsnäsbruk den 24 april samt efterföljande öppet hus den 25 april

Jan Fritjofsson (KD) informerar om

- Årsstämma SSAM den 6 maj

Maria Asplund (C) informerar om

- Ägarsamråd med Inera AB den 27 april.

Kommunchefen informerar om

- Världens Barn-kampanjen, SVT har valt ut Markaryd och Borås till kommunkampen, kick-off den 4 maj

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 109

Allmän information

Dnr 2026/36.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande (KD) informerar om

- KSAu:s yttrande till Mark- och miljödomstolen 2026-05-04, § 81, gällande Länsstyrelsens föreläggande för en solcellspark i Södra Fägerhult, samt vidare information i ärendets hantering

Kommunstyrelsens andre vice ordförande informerar om

- Verkställandet av kommunfullmäktiges beslut 2026-03-30, § 36, att skänka en brandbil till Ukraina.

MARKARYDS KOMMUN

Protokoll

Kommunstyrelsen 2026-05-12

KS § 110

Delegeringsbeslut 2026

Dnr 2026/37.KS

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisade beslut, fattade enligt gällande delegeringsordning, till handlingarna.

Bakgrund och sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut skall redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegeringsbeslut för perioden 2025-04-01—2025-04-30:

Delegeringsbeslut anställningar: -
Delegeringsbeslut handläggare teknisk förvaltning gata/park: E21, H5
Delegeringsbeslut enhetschef gata/park, räddningstjänst: E14, E18, G14
Delegeringsbeslut enhetschef VA-enheten: F5

Signering
Detta är en signeringssida tillagd till originaldokumentet.

Valideringslänk: https://signering.markaryd.se/validate

Signerad av
MARIE LARSSON med BankID

Signaturdatum
2026-05-13 13:16:50

Signerad av
BENGT INGEMAR GERMUNDSSON med BankID

Signaturdatum
2026-05-13 13:23:43

Signerad av
JOAKIM BIRGER POHLMAN med BankID

Signaturdatum
2026-05-13 15:08:43