

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Tid: kl. 08:33 – 14:45, paus 09:58-10:19, 12:01-12:51 och 13:08-13:25

Plats: Öresten, Kommunhuset

Beslutande:

(S)	Claes Forsberg, Ordförande
(S)	Kerstin Moberg
(S)	Linda Furnander
(S)	Istvan Koro
(C)	Catarina Johansson §§ 76–84 och §§ 86–93
(S)	Jarmo Kusmin tjänstgör för Catarina Johansson (C) § 85
(C)	Lina Dotevall
(S)	Marie Bovin tjänstgör för Princella Lizarazu Barrios (V)
(SD)	Anna-Karin Karlsson tjänstgör för Helene Strand (SD)
(SD)	Peter Flink tjänstgör för Angela Gustavsson (SD)
(SD)	Siv Scarborough
(M)	Elise Benjaminsson, Vice ordförande
(M)	Lisa Ståhl
(KD)	Vincent Bovin

Övriga deltagare: Ej tjänstgörande ersättare

(S)	Marie Bovin
(S)	Jarmo Kusmin §§ 76–84 och 86–93
(S)	Ulla Övergaard
(S)	Johanna Lövgren
(KD)	Wictor Grudén

Tjänstepersoner

Jenna Noppa	Nämndsekreterare	§§ 76–93
Camilla Dahlén	Biträdande förvaltningschef/ administrativ chef	§§ 76–93
Annsophie Nelje	Administrativ chef	§ 80
Joakim Ryttsén	Verksamhetschef	§ 81
Kajsa Jeppsson	Utvecklingsledare	§ 81
Ann-Sofi Sinkkonen	Verksamhetsutvecklare	§ 81

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Ann-Kristin Svanberg	Barn- och elevhälsochef	§ 82
Björkqvist		
Emma Callin	Verksamhetsutvecklare	§ 82
Alexander Kjellman	Ekonom	§ 83
Öhrman		
Marie Olofsson Wank	Ekonom	§§ 83–84
Andreas Gustafsson	Verksamhetschef	§ 85
Håkan Cronelid	Lokalstrateg	§ 85
Johan Höglund	Ekonom	§ 85

Personalföreträdare

Rebecka Lindström	Sveriges Lärare	§§ 76–85
Jenny Boss	Sveriges Lärare	§§ 76–87
Carl Eliasson	Sveriges Lärare	§§ 85–87

Utses att justera: Elise Benjaminsson (M)

Justeringens plats och tid: Digital signering

Underskrifter:

Sekreterare	Jenna Noppa	§§ 76–93
Ordförande	Claes Forsberg (S)	
Justerande	Elise Benjaminsson (M)	

Omröstningslista § 85 Översyn av barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet i Fritsla

Ja-röst för att ärendet ska avgöras idag

Nej-röst för återremiss

Claes Forsberg (S)	Ja
Kerstin Moberg (S)	Ja
Linda Furnander (S)	Ja
Istvan Koro (S)	Ja
Jarmo Kusmin (S)	Ja
Lina Dotevall (C)	Nej
Marie Bovin (S)	Ja
Anna-Karin Karlsson (SD)	Nej
Peter Flink (SD)	Nej
Siv Scarborough (SD)	Nej
Elise Benjaminsson (M)	Ja
Lisa Ståhl (M)	Ja
Vincent Bovin (KD)	Nej

Resultat

Ja: 8 röster

Nej: 5 röster

Omröstningslista § 85 Översyn av barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet i Fritsla

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst till avslag på arbetsutskottets förslag

Claes Forsberg (S)	Ja
Kerstin Moberg (S)	Ja
Linda Furnander (S)	Ja
Istvan Koro (S)	Ja
Jarmo Kusmin (S)	Ja
Lina Dotevall (C)	Ja
Marie Bovin (S)	Ja
Anna-Karin Karlsson (SD)	Nej
Peter Flink (SD)	Nej
Siv Scarborough (SD)	Nej
Elise Benjaminsson (M)	Ja
Lisa Ståhl (M)	Ja
Vincent Bovin (KD)	Nej

Resultat

Ja: 9 röster

Nej: 4 röster

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Innehållsförteckning

Anmälan och prövning av jäv	§ 76
Fastställande av dagordning	§ 77
Uppföljning av föregående protokoll	§ 78
Information från förvaltningen	§ 79
Information om kunskapshöjande insatser	§ 80
Informationsärende om samverkan mellan skola och arbetsliv (SSA)	§ 81
Information om förebyggande och främjande arbete	§ 82
Prislista interkommunal ersättning Sjuhärad läsåret 26/27	§ 83
Månadsrapport	§ 84
Översyn av barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet i Fritsla	§ 85
Uppföljning av tidsplan för ärenden hos Skolinspektionen	§ 86
Översyn av nämndernas reglementen	§ 87
Sammanträdesplan barn- och utbildningsnämnden 2027	§ 88
Fyllnadsval av ledamot i arbetsutskottet	§ 89
Återrapport av möten och träffar	§ 90
Redovisning av delegationsbeslut	§ 91
Redovisning av meddelanden	§ 92
Övriga frågor	§ 93

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 76/2026

Anmälan och prövning av jäv

Catarina Johansson (C) anmäler jäv vid ärende § 85 Översyn av barn- och utbildningsnämndens verksamhet i Fritsla.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 77/2026

Fastställande av dagordning

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Dagordningen fastställs.

Ledamöters förslag till beslut

Vincent Bovin (KD) anmäler en övrig fråga om Björketorpskolan.

Catarina Johansson (C) anmäler en övrig fråga om Björketorpskolan

Beslutsgång

Ordförande Claes Forsberg (S) frågar om dagordningen kan fastställas med de övriga frågorna och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 78/2026

Uppföljning av föregående protokoll

Barn- och utbildningsnämnden följer upp föregående protokoll.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 79/2026

Dnr: 2026-45

Information från förvaltningen

Biträdande förvaltningschef / administrativ chef Camilla Dahlén informerar:

- Det närmar sig student- och skolavslutningstider i verksamheten. Studenten är den 11 juni och skolavslutningen är den 12 juni. Förvaltningen samverkar med flera aktörer för att skapa förutsättningar för en god och nykter avslutning. Det pågår även ett samarbete med kultur- och fritidsförvaltningen för att erbjuda aktiviteter till eleverna under sommarlovet för ett bra sommarlov.
- Det har varit skolbal på Marks gymnasieskola och det blev en lyckad dag för eleverna.
- Under sommaren fortsätter arbetet med de två förskolorna som ska avvecklas, Strömbackens förskola och Sandvallsängs förskola. Arbetet fortlöper som planerat.
- Nämnden får vanligtvis ta del av ekonomiska månadsrapporter. Framöver kommer månadsrapporten att kompletteras av information från HR, då bemanningen är en stor del av ekonomin.
- Det pågår rekryteringsprocesser inom förvaltningen. Rekrytering av ny rektor för Komvux pågår. Det har varit intervjuer för ny rektor till Fritslaskolan. Verksamhetschef för förskolan, Andreas Gustafsson, avslutar sin tjänst nästa vecka. Caroline Ekberg, tidigare verksamhetschef för förskolan, återgår efter vårterminens tjänstledighet och arbetar under sommaren. Ny verksamhetschef för förskolan, Katarina Skoogsberg, tillträder vecka 34.
- När det gäller rekrytering av rektor till anpassad gymnasieskola har dialoger förts kring organiseringen av anpassad skolform. Detta har gjort att rekryteringsprocessen har tagit tid. Berörd personal kommer att informeras innan sommarlovet.
- Efter skolavslutningen börjar sommarlovsskolan och mer information om det ges på kommande punkt om information om kunskapshöjande insatser.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 80/2026

Information om kunskapshöjande insatser**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Dagens sammanträde

Administrativ chef Annsofie Nelje informerar om sommarlovsskola.

- Kommunen har ett lagstadgat uppdrag att erbjuda lovskola i årskurs 8 och 9 till elever som riskerar att inte nå godkänt i svenska, svenska som andraspråk, matematik och engelska.
- För elever i årskurs 9 ska minst 75 timmar lovskola erbjudas utanför ordinarie undervisning, varav minst 50 timmar efter läsårets slut.
- Sommarlovsskolan anordnas på Marks gymnasium mellan den 15 juni och 24 juni. För de elever vars vårdnadshavare har tackat ja till erbjudandet gäller skolplikt.
- Sommaren 2025 deltog 76 elever i sommarlovsskolan, varav 32 elever i årskurs 8, 42 elever i årskurs 9 och 2 elever från introduktionsprogrammet. Lovskolan bidrog till att fler elever förbättrade sina resultat och nådde godkänt betyg.
- Inför årets lovskola är 133 elever anmälda, men antalet kan komma att ändras efter den slutgiltiga betygssättningen.
- Kostnaden för sommarlovsskolan är cirka 1,1 miljoner.
- Behovet av stöd i matematik är stort.
- Nämnden för dialog om betydelsen av tidiga insatser.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 81/2026

Dnr: BUN 2026-179

Informationsärende om samverkan mellan skola och arbetsliv (SSA)**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har tidigare fått information om hur SSA-arbetet (Samverkan mellan skola och arbetsliv) syftar till att öka eleverns motivation, stärka valkompetens, underlätta övergången till arbetsmarknaden och säkra framtida kompetensförsörjning (BUN 2026-88).

De aktiviteter som planeras inom ramen för arbetet, utgående från elevernas ålder, beskrivs mer i detalj i en SSA-plan. Denna SSA-plan samordnas med läsårsplaneringen och förankras med rektorerna. Tidigare utkast har nu färdigställts och VC för grundskola har godkänt att denna ska utgöra grunden för de aktiviteter inom SSA-arbetet som grundskolan ska arbeta med. Den del av planen som avser gymnasieskolan är redan antagen sedan tidigare.

Planen bygger på tre pelare i form av samarbete med Ung Företagsamhet (UF) för läromedel med övningar och aktiviteter kopplat till läroplanen avseende grundskola samt UF-företag inom gymnasieverksamheten, Sparbanken Sjuhärad som kompletterar valkompetensen med inslag för att stärka den ekonomiska medvetenheten hos barn och ungdomar, samt ett omfattande samarbete med näringslivet i Marks kommun.

Utöver dessa externa samarbetspartners pågår ett gott samarbete inom hela kommunorganisationen, inte minst med Näringslivsenheten främst kopplat till aktiviteterna Industridagen samt Inspirationsdagen, och framöver än mer för att erbjuda kommunala PRAO-platser för våra åk 8-elever.

SSA-planen introduceras i verksamheten från och med läsåret 2026-2027 och blir på så sätt ett verktyg i det viktiga arbetet för våra barn och ungdomars kunskap om arbetslivet och för att stärka deras möjligheter att göra väl informerade val för sina framtida studier och yrkesval.

Dagens sammanträde

Utvecklingsledare Kajsa Jeppsson och verksamhetsutvecklare Ann-Sofi Sinkkonen informerar.

§ 82/2026

Dnr: BUN 2026-166

Information om förebyggande och främjande arbete

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

I linje med läroplanens kapitel 2 arbetar kommunens förskolor och skolor aktivt med normer, värden, trygghet och studiero. Inom verksamheterna finns strukturer och aktiviteter för det främjande arbetet.

Struktur för främjande arbete

- Trygghetsteam
- Rastaktiviteter
- Klassråd och elevråd/barnråd
- Rastvärdar/Bussvärdar
- PALS
- IBIS
- Från kaos till ordning
- Livsviktiga snack
- Kommungemensam rutin för att främja skolnärvaro
- Mobilfri skola
- Elevkoordinatorer
- Ungdomsutvecklare

Aktiviteter för främjande arbete

- Uppstartsdagar åk 7 och åk 1 gymnasieskolan
- Machofabriken
- MR-veckan
- Demokratidagar
- Uppmärksamma traditioner
- Gemensamma friluftsdagar

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Plan mot diskriminering och kränkande behandling upprättas årligen på varje förskola och skola. Det finns en kommungemensam struktur för planen. Kartläggning genomförs och insatser sätts in utifrån identifierade riskområden. Planen beskriver även rutin för åtgärdande arbete vid kränkande behandling. Delaktighet är en viktig del i arbetet med planen.

Barn och elever görs delaktiga genom:

- Observationer och intervjuer med barn i förskolan
- Trygghetsenkät

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

- Trygghetsvandringar
- Uppföljning av trygghet och studiero på mentorstid
- Uppföljning på klassråd och elevråd

Samverkan med personal sker genom arbetslagsträffar och arbetsplatsträffar (APT) och samverkan med vårdnadshavare sker genom föräldramöten, föräldraråd samt genom att planen publiceras på skolplattformen Vklass.

Pågående utvecklingsarbete

Till hösten kommer barn- och elevhälsan genomföra en kompetensutvecklingsdag kring hedersrelaterat våld och förtryck. I syfte att främja psykisk hälsa kommer läroverktyget – *Det syns inte*, implementeras.

Dagens sammanträde

Barn- och elevhälsochef Ann-Kristin Svanberg Björkqvist och verksamhetsutvecklare Emma Callin informerar.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 83/2026

Dnr: BUN 2026-175

Prislista interkommunal ersättning Sjuhärad läsåret 26/27**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslag till ny prislista för interkommunal ersättning mellan kommunerna i Sjuhärad läsåret 2026/2027 enligt följande:

Pris fritidshem/grundskola per år

År	Fritids <u>6-12</u> år	Förskoleklass	Grundskola <u>1-6</u>	Grundskola <u>7-9</u>
2026/2027	38 428	85 159	105 613	119 427
Jämf 2025	36 087	80 373	101 006	112 140

Pris förskola per år

År	Förskola <u>1-2</u> år under 15,01 h/v*	Förskola <u>1-2</u> år över 15,01 h/v	Förskola <u>3-5</u> år under 15,01 h/v	Förskola <u>3-5</u> år över 15,01 h/v
2026/2027	82 020	174 976	66 128	141 073
Jämf 2025	78 718	167 931	62 277	132 857

Ärendet

Ekonomerna inom barnomsorg och grundskola i Sjuhäradskommunerna har tillsammans sammanställt underlag till fastställande av prislista läsåret 2026/2027. Prislistan avser ersättning för barn och elever med folkbokföring i annan Sjuhäradskommun. När elever går i skola i annan kommun, eller hos fristående utförare, betalar kommunen ersättning till den som bedriver undervisningen.

Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse med diarienummer BUN 2026-175.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 28 maj och lämnat följande förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslag till ny prislista för interkommunal ersättning mellan kommunerna i Sjuhärad läsåret 2026/2027 enligt följande:

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Pris fritidshem/grundskola per år

År	Fritids <u>6-12</u> år	Förskoleklass	Grundskola <u>1-6</u>	Grundskola <u>7-9</u>
2026/2027	38 428	85 159	105 613	119 427
<u>Jämf 2025</u>	36 087	80 373	101 006	112 140

Pris förskola per år

År	Förskola <u>1-2</u> år under 15,01 h/v*	Förskola <u>1-2</u> år över 15,01 h/v	Förskola <u>3-5</u> år under 15,01 h/v	Förskola <u>3-5</u> år över 15,01 h/v
2026/2027	82 020	174 976	66 128	141 073
<u>Jämf 2025</u>	78 718	167 931	62 277	132 857

Dagens sammanträde

Ekonom Alexander Kjellman Öhrman redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan bifalla arbetsutskottets förslag till beslut och finner att så sker.

Beslut skickas till

Ekonomer

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 84/2026

Månadsrapport**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Dagens sammanträde

Ekonom Marie Olofsson Wank och HR-specialist Sara Buss informerar om ekonomi och personal.

- Framöver kommer månadsrapporten att inkludera både ekonomi och HR utifrån behov.
- HR har under våren haft stort fokus på tjänsteplanering, där bemanningen ses över utifrån barn- och elevunderlag.
- Ett pilotprojekt har påbörjats där barnomsorgsbiträden ges möjlighet att prova på arbete som omvårdspersonal inom socialförvaltningen.
- Kostnaderna har ökat med 1 procent jämfört med föregående år. Personalkostnaderna har ökat med 0,3 procent, vilket kan kopplas till genomförd tjänsteplanering.
- Hittills har 41,4 procent av budgeten förbrukats. För att följa budgeten i balans skulle förbrukningen uppgått till 40,6 procent. Prognosen är ett underskott med 5 miljoner kronor under förutsättning att planerade åtgärder ger effekt.
- Den 17 juni fattar kommunfullmäktige beslut om budgetramar för 2027.
- I augusti presenteras delårsrapporten och under hösten arbetas det med nämndplan och detaljbudget. Ett extra fokus kommer att vara på grundskola och verksamhetsbesök.
- Nämnden för dialog om vikten av att säkerställa rätt kompetens och behörigheter på rätt plats i verksamheterna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 85/2026

Dnr: BUN 2026-164

Översyn av barn- och utbildningsförvaltningens verksamhet i Fritsla**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avveckla högstadiesamheten i Fritsla med verkan från och med läsårsstart 2027/2028.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att högstadieseleverna i Fritsla från och med läsårsstart 2027/2028 erbjuds skolplacering vid Lyckeskolan i Kinna.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ny anvisad högstadieskola för Öxabäck- och Torestorpseleverna blir Ängskolan från och med läsårsstart 2027/2028.

ProtokollsanteckningProtokollsanteckning Elise Benjaminsson (M) och Lisa Ståhl (M)

Utifrån det beslut som fattades av nämnden att flytta Fritsla högstadium och hänvisa eleverna till Lyckeskolan, vill vi att det säkerställs att alla elever tas emot utifrån sina förutsättningar och att de inte påverkar kvalitén för de elever som idag går på Lyckeskolan. Kvalitet, studiero och måluppfyllelse måste säkerställas med en högre fyllnadsgrad på Lyckeskolan.

Vi vill under hösten se en redovisning och analys av hur övergången gått, och om åtgärder behöver vidtas samt hur flödet av eleverna från Torestorp och Öxabäck utvecklar sig på Ängskolan.

Protokollsanteckning Vincent Bovin (KD)

Nu avvecklas Fritsla högstadie, ett av bara 4 högstadier vi har kvar i kommunen! Barnen skall flyttas till Lycke, som om man väljer att lyssna på flera röster, redan är något trång.

Kristdemokraterna i Mark anser att det behövs en plan för hela kommunens skolstruktur för att göra förändringar som medför stora konsekvenser för både barn, föräldrar och näringsliv. Besluten ska vara välgrundade och rimliga.

Dagens beslut presenterades som en kvalitetsbevarande nödvändighet och ej som att det skulle vara av ekonomiska skäll. Trots detta presenterades varken statistik kring elevresultat, lärarbehörighet eller stödresurser på Fritsla högstadie.

Man har utfört barnkonsekvensanalyser, riskbedömningar och anordnat föräldramöte. Majoriteten av de synpunkter som framkommer i dessa dokument är emot en förändring. Nämnden har även fått in en namninsamling som säger nej till att lägga ner högstadiet.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Trots allt detta röstas beslutet genom. Vi i Kristdemokraterna yrkade på återremiss för att få svar på frågorna om hur kvalitén faktiskt ser ut på skolan och vilka andra möjligheter som finns för eleverna. Vi ville även se vad mottagande skolors elever tycker om en eventuell förändring. Dessa frågor var för majoriteten ointressant och förslaget föll. Vi yrkade då istället på avslag med ännu sämre gehör från övriga partier.

Kristdemokraterna presenterar en budget där kärnverksamheten är prioriterad och man inte tvingas till nedläggningar, en rimlig budget som förvaltar våra gemensamma resurser väl. Vi står fast vid att behålla enheter i Hela Mark, för ett levande samhälle!

Protokollsanteckning Lina Dotevall (C)

Då det i diskussioner framkommit stor oro inför eventuell trångboddhet på Lyckeskolan anser Centerpartiet att det varit önskvärt med en större översyn av upptagningsområdena till de båda högstadieskolorna i centralorten. En sådan översyn hade kunnat möjliggöra en mer likvärdig uppdelning av elever mellan de båda skolorna. Med hänvisning till detta yrkade Centerpartiet bifall till återremiss.

Ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag av barn- och utbildningsnämnden att utarbeta förslag på hur skolorganisationen kan förändras i syfte att effektivisera verksamheten med ökad kvalitet för eleverna samt främja ökad likvärdighet i utbildningen.

Tjänsteskrivelsen innehåller förslag om avveckling av högstadiet i Fritsla med verkan från och med läsårsstart 2027/2028. Fritslaskolans högstadieelever hänvisas till Lyckeskolan. För att frigöra plats för Fritslas högstadieelever på Lyckeskolan bör skolskjutszonerna revideras så att högstadieelever från Torestorp och Öxabäckskolan kommer att tillhöra Ängskolans skolskjutsområde från och med höstterminen 2027.

I utredningsarbetet har dialoger förts med elever och vårdnadshavare. Medarbetarna på berörda skolenhet har genomfört risk- och konsekvensanalyser.

Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse med diarienummer BUN 2026-164.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 28 maj och lämnat följande förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avveckla högstadieverksamheten i Fritsla med verkan från och med läsårsstart 2027/2028.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att högstadieeleverna i Fritsla från och med läsårsstart 2027/2028 erbjuds skolplacering vid Lyckeskolan i Kinna.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ny anvisad högstadieskola för Öxabäck- och Torestorpseleverna blir Ängskolan från och med läsårsstart 2027/2028.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Andreas Gustafsson, lokalstrateg Håkan Cronelid och ekonom Johan Höglund redogör för ärendet.

Ajournering begärs och godkänns, ajournering sker mellan 13:08-13:25.

Ledamöternas förslag till beslut

Vincent Bovin (KD) yrkar på återremiss till förvaltningen med följande motivering:

- Titta bredare på upptagningsområden. Kan vi få fler elever av de som går på Lyckeskolan att tilldelas Ängskolan?
- Kan Fritslaeleverna anvisas till Ängskolan i första hand?
- Ta fram ett elevantalsdokument som stämmer överens med den stegvisa förflyttningen av Torestorp och Öxabäck.
- Hur ser elevernas betyg ut när de slutar 9:an i Fritsla?
- Nya barnkonsekvensanalyser från Lyckeskolan och Ängskolan samt komplettering av de redan genomförda barnkonsekvensanalyserna med avseende på återremitteringens övriga punkter.

Peter Flink (SD), Siv Scarborough (SD), Anna-Karin Karlsson (SD) och Lina Dotevall (C) yrkar bifall till Vincent Bovins (KD) återremissyrkande.

Linda Furnander (S) och Kerstin Moberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Vincent Bovin (KD), Siv Scarborough (SD) och Peter Flink (SD) yrkar avslag på arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång*Beslutsgång 1*

Ordförande frågar nämnden om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras, och finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs och verkställs.

Med 8 röster för att ärendet ska avgöras idag och 5 röster för återremiss beslutar nämnden att ärendet ska avgöras idag.

Omröstningslista finns i början av protokollet.

Beslutsgång 2

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot avslag och finner att nämnden bifaller arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs och verkställs.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Med 9 röster för arbetsutskottets förslag och 4 röster för avslag beslutar nämnden att bifalla arbetsutskottets förslag.

Omröstningslista finns i början av protokollet.

Reservation

Vincent Bovin (KD)

Peter Flink (SD)

Siv Scarborough (SD)

Anna-Karin Karlsson (SD)

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Verksamhetschef grundskolan

Rector för Fritslaskolan, Lyckeskolan, Ängskolan och Öxabäck- och Torestorpskolan

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 86/2026

Dnr: BUN 2026-12

Uppföljning av tidsplan för ärenden hos Skolinspektionen**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Skolinspektionens granskning under 2025 visade på brister på både huvudmannanivå och enhetsnivå inom områden som analysarbete, kompensatoriska insatser, särskilt stöd, undervisningstid och studiehandledning. Några grundskolor och Marks anpassade gymnasieskola samt huvudman uppvisade utvecklingsbehov medan två av de granskade enheterna bedömdes fungera väl utan konstaterade brister.

De flesta svar är inlämnade till Skolinspektionen, vilka visat på att utvecklingsområdena är omhändertagna och ärendena är avslutade. Ett par ärenden kvarstår.

Dagens sammanträde

Biträdande förvaltningschef / administrativ chef Camilla Dahlén redogör för ärendet.

- De ärendena som är pågående hos Skolinspektionen är kvalitetsgranskningar på huvudmannanivå för grundskolan och för anpassad gymnasieskola. En åtgärdsredovisning ska lämnas till Skolinspektionen i juni.
- Gällande tillsynsärendet på Ängskolan är dokumentation och åtgärder inskickade till Skolinspektionen och återkoppling inväntas.
- Skolinspektionen har avslutat ärendena på Tingvallaskolan, Lyckeskolan anpassad grundskola och Hyssnaskolan.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 87/2026

Dnr: BUN 2026–57

Översyn av nämndernas reglementen**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner svaret på remissen om översyn av nämndernas reglementen efter föreslagna justeringar, och översänder svaret till kommunstyrelsen.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 1 april 2026, § 78, fattat beslut om att remittera en arbetsversion av reglementet till samtliga nämnder, vilka bereds tillfälle att yttra sig över förslaget senast den 30 juni 2026.

Syfte och övergripande uppdrag

Översynen ska bidra till en ändamålsenlig och effektiv styrning genom att tydliggöra ansvar, roller och befogenheter samt möjliggöra översyn om nya arbetssätt och kompetenser framåt.

Översynen av reglementet sker på ett sätt som främjar dialog, samsyn och delaktighet för att säkerställa hög kvalitet, god förankring och långsiktig effektivitet genom de nya reglementena.

Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse med diarienummer BUN 2026–57 är utan förslag till beslut.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 28 maj och lämnat följande förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämndens presidium och förvaltningen får i uppdrag att sammanställa nämndens synpunkter om reglementena.

Dagens sammanträde

Biträdande förvaltningschef / administrativ chef Camilla Dahlén redogör för ärendet.

Ledamöternas förslag till beslut

Linda Furnander (S) föreslår att presidiet ska se över om de ekonomiska kraven kopplade till Arbetsmarknadsenheten ska tas bort ur synpunkterna.

Istvan Koro (S) föreslår två redaktionella ändringar. I punkt ett ändras ordet *bör* till *ska* och i punkt fyra ändras ordet *om* till *när*.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan bifalla arbetsutskottets förslag till beslut med de justeringar som föreslagits av Linda Furnander (S) och Istvan Koro (S), och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 88/2026

Dnr: BUN 2026-165

Sammanträdesplan barn- och utbildningsnämnden 2027**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Barn- och utbildningsnämnden sammanträder: 11/2, 11/3, 15/4, 13/5, 16/6, 16/9, 14/10, 11/11 och 9/12.

Presidieberedningarna sker: 28/1, 25/2, 25/3, 29/4, 27/5, 2/9, 30/9, 28/10 och 25/11.

Mötena startar 08:30.

Kvalitetsdialog för barn- och utbildningsnämnden sker i samband med nämnd 11/3 (förskola), 16/9 (gymnasiet, Komvux, arbetsmarknadsenheten) och 14/10 (grundskola).

Kontaktpolitikerbesök sker i samband med nämnd 11/2 för grundskolan, 15/4 för gymnasiet/Komvux/arbetsmarknadsenheten och 11/11 för förskolan.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden fastslår sammanträdestider för ett år i taget. Förslaget på sammanträden är i möjligaste mån anpassat till sammanträdesplanen för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Det har även tagits hänsyn till datum då rapporter och uppföljning ska lämnas in till kommunstyrelsen, presidiedagar samt helg- och lov dagar.

Nytt för år 2027 är att nämnden inte längre har arbetsutskott. Framöver ska presidiet bestå av tre personer som bereder inför nämndens sammanträde. Sammanträdesplanen inkluderar datum för presidieberedningarna.

Sammanträdestiden är vanligtvis 08:30 på torsdagar.

Ärendets behandling

Förvaltningens tjänsteskrivelse med diarienummer 2026-165.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 28 maj och lämnat följande förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden sammanträder: 11/2, 11/3, 15/4, 13/5, 16/6, 16/9, 14/10, 11/11 och 9/12.

Presidieberedningarna sker: 28/1, 25/2, 25/3, 29/4, 27/5, 2/9, 30/9, 28/10 och 25/11.

Mötena startar 08:30.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Kvalitetsdialog för barn- och utbildningsnämnden sker i samband med nämnd 11/3 (förskola), 16/9 (gymnasiet, Komvux, arbetsmarknadsenheten) och 14/10 (grundskola).

Kontaktpolitikerbesök sker i samband med nämnd 11/2 för grundskolan, 15/4 för gymnasiet/Komvux/arbetsmarknadsenheten och 11/11 för förskolan.

Dagens sammanträde

Nämndsekreterare Jenna Noppa redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan bifalla arbetsutskottets förslag till beslut och finner att så sker.

Beslut skickas till

Förvaltningschef, barn- och utbildningsförvaltningens kansli, samtliga verksamhetschefer och rektorer.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 89/2026

Dnr: BUN 2023-21

Fyllnadsval av ledamot i arbetsutskottet**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Siv Scarborough (SD) väljs till ledamot i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Ärendet

Det kommungemensamma reglementet för nämnderna i Marks kommun anger i § 35 att barn- och utbildningsnämnden väljer ledamöter och ersättare i barn- och utbildningsnämndens utskott. Dessa väljs bland barn- och utbildningsnämndens ledamöter och ersättare. Om en ledamot eller ersättare avgår ska fyllnadsval snarast göras.

Yvonne Kindström (SD) har sedan tidigare entledigats som ledamot från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Ärendets behandling

Ärendet behandlas vid dagens sammanträde.

Dagens sammanträde

Ordförande Claes Forsberg (S) redogör för ärendet.

Ledamöternas förslag till beslut

Peter Flink (SD) föreslår att Siv Scarborough väljs till ledamot i barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan bifalla Peter Flinks (SD) förslag till beslut och finner att så sker.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Löneservice

Siv Scarborough

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 90/2026

Återrapport av möten och träffar

Jarmos Kusmin (S) har besökt Örbyskolan och upplevde att det var ett trevligt besök med gott bemötande från rektor och tillförordnad rektor. Han fick även medverka vid låg- och mellanstadiets elevråd.

Vincent Bovin (KD) deltog vid dialogen med vårdnadshavare på Fritslaskolan. Det var ett uppskattat möte.

Ordförande Claes Forsberg (S) har under våren träffat personal på flera skolor och delar med nämnden personalens bild av hur verksamheterna fungerar.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 91/2026

Redovisning av delegationsbeslut**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Delegationsbeslut	Delegat	Datum	Diarienummer
Yttrande i mål om överklagan av beslut tilläggsbelopp	Barn- och elevhälsochef	2026-05-07	BUN 2025-56-4
Yttrande i ärende om skolskjuts	Skolskjutshandläggare	2026-05-07	BUN 2026-52-7
Beslut om skolplacering	Verksamhetschef	2026-05-11	BUN 2025-327-2
Beslut om skolplacering	Verksamhetschef	2026-05-11	BUN 2026-150-2
Nekande beslut om skolplacering	Verksamhetschef	2026-05-11	BUN 2026-65-2
Beslut om mottagande i anpassad grundskola	Verksamhetschef	2026-05-11	BUN 2026-15-13
Beslut om mottagande i anpassad grundskola	Verksamhetschef	2026-05-11	BUN 2026-15-14
Nekande beslut om skolplacering	Verksamhetschef	2026-05-11	BUN 2026-177-2
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-72
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Borås Stad	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-69
Yttrande från hemkommun om att inte åta sig interkommunal ersättning, Borås Stad	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-80
Yttrande från hemkommun om att inte åta sig interkommunal ersättning, Borås Stad	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-81
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Borås Stad	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-68
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-70
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-71
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-73
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-74

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-75
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-76
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-77
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-78
Yttrande från hemkommun om att åta sig interkommunal ersättning, Ulricehamns kommun	Rektor	2026-05-12	BUN 2026-29-79
Svar angående SI 2025:5860	Verksamhetschef	2026-05-20	BUN 2025-201-15
Remissvar till Skolinspektionen avseende ansökan från Edukatus Alliance AB, SI 2026:1334	Ordförande BUN	2026-05-21	BUN 2026-79-2
Remissvar till Skolinspektionen avseende ansökan från Lärande i Sverige AB, SI 2026:1129	Ordförande BUN	2026-05-21	BUN 2026-87-2
Delegationsbeslut utifrån ansökningar om skolskjuts enligt förteckning	Skolskjutshandläggare	2026-05-26	BUN 2026-15-15

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 92/2026

Redovisning av meddelanden**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

Redovisning av meddelanden godkänns.

	Dnr	Meddelanderubrik
1.	BUN 2026-176-1	Anmälan av personuppgiftsincident 2026-05-06
2.	BUN 2026-82-7	Begäran om förhandling 2026-05-06
3.	BUN 2026-171-5	Uppdragsspecifikation avseende domstolsprocess gällande fordringsanspråk 2026-05-12
4.	BUN 2026-182-1	Redogörelse för ägare och ledning Föräldrakooperativet Bybarna 2026-05-19
5.	BUN 2026-180-2	Svar på klagomål avseende Kronogården matsedel 2026-05-25
6.	BUN 2026-180-1	Klagomål avseende Kronogården matsedel 2026-05-19
7.	BUN 2026-148-2	Resultat av inspektion på Fritslaskola 2026-04-28 2026-05-05
8.	BUN 2026-148-3	Utredning av allvarlig händelse på Fritslaskolan 2026-05-21
9.	BUN 2026-124-3	Begäran om yttrande BEO Sjöbyskolan 2026-05-15
10.	BUN 2025-199-19	Uppföljningsbeslut vid AG Lyckeskolan i Marks kommun 2026-05-18
11.	BUN 2025-202-18	Uppföljningsbeslut vid Tingvallaskolan i Marks kommun 2026-05-20
12.	BUN 2026-173-3	Begäran om information angående tillsyn Fritslaskolan 2026-05-20
13.	BUN 2026-22-29	Inspektionsrapport Hyssna förskola 2026-05-07
14.	BUN 2026-22-30	Tillsynsärendet 2026 på Näktergalens förskola kommer att avslutas 2025-05-11

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

- | | | |
|-----|---------------------|---|
| 15. | BUN 2026-22-31 | Inspektionsrapport 2026 Smedjans förskola
2025-05-12 |
| 16. | BUN 2026-22-33 | Tillsyn avslutad på Parkskolan 2026-05-19 |
| 17. | BUN 2026-39-21 | Anmälan avseende en elev - Strömskolan 2026-
05-21 |
| 18. | BUN 2026-39-20 | Anmälan avseende en elev - Ängskolan 2026-
05-19 |
| 19. | BUN 2026-39-19 | Anmälan avseende en elev - Ängskolan 2026-
05-13 |
| 20. | BUN 2026-39-18 | Anmälan avseende en elev - Stommensskolan
2026-05-07 |
| 21. | BUN 2026-39-17 | Anmälan avseende en elev - Lyckeskolan 2026-
05-07 |
| 22. | BUN 2026-4-26 | Expediering av KF § 78/2026 årsredovisning
2025 2026-05-06 |
| 23. | BUN 2026-4-27 | Expediering av KF § 79/2026 prövning av
ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, övriga
nämnder och enskilda förtroendevalda 2026-05-
06 |
| 24. | BUN 2025-56-7 | Jönköping FR 2067-25 Dom i ärende om
överklagan tilläggsbelopp 2026-05-07 |
| 25. | BUN 2026-52-11 | FR 610-26 Dom i ärende om överklagan
skolskjuts 2026-05-07 |
| 26. | BUN 2026-22-32 | Expediering av beslut - timavgift för tillsyn enligt
miljöbalken 2026-05-15 |
| 27. | BUN 2026-4-28 | Expediering av KF § 85/2026 Policy för inköp
2026-05-18 |
| 28. | BUN 2026-4-29 | Månadsrapport - uppföljning av inköp april
2026-05-18 |
| 29. | BUN 2026-134-5 | Beslut personuppgiftsincident 2026-05-21 |
| 30. | BUN 2026-151-4 | Beslut personuppgiftsincident 2025-05-21 |
| 31. | BUN 2016-199 290-34 | Exp TSN § 68/2026 - slutredovisning Projekt
19260 Ny förskola Skene 2026-05-22 |

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

- | | |
|-----------------------|--|
| 32. BUN 2026-4-30 | Information från Mediapoolen Västra Götaland
AB 2026-05-22 |
| 33. BUN 2018-5 290-16 | Exp TSN § 692026 - Slutredovisning Projekt
12273 Ny förskola Sätilla 2026-05-22 |
| 34. BUN 2026-71-8 | Beslut Statsbidrag avseende akutskolor 2026-
05-19 |
| 35. BUN 2026-66-4 | Beslut Statsbidrag avseende fortbildning lärare
och förskollärare 2026-05-22 |

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

2026-06-04

§ 93/2026

Övriga frågor

Vincent Bovin (KD) frågar om Björketorpskolan och huruvida paviljongskolan är för liten för det antalet elever som går där. Han hänvisar till ett mejl där det har framgått att situationen i paviljongerna upplevs som trångbodd. Han efterfrågar även information om vilka åtgärdsbehov som finns för skolan.

Förvaltningen tar med sig frågorna och ser över det aktuella mejlet för att återkomma med svar.

Catarina Johansson (C) frågar om vårdnadshavare uppmanas att söka till andra förskolor än Björketorps förskola då den är full.

Biträdande förvaltningschef / administrativ chef Camilla Dahlén svarar att om en förskola är full kan vårdnadshavare ändå söka till den och står kvar i kön. Det är möjligt att söka till andra förskolor samtidigt som man behåller sin köplats till den förskolan som önskas i första hand.