

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Tid: Onsdagen den 3 juni, klockan 08.30-16.05.
Paus klockan 10.05-10.35, 12.10-13.00, 14.25-14.35.
Ajournering klockan 12.00-12.05.

Plats: Örestensrummet, kommunhuset i Kinna.

Beslutande:

- (S) Ulf Dahlberg
- (S) Pauli Kuitunen
- (S) Anita Lomander
- (S) Agnetha Rodén
- (S) Efkán Üstündag, klockan 08.30-16.00, § 95-119
- (S) Marie Bovin tjänstgör för Efkán Üstündag § 120-123
- (C) Lena Ferm Hansson
- (C) Stefan Brunander
- (V) Karin Jageby tjänstgör för Arthur Thiry
- (M) Tomas Ekberg
- (M) Rolf Skarin tjänstgör för Tomas Johansson
- (M) Anders Lilliestam
- (SD) Peter Flink tjänstgör för Glenn Glansin
- (SD) Roger Lundstedt
- (SD) Mikael Ljunggren
- (KD) Lars-Inge Andersson

Övriga deltagare: Ej tjänstgörande ersättare

- (S) Linda Furnander
- (S) Gunnar Nilsson
- (S) Paul Holmberg
- (MP) Lars-Olof Sandberg
- (S) Marie Bovin § 95-119
- (C) Anders Andersson
- (C) Jessica Carlund, klockan 08.30-14.25
- (SD) Sara Lindwall
- (SD) Helene Strand
- (KD) Nicolette Nadj

Tjänstepersoner

Lillemor Berglund Andreasson Kommundirektör

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Andreas Lökholt	Biträdande kommundirektör	
Ellen Pellby Lobos	Kommunsekreterare	
Camilla Olsson-Framåt	Näringslivs- utvecklare	§ 95
Malin Silow	Näringslivs- utvecklare	§ 95
Madeleine Mannefred	Inköpschef	§ 96
Martin Bertilsson	Säkerhets- och beredskapschef	§ 97
Roger Johansson	Beredskapsplanerare	§ 97
Marita Haglund	Innovationsledare	§ 98
Anna Poulsen	Samhälls- Utvecklingschef	§ 99
Bengt Hansson	Projektledare	§ 99
Lars Jönsson	Utvecklingsledare	§ 100
Anne-Charlotte Holmgren	Kanslichef	§ 102-110
Totte Staxäng	HR-chef	§ 102
Helena Blomqvist	1:e kommunjurist	§ 102- 103, 110
Agneta Demker	HR-specialist	§ 102
Lars Landrö	Utredare	§ 104-106
Rakel Martinsson	Ingenjör	§ 104
Linda Jarhult	Valsamordnare	§ 107
Frida Hedenskog	Kommunregistrator	§ 109
Sanna Osterman	Kommunarkivarie	§ 109
Nancy Danyal	HR-specialist	§ 110
Kristian Johansson	Ekonomichef	§ 111- 118, 120
Peter Häggquist	Ekonom	§ 111
Johan Höglund	Investerings- controller	§ 113, 120
Anna Haggren	Ekonom	§ 114
Lena Arvidsson	Redovisningschef	§ 118
Julia Lindahl	Planarkitekt	§ 121

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Elin Kindberg

Samhällsplanerare § 121

Utses att justera: Tomas Ekberg (M)

Justeringens plats och tid: Digital justering

Underskrifter:

Ordförande: Ulf Dahlberg (S)

Justerande: Tomas Ekberg (M)

Sekreterare: Ellen Pellby Lobos

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Innehållsförteckning

Svenskt Näringslivs företagsklimatsundersökning 2026 och SKR:s Insiktsundersökning 2025	§ 95
Antagande av uppförandekod för leverantörer till Marks kommun	§ 96
Årsredovisning 2025 för Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund	§ 97
Svar på grundläggande granskning 2025	§ 98
Svar på initiativärende gällande gång- och cykelväg i Björketorp	§ 99
Beslut att påbörja försäljning av Kråkered 1:17	§ 100
Inkommet Markförslag om inhägnad hundpark/rastgård i Kinna	§ 101
Översyn av arvoden och arvodesreglementet inför nästa mandatperiod	§ 102
Yttrande till förvaltningsrätten i mål gällande laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut § 41/2026	§ 103
Avfallsföreskrifter för Marks kommun	§ 104
Boråsregionen Sjuhärad's kommunalförbund - årsredovisning 2025	§ 105
Tolkförmedling väst - Årsredovisning 2025	§ 106
Föreskrifter för genomförande av folkomröstning 2026	§ 107
Redovisning av obesvarade motioner 2026	§ 108
Revidering av informationshanteringsplan gällande löneservice handlingar	§ 109
Uppföljning visselblåsningar	§ 110
Förnyelse av VA-ledning	§ 111
Svar på omsorgsnämndens beslut § 106 Utredning av roller och ansvar vid lokalfrågor	§ 112
Svar på hemställen från barn- och utbildningsnämnden gällande anpassningsplan för 2026-2027	§ 113

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Aprilrapport 2026 för kommunstyrelsen	§ 114
Aprilrapport 2026 för Marks kommun	§ 115
Taxor och avgifter 2027	§ 116
Budget 2027-2030 Marks kommun	§ 117
Budget 2026 för kommunkoncernen efter revidering av respektive bolagsstyrelse	§ 118
Information från ledamöter och förvaltning	§ 119
Initiativärende om att omgående genomföra underhåll av den gamla skolbyggnaden i Björketorp (SD)	§ 120
Initiativärende om att inleda dialog med berörda aktörer för att möjliggöra busstopp och pendelparkering vid Grönkullemotet Rv40 (M)	§ 121
Redovisning av delegationsbeslut	§ 122
Redovisning av meddelanden	§ 123

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 95/2026

Dnr: KS 2026-60

Svenskt Näringslivs företagsklimatsundersökning 2026 och SKR:s Insiktsundersökning 2025**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Ärendet

Svenskt Näringsliv genomför årligen en nationell undersökning av det lokala företagsklimatet i samtliga Sveriges 290 kommuner. Undersökningen riktar sig till företagare och utgör ett jämförande underlag för hur företagen upplever det lokala företagsklimatet i respektive kommun.

Företagsklimatsundersökningen 2026 genomfördes under perioden 5 januari–31 mars. Resultatet publicerades den 28 maj 2026 på foretagsklimat.se. Nytt för i år är att både enkätsvaren och rankingen offentliggörs vid samma tillfälle. Rankingen baseras på företagens enkätsvar i kombination med officiell statistik och syftar till att visa var företagen upplever att det lokala företagsklimatet är bäst.

SKR:s Insiktsundersökning mäter hur företag upplever kommunens service och bemötande i myndighetsutövningen. Marks kommun har deltagit i undersökningen sedan 2017 som ett led i det långsiktiga arbetet med att följa upp och utveckla servicen gentemot företag. Lysio Research (tidigare Enkätfabriken) är kommunens leverantör och ansvarar för genomförande och sammanställning av resultaten.

Vid sammanträdet medverkar Henrik Edin från Svenskt Näringsliv samt Erik Granberg från Lysio Research för att redogöra för Marks kommuns resultat i respektive undersökning.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 9 februari 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Lillemor Berglund Andreasson, näringslivhandläggare Camilla Olsson-Framåt, områdesansvarig Sjuhärad Svenskt näringsliv Henrik Edin och projektledare Lysio Research Erik Granberg redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen noterar informationen, och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 96/2026

Dnr: KS 2026-164

Antagande av uppförandekod för leverantörer till Marks kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar uppförandekod för leverantörer till Marks kommun. Koden tydliggör grundläggande krav på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, affärsetik och miljöhänsyn och ska ingå i samtliga upphandlingar och avtal.

Ärendet

Marks kommun saknar idag gemensamma krav för leverantörers etiska, sociala och miljömässiga ansvar. Kraven varierar mellan upphandlingar, vilket skapar otydlighet och bristande uppföljning. En uppförandekod ger enhetliga krav, minskar risker, stärker hållbarhetsarbetet och säkerställer att inköp sker etiskt och transparent, i linje med nationell praxis.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 8 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 6 maj 2026, § 113, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen antar uppförandekod för leverantörer till Marks kommun. Koden tydliggör grundläggande krav på mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, affärsetik och miljöhänsyn och ska ingå i samtliga upphandlingar och avtal.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Inköpschef Madeleine Mannefred redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Lena Ferm Hansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder och styrelser, för kännedom

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 97/2026

Dnr: KS 2026-205

**Årsredovisning 2025 för Södra Älvsborgs
räddningstjänstförbund****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Årsredovisning 2025 för Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund godkänns.

Frågan om prövning av ansvarsfrihet lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Den 7 april översände Direktionen för Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund (SÄRF) sin årsredovisning och verksamhetsuppföljning för 2025. Förbundets medlemmar ska pröva frågan om Direktionen ska beviljas ansvarsfrihet.

Kommunalförbundet SÄRF redovisar för 2025 ett underskott på cirka 4,0 miljoner kronor och en omsättning på 235,9 miljoner kronor. Avvikelse mot budget är + 0,96 %. Resultatet jämfört med den underfinansierade budgeten (-6,0 miljoner) visar på en resultatförbättring med 2,0 miljoner vilket beror på försäljningar av anläggningstillgångar, lägre avskrivningar samt lägre personal- och lokalkostnader.

Uppföljning av årets verksamhet visar att de uppsatta säkerhetsmålen har uppnåtts till 94 %. Att måluppfyllelsen inte når 100 % beror på att vissa aktiviteter bortprioriterats helt, exempelvis på grund av konsekvenser av det ändrade schemat för den operativa personalen.

Det är förbundets uppfattning att medlemsbidragen och övriga ekonomiska medel används på ett effektivt sätt och att SÄRF därmed uppfyller kravet på god ekonomisk hushållning, med utgångspunkt från en underfinansierad budget.

Revisionskontoret noterar SÄRF:s skrivning om god ekonomisk hushållning men menar att då förbundet saknar beslutade riktlinjer med finansiella och verksamhetsmässiga mål av vikt för god ekonomisk hushållning är det svårt att bedöma om förbundet har god ekonomisk hushållning eller ej. Det saknas enligt revisionskontoret tydliga beslut av Direktionen avseende syftet med det egna kapitalet och hur stort det ska vara. Detta medför enligt Revisionskontorets bedömning att väsentliga styrprinciper för förbundets ekonomi saknas. Direktionen behöver därför enligt Revisionskontorets bedömning ta initiativ mot en tydligare styrmodell för förbundets finansiering.

Revisionskontorets sammantagna bedömning är att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. De tillstyrker

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

därmed att ansvarsfrihet beviljas avseende 2025 för Direktionen samt för de enskilda ledamöterna i densamma.

Revisionskontoret och sakkunniga biträdet konstaterar dock åter att förbundet har haft en underfinansierad budget under flera år (2020-2025) och menar att Direktionen behöver upprätta balanserade budgetar kommande år i enlighet med kommunallagen.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 28 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 125, där följande föreslås:

Årsredovisning 2025 för Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund godkänns.

Frågan om prövning av ansvarsfrihet lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Säkerhets- och beredskapschef Martin Bertilsson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Södra Älvsborgs räddningstjänstförbund

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 98/2026

Dnr: KS 2025-579

Svar på grundläggande granskning 2025**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner och översänder förslag till svar på grundläggande granskning 2025, daterat 2026-06-03, till kommunrevisionen.

Reservation

Tomas Ekberg (M), Rolf Skarin (M) och Anders Lilliestam (M) reserverar sig till förmån för Tomas Ekbergs (M) förslag.

Ärendet

EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Marks kommun genomfört en grundläggande granskning avseende verksamhetsåret 2025. Kommunrevisionen önskar att kommunstyrelsen senast 12 juni 2026 ger svar på vilka åtgärder som kommunstyrelsen planerar att vidta med anledning av rekommendationerna i rapporten.

Granskningen visar att kommunstyrelsen **allt väsentligt tillräckligt**:

- säkerställt uppföljning och rapportering
- utövat en uppsikt över kommunens nämnder och bolag samt den gemensamma nämnd kommunen har med andra kommuner och de kommunalförbund kommunen är medlem i
- säkerställt intern kontroll.

Granskningen visar att kommunstyrelsen **delvis säkerställt** att verksamheten styrs utifrån de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 4 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 126, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen godkänner och översänder förslag till svar på grundläggande granskning 2025, daterat 2026-04-29, till kommunrevisionen.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Innovationsledare Marita Haglund redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Tomas Ekberg (M) föreslår att följande text i remissvaret tas bort: "Planen är att göra en uppföljning av kommunens samlade system för intern kontroll utifrån kommunstyrelsens uppgift enligt reglementet att följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna."

Lena Ferm Hansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns två förslag: arbetsutskottets förslag och Tomas Ekbergs (M) förslag.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Tomas Ekbergs (M) förslag, och finner att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

Votering begärs och verkställs. Följande beslutsgång godkänns: ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag, nej-röst för bifall till Tomas Ekbergs (M) förslag.

Med 9 ja-röster och 6 nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

	Beslutande	Ja	Nej	Avstår
S	Ulf Dahlberg	X		
S	Agnetha Rodén	X		
S	Pauli Kuitunen	X		
S	Anita Lomander	X		
S	Efkan Üstündag	X		
C	Lena Ferm Hansson	X		
C	Stefan Brunander	X		
V	Karin Jageby	X		
M	Tomas Ekberg		X	
M	Rolf Skarin		X	
M	Anders Lilliestam		X	
SD	Peter Flink		X	
SD	Roger Lundstedt		X	
SD	Mikael Ljunggren		X	

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

KD	Lars-Inge Andersson	X	
Resultat	9	6	0

Reservation

Tomas Ekberg (M), Rolf Skarin (M) och Anders Lilliestam (M) reserverar sig till förmån för Tomas Ekbergs (M) förslag.

Beslut skickas till

Revisorerna, kommunrevision@mark.se

Kommunfullmäktige

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 99/2026

Dnr: KS 2025-588

Svar på initiativärende gällande gång- och cykelväg i Björketorp**Kommunstyrelsens beslut**

Initiativärendet bifalles, och teknik- och servicenämnden får i uppdrag att arbeta fram en genomförandeplan som säkerställer att arbetet med gång- och cykelväg kan påbörjas under 2026. Genomförandeplanen har sedan respektive part till underlag för ett beslut om eventuell igångsättning. Projektet ska genomföras i samskapande med den lokala initiativgruppen. Finansiering sker via kommunreserven med upp till 300 000 kronor. Parallellt med genomförandet av projektet ska ett förslag till kommunalt anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar arbetas fram.

Trafikverkets förslag till cykelväg Surtan – Björketorp med datum 2021-02-17 tillförs projektet för värdering i genomförandeplanen.

Ärendet

Föreliggande tjänsteskrivelse behandlar utöver det ursprungliga initiativärendet även en återrapportering av kommunstyrelsens begäran, med stöd av uppsiktsplikt, om yttrande från teknik- och servicenämnden gällande ärende dnr TSN 2023-611 § 190/2021 och dnr KS 2021-107 042 i enlighet med beslut §3/2026, dnr KS 2025-588.

Teknik- och servicenämnden hänvisar till PM, Sammanfattning av återrapportering kring arbete med cykelvägar, daterad 2026-03-17 och Rapport, Teknik- och servicenämndens arbete med att undersöka nya sätt att tillskapa gång- och cykelvägar, daterad 2026-02-27 som svar på kommunstyrelsens begäran. Teknik- och Servicenämnden har också yttrat sig över rubricerat initiativärende där de anser att frågan om att införa ett kommunalt anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar ska hanteras inom ordinarie budgetprocess för att prövas mot andra behov.

Att anlägga en GC-väg i nära och direkt anslutning till väg 41 ställer höga krav på planering, samordning och utförande.

För ärendet har två alternativ till beslut värderats:

Alternativ 1: Initiativärendet föreslås att bifalles och teknik- och servicenämnden får i uppdrag att arbeta fram en genomförandeplan som säkerställer att arbetet med gång- och cykelväg kan påbörjas under 2026. Genomförandeplanen har sedan respektive part till underlag för ett beslut om eventuell igångsättning. Projektet ska genomföras i samskapande med den lokala initiativgruppen. Finansiering via

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

kommunreserven. Parallellt med genomförandet av projektet ska ett förslag till kommunalt anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar arbetas fram.

Alternativ 2: Initiativärendet avslås med hänvisning till den begränsade gång- och cykelpotentialen på platsen. Teknik- och Servicenämnden får i uppdrag att ta fram ett förslag till kommunalt anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar.

Förvaltningens sammanvägda bedömning är att föreslå alternativ 1.

Sammanfattningsvis får kommunen en nyckelroll i projektet som avtalspart med Trafikverket, ansvarig och huvudsaklig utförare av planering och projektering och uppföljare/ kontrollant av genomförandet för att säkerställa att upprättad förenklad bygghandling följs.

Förvaltningen föreslår att Trafikverkets förslag till cykelväg Surtan – Björketorp med datum 2021-02-17 tillförs projektet för värdering då det kopplar samman Sundholmen och Björketorp inkl de boende norr om Viskadalsbanan vid Surtan med en säker väg för oskyddade trafikanter.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 11 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 145, där följande föreslås:

Initiativärendet föreslås att bifallas och teknik- och servicenämnden får i uppdrag att arbeta fram en genomförandeplan som säkerställer att arbetet med gång- och cykelväg kan påbörjas under 2026. Genomförandeplanen har sedan respektive part till underlag för ett beslut om eventuell igångsättning. Projektet ska genomföras i samskapande med den lokala initiativgruppen. Finansiering sker via kommunreserven med upp till 300 000 kronor. Parallellt med genomförandet av projektet ska ett förslag till kommunalt anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar arbetas fram.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Projektledare Bengt Hansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Anders Lilliestam (M) föreslår följande:

Initiativärendet bifalles, och teknik- och servicenämnden får i uppdrag att arbeta fram en genomförandeplan som säkerställer att arbetet med gång- och cykelväg kan påbörjas under 2026. Genomförandeplanen har sedan respektive part till underlag för ett beslut om eventuell igångsättning. Projektet ska genomföras i

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

samskapande med den lokala initiativgruppen. Finansiering sker via kommunreserven med upp till 300 000 kronor. Parallellt med genomförandet av projektet ska ett förslag till kommunalt anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar arbetas fram.

Trafikverkets förslag till cykelväg Surtan – Björketorp med datum 2021-02-17 tillförs projektet för värdering i genomförandeplanen.

Mikael Ljuggren (SD) yrkar bifall till Anders Lilliestams (M) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Anders Lilliestams (M) förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 100/2026

Dnr: KS 2026-112

Beslut att påbörja försäljning av Kråkered 1:17**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger biträdande kommundirektör i uppdrag att inleda en försäljning av Kråkered 1:17

Ärendet

När nya Ubbhultsskolan står klar våren 2027 kommer förskolans verksamheter flyttas in i denna under sommaren. När detta sker kommer verksamheten på Kråkered 1:17 att upphöra, kommunen kommer inte heller att behöva de lokaler som kommunen har på arrenderad mark på Kråkered 1:2.

Nästa uppsägningstid för arrendet är 2029-12-31 för upphörande 2030-09-30. Enligt arrendeavtalet ska kommunen bortforsla byggnaden samt återställa marken med matjord och gräsfrö.

Frågan uppstår då vad som ska hända med Kråkered 1:17.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 15 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 142, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att inleda en försäljning av Kråkered 1:17.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Utvecklingsledare Lars Jönsson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Lena Ferm Hansson (C) föreslår att Kommunstyrelsen ger biträdande kommundirektör i uppdrag att inleda en försäljning av Kråkered 1:17.

Tomas Ekberg (M) och Mikael Ljunggren (SD) yrkar bifall till Lena Ferm Hanssons (C) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Lena Ferm Hanssons (C) förslag, och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 101/2026

Dnr: KS 2026-236

Inkommet Markförslag om inhägnad hundpark/rastgård i Kinna**Kommunstyrelsens beslut**

Markförslag om inhägnad hundpark/rastgård i Kinna ska inte utredas vidare, med hänvisning till att kommunstyrelsens förvaltning tar kontakt med förslagsställaren för att föra en dialog om möjliga lösningar.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2022-10-27 att Marks kommun ska införa så kallade e-förslag, kallat Markförslag. Markförslag innebär en möjlighet för invånare att skicka in förslag till politikerna genom en digital portal på kommunens webbplats.

Ett Markförslag som får stöd av 50 eller flera personer överlämnas för politisk behandling till ansvarig nämnd eller styrelse. Detta görs så snart tiden för att ge stöd har gått ut och förslagslämnaren informeras samtidigt om överlämningen. Ansvarig nämnd/styrelse tar upp förslaget på nästkommande sammanträde och avgör om förslaget ska utredas vidare eller inte. Nämnden/styrelsen har totalt 6 månader på sig att behandla. Nämnden/styrelsen informerar förslagsställaren om dess beslut.

Kommunstyrelsen har att ta ställning till huruvida markförslag om om inhägnad hundpark/rastgård i Kinna ska beredas vidare eller inte. Förslaget har fått 66 röster.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 8 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 146, där följande föreslås:

Dagens sammanträde

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Mikael Ljunggren (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Förslagsställaren

§ 102/2026

Dnr: KS 2026-237

Översyn av arvoden och arvodesreglementet inför nästa mandatperiod

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Arvodesreglemente med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun ersätts med upprättat förslag till Arvodesreglemente, daterat den 29 april 2026, att gälla från och med mandatperioden 2027 – 2030, med ändring i punkt 5 om att betydande del av heltid utgörs av ett deltidsuppdrag på 46 procent eller mer av heltid samt i punkt 7.1 om att förtroendevalda på deltid ska ha 60 procent av arvodet för riksdagsledamot.

Uppdragets omfattning för dem med fast deltidsarvode ändras i följande avseenden och är i övrigt oförändrade:

Uppdragets omfattning för barn- och utbildningsnämndens förste och andre vice ordförande bestäms till 30 respektive 45 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för social- och omsorgsnämndens ordförande bestäms till 60 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 30 respektive 45 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för socialutskottets ordförande och vice ordförande bestäms till 30 respektive 25 procent av årsarbetstiden och för ledamot till 10 procent av årsarbetstiden och inkluderar inte uppdraget i socialnämnden.

Uppdragets omfattning för bygg- och miljönämndens ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 15 respektive 25 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för driftsnämndens ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 15 respektive 25 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för kultur- och fritidsnämndens förste och andre vice ordförande bestäms till 15 respektive 25 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för valnämndens ordförande och vice ordförande bestäms till 20 respektive 15 procent av årsarbetstiden och är densamma oavsett om det är valår eller inte.

Uppdragets omfattning för Spinnerskan i Mark AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 15 respektive 10 procent av årsarbetstiden.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Uppdragets omfattning för Marks Bostads AB:s vice ordförande bestäms till 20 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Energi AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 30 respektive 20 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Fastighets AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 15 respektive 10 procent av årsarbetstiden.

Förste vice ordföranden och andra vice ordföranden för kommunfullmäktige ska, liksom för nämnderna, vara från majoriteten respektive från oppositionen.

Uppdragets omfattning för kommunfullmäktiges förste vice ordföranden bestäms till 20 procent av årsarbetstiden och för andre vice ordföranden till 30 procent av årsarbetstiden. Kommunfullmäktiges ordförande och andre vice ordföranden ska vara ordförande respektive vice ordförande i kommunfullmäktiges demokratiberedning, vilket inkluderas i arvodet. 48 § tredje stycket i arbetsordningen för kommunfullmäktige ändras i enlighet härmed.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Reservation

Tomas Ekberg (M), Rolf Skarin (M) och Anders Lilliestam (M) reserverar sig till förmån för Anders Lilliestams (M) förslag.

Ärendet

Arvodesreglementet och vilka arvoden som ska gälla avseende förtroendevalda i kommunen och de med uppdrag i de kommunala bolagen, behöver ses över inför varje mandatperiod. Kommunfullmäktige har dessutom fattat beslut om en ändrad organisation i kommunen från och med mandatperioden 2027 – 2030. Arvodena behöver ses över även utifrån det. Arbetsgruppen för översyn av den politiska organisationen i Marks kommun inför mandatperioden 2027 – 2030 (ÖPOM) har arbetat fram ett förslag.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 29 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 128, där följande föreslås:

Arvodesreglemente med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun ersätts med upprättat förslag till Arvodesreglemente, daterat den 29 april 2026, att gälla från och med mandatperioden 2027 – 2030, med ändring i punkt 5 om att betydande del av heltid utgörs av ett deltidsuppdrag på 46 procent eller mer av heltid samt i punkt 7.1 om att förtroendevalda på deltid ska ha 60 procent av arvodet för riksdagsledamot.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Uppdragets omfattning för dem med fast deltidsarvode ändras i följande avseenden och är i övrigt oförändrade:

Uppdragets omfattning för barn- och utbildningsnämndens förste och andre vice ordförande bestäms till 30 respektive 45 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för social- och omsorgsnämndens ordförande bestäms till 60 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 30 respektive 45 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för socialutskottets ordförande och vice ordförande bestäms till 30 respektive 25 procent av årsarbetstiden och för ledamot till 10 procent av årsarbetstiden och inkluderar inte uppdraget i socialnämnden.

Uppdragets omfattning för bygg- och miljönämndens ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 15 respektive 25 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för driftsnämndens ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 15 respektive 25 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för kultur- och fritidsnämndens förste och andre vice ordförande bestäms till 15 respektive 25 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för valnämndens ordförande och vice ordförande bestäms till 20 respektive 15 procent av årsarbetstiden och är densamma oavsett om det är valår eller inte.

Uppdragets omfattning för Spinnerskan i Mark AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 15 respektive 10 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Bostads AB:s vice ordförande bestäms till 20 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Energi AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 30 respektive 20 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Fastighets AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 15 respektive 10 procent av årsarbetstiden.

Förste vice ordföranden och andra vice ordföranden för kommunfullmäktige ska, liksom för nämnderna, vara från majoriteten respektive från oppositionen.

Uppdragets omfattning för kommunfullmäktiges förste vice ordföranden bestäms till 20 procent av årsarbetstiden och för andre vice ordföranden till 30 procent av årsarbetstiden. Kommunfullmäktiges ordförande och andre vice ordföranden ska vara ordförande respektive vice ordförande i kommunfullmäktiges

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

demokratiberedning, vilket inkluderas i arvodet. 48 § tredje stycket i arbetsordningen för kommunfullmäktige ändras i enlighet härmed.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

1:e kommunjurist Helena Blomqvist och HR-specialist Agneta Demker redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Lena Ferm Hansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Anders Lilliestam (M) föreslår följande:

Arvodesreglemente med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun ersätts med upprättat förslag till Arvodesreglemente, daterat den 29 april 2026, att gälla från och med mandatperioden 2027 – 2030, med ändring i punkt 5 om att betydande del av heltid utgörs av ett deltidsuppdrag på 46 procent eller mer av heltid.

Uppdragets omfattning för dem med fast deltidsarvode ändras i följande avseenden och är i övrigt oförändrade:

Uppdragets omfattning för ledamöter och ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott, vilka inte är ordförande eller vice ordförande, bestäms till 23 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för barn- och utbildningsnämndens förste och andre vice ordförande bestäms till 30 respektive 45 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för social- och omsorgsnämndens ordförande bestäms till 60 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 30 respektive 45 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för socialutskottets ordförande och vice ordförande bestäms till 30 respektive 23 procent av årsarbetstiden och för ledamot till 8 procent av årsarbetstiden och inkluderar inte uppdraget i socialnämnden.

Uppdragets omfattning för bygg- och miljönämndens ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 15 respektive 23 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för driftsnämndens ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste och andre vice ordförande till 15 respektive 23 procent av årsarbetstiden.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Uppdragets omfattning för kultur- och fritidsnämndens förste och andre vice ordförande bestäms till 15 respektive 23 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för valnämndens ordförande och vice ordförande bestäms till 16 respektive 12 procent av årsarbetstiden och är densamma oavsett om det är valår eller inte.

Uppdragets omfattning för Spinnerskan i Mark AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 12 respektive 9 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Bostads AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 20 respektive 15 procent av årsarbetstiden.

Uppdragets omfattning för Marks Energi AB:s ordförande och vice ordförande bestäms till 20 respektive 15 procent av årsarbetstiden.

För uppdraget som ordförande och vice ordförande i Marks Fastighets AB ska det inte utgå något fast deltidsarvode.

Förste vice ordföranden och andra vice ordföranden för kommunfullmäktige ska, liksom för nämnderna, vara från majoriteten respektive från oppositionen.

Uppdragets omfattning för kommunfullmäktiges ordförande bestäms till 30 procent av årsarbetstiden och för förste vice ordföranden bestäms till 10 procent av årsarbetstiden och för andre vice ordföranden till 23 procent av årsarbetstiden. Kommunfullmäktiges ordförande och andre vice ordföranden ska vara ordförande respektive vice ordförande i kommunfullmäktiges demokratiberedning, vilket inkluderas i arvudet. 48 § tredje stycket i arbetsordningen för kommunfullmäktige ändras i enlighet härmed.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Pauli Kuitunen (S) och Stefan Brunander (C) yrkar bifall till Lena Ferm Hanssons (C) förslag.

Mikael Ljunggren (SD) och Lars-Inge Andersson (KD) yrkar bifall till Anders Lilliestams (M) förslag.

Beslutsgång

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns två förslag: arbetsutskottets förslag och Anders Lilliestams (M) förslag.

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Anders Lilliestams (M), och finner att arbetsutskottet antar arbetsutskottets förslag.

Votering begärs och verkställs. Följande beslutsgång godkänns: ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag, nej-röst för bifall till Anders Lilliestams (M) förslag. Med åtta ja-röster och sju nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

	Beslutande	Ja	Nej	Avstår
S	Ulf Dahlberg	X		
S	Agnetha Rodén	X		
S	Pauli Kuitunen	X		
S	Anita Lomander	X		
S	Efkan Üstündag	X		
C	Lena Ferm Hansson	X		
C	Stefan Brunander	X		
V	Karin Jageby	X		
M	Tomas Ekberg		X	
M	Rolf Skarin		X	
M	Anders Lilliestam		X	
SD	Peter Flink		X	
SD	Roger Lundstedt		X	
SD	Mikael Ljunggren		X	
KD	Lars-Inge Andersson		X	
	Resultat	8	7	0

Reservation

Tomas Ekberg (M), Rolf Skarin (M) och Anders Lilliestam (M) reserverar sig till förmån för Anders Lilliestams (M) förslag.

Beslut skickas slutligt till

Samtliga nämnder och bolag

Valda revisorer

 Justerandes signatur

 Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 103/2026

Dnr: KS 2026-241

**Yttrande till förvaltningsrätten i mål gällande
laglighetsprövning av kommunstyrelsens beslut § 41/2026****Kommunstyrelsens beslut**

Yttrandet, daterat den 3 juni 2026, översänds som kommunens svar till Förvaltningsrätten i Jönköping.

Kommunstyrelsen förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Ärendet

Kommunstyrelsen har den 25 mars 2026, § 41, fattat beslut om köp av fastighet och då beslutat att köpekontrakt för fastigheten Örby 4:65 godkänns och tecknas enligt upprättat förslag. Beslutet har överklagats. Förvaltningsrätten i Jönköping har förelagt kommunen att yttra sig och kommunen har fått anstånd till den 4 juni 2026. Ett förslag till yttrande till förvaltningsrätten har upprättats, daterat den 3 juni 2026.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 30 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, där följande föreslås:

Yttrandet, daterat den 3 juni 2026, översänds som kommunens svar till Förvaltningsrätten i Jönköping.

Kommunstyrelsen förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Kommunstyrelsen fattar beslut.

Dagens sammanträde

HR-specialist Nancy Danyal och 1:e kommunjurist Helena Blomqvist redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Yttrandet skickas till Förvaltningsrätten i Jönköping

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 104/2026

Dnr: KS 2026-71

Avfallsföreskrifter för Marks kommun**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Upprättade avfallsföreskrifter för Marks kommun fastställs.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Teknik- och servicenämnden har tagit fram ett förslag till reviderade avfallsföreskrifter för Marks kommun. Föreskrifterna har varit föremål för samråd och remiss under hösten 2025 och har därefter justerats utifrån inkomna synpunkter.

Teknik- och servicenämnden beslutade den 29 januari 2026 att godkänna de reviderade föreskrifterna och överlämna ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut.

Syftet med revideringen är att säkerställa att föreskrifterna är aktuella, rättssäkra och anpassade till gällande lagstiftning och praxis.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 27 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 6 maj 2026, § 114 där följande föreslås:

Upprättade avfallsföreskrifter för Marks kommun fastställs.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Utreddare Lars Landrö och ingenjör Rakel Martinsson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 105/2026

Dnr: KS 2026-198

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund - årsredovisning 2025**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Årsbokslut 2025 för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund godkänns.

Frågan om prövning av ansvarsfrihet för direktionen lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Direktionen för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund beslutade den 27 februari 2026 att godkänna årsbokslut för 2025 och översända det tillsammans med revisionsberättelse till medlemskommunerna för prövning av ansvarsfrihet.

Enligt förbundsordningen ska medlemskommunerna behandla årsbokslutet samt ta ställning till frågan om ansvarsfrihet för direktionens ledamöter.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 27 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 6 maj 2026, § 115 där följande föreslås:

Årsbokslut 2025 för Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund godkänns.

Frågan om prövning av ansvarsfrihet för direktionen lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Utredare Lars Landrö redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 106/2026

Dnr: KS 2026-206

Tolkförmedling väst - Årsredovisning 2025**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Marks kommun godkänner årsredovisningen för Tolkförmedling Väst 2025.

Frågan om ansvarsfrihet för direktionen lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund där Marks kommun tillsammans med övriga medlemskommuner samverkar kring förmedling av kvalificerade tolktjänster. Förbundet har till uppgift att säkerställa att medlemskommunerna har tillgång till tolkar med rätt kompetens i syfte att främja rättssäkerhet, tillgänglighet och effektivitet inom offentlig verksamhet.

Enligt förbundsordningen ska årsredovisningen överlämnas till medlemskommunerna för godkännande.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 22 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 6 maj 2026, § 116 där följande föreslås:

Marks kommun godkänner årsredovisningen för Tolkförmedling Väst 2025.

Frågan om ansvarsfrihet för direktionen lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Utredare Lars Landrö redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Tolkförmedling Väst

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 107/2026

Dnr: KS 2026-28

Föreskrifter för genomförande av folkomröstning 2026**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreskrifter för genomförande av folkomröstning, daterade 2026-05-13, antas.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Den 19 mars 2026 fattade kommunfullmäktige beslut att genomföra folkomröstning med anledning av inlämnat folkiniciativ rörande byskolorna i kommunen.

Valnämnden gavs i uppdrag att genomföra folkomröstningen. Kommunfullmäktige ska fatta beslut om de praktiska detaljerna för genomförandet som anges i ¹2§ lagen (1994:692) om kommunala folkomröstningar. I samma paragraf anges även att kommunfullmäktige kan fatta beslut om föreskrifter för genomförandet.

Valnämnden har den 12 maj 2026 lämnat ett förslag på föreskrifter.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 13 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 133 där följande föreslås:

Föreskrifter för genomförande av folkomröstning, daterade 2026-05-13, antas.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Valsamordnare Linda Jarhult redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Tomas Ekberg (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Valnämnden

¹ [Lag \(1994:692\) om kommunala folkomröstningar | Sveriges riksdag](#)

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 108/2026

Dnr: KS 2026-282

Redovisning av obesvarade motioner 2026**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige noterar att det inte finns några obesvarade motioner som är äldre än ett år.

Ärendet

Enligt 33 § i arbetsordningen för kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som kommunfullmäktige inte har fattat beslut om inom ett år från det att motionen väcktes. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i juni och december.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 20 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 135 där följande föreslås:

Kommunfullmäktige noterar att det inte finns några obesvarade motioner som är äldre än ett år.

Dagens sammanträde

Kommunsekreterare Ellen Pellby Lobos redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 109/2026

Dnr: KS 2026-280

Revidering av informationshanteringsplan gällande löneservice handlingar**Kommunstyrelsens beslut**

Den del som avser löneservice handlingar från teknik- och servicenämndens informationshanteringsplan antas som bilaga till kommunstyrelsens informationshanteringsplan.

Ärendet

1 maj 2026 flyttade löneservice från teknik- och serviceförvaltningen till kommunstyrelsens förvaltning, vilket föranleder att kommunstyrelsens informationshanteringsplan behöver revideras avseende löneservice handlingar.

De delar som rör löneservice och dess verksamhet behöver antas som bilaga till kommunstyrelsens informationshanteringsplan och kommer att inkorporeras i informationshanteringsplanen i samband med pågående översyn som förväntas vara klar vid årsskiftet 2026/2027.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 18 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 134 där följande föreslås:

Den del som avser löneservice handlingar från teknik- och servicenämndens informationshanteringsplan antas som bilaga till kommunstyrelsens informationshanteringsplan.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Kommunregistrator Frida Hedenskog redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 110/2026

Dnr: KS 2026-268

Uppföljning visselblåsningar**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen noteras.

Ärendet

Kommunen har en visselblåsarfunktion, vilket följer av lagen (2021:800) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden, så kallade visselblåsarlagen. Genom visselblåsarfunktionen går det anonymt att rapportera om missförhållanden i kommunen i arbetsrelaterade sammanhang där det finns ett allmänintresse av att det kommer fram. Enligt kommunens regler för visselblåsning ska övergripande statistik rapporteras till kommunstyrelsen minst en gång per år. Statistik presenteras nu för det senaste året och det har då kommit in totalt fem rapporter som har bedömts vara visslingar enligt visselblåsarlagen.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 13 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 132 där följande föreslås:

Informationen noteras.

Dagens sammanträde

HR-specialist Nancy Danyal och 1:e kommunjurist Helena Blomqvist redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 111/2026

Dnr: KS 2026-219

Förnyelse av VA-ledning**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen ger igångsättningstillstånd för projektet förnyelse VA-ledning.

Kommunfullmäktige godkänner en investeringsbudget på 15 miljoner kronor för projektet vilket finansieras av att ett annat projekt avseende vattenledning om 39 miljoner kronor tas bort.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Teknik- och serviceförvaltningen ser ett stort behov av att förnya en större dricksvattenledning. Behovet har varit känt sedan tidigare men planerat att genomföras längre fram i tiden. Det finns huvudsakligen tre anledningar till behovet nu föreslås tidigareläggas:

- Ledningen är inte trycksatt vilket innebär att föroreningar lättare kan tränga in. Delar av ledningen går dessutom under jordbruksmark vilket innebär ytterligare ökad risk för föroreningar.
- Ledningen är anlagd under 1980-talet och består av PVC vilket är ett dåligt material. Bedömningen är att ledningen har uppnått sin tekniska livslängd. Att eventuellt trycksätta ledningen för att minska risken för inträngning av föroreningar innebär en stor risk för läckor pga. ålder och material.
- Ledningen har en stor betydelse för dricksvattenförsörjningen och ett avbrott skulle ge stora konsekvenser.

VA-verksamheten arbetar för att åtgärda ledningsnätet för att minska riskerna för avbrott där de kan få störst konsekvenser. När det gäller ledningsnätet för dricksvatten så har den aktuella sträckan identifierats, som särskilt känslig. Total sträcka som föreslås förnyas är ungefär 3 km. Förnyelsen kommer att kunna göras under befintlig drift genom att ledningen hanteras sektionvis. Den sträcka som förnyas ersätts av en tillfällig ledning.

Planen är att påbörja arbetet redan under hösten 2026. Total byggtid anges till runt 18 månader, vilket i sådana fall ger ett färdigställande till våren 2028.

Kostnaden för förnyelsen bedöms till maximalt 15 miljoner kronor (mnkr). Årliga kapitalkostnader som belastar VA-kollektivet blir runt 0,6 mnkr². Det är först när ledningen är färdigställd 2028 som kapitalkostnaderna börjar belasta VA-verksamheten.

² Vid ränta 2,5 procent.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Finansieringen av investeringen möjliggörs av att andra projekt flyttas framåt i tiden.

I kommunens budget för 2026–2029 så finns det 39 mnkr i investeringsplanen avsatt för ett projekt som avser vattenledningar, med preliminär start 2029. Detta belopp baseras på en äldre förstudie där stora osäkerheter fanns kring utförande m.m. Genom det projekt som teknik- och serviceförvaltningen nu begär igångsättningstillstånd för, så finns inte längre behov av denna post på 39 mnkr. Den kan därmed tas bort från investeringsplanen.

Normalt ska kommunstyrelsens arbetsutskott godkänna start av projektering. När projekteringen är avslutad ska sedan teknik- och servicenämnden begära byggstart som därefter godkänns av kommunstyrelsen. Detta projekt bedöms som tekniskt relativt enkelt att utföra och projekteringsfasen kan därför integreras med att byggnationen startas.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 8 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 124 där följande föreslås:

Kommunstyrelsen ger igångsättningstillstånd för projektet förnyelse VA-ledning.

Kommunfullmäktige godkänner en investeringsbudget på 15 miljoner kronor för projektet vilket finansieras av att ett annat projekt avseende vattenledning om 39 miljoner kronor tas bort.

Dagens sammanträde

Ekonom Peter Häggquist redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 112/2026

Dnr: KS 2025-569

Svar på omsorgsnämndens beslut § 106 Utredning av roller och ansvar vid lokalfrågor**Kommunstyrelsens beslut**

Hemställan från omsorgsnämnden noteras. Kommunstyrelsens förvaltning bjuder in samtliga parter till dialogträffar för att skapa förutsättningar för bättre samverkan kring våra vård- och omsorgsboendens underhåll.

Ärendet

Omsorgsnämnden har i §106/2025 påpekat att otydligheter kring ansvar och rutiner vid lokalfrågor kan påverka säkerhet och underhåll. Med hänvisning till kommunstyrelsens uppsiktsplikt lyfter de därför frågan om att genomföra en utredning i syfte att:

- Tydliggöra roller och ansvar vid lokalfrågor,
- Föreslå rutiner för samverkan och uppföljning,
- Identifiera eventuella behov av förändringar i avtal eller arbetssätt.

Utredningen ska genomföras i samverkan med alla tre berörda parter:

- - Marks Bostad AB (MBAB),
- - Teknik- och serviceförvaltningen (Lokalförsörjningen),
- - Socialförvaltningen.

Syftet är att säkerställa ett tydligt och långsiktigt hållbart arbetssätt för drift, underhåll och ansvarsfördelning av socialförvaltningens lokaler.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 15 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 137 där följande föreslås:

Hemställan från omsorgsnämnden noteras. Kommunstyrelsens förvaltning bjuder in samtliga parter till dialogträffar för att skapa förutsättningar för bättre samverkan kring våra vård- och omsorgsboendens underhåll.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Beslut skickas till

Omsorgsnämnden

Marks Bostads AB

Teknik- och servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 113/2026

Dnr: KS 2026-242

**Svar på hemställan från barn- och utbildningsnämnden
gällande anpassningsplan för 2026-2027****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar och instämmer i barn- och utbildningsnämndens uppmaning om att skyndsamt projektera för skola och förskola i Hyssna samt förskola i Horred. En kompletterande förstudie pågår, och en medborgardialog är planerad som en del av förstudiefasen.

Kommunstyrelsen noterar barn- och utbildningsnämndens begäran om kompensation för minskat barn- och elevantal i verksamheten, och hänför volymersättning till kommande budgetberedning.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har som följd av ekonomisk obalans behandlat en anpassningsplan för åren 2026–2027. Nämnden har i sitt beslut gjort hemställan till kommunstyrelsen angående projektering av skola och förskola i Hyssna, förskola i Horred samt kompensation för ett minskat barn- och elevantal.

Anpassningsplanen innehåller ett flertal åtgärder som nämnden själva råder över, medan hemställan ställs i frågor som ligger inom ansvarsområdet lokalförsörjning och övergripande budget.

Kommunstyrelsen stödjer barn- och utbildningsnämnd och förvaltning i sitt arbete att nå en ekonomisk bärkraftig verksamhet. Flera av nämndens punkter i anpassningsplanen har en tydlig bäring på verkställighet och ligger i ambitionen att nå en hållbar verksamhet i nivå med tilldelad budget.

Hemställan avser kompensation för ett minskat barn- och elevantal i verksamheten. Delar av kommunens budgetsystem rör demografiska förändringar inom vissa verksamheter. I demografimodellen justerats volymförändringar i nämndernas ramar, och är en del av kommunens budgetstyrning. Eventuella förändringar i resursfördelning få hänskjutas till vidare budgetberedningar, där både volymförändringar och övriga kostnadsposter får värderas.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 12 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 136 där följande föreslås:

Kommunstyrelsen noterar och instämmer i barn- och utbildningsnämndens uppmaning om att skyndsamt projektera för skola och förskola i Hyssna samt förskola i Horred. En förnyad förstudie pågår, och en medborgardialog är planerad.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Kommunstyrelsen noterar barn- och utbildningsnämndens begäran om kompensation för minskat barn- och elevantal i verksamheten, och hänför volymersättning till kommande budgetberedning.

Dagens sammanträde

Investeringscontroller Johan Höglund redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 114/2026

Dnr: KS 2026-239

Aprilrapport 2026 för kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar att prognosen är i balans med budget sedan sanering av exploateringsmark lyfts ur kommunstyrelsens budget för att redovisas och prognostiseras under gemensamma verksamhetsposter.

Aprilrapport 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Ärendet

Enligt styrsystemet för Marks kommun ska nämnder och styrelser lämna en uppföljning av verksamheten och ekonomi per sista april.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till Aprilrapport för kommunstyrelsens ekonomi och verksamhet. Helhetsbedömningen är att grunduppdragen har uppfyllts i hög grad trots ett underskott mot budget.

Den huvudsakliga förklaringen till underskottet mot budget med 7 miljoner kronor är ett äldre exploateringsavtal som innebär att kommunen ansvarar för marksanering. Saneringen och byggnation på den aktuella tomten har dragit ut på tiden samtidigt som en tidigare prognos om 16 miljoner kronor kunnat arbetas ner rejält. Kostnaden för marksaneringen belastar ekonomin 2026 men är fortfarande något osäker beloppsmässigt.

Sammantaget präglas kommunstyrelsens ekonomiska läge under 2026 av ett lägre budgetutrymme än föregående år, kvarstående och nya politiska uppdrag, kostnadsökningar som inte fullt ut kunnat kompenseras, omfattande förändringsarbete för långsiktig styrning samt en större oförutsedd kostnad kopplad till tidigare tecknade avtal. Arbetet fortsätter med kostnadskontroll, löpande uppföljning och fördjupad analys i syfte att begränsa underskottet och säkerställa en långsiktigt ansvarsfull ekonomisk hantering.

Parallellt med ett högt tempo i den ordinarie verksamheten pågår också en större omorganisation som finansieras inom ram. Detta innebär en återhållsamhet inom våra grunduppdrag och prioriteringar för en ekonomi i balans.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 29 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 138 där följande föreslås:

Kommunstyrelsen noterar att prognosen i rapporten pekar på ett underskott mot budget om 7 miljoner kronor relaterat till kostnad för sanering av

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

exploateringsmark. För att öka jämförbarheten i kommunstyrelsens budget redovisas och prognostiseras saneringen under gemensamma verksamhetsposter istället för inom kommunstyrelsens driftbudget.

Aprilrapport 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Biträdande kommundirektör Andreas Lökholt och ekonom Anna Haggren redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Kommunstyrelsen noterar att prognosen är i balans med budget sedan sanering av exploateringsmark lyfts ur kommunstyrelsens budget för att redovisas och prognostiseras under gemensamma verksamhetsposter.

Aprilrapport 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Förslaget antas.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 115/2026

Dnr: KS 2026-134

Aprilrapport 2026 för Marks kommun**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

De senaste uppdateringarna av våra skatteprognoser har varit negativa såväl för 2026 som kommande år. Nämnderna uppmanas därför att intensifiera sitt omställningsarbete mot en effektiv verksamhet som både bedrivs inom fullmäktiges givna budgetramar och maximerar nyttan till våra kommunmedlemmar, företag och föreningar.

Valnämndens driftbudget utökas med 1,2 miljoner kronor, beloppet motsvarar och finansieras av det statsbidrag kommunen erhållit för att bedriva höstens val.

Teknik- och servicenämnden tillåts redovisa underskott med 1,2 miljoner kronor motsvarande prognosticerad kostnad för samhällsfastigheter 2026, kostnaden finansieras av ram för lokalkostnader.

Barn- och utbildningsnämndens driftbudget utökas med 2,6 miljoner kronor och socialnämndens driftbudget utökas med 0,8 miljoner kronor för det nya uppdraget med aktivitetskrav under juli-dec 2026, tillskotten finansieras av erhållet generellt statsbidrag.

Kultur- och fritidsnämndens flaggning om facklig tid noteras, kommunstyrelsens förvaltning arbetar med frågan.

Aprilrapport 2026 för Marks kommun godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

Aprilrapporten är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige om kommunens ekonomi och verksamhet för årets fyra första månader samt en prognos för hela året. Nämnders och styrelser rapportering om sina respektive verksamheter ligger till grund för redovisningen. I samband med rapporten behandlas även de framställningar som nämnderna gjort avseende ekonomiska frågor.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 2 juni 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 20 maj 2026, § 139.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Lillemor Berglund Andreasson och ekonomichef Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

De senaste uppdateringarna av våra skatteprognoser har varit negativa såväl för 2026 som kommande år. Nämnderna uppmanas därför att intensifiera sitt omställningsarbete mot en effektiv verksamhet som både bedrivs inom fullmäktiges givna budgetramar och maximerar nyttan till våra kommunmedlemmar, företag och föreningar.

Valnämndens driftbudget utökas med 1,2 miljoner kronor, beloppet motsvarar och finansieras av det statsbidrag kommunen erhållit för att bedriva höstens val.

Teknik- och servicenämnden tillåts redovisa underskott med 1,2 miljoner kronor motsvarande prognosticerad kostnad för samhällsfastigheter 2026, kostnaden finansieras av ram för lokalkostnader.

Barn- och utbildningsnämndens driftbudget utökas med 2,6 miljoner kronor och socialnämndens driftbudget utökas med 0,8 miljoner kronor för det nya uppdraget med aktivitetskrav under juli-dec 2026, tillskotten finansieras av erhållet generellt statsbidrag.

Kultur- och fritidsnämndens flaggning om facklig tid noteras, kommunstyrelsens förvaltning arbetar med frågan.

Aprilrapport 2026 för Marks kommun godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Förslaget antas.

Beslut skickas slutligt till

Samtliga nämnder och styrelser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 116/2026

Dnr: KS 2025-526

Taxor och avgifter 2027**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Taxor och avgifter för 2027 fastställs enligt upprättat förslag "Taxor och avgifter 2027" inklusive bilagor.

Taxorna och avgifterna är oförändrade sedan tidigare år, men följande taxor och avgifter ändras enligt upprättat förslag:

Taxa för kopior och avskrifter

Avgift för godkännande av fristående utförare av förskola/pedagogisk omsorg

Avgift för ansökan om utökning/förändring av fristående utförare av förskola/pedagogisk omsorg

Plan- och bygglovstaxa

Miljöbalkstaxa

Taxa för alkohollagens, lagen om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedels tillämpningsområden

Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen

Taxa för Marks kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar (VA-taxa)

Renhållningstaxa

Taxa för vaccination avskaffas

Kultur- och fritidsnämnden delegeras rätten att sätta priserna själva för utbudet på Kaskad vad gäller allt utom entréavgifter som kommunfullmäktige fortsatt beslutar om.

Samtliga taxor och avgifter gäller från den 1 januari 2027 med undantag för:

Plan- och bygglovstaxan som införs från 1 juli 2026.

Kultur- och fritidsnämnden delegeras rätten att sätta priserna själva för utbudet på Kaskad vad gäller allt utom entréavgifter, som kommunfullmäktige fortsatt beslutar om, vilket gäller från 1 juli 2026.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

I arbetet med budgeten ingår för nämnderna att vid behov ge förslag till nya eller förändrade taxor och avgifter inom sina verksamhetsområden. De flesta taxor och

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

avgifter följer ett prisindex vilket innebär att en avgift kan öka eller minska trots att någon förändring inte fastställts.

I förslag till beslut redovisas vilka taxor som föreslås förändras från och med 2027. I dokumentet "Taxor och avgifter 2027" med tillhörande bilagor redovisas nämndernas inlämnade förslag till nya och förändrade taxor tillsammans med ett övergripande sammandrag över nämndernas samtliga taxor, även de som föreslås vara oförändrade. Därutöver redovisas en sammanställning av nämndernas större taxeintäkter.

Taxor och avgifter är en viktig komponent i kommunens totala finansiering varför beslutet vanligen tas i samband med beslut om budget en gång per år.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 30 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 121, där följande föreslås:

Taxor och avgifter för 2027 fastställs enligt upprättat förslag "Taxor och avgifter 2027" inklusive bilagor.

Taxorna och avgifterna är oförändrade sedan tidigare år, men följande taxor och avgifter ändras enligt upprättat förslag:

Taxa för kopior och avskrifter

Avgift för godkännande av fristående utförare av förskola/pedagogisk omsorg

Avgift för ansökan om utökning/förändring av fristående utförare av förskola/pedagogisk omsorg

Plan- och bygglovstaxa

Miljöbalkstaxa

Taxa för alkohollagens, lagen om tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedels tillämpningsområden

Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagstiftningen

Taxa för Marks kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar (VA-taxa)

Renhållningstaxa

Taxa för vaccination avskaffas

Kultur- och fritidsnämnden delegeras rätten att sätta priserna själva för utbudet på Kaskad vad gäller allt utom entréavgifter som kommunfullmäktige fortsatt beslutar om.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Samtliga taxor och avgifter gäller från den 1 januari 2027 med undantag för:

Plan- och bygglovstaxan som införs från 1 juli 2026.

Kultur- och fritidsnämnden delegeras rätten att sätta priserna själva för utbudet på Kaskad vad gäller allt utom entréavgifter, som kommunfullmäktige fortsatt beslutar om, vilket gäller från 1 juli 2026.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Pauli Kuitunen (S) och Tomas Ekberg (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund

Samtliga nämnder och styrelser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 117/2026

Dnr: KS 2025-526

Budget 2027-2030 Marks kommun**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Utdebiteringen av den allmänna kommunalskatten för kommunen som ingår preliminär skatt för inkomst under 2027 fastställs till oförändrat 21,51 kronor per skattekrona.

Budget 2027–2030 för Marks kommun fastställs.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Reservation

Ledamöterna har i olika avseenden reserverat sig, se respektive beslutsgång.

Ärendet

Budgeten är det övergripande dokument som anger kommunfullmäktiges inriktning och viktigaste prioriteringar. Marks kommun arbetar med en fyraårig budgetplanering där fokus ligger på långsiktig hållbarhet.

Nämnder och styrelser har i samband med sin årsrapport 2025 lämnat in budgetunderlag. Budgetberedning har skett under mars-maj av kommunstyrelsens arbetsutskott tillsammans med representanter från partier som inte är representerade i arbetsutskottet.

Kommunfullmäktige beslutar årligen om skattesats i samband med budget.

I kommunallagen 11 kap 10§ står att budgeten under valår ska fastställas av nyvalda fullmäktige, vilket innebär att budgeten ska upp för beslut igen efter valet.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 28 april 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 122, där följande föreslås:

Utdebiteringen av den allmänna kommunalskatten för kommunen som ingår preliminär skatt för inkomst under 2027 fastställs till oförändrat 21,51 kronor per skattekrona.

Budget 2027–2030 för Marks kommun fastställs enligt Bästa Marks gemensamma budgetförslag, se bilaga 1.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Ärendet diskuteras.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Ledamöternas förslag till beslut

Ulf Dahlberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Lena Ferm Hansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag vad gäller driftsbudget, och yrkar att investeringsbudget fastställs enligt Centerpartiets förslag i bilaga 1.

Lars-Inge Andersson (KD) föreslår att budget fastställs enligt Kristdemokraternas budgetförslag i bilaga 2.

Tomas Ekberg (M) föreslår att budget fastställs enligt Moderaternas budgetförslag i bilaga 3.

Mikael Ljunggren (SD) föreslår att budget fastställs enligt Sverigedemokraternas budgetförslag i bilaga 4.

Beslutsgång

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns fyra förslag till driftsbudget: arbetsutskottets förslag, Lars-Inge Anderssons (KD) förslag, Tomas Ekbergs (M) förslag och Mikael Ljunggrens (SD) förslag.

Vidare konstaterar ordföranden att det finns fyra förslag till investeringsbudget: arbetsutskottets förslag, Lena Ferm Hanssons (C) förslag, Lars-Inge Anderssons (KD) förslag och Mikael Ljunggrens (SD) förslag.

Beslutsgång 1

Ordföranden ställer samtliga förslag till driftsbudget mot varandra, och finner att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

Reservation

Tomas Ekberg (M), Rolf Skarin (M) och Anders Lilliestam (M) reserverar sig till förmån för Tomas Ekbergs (M) förslag.

Peter Flink (SD), Roger Lundstedt (SD) och Mikael Ljunggren (SD) reserverar sig till förmån för Mikael Ljunggrens (SD) förslag.

Lars-Inge Andersson (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsgång 2

Ordföranden ställer samtliga förslag till investeringsbudget mot varandra, och finner att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

Reservation

Lena Ferm Hansson (C) och Stefan Brunander (C) reserverar sig till förmån för Lena Ferm Hanssons (C) förslag.

Peter Flink (SD), Roger Lundstedt (SD) och Mikael Ljunggren (SD) reserverar sig till förmån för Mikael Ljunggrens (SD) förslag.

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Lars-Inge Andersson (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslut skickas slutligt till

Samtliga nämnder och styrelser

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 118/2026

Dnr: KS 2026-250

Budget 2026 för kommunkoncernen efter revidering av respektive bolagsstyrelse**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Budget 2026 för bolagen i Spinnerskankoncernen och för kommunkoncernen godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Ärendet

I syfte att förenkla uppföljningsprocessen för Spinnerskan och dess dotterbolag ges bolagen möjlighet att revidera sina ursprungliga budgetar inför det aktuella budgetåret. Kommunfullmäktige godkänner reviderade budgetar. Avkastnings- och soliditetskrav som fullmäktige fastställt måste tillgodoses även i de reviderade budgetarna.

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens förvaltnings tjänsteskrivelse, den 3 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 13 maj 2026, § 123, där följande föreslås:

Budget 2026 för bolagen i Spinnerskankoncernen och för kommunkoncernen godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Redovisningschef Lena Arvidsson redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas slutligt till

Spinnerskan i Mark AB

Marks Bostads AB

Marks Energi AB

Marks Fastighets AB

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 119/2026

Dnr: KS 2026-20

Information från ledamöter och förvaltning**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen noteras.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Lillemor Berglund Andreasson ger arbetsutskottet information om pågående omställning i Marks kommun.

Arbete pågår med organisationsutveckling (struktur, funktioner, roller och ansvar) enligt beslut i Kommunfullmäktige. Parallellt sker utveckling av arbetssätt, ledning och arbetsmiljö.

Den 20 november är det medarbetardagen. Då prisas tre medarbetare som på ett inspirerande sätt visar hur Marks kommuns värdegrund blir verklighet i vardagen. Vinnaren får en prissumma att spendera på yrkesrelaterade aktiviteter, till exempel en föreläsning, utbildning eller studieresa.

Ordförande Ulf Dahlberg (S) informerar om att han, tillsammans med vice ordförande Tomas Ekberg (M), deltagit i Västgötamiddag på länsresidenset i Göteborg. Landshövding Sten Tolgfors stod värd för middagen, dit företrädare för länets alla kommuner var inbjudna.

Ordförande Ulf Dahlberg (S) är Marks kommuns representant för Sveriges ekokommuner, och deltog i årskonferens i Sotenäs den 27-28 maj.

Marks unga kommunutvecklare anordnade ungdomsdialog med tema kollektivtrafik i Sjuhärad.

Lena Ferm Hansson (C) informerar om att hon i egenskap av Marks kommuns ombud för Coompanion deltagit i deras årsmöte.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare ges möjlighet att ställa frågor.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att informationen noteras.

Förslaget antas.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 120/2026

Dnr: KS 2026-307

Initiativärende om att omgående genomföra underhåll av den gamla skolbyggnaden i Björketorp (SD)**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet remitteras till kommunstyrelsens förvaltning för vidare beredning.

Ärendet

Peter Flink (SD) har den 30 maj 2026 lämnat in ett initiativärende om att omgående genomföra underhåll av den gamla skolbyggnaden i Björketorp.

Dagens sammanträde

Peter Flink (SD) redogör för initiativärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Stefan Brunander (C) föreslår att ärendet remitteras till kommunstyrelsens förvaltning för vidare beredning.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Stefan Brunanders (C) förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

-

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 121/2026

Dnr: KS 2026-313

Initiativärende om att inleda dialog med berörda aktörer för att möjliggöra busstopp och pendelparkering vid Grönkullemotet Rv40 (M)**Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet bordläggs.

Ärendet

Tomas Johansson (M) och Elise Benjaminsson (M) har den 2 juni 2026 lämnat in ett initiativärende om att inleda dialog med berörda aktörer för att möjliggöra busstopp och pendelparkering vid Grönkullemotet Rv40 (M).

Ledamöternas förslag till beslut

Tomas Ekberg (M) föreslår att ärendet bordläggs.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Tomas Ekbergs (M) förslag, och finner att så sker.

Beslut skickas till

Tomas Johansson (M)

Elise Benjaminsson (M)

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

§ 122/2026

Redovisning av delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Delegationsbeslut	Delegat	Datum	Diarienummer
Överlåtelseavtal	Samhällsbyggnadschef	2026-04-20	KS 2026-195-3
Administrations- och aktivitetsbidrag	Näringslivschef	2026-04-22	KS 2026-18-18
Yttrande till Förvaltningsrätten i Jönköping i mål nr 1823-26 gällande överprövning enligt lagen om offentlig upphandling	Kommunstyrelsens ordförande	2026-04-24	KS 2026-210-6
Svar på remiss om länsgemensam riktlinje om samtycke till informationsdelning	Kommunstyrelsens ordförande	2026-04-24	KS 2025-642-9
Servitutsavtal	Exploateringsingenjör	2026-04-28	KS 2026-63-3
Markupplåtelseavtal	Exploateringsingenjör	2026-04-28	KS 2026-56-3
Nyttjanderättsavtal	Exploateringsingenjör	2026-04-29	KS 2026-171-3
Arrendeavtal	Exploateringsingenjör	2026-04-29	KS 2026-247-4
Beslut om hävning av köp	Exploateringsingenjör	2026-05-07	KS 2025-603-3
Beslut om hävning av köp	Exploateringsingenjör	2026-05-07	KS 2025-602-3
Servitutsavtal	Exploateringsingenjör	2026-05-07	KS 2026-188-4
Begäran om ersättning med anledning av personuppgiftsincident den 5 november 2024	Kommundirektör	2026-05-07	KS 2025-487-12
Begäran om ersättning med anledning av personuppgiftsincident den 5 november 2024	Kommundirektör	2026-05-07	KS 2025-496-10
Köpekontrakt	Exploateringsingenjör	2026-05-08	KS 2026-277-1
Köpekontrakt	Exploateringsingenjör	2026-05-08	KS 2026-278-1
Godkännande av avropsanmälan - Adda, Säkerhetslösningar konsulter 2025	Inköpschef	2026-05-11	KS 2026-267-1
Godkännande av upphandlingsdokument maskinrengöringsmedel	Inköpschef	2026-05-11	KS 2022-661-2
Godkännande av upphandling Säkerhetsteknik 2023	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-45-1

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Godkännande av upphandlingsdokument Konsult extern webb 22/162	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-100-2
Godkännande av upphandling köksutensilier ref 23/47	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-300-2
Godkännande av upphandlingsdokument	Inköpschef	2026-05-11	KS 2022-545-3
Godkännande av upphandlingsdokument	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-503-2
Godkännande av upphandlingsdokument	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-511-1
Deltagande i Addas inköpscentrals ramavtalsupphandling Kopieringspapper 2022	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-551-1
Delegationsbeslut Anslutning till Addas avtal Möbler återbruk inklusive tillhörande tjänster 2021	Skydd- och säkerhetschef	2026-05-11	KS 2023-567-1
Godkännande av upphandling	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-45-1
Juridiska Tjänster	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-174-1
Godkännande av upphandlingsdokument Profilmaterial	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-71-1
Godkännande av upphandlingsdokument	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-563-1
Godkännande av upphandlingsdokument - Terminal- och skyddsglasögon 24/19	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-99-1
Godkännande av upphandlingsdokument - 22/157 Enkätverktyg	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-55-1
Godkännande av direktupphandling Juridiska Tjänster 24/113	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-174-13
Förlängning av avtal	Inköpschef	2026-05-11	KS 2022-661-10
Förlängning av avtal	Inköpschef	2026-05-11	KS 2022-546-10
Godkännande av upphandling	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-438-1
Upphandling ramavtal i det offentliga rummet	Skydd- och säkerhetschef	2026-05-11	KS 2024-452-1
Godkännande av upphandling	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-521-1
Godkännande av upphandling	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-510-1
Avbrytande av upphandling	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-510-3

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Godkännande av direktupphandling Juridiska Tjänster 24/113	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-174-20
Godkännande av avtalsförlängning - Juridiska tjänster	Inköpschef	2026-05-11	KS 2024-174-22
Förlängning av avtal	Inköpschef	2026-05-11	KS 2023-300-9
Delegationsbeslut för tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal (pub-avtal) med DirSys AB, system för dataskydd	Biträdande kommundirektör	2026-05-12	KS 2023-502-57
Val av företrädare vid Kommunforskning i Västsveriges årsmöte 2026	Kommunstyrelsens ordförande	2026-05-12	KS 2026-225-3
Fastighetsdeklaration Kinna 26:128	Biträdande Kommundirektör	2026-05-13	KS 2026-12-15
Fastighetsdeklaration Kinna 26:129	Biträdande Kommundirektör	2026-05-13	KS 2026-12-16
Fastighetsdeklaration 26:131	Biträdande Kommundirektör	2026-05-13	KS 2026-12-17
Fastighetsdeklaration 26:130	Biträdande Kommundirektör	2026-05-13	KS 2026-12-18
Fastighetsdeklaration Kinna 26:132	Biträdande Kommundirektör	2026-05-13	KS 2026-12-19
Fastighetsdeklaration Kinna 26:133	Biträdande Kommundirektör	2026-05-13	KS 2026-12-20
Godkännande av upphandlingsdokument - FKU Digitala och fysiska utskickstjänster 2023	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-48-6
Beslut om avropsanmälan - Adda, Digitala och fysiska utskickstjänster 2023	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-48-1
Godkännande av upphandlingsdokument - FKU Digitala och fysiska utskickstjänster	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-48-3
Avbrytande av upphandling - FKU Digitala och fysiska utskickstjänster 2023	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-48-4
Godkännande av direktupphandling Konsultförmedlare 24/150	Biträdande kommundirektör	2026-05-13	KS 2024-524-5
Godkännande av upphandlingsdokument System för kontroll av betalningar och leverantörer 25/9	TF Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-132-1

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Tilldelningsbeslut	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-132-3
Godkännande av upphandlingsdokument - 25/39 Utsläppsanalys	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-198-2
Avbrytande av upphandling 25/39	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-198-3
Godkännande av upphandlingsdokument: Utsläppsanalys 25/74	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-198-5
Beslut om avropsanmälan - Adda prenumerationstjänster av tryckta- och elektroniska tidningar och tidsskrifter 2024	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-316-1
Beslut om byte av avtalspart från Sigma Civil AB till Norconsult Sverige AB	Inköpschef	2026-05-13	KS 2022-537-118
Godkännande av upphandlingsdokument - Grundutbildning Pågående dödligt våld (PDV) 25/108	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-331-1
Beslut om byte av avtalspart från LUCO KB till LUCO AB.	Inköpschef	2026-05-13	KS 2022-537-120
Förlängning av avtal	Inköpschef	2026-05-13	KS 2021-327-25
Godkännande av avropsanmälan Adda Inköpscentrals ramavtal: Litteratur 2024	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-374-1
Delegationsbeslut direktupphandling av pilotprojekt AI-Plattform	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-362-2
Godkännande av upphandlingsdokument 25/91 Förmånsportal	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-284-2
Godkännande av upphandlingsdokument för Direktupphandling fastighetsmäklare för Lärkan 9, ref.nr 25/164	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-453-2
Godkännande av upphandlingsdokument för Direktupphandling Fastighetsmäklare för Haby 8:3 med referensnummer 25/84	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-451-2
Godkännande av direktupphandling avseende upphandlingssystem	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-501-1
Avbrytande av upphandling och övergång till förhandlat	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-284-7

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

förfarande utan föregående annonsering			
Godkännande av upphandlingsdokument Dagligvaror och förnödenheter 25/181	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-523-1
Godkännande av direktupphandling av pumptrack	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-545-1
Avbrytande av upphandling – 25/183: Motoriserade draglakan	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-536-1
Godkännande av upphandlingsdokument: Kognitiva, sensoriska och motoriska hjälpmedel 25/47	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-486-2
Förlängningsavtal Addo sign	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-615-1
Avbrytande av upphandling	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-486-6
Direktupphandling av föreläsare till projektet Landets Framtid	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-582-1
Direktupphandling av visselblåsarfunktion	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-641-1
Avbrytande av upphandling	Inköpschef	2026-05-13	KS 2025-468-10
Avropsanmälan - Adda, Bemanningstjänster 2024	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-72-1
Godkännande av upphandlingsdokument Direktupphandling dagligvaror och förnödenheter MAR-260211091298	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-81-2
Godkännande av avrop via Sinfra, Processutrustning för reningsverk	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-133-1
Beslut om avtal för tältsängspaket till trygghetspunkt	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-183-1
Förlängning Utbildning i Utvecklande ledarskap 23/180	Inköpschef	2026-05-13	KS 2024-233-16
Uppsägning av avtal Förmånscyklar 23/144	Inköpschef	2026-05-13	KS 2024-83-13
Förlängning av avtal Arbets- och skyddskläder 19/34	Inköpschef	2026-05-13	KS 2026-257-1
Yttrande till Förvaltningsrätten i Jönköping i mål nr 1823-26 gällande överprövning enligt lagen om offentlig upphandling	Kommunstyrelsens ordförande	2026-05-13	KS 2026-210-10
Servitutsavtal 2 st	Exploateringsingenjör	2026-05-18	KS 2026-286-1

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

2026-06-03

Delegationsbeslut för tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal (pub-avtal) med Decimalen AB	Biträdande kommundirektör	2026-05-18	KS 2026-232-4
Omsättning lån 12 maj 2026	Kristian Johansson	2026-05-18	KS 2021-420-30
Markupplåtelseavtal	Exploateringsingenjör	2026-05-19	KS 2026-57-4
Markupplåtelseavtal	MArk- och exploateringsingenjör	2026-05-19	KS 2026-58-5
Gallras Ersättningserbjudande att signera	Mark- och exploateringsingenjör	2026-05-21	KS 2026-292-2
Servitutsavtal	Mark- och exploateringsingenjör	2026-05-21	KS 2015-181 255-8

§ 123/2026

Redovisning av meddelanden

Kommunstyrelsens beslut

Redovisning av meddelanden godkänns

- A) Inkomna handlingar från Överförmyndarnämnden
 - B) Regel gällande registerkontroll vid anställning och uppdrag i kommunkoncernen
 - C) 2026-04-23 Protokoll KPR
 - D) Beslut budget 2026 Spinnerskankoncernen
 - E) Infobrev nr 2. Ubbhultskolan
 - F) Kf § 88-26 Entledigande och fyllnadsval av ledamot-ersättare i kommunstyrelsen
 - G) Kris 2026
 - H) Entledigande och fyllnadsval av ledamot i kommunstyrelsen (SD)
-