



Beslutande organ	Teknisk nämnds arbetsutskott		
Plats och tid	Sammanträdesrum Hemön, Stadshuset kl 14:00-17:50		
Beslutande	Sven-Inge Eriksson (KD) Nils Farken (S) Dan Söderlund (M)	Ordförande 1:e vice ordförande tjänstgörande ersättare	
Övriga deltagare	Niklas Brandt Hanna Larsson Eleonor Hultmark Anders Persson Johan Larm Fredrik Anemo Anna Blanck Jenny Bjerenius Sara Klint Hanna Hagelin	Tillförordnad teknisk förvaltningschef Nämndsekreterare Administrativ chef Biträdande förvaltningschef §§ 94,105-107 Fastighetsingenjör §§ 91-93 Fastighetschef §§ 91-94 Controller § 94 VA-chef §§ 94-97 Gatuchef §§ 94, 99-104 Verksamhetsutvecklare § 98	
Justerings plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse		
Sekreterare	_____	Paragrafer	§§ 90-111
	Hanna Larsson		
Ordförande	_____		
	Sven-Inge Eriksson		
Justerande	_____		
	Nils Farken		



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Teknisk nämnds arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-10-06

Anslagsdatum

2026-10-08

Anslaget tas ner

2026-10-30

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Hanna Larsson



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 90

Dnr 2026/00013

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot anmäler jäv.



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 91

Dnr 2026/00171

Omdisponering av planerade åtgärder reinvesteringsmedel fastighet 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att omdisponera inom ram gällande reinvesteringsmedel för tillkommande projekt ”Inköp av maskiner till idrottsanläggningar” i Mariestads kommun 2026.

Inköp av maskiner till idrottsanläggningar beräknas ha kostat 1 000 tkr, omfördelning inom ram sker från följande projekt:

- Åtgärder ventilationssystem	1 000 tkr
-------------------------------	-----------

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Mariestad har tilldelat teknisk nämnd, Fastighetsavdelningen 21 400 tkr i reinvesteringsmedel för fastigheter 2026.

Teknisk nämnd beslutade om fördelning på teknisk nämnds sammanträde i december 2025 (TN § 47). I beslutet från december 2025 framgår att oförutsedda kostnader kan uppstå och att tilldelade medel kan behöva omdisponeras.

Under året har det uppstått ett behov av att byta ut isbanemaskinen i B-hallen på isstadion samt behov av en ny traktor på Lekevi IP.

Inga projekt har plockats bort men det har tillkommit nya behov, vilket innebär att det omfördelas medel inom ram till följande projekt ”Inköp av maskiner till idrottsanläggningar” till en beräknad kostnad av 1 000 tkr

Detta innebär att projektet läggs till planerade åtgärder för 2026 och innebär en justering av beslutade projekt i (TN § 47) men kräver ingen justering av ramtilldelningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Isbanemaskinen som köps in drivs på el precis som den gamla maskinen och bidrar till fortsatt låga utsläpp. Att ersätta den gamla traktorn med en som är bättre anpassad för driften av konstgräsplanerna på Lekevi IP kan potentiellt korta ner körtiden för att skotta av planerna vintertid vilket kan bidra till minskade utsläpp.

Bedömning ur social dimension

Hänsyn tas till de sociala dimensionerna där så är möjligt.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Omdisponeringen möjliggör inköp av maskinerna under 2026 och driften av Isstadion och Lekevi IP kan utövas utan hinder under hösten/vintern. Ventilationsåtgärderna som var planerade 2026 för de omdisponerade medlen planeras i stället in i reinvesteringarbudgeten 2027.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetsingenjör 2026-09-23

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Fredrik Anemo, fastighetschef

Johan Larm, fastighetsingenjör

Anna Blanck, controller

Linda Svensson, kultur- och fritidschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 92

Dnr 2026/00181

Information om startbeslut för tak på förrådsbyggnad Kronoparken

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till nämnden utan eget förslag till beslut.

Ärendet ska inför nämndens behandling kompletteras med ytterligare kostnadsunderlag.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan tidigare planerat att uppföra en fastighet för lagring av vätgas som var avsedd att driva Kronoparkens förskola. Därefter har beslut tagits om att avbryta projektet.

Mariestad står således med en nästan färdigställd byggnad som är konstruerad för detta ändamål, dock saknas ett riktigt tak. I dagsläget så täcks byggnaden av en enklare lösning såsom täckduk motsvarande.

Med nuvarande utgångsläge så bedöms en bestående taklösning uppgå till 1 060 000 kr.

Som alternativ till färdigställande så har frågan om rivning och återställande av ytan lyfts.

Fastighet har begärt in offert på denna aktivitet och inväntar svar på offertförfrågan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedömning görs att det inte finns något att beakta ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

En fin och städad utemiljö bidrar till ökad trivsel och trygghet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

De planerade åtgärderna finansieras till viss del av driftbudgeten. Några större åtgärder hanteras genom reinvesteringsbudgeten detta och kommande år.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson (KD) yrkar att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till nämnden utan eget förslag till beslut samt att ärendet ska kompletteras med ytterligare kostnadsunderlag inför nämndens behandling.



Ordföranden ställer eget yrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetschef 2026-10-05

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 93

Dnr 2026/00182

Information om lekplatsbesiktningar 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun genomför årliga besiktningar av utemiljöer på för- och skolors utegårdar genom auktoriserad besiktningsman. Genom dessa besiktningar så tilldelas Fastighetsavdelningen protokoll med funna brister. Dessa kategoriseras i A, B och C-anmärkningar där A är den allvarligare nivån.

Ambitionen under hösten och framåt är att alla A samt B-anmärkningar skall åtgärdas.

Ljungdalens förskola och Högelidskolan har fått sina allvarligaste brister hanterade. Arbetet kommer att fortsätta från och med vecka 41 och framåt. Hittills och framöver har och kommer detta att hanteras genom Mariestads Drift- och Servicebolag AB i tät samverkan med fastighetsavdelningens driftsamordnare.

Flertalet besiktningsanmärkningar gällde för högt avstånd mellan gungsits och sand samt för hård islagsyta. Detta är åtgärdat av extern entreprenör genom ifyllnad av sand samt rensning av ogräs.

Flertalet brister omfattar material som är tillfört av verksamheten själva, detta material har verksamheten efter överenskommelse tagit ansvar för att ta bort det som inte klarar gällande krav.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedömning görs att det inte finns något att beakta ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

En fin och städad utemiljö bidrar till ökad trivsel och trygghet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

De planerade åtgärderna finansieras till viss del av driftbudgeten. Några större åtgärder hanteras genom reinvesteringsbudgeten detta och kommande år.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetschef 2026-09-30

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Utbildningsnämnden

Maria Appelgren, utbildningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 94

Dnr 2026/00177

Tertial 2 - Prognos för drift- och investeringsbudget 2026 samt uppföljning av mål för mandatperioden 2023–2026 Teknisk nämnd

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd godkänner tertialrapport 2 2026 för teknisk nämnds verksamheter samt uppföljning av mål med tillhörande indikatorer 2026.

Ärendet ska inför nämndens behandling kompletteras med målvärden avseende nämndens måluppföljning.

Bakgrund

För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

Tertial 1 (T1) är ett tertialboksut med ekonomisk årsprognos.

Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.

Tertial 3 (T3) är tillika årsboksut med tillhörande årsredovisning.

Den ekonomiska prognosen för tertial 2 2026 för teknisk nämnds verksamheter visar en positiv avvikelse om 3,0 mnkr vid årets slut. Avvikelsen består främst av den enprocentiga bufferten som avsattes inför budgetåret, samt en förlikningsintäkt avseende en hyrestvist. Det finns även negativa avvikelser i prognosen kopplat till akut felavhjälpanande åtgärder samt snö- och halkbekämpning, men som till största del balanseras av övriga positiva budgetavvikelser inom både gatu- och fastighetsverksamheten.

VA verksamheten prognostiseras göra ett positivt resultat vilket innebär 3,5 mnkr överskott mot budget. Prognosen är att den utgående balansen i fonden blir 22,5 mnkr vid året slut.

Teknisk nämnds prognos för investeringar uppgår till 107,5 mnkr för den skattefinansierade verksamheten, vilket innebär en avvikelse om +26,8 mnkr för helåret 2026. Den största avvikelsen avser Anpassad grundskola samt f-3 Högelid där genomförandefasen kommer inledas först 2027.

Taxefinansierade investeringar har en total prognos på 48,2 mnkr, vilket innebär en avvikelse om 69,5 mnkr jämfört med budget. Avvikelsen består till största del av Ombyggnad Mariestads Avloppsreningsverk och luktreduceringsåtgärder där byggstart är planerad till slutet av året.



Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndens ekonomi så att den följer antagen budget. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som vidtas för att uppnå en budget i balans.

Tertialrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson (KD) yrkar som tillägg att ärendet inför nämndens behandling ska kompletteras med målvärden avseende nämndens måluppföljning.

Ordföranden ställer förslaget till beslut tillsammans med eget tilläggsyrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget och tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-10-01

Tertialrapport 2 2026 Teknisk nämnd

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Anna Blanck, controller

Kommunstyrelsen

Revisionen



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 95

Dnr 2026/00163

Handlingsplan för uppströmsarbete - avlopp

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att anta Handlingsplan för uppströmsarbete – avlopp.

Åtgärderna i handlingsplanen ska genomföras inom ramen för VA-avdelningens beslutade driftsbudget och befintliga resurser.

Bakgrund

I tillståndsbeslut enligt miljöbalken för Mariestads reningsverk skall plan för uppströmsarbete tas fram och redovisas för Länsstyrelsen i Västra Götalands län.

Handlingsplanen kommer rikta sig främst mot slamkvalitet men att arbeta med uppströmsarbete har även många andra fördelar. Arbeta med att minska oönskade ämnen, såsom tungmetaller, läkemedelsrester och andra miljö- och hälsoskadliga ämnen vid källan förhindrar att de leds till reningsverket. Därmed minskar dessa ämnen i slammet. Att minska kemikalier i avloppsvattnet kommer också skydda ledningsnätet och de känsliga reningsprocesserna i reningsverket. Detta får också som följd att utsläppen av oönskade ämnen till recipienten minskar.

Slam uppstår i avloppsreningsverk som en naturlig följd av reningsprocesserna. När avloppsvatten renas avskiljs partiklar, organiskt material, näringsämnen och mikroorganismer från avloppsvattnet. Dessa ämnen samlas i slammet. Slam innehåller bland annat värdefulla näringsämnen och organiskt material, vilket gör det till en potentiell resurs. Under rätt förutsättningar kan slammet återföras till kretsloppet, till exempel genom spridning på åkermark.

Slamhantering är förenad med utmaningar. Slammet innehåller även oönskade ämnen. Dessa föroreningar följer med avloppsvattnet till reningsverket och har sitt ursprung i samhällets vardag, till exempel från hushåll, industrier och verksamheter. Slammet speglar därför i stor utsträckning hur kemikalier och produkter används i samhället.

I Mariestads kommun används slammet i dag som material vid sluttäckning av deponin Bångahagen. Sluttäckning innebär att deponin avslutas på ett kontrollerat sätt för att minska risken för spridning av föroreningar till omgivningen.

Denna användning är tillåten för slam som innehåller begränsade halter av föroreningar. Sluttäckningen vid Bångahagen kommer dock att pågå under en begränsad tid, vilket innebär att kommunen inom några år behöver hitta en alternativ lösning för sitt slam.

Om slammet i framtiden ska kunna användas på jordbruksmark ställs högre krav på slamkvaliteten än vid deponitäckning. Halterna av oönskade ämnen behöver då minska för att användningen ska vara långsiktigt säker för miljö, människor och livsmedelsproduktion. Denna handlingsplan är ett led i arbetet med att på sikt förbättra slamkvaliteten och skapa förutsättningar för en mer hållbar och långsiktig hantering av slam i Mariestads kommun.



Handlingsplanen avser uppströmsarbete för spillvatten som leds till avloppsreningsverken. Dagvattenhantering samt dricksvattenproduktion inkluderas inte i handlingsplanen.

Syftet med arbetet är att få en bättre kvalitet på inkommande avloppsvatten och därmed också utgående renat avloppsvatten samt slam. Genom att få en bättre kvalitet på avloppsvattnet skyddas också ledningsnätet, reningsverkets processer samt recipientens miljö och vatten.

Målet är långsiktigt att slammet ska kunna återföras till kretsloppet, till exempel genom spridning på åkermark. Genom att uppfylla detta krav bidrar inte kommunens slamhantering negativt till recipienternas status.

Bedömning ur miljömässig dimension

Handlingsplanen bidrar till en bättre miljö främst genom att förbättra kvaliteten på inkommande avloppsvatten. Detta medför bland annat att ledningsnätet och reningsverkets processer skyddas samt att slammet på sikt kommer att kunna återföras till kretsloppet tex genom spridning på åkermark.

Bedömning ur social dimension

Information till allmänheten och verksamheter om uppströmsarbete kommer på sikt att öka förståelsen för vad som får släppas till det kommunala avloppsnätet. Detta ökar även förståelsen för vad som i slutändan släpps ut till recipienten Mariestadssjön som även är kommunens vattentäkt.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ledningsnät som påverkas av felaktiga utsläpp såsom kemikalier, fett, trasor mm. Kommunen lägger årligen mycket resurser i både tid och pengar på att spola rent både ledningar och pumpstationer. Ett förorenat slam som inte kan spridas på tex åkermark kostar pengar att deponera. Handlingsplanen kommer att bidra till att avloppsvattnet samt slammet får en bättre kvalitet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av projektledare 2026-09-22

Handlingsplan för uppströmsarbete – avlopp

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Jenny Bjerenius, VA-chef

Per Bertilsson, chef vatten och avlopp



**Mariestads
kommun**

**Teknisk nämnds arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-10-06

Sida 14

Dennis Dahl, chef ledningsnät

Ida Roos, miljöingenjör

Anna-Carin Eriksson, projektledare

tk@mariestad.se



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 96

Dnr 2026/00174

Antagande av kommunala föreskrifter om användningen av Mariestad kommuns allmänna VA-anläggning (KFVA)

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd föreslår att kommunfullmäktige i Mariestads kommun beslutar att anta kommunala föreskrifter om användningen av Mariestad kommuns allmänna VA-anläggning (KFVA).

Beslutet innebär att Allmänna bestämmelser för användande av Mariestads kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA), antagen av kommunfullmäktige 2008-10-27, upphör att gälla från och med den dagen det nya dokumentet träder i kraft.

De nya kommunala föreskrifterna börjar att gälla från och med 1 januari 2027.

Bakgrund

VA-huvudmannen ansvarar för drift och underhåll av den allmänna VA-anläggningen samt för att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt tillämplig lagstiftning. För att reglera användningen av anläggningen behöver kommunen anta allmänna föreskrifter som tydliggör rättigheter och skyldigheter för användarna. Tidigare har detta skett genom ABVA (Allmänna bestämmelser för brukande av den allmänna VA-anläggningen). Förslaget är att ersätta den med "Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen" i linje med uppdateringen av branschriktlinjerna från Svenskt Vatten.

Kommunen får enligt vattentjänstlagen meddela föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen. I teknisk nämnds reglemente för Mariestads kommun har man uppdraget att bereda och lämna förslag till nya föreskrifter.

Branschorganisationen Svenskt Vatten har tagit fram ett nytt förslag till föreskrifter som utgår från nu gällande lagstiftning och rättspraxis. En översyn av våra nuvarande föreskrifter har därför genomförts och en omarbetning har skett utifrån Svenskt Vattens publikation P94 "Förslag till kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen".

De föreslagna föreskrifterna utgår från nu gällande lagstiftning och rättspraxis och genom att införa tydligare föreskrifter minskar risken för missförstånd och konflikter mellan VA-huvudmannen och VA-anläggningens användare. Dessutom säkerställs att VA-anläggningen används på ett sätt som är långsiktigt hållbart och miljövänligt.

En förändring är att föreskrifterna inte längre heter "Allmänna bestämmelser för användande av Mariestads kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning" (ABVA). Det nya namnet är "Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun", vilket kan förkortas KFVA.



Svenskt Vatten skriver att skälet till namnbytet är att förtydliga att det är fråga om föreskrifter som beslutas av kommunfullmäktige och inte allmänna bestämmelser som meddelas av huvudmannen (vilket var det som stod i VA-lagen från 1970, men som är justerat i nu gällande Lag om allmänna vattentjänster).

I förslaget har följande större ändringar skett:

- Kopplingen till vattentjänstlagen och förordningen om allmänna vattentjänster har förtydligats
- Språket har förenklats och moderniserats
- Uppprepningar har förts samman till inledande generella bestämmelser
- Bestämmelser om spillvatten och dagvatten har delats upp från att tidigare gått under den samlade benämningen avlopp
- En precisering av vad som gäller kring fastighetsägarens användning av den allmänna dagvattenanläggningen har skett (21 §)
- Lättnader för energiutvinning ur spillvatten har skett (14 §)
- En precisering har gjorts om att spillvattnet inte får tillföras miljöfarliga ämnen som kan orsaka korrosion i VA-huvudmannens anläggning, (13 §)
- Det har preciserats att våtservetter och liknande inte får tillföras spillvattnet (13 §)
- Det är förtydligt att huvudmannen bestämmer om en tidigare godkänd plats för vattenmätare behöver ändras (11 §)

Det är kommunfullmäktige i kommunen som ska anta de föreslagna föreskrifterna om användningen av den allmänna VA-anläggningen. Mariestads kommun som VA-huvudman kommer att informera berörda fastighetsägare och användare om de nya föreskrifterna samt säkerställa att föreskrifterna publiceras på kommunens hemsida.

Som komplement till KFVA samt tidigare ABVA finns skriften ”Information till fastighetsägare om Mariestad kommuns allmänna vattentjänster – Förklaringar och kommentarer”. Dokumentet ger mer praktisk information och kommer att uppdateras för att harmonisera med ny KFVA.

Bedömning ur miljömässig dimension

KFVA tydliggör vilka förutsättningar som gäller för användningen av den allmänna VA-anläggningen och bidrar till att förebygga utsläpp som kan påverka reningsprocessen eller miljön negativt. Tydliga förutsättningar för användningen av VA-anläggningen skapar bättre möjligheter till en långsiktigt hållbar och miljömässigt säker VA-verksamhet.

Bedömning ur social dimension

De föreslagna föreskrifterna utgår från nu gällande lagstiftning och rättspraxis och genom att införa tydligare föreskrifter minskar risken för missförstånd och konflikter mellan VA-huvudmannen och VA-anläggningens användare.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Felaktiga eller olämpliga utsläpp till den allmänna VA-anläggningen kan medföra ökade kostnader för drift, underhåll och åtgärder. KFVA tydliggör vilka förutsättningar som gäller för användningen av den allmänna VA-anläggningen och bidrar därmed till att förebygga problem som kan leda till onödiga kostnader. Detta skapar bättre förutsättningar för en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv VA-verksamhet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-09-22

Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun (KFVA)

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Jenny Bjerenius, VA-chef

Per Bertilsson, chef vatten och avlopp

Dennis Dahl, chef ledningsnät

Ida Roos, miljöingenjör

tk@mariestad.se

mbn@mariestad.se

mex@mariestad.se



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 97

Dnr 2026/00159

Samrådsyttrande över detaljplan för Lillängen 5:1 m.m., Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott har tagit del av samrådshandlingarna och lämnar yttrande i enlighet med bilaga samrådsyttrande Lillängen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 2 september 2026 att rubricerad detaljplan ska bli föremål för samråd.

Detaljplanen syftar i enlighet med kommunens fördjupade översiktsplan (2024) till att möjliggöra bostäder med tillhörande gatustrukturer och grönstråk i sydöstra Mariestad kring Muggebo. Vidare syftar detaljplanen till att ta tillvara och utveckla platsens befintliga kvaliteter - topografin, kringliggande bebyggelsestruktur, gaturum, rörelse och målpunkter.

Förslaget till detaljplan möjliggör för cirka 180 nya bostäder i den sydöstra delen av tätorten i form av radhusbebyggelse om två våningar med varierande byggnadshöjder. Planområdet omfattar cirka 8,2 hektar mark och är beläget cirka 1,5 kilometer från Mariestad centrum mellan befintliga bostadsfastigheter på Lindhultsgatan i väster och Kilkestensvägen i öster. I norr utgör befintlig väg, Muggebovägen, gräns och i söder utgör Moholmsbanans gamla banvall gräns. Längs med den gamla banvallen finns gång- och cykelvägskoppling in till centrum i väster och ut från tätorten i öster.

VA-avdelningen, Gatuavdelningen och Fastighetsavdelningen har deltagit i beredningen av ärendet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-09-22

Samrådsyttrande Lillängen

Samrådsremiss

Plankarta samrådshandling

Planbeskrivning samrådshandling

Strukturplan och sektioner



Volymstudie

Solstudie

Naturvärdesinventering och häckfågelinventering

Dagvatten- och skyfallsutredning

Undersökning om betydande miljöpåverkan Dp Lillängen 5:1

Undersökningssamråd – länsstyrelsen

Beslutet ska skickas till:

Planenheten (info@mariestad.se)



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 98

Dnr 2026/00172

Utredning av interna felanmälningar

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd rekommenderar kommunstyrelsens arbetsutskott att interna felanmälningar även fortsättningsvis hanteras genom kommunens befintliga lösning InfraControl via intranätet och att någon separat app för interna felanmälningar inte införs.

Bakgrund

På uppdrag av kommundirektören, med anledning av kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut den 25 februari 2026, § 115, "Uppdrag till kommundirektören" (dnr 2026/00014), har tekniska förvaltningen utrett möjligheten att införa en app för interna felanmälningar.

Interna felanmälningar hanteras idag i kommunens ärendehanteringssystem InfraControl och registreras via intranätet.

Utredningen visar att det i dagsläget inte finns någon färdig lösning för interna felanmälningar inom InfraControl och att den befintliga externa appen inte är anpassad för kommunens interna hantering. Andra kommuner som använder InfraControl hanterar även interna felanmälningar via intranätet.

Utredningen visar samtidigt att de huvudsakliga utvecklingsbehoven gäller tydlighet kring hur felanmälningar ska göras, skillnaden mellan felanmälan och beställning samt återkoppling. Arbetet bör därför inriktas på att utveckla den befintliga lösningen och skapa en tydligare gemensam process.

Den fullständiga bedömningen framgår av bifogad utredning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Förslaget avser kommunens interna hantering och bedöms inte medföra några betydande sociala konsekvenser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska bedömningen framgår av utredningen.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av verksamhetsutvecklare 2026-09-21

Utredning gällande intern felanmälningsapp

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Hanna Hagelin, verksamhetsutvecklare



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 99

Dnr 2026/00183

Information om ändringar i lokala trafikföreskrifter

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar informationen.

Arbetsutskottet ger därutöver förvaltningen i uppdrag att:

1. Återställa tidigare trafikreglering på Radbyvägen, vilket innebär att regleringen som huvudled tas bort.
2. Utredda lämpliga åtgärder för att skapa en säker trafiksituation på Spolvägen och Varpvägen och återkomma till teknisk nämnds arbetsutskott för vidare beslut i ärendet.

Bakgrund

Teknisk nämnds arbetsutskott har bett att få närmare information om två förändringar i de lokala trafikföreskrifterna, dels förändringarna till huvudled på Radbyvägen och dels genomfartförbud på Spolvägen.

Gatuchefen redogör på sammanträdet för beslutsunderlaget i de två ärendena.

Med anledning av att förändringarna inte informerats och/eller dialogiserats i tillräcklig omfattning med nämnden eller dess arbetsutskott har arbetsutskottet uppdragit åt förvaltningschefen att ta fram underlag för revidering av nämndens delegationsordning främst gällande trafikärenden (Tnau § 72, 2026-05-26).

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet har ingen bedömning gjorts ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

I ärendet har ingen bedömning gjorts ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet har ingen bedömning gjorts ur denna dimension.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson (KD) tilläggsyrkar att arbetsutskottet ger förvaltningen följande uppdrag:

1. Återställa tidigare trafikreglering på Radbyvägen, vilket innebär att regleringen som huvudled tas bort.
2. Utredda lämpliga åtgärder för att skapa en säker trafiksituation på Spolvägen och Varpvägen och återkomma till teknisk nämnds arbetsutskott för vidare beslut i ärendet.

Ordföranden ställer förslaget till beslut tillsammans med eget tilläggsyrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget och tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-09-30

Spolvägen_Varpvägen_LTF 1493 2026_00061

Remiss Genomfartsförbud Spolvägen

Infobrev till boende genomfartsförbud på Spolvägen

Yttrande polisen 2026

PM Radbyvägen trafikingenjör

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Sara Klint, gatuchef

Khaled Al Abdullah , trafikingenjör

Josefine Forsling, verksamhetskoordinator



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 100

Dnr 2026/00184

Åtgärder utifrån handlingsplan invasiva arter

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen och godkänner de aktuella åtgärder som planeras inom ramen för den handlingsplan som kommunstyrelsen beslutat för hanteringen utav invasiva arter.

Åtgärderna finansieras inom ramen för teknisk nämnds ordinarie driftbudget.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 april 2026 (§ 103) att anta handlingsplan för bekämpning av invasiva växter i Mariestads kommun. Vidare beslutade kommunstyrelsen att genomföra en upphandling av entreprenör med nödvändiga tillstånd för kemisk bekämpning av parkslide samt att under förutsättning att en godkänd entreprenör upphandlas, ansöka om dispens för användning av växtskyddsmedel vid bekämpning av handlingsplanens utpekade bestånd av parkslide. Dispensansökan lämnas in till kommunens miljö- och byggavdelning.

Enligt kommunstyrelsens beslut innebar beslutet en kostnad på cirka 370 000 kronor om dispens medges. Om dispens inte beviljas uppgår kostnaden till cirka 140 000 kronor. Beslutet förutsätter att medel tillförs i budgetberedning för 2027, vilket skulle innebära att förberedelser genomförs 2026 och åtgärder 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 19 augusti 2026 (§ 418) kommundirektören i uppdrag att säkerställa att invasiva arter, exempelvis parkslide, bekämpas enligt tidigare beslut från kommunstyrelsen. Arbetsutskottet beslutade den 16 september 2026 att återkoppling ska ske till arbetsutskottet vid kommande sammanträde.

Efter arbetsutskottets sammanträde 30 september gavs uppdraget om att omedelbara åtgärder krävs på Marieforsleden för trafiksäkerheten. Detta görs i form av beskärning och lägga avfall i dubbla säckar för deponi då tillstånd för kemisk bekämpning saknas i dagsläget. Att kapa och klippa stjälkar lurar plantan att tömma sin energi och nya aggressiva skott kan dyka upp längre bort. Detta måste beaktas i handlingsplanen för kemisk bekämpning då det kan sprida sig mer, vilket kan innebära större områden och merkostnader. Gatuavdelningen planerar för att anpassa den upphandlade bekämpningen för 2027 för att omhänderta detta.



Bedömning ur miljömässig dimension

Invasiva växter utgör ett betydande hot mot biologisk mångfald genom att konkurrera ut inhemska arter. Arter som parkslide, vresros, gul skunkkalla och jätteloka sprids snabbt och förändrar livsmiljöer. Vid kemisk bekämpning av parkslide kommer glyfosat att användas vid punktbehandling, utförd av behörig entreprenör i enlighet med Naturvårdsverkets riktlinjer. Metoden ger god och långsiktig effekt och minimerar risk för oavsiktlig spridning.

Bedömning ur social dimension

Bekämpningen av invasiva växter bidrar till en trygg och funktionell miljö. Parkslide och vresros kan ge siktproblem och påverka trafiksäkerhet negativt. Parkslide kan dessutom påverka infrastruktur genom inträngning i vägkroppar och anläggningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Akut åtgärd för omhändertagande av parksliden som utgör trafikfara på Marieforsleden kommer finansieras av teknisk ledning 2026 och handlingsplanen i övrigt inom ramen för gatuavdelningens driftbudget 2027 och framåt.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-10-01

Handlingsplan för bekämpning av invasiva växter

KS § 103

Ksau § 418

Ksau § 467

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen (för anmälan)

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Martin Stenlund, mark- och exploateringschef

Sara Klint, gatuchef

Anna Blanck, controller



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 101

Dnr 2026/00185

Information om förbättrad avfallshantering samt översyn av träd och parkbänkar i centrum

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2026-09-02 kommundirektören i uppdrag att tillse att samtliga soptunnor i centrum förses med lock eller annan lösning som förhindrar att fåglar kommer åt avfallet. Kommundirektören fick vidare i uppdrag att säkerställa att träd i centrum beskärs vid behov samt att parkbänkar hålls i gott skick (Ksau § 431).

Gatuavdelningen har påbörjat ett arbete att hitta en lämplig lösning för papperskorgarna och planerar att åtgärda detta under 2027 vilket planeras att finansieras inom ramen för gatuavdelningens budget 2027.

Gatuavdelningen planerar att beskära träden i centrum under senhösten 2026 vilket finansieras inom teknisk nämnds budget för 2026.

Gatuavdelningen planeras att tvätta/underhålla parkbänkarna på nya torget under senhösten 2026 vilket finansieras inom teknisk nämnds budget för 2026.

Gatuavdelningen planerar vidare att byta ut belysningsinfrastrukturen på nya torget då denna uppnått sin tekniska livslängd och i samband med detta lägga om gatstenen runt träden på torget som påverkats av trädens rötter. Åtgärderna planeras ske under 2027 inom ramen för teknisk nämnds budget 2027.

Gatuavdelningen planerar även att snedställa parkeringsplatserna på Torggatan genom omläggning av gatsten i syfte att öka trafiksäkerheten. Åtgärderna planeras ske under 2027 inom ramen för teknisk nämnds budget 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett välstädat och välunderhållen centrummiljö bedöms ha en positiv påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ett trevligt, välstädat och välunderhållen centrummiljö bedöms ha en positiv påverkan på den sociala dimensionen, likväl ur ett barnperspektiv.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Alla planerade åtgärder bedöms rymmas inom teknisk nämnds budget för 2026 respektive 2027. För 2027 fattas beslut om genomförande i samband med nämndens detaljbudgetbeslut för 2027.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-10-01

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Sara Klint, gatuchef

Anna Blanck, controller



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 102

Dnr 2026/00107

Medborgarförslag om att göra lekplatsen vid Sländstigen mer attraktiv för familjer

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att bifalla medborgarförslaget om förbättringar vid lekplatsen vid Sländstigen.

Åtgärderna genomförs inom Gatuavdelningens budget under 2027.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat in ett medborgarförslag om förbättringar vid lekplatsen vid Sländstigen i Mariestad i form av en ordentlig sandlåda, ett picknickbord och en soptunna. Förslaget motiveras med att det skulle göra lekplatsen mer attraktiv för familjer.

Kommunfullmäktige har överlämnat ärendet till teknisk nämnd för beredning och beslut, Kf § 89, 2026-05-25.

I den inventering av kommunens lekplatser som genomfördes 2025 framgår att lekplatsen vid Sländstigen saknar papperskorg och sittplats. I inventeringen föreslås att sådana kompletteringar görs för att öka trivseln vid lekplatsen. Det framgår även att fallsandsunderlaget behöver rensas och fyllas på. I samband med detta kan lekplatsen kompletteras med en sarg runt fallunderlaget för att hålla sanden på plats.

Åtgärderna planeras och beställs av Gatuavdelningen och utförs i första hand av Mariestads drift- och servicebolag AB.

Bedömning ur miljömässig dimension

Åtgärderna innebär mindre kompletteringar av en befintlig lekplats och bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Åtgärderna förbättrar lekplatsens funktion och trivsel och skapar bättre förutsättningar för lek, vistelse och gemenskap för barn och medföljande vuxna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Om samtliga föreslagna åtgärder genomförs bedöms kostnaden uppgå till cirka 150 000 kronor. Kostnaden finansieras inom Gatuavdelningens befintliga budget för 2027 och avser inköp av utrustning samt arbete med komplettering och underhåll av lekplatsen.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-09-30

Medborgarförslag om att göra lekplatsen vid Sländstigen mer attraktiv för familjer

KF 2026-05-25 § 89 Anmälan: Medborgarförslag om att göra lekplatsen vid Sländstigen mer attraktiv för familjer

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Sara Klint, gatuchef

Gatuavdelningen

Kommunfullmäktige (för anmälan)



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 103

Dnr 2026/00176

Ansökan om uteservering för Halong

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

1. Teknisk nämnd tillstyrker Halongs ansökan om uteservering 1 oktober till 31 oktober.
2. Teknisk nämnd avstyrker ansökan för perioden 1 november 2026 till 30 mars 2027 med hänvisning till kommunens regelverk för uteserveringar.

För perioden 1 april till 31 oktober 2027 behöver en ny ansökan inkomma.

Bakgrund

Halong har lämnat in en ansökan om att få ha sin uteservering under perioden 1 oktober 2026 till 30 september 2027.

Under pandemin ville man gynna restaurangägarna och gjorde tillfälligt avsteg från "Råd och regler för uteserveringar", vilket tillät att man fick ha uteserveringen på plats efter sista september. Detta undantag har levt kvar trots att det stridit mot riktlinjen "Råd och regler för uteserveringar".

Kommunfullmäktige antog den 27 april 2026 nytt regelverk för uteserveringar och trottoarpratere i Mariestads kommun. Enligt regelverket är gällande period för uteserveringar 1 april – 31 oktober, sedan ska alla serveringar vara bortplockade. Fokus i gatumiljön ska vara tillgängligheten och framkomligheten vilket försvåras under vintertid när snö och halka uppstår.

Perioden som ansökan gäller strider delvis mot det nya regelverket. Gatuavdelningen anser att denna ansökan enbart ska godkännas fram till 31 oktober 2026 för att följa det nya regelverket och att en ny ansökan får lämnas inför 1 april till 31 oktober 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Uteserveringar är en naturlig del av det sociala livet i en stadskärna samtidigt som de i vissa fall inskränker på det offentliga rummet genom att ianspråkta parkeringsplatser, trottoarer och minskar tillgängligheten för funktionsnedsatta.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning ur ekonomisk dimension.



Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-09-23

Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare antaget av kommunfullmäktige den 27 april 2026

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Sara Klint, gatuchef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 104

Dnr 2026/00188

Ansökan om uteservering för WR Restauranger AB/ Sand Mariestad- Sand Meva & Lounge

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

1. Teknisk nämnd tillstyrker WR Restauranger AB/Sand Mariestad – Sand Meva & Lounge ansökan om uteservering 1 oktober till 31 oktober
2. Teknisk nämnd avstyrker ansökan för perioden 1 november 2026 till 30 mars 2027 med hänvisning till kommunens regelverk för uteserveringar.

För perioden 1 april till 31 oktober 2027 behöver en ny ansökan inkomma.

Bakgrund

Under pandemin ville man gynna restaurangägarna och gjorde tillfälligt avsteg från ”Råd och regler för uteserveringar”, vilket tillät att man fick ha uteserveringen på plats efter sista september. Detta undantag har levt kvar trots att det stridit mot riktlinjen ”Råd och regler för uteserveringar”.

Kommunfullmäktige antog den 27 april 2026 nytt regelverk för uteserveringar och trottoarpratere i Mariestads kommun. Enligt regelverket är gällande period för uteserveringar 1 april – 31 oktober, sedan ska alla serveringar vara bortplockade. Fokus i gatumiljön ska vara tillgängligheten och framkomligheten vilket försvåras under vintertid när snö och halka uppstår.

WR Restauranger AB/Sand Mariestad – Sand Meva & Lounge har lämnat in en ansökan om att få ha sin uteservering tills vidare med motiveringen att de har fått ett muntligt godkännande från tidigare näringslivschef, vilket inte har kunnat beläggas och delvis strider mot det nya regelverket. Sand har dessutom en uppbyggd uteservering med pergola som de hävdar inte går att ta ner. Gatuavdelningen anser att denna ansökan enbart ska godkännas fram till 31 oktober 2026 för att följa det nya regelverket och att en ny ansökan får lämnas inför 1 april till 31 oktober 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Uteserveringar är en naturlig del av det sociala livet i en stadskärna samtidigt som de i vissa fall inskränker på det offentliga rummet genom att ianspråkta parkeringsplatser, trottoarer och minskar tillgängligheten för funktionsnedsatta.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning ur ekonomisk dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef Sara Klint 2026-09-22

Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare antaget av kommunfullmäktige den 27 april 2026

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Sara Klint, gatuchef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 105

Dnr 2026/00017

Månadsuppföljning av projekt

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Vid teknisk nämnds sammanträde 2025-12-09 behandlades ärendena "Planerade åtgärder reinvesteringsmedel fastighet Mariestad 2026" samt "Fördelning av investeringsramen för gatuavdelningen i Mariestads kommun år 2026". Nämnden beslutade att objekt som startas ska redovisas för nämnden månadsvis.

Förvaltningen presenterar en uppföljning av projekt på sammanträdet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-09-23



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 106

Dnr 2026/00180

Redovisning av tekniska förvaltningens uppdragslista oktober 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Biträdande förvaltningschef redovisar tekniska förvaltningens uppdragslista på teknisk nämnds sammanträde i samband med tertial 2.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-09-24

Uppdragslista Tekniska förvaltningen

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 107

Dnr 2026/00173

Dialog kring riskanalys internkontrollplan 2027

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd för en dialog med förvaltningen kring riskanalys för 2027 och uppdrar till förvaltningschefen att återkomma med förslag till internkontrollplan för 2027 vid nästa sammanträde.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnden ska upprätta en internkontrollplan för den egna verksamheten.

Internkontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedöms utifrån sannolikheten att det ska inträffa och konsekvensen om det inträffar. Analysen är ett underlag för framtagande av kontrollpunkter. Riskanalysen är gjord av teknisk ledning och innehåller för 2027 nedanstående risker.

Risk	Risk för otillbörlig påverkan, hot och våld mot medarbetare i tjänsteutövning.
Risk	Risk för brist på rätt kompetens.
Risk	Risk att det saknas förebyggande arbete välfärdsbrott.
Risk	Risk att kontinuitetsplaner inte uppdateras.
Risk	Risk för att myndighetskrav ej uppfylls.
Risk	Risk att beslut fattas utan korrekt delegation.
Risk	Upphandlade och ingångna avtal följs inte.
Risk	Risk för att hyresintäkter missas.
Risk	Risk för felaktig utbetalning bidrag.
Risk	Felaktig hantering av information och bristande beredskap vid driftstörningar eller IT-angrepp.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planen innehåller kontroller och åtgärder som syftar till att främja hållbar förvaltning av kommunens resurser. Genom att prioritera reinvesteringar och uppdaterade underhållsplaner bidrar nämnden till minskad miljöpåverkan, bättre vattenkvalitet och hållbar stadsutveckling. Koppling Agenda 2030: Insatsområde omställning - Stödjer omställningen till ett klimatneutralt och resurssnålt samhälle (mål 6, 12, 13).



Bedömning ur social dimension

Internkontrollplanen bidrar till att säkerställa att kommunens infrastruktur (fastigheter, gator, parkmiljö och VA-system) underhålls och utvecklas på ett sätt som främjar trygghet, tillgänglighet och god livskvalitet för alla invånare. Genom att följa upp arbetsmiljö, säkerhet och kompetensförsörjning stärks den tekniska förvaltningen för medborgarnas bästa. Koppling till Agenda 2030: Insatsområde livsstil - Främjar god hälsa, trygghet och delaktighet (mål 3, 11, 16). Samt säkerställer tillgång till grundläggande samhällsfunktioner och service för alla, inklusive barn och unga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internkontrollplanen bidrar till att resurser används effektivt och att ekonomiska risker minimeras. Genom uppföljning av avtal, fakturor och reinvesteringar säkerställs att kommunens medel används enligt beslutade prioriteringar och att långsiktig ekonomisk hållbarhet uppnås. Koppling till Agenda 2030 - Insatsområde försörjning: Effektiv och transparent resursanvändning stärker kommunens förmåga att möta framtida behov (mål 8, 9, 17).

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-09-21

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 108

Dnr 2025/00003

Revidering av delegationsordning teknisk nämnd

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd besluta att anta reviderad delegationsordning för teknisk nämnd.

Bakgrund

På teknisk nämnds arbetsutskotts sammanträde (2026-05-26 § 72) gavs ett uppdrag till förvaltningschefen att ta fram underlag för revidering av nämndens delegationsordning främst gällande trafikärenden.

Förvaltningen har tagit fram förslag på reviderad delegationsordning där bland annat delegationen för vissa beslut föreslås ändras till annan delegat.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning ur denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-09-21

Förslag på revidering av delegationsordning för teknisk nämnd

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Samtliga avdelningschefer

Jessica Stark, handläggare gatuavdelningen

Khaled Al Abdullah, trafikingenjör



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 109

Dnr 2026/00012

Aktuell information

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Tillförordnad teknisk chef Niklas Brandt informerar om följande punkter:

- Inför revisionens grundläggande granskning år 2026.
- Inför kommande dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott.



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 110

Dnr 2026/00011

Uppdrag till förvaltningschef

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott ger inga nya uppdrag till förvaltningschefen.

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 111

Dnr 2026/00003

Handlingar för anmälan

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som redovisas i arbetsutskottet:

- Ksau 2026-09-16 § 438 Politisk styrgrupp för projekt Mariestads reningsverk
- Ksau 2026-09-16 § 446 Dialog om utbyggnad av Snapens elljusspår
- Inbjudan till Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner 3 december
- KS 2026-09-21 § 251 Utbyggnad av Snapens elljusspår