Beslutande organ	**Kommunfullmäktige**
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset kl 18:00-21:00
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagande	Robin Lagergren — kommunsekreterare Lena Lundkvist — ekonomichef, § 148

Utses att justera	Henrik Andersson (M) och Anita Olausson (S)
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse

Sekreterare .....
Robin Lagergren

Paragrafer § 137-165

Ålderspresident .....
Linnéa Wall, § 137

Ordförande .....
Sandra Magnusson Lundberg, §§ 138-165

Justerande .....
Henrik Andersson Anita Olausson

Beslutande	Linnéa Wall (S)	ålderspresident § 137, därefter ledamot
	Sandra Magnusson Lundberg (M)	ledamot § 137, därefter ordförande
	Josephine Peltola (M)	ledamot § 137, därefter 1:e vice ordförande
	Ida Ekeroth Clausson (S)	ledamot § 137, därefter 2:e vice ordförande
	Johan Abrahamsson (M)	ledamot
	Henrik Andersson (M)	ledamot
	Sara Swahnström (M)	ledamot
	Daniel Lång (M)	ledamot
	Anette Karlsson (M)	ledamot
	Leo Larsson (M)	ledamot
	Karin Reboli (M)	ledamot
	Göte Andersson (M)	ledamot
	Johanna Svensson (M)	tjänstgörande ersättare
	Johan Lindh (M)	ledamot
	Alma Borg (M)	ledamot
	Sten Bergheden (M)	ledamot
	Katarina Ahlgren Brydzinski (M)	ledamot
	Richard Thorell (M)	ledamot
	Börje Andersson (M)	ledamot
	Anders Bredelius (M)	ledamot
	Yvonne Gogolin (M)	ledamot
	Lena Mejstedt (M)	tjänstgörande ersättare
	Amin Safar (M)	ledamot §§ 137-152
	Patrik Östlund (M)	tjänstgörande ersättare §§ 153-165
	Torbjörn Forsell (C)	ledamot
	Therese Boman Nordlie (C)	ledamot
	Anders Karlsson (C)	ledamot
	Alexander Svensson (KD)	ledamot
	Elenor Kastenman (KD)	ledamot
	Janne Jansson (S)	ledamot
	Sebastian Ekeroth Clausson (S)	ledamot
	Weronica Kovala (S)	ledamot
	Nils Farken (S)	ledamot
	Aldin Karadza (S)	ledamot
	Katarina Udéhn (S)	ledamot
	Tobias Olsson (S)	ledamot
	Anita Olausson (S)	ledamot
	Tommy Kovala (S)	ledamot
	Ninni Larsson (S)	ledamot
	Leif Udéhn (S)	ledamot
	Gun-Britt Alenljung (S)	ledamot
	Britta Wänström (V)	ledamot
	Mats Forsberg (V)	tjänstgörande ersättare
	Marie Engström Rosengren (V)	ledamot
	Morgan Forsberg (MP)	ledamot
	Wera Lycken (MP)	ledamot
	Ulrika Stigsson (SD)	ledamot
	Joakim Wahlström (SD)	ledamot
	Owe Ekman (SD)	ledamot
	Peter Andersson (SD)	ledamot

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Kommunfullmäktige**		
Sammanträdesdatum	2026-10-26		
Anslagsdatum	2026-11-05	Anslaget tas ner	2026-11-26
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, plan 4 i Stadshuset		

Underskrift

Robin Lagergren

Kommunfullmäktige

Kf § 137 Dnr 2026/00606

Val av kommunfullmäktiges presidium för mandatperioden 2026-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2026-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse presidium i kommunfullmäktige enligt följande:

1. Ordförande: Sandra Magnusson Lundberg (M)
2. Förste vice ordförande: Josephine Peltola (M)
3. Andra vice ordförande: Ida Ekeroth Clausson (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse kommunfullmäktiges presidium för mandatperiod 2026-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter till kommunfullmäktiges presidium.

Ålderspresident Linnéa Wall (S) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktiges valda presidium

Administrativ chef

Lönekontoret

Kommunsekreterare

Kommunfullmäktige

Kf § 138 Dnr 2026/00607

Val av kommunfullmäktiges valberedning för mandatperioden 2026-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2026-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i kommunfullmäktiges valberedning:

	Ledamöter	Ersättare
1.	Anders Bredelius (M)	Göte Andersson (M)
2.	Elenor Kastenman (KD)	*Vakant (KD)*
3.	*Vakant (SD)*	*Vakant (SD)*
4.	Anita Olausson (S)	Nils Farken (S)
5.	Janne Jansson (S)	Linnéa Wall (S)

Ordförande: Anders Bredelius (M)

Vice ordförande: Anita Olausson (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse kommunfullmäktiges valberedning för mandatperiod 2026-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till kommunfullmäktiges valberedning.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Kommunfullmäktige

Kf § 139 Dnr 2026/00608

Val av kommunrevisorer för mandatperioden 2026-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2026-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande revisorer:

1. Lars Göran Kvist (S)
2. Marianne Kjellquist (S)
3. Björn Andersson (M)
4. Mikael Rönnlund (M)
5. Tor Edvardsson (M)
6. Ann-Louise Östlund (M)

Ordförande: Lars Göran Kvist (S)

Vice ordförande: Björn Andersson (M)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse kommunrevision för mandatperiod 2026-2030.

Revisorernas uppdrag följer mandatperioden men avslutas först när granskningen av det sista verksamhetsåret i mandatperioden är slutförd och revisionsberättelsen har överlämnats till kommunfullmäktige. Det innebär att avgående och nytillträdda revisorer under en period tjänstgör parallellt.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter till kommunrevisionen.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Vald kommunrevision

Administrativ chef

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 140 Dnr 2026/00609

Val av kommunstyrelsen för mandatperioden 2026-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2026-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen:

Ledamöter	Ersättare
1. Johan Abrahamsson (M)	Josephine Peltola (M)
2. Henrik Andersson (M)	Daniel Lång (M)
3. Sara Swahnström (M)	Göte Andersson (M)
4. Anette Karlsson (M)	Sven-Inge Eriksson (KD)
5. Alexander Svensson (KD)	Joakim Wahlström (SD)
6. Ulrika Stigsson (SD)	Owe Ekman (SD)
7. Janne Jansson (S)	Anita Olausson (S)
8. Linnéa Wall (S)	Weronica Kovala (S)
9. Nils Farken (S)	Tobias Olsson (S)
10. Torbjörn Forsell (C)	Therese Boman Nordlie (C)
11. Marie Engström Rosengren (V)	Morgan Forsberg (MP)

Ordförande, tillika kommunalråd: Johan Abrahamsson (M)

1:e vice ordförande: Henrik Andersson (M)

2:e vice ordförande, tillika oppositionsråd: Janne Jansson (S)

Beslutet gäller till dess att kommunfullmäktige beslutar om ny kommunstyrelse inför mandatperiod 2030-2034.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare för kommunstyrelsen för mandatperiod 2026-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Kommunsekreterare

Lönekontor

Kommunfullmäktige

Kf § 141 Dnr 2026/00633

Val av ledamöter och ersättare i valnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2027-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i valnämnden:

Ledamöter	Ersättare
1. Anders Bredelius (M)	Katarina Ahlgren Brydzinski (M)
2. Lena Mejstedt (M)	*Vakant (M)*
3. Anders Svärd (KD)	Irmeli Ringö (KD)
4. Peter Andersson (SD)	*Vakant (SD)*
5. Marianne Johansson (S)	Arne Andersson (S)
6. Kenneth Nygren (S)	Marie Molin (S)
7. Leif Andersson (C)	Karl-Arne Gustafsson (C)

Ordförande: Anders Bredelius (M)

Vice ordförande: Marianne Johansson (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare i valnämnden för mandatperiod 2027-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till valnämnden.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Nämndsekreterare valnämnden

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 142 Dnr 2026/00634

Val av ledamöter och ersättare i miljö- och byggnadsnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2027-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i miljö- och byggnadsnämnden:

Ledamöter	Ersättare
1. Anders Bredelius (M)	Johanna Svensson (M)
2. Börje Andersson (M)	Yvonne Gogolin (M)
3. Patrik Östlund (M)	Birgitta Östergren (M)
4. Anders Svensson (SD)	Alexander Svensson (KD)
5. Tobias Olsson (S)	Kjell Krantz (S)
6. Leif Udén (S)	Yenny Rosén (S)
7. Leif Andersson (C)	*Vakant (S/C)*

Ordförande: Anders Bredelius (M)
Vice ordförande: Tobias Olsson (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare i miljö- och byggnadsnämnden för mandatperiod 2027-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till miljö- och byggnadsnämnden.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skicka till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Nämndsekreterare miljö- och byggnadsnämnden

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 143 Dnr 2026/00635

Val av ledamöter och ersättare i tekniska nämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2027-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i tekniska nämnden:

Ledamöter	Ersättare
1. Daniel Lång (M)	Jonny Odhner (M)
2. Yvonne Gogolin (M)	Börje Andersson (M)
3. Anders Bredelius (M)	Patrik Östlund (M)
4. Marcus Maunula (KD)	Owe Ekman (SD)
5. Nils Farken (S)	Leif Andersson (S)
6. Kjell Krantz (S)	Gun-Britt Alenljung (S)
7. Therese Boman Nordlie (C)	Anders Karlsson (C)

Ordförande: Daniel Lång (M)
Vice ordförande: Nils Farken (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare i tekniska nämnden för mandatperiod 2027-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till tekniska nämnden.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Nämndsekreterare för tekniska nämnden

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 144 Dnr 2026/00636

Val av ledamöter och ersättare i äldre- och omsorgsnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2027-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i äldre- och omsorgsnämnden:

Ledamöter	Ersättare
1. Göte Andersson (M)	Josephine Peltola (M)
2. Leo Larsson (M)	Ola Jonegård (M)
3. Dan Söderlund (M)	Ann-Charlotte Wallin (M)
4. Urban Claesson (M)	Elin Kramer (M)
5. Sven-Inge Eriksson (KD)	Irmeli Ringö (KD)
6. Marina Stell Lundqvist (SD)	*Vakant (SD)*
7. Anita Olausson (S)	Christina Andersson (S)
8. Aldin Karadza (S)	Tuula Ojaala (S)
9. Yenny Rosén (S)	Håkan Fernström (S)
10. Sofia Axelsson (C)	Urim Gacaferi (C)
11. Britta Wänström (V)	Åsa Tivemo (MP)

Ordförande: Göte Andersson (M)

Vice ordförande: Anita Olausson (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare i äldre- och omsorgsnämnden för mandatperioden 2027-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till äldre- och omsorgsnämnden.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Nämndsekreterare, äldre- och omsorgsnämnden

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 145 Dnr 2026/00637

Val av ledamöter och ersättare i socialnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2027-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i socialnämnden:

Ledamöter	Ersättare
1. Johan Lindh (M)	Josephine Peltola (M)
2. Karin Reboli (M)	Elenor Kastenman (KD)
3. Elin Kramer (M)	*Vakant (SD)*
4. Weronica Kovala (S)	Ninni Larsson (S)
5. Sandra Gustafsson (C)	Kerstin Söderlund (S)

Ordförande: Johan Lindh (M)

1:e vice ordförande: Karin Reboli (M)

2:e vice ordförande: Weronica Kovala (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare i socialnämnden för mandatperiod 2027-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till socialnämnden.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Nämndsekreterare socialnämnden

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 146 Dnr 2026/00638

Val av ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden 2027-2030

Kommunfullmäktiges beslut

För mandatperioden 2027-2030 beslutar kommunfullmäktige att utse följande ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden:

Ledamöter	Ersättare
1. Anette Karlsson (M)	Alma Borg (M)
2. Anton Lidell (M)	Amin Safar (M)
3. Anders Pallin (M)	Liselotte Andersson (M)
4. Johanna Svensson (M)	Karin Reboli (M)
5. Elenor Kastenman (KD)	Alexander Svensson (KD)
6. Joakim Wahlström (SD)	*Vakant (SD)*
7. Tommy Kovala (S)	Arne Andersson (S)
8. Katarina Udéhn (S)	Pia Jernberg (S)
9. Leif Andersson (S)	Aldin Karadza (S)
10. Amanda Henrysson (C)	Ann-Christine Gustafsson (C)
11. Elin Calson (V)	Lars Tivermo (MP)

Ordförande: Anette Karlsson (M)

Vice ordförande: Tommy Kovala (S)

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att utse ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden för mandatperiod 2027-2030.

Behandling på sammanträdet

Partierna i kommunfullmäktige har nominerat ledamöter och ersättare till utbildningsnämnden.

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:

Valda ledamöter och ersättare

Administrativ chef

Nämndsekreterare utbildningsnämnden

Lönekontoret

Kommunfullmäktige

Kf § 147 Dnr 2026/00610

Ersättarnas tjänstgöring i nämnder och styrelser mandatperioden 2026-2030

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att följande turordning ska gälla för ersättares tjänstgöring vid sammanträden med nämnder och styrelser:

För ledamot tillhörande:	Inträder ersättare enligt följande ordning:
Moderaterna	M, KD, SD
Centerpartiet	C, S, MP
Kristdemokraterna	KD, SD, M
Socialdemokraterna	S, C
Vänsterpartiet	MP, S, C
Miljöpartiet	MP, V, C, S
Sverigedemokraterna	SD, KD, M

I samband med beslutet anmäls valteknisk samverkan mellan Centerpartiet och Socialdemokraterna, mellan Vänsterpartiet och Miljöpartiet samt mellan Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna.

Bakgrund

Enligt 6 kap. 17 § 1 st. kommunallagen (2017:725) ska kommunfullmäktige besluta om i vilken turordning ersättare i kommunstyrelsen och övriga nämnder ska tjänstgöra.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till:
Administrativ chef
Nämnd och kommunsekreterare

Kommunfullmäktige

Kf § 148 Dnr 2026/00343

Delårsrapport, Mariestads kommun 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad delårsrapport 2026 för Mariestads kommun.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

Tertial 1 (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.

Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.

Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Kommunens årsprognos visar ett positivt resultat på 64,6 miljoner kronor, vilket är 18 miljoner kronor lägre än budgeterat. Prognosen visar att nämnderna uppvisar en negativ avvikelse om 18 miljoner kronor vilket är en förbättring med 14 miljoner kronor mot föregående prognos. Efter att första tertialen har nämnderna arbetat med åtgärder för att nå en budget i balans, varav minskade övertid och inköpstopp fått positiva effekter i årsprognosen i tertial två. Det finns också intäkter av engångskaraktär som förbättrar prognosen för kommunstyrelsen och teknisk nämnd.

Inom kommunens finans och centrala poster förbättras också prognosen med 13 miljoner kronor då kapitalkostnader och räntekostnader har en förbättrad prognos till följd av en lägre investeringstakt. Trots bidrag för vindkraft, avviker skatter och bidrag negativt mot budget med totalt 15,3 miljoner kronor Förändringen i prognosen härleds till ett lägre antal arbetade timmar nationellt som försämrar slutavräkning 2025 och 2026. 2025 års slutavräkning är dock något förbättrad mot föregående prognos.

Utfallet till och med augusti visar ett positivt resultat på 78,2 miljoner kronor, 3,5 miljoner kronor bättre än budgeterat. Utfallet uppvisar de största negativa avvikelserna återfinns inom Äldre och omsorgsnämnden samt skatter och bidrag vilket överensstämmer med årsprognosen. Kommunstyrelsen uppvisar ett överskott i delårsresultatet men har en större del av kostnaderna som ligger tyngre under senare del av året.

I delårsrapporten uppvisar måluppföljningen att alla mål har en positiv trend.

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2024 om en handlingsplan för strukturell omställning för att nå en budget i balans. Ett antal åtgärder sattes in som bromsade kostnadsutvecklingen, men kostnadsnivån för nämndernas verksamheter var trots åtgärder för höga. Arbetet med handlingsplan för strukturell omställning intensifieras och ytterligare åtgärder vidtas för effektiviseringar och återhållsamhet. Prognosen för 2026 visar att kostnadsutvecklingen ökar igen, främst inom äldre- och omsorgsnämndens verksamhet. Det kommer under 2026 krävas ett intensifierat arbete med effektiviseringar och återhållsamhet för att nå budget och gå in i 2027 med en budget i balans.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett mer ansträngt ekonomiskt läge kan innebära ökad restriktivitet i investeringar och resursanvändning, vilket på kort sikt kan bidra till ett mer effektivt nyttjande av befintliga resurser. Genom att värna långsiktiga miljömål och prioritera insatser med tydlig hållbarhetsnytta kan kommunen bidra till en fortsatt positiv utveckling, även i ett läge där ekonomiska förutsättningar kräver noggranna avvägningar.

Bedömning ur social dimension

Prognosen vid tertial 2 innebär ett ökat behov av åtgärder för budget i balans. Parallellt har förändringar i kommunens demografiska struktur skett, exempelvis avseende befolkningssammansättning och åldersfördelning, vilket kan medföra förändrade krav på kommunala verksamheter och serviceutbud.

Mot denna bakgrund är det av särskild vikt att säkerställa en fortsatt god tillgänglighet och likvärdighet i kommunens tjänster, med beaktande av olika målgruppers behov. I detta sammanhang ska barnkonventionens principer utgöra en integrerad del av beslutsfattandet, där barnets bästa särskilt ska beaktas vid prioriteringar och beslut som kan påverka barn och unga. En anpassning till rådande förutsättningar kan även bidra till en fortsatt utveckling av arbetssätt och stärkt samverkan mellan verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Delårsrapporten omfattas både av ett tertialbokslut och en årsprognos. Tertialrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader. En årsprognos under årets åtta första månader ger möjligheter att, vid behov, vidta åtgärder för att uppnå kommunfullmäktiges budget och mål.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen beslutade följande för egen del:

Kommunstyrelsen beslutar med utgångspunkt i kommunstyrelsens uppsiktsplikt, att de nämnder som prognostiserar underskott ska återkomma till kommunstyrelsens arbetsutskott med åtgärder för budget i balans.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 255/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-05

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Delårsrapport 2026 Mariestads kommun

AI-genererad sammanfattning av ärendet

Tertialrapport 2, samtliga nämnder

Protokollsutdrag tertial 2, samtliga nämnder

Revisorernas bedömning av delårsrapporten 2026

Bilaga 1 – Översiktlig granskning, delår 2026

Bilaga 1a – Yttrande delår 2026 från auktoriserad revisor

Missiv – Granskning av delårsrapport per 2026-08-31

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Controllerchef, Marie Andersson

Redovisningschef, Ida Nilsson

Kommunfullmäktige

Kf § 149

Dnr 2026/00375

Finansrapport Mariestads kommunkoncern, tertial 2 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna finansrapport Mariestads kommunkoncern, tertial 2 2026.

Bakgrund

Finansriktlinjen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Koncernens externa skuldportfölj är 2 254 miljoner kronor. Ingen nyupplåning eller amortering har skett under året vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad. Räntekostnaderna till och med 31 augusti uppgår till 45,1 miljoner kronor. Den aktuella snitträntan per 31 augusti uppgår till 3,0 procent. Skuldportföljen följer finansriktlinjernas gränser för bindningstiderna avseende ränta och kapital.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med koncernbanken är att samordna finansverksamheten för att skapa enhetlighet, minska risker och ge stordriftsfördelar både ekonomiskt och administrativt. Finansrapporten visar efterlevnaden av finansriktlinjerna samt den finansiella ställningen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 256/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30

Finanschefens tjänsteskrivelse

Finansrapport Mariestads kommunkoncern tertial 2 2026

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Finanschef, Christina Olsson

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

Kf § 150

Dnr 2026/00003

Anmälningsärenden

Delårsrapport 2026 för Tolkförmedling Väst (KS 2026/624)

Kommunalförbundet Tolkförmedling Väst har inkommit med en delårsrapport för 2025. Av kommunallagen (2017:725) 11 kap. 16 § framgår att minst en delårsrapport ska upprättas för verksamheten och att den ska anmälas till medlemskommunernas fullmäktigeförsamlingar.

Anmälan om beslutade medborgarförslag

Utbildningsnämnden har beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om att sluta köpa in kött från turbokycklingar (KS 2026/277)**

13 oktober 2026 beslutade utbildningsnämnden (§ 140) att anse medborgarförslaget om att sluta köpa in kött från turbokycklingar vara besvarat.

Besluten anmälda till kommunfullmäktige och läggs till handlingarna.

Kommunfullmäktige

Kf § 151

Dnr 2026/00004

Frågor och interpellationer

Inga frågor eller interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

Kommunfullmäktige

Kf § 152

Dnr 2026/00594

Budget Mariestads kommunkoncern 2027 med plan 2028-2029

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar om budget för 2027 samt flerårsplan för åren 2028–2029 i enlighet med majoritetens förslag.
2. Kommunfullmäktige beslutar att skattesatsen ska vara oförändrad på 21,26 kronor.
3. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta och nyupplåna inom en total låneram för koncernbanken på 2 750 000 000 kronor.
4. Kommunfullmäktige beslutar om en total utlåningsram till Mariestads Stadshus AB, inklusive dotterbolag, för 2027 på 1 265 000 000 kronor.
5. Kommunfullmäktige beslutar om räntepåslag och administrativ avgift till följande kommunala bolag:
   a) Räntepåslag 2027 för VänerEnergi AB fastställs till 0,43 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
   b) Räntepåslag 2027 för Mariehus AB inklusive dotterbolag fastställs till 0,46 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
   c) Räntepåslag 2027 för Mariestads Utvecklingsfastigheter AB inklusive dotterbolag fastställs till 0,67 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
   d) Räntepåslag 2027 för Mariestads industrimark AB inklusive dotterbolag fastställs till 0,82 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
   e) Räntepåslag 2027 för övriga bolag som nyttjar kreditlimiten fastställs till 0,89 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
   f) Administrativ avgift 2027 fastställs till 0,09 procent av bolagens nyttjade utlåningsram.
6. Kommunfullmäktige beslutar att utdelning till Mariestads kommun från Mariestads Stadshus AB fastställs till 12,0 miljoner kronor.

7. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027.
8. Kommunfullmäktige beslutar att ge ekonomichefen i uppdrag att göra om budgeten för 2026 med anledning av tekniska justeringar avseende tillkommande kapitalkostnader, internränta och personalomkostnadspålägg (PO-pålägg).
9. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till investeringsbudget där:
    a) Skattefinansierade investeringar uppgår till 154,0 miljoner kronor 2027, 193,3 miljoner kronor 2028 och 133,7 miljoner kronor för 2029.
    b) Exploateringsbudgeten uppgår till 24,4 miljoner kronor för 2027, 34,8 miljoner kronor för 2028 och 27,3 miljoner kronor för 2029.
    c) För taxefinansierad verksamhet uppgår investeringsbudgeten till 119,8 miljoner kronor för 2027, 166,3 miljoner kronor för 2028 och 133,3 miljoner kronor för 2029.
10. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela samtliga nämnder ett personalkostnadsindex år 2027 på 3,4 procent på årslönesumman samt kostnadsindex för 2027 på 2,7 procent.
11. Kommunfullmäktige beslutar att justera nämndernas budgetramar med anledning av att PO-pålägget för 2027 sänks till 40,41 procent. Värdet är preliminärt och fastställs slutligt i december. Om värdet ändras kan budgetramarna behöva revideras.
12. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 avsätta 4,8 miljoner kronor i en central konjunkturbuffert respektive 10,0 miljoner kronor i en förändringsbuffert.
13. Kommunfullmäktige beslutar att öka kommunstyrelsens budgetram för 2027 med totalt 12,7 miljoner kronor med anledning av följande verksamhetsförändringar:
    a) Val: -0,6 miljoner kronor.
    b) GIS, utebliven stordriftsfördel inom MTG: +0,3 miljoner kronor.
    c) Nödvändig organisationsförändring inom IT med mera: +7,65 miljoner kronor.
    d) Kulturmiljonen inarbetas i budgeten för 2027 med +1,0 miljoner kronor.
    e) AME, aktivitetskrav för försörjningsstöd med anledning av lagförändring: +3,4 miljoner kronor.
    f) Satsning på ett utökat utbildningsutbud vid Dacapo: +0,48 miljoner kronor.

g) Förstudier inför investeringar: +0,5 miljoner kronor.

14. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka tekniska nämndens budgetram med totalt 8,7 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändringar:

    a) Planerat underhåll i driften: +5,0 miljoner kronor

    b) Lagstadgade besiktningar/utredningar för strategisk planering av underhåll: +1,0 miljoner kronor

    c) Parkdrift + gatudrift till följd av utökade ytor inkl. ökade priser snöröjning: +2,0 miljoner kronor

    d) Ökad hyreskostnad LSS boende, Slättevalla: +0,7 miljoner kronor

15. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka utbildningsnämndens budgetram med totalt 3,0 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändring:

    a) Lagförändringen gällande reglering av lärarnas undervisningstid: 3,0 miljoner kronor

    Kommunfullmäktige beslutar att justera utbildningsnämndens budgetram med 13,2 miljoner kronor utifrån demografiska förändringar och förändrade verksamhetsbehov.

16. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka socialnämndens budgetram med totalt 4,8 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändringar:

    a) Socialtjänstlagen kap 8, §10, lagförändring: +2,0 miljoner kronor

    b) Riktade insatser i det generella statsbidraget, nytillkomna: +2,8 miljoner kronor

17. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka äldre- och omsorgsnämndens budgetram med totalt 10,7 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändringar:

    a) Justering för arbetstidslag, lagförändring: +10,0 miljoner kronor

    b) Medicinskt ansvarig sköterska rehabilitering (MAR): +0,7 miljoner kronor

    Kommunfullmäktige beslutar att förstärka äldre- och omsorgsnämndens budgetram med 5,0 miljoner kronor utifrån demografiska förändringar och förändrade verksamhetsbehov.

18. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka budgetramen för Räddningstjänsten Skaraborg med totalt 2,4 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändring:

    a) Uppräkning medlemskap och förändring pensionskostnader

19. Kommunfullmäktige beslutar att minska kommunstyrelsens driftsbudget för 2027 motsvarande 1,4 miljoner kronor för följande ändamål:
    a) Hälsolyftet 3.0: +1,0 miljoner kronor
    b) Platsvarumärke: +0,5 miljoner kronor
    c) Återgång tidigare satsningar från budget 2026: -2,9 miljoner kronor
20. Kommunfullmäktige beslutar att minska kommunstyrelsens driftsbudget för 2027 med 1,5 miljoner kronor avseende kommunstyrelsens centrala medel:
    a) Kommunstyrelsens medel till förfogande förstärks med 4,0 miljoner kronor
    b) Återgång av tidigare beslutad tilläggsbudget, igångsättning: -5,5 miljoner kronor
21. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 tilldela kommunstyrelsen 9 miljoner kronor i särskilda investeringsmedel för följande ändamål:
    a) Torget och centrumnära utveckling och underhåll: 4,0 miljoner kronor
    b) Kommunstyrelsens förfogandemedel: 5,0 miljoner kronor
22. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela tekniska nämnden 0,8 miljoner kronor i driftsbudget för 2027 och 7,5 miljoner kronor för 2028 samt 1,5 miljoner kronor i investeringsbudget för 2027 för följande ändamål:
    a) Tekniska förfogandemedel: +0,75 miljoner kronor
    b) Ökat planerat fastighetsunderhåll (drift): 7,5 miljoner kronor. Budgeten läggs hos nämnden för åren 2028 och 2029.
    c) Investeringsbeslut för ombyggnation av förrådsgatan: 1,5 miljoner kronor. Budgeten läggs som förfogandemedel hos nämnden. Ettårig satsning för 2027.
23. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela utbildningsnämnden en politisk satsning i driftbudget för 2027 på 5,0 miljoner kronor.
24. Kommunfullmäktige konstaterar att socialnämndens budgetram är neddragen för 2027 med 5,0 miljoner kronor i enlighet med tidigare budgetbeslut.
25. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela äldre- och omsorgsnämnden en politisk satsning i driftbudget för 2027 på 5,0 miljoner kronor.
26. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela miljö- och byggnadsnämnden en ramökning med 0,7 miljoner kronor i driftbudget för 2027.
27. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela kommunrevisionen en budgetram på 1,4 miljoner kronor för 2027 vilket innefattar en ramförstärkning om 0,15 miljoner kronor.

28. Kommunfullmäktige beslutar att ge samtliga nämnder i uppdrag att aktivt söka extern medfinansiering, däribland riktade statsbidrag. Nämndens budgetram ska som huvudregel minskas med ett belopp motsvarande den medfinansiering som erhålls. Uppdraget ska genomföras inom respektive nämnds befintliga budgetram.
29. Kommunfullmäktige konstaterar att arbetet med handlingsplan för strukturell omställning fortlöper i samtliga nämnder år 2027.

Överföring av medel med anledning av verksamhetsavveckling

30. Kommunfullmäktige beslutar med anledning av avveckling av logistikhubb, att överföra medel om 70 tusen kronor från kommunstyrelsen till utbildningsnämnden.

Reservation

Samtliga ledamöter i Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget budgetförslag.

Samtliga ledamöter i Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för eget budgetförslag.

Samtliga ledamöter i Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för eget budgetförslag.

Bakgrund

Enligt kommunens fastställda policy för verksamhets- och ekonomistyrning inleds budgetprocessen med att kommundirektörens ledningsgrupp bereder ett budgetunderlag. Underlaget överlämnas därefter i september till den politiska organisationen för fortsatt beredning inför kommunfullmäktiges beslut i oktober. Budgetarbetet utgår från de mål som kommunfullmäktige har fastställt för mandatperioden.

Som en del av den politiska beredningen har majoriteten tagit fram ett förslag till budget för 2027 med plan för 2028–2029.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker majoritetens budgetförslag.

Henrik Andersson (M) tillstyrker majoritetens budgetförslag.

Janne Jansson (S) tillstyrker Socialdemokraternas förslag till budget.

Marie Engström Rosengren (V) lämnar ett skriftligt yrkande enligt följande:

”**Bifall yrkande**:

2, 3, 4, 5, 7, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 28, 29, 30

Ändringsyrkanden:

1/ Kommunfullmäktige beslutar om budget för 2027 samt flerårsplan för åren 2028–2029 i enlighet med Vänsterpartiets förslag.

9/ Kommunfullmäktige godkänner förslaget till investeringsbudget där

a/ Skattefinansierade investeringar uppgår till 143,4 mnkr år 2027, 184,3 mnkr år 2028 och 123,2 mnkr år 2029.

b/ Exploateringsverksamhet uppgår till 22,4 mnkr år 2027, 16,8 mnkr år 2028 och 27,3 mnkr år 2029.

c/ Taxefinansierad verksamhet uppgår till 119,8 mnkr år 2027, 157,3 mnkr år 2028 och 133,3 mnkr år 2029.

12/ Kommunfullmäktige beslutar om att avsätta 9,8 mnkr i central konjunkturbuffert och 0,4 mnkr i en förändringsbuffert för år 2027.

19/ Kommunfullmäktige beslutar minska Kommunstyrelsens driftbudget med 2,3 mnkr enligt följande. Återgår satsning från budget 2026 – 2,9 mnkr. Tillkommer satsning 0,6 mnkr enligt upprättad specifikation.

20/ Återgår tidigare beslutad tilläggsbudget 5,5 mnkr.

22/ Kommunfullmäktige beslutar utöka Tekniska nämndens driftbudget med 0,2 mnkr enligt upprättad specifikation.

23/ Kommunfullmäktige beslutar att utöka Utbildningsnämndens driftbudget med 4,2 mnkr enligt upprättad specifikation.

24/ Kommunfullmäktige beslutar utöka Socialnämndens driftsbudget med 0,5 mnkr enligt upprättad specifikation. Noteras att Socialnämndens budgetram är neddragen med 5 mnkr enligt tidigare budgetbeslut.

25/ Kommunfullmäktige beslutar utöka Äldre- och omsorgsnämndens driftbudget med 6,0 mnkr enligt upprättad specifikation.

27/ Kommunfullmäktige beslutar tillföra Kommunrevisionen en budgetram på 1,6 mnkr för år 2027.

Tilläggsyrkanden

31/ Kommunfullmäktige beslutar att ge arvodesberedningen i uppdrag att ta fram plan för reducering av politikerarvoden med 2 mnkr för 2027.

32/ Kommunfullmäktige beslutar att ge Tekniska nämnden i uppdrag att ställa i ordning ”Barnens biosfärled”. Tekniska nämndens investeringsbudget har tillförts 0,6 mnkr 2027 för ändamålet. Att Tekniska nämnden får i uppdrag att ombesörja utbyggnad av spå Spapen. Tekniska nämndens investeringsbudget har tillförts 0,8 mnkr 2027 för ändamålet.

33/ Kommunfullmäktige beslutar att ”Handlingsplan för strukturell omvandling” kompletteras med:

a/ Att analys av nettokostnadsavvikelser genomförs.

b/ Att genomgång av riktlinjer i samband med investeringar görs. Det gäller hela kedjan från beslut till slutlig redovisning.

34/ För att fördela risker i den gröna omställningen, och därmed göra kommunen mindre sårbar, bör en plan tas fram för hur Mariestads kommun kontinuerligt framför önskemål om ökad statlig ekonomisk stöd.

35/ Kommunfullmäktige beslutar att en uppföljning görs av tidigare fullmäktigebeslut: ”Vi arbetar för att antalet barn i barngrupperna kopplas till antalet barn per pedagog och successivt minskar”.

36/ Kommunfullmäktige beslutar att seminarier genomförs på temat ”välfärdens framtida finansiering” samt att långsiktig plan för finansiering tas fram.

37/ Avstämning och utvärdering av ”Handlingsplan för strukturell omställning” görs ett år efter det att handlingsplanen infördes (juni 2026). Utvärderingen ska visa om/hur handlingsplanen påverkat de olika verksamheternas uppdrag.

Avslagsyrkanden

6, 20, 26.”

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) frågar Marie Engström Rosengren (V) om dessa yrkanden sammantaget ska tolkas som ett yrkande på Vänsterpartiets budget. Detta bekräftas av Marie Engström Rosengren (V).

Sebastian Ekeroth Clausson (S) tillstyrker Socialdemokraternas budgetförslag.

Johan Abrahamsson (M) yrkar på avslag på Marie Engströms Rosengrens (V) yrkande.

Morgan Forsberg (MP) tillstyrker Miljöpartiets budgetförslag.

Britta Wänström (V) tillstyrker Vänsterpartiets budgetförslag.

Alexander Svensson (KD) tillstyrker majoritetens budgetförslag.

Joakim Wahlström (SD) tillstyrker majoritetens budgetförslag.

Propositionsordning

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) konstaterar att det finns fyra förslag till beslut och föreslår en propositionsordning där majoritetens budgetförslag utgör huvudförslag. Kommunfullmäktige godkänner propositionsordningen.

För att utse ett motförslag till huvudförslaget ställer ordföranden först Vänsterpartiets budgetförslag mot Miljöpartiets budgetförslag och finner att Miljöpartiets budgetförslag ska ställas mot Socialdemokraternas budgetförslag.

Ordföranden ställer därefter Miljöpartiets budgetförslag mot Socialdemokraternas budgetförslag och finner att Socialdemokraternas budgetförslag utses till motförslag till huvudförslaget.

Ordföranden ställer därefter huvudförslaget, majoritetens budgetförslag, mot motförslaget, Socialdemokraternas budgetförslag, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med huvudförslaget, tillika kommunstyrelsens förslag till beslut.

Underlag för beslut

Ks § 257/26

Skrivelse Majoriteten för Budget 2027 med plan 2028-2029

Majoritetens Budget 2027 med plan 2028-2029

Vänsterpartiets Budget 2027 med plan 2028-2029

Socialdemokraternas Budget 2027 med plan 2028-2029

Miljöpartiets Budget 2027-2029

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör

Ekonomichef

Budgetcontroller

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

VD Stadshus

Administrativ chef

Kommunfullmäktige

Kf § 153 Dnr 2025/00520

Beslut om projekt LSS Slättevalla

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att nettokostnaden för hyresavtalet ska finansieras inom tekniska nämndens budgetram för år 2027. Hyresavtalet löper på 25 år och ska redovisas som finansiell leasing enligt gällande redovisningsregler.

Bakgrund

Projektet avser ombyggnation av fastigheten Slättevalla 28:3 i Sjötorp till ett LSS-boende med sex lägenheter, gemensamma utrymmen, personalutrymmen samt tillhörande biytor. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 17 september 2025 (§ 401), att uppdra till fastighetschefen att skyndsamt förhandla fram och återkomma med förslag på hyresavtal avseende gemensamhetsytor vid gruppbostad för fastigheten Slättevalla 28:3.

Mariehus AB har upphandlat Brixly AB som totalentreprenör. Byggnationen är slutbesiktigad och godkänd. Det som återstår är att färdigställa delar av den yttre miljön som berörs av den PFAS-förorening som identifierats inom fastigheten. Sanering av PFAS-förorening har medfört en ökad kostnad i projektet med 1 437 000.

Projektet har genomförts av Mariehus på uppdrag av Mariestads kommun. Om Mariehus AB bär fördyringen innebär det en risk för en otillåten värdeöverföring från allmännyttan som är belagt med begränsningar enligt Allbolagen (Lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag). Det kan också ge skattemässiga problem, att kostnaden inte blir avdragsgill för Mariehus AB, samt också en försvagning av bolagets ekonomi. Utgångspunkten föreslås vara att kommunen bär kostnaden via hyran. Om kommunen ersätter Mariehus AB genom hyran kan momskompensation på 18 procent att erhållas, vilket inte är möjligt om Mariehus AB ersätts med ett engångsbelopp.

Fastigheten föreslås vara fortsatt ägd av Mariehus AB. Momsen på investeringen har redan blivit en kostnad i Mariehus, 4,1 miljoner kronor. Vid uthyrning till kommunen kan kommunen få momskompensation på hyran, medan denna möjlighet försvinner vid ett köp. Ett köp medför dessutom stämpelskatt, cirka 400 000. Att kommunen förvärvar fastigheten framstår därför som ekonomiskt ofördelaktigt. Alternativet att kommunen nu

förvärvar byggnaden gör totalkostnaden cirka 6 miljoner högre över 25 år. Det är effekten av att momskompensationen försvinner och stämpelskatt.

Mariehus AB ska få kostnadstäckning och rimlig avkastning, men onödiga vinster bör undvikas. Vinsten beskattas i Mariehus AB och kan inte utan vidare föras tillbaka till kommunen. Hyresmodellen behöver därför optimeras.

Principer för hyresavtal mellan Mariestads kommun och Mariehus

Förslaget är att Mariestads kommun ingår ett 25-årigt hyresavtal med Mariehus AB avseende hela fastigheten för LSS-boendet Slättevalla. Kommunen kommer att vara förstahandshyresgäst och ansvarar därefter för uthyrningen av lägenheterna till de boende. Om Mariehus AB hyr ut direkt till de boende går kommunen miste om momskompensation på hyran, detta är 18 procent. Endast kommunen kan får den kompensation på boende där personer bor med ett vårdbeslut. Kommunen föreslås därför blockförhyra hela boendet och därefter hyra ut lägenheterna till de boende. Avtalet utformas som ett kallhyresavtal, där kommunen svarar för kostnader för el, vatten och avfallshantering, medan Mariehus AB ansvarar för fastighetens övriga drift och underhåll.

Hyresnivån ska baseras på en långsiktigt hållbar och affärsmässig kalkyl. Hyran ska årligen indexregleras med 25 procent av förändringen i konsumentprisindex (KPI). I hyresnivån ska även ingå kostnader för löpande fastighetsdrift samt avsättningar för framtida underhåll och reparationer. Byggnaden ska redovisningsmässigt komponentindelas och skrivas av enligt Mariehus AB ordinarie avskrivningsprinciper, vilket innebär en kapitalkostnadsfördelning som i huvudsak motsvarar den som skulle ha tillämpats vid kommunalt ägande.

Eftersom byggnadens ekonomiska livslängd överstiger hyresperioden förväntas ett bokfört restvärde kvarstå efter 25 år. Hyresavtalet ska därför innehålla en särskild reglering där kommunen garanterar Mariehus AB ett i avtalet definierat kvarstående investeringsvärde. Om hyresförhållandet upphör ska en ekonomisk slutreglering ske, där kommunen ersätter Mariehus AB för den del av det kvarstående investeringsvärdet som inte täcks av fastighetens dåvarande marknadsvärde. Rätten till denna slutreglering ska vara förbehållen Mariehus AB och får inte överlåtas till annan part.

Om Mariehus AB under hyresperioden avyttrar fastigheten till en privat fastighetsägare ska kommunens restvärdesgaranti upphöra att gälla, utan rätt till ersättning för vare sig Mariehus AB eller den nya fastighetsägaren. Genom denna konstruktion säkerställs att Mariehus AB får ett ekonomiskt skydd för det efter 25 år kvarstående värdet av de gjorda investeringarna, samtidigt som kommunen därmed inte behöver bära hela byggnadens kapitalkostnad under den 25-åriga hyresperioden.

Enligt de föreslagna principerna för hyresavtalet uppgår kommunens hyra till Mariehus AB till 1 354 376 kronor per år. Efter kommunens momsersättning

om 18 procent motsvarar detta en faktisk årskostnad om 1 110 588 kronor. Total hyreskostnad för perioden, 25 år, är 36 239 806 kr före momsersättning.

När hänsyn även tas till beräknade kostnader för el, värme och vatten samt intäkter från de boendes hyror beräknas kommunens nettokostnad uppgå till cirka 680 910 kronor per år.

Kalkylen bygger på ett antagande om en månadshyra om 6 500 kronor per bostad, inklusive el, värme och vatten. Möjlighet finns till individuell mätning och debitering av vissa mediakostnader. En översyn av hyressättningen för boende pågår för närvarande inom äldre- och omsorgsförvaltningen.

Mariehus AB:s totala investering i projektet uppgår till 23 477 409 kronor. Beloppet består av 3 024 075 kronor för förvärv av fastigheten från kommunen, 19 015 858 kronor för entreprenaden samt 1 437 476 kronor för sanering av PFAS-föroreningar.

Efter hyresperiodens slut, som uppgår till 25 år, beräknas byggnaden ha ett bokfört restvärde om 11 779 939 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

LSS-boendet får en långsiktig lösning för tillhandahållande av bostäder för målgruppen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Föreslagen lösning är den i nuläget ekonomiskt mest rationella för fastigheten.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Kommunstyrelsen beslutade för egen del att:

Kommunstyrelsen beslutar att teckna hyresavtal med Mariehus AB avseende fastigheten Slättevalla 28:3 för LSS-boende, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att finansiera nettokostnaden.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 258/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Interim ekonomichefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-12

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef Lena Lundkvist

Kommunfullmäktige

Kf § 154

Dnr 2026/00595

Samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB.

Samarbetsavtalet gäller till och med 31 december 2030 och förlängs därmed löpande med ett år i taget om endera parten inte säger upp avtalet senast 6 månader innan avtalets utgång.

Bakgrund

Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB (KK AB) har sedan lång tid tillbaka haft samarbetsavtal avseende mottagande av aska för sluttäckning av Bångahagens före detta deponi. Det tidigare avtalet, som tecknades 2012, upphörde vid utgången av 2025.

De askor som levereras kommer från förbränning av fiberslam från Metsä Tissue AB:s anläggning i Mariestad, där fiberslam förbränns tillsammans med returträ. Två typer av aska uppkommer: fiberaska (flygaska) och bottenaska (fluidsand). Fiberaskan har egenskaper som gör den lämplig för användning som tätskikt vid sluttäckning av deponin, medan bottenaskan inte är lämplig för sådant ändamål.

Kommunen har ett fortsatt behov av fiberaska för sluttäckningen och har ansökt hos Länsstyrelsen om förlängd sluttäckningstid till år 2035. Samtidigt utreder KKAB, i samverkan med Heidelbergkoncernen, möjligheten att använda fiberaskan i cementproduktion. Kommunen ser positivt på denna utveckling då sådan återvinning ligger högre upp i avfallshierarkin.

Syftet med det nya samarbetsavtalet är att reglera förutsättningarna för fortsatt mottagande av i första hand fiberaska för sluttäckningsändamål vid Bångahagens före detta deponi.

Avtalet gäller till och med den 31 december 2030 och förlängs därefter automatiskt med ett år i taget om det inte sägs upp av någon av parterna senast sex månader före avtalstidens utgång.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att använda fiberaska som tätskiktsmaterial vid sluttäckningen möjliggörs återvinning av en restprodukt som annars skulle behöva omhändertas på annat sätt. Samtidigt stödjer avtalet utvecklingen av alternativa användningsområden för askan, såsom råvara i cementproduktion, vilket ligger högre upp i avfallshierarkin.

Bedömning ur social dimension

Samarbetsavtalet bidrar till en långsiktigt hållbar hantering av restprodukter från lokal industri samtidigt som sluttäckningen av Bångahagens före detta deponi kan färdigställas. Detta minskar miljö- och hälsorisker för närboende och bidrar till en trygg och säker livsmiljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalet ger kommunen tillgång till material som behövs för sluttäckningen av deponin och bidrar därmed till en kostnadseffektiv genomförandeprocess. Samtidigt skapas förutsättningar för KKAB att planera den långsiktiga hanteringen av askan på ett ekonomiskt hållbart sätt.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 275/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-05

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Förslag till samarbetsavtal Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB, reviderad efter ksau

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Kommunfullmäktige

Kf § 155 Dnr 2026/00563

Reglemente för socialnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reglemente för socialnämnden.

Bakgrund

Regeringen har beslutat om förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier. Förordningen träder i kraft den 1 september 2026 och innebär att kommunerna, under vissa förutsättningar, är skyldiga att ställa hyresgaranti för vissa hushåll med barn.

Genom lagändringar i lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar har kommunerna fått en ny obligatorisk uppgift. Syftet är att underlätta för barnfamiljer som har svårt att etablera sig på bostadsmarknaden att få tillgång till en permanent bostad med hyresrätt.

Kommunfullmäktige behöver därför besluta vilken nämnd som ska ansvara för kommunens handläggning av dessa ärenden.

Vad innebär lagkravet?

Förordningen innebär att kommunen ska ställa hyresgaranti om samtliga följande förutsättningar är uppfyllda:

- Den sökande är bosatt i kommunen.
- Hushållet behöver en permanent bostad med hyresrätt.
- Det finns barn i hushållet.
- Hushållet behöver stödet för att kunna etablera sig på bostadsmarknaden.
- Bostaden som garantin avser finns i kommunen.

Hyresgarantin ska omfatta minst sex månadshyror och gälla under minst två år. Kommunen ska också informera den enskilde om att kommunen kan kräva återbetalning om garantin behöver infrias. Beslut kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol.

En hyresgaranti innebär att kommunen fungerar som borgensman gentemot hyresvärden. Om hyresgästen inte fullgör sina betalningsskyldigheter kan kommunen bli skyldig att ersätta hyresvärden och därefter rikta återkrav mot den enskilde.

Socialnämnden beslutade den 21 september 2026 (§ 119) att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för socialnämnden.

Bedömning ur social dimension

Den nya skyldigheten att ställa hyresgarantier syftar till att stärka barns och barnfamiljers möjligheter att få ett tryggt och långsiktigt boende på den ordinarie bostadsmarknaden. Reformen bedöms bidra till ökad boendestabilitet, minskad risk för hemlöshet och förbättrade uppväxtvillkor för barn. Socialnämnden bedöms vara den mest lämpliga nämnden att ansvara för uppgiften eftersom handläggningen kräver bedömning av enskildas behov och förutsättningar samt hantering av sekretessbelagda uppgifter. Uppdraget ligger i linje med nämndens arbete för social hållbarhet och förebyggande av hemlöshet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta miljöeffekter eftersom det avser ansvarsfördelning för handläggning av kommunala hyresgarantier. Beslutet innebär ingen ny fysisk exploatering, förändrad markanvändning eller investering i anläggningar och infrastruktur.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Lagstiftningen medför en ekonomisk risk för kommunen genom de borgensåtaganden som kan uppstå om en hyresgaranti behöver infrias. Därutöver tillkommer administrativa kostnader för handläggning, uppföljning och eventuell återkravshantering.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 282/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-23

Son § 119/26

Reglemente för socialnämnden, revidering september 2026

Barnkonsekvensanalys, daterad 2026-08-25

Förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier.

Beslutet ska skickas till:

Socialchef, Anitta Into

Socialnämnden

Tf avdelningschef, Katherine Flood

Kommunfullmäktige

Kf § 156 Dnr 2026/00348

Reglemente för kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Reglemente för kommunstyrelsen.

Reglementet gäller från den dag då ny kommunstyrelse har utsetts av fullmäktige.

Bakgrund

Ett reglemente är ett av kommunfullmäktige beslutat styrdokument som preciserar uppdrag, ansvar, befogenheter och arbetsformer för en nämnd, styrelse eller annat politiskt organ inom kommunen. Reglementet kompletterar kommunallagens bestämmelser och utgör en grund för den politiska organisationens funktion, ansvarsfördelning och beslutsfattande. Syftet är att säkerställa en tydlig styrning, rättssäker handläggning och en ändamålsenlig organisation av den kommunala verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 (§ 106) att antalet ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen, äldre- och omsorgsnämnden samt utbildningsnämnden ska bestå av 11 ledamöter och 11 ersättare per nämnd.

Reglementet har reviderats vad gäller förändringen från 13 ledamöter och ersättare, till 11 ledamöter och ersättare.

Ändring i kommunallagen (2017:725)

Efter att lagändringar i kommunallagen (2017:725) trätt i kraft den 1 juli 2026 har enheten för demokratistöd gjort en översyn av reglementet.

Lagändringarna tydliggör kommunstyrelsens ansvar för uppsikt, kontroll och uppföljning av kommunala angelägenheter som har lämnats över till privata utförare. Kommunstyrelsen ska enligt lag bland annat ha uppsikt över nämndernas kontroll och uppföljning samt årligen rapportera detta till kommunfullmäktige.

Dessa uppgifter följer direkt av kommunallagen och gäller oavsett om de skrivs in i reglementet. För att ytterligare tydliggöra kommunstyrelsens uppdrag i den lokala styrningen har reglementet ändå kompletterats med motsvarande skrivningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ett tydligare reglemente skapar förutsägbarhet och underlättar kommunstyrelsens och nämndernas arbete. Klara ansvarsbeskrivningar bidrar till transparens och stärker förtroendet för den kommunala organisationen, både bland förtroendevalda och hos allmänheten.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 283/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-29

Reglemente för kommunstyrelsen, med ändringsmarkeringar

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunsekreterare

Kommunfullmäktige

Kf § 157 Dnr 2025/00637

Arbetsordning för kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad arbetsordning.

Bakgrund

Lagändringarna i kommunallagen (2017:725) som trädde i kraft den 1 juli 2026 har medfört nya regler för distansdeltagande i kommunfullmäktige. Ändringarna som berör fullmäktiges arbetsordning innebär bland annat att:

- att nuvarande krav på att samtliga ledamöter ska kunna se och höra varandra vid distansdeltagande tas bort,
- att ordföranden ges ett tydligare ansvar att säkerställa vilka som deltar och att distansdeltagare kan följa och delta i ärendebehandlingen,
- att fullmäktiges presidium inte får delta på distans.

Utöver detta har enheten för demokratistöd sett över nuvarande formulering i arbetsordningen rörande reservationer. För att säkerställa en rättssäker hantering av gruppreservationer föreslås att arbetsordningen kompletteras med ett förtydligande om hur det ska framgå vilka ledamöter som ansluter sig till en sådan reservation.

Slutligen har, på uppdrag av fullmäktiges presidium, en helt ny paragraf (§ 44) lagts in om politisk vilde för att tydliggöra rutinerna kring anmälan av ändrad partitillhörighet samt hur sådana förändringar ska redovisas i protokoll.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den föreslagna revideringen bedöms inte ha någon direkt miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Ändringarna bedöms sammantaget stärka den demokratiska processen genom tydligare och mer rättssäkra regler för distansdeltagande, reservationer och hantering av ändrad partitillhörighet. De bidrar till ökad transparens och förutsägbarhet för både förtroendevalda och allmänhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen av arbetsordningen bedöms inte medföra några ökade kostnader för kommunen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 284/26

Tjänsteskrivelse, revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning, daterad 2026-09-30

Reviderad arbetsordning med ändringsmarkeringar

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktiges presidium

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunsekreterarna

Kommunfullmäktige

Kf § 158 Dnr 2026/00258

Redovisning av motioner och medborgarförslag som är under beredning oktober 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Bakgrund

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen (2017:725) ska motioner och medborgarförslag beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes, om möjligt.

Enligt §§ 34 och 35 i kommunfullmäktiges arbetsordning ska de motioner och medborgarförslag som inte har färdigbehandlats redovisas för kommunfullmäktige två gånger årligen, i april och i oktober.

Enheten för demokratistöd har upprättat en sammanställning över dessa motioner och medborgarförslag för perioden april 2026 fram till och med september 2026:

- Totalt är 17 medborgarförslag under beredning i kommunens olika förvaltningar.
- Sedan förra redovisningen i kommunfullmäktige den 27 april 2026 har 15 medborgarförslag och två motioner behandlats av fullmäktige och nämnder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Enskilda medborgarförslag och motioner kan i sig ha en påverkan ur miljömässig dimension vilket värderas närmre i respektive ärende.

Bedömning ur social dimension

Redovisningen bidrar till öppenhet och insyn i den demokratiska processen och kan därigenom stärka dess legitimitet. Detta kan även stärka förtroendet för kommunens arbete och visar hur invånarnas engagemang tas om hand. Påverkan ur denna dimension kopplat till angivna medborgarförslag och motioner värderas närmre i respektive ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Enskilda medborgarförslag och motioner kan i sig ha en påverkan ur ekonomisk dimension vilket värderas närmre i respektive ärende.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sandra Magnusson Lundberg (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-06

Sammanställning över pågående och avslutande medborgarförslag sedan redovisningen i april 2026

Sammanställning över pågående och avslutande motioner sedan redovisningen i april 2026

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktiges sekreterare

Kommunfullmäktige

Kf § 159

Dnr 2026/00576

Anmälan: Medborgarförslag om hundrastgård vid Ekudden, mellan gatorna Runstensvägen och Hällristningsvägen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag om att anlägga en hundrastgård på ytan som ligger vid cykelvägen mot Ekudden, mellan gatorna Runstensvägen och Hällristningsvägen.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om hundrastgård vid Ekudden

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Kommunfullmäktige

Kf § 160

Dnr 2026/00582

Anmälan: Medborgarförslag om upphöjda övergångställen och sänkt hastighet på Stockholmsvägen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna förslaget till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag om upphöjda övergångsställen och sänkt hastighet på Stockholmsvägen. Förslaget motiveras utifrån att det är en vältrafikerad sträcka där det även bland annat ligger skolor.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om upphöjda övergångsställen och sänkt hastighet på Stockholmsvägen

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Tillförordnad teknisk chef, Niklas Brandt

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Kommunfullmäktige

Kf § 161

Dnr 2026/00597

Anmälan: Medborgarförslag om pensionärsrabatt vid bad och träning i badhuset

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna förslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag om pensionärsrabatt vid bad och träning i badhuset. Förslaget motiveras utifrån att det kan bidra till att pensionärer håller sig friska och i form.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om pensionärsrabatt vid bad och träning i badhuset

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Kommunfullmäktige

Kf § 162

Dnr 2026/00583

Anmälan: Medborgarförslag om att ta bort stopplikt utmed Madlyckevägen mot Stockholmsvägen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna förslaget till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag om att ta bort stopplikt utmed Madlyckevägen mot Stockholmsvägen. Förslaget motiveras utifrån att nuvarande upplägg medför stor risk för hårda inbromsningar och kollisioner.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om att ta bort stopplikt utmed Madlyckevägen mot Stockholmsvägen

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Tillförordnad teknisk chef, Niklas Brandt

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Kommunfullmäktige

Kf § 163 Dnr 2026/00618

Anmälan: Medborgarförslag om tillgång till tvättomat för båt- och husbilsturister

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna förslaget till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett medborgarförslag om tillgång till tvättomat för båt- och husbilsturister. Förslaget motiveras utifrån att det vore bra för turister såväl som för kommuninvånare att få tillgång till större tvättmaskin och torktumlare.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om tillgång till tvättomat för båt- och husbilsturister

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Tillförordnad teknisk chef, Niklas Brandt

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Kommunfullmäktige

Kf § 164

Dnr 2026/00005

Anmälan av nya motioner

Inga nya motioner anmäls vid dagens sammanträde.

Kommunfullmäktige

Kf § 165

Dnr 2026/00010

Valärenden

Inga tillkommande valärenden anmäls.