



Sammanträdesdatum
2026-05-25

Beslutande organ

Kommunfullmäktige

Plats och tid

Vänersalen, Stadshuset kl 18:00-19:13

Beslutande

Se nästa sida

Övriga deltagande

Robin Lagergren kommunsekreterare

Utses att justera

Amin Safar (M) och Sebastian Ekeröth Clausson (S)

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,

Sekreterare

Robin Lagergren

Paragrafer § 77-96

Ordförande

Karin Reboli

Justerande

Amin Safar

Sebastian Ekeröth Clausson



Beslutande

Karin Reboli (M),
Göte Andersson (M)
Gun-Britt Alenljung (S)
Johan Abrahamsson (M)
Richard Thorell (M)
Sara Swahnström (M)
Henrik Andersson (M)
Anette Karlsson (M)
Yvonne Gogolin (M)
Sten Bergheden (M)
Lena Mejstedt (M)
John-Gunnar Nilsson (M)
Anders Bredelius (M)
Urban Claesson (M)
Liselotte Andersson (M)
Sven Karlsson (M)
Daniel Lång (M)
Johanna Svensson (M)
Börje Andersson (M)
Amin Safar (M)
Johan Magnusson (M)
Magnus Runersjö (M)
Therese Boman Nordlie (C)
Torbjörn Forsell (C)
Sven-Inge Eriksson (KD)
Ida Ekeröth Clausson (S)
Janne Jansson (S)
Mari-Ann Wallander (S)
Sebastian Ekeröth Clausson (S)
Anita Olausson (S)
Kenneth Nygren (S)
Nils Farken (S)
Marianne Johansson (S)
Leif Andersson (S)
Ninni Larsson (S)
Bo Eksell (S)
Håkan Fernström (S)
Pia Jernberg (S)
Arne Andersson (S)
Britta Wänström (V)
Marie Engström Rosengren (V)
Lisa Wallenstein (V)
Marina Lundqvist (SD)
Joakim Wahlström (SD)

Ordförande

1:e vice ordförande
2:e vice ordförande
ledamot, deltar inte § 83
ledamot, deltar inte § 84 och 85
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot
ledamot, deltar inte § 86
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot, deltar inte § 87
ledamot, deltar inte § 87
ledamot, deltar inte § 87
ledamot
ledamot, deltar inte § 83 och 85
tjänstgörande ersättare
ledamot, deltar inte § 84
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot, deltar inte § 86
ledamot
ledamot
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot, deltar inte § 84 och 85
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-05-25

Anslagsdatum

2026-05-27

Anslaget tas ner

2026-06-17

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Robin Lagergren



Kommunfullmäktige

Kf § 77

Dnr 2026/00003

Anmälningssärenden

Anmälan om beslutade medborgarförslag

På uppdrag av kommunfullmäktige har tekniska nämnden beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om fler sittplatser vid lekplatsen vid Vasavägen. Tekniska nämnden har 5 maj 2026 beslutat att bifalla medborgarförslaget. Finansiering sker inom Gatuavdelningens rambudget (KS 2025/764)**

Teknisk nämnd beslutade att bifalla medborgarförslaget om fler sittplatser vid lekplatsen vid Vasavägen. Finansiering sker inom Gatuavdelningens rambudget.

- **Medborgarförslag gällande ramp från parkering till badplats Sandvik, Torsö. Tekniska nämnden har 5 maj 2026 beslutat att avslå medborgarförslaget med hänvisning till platsens fysiska förutsättningar, begränsad funktionell nytta i relation till kostnaden, ägandeförhållanden samt genomförbarhet (KS 2025/681)**

Teknisk nämnd beslutade att avslå medborgarförslaget om att ordna rullstolsramp vid badplatsen Sandvik på Torsö med hänvisning till platsens fysiska förutsättningar, begränsad funktionell nytta i relation till kostnaden, ägandeförhållanden samt genomförbarhet.

På uppdrag av kommunfullmäktige har kommunstyrelsen beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om nytt gatunamn i Mariestad (KS 2026/163)**

Kommunstyrelsen beslutade att avslå förslaget om nytt gatunamn uppkallad efter borgmästare Lars Brock.

- **Medborgarförslag om kommunens övertagande och stöd av padelhall för att främja padelsportens utveckling i Mariestad (KS 2025/428)**

Kommunstyrelsen beslutade att inte utreda förslaget vidare och avslutade ärendet. Detta med anledning av att en förening inte kan lämna medborgarförslag enligt kommunfullmäktiges arbetsordning.



Beslut om efterträdarval

Länsstyrelsen Västra Götaland har den 18 maj 2026 beslutat om ny ledamot och ersättare i kommunfullmäktige perioden 27 april 2026 till och med 14 oktober 2026. Ny ledamot är Sven Karlsson (M) och ny ersättare är Rolf Inge Harald Rutgersson (M).

Yttrande över revisionens granskning av kommunens arbete för att säkerställa kompetensförsörjningen

Kommunstyrelsen beslutade den 18 maj 2026 att lämna yttrande över de iakttagelser och rekommendationer som kommunrevisionen framfört i granskningen gällande kommunens arbete för att säkerställa kompetensförsörjningen.

Kommunrevisionens Granskning av kompetensförsörjning, utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutade 12 maj 2026 att lämna yttrande över de iakttagelser och rekommendationer som kommunrevisionen framför i granskningen gällande kommunens arbete för att säkerställa kompetensförsörjningen.

Besluten anmälda till kommunfullmäktige och läggs till handlingarna.



Kommunfullmäktige

Kf § 78

Dnr 2026/00004

Frågor och interpellationer

Interpellation om bolagen

Marie Engström Rosengren (V) har inkommit med en interpellation om Mariestads kommuns bolagskoncern och hur kommunen säkerställer att bolagiseringen innebär en effektiv verksamhet till nytta för invånarna/skattebetalarna.

Med fullmäktiges medgivande ställer Marie Engström Rosengren (V) nämnda interpellation till kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M).

Kommunstyrelsens ordförande Johan Abrahamsson (M) svarar på interpellationen.

Britta Wänström (V), Janne Jansson (S) och Henrik Andersson (M) deltar även i interpellationsdebatten.



Kommunfullmäktige

Kf § 79

Dnr 2026/00351

Blockhyresavtal avseende ombyggnation av Leksbergs skola till bostäder mellan Marie-hus AB och Statens Bostadsomvandling AB

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna att Mariehus AB tecknar blockhyresavtal med Statens Bostadsomvandling AB (SBO) avseende fastigheten Mariestad Leksberg 7:1.
2. Godkänna att avtalet klassificeras som finansiell leasing och därmed likställs med långfristig skuldsättning.
3. Godkänna nuvärdet av leasingåtagandet om cirka 26,7 mnkr.
4. Notera redovisad ekonomisk kalkyl och riskanalys som underlag för beslutet.
5. Att finansiell leasingskulden tas med i kommande budget och hanteras i de finansiella beräkningarna för kommunkoncernen.

Bakgrund

Mariehus AB har tillsammans med Mariestads kommun och Statens Bostadsomvandling AB (SBO) arbetat fram ett förslag om att bygga om Leksbergs skola till bostäder för äldre genom ett långsiktigt blockhyresavtal. Upplägget innebär att SBO finansierar och genomför ombyggnationen medan Mariehus AB tecknar ett cirka 25 årigt blockhyresavtal. Enligt kommunkoncernens finansriktlinjer ska avtalet klassificeras som finansiell leasing och därmed likställas med långfristig skuldsättning. Nuvärdet av leasingåtagandet beräknas uppgå till cirka 26,7 mnkr.

Bedömning ut social dimension

Projektet bidrar till ökad tillgång på bostäder för äldre och stärker kommunens sociala hållbarhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ombyggnation av befintlig fastighet innebär effektivt resursutnyttjande och minskad klimatpåverkan jämfört med nyproduktion.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Leasingavtalet ger upphov till en balanspåverkan hos både Mariehus AB och kommunkoncernen. Effekten på bolagets soliditet framstår som hanterbar och klart mindre ingripande än ett scenario där Mariehus AB skulle bära hela investeringen och dessutom en risk för nedskrivning av fastighetens värde.

Påverkan på kommunkoncernens soliditet är relativt liten, från ca 28 % till 27 %.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 138/26

Blockhyresavtal (utkast)

Ansökan till hyresnämnden

Finansriktlinje Mariestads kommunkoncern

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestads Stadsbuss AB

Kommunsekreterare

**Kommunfullmäktige**

Kf § 80

Dnr 2023/00602

**Avtal med Statens Bostadsomvandling AB om försäljning
och ombyggnation av Leksberg 7:1 till seniorboende**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna köpekontrakt för försäljningen av Leksberg 7:1 till Statens Bostadsomvandling AB och uppdrar åt firmatecknare att underteckna denna med tillhörande köpebrev.

Bakgrund

Mariestads kommun har tillsammans med Statens Bostadsomvandling AB (SBO) och Mariehus genomfört en förstudie i syfte att omvandla gamla skolan i Leksberg till seniorboenden, vilket kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade om den 20 december 2023 (§ 479).

Projektet har under november 2025 till mars 2026 varit i ett upphandlingsskede, där ett anbud för ombyggnationen antagits villkorat med att beslut om genomförande fattas senast i mitten av juni 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 15 april 2026 (§ 221) att gå vidare med projektet och förbereda avtal för genomförande av projektet och försäljning av Leksberg 7:1 för beslut vid kommunstyrelsen.

SBO planerar att på styrelsemöte den 22 april 2026 behandla frågan om investeringsbeslut. Om kommunstyrelsen respektive styrelsen i Mariehus AB senast maj månad fattar och får ett lagakraft vunnet beslut om genomförande och ingår avtal med SBO kommer projektet börja i juni 2026. I det läget kommer fastigheten Leksberg 7:1 säljas till SBO, entreprenaden startar med kommunen som beställare och Mariehus förbereder förvaltning och uthyrning av lägenheterna. Efter färdigställande övergår fastigheten till SBO som genom blockhyresavtal hyr ut fastigheten till och avtalar om förvaltning med Mariehus AB. I förlängningen avser SBO avyttra fastigheten till marknaden.

Kommunen och Mariehus AB har låtit en extern ekonomikonsult göra en riskanalys för projektet. Rapporten går igenom risker och nyttor och kommer sammanfattningsvis fram till att projekten framstår som positivt och genomförbart.

Bedömning ur miljömässig dimension

Leksbergs gamla skola har delvis stått tom sedan 2017. Att bygga om och återbruka denna till boenden bedöms positivt ur den miljömässiga dimensionen. En stor miljömässig vinst i minskade utsläpp jämfört med



nyproduktion. Dels blir fastigheten mer energieffektiv än i nuvarande skick. Projektet blir även ett konkret exempel på återbruk i stor skala vilket överensstämmer med kommunens miljölöften och klimatambitioner i enlighet med ViableCities.

Bedömning ur social dimension

Genom tillförsel av fler bostäder anpassade för personer äldre än 65 år i attraktivt läge skapas möjligheter till flyttkedjor. Småbostadshus kan frigöras vilka i sin tur skapa förutsättningar för småbarnsfamiljer att flytta in.

SBO undersökningar av kundgruppen visar att de främst behövt byta boende med anledning av svårigheter att klara trappor samt en önskan att bo mer centralt. Även den ökade sociala tryggheten och möjlighet till gemenskap har varit en starkt bidragande orsak till att flytta till de nya lägenheterna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Affären syftar till att generera andra effekter än ekonomisk avkastning till ägaren. SBO bär nedskrivningar av fastighetsvärden efter ombyggnation och har inget eget vinst- eller utdelningskrav.

Kommunen gör en lönsam samhällsekonomisk affär på flera områden. Dels förnyas en fastighet vilket skapar värde i kommunen utan att belasta kommunens investeringsbudget som behövs till annat. Dels utökas antalet bostäder vilket bidrar till att skapa förutsättningar för den kompetensförsörjning som efterfrågas, dels genererar nya invånare ett ökat skatteunderlag.

I upplägget försäljs fastigheten Lekeberg 7:1 för 1 krona till SBO och inestående bokfört värde blir en reaförlust om cirka 2,7 miljoner kronor för kommunen som kommer belasta exploateringsresultatet 2026.

Under själva ombyggnationen, där kommunen är beställare, står SBO för merparten av kostnaden, men kommunens andel är cirka 1,6 miljoner kronor, varav cirka 1 miljon kronor sedan tidigare är erlagt i förstudien. Med kostnader för projektledning bedöms projektet kosta cirka 1,0 miljon kronor i investeringsmedel 2027. När ombyggnationen är slutförd och fastigheten blockhyresavtalet med Mariehus träder i kraft upphör fastighetsavdelningens underhålls- och driftkostnader för byggnaderna.

Mariehus AB tecknar ett blockhyresavtal och avtalar om skötsel och uthyrning av den färdigställda fastighet och dess 16 lägenheter. Tack vare att SBO skriver ner värdet på fastigheten kan hyran sättas rimligt utifrån Mariehus nuvarande bestånd, annan nyproduktion och läge på fastigheten. Mariehus står därmed med en risk vid eventuella vakanta lägenheter under avtalstiden. Då Mariehus AB är helägt av kommunen och delar koncernbank finns en indirekt överföringsrisk till kommunkoncernen.



Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut som där låg som punkt 1. Kommunstyrelsen beslutade för egen del:

2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna överenskommelse om genomförande av ombyggnationen och uppdrar åt firmatecknare att underteckna denna.
3. Kommunstyrelsens beslutar att godkänna överenskommelse om övertagande av arbetsmiljöansvar och uppdrar åt firmatecknare att underteckna denna.

Besluten gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt punkt 1. Beslutet förutsätter att Mariehus AB för sin del fattar erforderliga beslut, vilka ska godkännas av kommunfullmäktige. Beslutet gäller även under förutsättning att Statens Bostadsomvandling AB fattar erforderliga beslut.

Kommunstyrelsen kostnader för projektet uppgår till cirka 2,7 miljoner kronor för nedskrivningar och cirka 1,0 miljoner kronor i investering, vilka finansieras genom exploateringsbudgeten 2026 respektive investeringsbudgeten för 2027.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 137/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-30

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-30

Riskanalys, SBO Leksberg, Kompas Konsult, daterad 2026-04-13

Köpekontrakt Mariestad och SBO, osignerat

Överenskommelse, Mariestad och SBO, osignerat

Överenskommelse om övertagande av arbetsmiljöansvar, osignerat

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mariehus, Cristoffer Hjert och Mackus Tinglöf

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Mark och exploatering, Martin Stenlund, Sara Johansson och Jonas Ellneskog

Fastighetschef, Joakim Halaby

Controller, Cecilia Gustavsson och Anna Blanck

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

**Kommunfullmäktige**

Kf § 81

Dnr 2026/00212

Riktlinje för dokumenthantering

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Riktlinje för dokumenthantering.

Beslutet innebär att den tidigare riktlinjen för dokumenthantering, antagen av kommunfullmäktige den 13 december 2021 (KS 2021/412) upphör att gälla.

Bakgrund

I arbetet med dokumenthantering har behovet av ett tydligare och mer ändamålsenligt styrdokument identifierats. Den tidigare riktlinjen från 2021 var omfattande och innehöll i hög grad operativa beskrivningar av arbetsmoment såsom utlämnande av handlingar, diarieföring, posthantering, e-posthantering och gallring. Dessa delar hör inte hemma i ett styrande dokument på riktlinjenivå.

Mot denna bakgrund har en ny riktlinje för dokumenthantering tagits fram. Den nya riktlinjen är utformad som ett renodlat ramdokument som anger övergripande principer, ansvar och ramar för kommunens dokumenthantering. Operativt och rutinemässigt innehåll har i stället placerats i särskilda rutiner och i respektive nämnds dokumenthanteringsplaner.

Den nya riktlinjen ersätter därmed den tidigare i sin helhet. Förändringen innebär ingen ändring i sak eller ansvar enligt lagstiftningen, utan tydliggör dokumentstrukturen och säkerställer att riktlinjen fungerar som ett styrande dokument medan detaljerade arbetsmoment regleras i underliggande rutiner.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta miljömässiga konsekvenser. En tydligare och mer ändamålsenlig dokumentstruktur kan på sikt bidra till effektivare informationshantering och minskat behov av pappersutskrifter.

Bedömning ur social dimension

Förslaget bedöms ha positiva sociala konsekvenser genom ökad tydlighet i ansvar och arbetssätt. En klarare struktur för dokumenthantering och hantering av allmänna handlingar bidrar till rättssäkerhet, likabehandling och ökad tillgänglighet för allmänheten.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser. Revideringen innebär ingen förändring av kommunens ansvar eller skyldigheter enligt lag, utan avser en omstrukturering av styrdokument och rutiner.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 158/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-17

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-17

Förslag Riktlinje för dokumenthantering

Riktlinjer för dokumenthantering, antagen 2021

Beslutet ska skickas till:

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Samtliga nämndsekreterare

Arkivarie, Marcus Nilsson

Kommundirektörens ledningsgrupp

**Kommunfullmäktige**

Kf § 82

Dnr 2026/00213

Riktlinjer för styrdokument

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Riktlinje för styrdokument.

Beslutet innebär att Riktlinjer för Mariestads kommuns styrdokument, beslutad av kommunfullmäktige den 30 mars 2020 (§ 24) upphör att gälla.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog den 30 mars 2020 (§ 24) förslag till riktlinjer för Mariestads kommuns styrdokument. Riktlinjen har aktualiserats och nu reviderats.

Syftet med dokumentet är att fastställa en definition för vad som är styrdokument, skapa en enhetlig terminologi för de olika dokumenten samt ange beslutsnivå och utformning. Syftet är också att ange ansvaret för ett styrdokument, vem som ansvar för dokumentens tillgänglighet, tydliggöra regler för utformning av styrdokument samt beskriva när revidering av dokumenten ska utföras. Riktlinjerna avser de styrdokument som inte är reglerade i lagstiftning utan antas politiskt på kommunens eget initiativ.

Styrdokument ska kontinuerligt utvärderas och följas upp. Det är därför viktigt att styrdokumentet samordnas, att de är konkreta och enkla och så få som möjligt till antalet. Utgångspunkten är att Mariestads kommun ska ha så få styrdokument som möjligt. Nya styrdokument ska endast tas fram när befintlig styrning inte är tillräcklig.

Styrdokument kan delas in i två olika slag; dels dokument som beskriver förändring och utveckling (aktiverande) dels dokument som reglerar befintlig verksamhet och kommunens förhållningssätt till en given situation (normerande).

Revideringarna syftar till att tydliggöra de olika formerna av styrdokument, beslutsnivåer samt underlätta för författaren avseende hur styrdokumentet ska skrivas samt vilket vad styrdokumentet ska innehålla. Revideringarna är markerade i "Förslag till Riktlinje för styrdokument". Vid revideringen har även information lagts till avseende bolagsstyrelsernas beslutanderätt samt hantering av styrdokument som innefattar bolagen.



Bedömning ur miljömässig dimension

Även om riktlinjerna i sig inte direkt påverkar miljön bidrar de till en mer hållbar förvaltning genom att skapa ordning och reda i styrningen. Minskad mängd dokument och tydligare strukturer kan minska onödig materialanvändning och administrativ belastning, särskilt om dokumenten hanteras digitalt. Klara roller och uppföljningsrutiner ökar också förutsättningarna för att miljörelaterade styrdokument används korrekt och får avsedd effekt.

Bedömning ur social dimension

Riktlinjerna stärker den interna transparensen och gör det lättare för både medarbetare och politiker att förstå kommunens styrning. Detta skapar ökad rättssäkerhet och likvärdighet i hur beslut fattas och implementeras. Genom att tydliggöra ansvar, processer och dokumenttyper skapas en mer inkluderande och tillgänglig arbetsmiljö där fler kan orientera sig i styrningen. Det bidrar i förlängningen till högre kvalitet i kommunens tjänster och tydligare förutsättningar för invånare att följa och påverka kommunens arbete.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Riktlinjen kan bidra till ökad kostnadseffektivitet genom att minska antalet styrdokument och tydliggöra ansvar, beslutsnivåer och processer. En mer enhetlig och strukturerad dokumenthantering minskar risken för dubbelarbete, oklarheter och ineffektiva arbetsflöden. Klara rutiner för revidering och uppföljning gör att resurser används bättre och att kommunen inte lägger tid på att hantera inaktuella eller överlappande dokument. Sammantaget skapas bättre grund för långsiktig ekonomisk styrning.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 159/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-17

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-17

Förslag till Riktlinje för styrdokument 2026

Riktlinjer för styrdokument 2020



Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Samtliga nämndsekreterare

Samtliga förvaltningar, för vidarebefordran till medarbetare

**Kommunfullmäktige**

Kf § 83

Dnr 2026/00270

**Årsredovisning Skaraborgs Kommunalförbund 2025 samt
beslut om ansvarsfrihet**

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Skaraborgs kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund bildades år 2006 av de femton kommunerna i Skaraborg. Under år 2019 förändrades förbundets politiska organisation och arbetssätt med ny förbundsordning, vilken beskriver att förbundsfullmäktige och styrelse ersätts av en direktion, samt att beredningar tas bort. Syftet var att åstadkomma ett arbetssätt som möjliggör ökad delaktighet, tid för strategiska diskussioner och ökad möjlighet att utöva politisk styrning över förbundets inriktning och verksamhet.

Förbundet har till ändamål att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärden för medlemmarna. Syftet ska vara att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

I det gemensamma utvecklingsarbetet för Skaraborg har arbetet i förbundets strukturerats i tre utvecklingsområden: Regional utveckling, Kunskapsutveckling och Vårldsutveckling. Förbundet ska särskilt verka inom områdena Tillväxt och utveckling, Verksamhetsstöd och intressebevakning samt driva Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom dessa två områden.

Direktionen beslutade den 20 mars 2026 (§ 13) att godkänna årsredovisning för 2025 och att överlämna den till revisorer och medlemskommunernas fullmäktige.



Årsredovisningen innehåller förvaltnings- och verksamhetsberättelse, redovisning av räkenskaperna för året i en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys med tillhörande noter. Årets resultat uppgår till 190 tusen kronor.

Revisorernas granskning

Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

- Revisionen bedömer att direktionen i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från en ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll i allt väsentligt har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som är beslutade av direktionen. Då redovisningen av fastställda verksamhetsmål är otydlig, kan vi inte göra en egen bedömning av måluppfyllelsen för dem. Direktionen behöver beakta de rekommendationer vi tidigare har lämnat för att utveckla sin styrning, uppföljning och redovisning av verksamhetsmål och god ekonomisk hushållning som helhet.

Revisionen tillstyrker att årsredovisningen för år 2025 godkänns. Revisionen tillstyrker att direktionen och de enskilda ledamöterna i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.



Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 162/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-08

Årsredovisning Skaraborgs kommunalförbund 2025

Revisionsrapport 2025

Sakkunnigt biträdes yttrande 2025

Revisionsberättelse 2025

Protokollsutdrag Skaraborgs kommunalförbund § 13/26

Beslutet ska skickas till:

Skaraborgs kommunalförbund

Ekonomichef, Björn Söderlundh

**Kommunfullmäktige**

Kf § 84

Dnr 2026/00271

**Årsredovisning Samordningsförbundet 2025 samt beslut
om ansvarsfrihet**

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Richard Thorell (M), Sebastian Ekeröth Clausson (S) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Essunga, Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli och tre beredningsgrupper.

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är främst att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer även aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre.

Samordningsförbundet Skaraborg finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Västra Götalandsregionen med en fjärdedel och kommunerna med resterande fjärdedel. Utöver dessa medlemsintäkter bedriver Samordningsförbundet ett ESF-projekt med en totalbudget om 16,8 miljoner under en tvåårsperiod till och med juni 2025.

Samordningsförbundet har som långsiktigt effektmål att öka invånarnas hälsa så att andelen i arbetsför ålder som är beroende av offentlig försörjning minskar och att fler kommer i egen försörjning. Samordningsförbundet Skaraborgs mål är att agera proaktivt och med stor lyhördhet finansiera eller delfinansiera



rehabiliterings-insatser hos huvudmännen där deltagarna är aktuella hos minst två av huvudmännen. Samordningsförbundet ska vara välkänt både externt och inom parternas organisationer.

Årsredovisning 2025

Direktionen beslutade den 24 februari 2026 (§ 6) att godkänna upprättad årsredovisning för 2025. Förbundschefen för Samordningsförbundet har i en skrivelse daterad den 5 mars 2026 hemställt att medlemmarna i förbundet ska bevilja styrelsen för Samordningsförbundet samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Årsredovisningen innehåller förvaltnings- och verksamhetsberättelse, redovisning av räkenskaperna för året i en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys med tillhörande noter. Årets resultat uppgår till 894 727 kronor.

Revision

Revisionen rekommenderar att förbundet antar verksamhets- samt finansiella mål med betydelse för en god ekonomisk hushållning i sin verksamhetsplan. Vidare bör förbundet komplettera sin delårsrapport med prognos då det är ett krav enligt LKBR 13 kap 3 §.

Revisorerna bedömer sammantaget att det inte framkommit några omständigheter som ger revisionen anledning att anse att årsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

- Revisionen bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Skaraborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisionen tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg 2025 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg 2025 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg 2025 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 163/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-08

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse 2025

Granskningsrapport 2025

Sakkunnigbiträdes yttrande 2025

Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg § 6/26

Beslutet ska skickas till:

Samordningsförbundet Skaraborg

Ekonomichef, Björn Söderlundh



Kommunfullmäktige

Kf § 85

Dnr 2026/00278

Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2025 samt beslut om ansvarsfrihet

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Tolkförmedling Väst samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Richard Thorell (M), Janne Jansson (S) och Marie Engström Rosengren (V) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Förbundets medlemmar är Västra Götalandsregionen, Göteborgs Stad samt ytterligare 44 kommuner i Västra Götalands län. Förbundet är en egen offentlighetsjuridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit en krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Under 2025 utfördes cirka 313 000 uppdrag, vilket ligger nära det budgeterade antalet om 315 000 uppdrag. Den löpande verksamheten visar ett positivt resultat för 2025.



Förbundet redovisade ett överskott om 17,3 miljoner kronor. I enlighet med direktionens beslut i november ska överskottet, med undantag för 100 000 kronor, utbetalas till medlemmarna.

Efter avsättning för utbetalning av överskott uppgår årets resultat till 315 000 kronor, att jämföra med ett budgeterat nollresultat. Därmed återställer förbundet det negativa resultatet från 2023 om –215 000 kronor.

Revision

Granskningen har genomförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglemente.

- Revisionen bedömer sammantaget att direktionen i Tolkförmedling Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt har varit tillräckligt.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen i allt väsentligt är förenlig med de finansiella mål och de verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Revisionen tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Rebolí (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Ks § 161/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-10

Protokollsutdrag § 620 Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse inklusive de sakkunnigas yttrande

Internkontrollrapport

Tjänsteutlåtande

Årsredovisning 2025

Beslutet ska skickas till:

Tolkförmedling Väst

Ekonomichef, Björn Söderlundh



Kommunfullmäktige

Kf § 86

Dnr 2026/00314

Årsredovisning Räddningstjänsten Skaraborg 2025 samt beslut om ansvarsfrihet för direktionen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Räddningstjänsten Skaraborg år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Räddningstjänsten Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Anders Bredelius (M) och Nils Farken (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

Räddningstjänsten Skaraborg är ett kommunalförbund för operativ räddningstjänst och förebyggande åtgärder mot brand i medlemskommunerna Skövde, Lidköping, Mariestad, Vara, Tibro, Töreboda, Hjo, Karlsborg, Essunga, Grästorp och Gullspång. Räddningstjänsten Skaraborg bemannar och driver även en larmcentral för kommunala trygghetslarm i kommunerna Lidköping, Vara, Grästorp och Essunga.

Förbundsutökningen som trädde i kraft den 1 januari 2023 genomfördes mot en tidplan där ett större antal organisatoriskt viktiga aktiviteter och processer lämnades att genomföras under verksamhetsåret 2023, vilket medfört att förbundets resurser har styrts mot både vår kärnverksamhet och fortsatt implementering av det utökade förbundet.

Direktionen beslutade den 23 april 2026 (§ 30) att ge förbundschefen i uppdrag att delge medlemskommunerna Räddningstjänsten Skaraborgs årsredovisning för 2025, med tillhörande underlag, för beslut om godkännande och beviljande av ansvarsfrihet för direktionen samt dess enskilda ledamöter.

Förbundets resultat för helåret uppgår till 1 014 404 kronor.

Revision

- Revisionen bedömer sammantaget att direktionen i förbundet, i allt väsentligt, har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.



- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll, i allt väsentligt, har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2025.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är delvis förenligt med de verksamhetsmål som direktionen fastställt i budget 2025.
- Revisionen bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att det lagstadgade balanskravet uppfylls.
- Revisionen tillstyrker att respektive kommunfullmäktige i medlemskommunerna beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt dess enskilda ledamöter.
- Revisionen tillstyrker att respektive fullmäktige godkänner förbundets årsredovisning för 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Skaraborg har ingen direkt påverkan ur den ekonomiska dimensionen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Rebolí (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 164/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, 2026-05-04



Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-05-04

Årsredovisning Räddningstjänsten Skaraborg 2025

D § 30/26

Revisionsberättelse för 2025

Revisorernas redogörelse för år 2025

Granskning av bokslut och årsredovisning 2025

Yttrande från auktoriserad revisor

Beslutet ska skickas till:

Räddningstjänsten Skaraborg

Ekonomichef, Björn Söderlundh



Kommunfullmäktige

Kf § 87

Dnr 2026/00078

Partistöd till Kristdemokraterna och Centerpartiet 2026

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Kristdemokraterna partistöd för 2026.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Centerpartiet partistöd för 2026.

Jäv

Samtliga ledamöter från Kristdemokraterna och Centerpartiet anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari till 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 (§ 48) ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Kristdemokraterna (KD) har den 20 april 2026 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.



Centerpartiet (C) har den 30 april 2026 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.

Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ks § 167/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-20

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-20

Begäran om partistöd (KD)

Begäran om partistöd (C)

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ chef, Eleonor Hultmark (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)

**Kommunfullmäktige**

Kf § 88

Dnr 2026/00228

Motion om införande av medborgarbudget

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen då medborgarbudget kan skapa otydlig ansvarsfördelning och ineffektiv resursanvändning jämfört med den traditionella politiska processen.

Reservation

Samtliga ledamöter från Centerpartiet, Vänsterpartiet och Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för Therese Boman-Nordlies (C) bifallsyrkande.

Bakgrund

Therese Boman Nordlie (C) har den 20 mars inkommit med en motion om införande av medborgarbudget i Mariestads kommun. Motionen beskriver medborgarbudget som en metod för att involvera invånare i beslut om hur en avgränsad del av kommunens budget ska användas.

Medborgarbudget, ibland benämnt deltagande budgetering, är en process där kommunen avsätter en viss summa medel och där invånare ges möjlighet att lämna förslag på användning av dessa medel. Förslagen kan bearbetas och därefter bli föremål för omröstning, varefter de förslag som får störst stöd genomförs inom ramen för kommunens ansvar och gällande regelverk.

I motionen föreslås att 100 000 kronor avsätts till varje kransort. För Mariestads kommun innebär detta att kransorterna Lyrestad, Sjötorp, Hasslerör, Tidavad, Ullervad, Lugnås samt Torsö tilldelas 100 000 kronor vardera, vilket totalt uppgår till 700 000 kronor.

Ett genomförande av medborgarbudget sker vanligtvis i flera steg och kräver tydliga ramar samt ansvarsfördelning vilket är av stor vikt vid ett sådant genomförande. Ramarna skulle bland annat behöva styra typer av åtgärder som kan finansieras, hur prövning och beredning av förslag sker samt hur omröstning eventuellt skulle gå till.

Det behöver även klargöras vilka juridiska och ekonomiska ramar som gäller, exempelvis kopplat till kommunallagen och kommunens ansvar.



Bedömning ur miljömässig dimension

Modellen i sig medför ingen direkt miljöpåverkan. Eventuell miljöpåverkan är beroende av vilka typer av åtgärder som föreslås och genomförs inom ramen för medborgarbudgeten.

Bedömning ur social dimension

Medborgarbudget kan påverka formerna för medborgardelaktighet genom att invånare involveras i beslut om användningen av en avgränsad budget. Deltagandet kan variera mellan olika grupper och orter, beroende på hur processen utformas och kommuniceras.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget innebär att 700 000 kronor avsätts till medborgarbudget i kransorterna. Utöver detta kan administrativa kostnader tillkomma för hantering och genomförande av processen samt eventuella framtida drift- eller underhållskostnader kopplade till de förslag som genomförs.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Therese Boman-Nordlie (C) yrkar på bifall till motionen. Britta Wänström (V) tillstyrker Boman-Nordlies (C) bifallsyrkande.

Johan Abrahamsson (M), Henrik Andersson (M) och Joakim Wahlström (SD) tillstyrker kommunstyrelsens förslag till beslut vilket innebär avslag till motionen.

Ordförande Karin Reboli (M) ställer de två förslagen under proposition och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut, vilket innebär att motionen avslås.

Underlag för beslut

Ks § 160/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-05-04

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-23

Motion från Therese Boman-Nordlie (C)

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställare

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt



Kommunfullmäktige

Kf § 89

Dnr 2026/00303

Anmälan: Medborgarförslag om att göra lekplatsen vid Sländstigen med attraktiv för familjer

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till tekniska nämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat ett förslag om att rusta upp lekplatsen vid Sländstigen genom en ordentlig sandlåda, ett picknickbord och en soptunna.

Förslaget motiveras med att upprustningen skulle göra lekplatsen mer attraktiv för familjer.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om att göra lekplatsen vid Sländstigen med attraktiv för familjer

Beslutet ska skickas till:

Teknisk chef Anders Persson

Tekniska nämnden



Kommunfullmäktige

Kf § 90

Dnr 2026/00321

**Anmälan: Medborgareförslag nytt skyddsrum i kvarter
Altorpsvägen**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett förslag om att bygga ett skyddsrum i kvarter Altorpsvägen. Förslaget motiveras med att närliggande skyddsrum inte räcker till.

Underlag för beslut

Medborgareförslag nytt skyddsrum i kvarter Altorpsvägen

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef Andreas Pääjärvi



Kommunfullmäktige

Kf § 91

Dnr 2026/00316

Anmälan: Medborgarförslag om pumtrackbana och multiarena för barn och ungdomar i lyrestad

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett förslag om en pumtrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad. Förslaget motiveras med att man genom detta kan försöka gynna barn och ungdomar utanför Mariestad att använda pumtrackbana och multiarena.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om pumtrackbana och multiarena för barn och ungdomar i lyrestad

Beslutet ska skickas till:

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunfullmäktige

Kf § 92

Dnr 2026/00347

Anmälan: Medborgarförslag om stängsel längst med Tidan

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett förslag om stängsel längst med Tidan. Förslaget motiveras med att det skulle ge ökad säkerhet.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om stängsel längst med Tidan

Beslutet ska skickas till:

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunfullmäktige

Kf § 93

Dnr 2026/00350

**Anmälan: Medborgarförslag om att iordningsställa
utfodringsplatser för fåglar**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett förslag om iordningställande av utfodringsplatser för fåglar på flera platser i Mariestad. Förslaget motiveras med att fåglarna har svårt att få föda.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om att iordningsställa utfodringsplatser för fåglar

Beslutet ska skickas till:

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunfullmäktige

Kf § 94

Dnr 2026/00005

Anmälan av nya motioner

Inga nya motioner anmäls vid dagens sammanträde.



Kommunfullmäktige

Kf § 95

Dnr 2022/00365

Entledigande och fyllnadsval i Mariehus Ärlan AB

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Yvonne Gogolin (M) från uppdraget som ledamot i styrelsen för Mariehus Ärlan AB.
2. Till ny ledamot efter Gogolin (M) utses Johan Abrahamsson (M).

Bakgrund

Yvonne Gogolin (M) har inkommit till kommunfullmäktige med begäran om att bli entledigad från uppdraget som ledamot i Mariehus Ärlan AB.

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-05-22

Beslutet ska skickas till:

Bolagssekreterare Mariehus AB

Den valde ledamoten

Lönekontoret



Kommunfullmäktige

Kf § 96

Dnr 270

Entledigande och fyllnadsval i Mariehus Uttern AB

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Yvonne Gogolin (M) från uppdraget som ledamot i styrelsen för Mariehus Uttern AB.
2. Till ny ledamot efter Gogolin (M) utses Johan Abrahamsson (M).

Bakgrund

Yvonne Gogolin (M) har inkommit till kommunfullmäktige med begäran om att bli entledigad från uppdraget som ledamot i Mariehus Uttern AB.

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-05-22

Beslutet ska skickas till:

Bolagssekreterare Mariehus AB

Den valde ledamoten

Lönekontoret