



**Mariestads
kommun**

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-05-26

Sida 1

Beslutande organ

Utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset kl 08:30 – 10.00

Beslutande

Anette Karlsson	(M) ordförande
Johanna Svensson	(M) ledamot
Arne Andersson	(S) ledamot
Karin Bergström	(M) ledamot
Tommy Kovala	(S) tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Maria Appelgren	utbildningschef
Ylva Grönlund	sekreterare
Anna-Karin Yséus	avd. chef förskola & grundskola, §§ 61-62
Maria Helgée	skoljurist, § 62
Malin Olsson	rektor, § 63
Erik Eriksson	avdelningschef gymnasieskola, § 63

Justerare

Arne Andersson

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare

Ylva Grönlund

Paragrafer

§§ 60-70

Ordförande

Anette Karlsson

Justerande

Arne Andersson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-05-26

Anslagsdatum

2026-05-26

Anslaget tas ner

2026-06-09

Förvaringsplats för protokollet

Utbildningsförvaltningen, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Ylva Grönlund



**Mariestads
kommun**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-05-26

Sida 3

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 60

Dnr 2025/00271

Godkännande av dagordning. Anmälan om jäv.

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott godkänner upprättat förslag till dagordning förutom att ärende 5, Tertial 1 för budgetår 2026, utgår från dagens sammanträde då ordförande Anette Karlsson (M) vill återremittera ärendet till utbildningsnämndens sammanträde 2026-06-02 för justering i form av redaktionella ändringar.

Anmälan av jäv

Ingen av ledamöterna/tjänstgörande ersättarna anmäler jäv i något av de ärenden som behandlas vid dagens sammanträde.



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 61

Dnr 2025/00266

Sekretess: Systematiskt kvalitetsarbete - Befarade kränkingsärenden, synpunkter och klagomål samt eventuellt inkomna "Tillsyn individärenden"- 2026

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Statistik över befarade kränkingsärenden informeras om på varje möte. Denna gång redovisas inkomna ärenden av utbildningschef och avdelningschef för- och grundskola under tiden från 13 maj till 26 maj 2026.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 62

Dnr 2026/00032

Tillsyn Torsö skärgårdsskola (förskola) 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner den genomförda tillsynen av förskolan Torsö skärgårdsskola.

Bakgrund

Mariestads kommun ansvarar för tillsynen av fristående förskolor i kommunen. Syftet är att bidra till en bättre förskola. Kommunen ska även, inom ramen för sin tillsyn, lämna råd och vägledning till den fristående förskolan. Tillsynen innebär att kommunen kontrollerar att den fristående förskolan uppfyller lagstadgade krav och bestämmelser som gäller för förskoleverksamhet. I tillsynen ingår att i förekommande fall fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäckts vid granskningen.

Årets tillsyn har bestått av en riktad tillsyn inom området för särskilt stöd i förskolan.

Tillsyn av förskola Torsö skärgårdsskola har för 2026 bestått av följande delar som tillsammans legat till grund för bedömningen;

1. Granskning av lämnade uppgifter och handlingar avseende verksamheten/utbildningen och ekonomiska förutsättningar.
2. Verksamhetsbesök (visning av lokaler/annat utrymme samt utemiljön, information om hur rum/lokaler/utemiljön används, aktiviteter, visning av rutiner, planer, övrigt som rektor/huvudman vill att kommunen tar del av).
3. Intervjuer med representanter för huvudman, rektor och personal.

Det har vid tillsyn för 2026 inte framkommit att det föreligger några brister inom det särskilda området som tillsynen omfattat. Mariestads kommun bedömer att förskola Torsö skärgårdsskola ekonomisk förening uppfyller de krav som följer av lagar och andra föreskrifter som gäller för verksamheten.

Tillsynen har genomförts av avdelningschef för- och grundskola (enligt delegation) och skoljurist Mariestads kommun.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.



Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelsen upprättad av avdelningschef förskola 2026-05-12

Inkommande handlingar från Torsö skärgårdsskola.

Bifogade handlingar från Torsö Skärgårdsskola

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Avdelningschef för- och grundskola

Skoljurist

Torsö Skärgårdsskola, rektor

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 63

Dnr 2026/00121

Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram IM läsåret 2026/27

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar fastställa ”Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram” 2026/2027.

Bakgrund

Mariestads kommun, som huvudman för gymnasieutbildningarna vid Vadsbogymnasiet och därmed introduktionsprogrammen, har en skyldighet enligt Skollagen 17 kap § 7 att fastställa en plan för utbildningen på introduktionsprogrammen.

Planen ska vara ett stöd till huvudmannen, rektorer, lärare och andra verksamma inom förvaltningen. Den ska bidra till att skapa förutsättningar för planering, uppföljning, utvärdering och utveckling av förvaltningens introduktionsutbildningar.

Planen tydliggör huvudmannens viljeinriktning och målsättning med utbildning på respektive introduktionsprogram, samt beskriver hur huvudmannen valt att organisera utbildningarna. Planen är upprättad med stöd av nationella riktlinjer och Skollagen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Skolan har en viktig roll i att skapa en utbildningsmiljö som möjliggör individuella lösningar för varje elev och främjar likvärdighet genom att beakta elevers olikheter och olika förutsättningar. Utbildning på introduktionsprogram är en rättighet för elever som ännu inte är behöriga att antas till ett nationellt program och syftar till att förbereda eleven för studier på ett nationellt program, annat introduktionsprogram, annan utbildning eller för etablering på arbetsmarknaden alternativt annan verksamhet.

Enligt planen ska utbildningen utgå från elevens individuella förutsättningar och kunskapsutveckling så att elevens mål med utbildningen kan nås.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen hänsyn har tagits till denna dimension.



**Mariestads
kommun**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-05-26

Sida 8

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram 2026/2027”
upprättad av rektor och avdelningschef för gymnasiet samt utbildningschef.

Plan för Mariestads kommuns Introduktionsprogram.

Beslutet ska skickas till:

Rektor gymnasiet

Avdelningschef gymnasiet



**Mariestads
kommun**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-05-26

Sida 9

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 64

Dnr 2025/00157

Tertial 1 för budgetår 2026

Ärendet utgår.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 65

Dnr 2026/00120

Redovisning av statsbidrag t o m 30 april 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Bakgrund

Huvudmän som bedriver förskole- och skolverksamhet kan ansöka om vissa specifika riktade statliga bidrag. Statsbidragen är fastställda av regeringen och regleras i olika förordningar. Skolverket är den beslutsfattande myndigheten.

Utbildningsförvaltningen har från den 1 januari 2026 fram till 30 april 2026 blivit beviljade statsbidrag om totalt 30 994 093 kr. Summan utgår ifrån beslut om ansökningar som gjorts. Efter själva rekvisitionen och/eller redovisningen av respektive statsbidrag, kan den erhållna summan komma att minska.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Utbildningsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utbildningsförvaltningen bedömer att de riktade statsbidragen är viktiga att ta del av för att möjliggöra förutsättningar och likvärdighet för Mariestads kommuns skolor i jämförelse med övriga riket.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse ”Redovisning Statsbidrag Jan-april 2026” upprättad av utbildningschef.

Erhållna statsbidrag per den sista april 2026.

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 66

Dnr 2026/00104

Revisionsrapport: Grundläggande granskning av styrelse och nämnder år 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut i utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden beslutar att lämna nedanstående yttrande över de iakttagelser och rekommendationer som kommunrevisionen framför i den grundläggande granskningen av nämndens verksamhet år 2025.

Yttrande

Nedan redogörs för revisionens rekommendationer utifrån de iakttagelser de gjort i samband med granskningen av nämndens verksamhet 2025.

Mål och indikatorer

Revisionens rekommendation till kommunstyrelsen och samtliga granskade nämnder (exkl. överförmyndarnämnden) att: Tillse att verksamhetsplan med budget innehåller beslutade indikatorer med målnivåer för aktuellt verksamhetsår för att möjliggöra en korrelation mellan beslutade indikatorer och resultatutfall vid uppföljning.

Svar på rekommendation:

Kommunens styrmodell bygger på att kommunfullmäktigemålen och nämndernas mål gäller för hela mandatperioden och syftar till att stödja en långsiktig utveckling snarare än kortsiktig detaljstyrning. En fullvärdig bedömning genomförs vid mandatperiodens slut. Vid delårsbokslut och årsbokslut under mandatperioden sker uppföljningen därför främst genom analys av trendutveckling och indikatorutfall över tid. Dvs pekar det senaste uppmätta värdet i riktning mot målvärdet för mandatperioden eller inte.

Det är dock viktigt att hitta rätt indikatorer som mäter måluppfyllelse på ett bra sätt för att på så vis kunna göra en underbyggd analys av målet vid mandatperiodens slut.

Utbildningsnämnden bedömer att uppföljning av måluppfyllelse behöver anpassas efter målens karaktär. För vissa indikatorer kan årliga målvärden vara ändamålsenliga, medan andra mål bättre följs genom analys av utveckling och resultat över en längre tidsperiod. Kommunens styrmodell utgår från ett långsiktigt perspektiv där utvecklingen över mandatperioden är central.

Utbildningsnämnden ser dock fortsatt över hur uppföljning och analys kan utvecklas inom ramen för befintlig styrmodell för att säkerställa en ändamålsenlig styrning och uppföljning av verksamheten. Utbildningsnämnden har kompletterande material i Huvudmannens sammanställning av det systematiska kvalitetsarbetet som årligen redovisas i utbildningsnämnden och där finns mer omfattande beskrivning av mål och analys av resultaten som nämnden beslutat om.

Denna handling bör ses som ett komplement till de ekonomiska handlingarna delårsbokslut och årsbokslut vilket påtalats i samband med revisionen.

Utbildningsnämnden har inga ytterligare synpunkter på revisorernas iakttagelser och rekommendationer.

Internkontroll

Revisionens rekommendation till kommunstyrelsen och samtliga granskade nämnder att:

1. Utveckla internkontrollplanernas utformning så att de kompletteras med information om ansvarig funktion för genomförande, kontrollmetod och frekvens för uppföljning.
2. Tillse att interkontrollplanerna uteslutande innehåller uppföljande kontroller och att andra aktiviteter planeras på annat sätt.

Revisionen rekommenderar utbildningsnämnden att:

3. Tillse spårbarhet i beslut om åtgärder vid avvikelser i uppföljning av intern kontroll.

Svar på rekommendationer:

1. I dagsläget finns denna information i ledningssystemet Stratsys där verksamheten arbetar med bland annat intern kontroll. Denna information kan med fördel lyftas in i den beslutade internkontrollplanen fortsättningsvis.
2. Utbildningsnämnden delar revisionens bedömning att det finns ett behov av att fortsatt tydliggöra skillnaden mellan uppföljande internkontroller och verksamhetsutvecklande aktiviteter. Nya riktlinjer för intern kontroll har antagits och ett arbete pågår för att skapa en mer enhetlig tillämpning inom organisationen. Utbildningsnämnden konstaterar samtidigt att det i vissa fall finns utmaningar i att omsätta identifierade risker till tydliga kontrollmoment. I delar av verksamheten kan riskhanteringen istället behöva hanteras genom aktiviteter eller utvecklingsinsatser för att minska risknivån.
3. I dagsläget finns denna information i ledningssystemet Stratsys där verksamheten arbetar med bland annat intern kontroll. Denna information kan med fördel lyftas in i uppföljningen av internkontrollplanen fortsättningsvis.

Bakgrund

Kommunrevisionen har med hjälp av AZETS genomfört en grundläggande granskning av nämnden avseende verksamhetsåret 2025. Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma om nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Revisorernas bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden i allt väsentligt tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Bedömningen har gjorts utifrån följande områden: Verksamhetsstyrning och uppföljning, ekonomistyrning och uppföljning samt intern kontroll.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderar revisionen nämnden att:

- Tillse att verksamhetsplan med budget innehåller beslutade indikatorer med målnivåer för aktuellt verksamhetsår för att möjliggöra en korrelation mellan beslutade indikatorer och resultatutfall vid uppföljning.
- Utveckla internkontrollplanernas utformning så att de kompletteras med information om ansvarig funktion för genomförande, kontrollmetod och frekvens för uppföljning.
- Tillse att interkontrollplanerna uteslutande innehåller uppföljande kontroller och att andra aktiviteter planeras på annat sätt.
- Tillse spårbarhet i beslut om åtgärder vid avvikelser i uppföljning av intern kontroll.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs inte någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon direkt social påverkan. En utvecklad styrning och intern kontroll kan dock indirekt bidra till ökad kvalitet och rättssäkerhet i kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet har inte någon direkt påverkan utifrån den ekonomiska dimensionen men en effektiv styrning kan påverka de ekonomiska förutsättningarna på längre sikt då man på ett mer effektivt sätt kan ta vara på kommunens resurser.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av Maria Appelgren, Yttrande över revisorernas grundläggande granskning av Utbildningsnämnden år 2025

Missiv: Grundläggande granskning år 2025

Revisionsrapport: Grundläggande granskning år 2025

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige (för anmälan)

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen (senast 2026-08-28)

Ekonomichef

Kommundirektör Susanne Wirdemo

hannah.klarkner@azets.com

mikael.lind@azets.com



Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 67

Dnr 2025/00265

Skolskjutsärenden 2026

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Utbildningschef redovisar april månads skolskjutsärenden på dagens sammanträde.
Under tidsperioden april 2026 har åtta avslag skett.

Underlag för beslut

Muntlig information på mötet.

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 68

Dnr 2025/00262

Uppdragslista 2026

Arbetsutskottets beslut

Utbildningsnämndens arbetsutskott ger utbildningsförvaltningen i uppdrag att:

1. utreda om vuxenutbildningen kan ta över yrkeshögskoleutbildning till produktionstekniker från Dacapo och om branschorganisationen ställer sig bakom utbildningen.
2. undersöka samarbetet mellan företagen inom TeknikCollege och Vadsbogymnasiet angående maskiner och utrustning.
3. utreda ekonomiska effekter av att stänga restaurangerna vid Humlet och Björkgården.

Bakgrund

Uppdragslistan med nya och avslutade uppdrag givna av utbildningsnämndens arbetsutskott och nämnd, går igenom på arbetsutskottets möten.

Underlag för beslut

Uppdragslista 2026 juni



**Mariestads
kommun**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-05-26

Sida 16

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 69

Dnr 2025/00263

Information 2026

Utbildningschef informerar

Utbildningschefen informerar arbetsutskottet om kommunstyrelsens arbetsutskotts uppdrag till kommundirektören från 20 maj 2026. (Ksau § 309/26)



**Mariestads
kommun**

**Utbildningsnämndens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-05-26

Sida 17

Utbildningsnämndens arbetsutskott

UNAU § 70

Dnr 2025/00264

Övrig fråga 2026

Arbetsutskottet beslut

På dagens sammanträde ställdes inga övriga frågor.