



Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Plats och tid

Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00-15:59

ajournering § 117, kl 15:55-15:57

Beslutande

Johan Abrahamsson (M) ordförande, ej pga jäv §§ 105, 125, 126, 128, 130

Henrik Andersson (M) 1:e vice ordförande, ordf. § 105, ej pga jäv §§ 125-128, 130

Anette Karlsson (M) ledamot, ordf. §§ 126, 130

Sara Swahnström (M) ledamot, ej pga jäv §§ 125, 126, 128, 130

Yvonne Gogolin (M) tjänstgörande ersättare, ej pga jäv §§ 127, 129, ledamot

Karin Reboli (M) ledamot, ej pga jäv §§ 125, 126, 129, 130

Sven-Inge Eriksson (KD) tjänstgörande ersättare, ej pga. jäv § 121

Owe Ekman (SD) 2:e vice ordförande, ordf. §§ 125, 128, ej pga. jäv §§ 122, 123, 126, 130

Janne Jansson (S) ledamot, ej pga. jäv §§ 122, 126-128, 130

Linnéa Wall (S) ledamot, ej pga. jäv §§ 122, 125, ledamot, ej pga. jäv §§ 122, 125, 126, 130

Anita Olausson (S) ledamot

Marie Engström Rosengren (V) tjänstgörande ersättare §§ 105, 121, 122, 126-130

Daniel Lång (M) tjänstgörande ersättare §§ 122, 125, 126, 128, 130

Lisa Wallenstein (V) tjänstgörande ersättare §§ 122, 126, 128, 130

Anders Bredelius (M) tjänstgörande ersättare §§ 122, 125-127, 130

Joakim Wahlström (SD) tjänstgörande ersättare §§ 123, 125-130

Ninni Larsson (S)

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo kommundirektör

Robin Lagergren kommunsekreterare

Rebecka Tropp kommunsekreterare

Kristoffer Svensson Skaraborgs kommunalförbund, § 95

Jani Sillanpää VD Mariestads Stadshus, § 96

Annette Lilliestierna Kommunikationschef, §§ 97-99

Ellen Larsson Höög Säkerhetssamordnare, §§ 97-98

Björn Söderlundh Ekonomichef, §§ 100-101

Niklas Brandt Samhällsbyggnadschef, §§ 102-119

Justerare

Janne Jansson (S)



Justerings plats och tid Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 94-134
Robin Lagergren

Ordförande _____
Johan Abrahamsson

_____ Henrik Andersson §§ 105

_____ Janne Jansson §§ 125, 128

_____ Anette Karlsson §§ 126, 130

Justerande _____
Janne Jansson

_____ Henrik Andersson §§ 122-123

_____ Marie Engström Rosengren §§ 125, 126, 128, 130



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-04-20		
Anslagsdatum	2026-04-24	Anslaget tas ner	2026-05-15
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Robin Lagergren		

**Kommunstyrelsen**

Ks § 94

Dnr 22051

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande tillägg:

- Ärende ”Uppdrag att upprätta en skrivelse till Trafikverket” läggs till på dagordningen som punkt 30, § 133.
- Ärende ”Uppmaning om att se över möjlighet att utöka tiden för serveringstillstånd under fotbolls-VM 2026” läggs till på dagordningen som punkt 31, § 134.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 105, ”Taxa för ställplatser vid Strandvägen, Gamla staden 6:1”.
- § 125, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 126, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 128, ”Beslut om verksamhet inom Mariestads Utvecklingsfastigheter AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 125, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 126, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 127, ”Beslut om verksamhet inom Mariehus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 128, ”Beslut om verksamhet inom Mariestads Utvecklingsfastigheter AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Sara Swahnström (M) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 125, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 126, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.



- § 128, ”Beslut om verksamhet inom Mariestads Utvecklingsfastigheter AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Yvonne Gogolin (M) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 127, ”Beslut om verksamhet inom Mariehus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 129, ”Beslut om verksamhet inom VänerEnergi AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Sven-Inge Eriksson (KD) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 125, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 126, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 129, ”Beslut om verksamhet inom VänerEnergi AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Owe Ekman (SD) anmäler jäv i ärende § 121, ”Partistöd till Sverigedemokraterna 2026”.

Janne Jansson (S) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 122, ”Partistöd till Socialdemokraterna 2026”.
- § 123, ”Årsredovisning Avfall & Återvinning Skaraborg 2025”.
- § 126, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Linnéa Wall (S) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 122, ”Partistöd till Socialdemokraterna 2026”.
- § 126, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 127, ”Beslut om verksamhet inom Mariehus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 128, ”Beslut om verksamhet inom Mariestads Utvecklingsfastigheter AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Leif Udén (S) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 122, ”Partistöd till Socialdemokraterna 2026”.



- § 125, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

Anita Olausson (S) anmäler jäv i följande ärenden:

- § 122, ”Partistöd till Socialdemokraterna 2026”.
- § 125, ”Beslut om verksamhet inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 126, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.
- § 130, ” Beslut om verksamhet inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen”.

**Kommunstyrelsen**

Ks § 95

Dnr 2026/00263

Dialog med Skaraborgs kommunalförbund 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Skaraborgs Kommunalförbundet har som mål att tillvarata medlemskommunernas intressen och främja deras samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Syftet ska vara att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

Ett övergripande mål för verksamheten är att stödja och utveckla det kommunala självstyret. Förbundet ska särskilt verka inom följande områden:

- Tillväxt- och utvecklingsfrågor.
- Verksamhetsstöd och intressebevakning.
- Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom områdena tillväxt och utveckling samt verksamhetsstöd.

Kommunstyrelsen för dialog med förbundsdirektören för Skaraborgs Kommunalförbund avseende förbundets verksamhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon direkt påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Samverkan inom Skaraborgs Kommunalförbund stärker kommunernas gemensamma arbete med utvecklings- och tillväxtfrågor. Detta bidrar till ökad attraktivitet och förbättrade förutsättningar för invånarna i regionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Samverkan över kommungränserna kan bidra till effektivare resursanvändning och ökat mervärde för medlemskommunerna. Dialogen med förbundsdirektören ger förutsättningar för att säkerställa kostnadseffektiv verksamhet.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse daterad 2026-04-09

Beslutet ska skickas till:

*Förbundsdirektör Kristoffer Svensson, Skaraborgs Kommunalförbund (via sekreterare
Sim.Adamson@skaraborg.se)*

**Kommunstyrelsen**

Ks § 96

Dnr 2026/00264

Dialog med Mariestads Stadshus AB 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen

Bakgrund

Utifrån Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska kommunstyrelsen, på ett systematiskt sätt, följa utvecklingen i nämnder och bolag. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Syftet med dialogerna är att följa upp bolagets ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling med utgångspunkt i givna ägardirektiv och bolagsordning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet medför inga direkta miljömässiga konsekvenser. En systematisk uppföljning ger dock kommunstyrelsen bättre möjligheter att i dialog följa upp bolagens arbete inom miljö- och hållbarhetsområdet.

Bedömning ur social dimension

En strukturerad dialog inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt bidrar till ökad transparens och stärkt demokratisk styrning av de kommunala bolagen. Detta ger bättre förutsättningar att säkerställa att bolagens verksamhet bedrivs i enlighet med kommunens mål och värderingar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Dialogerna stärker kommunstyrelsens möjligheter till tidig uppföljning av bolagens ekonomiska utveckling i förhållande till ägardirektiv och bolagsordning. Detta bidrar till en mer långsiktigt stabil och hållbar ekonomisk styrning utan att medföra ökade kostnader.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2025-09-16



Riktlinjer för kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestads Stadshus AB, Jani Sillanpää

Mariestads Stadshus AB för anmälan

**Kommunstyrelsen**

Ks § 97

Dnr 2026/00189

**Lokal åtgärdsplan för brotts- och drogförebyggande arbete
2026**

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att notera information från det Lokala brottsförebyggande rådet.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till lokal åtgärdsplan för brotts- och drogförebyggande arbete 2026 och överlämnar till arbetsutskottet att besluta om revideringar utifrån förändrad lägesbild.

Kommunstyrelsen beslut innebär att den nya planen ersätter lokal åtgärdsplan för brotts- och drogförebyggande arbetet som beslutades av kommunstyrelsen den 19 aug 2024 (§ 150).

Bakgrund

Den brottsförebyggande samordningen i Mariestads kommun verkar i samstämmighet med lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete, vilken reglerar kommunens ansvar att driva kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete i samverkan. Lagen kräver att kommuner tar fram en lägesbild över brottsligheten och utifrån denna beslutar om lokal åtgärdsplan. Kommuner har fått ett utökat ansvar för att samordna det brottsförebyggande arbetet lokalt. För att kunna fatta välgrundade beslut och genomföra effektiva åtgärder krävs ett kunskapsbaserat arbete. Det innebär att kommuner måste samla in och analysera data om brottslighet och otrygghet för att kunna identifiera behov och prioritera insatser.

En del i det brottsförebyggande arbetet har varit att bygga upp ett lokalt brottsförebyggande råd.

Brotts-och drogförebyggande samordnare ska återkommande rapportera till kommunstyrelsens arbetsutskott om det pågående arbetet. Den senaste träffen för det lokalt brottsförebyggande rådet ägde rum den 5 mars 2026. Vid det tillfället presenterades lokal lägesbild genom tertialanalys av tertial tre 2025 samt en uppdaterad version av den lokala åtgärdsplanen för det brotts- och drogförebyggande arbetet.

Det lokalt brottsförebyggande rådet tar fram förslag och samordnar åtgärder som ska ingå i åtgärdsplanen utifrån aktuell lägesbild. Åtgärdsplanen ska regelbundet presenteras och godkännas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslag till Lokal åtgärdsplan för brotts- och drogförebyggande arbetet och överlämnar till arbetsutskottet att besluta om större revideringar utifrån förändrad lägesbild. Mindre justeringar och revideringar i den lokala åtgärdsplanen överlämnas till brotts- och drogförebyggande samordnare.



Bedömning ur miljömässig dimension

En verksam brottsförebyggande samordning bidrar till att skapa ordnade offentliga miljöer med mindre nedskräpning och skadegörelse. Ett strategiskt brottsförebyggande arbete väntas ge förbättrade stadsmiljöer och tryggare upplevelser av de offentliga rummen för kommunens invånare.

Bedömning ur social dimension

En effektiv brottsförebyggande samordning kan bidra till minskad brottslighet och ökad trygghet i kommunen. När invånarna känner sig trygga i sin vardag, ökar deras livskvalitet och välbefinnande. Barn och unga som växer upp i trygga samhällen och bostadsområden får bättre förutsättningar att utvecklas prosocialt. Genom att arbeta brottsförebyggande kan kommunen främja samverkan mellan olika aktörer som polis, socialtjänst, näringsliv, fastighetsägare och civilsamhället. Det stärker de sociala banden och skapar en känsla av gemenskap och samhörighet.

Tidiga insatser för att stödja individer i riskzonen kan bidra till att minska fattigdom och social utslagning. Här bör särskild hänsyn tas till barn och ungas livsvillkor och utveckling samt eventuellt behov av stöd. Genom att förebygga brott och stödja utsatta grupper kan kommunen bidra till att minska ojämlikheter inom samhället. När invånarnas tillit till myndigheterna ökar, främjas fredliga och inkluderande samhällen där människor känner sig delaktiga och engagerade.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Brottsförebyggande och trygghetsskapande aktiviteter och insatser kan vara kostnadsdrivande i olika omfattningar. Det är viktigt att göra väl avvägda bedömningar, utifrån ett kunskapsbaserat arbete, om insatsernas kostnader ändå är ekonomiskt och socialt lönsamma på sikt. Minskad brottslighet leder till minskade kostnader för såväl kommunen som andra samhällsresurser. Dessa besparingar kan istället användas för att förbättra andra viktiga samhällsfunktioner.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade för egen del att ge brotts- och drogförebyggande samordnare i uppdrag att genomföra revidering i den Lokala åtgärdsplanen inför beslut i kommunstyrelsen den 20 april 2026.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Brotts- och drogförebyggande samordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-09



Lokal åtgärdsplan för det brotts- och drogförebyggande arbetet 2026, reviderad
2026-04-13

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Samtliga förvaltningschefer och Bolags VD

Brotts- och drogförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Folkhälsostrateg, Linnéa Wiljén

Lokalpolisområdeschef, Roger Olsson (lpo-ostra-skaraborg.kansli@polisen.se)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 98

Dnr 2025/00301

Riktlinje för Brott och drogförebyggande arbete

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Riktlinje för brottsförebyggande arbete i Mariestads kommun.

Beslut ersätter kommunstyrelsens beslut den 9 dec 2024 (§ 271) att anta Riktlinje för lokalt brottsförebyggande råd.

Bakgrund

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra kommunens mål och ansvarsförhållanden för det brotts- och drogförebyggande samt för det trygghetsskapande arbetet.

Riktlinjen verkar i samstämmighet med lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete, vilken reglerar kommunens ansvar att driva kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete i samverkan. Lagen kräver att kommuner tar fram en lägesbild över brottsligheten och utifrån denna beslutar om åtgärdsplan. Kommuner har fått ett utökat ansvar för att samordna det brottsförebyggande arbetet lokalt, i första hand med lokalpolisen men också med näringsliv och civilsamhälle. För att kunna fatta välgrundade beslut och genomföra effektiva åtgärder krävs ett kunskapsbaserat arbete. Det innebär att kommuner måste samla in och analysera data om brottslighet och otrygghet för att kunna identifiera behov och prioritera insatser.

Riktlinjen ersätter tidigare Riktlinje om lokalt brottsförebyggande råd (DNR: 2024/519). Riktlinje för brottsförebyggande arbete är framtagen av säkerhetsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

En verksam brottsförebyggande policy bidrar till att skapa ordnade offentliga miljöer med mindre nedskräpning och skadegörelse. Ett strategiskt brottsförebyggande arbete väntas ge förbättrade stadsmiljöer och tryggare upplevelser av de offentliga rummen för kommunens invånare.

Bedömning ur social dimension

En effektiv brottsförebyggande riktlinje kan bidra till minskad brottslighet och ökad trygghet i kommunen. När invånarna känner sig trygga i sin vardag, ökar deras livskvalitet och välbefinnande. Barn och unga som växer upp i trygga samhällen och bostadsområden får bättre förutsättningar att utvecklas prosocialt. Genom att arbeta brottsförebyggande kan kommunen främja samverkan mellan olika aktörer som polis, skolor, socialtjänst och civilsamhället. Det stärker de sociala banden och skapar en känsla av gemenskap och samhörighet.



Tidiga insatser för att stödja individer i riskzonen kan bidra till att minska fattigdom och social utslagning. Här bör särskild hänsyn tas till barn och ungas livsvillkor och utveckling samt eventuellt behov av stöd. Genom att förebygga brott och stödja utsatta grupper kan kommunen bidra till att minska ojämlikheter inom samhället. När invånarnas tillit till myndigheterna ökar, främjas fredliga och inkluderande samhällen där människor känner sig delaktiga och engagerade.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Brottsförebyggande och trygghetsskapande aktiviteter och insatser kan vara kostnadsdrivande i olika omfattningar. Det är viktigt att göra väl avvägda bedömningar, utifrån ett kunskapsbaserat arbete, om insatsernas kostnader ändå är ekonomiskt och socialt lönsamma på sikt. Minskad brottslighet leder till minskade kostnader för såväl kommunen som andra samhällsresurser. Dessa besparingar kan i stället användas för att förbättra andra viktiga samhällsfunktioner.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 190/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Brotts- och drogförebyggande samordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-09

Förslag till Riktlinje för brottsförebyggande arbete.

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Samtliga förvaltningschefer och Bolags VD

Brotts- och drogförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Folkhälsostrateg, Linnéa Wiljén

Lokalpolisområdeschef, Roger Olsson (lpo-ostra-skaraborg.kansli@polisen.se)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 99

Dnr 2026/00069

**Årsrapport av kommunens samlade
informationssäkerhetsarbete 2025**

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till Årsrapport av kommunens samlade informationssäkerhetsarbete 2025.

Bakgrund

Föreliggande rapport omfattar en sammanställning av rapporteringen från kommunens nämnder avseende informationssäkerhetsarbetet 2025.

Årsrapporten avhandlar i huvudsak följande avsnitt:

Ledning och organisation, uppföljning, informationssäkerhetsincidenter, dokumentation, kompetens, upphandling, analysarbete samt en framåtblick.

Årsrapporten är sammanställd av säkerhetsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Informationssäkerhetsarbetet har i huvudsak en indirekt miljöpåverkan. Ett ökat fokus på digitala arbetssätt, säker digital lagring och strukturerad informationshantering kan bidra till minskad pappersförbrukning och effektivare resursanvändning inom kommunen. Samtidigt innebär drift och utveckling av digital infrastruktur en energiförbrukning kopplad till servrar och it-utrustning. Kommunens arbete med att ställa krav vid upphandling av it-tjänster och leverantörer kan bidra till att minska den negativa miljöpåverkan genom energieffektiva lösningar och hållbara leveranskedjor.

Den samlade bedömningen är att ärendet inte medför någon betydande negativ miljöpåverkan utan snarare kan bidra till en mer resurseffektiv hantering över tid.

Bedömning ur social dimension

Kommunens informationssäkerhetsarbete bidrar till att stärka invånarnas förtroende för kommunens verksamheter genom att säkerställa att informationstillgångar hanteras lagenligt. Ett systematiskt och förebyggande informationssäkerhetsarbete minskar risken för incidenter som kan påverka enskilda individer negativt, exempelvis genom röjande av känsliga uppgifter.

Arbetet kopplar till Agenda 2030, särskilt mål 16 om fredliga och inkluderande samhällen samt effektiva, ansvarstagande och transparenta institutioner. Genom tydliga rutiner, utbildningsinsatser och uppföljning stärks den interna kompetensen vilket bidrar till en likvärdig och rättssäker hantering i hela organisationen.



Bedömningen är att årsrapporten i sig inte medför några negativa sociala konsekvenser. Någon separat barnkonsekvensanalys bedöms inte vara nödvändig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsrapporten i sig medför inga direkta ekonomiska konsekvenser då den utgör en uppföljning av redan genomfört arbete under 2025. Informationssäkerhetsarbetet finansieras inom befintliga budgetramar. På kort sikt kan kostnader uppstå i form av utbildningsinsatser, systemstöd, uppföljning samt eventuella säkerhetshöjande åtgärder. På längre sikt bedöms ett systematiskt och förebyggande arbete minska risken för kostsamma incidenter, driftavbrott, sanktionsavgifter och förtroendeskador.

Sammantaget bedöms arbetet vara en långsiktigt kostnadseffektiv investering för kommunen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 206/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Informationssäkerhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Årsrapport av kommunens samlade informationssäkerhetsarbete 2025

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Sambällsbyggnadschef Niklas Brandt

Kommunikations- och utvecklingschef Annette Lilliestierna

Utbildningschef Maria Appelgren

Äldreomsorgschef Annelie Åberg

Informationssäkerhetsstrateg, Johanna Lindeberg

**Kommunstyrelsen**

Ks § 100

Dnr 2026/00082

Reviderad investeringsbudget 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att revidera 2025 års investeringsbudget enligt följande med anledning av att 2026 års budget utökats med motsvarande belopp:

- a) Minska med 4,6 miljoner kronor av 21,7 miljoner kronor för budgetposten Lekeviområdet / Ny konstgräsplan och läktare år 2025.
- b) Minska med 1,4 miljoner kronor av 2,8 miljoner kronor för budgetposten Parkerings-/ställplatser år 2025.
- c) Minska med 6,3 miljoner kronor av 19,0 miljoner kronor för budgetposten Katrinefors trafiklösning år 2025.
- d) Minska med 0,5 miljoner kronor av 0,5 miljoner kronor för budgetposten Stadshuset framtida utveckling kontorsmiljöer år 2025.
- e) Minska med 8,2 miljoner av 16,0 miljoner kronor för budgetposten Tilläggsbudget 2025 (Upprustning och nybyggnation av lekplatser Karlsholme, Renovering av omklädningsrum Vadsbohallen, Ombyggnation av idrottshall Trädgårdens skola) år 2025.
- f) Minska med 1,2 miljoner kronor av 4,0 miljoner kronor för budgetposten Horn/Lekevi/Radbyn Södra år 2025.
- g) Minska med 1,9 miljoner kronor av 2,0 miljoner kronor för budgetposten Sandbäcken år 2025.
- h) Minska med 13,0 miljoner kronor av 35,0 miljoner kronor för budgetposten Södra vattenvägen Korstorp (Dagvattenledning Korstorp Tidan) år 2025.
- i) Minska med 1,3 miljoner kronor av 3,6 miljoner kronor för budgetposten Sydport år 2025.
- j) Minska med 2,0 miljoner kronor av 10,0 miljoner kronor för budgetposten Industriområde Sund år 2025.
- k) Minska med 0,5 miljoner kronor av 6,6 miljoner kronor för budgetposten Trafiksäkerhet/ Tillgänglighet/Hamn/GC/Allmän plats år 2025.
- l) Minska med 0,2 miljoner kronor av 1,8 miljoner kronor för budgetposten Sjölyckans grönområden och parker år 2025.
- m) Minska med 1,6 miljoner kronor av 7,0 miljoner kronor för budgetposten Reinvesteringar lekplatser, skolgårdar, parker med mera år 2025.
- n) Minska med 2,5 miljoner kronor av 21,4 miljoner kronor för budgetposten Reinvesteringar, eget ägda lokaler år 2025.
- o) Minska med 20,0 miljoner kronor av 20,0 miljoner kronor för budgetposten Anpassad grundskola Öster år 2025.



- p) Minska med 0,6 miljoner kronor av 15,0 miljoner kronor för budgetposten Ombyggnad/tillbyggnad/Renovering Kvarnstenen år 2025.
- q) Minska med 30,0 miljoner kronor av med 30,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Luktreduceringsåtgärder MARV år 2025.
- r) Minska med 2,4 miljoner kronor av 13,9 miljoner kronor för budgetposten VA - Förnyelse ledningsnät år 2025.
- s) Minska med 0,7 miljoner kronor av 2,3 miljoner kronor för budgetposten VA - Förnyelse anläggningar ovan mark år 2025.
- t) Minska med 0,6 miljoner kronor av 2,6 miljoner kronor för budgetposten VA - Reservkraftverk Lindholmens VV år 2025 till år 2026.
- u) Minska med 9,6 miljoner kronor av 20,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Lindholmens vattenverk, optimering (etapp 4) år 2025.
- v) Minska med 2,0 miljoner kronor av 17,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Förstärkning ledningar beroende på tillväxt år 2025.
- w) Minska med 48,4 miljoner kronor av 54,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Mariestads avloppsreningsverk, ombyggnad år 2025.
- x) Minska med 0,5 miljoner av 1,5 miljoner kronor för budgetposten Tilläggsbudget 2025 (Inspelningsstudio ÄO, Minibussar ÄO) år 2025.

Beslutet innebär att investeringsbudgeten efter denna revidering uppgår till 218,9 miljoner kronor varav skattefinansierad verksamhet 131,6 miljoner kronor, taxefinansierad verksamhet 57,1 miljoner kronor och exploateringsverksamhet 30,2 miljoner kronor.

Bakgrund

Budget 2026 och plan 2027–2028 antogs av kommunfullmäktige den 27 oktober 2025 (§ 157). Enligt gällande ekonomiska styrprinciper för Mariestads kommun finns möjlighet att ombudgetera kvarstående investeringsmedel som är knutna till påbörjade investeringsprojekt.

I syfte att uppnå en tydligare styrning, uppföljning och kontroll av fleråriga investeringsprojekt, samt stärka kopplingen mellan investeringar och finansiering, avser kommunen att i ökad utsträckning arbeta med revidering av investeringsbudgeten mellan budgetåren i stället för ombudgetering av kvarstående medel. Arbetssättet innebär att styrningen tydligare utgår från kommunfullmäktiges beslutade investeringsram per år.

Kvarstående medel avseende investeringsprojekt som pågår även 2026 har hanterats genom revidering av beslutad investeringsbudget för 2026, beslutat i kommunfullmäktige 23 februari 2026 (§ 24). I samband med fastställt resultat för 2025 års investeringar föreslås även budget 2025 revideras med motsvarande belopp.

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas behov av reviderad budget för pågående projekt inom investeringsbudgeten som sträcker sig över år 2025 och 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ha någon inverkan på den miljömässiga dimensionen.



Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha någon inverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I syfte att uppnå en tydligare styrning, uppföljning och kontroll av fleråriga investeringsprojekt, samt stärka kopplingen mellan investeringar och finansiering, avser kommunen att i ökad utsträckning arbeta med revidering av investeringsbudgeten mellan budgetåren i stället för ombudgetering av kvarstående medel. Arbetssättet innebär att styrningen tydligare utgår från kommunfullmäktiges beslutade investeringsram per år.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 225/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Investeringscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Reviderad investeringsbudget 2025, 2026-03-19

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Controllerchef, Marie Andersson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Samtliga nämnder

**Kommunstyrelsen**

Ks § 101

Dnr 2025/00324

Finansrapport tertial 3, 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till finansrapport för Mariestads kommunkoncern, vid tertial 3 i samband med årsbokslut 2025.

Bakgrund

Finansriktlinjen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Kommunens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Kommunens externa skuldportfölj per 31 december är 2 254,4 miljoner kronor. Ingen nyupplåning eller amortering har skett under perioden vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad sedan årsskiftet.

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 2,47 procent. Vid periodens slut var snitträntan 2,72 procent.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med koncernbanken är att samordna finansverksamheten för att skapa enhetlighet, minska risker och ge stordriftsfördelar både ekonomiskt och administrativt. Finansrapporten visar efterlevnaden av finansriktlinjerna samt den finansiella ställningen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Ksau § 189/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

Finanschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

Finansrapport Mariestads kommun, tertial 3 2025

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Styrelse och VD för Mariestads Stadshus AB

Kommunrevisionen

Redovisningschef, Ida Nilsson

Finanschef, Christina Olsson



Kommunstyrelsen

Ks § 102

Dnr 2026/00170

**Slutredovisning av investeringsprojekt Tilläggsbudget 2025,
Kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt Tilläggsbudget 2025.

Bakgrund

En sammanställning och slutredovisning har upprättats av de investeringsprojekt tillhörande Tilläggsbudget 2025 som ska avslutas. Detta görs för att ge nämnden en samlad bild av projektets budget, utfall och eventuella avvikelser. När detta är gjort aktiveras projektet och kapitalkostnader fördelas ut enligt den avskrivningstid som angivits.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet att godkänna slutredovisningen har inga nya ekonomiska konsekvenser utöver att investeringens värde läggs till kommunens anläggningstillgångar och att avskrivningar planeras enligt gällande redovisningsmodell.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 174/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19



Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Slutredovisningar investeringsprojekt Tilläggsbudget 2025, Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Biträdande teknisk chef, Anders Persson

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Controllerchef, Marie Andersson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 103

Dnr 2025/00645

Handlingsplan för bekämpning av invasiva växter

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta handlingsplan för bekämpning av invasiva växter i Mariestads kommun.
2. Kommunstyrelsen beslutar att genomföra en upphandling av entreprenör med nödvändiga tillstånd för kemisk bekämpning av parkslide.
3. Kommunstyrelsen beslutar att under förutsättning att en godkänd entreprenör upphandlas, ansöka om dispens för användning av växtskyddsmedel vid bekämpning av handlingsplanens utpekade bestånd av parkslide. Dispensansökan lämnas in till kommunens miljö- och byggavdelning.

Beslutet innebär en kostnad på cirka 370 000 kronor om dispens medges. Om dispens inte beviljas uppgår kostnaden till cirka 140 000 kronor. Beslutet förutsätter att medel tillförs i budgetberedning för 2027, vilket skulle innebära att förberedelser genomförs 2026 och åtgärder 2027.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 29 oktober 2025 att uppdra åt kommundirektören att i första hand upprätta en handlingsplan för bekämpning av parkslide och i andra hand förnya den tidigare utvärderingen av invasiva arter. Invasiva växter innebär risk för spridning, påverkar naturmiljön negativt och skapar problem i kommunens skötselarbete.

I Mariestads kommun förekommer parkslide bland annat längs Marieforsleden och Gummerstadvägen. På dessa platser bedöms kemisk punktbekämpning enligt Naturvårdsverkets rekommendationer vara den enda metod som ger tillräcklig effekt. För att genomföra kemisk punktbekämpning krävs dispens från användningsförbudet av växtskyddsmedel. Dispens söks hos kommunens miljö- och byggavdelning, som är lokal tillsynsmyndighet enligt gällande regelverk.

I enlighet med handlingsplanen föreslås att parkslide, under förutsättning att dispens beviljas, bekämpas genom kemisk punktbehandling på sju utpekade bestånd om sammanlagt cirka 700 kvadratmeter. Åtgärden genomförs av behörig entreprenör och omfattar en sammanhållen bekämpningsplan med riktade insatser under flera år för att uppnå långsiktig effekt. I uppdraget ingår uppföljning, hantering och bortförsling av död växtlighet samt full garanti för genomförd bekämpning.

Eftersom mekaniska metoder inte är effektiva eller lämpliga på dessa bestånd, kommer parkslide – om dispens inte beviljas – inte att bekämpas utan endast följas upp och bevakas för att begränsa spridningsrisk.

Utöver parkslide behöver vresros vid Strandvägen tas bort genom bortgrävning, gul skunkkalla vid Marieholm 10:1 avlägsnas manuellt och jätteloka bekämpas mekaniskt



när den uppträder. Flera av dessa insatser kan utföras av kommunens Drift- och servicebolag. Handlingsplanen samlar åtgärderna för en samordnad och långsiktigt hållbar hantering av invasiva arter i kommunen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 1 april 2026 (§ 178) att återremittera ärendet med hänvisning till att kostnadskalkylen ska ses över inför beslut i kommunstyrelsen. Ärendet skulle åter hanteras vid arbetsutskottets sammanträde den 15 april 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Invasiva växter utgör ett betydande hot mot biologisk mångfald genom att konkurrera ut inhemska arter. Arter som parkslide, vresros, gul skunkkalla och jätteloka sprids snabbt och förändrar livsmiljöer.

Vid kemisk bekämpning av parkslide kommer glyfosat att användas vid punktbehandling, utförd av behörig entreprenör i enlighet med Naturvårdsverkets riktlinjer. Metoden ger god och långsiktig effekt och minimerar risk för oavsiktlig spridning. Om dispens inte erhålls kommer parkslide endast att bevakas, eftersom mekanisk bekämpning inte anses lämplig på de aktuella bestånden. Övriga invasiva arter behandlas med lämpliga manuella eller mekaniska metoder.

Bedömning ur social dimension

Bekämpningen av invasiva växter bidrar till en trygg och funktionell miljö. Parkslide och vresros kan ge siktproblem och påverka trafiksäkerhet negativt. Parkslide kan dessutom påverka infrastruktur genom inträngning i väggkroppar och anläggningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Vid beviljad dispens bedöms kostnaderna till cirka 370 000 kronor. Om dispens inte beviljas begränsas åtgärderna till uppföljning av parkslide samt insatser för övriga invasiva arter, vilket medför en kostnad om cirka 140 000 kronor.

Kostnaderna ryms inte inom berörda förvaltningars nuvarande budgetramar och kräver därför budgettilldelning i kommande beredning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 213/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-07



Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-07

Handlingsplan för bekämpning av invasiva växter

Ksau § 178/26

Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Controller, Cecilia Gustafsson

Park- och hamningenjör, Maria Wallberg

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

ekonomi@mariestad.se

**Kommunstyrelsen**

Ks § 104

Dnr 2026/00134

Anläggning av ställplatser vid Strandvägen, Gamla staden 6:1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställplatser ska anläggas vid Strandvägen på fastigheten Gamla staden 6:1 i enlighet med bifogat förslag (bilaga 1).

Kostnaden för iordningställandet av ställplatserna, som beräknas uppgå till cirka 90 000 kronor inklusive riskpremie, ryms inom befintlig budgetram.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om avgift för nyttjande av ställplatser (Dnr 2026/134).

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 februari 2026 (§ 88) att ge kommundirektören i uppdrag att iordningställa befintliga ställplatser samt säkerställa nödvändig skyltning för att motverka vildparkering. Uppdraget omfattade de redan befintliga platserna och att tydligare hänvisa besökare till dessa.

I arbetet med att ta fram lösningen har kommunen samtidigt kunnat konstatera att det återkommande höga trycket på ställplatser under högsäsong bidrar till vildparkering på andra ytor. För att långsiktigt minska problemet har förvaltningen därför även sett över möjligheten att utöka antalet ställplatser.

Den föreslagna ytan är belägen på fastigheten Gamla staden 6:1 och bedöms som lämplig både för iordningställande och för att komplettera med fler platser som en del av helhetslösningen för att motverka vildparkering.

Skyltningen som planeras kommer att utformas i linje med bifogat förslag, bilaga 2 och ska bidra till tydlig vägledning samt förebygga vildparkering i närliggande områden.

VänerEnergi AB har tidigare arrenderat den aktuella ytan, men befintligt avtal löpte ut den 31 mars 2026. För att säkerställa fortsatt tillgång till personalparkering föreslås att de parkeringsplatser som i bifogat förslag är avsedda för personbilverkade erbjuds VänerEnergi AB inom ramen för ett nytt arrende. De aktuella platserna motsvarar företagets nuvarande behov av personalparkering, vilket möjliggör en fortsatt välfungerande parkeringslösning samtidigt som övrig yta frigörs och iordningsställs för nya ställplatser.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att utöka antalet ställplatser minskar risken för markskador, nedskräpning och slitage på oavsiktligt använda ytor. Att använda en redan hårdgjord yta för de nya platserna innebär ett mer hållbart nyttjande av marken och minskar påverkan på grönytor och rekreationsytor.



Bedömning ur social dimension

Att komplettera med fler ställplatser för husbilar bidrar till en tryggare och mer ordnad miljö för både invånare och besökare. När antalet platser bättre motsvarar det höga besöksstrycket under högsäsong minskar risken för vildparkering, vilket i dag påverkar trivsel, framkomlighet och upplevelsen negativt. Åtgärderna stärker Mariestads attraktivitet som besöksmål genom en mer välkomnande och välfungerande miljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Med fler ställplatser kan Mariestad bättre möta efterfrågan från husbilsbesökare, vilket bidrar till ökad omsättning i handel och besöksnäring. De avgiftsbelagda platserna genererar dessutom intäkter. Kostnaden för att iordningställa ytan för de nya platserna beräknas till ca 90 000 kr inkl riskpremie, och ryms inom befintlig budgetram. Investeringen bedöms vara återbetald efter 37 fullbelagda dygn.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnade inget förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 215/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-07

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Bilaga 1, Förslag utformning parkering

Bilaga 2, Förslag skyltning

Bilaga 2, Förslag skyltning, reviderad 2026-04-17

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

Trafikingenjör, Fernando Cruz Del Aguila

Näringslivsenheten

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 105

Dnr 2026/00284

Taxa för ställplatser vid Strandvägen, Gamla staden 6:1

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för nyttjande av ställplatserna ska uppgå till 150 kronor per natt.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för eventuellt kommande ställplatser med liknande servicenivå ska uppgå till 150 kronor per natt.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet. Vice ordförande Henrik Andersson (M) träder in som ordförande vid behandling av ärendet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 februari 2026 (§ 88) att ge kommundirektören i uppdrag att iordningställa befintliga ställplatser samt säkerställa nödvändig skyltning för att motverka vildparkering. Uppdraget omfattade de redan befintliga platserna och att tydligare hänvisa besökare till dessa.

I arbetet med att ta fram lösningen har kommunen samtidigt kunnat konstatera att det återkommande höga trycket på ställplatser under högsäsong bidrar till vildparkering på andra ytor. För att långsiktigt minska problemet har förvaltningen därför även sett över möjligheten att utöka antalet ställplatser.

Den föreslagna ytan är belägen på fastigheten Gamla staden 6:1 och bedöms som lämplig både för iordningställande och för att komplettera med fler platser som en del av helhetslösningen för att motverka vildparkering.

Skyltningen som planeras kommer att utformas i linje med bifogat förslag, bilaga 2 och ska bidra till tydlig vägledning samt förebygga vildparkering i närliggande områden.

VänerEnergi AB har tidigare arrenderat den aktuella ytan, men befintligt avtal löpte ut den 31 mars 2026. För att säkerställa fortsatt tillgång till personalparkering föreslås att de parkeringsplatser som i bifogat förslag är avsedda för personbilverkade erbjuds VänerEnergi AB inom ramen för ett nytt arrende. De aktuella platserna motsvarar företagets nuvarande behov av personalparkering, vilket möjliggör en fortsatt välfungerande parkeringslösning samtidigt som övrig yta frigörs och iordningställs för nya ställplatser.



Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att utöka antalet ställplatser minskar risken för markskador, nedskräpning och slitage på oavsiktligt använda ytor. Att använda en redan hårdgjord yta för de nya platserna innebär ett mer hållbart nyttjande av marken och minskar påverkan på grönytor och rekreationsytor.

Bedömning ur social dimension

Att komplettera med fler ställplatser för husbilar bidrar till en tryggare och mer ordnad miljö för både invånare och besökare. När antalet platser bättre motsvarar det höga besöksstrycket under högsäsong minskar risken för vildparkering, vilket i dag påverkar trivsel, framkomlighet och upplevelsen negativt. Åtgärderna stärker Mariestads attraktivitet som besöksmål genom en mer välkomnande och välfungerande miljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Med fler ställplatser kan Mariestad bättre möta efterfrågan från husbilsbesökare, vilket bidrar till ökad omsättning i handel och besöksnäring. De avgiftsbelagda platserna genererar dessutom intäkter. Kostnaden för att iordningställa ytan för de nya platserna beräknas till ca 90 000 kr inkl riskpremie, och ryms inom befintlig budgetram. Investeringen bedöms vara återbetald efter 37 fullbelagda dygn.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnade inget förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Henrik Andersson (M) yrkar att kommunfullmäktige beslutar att avgiften för nyttjande av ställplatserna ska uppgå till 150 kronor per natt samt att avgiften för eventuellt kommande ställplatser med liknande servicenivå ska uppgå till 150 kronor per natt.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Ksau § 215/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-07

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Bilaga 1, Förslag utformning parkering

Bilaga 2, Förslag skyltning

Bilaga 2, Förslag skyltning, reviderad 2026-04-17



Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

Trafikingenjör, Fernando Cruz Del Aguila

Näringslivsenheten

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 106

Dnr 2026/00127

Startbesked om- och tillbyggnad av Högelidsskolan Lövhagen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar för sin del att ge startbesked för projekt om- och tillbyggnad av Högelidsskolan Lövhagen.

Projektet finansieras genom tekniska nämndens investeringsbudget, där totalt 53 miljoner kronor finns avsatt 2026-2027. Då upphandlingen ännu inte är fullföljd finns ingen exakt kostnadskalkyl.

Bakgrund

År 2019 genomfördes en utredning av utbildningsnämndens lokalförsörjningsbehov för Högelid, Grangärdet, Lyrestad och Hasselrörs skolor. Beslutet blev att inför investeringsbudgeten 2022 lyfta behovet av om- och/eller tillbyggnad av Högelidsskolan samt att fortsätta utreda kommande investeringsbehov för Grangärdets och Kvarnstenens skolor. En förstudie av Högelidsskolans utvecklingsbehov beställdes i samband med detta.

I budget 2025 avsattes 53 miljoner kronor till tekniska nämnden för ombyggnation och renovering av Högelidsskolan, fördelat över två år. Investeringsbudgeten är ombudgeterad till 2026 och 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fick den 25 februari 2025 (§ 113) information om status för projektet. Tekniska förvaltningen arbetar för närvarande med förfrågningsunderlag för upphandlingen, vilket kommer beslutas av tekniska nämndens arbetsutskott inför annonsering och påföljande beslut om tilldelning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att bygga om och till istället för att nyproducera minskar projektets klimatpåverkan genom återanvändning av befintlig struktur. Planerade moderniseringar ger möjlighet till förbättrad energieffektivitet, exempelvis genom uppdaterade ventilationssystem, isolering och energismarta installationer. Materialval och avfallshantering kan styras mot hållbara alternativ, vilket bidrar till minskad miljöpåverkan och en mer långsiktigt hållbar skolmiljö.

Bedömning ur social dimension

Genom att skapa mer ändamålsenliga, trygga och tillgängliga lokaler stärks likvärdigheten i utbildningen. Specialanpassningar såsom sensoriska rum, lugna zoner, tillgänglighetsanpassade ytor och förbättrade arbetsmiljöer för personal förbättrar både undervisning och arbetsmiljö. Möjligheten att bättre anpassa undervisningen efter elevernas behov minskar stress och arbetsbelastning.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet finansierar genom tekniska nämndens investeringsbudget, där totalt 53 miljoner kronor finns avsatt 2026-2027. Då upphandlingen ännu inte är genomförd finns ingen slutlig projektering och kostnadskalkyl.

Projektet bedöms skapa mer ändamålsenliga lokaler som på sikt kan minska driftskostnader, exempelvis genom effektivare energilösningar och minskat behov av externa lokaler eller tillfälliga anpassningar. Investeringen stärker även den långsiktiga samhällsekonomiska nyttan genom förbättrade utbildningsmöjligheter för elever med särskilda behov.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 183/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-20

Beslutet ska skickas till:

Utbildningsnämnden

Tekniska nämnden

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Fastighetschef, Joakim Halaby

Utbildningschef, Maria Appelgren

Controller, Anna Blanck

Investeringscontroller, Elisabeth Westlund

**Kommunstyrelsen**

Ks § 107

Dnr 2026/00066

Projekt skyltning mellan hamn och centrum

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att sätta upp fyra vägvisningsskyltar enligt bilaga 1 och 2.

Beslutet förutsätter beslut om omdisponering av kommunstyrelsen investeringsbudget för 2026. I annat fall får uppdraget tas med till budgetberedningen för 2027.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 2026-02-11 kommundirektören i uppdrag att säkerställa att skyltning sätts upp mellan hamnområdet och centrum för att leda turister rätt och stärka rörelsen mellan områdena. Hamnområdet är en central besöksnod, särskilt under sommarperioden, och nuvarande vägvisning upplevs inte som tillräckligt sammanhållen. Detta kan göra att besökare går fel eller missar centrumhandeln.

Efter beredning av ärendet har fyra lämpliga platser identifierats för nya skyltar längs gångstråket mellan hamnen och centrum. De föreslagna placeringarna framgår av bilaga 1. Skyltarnas utformning föreslås följa kommunens befintliga skyltprogram och den design som redovisas i bilaga 2, för att säkerställa ett enhetligt uttryck och god orienterbarhet för besökare.

En offert har tagits in för kostnaden för skyltarna vilken säger att de kostar cirka 30 000 kronor styck och sedan tillkommer arbetskostnad och eventuella lov/tillstånd. Sammantaget bedöms alla fyra skyltar komma till en kostnad av 150 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Miljöpåverkan bedöms vara liten eftersom skyltarna placeras i redan etablerade stråk. Tydligare vägvisning minskar risken för att besökare tar onödiga omvägar och ger ett mer effektivt gångflöde. Skyltarnas material och utförande följer kommunens standard och hållbarhetsprinciper.

Bedömning ur social dimension

Åtgärden innebär att besökare får en tydligare, tryggare och mer intuitiv vägvisning mellan hamn och centrum. Det underlättar rörelsemönstret, stärker centrum som mötesplats och förbättrar tillgängligheten för både boende och turister.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden beräknas uppgå till cirka 150 000 kronor för inköp, montering och eventuella bygglovskostnader.



Projektet bedöms som ett investeringsprojekt vilket kräver en om disponering av kommunstyrelsen investeringsbudget för 2026. I annat fall får uppdraget tas med till budgetberedningen för 2027.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 184/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-26

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-26

Bilaga 1. Karta med placering av befintliga och nya skyltar

Bilaga 2. Design

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Gatuchef, Sara Klint

ekonomi@mariestad.se

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 108

Dnr 2026/00200

Regelverk för Idrottsmiljonen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till Regelverk för Idrottsmiljonen.

Bakgrund

Idrottsmiljonen är ett föreningsbidrag som syftar till att stärka, utveckla och långsiktigt stödja idrottsverksamhet i Mariestads kommun. Genom bidraget ges lokala idrottsföreningar möjlighet att utveckla både verksamhet och anläggningar, skapa nya aktiviteter, öka delaktigheten och förbättra folkhälsan.

Stödet riktar sig till bidragsberättigade idrottsföreningar som uppfyller samtliga grundkrav i Regelverk för kommunalt föreningsbidrag. Föreningarna kan ansöka om upp till 100 000 kronor per projekt och ansökan lämnas digitalt mellan den 1 och 26 april 2026. Beslut fattas av kommunstyrelsen och redovisning ska ske senast 31 januari nästkommande år.

Genom Idrottsmiljonen avser kommunen att stärka attraktivitet, delaktighet och hållbar utveckling inom idrottslivet samt bidra till ett levande föreningsliv med goda förutsättningar för alla invånare att delta.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bidraget stödjer miljömässig hållbarhet genom att möjliggöra projekt som minskar klimatpåverkan och främjar mer resurssnåla idrottsmiljöer. Föreningar kan söka medel för energibesparande åtgärder, materialomställning och förbättrad resursanvändning vid drift av idrottsanläggningar. Renoveringar som ökar livslängden på befintliga ytor och lokaler minskar behovet av nybyggnation och sparar både material och energi. Dessutom kan projekt bidra till mer hållbara beteenden, exempelvis genom aktiviteter som genomförs nära deltagarnas bostadsområden och därmed minskar transportbehovet. Genom dessa insatser bidrar Idrottsmiljonen till kommunens klimat- och miljömål och till att föreningslivet utvecklas på ett långsiktigt hållbart sätt.

Bedömning ur social dimension

Idrottsmiljonen bedöms stärka den sociala hållbarheten både för barn och för samhället i stort. Satsningen ger föreningar möjlighet att utveckla trygga, inkluderande och tillgängliga aktiviteter där barn och unga står i centrum. Genom att utgå från barnkonventionens principer säkerställs att barns bästa, delaktighet och inflytande beaktas vid utveckling av verksamheter och anläggningar. Samtidigt bidrar stödet till ökad gemenskap, folkhälsa och social sammanhållning för alla invånare.



Utbyggda och förbättrade idrottsmiljöer skapar mötesplatser som motverkar utanförskap, stärker engagemang i föreningslivet och främjar ett mer aktivt, inkluderande och sammanhållet lokalsamhälle.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Idrottsmiljonen stödjer den ekonomiska hållbarheten genom att medel används på ett sätt som skapar långsiktigt värde för både föreningarna och kommunen. Projekt inom verksamhetsutveckling leder ofta till ökad effektivitet, förbättrad organisation och starkare ekonomiska förutsättningar för föreningarna. Modernisering av anläggningar kan dessutom sänka framtida driftskostnader genom exempelvis energieffektivisering eller förbättrad förvaltning. När föreningarna växer och utvecklas kan det även ge positiva effekter för lokal ekonomi, såsom ökat besöksflöde, fler arrangemang och inköp från lokala entreprenörer. Sammantaget innebär detta att bidraget inte bara stärker föreningslivet utan även kommunens långsiktiga ekonomiska utveckling.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade för egen del att revidera regelverket så att högsta belopp att ansöka om ändras från 100 000 kronor till 250 000 kronor.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 165/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Förslag till Regelverk för Idrottsmiljonen

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef Linda Svensson

Fritidssamordnare Anette Persson

Kultursamordnare Martin Hermansson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 109

Dnr 2026/00201

Drift- och skötselavtal, IBK Lockerud Mariestad 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till drift och skötselavtal för NOVAB Arena med IBK Lockerud Mariestad och uppdrar åt fastighetschefen att underteckna avtalet.

Den avtalade ersättningen om 779 814 kronor (exklusive moms) till IBK Lockerud Mariestad finansieras ur budget för föreningsbidrag. Ersättningen är indexreglerad och innebär en årlig uppräknings utifrån konsumentprisindex med oktober 2025 som utgångsmånad.

Bakgrund

IBK Lockerud Mariestads nuvarande drift och skötselavtal för NOVAB Arena är uppsagt för omförhandling under 2025. Mariestads kommun och representanter för IBK Lockerud Mariestad har efter förhandling enats om ett förslag till avtal. Avtalsförslaget har samma omfattning som tidigare avtal men har förtydligats innehållsmässigt där kommunens respektive IBK Lockerud Mariestads ansvar klart framgår.

Ett avdrag om 150 000 kronor för egen halltid är gjord.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avtalet bedöms ha liten påverkan ur en miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Avtalet bedöms stärka den sociala hållbarheten genom att säkerställa att NOVAB Arena erbjuder en trygg, inkluderande och tillgänglig miljö för barn och unga. Föreningen ska arbeta utifrån barnkonventionens principer och säkerställa att barns perspektiv och rättigheter beaktas i planering och genomförande av verksamheten. Detta innefattar att ge barn inflytande, särskilt prioritera deras tillgång till halltider, samt följa rutiner och krav på registerutdrag. Verksamheten bidrar till att främja barns hälsa, sociala relationer och delaktighet, samt motverkar utanförskap genom att erbjuda en säker och välkomnande fritidsmiljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalet ger en kostnadseffektiv och långsiktig driftsmodell där föreningens ansvar skapar samordningsvinster och minskar behovet av externa entreprenörer. Ersättningen ryms inom befintlig budget och indexregleras för stabil kostnadsutveckling över tid. Den tydliga ansvarsfördelningen minskar risken för



oförutsedda utgifter och bidrar till planerat underhåll som förlänger anläggningens livslängd och reducerar framtida investeringsbehov.

Medel tas ut kultur och fritidsavdelningens budget för drift och skötselavtal.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 163/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-12

Drift och skötselavtal NOVAB Arena IBK Lockerud

Beslutet ska skickas till:

Kultur- och fritidschef Linda Svensson

Fastighetschef Joakim Halaby

IBK Lockerud Camilla Cardell

Controller, Cecilia Gustafsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 110

Dnr 2026/00197

Försäljning av tomt, del av Sjötorp 2:89, Mariestad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att genomföra försäljning av del av fastigheten Sjötorp 2:89. Försäljningen ska ske via mäklare till högstbjudande.

Tomten överläts genom avstyckning från Sjötorp 2:89. Kostnader för lantmåteriförrättningen betalas av köpare.

Bakgrund

Sjötorp är en av kommunens strategiskt viktiga kransorter och spelar en central roll i Mariestads arbete med att stärka landsbygdsutvecklingen. Kommunen vill undersöka intresset för nybyggnation i området, då bostadsutveckling kan bidra till inflyttning, lokal service och långsiktig hållbarhet.

För det aktuella området gäller detaljplanen "Sjötorps S:E, del av", vilken medger bostadsbebyggelse. Försäljningen avser en avstyckningsbar del av fastigheten Sjötorp 2:89, med en uppskattad areal om cirka 900 kvadratmeter. Den exakta arealen fastställs i samband med den förrättning som köparen bekostar. Området bedöms vara lämpligt för nybyggnation och tomten säljs i befintligt skick.

En marknadsvärdering av den aktuella tomten har ännu inte utförts. Värderingen kommer att beställas av mäklare inför att försäljningsuppdraget påbörjas, och kommer därefter att ligga till grund för det fortsatta försäljningsförfarandet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Att möjliggöra bostadsutveckling på en befintlig fastighet där endast en del om cirka 900 kvadratmeter avskiljs innebär ett resurssmart utnyttjande av mark. Utvecklingen sker inom redan etablerad Ortsstruktur, vilket minskar behovet av ny exploatering i natur- eller jordbruksmark. Genom att utnyttja befintlig infrastruktur, såsom vägar och tekniska system, minskar projektets miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Bostadsutveckling på den avstyckningsbara delen av Sjötorp 2:89 kan bidra till en positiv social utveckling i orten. Detta leder till ett ökat befolkningsunderlag, vilket stärker lokal service, föreningsliv och social sammanhållning. Fler bostäder bidrar till ett mer levande samhälle året runt och stödjer kommunens ambition att utveckla attraktiva och hållbara kransorter.

Bedömning ur ekonomisk dimension



Försäljning av den avstyckningsbara delen av fastigheten – cirka 900 kvadratmeter – innebär en direkt intäkt för kommunen, samtidigt som framtida bostadsutveckling kan skapa långsiktiga ekonomiska fördelar. Dessutom genererar byggnation ekonomisk aktivitet i form av entreprenader, materialinköp och lokala tjänster. Genom att köparen bekostar lantmåteriförrättningen minskar kommunens kostnader i processen. Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 166/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Markförvaltarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

Controller, Cecilia Gustafsson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

ekonomi@mariestad.se

**Kommunstyrelsen**

Ks § 111

Dnr 2026/00194

Samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Ekonomisk förening M/S Marianne

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till samarbetsavtalet mellan Mariestads kommun och Ekonomisk föreningen M/S Marianne.

Avtalet innebär att Mariestads kommun ersätter föreningen med 125 000 kronor per avtalsår för genomförandet av åtagandena enligt avtalet. Detta finansieras genom samhällsbyggnadsförvaltningens tilldelade rambudget.

2. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till samhällsbyggnadschef att underteckna avtalet.

Bakgrund

Mariestads kommun har tagit fram ett förslag till samarbetsavtal med Ekonomisk förening M/S Marianne. Syftet med avtalet är att säkerställa tillgängligheten till Mariestads skärgård genom regelbunden passagerartrafik, bidra till en levande hamnmiljö och stärka kommunens maritima profil.

Genom avtalet åtar sig föreningen att under varje säsong genomföra minst 25 passagerarturer i Mariestads skärgård samt tillhandahålla tidtabell och prisinformation till allmänheten. Fartyget ska ha Mariestad som hemmahamn och hållas i gott, sjövärdigt och representativt skick.

Föreningens verksamhet bidrar till att farleden hålls öppen samt till aktivitet och liv i hamnområdet. Kommunen ersätter föreningen med 125 000 kronor per avtalsår för genomförandet av åtagandena enligt avtalet. Avtalet gäller från och med 1 april 2026 till och med 31 mars 2027, med möjlighet till automatisk förlängning ett år i taget om avtalet inte sägs upp.

Bedömning ur miljömässig dimension

Regelbunden trafik i farleden bidrar till att farleden hålls öppen och fortsatt användbar för båttrafik. Verksamheten ska bedrivas i enlighet med gällande regelverk för sjöfart, säkerhet och miljö.

Bedömning ur social dimension

Genom passagerartrafik till skärgården bidrar verksamheten till att göra kommunens natur- och kulturmiljöer mer tillgängliga för både invånare och besökare. Trafiken möjliggör upplevelser för personer som saknar egen båt och kan därigenom stärka det sociala värdet av skärgården som gemensam resurs.



En levande hamnmiljö kan bidra till ökad trivsel, mötesplatser och identitet kopplad till kommunens maritima profil.

Frågan bedöms inte i någon större utsträckning beröra barns rättigheter enligt barnkonventionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunens kostnad enligt avtalet uppgår till 125 000 kronor per avtalsår. I gengäld säkerställs passagerartrafik i skärgården, vilket stärker kommunens besöksnäring och attraktivitet. Passagerartrafiken bidrar också till att hålla farleden öppen för båttrafik.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tilläggsyrkar att kommunstyrelsen ska uppdra till samhällsbyggnadschef att underteckna avtalet.

Ordförande tar först upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande tar sedan upp sitt tilläggsyrkande till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Ksau § 158/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Näringslivsutvecklarens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-10

Samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Ekonomisk föreningen M/S Marianne

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschefen Niklas Brandt

Controller Cecilia Gustafsson

Näringslivsenheten

Ekonomisk förening M/S Marianne (ola.sterwin@gmail.com)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 112

Dnr 2026/00246

Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare.

Regelverket gäller från och med 1 maj 2026.

Beslutet innebär att styrdokumenterna ”Råd och regler för uteserveringar” samt ”Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar” upphör att gälla från och med den dag det nya dokumentet träder i kraft.

Bakgrund

Teknisk nämnd gav vid sitt sammanträde 14 oktober 2025 förvaltningen i uppdrag att revidera gällande reglemente för att det ska mer tydligt (TKN § 24).

Styrdokumenterna ”Råd och regler för uteserveringar” och ”Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar” har slagits ihop till ett samlat regelverk. Förvaltningen har förtydligat de delar som avser utformningen av uteserveringar och att tillgängligheten för oskyddade trafikanter ska vara i fokus.

Gamla stan är en del av riksintresse för kulturmiljö och i detta område bedöms uteserveringar från fall till fall för att tillgängligheten ska kunna tillgodoses, vilket har förtydligats.

Förvaltningen har förtydligat att om regelverket inte följs kan tillståndet för uteserveringen dras tillbaka. Uteserveringen måste då tas bort. Om detta inte sker kan en polisanmälan om egenmäktigt förfarande upprättas. Skälet till åtgärden är att tillgänglighetskraven inte har följts.

Säsongen för uteserveringar har även förlängts en månad så den sträcker sig från 1 april till 31 oktober.

Tekniska nämnden beslutade den 14 april 2026 (§ 35) att förslå kommunfullmäktige att anta Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Regelverket bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Uteserveringar blockerar trottoarerna för oskyddade trafikanter och begränsar framkomligheten, framför allt under vinterperiod då snövallar begränsar ytterligare.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Regelverket bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Teknisk nämnd 2026-04-14 § 35

Förslag på regelverk för uteserveringar och trottoarpratare – efter AU

Råd och Regler för trottoarpratare antagen 2015-04-27

Råd och Regler för uteserveringar - antagen 2025-04-27

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Sara Klint, gatuchef

Niklas Brandt, förvaltningschef

**Kommunstyrelsen**

Ks § 113

Dnr 2024/00294

Genomförande gång- och cykelväg Fröåkravägen till Skolgatan i Lyrestad

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till genomförandeavtal med Trafikverket benämnt Plankorsningsåtgärder på bandel 552 Gårdsjö–Håkantorp, avseende byggande, framtida förvaltning och drift av gång- och cykelväg från Fröåkravägen till Lyrestads skola.
Genomförandeavtalet med Trafikverket ska undertecknas av firmatecknare.
2. Kommunstyrelsen konstaterar att standardhöjning för gång- och cykelväg från den slutpunkt där Trafikverket bygger fram till Skolgatan hanteras inom ordinarie verksamhet på tekniska förvaltningen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att kostnaden för drift och skötsel av gång- och cykelvägen, uppgående till cirka 40 000 kronor per år, ska inarbetas i tekniska förvaltningens budget från och med 2027.
4. Kommunstyrelsen beslutar att ökade kostnader för nyttjanderättsavtal, cirka 3 000 kronor per år, ska hanteras inom mark- och exploateringsenhetens ordinarie budgetram.
5. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna åtgärden för gång- och cykelväg från Fröåkravägen till Lyrestads skola under förutsättning att berörda markägare tecknar nyttjanderättsavtal med kommunen. Avtalen ska möjliggöra anläggande enligt kommunens avtal med Trafikverket, drift och allmänt nyttjande av gång- och cykelvägen.

Bakgrund

Trafikverket har fått ett regeringsuppdrag att vidta åtgärder för att öka säkerheten vid plankorsningar på den statliga järnvägen. Plankorsningen vid Bjurkullen i Lyrestad har identifierats som olycksdrabbad och bedöms ha brister, bland annat för kort fordonsmagasin och dålig sikt. Som en följd av detta kommer plankorsningen att stängas och boende längs med Fröåkravägen får längre väg till Lyrestads samhälle.

Trafikverket har i sitt projekt för stängningen av plankorsningen pengar för att finansiera byggnation av en gång- och cykelväg mellan Fröåkravägen och Lyrestads skola. Samhällsbyggnadsförvaltningen har haft dialog med Fröåkravägens gemensamhetsanläggning och de boende har uttryckt ett starkt stöd för att en sådan förbindelse byggs, med särskilt fokus på barn och ungdomars behov.

Den mest lämpliga lösningen, enligt Trafikverket och de boende, är att i stor utsträckning använda befintligt motionsspår. Den föreslagna lösningen innebär att motionsspåret fortsatt kan användas som motionsspår, samtidigt som en standardhöjning för cykeltrafik görs. Det innebär bland annat en breddning av



nuvarande motionsspår samt ökad bärighet med gruslager. Mellan motionsspåret och Fröåkravägen behöver befintlig traktorväg få en mer omfattande standardhöjning. Två markägare berörs av gång- och cykelvägen längs motionsspåret. Vid muntlig kontakt har båda markägarna varit positiva till att teckna nyttjanderättsavtal för att behovet av en gång- och cykelväg ska tillgodoses. IF Weimer, som har skötselavtal för hela motionsspåret, har inga invändningar mot åtgärden.

Ärenden kring stängning av plankorsningen Bjurkullen har pågått under flera år och kommunstyrelsen har vid upprepade tillfällen lämnat yttranden till Trafikverket och Lantmäteriet gällande stängningen och konsekvenserna för de boende längs Fröåkravägen.

Ärendet har beretts i samråd mellan samhällsbyggnadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Gång- och cykelvägar har inverkan på den miljömässiga dimensionen genom att öka möjligheterna till vardagsresor och pendling utan utsläpp av växthusgaser. Detta inverkar positivt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållanden och stärker globala målet nummer 13 Bekämpa klimatförändringarna.

Bedömning ur social dimension

Gång- och cykelvägar bidrar till den sociala hållbarheten genom att skapa förutsättningar för trygga, hållbara och jämlika resor till arbete, utbildning och fritidsaktiviteter vilket bidrar till globala målen nummer 3 God hälsa och välbefinnande, samt mål 10 minskad ojämlikhet För boende längs Fröåkravägen innebär en gång- och cykelväg mellan Fröåkravägen och Skolgatan en betydelsefull länk som förbättrar tillgängligheten till Lyrestads samhälle och dess funktioner vilket bidrar till globala målet nummer 11 Hållbara städer och samhällen.

Barnkonsekvensanalys

En utbyggnad av gång- och cykelvägen mellan Fröåkravägen och Skolgatan i Lyrestad bedöms förbättra barns möjligheter att på ett tryggt och självständigt sätt ta sig till skola, fritidsaktiviteter och sociala sammanhang i närområdet. Åtgärden stärker barns rörelsefrihet, delaktighet och orienterbarhet samt bidrar till ökad trafiksäkerhet genom att oskyddade trafikanter i behöver färdas på smala vägar som inte har separerade fält för gång och cykel. En säker och sammanhängande förbindelse skapar även bättre förutsättningar för daglig fysisk aktivitet, såsom att gå eller cykla till skola och fritidsaktiviteter. Detta främjar barns fysiska och psykiska hälsa samt deras allmänna välbefinnande. Åtgärden bedöms även bidra till ökad jämlikhet genom att förbättra tillgängligheten för alla barn, oavsett socioekonomiska förutsättningar eller tillgång till bil.

Om gång- och cykelvägen inte realiserar, i samband med att plankorsningen vid Bjurkullen stängs, kommer barn längs med Fröåkravägen behöva färdas längs med vägar som inte har en tillräcklig säkerhet för oskyddade trafikanter. Barn behöver då använda längre eller mindre trafiksäkra vägar, alternativt bli mer beroende av skjuts från vårdnadshavare. Detta begränsar barns självständighet och kan minska deras möjligheter till daglig fysisk aktivitet. Vidare kan otrygga eller oöverskådliga trafikmiljöer innebära en ökad risk för olyckor, vilket kan leda till att barns



rörelsefrihet ytterligare begränsas. Även barns möjligheter till social interaktion och deltagande i fritidsaktiviteter kan påverkas negativt, särskilt för barn som saknar alternativa transportmöjligheter. Ur ett jämlikhetsperspektiv finns därmed en risk att skillnader mellan olika grupper av barn förstärks.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gång – och cykelvägar kan ha inverkan på den ekonomiska dimensionen genom att göra det enklare och tryggare för människor att ta sig till arbete, sysselsättning och handel vilket stärker globala målet nummer 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur.

Trafikverket bekostar byggnation av gång- och cykelvägen enligt genomförandeavtal Plankorsningsåtgärder på bandel 552 Gårdsjö–Håkantorps. Den sista delen längs skolgården till Skolgatan kan förbättras med medel inom befintlig budget hos tekniska förvaltningen.

Mariestads kommun ska enligt avtalet med Trafikverket hantera framtida skötsel och drift av gång- och cykelvägen från Fröåkravägen till Skolgatan i Lyrestad. Beräknad årlig kostnad är cirka 40 000 kronor.

Mariestads kommun behöver uppdatera befintligt nyttjanderättsavtal med markägare för fastigheten Mariestad Rogstorp 2:1 samt teckna nyttjanderättsavtal med markägare för fastigheten Fröåkra 3:3. Utökad årlig kostnad för nyttjanderättsavtal för Fröåkra 3:3 beräknas uppgå till cirka 3 000 kronor. Kostnaden för nyttjanderättsavtal indexregleras årligen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 209/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-02

Enhetschefen för strategi och hållbarhet tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Genomförandeavtal med Trafikverket benämnt Plankorsningsåtgärder på bandel 552 Gårdsjö–Håkantorps.

Bilaga genomförandeavtal: Teknisk beskrivning

Karta

Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef och tf Teknisk chef, Niklas Brandt

Utbildningschef, Maria Appelgren



Gatuchef, Sara Klint

Skoladministratör, Regina Larsson

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

Enhetschef strategi och hållbarhet, Maria Gustavsson (för vidarebefordran till trafikverket)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 114

Dnr 2026/00175

Granskning av järnvägsplan, plankorsning Bjurkullen (bandel 552) samt stängsling Gårdsjö-Håkantorps, Mariestads kommun (TRV 2025/135477)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse att stängning av plankorsning Bjurkullen är lämplig då åtgärden bedöms öka trafiksäkerheten och har inget att erinra mot remitterat förslag till järnvägsplan.

Bakgrund

Trafikverket genomför granskning av förslag till ny järnvägsplan för stängning av plankorsningen Bjurkullen samt stängsling av cirka 1 000 meter utmed Kinnekullebanan i Lyrestad samhälle.

Planen syftar till att öka trafiksäkerheten genom att ta bort en olycksdrabbad korsning mellan väg och järnväg. Vägen avses stängas och diken utmed järnvägen återskapas. Stängsel kommer att sättas upp på sträckan mellan Lyrestad skola och Fröåkra för att hindra passage av spårområdet. Biltrafiken hänvisas till annan korsning cirka 1 kilometer längre åt nordöst.

Ärendet är nu i granskningsskedet inför beslut om antagande av järnvägsplanen. Mariestads kommun har tidigare i undersökningssamrådet, via miljö- och byggnadsnämnden, yttrat sig i ärendet. Då framfördes synpunkter avseende masshantering, risken för barriäreffekter för djurlivet samt förekomst av hotade arter och invasiva arter i närområdet. Dessa synpunkter har bemötts av Trafikverket i samrådsredogörelsen.

Ärendet har handlagts av strategi- och hållbarhetsenheten i samverkan med miljöenheten samt mark- och exploateringsenheten. Det finns ett separat ärende som hanterar frågan kring en ny gång- och cykelväg mellan Fröåkravägen och Skolgatan i Lyrestad.

Sista svarsdag är 22 april 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Åtgärderna i förslaget till järnvägsplan påverkar miljön främst genom hantering av potentiellt förorenade massor samt påverkan på växt och djurlivet. I ArtDatabankens databas finns fynd av de rödlistade arterna färgginst, skogsalm och storgro i närområdet. Stängslingen kommer innebära en ökad barriäreffekt för djurlivet.

Trafikverkets bedömning är att inga hotade arter kommer att påverkas negativt. Ingen inventering är dock gjord. Frågan ska bevakas i det fortsatta arbetet. Trafikverket bedömer vidare att barriäreffekten inte ska påverka funktionen för Trafikverkets planerade faunapassager utmed E20.



Åtgärden har beröring på Agenda 2030 mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald.

Bedömning ur social dimension

Den aktuella järnvägs korsningen har idag en funktion för Lyrestads samhälle eftersom den förbinder boende utmed Fröåkravägen, ett tjugotal fastigheter, med serviceutbud inne i Lyrestad, bland annat Lyrestad skola. Åtgärden har inverkan på barn då det innebär en förändring av dagens skolväg för boende i Fröåkra.

Järnvägen går igenom Lyrestads samhälle och korsningen är den enda i denna del av samhället. Därför bedöms korsningen ha en viss funktion för friluftsliv, till exempel för att boende söder om järnvägen ska kunna nå skogsområdet öster om Lyrestad. Mellan 15 och 20 fastigheter berörs.

Åtgärderna bedöms innebära en ökad trafiksäkerhet då de minskar risken för att personer uppehåller sig i spårområdet samt tar bort risken för trafikolyckor vid korsningen Bjurkullen.

Åtgärden har beröring på Agenda 2030 mål 3 Hälsa och välbefinnande som bland annat tar upp trafiksäkerhet, och mål 11 Hållbara städer och samhällen som bland annat talar om hållbara transportsystem.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Åtgärderna bekostas av Trafikverket. Viss mark behöver lösas in, främst för stängsling, vilket innebär att Trafikverket kommer att sluta avtal med respektive fastighetsägare om ersättning.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 208/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23

Miljöutredarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Järnvägsplan för stängning av plankorsning Bjurkullen samt stängsling, bandel 552 Gårdsjö-Håkantorp

Ritning 101t210

Ritning 101t211

Ritning 101t212

Ritning 101t213



Samrådsredogörelse

Beslutet ska skickas till:

Trafikverket trafikverket@trafikverket.se (ange diarienummer TRV/2025/135477)

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Strategi- och hållbarhetschef, Maria Gustavsson

Planchef, Adam Johansson

Skoladministratör, Regina Larsson

Miljöutredare, Håkan Magnusson

Sambällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 115

Dnr 2026/00243

Tilläggsavtal till upplåtelseavtal för att upplåta mark för uthyrning vid Hassle IP

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till tilläggsavtal till upplåtelseavtal med Hassle GOIF att upplåta mark för uthyrning i andra hand vid Hassle IP. Kommunstyrelsen uppdrar till fastighetschefen att underteckna tilläggsavtalet.

För upplåtelsen tar kommunen inte ut någon avgift men ställer krav på skötsel.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 25 mars 2026 (§ 169) kommundirektören i uppdrag att ge föreningen vid Hassle IP möjligheten att bedriva verksamhet utifrån det drift- och skötselavtal som upprättats. Arbetsutskottet ställde sig positiva till ett sådant initiativ vid Hassle IP. Om politiskt beslut krävs skulle detta ärende hanteras skyndsamt vid kommande sammanträde 15 april 2026.

Hassle GOIF har inkommit med en förfrågan om möjlighet att hyra ut mark vid Hassle IP. Då detta inte regleras i gällande upplåtelseavtal har fastighetsavdelningen upprättat förslag till ett tilläggsavtal som möjliggör uthyrning i andra hand i enlighet med uppdraget till kommundirektören.

Fastighetsavdelningen har formulerat ett tilläggsavtal som ger Hassle GOIF rätt att i andra hand hyra ut den mark de idag har som skötselområde. Tilläggsavtalet reglerar också återställning av eventuella skador på mark och växtlighet efter uthyrning vid avtalets upphörande. Det ursprungliga upplåtelseavtalet övrigt gäller oförändrat.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ha någon direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen, men om effekten av uthyrningen blir bättre skötsel av tilldelat område bedöms det bättre än att det blir misskött och ser vildvuxet ut. Något som kommer Mariestads kommun till nytta den dag upplåtelseavtalet med Hassle GOIF eventuellt upphör.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha någon direkt påverkan på den sociala dimensionen, men om effekten av intäkterna från uthyrningen kan bidra till ökat aktivitetsutbud i Hassle GOIF regi bidrar det till ökad social samvaro och ett levande och tryggt samhälle.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Hassle GOIF har ansvaret för sin egen klubbstuga, möjligheten till att hyra ut mark blir ett tillskott i Hassle GOF klubbkassa. Dessa medel kan användas till att hålla klubbhus och skötselområde i gott skick. Något som kommer Mariestads kommun till nytta den dag upplåtelseavtalet med Hassle GOIF eventuellt upphör.

För upplåtelsen tar kommunen inte ut någon avgift men ställer krav på skötsel.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade för egen del att konstatera att uppdraget som arbetsutskottet lämnade till kommundirektören den 25 mars 2026 (§ 169) avslutas.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 218/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-01

Fastighetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-30

Förslag till tilläggsavtal

Upplåtelseavtal

Beslutet ska skickas till:

Hassle GOIF

Fastighetsavdelningen, Joakim Halaby

Kultur och fritid, Linda Svensson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 116

Dnr 2026/00242

Omställningsmedel kommersiella fastigheter 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 1,5 miljon kronor för omställning av kommersiella fastigheter 2026.

Satsningarna finansieras genom kommunstyrelsens driftmedel till förfogande 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har beslutat att upplåta ett antal kommersiella fastigheter till Mariestads Utvecklingsfastigheter AB under 10 år (Ks § 51/26). Hyresavtalet omfattar en hyrestrappa där hyran rabatterades de tre första åren för att skapa incitament till fastighetsutveckling samtidigt som hyran sett över hela hyresperioden är marknadsmässig. Hyresmodellen innebär negativ påverkan på fastighetsavdelningens driftbudget under de rabatterade åren.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därför att återkomma med hur tekniska nämnden skulle kompenseras för de hyresrabatter som ges de första avtalsåren samt se över och vid behov föreslå justerade avskrivningarna för berörda fastighetsobjekt.

Majoriteten lämnade vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026 (§ 169) kommundirektören i uppdrag att till kommande sammanträde 15 april 2026 lyfta ärende om omställningsmedel. I samband med överlåtelse av fastigheter från tekniska nämnden till Mariestads Utvecklingsfastigheter AB, ska tekniska nämnden erhålla omställningsmedel om 1,5 miljoner kronor.

Omställningsuppdraget kommer ledas och redovisas av samhällsbyggnadsförvaltningen i nära samverkan med tekniska förvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon närmare på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon närmare på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Satsningarna finansieras kommunstyrelsens driftmedel till förfogande 2026.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 216/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-27

Ksau § 169/26

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Bitr teknisk chef, Anders Persson

Fastighetschef, Joakim Halaby

Controller, Cecilia Gustavsson och Anna Blanck

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Tekniska nämnden (för anmälan)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 117

Dnr 2026/00241

Satsningar inom kultur och fritid 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 1,0 miljon kronor för kulturmiljonen 2026.
2. Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 0,7 miljoner kronor för investeringar i Elvärket för att utveckla verksamheten, förbättra skötseln och skapa en god miljö för besökare i alla åldrar.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 0,5 miljoner kronor för att förlänga elljusspåret i Snäpen.
4. Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 0,25 miljoner kronor till att byta ut byggnaden vid boulebanan.
5. Kommunstyrelsen beslutar att avsätta 0,25 miljoner kronor till att rusta upp Torsö BIF:s spår.
6. Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att genomföra beslutspunkterna 1 till 5 och medges att inom den totala ekonomiska ramen för punkterna 2 till 5 göra omdisponeringar inom drift respektive investeringsanslaget för att uppnå och optimera syftet med uppdragen.

Satsningarna finansieras 1,25 miljoner kronor ur kommunstyrelsens driftmedel till förfogande 2026 och 1,45 miljoner kronor ur kommunstyrelsens investeringsmedel till förfogande 2026.

7. Kommunstyrelsen beslutar att överlämna till budgetberedningen att ta med 1,0 miljon kronor för Kulturmiljonen i arbetet med budget 2027 och flerårsplanen för att skapa långsiktighet och bättre planeringsförutsättningar.

Vidare överlämnas till budgetberedningen att beakta ökade driftkostnader för de nämnder som ska förvalta investeringarna i kommande budget.

8. Kommunstyrelsen beslutar om en förstudie som ska se över förutsättningar för att upplåta lokaler där flera ideella föreningar ges möjlighet att bedriva verksamhet enskilt och gemensamt. Syftet med gemensamma lokaler ska även vara att tillskapa en öppen mötesplats. För denna förstudie avsätts maximalt 0,1 miljoner kronor. Förstudien finansieras ur kommunstyrelsens driftmedel till förfogande 2026.

Bakgrund

Majoriteten vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026 (§ 169) lämnade följande uppdrag till kommundirektören:

- Kulturmiljonen förstärks med ytterligare 1,0 miljon kronor. Satsningen gäller även för 2026 och tas med i arbetet med budget 2027 och flerårsplanen för att skapa långsiktighet och bättre planeringsförutsättningar.



- att 0,7 miljoner kronor avsätts för investeringar i Elvärket för att utveckla verksamheten, förbättra skötseln och skapa en god miljö för besökare i alla åldrar.
- Inom denna ram används 0,25 miljoner kronor till att byta ut byggnaden vid boulevanan och 0,25 miljoner kronor till att rusta upp Torsö BIF:s spår. Därutöver avsätts 0,5 miljoner kronor för att förlänga elljusspåret i Snapen.

Ärendet har beretts utifrån att uppdragen ska finansieras genom kommunstyrelsen medel till förfogande för 2026. Ingen av projekten har en exakt kostnadskalkyl varvid det finns ett behov av att kunna göra omfördelningar mellan posterna, inom totalramen, för att underlätta att uppnå och optimera nyttan med satsningen.

Uppdragen kommer ledas av samhällsbyggnadsförvaltningen i nära samverkan med tekniska förvaltningen och i förekommande fall med Drift och Servicebolaget.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation har en påverkan ur den miljömässiga dimensionen. Närmare påverkan på respektive projekt framkommer längre fram i projekteringen, men allmänt sett bedöms uppdragen ha en begränsad påverkan.

Bedömning ur social dimension

Satsningarna bedöms ha en positiv påverkan på människors sociala hälsa. Anläggningar för motion och rörelse är generellt sett bra för folkhälsan och skapar möjligheter för social interaktion. Förslaget bedöms positivt ur barnperspektivet.

Genom att möjliggöra fler fritids- och kulturevenemang skapas mötesplatser där människor från olika åldrar, bakgrunder och intressen kan träffas. Detta stärker den sociala sammanhållningen i Mariestads kommun och bidrar till ökad inkludering och ett brett utbud av aktiviteter gör det lättare för invånare att hitta något som passar deras behov, vilket främjar psykisk hälsa, livskvalitet och känslan av gemenskap. Satsningen ger också lokala föreningar och arrangörer möjlighet att utvecklas, vilket i sin tur stärker civilsamhället och ökar engagemanget i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Satsningarna finansieras 1,25 miljoner kronor ur kommunstyrelsens driftmedel till förfogande 2026 och 1,45 miljoner kronor ur kommunstyrelsens investeringsmedel till förfogande 2026.

Investeringarna påverkar även kapitalkostnad och driftkostnader. Kapitalkostnaderna är sedan tidigare allokerade för förfogandemedel och behöver därför inte tillföras utan fördelas ut till den nämnd som förvaltar investeringen av ekonomiavdelningen.

Tillkommande driftkostnader bedöm under 2026 vara marginella då det är nyinvesteringar, men behöver omhändertas i budgetberedningen för 2027 för att inte tränga undan driftbudgeten för redan existerande anläggningar.

Uppdraget om att planera för att kulturmiljonen ska bli återkommande under 2027 och i planperioden ska omhändertas inom ramen för budgetberedningen 2027.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterade för egen del att uppdraget som lämnades till kommundirektören den 25 mars 2026 (§ 169) avslutas.

Behandling på sammanträdet

Marie Engström Rosengren (V) lägger fram följande tilläggsyrkande: En förstudie ska se över förutsättningar för att upplåta lokaler där flera ideella föreningar ges möjlighet att bedriva verksamhet enskilt och gemensamt. Syftet med gemensamma lokaler ska även vara att tillskapa en öppen mötesplats. För denna förstudie avsätts maximalt 0,1 miljoner kronor. Förstudien finansieras ur kommunstyrelsens driftmedel till förfogande 2026.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) begär och beslutar om ajournering.

Sammanträdet ajourneras kl. 15:55.

Sammanträdet återupptas kl. 15:57.

Sara Swahnström (M) och Janne Jansson (S) tillstyrker Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande.

Ordförande tar först upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget. Ordförande tar sedan upp Marie Engström Rosengrens (V) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Ksau § 217/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-27

Ksau § 169/26

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Bitr teknisk chef, Anders Persson

Bitr samhällsbyggnadschef, Martin Stenlund

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Ekonomiavdelningen, Marie Andersson

Controller, Cecilia Gustavsson och Anna Blanck

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Tekniska nämnden (för anmälan)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 118

Dnr 2025/00731

Slutförande av uppdrag att avveckla MTG-samarbetet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 18 december 2023 (§ 263) att avveckla samtliga samarbeten inom MTG. Ett beslut som efter laglighetsprövning vunnit laga kraft.

Nedan redogörs kortfattat för hur avvecklingen fortlöper.

Kommunstyrelseförvaltningen har avslutat samarbetet inom krissamverkan direkt efter att uppsägningen vann laga kraft. Samarbetet om ett MTG-gemensamt lokalt brottsförebyggande råd avslutades den 31 december 2024. Samarbetet inom informationssäkerhet är avslutat sedan den 1 februari 2025. Avslutningen av utvecklingssamarbete och gemensam finansiering av webbplats och intranät skedde 30 juni 2025. Samarbetet inom ekonomi avslutades 1 december 2023; samarbetet inom HR avslutades 4 juli 2025.

Samarbetet inom e-handel och olika gemensamt upphandlade licenser (till exempel Stratsys, M365 m.fl.) löper på till respektive kommersiellt avtal löper ut, då sker nästa upphandling utanför MTG-samarbetet. Funktionen som MTG-samordnare och digitalisering avvecklas under våren 2026.

Samarbeten inom IT-nämnden och lönenämnden med respektive avdelning planeras att avvecklas till 31 december 2026. För IT har Mariestad efter en förstudie avtalat med Skövde kommun om ett nytt samarbete kring IT från 1 januari 2027 med intentionen att ingå i en gemensam avtalsnämnd med Skövde kommun. För löneområdet beslutade kommunstyrelsen den 16 februari 2026 att senast vid årsskiftet 2026–2027 ska ta över löneadministrationen i egen regi och arbetet att genom verksamhetsövergång inordna löneverksamheten i HR-enheten pågår.

Tekniska förvaltningen. Samarbetet inom lokalvård avslutades 1 april 2025 genom verksamhetsövergång; gata/park sedan 1 juli 2025 genom verksamhetsövergång; samarbetet inom fastighet 1 juli 2025 genom verksamhetsövergång; samarbetet inom anläggning och produktion avslutades 1 november 2025 genom verksamhetsövergång; samarbetet inom VA upphörde 31 december 2025 och trappas ner succesivt genom försäljning av ett antal tjänster under cirka 6 månader 2026.

Den MTG gemensamma tekniska nämnden har avslutats 31 december 2024 och under en övergångsperiod sker samarbete inom teknisk omställningsnämnd, vilken i sin tur förväntas avslutas när försäljning av tjänster upphör, sannolikt till halvårsskiftet 2026, dock senast 31 december 2026.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har avslutat samarbetet inom planområdet med Gullspångs kommun den 31 december 2023 och med Töreboda kommun 31



december 2024. Samarbetet om energi och klimatrådgivning är avslutat sedan 1 januari 2024. Samarbetet inom GIS, kart och mättjänster upphör senast 31 december 2026. Den gemensamma miljö och byggnadsnämnden upphörde 1 mars 2025 och det nya avtalet om försäljning av tjänster inom verksamhetsområdet som tecknades 25 november 2024 sades upp av kommunfullmäktige 15 december 2025 för att vara avslutat till 31 december 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts av förvaltningen ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Avslutningen av MTG-samarbeten påverkar mängden uppdrag som behöver utföras av förvaltningarna, vilket i sin tur påverkar behovet av personal, utrustning, lokaler och hur förvaltningarna organiseras. I flera fall har den minskade personalmängden skett genom verksamhetsövergång till de andra kommunerna, men varje samarbetsområde har och hanterats utefter vad som är mest lämplig för just den verksamheten. Information/samverkan sker löpande till medarbetare och fackliga parter i ordinarie strukturer.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avslutningen av MTG-samarbeten påverkar mängden uppdrag som behöver utföras av förvaltningarna vilket i sin tur påverkar dess intäkter. Inom några områden har och kan en minskad intäkt kompenseras genom andra uppdrag, i de flesta fall krävs organisatoriska åtgärder eller att nämnderna ökar sina intäkter på annat sätt. Påverkan hanteras löpande i ordinarie ekonomiprocesser.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 222/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-09

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-18

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Ekonomichef, Björn Söderlundh

HR-chef, Anna Brink

Kommunikationschef, Annette Lilliestierna

**Kommunstyrelsen**

Ks § 119

Dnr 2025/00270

Kommunstyrelsens delegationsordning 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen beslutar att uppmana övriga nämnder att genomföra liknande revidering avseende ekonomiavsnittet i respektive delegationsordning och på de delar som är lämpliga i respektive nämnd.

Bakgrund

Kommunstyrelsens och nämndernas ansvarsområden fastställts i reglementen som är antagna av kommunfullmäktige. Ett reglemente fastställer bestämmelser om vilka ärenden som kommunstyrelsen eller nämnd är behörig att ta beslut om. Av praktiska skäl har lagstiftaren ansett att det inte är rimligt att alla beslut i en kommun ska fattas av kommunstyrelsen eller av nämnd. En sådan beslutshandling skulle leda till många och orimligt långa nämndsammanträden. Enligt kommunallagen har därför kommunstyrelsen och nämnderna möjlighet att delegera beslutanderätt.

Med stöd av kommunallagen (6 kap 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§) kan kommunstyrelsen uppdra till ett utskott, en enskild ledamot eller till en anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Den som har sådan rätt kallas delegat. En delegat får besluta i ärenden enligt denna delegationsordning samt i ärenden som till sin art och betydelse är likvärdiga med dessa. Delegaten ska följa de anvisningar som beskrivs i delegationsordningen.

Förslag till revidering av delegationsordningen omfattar:

- Redaktionell omflyttning av ordningen och numrering för att underlätta läsbarheten där respektive förvaltnings verksamhetsdelar samlas ihop i en följd.
- Punkt 1.14 som avser försäljning av lös egendom flyttas till ekonomiavsnittet och blir punkt 2.29.
- Tillägg av 1.23 för att möjliggöra signering av avtal upp till 4 basbelopp.
- Punkt 2.2 i tidigare delegationsordning flyttas till avsnitt 1 och blir punkt 1.24. Revidering av delegater samt tillagt avseende underavtal och tilläggsavtal avseende IT.
- Tillförsel av punkt 1.25 för att tydliggöra beslutanderätt som rör stadshusets miljöer.
- Översyn av avsnitt 2: ekonomiärenden där generella språkliga justeringar har gjorts samt innehållsmässiga tillägg justeringar har gjorts för att förtydliga beslut om upphandling och tecknande av leasingavtal.



- Tillagt punkter 4.11-4.16 inom avsnitt 4 Krisledning, säkerhetsskydd och trygghet. Gäller fastställanderätt för säkerhetsskyddsinstruktion, signalskyddsinstruktion och bedömning av kamerabevakning samt att utse chefsroller inom säkerhetsområdet.
- Tillförsel av punkt 4.17 för att effektivt kunna revidera Lokal åtgärdsplan för det brotts- och drogförebyggande arbetet utifrån aktuell lägesbild.
- 3.4 Punkten tas bort då beslut i denna fråga är helt styrt av, och följer, gällande lagstiftning. Eget utrymme för tolkningar finns inte. HR hanterar de praktiska delarna med underlag till lön även framgent.
- 3.14 Tillagd reglering av möjlighet att medge uttag av semester i annan form än ledighet
- 3.15 Tillagt reglering om beslut om nyttjande av medel för kommunövergripande riktade satsningar till utpekade grupper i samband med löneöversyn.
- 3.16 Tillagt reglering om beslut om riktade satsningar till utpekade grupper i samband med löneöversyn utifrån resultatet av den årliga lönekartläggningen.
- 3.17 Tillagd reglering av beslut om erbjudande om pensionslösning till utsedda grupper
- 3.18 Tillagd reglering av beslut om erbjudande om pensionslösning till enskild
- Justering av den kommenterande texten i punkterna 5.6, 5.7 och 5.8 då lokalstyrgruppen enligt de nya riktlinjerna saknar beslutsmandat och kommentaren i övrigt är överspelad text.
- Justering av maximalt antal år i punkten 5.6 för att kunna möjliggöra indexreglering i stället för specialklausuler som blir fallet om avtalet är kortare än 3 år.
- Tillförsel av punkten 5.9 för att omhänderta de fall kommunen har ett befintligt hyresavtal med extern aktör och ska hyra ut detta i andra hand.
- Förtydligat att punkten 5.11 omfattar att underteckna marköverlåtelseavtal, köpeavtal och köpebrev; samt att texten om vad det inte omfattar flyttats till kommentarsfältet.
- Förtydligande i punkten 5.12 att det inte avser allmän platsmark.
- Förtydligande i punkten 5.15 att det omfattar inskrivning av avtal samt ansökan om lagfart.
- Borttagning av punkten 7.2 då inga föreningsbidrag bör beslutas på delegation för att minska risken för otillbörlig påverkan.
- Tillförsel av punkterna 7.3 och 7.4 för att effektivare kunna hantera ansökningar och återredovisning av projekt med externa aktörer
- Delning av punkten 8.2. Dels ansökan om deltagande i projekt som ligger kvar på arbetsutskottet, dels att punkten 8.3 tillkommer vad avser återredovisning till externa aktörer som delegeras till enhetschef.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur miljömässig dimension.

**Bedömning ur social dimension**

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade för egen del att punkt 2.13 i delegationsordningen ska revideras från att delegat är samtliga chefsnivåer till att delegat är A och B chefer. Vidare beslutar arbetsutskottet att det i delegationsordningen ska förtydligas att beslut av principiell karaktär samt med stor dignitet alltid ska beslutas politiskt. Övan revideringar ska genomföras inför beslut i kommunstyrelsen den 20 april 2026.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 188/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-03

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-27

Förslag till reviderad delegationsordning med ändringsmarkeringar

Tidigare delegationsordning, daterad 2025-05-19

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektören, Susanne Wirdemo

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Redovisningschef, Ida Nilsson

Interim ekonomichef, Björn Söderlundh

HR-chef, Anna Brink

Kultur- och fritidschef, Linda Svensson

Controllerchef, Marie Andersson

Mark- och exploateringsenheten Planenheten

Säkerhetsenheten Hållbarhet och strategi

Näringslivsenheten

Kommunsekreterare

**Kommunstyrelsen**

Ks § 120

Dnr 2026/00081

Medborgarförslag om att göra gång- och cykelbroar över Tidan vid Stadskvarnen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget som besvarat med hänvisning till att Trafikprogram är under framtagning, där ställningstagande avseende en bro kommer att omhändertas.

Reservation

Samtliga ledamöter från Socialdemokraterna samt Marie Engström Rosengren (V) reserverar sig.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 23 februari 2026 att överlämna medborgarförslag om en ny gång- och cykelbro över Tidan i anslutning till Mariestad Stadskvarn, för beredning och beslut till kommunstyrelsen.

Ett liknade medborgarförslag om anläggande av bro i detta läge tillstyrktes av kommunfullmäktige i beslut 21 mars 2016 (§ 29). Beslutet hänvisade till den då gällande fördjupade översiktsplanen från 2013 och ett genomförande skulle prövas i det årliga budgetarbetet.

En enklare gångbro på platsen har diskuterats i samband med att Stadskvarnens vattenkraftverk avvecklades. Syftet är att knyta samman vandringsstråk utmed Tidans stränder till en sammanhängande slinga samt att tillgängliggöra den unika naturmiljön i området.

I den fördjupade översiktsplanen Mariestad 2040 omnämns inte specifikt någon bro i läget för Stadskvarnen. Däremot finns det med en större trafikförbindelse över Tidan mellan Förrådsgatan och Mariagatan. Frågan avseende denna trafikförbindelse kommer att omhändertas i pågående arbete med Trafikprogram.

Broar över vattendrag med en medelvattenföring överstigande 1 kubikmeter per sekund kräver tillstånd enligt 11 kapitlet 9 § Miljöbalken. Området omfattas sedan 2019 av biotopskydd enligt 7 kapitlet 11 § Miljöbalken.

Bedömning ur miljömässig dimension

Risk för påverkan på skyddad biotop och vattenmiljö kräver varsam prövning och anpassade lösningar för den placering som medborgarförslaget innebär.

**Bedömning ur social dimension**

En ytterligare koppling över Tidan kan stärka sammanhanget mellan stadsdelar och skapa nya mötesplatser längs Tidan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Framtagande av Trafikprogram pågår och kommer att kräva separata beslut för kommande investeringar.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Janne Jansson (S) yrkar att medborgarförslaget ska avslås. Marie Engström Rosengren (V) tillstyrker Janne Janssons (S) yrkande.

Henrik Andersson (M) tillstyrker förslaget till beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott vilket innebär att medborgarförslaget ska anses vara besvarat.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) konstaterar att det finns två förslag till beslut: dels Janne Janssons (S) yrkande om avslag som tillstyrks av Marie Engström Rosengren (V), dels arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordföranden ställer de två förslagen under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Underlag för beslut

Ksau § 223/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

Miljöutredarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

Medborgarförslag

KF § 29/16

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Planchef, Adam Johansson

Miljöutredare, Håkan Magnusson

Samhällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 121

Dnr 2026/00078

Partistöd till Sverigedemokraterna 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2026.

Jäv

Owe Ekman (SD) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari till 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 (§ 48) ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Sverigedemokraterna (SD) har den 30 mars 2026 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 228/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Ansökan om partistöd, Sverigedemokraterna (SD)

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ chef, Eleonor Hultmark (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 122

Dnr 2026/00285

Partistöd till Socialdemokraterna 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2026.

Jäv

Samtliga närvarande ledamöter från Socialdemokraterna anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden 1 januari till 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 (§ 48) ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Socialdemokraterna (S) har den 8 april 2026 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnade inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 228/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Ansökan om partistöd, Socialdemokraterna (S)

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ chef, Eleonor Hultmark (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)

**Kommunstyrelsen**

Ks § 123

Dnr 2026/00229

Årsredovisning Avfall & Återvinning Skaraborg 2025

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Avfall och Återvinning Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut.

Bakgrund

Avfall & Återvinning Skaraborg är ett kommunalförbund som ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Skara, Tibro, Essunga, Grästorp, Götene, Vara och Töreboda. Ansvaret omfattar avfall som enligt miljöbalken utgörs av hushållsavfall samt avfall hos annan verksamhet som är jämförligt med hushållsavfall. Direktionen beslutade den 16 mars 2026 § 9 att godkänna årsredovisningen för år 2025.

Årets resultat uppgår till 0,5 miljoner kronor. Från och med 2025 har en ändrad redovisningsprincip införts, vilket innebär att taxeintäkter som överstiger kostnaderna redovisas som skuld till taxekollektivet. Som en följd av detta uppgår soliditeten till 29 procent. Utan ändringen av redovisningsprincipen hade soliditeten uppgått till 59 procent. Den samlade skulden till taxekollektivet uppgår till 52,3 miljoner kronor.

Årets investeringar uppgår till 41,7 miljoner kronor, vilket är 14,5 miljoner kronor lägre än budgeterat. Den största investeringen avser inköp av sju sopbilar till ett värde av totalt 24 miljoner kronor.

Revision

Revisorernas granskning har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i revisionsberättelsen för år 2025 samt tillhörande bilagor.

En stor del av revisionsarbetet i en kommun och i ett kommunalförbund avser verksamhetsrevision, det vill säga en granskning av att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande. Syftet är att klarlägga om verksamheten bedrivs enligt fastlagda politiska mål och intentioner samt att utvärdera om kvalitet och inriktning blir den avsedda. Revisionen har under 2025 inte



haft ekonomiska förutsättningar att genomföra någon fördjupad verksamhetsrevision.

Trots ovanstående gör revisionen följande samlade bedömning:

- Verksamheten har i allt väsentligt bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande.
- Den interna kontrollen har i allt väsentligt varit tillräcklig.

Revisionen bedömer att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med det finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2025, till följd av den ändrade redovisningsprincipen. Revisionen bedömer vidare att resultatet är delvis förenligt med de verksamhetsmässiga mål som direktionen fastställt i budget 2025. Det lagstadgade balanskravet bedöms vara uppfyllt.

Revisionen tillstyrker att medlemskommunernas kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025 och beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 227/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-02

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23

Protokoll Avfall och Återvinning Skaraborg 2026?03?16 (§ 9)



Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse för år 2025

Bilaga 1 Revisorernas redogörelse för år 2025

Bilaga 2 Revisionsrapport – Granskning av bokslut och årsredovisning 2025

Bilaga 2a Yttrande från auktoriserad revisor Protokoll Avfall och Återvinning
Skaraborg

Beslutet ska skickas till:

Avfall & Återvinning Skaraborg

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Redovisningschef, Ida Nilsson

Controllerchef, Marie Andersson

**Kommunstyrelsen**

Ks § 124

Dnr 2026/00214

Reglemente för valnämnden

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Reglemente för valnämnden.

Beslutet innebär att Reglemente för valnämnden som beslutades av kommunfullmäktige den 26 maj 1997 (§ 55) upphör att gälla.

Bakgrund

Gällande reglemente för valnämnden är flera decennier gammalt och inte längre i överensstämmelse med:

- nuvarande vallagstiftning,
- kommunallagen (2017:725),
- modern valadministration,
- kommunens nuvarande organisation.

Vid genomgång av det befintliga reglementet tillsammans med aktuella arbetsprocesser har behovet av ett uppdaterat och modernt reglemente identifierats.

Ett nytt reglementesförslag har därför tagits fram. Förslaget reglerar:

- valnämndens verksamhetsområde,
- ekonomisk och administrativ förvaltning,
- sammanträdesformer,
- delgivning,
- undertecknande av handlingar,
- brådskande ärenden.

Reglementets utformning följer tydligt den struktur som återfinns i andra kommuners moderna nämndreglementen och är anpassat efter Mariestads kommuns interna organisation. Bland annat anges att delgivning sker med ordförande, valansvarig eller annan anställd som nämnden utser — en skrivning som är fullt förenlig med valnämndens nyligen uppdaterade delegationsordning, där beslutsbehörighet ligger på ordförande, vice ordförande eller administrativ chef.

Då reglementen enligt kommunallagen beslutas av kommunfullmäktige, behöver valnämnden nu ta ställning till förslaget och överlämna sitt yttrande till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Det föreslagna reglementet:

- är uppdaterat i enlighet med lagstiftning,



- klargör nämndens uppgifter och ansvar,
- harmonierar med den nya delegationsordningen som valnämnden antagit,
- tydliggör delgivningsfunktioner, undertecknande och brådskanie beslut,
- speglar dagens valorganisation i Mariestads kommun,
- skapar en stabil och rättssäker styrning inför kommande val.

Reglementet bedöms vara komplett och ändamålsenligt

Valnämnden ska därför yttra sig över förslaget innan ärendet bereds vidare till kommunstyrelsen och därefter till kommunfullmäktige för beslut.

Valnämnden beslutade den 12 mars 2026 (§ 2) att godkänna förslag till nytt reglemente och att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare beslut i kommunfullmäktige.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett moderniserat reglemente kan bidra till mer digitala och effektiva arbetsprocesser, vilket minskar pappersanvändning och resursförbrukning inför och under val.

Bedömning ur social dimension

Ett modernt och rättssäkert reglemente stärker förtroendet för valprocessen och bidrar till ökad trygghet och transparens för kommuninvånarna. Det skapar bättre förutsättningar för ett inkluderande, tillgängligt och rättvist genomförande av val.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett tydligt och uppdaterat reglemente ökar effektiviteten och minskar risken för fel, vilket i sin tur kan leda till lägre administrativa kostnader. Klara roller och ansvar gör att resurser kan användas mer ändamålsenligt inför och under valadministrationen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 191/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

VN § 2/26

Förslag till nytt reglemente för valnämnden

KF § 55/1997



Gällande reglemente för valnämnden

Beslutet ska skickas till:

Valkansliet

Administrativ chef

Valnämndens ordförande

Valnämnden

Kommunsekreterare, Rebecka Tröpp

**Kommunstyrelsen**

Ks § 125

Dnr 2026/00208

Beslut om verksamheten inom Mariestad drift och service AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Mariestad Drift och service AB under år 2025 har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Johan Abrahamsson (M), Sara Swahnström (M), Henrik Andersson (M), Leif Udéhn (S), Anita Olausson (S) och Sven-Inge Eriksson (KD) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Janne Jansson (S) träder in som ordförande.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv ska styrelsen i bolaget organisera och samla in den information rörande dotterbolagens verksamhet som kommunstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppsiktsskyldighet.

Med utgångspunkt i detta uppdrag har Stadshus AB upprättat en gemensam mall för en bolagsstyrningsrapport som samtliga bolag i koncernen ska använda. Bolagsstyrningsrapporterna utgör grund för kommunstyrelsens beslut om bolagens verksamhet varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen.

Bolagsstyrningsrapporterna samlas in och tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Styrelsen i Mariestad Stadshus AB beslutade den 11 mars 2026 (§ 18) enligt följande:

” Styrelsen i Mariestads Stadshus AB kan utifrån upprättade bolagsstyrningsrapporter konstatera att verksamheten i de fem dotterbolagen VänerEnergi AB, Mariehus AB, Mariestads Utvecklingsfastigheter AB, Mariestads Tillväxt AB och Mariestads Drift-



och service AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Styrelsen i Mariestads Stadshus AB beslutar att överlämna dotterbolagens bolagsstyrningsrapporter till kommunstyrelsen så att kommunstyrelsen kan fullgöra sin förstärkta uppsiktsplikt i enlighet med kommunallagens 6 kapitel 9 §.”

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Janne Jansson (S) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 192/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-13

MSAB § 18/26

Bolagsstyrningsrapport, Mariestad Drift och service AB

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestad Drift och service

VD Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Drift och service AB

Kommunrevisionens ordförande

**Kommunstyrelsen**

Ks § 126

Dnr 2026/00207

Beslut om verksamheten inom Mariestad Tillväxt AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Mariestad Tillväxt AB under år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Johan Abrahamsson (M), Sara Swahnström (M), Henrik Andersson (M), Sven-Inge Eriksson (KD), Janne Jansson (S), Anita Olausson (S) och Linnéa Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Anette Karlsson (M) träder in som ordförande.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv ska styrelsen i bolaget organisera och samla in den information rörande dotterbolagens verksamhet som kommunstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppsiktsskyldighet.

Med utgångspunkt i detta uppdrag har Stadshus AB upprättat en gemensam mall för en bolagsstyrningsrapport som samtliga bolag i koncernen ska använda. Bolagsstyrningsrapporterna utgör grund för kommunstyrelsens beslut om bolagens verksamhet varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen.

Bolagsstyrningsrapporterna samlas in och tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Syrelsen i Mariestad Stadshus AB beslutade den 11 mars 2026 (§ 18) enligt följande:

” Styrelsen i Mariestads Stadshus AB kan utifrån upprättade bolagsstyrningsrapporter konstatera att verksamheten i de fem dotterbolagen VänerEnergi AB, Mariehus AB, Mariestads Utvecklingsfastigheter AB, Mariestads Tillväxt AB och Mariestads Drift-



och service AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Styrelsen i Mariestads Stadshus AB beslutar att överlämna dotterbolagens bolagsstyrningsrapporter till kommunstyrelsen så att kommunstyrelsen kan fullgöra sin förstärkta uppsiktsplikt i enlighet med kommunallagens 6 kapitel 9 §.”

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 193/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-13

MSAB § 18/26

Bolagsstyrningsrapport, Mariestad Tillväxt AB

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestad Tillväxt AB

VD Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Tillväxt AB

Kommunrevisionens ordförande

**Kommunstyrelsen**

Ks § 127

Dnr 2026/00211

Beslut om verksamheten inom Mariehus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Mariehus AB under år 2025 har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Henrik Andersson (M), Yvonne Gogolin (M) och Linnéa Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (så kallad förstärkt uppsiktsskyldighet).

Enligt kommunens bolagspolicy och Mariestad Stadshus AB:s ägardirektiv ska styrelsen i bolaget organisera och samla in den information rörande dotterbolagens verksamhet som kommunstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppsiktsskyldighet.

Med utgångspunkt i detta uppdrag har Mariestad Stadshus AB upprättat en gemensam mall för en bolagsstyrningsrapport som samtliga bolag i koncernen ska använda. Bolagsstyrningsrapporterna utgör grund för kommunstyrelsens beslut om bolagens verksamhet varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen.

Bolagsstyrningsrapporterna samlas in och tillställs styrelsen i Mariestad Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Styrelsen för Mariestads Stadshus AB beslutade den 11 mars 2026 (§ 18) enligt följande:

” Styrelsen i Mariestads Stadshus AB kan utifrån upprättade bolagsstyrningsrapporter konstatera att verksamheten i de fem dotterbolagen VänerEnergi AB, Mariehus AB, Mariestads Utvecklingsfastigheter AB, Mariestads Tillväxt AB och Mariestads Drift-



och service AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Styrelsen i Mariestads Stadshus AB beslutar att överlämna dotterbolagens bolagsstyrningsrapporter till kommunstyrelsen så att kommunstyrelsen kan fullgöra sin förstärkta uppsiktsplikt i enlighet med kommunallagens 6 kapitel 9 §.”

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 194/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-13

MSAB § 18/26

Bolagsstyrningsrapport, Mariehus AB

Beslutet ska skickas till:

Kommunrevisionens ordförande

VD Mariehus AB

VD Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariehus AB

**Kommunstyrelsen**

Ks § 128

Dnr 2026/00206

**Beslut om verksamheten inom Mariestads
Utvecklingsfastigheter AB år 2025 har varit förenlig med de
fastställda kommunala ändamålen**

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Mariestads Utvecklingsfastigheter AB under år 2025 har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Kommunstyrelsen konstaterar att Mariestads Utvecklingsfastigheter AB lyder under lokaliseringsprincipen, i enlighet med gällande bolagsordning.

Jäv

Johan Abrahamsson (M), Sara Swahnström (M), Henrik Andersson (M) och Linnéa Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Janne Jansson (S) träder in som ordförande.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Enligt kommunens bolagspolicy och Stadshus AB:s ägardirektiv ska styrelsen i bolaget organisera och samla in den information rörande dotterbolagens verksamhet som kommunstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppsiktsskyldighet.

Med utgångspunkt i detta uppdrag har Stadshus AB upprättat en gemensam mall för en bolagsstyrningsrapport som samtliga bolag i koncernen ska använda. Bolagsstyrningsrapporterna utgör grund för kommunstyrelsens beslut om bolagens verksamhet varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen.

Bolagsstyrningsrapporterna samlas in och tillställs styrelsen i Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Styrelsen i Mariestad Stadshus AB beslutade den 11 mars 2026 (§ 18) enligt följande:



”Styrelsen i Mariestads Stadshus AB kan utifrån upprättade bolagsstyrningsrapporter konstatera att verksamheten i de fem dotterbolagen VänerEnergi AB, Mariehus AB, Mariestads Utvecklingsfastigheter AB, Mariestads Tillväxt AB och Mariestads Drift- och service AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Styrelsen i Mariestads Stadshus AB beslutar att överlämna dotterbolagens bolagsstyrningsrapporter till kommunstyrelsen så att kommunstyrelsen kan fullgöra sin förstärkta uppsiktsplikt i enlighet med kommunallagens 6 kapitel 9 §.”

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Janne Jansson (S) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 195/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-13

MSAB § 18/26

Bolagsstyrningsrapport Mariestads Utvecklingsfastigheter AB

Beslutet ska skickas till:

VD Mariestads Stadshus AB, Jani Sillanpää

VD Mariestad Utvecklingsfastigheter AB

Styrelsen Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Utvecklingsfastigheter AB

Kommunrevisionens ordförande

**Kommunstyrelsen**

Ks § 129

Dnr 2026/00209

Beslut om verksamheten inom VänerEnergi AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i VänerEnergi AB under år 2025 har varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Yvonne Gogolin (M) och Sven-Inge Eriksson (KD) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (så kallad förstärkt uppsiktsskyldighet).

Enligt kommunens bolagspolicy och Mariestad Stadshus AB:s ägardirektiv ska styrelsen i bolaget organisera och samla in den information rörande dotterbolagens verksamhet som kommunstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppsiktsskyldighet.

Med utgångspunkt i detta uppdrag har Mariestad Stadshus AB upprättat en gemensam mall för en bolagsstyrningsrapport som samtliga bolag i koncernen ska använda. Bolagsstyrningsrapporterna utgör grund för kommunstyrelsens beslut om bolagens verksamhet varit förenligt med de fastställda kommunala ändamålen.

Bolagsstyrningsrapporterna samlas in och tillställs styrelsen i Mariestad Stadshus AB för godkännande för att därefter lämnas vidare till kommunstyrelsen för beslut i enlighet med KL 6 kap 9 §.

Styrelsen för Mariestads Stadshus AB beslutade den 11 mars 2026 (§ 18) enligt följande:

” Styrelsen i Mariestads Stadshus AB kan utifrån upprättade bolagsstyrningsrapporter konstatera att verksamheten i de fem dotterbolagen VänerEnergi AB, Mariehus AB, Mariestads Utvecklingsfastigheter AB, Mariestads Tillväxt AB och Mariestads Drift-



och service AB har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Styrelsen i Mariestads Stadshus AB beslutar att överlämna dotterbolagens bolagsstyrningsrapporter till kommunstyrelsen så att kommunstyrelsen kan fullgöra sin förstärkta uppsiktsplikt i enlighet med kommunallagens 6 kapitel 9 §.”

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 196/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-13

MSAB § 18/26

Bolagsstyrningsrapport VänerEnergi AB

Beslutet ska skickas till:

Kommunrevisionens ordförande

VD VänerEnergi AB

VD Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Stadshus AB

Styrelsen VänerEnergi AB

**Kommunstyrelsen**

Ks § 130

Dnr 2026/00210

Beslut om verksamheten inom Mariestad Stadshus AB år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att verksamheten i Mariestad Stadshus AB under år 2025 har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för bolaget och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Jäv

Johan Abrahamsson (M), Sara Swahnström (M), Henrik Andersson (M), Sven-Inge Eriksson (KD), Janne Jansson (S), Anita Olausson (S) och Linnéa Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut. Anette Karlsson (M) träder in som ordförande.

Bakgrund

De aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger, står enligt kommunallagen 6 kap 1 §, under kommunstyrelsens uppsikt. Uppsikten avser främst verksamhetens ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men även övriga förhållanden som är av betydelse för kommunen.

Enligt kommunallagens 6 kapitel 9 § ska kommunstyrelsen årligen besluta om verksamheten i de kommunala aktiebolagen under föregående år, har varit förenlig med de fastställda kommunala ändamålen för respektive bolag och om verksamheten utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. (Så kallad förstärkt uppsiktsplikt).

Som underlag för kommunstyrelsens beslut ska bolagen upprätta en bolagsstyrningsrapport som bland annat innefattar uppgift om styrelsens arbete under året, hur väl bolaget efterlevt beslutade ägardirektiv, hur det kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna efterlevts. I rapporten beskrivs även bolagets arbete med intern kontroll, hur väl fullmäktiges beslutade styrdokument följts, hur risk- och säkerhetsarbetet bedrivits och vilka ärenden som varit av principiell beskaffenhet och därmed överlämnats till kommunfullmäktige för ställningstagande.

Rapporten ska kunna ge kommunstyrelsen svar på följande frågor:

- Lever bolagsordning och ägardirektiv upp till lagkraven i 10 kap. 3 § KL
- Överensstämmer den verksamheten som bolaget enligt bolagsordningen ska bedriva med de kommunala befogenheterna och de kompetensbegränsande principerna



- Förekommer det några omständigheter som visar på att verksamheten i praktiken inte bedrivits i enlighet med de fastställda ändamålen och de kommunala befogenheterna

Styrelsen i Mariestad Stadshus AB beslutade den 11 mars 2026 (§ 19) att godkänna upprättad bolagsstyrningsrapport för 2025 och överlämnar till kommunstyrelsen att beslut om verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna år 2025.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det bedöms inte finnas några miljömässiga aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det bedöms inte finnas några sociala aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms inte finnas några ekonomiska aspekter på detta ärende varvid ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Anette Karlsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 197/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-11

MSAB § 19/26

Bolagsstyrningsrapport, Mariestad Stadshus AB

Beslutet ska skickas till:

VD, Mariestad Stadshus AB

Styrelsen Mariestad Stadshus AB

Kommunrevisionens ordförande



Kommunstyrelsen

Ks § 131

Dnr 2026/00002

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt att vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

1. Mark- och exploateringsenhetens delegationsbeslut

- Sammanställning februari 2026

2. Utbildningschefens delegationsbeslut

- Besvärshänvisning IT-samarbetet med Töreboda kommun, 2026-03-31
- Besvärshänvisning IT-samarbetet med Töreboda kommun, 2026-04-16

3. Fastighetschefens delegationsbeslut

- Sammanställning mars 2026

4. Kultur/fritidschefens delegationsbeslut

- Sammanställning mars 2026

5. Kommundirektörens delegationsbeslut

- Avtal Bemannia Ensolution del 2, Ekonomichef



Kommunstyrelsen

Ks § 132

Dnr 2026/00001

Handlingar att anmäla till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Protokoll och handlingar från Mariestads kommunkoncern

- Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-25
- Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-01
- Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-04-15
- Protokoll Drift och service AB 2026-03-04
- Protokoll Mariestad Utvecklingsfastigheter AB 2026-03-16
- Protokoll Mariestad Korstorp 2 AB 2026-03-10
- Protokoll Mariestad Industrimark AB 2026-03-10
- Protokoll Exploateringsmark 2 AB 2026-03-10
- Protokoll Mariehus AB 2026-03-17
- Protokoll IT-nämnden 2026-03-09
- Reglemente kommunstyrelsen, antagen av Kommunfullmäktige 2026-03-30
- Protokoll Kommunfullmäktige 2026-03-30 § 42, Revidering av reglemente för kommunstyrelsen
- Dialog utbildningsnämnden, presentation 2026-04-15
- Dialog överförmyndarnämnden, presentation 2026-04-15
- Dialog äldre- och omsorgsnämnden, presentation 2026-04-15
- Dialog tekniska nämnden, presentation 2026-04-15
- Dialog socialnämnden, presentation 2026-04-15
- Dialog miljö- och byggnadsnämnden, presentation 2026-04-15

2. Handlingar från externa aktörer

- Årsredovisning 2025 Biosfärområde Vänerskärsgården med Kinnekulle



- Protokoll direktionsmöte 2026-03-20, Skaraborgs Kommunalförbund
- Energimyndigheten - Beslut 2026-2027
- Energimyndigheten - Bilaga 1, ekonomitabeller för projekt
- Energimyndigheten - Bilaga 2 Allmänna villkor för stöd
- Energimyndigheten - Bidrag per kommun energi- och klimatrådgivning 2026-2027
- Kallelse årsstämma Tidans vattenvårdsförbund

3. Övriga handlingar

- Jönköping KR 4340-25 Dom 2026-03-26
- Vänersborgs TR P 3204-25 Slutligt beslut (ej särskilt uppsatt) 2026-03-26



Kommunstyrelsen

Ks § 133

Dnr 2026/00302

Uppdrag att upprätta en skrivelse till Trafikverket

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att upprätta en skrivelse till Trafikverket där Trafikverket uppmanas att i stället för att ta bort befintlig järnvägsövergång vid Sjölyckan bör skapa en säker övergång.



Kommunstyrelsen

Ks § 134

Dnr 2026/00301

**Uppmaning om att se över möjlighet till att utöka tiden för
serveringstillstånd under fotbolls-VM 2026**

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppmana miljö- och byggnadsnämnden att se över
möjligheten att utöka tiden för serveringstillstånd under fotbolls-VM 2026.
