



Beslutande organ	Kommunstyrelsen	
Plats och tid	Sammanträdesrum Vänersalen, Stadshuset kl 14.00-15:09	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Henrik Andersson (M) Anette Karlsson (M) Sara Swahnström (M) Daniel Lång (M) Yvonne Gogolin (M) Sven-Inge Eriksson (KD) Joakim Wahlström (SD) Janne Jansson (S) Ninni Larsson (S) Leif Udéhn (S) Anita Olausson (S) Lisa Wallenstein (V) Tobias Olsson (S)	Ordförande 1:e vice ordförande, ej pga jäv § 268 ledamot ledamot tjänstgörande ersättare tjänstgörande ersättare ledamot tjänstgörande ersättare 2:e vice ordförande tjänstgörande ersättare ledamot ledamot tjänstgörande ersättare tjänstgörande ersättare § 268
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo Robin Lagergren Hanna Larsson Ann-Charlotte Sjöblom-Calson Eva-Lott Jansson Lena Lundkvist Cecilia Gustafsson Marie Andersson Björn Söderlundh	kommundirektör kommunsekreterare nämndsekreterare förslagsställare, § 253 förslagsställare, § 271 och 273 ekonomichef, § 254-259 controller, § 254-256 enhetschef, § 254-259 interim ekonomichef, § 258-259
Justerare	Janne Jansson	
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse	
Sekreterare	_____	Paragrafer §§ 252-287
	Robin Lagergren	
Ordförande	_____	
	Johan Abrahamsson	
Justerande	_____	
	Janne Jansson	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-10-19

Anslagsdatum

2026-10-20

Anslaget tas ner

2026-11-10

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Robin Lagergren



Kommunstyrelsen

Ks § 252

Dnr 22051

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande förändring. Ärende §§ 271 och 273 hanteras genom att förslagsställare får presentera sina förslag och dessa behandlas som punkt 3 och 4 på dagordningen.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 268, "Fördelning av Idrottsmiljonen 2026".



Kommunstyrelsen

Ks § 253

Dnr 2026/00249

Medborgarförslag solcellspark och vindsnurror vid återvinningsstationen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att avslå den del av medborgarförslaget som innefattar vindsnurror vid återvinningsstationen, då återvinningsstationen inte omfattas av nuvarande plan för vindbruk.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anse den del som innefattar solcellspark som besvarad då kommunen redan arbetar för att möjliggöra en sådan etablering.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 26 mars 2026 inkommit med ett medborgarförslag om en solcellspark och vindsnurror vid återvinningsstationen. Förslagsställaren skriver även i medborgarförslaget att anställda på återvinningsstationen har önskat om ett tak som skydd mot regn.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2026 (§ 70) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Vad gäller förslaget om vindsnurror vid återvinningsstationen har kommunen antagit en vindbruksplan där områden lämpliga för vindbruk har identifierats. Området vid återvinningsstationen omfattas inte av denna plan och bedöms därför inte vara aktuellt för etablering av vindkraft.

Vad gäller förslaget om en solcellspark arbetar kommunen redan för att möjliggöra en sådan etablering. Kommunen har tidigare varit positiv till att använda den sluttäckta deponin för energiproduktion. Förutsättningarna för en etablering har dock påverkats av de tekniska krav som följer av deponins konstruktion för att förhindra läckage av förorenat vatten. Arbetet med att undersöka möjligheterna för en framtida etablering pågår.

Frågan om väderskydd för de anställda vid återvinningsstationen är en verksamhetsfråga för Avfall & Återvinning Skaraborg och omfattas inte av kommunstyrelsens prövning av medborgarförslaget.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget syftar till att främja produktion av förnybar energi och ligger därmed i linje med kommunens ambitioner inom hållbar utveckling. Kommunen arbetar redan för att möjliggöra etablering av en solcellsanläggning, vilket innebär att intentionen i denna del av förslaget redan beaktas. Att avslå den del som avser vindsnurror vid återvinningsstationen bedöms inte medföra någon betydande negativ miljöpåverkan eftersom platsen inte ingår i kommunens planering för vindbruk.



Bedömning ur social dimension

Förslaget är förenligt med ambitionen att bidra till en hållbar samhällsutveckling. Det föreslagna beslutet bedöms dock inte ha någon direkt påverkan på kommuninvånarnas sociala förhållanden eller på relationen mellan invånarna och kommunens verksamheter. Inte heller bedöms beslutet medföra några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att uppföra vindkraftverk vid återvinningsstationen skulle medföra investerings- och driftskostnader som inte ryms inom befintlig planering eller budget. Den del av förslaget som avser solcellspark hanteras redan inom kommunens pågående arbete med att undersöka möjligheterna för en sådan etablering. Det föreslagna beslutet medför därför inga nya ekonomiska åtaganden utöver sådana som redan hanteras inom kommunens ordinarie verksamhet och planering.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 478/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagsställaren



Kommunstyrelsen

Ks § 254

Dnr 2026/00342

Tertialrapport 2 med delårsbokslut 2026, kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tertialrapport 2 med delårsbokslut 2026, för kommunstyrelsens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar om om disponering av budgetmedel avseende hållbarhetsstrategistjänst, 861 000 från samhällsbyggnadsförvaltningen till kommundirektörs budget.
3. Kommunstyrelsen beslutar om om disponering av investeringsprojekt 2026 enligt följande:
 - Medel om 1,1 miljoner kronor flyttas från exploateringsprojekt Tätortsutvidgning norr till exploateringsprojekt Sjölyckan etapp 7 slutetapp.
 - Medel om 0,1 miljoner kronor flyttas från exploateringsprojekt Tätortsutvidgning syd till exploateringsprojekt Marieholm 10:1 Development Partner (Kolarbacksvägen).

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker vid tre tillfällen under året. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

Tertial 1 (T1) är ett tertialbokslut med ekonomisk årsprognos.

Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.

Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Den ekonomiska prognosen för tertial 2 2026 för kommunstyrelsens verksamheter visar en positiv avvikelse om 7,8 miljoner kronor vid årets slut. Avvikelsen förklaras bland annat av en engångspost om 1,9 miljoner kronor avseende vite i samband med investeringsprojektet Lekevi, Ny konstgräsplan och läktare. Därutöver bidrar ej fullt nyttjande av kommunstyrelsens medel till förfogande samt att nämndens buffert är medräknad i helårsprognosen likt prognosen för T1. Dacapos prognos har förbättrats sedan T1 men verksamheten prognostiserar fortsatt en negativ budgetavvikelse för helåret.

Övriga verksamheter inom kommunstyrelsen prognostiserar positiva budgetavvikelser eller budget i balans.

Kommunstyrelsens prognos för investeringar uppgår till 57,7 miljoner kronor vilket visar en avvikelse om +56,7 miljoner kronor för helåret 2026. Den största avvikelsen avser kommunstyrelsens investeringspott avseende markköp som ej förväntas nyttjas fullt ut



under året, likaså kommunstyrelsens medel till förfogande. Investeringsprojektet reservkraftverk har avbrutits och visar därmed en avvikelse.

Exploateringsverksamheten visar en avvikelse på +9,6 miljoner kronor. Projekt som bidrar är Södra Vattenvägen Korstorp, som på grund av effektivt arbete samt synergier med andra projekt (Sund) gått med överskott. Övriga projekt med positiva avvikelser är Sandbäcken och Sund, på grund av att större delen av utförandet sker under nästa år.

Sjölyckans etapp 7, behöver en omdisponering på 1,1 miljoner kronor från projekt Tätortsutvidgning norr för att färdigställa de arbeten som är planerade för 2026. Projektet fortsätter under 2027.

Marieholm 10:1 Development Partner (Kolarbacksvägen), behöver en omdisponering på 0,1 miljoner kronor från projekt Tätortsutvidgning syd för att färdigställa de arbeten som är planerade för 2026. Projektet fortsätter under 2027.

Inför budget 2024 tilldelades kommundirektören medel avseende organisation för kommande tillväxt. Från dessa medel fördelades 1,15 miljoner kronor för att finansiera en hållbarhetsstrategistjänst inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Tjänsten avslutades i början på 2026 och kvarvarande budgetmedel för tjänsten, för året, behöver därmed återföras till ursprunglig budget hos kommundirektören.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

I ärendet görs det ingen bedömning ur den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Prognoserna upprättas i syfte att följa upp nämndens ekonomi så att den följer antagen budget. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över nämndernas ekonomi. Vid avvikelser från budget ska nämnden upprätta en handlingsplan för att beskriva de åtgärder som vidtas för att uppnå en budget i balans. Handlingsplanen ska presenteras för kommunstyrelsen.

Delårsrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade för egen del:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna att redaktionella förändringar görs i tertiärrapporten inför beslut i kommunstyrelsen den 19 oktober 2026.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 514/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01



Controllerns tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30

Tertialrapport 2 med delårsbokslut 2026, kommunstyrelsen, reviderad 2026-10-14

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Utbildningschef, Maria Appelgren

Socialchef, Anitta Into

Kommunikationschef, Annette Lilliestierna

Budgetcontroller, Marie Andersson

Controller, Cecilia Gustafsson

Controller, Erik Arnholm

Controller, Tess Granath Follin



Kommunstyrelsen

Ks § 255

Dnr 2026/00343

Delårsrapport, Mariestads kommun 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige samt eget beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättad delårsrapport 2026 för Mariestads kommun.
2. Kommunstyrelsen beslutar med utgångspunkt i kommunstyrelsens uppsiktsplikt, att de nämnder som prognostiserar underskott ska återkomma till kommunstyrelsens arbetsutskott med åtgärder för budget i balans.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

Tertial 1 (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.

Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.

Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Kommunens årsprognos visar ett positivt resultat på 64,6 miljoner kronor, vilket är 18 miljoner kronor lägre än budgeterat. Prognosen visar att nämnderna uppvisar en negativ avvikelse om 18 miljoner kronor vilket är en förbättring med 14 miljoner kronor mot föregående prognos. Efter att första tertialen har nämnderna arbetat med åtgärder för att nå en budget i balans, varav minskade övertid och inköpstopp fått positiva effekter i årsprognosen i tertial två. Det finns också intäkter av engångskaraktär som förbättrar prognosen för kommunstyrelsen och teknisk nämnd.

Inom kommunens finans och centrala poster förbättras också prognosen med 13 miljoner kronor då kapitalkostnader och räntekostnader har en förbättrad prognos till följd av en lägre investeringstakt. Trots bidrag för vindkraft, avviker skatter och bidrag negativt mot budget med totalt 15,3 miljoner kronor. Förändringen i prognosen härleds till ett lägre antal arbetade timmar nationellt som försämrar slutavräkning 2025 och 2026. 2025 års slutavräkning är dock något förbättrad mot föregående prognos.

Utfallet till och med augusti visar ett positivt resultat på 78,2 miljoner kronor, 3,5 miljoner kronor bättre än budgeterat. Utfallet uppvisar de största negativa avvikelserna återfinns inom Äldre och omsorgsnämnden samt skatter och bidrag vilket överensstämmer med årsprognosen. Kommunstyrelsen uppvisar ett överskott i delårsresultatet men har en större del av kostnaderna som ligger tyngre under senare del av året.

I delårsrapporten uppvisar måluppföljningen att alla mål har en positiv trend.

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2024 om en handlingsplan för strukturell omställning för att nå en budget i balans. Ett antal åtgärder sattes in som bromsade



kostnadsutvecklingen, men kostnadsnivån för nämndernas verksamheter var trots åtgärder för höga. Arbetet med handlingsplan för strukturell omställning intensifieras och ytterligare åtgärder vidtas för effektiviseringar och återhållsamhet. Prognosen för 2026 visar att kostnadsutvecklingen ökar igen, främst inom äldre- och omsorgsnämndens verksamhet. Det kommer under 2026 krävas ett intensifierat arbete med effektiviseringar och återhållsamhet för att nå budget och gå in i 2027 med en budget i balans.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett mer ansträngt ekonomiskt läge kan innebära ökad restriktivitet i investeringar och resursanvändning, vilket på kort sikt kan bidra till ett mer effektivt nyttjande av befintliga resurser. Genom att värna långsiktiga miljömål och prioritera insatser med tydlig hållbarhetsnytta kan kommunen bidra till en fortsatt positiv utveckling, även i ett läge där ekonomiska förutsättningar kräver noggranna avvägningar.

Bedömning ur social dimension

Prognosen vid tertial 2 innebär ett ökat behov av åtgärder för budget i balans. Parallellt har förändringar i kommunens demografiska struktur skett, exempelvis avseende befolkningssammansättning och åldersfördelning, vilket kan medföra förändrade krav på kommunala verksamheter och serviceutbud.

Mot denna bakgrund är det av särskild vikt att säkerställa en fortsatt god tillgänglighet och likvärdighet i kommunens tjänster, med beaktande av olika målgruppers behov. I detta sammanhang ska barnkonventionens principer utgöra en integrerad del av beslutsfattandet, där barnets bästa särskilt ska beaktas vid prioriteringar och beslut som kan påverka barn och unga. En anpassning till rådande förutsättningar kan även bidra till en fortsatt utveckling av arbetssätt och stärkt samverkan mellan verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Delårsrapporten omfattas både av ett tertialbokslut och en årsprognos. Tertialrapporten är en del av arbetet med att uppnå en god ekonomisk hushållning och ha kontroll över intäkter och kostnader. En årsprognos under årets åtta första månader ger möjligheter att, vid behov, vidta åtgärder för att uppnå kommunfullmäktiges budget och mål.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 515/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-05

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Delårsrapport Mariestads kommun 2026, reviderad efter revisionens kommentarer 2026-10-15



AI-genererad sammanfattning av ärendet
Tertialrapport 2, samtliga nämnder
Protokollsutdrag tertial 2, samtliga nämnder

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Controllerchef, Marie Andersson

Redovisningschef, Ida Nilsson



Kommunstyrelsen

Ks § 256

Dnr 2026/00375

Finansrapport Mariestads kommunkoncern, tertial 2 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna finansrapport Mariestads kommunkoncern, tertial 2 2026.

Bakgrund

Finansriktlinjen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Koncernens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Koncernens externa skuldportfölj är 2 254 miljoner kronor. Ingen nyupplåning eller amortering har skett under året vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad. Räntekostnaderna till och med 31 augusti uppgår till 45,1 miljoner kronor. Den aktuella snitträntan per 31 augusti uppgår till 3,0 procent. Skuldportföljen följer finansriktlinjernas gränser för bindningstiderna avseende ränta och kapital.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med koncernbanken är att samordna finansverksamheten för att skapa enhetlighet, minska risker och ge stordriftsfördelar både ekonomiskt och administrativt. Finansrapporten visar efterlevnaden av finansriktlinjerna samt den finansiella ställningen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 516/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30



Finanschefens tjänsteskrivelse

Finansrapport Mariestads kommunkoncern tertial 2 2026

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Finanschef, Christina Olsson

Kommunrevisionen



Kommunstyrelsen

Ks § 257

Dnr 2026/00594

Budget Mariestads kommunkoncern 2027 med plan 2028-2029

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar om budget för 2027 samt flerårsplan för åren 2028–2029 i enlighet med majoritetens förslag.
2. Kommunfullmäktige beslutar att skattesatsen ska vara oförändrad på 21,26 kronor.
3. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta och nyupplåna inom en total låneram för koncernbanken på 2 750 000 000 kronor.
4. Kommunfullmäktige beslutar om en total utlåningsram till Mariestads Stadshus AB, inklusive dotterbolag, för 2027 på 1 265 000 000 kronor.
5. Kommunfullmäktige beslutar om räntepåslag och administrativ avgift till följande kommunala bolag:
 - a) Räntepåslag 2027 för VänerEnergi AB fastställs till 0,43 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
 - b) Räntepåslag 2027 för Mariehus AB inklusive dotterbolag fastställs till 0,46 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
 - c) Räntepåslag 2027 för Mariestads Utvecklingsfastigheter AB inklusive dotterbolag fastställs till 0,67 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
 - d) Räntepåslag 2027 för Mariestads industrimark AB inklusive dotterbolag fastställs till 0,82 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
 - e) Räntepåslag 2027 för övriga bolag som nyttjar kreditlimiten fastställs till 0,89 procent av bolagets nyttjade utlåningsram.
 - f) Administrativ avgift 2027 fastställs till 0,09 procent av bolagens nyttjade utlåningsram.
6. Kommunfullmäktige beslutar att utdelning till Mariestads kommun från Mariestads Stadshus AB fastställs till 12,0 miljoner kronor.
7. Kommunfullmäktige beslutar att kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027.
8. Kommunfullmäktige beslutar att ge ekonomichefen i uppdrag att föra om budgeten för 2026 med anledning av tekniska justeringar avseende tillkommande kapitalkostnader, internränta och personalomkostnadspålägg (PO-pålägg).
9. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag till investeringsbudget där:



- a) Skattefinansierade investeringar uppgår till 154,0 miljoner kronor 2027, 193,3 miljoner kronor 2028 och 133,7 miljoner kronor för 2029.
 - b) Exploateringsbudgeten uppgår till 24,4 miljoner kronor för 2027, 34,8 miljoner kronor för 2028 och 27,3 miljoner kronor för 2029.
 - c) För taxefinansierad verksamhet uppgår investeringsbudgeten till 119,8 miljoner kronor för 2027, 166,3 miljoner kronor för 2028 och 133,3 miljoner kronor för 2029.
10. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela samtliga nämnder ett personalkostnadsindex år 2027 på 3,4 procent på årslönesumman samt kostnadsindex för 2027 på 2,7 procent.
11. Kommunfullmäktige beslutar att justera nämndernas budgetramar med anledning av att PO-pålägget för 2027 sänks till 40,41 procent. Värdet är preliminärt och fastställs slutligt i december. Om värdet ändras kan budgetramarna behöva revideras.
12. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 avsätta 4,8 miljoner kronor i en central konjunkturbuffert respektive 10,0 miljoner kronor i en förändringsbuffert.
13. Kommunfullmäktige beslutar att öka kommunstyrelsens budgetram för 2027 med totalt 12,7 miljoner kronor med anledning av följande verksamhetsförändringar:
- a) Val: -0,6 miljoner kronor.
 - b) GIS, utebliven stordriftsfördel inom MTG: +0,3 miljoner kronor.
 - c) Nödvändig organisationsförändring inom IT med mera: +7,65 miljoner kronor.
 - d) Kulturmiljonen inarbetas i budgeten för 2027 med +1,0 miljoner kronor.
 - e) AME, aktivitetskrav för försörjningsstöd med anledning av lagförändring: +3,4 miljoner kronor.
 - f) Satsning på ett utökat utbildningsutbud vid Dacapo: +0,48 miljoner kronor.
 - g) Förstudier inför investeringar: +0,5 miljoner kronor.
14. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka tekniska nämndens budgetram med totalt 8,7 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändringar:
- a) Planerat underhåll i driften: +5,0 miljoner kronor
 - b) Lagstadgade besiktningar/utredningar för strategisk planering av underhåll: +1,0 miljoner kronor
 - c) Parkdrift + gatudrift till följd av ökade ytor inkl. ökade priser snöröjning: +2,0 miljoner kronor
 - d) Ökad hyreskostnad LSS boende, Slättevalla: +0,7 miljoner kronor
15. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka utbildningsnämndens budgetram med totalt 3,0 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändring:
- a) Lagförändringen gällande reglering av lärarnas undervisningstid: 3,0 miljoner kronor

Kommunfullmäktige beslutar att justera utbildningsnämndens budgetram med 13,2 miljoner kronor utifrån demografiska förändringar och förändrade verksamhetsbehov.



16. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka socialnämndens budgetram med totalt 4,8 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändringar:
 - a) Socialtjänstlagen kap 8, §10, lagförändring: +2,0 miljoner kronor
 - b) Riktade insatser i det generella statsbidraget, nytillkomna: +2,8 miljoner kronor
17. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka äldre- och omsorgsnämndens budgetram med totalt 10,7 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändringar:
 - a) Justering för arbetstidslag, lagförändring: +10,0 miljoner kronor
 - b) Medicinskt ansvarig sköterska rehabilitering (MAR): +0,7 miljoner kronor

Kommunfullmäktige beslutar att förstärka äldre- och omsorgsnämndens budgetram med 5,0 miljoner kronor utifrån demografiska förändringar och förändrade verksamhetsbehov.
18. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 öka budgetramen för Räddningstjänsten Skaraborg med totalt 2,4 miljoner kronor för följande övriga verksamhetsförändring:
 - a) Uppräkning medlemskap och förändring pensionskostnader
19. Kommunfullmäktige beslutar att minska kommunstyrelsens driftsbudget för 2027 motsvarande 1,4 miljoner kronor för följande ändamål:
 - a) Hälsolyftet 3.0: +1,0 miljoner kronor
 - b) Platsvarumärke: +0,5 miljoner kronor
 - c) Återgång tidigare satsningar från budget 2026: -2,9 miljoner kronor
20. Kommunfullmäktige beslutar att minska kommunstyrelsens driftsbudget för 2027 med 1,5 miljoner kronor avseende kommunstyrelsens centrala medel:
 - a) Kommunstyrelsens medel till förfogande förstärks med 4,0 miljoner kronor
 - b) Återgång av tidigare beslutad tilläggsbudget, igångsättning: -5,5 miljoner kronor
21. Kommunfullmäktige beslutar att för 2027 tilldela kommunstyrelsen 9 miljoner kronor i särskilda investeringsmedel för följande ändamål:
 - a) Torget och centrumnära utveckling och underhåll: 4,0 miljoner kronor
 - b) Kommunstyrelsens förfogandemedel: 5,0 miljoner kronor
22. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela tekniska nämnden 0,8 miljoner kronor i driftsbudget för 2027 och 7,5 miljoner kronor för 2028 samt 1,5 miljoner kronor i investeringsbudget för 2027 för följande ändamål:
 - a) Tekniska förfogandemedel: +0,75 miljoner kronor
 - b) Ökat planerat fastighetsunderhåll (drift): 7,5 miljoner kronor. Budgeten läggs hos nämnden för åren 2028 och 2029.
 - c) Investeringsbeslut för ombyggnation av förrådsgatan: 1,5 miljoner kronor. Budgeten läggs som förfogandemedel hos nämnden. Ettårig satsning för 2027.
23. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela utbildningsnämnden en politisk satsning i driftbudget för 2027 på 5,0 miljoner kronor.
24. Kommunfullmäktige konstaterar att socialnämndens budgetram är neddragen för 2027 med 5,0 miljoner kronor i enlighet med tidigare budgetbeslut.



25. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela äldre- och omsorgsnämnden en politisk satsning i driftbudget för 2027 på 5,0 miljoner kronor.
26. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela miljö- och byggnadsnämnden en ramökning med 0,7 miljoner kronor i driftbudget för 2027.
27. Kommunfullmäktige beslutar att tilldela kommunrevisionen en budgettram på 1,4 miljoner kronor för 2027 vilket innefattar en ramförstärkning om 0,15 miljoner kronor.
28. Kommunfullmäktige beslutar att ge samtliga nämnder i uppdrag att aktivt söka extern medfinansiering, däribland riktade statsbidrag. Nämndens budgettram ska som huvudregel minskas med ett belopp motsvarande den medfinansiering som erhålls. Uppdraget ska genomföras inom respektive nämnds befintliga budgettram.
29. Kommunfullmäktige konstaterar att arbetet med handlingsplan för strukturell omställning fortlöper i samtliga nämnder år 2027.

Överföring av medel med anledning av verksamhetsavveckling

30. Kommunfullmäktige beslutar med anledning av avveckling av logistikhubb, att överföra medel om 70 tusen kronor från kommunstyrelsen till utbildningsnämnden.

Reservation

Lisa Wallenstein (V) reserverar sig till beslutet till förmån för Vänsterpartiets budgetförslag.

Janne Jansson (S), Ninni Larsson (S), Leif Udén och Anita Olausson (S) reserverar sig till förmån för Socialdemokraternas budgetförslag.

Bakgrund

Enligt kommunens fastställda policy för verksamhets- och ekonomistyrning inleds budgetprocessen med att kommundirektörens ledningsgrupp bereder ett budgetunderlag. Underlaget överlämnas därefter i september till den politiska organisationen för fortsatt beredning inför kommunfullmäktiges beslut i oktober. Budgetarbetet utgår från de mål som kommunfullmäktige har fastställt för mandatperioden.

Som en del av den politiska beredningen har majoriteten tagit fram ett förslag till budget för 2027 med plan för 2028–2029.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) konstaterar att det finns tre liggande förslag: Majoritetens budgetförslag, Socialdemokraternas budgetförslag samt Vänsterpartiets budgetförslag.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) lyfter först förslag till propositionsordning, att först ställa Socialdemokraternas budgetförslag mot Vänsterpartiets budgetförslag för att sedan ställa det valda mot majoritetens budgetförslag. Johan Abrahamsson (M) finner att kommunstyrelsen godkänner propositionsordningen.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Socialdemokraternas budgetförslag och Vänsterpartiets budgetförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att Socialdemokraternas budgetförslag ska ställas mot majoritetens budgetförslag.



Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer sedan Socialdemokraternas budgetförslag och majoritetens budgetförslag under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med majoritetens budgetförslag.

Underlag för beslut

Majoritetens Budget för Mariestads kommun 2027 med plan för 2028–2029

Socialdemokraternas budget för 2027 med plan för 2028-2029

Vänsterpartiets budget för 2027 med plan för 2028-2029

Skrivelse Majoriteten för budget 2027 med plan 2028-2029

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör

Ekonomichef

Budgetcontroller

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

VD Stadshus



Kommunstyrelsen

Ks § 258

Dnr 2025/00520

Beslut om projekt LSS Slättevalla

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige samt eget beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att teckna hyresavtal med Mariehus AB avseende fastigheten Slättevalla 28:3 för LSS-boende, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att finansiera nettokostnaden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att nettokostnaden för hyresavtalet ska finansieras inom tekniska nämndens budgetram för år 2027. Hyresavtalet löper på 25 år och ska redovisas som finansiell leasing enligt gällande redovisningsregler.

Bakgrund

Projektet avser ombyggnation av fastigheten Slättevalla 28:3 i Sjötorp till ett LSS-boende med sex lägenheter, gemensamma utrymmen, personalutrymmen samt tillhörande biytor. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 17 september 2025 (§ 401), att uppdra till fastighetschefen att skyndsamt förhandla fram och återkomma med förslag på hyresavtal avseende gemensamhetsytor vid gruppbostad för fastigheten Slättevalla 28:3.

Mariehus AB har upphandlat Brixly AB som totalentreprenör. Byggnationen är slutbesiktigad och godkänd. Det som återstår är att färdigställa delar av den yttre miljön som berörs av den PFAS-förorening som identifierats inom fastigheten. Sanering av PFAS-förorening har medfört en ökad kostnad i projektet med 1 437 000.

Projektet har genomförts av Mariehus på uppdrag av Mariestads kommun. Om Mariehus AB bär fördyringen innebär det en risk för en otillåten värdeöverföring från allmännyttan som är belagt med begränsningar enligt Allbolagen (Lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag). Det kan också ge skattemässiga problem, att kostnaden inte blir avdragsgill för Mariehus AB, samt också en försvagning av bolagets ekonomi. Utgångspunkten föreslås vara att kommunen bär kostnaden via hyran. Om kommunen ersätter Mariehus AB genom hyran kan momskompensation på 18 procent att erhållas, vilket inte är möjligt om Mariehus AB ersätts med ett engångsbelopp.

Fastigheten föreslås vara fortsatt ägd av Mariehus AB. Momsen på investeringen har redan blivit en kostnad i Mariehus, 4,1 miljoner kronor. Vid uthyrning till kommunen kan kommunen få momskompensation på hyran, medan denna möjlighet försvinner vid ett köp. Ett köp medför dessutom stämpelskatt, cirka 400 000. Att kommunen förvärvar fastigheten framstår därför som ekonomiskt ofördelaktigt. Alternativet att kommunen nu förvärvar byggnaden gör totalkostnaden cirka 6 miljoner högre över 25 år. Det är effekten av att momskompensationen försvinner och stämpelskatt.

Mariehus AB ska få kostnadstäckning och rimlig avkastning, men onödiga vinster bör undvikas. Vinsten beskattas i Mariehus AB och kan inte utan vidare föras tillbaka till kommunen. Hyresmodellen behöver därför optimeras.



Principer för hyresavtal mellan Mariestads kommun och Mariehus

Förslaget är att Mariestads kommun ingår ett 25-årigt hyresavtal med Mariehus AB avseende hela fastigheten för LSS-boendet Slättevala. Kommunen kommer att vara förstahandshyresgäst och ansvarar därefter för uthyrningen av lägenheterna till de boende. Om Mariehus AB hyr ut direkt till de boende går kommunen miste om moms-kompensation på hyran, detta är 18 procent. Endast kommunen kan få den kompensation på boende där personer bor med ett vårdbeslut. Kommunen föreslås därför blockförhyra hela boendet och därefter hyra ut lägenheterna till de boende. Avtalet utformas som ett kallhyresavtal, där kommunen svarar för kostnader för el, vatten och avfallshantering, medan Mariehus AB ansvarar för fastighetens övriga drift och underhåll.

Hyresnivån ska baseras på en långsiktigt hållbar och affärsmässig kalkyl. Hyran ska årligen indexregleras med 25 procent av förändringen i konsumentprisindex (KPI). I hyresnivån ska även ingå kostnader för löpande fastighetsdrift samt avsättningar för framtida underhåll och reparationer. Byggnaden ska redovisningsmässigt komponentindelas och skrivas av enligt Mariehus AB ordinarie avskrivningsprinciper, vilket innebär en kapitalkostnadsfördelning som i huvudsak motsvarar den som skulle ha tillämpats vid kommunalt ägande.

Eftersom byggnadens ekonomiska livslängd överstiger hyresperioden förväntas ett bokfört restvärde kvarstå efter 25 år. Hyresavtalet ska därför innehålla en särskild reglering där kommunen garanterar Mariehus AB ett i avtalet definierat kvarstående investeringsvärde. Om hyresförhållandet upphör ska en ekonomisk slutreglering ske, där kommunen ersätter Mariehus AB för den del av det kvarstående investeringsvärdet som inte täcks av fastighetens dåvarande marknadsvärde. Rätten till denna slutreglering ska vara förbehållen Mariehus AB och får inte överlåtas till annan part.

Om Mariehus AB under hyresperioden avyttrar fastigheten till en privat fastighetsägare ska kommunens restvärdesgaranti upphöra att gälla, utan rätt till ersättning för vare sig Mariehus AB eller den nya fastighetsägaren. Genom denna konstruktion säkerställs att Mariehus AB får ett ekonomiskt skydd för det efter 25 år kvarstående värdet av de gjorda investeringarna, samtidigt som kommunen därmed inte behöver bära hela byggnadens kapitalkostnad under den 25-åriga hyresperioden.

Enligt de föreslagna principerna för hyresavtalet uppgår kommunens hyra till Mariehus AB till 1 354 376 kronor per år. Efter kommunens momsersättning om 18 procent motsvarar detta en faktisk årskostnad om 1 110 588 kronor. Total hyreskostnad för perioden, 25 år, är 36 239 806 kr före momsersättning.

När hänsyn även tas till beräknade kostnader för el, värme och vatten samt intäkter från de boendes hyror beräknas kommunens nettokostnad uppgå till cirka 680 910 kronor per år.

Kalkylen bygger på ett antagande om en månadshyra om 6 500 kronor per bostad, inklusive el, värme och vatten. Möjlighet finns till individuell mätning och debitering av vissa mediakostnader. En översyn av hyressättningen för boende pågår för närvarande inom äldre- och omsorgsförvaltningen.

Mariehus AB:s totala investering i projektet uppgår till 23 477 409 kronor. Beloppet består av 3 024 075 kronor för förvärv av fastigheten från kommunen, 19 015 858 kronor för entreprenaden samt 1 437 476 kronor för sanering av PFAS-föroreningar.

Efter hyresperiodens slut, som uppgår till 25 år, beräknas byggnaden ha ett bokfört restvärde om 11 779 939 kronor.



Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

LSS-boendet får en långsiktig lösning för tillhandahållande av bostäder för målgruppen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Föreslagen lösning är den i nuläget ekonomiskt mest rationella för fastigheten.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 517/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Interim ekonomichefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-12

Hyresavtal

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef Lena Lundkvist



Kommunstyrelsen

Ks § 259

Dnr 2026/00041

Beslut om projekt LSS Västra Skogen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att reglera och därmed ersätta Mariehus AB för de kostnaderna som avser upphandlingsunderlag och tillhörande projekthandlingar. Kostnaderna ska resultatföras i driftredovisningen för år 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 februari 2026 (§ 52) om startbesked för en ny gruppbostad i enligt tidigare given markanvisning till Mariehus AB i Västra skogen och i enligt med äldre- och omsorgsförvaltningens behov.

Projektet Västra Skogen LSS initierades för att möjliggöra uppförandet av ett nytt gruppboende omfattande sex lägenheter inom området Västra Skogen. Under projekttiden har ett omfattande projekteringsarbete genomförts med målsättningen att ta fram ett komplett genomförandeunderlag för produktion. Arbetet har omfattat förprojektering, fastighetsbildning, geotekniska utredningar, VA-frågor, markfrågor samt framtagande av upphandlings- och bygghandlingar. Fastigheten avsedd för projektet är Mariestad Citrinen 1.

Parallellt med projekteringen har underlag för entreprenadupphandling tagits fram och successivt bearbetats. Arbetet har resulterat i ett i huvudsak färdigställt upphandlingsunderlag med tillhörande projekteringshandlingar, vilket innebär att projektet befinner sig långt framme i planeringsskedet. Inför projektets avslut hade betydande resurser investerats i att säkerställa att tekniska, ekonomiska och administrativa förutsättningar var utredda och dokumenterade.

Efter beslut om att projektet inte skulle drivas vidare inom Mariehus AB avslutas projektet i dess nuvarande form och samtliga framtagna handlingar överlämnas till kommunens fastighetsavdelning för fortsatt förvaltning och eventuell framtida användning.

Det är samtidigt viktigt att framhålla att de resurser som investerats i projektet inte ska betraktas som bortkastade. Genom projektet har ett omfattande kunskaps- och beslutsunderlag byggts upp. Projekteringshandlingar, utredningar, kalkyler, markunderlag och upphandlingsdokumentation utgör en betydande tillgång som kan återanvändas helt eller delvis om behovet av ett nytt LSS-boende åter aktualiseras.

Detta innebär att en framtida projektstart kan genomföras med betydligt kortare ledtider, lägre projekteringskostnader och med ett redan kvalitetssäkrat underlag som grund. Nedlagda kostnader till och med den 8 oktober 2026 är 1 106 923 kronor inklusive moms.



Redovisning av nedlagda kostnader

Projektet har avbrutits på obestämd tid vilket medför att projekteringen bör resultatföras då ingen materiell tillgång har bildats. Rådet för kommunal redovisning (RKR) anger följande i rekommendation RKR R4, ”De utgifter som aktiveras ska följaktligen vara direkt hänförliga, eller ha en nära anknytning till tillverkningen av tillgången samt bidra till tillgångens framtida värde och/eller servicepotential”.

Bedömning ur miljömässig dimension

Framtaget investeringsunderlag kan användas för en möjlig miljöeffektiv byggnation om behov finns.

Bedömning ur social dimension

Framtaget investeringsunderlag tillvaratas och skapar förutsättningar för framtida eventuellt boende för målgruppen om behov finns.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Framtaget investeringsunderlag kan bidra till en ekonomiskt långsiktig effektiv byggnation om behov finns.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 518/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Interim ekonomichefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-12

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef Lena Lundkvist



Kommunstyrelsen

Ks § 260

Dnr 2026/00488

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, inklusive budget

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsens beslutar att det i Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, ska läggas till att folkhälsostrategi ska projektleda kommande seniormässa.
2. Kommunstyrelsen beslutar, med tillägg enligt beslutspunkt 1, att anta Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, inklusive budget.

Bakgrund

Mariestads kommun och Västra Götalandsregionens delregional nämnd östra har för perioden 2026–2028 undertecknat ett samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete. Avtalet reglerar samfinansiering av folkhälsostrategitjänst och utvecklingsmedel till folkhälsoinsatser samt åtagande för respektive part. Ett av dessa åtaganden är att kommunen ska upprätta en årlig plan och budget för det lokala folkhälsoarbetet.

Första året på avtalsperioden ska planen även omfatta en beskrivning av gällande styrdokument, befolkningens hälsoläge samt prioriterade områden och målgrupper. För återstående år ska planen ha fokus på insatser och budget. Planen ska beslutas politiskt i kommunen och vara delregional nämnd östra tillhanda senast 31 oktober.

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027 är framtagen enligt den regiongemensamma mallen och utgår från de prioriterade områden som anges där. Planen omfattar insatser som har prioriterats utifrån lokala behov, förutsättningar och identifierade utvecklingsområden i Mariestads kommun. Mallen omfattar även budgetfördelning för tjänst samt utvecklingsmedel. En detaljerad budget för utvecklingsmedlen bifogas separat.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 25) att föreslå kommunstyrelsen att anta plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, inklusive budget.

Efter kultur- och fritidsberedningens behandling av ärendet den 9 september har en rättelse gjorts avseende den summa som avtalsparterna ska avsätta för det lokala folkhälsoarbetet år 2027.

Den tidigare angivna summan baserades på den procentsats för regionindex 2027 (2,5 procent) som Västra Götalandsregionen kommunicerade i juni. Efter kultur- och fritidsberedningens sammanträde har Västra Götalandsregionen meddelat den slutligt fastställda summan för respektive part. Den fastställda summan innebär en ökning med 3 858 kronor per part jämfört med den tidigare beräkningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planen bedöms bidra positivt till den miljömässiga hållbarheten genom insatser som främjar aktiva transporter och ökad fysisk aktivitet i vardagen. Genom att uppmuntra fler



barn och unga att gå eller cykla till skola och fritidsaktiviteter kan trafikbelastning och miljöpåverkan minska samtidigt som hälsan främjas.

Bedömning ur social dimension

Planen bedöms ha en positiv påverkan på den sociala hållbarheten. De planerade insatserna syftar till att främja en god och jämlik hälsa genom att stärka trygga uppväxtvillkor, förebygga psykisk ohälsa, öka delaktighet och inkludering samt motverka ofrivillig ensamhet. Särskild hänsyn tas till grupper som riskerar sämre hälsa eller begränsade möjligheter till delaktighet, såsom barn och unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Planen utgår från den samfinansiering som regleras i samverkansavtalet mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen. Finansieringen avser folkhälsostrategistjänst samt utvecklingsmedel för planerade folkhälsoinsatser. Genom ett långsiktigt och förebyggande folkhälsoarbete finns även förutsättningar att på sikt minska samhällsliga kostnader kopplade till ohälsa och utanförskap.

Västra Götalandsregionen har meddelat den slutligt fastställda summan för respektive part. Den fastställda summan innebär en ökning med 3 858 kronor per part jämfört med den tidigare beräkningen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 468/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 25/26

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, reviderad 2026-10-16

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027

Detaljbudget folkhälsa 2027

Beslutet ska skickas till:

Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Linnéa Wiljén, folkhälsostrateg

Maria Gustavsson, enhetschef strategi och hållbarhet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Anitta Into, socialchef



**Mariestads
kommun**

**Kommunstyrelsen
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-10-19

Sida 26

Maria Appelgren, utbildningschef

Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef



Kommunstyrelsen

Ks § 261

Dnr 2026/00490

Uppföljning folkhälsoarbete 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning folkhälsoarbete 2026.

Bakgrund

I enlighet med samverkansavtalet mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen avseende lokalt folkhälsoarbete 2026–2028 upprättas årligen verksamhetsplan och budget för folkhälsoarbetet. För avtalets första år tas även en långsiktig plan fram för hela avtalsperioden. Planen beskriver gällande styrdokument, befolkningens hälsoläge samt identifierade behov, prioriterade områden och målgrupper.

Verksamhetsplaneringen utgår från en regiongemensam struktur med följande prioriterade områden: trygga och goda uppväxtvillkor inklusive fullföljda studier, levnadsvanor och närmiljö, tillit, inkludering och delaktighet, god psykisk hälsa samt hälsosamt åldrande.

Det tidigare folkhälsorådet ställde sig vid sammanträdet i december 2025 bakom den långsiktiga planen för folkhälsoarbetet 2026–2028. Planen antogs därefter av kommunstyrelsen i januari 2026 och delgavs till delregional nämnd östra.

Som en del av den årliga planerings- och uppföljningsprocessen har en uppföljning av de folkhälsoinsatser som genomförts under 2026 sammanställts parallellt med arbetet att ta fram verksamhetsplan för 2027. Ekonomisk prognos kommer att presenteras och beslutas av kommunstyrelsen vid tertiäl 2.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 26) att föreslå kommunstyrelsen att godkänna uppföljning folkhälsoarbete 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Flera av folkhälsoinsatserna bidrar till hållbara och hälsofrämjande livsmiljöer, bland annat genom att främja fysisk aktivitet, aktiva transporter och tillgång till trygga närmiljöer.

Bedömning ur social dimension

Folkhälsoarbetet syftar till att stärka förutsättningarna för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen, genom arbete inom bland annat trygga närmiljöer, psykisk hälsa, delaktighet, inkludering och hälsosamma levnadsvanor.

Barnets bästa är centralt i flera av årets genomförda insatser och syftar till att stärka förutsättningarna för en trygg och hälsosam uppväxt. Unga har i dialoger getts möjlighet att uttrycka sina åsikter, tankar och erfarenheter. Genom sommarlovsaktiviteter erbjuds kostnadsfria aktiviteter i olika delar av kommunen, vilket skapar mer jämlika villkor för



meningsfull fritid. Flera av insatserna syftar också till att stärka barn och ungas psykiska hälsa och trygghet, så som högstadieskolornas implementering av Det syns inte, föreläsningar om att förebygga machokultur samt genomförda trygghetsvandringar. Den samlade bedömningen är att uppföljningen redovisar flera insatser som stärker barns och ungas hälsa, utveckling, trygghet och möjlighet till delaktighet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån den ekonomiska dimensionen. Ekonomisk prognos upprättas i samband med tertial 2, 2026.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 469/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 26/26

Uppföljning folkhälsoarbete 2026

Beslutet ska skickas till:

Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Linnéa Wiljén, folkhälsostrateg

Maria Gustavsson, enhetschef strategi och hållbarhet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsen

Ks § 262

Dnr 2026/00502

Införskaffande av nya X-rundor

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna införskaffandet och installation av två nya X-rundor till en kostnad av 22 475 kronor, vilket finansieras genom utvecklingsmedel folkhälsa 2026.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att utökning av antalet X-rundor medför en ökad abonnemangskostnad på 2000 kronor per år. Abonnemanget finansieras 2027 genom utvecklingsmedel folkhälsa.
3. Kommunstyrelsen beslutar att de nya X-rundorna ska placeras vid området Snuggen samt Ullervad.

Beslutet förutsätter att det efter tertial 2 finns ekonomiskt utrymme i utvecklingsmedel folkhälsa 2026.

Bakgrund

X-rundan är en hälsofrämjande aktivitet som uppmuntrar invånare till ökad fysisk aktivitet genom digitala tipspromenader. Genom att kombinera vardagsmotion med quizfrågor skapas en lättillgänglig aktivitet som kan genomföras individuellt eller tillsammans med andra. X-rundan erbjuder quiz på flera olika teman, anpassat till olika åldersgrupper och språk. Frågorna uppdateras varje vecka.

X-rundan ger också kommunen möjlighet att skapa egna digitala quiz och informationsrundor. Det kan användas för att informera, utbilda och engagera invånare samtidigt som fysisk aktivitet främjas.

Mariestads kommun införskaffade 2023 tre X-rundor, som placerades i Leksbergs motionsspår, Lyrestads motionsspår samt i centrala Mariestad. Sedan införskaffandet har användningen ökat kontinuerligt med cirka 500 deltagartillfällen per år. År 2025 var det 1951 deltagartillfällen. X-rundan används av invånare i alla åldrar, men främst kvinnor och personer i åldern 41–64 år.

För att öka tillgängligheten och ge fler kommuninvånare möjlighet att ta del av denna lättillgängliga form av fysisk aktivitet föreslås att ytterligare två X-rundor införskaffas och installeras på lämpliga platser i kommunen. Identifieringen av lämpliga platser för eventuell etablering av nya X-rundor bör ske med utgångspunkt i tillgänglighet, användbarhet, folkhälsomål och geografisk spridning. Ett möjligt alternativt kan exempelvis vara placering i norra delen av Mariestads tätort samt i någon av kommunens landsbygdsorter.

Kostnaden för inköp av skyltar, installation och utökning av abonnemanget uppgår till 23 000 kronor. En utökning med två X-rundor innebär dessutom att den årliga abonnemangskostnaden ökar från 15 000 kronor till 17 000 kronor. Den ökade abonnemangskostnaden föreslås finansieras genom folkhälsomedel.



Bedömning ur social dimension

En utökning av antalet X-rundor bidrar till social hållbarhet genom att skapa fler kostnadsfria och lättillgängliga aktiviteter för kommunens invånare. X-rundan främjar fysisk aktivitet, social gemenskap och delaktighet samt erbjuder möjlighet till kunskapsinhämtning i den offentliga miljön. Genom att rundorna är öppna för alla och kan användas på tider som passar individen, samt erbjuds på flera olika språk, bedöms insatsen särskilt inkluderande.

Då X-rundan erbjuder quiz för barn i olika åldersgrupper bidrar insatsen till ett ökat utbud av kostnadsfria aktivitet som stimulerar rörelse, utevistelse och lärande. Aktiviteten kan genomföras individuellt eller tillsammans med familj, vänner, skolklasser eller andra grupper, vilket stärker möjligheterna till gemenskap och meningsfull fritid.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra någon betydande negativ påverkan på miljön. X-rundorna uppmuntrar till utevistelse och fysisk aktivitet i närområdet och kan bidra till ett ökat nyttjande av befintliga gång- och rekreationsstråk utan behov av större fysiska anläggningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Införskaffandet av två nya X-rundor innebär en engångskostnad på 22 475 kronor, vilket föreslås finansieras genom kvarstående folkhälsomedel 2026. Beslutet medför också att den årliga abonnemangskostnaden skulle öka till 17 000 kronor. Den ökade kostnaden föreslås finansieras genom folkhälsomedel 2027.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 470/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 27/26

X-rundan Prisförslag 1–2 nya rundor

Beslutet ska skickas till:

Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Linnéa Wiljén, folkhälsostrateg

Maria Gustavsson, enhetschef Strategi och hållbarhet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsen

Ks § 263

Dnr 2026/00520

Ansökan om startbidrag föreningen Adrinalin - Jump for Joy

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja föreningen Adrinalin – Jump for Joy, startbidrag om 2000 kronor.

Bidraget finansieras ur kultur och fritidsavdelningens budget för startbidrag.

Bakgrund

Adrinalin – Jump for Joy har ansökt om startbidrag för nybildade av förening i Mariestads kommun. Föreningen har sitt säte i Mariestad och avser att bedriva regelbunden träningsverksamhet med kangoo - jump skor.

Startbidraget är ett kommunalt föreningsbidrag som syftar till att täcka delar av de kostnader som uppstår vid uppstart av en ny förening. Enligt kommunens regelverk kan bidraget sökas av nybildade föreningar som bedriver regelbunden verksamhet och som uppfyller de grundläggande villkoren för kommunala föreningsbidrag.

Föreningen har inkommit med ansökan via kommunens bidragssystem och lämnat in de handlingar som krävs enligt regelverket, däribland stadgar, protokoll från bildandemöte och beslut om organisationsnummer. Föreningen bedöms uppfylla villkoren för startbidrag.

Enligt gällande regelverk utgår startbidrag med fem grundbelopp. Grundbeloppet för år 2026 motsvarar totalt 2 000 kronor. Kultur- och fritidsavdelningen bedömer därför att föreningen Adrinalin – Jump for Joy bör beviljas startbidrag om 2 000 kronor.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms bidra positivt till Agenda 2030, framför allt mål 3 God hälsa och välbefinnande samt mål 11 Hållbara städer och samhällen. Genom att stödja en ny förening skapas förutsättningar för ökad fysisk aktivitet, delaktighet och social gemenskap för kommuninvånare.

Föreningens verksamhet riktar sig till personer som vill delta i träningsaktiviteter och kan bidra till ett bredare utbud av organiserad fritidsverksamhet i kommunen.

Beslutet bedöms kunna påverka barn och unga positivt genom att bidra till ett ökat utbud av fritidsaktiviteter. Bidraget avser dock endast stöd till föreningens uppstart och innebär inga direkta konsekvenser för barns rättigheter eller livsvillkor. Någon särskild barnkonsekvensanalys bedöms därför inte behöva upprättas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några betydande konsekvenser för miljön.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär en kostnad om 2 000 kronor för Mariestads kommun. Bidraget finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget för föreningsbidrag. Beslutet bedöms inte medföra några långsiktiga ekonomiska konsekvenser för kommunen utöver den beviljade bidragssumman. Samtidigt kan stödet bidra till att skapa förutsättningar för ett aktivt föreningsliv, vilket på sikt kan ge positiva

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 471/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 31/26

Ansökan startbidrag

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef, Linda Svensson (för vidarebefordran till Adrinalin- Jump for Joy)

Fritidssamordnare, Anette Persson

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsen

Ks § 264

Dnr 2026/00516

Fördelning av kommunbidrag till studieförbund 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna fördelning och utbetalning av kommunbidrag till studieförbunden för verksamhetsåret 2026 enligt Västra Götalands Bildningsförbunds (VGB) bidragsmodell.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Arbetarnas Bildningsförbund kommunbidrag om 351 000 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
3. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Bilda kommunbidrag om 30 911 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
4. Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja inte Folkuniversitetet något kommunbidrag för verksamhetsåret 2026. Folkuniversitetet har inte redovisat någon verksamhet i Mariestads kommun under beräkningsperioden 2024 och 2025.
5. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studieförbundet Vuxenskolan kommunbidrag om 132 806 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
6. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studieförbundet Vuxenskolan kommunbidrag om 254 104 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
7. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet kommunbidrag om 7 824 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
8. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Medborgarskolan kommunbidrag om 266 605 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
9. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Sensus kommunbidrag om 81 748 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.

Bidragen finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget 2026.

Bakgrund

Mariestads kommun betalar årligen ut kommunbidrag till studieförbund. För 2026 uppgår bidraget till 1 125 000 kronor och finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget. Bidraget fördelas enligt Västra Götalands Bildningsförbunds (VGB) gemensamma modell och fördelningsnyckel för kommunerna i Västra Götaland.



Kommunbidrag fördelas endast till studieförbund som bedriver och redovisar verksamhet i Mariestads kommun. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.

Studieförbunden bedriver folkbildningsverksamhet genom studiecirklar, kulturprogram och annan folkbildningsverksamhet. Verksamheten syftar till att stärka människors möjligheter till lärande, delaktighet och engagemang i samhälls- och kulturlivet.

Fördelningen av kommunbidraget för 2026 sker enligt följande:

- 70 procent studiecirklar (antal deltagare och studietimmar)
- 10 procent annan folkbildningsverksamhet (antal deltagare och studietimmar)
- 20 procent kulturprogram (antal arrangemang)

Underlaget hämtas från studieförbundens justerade och underskrivna kommunsammandrag. Varje studieförbund lämnar dessutom in verksamhetsberättelse för 2025, verksamhetsplan för 2026 och ekonomisk redovisning. Dessa handlingar ligger till grund för beräkningen av respektive studieförbunds bidrag för 2026.

Bidraget fördelas mellan studieförbunden enligt följande:

Arbetarnas Bildningsförbund 351 000 kronor, Bilda 30 911 kronor, Studieförbundet 132 806 kronor, Studieförbundet Vuxenskolan 254 104 kronor, Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet 7 824 kronor, Medborgarskolan 266 605 kronor samt Sensus 81 748 kronor.

Folkuniversitetet har inte redovisat någon verksamhet i Mariestads kommun under beräkningsperioden och tilldelas därför inget kommunbidrag för 2026.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 29) i enlighet med förslag till beslut.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms ha en positiv social påverkan genom att möjliggöra folkbildningsverksamhet, kulturaktiviteter och mötesplatser för kommuninvånare i olika åldrar och livssituationer. Studieförbundens verksamhet bidrar till delaktighet, inkludering, livslångt lärande och social sammanhållning. Beslutet bedöms därmed stödja Mariestads kommuns arbete med Agenda 2030, särskilt inom insatsområdet livsstil genom att stärka människors möjligheter till bildning, kultur och aktivt deltagande i samhällslivet.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet avser fördelning av ett redan budgeterat bidrag enligt fastställd modell och innebär ingen förändring av verksamheternas inriktning eller omfattning. Några direkta negativa konsekvenser för barn bedöms därför inte uppstå. En särskild barnkonsekvensanalys bedöms inte vara nödvändig.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några betydande miljömässiga konsekvenser. Bidraget avser stöd till folkbildnings- och kulturverksamhet och påverkar inte kommunens miljömässiga förhållanden i någon större omfattning.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär en kostnad om 1 125 000 kronor, vilken ryms inom kultur- och fritidsverksamhetens budget för 2026. Någon ytterligare finansiering eller ekonomisk konsekvens för kommunen bedöms inte uppstå på kort eller lång sikt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 472/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 29/26

Bilaga - Fördelning och utbetalning av kommunbidrag till studieförbund 2026

Beslutet ska skickas till:

Linda Svensson, kultur och fritidschef

Anette Persson, fritidsamordnare

Martin Hermansson, kultursamordnare

Cecilia Gustafsson, controller



Kommunstyrelsen

Ks § 265

Dnr 2026/00517

Uppsägning av drift- och skötselavtal, Mariestads Bollklubb

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att säga upp drift och skötselavtalet med Mariestads Bollklubb, MBK, för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår daterat den 1 oktober 2021 från dagens datum för omförhandling och revidering.

Uppsägningen innebär att avtalet formellt avslutas den 1 januari 2027 om inget nytt avtal är tecknat innan avtalstidens utgång.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan 11 oktober 2021 ett drift- och skötselavtal med Mariestads Bollklubb, MBK, för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår.

Avtalet löper ut den 1 januari 2027. Det finns därför behov av att se över och uppdatera avtalsinnehållet för att säkerställa att det fortsatt motsvarar kommunens mål, behov och ekonomiska ramar. För att möjliggöra en omförhandling av avtalet behöver det nuvarande avtalet sägas upp i enlighet med dess villkor. Under uppsägningstiden fortsätter samarbetet enligt gällande avtal.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 32) att föreslå kommunstyrelsen att säga upp drift och skötselavtalet med Mariestads Bollklubb, MBK, för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår daterat den 1 oktober 2021 från dagens datum för omförhandling och revidering.

Uppsägningen innebär att avtalet formellt avslutas den 1 januari 2027 om inget nytt avtal är tecknat innan avtalstidens utgång.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ett socialt perspektiv.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ett miljömässigt perspektiv.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet medför inga direkta ekonomiska konsekvenser. Eventuella framtida ekonomiska effekter är beroende av utfallet av kommande avtalsförhandlingar och kan därför inte bedömas i dagsläget.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 473/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 32/26

Drift- och skötselavtal för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår, daterat 2021-10-11

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Fastighetschef, Fredrik Anemo

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsen

Ks § 266

Dnr 2025/00647

Planeringsinriktning för Kultur- och idrottsgala

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar om att följande planeringsinriktningar ska gälla:

- Kultur- och idrottsgalan genomförs på Jubileumsteatern under mars 2027. Förvaltningen får i uppdrag att undersöka tillgängligt datum. Galan genomförs i samverkan mellan Mariestads kommun, Kulturalliansen och Idrottsalliansen.
- Kultur- och idrottsgalan på Jubileumsteatern, har en uppskattad total kostnad om cirka 100 000 kronor samt eventuella sponsorintäkter.

Kostnader för arrangemanget förutsätter att kultur- och fritidsavdelningen tillförs 100 000 kronor 2027. Förvaltningen ska återkomma till kommunstyrelsen för separat beslut efter att detaljbudget för 2027 är antagen.

- Kultur och Idrottsgalan följer Näringslivsgalan i liknande upplägg med lokala artister, underhållning och diplomutdelningar. Programpunkter hålls samman under ledning av två konferencierer med kultur och idrottsanknytning.
- Kultur- och idrottsgalan ska dela ut kultur- och idrottsdiplom, varav två från Idrottsalliansen, två från kulturalliansen samt ett gemensamt från allianserna för årets förening. Kommunstyrelsen delar ut två diplom samt Kulturarvsstipendiet.

Mottagare av diplomerna beslutas på kommunstyrelsemötet i januari.

Kulturarvsstipendiet är beslutat 2026-06-10 KS § 188.

Inför kommande års (2028 och framåt) idrotts- och kulturgalor ska Kultur- och idrottsgalan dela ut totalt sex diplom från kommunstyrelsen: Kulturalliansens diplom, Idrottsalliansens diplom, Årets förening samt tre ytterligare från kommunstyrelsen (Årets prestation, Årets ideella kraft och Årets inspiratör).

Likt Kulturarvsstipendiet, Kulturstipendiet samt Ungdomskulturstipendiet ska det finnas möjlighet att nominera kandidater till diplomerna. Kulturalliansen och Idrottsalliansen föreslår mottagare av samtliga diplom.

Mottagare av samtliga diplom beslutas av kommunstyrelsen.

- 2027 års diplom från kommunstyrelsen föreslås vara:

Årets prestation

Årets ideella kraft

- 2028 års diplom från kommunstyrelsen föreslås vara:

Årets prestation

Årets ideella kraft

Årets inkluderare



- 6 personer ska uppmärksammas till en Hall of Fame under galan genom presentation av tidigare och nya personer eller verksamheter som gjort betydande insatser för kultur- och idrottslivet i Mariestads kommun.

Inför kommande års (2028 och framåt) idrotts- och kulturgalor ska 2 personer uppmärksammas till Hall of Fame.

Val av personer/insatser sker vid kommunstyrelsemötet i januari.

- En gästlista ska upprättas med representanter från föreningsliv, kulturutövare, idrottsrörelse, näringsliv, föreningarnas sponsorer och samarbetspartners, kultur- och fritidsberedningens ordinarie ledamöter, kommunstyrelsens arbetsutskotts ordinarie ledamöter och andra särskilt inbjudna gäster. Respektive förvaltning/nämnd finansierar avgift för egna deltagare/gäster utöver de pristagare och nyckelpersoner som finansieras i projektet.
 - Förvaltningen undersöker möjligheten till sponsring av arrangemanget från näringsliv och stiftelser. Detta ska stämmas av med Näringslivsenheten.
2. Kommunstyrelsen beslutar att delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott, att utgöra politisk styrgrupp för arrangemanget och förvaltningen ska rapportera till denna med start i oktober 2026.

Bakgrund

Kultur- och idrottsgalan är ett arrangemang som syftar till att uppmärksamma och stärka engagemanget inom kultur-, idrotts- och föreningslivet i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen beslutade den 23 mars 2026 (§ 74) att genomföra Kultur- och idrottsgalan 2026 på Jubileumsteatern.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 19 augusti 2026 (§ 408) beslutades att arrangemanget inte skulle genomföras den 27 augusti 2026. I stället fick kommundirektören i uppdrag att återkomma med förslag till program samt en ny tidplan för genomförandet av Kultur- och idrottsgalan.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 34) i enlighet med förslag till beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Arrangemanget bedöms inte medföra någon betydande påverkan på miljön eller kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Kultur- och idrottsgalan bidrar till att uppmärksamma och synliggöra betydelsefulla insatser inom kultur-, idrotts- och föreningslivet i Mariestads kommun.

Genom utdelning av utmärkelser, stipendier och priser lyfts goda förebilder fram, vilket kan öka engagemanget i föreningslivet och bidra till social sammanhållning.

Arrangemanget bedöms ha en positiv inverkan på kommunens sociala hållbarhet. Beslutet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barn och unga då det främjar kultur-, idrotts- och föreningsliv som bidrar till barns och ungas möjligheter till en meningsfull fritid. Någon särskild barnkonsekvensanalys bedöms därför inte vara nödvändig.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Kultur- och idrottsgalan beräknas medföra en kostnad om cirka 100 000 kronor för genomförandet under 2027. Eftersom kommunstyrelsens tidigare beslut avseende Kultur- och idrottsgalan avsåg arrangemanget 2026 kan det beslutet inte utgöra grund för finansiering av ett genomförande 2027. Ett genomförande förutsätter därför att kultur- och fritidsavdelningen tillförs 100 000 kronor i 2027 års budget.

Förvaltningen avser att undersöka möjligheterna till extern finansiering genom sponsring från näringsliv och stiftelser i dialog med näringslivsenheten. Eventuella sponsorintäkter kan bidra till att utveckla arrangemangets innehåll.

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser för 2026. De ekonomiska konsekvenserna för 2027 hanteras inom ramen för budgetprocessen och förutsätter att kommunstyrelsen senare fattar beslut om finansiering efter att detaljbudget för 2027 har antagits.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 474/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 34/26

KS § 74/26

Beslutet ska skickas till:

Förvaltningschef, Niklas Brandt

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsen

Ks § 267

Dnr 2026/00458

Remissyttrande över promemorian Effektiva vägtransporter (LI2026/01245)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna nedanstående yttrande till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet, avseende promemorian Effektiva vägtransporter (LI2026/01245):

- Mariestads kommun har inga invändningar mot de föreslagna ändringarna. Kommunen bedömer att förslagen kan bidra till ett mer effektivt transportsystem och förbättrade förutsättningar för gods- och persontransporter.
- Mariestads kommun vill samtidigt lyfta vikten av att kommunala vägar och broar beaktas när längre fordonskombinationer ska införas och när bärighetsklasser ändras tillfälligt. Särskilt viktigt är att säkerställa god framkomlighet, tillräckliga vändmöjligheter och att vägnätets bärighet är tillräcklig god, i de fall dessa ändringar ska genomföras i det kommunala vägnätet.

Bakgrund

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet har remitterat promemorian Effektiva vägtransporter. Promemorian innehåller förslag till ändringar i trafikförordningen i syfte att skapa effektivare transporter och ett bättre utnyttjande av vägtransportsystemet.

Förslagen innebär bland annat att vissa släpkärror ska kunna framföras i upp till 100 kilometer per timma på motorväg och motortrafikled, att reglerna för längre lastbilsekipage anpassas för att möjliggöra effektivare fordonskombinationer samt att den högsta tillåtna längden för bussar med fler än en ledad sektion höjs från 24,0 meter till 25,25 meter.

Vidare föreslås att väghållningsmyndigheter ska kunna besluta om tillfälliga ändringar av bärighetsklass för att underlätta trafikomledning samt att vintervägars bärighetsklass ska kunna anpassas utifrån rådande tjälförhållanden.

Merparten av de föreslagna ändringarna föreslås träda i kraft den 1 mars 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Effektivare transporter kan bidra till ett mer resurseffektivt nyttjande av transportsystemet genom ökad transportkapacitet och effektivare fordonsanvändning.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte medföra några direkta sociala konsekvenser.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslagen bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser för Mariestads kommun.

Om förändringar i regelverket på sikt skulle kräva anpassningar eller utredningar av kommunal infrastruktur kan kostnader uppstå, men några sådana behov bedöms inte följa direkt av de föreslagna ändringarna.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 475/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, 2026-09-14

Promemorian Effektiva vägtransporter

Remiss av promemoria Effektiva vägtransporter, Dnr LI2026_01245

Beslutet ska skickas till:

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet, senast 30 oktober 2026

(li.transport.remissvar@regeringskansliet.se, ange Dnr LI2026_01245 och remissinstansens namn i ämnesraden)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Gatuchef, Sara Klint

Samhällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson



Kommunstyrelsen

Ks § 268

Dnr 2026/00135

Fördelning av Idrottsmiljonen 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Torsö BIF om bidrag för automatisk bevattning med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
2. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Mariestads BoIS om bidrag för renovering av kök, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Tidavads IF om bidrag att bygga ut gymmet, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
4. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Mariestads Bollklubb om bidrag för köksrenovering, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
5. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från IFK Mariestad om bidrag för lekplats och utegym, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
6. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Gentlemannafabriken om bidrag för träningsyta och burvägg, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
7. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Gymnastikklubb ansökan för inköp av utrustning, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
8. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Friluftsklubb ansökan för framtagning av ny orienteringskarta, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
9. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestad Korpen ansökan för aktiviteter för hemmasittare, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
10. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Friskis & Sveltis ansökan för inköp av digital utrustning, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
11. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Vattenskidklubb ansökan om bidrag till dragbåt, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.

Vid fördelningen har hänsyn tagits till drift- och skötselavtal, anläggningsbidrag, bidragsavtal samt möjligheten till andra kommunala bidrag.



Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Under ansökningsperioden 2026 har 24 ansökningar om Idrottsmiljonen inkommit till fritidskontoret varav 13 ansökningar beviljats helt eller delvis. Den sammanlagda ansökta summan uppgår till 3 224 821 kronor.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 juni 2026 (§ 186) om fördelning av Idrottsmiljonen 2026. I samband med beslutet behandlades de ansökningar som föreslogs beviljas helt eller delvis. De ansökningar som föreslogs få avslag ingick däremot inte i beslutsärendet och har därför inte blivit föremål för formellt beslut.

För att samtliga inkomna ansökningar ska vara hanterade och beslutade av kommunstyrelsen behöver även de ansökningar som föreslås avslås behandlas särskilt. Ärendet tas därför upp på nytt för beslut om avslag för de ansökningar som inte beviljats stöd inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.

Idrottsmiljonen är ett kommunalt utvecklingsbidrag som syftar till att stärka föreningslivet genom investeringar och insatser som går utöver ordinarie drift, löpande underhåll och avtalade kommunala åtaganden. Medlen ska användas för åtgärder som bidrar till verksamhetsutveckling, ökad tillgänglighet, säkerhet, inkludering samt stärkt barn- och ungdomsverksamhet.

Fördelningen av Idrottsmiljonen 2026 har skett med hänsyn till befintliga drift- och skötselavtal, bidragsavtal, anläggningsbidrag, spridning mellan olika idrotter och målgrupper samt möjligheten för föreningarna att söka andra kommunala bidragsformer.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några betydande miljömässiga konsekvenser. Fördelningen av bidragsmedel avser prioritering mellan inkomna ansökningar och påverkar inte kommunens miljömässiga förhållanden i någon större omfattning.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms ha begränsade negativa konsekvenser för berörda föreningar då de sökta utvecklingsåtgärderna inte kan genomföras med stöd av Idrottsmiljonen 2026. Fördelningen av medel har samtidigt syftat till att skapa en rättvis och strategisk prioritering utifrån bidragets ändamål samt att stödja ett brett och långsiktigt hållbart föreningsliv. Beslutet bedöms inte medföra sådana direkta konsekvenser för barn att en särskild barnkonsekvensanalys behöver upprättas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär att de aktuella ansökningarna inte tilldelas medel ur Idrottsmiljonen 2026. Förslaget ryms inom avsatt budget för Idrottsmiljonen och medför inga ytterligare ekonomiska konsekvenser för kommunen på kort eller lång sikt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 477/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-16

KS § 186/26

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Fritidskontoret, Anette Persson

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsen

Ks § 269

Dnr 2026/00316

Medborgarförslag om pumptrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om att anlägga en pumptrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad, med hänvisning till de betydande investerings-, drift- och underhållskostnader som anläggningarna skulle medföra samt att kommunen nyligen har anlagt en ny pumptrackbana.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 25 april 2026 inkommit med ett förslag om en pumptrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad. Förslaget motiveras med att man genom detta kan försöka gynna barn och ungdomar utanför Mariestad att använda pumptrackbana och multiarena.

Förslagställaren beskriver i medborgarförslaget att en lämplig plats för en pumptrackbana och multiarena skulle vara vid ordenshuset i Lyrestad, vilket beskrivs som ett bra läge med närhet till skola och fritidsgård.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 91) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

En samlad bedömning att förslaget skulle innebära betydande investeringskostnader för anläggande av både pumptrackbana och multiarena, samtidigt som anläggningarna skulle medföra återkommande kostnader för drift, underhåll och framtida reinvesteringar. Kommunen har nyligen byggt och invigt en ny pumptrackbana.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra viss miljöpåverkan kopplad till byggnation, materialanvändning och framtida drift. Eftersom förslaget föreslås avslås bedöms beslutet inte medföra någon påverkan av betydelse på kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Främjande av fysisk aktivitet, rörelseglädje och social gemenskap för barn och ungdomar är en viktig del av kommunens arbete. Även om en pumptrackbana och multiarena i Lyrestad skulle kunna bidra positivt till detta bedöms behovet i stor utsträckning redan tillgodoses genom befintliga anläggningar i kommunen. Förslaget om avslag bedöms därför inte medföra någon betydande negativ social påverkan för barn och ungdomar.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget medför betydande kostnader för byggnation, drift och underhåll av en pumptrackbana och multiarena. Finansiering saknas inom befintlig budget, vilket innebär negativa ekonomiska konsekvenser för kommunen både på kort och lång sikt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 479/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-07-14

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagställaren



Kommunstyrelsen

Ks § 270

Dnr 2026/00404

Medborgarförslag om discgolfbana, Leksbergsskogen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om discgolfbana i Leksbergsskogen med hänvisning till att kommunens behov av en ny discgolfbana tillgodoses genom ett pågående projekt.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 18 maj 2026 inkommit med ett medborgarförslag om att anlägga en discgolfbana i Leksbergsskogen. Förslaget motiveras med att en discgolfbana skulle skapa en modern, drogfri och helt jämställd mötesplats för ungdomar. Förslaget motiveras med att en discgolfbana skulle kunna skapa en tillgänglig och jämställd mötesplats för barn, ungdomar och vuxna. Förslagsställaren bedömer att anläggningen kan bidra till ökad fysisk aktivitet, förbättrad folkhälsa och en meningsfull fritid. Vidare anges att sporten har låga kostnader för utövaren och att en ytterligare discgolfbana skulle öka tillgängligheten för personer som i dag har svårt att ta sig till närmaste befintliga bana.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 110) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Mariestads kommun arbetar för närvarande med planeringen av en ny discgolfbana. Projektet pågår, men någon slutlig lokalisering har ännu inte fastställts. Det är därför för tidigt att ta ställning till den plats som föreslås i medborgarförslaget.

Förslaget bedöms inte kunna genomföras i nuläget eftersom arbetet med den nya discgolfbanan fortfarande befinner sig i planeringsfasen. De synpunkter som framförs i medborgarförslaget kommer dock att beaktas i det fortsatta arbetet med att utreda och planera den framtida anläggningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget skulle innebära viss påverkan på naturmiljön genom anläggande och anpassning av området för en discgolfbana. Det föreslagna beslutet om avslag bedöms inte medföra någon betydande påverkan på kommunens eller invånarnas miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Naturupplevelser och möjligheten att vistas i kommunens parker och grönområden är positiva värden för såväl vuxna som barn. Det föreslagna beslutet om avslag bedöms dock inte medföra några betydande konsekvenser för kommuninvånarnas sociala förhållanden eller för barn och ungas möjligheter att ta del av natur- och friluftsmiljöer i kommunen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra kostnader för projektering, anläggande och iordningställande av en discgolfbana. Därutöver tillkommer löpande kostnader för drift, tillsyn, underhåll och framtida reinvesteringar. Någon finansiering för åtgärden finns inte avsatt inom befintlig budget. Förslaget bedöms därför medföra negativa ekonomiska konsekvenser för kommunen på både kort och lång sikt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 480/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-07

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagställaren



Kommunstyrelsen

Ks § 271

Dnr 2026/00347

Medborgarförslag om stängsel längs med Tidan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om stängsel längs med Tidan, med hänvisning till att ett generellt stängsel längs vattendraget inte bedöms vara en ändamålsenlig eller proportionerlig åtgärd.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 1 maj 2026 inkommit med ett medborgarförslag om stängsel längst med Tidan. Förslagsställaren skriver i medborgarförslaget att översvämningar har skett tidigare i Mariestad vilket gör området Tidan lerigt, halt och osäkert. Flera äldre personer rör sig i området med rollator eller rullstolar. Förslagsställaren skriver att ett stängsel skulle ge en allmän känsla av säkerhet. Vidare skriver förslagsställaren bland annat att vid arbeten som röjning av sly, krävs att stängslet har större grindar samt att de som utför arbetena ska vara utrustade med säkerhetslinor.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 92) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

En samlad bedömning att förslaget inte är genomförbart i den omfattning som skulle krävas för att uppnå avsedd effekt. Tidan sträcker sig genom stora delar av kommunen och passerar områden med varierande förutsättningar. Ett stängsel längs hela eller större delar av vattendraget skulle innebära en mycket omfattande anläggning med betydande investeringskostnader. Vidare bedöms att ett stängsel längs Tidan inte vore en proportionerlig åtgärd i förhållande till den nytta som skulle uppnås.

Säkerhetsaspekter beaktas i stället löpande vid planering och utveckling av kommunens offentliga miljöer, där åtgärder kan anpassas utifrån de platser där behov bedöms finnas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett genomförande av förslaget skulle innebära viss påverkan på den omgivande miljön genom anläggningsarbeten och materialanvändning. Då medborgarförslaget föreslås avslås bedöms beslutet inte medföra någon betydande påverkan på kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Förslaget syftar till att öka tryggheten och säkerheten för personer som vistas i anslutning till Tidan. Barn och ungas säkerhet samt möjligheten att använda och vistas i kommunens offentliga miljöer är viktiga aspekter i kommunens arbete. Det föreslagna beslutet bedöms inte medföra någon betydande negativ påverkan på barn och unga eller på kommuninvånarnas sociala förhållanden.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra betydande investeringskostnader för uppförande av stängsel längs Tidan. Därutöver tillkommer löpande kostnader för drift, underhåll och eventuella reparationer. Någon finansiering för åtgärden finns inte avsatt inom befintlig budget.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 481/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-07-14

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagsställaren



Kommunstyrelsen

Ks § 272

Dnr 2026/00251

Medborgarförslag om gång- och cykelväg mellan Hasslerör och Lyrestad

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om gång- och cykelväg mellan Hasslerör och Lyrestad med hänvisning till att denna sträcka i nuläget inte är prioriterad i kommunens gång- och cykelnätsplan.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 28 mars 2026 inkommit med ett förslag om gång- och cykelväg mellan Hasslerör och Lyrestad, parallellt med järnvägsspåret mellan orterna. Förslagsställaren beskriver i förslaget att det idag finns gång- och cykelväg mellan Mariestad och Hasslerör och förslaget syftar till att förlänga denna cykelbana utmed järnvägsspåret, så att gång- och cykelvägen fortsätter till Lyrestad.

Förslaget motiveras med att en gång- och cykelväg mellan orterna kan bidra till ökad turism och samtidigt förbättra möjligheterna för boende att ta sig till arbete, fritidsaktiviteter och andra destinationer med egen kraft.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 april (§ 69) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Utbyggnad och utveckling av gång- och cykelinfrastruktur är i sig bra men också förenat med stora kostnader och behöver därför hanteras efter prioritet. Detta sker i kommunens gång- och cykelplan, där sträckan för närvarande inte finns med. Detta kan komma att ändras i framtiden, men i nuläget finns det inga planer hos kommunen att genomföra en byggnation av gång- och cykelbanan från Hasslerör till Lyrestad.

Någon finansiering för åtgärden finns inte avsatt inom befintlig budget. Skulle förslaget tillstyrkas kommer en förstudie behöva genomföras för att studera kostnader närmare.

Med hänvisning till detta föreslås att medborgarförslaget avslås.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget skulle kunna bidra positivt till miljön genom att skapa bättre förutsättningar för transporter med cykel. Det föreslagna beslutet om avslag bedöms dock inte medföra någon betydande negativ påverkan på kommunens eller invånarnas miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Förslaget kan bidra till ökad tillgänglighet och förbättrade möjligheter att förflytta sig med gång och cykel mellan orterna. Det föreslagna beslutet om avslag bedöms dock



inte medföra någon betydande negativ påverkan på kommuninvånarnas sociala förhållanden eller på barn och ungas möjligheter att ta sig till olika målpunkter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra betydande investeringskostnader för projektering och anläggande av en gång- och cykelväg mellan orterna. Därutöver kan kostnader för markåtkomst, drift, underhåll och framtida reinvesteringar tillkomma. Någon finansiering för åtgärden finns inte avsatt inom befintlig budget. Skulle förslaget tillstyrkas kommer en förstudie genomföras för att studera kostnader närmare.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 507/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling



Kommunstyrelsen

Ks § 273

Dnr 2026/00350

Medborgarförslag om att iordningsställa utfodringsplatser för fåglar

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget eftersom fasta utfodringsplatser för fåglar kan medföra hygieniska olägenheter, smittspridningsrisker och ökat skötselbehov.

Bakgrund

Ett medborgarförslag inom i maj 2026 med förslag om att kommunen ska anordna fasta utfodringsplatser för fåglar på flera platser i Mariestad, bland annat i parker och grönområden. Enligt förslagsställaren har stadsfåglar svårt att hitta föda, vilket ligger till grund för förslaget.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 93), att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Ärendet har beretts av gatuavdelningen.

Statens veterinärmedicinska anstalt (SVA) beskriver att vissa fågelarter kan ha svårt att hitta mat under vintertid och att utfodring kan vara ett sätt att hjälpa fåglar. SVA framhåller samtidigt att utfodring kan öka risken för smittspridning när många fåglar samlas på begränsade ytor och att god hygien och skötsel är viktigt.

Fasta utfodringsplatser skulle innebära ett återkommande behov av tillsyn, renhållning och rengöring samt hantering av foder och foderrester. Gatuavdelningen bedömer att den skötsel som krävs för att hålla platserna i ett tillfredsställande skick skulle innebära en utökad driftinsats som behöver hanteras inom befintliga resurser.

Mot denna bakgrund görs bedömningen att det inte är lämpligt att kommunen anordnar och ansvarar för fasta utfodringsplatser för fåglar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utfodring av fåglar kan innebära att många fåglar samlas på en begränsad yta, vilket kan öka risken för smittspridning. Regelbunden rengöring och tillsyn krävs för att minska risken för sjukdomsspridning och för att undvika ansamling av foderrester och fågelspillning. SVA rekommenderar bland annat att foderbord och marken under fågelmatare hålls rena och att foderrester inte blir liggande.

Foder som blir liggande kan även locka till sig andra fåglar och skadedjur. Gatuavdelningen bedömer därför att fasta utfodringsplatser riskerar att medföra negativa konsekvenser för den offentliga miljön.



Bedömning ur social dimension

Fågelmatning kan bidra till naturupplevelser och ökat intresse för fågellivet. Samtidigt kan koncentrerad fågelmatning på allmänna platser medföra olägenheter för andra som vistas i området.

Ansamling av fåglar, fågelspillning och kvarlämnat foder kan påverka trivseln och upplevelsen av parker, grönområden och andra offentliga miljöer. Gatuavdelningen bedömer därför att det inte är lämpligt att etablera fasta utfodringsplatser på allmänna platser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Fasta utfodringsplatser för fåglar skulle innebära återkommande kostnader för kommunen genom behovet av renhållning, rengöring och tillsyn samt hantering av foder.

Gatuavdelningen bedömer att den utökade skötselinsats som skulle krävas behöver hanteras inom befintliga resurser och i konkurrens med kommunens övriga drift- och underhållsbehov.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 508/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Gatuchefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-25

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Gatuchef, Sara Klint

Tf teknisk chef, Niklas Brandt



Kommunstyrelsen

Ks § 274

Dnr 2025/00497

Marköverlåtelseavtal för del av Horn 2:51, SISA Fastigheter AB

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till marköverlåtelseavtal för del av fastigheten Mariestad Horn 2:51, till SISA Fastigheter AB (org.nr 559402-9364). Marköverlåtelseavtalet ska undertecknas av samhällsbyggnadschef.

Överenskommen köpeskilling är 883 600 kronor (235 kronor per kvadratmeter).

Bakgrund

Fastigheten ingår i gällande detaljplan, "Ändring av detaljplan för södra delen av Katrinefors industriområde i Mariestad" (laga kraft 2020-12-31). Detaljplanen anger bland annat område för industriändamål vilket bedöms vara förenligt med köparens etablering på fastigheten.

SISA Fastigheter AB (org.nr 559402-9364) har inkommit med ett önskemål till Mariestads kommun om att förvärva del av fastigheten Mariestad Horn 2:51. Den del av Mariestad Horn 2:51 som ska säljas till SISA Fastigheter AB har en ungefärlig areal på cirka 3 760 kvadratmeter och ska avstyckas till en ny fastighet. Köparen bekostar lantmäteriförrättningen.

Överenskommen köpeskilling är 883 600 kronor (235 kronor per kvadratmeter markareal). En handpenning om 10 procent av köpeskillingen ska erläggas senast 30 dagar efter att marköverlåtelseavtalet undertecknats av båda parter. Resterande köpeskilling ska erläggas senast 30 dagar efter att fastighetsbildningen vunnit laga kraft. För att reglera överlåtelsen har ett marköverlåtelseavtal upprättats.

Köparen ska skicka in en komplett bygglovsansökan senast inom fyra månader efter att marköverlåtelseavtalet undertecknats av båda parter. Om detta inte görs inom angiven tid så utgår ett vite om 5 000 kronor per påbörjad vecka till dess att en komplett bygglovsansökan skickats in.

Byggnationen ska vara färdigställd senast inom arton månader efter lagakraftvunnet bygglov. Om detta inte uppfylls inom angiven tid så utgår ett vite om 5 000 kronor per påbörjad vecka till dess att byggnationen är färdigställd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Försäljningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan

Bedömning ur social dimension

Markförsäljningen bedöms ha en positiv inverkan på näringslivet och bidra till en utveckling av utbudet av kommersiell service i kommunen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

I marköverlåtelseavtalet har parterna kommit överens om en köpeskilling om 883 600 kronor (235 kronor per kvadratmeter markareal) vilket blir en intäkt till kommunen.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 502/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-28

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-23

Förslag till marköverlåtelseavtal

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsen

Ks § 275

Dnr 2026/00595

Samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till samarbetsavtal mellan Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB.

Samarbetsavtalet gäller till och med 31 december 2030 och förlängs därmed löpande med ett år i taget om endera parten inte säger upp avtalet senast 6 månader innan avtalets utgång.

Bakgrund

Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB (KK AB) har sedan lång tid tillbaka haft samarbetsavtal avseende mottagande av aska för sluttäckning av Bångahagens före detta deponi. Det tidigare avtalet, som tecknades 2012, upphörde vid utgången av 2025.

De askor som levereras kommer från förbränning av fiberslam från Metsä Tissue AB:s anläggning i Mariestad, där fiberslam förbränns tillsammans med returträ. Två typer av aska uppkommer: fiberaska (flygaska) och bottenaska (fluidsand). Fiberaskan har egenskaper som gör den lämplig för användning som tätskikt vid sluttäckning av deponin, medan bottenaskan inte är lämplig för sådant ändamål.

Kommunen har ett fortsatt behov av fiberaska för sluttäckningen och har ansökt hos Länsstyrelsen om förlängd sluttäckningstid till år 2035. Samtidigt utreder KKAB, i samverkan med Heidelbergkoncernen, möjligheten att använda fiberaskan i cementproduktion. Kommunen ser positivt på denna utveckling då sådan återvinning ligger högre upp i avfallshierarkin.

Syftet med det nya samarbetsavtalet är att reglera förutsättningarna för fortsatt mottagande av i första hand fiberaska för sluttäckningsändamål vid Bångahagens före detta deponi.

Avtalet gäller till och med den 31 december 2030 och förlängs därefter automatiskt med ett år i taget om det inte sägs upp av någon av parterna senast sex månader före avtalstidens utgång.

Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att använda fiberaska som tätskiktsmaterial vid sluttäckningen möjliggörs återvinning av en restprodukt som annars skulle behöva omhändertas på annat sätt. Samtidigt stödjer avtalet utvecklingen av alternativa användningsområden för askan, såsom råvara i cementproduktion, vilket ligger högre upp i avfallshierarkin.



Bedömning ur social dimension

Samarbetsavtalet bidrar till en långsiktigt hållbar hantering av restprodukter från lokal industri samtidigt som sluttäckningen av Bångahagens före detta deponi kan färdigställas. Detta minskar miljö- och hälsorisker för närboende och bidrar till en trygg och säker livsmiljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalet ger kommunen tillgång till material som behövs för sluttäckningen av deponin och bidrar därmed till en kostnadseffektiv genomförandeprocess. Samtidigt skapas förutsättningar för KKAB att planera den långsiktiga hanteringen av askan på ett ekonomiskt hållbart sätt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade för egen del:

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att redaktionella förändringar och språkliga förbättringar ska göras i avtalet inför beslut i kommunstyrelsen den 19 oktober 2026.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 503/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-05

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Förslag till samarbetsavtal Mariestads kommun och Katrinefors Kraftvärme AB, reviderad efter ksau

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunstyrelsen

Ks § 276

Dnr 2026/00445

Remiss gällande Anvisningar till avfallsföreskrifter Avfall & återvinning Skaraborg 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna följande synpunkter avseende Anvisningar till avfallsföreskrifter Avfall & Återvinning Skaraborg:

- Avfall & Återvinning Skaraborg (A&ÅS) måste medverka till att finna lämpliga lösningar i de fall som praktiska svårigheter uppstår till följd av föreskrifterna. Detta kan handla om att krav på hämtningsplatser ibland anpassas till den befintliga bebygga miljön, såsom exempelvis äldre stadsdelar med begränsat gatuutrymme. Det behöver även, i undantagsfall, finnas andra lösningar för sortering av avfall, exempelvis för verksamheter med särskilt boende eller i de fall kommunen utför uppstädning av nedskräpning enligt lagen om gatuhållning och skyltning.
- Kommunstyrelsen föreslår att A&ÅS, i samverkan med medlemskommunerna, närmare identifierar fall där undantag kan behövas. Föreskrifterna bör sedan utformas så att det finns större flexibilitet att möta dessa undantagssituationer. Det skulle kunna handla om anpassning av fordon och hämtningsrutiner eller att inrätta externa sorteringsstationer med mera. Detta för att erbjuda god service enligt 2§ förbundsordningen från 2024. För de fall där ett dispensförfarande bedöms vara bästa lösning bör A&ÅS, i samverkan med medlemskommunerna, ta fram en gemensam vägledning för bedömningen så att tillsynsarbetet underlättas.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att lämna följande övriga synpunkter:

- Hänvisningar till lagstiftning behöver ses över så att de kopplar till rätt paragrafer och stämmer med de nya formuleringarna i miljöbalken och avfallsförordningen.
- Kommunens miljö- och byggnadsnämnd kommer bara att kunna bedriva tillsyn utifrån delar av avfallsföreskrifterna. De delar som har stöd i miljöbalken med tillhörande lagstiftning. Andra delar, till exempel rena arbetsmiljöfrågor, ligger utanför nämndens ansvarsområde.
- Kommunstyrelsen konstaterar att det under en längre tid funnits återkommande brister i samverkan, dialog och förankring mellan medlemskommunerna och A&ÅS.

Kommunstyrelsen anser att de föreslagna avfallsföreskrifterna och den process som föregått remissen ytterligare stärker behovet av en översyn av kommunens framtida medlemskap i A&ÅS. Mot denna bakgrund pågår en utredning av förutsättningarna för Mariestads kommuns framtida medlemskap i förbundet.

Mot bakgrund av de utmaningar som identifierats hoppas kommunstyrelsen att ett eventuellt utträde ur förbundet kan beredas och hanteras skyndsamt.



Bakgrund

Mariestads kommun har på remiss från kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg (A&ÅS) fått en remiss rörande nya föreskrifter för avfallshanteringen inom kommunalförbundets område. A&ÅS består av medlemskommunerna Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Töreboda och Vara.

Avfallsföreskrifterna ska (efter remissrundan) antas av respektive medlemskommun och reglerar bland annat fastighetsinnehavarens ansvarar vad gäller hämtningsplatser, krav på sortering med mera. Föreskrifterna reglerar även tömningsintervall och de möjligheter som finns till undantag. Föreskrifterna berör inte kommunalförbundets uppdrag eller åtagande gentemot medlemskommunerna.

De nya avfallsföreskrifterna ska efter antagande ersätta nuvarande föreskrifter från 2023. Ändringarna består främst i:

- Anpassning till ny lagstiftning om avfall och fastighetsnära insamling.
- Mer detaljerade sorteringskrav.
- Nya regler för fettavskiljare.
- Skärpta arbetsmiljökrav för slamtömning.
- Utökade möjligheter till delat abonnemang.
- Nya bestämmelser om eldning av trädgårdsavfall.
- Tydligare regler för fastighetsnära insamling av förpackningar.
- Flera definitioner uppdateras till ny lagstiftning

I handläggningen har tekniska förvaltningen, planenheten samt Mariehus AB erbjudits att inkomma med synpunkter, men har avstått från att svara. Miljö- och byggnadsnämnden i Mariestad lämnar ett eget yttrande.

Sista svarsdatum är 30 oktober 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avfallshantering regleras av 15 kapitlet Miljöbalken. Avfallsföreskrifterna syftar till att möjliggöra en god avfallshantering och en god resurshantering enligt lagstiftningens krav.

Förslaget har bäring på Agenda 2030-målen 11:6 Minska städernas miljöpåverkan samt 12:4 Ansvarsfull hantering av kemikalier och avfall.

Bedömning ur social dimension

En väl fungerande avfallshantering är nödvändig för en god social hållbarhet och en god boendemiljö. Utformning av sopkärl, hämtningsplatser och återvinningsstationer har såväl säkerhets- som trivselaspekter. Regler och anvisningar behöver enkla och logiska för att systemet ska accepteras och fungera. Förslaget bedöms inte strida mot intentionerna i barnkonventionen.

Förslaget har bäring på Agenda 2030-målet 12:5 Minska mängden avfall markant.



Bedömning ur ekonomisk dimension

A&ÅS verksamhet är taxefinansierad. Kommunens egna verksamheter och bolag är ofta abonnenter/fastighetsinnehavare och påverkas därmed av föreskrifterna. Föreskrifterna ger Miljö- och byggnadsnämnden ett tillsynsansvar, vilket kräver resurser.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 509/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Miljöutredarens tjänsteskrivelse 2026-09-03

Protokoll direktionmöte 2026-06-09 § 41

D § 41.1 Förslag till justerade avfallsföreskrifter

D § 41.2 Förslag till justerade avfallsföreskrifter, med ändringsnoteringar

D § 41.3 Tidigare formuleringar i medlemskommunernas lokala ordningsföreskrifter avseende eldning av trädgårdsavfall

Beslutet ska skickas till:

Avfall och Återvinning Skaraborg info@avfallskaraborg.se

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Joakim Halaby, fastighetsstrateg

Fredrik Anemo, fastighetschef

Ritva Rådefalk, miljöchef

Mariehus AB, info@mariehus.se



Kommunstyrelsen

Ks § 277

Dnr 2026/00604

Val av ombud till stämma Viable Cities 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Johan Abrahamsson (M) till ombud samt Sten Bergheden (M) som ersättare till Viable Cities stämma 2026.

Bakgrund

Viable Cities medlemsorganisationer kallas till årsstämma onsdag den 28 oktober 2026 klockan 11:00 till 12:00, med möjlighet att delta fysiskt i Stockholm eller digitalt. Efter stämman bjuds på lunch för alla på plats, och alla medlemmar på plats är även varmt välkomna att stanna kvar för programmets strategidag mellan klockan 13:00 och 15:00.

Anmälan sker senast den 21 oktober 2026.

Varje medlemsorganisation får utse ett ombud som har rösträtt. Fler personer från medlemsorganisationerna får dock delta på stämman men har då inte rösträtt. Mariestads kommun är sedan december 2020 medlem i Viable Cities. Medlemskapet är kostnadsfritt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Deltagande på årsstämman ger möjlighet att ha inflytande över utvecklingen inom Viable Cities och arbetet med att nå klimatneutrala städer 2030.

Bedömning ur social dimension

Beslutet har ingen påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär ingen påverkan på den ekonomiska dimensionen förutom eventuellt arvode till deltagande ombud.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 510/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-08



Folkhälsostrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-08

Beslutet ska skickas till:

Valt ombud samt ersättare

Strategi- och hållbarhet (för vidarebefordran till Viable Cities)



Kommunstyrelsen

Ks § 278

Dnr 2025/00517

Genomförande av brandskyddsutredning, Gamla Staden

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen noterar Stiftelsen Bertha Petterssons Hus beslut att bevilja Mariestads kommun ett bidrag om högst 250 000 kronor för genomförandet av utredningen.
2. Kommunstyrelsen beslutar att genomföra en förebyggande brandskyddsutredning för Gamla staden i Mariestad. Utredningen finansieras genom bidrag från stiftelsen Bertha Petterssons Hus.
3. Kommundirektören får i uppdrag att genomföra utredningen i samverkan med berörda och för uppdragets genomförande nödvändiga aktörer.

Utredningen ska återkopplas till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Under sommaren 2025 inträffade en brand i Gamla staden i Mariestad. Tack vare snabba insatser kunde branden begränsas och förhindras från att spridas till närliggande byggnader. Händelsen aktualiserade behovet av att se över det förebyggande brandskyddsarbetet i den kulturhistoriskt värdefulla stadsdelen.

Mot denna bakgrund beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott den 3 september 2025 (§ 380) att ge kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheterna att ansöka om externa medel för finansiering av förebyggande åtgärder avseende brandrisk i Gamla staden. Arbetsutskottet beslutade därefter den 29 april 2026 (§ 259) att ge kommundirektören i uppdrag att återrapporera hur arbetet med brandförebyggande åtgärder i Gamla staden hade hanterats sedan branden sommaren 2025.

Vid sammanträde den 30 september 2026 beslutade styrelsen för Stiftelsen Bertha Petterssons Hus att bevilja Mariestads kommun ett bidrag om högst 250 000 kronor för genomförande av en förebyggande brandskyddsutredning för Gamla staden. Stiftelsen beslutade samtidigt att resultaten från utredningen ska återrapporeras till stiftelsens styrelse.

Som grund för beslutet angav stiftelsen att dess ändamål innefattar att värna och bevara byggnader inom fastighetens närmiljö. Mot bakgrund av de bränder som förekommit i området bedöms det vara angeläget att undersöka vilka förebyggande åtgärder som kan vidtas för att stärka skyddet och därmed förbättra möjligheterna att långsiktigt bevara den kulturhistoriskt värdefulla stadsdelen.

Kommunstyrelsen har nu att initiera och genomföra en brandskyddsutredning för Gamla staden. Arbetet avses ske i samverkan med berörda och för uppdragets genomförande nödvändiga aktörer, i syfte att identifiera risker och föreslå lämpliga förebyggande åtgärder för att minska risken för framtida bränder och begränsa konsekvenserna vid eventuella incidenter.



De flesta fastigheter i gamla stan är privatägda av antingen privatpersoner eller företag och ägs därmed inte av kommunen, varför ett samarbete med fastighetsägare är viktigt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förebyggande brandskyddsåtgärder kan minska risken för bränder och därmed begränsa utsläpp, avfall och miljöpåverkan som uppstår vid brand och återuppbyggnad. Utredningen bidrar även till att bevara befintliga byggnader och kulturmiljöer, vilket främjar ett hållbart nyttjande av resurser.

Bedömning ur social dimension

Genom att genomföra en brandskyddsutredning stärks tryggheten för boende, besökare och verksamhetsutövare i Gamla staden. Utredningen bidrar även till att skydda en kulturhistoriskt värdefull miljö som har stor betydelse för ortens identitet, historia och sociala sammanhållning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den föreslagna brandskyddsutredningen finansieras genom ett bidrag från Stiftelsen Bertha Petterssons Hus om högst 250 000 kronor. På längre sikt kan förebyggande åtgärder minska risken för omfattande ekonomiska konsekvenser i form av skador på byggnader, kulturvärden och kommunal infrastruktur.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 521/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30

Redovisningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30

Protokoll, Bertha Petterssons Hus 2026-09-30

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Redovisningschef, Ida Nilsson



Kommunstyrelsen

Ks § 279

Dnr 2026/00590

Fördelning av ersättning för decentraliserad försörjningsberedskap

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att medel för investeringar i decentraliserad försörjningsberedskap ska användas för att finansiera inköp av powerbanks och diesellagring.

Beslutet innebär en kostnad om ca 1,25 miljoner kronor och finansieras genom tilldelade medel från Myndigheten för civilt försvar, för decentraliserad försörjningsberedskap.

Bakgrund

För att stärka Sveriges civila försvar och öka samhällets motståndskraft vid kriser och under höjd beredskap så har staten avsatt medel för investeringar i decentraliserad försörjningsberedskap.

Genom ersättningen ges kommunerna möjlighet att genomföra investeringar som stärker uthålligheten i samhällsviktiga verksamheter och bidrar till att upprätthålla nödvändiga funktioner även vid allvarliga störningar i samhället.

Satsningen syftar till att ge kommunerna bättre förutsättningar att säkerställa tillgång till viktiga resurser såsom drivmedel, sjukvårdsprodukter, livsmedel, reservkraft och annan kritisk infrastruktur.

Mariestads kommun har från Myndigheten för civilt försvar blivit tilldelade 1 253 370 kronor för detta ändamål. Huvudregel är att tilldelade medel ska användas under 2026. Vid behov kan investeringar eller inköp ske senare, dock senast den 31 december 2028.

I verksamheternas kontinuitetsplaneringen och dieselutredningen har det framkommit behov av powerbanks och diesellagring. Nu tilldelade medel kan användas för att till del täcka detta behov.

Bedömning ur miljömässig dimension

Även om drivmedelslager kan innehålla fossila bränslen är syftet att säkerställa nödvändig drift av samhällsviktig verksamhet under extraordinära förhållanden.

Genom investeringar i powerbanks och drivmedelsberedskap minskar risken för avbrott i verksamheter som äldreomsorg, socialtjänst och teknisk försörjning, vilket bidrar till ökad resurseffektivitet, färre transporter och minskar konsekvenserna av samhällsstörningar.



Bedömning ur social dimension

Investeringen bedöms bidra till Agenda 2030, främst mål 3 God hälsa och välbefinnande, mål 10 Minskad ojämlikhet, mål 11 Hållbara städer och samhällen samt mål 16 Fredliga och inkluderande samhällen. Genom att stärka kommunens försörjningsberedskap och förmåga att upprätthålla samhällsviktiga verksamheter vid kriser, höjd beredskap och krig ökar tryggheten för invånarna, särskilt för äldre och andra sårbara grupper. Investeringen bidrar därmed till ett mer resilient och socialt hållbart samhälle.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att använda den erhållna ersättningen så ges kommunen en möjlighet att tidigarelägga nödvändiga investeringar inom civil beredskap och stärka robustheten i samhällsviktiga verksamheter.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 501/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-30

Beredskapssamordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-28

PM från Myndigheten för civilt försvar MSB 2025-12895

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Controller Cecilia Gustafsson

Säkerhetsenheten

Kommunikationschef, Annette Lilliestierna



Kommunstyrelsen

Ks § 280

Dnr 2026/00572

Ansökan om bidrag till Sparbanksstiftelsen Alfa, kompetens- och matchningsdag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till ansökan om bidrag för bidrag om 56 000 kronor till genomförandet av en Kompetens- och matchningsdag för industrin, till Sparbanksstiftelsen Alfa.

Övrig finansiering sker inom befintliga ramar genom arbetstid, lokaler samt indirekta kostnader (OH-kostnader) motsvarande 30 000 kronor.

Bakgrund

Industrin har ett växande behov av kompetens samtidigt som studerande och nyexaminerade söker vägar in på arbetsmarknaden. För att stärka matchningen mellan arbetsgivare och tillgänglig kompetens, vill Dacapo arrangera en kompetens- och matchningsdag för examinerande studenter och alumner på Produktionsteknikerutbildningen.

Dagen samlar industriföretag, rekryterings- och bemanningsföretag, examinerande studerande och alumner i en gemensam mötesplats för nätverkande, rekrytering och kompetensutveckling. Programmet innehåller matchningsaktiviteter samt en föreläsning om framtidens kompetensbehov inom industrin.

Dacapo bedömer att insatsen stärker samverkan mellan utbildning och arbetsliv, bidrar till industrins kompetensförsörjning och ökar möjligheterna för studerande och alumner att etablera sig på arbetsmarknaden.

Dacapo vill gå in med en ansökan till Sparbanksstiftelsen Alfa om ett bidrag på 56 000 kronor och medfinansierar arrangemanget genom arbetstid, lokaler samt indirekta kostnader (OH-kostnader) inom befintliga ramar motsvarande 30 000 kronor.

Bedömning ur miljömässig dimension

Dagen genomförs lokalt och bedöms ha begränsad miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Bidrar till ökad sysselsättning och förbättrade möjligheter till etablering på arbetsmarknaden. (Mål 4, delmål 4.4)

Bedömning ur ekonomisk dimension

Stärker industrins kompetensförsörjning och förbättrar matchningen mellan utbildning och arbetsliv. (Mål 4, delmål 4.4)



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 524/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-25

Avdelningschef Dacapos tjänsteskrivelse

Ansökan till Sparbanksstiftelsen Alfa

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef Dacapo, Maria Henriksson

Utbildningschef, Maria Appelgren

Enhetschef Utbildningsområde 1, Hanne Gustafsson

Huvudlärare produktionstekniker, Patrik Åhman



Kommunstyrelsen

Ks § 281

Dnr 2026/00009

Beslut om avvikelse enligt Allmänna bestämmelser § 11, Bilaga J

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillämpa särskilt bestämmelse rörande avvikelse enligt Bilaga J, Allmänna bestämmelser inom funktionshinderområdet, avseende:

- Servicebostad Mariegårdsväg 5
- Servicebostad Kvarteret Ugglan
- Servicebostad Solgläntevägen
- Gruppboestad Skeppsvägen
- Gruppboestad Hagaberg
- Objekt 70173
- Objekt 70189

Beslutet gäller högst 12 månader.

Bakgrund

EU-kommissionen har ifrågasatt om kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB) är förenligt med EU:s arbetstidsdirektiv i vissa delar. Parterna har därför kommit överens om att skärpa kollektivavtalets regler avseende dygnsvila i syfte att värna individernas skydd och säkerställa att avtalet är förenligt med arbetstidsdirektivet.

För personal inom funktionshinderområdet finns en särskild överenskommelse för personal som arbetar jour, som regleras i Bilaga J, som trädde i kraft 1 februari 2024. Enligt reglerna i bilaga J kan undantag göras från reglerna i kollektivavtalet AB. Inledningsvis avsågs endast personlig assistent, ledsagare och avlösare. Efter en ändring är det nu möjligt att göra undantag även vid bostad med särskild service, gruppboestäder och serviceboestäder.

Avvikelsen enligt Bilaga J innebär att arbetsgivaren kan besluta att den sammanlagda arbetstiden i undantagsfall kan uppgå till högst 24 timmar om det är nödvändigt för att säkerställa brukarens rättigheter och friheter utifrån dennes biståndsbeslut. Beslut om avvikelse kan beviljas i högst 12 månader åt gången.

Ärendet rör två personer med personlig assistans, som skulle kunna påverkas negativt av de scheman som krävs för att följa arbetstidslagen och AB. Ärendet rör även fem LSS-boenden som sedan tidigare år haft beslut om att tillämpa denna avvikelse. De skulle påverkas negativt av nya scheman som krävs för att följa arbetstidslagen och AB. Dels utsätts personer för stor oro och otrygghet med fler personalbyten som för en del innebär att de avsägar sig stödinsatser med påverkan på fysisk och psykisk hälsa. Dels begränsas enskildas rättigheter, frihet, dels möjlighet till en god livskvalitet.



Riskbedömningar har genomförts. Det har genomförts MBL-förhandling med Kommunal, vilka avslutades i enighet.

Det är verksamhetens bedömning att det finns ett behov av att tillämpa undantaget för att säkerställa en enskildes rättigheter och friheter som följer av lag samt säkerställa en god vård

Bedömning ur miljömässig dimension

Det finns ingen påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Det är av stor vikt att enskilda personer med insatsen Personlig assistent ges möjlighet till att leva ett så självständigt liv som möjligt, med deltagande i samhällslivet och förutsättningar att leva ett liv som alla andra.

Den vården som bedrivs ska ges med god kvalitet och säkra enskildas behov av trygghet och omsorg.

Beslutet har inga konsekvenser för barn, då verksamheterna vänder sig till vuxna med insatser enligt LSS. Det finns inte heller barn som blir indirekt påverkade av beslutet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Genom att tillämpa möjligheten till avvikelse enligt bilaga J minskar behovet av vikarier, vilket på sikt innebär minskade kostnader för förvaltningen.

Beslutet bidrar också till minskad oro och stress för de boende vilket också bidrar till en bättre kvalitet av vården, mindre störande moment och minskar behovet av extrabemanning, en bättre arbetsmiljö och kostnader i samband med nyrekryteringar.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 525/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-29

Avdelningschef funktionsstöds tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-25

Protokoll från MBL 2026-09-28, inklusive handlingar och riskbedömningar, objekt 70173

Protokoll från MBL 2026-9-28 inklusive handlingar och riskbedömningar, objekt 70189

Protokoll från MBL 2026-10-12 inklusive handlingar och riskbedömningar Servicebostad Mariegårdsväg 5

Protokoll från MBL 2026-10-12 inklusive handlingar och riskbedömningar Servicebostad Kvarteret Ugglan



Protokoll från MBL 2026-10-12 inklusive handlingar och riskbedömningar Servicebostad Solgläntevägen

Protokoll från MBL 2026-10-12 inklusive handlingar och riskbedömningar Gruppbofast Skeppsvägen

Protokoll från MBL 2026-10-12 inklusive handlingar och riskbedömningar Gruppbofast Hagaberg

Beslutet ska skickas till:

Avdelningschef funktionsstöd, Annelie Eriksson

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Enhetschef, Mikael Josefsson

Enhetschef, Sandra Gibson

Enhetschef, Stina Lövgren

Enhetschef, Monika Lange

Enhetschef, Katrin Jedselius



Kommunstyrelsen

Ks § 282

Dnr 2026/00563

Reglemente för socialnämnden

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reglemente för socialnämnden.

Bakgrund

Regeringen har beslutat om förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier. Förordningen träder i kraft den 1 september 2026 och innebär att kommunerna, under vissa förutsättningar, är skyldiga att ställa hyresgaranti för vissa hushåll med barn.

Genom lagändringar i lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar har kommunerna fått en ny obligatorisk uppgift. Syftet är att underlätta för barnfamiljer som har svårt att etablera sig på bostadsmarknaden att få tillgång till en permanent bostad med hyresrätt.

Kommunfullmäktige behöver därför besluta vilken nämnd som ska ansvara för kommunens handläggning av dessa ärenden.

Vad innebär lagkravet?

Förordningen innebär att kommunen ska ställa hyresgaranti om samtliga följande förutsättningar är uppfyllda:

- Den sökande är bosatt i kommunen.
- Hushållet behöver en permanent bostad med hyresrätt.
- Det finns barn i hushållet.
- Hushållet behöver stödet för att kunna etablera sig på bostadsmarknaden.
- Bostaden som garantin avser finns i kommunen.

Hyresgarantin ska omfatta minst sex månadshyror och gälla under minst två år. Kommunen ska också informera den enskilde om att kommunen kan kräva återbetalning om garantin behöver infrias. Beslut kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol.

En hyresgaranti innebär att kommunen fungerar som borgensman gentemot hyresvärden. Om hyresgästen inte fullgör sina betalningsskyldigheter kan kommunen bli skyldig att ersätta hyresvärden och därefter rikta återkrav mot den enskilde.

Socialnämnden beslutade den 21 september 2026 (§ 119) att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för socialnämnden.



Bedömning ur social dimension

Den nya skyldigheten att ställa hyresgarantier syftar till att stärka barns och barnfamiljers möjligheter att få ett tryggt och långsiktigt boende på den ordinarie bostadsmarknaden. Reformen bedöms bidra till ökad boendestabilitet, minskad risk för hemlöshet och förbättrade uppväxtvillkor för barn. Socialnämnden bedöms vara den mest lämpliga nämnden att ansvara för uppgiften eftersom handläggningen kräver bedömning av enskildas behov och förutsättningar samt hantering av sekretessbelagda uppgifter. Uppdraget ligger i linje med nämndens arbete för social hållbarhet och förebyggande av hemlöshet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta miljöeffekter eftersom det avser ansvarsfördelning för handläggning av kommunala hyresgarantier. Beslutet innebär ingen ny fysisk exploatering, förändrad markanvändning eller investering i anläggningar och infrastruktur.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Lagstiftningen medför en ekonomisk risk för kommunen genom de borgensåtaganden som kan uppstå om en hyresgaranti behöver infrias. Därutöver tillkommer administrativa kostnader för handläggning, uppföljning och eventuell återkravshantering.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 462/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-23

Son § 119/26

Reglemente för socialnämnden, rev september 2026

Barnkonsekvensanalys, daterad 2026-08-25

Förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier.

Beslutet ska skickas till:

Socialchef, Anitta Into

Socialnämnden

Tf avdelningschef, Katherine Flood



Kommunstyrelsen

Ks § 283

Dnr 2026/00348

Reglemente för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Reglemente för kommunstyrelsen.

Reglementet gäller från den dag då ny kommunstyrelse har utsetts av fullmäktige.

Bakgrund

Ett reglemente är ett av kommunfullmäktige beslutat styrdokument som preciserar uppdrag, ansvar, befogenheter och arbetsformer för en nämnd, styrelse eller annat politiskt organ inom kommunen. Reglementet kompletterar kommunallagens bestämmelser och utgör en grund för den politiska organisationens funktion, ansvarsfördelning och beslutsfattande. Syftet är att säkerställa en tydlig styrning, rättssäker handläggning och en ändamålsenlig organisation av den kommunala verksamheten.

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 (§ 106) att antalet ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen, äldre- och omsorgsnämnden samt utbildningsnämnden ska bestå av 11 ledamöter och 11 ersättare per nämnd.

Reglementet har reviderats vad gäller förändringen från 13 ledamöter och ersättare, till 11 ledamöter och ersättare.

Ändring i kommunallagen (2017:725)

Efter att lagändringar i kommunallagen (2017:725) trätt i kraft den 1 juli 2026 har enheten för demokratistöd gjort en översyn av reglementet.

Lagändringarna tydliggör kommunstyrelsens ansvar för uppsikt, kontroll och uppföljning av kommunala angelägenheter som har lämnats över till privata utförare. Kommunstyrelsen ska enligt lag bland annat ha uppsikt över nämndernas kontroll och uppföljning samt årligen rapportera detta till kommunfullmäktige.

Dessa uppgifter följer direkt av kommunallagen och gäller oavsett om de skrivs in i reglementet. För att ytterligare tydliggöra kommunstyrelsens uppdrag i den lokala styrningen har reglementet ändå kompletterats med motsvarande skrivningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ett tydligare reglemente skapar förutsägbarhet och underlättar kommunstyrelsens och nämndernas arbete. Klara ansvarsbeskrivningar bidrar till transparens och stärker



förtroendet för den kommunala organisationen, både bland förtroendevalda och hos allmänheten.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 526/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-29

Reglemente för kommunstyrelsen, med ändringsmarkeringar

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunsekreterare



Kommunstyrelsen

Ks § 284

Dnr 2025/00637

Arbetsordning för kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad arbetsordning.

Bakgrund

Lagändringarna i kommunallagen (2017:725) som trädde i kraft den 1 juli 2026 har medfört nya regler för distansdeltagande i kommunfullmäktige. Ändringarna som berör fullmäktiges arbetsordning innebär bland annat att:

- att nuvarande krav på att samtliga ledamöter ska kunna se och höra varandra vid distansdeltagande tas bort,
- att ordföranden ges ett tydligare ansvar att säkerställa vilka som deltar och att distansdeltagare kan följa och delta i ärendebehandlingen,
- att fullmäktiges presidium inte får delta på distans.

Utöver detta har enheten för demokratistöd sett över nuvarande formulering i arbetsordningen rörande reservationer. För att säkerställa en rättssäker hantering av gruppreservationer föreslås att arbetsordningen kompletteras med ett förtydligande om hur det ska framgå vilka ledamöter som ansluter sig till en sådan reservation.

Slutligen har, på uppdrag av fullmäktiges presidium, en helt ny paragraf (§ 44) lagts in om politisk vilde för att tydliggöra rutinerna kring anmälan av ändrad partitillhörighet samt hur sådana förändringar ska redovisas i protokoll.

Bedömning ur miljömässig dimension

Den föreslagna revideringen bedöms inte ha någon direkt miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Ändringarna bedöms sammantaget stärka den demokratiska processen genom tydligare och mer rättssäkra regler för distansdeltagande, reservationer och hantering av ändrad partitillhörighet. De bidrar till ökad transparens och förutsägbarhet för både förtroendevalda och allmänhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen av arbetsordningen bedöms inte medföra några ökade kostnader för kommunen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med kommunstyrelsens beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Ksau § 527/26

Tjänsteskrivelse, revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning, daterad 2026-09-30

Reviderad arbetsordning med ändringsmarkeringar

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktiges presidium

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Kommunsekreterarna



Kommunstyrelsen

Ks § 285

Dnr 2022/00383

Förlängning av mandatperiod för kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga mandatperioden för nuvarande kultur- och fritidsberedning till dess att kommunstyrelsen utsett ny kultur- och fritidsberedning, dock som längst till och med den 31 december 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 2 november 2022 (§ 155) att utse ledamöter och ersättare för kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning till och med den 14 oktober 2026.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Beslutet ska skickas till:

Ledamöter och ersättare i kultur- och fritidsberedningen

Kommunsekreterare Rebecka Tropp



Kommunstyrelsen

Ks § 286

Dnr 2026/00002

Redovisning av delegationsbeslut kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har övergripande beslutanderätt att vissa ärenden enligt den av kommunstyrelsen antagna delegationsordningen. Beslut tagna på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation. Ärenden som inte är delegerade ligger kvar på kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

1. Mark- och exploateringsenhetens delegationsbeslut

- Sammanställning augusti 2026

2. Fastighetschef

- Sammanställning september 2026

3. Kommunikationschef

- Sammanställning augusti 2026

4. Kommunstyrelsens ordförande

- Ordförandebeslut - säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef Mariestads kommun, 2026-10-05

5. Kommundirektör

- Besvärshänvisning - utlämnande av allmänna handlingar 2026-10-14



Kommunstyrelsen

Ks § 287

Dnr 2026/00001

Handlingar att anmäla till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsen redovisas till sammanträdet.

Underlag för beslut

1. Protokoll och handlingar från Mariestads kommunkoncern

- Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-09-21 § 121
- Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-09-21 § 125
- Protokoll VETAB 2026-09-17
- Protokoll VESAB 2026-09-17
- Protokoll VELAB 2026-09-17
- Protokoll VEAB 2026-09-17
- Protokollsutdrag Mariestad Lillängen AB 2026-08-17 § 25
- Rapport - Mariestad Lillängen AB
- Protokollsutdrag Mariehus AB 2026-08-18 § 99
- Rapport - Grundläggande granskning 2025, Mariehus AB
- Protokollsutdrag Mariestad Tillväxt AB 2026-06-17 § 22
- Rapport - Mariestads Tillväxt AB
- Protokollsutdrag Mariestads Drift- och servicebolag 2026-06-17 § 52
- Rapport - Mariestads drift- och servicebolag AB
- Protokollsutdrag Mariestads Utvecklingsfastigheter AB 2026-08-17 § 26
- Rapport - Mariestads Utvecklingsfastigheter AB
- Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-06-03 § 59
- Rapport - Grundläggande granskning 2025, Mariestads Stadshus AB
- Protokoll utbildningsnämnden 2026-09-22, § 122
- Protokoll kommunfullmäktige 2026-09-28, § 124
- Protokollsutdrag Mariehus Uttern AB 2026-09-22 § 30



- T2 rapport 2026 Mariehus Uttern
- Protokollsutdrag Mariehus Årlan AB 2026-09-22 § 31
- T2 rapport 2026 Mariehus Årlan
- Protokollsutdrag Mariestad Lillängen AB 2026-09-17 § 29
- Tertialrapport 2 med delårsbokslut Lillängen
- Protokollsutdrag Mariestad Staren AB 2026-09-22 § 30
- T2 rapport 2026 Mariestad Staren
- Protokollsutdrag Mariestads Utvecklingsfastigheter AB 2026-09-22 § 47
- T2 rapport 2026 Mariestads Utvecklingsfastigheter AB
- Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-09-23 § 89
- T2 rapport 2026 Mariestads Stadshus AB
- Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-09-23 § 90
- Uppföljning internkontroll tertial 2 Mariestads Stadshus AB 2026
- Protokollsutdrag Mariehus AB 2026-09-15 § 111
- Mariehus interkontrollrapport september 2026
- Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-09-23 § 91
- Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-09-23 § 92
- Protokollsutdrag Mariestads Tillväxt AB 2026-09-16 § 27
- Tertialrapport 2 2026 Tillväxt AB
- Protokollsutdrag Mariestads Drift- och servicebolag 2026-09-16 § 57
- Uppföljning Resultat Mariestads Drift- och servicebolag - Aug och T2
- Protokollsutdrag T2_Mariehus AB 2026-09-15 § 110
- Mariehus T2 med delårsbokslut Mariehus AB
- Mariehus AB delårsrapport 2026-01-01-2026-08-31
- Drift- och service protokollsutdrag_uppföljning intern kontroll 2026-09-16 § 58
- Drift- och service Internkontrollplan med uppföljning T2 2026
- Lillängen protokollsutdrag uppföljning intern kontroll 2026-09-17 § 30
- Lillängen Uppföljning intern kontroll T2 2026
- Tillväxt protokollsutdrag_uppföljning intern kontroll 2026-09-16 § 28
- Tillväxt AB Intern kontrollplan med uppföljning T2 2026
- Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-30
- Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-12
- Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-14
- 2. Handlingar från externa aktörer**
- Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg 2026-09-22



- Protokoll direktionsmöte Räddningstjänsten Skaraborg, 2026-09-17
- Protokoll styrelsemöte VästKom 2026-09-03
- Protokoll direktionsmöte Avfall & Återvinning Skaraborg 2026-09-21
- Tolkförmedling Väst protokollsutdrag från direktionen, Beslut och verksamhetsplan 2027-2029
- Tolkförmedling Väst - Budget och verksamhetsplan 2027-2029 (Beslutad)