



Beslutande organ

Teknisk nämnd

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 14:00-15:47

Beslutande

Sven-Inge Eriksson (KD)

Nils Farken (S)

Sven Karlsson (M)

Daniel Lång (M)

Dan Söderlund (M)

Arne Andersson (S)

Patrik Östlund (M)

ordförande

1:e vice ordförande

ledamot

ledamot

ledamot

ledamot

tjänstgörande ersättare

Övriga deltagare

Niklas Brandt

Anders Persson

Anna Blanck

Jenny Bjerenius

Sara Klint

Karl August Kindh

förvaltningschef

biträdande förvaltningschef/tf

fastighetschef §§ 55, 60-62

controller § 55

VA-chef §§ 55-57

gatuchef §§ 55 och 58-59

projektledare § 60

Justerare

Nils Farken

Justeringens plats och tid

Enligt överenskommelse

Sekreterare

.....
Marcus Johansson

Paragrafer §§ 54-66

Ordförande

.....
Sven-Inge Eriksson

Justerande

.....
Nils Farken



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Teknisk nämnd

Sammanträdesdatum

2026-06-02

Anslagsdatum

2026-06-03

Anslaget tas ner

2026-06-24

Förvaringsplats för protokollet

Stadshuset, Mariestad

Underskrift

Marcus Johansson



Teknisk nämnd

Tkn § 54

Godkännande av dagordning samt anmälan av jäv

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot eller ersättare anmäler jäv.



Teknisk nämnd

Tkn § 55

Delårsrapport T1 för teknisk nämnd 2026

Teknisk nämnds beslut

1. Teknisk nämnd godkänner delårsrapport T1 för teknisk nämnd 2026.
2. Teknisk nämnd beslutar att bufferten används för att minska underskottet.
3. Teknisk nämnd ger förvaltningen i uppdrag att framta en åtgärdsplan för att nå en budget i balans. Åtgärdsplanen ska omfatta typ av åtgärd och ska redovisa förväntad besparing per åtgärd för innevarande budgetår.

Bakgrund

Tekniska förvaltningen presenterar en muntlig redogörelse för delårsrapporten (T1), inklusive ekonomisk årsprognos.

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker tertialvis för att säkerställa en ändamålsenlig och strukturerad analys. De tre uppföljningstillfällena är:

- Tertial 1 (T1): Bokslut och budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos
- Tertial 2 (T2): Delårsrapport med ekonomisk årsprognos och måluppföljning
- Tertial 3 (T3): Årsbokslut med tillhörande årsredovisning

Bedömning ur miljömässig dimension

Uppföljningen i T1 har analyserats och utvärderats utifrån mål 12 – Hållbar konsumtion och produktion samt mål 13 – Bekämpa klimatförändringarna. Genom att följa upp resursanvändning och effektivitet inom tekniska förvaltningen bidrar kommunen till en mer hållbar drift. Identifierade åtgärder för minskad energianvändning och främjande av cirkulära flöden kan ge positiv miljöpåverkan både lokalt och långsiktigt.

Bedömning ur social dimension

I uppföljningen av verksamheten under T1 har särskild hänsyn tagits till mål 10 – Minskad ojämlikhet och mål 16 – Fredliga och inkluderande samhällen i Agenda 2030. Genom att säkerställa att kommunens tjänster är tillgängliga och rättvist fördelade, även i ekonomiska analyser, bidrar verksamheten till ökad social rättvisa och förbättrad samhällstillgänglighet.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Delårsrapporten ger en aktuell och samlad bild av teknisk nämnds ekonomiska situation för år 2026.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 60 Delårsrapport T1 för teknisk nämnd 2026

Tjänsteskrivelse upprättad av förvaltningschef 2026-05-15

Delårsrapport T1 2026 teknisk nämnd

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Kommunfullmäktige



Teknisk nämnd

Tkn § 56

Justering av bruksavgifterna i VA-taxan i Mariestad inför 2027

Teknisk nämnds beslut

1. Teknisk nämnd föreslår att kommunfullmäktige beslutar att inte justerar bruksavgifterna (§§ 13-22) i kommunens VA-taxa fr o m 1 januari 2027, (0%).
2. Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan godkänner teknisk nämnd att taxeärendet ersätter internbudgetärendet för VA-verksamheten 2027.

Bakgrund

VA-taxan har sin grund i lagen om allmänna vattentjänster som anger att intäkterna för verksamheten ej får överstiga nödvändiga kostnader (självkostnadsprincipen). Avgörande för taxeutvecklingen och utvecklingen av kostnader inom driftbudgeten för VA-verksamheten är ett antal faktorer;

- försäljningsutveckling
- ränteutveckling
- elenergi- och kemikaliepriser
- förnyelse- och investeringsvolym som renderar kapitaltjänstkostnad
- tidigare års över- eller underskott (bör hanteras inom en 3-årsperiod)
- inflation
- löneutveckling och behov av kompetens
- i förekommande fall: då verksamhetsområdet utökas blir det fler anläggningar att driva och sköta (ökad driftkostnad)

Detta har sammanvägts och redovisas detaljerat i bilagorna.

Ekonomisk utveckling

VA-taxan höjdes med 0% inför 2026. Prognosen för helår blir ett positivt resultat på +3,6 mnkr vilket är en avvikelse på ca +2,7 mnkr jämfört med budget. Det skulle innebära att utgående resultat i fonden blir ca +21,7 mnkr.



Kostnad för abonnent

För en villa ”Typhus A” innebär 0 % höjning inför 2027 en merkostnad på 0 kr/år inkl. moms (total kostnad ca 11 507 kr/år).

- Den föreslagna höjningen motsvarar en genomsnittlig kostnadsökning för en villaägare med ungefär 0 kronor per månad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Att investeringar genomförs i kommunala VA-anläggningar för att säkerställa säkra vattentjänster medför minskad miljöpåverkan och en hållbar VA-försörjning över tid.

Bedömning ur social dimension

Att kostnaden för kommunala VA-tjänster ökar har påverkan på medborgare kopplade till det kommunala VA-nätet. Såväl företag som privatpersoner påverkas av taxeutvecklingen. Kostnaderna är nödvändiga för att garantera säkra vattentjänster i framtiden, vilket är gynnsamt ur en social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

VA-kollektivet ska ha en ekonomi i balans, verksamheten ska anpassas efter intäkterna som i sin tur bestäms av VA-taxan. Överskott respektive underskott ska regleras inom en 3-årsperiod. Samtidigt eftersträvas en så jämn taxeutveckling som möjligt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 61 Justering av bruksavgifterna i VA-taxan i Mariestads kommun inför 2027

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-05-15

Bilaga – Bakgrundsmaterial till förslag till VA-taxa inför 2027 i Mariestad

Förslag VA-taxa Mariestad fr o m 1 januari år 2027

Gällande VA-taxa fr o m 1 januari 2026 i Mariestads kommun.



Beslutet ska skickas till:

Jenny Bjerenius, VA-chef

Dennis Dahl, enbetschef

Anna Blanck, controller

Athanasios Stikas, controller

Kommunfullmäktige



Teknisk nämnd

Tkn § 57

Antagande av vattentjänstplan för Mariestads kommun

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta vattentjänstplan för Mariestads kommun.

Beslutet innebär att VA-plan för Mariestads kommun, antagen av kommunfullmäktige 2020-03-30 upphör att gälla.

Bakgrund

Vattentjänstplanen har tidigare, under 2026, varit ute på granskning. Nu har synpunkterna inarbetats och planen är klar för antagande.

Arbetet med denna vattentjänstplan har genomförts som ett samarbete mellan tekniska förvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen.

Enligt lagstiftning från 1 januari 2024 ska det i varje kommun finnas en aktuell vattentjänstplan som ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses. Vattentjänstplanen ska också innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Planen är inte bindande (6 kap. 6 a-b §§ Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster).

Planen är uppdelad i fem avsnitt. Dessa beskrivs kort nedan.

Långsiktig planering av kommunens VA-utbyggnad

Kommunen har enligt 6 § lagen om allmänna vattentjänster en skyldighet att bestämma verksamhetsområde och att tillgodose behovet av vattentjänster inom verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning, om det är så att vattenförsörjning eller avlopp behöver ordnas i ett större sammanhang med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön.

Vid bedömningen gällande om det finns behov av en allmän vattentjänst ska särskild hänsyn tas till lokala förutsättningar att tillgodose vatten- och avloppsförsörjningen genom en enskild anläggning som kan godtas med hänsyn till skyddet för människors hälsa och miljön.

I denna del av vattentjänstplanen presenteras en bedömning av områden som i dag ligger utanför verksamhetsområdet för allmän VA-försörjning i Mariestads kommun. Områdena har eller kan komma att få ett behov av att lösa försörjningen av dricksvatten eller spillvatten i ett större sammanhang.

Skyfall

Vattentjänstplanen ger en redogörelse för vilken påverkan som skyfall kan ge på dricksvattenförsörjning samt bortledning av spill- och dagvatten. Den ger även en



bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna för att de ska fungera vid en ökad belastning som uppkommer vid skyfall.

Långsiktig planering av kommunens allmänna VA-försörjning

Enligt kommunens vision om 40 000 invånare år 2040 planeras för ytterligare 15 000 invånare i Mariestads tätort. Etableringen av en batterifabrik i Mariestad kommer troligen innebära ökat tryck på bostäder och andra företagsetableringar i området. Ett arbete pågår för att se till att VA-verksamhetens anläggningar och ledningsnät räcker till för att klara den ökade belastningen. Kommunen står inför stora investeringsbehov framåt för att klara av kommande tillväxt. Den långsiktiga planeringen omfattar en kortfattad beskrivning av större förändringar.

Åtgärder för robust vatten- och avloppstjänst

Efter att vattentjänstplanen sammanställts har Mariestads kommun sett behov av en rad åtgärder som behövs för att kunna säkra framtida robusta vatten- och avloppstjänster. I detta avsnitt tas de åtgärder upp som framgår under respektive område i vattentjänstplanen.

Bedömning av betydande miljöpåverkan

Bedömningen är att vattentjänstplanen inte medför betydande miljöpåverkan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Flera av åtgärderna som tas upp i vattentjänstplanen skulle bidra till en bättre miljö. Främst genom minskade bidrag till övergödningsproblematik, men även med att förbättra förutsättningarna att ta hand om skyfall mm.

En vattentjänstplan sträcker sig över en 12-årsperiod. En del åtgärder kommer troligen behöva genomföras i framtiden som vi inte har alla fakta om i dagsläget. Vid de särskilda tillfällena kommer bedömningar göras av miljöpåverkan i de enskilda fallen.

Bedömning ur social dimension

En vattentjänstplan ger förutsättningar för befolkningen att få en inblick i hur kommunen arbetar med frågor som utökning av vatten- och avloppstjänster, verksamhetsområden samt hantering av skyfall. Detta är viktiga frågor i ett samhälle under expansion och rör många invånare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En vattentjänstplan ger, tillsammans med övriga interna planeringsdokument, en förutsättning för att ha en långsiktig planering av verksamheten. Detta kan i sin tur ge ekonomiska fördelar eftersom arbeten går att planera och sammanlänka där det är möjligt.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 62 Antagande av vattentjänstplan för Mariestads kommun

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-05-18

Vattentjänstplan för Mariestads kommun – för antagande

Granskningsutlåtande Vattentjänstplan Mariestad

Samrådsredogörelse 2026-02-12

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige

Niklas Brandt, tf teknisk chef

Jenny Bjerenius, VA-chef

Ida Roos, Miljöingenjör

August Eriksson, Planarkitekt

tk@mariestad.se

plan@mariestad.se

mbn@mariestad.se

mex@mariestad.se



Teknisk nämnd

Tkn § 58

Medborgarförslag om att installera belysning vid fontänen i Sjöhagaparken

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att bifalla medborgarförslaget.

Finansiering sker inom gatuavdelningens tilldelade rambudget 2026.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat in ett medborgarförslag om att fontänen i Sjöhagaparken ska belysas under kvällstid. Förslaget motiveras med att fontänen inte är synlig på kvällen samt att området upplevs som mörkt och otryggt. Invånaren påpekar att el redan är framdragen vilket gör att kostnaden för att installera ytterligare belysning bedöms vara förhållandevis låg.

Kommunfullmäktige har överlämnat ärendet till teknisk nämnd för beredning och beslut, Kf § 167, 2025-10-27.

Belysningen i Sjöhagaparken har under senare tid setts över i syfte att upprätthålla en god och trygg utemiljö. Bedömningen är att parkens belysningsnivå är tillräcklig utifrån trygghets- och säkerhetsperspektiv.

Teknisk nämnds arbetsutskott återremitterade ärendet angående medborgarförslaget om att belysa fontänen i Sjöhagaparken på sitt sammanträde den 2026-03-03 för att utreda kostnad och utförande för belysning vid fontänen i Sjöhagaparken.

Gatuavdelningen har efter återremissen utrett kostnaden för genomförande och bedömer att kostnaden uppgår till 30 tkr. Gatuavdelningen föreslår utifrån det att medborgarförslaget bifalls och att åtgärden finansieras genom avdelningens tilldelad ram för 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inget att beakta i denna miljömässiga dimension.

Bedömning ur social dimension

Belysning av fontänen i Sjöhagaparken kommer medföra ökad trivsel och skapa fint ljus på kvällstid.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Denna åtgärd ryms inom tilldelad ram för 2026 och medför inga större driftkostnader.



Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 65 Medborgarförslag om att installera belysning vid fontänen i Sjöhagaparken

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-05-20

TKNAU 2026-03-03 § 25 Medborgarförslag om att installera belysning vid fontänen i Sjöhagaparken

Medborgarförslag om att installera belysning vid fontänen i Sjöhagsparken

KF 2025-10-27 § 167 Anmälan Medborgarförslag om att installera belysning vid fontänen i sjöhagaparken

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Gatuavdelningen

Kommunfullmäktige för anmälan



Teknisk nämnd

Tkn § 59

Avtal om nyttjanderätt för elsparkcyklar Mariestads kommun

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd godkänner upprättat förslag till avtal om nyttjanderätt för elsparkcyklar i Mariestads kommun och uppdrar förvaltningschefen att underteckna avtalet.

Bakgrund

Den 11 november 2025 beslutade teknisk nämnd att godkänna regelverk för hantering utav kommersiell uthyrning utav elsparkcyklar/elcyklar i Mariestads kommun. Regelverket togs fram med anledning av att det under sommaren 2024 ställdes ut elsparkcyklar olovligen på kommunens mark.

Näringslivsenheten har skickat ut en intresseförfrågan som en intressent har återkopplat på. Kodjo AB är intresserade av att teckna avtal med Mariestads kommun för uthyrning av elsparkcyklar.

Näringslivsenheten och Gatuavdelningen har tagit fram ett utkast till avtal för godkännande från teknisk nämnd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Elsparkcyklarna kan bidra till minskade utsläpp, effektiv energianvändning, minskad trafikbelastning och bullerförorening, vilket främjar en renare och mer hållbar stadsmiljö.

Bedömning ur social dimension

Elsparkcyklarna kan bidra till minskade utsläpp, effektiv energianvändning, minskad trafikbelastning och bullerförorening, vilket främjar en renare och mer hållbar stadsmiljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Mariestads kommun kommer inte få några kostnader i samband med avtal för uthyrning av elsparkcyklar, det regleras i regelverket att kostnaden hamnar på säljaren.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp förslaget till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-06-02

Utkast avtal om nyttjanderätt för elsparkcyklar Mariestads kommun

Regelverk för hantering av kommersiell uthyrning av elsparkcyklar och elcyklar i Mariestads kommun

Beslutet ska skickas till:

Förvaltningschef Niklas Brandt

Gatuchef Sara Klint

Näringslivsenheten



Teknisk nämnd

Tkn § 60

Förfrågningsunderlag Högelidsskolan

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att godkänna förfrågningsunderlaget gällande om- och tillbyggnation av Högelidsskolan.

Bakgrund

Projektet för Högelidsskolan innefattar ombyggnation och tillbyggnation av anpassad grundskola F-3 för totalt, cirka 230 elever. I projektet ingår även utbyggnad och renovering av skolgård samt parkeringsplats.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbyte av ventilation samt option med solceller bidrar till den miljömässiga dimensionen med lägre energiförbrukning och egen produktion av el.

Bedömning ur social dimension

Projektet bedöms bidra till den sociala dimensionen genom att skapa en tillgänglig och inkluderande lärmiljö som är anpassad till elevernas behov med god tillgänglighet i både inom- och utomhusmiljöer. Byggnation utformas med möjlighet till kyla vilket bidrar till god arbetsmiljö vid värmeböljor. Den närliggande skogen görs också mer tillgänglig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ny ventilationsanläggning samt armatur ger lägre driftkostnader genom mindre förbrukning av el.

Arbetsutskottets förslag

Teknisk nämnds arbetsutskott överlämnar ärendet till teknisk nämnd ut eget förslag till beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson yrkar att teknisk nämnd beslutar att godkänna förfrågningsunderlaget gällande om- och tillbyggnation av Högelidsskolan.



Ordförande Sven-Inge Eriksson ställer eget yrkande under proposition och finner att nämnden beslutar i enlighet med Erikssons yrkande.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 66 Förfrågningsunderlag Högelidsskolan
Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-05-20
Förfrågningsunderlag
Administrativa föreskrifter Högelidsskolan 260515
Ritning
Verksamhetsbeskrivning
Underlag etappindelning och APD-område
Handlingsförteckning FFU Högelidsskolan
Ramhandling VVS Högelidsskolan
Funktionsöversikt V57 Plan
Geoteknisk undersökning 2009
Rambeskrivning EL- och telesystem ink. bilagor
Brandskyddsbeskrivning inkl. brandskyddsskiss
Information om arbetsmiljöplan - Högelidsskolan, Ombyggnation
Arbetsmiljöplan Del 2, Högelidsskolan
Arbetsmiljöplan Del 1, Högelidsskolan
Ljudskyddsbeskrivning
Rambeskrivning
Typrumsbeskrivning
Ritningar 1
Ritningar 2

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Joakim Halaby, fastighetschef



Teknisk nämnd

Tkn § 61

Månadsuppföljning av projekt

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Vid teknisk nämnds sammanträde 2025-12-09 behandlades ärendena "Planerade åtgärder reinvesteringsmedel fastighet Mariestad 2026" samt "Fördelning av investeringsramen för gatuavdelningen i Mariestads kommun år 2026". Nämnden beslutade att objekt som startas ska redovisas för nämnden månadsvis.

Förvaltningen presenterar en uppföljning av reinvesteringsprojekt på sammanträdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 67 Månadsuppföljning av projekt

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-05-20

Beslutet ska skickas till:

-



Teknisk nämnd

Tkn § 62

Yttrande över revisionens grundläggande granskning av teknisk nämnd 2025

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att lämna nedanstående yttrande över de iakttagelser och rekommendationer som kommunrevisionen framför i den grundläggande granskningen av nämndens verksamhet år 2025.

Yttrande

Nedan redogörs för revisionens rekommendationer utifrån de iakttagelser de gjort i samband med granskningen av nämndens verksamhet 2025.

Mål och indikatorer

Revisionens rekommendation till kommunstyrelsen och samtliga granskade nämnder (exkl överförmyndarnämnden) att: Tillse att verksamhetsplan med budget innehåller beslutade indikatorer med målnivåer för aktuellt verksamhetsår för att möjliggöra en korrelation mellan beslutade indikatorer och resultatutfall vid uppföljning.

Svar på rekommendation:

Kommunens styrmodell bygger på att kommunfullmäktigemålen och nämndernas mål gäller för hela mandatperioden och syftar till att stödja en långsiktig utveckling snarare än kortsiktig detaljstyrning. En fullvärdig bedömning genomförs vid mandatperiodens slut. Vid delårsbokslut och årsbokslut under mandatperioden sker uppföljningen därför främst genom analys av trendutveckling och indikatorutfall över tid. Dvs pekar det senaste uppmätta värdet i riktning mot målvärdet för mandatperioden eller inte.

Det är dock viktigt att hitta rätt indikatorer som mäter måluppfyllelse på ett bra sätt för att på så vis kunna göra en underbyggd analys av målet vid mandatperiodens slut.

Teknisk nämnd bedömer att uppföljning av måluppfyllelse behöver anpassas efter målens karaktär. För vissa indikatorer kan årliga målvärden vara ändamålsenliga, medan andra mål bättre följs genom analys av utveckling och resultat över en längre tidsperiod. Kommunens styrmodell utgår från ett långsiktigt perspektiv där utvecklingen över mandatperioden är central.

Teknisk nämnd ser dock fortsatt över hur uppföljning och analys kan utvecklas inom ramen för befintlig styrmodell för att säkerställa en ändamålsenlig styrning och uppföljning av verksamheten.



Internkontroll

Revisionens rekommendation till kommunstyrelsen och samtliga granskade nämnder att:

1. Utveckla internkontrollplanernas utformning så att de kompletteras med information om ansvarig funktion för genomförande, kontrollmetod och frekvens för uppföljning.
2. Tillse att interkontrollplanerna uteslutande innehåller uppföljande kontroller och att andra aktiviteter planeras på annat sätt.

Svar på rekommendationer:

1. I dagsläget finns denna information i ledningssystemet Stratsys där verksamheten arbetar med bland annat intern kontroll. Denna information kan med fördel lyftas in i den beslutade internkontrollplanen fortsättningsvis.
2. Teknisk nämnd delar revisionens bedömning att det finns ett behov av att fortsatt tydliggöra skillnaden mellan uppföljande internkontroller och verksamhetsutvecklande aktiviteter. Nya riktlinjer för intern kontroll har antagits och ett arbete pågår för att skapa en mer enhetlig tillämpning inom organisationen. Teknisk nämnd konstaterar samtidigt att det i vissa fall finns utmaningar i att omsätta identifierade risker till tydliga kontrollmoment. I delar av verksamheten kan riskhanteringen istället behöva hanteras genom aktiviteter eller utvecklingsinsatser för att minska risknivån.

Bakgrund

Kommunrevisionen har med hjälp av AZETS genomfört en grundläggande granskning av nämnden avseende verksamhetsåret 2025. Syftet med granskningen har varit att översiktligt bedöma om nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. Revisorernas bedömning utifrån granskningens syfte är att nämnden i allt väsentligt tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Bedömningen har gjorts utifrån följande områden: Verksamhetsstyrning och uppföljning, ekonomistyrning och uppföljning samt intern kontroll.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderar revisionen nämnden att:

- Tillse att verksamhetsplan med budget innehåller beslutade indikatorer med målnivåer för aktuellt verksamhetsår för att möjliggöra en korrelation mellan beslutade indikatorer och resultatutfall vid uppföljning.
- Utveckla internkontrollplanernas utformning så att de kompletteras med information om ansvarig funktion för genomförande, kontrollmetod och frekvens för uppföljning.
- Tillse att interkontrollplanerna uteslutande innehåller uppföljande kontroller och att andra aktiviteter planeras på annat sätt.



Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs inte någon bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon direkt social påverkan. En utvecklad styrning och intern kontroll kan dock indirekt bidra till ökad kvalitet och rättssäkerhet i kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet har inte någon direkt påverkan utifrån den ekonomiska dimensionen men en effektiv styrning kan påverka de ekonomiska förutsättningarna på längre sikt då man på ett mer effektivt sätt kan ta vara på kommunens resurser.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 68 Yttrande över revisionens grundläggande granskning av teknisk nämnd 2025

Tjänsteskrivelse upprättad av förvaltningschef 2026-05-13

Missiv: Grundläggande granskning år 2025

Revisionsrapport: Grundläggande granskning år 2025

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Kommunrevisionen

Ekonomichef Björn Söderlundh

Kommundirektör Susanne Wirdemo



Teknisk nämnd

Tkn § 63

Revidering av delegationsordning Teknisk nämnd Mariestad

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att anta reviderad delegationsordning för teknisk nämnd.

Bakgrund

Kommunstyrelsen antog 2026-04-20 ny delegationsordning för kommunstyrelsen. I beslutet uppmanar kommunstyrelsen att övriga nämnder att genomföra liknande revidering avseende ekonomiavsnittet i respektive delegationsordning och på de delar som är lämpliga i respektive nämnd.

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett nytt förslag på delegationsordning för nämnden utifrån kommunstyrelsens uppmaning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet bedöms inte ha någon påverkan ur ekonomisk dimension.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson tar upp arbetsutskottets förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-05-26 § 70 Revidering av delegationsordning Teknisk nämnd Mariestad

Tjänsteskrivelse upprättad av förvaltningschef 2026-05-11

Förslag på revidering av teknisk nämnds delegationsordning



Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-04-20 § 119

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Joakim Halaby, fastighetschef

Jenny Bjerenius, VA-chef

Sara Klint, gatuchef

Fredrika Lundberg, upphandlare

Anna Blanck, controller



Teknisk nämnd

Tkn § 64

Aktuell information

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Förvaltningschef Niklas Brandt informerar nämnden om följande punkter:

- Personalfrågor Fastighet.
- Ny fastighetschef tillträder tjänsten den 11 augusti.
- Nuvarande fastighetschef tillträder tjänsten som fastighetsstrateg 11 augusti.
- Ny upphandling kring betalningstjänster för parkering.
- Teknisk handbok för VA.



Teknisk nämnd

Tkn § 65

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar delegationsbesluten som anmälda.

Bakgrund

Delegationsbeslut som redovisas för nämnden:

- Delegationsbeslut trafikföreskrifter maj 2026
- Delegationsbeslut maj 2026 - Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
- Delegationsbeslut april 2026 - Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
- Delegeringslista maj 2026 - Yttrande gällande transportdispens samt undantag från bestämmelserna om största tillåtna vikt och längd från Trafikverket 2026
- Delegationsbeslut maj 2026 - Remiss från polismyndigheten 2026 gällande använda offentlig plats, ordna offentlig tillställning eller en allmän sammankomst
- Sammanställning av delegationsbeslut för anmälan till nämnd - maj 2026
- Protokoll teknisk nämnds arbetsutskott 2026-05-26



Teknisk nämnd

Tkn § 66

Handlingar för anmälan

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som redovisas för nämnden:

- KS 2026-05-18 § 150 Basavtal Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB
- KF 2026-04-27 § 59 Reviderad investeringsbudget 2025
- Reviderad investeringsbudget 2026 och plan 2027-2028 Mariestads kommun
- KF 2026-04-27 § 63 Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare