Beslutande organ	**Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott**
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 13:00-13:56

Beslutande

Göte Andersson (M)	ordförande
Anita Olausson (S)	1:e vice ordförande
Urban Claesson (M)	ledamot
Leo Larsson (M)	ledamot
Marie Molin (S)	ledamot

Övriga deltagare

Annelie Åberg	förvaltningschef äldre och omsorg
Marcus Johansson	nämndsekreterare

Justerare: Anita Olausson

Justeringens plats och tid: Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare: ..... Paragrafer §§ 76-81
Marcus Johansson

Ordförande: .....
Göte Andersson

Justerande: .....
Anita Olausson

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott**
Sammanträdesdatum	2026-11-03
Anslagsdatum	2026-11-03 Anslaget tas ner 2026-11-24
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset
Underskrift	---------- Marcus Johansson

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Äonau § 76

Godkännande av dagordning

Arbetsutskottets beslut

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Äonau § 77 Dnr 2026/00044

Redovisning av ej verkställda beslut kvartal 3, 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut till äldre- och omsorgsnämnden

Äldre- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av ej verkställda beslut under kvartal 3 år 2026.

Bakgrund

Verksamheten återrapporterar ej verkställda beslut för kvartal 3, 2026.

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) 34 kap 1 § och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f § ska socialnämnden till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt SoL 11 kap. 1 § eller 12 kap. 1 § och LSS 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Samma gäller för beslut där verkställighet har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Enligt SoL 34 kap 3 § och LSS 28 h § ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Samma gäller för beslut där verkställighet har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Kvartal 3

Sammanställning

Under aktuellt kvartal fanns 28 ej verkställda beslut. Av dessa verkställdes 9 beslut och 1 beslut avslutades under den period rapporteringen avser.

Fördelning av ej verkställda beslut

Bostad enligt LSS: 7 ej verkställda beslut. Under perioden verkställdes 1 beslut och 2 beslut avslutades. I 1 ärende har den enskilde tackat nej till erbjudande. I övriga ärenden saknas tillgängliga bostäder.

Kontaktperson enligt LSS: 10 ej verkställda beslut. Under perioden verkställdes 2 beslut. I 2 ärenden medverkar den enskilde inte till verkställighet. I 1 ärende önskade

den enskilde byta kontaktperson. I 1 ärende är beslutet delvis verkställt (50 %). I övriga ärenden saknas kontaktperson.

Daglig verksamhet enligt LSS: 7 ej verkställda beslut. Under perioden verkställdes 4 beslut. I 1 ärende medverkar den enskilde inte till verkställighet. I 1 ärende efterfrågar den enskilde annan sysselsättning och i 1 ärende är brister i utförande av transport orsak till utebliven verkställighet.

Avlösarservice i hemmet enligt LSS: 1 ej verkställt beslut.

Personlig assistans enligt LSS: 1 ej verkställt beslut. Beslutet verkställdes under perioden.

Vård- och omsorgsboende enligt SoL: 1 ej verkställt beslut. Beslutet verkställdes under perioden. Den enskilde hade erbjudits bostad men var inte redo att flytta.

Dagverksamhet enligt SoL: 1 ej verkställt beslut. Ingen ledig plats fanns tillgänglig.

Bedömning ur miljömässig dimension

Äldre- och omsorgsförvaltningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

De personer som är beviljade insatser enligt SoL 11 kap 1 § eller LSS 9 § har efter utredning bedömts ha behov av insatserna för att uppnå skäliga levnadsförhållanden respektive goda levnadsvillkor. Utan insatserna ökar risken för sociala komplikationer och personerna får sämre förutsättningar för en god utveckling.

I avvaktan på att beslut ska verkställas kan eventuellt andra insatser avhjälpa riskerna.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En kommun som inte inom skälig tid tillhandahåller en insats enligt SoL 11 kap 1 § eller LSS 9 § som någon är berättigad till enligt beslut av socialnämnden ska åläggas att betala en särskild avgift. Den särskilda avgiften ska bestämmas till lägst 15 000 kronor och högst 1 500 000 kronor.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av avdelningschef myndighet 2026-10-29

Ej verkställda beslut kvartal 3 år 2026, sammanställning

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktige

Förvaltningschef äldre- och omsorg, Annelie Åberg

Avdelningschef myndighet, Agneta Rönnkvist

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Äonau § 78 Dnr 2026/00142

Revidering av reglemente för Kommunala Pensionärsrådet

Arbetsutskottets förslag till beslut till äldre- och omsorgsnämnden

Äldre- och omsorgsnämnden föreslår att kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunala pensionärsrådet, KPR.

Bakgrund

Kommunala pensionärsrådets reglemente har setts över i syfte att aktualisera och förtydliga rådets uppdrag, organisation och arbetsformer. Nuvarande reglemente antogs av kommunfullmäktige den 27 mars 2023.

I samband med översynen har reglementets struktur och formuleringar setts över. Bestämmelser som tidigare funnits under rådets syfte har samlats under uppgifter och verksamhetsområde, samtidigt som vissa formuleringar har moderniserats och förtydligats.

På det kommunala pensionärsrådets sammanträde den 20 oktober 2026 presenterades förslaget till nytt reglemente. Synpunkter från rådet har beaktats i beredningen av ärendet.

Beskrivning av förändringarna

Syfte och uppgifter
Avsnittet om rådets syfte har förenklats till en övergripande beskrivning av KPR:s funktion. Rådets konkreta uppgifter har samlats under avsnittet Uppgifter och verksamhetsområde. Formuleringen om att KPR ska vara remissorgan har tagits bort. Rådets roll som forum för överläggning, samråd och ömsesidig information mellan pensionärsorganisationerna och kommunen kvarstår och förtydligas.

Organisation
Avsnittet har kompletterats med en bestämmelse om KPR:s mandatperiod. Den tidigare generella bestämmelsen om representation för riksorganisationer för pensionärer med lokal verksamhet har tagits bort eftersom rådets sammansättning regleras särskilt i reglementet.

Sammansättning och arbetsformer

Rådets sammansättning anges fortsatt direkt i reglementet. RPG tas bort ur sammansättningen då föreningen inte längre är aktiv. Det förtydligas även att det för varje organisation ska utses lika många ersättare som ledamöter och att ersättarna inte är personliga. I övrigt innehåller förslaget förtydliganden av hur ordförande och vice ordförande utses, arbetsutskottets sammansättning, kommunens administrativa stöd och möjligheten att hålla extra sammanträden.

Kravet på att representanter från äldre- och omsorgsförvaltningens respektive samhällsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupper ska närvara vid varje sammanträde

tas bort. I stället föreslås att representanter från berörda förvaltningar deltar vid behov och utifrån vilka ärenden som behandlas.

Utbildning

Bestämmelsen om utbildning kvarstår oförändrad.

Arvode

Rubriken Ekonomi ändras till Arvode. Avsnittet kompletteras med ett förtydligande av hur kommunens förtroendevalda respektive övriga ledamöter och tjänstgörande ersättare ansöker om ersättning.

Bedömning ur social dimension

Förslaget tydliggör formerna för pensionärers möjlighet till inflytande, delaktighet och samråd genom KPR.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser inom dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser inom dimensionen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01
Förslag till reviderat reglemente för KPR (med ändringsmarkeringar)
Gällande reglemente för KPR

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunala pensionärsrådet
Äldre- och omsorgsnämnden
Eleonor Hultmark, administrativ chef
Annelie Åberg, förvaltningschef äldre- och omsorg

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Äonau § 79 Dnr 2025/00002

Aktuell information

Arbetsutskottets beslut

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Förvaltningschef Annelie Åberg informerar arbetsutskottet om följande punkter.

- Den 19:e november har förvaltningschef informationsmöte gällande Trygghetscentralen
- Övergång till Skövde-IT för förvaltningen
- Förändring i korttidsverksamheten med ökad samverkan rörande bemanning.
- Ny controller för förvaltningen, Cecilia Gustafsson

Fråga

Anita Olausson ställer fråga rörande en insändare i tidningen rörande avgift för arbetsresor till dagligverksamhet. Debiteras resorna per gång resan nyttjas eller är det en månadskostnad?

Förvaltningen tar med sig frågan.

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Äonau § 80 Dnr 2025/00003

Uppdrag till äldre- och omsorgsnämndens verksamheter

Arbetsutskottets beslut

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott noterar att följande uppdrag är redovisade och avslutas.

3. Bedriva ett kontinuerligt och strukturerat arbete med bemanning i syfte att sänka övertidskostnader och minska sjuktalen.

6. Schemaläggning och arbetsmiljö

Bakgrund

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott går igenom pågående uppdragslista och i samband med detta har arbetsutskottet möjlighet att ge nya uppdrag till äldre- och omsorgsnämndens verksamheter.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad 2026-11-02

Uppdragslista november 2026

Äldre- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Äonau § 81 Dnr 2025/00106

Handlingar att anmäla 2026

Arbetsutskottets beslut

Äldre- och omsorgsnämnden noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som redovisas för arbetsutskottet.

- Protokoll - KPR 2026-10-20
- Protokoll Styrelse VästKom 2026-10-08 - signerat