



Beslutande organ	Kommunfullmäktige	
Plats och tid	Vänersalen, Stadshuset Kyrkogatan 2 i Mariestad kl 18:00-19:13	
Beslutande	Se nästa sida	
Övriga deltagande	Robin Lagergren, Björn Söderlundh Christina Olsson Marianne Kjellquist	kommunsekreterare ekonomichef, § 53 finanschef, § 54 kommunrevisionen, § 55
Utses att justera	Anette Karlsson (M) och Lisa Wallenstein (V)	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret enligt överenskommelse,	
Sekreterare	 Robin Lagergren	Paragrafer § 53-76
Ordförande	 Karin Reboli, ej § 55 punkt 1, 4, 5 och 7	
	 Göte Andersson, § 55, punkt 1, 5 och 7	
	 Gun-Britt Alenljung, § 55, punkt 4	
Justerande	 Anette Karlsson	 Lisa Wallenstein



Beslutande

Karin Reboli (M)
Göte Andersson (M)
Gun-Britt Alenljung (S)
Johan Abrahamsson (M)
Richard Thorell (M)
Sara Swahnström (M)
Henrik Andersson (M)
Anette Karlsson (M)
Yvonne Gogolin (M)
Sten Bergheden (M)
Elin Abrahamsson (M)
John-Gunnar Nilsson (M)
Katarina Ahlgren Brydzinski (M)
Anders Bredelius (M)
Urban Claesson (M)
Liselotte Andersson (M)
Daniel Lång (M)
Lena Mejustedt (M)
Börje Andersson (M)
Amin Safar (M)
Johanna Svensson (M)
Magnus Runersjö (M)
Anders Karlsson (C)
Therese Boman Nordlie (C)
Torbjörn Forsell (C)
Sven-Inge Eriksson (KD)
Ida Ekeröth Clausson (S)
Janne Jansson (S)
Linnéa Wall (S)
Sebastian Ekeröth Clausson (S)
Anita Olausson (S)
Leif Udéhn (S)
Nils Farken (S)
Marianne Johansson (S)
Leif Andersson (S)
Ninni Larsson (S)
Arne Andersson (S)
Håkan Fernström (S)
Kenneth Nygren (S)
Katarina Udéhn (S)
Britta Wänström (V)
Marie Engström Rosengren (V)
Lisa Wallenstein (V)
Marina Stell Lundqvist (SD)
Joakim Wahlström (SD)
Beatrice Barck (SD)

Ordförande

1:e vice ordförande
2:e vice ordförande, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 62
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot, deltar inte § 61
ledamot
ledamot
ledamot
tjänstgörande ersättare
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 61 och § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot, deltar inte § 67
ledamot
ledamot
ledamot
tjänstgörande ersättare, deltar inte § 66
ledamot, deltar inte § 66
ledamot, deltar inte § 66



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2026-04-27		
Anslagsdatum	2026-05-08	Anslaget tas ner	2026-05-29
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	----- Robin Lagergren		

**Kommunfullmäktige**

Kf § 53

Dnr 2025/00289

Årsredovisning Mariestads kommun, 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för år 2025, Mariestads kommun.

Kommunfullmäktige beslutar att en avsättning till resultatreserven görs med 56,5 mnkr.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska enligt 11 kap 20 § kommunallagen (2017:725) överlämna redovisningen till kommunfullmäktige och till revisorerna senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

I årsredovisningens förvaltningsberättelse framgår det vad kommunen och dess koncern har gjort under året, samt en översikt över utvecklingen och viktiga händelser av kommunens verksamhet under året. Dessutom beskrivs också Mariestad kommuns förväntade utveckling, viktiga personalförhållanden och annat som är av betydelse för styrningen och uppföljningen av den kommunala verksamheten.

Kommunkoncernen redovisar ett positivt resultat för år 2025. Resultat efter skatt uppgår till 85,4 miljoner kronor. Under 2025 har kommunkoncernen investerat 279,7 mnkr varav 173,1 mnkr avser Mariestads kommun.

Kommunens investeringar har finansierats med egna medel (resultatet och avskrivningar exklusive avskrivningar för finansiell leasing) till 92,9 procent. I jämförelse med tidigare år är det en förbättring, där snittet är 71 procent över en femårsperiod.

Mariestads kommun redovisar ett positivt resultat för år 2025 på 79,5 miljoner kronor (mnkr) vilket är 16 mnkr sämre än det budgeterade resultatet. Årets resultat ligger något högre än genomsnittet de senaste fem åren. Resultatet inkl. exploatering motsvarar 4,4 procent av skatter och bidrag. Resultatet mätt exklusive exploatering uppgår till 1,8 procent av skatter och bidrag. Enligt upprättad årsredovisning görs en samlad bedömning att kommunen bedrivit verksamheten i enlighet med god ekonomisk hushållning för året 2025.

2025 är andra året där kommunen tillämpar resultatreserv (RER) i stället för resultatutjämningsreserv (RUR) och förslaget är att avsätta 56,5 mnkr till RER för 2025. Under tidigare år har Kommunen avsatt 34,6 mnkr till RER och till RUR har kommunen reserverat 197,1 mnkr.

**Bedömning ur miljömässig dimension**

Årsredovisningen omfattar bland annat redovisning av kommunens arbete med Agenda 2030 samt klimatanpassning.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen omfattar bland annat redovisning av kommunens arbete med barnkonventionen och ny socialtjänstlagstiftning från 1 juli 2025.

Årsredovisningen omfattar viktiga personalförhållanden vilket redovisas i förvaltningsberättelsen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I kommunens årsredovisning redogörs det för verksamheternas utfall och finansiering samt den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut. Kommunkoncernen inkluderar såväl den verksamhet som drivs inom nämnder och förvaltningar som verksamhet som bedrivs i bolagsform eller inom kommunalförbund.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M), Marie Engström Rosengren (V) och Henrik Andersson (M) tillstyrker förslaget.

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 80/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse daterad 2026-03-17, Susanne Wirdemo

Tjänsteskrivelse upprättad av ekonomichef Björn Söderlundh

”Årsredovisning 2025 – Mariestads kommun”

Årsredovisning 2025 – Mariestads kommun (reviderad)

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Ekonomichef Björn Söderlundh

Redovisningschef Ida Nilsson

Controllerchef, Marie Andersson

Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann

Kommunrevisionen



Kommunfullmäktige

Kf § 54

Dnr 2026/00205

Bolagens information till kommunfullmäktige - verksamhetsåret 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

Bakgrund

Enligt bolagspolicyn i Mariestads kommun ska kommunfullmäktige årligen informeras om respektive bolagsverksamhet. Ekonomidirektören för Mariestads stadshus AB informerar om bolagskoncernens verksamhet på fullmäktiges sammanträde.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-02

Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-03-11 § 15, dotterbolagens årsredovisning

Protokollsutdrag Mariestads Stadshus AB 2026-03-11 § 16, årsredovisning och koncernredovisning

Årsredovisning VänerEnergi AB 2025

Årsredovisning VänerEl AB 2025

Årsredovisning VänerEnergi Service AB 2025

Årsredovisning VänerEnergi Tjänster AB 2025

Årsredovisning Mariestad Lillängen 2:4 AB 2025

Årsredovisning Mariehus AB 2025

Årsredovisning Utvecklingsfastigheter AB 2025

Årsredovisning Mariestads Staren AB 2025

Årsredovisning Mariehus Uttern AB 2025

Årsredovisning Mariehus Ärlan AB 2025

Årsredovisning Mariestads Korstorp 2 AB 2025



Årsredovisning Mariestads drift- och servicebolag 2025

Årsredovisning Mariestad Reningsverket 3 AB 2025

Årsredovisning Mariestad Exploateringsmark 2 AB 2025

Årsredovisning Katthavsviken i Mariestad AB 2025

Årsredovisning Mariestads tillväxtaktiebolag 2025

Årsredovisning Mariestads Industrimark AB 2025

Årsredovisning Mariestads Stadshus AB 2025

Bilaga Sammanställning av uppföljningen av bolagskoncernens finansiella-
och verksamhetsmål 2025

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Finanschef, Christina Olsson



Kommunfullmäktige

Kf § 55

Dnr 2026/00265

Revisionsberättelse 2025 - Fråga om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, övriga nämnder, bolag och enskilda förtroendemän (inklusive samtliga gemensamma nämnder inom MTG)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar kommunstyrelsen, samt de förtroendevalda i styrelsen som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
2. Kommunfullmäktige beviljar tekniska nämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
3. Kommunfullmäktige beviljar miljö- och byggnadsnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
4. Kommunfullmäktige beviljar utbildningsnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
5. Kommunfullmäktige beviljar socialnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
6. Kommunfullmäktige beviljar äldre- och omsorgsnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
7. Kommunfullmäktige beviljar överförmyndarnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
8. Kommunfullmäktige beviljar valnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
9. Kommunfullmäktige beviljar avtalsnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
10. Kommunfullmäktige beviljar lönenämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.



11. Kommunfullmäktige beviljar IT-nämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.
12. Kommunfullmäktige beviljar tekniska omställningsnämnden samt de förtroendevalda i nämnden som kommunens revisorer haft att granska ansvarsfrihet för såväl förvaltning som räkenskaper under år 2025.

Deltagande i beslut

I besluten deltar endast de ledamöter som enligt 5 kap. 48 § i kommunallagen har rätt att delta i beslut om ansvarsfrihet.

Bakgrund

Mariestads kommuns revisorer har överlämnat revisionsberättelse avseende Mariestads kommuns verksamhet under år 2025 till kommunfullmäktige.

Revisorerna har tillstyrkt att ansvarsfrihet beviljas.

Kommunfullmäktige skall lämna en motivering till beslut om att bevilja ansvarsfrihet eller att vägra ansvarsfrihet (5 kap. 24 § kommunallagen). Beslutet behöver inte motiveras om det är uppenbart obehövligt. Det kan vara när revisorerna riktar någon anmärkning eller framfört kritik på något annat sätt mot någon del av verksamheten.

I enlighet med kommunfullmäktiges arbetsordning bereds ärenden om ansvarsfrihet av kommunfullmäktiges presidium.

Kommunfullmäktiges presidium gör ingen annan bedömning än den revisorerna framfört i revisionsberättelsen. Presidiet instämmer i revisorernas förslag att bevilja ansvarsfrihet för styrelse och nämnder och de enskilda förtroendevalda.

Kommunrevisionen granskar bolagens verksamhet för föregående år och lämnar sin bedömning i en granskningsrapport.

Av kommunallagen framgår att en granskningsrapport enligt aktiebolagslagen som har lämnats för ett aktiebolag också ska bifogas revisionsberättelsen. Det är dock inte kommunfullmäktige som beslutar om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören i bolagen utan respektive bolags årsstämma. Detta regleras i aktiebolagslagen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp presidiets förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Presidiets skrivelse

Revisionsberättelse för år 2025, Mariestads kommun

Granskning av bokslut och årsredovisning 2025



Bilaga - Revisorernas redogörelse för 2025

Bilaga – Yttrande från auktoriserad revisor

Bilagor med granskningsrapporter och revisionsberättelser för bolagen
2025



Kommunfullmäktige

Kf § 56

Dnr 2026/00003

Anmälningssärenden

Anmälan av beslutade medborgarförslag

På uppdrag av kommunfullmäktige så har kommunstyrelsen beslutat om följande medborgarförslag:

- **Medborgarförslag om att göra gång- och cykelbroar över Tidan vid Stadskvarnen**

Kommunstyrelsen beslutade 20 april 2026 att anse medborgarförslaget som besvarat med hänvisning till att Trafikprogram är under framtagning där ställningstagande avseende en bro kommer att omhändertas.

Dom från Förvaltningsrätten i Jönköping (6628-25)

En invånare överklagade kommunfullmäktiges beslut från den 24 november 2025 (§ 182) om avfallstaxa 2026. Förvaltningsrätten avlog överklagandet 8 april 2026.

Dom från Vänersborgs Tingsrätt - Mark- och miljödomstolen (3086-25)

Mark- och miljödomstolen avslår överklagandena gällande detaljplan för Städet 2 med flera i Mariestads kommun.

Besluten anmälda till kommunfullmäktige och läggs till handlingarna.



Kommunfullmäktige

Kf § 57

Dnr 2026/00004

Frågor och interpellationer

Inga frågor eller interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

**Kommunfullmäktige**

Kf § 58

Dnr 2025/00324

Finansrapport tertial 3, 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till finansrapport för Mariestads kommunkoncern, vid tertial 3 i samband med årsbokslut 2025.

Bakgrund

Finansriktlinjen för kommunen och dess bolag ska ge vägledning för den finansiella verksamheten. Kommunens finansiella verksamhet omfattar likviditetsförvaltning, upplåning, leasing, placering och riskhantering.

Kommunens externa skuldportfölj per 31 december är 2 254,4 miljoner kronor. Ingen nyupplåning eller amortering har skett under perioden vilket innebär att skuldportföljen är oförändrad sedan årsskiftet.

Snitträntan de senaste 12 månaderna har varit 2,47 procent. Vid periodens slut var snitträntan 2,72 procent.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Syftet med koncernbanken är att samordna finansverksamheten för att skapa enhetlighet, minska risker och ge stordriftsfördelar både ekonomiskt och administrativt. Finansrapporten visar efterlevnaden av finansriktlinjerna samt den finansiella ställningen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 101/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

Finanschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

Finansrapport Mariestads kommun, tertial 3 2025

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Styrelse och VD för Mariestads Stadshus AB

Kommunrevisionen

Redovisningschef, Ida Nilsson

Finanschef, Christina Olsson

**Kommunfullmäktige**

Kf § 59

Dnr 2026/00082

Reviderad investeringsbudget 2025

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att revidera 2025 års investeringsbudget enligt följande med anledning av att 2026 års budget utökats med motsvarande belopp:

- a) Minska med 4,6 miljoner kronor av 21,7 miljoner kronor för budgetposten Lekeviområdet / Ny konstgräsplan och läktare år 2025.
- b) Minska med 1,4 miljoner kronor av 2,8 miljoner kronor för budgetposten Parkerings-/ställplatser år 2025.
- c) Minska med 6,3 miljoner kronor av 19,0 miljoner kronor för budgetposten Katrinefors trafiklösning år 2025.
- d) Minska med 0,5 miljoner kronor av 0,5 miljoner kronor för budgetposten Stadshuset framtida utveckling kontorsmiljöer år 2025.
- e) Minska med 8,2 miljoner av 16,0 miljoner kronor för budgetposten Tilläggsbudget 2025 (Upprustning och nybyggnation av lekplatser Karlsholme, Renovering av omklädningsrum Vadsbohallen, Ombyggnation av idrottshall Trädgårdens skola) år 2025.
- f) Minska med 1,2 miljoner kronor av 4,0 miljoner kronor för budgetposten Horn/Lekevi/Radbyn Södra år 2025.
- g) Minska med 1,9 miljoner kronor av 2,0 miljoner kronor för budgetposten Sandbäcken år 2025.
- h) Minska med 13,0 miljoner kronor av 35,0 miljoner kronor för budgetposten Södra vattenvägen Korstorp (Dagvattenledning Korstorp Tidan) år 2025.
- i) Minska med 1,3 miljoner kronor av 3,6 miljoner kronor för budgetposten Sydport år 2025.
- j) Minska med 2,0 miljoner kronor av 10,0 miljoner kronor för budgetposten Industriområde Sund år 2025.
- k) Minska med 0,5 miljoner kronor av 6,6 miljoner kronor för budgetposten Trafiksäkerhet/ Tillgänglighet/Hamn/GC/Allmän plats år 2025.
- l) Minska med 0,2 miljoner kronor av 1,8 miljoner kronor för budgetposten Sjölyckans grönområden och parker år 2025.
- m) Minska med 1,6 miljoner kronor av 7,0 miljoner kronor för budgetposten Reinvesteringar lekplatser, skolgårdar, parker med mera år 2025.



- n) Minska med 2,5 miljoner kronor av 21,4 miljoner kronor för budgetposten Reinvesteringar, eget ägda lokaler år 2025.
- o) Minska med 20,0 miljoner kronor av 20,0 miljoner kronor för budgetposten Anpassad grundskola Öster år 2025.
- p) Minska med 0,6 miljoner kronor av 15,0 miljoner kronor för budgetposten Ombyggnad/tillbyggnad/Reovering Kvarnstenen år 2025.
- q) Minska med 30,0 miljoner kronor av med 30,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Luktreduceringsåtgärder MARV år 2025.
- r) Minska med 2,4 miljoner kronor av 13,9 miljoner kronor för budgetposten VA - Förnyelse ledningsnät år 2025.
- s) Minska med 0,7 miljoner kronor av 2,3 miljoner kronor för budgetposten VA - Förnyelse anläggningar ovan mark år 2025.
- t) Minska med 0,6 miljoner kronor av 2,6 miljoner kronor för budgetposten VA - Reservkraftverk Lindholmens VV år 2025 till år 2026.
- u) Minska med 9,6 miljoner kronor av 20,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Lindholmens vattenverk, optimering (etapp 4) år 2025.
- v) Minska med 2,0 miljoner kronor av 17,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Förstärkning ledningar beroende på tillväxt år 2025.
- w) Minska med 48,4 miljoner kronor av 54,0 miljoner kronor för budgetposten VA - Mariestads avloppsreningsverk, ombyggnad år 2025.
- x) Minska med 0,5 miljoner av 1,5 miljoner kronor för budgetposten Tilläggsbudget 2025 (Inspelningsstudio ÄO, Minibussar ÄO) år 2025.

Beslutet innebär att investeringsbudgeten efter denna revidering uppgår till 218,9 miljoner kronor varav skattefinansierad verksamhet 131,6 miljoner kronor, taxefinansierad verksamhet 57,1 miljoner kronor och exploateringsverksamhet 30,2 miljoner kronor.

Bakgrund

Budget 2026 och plan 2027–2028 antogs av kommunfullmäktige den 27 oktober 2025 (§ 157). Enligt gällande ekonomiska styrprinciper för Mariestads kommun finns möjlighet att ombudgetera kvarstående investeringsmedel som är knutna till påbörjade investeringsprojekt.

I syfte att uppnå en tydligare styrning, uppföljning och kontroll av fleråriga investeringsprojekt, samt stärka kopplingen mellan investeringar och finansiering, avser kommunen att i ökad utsträckning arbeta med revidering av investeringsbudgeten mellan budgetåren i stället för ombudgetering av kvarstående medel. Arbetssättet innebär att styrningen tydligare utgår från kommunfullmäktiges beslutade investeringsram per år.

Kvarstående medel avseende investeringsprojekt som pågår även 2026 har hanterats genom revidering av beslutad investeringsbudget för 2026, beslutat i



kommunfullmäktige 23 februari 2026 (§ 24). I samband med fastställt resultat för 2025 års investeringar föreslås även budget 2025 revideras med motsvarande belopp.

Ekonomiavdelningen har sammanställt nämndernas behov av reviderad budget för pågående projekt inom investeringsbudgeten som sträcker sig över år 2025 och 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte ha någon inverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha någon inverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I syfte att uppnå en tydligare styrning, uppföljning och kontroll av fleråriga investeringsprojekt, samt stärka kopplingen mellan investeringar och finansiering, avser kommunen att i ökad utsträckning arbeta med revidering av investeringsbudgeten mellan budgetåren i stället för ombudgetering av kvarstående medel. Arbetssättet innebär att styrningen tydligare utgår från kommunfullmäktiges beslutade investeringsram per år.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 100/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Investeringscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-19

Reviderad investeringsbudget 2025, 2026-03-19

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

Ekonomichef, Björn Söderlundh



MARIESTAD

**Kommunfullmäktige
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-04-27

Sida 18

Controllerchef, Marie Andersson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Samtliga nämnder

**Kommunfullmäktige**

Kf § 60

Dnr 2026/00069

**Årsrapport av kommunens samlade
informationssäkerhetsarbete 2025**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till Årsrapport av kommunens samlade informationssäkerhetsarbete 2025.

Bakgrund

Föreliggande rapport omfattar en sammanställning av rapporteringen från kommunens nämnder avseende informationssäkerhetsarbetet 2025.

Årsrapporten avhandlar i huvudsak följande avsnitt:

Ledning och organisation, uppföljning, informationssäkerhetsincidenter, dokumentation, kompetens, upphandling, analysarbete samt en framåtblick.

Årsrapporten är sammanställd av säkerhetsenheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

Informationssäkerhetsarbetet har i huvudsak en indirekt miljöpåverkan. Ett ökat fokus på digitala arbetssätt, säker digital lagring och strukturerad informationshantering kan bidra till minskad pappersförbrukning och effektivare resursanvändning inom kommunen. Samtidigt innebär drift och utveckling av digital infrastruktur en energiförbrukning kopplad till servrar och it-utrustning. Kommunens arbete med att ställa krav vid upphandling av it-tjänster och leverantörer kan bidra till att minska den negativa miljöpåverkan genom energieffektiva lösningar och hållbara leveranskedjor.

Den samlade bedömningen är att ärendet inte medför någon betydande negativ miljöpåverkan utan snarare kan bidra till en mer resurseffektiv hantering över tid.

Bedömning ur social dimension

Kommunens informationssäkerhetsarbete bidrar till att stärka invånarnas förtroende för kommunens verksamheter genom att säkerställa att informationstillgångar hanteras lagenligt. Ett systematiskt och förebyggande informationssäkerhetsarbete minskar risken för incidenter som kan påverka enskilda individer negativt, exempelvis genom röjande av känsliga uppgifter.



Arbetet kopplar till Agenda 2030, särskilt mål 16 om fredliga och inkluderande samhällen samt effektiva, ansvarstagande och transparenta institutioner. Genom tydliga rutiner, utbildningsinsatser och uppföljning stärks den interna kompetensen vilket bidrar till en likvärdig och rättssäker hantering i hela organisationen.

Bedömningen är att årsrapporten i sig inte medför några negativa sociala konsekvenser. Någon separat barnkonsekvensanalys bedöms inte vara nödvändig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsrapporten i sig medför inga direkta ekonomiska konsekvenser då den utgör en uppföljning av redan genomfört arbete under 2025. Informationssäkerhetsarbetet finansieras inom befintliga budgetramar. På kort sikt kan kostnader uppstå i form av utbildningsinsatser, systemstöd, uppföljning samt eventuella säkerhetshöjande åtgärder. På längre sikt bedöms ett systematiskt och förebyggande arbete minska risken för kostsamma incidenter, driftavbrott, sanktionsavgifter och förtroendeskador.

Sammantaget bedöms arbetet vara en långsiktigt kostnadseffektiv investering för kommunen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 99/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Informationssäkerhetsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Årsrapport av kommunens samlade informationssäkerhetsarbete 2025

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör Susanne Wirdemo

Samhällsbyggnadschef Niklas Brandt

Kommunikations- och utvecklingschef Annette Lilliestierna

Utbildningschef Maria Appelgren

Äldreomsorgschef Annelie Åberg

Informationssäkerhetsstrateg, Johanna Lindeberg

**Kommunfullmäktige**

Kf § 61

Dnr 2026/00229

Årsredovisning Avfall & Återvinning Skaraborg 2025

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner, för sin del, årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen för Avfall och Återvinning Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) och Anders Bredelius (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut.

Bakgrund

Avfall & Återvinning Skaraborg är ett kommunalförbund som ansvarar för den kommunala renhållningsskyldigheten i medlemskommunerna Falköping, Gullspång, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skövde, Skara, Tibro, Essunga, Grästorp, Götene, Vara och Töreboda. Ansvaret omfattar avfall som enligt miljöbalken utgörs av hushållsavfall samt avfall hos annan verksamhet som är jämförligt med hushållsavfall. Direktionen beslutade den 16 mars 2026 § 9 att godkänna årsredovisningen för år 2025.

Årets resultat uppgår till 0,5 miljoner kronor. Från och med 2025 har en ändrad redovisningsprincip införts, vilket innebär att taxeintäkter som överstiger kostnaderna redovisas som skuld till taxekollektivet. Som en följd av detta uppgår soliditeten till 29 procent. Utan ändringen av redovisningsprincipen hade soliditeten uppgått till 59 procent. Den samlade skulden till taxekollektivet uppgår till 52,3 miljoner kronor.

Årets investeringar uppgår till 41,7 miljoner kronor, vilket är 14,5 miljoner kronor lägre än budgeterat. Den största investeringen avser inköp av sju sopbilar till ett värde av totalt 24 miljoner kronor.

Revision

Revisorernas granskning har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglementet. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i revisionsberättelsen för år 2025 samt tillhörande bilagor.



En stor del av revisionsarbetet i en kommun och i ett kommunalförbund avser verksamhetsrevision, det vill säga en granskning av att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande. Syftet är att klarlägga om verksamheten bedrivs enligt fastlagda politiska mål och intentioner samt att utvärdera om kvalitet och inriktning blir den avsedda. Revisionen har under 2025 inte haft ekonomiska förutsättningar att genomföra någon fördjupad verksamhetsrevision.

Trots ovanstående gör revisionen följande samlade bedömning:

- Verksamheten har i allt väsentligt bedrivits på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.
- Räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande.
- Den interna kontrollen har i allt väsentligt varit tillräcklig.

Revisionen bedömer att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med det finansiella mål som direktionen fastställt i budget 2025, till följd av den ändrade redovisningsprincipen. Revisionen bedömer vidare att resultatet är delvis förenligt med de verksamhetsmässiga mål som direktionen fastställt i budget 2025. Det lagstadgade balanskravet bedöms vara uppfyllt.

Revisionen tillstyrker att medlemskommunernas kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för 2025 och beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Rebolí (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

KS § 123/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-02

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23

Protokoll Avfall och Återvinning Skaraborg 2026-03-16 (§ 9)

Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse för år 2025

Bilaga 1 Revisorernas redogörelse för år 2025

Bilaga 2 Revisionsrapport – Granskning av bokslut och årsredovisning 2025

Bilaga 2a Yttrande från auktoriserad revisor Protokoll Avfall och Återvinning Skaraborg

Beslutet ska skickas till:

Avfall & Återvinning Skaraborg

Ekonomichef, Björn Söderlundh

Redovisningschef, Ida Nilsson

Controllerchef, Marie Andersson

**Kommunfullmäktige**

Kf § 62

Dnr 2026/00284

Taxa för ställplatser vid Strandvägen, Gamla staden 6:1

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för nyttjande av ställplatserna ska uppgå till 150 kronor per natt.
2. Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för eventuellt kommande ställplatser med liknande servicenivå ska uppgå till 150 kronor per natt.
3. Kommunfullmäktige beslutar att avgiften för eventuellt kommande ställplatser med servicenivå likt hamnen ska följa hamnens taxa.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 februari 2026 (§ 88) att ge kommundirektören i uppdrag att iordningställa befintliga ställplatser samt säkerställa nödvändig skyltning för att motverka vildparkering. Uppdraget omfattade de redan befintliga platserna och att tydligare hänvisa besökare till dessa.

I arbetet med att ta fram lösningen har kommunen samtidigt kunnat konstatera att det återkommande höga trycket på ställplatser under högsäsong bidrar till vildparkering på andra ytor. För att långsiktigt minska problemet har förvaltningen därför även sett över möjligheten att utöka antalet ställplatser.

Den föreslagna ytan är belägen på fastigheten Gamla staden 6:1 och bedöms som lämplig både för iordningställande och för att komplettera med fler platser som en del av helhetslösningen för att motverka vildparkering.

Skyltningen som planeras kommer att utformas i linje med bifogat förslag, bilaga 2 och ska bidra till tydlig vägledning samt förebygga vildparkering i närliggande områden.

VänerEnergi AB har tidigare arrenderat den aktuella ytan, men befintligt avtal löpte ut den 31 mars 2026. För att säkerställa fortsatt tillgång till personalparkering föreslås att de parkeringsplatser som i bifogat förslag är avsedda för personbilverkade erbjuds VänerEnergi AB inom ramen för ett nytt arrende. De aktuella platserna motsvarar företagets nuvarande behov av personalparkering, vilket möjliggör en fortsatt välfungerande parkeringslösning samtidigt som övrig yta frigörs och iordningställs för nya ställplatser.



Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att utöka antalet ställplatser minskar risken för markskador, nedskräpning och slitage på oavsiktligt använda ytor. Att använda en redan hårdgjord yta för de nya platserna innebär ett mer hållbart nyttjande av marken och minskar påverkan på grönytor och rekreationsytor.

Bedömning ur social dimension

Att komplettera med fler ställplatser för husbilar bidrar till en tryggare och mer ordnad miljö för både invånare och besökare. När antalet platser bättre motsvarar det höga besöksstrycket under högsäsong minskar risken för vildparkering, vilket i dag påverkar trivsel, framkomlighet och upplevelsen negativt. Åtgärderna stärker Mariestads attraktivitet som besöksmål genom en mer välkomnande och välfungerande miljö.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Med fler ställplatser kan Mariestad bättre möta efterfrågan från husbilsbesökare, vilket bidrar till ökad omsättning i handel och besöksnäring. De avgiftsbelagda platserna genererar dessutom intäkter. Kostnaden för att iordningställa ytan för de nya platserna beräknas till ca 90 000 kr inkl riskpremie, och ryms inom befintlig budgetram. Investeringen bedöms vara återbetald efter 37 fullbelagda dygn.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med punkt ett och två i kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar om följande tillägg som en tredje beslutspunkt.: avgiften för eventuellt kommande ställplatser med servicenivå likt hamnen ska följa hamnens taxa.

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp Henrik Andersson (M) tilläggsyrkande tillsammans med kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 105/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-07

Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Bilaga 1, Förslag utformning parkering Bilaga 2, Förslag skyltning

Bilaga 2, Förslag skyltning, reviderad 2026-04-17



Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

Trafikingenjör, Fernando Cruz Del Aguila

Näringslivsenheten

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunfullmäktige

Kf § 63

Dnr 2026/00246

Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare.

Regelverket gäller från och med 1 maj 2026.

Beslutet innebär att styrdokumenterna ”Råd och regler för uteserveringar” samt ”Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar” upphör att gälla från och med den dag det nya dokumentet träder i kraft.

Bakgrund

Teknisk nämnd gav vid sitt sammanträde 14 oktober 2025 förvaltningen i uppdrag att revidera gällande reglemente för att det ska mer tydligt (TKN § 24).

Styrdokumenterna ”Råd och regler för uteserveringar” och ”Råd och regler för trottoarpratare och fasadskyltar” har slagits ihop till ett samlat regelverk. Förvaltningen har förtydligat de delar som avser utformningen av uteserveringar och att tillgängligheten för oskyddade trafikanter ska vara i fokus.

Gamla stan är en del av riksintresse för kulturmiljö och i detta område bedöms uteserveringar från fall till fall för att tillgängligheten ska kunna tillgodoses, vilket har förtydligats.

Förvaltningen har förtydligat att om regelverket inte följs kan tillståndet för uteserveringen dras tillbaka. Uteserveringen måste då tas bort. Om detta inte sker kan en polisanmälan om egenmäktigt förfarande upprättas. Skälet till åtgärden är att tillgänglighetskraven inte har följts.

Säsongen för uteserveringar har även förlängts en månad så den sträcker sig från 1 april till 31 oktober.

Tekniska nämnden beslutade den 14 april 2026 (§ 35) att förslå kommunfullmäktige att anta Regelverk för uteserveringar och trottoarpratare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Regelverket bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.



Bedömning ur social dimension

Uteserveringar blockerar trottoarerna för oskyddade trafikanter och begränsar framkomligheten, framför allt under vinterperiod då snövallar begränsar ytterligare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Regelverket bedöms inte ha någon påverkan ur denna dimension.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 112/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Teknisk nämnd 2026-04-14 § 35

Förslag på regelverk för uteserveringar och trottoarpratare – efter AU

Råd och Regler för trottoarpratare antagen 2015-04-27

Råd och Regler för uteserveringar - antagen 2025-04-27

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Sara Klint, gatuchef

Niklas Brandt, förvaltningschef

**Kommunfullmäktige**

Kf § 64

Dnr 2025/00301

Riktlinje för Brott och drogförebyggande arbete

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Riktlinje för brottsförebyggande arbete i Mariestads kommun.

Beslut ersätter kommunstyrelsens beslut den 9 dec 2024 (§ 271) att anta Riktlinje för lokalt brottsförebyggande råd.

Bakgrund

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra kommunens mål och ansvarsförhållanden för det brotts- och drogförebyggande samt för det trygghetsskapande arbetet.

Riktlinjen verkar i samstämmighet med lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete, vilken reglerar kommunens ansvar att driva kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete i samverkan. Lagen kräver att kommuner tar fram en lägesbild över brottsligheten och utifrån denna beslutar om åtgärdsplan. Kommuner har fått ett utökat ansvar för att samordna det brottsförebyggande arbetet lokalt, i första hand med lokalpolisen men också med näringsliv och civilsamhälle. För att kunna fatta välgrundade beslut och genomföra effektiva åtgärder krävs ett kunskapsbaserat arbete. Det innebär att kommuner måste samla in och analysera data om brottslighet och otrygghet för att kunna identifiera behov och prioritera insatser.

Riktlinjen ersätter tidigare Riktlinje om lokalt brottsförebyggande råd (DNR: 2024/519). Riktlinje för brottsförebyggande arbete är framtagen av säkerhetsnheten.

Bedömning ur miljömässig dimension

En verksam brottsförebyggande policy bidrar till att skapa ordnade offentliga miljöer med mindre nedskräpning och skadegörelse. Ett strategiskt brottsförebyggande arbete väntas ge förbättrade stadsmiljöer och tryggare upplevelser av de offentliga rummen för kommunens invånare.

Bedömning ur social dimension

En effektiv brottsförebyggande riktlinje kan bidra till minskad brottslighet och ökad trygghet i kommunen. När invånarna känner sig trygga i sin vardag, ökar deras livskvalitet och välbefinnande. Barn och unga som växer upp i trygga samhällen och bostadsområden får bättre förutsättningar att utvecklas



prosocialt. Genom att arbeta brottsförebyggande kan kommunen främja samverkan mellan olika aktörer som polis, skolor, socialtjänst och civilsamhället. Det stärker de sociala banden och skapar en känsla av gemenskap och samhörighet.

Tidiga insatser för att stödja individer i riskzonen kan bidra till att minska fattigdom och social utslagning. Här bör särskild hänsyn tas till barn och ungas livsvillkor och utveckling samt eventuellt behov av stöd. Genom att förebygga brott och stödja utsatta grupper kan kommunen bidra till att minska ojämlikheter inom samhället. När invånarnas tillit till myndigheterna ökar, främjas fredliga och inkluderande samhällen där människor känner sig delaktiga och engagerade.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Brottsförebyggande och trygghetsskapande aktiviteter och insatser kan vara kostnadsdrivande i olika omfattningar. Det är viktigt att göra väl avvägda bedömningar, utifrån ett kunskapsbaserat arbete, om insatsernas kostnader ändå är ekonomiskt och socialt lönsamma på sikt. Minskad brottslighet leder till minskade kostnader för såväl kommunen som andra samhällsresurser. Dessa besparingar kan i stället användas för att förbättra andra viktiga samhällsfunktioner.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 98/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-12

Brotts- och drogförebyggande samordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-09

Förslag till Riktlinje för brottsförebyggande arbete.

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Samtliga förvaltningschefer och Bolags VD



Brotts- och drogförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Folkhälsostrateg, Linnéa Wilén

Lokalpolisområdeschef, Roger Olsson (lpo-ostra-skaraborg.kansli@polisen.se)

**Kommunfullmäktige**

Kf § 65

Dnr 2026/00214

Reglemente för valnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Reglemente för valnämnden.

Beslutet innebär att Reglemente för valnämnden som beslutades av kommunfullmäktige den 26 maj 1997 (§ 55) upphör att gälla.

Bakgrund

Gällande reglemente för valnämnden är flera decennier gammalt och inte längre i överensstämmelse med:

- nuvarande vallagstiftning,
- kommunallagen (2017:725),
- modern valadministration,
- kommunens nuvarande organisation.

Vid genomgång av det befintliga reglementet tillsammans med aktuella arbetsprocesser har behovet av ett uppdaterat och modernt reglemente identifierats.

Ett nytt reglementesförslag har därför tagits fram. Förslaget reglerar:

- valnämndens verksamhetsområde,
- ekonomisk och administrativ förvaltning,
- sammanträdesformer,
- delgivning,
- undertecknande av handlingar,
- brådskande ärenden.

Reglementets utformning följer tydligt den struktur som återfinns i andra kommuners moderna nämndreglementen och är anpassat efter Mariestads kommuns interna organisation. Bland annat anges att delgivning sker med ordförande, valansvarig eller annan anställd som nämnden utser — en skrivning som är fullt förenlig med valnämndens nyligen uppdaterade delegationsordning, där beslutsbehörighet ligger på ordförande, vice ordförande eller administrativ chef.



Då reglementen enligt kommunallagen beslutas av kommunfullmäktige, behöver valnämnden nu ta ställning till förslaget och överlämna sitt yttrande till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Det föreslagna reglementet:

- är uppdaterat i enlighet med lagstiftning,
- klargör nämndens uppgifter och ansvar,
- harmonierar med den nya delegationsordningen som valnämnden antagit,
- tydliggör delgivningsfunktioner, undertecknande och brådskanie beslut,
- speglar dagens valorganisation i Mariestads kommun,
- skapar en stabil och rättssäker styrning inför kommande val.

Reglementet bedöms vara komplett och ändamålsenligt

Valnämnden ska därför yttra sig över förslaget innan ärendet bereds vidare till kommunstyrelsen och därefter till kommunfullmäktige för beslut.

Valnämnden beslutade den 12 mars 2026 (§ 2) att godkänna förslag till nytt reglemente och att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beredning och vidare beslut i kommunfullmäktige.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett moderniserat reglemente kan bidra till mer digitala och effektiva arbetsprocesser, vilket minskar pappersanvändning och resursförbrukning inför och under val.

Bedömning ur social dimension

Ett modernt och rättssäkert reglemente stärker förtroendet för valprocessen och bidrar till ökad trygghet och transparens för kommuninvånarna. Det skapar bättre förutsättningar för ett inkluderande, tillgängligt och rättvist genomförande av val.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett tydligt och uppdaterat reglemente ökar effektiviteten och minskar risken för fel, vilket i sin tur kan leda till lägre administrativa kostnader. Klara roller och ansvar gör att resurser kan användas mer ändamålsenligt inför och under valadministrationen.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.



Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 124/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-18

VN § 2/26

Förslag till nytt reglemente för valnämnden

KF § 55/1997

Gällande reglemente för valnämnden

Beslutet ska skickas till:

Valkansliet

Administrativ chef

Valnämndens ordförande

Valnämnden

Kommunsekreterare, Rebecka Tropp



Kommunfullmäktige

Kf § 66

Dnr 2026/00078

Partistöd till Sverigedemokraterna 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Sverigedemokraterna partistöd för 2026.

Deltar inte i beslutet

Samtliga ledamöter från Sverigedemokraterna avstår från att delta i beslutet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari till 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 (§ 48) ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Sverigedemokraterna (SD) har den 30 mars 2026 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 121/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Ansökan om partistöd, Sverigedemokraterna (SD)

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ chef, Eleonor Hultmark (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)



Kommunfullmäktige

Kf § 67

Dnr 2026/00285

Partistöd till Socialdemokraterna 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja Socialdemokraterna partistöd för 2026.

Deltar inte i beslutet

Samtliga ledamöter från Socialdemokraterna avstår från att delta i beslutet.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 4 kap 29-32 §§ ska partier som erhåller partistöd årligen redovisa att stödet använts för sitt ändamål. Redovisningen ska avse perioden

1 januari till 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter redovisningsperiodens utgång. Redovisningen av hur partistödet har använts ska även granskas. Partierna utser själv sin granskare. Granskaren ska upprätta en granskningsrapport med ett intyg om att redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om utbetalning av stödet.

Kommunfullmäktige i Mariestad antog den 29 april 2024 (§ 48) ett reglemente med regler för partistöd i Mariestads kommun. Bakgrund till reglementet är att förtydliga rutinerna och hanteringen kring partistöd.

Enligt reglementet ska partierna i fullmäktige lämna in den skriftliga redovisningen av hur stödet har använts föregående år (inklusive granskningsrapport med intyg) i samband med rekvisitionen av partistödet. Redovisning och granskningsintyget ska inkomma till kommunstyrelsen senast den 30 juni innevarande år för att underställas fullmäktige för beslut.

Begäran om partistöd

Socialdemokraterna (S) har den 8 april 2026 inkommit med begäran om partistöd för innevarande år. Ansökan omfattar även redovisning av hur partistödet använts föregående år samt granskningsintyg.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens miljömässiga förhållande.



Bedömning ur social dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas sociala relation mellan varandra och kommunens verksamheter.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet förväntas inte inverka vare sig positivt eller negativt på invånarnas och kommunens ekonomiska situation.

Kommunstyrelsens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

KS § 122/26

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Ansökan om partistöd, Socialdemokraterna (S)

Beslutet ska skickas till:

Parti som sökt partistöd (gruppledare)

Administrativ chef, Eleonor Hultmark (för vidare hantering hos ekonomiavdelningen)



Kommunfullmäktige

Kf § 68

Dnr 2026/00258

Redovisning av motioner och medborgarförslag som är under beredning 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Bakgrund

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen (2017:725) ska motioner och medborgarförslag beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes, om möjligt.

Enligt §§ 34 och 35 i kommunfullmäktiges arbetsordning ska de motioner och medborgarförslag som inte har färdigbehandlats redovisas för kommunfullmäktige två gånger årligen, i april och i oktober.

Enheten för demokratistöd har upprättat en sammanställning över dessa motioner och medborgarförslag för perioden oktober 2025 fram till och med mars 2026:

- Totalt är 12 medborgarförslag och 2 motioner under beredning i kommunens olika förvaltningar.
- Sedan förra redovisningen i kommunfullmäktige den 27 oktober 2025 har 12 medborgarförslag och 12 motioner behandlats av fullmäktige och nämnder.

Bedömning ur social dimension

Redovisningen bidrar till öppenhet och insyn i den demokratiska processen och kan därigenom stärka dess legitimitet. Detta kan även stärka förtroendet för kommunens arbete och visar hur invånarnas engagemang tas om hand. Påverkan ur denna dimension kopplat till angivna medborgarförslag och motioner värderas närmre i respektive ärende.

Bedömning ur miljömässig dimension

Enskilda medborgarförslag och motioner kan i sig ha en påverkan ur miljömässig dimension vilket värderas närmre i respektive ärende.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Enskilda medborgarförslag och motioner kan i sig ha en påverkan ur ekonomisk dimension vilket värderas närmre i respektive ärende.

Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) tillstyrker liggande förslag.

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Det noteras att enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska inte medborgarförslag från föreningar hanteras.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse daterad 2026-04-01

Sammanställning över pågående och avslutande medborgarförslag sedan redovisningen i oktober

Sammanställning över pågående och avslutande motioner sedan redovisningen i oktober

Beslutet ska skickas till:

Kommunfullmäktiges sekreterare



Kommunfullmäktige

Kf § 69

Dnr 2026/00251

Anmälan: Medborgarförslag om gång- och cykelväg (GC-bana) mellan Hasslerör och Lyrestad

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat förslag om att anlägga en gång- och cykelväg mellan Hasslerör och Lyrestad.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om gång- och cykelväg (GC-bana) mellan Hasslerör och Lyrestad.

Beslutet ska skickas till:

Exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunfullmäktige

Kf § 70

Dnr 2026/00249

**Anmälan: Medborgarförslag solcellspark och vindsnurror
vid återvinningsstationen**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat förslag om att göra en solcellspark över återvinningsstationen och om möjligt sätta upp vindsnurror på höjden. I förslaget ingår även att sätta upp solceller över de störta parkeringarna i stan.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om solcellspark och vindsnurror vid återvinningsstationen

Beslutet ska skickas till:

Exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunfullmäktige

Kf § 71

Dnr 2026/00277

**Anmälan: Medborgarförslag om att sluta köpa in kött från
turbokyklingar**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att överlämna medborgarförslaget till utbildningsnämnden för beredning och beslut.

Bakgrund

En kommuninvånare har lämnat förslag om att Mariestads kommun bör ta ställning för bättre djurvälstånd genom att sluta köpa in kött från turbokyklingar.

Underlag för beslut

Medborgarförslag om att sluta köpa in kött från turbokyklingar

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef, Maria Appelgren

Utbildningsnämnden



Kommunfullmäktige

Kf § 72

Dnr 2026/00005

Anmälan av nya motioner

Inga nya motioner anmäls vid dagens sammanträde.



Kommunfullmäktige

Kf § 73

Dnr 2023/00466

Entledigande från kommunfullmäktige samt begäran om röstsammanräkning hos Länsstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Anders Svensson, vald för Moderaterna, från uppdraget att vara ledamot i kommunfullmäktige.
2. Kommunfullmäktige beslutar att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen för att få ny ledamot utsedd efter Anders Svensson.

Bakgrund

Anders Svensson, vald för Moderaterna, har skriftligen begärt utträde ur kommunfullmäktige. Ledamoten är inte längre partiansluten. Kommunfullmäktige har att begära efterträdarval hos Länsstyrelsen efter Svensson.

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Rebolí (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till:

Länsstyrelsen

Lönekontoret

Administrativ chef



Kommunfullmäktige

Kf § 74

Dnr 2022/00362

Entledigande samt fyllnadsval i valnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Anders Svensson (-) från uppdraget att vara ersättare i valnämnden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utse Katarina Ahlgren Brydzinski (M) som ersättare i valnämnden efter Svensson (-).

Bakgrund

Anders Svensson (-) har inkommit med en avsägelse från sitt uppdrag som ersättare i valnämnden.

Kommunfullmäktige har att utse ledamot i valnämnden efter Svensson (-).

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp valberedningens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till:

Lönekontoret

Administrativ chef

Gruppledare för partiet



Kommunfullmäktige

Kf § 75

Dnr 2024/00514

Entledigande samt fyllnadsval i miljö- och byggnadsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Anders Svensson (-) från uppdraget som ledamot i miljö- och byggnadsnämnden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utse Magnus Runersjö (M) till ledamot i miljö- och byggnadsnämnden efter Svensson (-).
3. Kommunfullmäktige beslutar att utse Karin Reboli (M) till ersättare efter Magnus Runersjö (M) i miljö- och byggnadsnämnden.

Bakgrund

Anders Svensson (-) har begärt att bli entledigad från uppdraget som ledamot i tekniska nämnden. Fullmäktige har att utse en ny ledamot efter Svensson (-).

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Valberedningens föreslår Magnus Runersjö (M) till ledamot i miljö- och byggnadsnämnden efter Anders Svensson (-). Då Magnus Runersjö (M) innehar platsen som ersättare i nämnden har fullmäktige även att utse ny ersättare på den platsen.

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till:

Lönekontoret

Nämndsekreterare miljö- och bygg

Gruppledare för partiet



Kommunfullmäktige

Kf § 76

Dnr 2022/00359

Entledigande samt fyllnadsval i äldre- och omsorgsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att entlediga Richard Thorell (M) från uppdraget som ledamot i äldre- och omsorgsnämnden.
2. Kommunfullmäktige beslutar att utse Leo Larsson (M) till ledamot i äldre- och omsorgsnämnden efter Richard Thorell (M).

Bakgrund

Kommunfullmäktige har att hantera en begäran från Richard Thorell (M) om entledigande från uppdraget som ledamot i äldre- och omsorgsnämnden samt genomföra ett fyllnadsval efter densamme.

Valberedningens förslag

Förslaget överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Karin Reboli (M) tar upp kommunstyrelsens förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-31

Beslutet ska skickas till:

Administrativ chef

Nämndsekr. äldre- och omsorgsnämnden

Lönekontoret

Gruppledare för partiet