



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott	
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-11:25	
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Henrik Andersson (M) Janne Jansson (S) Sara Swahnström (M) Linnéa Wall (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot ledamot
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo Lena Lundkvist Björn Söderlundh Micha Rieckmann Predrag Amanovic Niklas Brandt Jenny Bjerenius Sven-Inge Eriksson Martin Stenlund Håkan Magnusson Peter Jonsson Jonas Persson Adam Van Stam Daniel Andersson Stefan Svensson Pontus Düring Maria Törnblad Alma Ohlin Rebecka Tropp	kommundirektör ekonomichef §§ 436-437, 355 tf ekonomichef §§ 436-437, 355 kvalitetscontroller § 436 lokalsamordnare § 437 förvaltningschef §§ 438-455 VA-chef § 438 ordf tekniska nämnden § 438 mark- och exploateringschef §§ 439-442 miljöutredare §§ 444-445 Näringslivschef § 454 VD MUF AB § 454 ordförande A&ÅS § 455 ledamot A&ÅS § 455 (<i>digitalt</i>) ledamot A&ÅS § 455 förbundsdirektör A&ÅS § 455 Ekonomichef A&ÅS § 455 fastighetsägarna § 455 (<i>digitalt</i>) kommunsekreterare
Justerare	Janne Jansson	
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse	
Sekreterare	Rebecka Tropp	Paragrafer §§ 435-460
Ordförande	Johan Abrahamsson	
Justerande	Janne Jansson	



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-09-16

Anslagsdatum

2026-09-18

Anslaget tas ner

2026-10-09

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Rebecka Tropp



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 435

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen, med ändringen att följande två ärenden utgår från dagens sammanträde:

Ärende § 450 *fördelning av idrottsmiljonen 2026*

Ärende § 449 *Styrgruppsdialog Trafikprogram*

2. Det noteras att budgetöverlämning sker i anslutning till avslut av arbetsutskottets sammanträde.

Jäv

Ingen av de förtroendevalda anmäler jäv.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 436

Dnr 2025/00569

Uppföljning tertial 2 internkontroll 2026 Kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna de genomförda kontrollerna för intern kontroll inom kommunstyrelsens verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar att de kontrollpunkter som inte är kontrollerade och som är kontrollerade med avvikelser ska åtgärdas under resterande del av året.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Kommunstyrelsen har enligt 6 kap. 1 § kommunallagen ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen som nämnd har upprättat en intern kontrollplan för den egna verksamheten.

Kommunstyrelsen antog en intern kontrollplan för år 2026 utifrån genomförd riskanalys. Internkontrollplanen har nu följts upp per tertial 2.

Uppföljningen visar att merparten av de kontrollpunkter som har genomförts bedöms fungera utan avvikelse. Inom flera områden pågår också utvecklings- och förbättringsarbeten för att ytterligare stärka den interna kontrollen. En avvikelse som kräver åtgärd har identifierats inom säkerhetsarbetet där vissa styrande dokument ännu inte fastställts, vilket påverkar möjligheten att genomföra och följa upp delar av arbetet.

Flera kontrollpunkter är planerade att följas upp senare under året eller kan inte slutligt bedömas vid tertial 2. Detta gäller bland annat delar av arbetet med styrdokument, informationssäkerhet och vissa kontrollmoment inom säkerhetsområdet. Resultatet av dessa kontroller kommer att redovisas i samband med årsuppföljningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet görs ingen bedömning.

Bedömning ur social dimension

Ett socialt perspektiv på internkontroll innebär att arbetet kan bidra till ökad tillit, transparens och inkludering i organisationen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den interna kontrollplanen syftar till att säkerställa att kommunstyrelsen och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. Den interna kontrollen ska utformas för att med rimlig grad av säkerhet säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Rapport Uppföljning tertial 2 internkontroll 2026 - Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Lena Lundkvist

HR-chef, Anna Brink

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Kommunikationschef, Annette Lilliestierna

Redovisningschef, Ida Nilsson

Controllerchef, Marie Andersson

Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 437

Dnr 2026/00383

Information om lokalförsörjningsplan 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 27 oktober 2025 (§ 160) att anta Riktlinjer för lokalförsörjning i Mariestads kommun.

Ett arbete pågår med framtagande av lokalförsörjningsplanen som omfattar perioden 2027–2036 och redovisar kommunens samlade behov av verksamhetslokaler och utgör ett strategiskt underlag för framtida investeringar och prioriteringar.

Lokalförsörjningsplanen ska ge kommunen ett strukturerat underlag för att kunna:

- prioritera mellan olika lokalbehov
- balansera investeringar och effektivisering
- anpassa lokalbeståndet till framtida behov

Information lämnas till arbetsutskottet om det pågående arbetet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Beslutet skickas till:

Lokalsamordnare, Predrag Amanovic

Ekonomichef, Lena Lundkvist



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 438

Dnr 2026/00150

Politisk styrgrupp för projekt Mariestads reningsverk

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige har i budgetbeslut avsatt medel till tekniska nämndens för investering i att öka kapaciteten i och reducera lukten från Mariestads avloppsreningsverk.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 mars 2026 (§ 134) att arbetsutskottet tillsammans med tekniska nämndens presidium ska utgöra politisk styrgrupp för projekt avloppsreningsverk. Tekniska nämnden presidium bjuds in till arbetsutskottets ordinarie sammanträde vid styrgruppsdialog.

Vid dagens styrgruppsmöte uppdaterades styrgruppen av förvaltningen kring:

- Preliminär visuell utformning efter ombyggnationen
- Uppdaterad tidsplan för projektet
- Status i bygglov
- Status projektorganisationens underentreprenörer
- Preliminär tid för startbeslut för etapp 2 i tekniska nämnden

Projektet har utifrån ursprunglig tidsplan blivit försenat bland annat på grund av behov av kompletterande förstudier och att upphandlingen fått tas om. Sedan hösten 2025 finns en upphandlad partner och projektet är i etapp 1 – projektering/lovansökan och närmar sig beslut om att starta etapp 2.

Vid dagens styrgruppsmöte lyftes inget behov av beslut från styrgruppen, men styrgruppen informerades om att vägval kring vissa optioner kommer att lyftas på nästa styrgruppsmöte i Q4, då riktbudget är klar och det finns förutsättningar att ta ställning till dessa.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension då ärendet rör en dialog.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension då ärendet rör en dialog.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension då ärendet rör en dialog.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-04

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden (för anmälan)

Förvaltningschef, Niklas Brandt

VA-chef, Jenny Bjerenius



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 439

Dnr 2026/00550

Försäljning och prissättning av småhustomter inom Kv Hornborgasjön och Kv Sänningen, Sjölyckan

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att småhustomter inom kvarteren Sänningen och Hornborgasjön, i bostadsområdet Sjölyckan, ska försälas av mark- och exploateringsenheten.

Priset ska vara som lägst 570 kronor per kvadratmeter samt följa uppsatta villkor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att ge mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna marköverlåtelseavtal avseende fastigheterna Hornborgasjön 5-8 samt Sänningen 5-8.

Bakgrund

Bostadsområdet Sjölyckan, beläget norr om Mariestad, är i huvudsak färdigutbyggt och endast ett fåtal småhustomter återstår för försäljning. Fastigheterna Hornborgasjön 5-8 samt Sänningen 5-8 har planlagts och anpassats för rad-, par- och/eller kedjehusbebyggelse och har tidigare varit föremål för markanvisningsavtal enligt diarienummer 2025/00606 respektive 2025/00614. Markanvisningsavtalen har löpt ut.

Indikationer från marknaden visar på en stark efterfrågan på villatomter. Mot denna bakgrund föreslås att fastigheterna Hornborgasjön 5-8 samt Sänningen 5-8, totalt åtta fastigheter, sammanläggs till fyra större villatomter.

Försäljning av tomterna ska kunna ske genom kommunens tomtkö, genom försäljning till hushåll eller via mäklare. Prissättning och övriga försäljningsvillkor ska följa angivna villkor samt försälas som lägst till 570 kronor per kvadratmeter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Mark- och exploateringsenheten gör bedömning att det inte finns någon bedömd påverkan.

Bedömning ur social dimension

Mark- och exploateringsenheten gör bedömning att det inte finns någon bedömd påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det bedöms positivt att de aktuella småhustomterna kan avyttras och bidra till att bostadsområdet färdigställs. Försäljningen genererar intäkter till kommunen i form av köpeskillingar samt minskar kapitalbindningen i osåld mark. På längre sikt kan



exploateringen även bidra till ökade kommunala skatteintäkter genom inflyttning av nya invånare och ett ökat underlag för kommunal service.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-08

Bilaga 1 – Försäljning och prissättning av småhustomter inom Kv Hornborgasjön och Kv sänningen, Sjölyckan

Bilaga 2 – Karta över fastigheterna

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jonas Ellneskog

Ingenjör VA-ledningsnät, Camilla Andersson Hals

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 440

Dnr 2026/00398

Marköverlåtelseavtal, del av Leksberg 10:1, G&K Blanks Fastigheter AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar godkänna upprättat förslag till marköverlåtelseavtal för del av Mariestad Leksberg 10:1 med G&K Blanks Fastigheter AB (org.nr: 556553-0432).
2. Kommunstyrelsen beslutar att ge mark- och exploateringschefen uppdraget att underteckna upprättat marköverlåtelseavtal. Överenskommen köpeskilling är 4 140 000 kronor.

Bakgrund

Detaljplan för del av Leksberg 10:1 m.fl. vann laga kraft den 25 oktober 2024. Detaljplanen syftar till att möjliggöra utveckling av Mariestads södra infart från väg E20 genom etablering av ny kommersiell service i form av bland annat detaljhandel, drivmedelsförsäljning, hotell med mera.

Fastigheten har markanvisats till G&K Blanks Fastigheter AB (org.nr: 556553-0432) angående utveckling av del av Leksberg 10:1 för etablering av detaljhandel. Utvecklingen bedöms vara i linje med detaljplanens intentioner för området.

Arealen av den del av fastigheten som omfattas av marköverlåtelseavtalet uppgår till cirka 13 800 kvadratmeter och överlåtelse i befintligt skick efter avstyckning. Den slutgiltiga arealen fastställs i lantmäteriförrättningen.

Överenskommen köpeskilling är 4 140 000 kronor (300 kronor per kvadratmeter markareal) och ska erläggas senast 10 dagar efter att fastighetsbildningen vunnit laga kraft.

Köparen avser att bebygga fastigheten i två etapper. De markförberedande åtgärderna ska göras för hela fastigheten under etapp 1. Köparen ska för etapp 1 skicka in en komplett bygglovsansökan senast inom två månader efter att avtalet undertecknats av båda parter. För etapp 2 ska köparen skicka in en komplett bygglovsansökan senast inom fyra månader efter att avtalet undertecknats av båda parter. Om detta inte uppfylls inom angiven tid utgår ett vite om 5 000 kronor per påbörjad vecka till dess att en komplett bygglovsansökan skickats in för etapp 1 respektive etapp 2.

För etapp 1 ska köparen ha påbörjat byggnationen inom åtta månader från det datum marköverlåtelseavtalet undertecknats av båda parter. För etapp 2 ska köparen ha påbörjat byggnationen inom tolv månader från det datum marköverlåtelseavtalet undertecknats av båda parter.

Om ovanstående inte uppfylls inom angiven tid utgår ett vite om 5 000 kronor per påbörjad vecka till dess att byggnationen är påbörjad för etapp 1 respektive etapp 2.



Köparen ska ha avslutat byggnationen för etapp 1 inom 24 månader efter det att bygglovets vunnit laga kraft. För etapp 2 ska köparen ha avslutat byggnationen inom 36 månader efter det att bygglovets vunnit laga kraft.

Om ovanstående inte uppfylls inom angiven tid utgår ett vite om 5 000 kronor per påbörjad vecka till dess att byggnationen för etapp 1 respektive etapp 2 är färdigställd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Marköverlåtelsen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markförsäljningen bedöms ha en positiv inverkan på näringslivet och bidra till en utveckling av utbudet av den kommersiella handeln i kommunen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I marköverlåtelseavtalet har parterna kommit överens om en köpeskilling om 4 140 000 kronor (300 kronor per kvadratmeter markareal) vilket blir en intäkt till kommunen.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Marköverlåtelseavtal, del av Leksberg 10:1

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 441

Dnr 2026/00530

Marköverlåtelseavtal Apeln 3 och Apeln 13, SkaraBo AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 juni 2026 (§ 370) att anvisa fastigheterna Mariestad Apeln 3 och Mariestad Apeln 13 till SkaraBo AB (köparen), org.nr. 559503-4942. Fastigheterna Apeln 3 och Apeln 13 har en sammanlagd areal på cirka 1856 kvadratmeter. Fastigheten är belägen invid korsningen Stockholmsvägen-Viktoriagatan i centrala Mariestad. Fastigheten omfattas av gällande detaljplan "Ändring av detaljplan för kv. Apeln m.m." (laga kraft 11 januari 2013) som medger bostäder, lokaler och service. För fastigheten är avsikten att utveckla bostäder samt lokaler för kontor, service och dylikt i form av vinkelbyggt flerbostadshus. Upplåtelseform för bostäderna planeras bli hyresrätter. Köparen har sökt bygglov för sin planerade byggnation inom fastigheten.

Kommunen har ansökt om lantmäteriförrättning avseende sammanläggning av fastigheterna Apeln 3 och Apeln 13 till en gemensam fastighet. Förrättningen är vid tidpunkten för marköverlåtelseavtalets undertecknande under handläggning hos Lantmäteriet.

Mariestads kommun och köparen har träffat överenskommelse om överlåtelse av fastigheten och ett marköverlåtelseavtal har upprättats för att reglera villkoren för överlåtelsen. I avtalet föreskrivs villkor avseende byggnadsskyldighet samt vitesbestämmelser i syfte att säkerställa genomförandet och framdriften av byggnationen inom fastigheten. Köparen avser att genomföra projektet i etapper, där en första byggnation planeras initialt och ytterligare utbyggnad kan ske i ett senare skede. Målsättningen är att byggstart sker inom åtta månader från tillträdesdagen.

Marköverlåtelsen sker till en överenskommen köpeskilling om 2 511 070 kronor. Köpeskillingen ska delas upp i två delbetalningar där delbetalning 1, vilken uppgår till 1 828 480 kronor, ska erläggas inom 30 dagar från det datum parterna undertecknade avtalet. Delbetalning 2, vilken uppgår till 632 590 efter avräkning av tidigare erlagd markanvisningsavgift, ska betalas inom fem år från det datum parterna undertecknade avtalet. Som säkerhet för fullgörandet av delbetalning 2 ska köparen till säljaren överlämna godtagbar bankgaranti motsvarande det vid varje tillfälle utestående beloppet.

I samband med marköverlåtelsen ska parterna underteckna ett arrendeavtal avseende parkeringsplatser i syfte att möjliggöra köparens planerade byggnation. Kommunen har även upprättat ett servitutsavtal för att säkerställa att befintlig gång- och cykelväg som inkräktar på fastigheten kan behållas. Servitutet ska skrivas in i fastighetsregistret hos Lantmäteriet.



Bedömning ur miljömässig dimension

Marköverlåtelsen bedöms ha en negativ miljömässig inverkan. Etableringen av ett nytt bostadsområde innebär flera miljömässiga konsekvenser för kommunen, både på kort och lång sikt. En hållbar planering är avgörande för att minimera negativ påverkan och främja en god livsmiljö för nuvarande och framtida invånare. Då ytan i dagsläget redan är bebyggd i form av parkeringar bedöms överlåtelsen ha en begränsad negativ miljömässig påverkan.

Köparen har som intention att uppnå nivå silver enligt certifieringssystem Miljöbyggnad samt att uppfylla energiklass A/B. Miljöbyggnad Silver innebär bland annat att byggnationen uppfyller krav på god energiprestanda, god inomhusmiljö samt kontrollerade byggmaterial.

Bedömning ur social dimension

Marköverlåtelsen bedöms ha en positiv social inverkan. En välplanerad bostadsmiljö bidrar till goda uppväxt- och levnadsvillkor vilket påverkar trygghet, hälsa och utveckling positivt.

Etableringen av lokaler för kommersiell verksamhet och/eller kontor kan skapa nya arbetsmöjligheter och praktikplatser, vilket ökar delaktighet och inkludering i lokalsamhället. Dessutom kan etableringen öka utbudet av varor och tjänster som erbjuds inom kommunen vilket kan stärka den sociala hållbarheten i kommunen genom att skapa en lokal mötesplats där invånare samlas kring intresse, rådgivning och aktiviteter kopplade till dessa varor och/eller tjänster.

Marköverlåtelsen bedöms även ha en begränsad negativ social påverkan på kort sikt genom att cirka 40 centralt belägna parkeringsplatser försvinner. Detta kan innebära försämrad tillgänglighet till centrum för besökare, kunder och personer med begränsad rörelseförmåga, särskilt under tider då efterfrågan på parkering är som störst. Påverkan bedöms dock vara lokal och främst koncentrerad till perioder med hög beläggning på de aktuella parkeringsplatserna.

På längre sikt bedöms marköverlåtelsen kunna medföra positiva sociala effekter. Ett minskat utbud av centrala parkeringsplatser kan bidra till att fler väljer att gå, cykla eller använda kollektivtrafik i större utsträckning. Detta kan i sin tur främja folkhälsan genom ökad fysisk aktivitet, bidra till en mer attraktiv och trygg stadsmiljö samt minska trafikmängden i centrala delar av kommunen. Sammantaget bedöms den långsiktiga sociala påverkan vara övervägande positiv.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Försäljningen av fastigheten genererar en initial intäkt i form av köpeskillingen, 2 511 070 kronor. På sikt, när bostäderna är färdigställda, genereras inkomster i form av skatteintäkter från de boende.

Etableringen av lokaler för kommersiell verksamhet och/eller kontor kan ge flera positiva ekonomiska effekter för kommunen. Dels skapas nya arbetstillfällen, både direkt och indirekt. Det kan också stärka den lokala handeln genom att fler besökare rör sig i området, vilket gynnar närliggande verksamheter. Etableringen kan även bidra till ökade skatteintäkter genom både företags- och arbetsgivaravgifter. Dessutom kan etableringen bidra till att höja värdet på omkringliggande fastigheter och stimulera fortsatt utveckling i området samt i kommunen.



Behandling på sammanträdet

Ett enigt arbetsutskott beslutar att inte lämna något förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Marköverlåtelseavtal Apeln 3 och Apeln 13

Bilaga 1 – Karta Fastigheten

Bilaga 2 – Översiktskarta Fastigheten

Bilaga 3 – Avtalsservitut för gång- och cykelväg Nya Staden 1:1 och Apeln 3

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jonas Ellneskog

Ingenjör VA-ledningsnät, Camilla Andersson Hals

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 442

Dnr 2026/00525

Arrendeavtal parkering, Apeln 11 och Apeln 17, Skarabo AB

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till att en kostnadskalkyl för att genomföra projekt parkeringsplatser, i kommunens egen regi, behöver upprättas inför beslut.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 juni 2026 (§ 370) att anvisa fastigheterna Apeln 3 och Apeln 13, med en sammanlagd areal på cirka 1856 kvadratmeter, till SkaraBo AB (org.nr. 559503-4942), nedan benämnd "Exploatören". Fastigheterna Apeln 3 och Apeln 13 benämns nedan "Markanvisningsområdet".

Exploatörens avsikt med markanvisningsområdet är att utveckla bostäder samt lokaler för kontor, service, handel och liknande verksamheter. I samband med bygglovsprocessen har det konstaterats att det föreligger ett behov av fler parkeringsplatser. Den planerade byggnationen medger inte att erforderligt antal parkeringsplatser anordnas inom markanvisningsområdet. Exploatören har därför undersökt möjligheterna att tillgodose parkeringsbehovet på närliggande privata och kommunala fastigheter. I samråd med kommunen har delar av fastigheterna Apeln 11 och Apeln 17 bedömts vara lämpliga att upplåta för parkeringsändamål.

Ett arrendeavtal, nedan benämnt "avtalet", har upprättats avseende parkeringsändamål inom delar av fastigheterna Apeln 11 och Apeln 17. Det upplåtna området omfattar cirka 800 kvadratmeter och benämns nedan "arrendestället". Arrendestället utgörs i dagsläget av en obebyggd gräsyta i anslutning till befintliga kommunala parkeringsplatser.

Avtalet innebär att kommunen upplåter arrendestället till Exploatören under en avtalstid om tio år. Syftet med upplåtelsen är att möjliggöra anordnandet av det antal parkeringsplatser som krävs för Exploatörens projekt inom det intilliggande markanvisningsområdet.

Exploatören ansvarar under hela avtalstiden för projektering, anläggande, drift, skötsel, underhåll och förnyelse av parkeringsanläggningen samt för övriga åtgärder som krävs med anledning av arrendeställets nyttjande. Exploatören svarar även för samtliga kostnader, skatter, avgifter, tillstånd och andra skyldigheter som uppkommer till följd av upplåtelsen och arrendeställets nyttjande. Upplåtelsen utgör ett lägenhetsarrende enligt jordabalkens bestämmelser och är inte är förenad med någon form av besittningsskydd för Exploatören.

Den årliga arrendeavgiften uppgår till 25 000 kronor och ska indexeras enligt konsumentprisindex.



Bedömning ur miljömässig dimension

Arrendeavtalet möjliggör anordnande av parkeringsplatser som krävs för Exploatörens planerade byggnation inom markanvisningsområdet. Åtgärden innebär att en idag obebyggd gräsyta tas i anspråk för parkeringsändamål, vilket medför en begränsad påverkan på den lokala miljön genom ökad hårdgöring av markytan. Samtidigt skapar avtalet förutsättningar för ett effektivt markutnyttjande genom att parkeringsbehovet tillgodoses på en samlad plats i anslutning till den planerade bebyggelsen. Den samlade miljöpåverkan bedöms som begränsad.

Bedömning ur social dimension

Arrendeavtalet möjliggör den parkeringslösning som krävs för att Exploatörens planerade byggnation ska kunna genomföras. Projektet bedöms bidra positivt till den sociala hållbarheten genom att skapa förutsättningar för nya bostäder, verksamheter och ett ökat serviceutbud. Den upplåtta ytan är idag obebyggd och upplåtelsen påverkar därav inte befintliga parkeringar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arrendeavtalet möjliggör den parkeringslösning som krävs för att Exploatörens planerade byggnation inom markanvisningsområdet ska kunna genomföras. Upplåtelsen genererar samtidigt årliga arrendeintäkter till kommunen. Genom att skapa förutsättningar för nya bostäder och verksamhetslokaler bedöms projektet på sikt bidra till ökad ekonomisk aktivitet, stärkt underlag för handel och service samt ökade skatteintäkter. Åtgärden bedöms därför ha en positiv påverkan ur ett ekonomiskt perspektiv.

Behandling på sammanträdet

Ett enigt arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till att en kostnadskalkyl för att genomföra projekt parkeringsplatser, i kommunens egen regi, behöver upprättas inför beslut.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-31

Avtal lägenhetsarrende del av Apeln 11 och Apeln 17

Bilaga 1 – Karta Arrendestället

Bilaga 2 – Översiktskarta Arrendestället

Bilaga 3 – Mariestads kommuns riktlinjer för markupplåtelser

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jonas Ellneskog

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 443

Dnr 2026/00445

Remissvar, Anvisningar till avfallsföreskrifter Avfall & återvinning Skaraborg 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet.

Bakgrund

Mariestads kommun har på remiss från kommunalförbundet Avfall och Återvinning Skaraborg (A&ÅS) fått en remiss rörande nya föreskrifter för avfallshanteringen inom kommunalförbundets område. A&ÅS består av medlemskommunerna Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Töreboda och Vara.

Avfallsföreskrifterna ska (efter remissrundan) antas av respektive medlemskommun och reglerar bland annat fastighetsinnehavarens ansvarar vad gäller hämtningsplatser, krav på sortering med mera. Föreskrifterna reglerar även tömningsintervall och de möjligheter som finns till undantag. Föreskrifterna berör inte kommunalförbundets uppdrag eller åtagande gentemot medlemskommunerna.

De nya avfallsföreskrifterna ska efter antagande ersätta nuvarande föreskrifter från 2023. Ändringarna består främst i:

- Anpassning till ny lagstiftning om avfall och fastighetsnära insamling.
- Mer detaljerade sorteringskrav.
- Nya regler för fettavskiljare.
- Skärpta arbetsmiljökrav för slamtömning.
- Utökade möjligheter till delat abonnemang.
- Nya bestämmelser om eldning av trädgårdsavfall.
- Tydligare regler för fastighetsnära insamling av förpackningar.
- Flera definitioner uppdateras till ny lagstiftning

I handläggningen har tekniska förvaltningen, planenheten samt Mariehus AB erbjudits att inkomma med synpunkter, men har avstått från att svara. Miljö- och byggnadsnämnden i Mariestad lämnar ett eget yttrande.

Sista svarsdatum är 30 oktober 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avfallshantering regleras av 15 kapitlet Miljöbalken. Avfallsföreskrifterna syftar till att möjliggöra en god avfallshantering och en god resurshantering enligt lagstiftningens krav.



Förslaget har bäring på Agenda 2030-målen 11:6 Minska städers miljöpåverkan samt 12:4 Ansvarsfull hantering av kemikalier och avfall.

Bedömning ur social dimension

En väl fungerande avfallshantering är nödvändig för en god social hållbarhet och en god boendemiljö. Utformning av sopkärl, hämtningsplatser och återvinningsstationer har såväl säkerhets- som trivselaspekter. Regler och anvisningar behöver enkla och logiska för att systemet ska accepteras och fungera. Förslaget bedöms inte strida mot intentionerna i barnkonventionen.

Förslaget har bäring på Agenda 2030-målet 12:5 Minska mängden avfall markant.

Bedömning ur ekonomisk dimension

A&ÅS verksamhet är taxefinansierad. Kommunens egna verksamheter och bolag är ofta abonnenter/fastighetsinnehavare och påverkas därmed av föreskrifterna. Föreskrifterna ger Miljö- och byggnadsnämnden ett tillsynsansvar, vilket kräver resurser.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att ärendet ska återremitteras.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet, vilket innebär återremiss.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Miljöutredarens tjänsteskrivelse 2026-09-03

Protokoll direktionmöte 2026-06-09 § 41

D § 41.1 Förslag till justerade avfallsföreskrifter

D § 41.2 Förslag till justerade avfallsföreskrifter, med ändringsnoteringar

D § 41.3 Tidigare formuleringar i medlemskommunernas lokala ordningsföreskrifter avseende eldning av trädgårdsavfall

Beslutet ska skickas till:

Avfall och Återvinning Skaraborg info@avfallskaraborg.se

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Joakim Halaby, fastighetsstrateg

Fredrik Anemo, fastighetschef

Ritva Rådefalk, miljöchef

Mariehus AB, info@mariehus.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 444

Dnr 2026/00330

Remissvar, Regional vattenförsörjningsplan för Västra Götalands län

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna nedanstående synpunkter till Länsstyrelsen Västra Götaland:

- Kommunstyrelsen delar intentionerna i förslaget till uppdaterad regional dricksvattenförsörjningsplan. En robust och långsiktigt hållbar vattenförsörjning är av stor vikt för samhällsbyggandet.
- Kommunstyrelsen föreslår att Länsstyrelsens åtgärder också ska omfatta särskilt stöd till pågående och eventuella framtida mellankommunala samarbeten. Det kan till exempel röra sig om framtagande av vägledning, kunskapsunderlag eller bidrag med personella resurser i sådana projekt.

Bakgrund

Länsstyrelsen Västra Götaland har remitterat ett förslag till uppdaterad regional vattenförsörjningsplan för Västra Götalands län. Förslaget är en uppdatering av en tidigare version, antagen 2021.

Vattenförsörjningsplanen syftar till att skapa en robust dricksvattenförsörjning i ett flergenerationsperspektiv. Detta bland annat genom att skydda viktiga dricksvattenresurser. Skillnaden mot nuvarande plan är främst ökat fokus på att klara klimatutmaningar och på beredskapsfrågor.

I förslaget pekas Vänern ut som en nationellt viktig dricksvattenresurs. Detta är det samma som i nuvarande plan. Inga andra vattenförekomster i Mariestads kommun pekas ut.

Förslaget innehåller icke bindande åtgärder riktade till kommunerna rörande vattenskyddsområden, tillsyn, fysisk planering och kunskapsuppbyggnad.

Mariestads kommun planerar att delta i en förstudie kring robust dricksvattenförsörjning i Skaraborg, tillsammans med flera Skaraborgskommuner. Denna ska sammanställa nuläget, identifiera och studera andra liknande samarbeten, utreda finansieringsförutsättningar och sammanställa möjligheterna utifrån en samhällsekonomisk analys för att identifiera den bästa helhetslösningen. I detta arbete är Länsstyrelsens stöd viktigt.

Handläggning av ärendet har omfattat inhämtande av synpunkter från miljöenheten, planenheten, VA-avdelningen, säkerhetsenheten, samt mark- och exploateringsenheten. Av dessa har VA-avdelningen och Miljöenheten svarat. Enheterna har generellt varit positiva till innehållet i planen. Behovet av att arbeta aktivt med vattenskydd och lokal planering av vattenförsörjningen betonas.



Sista svarsdag är 30 september 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget syftar till att säkra en långsiktig tillgång på dricksvatten, vilket är viktigt ur ett hälsoperspektiv. Att värna om dricksvatten kan också innebära positiva effekter för yt- och grundvattenkvalitet.

Förslaget har bäring på Agenda 2030 målet 6.1 "Säkert dricksvatten för alla".

Bedömning ur social dimension

Tillgång på vatten av tillräcklig mängd och kvalitet är av stor vikt för samhället. Planförslaget innehåller förslag för att trygga tillgången, under såväl ordinära förhållanden, som under krissituationer. Förslaget bedöms inte strida mot intentionerna i barnkonventionen, en trygg tillgång till bra dricksvatten är viktigt för en god uppväxtmiljö.

Förslaget har bäring på Agenda 2030 målet 6.4 "Effektivisera vattenanvändning och säker vattenförsörjning".

Bedömning ur ekonomisk dimension

Planförslaget innehåller en rad åtgärder riktade till kommunerna, vilka kräver resurser att genomföra. Exempelvis för att säkerställa vattenskydd och tillstånd för vattenuttag. Åtgärdsförslagen påverkar flera olika kommunala verksamheter. Kostnaderna redovisas inte i planförslaget och har inte bedömts närmare. De föreslagna åtgärderna är inte bindande.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Miljöutredarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Regional vattenförsörjningsplan för dricksvatten i Västra Götaland

Beslutet ska skickas till:

Länsstyrelsen Västra Götaland, (vastragotaland@lansstyrelsen.se ange dnr. 4123-2026)

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef

Maria Gustavsson, enhetschef strategi- och hållbarhet

Jenny Bjerenius, VA-chef

Ida Roos, miljöingenjör

Julia Nedersjö, t.f. planchef

Andreas Pääjärvi, säkerhetschef

Ritva Rådefalk, miljöchef

Håkan Magnusson, miljöutredare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 445

Dnr 2026/00466

Samrådsyttrande Översiktsplan 2040 Gullspångs kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har inget att erinra avseende förslag till Översiktsplan 2040 Gullspångs kommun.

Bakgrund

Gullspångs kommun har tagit fram ett förslag till översiktsplan 2040 och håller samråd mellan 29 juni och 29 oktober 2026. Under samrådstiden har Mariestads kommun möjlighet att skriva ett yttrande om kommunen bedömer att översiktsplanen påverkar mellankommunala frågor.

Översiktsplanen redovisar planeringsförutsättningar och Gullspångs kommuns förslag till utveckling av kommunen. Planenheten bedömer att Mariestads kommun inte påverkas negativt av förslaget samt att översiktsplanen bidrar positivt till utvecklingen av Skaraborgsregionen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Kommunens yttrande bedöms inte påverka miljömässiga dimensioner.

Bedömning ur social dimension

Kommunens yttrande bedöms inte påverka sociala dimensioner.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kommunens yttrande bedöms inte påverka ekonomiska dimensioner.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Planchefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Översiktsplan 2040 Samrådshandling

Följebrev Samråd ÖP

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Gullspångs kommun (info@gullspang.se ange "KS 2025-00188" i ämnesraden)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 446

Dnr 2026/00399

Dialog om utbyggnad av Snapens elljusspår

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 april 2026 (§ 117) om satsningar inom kultur och fritid för 2026, där 0,5 miljoner kronor avsattes för att förlänga befintligt elljusspår i Snapen. Efter att offerten för arbetet inkommit på cirka 1,1 miljoner kronor beslutade kommunstyrelsen den 8 juni 2026 (§ 204) i stället att betala ut pengarna som ett föreningsbidrag och avsluta projektet.

Förvaltningen har haft förnyad dialog med föreningen som inte ser byggnation i föreningens regi som en väg framåt och vill därför inte ta emot detta föreningsbidrag. De önskar att kommunen bygger ut och sköter anläggningen i likhet med den befintliga sträckningen. För att hålls sig inom avsatta medel har en etappvis utbyggnad dialogiserats, där cirka 550 meter byggs under 2026 med avsatta medel och en framtida etapp om cirka 800 meter hänskjuts till framtida investeringsbudget. Sträckan om cirka 550 meter omfattar även en översyn och komplettering av elmatningen till anläggningen samt vid behov åtgärder för att stärka belysningen kring planen och vägövergången i anslutningen till klubbstugan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension då det vid dagens sammanträde endast är dialog.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension då det vid dagens sammanträde endast är dialog.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension då det vid dagens sammanträde endast är dialog.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Tekniska chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Beslutet ska skickas till:



Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Tekniska nämnden för anmälan

Biträdande teknisk chef, Anders Persson

Fastighetschef, Fredrik Anemo

Ekonomicontroller Cecilia Gustavsson, Anna Blanck och Elisabeth Westberg

Kultur & fritidschef, Linda Svensson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 447

Dnr 2026/00539

Inriktning för förrådsbyggnad, yttre hamnen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun äger en större oisolerad förråds/magasinsbyggnad i yttre hamnen. Den har fram till maj i år varit uthyrd till en kommersiell aktör som bland annat bedrivit båtuppställning mot privatmarknaden däruti. Sedan denne genom avtal frånträtt byggnaden är den åter disponibel för kommunens ändamål.

1 augusti 2026 har Lag (2026:578) om offentliga säljverksamhet (LOS) trätt i kraft vilken skärper reglerna för hur stat, regioner och kommuner inklusive kommunala bolag, får sälja varor och tjänster på den öppna marknaden. Lagen innebär ett förbud mot offentlig säljverksamhet (eller affärsmetoder) som på ett otillbörligt sätt påverkar konkurrensen eller hindrar privata bolag från att verka på marknaden.

Den nya lagen behöver beaktas utifall kommunen själv skulle vilja hyra ut dessa uppställningsplatser till den privata marknaden. Det kan vara tillåtet om den är försvarbar ur allmän synpunkt förutsatt att kommunen kan bevisa att så är fallet bland annat utifrån prissättning, korssubventionering och roller. Utifrån att direktuthyrning till privatmarknaden kan vara olämpligt bör intresset hos ideella och kommersiella aktörer undersökas först.

Eftersom byggnaden är tomställd finns möjlighet att göra anpassningar av lokalerna inför att de tas i bruk för ny verksamhet. Exempelvis skulle byggnader kunna delas upp på flera aktörer med lite olika inriktning. För ändamålet har förvaltningen påbörjat en förenklad förstudie identifierat ett investeringsbehov till budgetunderlaget för 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet är inte närmare bedömt ur denna dimension, men inriktning för lokalens framtida användning torde vara likande den tidigare. Närmare bedömning får ske när det blir mer klart vilken verksamhet och hyresgäst som lokalen ska användas till.

Bedömning ur social dimension

Mariestad är en sjöstad och den stora förrådsbyggnaden i yttre hamnen är ett tydligt visuellt tecken på för hamnverksamhet ändamålsenliga lokaler. Det finns runt en hamn ett behov av väderskyddade lokaler för olika former av service, förvaring och dylikt. En ändamålsenlig användning inriktad mot just sjöfartens och båtfrididslivet behov vidmakthåller förutsättningarna för en central småbåtshamn, som har en stor social betydelsen för invånarna i Mariestad med omnejd.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Fastigheten förvaltas inom ramen för tekniska nämndens bestånd. Från halvåret 2027 bör den åter inbringa hyra för att inte tomställningen ska påverka driftresultatet.

Den förenklade förstudie som initierats sker inom befintlig budgetram för samhällsbyggnadsförvaltningen 2026.

En eventuell investeringspost för lokalen beslutas i samband med ordinarie budgetbeslut inom 2027.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att arbetsutskottet ska besluta att notera informationen.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-04

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-04

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Fastighetschef, Fredrik Anemo

Näringslivschef, Peter Jonsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 448

Dnr 2024/00263

Plan för avveckling av logistikhubb

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen avseende risk- och konsekvensutredningen gällande avveckling av logistikhubb.
2. Kommunstyrelsen beslutar att planering för avveckling av hubben ska genomföras samt att underlaget ska utgöra del av budgetunderlag 2027.

Slutgiltigt beslut om avveckling av logistikhubb fattas i samband med budget 2027.

Bakgrund

Logistikhubben startades inom projektet ElectriVillage år 2017/2018 i syfte att samordna och utveckla hållbara transporter till kommunens verksamheter. Sedan starten har förutsättningarna för verksamheten förändrats. Verksamheten bedrivs idag som en ordinarie transport- och logistikfunktion med inköpt bemanning och har inte längre samma karaktär av pilot- och innovationsverksamhet som vid starten.

Hubben hanterar normalt cirka 10 till 15 pallar gods som fördelas mellan omkring 130 kommunala verksamheter och leveransställen i veckan. Mariestads kommun avropar idag varor genom Skövde kommuns avtal, där leverans direkt till respektive verksamhet kan ske utan tillkommande leveranskostnad. Direktleveranser innebär att omlastningen på hubben tas bort och ger verksamheterna större flexibilitet och kortare leveranstider.

Som en del av översynen har en enkät skickats ut till samtliga verksamheter som får leveranser via logistikhubben. Enkäten har distribuerats både direkt till tillgängliga verksamhetsadresser och via ansvariga chefer inom respektive funktion. Totalt har 34 svar inkommit. Samtliga berörda verksamheter bedöms därmed ha fått möjlighet att lämna synpunkter. Svaren visar att hubben har fördelar för vissa verksamheter, men även att direktleveranser helt eller delvis bedöms möjliga för många. 28 av 34 svarande uppger att de inte skulle välja att fortsätta använda tjänsten om den egna verksamheten behövde finansiera den.

För att följa upp de synpunkter som framkom i enkäten har samtliga verksamheter även sökts via telefon. Syftet har varit att reda ut eventuella oklarheter, diskutera identifierade hinder och få en bättre bild av de lokala förutsättningarna. Den samlade bedömningen efter enkät och uppföljande telefonsamtal är att förändringarna är hanterbara med mindre anpassningar av verksamheterna.

En arbetsmiljöriskbedömning har genomförts med anledning av den möjliga verksamhetsförändringen. Ärendet kommer att behandlas i central samverkansgrupp (CSG) den 17 september 2026.

Logistikhubben används idag inte som beredskapslager och organisationen har inga beredskapsuppgifter. En avveckling bedöms därför inte påverka kommunens nuvarande beredskapsförmåga. Inom ramen för utredningen har även logistikhubbens befintliga



lokal utretts utifrån möjligheten att använda den för framtida lager- och förvaringsändamål. Lokalen bedöms inte vara lämplig för detta ändamål utifrån dess förutsättningar och kostnader.

Sammantaget bedöms kommunens leveransbehov kunna tillgodoses på annat sätt än genom nuvarande logistikhubb.

Bedömning ur miljömässig dimension

Logistikhubbens ursprungliga miljönytta har minskat i takt med att transportbranschen utvecklats mot mer energieffektiva och eldrivna transporter. Vid direktleverans tas ett omlastnings- och distributionsled bort, vilket minskar behovet av kommunens egna vidaretransporter från hubben.

Sammantaget bedöms avvecklingen inte medföra någon betydande negativ miljöpåverkan.

Ärendet har koppling till Agenda 2030 mål 11 Hållbara städer och samhällen samt mål 12 Hållbar konsumtion och produktion.

Bedömning ur social dimension

Avvecklingen bedöms ha begränsad påverkan på kommuninvånarnas sociala förhållanden. Leveranser till kommunens verksamheter kommer även fortsättningsvis att genomföras genom direktleveranser.

Beslutet bedöms inte medföra sådana konsekvenser för barn att en separat barnkonsekvensanalys behöver genomföras. Avvecklingen förändrar inte den service som barn och elever ska få från kommunens verksamheter.

Ärendet bedöms ha begränsad påverkan på den sociala dimensionen av Agenda 2030.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En avveckling av Hubben bedöms på sikt minska kommunens kostnader med cirka 1 000 tusen kronor per år. Under 2027 kvarstår dock avvecklingsrelaterade kostnader om cirka 651 tusen kronor, främst kopplade till lokaler, transporter, fordon och övriga omställningskostnader. Från och med 2028 beräknas full ekonomisk effekt uppnås. En genomförd enkät visar även att betalningsviljan för den nuvarande lösningen är begränsad, då merparten av de svarande verksamheterna inte skulle fortsätta använda tjänsten om de själva behövde finansiera den.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-04

Verksamhetsutvecklarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Konsekvensutredning – avveckling av logistikhubben

Riskbedömning vid verksamhetsförändring – riskbedömning av hubben

Enkät - hubben

Beslutet ska skickas till:

Utbildningschef, Maria Appelgren



Socialchef, Anitta Into

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Controllerchef, Marie Andersson

Verksamhetsutvecklare, Hanna Hagelin

Controller, Cecilia Gustafsson

Säkerhetsenheten, Andreas Pääjärvi

Fastighetschef, Fredrik Anemo



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 449

Dnr 2024/00133

Styrgruppsdialog Trafikprogram

Ärendet utgår från dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 450

Dnr 2026/00135

Fördelning av Idrottsmiljonen 2026

Ärendet utgår från dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 451

Dnr 2025/00449

Lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun.

De lokala ordningsföreskrifterna gäller från och med den 1 november 2026 och upphäver därmed föreskrifter beslutade av kommunfullmäktige den 15 juni 2026 (§ 103).

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att redaktionell förändring ska göras i Lokala ordningsföreskrifter inför beslut i kommunstyrelsen den 21 september 2026.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 (§ 103) att anta reviderade lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun. Länsstyrelsen beslutade den 5 augusti 2026 att upphäva § 11, vilken reglerar förtäring av alkohol i föreskrifterna. Motivet till upphävandet är att förbudet i § 11 är alltför långtgående och därför strider mot ordningslagen.

Förvaltningen har efter beslutet omarbetat utformningen av § 11 för att begränsa och tydligt definiera den geografiska omfattningen av förbudet utan att göra avkall på de områden där det bedöms som viktigast att reglera förtäringen.

Sammanfattningsvis föreslås den omarbetade § 11 förbjuda förtäring av spritdrycker, vin och starköl eller andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent inom centrala Mariestad, specificerad enligt kartbilaga A, samt allmänna bad, idrottsplatser, skol- och förskolegårdar efter verksamhetstid samt lekplatser tillgängliga för allmänheten, specificerade i § 3 med tillhörande kartbilagor C1-7, D, E-1-2 och F1-5. Undantagen föreslås vara anordnade parkeringsplatser för husbilar reglerade som ställplats samt områden där tillåten utskänkning sker inom centrala Mariestad enligt kartbilaga A.

Det reviderade förslaget har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen med stöd av säkerhetsenheten och föredragits för tekniska nämnden och dess arbetsutskott inför att det överlämnas för politiskt beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

De lokala ordningsföreskrifterna i Mariestad bidrar till den miljömässiga hållbarhetsdimensionen genom att skydda och bevara offentliga miljöer.



Bedömning ur social dimension

De lokala ordningsföreskrifterna i Mariestad bidrar till den sociala hållbarhetsdimensionen genom att skapa trygghet, ordning och trivsel i offentliga miljöer. Regler kring exempelvis nedskräpning, buller och användning av allmänna platser gör det möjligt för människor att vistas och mötas på lika villkor. Ur ett barnperspektiv är detta särskilt viktigt eftersom trygga och säkra miljöer ger barn bättre förutsättningar för lek, rörelse och social gemenskap. Föreskrifterna kan därför bidra till att stärka barns rätt till en trygg uppväxtmiljö och tillgängliga offentliga platser, vilket är en viktig del av ett socialt hållbart samhälle.

Bedömning ur ekonomisk dimension

De lokala ordningsföreskrifterna i Mariestad bidrar till den ekonomiska hållbarhetsdimensionen genom att skapa ordning och tydlighet i användningen av offentliga platser. Detta kan leda till ett mer effektivt nyttjande av kommunens resurser samt stärka kommunens attraktivitet för invånare, besökare och företag.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att arbetsutskottet ska besluta att redaktionell förändring ska göras i Lokala ordningsföreskrifter inför beslut i kommunstyrelsen den 21 september 2026.

Ordförande tar upp förslag till beslut samt eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslag samt yrkande.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-01

Beslut att upphäva lokala ordningsföreskrifter Mariestads kommun, Länsstyrelsen Västra Götaland 2026-08-05 (Lst 26484-2026)

Förslag revidering lokala ordningsföreskrifter Mariestads kommun med ändringsmarkeringar.

Kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

*Länsstyrelsen Västra Götaland, för anmälan om ändring i lokala ordningsföreskrifter
(vastragotaland@lansstyrelsen.se)*

Kommundirektörens ledningsgrupp



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 452

Dnr 2026/00252

Motion om klimatneutrala Mariestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Bakgrund

Marie Engström Rosengren (V) har i mars 2026 lämnat en motion om Klimatneutrala Mariestad. I motionen föreslås att en plan för klimatinvesteringar och klimatåtgärder tas fram inför kommande budgetar fram till år 2030 samt att uppföljningar redovisas för kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutade den 30 mars 2026 (§ 51) att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Mariestads kommun deltar sedan 2021 i satsningen Klimatneutrala städer 2030 genom innovationsprogrammet Viable Cities. Inom ramen för satsningen arbetar kommunen tillsammans med näringsliv, akademi och andra samhällsaktörer för att nå målsättningen om klimatneutralitet senast år 2030.

Kommunen har en styrmodell som omfattar samtliga verksamheter. Arbeta pågår med att ytterligare integrera klimatarbetet i styrmodell och verksamhetsplanering för att stärka styrning, prioritering och uppföljning av kommunens klimatåtgärder.

Inom Klimatneutrala Mariestad 2030 uppdateras klimatkontraktet årligen. Klimatkontraktet är det dokument som ligger till grund för arbetet inom Klimatneutrala Mariestad 2030. I samband med revideringen av klimatkontraktet följs genomförda aktiviteter upp, resultat redovisas och prioriteringar för kommande period fastställs. Prioriteringarna som görs utgår bland annat från rapporten Klimatinvesteringar i Mariestads kommun, som identifierar åtgärdsområden och investeringar med stor betydelse för att minska kommunens klimatpåverkan. För långsiktig uppföljning av utvecklingen tas en årlig rapport fram som beskriver energianvändning och växthusgaser inom kommunens gränser.

Ytterligare styrning och uppföljning sker genom kommunens antagna klimatlöften samt genom Strategi för Agenda 2030. Dessa dokument utgör tillsammans en struktur för planering, genomförande och uppföljning av klimatarbetet.

Mot bakgrund av att planering, prioritering och uppföljning av klimatarbetet redan sker inom kommunens befintliga styrmodell och genom de årliga klimatkontrakten bedöms motionens intentioner i huvudsak vara omhändertagna.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms ha positiva miljömässiga effekter genom att kommunens arbete mot klimatneutralitet fortsätter att utvecklas och följs upp inom ramen för befintliga styr- och uppföljningssystem. De årliga klimatkontrakten, klimatlöftena och arbetet med Agenda 2030 skapar förutsättningar för kontinuerlig uppföljning av klimatmålen.



Bedömning ur social dimension

Ett framgångsrikt klimatarbete bidrar till genomförandet av Agenda 2030 och skapar förutsättningar för ett långsiktigt hållbart samhälle. Beslutet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn eller andra grupper. Någon särskild barnkonsekvensanalys har därför inte bedömts nödvändig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget medför inga direkta ekonomiska konsekvenser utöver de resurser som redan avsatts för kommunens pågående arbete inom Klimatneutrala Mariestad 2030. Klimatåtgärder och investeringar hanteras inom ordinarie budget- och planeringsprocesser.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att motionen ska avslås.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet, vilket innebär avslag åt motionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-27

Motion om klimatneutrala Mariestad

Rapporten Klimatinvesteringar i Mariestads kommun

Energianvändning och växthusgaser i Mariestad 2024

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, Samhällsbyggnadschef

Anna Molin, Samhällsbyggnadsstrateg

Marie Engström Rosengren (V)



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 453

Dnr 2026/00292

Återrapportering avseende uppdrag att utreda förutsättningar för utträde ur A&ÅS

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att upprätta förslag till plan för utträde ur Avfall & Återvinning Skaraborg. Planen ska innehålla redovisning av ekonomisk kalkyl

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 15 april 2026 (§ 236) gett kommundirektören i uppdrag att utreda förutsättningarna för Mariestad kommuns framtida medlemskap i Avfall & Återvinning Skaraborg med hänvisning till att de försämringar som skett sedan ingående avtal.

Ärendet har beretts av samhällsbyggnadsförvaltningen där dialog förts med företrädare för kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg, Tidholms samhällsbyggnadsförvaltning och Lidköpings Miljö och teknik AB.

I bifogad PM finns inget ställningstagande utan nuvarande förutsättningar redovisas tillsammans med exempel på möjliga alternativ. Vid ett eventuellt beslut att gå vidare behöver en fullständig utredning genomföras, där framför allt de ekonomiska effekterna behöver räknas på.

Bedömning ur miljömässig dimension

I ärendet gör ingen bedömning utan endast en redovisning av rådande ansvar och hur det omhändertas.

Bedömning ur social dimension

I ärendet gör ingen bedömning utan endast en redovisning av rådande ansvar och hur det omhändertas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet gör ingen bedömning utan endast en redovisning av rådande taxor.

Vid ett eventuellt beslut att gå vidare behöver en fullständig utredning genomföras, där framför allt de ekonomiska effekterna behöver räknas på.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att arbetsutskottet ska ge kommundirektören i uppdrag att upprätta förslag till plan för utträde ur Avfall & Återvinning Skaraborg.



Planen ska innehålla redovisning av ekonomisk kalkyl.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

PM – förutsättningar för avfall och återvinning i egen regi, daterad 2026-09-09

Beslutet ska skickas till:

Förvaltningschef, Niklas Brandt



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 454

Dnr 2026/00504

Dialog om forum för centrumutveckling och centrumhandel

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 19 augusti 2026 (§ 418) kommundirektören i uppdrag att tillse att forum skapas och berörda aktörer bjuds in till kvällsaktivitet för diskussion och dialog om centrumutveckling och centrumhandel, liknande upplägg som Laxhall 2.0, tidigare Norrqvarn.

Vid dagens sammanträde förs dialog med arbetsutskottet om uppdragets genomförande och utformning.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts i ärendet då det vid dagens sammanträde endast är dialog.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts i ärendet då det vid dagens sammanträde endast är dialog.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts i ärendet då det vid dagens sammanträde endast är dialog.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-02

Ksau § 418/26

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Jonas Persson, VD Mariestads Utvecklingsfastigheter AB



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 455

Dnr 2026/00443

Dialog med Fastighetsägarna och Avfall & Återvinning Skaraborg

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 augusti (§§ 412, 414) att inte ta ställning till avfallstaxa 2027 samt reviderad förbundsordning för Avfall & Återvinning Skaraborg, innan dess att förhandling genomförts med bland annat kommun, Fastighetsägarna samt presidium och ledning. I arbetsutskottets beslut framgår att prioritering ska vara gott kundbemötande, funktion, kostnadsutveckling samt servicegrad.

Representanter från Fastighetsägarna och Avfall & Återvinning Skaraborg deltar vid dagens sammanträde.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-31

Ksau § 412/26

Ksau § 414/26

Beslutet ska skickas till:

Fastighetsägarna

Avfall & Återvinning Skaraborg

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Ekonomichef, Björn Söderlundh



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 456

Dnr 2026/00013

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 457

Dnr 2026/00014

Uppdrag till kommundirektören

Återrapportering av uppdrag

Kommundirektören får i uppdrag att tillse att återkoppling till arbetsutskottet sker avseende följande uppdrag:

- Vaktmästarorganisation
 - Parkeringsövervakning i egen regi
 - Bekämpning av invasiva växter
-



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 458

Dnr 2026/00015

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. Azets Revision

Information om kommande dialog

E-post, Azets

Förtydligande om närvaro inför kommande dialog

2. Leader Nordvästra Skaraborg

Protokoll

3. Detaljplan Städet 2 m.fl.,

Beslut Svea Hovrätt, Mark- och miljööverdomstolen

Lagakraftbevis

4. Ansökan om undantag

Ansökan om undantag från anställningsstopp, 2026-09-10

Ansökan om inköpsstopp, 2026-09-05



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 459

Dnr 2026/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. **Viable Cities**
Inbjudan European Viable Cities Day, 4 december 2026.
2. **Sparbanken Skaraborg**
Inbjudan till konferens 1 oktober 2026
3. **Migu Mekaniska AB**
Inbjudan till inflyttningsfest, 15 oktober 2026
4. **Byggnadsvårdens konvent**
Inbjudan och program, 23-26 september 2026



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 460

Dnr 2026/00012

Rapporter

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.
