



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-10:55		
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Henrik Andersson (M) Janne Jansson (S) Sara Swahnström (M) Linnéa Wall (S)	ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande ledamot ledamot	
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo Rebecka Tropp Anitta Into Anne Brink Björn Söderlundh Niklas Brandt Martin Stenlund Sarah Santucci Julia Nedersjö Lena Lundkvist Micha Rieckmann	kommundirektör kommunsekreterare socialchef § 534 HR-chef §§ 535-536 tf förvaltningschef §§ 535-536 samhällsbyggnadschef §§ 538-552 mex-konsult §§ 538-543 mex-konsult §§ 538-543 planchef §§ 538-545 ekonomichef §§ 553-554 kvalitetscontroller § 553	
Justerare	Janne Jansson		
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse		
Sekreterare	_____	Paragrafer	§§ 533-561
	Rebecka Tropp		
Ordförande	_____		
	Johan Abrahamsson		
Justerande	_____		
	Janne Jansson		



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-10-28

Anslagsdatum

2026-10-28

Anslaget tas ner

2026-11-18

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Rebecka Tropp



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 533

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med följande ändring:

Ärende "§ 537: *Information från ordförande*" läggs till som ärende på dagordningen.

Jäv

Ingen av de förtroendevalda anmäler jäv.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 534

Dnr 2026/00471

Inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom förslag till inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland, utan att lämna några ytterligare synpunkter.

Bakgrund

I samband med framtagandet av ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal samt de dialoger som förts mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen har behovet av en gemensam syn på det kommunala primärvårdsuppdraget identifierats. Dialogerna har visat att det finns behov av att tydliggöra uppdragets innehåll, ansvar och förutsättningar ur ett kommunalt perspektiv, både för att skapa intern samsyn och för att stärka kommunernas gemensamma utgångspunkt i samverkan med Regionen.

Mot denna bakgrund har VästKoms styrelse gett uppdrag att ta fram ett länsgemensamt inriktningsdokument för den kommunala primärvården. Dokumentet har utarbetats i samverkan med representanter från kommunalförbunden och bygger på kommunernas synpunkter från genomförda dialoger samt tidigare remissvar våren 2025. Syftet är att skapa samsyn mellan Västra Götalands 49 kommuner kring primärvårdsuppdragets inriktning, ansvar och förutsättningar.

Inriktningsdokumentet är inte ett avtal, en rutin eller en detaljerad anvisning för lokal organisering, utan beskriver den gemensamma länsövergripande synen på kommunernas primärvårdsuppdrag. En gemensam uppslutning kring dokumentets innehåll är en förutsättning för att det ska kunna fungera som stöd i det fortsatta utvecklings- och samverkansarbetet.

Socialnämnden beslutade den 5 oktober 2026 (§ 133) och äldre- och omsorgsnämnden, den 13 oktober 2026 (§ 99) likalydande att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig bakom förslag till inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland, utan att lämna några ytterligare synpunkter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förvaltningarna har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension

Bedömning ur social dimension

Inriktningsdokumentet bidrar ur ett socialt perspektiv till ökad likvärdighet och tydlighet i den kommunala primärvården genom att skapa en gemensam syn på uppdrag, ansvar och förutsättningar mellan Västra Götalands kommuner. En ökad samsyn kan stärka



samverkan mellan kommuner och region, vilket skapar bättre förutsättningar för en sammanhållen och personcentrerad vård och omsorg. Detta kan bidra till att invånare får ett mer jämlikt stöd och en mer samordnad vårdkedja.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Inriktningsdokumentet medför inga direkta ekonomiska konsekvenser, eftersom det inte reglerar verksamhetens organisering eller inför nya krav. Däremot kan en gemensam syn på den kommunala primärvårdens uppdrag skapa förutsättningar för mer effektiv samverkan, tydligare ansvarsfördelning och ett mer samordnat utvecklingsarbete mellan kommunerna och Västra Götalandsregionen. På sikt kan detta bidra till ett mer resurseffektivt nyttjande av befintliga verksamheter och minska risken för otydligheter, dubbelarbete och ineffektiva processer.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Son § 155/26

Äon § 99/26

Remissförslag – inriktningsdokument för kommunernas primärvårdsuppdrag i Västra Götaland

Beslutet ska skickas till:

Socialchef, Anitta Into

Äldre- och omsorgsnämnden

Socialnämnden

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Tf avdelningschef IFO/AME, Katherine Flood

Avdelningschef myndighet, Agneta Rönnkvist

Avdelningschef funktionsstöd, Annelie Eriksson

Avdelningschef vård och omsorgsboende, Kerstin Thim

Avdelningschef ordinärt boende, Selma Bandic

Avdelningschef hälso- och sjukvård (MAS), Pia Stenlund



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 535

Dnr 2026/00362

Arbetsmiljöpolicy, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till arbetsmiljöpolicy för Mariestads kommun.

Bakgrund

Arbetsmiljöpolicy ger en tydlig anknytning till kommunens övergripande strategiska inriktning genom Vision Mariestad 2040. Arbetsmiljöarbetet positioneras därmed som en central del av kommunens långsiktiga hållbarhetsarbete.

Syftet är att ge en tydligare underlag som blir mer styrande, strukturerad och utformad för att vara direkt tillämpningsbar i verksamheterna. Den riktar sig tydligt till samtliga nivåer i organisationen och synliggör sambandet mellan politisk, strategisk och operativ nivå.

Ansvarsfördelningen är tydligt definierad, roller och ansvar framgår för kommunstyrelsen, chefer, medarbetare och skyddsombud på ett konkret sätt, vilket skapar bättre förutsättningar för ett systematiskt och likvärdigt arbetsmiljöarbete i hela organisationen.

Vidare har området organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA) fått en mer framträdande och strukturerad plats genom ett eget avsnitt med konkreta förhållningssätt. Detta tydliggör hur frågor som arbetsbelastning, arbetstid och kränkande särbehandling ska hanteras i praktiken.

Uppföljningen av arbetsmiljöarbetet har också utvecklats i form av en strukturerad kommunövergripande process med tydliga mål, handlingsplaner och krav på återslag. Detta bidrar till ökad transparens och systematik i uppföljningen.

Slutligen skapas bättre förutsättningar för likvärdighet inom kommunen då den nya policyn etablerar en tydlig kommunövergripande ram. Samordningen stärks genom HR-funktionen, vilket bidrar till en mer enhetlig tillämpning och kvalitet i arbetsmiljöarbetet.

Sammanfattningsvis innebär den nya arbetsmiljöpolicy en förflyttning till ett mer styrande, strukturerat och strategiskt verktyg för kommunens arbetsmiljöarbete.

Bedömning ur miljömässig dimension

Arbetsmiljöpolicy bedöms ha en indirekt men positiv påverkan på den miljömässiga dimensionen. Genom att tydligare integrera arbetsmiljöarbetet i kommunens övergripande styrning och koppla det till Vision Mariestad 2040 skapas bättre förutsättningar för ett långsiktigt hållbart arbetssätt, där även miljöhänsyn kan integreras i den dagliga verksamheten.



Bedömning ur social dimension

Arbetsmiljöpolicyn bedöms stärka den sociala dimensionen av hållbar utveckling inom kommunen. Genom att tydligare koppla arbetsmiljöarbetet till Vision Mariestad 2040 lyfts medarbetarnas hälsa, delaktighet och trygghet fram som centrala förutsättningar för en långsiktigt hållbar organisation och samhällsutveckling.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arbetsmiljöpolicyn bedöms ha en positiv påverkan på kommunens ekonomi, inte minst genom att tydliggöra de kostnader och risker som är förknippade med ett bristande arbetsmiljöarbete. En fungerande och systematisk arbetsmiljö är en grundförutsättning för att förebygga ohälsa, sjukfrånvaro och personalomsättning, vilka i annat fall kan medföra betydande ekonomiska konsekvenser för verksamheten.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-07

HR-chefens tjänsteskrivelse daterad 2026-08-07

Arbetsmiljöpolicy 2026

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

HR-chef, Anna Brink



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 536

Dnr 2026/00612

Riktlinje för systematiskt arbetsmiljöarbete, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till riktlinje för systematiskt arbetsmiljöarbete.

Beslutet innebär att rutinen ersätter tidigare MTG-gemensamma dokument: riktlinjer och rutiner för organisatorisk och social arbetsmiljö, AFS 2015:4 och rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM).

Bakgrund

Mariestad kommun bedriver arbetsmiljöarbete i enlighet med arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter. För att säkerställa ett enhetligt, strukturerat och långsiktigt arbetsmiljöarbete har en riktlinje för det systematiska arbetsmiljöarbetet tagits fram. Den nya riktlinjen ersätter de tidigare dokument som tagits fram i samband med MTG samarbetet.

Riktlinjen utgår från kommunens arbetsmiljöpolicy och beskriver hur arbetsmiljöarbetet ska genomföras i praktiken inom samtliga verksamheter i kommunen. Syftet är att skapa förutsättningar för en god, säker och hållbar arbetsmiljö för alla medarbetare genom ett förebyggande och systematiskt arbetssätt.

Riktlinjen tydliggör ansvar, roller och arbetssätt i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Den omfattar såväl förebyggande arbete med att identifiera och åtgärda risker som ett främjande arbete med att stärka friskfaktorer som bidrar till hälsa, engagemang och goda arbetsförhållanden.

Riktlinjen beskriver hur arbetsmiljöuppgifter ska fördelas inom organisationen, från kommunstyrelsen till verksamhetens olika chefsnivåer. Den reglerar även hur arbetsmiljöuppgifter ska returneras när förutsättningar saknas för att fullgöra dem samt hur ansvarsfördelningen ska ses över vid organisatoriska förändringar.

Vidare beskriver riktlinjen den arbetsprocess som ska tillämpas inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Processen består av de fyra stegen undersöka, riskbedöma, åtgärda och följa upp. Dessa steg ska genomföras kontinuerligt och dokumenteras för att säkerställa att arbetsmiljöarbetet leder till faktiska förbättringar.

För att skapa struktur och kontinuitet innehåller riktlinjen ett årshjul med obligatoriska aktiviteter såsom skyddsronder, arbetsmiljöutbildningar, medarbetarsamtal, medarbetarundersökningar och årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Därutöver anges ett antal löpande aktiviteter som ska genomföras utifrån verksamhetens behov.



Bedömning ur miljömässig dimension

Genom att anta riktlinjen skapas tydliga förutsättningar för ett enhetligt arbetsmiljöarbete i hela kommunen. Riktlinjen tydliggör ansvarsfördelning, arbetssätt och uppföljning, vilket stärker förutsättningarna för att uppfylla lagstiftningens krav och förebygga ohälsa och arbetsskador.

Riktlinjen bidrar samtidigt till att utveckla och stärka de friskfaktorer som främjar medarbetarnas hälsa, arbetsglädje och engagemang. Ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete är en viktig förutsättning för att kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare och kunna leverera verksamhet med god kvalitet.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte ha några direkta konsekvenser för barn. Indirekt bidrar ett väl fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete till stabila verksamheter och god kvalitet i kommunens tjänster, vilket kan komma barn och unga till del.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget medför inga direkta ekonomiska konsekvenser utöver de resurser som redan avsatts för kommunens arbetsmiljöarbete, utbildningsinsatser och ordinarie verksamhetsuppföljning.

Underlag för beslut

HR-chefens tjänsteskrivelse daterad 2026-10-09

Förslag: Riktlinje för systematiskt arbetsmiljöarbete 2026

Tidigare MTG: Riktlinjer och rutiner för organisatorisk och social arbetsmiljö, AFS 2015:4

Tidigare MTG: Rutiner för systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektörens ledningsgrupp

HR-chef, Anna Brink



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 537

Dnr 2026/00679

Information från ordförande

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge Mariestad Stadshus AB i uppdrag att upprätta hyresavtal avseende nytt äldreboende. Avtalet ska godkännas av kommunfullmäktige.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ställa sig bakom att Lillängen AB undertecknar avtal gällande byggoffert mot bakgrund av tidigare fattade beslut om hyresavtal samt att det ska överensstämma och finansieras genom kommunens beslutade flerårsplan.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott ska besluta enligt följande:

"1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge Mariestad Stadshus AB i uppdrag att upprätta hyresavtal avseende nytt äldreboende. Avtalet ska godkännas av kommunfullmäktige.

2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ställa sig bakom att Lillängen AB undertecknar avtal gällande byggoffert mot bakgrund av tidigare fattade beslut om hyresavtal samt att det ska överensstämma och finansieras genom kommunens beslutade flerårsplan."

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Muntlig information på sammanträdet

Beslutet ska skickas till:

*VD Mariestad Stadshus AB
Styrelsen Mariestad Stadshus AB*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 538

Dnr 2025/00782

Dialog och inriktning för plan och exploateringsfrågor 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 november 2025 (§ 506) att inrätta ett månadsvis dialogmöte kring plan och exploateringsfrågor i syfte att kunna ge politisk inriktning för arbetet.

Förvaltningen förbereder inför dialogtillfället ett antal aktuella informationspunkter och frågor som kan behöva ett politiskt inriktningsbeslut. Om beslut behövs skrivs ett separat beslutsärende fram till ett efterföljande sammanträde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension i detta dialogärende, utan bedömningen hanteras vid beslut i respektive ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension i detta dialogärende, utan bedömningen hanteras vid beslut i respektive ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension i detta dialogärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-12

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-12

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef

Planchef, Julia Nedersjö



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 539

Dnr 2026/00629

Överlåtelse och genomförandeavtal för del av Marieholm 10:1 m.fl., vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till genomförandeavtal för del av Mariestad Havsörnen 2, Mariestad till Sjöporten Holding AB (org. nr. 559185-7361). Avtalet ska undertecknas av firmatecknare.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till köpeavtal för del av Mariestad Havsörnen 2, Mariestad till Sjöporten Holding AB (org. nr. 559185-7361). Avtalet ska undertecknas av firmatecknare.
3. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna överenskommelse om fastighetsreglering för del av Marieholm 10:1 med Sjöporten Holding AB (org. nr. 559185-7361). Avtalet ska undertecknas av firmatecknare.
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avtalet ska innehålla ett förbehåll om att en eventuell framtida överlåtelse av fastigheten ska godkännas av Mariestads kommun. Motsvarande förbehåll ska även tas in i framtida överlåtelseavtal som kommunen upprättar.

Den sammanlagda ersättningen för överlåtelseerna uppgår till 8 025 000 kronor, fördelat på ett köpeavtal och en överenskommelse om fastighetsreglering.

Beslutet förutsätter att kommunstyrelsen godkänner samtliga tre beslutspunkter.

Bakgrund

Under våren 2023 genomfördes möten mellan exploatörens representanter och kommunens tjänstemän för att utreda förutsättningarna för en markanvisning på kommunägd mark. Efter dialog om lämpliga områden tog exploatören fram ett förslag avseende del av Marieholm 10:1, vilket mark- och exploateringsenheten redovisade för kommunstyrelsens arbetsutskott den 30 augusti 2023.

Den 6 december 2023 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ge mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna ett markanvisningsavtal avseende del av Marieholm 10:1. Den 17 december 2025 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att förlänga markanvisningsavtalet.

Exploatören har även tecknat planavtal och har genom en exploatörsdriven process arbetat fram förslag till detaljplan för del av Marieholm 10:1 m.fl. vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen. Detaljplanen är nu föremål för antagande. Inför antagandet har kommunen och exploatören förhandlat fram avtal som reglerar detaljplanens genomförande.



Kommunen äger all mark inom detaljplanen som är avsedd att bebyggas av exploatören. Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med exploatören utrett förutsättningarna för ett genomförande anpassat till projektets omfattning och platsens förutsättningar. Mot bakgrund av att exploateringen ska genomföras etappvis föreslås markaffären delas upp i två delar. Den första delen omfattar mark som överläts genom köpeavtal och fastighetsreglering, medan den andra delen hanteras genom ett separat markanvisningsavtal.

Den första delen omfattar tre byggnadskroppar som ska uppföras successivt från väster till öster. Utbyggnadsordningen har anpassats till kommunens ansvar för att iordningställa allmän platsmark och genomföra erforderliga uppgraderingar av dagvattennätet. Dessa åtgärder är en förutsättning för att exploateringen ska kunna genomföras. Mot denna bakgrund har exploatörens byggnadsskyldighet reglerats genom vite kopplat till respektive byggnadskropp, i syfte att säkerställa ett successivt genomförande.

Den sammanlagda ersättningen för marköverlåtelseerna i den första delen uppgår till 8 025 000 kronor, fördelat på ett köpeavtal och en överenskommelse om fastighetsreglering. Därutöver har kommunen rätt till tilläggsersättning om den sammanlagda bruttoarean ovan mark enligt beviljade bygglov för de tre etapperna överstiger 10 700 kvadratmeter bruttoarea.

Tilläggsersättningen uppgår till 750 kronor per tillkommande kvadratmeter bruttoarea med indexuppräknings. Kommunen ansvarar för kostnaderna för utbyggnad av allmän platsmark eftersom markpriset baseras på värdering av byggrätter där kostnader för allmän platsmark och belastar exploatören.

För att anpassa avtalsstrukturen till projektets förutsättningar har den första delen fördelats på tre avtal. Köpeavtalet avser del av Havsörnen 2 och överenskommelsen om fastighetsreglering avser del av Marieholm 10:1. Markområdena ska tillsammans bilda en ny fastighet. Tillträde sker efter genomförd fastighetsbildning och när bygglov för den första etappen om minst 3 300 kvadratmeter bruttoarea har vunnit laga kraft. Genomförandeavtalet reglerar parternas respektive åtaganden vid exploaterings genomförande.

Bedömning ur miljömässig dimension

Marköverlåtelsen bedöms ha en begränsad negativ miljömässig påverkan genom att mark tas i anspråk för ny bostadsbebyggelse. Exploateringen innebär ökad andel hårdgjorda ytor och kan medföra påverkan på dagvattenhantering och områdets naturmiljö.

Inom ramen för detaljplaneprocessen har miljömässiga förutsättningar utretts och kommunen kommer att genomföra erforderliga åtgärder i dagvattennätet för att möjliggöra exploateringen.

Marköverlåtelsen har koppling till Agenda 2030, främst mål 11 om hållbara städer och samhällen samt mål 15 om ekosystem och biologisk mångfald.

Sammantaget bedöms den negativa miljömässiga påverkan vara begränsad och huvudsakligen lokal till exploateringsområdet.

Bedömning ur social dimension

Marköverlåtelsen bedöms ha en positiv social påverkan genom att möjliggöra uppförandet av nya bostäder i Mariestad. Ett ökat bostadsutbud bidrar till kommunens



utveckling och skapar förutsättningar för goda boende- och livsmiljöer. Exploateringen bedöms därmed bidra till Agenda 2030, främst mål 11 om hållbara städer och samhällen samt mål 3 om god hälsa och välbefinnande.

Exploateringen kan även påverka barn genom att nya bostads- och närmiljöer tillskapas. Barns behov av trygga och tillgängliga miljöer behöver därför beaktas vid områdets utformning. Dessa frågor hanteras huvudsakligen inom ramen för detaljplaneprocessen.

Marköverlåtelsen bedöms inte i sig medföra några ytterligare direkta konsekvenser för barn utöver vad som följer av detaljplanens genomförande. Någon separat barnkonsekvensanalys inom ramen för detta ärende bedöms därför inte vara nödvändig.

Sammantaget bedöms marköverlåtelsen ha en övervägande positiv social påverkan och skapa förutsättningar för en god boendemiljö och social gemenskap.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Marköverlåtelsen genererar en intäkt till kommunen om sammanlagt 8 025 000 kronor. Därutöver kan tilläggsersättning tillkomma om exploateringsens omfattning överstiger 10 700 kvadratmeter bruttoarea ovan mark. På längre sikt kan de tillkommande bostäderna bidra till ökade kommunala skatteintäkter.

Kommunen ansvarar för kostnaderna för utbyggnad av allmän platsmark och erforderliga uppgraderingar av dagvattennätet. Dessa kostnader har beaktats vid markvärderingen och därmed vid fastställandet av köpeskillingen. Utbyggnaden medför även framtida kostnader för drift och underhåll av kommunala anläggningar.

Exploateringen bedöms bidra positivt till kommunens långsiktiga utveckling genom ett ökat bostadsutbud och förutsättningar för befolkningsstillväxt. Den samlade ekonomiska effekten för kommunen är beroende av investeringskostnaderna och den framtida befolkningsutvecklingen.

Behandling på sammanträdet

Ordförande yrkar att arbetsutskott ska besluta att avtalet ska innehålla ett förbehåll om att en eventuell framtida överlåtelse av fastigheten ska godkännas av Mariestads kommun. Motsvarande förbehåll ska även tas in i framtida överlåtelseavtal som kommunen upprättar.

Samtliga ledamöter i arbetsutskottet tillstyrker yrkandet.

Ordförande tar först upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande tar därefter upp eget tilläggsyrkande till beslut och finner att arbetsutskott beslutar i enlighet med tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-20

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Förslag till köpeavtal för del av Havsörnen 2



Förslag till överenskommelse om fastighetsreglering för del av Marieholm 10:1

Förslag till genomförandeavtal

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Yngve

Ingenjör VA-ledningsnät, Camilla Andersson Hals

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 540

Dnr 2026/00566

Markanvisning för del av Marieholm 10:1 m.fl., vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna upprättat förslag till markanvisningsavtal avseende del av Mariestad Marieholm 10:1 med Sjöporten Holding AB (org.nr 559185-7361). Avtalet ska undertecknas av samhällsbyggnadschef.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunstyrelsen beslutar om att godkänna överlåtelse, köpeavtal och genomförandeavtal (dnr 2026/629).

Bakgrund

Under våren 2023 genomfördes möten mellan exploatörens representanter och kommunens tjänstemän för att utreda förutsättningarna för en markanvisning på kommunägd mark. Efter dialog om lämpliga områden tog exploatören fram ett förslag avseende del av Marieholm 10:1, vilket mark- och exploateringsenheten redovisade för kommunstyrelsens arbetsutskott den 30 augusti 2023.

Den 6 december 2023 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att ge mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna ett markanvisningsavtal avseende del av Marieholm 10:1. Den 17 december 2025 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att förlänga markanvisningsavtalet.

Exploatören har även tecknat planavtal och har genom en exploatörsdriven process arbetat fram förslag till detaljplan för del av Marieholm 10:1 m.fl. vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen. Detaljplanen är nu föremål för antagande. Inför antagandet har kommunen och exploatören förhandlat fram avtal som reglerar detaljplanens genomförande.

Kommunen äger all mark inom detaljplanen som är avsedd att bebyggas av exploatören. Mark- och exploateringsenheten har tillsammans med exploatören utrett förutsättningarna för ett genomförande anpassat till projektets omfattning och platsens förutsättningar. Mot bakgrund av att exploateringen ska genomföras etappvis föreslås markaffären delas upp i två delar. Den första delen omfattar mark som överläts genom köpeavtal och fastighetsreglering, medan den andra delen hanteras genom ett separat markanvisningsavtal. Markanvisningsavtal behandlas som separat ärende.

Den andra delen omfattar en bedömd byggrätt om cirka 5 300 kvadratmeter bruttoarea, fördelad på två byggnadskroppar. Avsikten är att området i huvudsak ska utvecklas med bostadsrätter, med en målsättning om att hela området ska upplåtas med bostadsrätt. Avtalet säkerställer att minst 30 lägenheter ska utgöras av bostadsrätter, medan resterande del även kan upplåtas med hyresrätt.



Mark- och exploateringsenheten bedömer att det finns skäl att avvakta med en marköverlåtelse eftersom förutsättningarna för bostadsrättsproduktion är beroende av den framtida bostadsmarknaden och utvecklingen av Mariestads arbetsmarknad. Genom markanvisningsavtalet ges exploatören ensamrätt att under en begränsad tid utveckla projektet, samtidigt som kommunen behåller ägandet av marken till dess att förutsättningarna för ett genomförande är säkerställda.

Markanvisningen gäller under ett år från avtalets undertecknande och förlängs automatiskt med ytterligare ett år om detaljplanen överklagas. Exploatören ska under avtalstiden aktivt projektera, marknadsföra och försälja bostäderna samt löpande redovisa projektets utveckling till kommunen. När minst 80 procent av bostäderna är sålda och försäljningsgraden har verifierats ska parterna inom tre månader ingå bindande köpeavtal. Därigenom säkerställs att marken inte överläts innan projektet uppnått en tillräcklig försäljningsgrad.

Köpeskillingen ska beräknas utifrån ett markpris om 750 kronor per kvadratmeter bruttoarea enligt lagakraftvunnet bygglov, med indexuppräkningsindex enligt konsumentprisindex från oktober 2026. Vid en bedömd bygggrätt om 5 300 kvadratmeter bruttoarea motsvarar detta en preliminär köpeskillning om 3 975 000 kronor före indexuppräkningsindex. Om ytterligare bygggrätt tillkommer genom bygglov inom fem år från köpeavtalets ingående har kommunen rätt till tilläggsköpeskillning.

Avtalet reglerar även exploatörens ansvar för projektering, fastighetsbildning och genomförande inom markanvisningsområdet. Efter tillträdet ska erforderliga markarbeten för att påbörja grundläggning vara färdigställda inom tolv månader. Byggnadsskyldigheten är förenad med vite om 25 000 kronor per påbörjad vecka vid försening.

Sammantaget bedöms markanvisningsavtalet skapa förutsättningar för en fortsatt utveckling av området samtidigt som kommunens ekonomiska risk begränsas genom att marköverlåten villkoras av projektets försäljningsgrad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inom ramen för detaljplanprocessen har miljömässiga förutsättningar utretts. Markanvisningsavtalet reglerar exploatörens ansvar för dagvattenhantering, erforderlig sanering och skydd av befintlig vegetation. Kommunen ansvarar för erforderliga åtgärder i det kommunala dagvattennätet för att möjliggöra exploateringen.

Markanvisningen har koppling till Agenda 2030, främst mål 11 om hållbara städer och samhällen samt mål 15 om ekosystem och biologisk mångfald.

Sammantaget bedöms den negativa miljömässiga påverkan vara begränsad och huvudsakligen lokal till exploateringsområdet.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms ha en positiv social påverkan genom att skapa förutsättningar för uppförandet av nya bostäder i Mariestad. Ett ökat bostadsutbud med olika upplåtelseformer bidrar till kommunens utveckling och skapar förutsättningar för goda boende- och livsmiljöer. Exploateringen bedöms därmed bidra till Agenda 2030, främst mål 11 om hållbara städer och samhällen samt mål 3 om god hälsa och välbefinnande.

Exploateringen kan även påverka barn genom att nya bostads- och närmiljöer tillskapas. Barns behov av trygga och tillgängliga miljöer behöver därför beaktas vid områdets



utformning. Dessa frågor hanteras huvudsakligen inom ramen för detaljplaneprocessen.

Markanvisningen bedöms inte i sig medföra några ytterligare direkta konsekvenser för barn utöver vad som följer av detaljplanens genomförande. Någon separat barnkonsekvensanalys inom ramen för detta ärende bedöms därför inte vara nödvändig.

Sammantaget bedöms markanvisningen ha en övervägande positiv social påverkan genom att möjliggöra ett varierat bostadsutbud och skapa förutsättningar för social gemenskap.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Markanvisningen innebär ingen omedelbar försäljningsintäkt för kommunen. Vid en framtida marköverlåtelse beräknas köpeskillingen utifrån ett markpris om 750 kronor per kvm BTA med indexuppräknings. Vid en bedömd byggrätt om 5 300 kvm bruttoarea motsvarar detta en preliminär intäkt om 3 975 000 kronor före indexuppräknings. Därutöver kan tilläggsköpeskillning tillkomma om exploateringsens omfattning ökar.

Exploatören ansvarar för samtliga kostnader för projektets utveckling under markanvisningstiden, oavsett om en marköverlåtelse genomförs. Kommunen ansvarar för kostnaderna för utbyggnad av allmän platsmark och erforderliga åtgärder i den kommunala infrastrukturen.

På längre sikt kan de tillkommande bostäderna bidra till ökade kommunala skatteintäkter och stärka förutsättningarna för befolkningstillväxt. Utbyggnaden kan samtidigt medföra framtida kostnader för drift och underhåll av kommunala anläggningar.

Sammantaget bedöms markanvisningen ha en positiv långsiktig ekonomisk potential för kommunen, samtidigt som den ekonomiska risken begränsas genom att marken överläts först när projektets försäljningsförutsättningar har säkerställts.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-20

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Förslag till markanvisningsavtal för del av Marieholm 10:1

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Samuel Yngve

Ingenjör VA-ledningsnät, Camilla Andersson Hals

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 541

Dnr 2023/00578

Beslut om antagande: Detaljplan för del av Marieholm 10:1 m.fl., vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för Marieholm 10:1 m.fl., vid Kolarbacksvägen/Lockerudsvägen, Mariestad, Mariestads kommun.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade om planuppdrag den 6 december 2023 (§ 455) för del av fastigheten Marieholm 10:1.

Syftet med detaljplanen är att bidra med fler bostäder i centrala Mariestad genom förtätning längs del av Marieforsleden och Lockerudsvägen. Vidare syftar planen till att bidra till den långsiktiga omvandlingen av Marieforsleden till stadsgata i enlighet med den fördjupade översiktsplanen för Mariestad 2040. Planen möjliggör för flerbostadshus i fyra till åtta våningar och ska präglas av en genomarbetad och enhetlig gestaltning. I förslaget ingår även utformningen av de angränsande vägarna Marieforsleden, Lockerudsvägen och Kolarbacksvägen som ska få en mer stadsmässig karaktär. Planen möjliggör även en cirkulationsplats i korsningen Marieforsleden-Lockerudsvägen.

Planen ska även möjliggöra en mindre utökning av bostadsändamål för gård/trädgård för sex befintliga radhus på fastigheten Sandjägaren 1, samt att en mindre del av samma fastighet blir allmänplats.

Planområdet omfattar cirka 30 000 kvadratmeter mark och är beläget invid gatorna Lockerudsvägen, Kolarbacksvägen och Marieforsleden i närheten av sjukhuset.

Detaljplanen handläggs med standardförfarande.

Bedömning ur miljömässig dimension

En undersökning om betydande miljöpåverkan i enlighet med 5 kap. 11a § plan- och bygglagen (PBL) har gjorts och ett särskilt beslut i enlighet med 6 kap. 3 § miljöbalken (MB) har fattats. Bedömningen bygger på kriterier i 5 § och 10-13 §§ i miljöbedömningsförordningen.

Kommunen bedömer att planen inte kan antas medföra en sådan betydande miljöpåverkan att en miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning behöver tas fram.

Planen kan innebära visst bidrag till ökat trafikbuller och luftföroreningar genom den ökade trafikmängden. Planen i sig bedöms utgöra ett litet bidrag som inte innebär att miljökvalitetsnormer för luft och buller överskrids. Planen innebär att mindre områden med visst naturvärde ianspråk tas. Planen innebär nyplantering av träd och planens



utformning ska möjliggöra att uppnå principen 3-30-300. Geoteknisk utredning bedömer att planområdet är lämpligt för den planerade byggnationen utan risk för markstabilitetsproblem. Inom planområdet finns inga kända markföroreningar. Dagvatten- och skyfallsutredning visar att hantering av dagvatten och skyfall kan lösas samt att miljö kvalitetsnormer för vatten kan följas.

Det bedöms inte uppstå komplexa eller kumulativa effekter som skulle kunna leda till svåröverskådliga konsekvenser. Miljöpåverkan bedöms kunna hanteras inom ramen för detaljplanen.

Bedömning ur social dimension

Planen innebär viss påverkan på sociala värden då trädklädd mark och gräsytor med parkbänkar försvinner, däremot bedöms förtätning kunna ha en positiv påverkan på sociala värden genom ökad trygghet i området. Planområdets gårdar kan ur ett barnperspektiv ses som viktiga inslag med lek- och umgängesytor. Parkeringar och gator är avskilda från innergårdarna vilket skapar trygga och lugna miljöer för barn. Förskola och skola finns i närheten. Gång- och cykelbanor delar inte utrymme med bilar vilket underlättar för större barn att ha egen rörelsefrihet i sitt närområde.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Framtagande av detaljplan bekostas av exploatören genom planavtal och markanvisningsavtal. Kommunen kommer att ha utgifter i form av inlösen av allmän platsmark och utbyggnad av allmän platsmark.

För att kunna ansluta detaljplanen till kommunens dagvattennät behöver en befintlig dagvattenledning uppdimensioneras. Det innebär en kostnad för VA-huvudmannen som i ett tidigt skede bedöms till cirka 10 till 15 miljoner kronor. VA-huvudmannen får inkomster för anslutningsavgift för kommunalt dricksvatten, dagvatten och spillvatten.

Kommunen har intäkter i form av försäljning av mark och bygglovsavgift.

Kommunen får en ökad driftskostnad för tillkommande allmän platsmark.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-14

Planarkitektens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-14

Plankarta (antagandehandling)

Planbeskrivning (antagandehandling)

Granskningsutlåtande

Illustrationer och visualiseringar 2026-06-01

Dagvatten- och skyfallsutredning ink bilagor 2026-08-19

Naturvärdesinventering

Historisk bakgrundsstudie avseende markförorening

Trafikbullerutredning

Trafik PM 2026-02-05

Geotekniskt PM rev 2025-03-18



Markteknisk undersökningsrapport

Externbullerutredning

Kompletterande dagvattenutredning

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökning om betydande miljöpåverkan, länsstyrelsens yttrande

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringsenheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 542

Dnr 2026/00586

Detaljplan för del av Marieholm 10:1 vid Havsörnen 3, Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planenheten i uppdrag att ta fram förslag till detaljplan för del av Marieholm 10:1 vid Havsörnen 3, Mariestad, Mariestads kommun.

Kostnaden för detaljplanearbetet, totalt 1 miljon kronor, finansieras genom del av kommunstyrelsens satsningar på ökad planberedskap i enlighet med budgetbeslut för 2027.

Hela kostnaden för detaljplanearbetet avses återtas genom ökat markpris i samband med marköverlåtelsen.

Bakgrund

Mark- och exploateringsenheten har identifierat en plats invid korsningen Lockerudsvägen-Västra vägen/Gummerstavägen som attraktiv att exploatera för bostäder. Området omfattar del av fastigheten Marieholm 10:1 väster om fastigheten Havsörnen 3. Planen föreslås utformas för att möjliggöra högre punkthus eller lägre lamellhus. En preliminär bedömning är att planen kan skapa möjlighet för cirka 70 lägenheter. Ambitionen bör vara att så långt som möjligt ta tillvara och integrera befintlig vegetation och grönska i boendemiljön. Området är inte särskilt utpekad i den fördjupade översiktsplanen för Mariestad 2040 men planenheten bedömer att projektet överensstämmer med den fördjupade översiktsplanens övergripande mål.

Det preliminära planområdet är cirka 8500 kvadratmeter och ligger intill gränsen för strandskydd. Inom planområdet finns en befintlig nätstation. Området är idag till största del skogbevuxet och är del av ett större tätortsnära naturområde som identifierats i programmet för blå- och grönstruktur.

Bedömning ur miljömässig dimension

I vidare arbete ska utvecklingen beakta miljöfrågor.

Bedömning ur social dimension

I vidare arbete ska utvecklingen beakta sociala konsekvenser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnaden för framtagande av detaljplanen bedöms uppgå till cirka 1 miljon kronor. Av denna kostnad beräknas cirka ett 100 000 kronor belasta år 2026 och cirka 900 000 år 2027. Kostnaden avser planläggning, handläggning och erforderliga utredningar. Mark-



och exploateringsenheten ansvarar för beställning av detaljplanen och finansierar löpande kostnader för planarbetet.

De ekonomiska konsekvenserna av detaljplanens genomförande kommer att utredas och redovisas inom ramen för planprocessen. För genomförandet av detaljplanen avses exploateringsavtal tecknas mellan kommunen och exploatör, där ansvarsfördelning och kostnadsansvar regleras. I enlighet med kommunens riktlinjer för exploateringsavtal är utgångspunkten att exploatören ska svara för de kostnader som uppstår till följd av detaljplanens genomförande.

Hela kostnaden för detaljplanearbetet avses återtas genom ökat markpris i samband med marköverlåtelsen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Planchefens tjänsteskrivelse 2026-10-01

Karta över planområdet

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 543

Dnr 2020/00415

Beslut om granskning: Detaljplan för del Sandbäcken 1:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för del av Sandbäcken 1:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun ska bli föremål för granskning.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppmana tekniska nämnden att påbörja planering för utvidgat verksamhetsområde för VA samt dagvatten.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 11 november 2020 (§ 390), om planuppdrag för Sandbäcken 1:1 m.fl. med syfte att utveckla området för nya industriverksamheter. Planarbetet påbörjades i samband med att beslut om uppdrag fattades men var under en längre period vilande med anledning av att andra planprojekt varit mer prioriterade. Planarbetet återupptogs under slutet av år 2023 och har varit ett prioriterat ärende sedan dess för att tillgodose behovet av mark för att möjliggöra etablering av industrier och verksamheter.

Området omfattar cirka 79 hektar mark och är beläget drygt två kilometer sydost om Mariestad centrum mellan Marieforsleden och väg E20 och består i huvudsak av oexploaterad naturmark med inslag av jordbruksmark. Dessutom ingår anslutningsväg till befintlig verksamhet på Sandbäcken 1:4 och planerad verksamhet på Sandbäcken 1:5, del av Moholmsbanans gamla banvall som var en smalspårig järnväg mellan Mariestad och Moholm och idag fungerar som ett gång- och cykelstråk samt anslutningsväg till vattenskiddammen och som tidigare anslöt till E20. E20 är för närvarande under ombyggnad och anslutningen mot E20 har stängts och i stället ersatts av en bro mot Suntorp. Ombyggnationen innebär alltså att vägen som tidigare anslutit till E20 i stället kommer fungera som ny tillfartsväg till bostäderna i Suntorp på andra sidan E20 genom en planskild korsning/bro. Områdets norra del är sedan tidigare planlagd för att möjliggöra utbyggnad av Bångahagens deponi samt natur men den delen är inte genomförd och omprövas i samband med framtagandet av den nya detaljplanen.

Marken ägs i sin helhet av kommunen med undantag för Muggebo 2:10. Delen av den privatägda fastigheten Muggebo 2:10 planläggs för att ersätta hela den befintliga planen söder om Bångahagen där aktuell del ingår som kommunal allmän plats. Vissa delar av område är upplåtet genom avtal för nyttjande och arrende. Skogsområdet utgör också en del av ett grönt stråk som löper ut från staden i sydostlig riktning som även nyttjas som strövområde och bidrar med värden för rekreation. I anslutning till området återfinns verksamheter av varierande karaktär strategiskt placerade intill väg E20 samt bostadsbebyggelse i form av småhus.



Utvecklingen av området ska enligt tidigare kommunala ställningstaganden i kommunens fördjupade översiktsplan Mariestad 2040 fokusera på nyexploatering av olika verksamheter och anläggningar med anledning av sitt strategiska läge intill väg E20 och planerad battericellsfabrik på andra sidan väg E20 i Korstorp. Området är därför utpekade för ytkrävande och logistinkintensiva industrier och verksamheter som ska regleras så att eventuella intressekonflikter med den verksamhet som planeras inom Korstorp samt E20 undviks.

Ett förslag till detaljplan var föremål för samråd under perioden 6 mars 2025 till 10 april 2025. Inkomna synpunkter har sammanställts i en samrådsredogörelse och utgör underlag för bearbetning av planen och utformning av granskningshandlingen.

Detaljplanen handläggs med utökat förfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900) med anledning av att planen bedömts kunna medföra en betydande miljöpåverkan.

Bedömning ur miljömässig dimension

En planläggning på platsen ämnar förändra nuvarande markförhållanden. Marken som ianspråk tas utgörs av trädbevuxen mark med diken, jordbruksmark och en del påtagliga naturvärden samt biotopskydd. Inom ramen för detaljplanens genomförande kan de planerade fördröjningsdammarna i planområdet utformas med ekologisk hänsyn, till exempel genom varierade djup, flacka strandzoner och vegetation för att delvis kompensera för de naturvärden som försvinner samtidigt som kvarvarande naturområdena kan utvecklas så de bidrar till biologisk mångfald, vattenrening, pollinering samt temperaturreglering.

För att få dispens från biotopskydd behöver kommunen anlägga kompensationsåtgärder. Framtagen artskyddsutredning visar att planförslaget kan genomföras utan att aktualisera förbuden i artskyddsförordningen gällande fåglar, groddjur med förbehåll att vissa regler följs och vissa åtgärder säkerställs. Artskyddsutredningen bedömer att utformningen av detaljplanen bryter den kontinuerliga ekologiska funktionen (KEF) för fladdermöss i området och därmed riskerar att aktualisera förbuden i artskyddsförordningen. För att få dispens krävs att åtgärden har ett allt överskuggande allmänintresse, att det inte finns någon annan lämplig lösning samt att åtgärden inte försämrar artens bevarandestatus på lång sikt. Dispens krävs för att den södra halvan av detaljplaneområdet ska kunna genomföras. Förutsättningar för att få dispens behöver utredas vidare och bör klarläggas innan detaljplanen antas.

Bedömning ur social dimension

En planläggning på platsen bidrar till skapandet av nya offentliga rum intill fördröjningsdammar med permanenta vattenytor. Krav på säker utformning gentemot barn blir därför en viktig aspekt. Planläggningen kommer också generera ett ökat antal trafikerade områden vilket ur ett barnperspektiv ställer krav på trafiksäkerheten. För att inte begränsa barnens såväl som övriga invånare möjlighet till rörelse och tillgänglighet inom området bör den trafikmässiga utformningen anpassas efter de gåendes behov. Därav utrustas huvudstråket med gång- och cykelvägar. Åtgärden bidrar därmed till att området kopplas samman med stadens gång- och cykelvägnät, vilket är en viktig aspekt ur ett barnperspektiv.

Tillgänglighet för personer med funktionsvariationer ska säkerställas och gångbanor ska därför utformas med en markbeläggning som är anpassad för tillgänglighet. Utemiljön



ska utformas med hänsyn till de personer som förväntas vistas i området. Eftersom terrängen är relativt plan finns goda förutsättningar att skapa en tillgänglig miljö för alla.

Bedömning ur ekonomisk dimension

En planläggning på platsen bidrar till utveckling av god ekonomisk tillväxt samt effektiv konkurrens i kommunen när industri och verksamheter möjliggörs.

Detaljplanen med tillhörande underlag tas i sin helhet fram av planenheten och bekostas inom planenhetens budgetram. Genomförandet med utbyggnad av allmän plats (gata och natur) bekostas av projektet. En grov projektkalkyl har tagits fram för utbyggnad av allmän plats inom planområdet. Projektkalkylen för utbyggnad av allmän infrastruktur samt övriga kostnader bedöms till cirka 120 miljoner kronor exklusive kostnader för hantering av dagvatten vilket kräver vidare utredning. Under genomförandets gång avses en mer detaljerad projektkalkyl tas fram. De uppskattade kostnaderna för exploateringen bedöms finansieras genom intäkter från markförsäljningen.

Ytterligare utgifter förväntas i samband med och framdragande av dricks-, spill- och dagvattenledningar till planområdet samt drift och underhåll av dessa. Någon uppskattning av framtida driftkostnader för detta har ännu inte genomförts men för anslutning av nya fastigheter till VA-nätet tas en anslutningsavgift enligt gällande VA-taxa ut.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Planarkitektens tjänsteskrivelse, 2026-10-15

Plankarta granskningshandling

Planbeskrivning granskningshandling

Samrådsredogörelse

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökningssamråd – Länsstyrelsen

Underlag avgränsningssamråd

Avgränsningssamråd – Länsstyrelsen

Miljökonsekvensbeskrivning granskningshandling

Arkeologisk utredning steg 1

Arkeologisk utredning steg 2

Naturvärdesinventering (inklusive inventering av häckfåglar, fladdermöss och groddjur)

Kompensationsåtgärder generella biotopskydd

Ekosystemtjänstanalys

Artskyddsutredning

Miljöteknisk undersökning

Riskbedömning

Bullerutredning



PM – Geoteknik

MUR (Markteknisk undersökningsrapport)

Dagvatten- och skyfallsutredning

Översiktlig riskbedömning av föroreningsspridning och grundvattenpåverkan

Sektioner och fotomontage

Trafikutredning

MKN luft Rapport

Beslutet ska skickas till:

Planenheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 544

Dnr 2025/00234

Beslut om samråd: Detaljplan för Helgåsen 1:26, Sjöängen, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att förslag till detaljplan för Helgåsen 1:26, Sjöängen, Mariestads kommun ska bli föremål för samråd.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att formella yttranden från berörda grannar ska inhämtas inom ramen för samrådet.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 7 maj 2025 (§ 217), att meddela Gunno Gustafsson Fastigheter AB positivt planbesked för planläggning av bostäder på fastigheten Helgåsen 1:26 samt att ingå planavtal. Detaljplanen har tagits fram genom en exploatörsdriven planprocess med ovan nämnda Gunno Gustafsson Fastigheter AB som exploatör.

Planområdet omfattar cirka 4,5 hektar mark av fastigheten Helgåsen 1:26 som är belägen cirka 5 kilometer sydväst om Mariestad tätort. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att möjliggöra utveckling av ett nytt bostadsområde innehållande både friliggande enbostadshus samt rad-, par- och kedjehus. Planförslaget möjliggör drygt 40 bostäder. Vidare syftar detaljplanen till att skapa ett attraktivt bostadsområde som tar avstamp i lokal byggnadstradition samt beaktar områdets naturvärden som har betydelse för biologisk mångfald och skyddade arter.

Planområdet är obebyggt och har tidigare nyttjats för jordbruk och området har tidigare hyst en handelsträdgård.

Förslaget till detaljplan bedöms vara förenligt med kommunens visioner om utveckling då Översiktsplan 2030 har som uttalat mål om att nya bostäder ska byggas på landsbygden samt att fastigheten omfattas av LIS-området Sjöängen.

Detaljplanen handläggs med standardförfarande enligt plan- och bygglagen 2010:900.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 2 september 2026 (§ 428) att återremittera ärendet med hänvisning till att kapacitetsutredning VA behöver genomföras inför beslut. Ärendet har nu kompletterats med en sådan utredning.

Bedömning ur miljömässig dimension

En undersökning om betydande miljöpåverkan i enlighet med 5 kap. 11a § plan- och bygglagen (PBL) har gjorts. Kommunen bedömer att planen inte kan antas medföra en sådan betydande miljöpåverkan att en miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning behöver tas fram.



Under framtagandet av planen har planeringsfrågor avseende dagvatten- och skyfallshantering, markföroreningar och geoteknik utretts och bedöms kunna hanteras inom ramen för detaljplanen.

Planområdet innehåller värdefulla naturmiljöer, skyddade groddjur och rödlistade fågelarter. Planförslaget har anpassats för att bevara miljöer och strukturer som bedömts ha störst betydelse genom att planlägga dessa som allmän plats natur (med enskilt huvudmannaskap). Planen bedöms kunna genomföras utan att de viktigaste ekologiska funktionerna inom området går förlorade.

Bedömning ur social dimension

Områdets sociala värden ligger i dess naturmiljöer och närheten till Vänern och som rekreationsområde för boende och besökare. Planförslaget säkerställer att delar av planområdets mest värdefulla naturmiljöer planläggs för allmän plats. Möjligheten att röra sig genom planområdet bibehålls genom planläggning av allmän plats natur, gata och gång- och cykelväg. De allmänna platserna har enskilt huvudmannaskap.

Planförslaget skapar möjligheter för fler att bosätta sig i ett natur- och sjönära läge där det finns goda möjligheter till en aktiv fritid. Planområdets lokalisering i förhållande till Mariestads tätort utan sammanhängande gång- och cykelvägnät kan antas innebära ett stort bilberoende och i synnerhet barns egen rörelsefrihet att ta sig till skola och ordnade fritidsaktiviteter är begränsad.

Planens genomförande medför ökad trafik på den befintliga enskilda väg som förvaltas av Sjöängens vägförening vilket kan påverka boendemiljön för närboende. Exploatören ska genomföra åtgärder på vägen för att säkerställa god framkomlighet och trafiksäkerhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnad för framtagande av detaljplanen belastar exploatören och regleras i planavtal.

Enskilt huvudmannaskap gäller för allmän plats, exploatör bekostar utbyggnad och iordningställande av allmän plats. Kommunen ansvarar ej för drift av allmän plats.

I samband med detaljplanens genomförande avses kommunalt verksamhetsområde för dricksvatten och spillvatten utökas för att införliva planområdet. En VA-utredning har tagits fram som utreder lösningar för att omhänderta dricks- och spillvattenförsörjningen samt beräkna kostnad för dessa alternativa lösningar, de båda undersökta alternativen beräknas vardera kosta ungefär 5 miljoner kronor.

Kostnader för de åtgärder som bedöms nödvändiga för detaljplanens genomförande avses regleras genom exploateringsavtal mellan kommunen och exploatören i enlighet med 6 kap. 40 § plan- och bygglagen (2010:900), vilken möjliggör att exploatören åtar sig att finansiera anläggningar för vattenförsörjning och avlopp som krävs för detaljplanens genomförande.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar bifall till att detaljplanen ska bli föremål för samråd samt yrkar att beslutet ska kompletteras med beslutspunkt 2 enligt följande: *"Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att formella yttranden från berörda grannar ska inhämtas inom ramen för samrådet."*

Janne Jansson (S) yrkar avslag till ärendet i sin helhet.



Ordförande Johan Abrahamsson (M) ställer Janssons (S) avslagsyrkande och eget bifallsyrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Abrahamssons (M) bifallsyrkande.

Ordförande tar därefter upp eget tilläggsyrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med tilläggsyrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Planarkitektens tjänsteskrivelse 2026-10-15

Plankarta 2026-10-15 (samrådshandling)

Planbeskrivning 2026-10-15 (samrådshandling)

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökningssamråd – länsstyrelsens yttrande

Dagvatten- och skyfallsutredning

Naturvärdesinventering

Häckfågelinventering

Arkeologisk utredning

PM Geoteknik

Markteknisk undersökningsrapport inklusive bilagor

Miljöteknisk markundersökning

Kompletterande miljöteknisk markundersökning för avgränsning av föroreningar

VA-utredning

Beslutet ska skickas till:

Planenheten

Mark- och exploateringsenheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 545

Dnr 2026/00549

Planbesked för Tången 14 och 15, Mariestad

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att meddela positiv planbesked för upphävande av fastighetsindelningsplan för kvarteret Tången.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planenheten i uppdrag att ta fram förslag för upphävande av fastighetsplan för kvarteret Tången.
3. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge planenheten i uppdrag att ingå planavtal med fastighetsägarna för Tången 14 och 15.

Bakgrund

En ansökan om planbesked har inkommit till kommunen 2026-09-08 från ägarna av fastigheterna Tången 14 och Tången 15. Ansökan avser ett upphävande av gällande fastighetsindelningsplan (akt 1680K-T296) i syfte att skapa planmässiga förutsättningar för en framtida fastighetsreglering.

I dagsläget består fastigheterna av ett bostadshus på Tången 15 respektive ett garage på Tången 14. Avsikten i framtiden är att uppföra ett nytt bostadshus som ska sammanbyggas med det befintliga garaget. Den tänkta placeringen av det nya bostadshuset sträcker sig över den nuvarande fastighetsgränsen. Eftersom nya byggnader enligt gällande regler inte får uppföras över en fastighetsgräns, utgör den gällande fastighetsindelningsplanen ett hinder för framtida bygglov.

För att möjliggöra bygglov krävs en sammanläggning av de båda fastigheterna i en lantmäteriförrättning. En sådan hopslagning kan alltså inte genomföras med gällande fastighetsindelningsplan, vilket medför ett behov av att upphäva den.

Efter genomfört upphävande kan sökanden ansöka om en lantmäteriförrättning för att sammanfoga fastigheterna till en gemensam fastighet. De båda fastigheterna har en storlek på cirka 700 kvadratmeter och vid en sammanfogning innebär det en total markyta på cirka 1 400 kvadratmeter.

Det föreslagna planområdet ligger mellan Sjöängsvägen och Madlyckevägen i stadsdelen Madlyckan och omfattar drygt 12 000 kvadratmeter. Fastighetsindelningsplanen avses upphävas inom hela kvarteret för att underlätta även för andra framtida eventuella fastighetsregleringar.

Planenhetens preliminära bedömning är att inga utredningar krävs för upphävande av fastighetsindelningsplanen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms ha neutral eller mycket liten påverkan på den miljömässiga dimensionen. Att upphäva fastighetsindelningsplanen innebär inga förändringar av



områdets gällande miljö- eller stadsplanebestämmelser. Den framtida sammanläggningen av tomterna sker inom ett redan bebyggt villaområde där marken är ianspråktagen. Befintliga trädgårdsmiljöer och naturvärden i kvarteret påverkas inte i detta skede.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms ha neutral eller ingen påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Kostnad för framtagande av upphävandet kommer bekostas av den sökande parten. Detta kommer att regleras i planavtal. Det innebär att planenhetens kostnader för handläggning och administration täcks av den sökande parten och belastar därmed inte planenhetens ordinarie budget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Planarkitektens tjänsteskrivelse, 2026-10-12

Ansökan om planbesked, 2026-09-08

Gällande fastighetsindelningsplan för kvarteret Tången i Mariestad, 1958-05-05

Beslutet ska skickas till:

Planenheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 546

Dnr 2025/00538

Medfinansiering av regional cykelväg mellan Hasslerör och Berga

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar inget förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Paragrafen justeras omedelbart.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 19 januari 2026 (§ 19) att översända kommunens prioritering av regionala cykelvägar till Skaraborgs kommunalförbund, där cykelväg mellan Hasslerör och Berga etapp 1 prioriterades som kommunens främsta förslag.

Efter kommunernas prioritering har Västra Götalandsregionen och Trafikverket genomfört en fördjupad utredning av ett antal utvalda cykelvägsprojekt. Sträckan längs väg 2929/1980 mellan Hasslerör och Berga har valts ut för fortsatt prioritering och en kostnadsbedömning har tagits fram. Den uppskattade totalkostnaden, inklusive vägplan, uppgår till 31 miljoner kronor. Av detta finansieras 19,2 miljoner kronor genom den regionala infrastrukturplanen medan Mariestads kommuns beräknade medfinansiering uppgår till 11,8 miljoner kronor.

Västra Götalandsregionen har begärt besked från kommunen om medfinansieringen fortsatt är aktuell utifrån den framtagna kostnadsbedömningen. Kommunens besked ska lämnas senast den 12 november 2026.

Ett positivt besked innebär inte ett slutligt åtagande om medfinansiering. Om projektet prioriteras för genomförande kommer ett medfinansieringsavtal att tas fram mellan Mariestads kommun och Trafikverket. Avsikten är att sådant avtal tecknas under 2027.

Slutligt beslut om kommunens medfinansiering fattas av kommunfullmäktige när medfinansieringsavtalet föreligger för godkännande.

Enligt den preliminära tidplanen bedöms Trafikverket rekvirera kommunens medfinansiering först om cirka fyra till fem år. Trafikverket rekvirerar pengar baserat på upparbetade kostnader för bygghandling och byggnation. Rekvirering sker 2 gånger per år.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utveckling av cykelnätet möjliggör att cykeln blir ett attraktivt transportmedel jämfört med exempelvis bil. Om resor med fossila drivmedel byts ut till cykel ger det en positiv effekt på de transportrelaterade utsläppen av växthusgaser.



Bedömning ur social dimension

Ökad andel resor som sker med cykel inverkar positivt på folkhälsan genom vardagsmotion som också kan bidra till en ökad psykisk hälsa. Cykeln är ett billigare transportmedel än bil vilket ökar mobiliteten hos de grupper som har lägre inkomster.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Cykelåtgärder i det regionala vägnätet kräver 50 procents kommunal medfinansiering för projektering och byggnation. I förslagen till åtgärder ska kostnaden 15 000 kronor per meter användas. Västra Götalandsregionen informerar om att det speglar den genomsnittliga kostnaden för projektering och byggnation av regionala cykelvägar de senaste åren. Under perioden 2026-2037 finns 535 miljoner kronor avsatta till cykelåtgärder längs det statliga regionala vägnätet i den regionala infrastrukturplanen.

Efter utredning av Trafikverket har schablonkostnaden sänkts för detta enskilda projekt och uppgått till 11 848 kronor per meter istället. Den uppskattade kommunala medfinansieringen uppgår därför till 11,8 miljoner kronor för Hassle-Berga etapp1. Medfinansieringen avser projektering och byggnation av den regionala cykelvägen.

Någon utbetalning bedöms inte bli aktuell förrän om cirka fyra till fem år och kommer att hanteras i kommande budget- och investeringsprocesser.

Finansiering behöver hanteras i kommande budget- och investeringsplanering.

Behandling på sammanträdet

Ett enigt arbetsutskott beslutar att inte lämna något förslag till beslut i kommunstyrelsen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse daterad 2026-10-14

Regionala cykelvägar, prioriteringsomgång 2026

Ks § 19/26

Beslutet ska skickas till:

Västra Götalandsregionen, Anna Möller anna.k.moller@vgregion.se (senast 12 november)

Skaraborgs kommunalförbund thomas.bostrom@skaraborg.se

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Samhällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson

Gatuchef, Sara Klint

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Tf planchef, Julia Nedersjö



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 547

Dnr 2026/00044

Återrapportering av projekt Pumptrackbana

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 16 februari 2026 (§ 58) om startbesked för anläggande av en pumptrackbana i anslutning till fotbollsplanen vid Norra Vägen. Projektet är nu färdigställt har fått slutbesked och återrapporteras till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 19 augusti 2026 (§ 418) kommundirektören i uppdrag att överse tillgången till väderskyddade sittplatser vid Karlsholme lekplats, men även pumptrackbanan. Ett arbete pågår att ta fram förslag på dessa. Åtgärderna ryms inte inom projektets budget utan kommer i så fall behöva annan finansiering, sannolikt under 2027.

I samband med genomförande har det också identifierats att det är fler som tar bilen till banan än som antagits och att parkeringssituationen stundom blir dålig på angränsade vägar. Det finns en parkering cirka 300 meter från banan vid Strandvägen, vilket borde vara nära nog, men kan kräva bättre hänvisningsskyltning för att bli känd. Frågan tas med i redovisningen av väderskydd för eventuell framtida åtgärd.

Projektleddning har skett ifrån tekniska förvaltningens gatuavdelning på uppdrag av samhällsbyggnadsförvaltningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

All form av byggnation har en miljömässig påverkan som hanteras i projektet. I detta projekt har dagvatten/skyfalls hantering samt en oväntad stor mängd förorenade massor varit särskilt framträdande. De förordande massorna har i stor omfattning fått grävas bort och transporteras till deponi vilket varit kostnadsdrivande.

Bedömning ur social dimension

Pumptrackbanan har av besöksmängden att döma bidragit till en ny och uppskattad aktivitets- och mötesplats både i området och för hela Mariestads kommun.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Projektet har en budget om cirka 5,7 miljoner kronor. Ekonomisk kommer projektet redovisas i tertial 2 och slutredovisas i samband med årsrapporten.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15



Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-01

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Projektledare, Linus Gradén

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 548

Dnr 2025/00645

Återrapportering avseende bekämpning av invasiva växter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 april 2026 (§ 103) att anta handlingsplan för bekämpning av invasiva växter i Mariestads kommun. Vidare beslutade kommunstyrelsen att genomföra en upphandling av entreprenör med nödvändiga tillstånd för kemisk bekämpning av parkslide samt att under förutsättning att en godkänd entreprenör upphandlas, ansöka om dispens för användning av växtskyddsmedel vid bekämpning av handlingsplanens utpekade bestånd av parkslide. Dispensansökan lämnas in till kommunens miljö- och byggavdelning.

Enligt kommunstyrelsens beslut innebär beslutet en kostnad på cirka 370 000 kronor om dispens medges. Om dispens inte beviljas uppgår kostnaden till cirka 140 000 kronor. Beslutet förutsätter att medel tillförs i budgetberedning för 2027, vilket skulle innebära att förberedelser genomförs 2026 och åtgärder 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 19 augusti 2026 (§ 418) kommundirektören i uppdrag att säkerställa att invasiva arter, exempelvis parkslide, bekämpas enligt tidigare beslut från kommunstyrelsen. Arbetsutskottet beslutade den 16 september 2026 att återkoppling ska ske till arbetsutskottet vid kommande sammanträde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 30 september 2026 (§ 467) att insatser för bekämpning av invasiva växter ska påbörjas omgående för att undvika trafikfara. Arbetsutskottet beslutade även att ärendet skulle återrapporteras efter cirka en månad, när åtgärder har påbörjats eller genomförts.

Bekärningsinsatser genomfördes under vecka 43 i enlighet med politikens beslut. I samband med den kemiska bekämpningen vidtogs försiktighetsåtgärder för att minimera risken för spridning och påverkan på den omgivande miljön. Arbetet genomfördes med hänsyn till de förutsättningar och risker som är förknippade med bekämpning av invasiva växter.

Bedömning ur miljömässig dimension

Invasiva växter utgör ett betydande hot mot biologisk mångfald genom att konkurrera ut inhemska arter. Arter som parkslide, vresros, gul skunkkalla och jätteloka sprids snabbt och förändrar livsmiljöer. Vid kemisk bekämpning av parkslide kommer glyphosat att användas vid punktbehandling, utförd av behörig entreprenör i enlighet med Naturvårdsverkets riktlinjer. Metoden ger god och långsiktig effekt och minimerar risk för oavsiktlig spridning. Om dispens inte erhålls kommer parkslide endast att bevakas, eftersom mekanisk bekämpning inte anses lämplig på de aktuella bestånden. Övriga invasiva arter behandlas med lämpliga manuella eller mekaniska metoder.



Bedömning ur social dimension

Bekämpningen av invasiva växter bidrar till en trygg och funktionell miljö. Parkslide och vresros kan ge siktpproblem och påverka trafiksäkerhet negativt. Parkslide kan dessutom påverka infrastruktur genom inträngning i vägkroppar och anläggningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension, då ärendet enbart är en återkoppling vid dagens sammanträde.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-20

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-13

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Controller, Cecilia Gustafsson

Park- och hamningenjör, Maria Wallberg

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 549

Dnr 2026/00166

Återrapport avseende uppdrag om interna felanmälningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen från tekniska nämnden och beslutar att avsluta uppdraget.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 25 februari 2026 (§ 115), kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att lägga till fler användbara funktioner i appen, så som till exempel att även kommunens personal kan lämna felanmälningar avseende brister i kommunens fastigheter.

Tekniska förvaltningar har utrett möjligheten att införa en app för interna felanmälningar. Interna felanmälningar hanteras idag i kommunens ärendehanteringssystem InfraControl och registreras via intranätet. Utredningen visar att det i dagsläget inte finns någon färdig lösning för interna felanmälningar inom InfraControl och att den befintliga externa appen inte är anpassad för kommunens interna hantering. Andra kommuner som använder InfraControl hanterar även interna felanmälningar via intranätet.

Utredningen visar samtidigt att de huvudsakliga utvecklingsbehoven gäller tydlighet kring hur felanmälningar ska göras, skillnaden mellan felanmälan och beställning samt återkoppling. Arbetet bör därför inriktas på att utveckla den befintliga lösningen och skapa en tydligare gemensam process.

Den fullständiga bedömningen framgår av bifogad utredning.

Tekniska nämnden beslutade den 13 oktober 2026 (§ 95) att rekommendera kommunstyrelsens arbetsutskott att interna felanmälningar även fortsättningsvis hanteras genom kommunens befintliga lösning InfraControl via intranätet och att någon separat app för interna felanmälningar inte införs.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Förslaget avser kommunens interna hantering och bedöms inte medföra några betydande sociala konsekvenser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Den ekonomiska bedömningen framgår av utredningen.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-19

TN § 95/26

Utredning gällande intern felanmälningsapp

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Förvaltningschef, Niklas Brandt

Biträdande förvaltningschef, Anders Persson

Verksamhetsutvecklare, Hanna Hagelin



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 550

Dnr 2026/00536

Återrapportering av uppdrag förbättrad avfallshantering samt översyn av träd och parkbänkar i centrum

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att genomförandet av de planerade åtgärderna förutsätter att tekniska nämnden inte fattar annat beslut om disponeringen av de aktuella medlen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 2 september 2026 (§ 431) kommundirektören i uppdrag att se till att samtliga papperskorgar i centrum förses med lock eller någon annan lösning som hindrar fåglar från att komma åt avfallet. Uppdraget omfattade även att säkerställa att träd i centrum beskärs vid behov och att parkbänkar hålls i gott skick.

Gatuavdelningen har påbörjat arbetet med att hitta en lämplig lösning för papperskorgarna. Åtgärden planeras att genomföras under 2027 och finansieras inom ramen för gatuavdelningens budget för 2027. Under senhösten 2026 planerar gatuavdelningen att beskära drygt 20 träd runt Nya torget samt tvätta och underhålla parkbänkarna där. Åtgärderna finansieras inom tekniska nämndens budget för 2026.

Under 2027 planerar gatuavdelningen även att byta ut belysningsinfrastrukturen på Nya torget, eftersom den har uppnått sin tekniska livslängd. I samband med detta planeras gatstenen runt de träd vars rötter har påverkat beläggningen att läggas om. Vidare planeras parkeringsplatserna på Torggatan att snedställas genom omläggning av gatstenen i syfte att öka trafiksäkerheten. Åtgärderna planeras att finansieras inom tekniska nämndens budget för 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade en första återrapporering den 14 oktober 2026. Arbetsutskottet noterade informationen och konstaterade att ärendet skulle återrapporeras vid ett kommande sammanträde.

Med anledning av arbetsutskottets beslut återrapporeras ärendet på nytt den 28 oktober 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett välstädat och välunderhållen centrummiljö bedöms ha en positiv påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Ett trevligt, välstädat och välunderhållen centrummiljö bedöms ha en positiv påverkan på den sociala dimensionen, likväl ur ett barnperspektiv.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Alla planerade åtgärder bedöms rymmas inom tekniska nämndens budget för 2026 respektive 2027. En förutsättning är dock att inte tekniska nämnden fattar något annat beslut hur medlen ska användas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-16

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-16

Beslutet ska skickas till:

Tekniska nämnden

Gatuavdelningen

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 551

Dnr 2026/00641

Antagande av kommunala föreskrifter om användningen av Mariestad kommuns allmänna VA-anläggning (KFVA)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till kommunala föreskrifter om användningen av Mariestad kommuns allmänna VA-anläggning (KFVA).

Beslutet innebär att Allmänna bestämmelser för användande av Mariestads kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA), antagen av kommunfullmäktige 2008-10-27, upphör att gälla från och med den dagen det nya dokumentet träder i kraft.

De nya kommunala föreskrifterna börjar att gälla från och med 1 januari 2027.

Bakgrund

VA-huvudmannen ansvarar för drift och underhåll av den allmänna VA-anläggningen samt för att säkerställa att verksamheten bedrivs enligt tillämplig lagstiftning. För att reglera användningen av anläggningen behöver kommunen anta allmänna föreskrifter som tydliggör rättigheter och skyldigheter för användarna. Tidigare har detta skett genom ABVA (Allmänna bestämmelser för brukande av den allmänna VA-anläggningen). Förslaget är att ersätta den med "Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen" i linje med uppdateringen av branschriktlinjerna från Svenskt Vatten.

Kommunen får enligt vattentjänstlagen meddela föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen. I teknisk nämnds reglemente för Mariestads kommun har man uppdraget att bereda och lämna förslag till nya föreskrifter.

Branschorganisationen Svenskt Vatten har tagit fram ett nytt förslag till föreskrifter som utgår från nu gällande lagstiftning och rättspraxis. En översyn av våra nuvarande föreskrifter har därför genomförts och en omarbetning har skett utifrån Svenskt Vattens publikation P94 "Förslag till kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen".

De föreslagna föreskrifterna utgår från nu gällande lagstiftning och rättspraxis och genom att införa tydligare föreskrifter minskar risken för missförstånd och konflikter mellan VA-huvudmannen och VA-anläggningens användare. Dessutom säkerställs att VA-anläggningen används på ett sätt som är långsiktigt hållbart och miljövänligt.

En förändring är att föreskrifterna inte längre heter "Allmänna bestämmelser för användande av Mariestads kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning" (ABVA). Det nya namnet är "Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun", vilket kan förkortas KFVA. Svenskt Vatten skriver att skälet till namnbytet är att förtydliga att det är fråga om föreskrifter som beslutas av kommunfullmäktige och inte allmänna bestämmelser som meddelas av huvudmannen.



(vilket var det som stod i VA-lagen från 1970, men som är justerat i nu gällande Lag om allmänna vattentjänster).

I förslaget har följande större ändringar skett:

- Kopplingen till vattentjänstlagen och förordningen om allmänna vattentjänster har förtydligats
- Språket har förenklats och moderniserats
- Uppprepningar har förts samman till inledande generella bestämmelser
- Bestämmelser om spillvatten och dagvatten har delats upp från att tidigare gått under den samlade benämningen avlopp
- En precisering av vad som gäller kring fastighetsägarens användning av den allmänna dagvattenanläggningen har skett (21 §)
- Lättnader för energiutvinning ur spillvatten har skett (14 §)
- En precisering har gjorts om att spillvattnet inte får tillföras miljöfarliga ämnen som kan orsaka korrosion i VA-huvudmannens anläggning, (13 §)
- Det har preciserats att våtservetter och liknande inte får tillföras spillvattnet (13 §)
- Det är förtydligt att huvudmannen bestämmer om en tidigare godkänd plats för vattenmätare behöver ändras (11 §)

Det är kommunfullmäktige som ska anta de föreslagna föreskrifterna om användningen av den allmänna VA-anläggningen. Mariestads kommun som VA huvudman kommer att informera berörda fastighetsägare och användare om de nya föreskrifterna samt säkerställa att föreskrifterna publiceras på kommunens hemsida.

Som komplement till KFVA samt tidigare ABVA finns skriften ”Information till fastighetsägare om Mariestad kommuns allmänna vattentjänster – Förklaringar och kommentarer”. Dokumentet ger mer praktisk information och kommer att uppdateras för att harmonisera med ny KFVA.

Tekniska nämnden beslutade den 13 oktober 2026 (§ 94) enligt följande:

Teknisk nämnd föreslår att kommunfullmäktige i Mariestads kommun beslutar att anta kommunala föreskrifter om användningen av Mariestad kommuns allmänna VA anläggning (KFVA). Beslutet innebär att Allmänna bestämmelser för användande av Mariestads kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA), antagen av kommunfullmäktige 2008-10-27, upphör att gälla från och med den dagen det nya dokumentet träder i kraft. De nya kommunala föreskrifterna börjar att gälla från och med 1 januari 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

KFVA tydliggör vilka förutsättningar som gäller för användningen av den allmänna VA-anläggningen och bidrar till att förebygga utsläpp som kan påverka reningsprocessen eller miljön negativt. Tydliga förutsättningar för användningen av VA-anläggningen skapar bättre möjligheter till en långsiktigt hållbar och miljömässigt säker VA-verksamhet.



Bedömning ur social dimension

De föreslagna föreskrifterna utgår från nu gällande lagstiftning och rättspraxis och genom att införa tydligare föreskrifter minskar risken för missförstånd och konflikter mellan VA-huvudmannen och VA-anläggningens användare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Felaktiga eller olämpliga utsläpp till den allmänna VA-anläggningen kan medföra ökade kostnader för drift, underhåll och åtgärder. KFVA tydliggör vilka förutsättningar som gäller för användningen av den allmänna VA-anläggningen och bidrar därmed till att förebygga problem som kan leda till onödiga kostnader. Detta skapar bättre förutsättningar för en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv VA-verksamhet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-19

Protokollsutdrag TN § 94/26

Kommunala föreskrifter om användningen av den allmänna VA-anläggningen i Mariestads kommun (KFVA)

Beslutet ska skickas till:

Teknisk nämnd

Förvaltningschef, Niklas Brandt

VA-chef, Jenny Bjerenius

Chef vatten och avlopp, Per Bertilsson

Chef ledningsrätt, Dennis Dahl

Miljöingenjör, Ida Roos

tk@mariestad.se

mbn@mariestad.se

mex@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 552

Dnr 2025/00270

Kommunstyrelsens delegationsordning

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att anta upprättat förslag till delegationsordning för kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens och nämndernas ansvarsområden fastställts i reglementen som är antagna av kommunfullmäktige. Ett reglemente fastställer bestämmer vilka ärenden som kommunstyrelsen eller nämnd är behörig att ta beslut om. Av praktiska skäl har lagstiftaren ansett att det inte är rimligt att alla beslut i en kommun ska fattas av kommunstyrelsen eller av nämnd. En sådan beslutshantering skulle leda till många och orimligt långa nämndsammanträden. Enligt kommunallagen har därför kommunstyrelsen och nämnderna möjlighet att delegera beslutanderätt.

Med stöd av kommunallagen (6 kap 37–40 §§ samt 7 kap 5–8 §§) kan kommunstyrelsen uppdra till ett utskott, en enskild ledamot eller till en anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Den som har sådan rätt kallas delegat. En delegat får besluta i ärenden enligt denna delegationsordning samt i ärenden som till sin art och betydelse är likvärdiga med dessa. Delegaten ska följa de anvisningar som beskrivs i delegationsordningen.

Delegationsordningen har nu kompletterats med punkt 8.5, som innebär att förvaltningschef och avdelningschef får besluta att inte besvara en remiss när kommunen inte har något att erinra. Det kan exempelvis avse en remiss som inte berör kommunens verksamhet eller ansvarsområde. Tillägget syftar till att förenkla handläggningen av sådana remisser och tydliggöra vem som får fatta beslut i dessa ärenden.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några direkta miljömässiga konsekvenser. En förenklad handläggning kan i begränsad omfattning minska onödig administration och resursanvändning.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms inte medföra några direkta sociala konsekvenser eller påverka barns rättigheter. En tydligare och effektivare handläggning av remisser kan dock bidra till en mer ändamålsenlig kommunal förvaltning.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser. Tillägget kan innebära en viss effektivisering genom att remisser som inte berör kommunen kan hanteras utan ytterligare beredning.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-14

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-14

Kommunstyrelsens delegationsordning, med ändringsmarkeringar

Kommunstyrelsens delegationsordning, för antagande

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektören, Susanne Wirdemo

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Redovisningschef, Ida Nilsson

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Förvaltningschef KS, Björn Söderlundh

Kommunikationschef, Annette Lilliestierna

HR-chef, Anna Brink

Kultur- och fritidschef, Linda Svensson

Controllerchef, Marie Andersson

Mark- och exploateringsenheten

Planenheten

Näringslivsenheten

Strategi- och hållbarhet



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 553

Dnr 2026/00630

Dialog om riskbedömning inför internkontrollplan 2027

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tackar för dialogen och noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsen ska varje år anta en internkontrollplan för sina verksamheter. Som en del av arbetet inför 2027 genomförs en dialog om de risker som kan påverka verksamheternas möjligheter att nå beslutade mål, följa gällande regler och använda kommunens resurser på ett ändamålsenligt sätt.

Dialogen syftar till att skapa en gemensam bild av väsentliga risker och vilka områden som kan behöva följas upp inom ramen för intern kontroll. Resultatet från dialogen tas med i det fortsatta arbetet med riskbedömning och framtagande av förslag till internkontrollplan för 2027.

Dialogen genomförs först med kommunstyrelsens arbetsutskott och därefter med kommunstyrelsen i sin helhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms inte medföra någon direkt miljöpåverkan. En fungerande intern kontroll kan dock bidra till att miljörelaterade risker uppmärksammas och hanteras på ett strukturerat sätt.

Bedömning ur social dimension

En strukturerad riskbedömning kan bidra till ökad tydlighet, rättssäkerhet och trygghet i verksamheten. Genom att identifiera risker i ett tidigt skede förbättras förutsättningarna att förebygga brister som kan påverka medarbetare, invånare och andra berörda.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Arbetet genomförs inom ramen för ordinarie verksamhet och bedöms inte medföra några direkta kostnader. En väl fungerande intern kontroll kan bidra till att ekonomiska risker och brister upptäcks tidigt samt att kommunens resurser används effektivt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Kvalitetscontrollerns tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-14

Beslutad intern kontrollplan KS 2026



Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Ekonomichef, Lena Lundkvist

Tf förvaltningschef kommunstyrelsen, Björn Söderlundh

Kvalitetscontroller, Micha Rieckmann

HR-chef, Anna Brink

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Redovisningschef, Ida Nilsson

Enhetschef controller och kvalitet, Marie Andersson

Administrativ chef, Eleonor Hultmark



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 554

Dnr 2026/00645

Omfördelning av budget mellan teknisk nämnd och kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att omfördela 900 000 kronor från teknisk nämnd till kommunstyrelsen, för budgetår 2027.

Bakgrund

Inom tekniska förvaltningen finns idag en tjänst med inriktning mot inköp riktat mot den tekniska verksamheten. För att främja ett mer enhetligt arbetssätt och skapa bättre förutsättningar för samordning och synergier på kommunövergripande nivå ingår tjänsten även i kommunens samverkansgrupp för inköp som i övrigt består av medarbetare från ekonomiavdelningen.

För att samla och stärka kommunens inköpskompetens samt skapa en tydligare organisatorisk koppling mellan inköp och upphandling föreslås att tjänsten i stället organisatoriskt placeras vid enheten redovisning och inköp. Genom att samla inköpskompetensen inom samma enhet skapas bättre förutsättningar för ett enhetligt arbetssätt, kunskapsutbyte, redundans och samordning. Från enheten sker även kommunens samordning av upphandlingsfrågor. Upphandlingstjänster köps idag från Skövde kommun genom avtal.

För teknisk förvaltning innebär flytten ingen förlorad inköps- eller upphandlingskapacitet, samma volym stöd till upphandlade chefer och projektledare inom tekniska som idag finns kommer i stället kunna avropas från ekonomiavdelningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

En samlad kompetens kan öka förutsättningen för att väga in fler miljömässiga parametrar i Mariestads kommuns upphandlingar.

Bedömning ur social dimension

En samlad kompetens kan öka förutsättningen för att väga in fler sociala parametrar i Mariestads kommuns upphandlingar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ökad samverkan och mindre sårbarhet kan leda till fler ekonomiska fördelar.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-20

Redovisningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-19



Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef Lena Lundkvist

Redovisningschef Ida Nilsson

Controllerchef Marie Andersson

Förvaltningschef, Niklas Brandt



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 555

Dnr 2026/00579

Ansökan om förtroende som borgerlig vigselförrättare 2027-2030

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att Länsstyrelsen förordnar Richard Thorell (M) som borgerlig vigselförrättare i Mariestads kommun över nästa mandatperiod.

Bakgrund

Richard Thorell (M) har till kommunen ansökt om att bli förordnad som borgerlig vigselförrättare. En borgerlig vigselförrättare har ett förtroendefullt och betydelsefullt uppdrag att förrätta borgerliga vigslar och medverka till att ceremonin genomförs på ett högtidligt, respektfullt och rättssäkert sätt. Uppdraget innebär att möta människor i en viktig stund i livet och att anpassa ceremonin utifrån parets önskemål inom de ramar som gäller för en borgerlig vigsel.

Det är Länsstyrelsen Västra Götaland som beslutar om förordnande av borgerliga vigselförrättare. Kommunen ges möjlighet att lämna förslag på personer som bedöms vara lämpliga för uppdraget.

Richard Thorell har under många år varit politiskt aktiv i Mariestads kommun och har god kännedom om kommunen, dess verksamhet och det lokala samhället. Hans erfarenhet av offentliga uppdrag och av att möta kommuninvånare bedöms ge goda förutsättningar för att utföra uppdraget på ett tryggt, värdigt och professionellt sätt. Mot denna bakgrund föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att förordna Richard Thorell för förordnande som borgerlig vigselförrättare.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några betydande miljömässiga konsekvenser.

Bedömning ur social dimension

Förslaget bidrar till att kommunen har tillgång till borgerliga vigselförrättare och därmed kan erbjuda invånare en tillgänglig och rättssäker borgerlig vigsel. Beslutet bedöms inte medföra några särskilda konsekvenser för barn.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen utöver befintlig administration.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15



Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-15

Ansökan om att bli borgerlig vigsselförrättare

Beslutet ska skickas till:

Länsstyrelsen Västra Götaland

Richard Thorell



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 556

Dnr 2026/00640

Reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reglemente för äldre- och omsorgsnämnden.

Reglementet träder i kraft 1 januari 2027.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 (§ 106) att antalet ledamöter och ersättare i äldre- och omsorgsnämnden ska minskas från 13 ledamöter och 13 ersättare till 11 ledamöter och 11 ersättare. Minskningen gäller från och med den nya mandatperioden.

Beslutet medför att en revidering av äldre- och omsorgsnämndens reglemente behöver göras. Den föreslagna revideringen omfattar enbart antal ledamöter och ersättare i nämnden

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning görs ur denna dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-19

Protokollsutdrag Åon § 102/26

Förslag till reglemente för äldre- och omsorgsnämnden

Beslutet ska skickas till:

Äldre- och omsorgsnämnden

Förvaltningschef, Annelie Åberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 557

Dnr 2026/00013

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 558

Dnr 2026/00014

Uppdrag till kommundirektören

Planprocess/planberedskap

Kommundirektören får i uppdrag att tillse att genomgång av planprocess och planberedskap lämnas till arbetsutskottet vid kommande sammanträde den 11 november 2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 559

Dnr 2026/00015

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. **Nämnderna Mariestads kommun**
 - Protokollsutdrag TN § 96/26
 - Protokollsutdrag ÄON § 100/26
2. **Bostadsrättsförening Karlsholme**
 - Skrivelse



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 560

Dnr 2026/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. Sveriges Kommuner och Regioner

- Inbjudan: Företags- och industrietableringar, 28 januari 2027.
- Inbjudan: Verksamhetslokaler i bolag eller förvaltningsform, 4 november 2026.

2. Kommuninvest

- Inbjudan till nominering till KIEF efter valet 2026

3. Vänersamarbetet

- Inbjudan till Vänersjöfartens möte, 20 november 2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 561

Dnr 2026/00012

Rapporter

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.
