



Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08:00-12:25		
Beslutande	Johan Abrahamsson (M) Henrik Andersson (M) Janne Jansson (S) Sara Swahnström (M) Linnéa Wall (S)	ordförande 1:e vice ordförande, ej § 477 pg a jäv 2:e vice ordförande ledamot ledamot	
Övriga deltagare	Susanne Wirdemo Rebecka Tropp Anitta Into Niklas Brandt Peter Jonsson Martin Stenlund Maria Appelgren Lena Lundkvist Björn Söderlundh Ida Nilsson Marie Andersson Rikard Stenvall Andreas Hagberg Annelie Åberg Göte Andersson (M) Ellen Larsson-Höög Annette Lilliestierna Predrag Amanovic Hanna Larsson	kommundirektör kommunsekreterare socialchef § 462 förvaltningschef §§ 463-482, 489 näringslivschef § 463 mark- och exploateringschef §§ 464-467 utbildningschef §§ 482, 489 ekonomichef §§ 483-484, 487-489 tf ekonomichef §§ 483-484, 487-489 redovisningschef § 483 controllerchef § 483 utredare Ensolution § 484 utredare Ensolution § 484 äldre- och omsorgschef § 484 ordf äldre- och omsorgsnämnd § 484 förebyggande samordnare § 485 kommunikationschef §§ 485-486 lokalsamordnare §§ 487-488 nämndsekreterare	
Justerare	Janne Jansson		
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse		
Sekreterare		Paragrafer	§§ 461-495
	Rebecka Tropp		
Ordförande			
	Johan Abrahamsson		
Justerande			
	Janne Jansson		



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-09-30

Anslagsdatum

2026-10-01

Anslaget tas ner

2026-10-22

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Rebecka Tropp



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 461

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen med ändringen att ärende § 489 utgår från dagens sammanträde.

Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv i ärende § 477 Fördelning av Idrottsmiljonen 2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 462

Dnr 2026/00563

Reglemente för socialnämnden

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till reglemente för socialnämnden.

Bakgrund

Regeringen har beslutat om förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier. Förordningen träder i kraft den 1 september 2026 och innebär att kommunerna, under vissa förutsättningar, är skyldiga att ställa hyresgaranti för vissa hushåll med barn.

Genom lagändringar i lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar har kommunerna fått en ny obligatorisk uppgift. Syftet är att underlätta för barnfamiljer som har svårt att etablera sig på bostadsmarknaden att få tillgång till en permanent bostad med hyresrätt.

Kommunfullmäktige behöver därför besluta vilken nämnd som ska ansvara för kommunens handläggning av dessa ärenden.

Vad innebär lagkravet?

Förordningen innebär att kommunen ska ställa hyresgaranti om samtliga följande förutsättningar är uppfyllda:

- Den sökande är bosatt i kommunen.
- Hushållet behöver en permanent bostad med hyresrätt.
- Det finns barn i hushållet.
- Hushållet behöver stödet för att kunna etablera sig på bostadsmarknaden.
- Bostaden som garantin avser finns i kommunen.

Hyresgarantin ska omfatta minst sex månadshyror och gälla under minst två år. Kommunen ska också informera den enskilde om att kommunen kan kräva återbetalning om garantin behöver infrias. Beslut kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol.

En hyresgaranti innebär att kommunen fungerar som borgensman gentemot hyresvärden. Om hyresgästen inte fullgör sina betalningsskyldigheter kan kommunen bli skyldig att ersätta hyresvärden och därefter rikta återkrav mot den enskilde.

Socialnämnden beslutade den 21 september 2026 (§ 119) att föreslå kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för socialnämnden.



Bedömning ur social dimension

Den nya skyldigheten att ställa hyresgarantier syftar till att stärka barns och barnfamiljers möjligheter att få ett tryggt och långsiktigt boende på den ordinarie bostadsmarknaden. Reformen bedöms bidra till ökad boendestabilitet, minskad risk för hemlöshet och förbättrade uppväxtvillkor för barn. Socialnämnden bedöms vara den mest lämpliga nämnden att ansvara för uppgiften eftersom handläggningen kräver bedömning av enskildas behov och förutsättningar samt hantering av sekretessbelagda uppgifter. Uppdraget ligger i linje med nämndens arbete för social hållbarhet och förebyggande av hemlöshet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta miljöeffekter eftersom det avser ansvarsfördelning för handläggning av kommunala hyresgarantier. Beslutet innebär ingen ny fysisk exploatering, förändrad markanvändning eller investering i anläggningar och infrastruktur.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Lagstiftningen medför en ekonomisk risk för kommunen genom de borgensåtaganden som kan uppstå om en hyresgaranti behöver infrias. Därutöver tillkommer administrativa kostnader för handläggning, uppföljning och eventuell återkravshantering.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-23

Son § 119/26

Reglemente för socialnämnden, rev september 2026

Barnkonsekvensanalys, daterad 2026-08-25

Förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier.

Beslutet ska skickas till:

Socialchef, Anitta Into

Socialnämnden

Tf avdelningschef, Katherine Flood



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 463

Dnr 2026/00492

Återrapportering samt utvärdering av cruising 2026

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna redovisningen av uppdraget avseende utvärderingen av cruising 2026.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att de förbättringsområden som redovisas i bifogad bilaga ska beaktas i planeringen inför ett eventuellt kommande cruisingarrangemang.

Bakgrund

Kommundirektören fick den 3 juni 2026 (§ 358) i uppdrag att utvärdera cruisingen 2026. I uppdraget ingår även att följa upp uthyrning av Folkets park vid cruising och andra event, samt uppföljning av avstängningen av gator, vilket kommer att återrapporterastill arbetsutskottet i separat ärende.

Som en del av utvärderingen av Cruising 2026 har ett uppföljningsmöte genomförts med representanter från Mariestads kommun, Polismyndigheten, Cruisin Club och Mitt Mariestad. Vid mötet diskuterades arrangemangets genomförande, trafikflöden och avspärrningar, ordning och säkerhet samt erfarenheter och möjliga förbättringar inför kommande arrangemang.

Den samlade bilden från uppföljningen är att cruisingen 2026 i huvudsak genomfördes på ett bra sätt. Arrangörsföreningen gjorde ett bra arbete och Polismyndigheten var överlag nöjd med genomförandet. Det förekom få ordningsstörningar och responsen i sociala medier efter arrangemanget var till stor del positiv.

Antalet besökare vid dagarrangemanget bedömdes vara något lägre än förväntat, vilket bland annat kan ha påverkats av andra större arrangemang i närområdet samma dag. Aktiviteterna på torget fungerade väl med ett bra flöde av människor och en god stämning.

Bedömning

Uppföljningen visar att arrangemanget som helhet fungerade väl, men att det finns ett antal områden där genomförandet kan utvecklas ytterligare. Dessa handlar framför allt om trafikflöden, avspärrningar, bemanning, information, passhantering och samordningen mellan dag- och kvällsprogrammet.

Åtgärderna redovisas i bifogat dokument kallad "åtgärdsplan för eventuellt återkommande cruising-arrangemang".

De identifierade förbättringsområdena är i första hand av praktisk och organisatorisk karaktär. Genom tidigare gemensam planering, tydligare information, säkerställd bemanning och förbättrad samordning av trafikavstängningarna bedöms förutsättningarna vara goda för att utveckla arrangemanget ytterligare.



Flera av åtgärderna behöver fortsatt planeras gemensamt av arrangören, kommunen, Mitt Mariestad och Polismyndigheten. En gemensam planering inför ett eventuellt kommande arrangemang bör därför påbörjas i god tid.

Bedömning ur miljömässig dimension

Cruisingen innebär en tillfällig ökning av motorfordonstrafiken i centrala Mariestad och därmed ökade utsläpp, buller och annan påverkan på närmiljön.

Ett välplanerat trafikflöde och minskad köbildning kan begränsa onödig tomgångskörning och samtidigt minska störningarna för boende och besökare. Tydliga start- och sluttider kan också bidra till att begränsa påverkan på närmiljön.

Bedömning ur social dimension

Cruisingen bidrar till folkliv och aktivitet i centrala Mariestad och skapar en mötesplats för både invånare och besökare. Uppföljningen visar på en god stämning, få ordningsstörningar och övervägande positiva reaktioner efter arrangemanget.

Arrangemanget behöver samtidigt genomföras med hänsyn till boende, verksamheter och personer som behöver ta sig till och från det avspärrade området. Tydlig information, väl fungerande trafiklösningar och bemannade avspärrningar är viktiga för att minska risken för konflikter samt bidra till trygghet och tillgänglighet.

Barnperspektiv

Cruisingen lockar en bred publik där även barn och unga vistas i centrum och längs cruisingslingan under dagaktiviteten. Dessutom ordnas en rad aktiviteter för barn såsom exempelvis hoppborgar och ansiktsmålning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Cruisingen lockar besökare till centrala Mariestad och bedöms därigenom kunna bidra till ökad omsättning för handel, restauranger och andra lokala verksamheter.

Ett utvecklat samarbete med näringslivet kan skapa möjligheter till extern finansiering av delar av arrangemanget, exempelvis scen och artistprogrammet på torget. Även kopplingen mellan försäljningen av cruisingpass och erbjudanden från lokala verksamheter kan utvecklas.

För kommunen medför arrangemanget samtidigt kostnader och resursinsatser, bland annat för trafikavstängningar och andra praktiska åtgärder. Tidig planering och en tydlig ansvarsfördelning mellan kommunen och arrangören kan bidra till ett effektivare resursutnyttjande.

De ekonomiska konsekvenserna av eventuella förändringar inför kommande arrangemang behöver bedömas inom ramen för den fortsatta planeringen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-15

Åtgärdsplan för eventuellt återkommande cruising-arrangemang

Beslutet ska skickas till:



**Mariestads
kommun**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Sida 8

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Näringslivschef, Peter Jonsson

Mitt Mariestad, Jan Stål

Cruisin Club, Mats Selg (mats684@hotmail.com)

Gatuchef, Sara Klint

Kommunpolis, Johan Walfridsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 464

Dnr 2025/00782

Dialog och inriktning för plan och exploateringsfrågor 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 12 november 2025 (§ 506) att inrätta ett månadsvis dialogmöte kring plan och exploateringsfrågor i syfte att kunna ge politisk inriktning för arbetet.

Förvaltningen förbereder inför dialogtillfället ett antal aktuella informationspunkter och frågor som kan behöva ett politiskt inriktningsbeslut. Om beslut behövs skrivs ett separat beslutsärende fram till ett efterföljande sammanträde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension i detta dialogärende, utan bedömningen hanteras vid beslut i respektive ärende.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension i detta dialogärende, utan bedömningen hanteras vid beslut i respektive ärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur denna dimension i detta dialogärende, utan bedömningen hanteras vid beslut i respektive ärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Planchef, Julia Nedersjö



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 465

Dnr 2026/00134

Återrapportering avseende skyltning för att motverka vildparkering på badplatser utanför centrumkärnan

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att uppdraget som lämnades den 11 februari 2026 och den 3 juni 2026 avslutas.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 11 februari 2026 (§ 88) att ge kommundirektören i uppdrag att säkerställa att ställplatser i kommunen iordningställs samt att nödvändig skyltning sätts upp för att motverka vildparkering och tydligt hänvisa besökare till ordinarie ställplatser.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslutade därefter, den 3 juni 2026 (§ 346), att även badplatser utanför centrumkärnan setts över med avseende på behov av skyltning för att motverka felaktig parkering och vägleda besökare till anvisade parkeringsytor.

Badplatserna i Sandviken och Snapen har setts över avseende behov av åtgärder för att motverka vildparkering. Vid båda platserna har parkeringarna skyltats som klass 1, vilket innebär att de är avsedda för personbilar. Vid Sandviken har en informationsskylt satts upp före infarten till parkeringen som förtydligar att parkeringen inte är avsedd för husbilar.

Förtydligandet har bedömts motiverat utifrån platsens begränsade ytor och behovet av att upprätthålla framkomlighet och tillgänglighet inom området. Åtgärderna vid Sandviken redovisas i bilaga 1 och vid Snapen i bilaga 2.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen särskild bedömning har gjorts ur miljömässig dimension då ärendet avser en återrapportering.

Bedömning ur social dimension

Ingen särskild bedömning har gjorts ur social dimension då ärendet avser en återrapportering.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Åtgärderna har genomförts inom befintliga budgetramar och någon särskild ekonomisk bedömning har därför inte genomförts.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, 2026-09-17



Mark- och exploateringschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Bilaga 1

Bilaga 2

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

Näringslivsenheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 466

Dnr 2025/00613

Markanvisning för Grönfinken 6, Rosenberg Elkraft AB

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att markanvisningsavtalet ska revideras till att bygglovsansökan ska ske senast inom 6 månader.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar, med revidering enligt beslutspunkt 1, att godkänna upprättat förslag till markanvisningsavtal för Mariestad Grönfinken 6 till Rosenberg Elkraft AB (org.nr: 556904–7508) samt ger mark- och exploateringschefen i uppdrag att underteckna framtaget markanvisningsavtal.

Bakgrund

För markanvisningsområdet gäller Detaljplan för Ladukärr 2:1 m.fl. Detaljplanen anger kvartersmark för bl.a. verksamheter och detaljhandel.

Dialog har förts med exploatören Rosenberg Elkraft AB (org.nr: 556904–7508) angående utveckling av Mariestad Grönfinken 6 för etablering av sin verksamhet. Utvecklingen bedöms vara i linje med detaljplanens intentioner för området. Arealen som omfattas av markanvisningen uppgår till cirka 3 282 kvadratmeter.

Markanvisningen gäller under en tid om åtta månader från avtalets tecknande. I samband med tecknande av markanvisningsavtalet ska en markanvisningsavgift om 50 000 kronor erläggas.

Exploatören ska skicka in en bygglovsansökan senast inom åtta månader efter att markanvisningsavtalet undertecknats. Byggnationen ska vara färdigställd efter 24 månader efter lagakraftvunnet bygglov.

Överenskommet markpris är 300 kronor per kvadratmeter markareal i enlighet med kommunstyrelsens beslut den 11 november 2025 (§ 240) om prissättning och försäljning av tomter i Ladukärr. Försäljningspriset ska, vid tecknandet av marköverlåtelseavtalet, indexjusteras enligt konsumentprisindex med oktober 2025 som basmånad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Markanvisningen bedöms inte medföra någon social påverkan. Vid en kommande försäljning så bedöms marköverlåtelsen ha en positiv inverkan på näringslivet och bidra till en utveckling av utbudet av kommersiell service i kommunen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Markanvisningen ligger till grund för fortsatt förhandling och förväntas sedermera mynna ut i försäljning av fastigheten.

Överenskommet markpris är 300 kronor per kvadratmeter markareal. Försäljningspriset ska, vid tecknandet av marköverlåtelseavtalet, indexjusteras enligt konsumentprisindex med oktober 2025 som basmånad.

Vid prissättning av kommunägd mark ska kommunallagens regler om krav på god ekonomisk hushållning iakttas. Kommunen ska även iaktta EU:s statsstödsregler.

Behandling på sammanträdet

Henrik Andersson (M) yrkar att markanvisningsavtalet ska revideras och att bygglovsansökan ska ske senast inom 6 månader, i stället för 8 månader.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar först upp Anderssons (M) ändringsyrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med ändringsyrkandet.

Ordförande tar därefter upp förvaltningens förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar, med revidering enligt Anderssons (M) ändringsyrkande, i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-09

Förslag till markanvisningsavtal, Grönfinken 6 med kartbilaga

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Sara Johansson

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 467

Dnr 2025/00645

Återrapportering avseende bekämpning av invasiva växter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att insatser för bekämpning av invasiva växter ska ske med start omgående för att undvika trafikfara.

Ärendet ska återrapporteras till arbetsutskottet om cirka en månad, efter att åtgärder påbörjats/genomförts.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 april 2026 (§ 103) att anta handlingsplan för bekämpning av invasiva växter i Mariestads kommun. Vidare beslutade kommunstyrelsen att genomföra en upphandling av entreprenör med nödvändiga tillstånd för kemisk bekämpning av parkslide samt att under förutsättning att en godkänd entreprenör upphandlas, ansöka om dispens för användning av växtskyddsmedel vid bekämpning av handlingsplanens utpekade bestånd av parkslide. Dispensansökan lämnas in till kommunens miljö- och byggavdelning.

Enligt kommunstyrelsens beslut innebär beslutet en kostnad på cirka 370 000 kronor om dispens medges. Om dispens inte beviljas uppgår kostnaden till cirka 140 000 kronor. Beslutet förutsätter att medel tillförs i budgetberedning för 2027, vilket skulle innebära att förberedelser genomförs 2026 och åtgärder 2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 19 augusti 2026 (§ 418) kommundirektören i uppdrag att säkerställa att invasiva arter, exempelvis parkslide, bekämpas enligt tidigare beslut från kommunstyrelsen. Arbetsutskottet beslutade den 16 september 2026 att återkoppling ska ske till arbetsutskottet vid kommande sammanträde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Invasiva växter utgör ett betydande hot mot biologisk mångfald genom att konkurrera ut inhemska arter. Arter som parkslide, vresros, gul skunkkalla och jätteloka sprids snabbt och förändrar livsmiljöer. Vid kemisk bekämpning av parkslide kommer glyfosat att användas vid punktbehandling, utförd av behörig entreprenör i enlighet med Naturvårdsverkets riktlinjer. Metoden ger god och långsiktig effekt och minimerar risk för oavsiktlig spridning. Om dispens inte erhålls kommer parkslide endast att bevakas, eftersom mekanisk bekämpning inte anses lämplig på de aktuella bestånden. Övriga invasiva arter behandlas med lämpliga manuella eller mekaniska metoder.

Bedömning ur social dimension

Bekämpningen av invasiva växter bidrar till en trygg och funktionell miljö. Parkslide och vresros kan ge siktproblem och påverka trafiksäkerhet negativt. Parkslide kan dessutom påverka infrastruktur genom inträngning i vägkroppar och anläggningar.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension, då ärendet enbart är en återkoppling vid dagens sammanträde.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att insatser för bekämpning av invasiva växter ska ske med start omgående för att undvika trafikfara. Vidare yrkar Abrahamsson (M) att ärendet ska återskopplas till arbetsutskottet om cirka en månad, efter att åtgärder påbörjats/genomförts.

Ordförande tar upp eget förslag till yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Förvaltningschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-16

KS § 103

Ksau § 418

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Gatuchef, Sara Klint

Controller, Cecilia Gustafsson

Park- och hamningenjör, Maria Wallberg

Markförvaltare, Rebecca Törnberg

ekonomi@mariestad.se



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 468

Dnr 2026/00488

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, inklusive budget

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsens beslutar att det i Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, ska läggas till att folkhälsostrategi ska projektleda kommande seniormässa.
2. Kommunstyrelsen beslutar, med tillägg enligt beslutspunkt 1, att anta Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, inklusive budget.

Bakgrund

Mariestads kommun och Västra Götalandsregionens delregional nämnd östra har för perioden 2026–2028 undertecknat ett samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete. Avtalet reglerar samfinansiering av folkhälsostrategitjänst och utvecklingsmedel till folkhälsoinsatser samt åtagande för respektive part. Ett av dessa åtaganden är att kommunen ska upprätta en årlig plan och budget för det lokala folkhälsoarbetet.

Första året på avtalsperioden ska planen även omfatta en beskrivning av gällande styrdokument, befolkningens hälsoläge samt prioriterade områden och målgrupper. För återstående år ska planen ha fokus på insatser och budget. Planen ska beslutas politiskt i kommunen och vara delregional nämnd östra tillhanda senast 31 oktober.

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027 är framtagen enligt den regiongemensamma mallen och utgår från de prioriterade områden som anges där. Planen omfattar insatser som har prioriterats utifrån lokala behov, förutsättningar och identifierade utvecklingsområden i Mariestads kommun. Mallen omfattar även budgetfördelning för tjänst samt utvecklingsmedel. En detaljerad budget för utvecklingsmedlen bifogas separat.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 25) att föreslå kommunstyrelsen att anta plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, inklusive budget.

Efter kultur- och fritidsberedningens behandling av ärendet den 9 september har en rättelse gjorts avseende den summa som avtalsparterna ska avsätta för det lokala folkhälsoarbetet år 2027.

Den tidigare angivna summan baserades på den procentsats för regionindex 2027 (2,5 procent) som Västra Götalandsregionen kommunicerade i juni. Efter kultur- och fritidsberedningens sammanträde har Västra Götalandsregionen meddelat den slutligt fastställda summan för respektive part. Den fastställda summan innebär en ökning med 3 858 kronor per part jämfört med den tidigare beräkningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planen bedöms bidra positivt till den miljömässiga hållbarheten genom insatser som främjar aktiva transporter och ökad fysisk aktivitet i vardagen. Genom att uppmuntra fler



barn och unga att gå eller cykla till skola och fritidsaktiviteter kan trafikbelastning och miljöpåverkan minska samtidigt som hälsan främjas.

Bedömning ur social dimension

Planen bedöms ha en positiv påverkan på den sociala hållbarheten. De planerade insatserna syftar till att främja en god och jämlik hälsa genom att stärka trygga uppväxtvillkor, förebygga psykisk ohälsa, öka delaktighet och inkludering samt motverka ofrivillig ensamhet. Särskild hänsyn tas till grupper som riskerar sämre hälsa eller begränsade möjligheter till delaktighet, såsom barn och unga, äldre samt personer med funktionsnedsättning.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Planen utgår från den samfinansiering som regleras i samverkansavtalet mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen. Finansieringen avser folkhälsostrategistjänst samt utvecklingsmedel för planerade folkhälsoinsatser. Genom ett långsiktigt och förebyggande folkhälsoarbete finns även förutsättningar att på sikt minska samhällsliga kostnader kopplade till ohälsa och utanförskap.

Västra Götalandsregionen har meddelat den slutligt fastställda summan för respektive part. Den fastställda summan innebär en ökning med 3 858 kronor per part jämfört med den tidigare beräkningen.

Behandling på sammanträdet

Sara Swahnström (M) yrkar att det i Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027 ska läggas till att folkhälsostrateg ska projektleda kommande seniormässan.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp Swahnströms (M) tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Ordförande tar därefter upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 25

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027, reviderad 2026-10-16

Plan för lokalt folkhälsoarbete 2027

Detaljbudget folkhälsa 2027

Beslutet ska skickas till:

Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Linnéa Wiljén, folkhälsostrateg

Maria Gustavsson, enhetschef strategi och hållbarhet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef



**Mariestads
kommun**

**Kommunstyrelsens arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-09-30

Sida 18

Anitta Into, socialchef

Maria Appelgren, utbildningschef

Annelie Åberg, äldre- och omsorgschef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 469

Dnr 2026/00490

Uppföljning folkhälsoarbete 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning folkhälsoarbete 2026.

Bakgrund

I enlighet med samverkansavtalet mellan Mariestads kommun och Västra Götalandsregionen avseende lokalt folkhälsoarbete 2026–2028 upprättas årligen verksamhetsplan och budget för folkhälsoarbetet. För avtalets första år tas även en långsiktig plan fram för hela avtalsperioden. Planen beskriver gällande styrdokument, befolkningens hälsoläge samt identifierade behov, prioriterade områden och målgrupper.

Verksamhetsplaneringen utgår från en regiongemensam struktur med följande prioriterade områden: trygga och goda uppväxtvillkor inklusive fullföljda studier, levnadsvanor och närmiljö, tillit, inkludering och delaktighet, god psykisk hälsa samt hälsosamt åldrande.

Det tidigare folkhälsorådet ställde sig vid sammanträdet i december 2025 bakom den långsiktiga planen för folkhälsoarbetet 2026–2028. Planen antogs därefter av kommunstyrelsen i januari 2026 och delgavs till delregional nämnd östra.

Som en del av den årliga planerings- och uppföljningsprocessen har en uppföljning av de folkhälsoinsatser som genomförts under 2026 sammanställts parallellt med arbetet att ta fram verksamhetsplan för 2027. Ekonomisk prognos kommer att presenteras och beslutas av kommunstyrelsen vid tertial 2.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 26) att föreslå kommunstyrelsen att godkänna uppföljning folkhälsoarbete 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Flera av folkhälsoinsatserna bidrar till hållbara och hälsofrämjande livsmiljöer, bland annat genom att främja fysisk aktivitet, aktiva transporter och tillgång till trygga närmiljöer.

Bedömning ur social dimension

Folkhälsoarbetet syftar till att stärka förutsättningarna för en god och jämlik hälsa i hela befolkningen, genom arbete inom bland annat trygga närmiljöer, psykisk hälsa, delaktighet, inkludering och hälsosamma levnadsvanor.

Barnets bästa är centralt i flera av årets genomförda insatser och syftar till att stärka förutsättningarna för en trygg och hälsosam uppväxt. Unga har i dialoger getts möjlighet att uttrycka sina åsikter, tankar och erfarenheter. Genom sommarlovsaktiviteter erbjuds kostnadsfria aktiviteter i olika delar av kommunen, vilket skapar mer jämlika villkor för



meningsfull fritid. Flera av insatserna syftar också till att stärka barn och ungas psykiska hälsa och trygghet, så som högstadieskolornas implementering av Det syns inte, föreläsningar om att förebygga machokultur samt genomförda trygghetsvandringar. Den samlade bedömningen är att uppföljningen redovisar flera insatser som stärker barns och ungas hälsa, utveckling, trygghet och möjlighet till delaktighet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

I ärendet görs ingen bedömning utifrån den ekonomiska dimensionen. Ekonomisk prognos upprättas i samband med tertial 2, 2026.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 26

Uppföljning folkhälsoarbete 2026

Beslutet ska skickas till:

Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Linnéa Wiljén, folkhälsostrateg

Maria Gustavsson, enhetschef strategi och hållbarhet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 470

Dnr 2026/00502

Införskaffande av nya X-rundor

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna införskaffandet och installation av två nya X-rundor till en kostnad av 22 475 kronor, vilket finansieras genom utvecklingsmedel folkhälsa 2026.
2. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att utökning av antalet X-rundor medför en ökad abonnemangskostnad på 2000 kronor per år. Abonnemanget finansieras 2027 genom utvecklingsmedel folkhälsa.
3. Kommunstyrelsen beslutar att de nya X-rundorna ska placeras vid området Snuggen samt Ullervad.

Beslutet förutsätter att det efter tertial 2 finns ekonomiskt utrymme i utvecklingsmedel folkhälsa 2026.

Bakgrund

X-rundan är en hälsofrämjande aktivitet som uppmuntrar invånare till ökad fysisk aktivitet genom digitala tipspromenader. Genom att kombinera vardagsmotion med quizfrågor skapas en lättillgänglig aktivitet som kan genomföras individuellt eller tillsammans med andra. X-rundan erbjuder quiz på flera olika teman, anpassat till olika åldersgrupper och språk. Frågorna uppdateras varje vecka.

X-rundan ger också kommunen möjlighet att skapa egna digitala quiz och informationsrundor. Det kan användas för att informera, utbilda och engagera invånare samtidigt som fysisk aktivitet främjas.

Mariestads kommun införskaffade 2023 tre X-rundor, som placerades i Leksbergs motionsspår, Lyrestads motionsspår samt i centrala Mariestad. Sedan införskaffandet har användningen ökat kontinuerligt med cirka 500 deltagartillfällen per år. År 2025 var det 1951 deltagartillfällen. X-rundan används av invånare i alla åldrar, men främst kvinnor och personer i åldern 41–64 år.

För att öka tillgängligheten och ge fler kommuninvånare möjlighet att ta del av denna lättillgängliga form av fysisk aktivitet föreslås att ytterligare två X-rundor införskaffas och installeras på lämpliga platser i kommunen. Identifieringen av lämpliga platser för eventuell etablering av nya X-rundor bör ske med utgångspunkt i tillgänglighet, användbarhet, folkhälsomål och geografisk spridning. Ett möjligt alternativt kan exempelvis vara placering i norra delen av Mariestads tätort samt i någon av kommunens landsbygdsorter.

Kostnaden för inköp av skyltar, installation och utökning av abonnemanget uppgår till 23 000 kronor. En utökning med två X-rundor innebär dessutom att den årliga abonnemangskostnaden ökar från 15 000 kronor till 17 000 kronor. Den ökade abonnemangskostnaden föreslås finansieras genom folkhälsomedel.



Bedömning ur social dimension

En utökning av antalet X-rundor bidrar till social hållbarhet genom att skapa fler kostnadsfria och lättillgängliga aktiviteter för kommunens invånare. X-rundan främjar fysisk aktivitet, social gemenskap och delaktighet samt erbjuder möjlighet till kunskapsinhämtning i den offentliga miljön. Genom att rundorna är öppna för alla och kan användas på tider som passar individen, samt erbjuds på flera olika språk, bedöms insatsen särskilt inkluderande.

Då X-rundan erbjuder quiz för barn i olika åldersgrupper bidrar insatsen till ett ökat utbud av kostnadsfria aktivitet som stimulerar rörelse, utevistelse och lärande. Aktiviteten kan genomföras individuellt eller tillsammans med familj, vänner, skolklasser eller andra grupper, vilket stärker möjligheterna till gemenskap och meningsfull fritid.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra någon betydande negativ påverkan på miljön. X-rundorna uppmuntrar till utevistelse och fysisk aktivitet i närområdet och kan bidra till ett ökat nyttjande av befintliga gång- och rekreationsstråk utan behov av större fysiska anläggningar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Införskaffandet av två nya X-rundor innebär en engångskostnad på 22 475 kronor, vilket föreslås finansieras genom kvarstående folkhälsomedel 2026. Beslutet medför också att den årliga abonnemangskostnaden skulle öka till 17 000 kronor. Den ökade kostnaden föreslås finansieras genom folkhälsomedel 2027.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 27

X-rundan Prisförslag 1–2 nya rundor

Beslutet ska skickas till:

Delregional nämnd östra (delregional.namnd.ostra@vgregion.se)

Linnéa Wiljén, folkhälsostrateg

Maria Gustavsson, enhetschef Strategi och hållbarhet

Niklas Brandt, samhällsbyggnadschef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 471

Dnr 2026/00520

Ansökan om startbidrag föreningen Adrinalin - Jump for Joy

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja föreningen Adrinalin – Jump for Joy, startbidrag om 2000 kronor.

Bidraget finansieras ur kultur och fritidsavdelningens budget för startbidrag.

Bakgrund

Adrinalin – Jump for Joy har ansökt om startbidrag för nybildade av förening i Mariestads kommun. Föreningen har sitt säte i Mariestad och avser att bedriva regelbunden träningsverksamhet med kangoo - jump skor.

Startbidraget är ett kommunalt föreningsbidrag som syftar till att täcka delar av de kostnader som uppstår vid uppstart av en ny förening. Enligt kommunens regelverk kan bidraget sökas av nybildade föreningar som bedriver regelbunden verksamhet och som uppfyller de grundläggande villkoren för kommunala föreningsbidrag.

Föreningen har inkommit med ansökan via kommunens bidragssystem och lämnat in de handlingar som krävs enligt regelverket, däribland stadgar, protokoll från bildandemöte och beslut om organisationsnummer. Föreningen bedöms uppfylla villkoren för startbidrag.

Enligt gällande regelverk utgår startbidrag med fem grundbelopp. Grundbeloppet för år 2026 motsvarar totalt 2 000 kronor. Kultur- och fritidsavdelningen bedömer därför att föreningen Adrinalin – Jump for Joy bör beviljas startbidrag om 2 000 kronor.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms bidra positivt till Agenda 2030, framför allt mål 3 God hälsa och välbefinnande samt mål 11 Hållbara städer och samhällen. Genom att stödja en ny förening skapas förutsättningar för ökad fysisk aktivitet, delaktighet och social gemenskap för kommuninvånare.

Föreningens verksamhet riktar sig till personer som vill delta i träningsaktiviteter och kan bidra till ett bredare utbud av organiserad fritidsverksamhet i kommunen.

Beslutet bedöms kunna påverka barn och unga positivt genom att bidra till ett ökat utbud av fritidsaktiviteter. Bidraget avser dock endast stöd till föreningens uppstart och innebär inga direkta konsekvenser för barns rättigheter eller livsvillkor. Någon särskild barnkonsekvensanalys bedöms därför inte behöva upprättas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några betydande konsekvenser för miljön.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär en kostnad om 2 000 kronor för Mariestads kommun. Bidraget finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget för föreningsbidrag. Beslutet bedöms inte medföra några långsiktiga ekonomiska konsekvenser för kommunen utöver den beviljade bidragssumman. Samtidigt kan stödet bidra till att skapa förutsättningar för ett aktivt föreningsliv, vilket på sikt kan ge positiva

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 31

Ansökan startbidrag

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef, Linda Svensson (för vidarebefordran till Adrinalin- Jump for Joy)

Fritidssamordnare, Anette Persson

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 472

Dnr 2026/00516

Fördelning av kommunbidrag till studieförbund 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna fördelning och utbetalning av kommunbidrag till studieförbunden för verksamhetsåret 2026 enligt Västra Götalands Bildningsförbunds (VGB) bidragsmodell.
2. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Arbetarnas Bildningsförbund kommunbidrag om 351 000 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
3. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Bilda kommunbidrag om 30 911 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
4. Kommunstyrelsen beslutar att inte bevilja inte Folkuniversitetet något kommunbidrag för verksamhetsåret 2026. Folkuniversitetet har inte redovisat någon verksamhet i Mariestads kommun under beräkningsperioden 2024 och 2025.
5. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studieförbundet Vuxenskolan kommunbidrag om 132 806 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
6. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Studieförbundet Vuxenskolan kommunbidrag om 254 104 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
7. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet kommunbidrag om 7 824 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
8. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Medborgarskolan kommunbidrag om 266 605 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.
9. Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Sensus kommunbidrag om 81 748 kronor. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.

Bidragen finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget 2026.

Bakgrund

Mariestads kommun betalar årligen ut kommunbidrag till studieförbund. För 2026 uppgår bidraget till 1 125 000 kronor och finansieras inom kultur- och fritidsavdelningens budget. Bidraget fördelas enligt Västra Götalands Bildningsförbunds (VGB) gemensamma modell och fördelningsnyckel för kommunerna i Västra Götaland.



Kommunbidrag fördelas endast till studieförbund som bedriver och redovisar verksamhet i Mariestads kommun. Fördelningen baseras på verksamhet som genomförts i kommunen under åren 2024 och 2025.

Studieförbunden bedriver folkbildningsverksamhet genom studiecirklar, kulturprogram och annan folkbildningsverksamhet. Verksamheten syftar till att stärka människors möjligheter till lärande, delaktighet och engagemang i samhälls- och kulturlivet.

Fördelningen av kommunbidraget för 2026 sker enligt följande:

- 70 procent studiecirklar (antal deltagare och studietimmar)
- 10 procent annan folkbildningsverksamhet (antal deltagare och studietimmar)
- 20 procent kulturprogram (antal arrangemang)

Underlaget hämtas från studieförbundens justerade och underskrivna kommunsammandrag. Varje studieförbund lämnar dessutom in verksamhetsberättelse för 2025, verksamhetsplan för 2026 och ekonomisk redovisning. Dessa handlingar ligger till grund för beräkningen av respektive studieförbunds bidrag för 2026.

Bidraget fördelas mellan studieförbunden enligt följande:

Arbetarnas Bildningsförbund 351 000 kronor, Bilda 30 911 kronor, Studieförbundet 132 806 kronor, Studieförbundet Vuxenskolan 254 104 kronor, Nykterhetsrörelsens bildningsverksamhet 7 824 kronor, Medborgarskolan 266 605 kronor samt Sensus 81 748 kronor.

Folkuniversitetet har inte redovisat någon verksamhet i Mariestads kommun under beräkningsperioden och tilldelas därför inget kommunbidrag för 2026.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 29) i enlighet med förslag till beslut.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms ha en positiv social påverkan genom att möjliggöra folkbildningsverksamhet, kulturaktiviteter och mötesplatser för kommuninvånare i olika åldrar och livssituationer. Studieförbundens verksamhet bidrar till delaktighet, inkludering, livslångt lärande och social sammanhållning. Beslutet bedöms därmed stödja Mariestads kommuns arbete med Agenda 2030, särskilt inom insatsområdet livsstil genom att stärka människors möjligheter till bildning, kultur och aktivt deltagande i samhällslivet.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet avser fördelning av ett redan budgeterat bidrag enligt fastställd modell och innebär ingen förändring av verksamheternas inriktning eller omfattning. Några direkta negativa konsekvenser för barn bedöms därför inte uppstå. En särskild barnkonsekvensanalys bedöms inte vara nödvändig.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några betydande miljömässiga konsekvenser. Bidraget avser stöd till folkbildnings- och kulturverksamhet och påverkar inte kommunens miljömässiga förhållanden i någon större omfattning.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär en kostnad om 1 125 000 kronor, vilken ryms inom kultur- och fritidsverksamhetens budget för 2026. Någon ytterligare finansiering eller ekonomisk konsekvens för kommunen bedöms inte uppstå på kort eller lång sikt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 29

Bilaga - Fördelning och utbetalning av kommunbidrag till studieförbund 2026

Beslutet ska skickas till:

Linda Svensson, kultur och fritidschef

Anette Persson, fritidsamordnare

Martin Hermansson, kultursamordnare

Cecilia Gustafsson, controller



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 473

Dnr 2026/00517

Uppsägning av drift- och skötselavtal, Mariestads Bollklubb

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att säga upp drift och skötselavtalet med Mariestads Bollklubb, MBK, för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår daterat den 1 oktober 2021 från dagens datum för omförhandling och revidering.

Uppsägningen innebär att avtalet formellt avslutas den 1 januari 2027 om inget nytt avtal är tecknat innan avtalstidens utgång.

Bakgrund

Mariestads kommun har sedan 11 oktober 2021 ett drift- och skötselavtal med Mariestads Bollklubb, MBK, för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår.

Avtalet löper ut den 1 januari 2027. Det finns därför behov av att se över och uppdatera avtalsinnehållet för att säkerställa att det fortsatt motsvarar kommunens mål, behov och ekonomiska ramar. För att möjliggöra en omförhandling av avtalet behöver det nuvarande avtalet sägas upp i enlighet med dess villkor. Under uppsägningstiden fortsätter samarbetet enligt gällande avtal.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 32) att föreslå kommunstyrelsen att säga upp drift och skötselavtalet med Mariestads Bollklubb, MBK, för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår daterat den 1 oktober 2021 från dagens datum för omförhandling och revidering.

Uppsägningen innebär att avtalet formellt avslutas den 1 januari 2027 om inget nytt avtal är tecknat innan avtalstidens utgång.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ett socialt perspektiv.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ett miljömässigt perspektiv.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet medför inga direkta ekonomiska konsekvenser. Eventuella framtida ekonomiska effekter är beroende av utfallet av kommande avtalsförhandlingar och kan därför inte bedömas i dagsläget.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 32

Drift- och skötselavtal för Vänershofs IP, fotbollsplanen på Högelids friidrottsanläggning och Lillängens motionsspår, daterat 2021-10-11

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Fastighetschef, Fredrik Anemo

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 474

Dnr 2025/00647

Planeringsinriktning för Kultur- och idrottsgala

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar om att följande planeringsinriktningar ska gälla:

- Kultur- och idrottsgalan genomförs på Jubileumsteatern under mars 2027. Förvaltningen får i uppdrag att undersöka tillgängligt datum. Galan genomförs i samverkan mellan Mariestads kommun, Kulturalliansen och Idrottsalliansen.
- Kultur- och idrottsgalan på Jubileumsteatern, har en uppskattad total kostnad om cirka 100 000 kronor samt eventuella sponsorintäkter.

Kostnader för arrangemanget förutsätter att kultur- och fritidsavdelningen tillförs 100 000 kronor 2027. Förvaltningen ska återkomma till kommunstyrelsen för separat beslut efter att detaljbudget för 2027 är antagen.

- Kultur och Idrottsgalan följer Näringslivsgalan i liknande upplägg med lokala artister, underhållning och diplomutdelningar. Programpunkter hålls samman under ledning av två konferencierer med kultur och idrottsanknytning.
- Kultur- och idrottsgalan ska dela ut kultur- och idrottsdiplom, varav två från Idrottsalliansen, två från kulturalliansen samt ett gemensamt från allianserna för årets förening. Kommunstyrelsen delar ut två diplom samt Kulturarvsstipendiet.

Mottagare av diplomerna beslutas på kommunstyrelsemötet i januari.

Kulturarvsstipendiet är beslutat 2026-06-10 KS § 188.

Inför kommande års (2028 och framåt) idrotts- och kulturgalor ska Kultur- och idrottsgalan dela ut totalt sex diplom från kommunstyrelsen: Kulturalliansens diplom, Idrottsalliansens diplom, Årets förening samt tre ytterligare från kommunstyrelsen (Årets prestation, Årets ideella kraft och Årets inspiratör).

Likt Kulturarvsstipendiet, Kulturstipendiet samt Ungdomskulturstipendiet ska det finnas möjlighet att nominera kandidater till diplomerna. Kulturalliansen och Idrottsalliansen föreslår mottagare av samtliga diplom.

Mottagare av samtliga diplom beslutas av kommunstyrelsen.

- 2027 års diplom från kommunstyrelsen föreslås vara:

Årets prestation

Årets ideella kraft

- 2028 års diplom från kommunstyrelsen föreslås vara:

Årets prestation

Årets ideella kraft

Årets inkluderare



- 6 personer ska uppmärksammas till en Hall of Fame under galan genom presentation av tidigare och nya personer eller verksamheter som gjort betydande insatser för kultur- och idrottslivet i Mariestads kommun.

Inför kommande års (2028 och framåt) idrotts- och kulturgalor ska 2 personer uppmärksammas till Hall of Fame.

Val av personer/insatser sker vid kommunstyrelsemötet i januari.

- En gästlista ska upprättas med representanter från föreningsliv, kulturutövare, idrottsrörelse, näringsliv, föreningarnas sponsorer och samarbetspartners, kultur- och fritidsberedningens ordinarie ledamöter, kommunstyrelsens arbetsutskotts ordinarie ledamöter och andra särskilt inbjudna gäster. Respektive förvaltning/nämnd finansierar avgift för egna deltagare/gäster utöver de pristagare och nyckelpersoner som finansieras i projektet.
- Förvaltningen undersöker möjligheten till sponsring av arrangemanget från näringsliv och stiftelser. Detta ska stämmas av med Näringslivsenheten.

2. Kommunstyrelsen beslutar att delegera till kommunstyrelsens arbetsutskott, att utgöra politisk styrgrupp för arrangemanget och förvaltningen ska rapportera till denna med start i oktober 2026.

Bakgrund

Kultur- och idrottsgalan är ett arrangemang som syftar till att uppmärksamma och stärka engagemanget inom kultur-, idrotts- och föreningslivet i Mariestads kommun.

Kommunstyrelsen beslutade den 23 mars 2026 (§ 74) att genomföra Kultur- och idrottsgalan 2026 på Jubileumsteatern.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 19 augusti 2026 (§ 408) beslutades att arrangemanget inte skulle genomföras den 27 augusti 2026. I stället fick kommundirektören i uppdrag att återkomma med förslag till program samt en ny tidplan för genomförandet av Kultur- och idrottsgalan.

Kultur- och fritidsberedningen beslutade den 9 september 2026 (§ 34) i enlighet med förslag till beslut.

Bedömning ur miljömässig dimension

Arrangemanget bedöms inte medföra någon betydande påverkan på miljön eller kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Kultur- och idrottsgalan bidrar till att uppmärksamma och synliggöra betydelsefulla insatser inom kultur-, idrotts- och föreningslivet i Mariestads kommun.

Genom utdelning av utmärkelser, stipendier och priser lyfts goda förebilder fram, vilket kan öka engagemanget i föreningslivet och bidra till social sammanhållning.

Arrangemanget bedöms ha en positiv inverkan på kommunens sociala hållbarhet.

Beslutet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser för barn och unga då det främjar kultur-, idrotts- och föreningsliv som bidrar till barns och ungas möjligheter till en meningsfull fritid. Någon särskild barnkonsekvensanalys bedöms därför inte vara nödvändig.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Kultur- och idrottsgalan beräknas medföra en kostnad om cirka 100 000 kronor för genomförandet under 2027. Eftersom kommunstyrelsens tidigare beslut avseende Kultur- och idrottsgalan avsåg arrangemanget 2026 kan det beslutet inte utgöra grund för finansiering av ett genomförande 2027. Ett genomförande förutsätter därför att kultur- och fritidsavdelningen tillförs 100 000 kronor i 2027 års budget.

Förvaltningen avser att undersöka möjligheterna till extern finansiering genom sponsring från näringsliv och stiftelser i dialog med näringslivsenheten. Eventuella sponsorintäkter kan bidra till att utveckla arrangemangets innehåll.

Beslutet innebär inga ekonomiska konsekvenser för 2026. De ekonomiska konsekvenserna för 2027 hanteras inom ramen för budgetprocessen och förutsätter att kommunstyrelsen senare fattar beslut om finansiering efter att detaljbudget för 2027 har antagits.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Kfb § 34

KS § 74/26

Beslutet ska skickas till:

Förvaltningschef, Niklas Brandt

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Näringslivschef, Peter Jonsson

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 475

Dnr 2026/00458

Remissyttrande över promemorian Effektiva vägtransporter (LI2026/01245)

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att lämna nedanstående yttrande till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet, avseende promemorian Effektiva vägtransporter (LI2026/01245):

- Mariestads kommun har inga invändningar mot de föreslagna ändringarna. Kommunen bedömer att förslagen kan bidra till ett mer effektivt transportsystem och förbättrade förutsättningar för gods- och persontransporter.
- Mariestads kommun vill samtidigt lyfta vikten av att kommunala vägar och broar beaktas när längre fordonskombinationer ska införas och när bärighetsklasser ändras tillfälligt. Särskilt viktigt är att säkerställa god framkomlighet, tillräckliga vändmöjligheter och att vägnätets bärighet är tillräcklig god, i de fall dessa ändringar ska genomföras i det kommunala vägnätet.

Bakgrund

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet har remitterat promemorian Effektiva vägtransporter. Promemorian innehåller förslag till ändringar i trafikförordningen i syfte att skapa effektivare transporter och ett bättre utnyttjande av vägtransportsystemet.

Förslagen innebär bland annat att vissa släpkärror ska kunna framföras i upp till 100 kilometer per timma på motorväg och motortrafikled, att reglerna för längre lastbils ekipage anpassas för att möjliggöra effektivare fordonskombinationer samt att den högsta tillåtna längden för bussar med fler än en ledad sektion höjs från 24,0 meter till 25,25 meter.

Vidare föreslås att väghållningsmyndigheter ska kunna besluta om tillfälliga ändringar av bärighetsklass för att underlätta trafikomledning samt att vintervägars bärighetsklass ska kunna anpassas utifrån rådande tjälförhållanden.

Merparten av de föreslagna ändringarna föreslås träda i kraft den 1 mars 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Effektivare transporter kan bidra till ett mer resurseffektivt nyttjande av transportsystemet genom ökad transportkapacitet och effektivare fordonsanvändning.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms inte medföra några direkta sociala konsekvenser.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslagen bedöms inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser för Mariestads kommun.

Om förändringar i regelverket på sikt skulle kräva anpassningar eller utredningar av kommunal infrastruktur kan kostnader uppstå, men några sådana behov bedöms inte följa direkt av de föreslagna ändringarna.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, 2026-09-14

Promemorian Effektiva vägtransporter

Remiss av promemoria Effektiva vägtransporter, Dnr LI2026_01245

Beslutet ska skickas till:

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet, senast 30 oktober 2026

(li.transport.remissvar@regeringskansliet.se, ange Dnr LI2026_01245 och remissinstansens namn i ämnesraden)

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Gatuchef, Sara Klint

Samhällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 476

Dnr 2024/00133

Styrgruppsdialog Trafikprogram

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Arbetet med framtagning av trafikprogram samt gång- och cykelnätsplan pågår. En intern projektgrupp arbetar med programmet och där ingår funktioner från planenheten och strategi- och hållbarhetsenheten.

Arbetet görs till delar med stöd av extern konsult som har expertkompetens inom bland annat trafikplanering. Arbetet omfattar kapacitetsanalyser, förutsättningar för gång- och cykel, nya vägar och vägsträckor som möjliggöra utbyggnad enligt den fördjupade översiktsplanen. Genomgående delar är att ta hänsyn till trafiksäkerhet, klimatpåverkan och barnperspektiv. Åtgärder sätts i relation till förväntad bostadsutveckling och ska bidra till att Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 kan realiseras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör styrgrupp för trafikprogram samt gång- och cykelnätsplan. Styrgruppen har haft flera dialoger under arbetets gång.

Samhällsbyggnadsförvaltningen för dialog med arbetsutskottet avseende bland annat vilka kapacitetsutmaningar som trafikflödet står inför år 2040 och olika förslag på åtgärder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur social dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-20



Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-08-19

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Samhällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 477

Dnr 2026/00135

Fördelning av Idrottsmiljonen 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Torsö BIF om bidrag för automatisk bevattning med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
2. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Mariestads BoIS om bidrag för renovering av kök, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
3. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Tidavads IF om bidrag att bygga ut gymmet, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
4. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Mariestads Bollklubb om bidrag för köksrenovering, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
5. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från IFK Mariestad om bidrag för lekplats och utegym, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
6. Kommunstyrelsen beslutar att avslå ansökan från Gentlemannafabriken om bidrag för träningsyta och burvägg, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
7. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Gymnastikklubb ansökan för inköp av utrustning, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
8. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Friluftsklubb ansökan för framtagning av ny orienteringskarta, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
9. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestad Korpen ansökan för aktiviteter för hemmasittare, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
10. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Friskis & Sveltis ansökan för inköp av digital utrustning, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.
11. Kommunstyrelsen beslutar att avslå Mariestads Vattenskidklubb ansökan om bidrag till dragbåt, med motivering att ansökan inte har prioriterats inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.

Vid fördelningen har hänsyn tagits till drift- och skötselavtal, anläggningsbidrag, bidragsavtal samt möjligheten till andra kommunala bidrag.



Jäv

Henrik Andersson (M) anmäler jäv och deltar inte i beredning eller beslut i ärendet.

Bakgrund

Under ansökningsperioden 2026 har 24 ansökningar om Idrottsmiljonen inkommit till fritidskontoret varav 13 ansökningar beviljats helt eller delvis. Den sammanlagda ansökta summan uppgår till 3 224 821 kronor.

Kommunstyrelsen beslutade den 8 juni 2026 (§ 186) om fördelning av Idrottsmiljonen 2026. I samband med beslutet behandlades de ansökningar som föreslogs beviljas helt eller delvis. De ansökningar som föreslogs få avslag ingick däremot inte i beslutsärendet och har därför inte blivit föremål för formellt beslut.

För att samtliga inkomna ansökningar ska vara hanterade och beslutade av kommunstyrelsen behöver även de ansökningar som föreslås avslås behandlas särskilt. Ärendet tas därför upp på nytt för beslut om avslag för de ansökningar som inte beviljats stöd inom ramen för Idrottsmiljonen 2026.

Idrottsmiljonen är ett kommunalt utvecklingsbidrag som syftar till att stärka föreningslivet genom investeringar och insatser som går utöver ordinarie drift, löpande underhåll och avtalade kommunala åtaganden. Medlen ska användas för åtgärder som bidrar till verksamhetsutveckling, ökad tillgänglighet, säkerhet, inkludering samt stärkt barn- och ungdomsverksamhet.

Fördelningen av Idrottsmiljonen 2026 har skett med hänsyn till befintliga drift- och skötselavtal, bidragsavtal, anläggningsbidrag, spridning mellan olika idrotter och målgrupper samt möjligheten för föreningarna att söka andra kommunala bidragsformer.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra några betydande miljömässiga konsekvenser. Fördelningen av bidragsmedel avser prioritering mellan inkomna ansökningar och påverkar inte kommunens miljömässiga förhållanden i någon större omfattning.

Bedömning ur social dimension

Beslutet bedöms ha begränsade negativa konsekvenser för berörda föreningar då de sökta utvecklingsåtgärderna inte kan genomföras med stöd av Idrottsmiljonen 2026. Fördelningen av medel har samtidigt syftat till att skapa en rättvis och strategisk prioritering utifrån bidragets ändamål samt att stödja ett brett och långsiktigt hållbart föreningsliv. Beslutet bedöms inte medföra sådana direkta konsekvenser för barn att en särskild barnkonsekvensanalys behöver upprättas.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Beslutet innebär att de aktuella ansökningarna inte tilldelas medel ur Idrottsmiljonen 2026. Förslaget ryms inom avsatt budget för Idrottsmiljonen och medför inga ytterligare ekonomiska konsekvenser för kommunen på kort eller lång sikt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17



Kultur och fritidschefens tjänsteskrivelse daterad 2026-09-16

KS § 186/26

Beslutet ska skickas till:

Kultur och fritidschef, Linda Svensson

Fritidskontoret, Anette Persson

Controller, Cecilia Gustafsson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 478

Dnr 2026/00249

Medborgarförslag solcellspark och vindsnurror vid återvinningsstationen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att avslå den del av medborgarförslaget som innefattar vindsnurror vid återvinningsstationen, då återvinningsstationen inte omfattas av nuvarande plan för vindbruk.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anse den del som innefattar solcellspark som besvarad då kommunen redan arbetar för att möjliggöra en sådan etablering.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 26 mars 2026 inkommit med ett medborgarförslag om en solcellspark och vindsnurror vid återvinningsstationen. Förslagsställaren skriver även i medborgarförslaget att anställda på återvinningsstationen har önskat om ett tak som skydd mot regn.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 maj 2026 (§ 70) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Vad gäller förslaget om vindsnurror vid återvinningsstationen har kommunen antagit en vindbruksplan där områden lämpliga för vindbruk har identifierats. Området vid återvinningsstationen omfattas inte av denna plan och bedöms därför inte vara aktuellt för etablering av vindkraft.

Vad gäller förslaget om en solcellspark arbetar kommunen redan för att möjliggöra en sådan etablering. Kommunen har tidigare varit positiv till att använda den sluttäckta deponin för energiproduktion. Förutsättningarna för en etablering har dock påverkats av de tekniska krav som följer av deponins konstruktion för att förhindra läckage av förorenat vatten. Arbetet med att undersöka möjligheterna för en framtida etablering pågår.

Frågan om väderskydd för de anställda vid återvinningsstationen är en verksamhetsfråga för Avfall & Återvinning Skaraborg och omfattas inte av kommunstyrelsens prövning av medborgarförslaget.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget syftar till att främja produktion av förnybar energi och ligger därmed i linje med kommunens ambitioner inom hållbar utveckling. Kommunen arbetar redan för att möjliggöra etablering av en solcellsanläggning, vilket innebär att intentionen i denna del av förslaget redan beaktas. Att avslå den del som avser vindsnurror vid återvinningsstationen bedöms inte medföra någon betydande negativ miljöpåverkan eftersom platsen inte ingår i kommunens planering för vindbruk.



Bedömning ur social dimension

Förslaget är förenligt med ambitionen att bidra till en hållbar samhällsutveckling. Det föreslagna beslutet bedöms dock inte ha någon direkt påverkan på kommuninvånarnas sociala förhållanden eller på relationen mellan invånarna och kommunens verksamheter. Inte heller bedöms beslutet medföra några särskilda konsekvenser för barn och unga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Att uppföra vindkraftverk vid återvinningsstationen skulle medföra investerings- och driftskostnader som inte ryms inom befintlig planering eller budget. Den del av förslaget som avser solcellspark hanteras redan inom kommunens pågående arbete med att undersöka möjligheterna för en sådan etablering. Det föreslagna beslutet medför därför inga nya ekonomiska åtaganden utöver sådana som redan hanteras inom kommunens ordinarie verksamhet och planering.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-03

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagsställaren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 479

Dnr 2026/00316

Medborgarförslag om pumptrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om att anlägga en pumptrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad, med hänvisning till de betydande investerings-, drift- och underhållskostnader som anläggningarna skulle medföra samt att kommunen nyligen har anlagt en ny pumptrackbana.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 25 april 2026 inkommit med ett förslag om en pumptrackbana och multiarena för barn och ungdomar i Lyrestad. Förslaget motiveras med att man genom detta kan försöka gynna barn och ungdomar utanför Mariestad att använda pumptrackbana och multiarena.

Förslagställaren beskriver i medborgarförslaget att en lämplig plats för en pumptrackbana och multiarena skulle vara vid ordenshuset i Lyrestad, vilket beskrivs som ett bra läge med närhet till skola och fritidsgård.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 91) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

En samlad bedömning att förslaget skulle innebära betydande investeringskostnader för anläggande av både pumptrackbana och multiarena, samtidigt som anläggningarna skulle medföra återkommande kostnader för drift, underhåll och framtida reinvesteringar. Kommunen har nyligen byggt och invigt en ny pumptrackbana.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra viss miljöpåverkan kopplad till byggnation, materialanvändning och framtida drift. Eftersom förslaget föreslås avslås bedöms beslutet inte medföra någon påverkan av betydelse på kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Främjande av fysisk aktivitet, rörelseglädje och social gemenskap för barn och ungdomar är en viktig del av kommunens arbete. Även om en pumptrackbana och multiarena i Lyrestad skulle kunna bidra positivt till detta bedöms behovet i stor utsträckning redan tillgodoses genom befintliga anläggningar i kommunen. Förslaget om avslag bedöms därför inte medföra någon betydande negativ social påverkan för barn och ungdomar.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget medför betydande kostnader för byggnation, drift och underhåll av en pumptrackbana och multiarena. Finansiering saknas inom befintlig budget, vilket innebär negativa ekonomiska konsekvenser för kommunen både på kort och lång sikt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-07-14

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagställaren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 480

Dnr 2026/00404

Medborgarförslag om discgolfbana, Leksbergsskogen

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om discgolfbana i Leksbergsskogen med hänvisning till att kommunens behov av en ny discgolfbana tillgodoses genom ett pågående projekt.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 18 maj 2026 inkommit med ett medborgarförslag om att anlägga en discgolfbana i Leksbergsskogen. Förslaget motiveras med att en discgolfbana skulle skapa en modern, drogfri och helt jämställd mötesplats för ungdomar. Förslaget motiveras med att en discgolfbana skulle kunna skapa en tillgänglig och jämställd mötesplats för barn, ungdomar och vuxna. Förslagsställaren bedömer att anläggningen kan bidra till ökad fysisk aktivitet, förbättrad folkhälsa och en meningsfull fritid. Vidare anges att sporten har låga kostnader för utövaren och att en ytterligare discgolfbana skulle öka tillgängligheten för personer som i dag har svårt att ta sig till närmaste befintliga bana.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 110) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

Mariestads kommun arbetar för närvarande med planeringen av en ny discgolfbana. Projektet pågår, men någon slutlig lokalisering har ännu inte fastställts. Det är därför för tidigt att ta ställning till den plats som föreslås i medborgarförslaget.

Förslaget bedöms inte kunna genomföras i nuläget eftersom arbetet med den nya discgolfbanan fortfarande befinner sig i planeringsfasen. De synpunkter som framförs i medborgarförslaget kommer dock att beaktas i det fortsatta arbetet med att utreda och planera den framtida anläggningen.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget skulle innebära viss påverkan på naturmiljön genom anläggande och anpassning av området för en discgolfbana. Det föreslagna beslutet om avslag bedöms inte medföra någon betydande påverkan på kommunens eller invånarnas miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Naturupplevelser och möjligheten att vistas i kommunens parker och grönområden är positiva värden för såväl vuxna som barn. Det föreslagna beslutet om avslag bedöms dock inte medföra några betydande konsekvenser för kommuninvånarnas sociala förhållanden eller för barn och ungas möjligheter att ta del av natur- och friluftsmiljöer i kommunen.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra kostnader för projektering, anläggande och iordningställande av en discgolfbana. Därutöver tillkommer löpande kostnader för drift, tillsyn, underhåll och framtida reinvesteringar. Någon finansiering för åtgärden finns inte avsatt inom befintlig budget. Förslaget bedöms därför medföra negativa ekonomiska konsekvenser för kommunen på både kort och lång sikt.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-07

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagställaren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 481

Dnr 2026/00347

Medborgarförslag om stängsel längs med Tidan

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget om stängsel längs med Tidan, med hänvisning till att ett generellt stängsel längs vattendraget inte bedöms vara en ändamålsenlig eller proportionerlig åtgärd.

Bakgrund

En kommuninvånare har den 1 maj 2026 inkommit med ett medborgarförslag om stängsel längst med Tidan. Förslagsställaren skriver i medborgarförslaget att översvämningar har skett tidigare i Mariestad vilket gör området Tidan lerigt, halt och osäkert. Flera äldre personer rör sig i området med rollator eller rullstolar. Förslagsställaren skriver att ett stängsel skulle ge en allmän känsla av säkerhet. Vidare skriver förslagsställaren bland annat att vid arbeten som röjning av sly, krävs att stängslet har större grindar samt att de som utför arbetena ska vara utrustade med säkerhetslinor.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 maj 2026 (§ 92) att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning och beslut.

En samlad bedömning att förslaget inte är genomförbart i den omfattning som skulle krävas för att uppnå avsedd effekt. Tidan sträcker sig genom stora delar av kommunen och passerar områden med varierande förutsättningar. Ett stängsel längs hela eller större delar av vattendraget skulle innebära en mycket omfattande anläggning med betydande investeringskostnader. Vidare bedöms att ett stängsel längs Tidan inte vore en proportionerlig åtgärd i förhållande till den nytta som skulle uppnås.

Säkerhetsaspekter beaktas i stället löpande vid planering och utveckling av kommunens offentliga miljöer, där åtgärder kan anpassas utifrån de platser där behov bedöms finnas.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ett genomförande av förslaget skulle innebära viss påverkan på den omgivande miljön genom anläggningsarbeten och materialanvändning. Då medborgarförslaget föreslås avslås bedöms beslutet inte medföra någon betydande påverkan på kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Förslaget syftar till att öka tryggheten och säkerheten för personer som vistas i anslutning till Tidan. Barn och ungas säkerhet samt möjligheten att använda och vistas i kommunens offentliga miljöer är viktiga aspekter i kommunens arbete. Det föreslagna beslutet bedöms inte medföra någon betydande negativ påverkan på barn och unga eller på kommuninvånarnas sociala förhållanden.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Ett genomförande av förslaget skulle medföra betydande investeringskostnader för uppförande av stängsel längs Tidan. Därutöver tillkommer löpande kostnader för drift, underhåll och eventuella reparationer. Någon finansiering för åtgärden finns inte avsatt inom befintlig budget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-10

Verksamhetskoordinators tjänsteskrivelse, daterad 2026-07-14

Medborgarförslag

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Verksamhetskoordinator, Josefine Forsling

Förslagsställaren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 482

Dnr 2025/00483

Återrapportering avseende uppdrag om vaktmästar- organisationen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet med ett förslag där:

- vaktmästarorganisationen överförs till utbildningsförvaltningen
- berörd personal ges befattningstitlar som bättre motsvarar de arbetsuppgifter som faktiskt utförs
- upprätta nya rutiner där verksamheterna rapporterar fel, brister och behov till tekniska verksamheten
- tekniska verksamheten ansvarar för beställning av åtgärder från Drift- och servicebolaget, där Mariehus vaktmästarorganisation inom kort kommer att ingå.

Förslaget ska tydliggöra ansvarsfördelning, beställningsvägar och roller mellan verksamheterna, tekniska verksamheten samt Drift- och servicebolaget.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott inom en månad.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 16 september 2026 att ge kommundirektören i uppdrag att till kommande sammanträde återrapportera avseende vaktmästare-organisationen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 25 februari 2026 (§ 111) att godkänna rapport och ställde sig även bakom rekommendationen att förändra vaktmästarnas arbetsuppgifter så att dessa även omfattar viss del av utemiljön.

Arbetsutskottet delges vid dagens sammanträde en återrapportering avseende uppdraget samt vad som skett i ärendet sedan februari 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjort ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjort ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjort ur ekonomisk dimension.



Behandling på sammanträdet

Johan Abrahamsson (M) yrkar att arbetsutskottet ska ge kommundirektören i uppdrag att återkomma med ett förslag där:

- vaktmästarorganisationen överförs till utbildningsförvaltningen
- berörd personal ges befattningstitlar som bättre motsvarar de arbetsuppgifter som faktiskt utförs
- upprätta nya rutiner där verksamheterna rapporterar fel, brister och behov till tekniska verksamheten
- tekniska verksamheten ansvarar för beställning av åtgärder från Drift- och servicebolaget, där Mariehus vaktmästarorganisation inom kort kommer att ingå.

Förslaget ska tydliggöra ansvarsfördelning, beställningsvägar och roller mellan verksamheterna, tekniska verksamheten samt Drift- och servicebolaget. Uppdraget ska återrapporeras till kommunstyrelsens arbetsutskott inom en månad.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-17

Ksau § 111/26

Beslutet ska skickas till:

Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Utbildningschef, Maria Appelgren

Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg

Controllerchef, Marie Andersson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 483

Dnr 2026/00343

Information om tertial 2, Mariestads kommun 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Uppföljning av verksamhet och ekonomi sker per tertial. För att uppnå ändamålsenlig och strukturerad uppföljning och analys av verksamhet och ekonomi sker uppföljning vid följande tillfällen:

- Tertial (T1) är ett bokslut och en budgetuppföljning med ekonomisk årsprognos.
- Tertial 2 (T2) är en delårsrapport med ekonomisk årsprognos samt måluppföljning.
- Tertial 3 (T3) är tillika årsbokslut med tillhörande årsredovisning.

Ekonomichef lämnar en muntlig information om tertialrapportens utfall per augusti och prognos för helår 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ekonomiavdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ekonomiavdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Informationen ger en bild av det ekonomiska läget i kommunen för 2026.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-17

Beslutet ska skickas till:

Ekonomichef Lena Lundkvist

Redovisningschef Ida Nilsson

Controllerchef Marie Andersson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 484

Dnr 2026/00569

Genomlysning av kostnad per brukare, äldre- och omsorg

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Äldre- och omsorgsnämnden redovisade i samband med tertialrapport 1 en prognostiserad budgetavvikelse om cirka 35 miljoner kronor för helåret 2026. Mot bakgrund av det prognostiserade underskottet har en översyn genomförts i syfte att identifiera åtgärder för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi och säkerställa att verksamheten bedrivs inom tilldelad budgetram.

Social dimension

Ingen bedömning har i nuläget gjorts avseende social dimension.

Miljömässig dimension

Ingen bedömning har i nuläget gjorts ur miljömässig dimension.

Ekonomisk dimension

Ingen bedömning har i nuläget gjorts utifrån ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-18
Presentation

Beslutet ska skickas till

*Äldre- och omsorgsnämnden
Äldre- och omsorgschef, Annelie Åberg*



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 485

Dnr 2026/00189

Återrapport från brotts- och drogförebyggande samordnare

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Den brottsförebyggande samordningen i Mariestads kommun verkar i samstämmighet med lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete, vilken reglerar kommunens ansvar att driva kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete i samverkan. Lagen kräver att kommuner tar fram en lägesbild över brottsligheten och utifrån denna beslutar om åtgärdsplaner.

Delar av det strategiska brottsförebyggande arbetet drivs genom ett lokalt brottsförebyggande råd. Det lokalt brottsförebyggande rådet tar fram förslag och samordnar åtgärder som ska ingå i åtgärdsplanen utifrån aktuell lägesbild. Åtgärdsplanen presenteras regelbundet för kommunstyrelsens arbetsutskott, genom brotts- och drogförebyggande samordnare.

Den senaste träffen för det lokalt brottsförebyggande rådet ägde rum den 20 maj 2026. Vid det tillfället presenterades lokal lägesbild genom tertialanalys av tertial ett 2026, delar av kommande strategisk lägesbild vad gäller narkotikabrott och ungdomars erfarenheter samt ungdomar som utsätts för brott och ungdomar som begår brott. Utöver det redovisades de färdigställda åtgärderna i den lokala brottsförebyggande åtgärdsplanen som beslutades av kommunstyrelsen den 20 april 2026 (§ 97). Det lokalt brottsförebyggande rådet ser inte behov av att lägga till några nya åtgärder.

Tre åtgärder är färdigställda:

- Förbättrad lägesbild med stöd av lokalvården
- Trygghetsskapande på stadsbiblioteket inklusive trygghetsvandring
- Hamnområdet

Bedömning ur miljömässig dimension

En verksam brottsförebyggande samordning bidrar till att skapa ordnade offentliga miljöer med mindre nedskräpning och skadegörelse. Ett strategiskt brottsförebyggande arbete väntas ge förbättrade stadsmiljöer och tryggare upplevelser av de offentliga rummen för kommunens invånare.

Bedömning ur social dimension

En effektiv brottsförebyggande samordning kan bidra till minskad brottslighet och ökad trygghet i kommunen. När invånarna känner sig trygga i sin vardag, ökar deras



livskvalitet och välbefinnande. Barn och unga som växer upp i trygga samhällen och bostadsområden får bättre förutsättningar att utvecklas prosocialt. Genom att arbeta brottsförebyggande kan kommunen främja samverkan mellan olika aktörer som polis, socialtjänst, näringsliv, fastighetsägare och civilsamhället. Det stärker de sociala banden och skapar en känsla av gemenskap och samhörighet.

Tidiga insatser för att stödja individer i riskzonen kan bidra till att minska fattigdom och social utslagning. Här bör särskild hänsyn tas till barn och ungas livsvillkor och utveckling samt eventuellt behov av stöd. Genom att förebygga brott och stödja utsatta grupper kan kommunen bidra till att minska ojämlikheter inom samhället. När invånarnas tillit till myndigheterna ökar, främjas fredliga och inkluderande samhällen där människor känner sig delaktiga och engagerade.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Brottsförebyggande och trygghetsskapande aktiviteter och insatser kan vara kostnadsdrivande i olika omfattningar. Det är viktigt att göra väl avvägda bedömningar, utifrån ett kunskapsbaserat arbete, om insatsernas kostnader ändå är ekonomiskt och socialt lönsamma på sikt. Minskad brottslighet leder till minskade kostnader för såväl kommunen som andra samhällsresurser. Dessa besparingar kan i stället användas för att förbättra andra viktiga samhällsfunktioner.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-11

Brotts- och drogförebyggande samordnarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-04

Lokal åtgärdsplan för det brotts- och drogförebyggande arbetet 2026 återkoppling juni 2026.

Beslutet ska skickas till:

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi

Samtliga förvaltningschefer

Bolags VD

Brotts- och drogförebyggande samordnare, Ellen Larsson Höög

Kommunpolis, Johan Walfridson (johan.walfridson@polisen.se)

Folkhälsostrateg, Linnéa Wiljén



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 486

Dnr 2025/00684

Delrapportering avseende uppdrag om parkerings- och övrig övervakning i egen regi

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att ärendet ska återrapporteras till arbetsutskottet om cirka en månad.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 12 november 2025 (§ 525) kommundirektören i uppdrag att genomföra en översyn avseende om exempelvis parkeringsbevakning och övrig övervakning kan ske i egen regi.

Bevakning

I enlighet med utredningen som genomförts finns inga juridiska hinder för en kommun att bedriva parkerings- och övrig övervakning i egen regi men det är dock väldigt sällsynt hos kommuner i Sverige. Efterforskning hos flertalet kommuner påvisar att ingen kommun i Sverige bedriver bevakningsverksamhet i egen regi. Anledningen är att det är ekonomiskt och administrativt krävande av organisationen. Därför köper de flesta kommuner in bevakningstjänster från externa auktoriserade bolag.

Parkeringsövervakning

En kommun kan bedriva parkeringsövervakning i egen regi. Dock krävs det att personalen i kommunen genomgår en tämligen omfattande och kostsam utbildning, kommunen behöver system för att hantera parkeringsavgifter och en administration gällande samma avgifter likväl som alla överklaganden som inkommer.

Idag köper kommunen tjänsten från Skövde kommun som har gjort denna lösning men då också säljer tjänster till andra kommuner. Underlaget för alla dessa investeringar och utbildningar saknas enligt bedömning i en kommun av Mariestads storlek och därför bedöms det mer både administrativt och kostnadseffektivt att köpa tjänsterna av extern part.

Brottsförebyggande rådet har gett sig själv uppdraget att försöka samordna bolag och förvaltningar för att utreda om de bevakningstjänster som köps idag kan effektiviseras dels ur kostnadssynpunkt men även ur en brottspreventiv synpunkt.

Resultatet av den utredningen förväntas färdigställas till hösten 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet bedöms endast ha begränsad miljöpåverkan. Valet mellan egen regi och extern leverantör påverkar inte i någon större omfattning kommunens miljömässiga förhållanden. En samordning och effektivisering av bevakningstjänster kan dock på sikt



bidra till minskade transporter och ett mer resurseffektivt nyttjande av personal och fordon, vilket kan ge en mindre positiv miljöeffekt.

Bedömning ur social dimension

Ärendet bedöms bidra till Agenda 2030 genom mål 11 – Hållbara städer och samhällen, där trygga och välfungerande offentliga miljöer är en viktig del. En effektiv och ändamålsenlig parkerings- och bevakningsverksamhet kan bidra till ökad trygghet för invånare, besökare och näringsliv. Ärendet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn och unga och någon särskild barnkonsekvensanalys bedöms därför inte vara nödvändig. Påverkan på invånarnas sociala relationer bedöms vara neutral oavsett om tjänsterna utförs i egen regi eller av extern part.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Utredningen visar att det är förenat med betydande kostnader att bygga upp parkerings- och bevakningsverksamhet i egen regi genom krav på utbildning, administrativa system, handläggning av avgifter och överklaganden samt löpande personal- och verksamhetskostnader. För en kommun av Mariestads storlek bedöms underlaget inte vara tillräckligt för att motivera dessa investeringar. Att fortsatt köpa tjänster av extern part bedöms därför vara det mest kostnadseffektiva alternativet på både kort och lång sikt. Ärendet medför inga nya ekonomiska åtaganden eller finansieringsbehov i nuläget.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att ärendet ska återrapporteras till arbetsutskottet om cirka en månad.

Ordförande tar upp eget yrkande till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-12

Säkerhetschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-09

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Kommunikationschef, Annette Lilliestierna

Förvaltningschef tekniska, Niklas Brandt

Säkerhetschef, Andreas Pääjärvi



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 487

Dnr 2026/00383

Lokalförsörjningsplan Mariestads kommun 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet med prioriterade förslag på egna lokaler inom kommunkoncernen för att minska behov av förhyrda lokaler.

Bakgrund

beslutade den 27 oktober 2025 (§ 160) att anta Riktlinjer för lokalförsörjning i Mariestads kommun.

Ett arbete pågår med framtagande av lokalförsörjningsplanen som omfattar perioden 2027–2036 och redovisar kommunens samlade behov av verksamhetslokaler och utgör ett strategiskt underlag för framtida investeringar och prioriteringar.

Lokalförsörjningsplanen ska ge kommunen ett strukturerat underlag för att kunna:

- prioritera mellan olika lokalbehov
- balansera investeringar och effektivisering
- anpassa lokalbeståndet till framtida behov

Information lämnas till arbetsutskottet på det pågående arbetet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommundirektören ska få i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet med prioriterade förslag på egna lokaler inom kommunkoncernen för att minska behov av förhyrda lokaler.

Ordförande tar upp eget förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-29

Beslutet ska skickas till:

Lokalsamordnare, Predrag Amanovic

Ekonomichef, Lena Lundkvist



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 488

Dnr 2026/00562

Hyresalternativ avseende förhyrda lokaler

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet med prioriterade förslag på egna lokaler inom kommunkoncernen för att minska behov av förhyrda lokaler.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott informeras om olika hyresalternativ. De olika alternativen syftar till att kommunen eventuellt kan få möjlighet att minska antalet förhyrda lokaler, att lämna ytor som inte nyttjas fullt ut samt få en mer samlad lokallösning som främjar verksamhet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson (M) yrkar att kommundirektören ska få i uppdrag att återkomma till arbetsutskottet med prioriterade förslag på egna lokaler inom kommunkoncernen för att minska behov av förhyrda lokaler.

Ordförande tar upp eget förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-24

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo

Lokalsamordnare, Predrag Amanovic

Ekonomichef, Lena Lundkvist



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 489

Dnr 2026/00386

**Information om översyn av lagstadgad verksamhet
(kärnverksamhet)**

Ärendet utgår från dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 490

Dnr 2026/00571

Information om samverkan mellan Mariestads kommun, Kriminalvården samt Göteborgs universitet

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Mariestads kommun har tillsammans med Kriminalvården samt Göteborgs universitet skrivit under en avsiktsförklaring för samverkan kring stärkt civil beredskap, cirkulär omställning och livsmedelsförsörjning.

Arbetsutskottet får information om det pågående arbetet i samverkan.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-09-21

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör, Susanne Wirdemo



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 491

Dnr 2026/00013

Information

Kommundirektören informerar arbetsutskottet om det pågående arbetet med IT-flytt till Skövde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 492

Dnr 2026/00014

Uppdrag till kommundirektören

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att påbörja rekrytering avseende biträdande kommundirektör tillika förvaltningschef kommunstyrelsen.
 2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att påbörja rekrytering avseende teknisk chef samt biträdande teknisk chef.
-

Komplettering av tidigare uppdrag, risk- och konsekvensanalys

Kommundirektören får i uppdrag att komplettera uppdraget i arbetsutskottets beslut från den 16 september 2026 beslut, § 453 (Återrapport avseende uppdrag att utreda förutsättningar för utträde ur A&ÅS) med att det ska även upprättas en risk- och konsekvensanalys.

Störande aktiviteter vid Karlsholme lekplats

Kommundirektören får i uppdrag att verka för ökad trygghet och ordning vid Karlsholme lekplats genom att vidta åtgärder mot störande aktiviteter.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 493

Dnr 2026/00015

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. **Äldre- och omsorgsförvaltningen**
 - Ansökan om undantag från anställningsstopp
 - Ansökan om undantag från anställningsstopp



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 494

Dnr 2026/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till kommunstyrelsens arbetsutskott redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. **Sveriges Kommuner och Regioner**
 - Inbjudan webbsändning, Förtroendevaldas uppdrag och mänskliga rättigheter i kommuner och regioner, 3 december 2026.
2. **Regionstyrelsen**
 - Inbjudan till BHU-dagen: kommun. Och regiondagen om gemensamma utvecklingsfrågor för Västra Götaland, 25 februari 2027.
3. **Business Arena Väst**
 - Inbjudan, 10 november 2026.
4. **Byggföretagen**
 - Inbjudan till Skaraborgs Byggbranschdag den 14 oktober, Billinge Skövde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 495

Dnr 2026/00012

Rapporter

Inga rapporter lämnas vid dagens sammanträde.
