



Beslutande organ	Tekniska nämnden
Plats och tid	Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 15:30-16:40
Beslutande	Sven-Inge Eriksson (KD), ordförande Nils Farken (S), 1:e vice ordförande Sven Karlsson (M), ledamot Daniel Lång (M), ledamot Dan Söderlund (M), ledamot Kjell Krantz (S), ledamot Arne Andersson (S), ledamot
Ej beslutande	Patrik Östlund (M), ersättare
Övriga deltagare	Niklas Brandt, tf. teknisk chef Anna Blanck, controller § 68 Anders Persson, biträdande förvaltningschef, tf. fastighetschef, §§ 69–70 Eleonor Hultmark, sekreterare
Justerare	Nils Farken
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse
Sekreterare	_____ Eleonor Hultmark
Ordförande	_____ Sven-Inge Eriksson
Justerande	_____ Nils Farken



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Tekniska nämnden		
Sammanträdesdatum	2026-06-17		
Anslagsdatum	2026-06-17	Anslaget tas ner	2026-07-09
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	 Eleonor Hultmark		



Tekniska nämnden

Tkn § 67

Godkännande av dagordning samt anmälan av jäv

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot eller ersättare anmäler jäv.



Tekniska nämnden

Tkn § 68

Dnr 2026/00118

Åtgärdsplan för budget i balans

Tekniska nämndens beslut

1. Tekniska nämnden beslutar om besparingsåtgärder om totalt 1,4 mkr enligt åtgärdsplan punkt 3 för att nå en budget i balans 2026.
De avgifter som avser ställplatser och som får effekt 2026 ska tas bort ur åtgärdslistan. Vidare beslutar tekniska nämnden att de tillgänglighetsanpassade toaletterna inte ska avgiftsbeläggas.
2. Tekniska nämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att fullfölja beredningar avgiftsjusteringar enligt åtgärdsplanen punkten 3 om ca 0,5 mkr för att bibehålla en budget i balans 2027.

Bakgrund

Tekniska nämnden prognostiserade i uppföljning efter T1 ett underskott för den skattefinansierade delen mot helår om 0,4 mkr. På avdelningsnivå prognostiserar fastighetsavdelningen ett underskott om 2,9 mkr, vilket delvis balanseras med att ianspråkta nämndens buffert om 2,5 mkr (Tkn § 55, 2026-06-02), varvid nämnden gav förvaltningschefen i uppdrag att ta fram en åtgärdsplan för budget i balans.

Taxekollektivet (VA-avdelningen) omfattas inte av åtgärdsplaner då de prognostiserar ett mindre överskott och det inte är möjligt att omfördela medel mellan skatte- och taxekollektivet.

Efter att underlaget till T1 var klart har effekterna av prisjusteringar från Drift & servicebolaget beräknats och prognostiserats för helåret. Prognosen säger att kostnaderna för det tjänster förvaltningen beställt/er kommer öka med 0,5 mkr för gatuavdelningen och 0,2 mkr för fastighetsavdelningen.

I arbetet med åtgärdsplanen önskar nämnden att förvaltningen lämnar förslag som gör att en del av bufferten kan återställas. Totalt sett behöver åtgärdsplanen således omhänderta minst 1,1 mkr och därutöver lämna förslag som delvis kan återställa bufferten.

Förvaltningen redovisade i T1 ett antal strategiska åtgärder för att sänka kostnaderna för fastighetsdriften. Dessa har främst bäring på att omhänderta budget 2028 där planen är att budgeten för fastighetsdriften ska minskas med 7,5 mkr. För innevarande år har förvaltningen utarbetat ett antal åtgärder av såväl engångskaraktär för 2026 som strukturella vilka ger fortsatt effekt under 2027 och framåt. Det senare inte minst viktigt då priserna för drift och servicebolagets tjänster förväntas antas stiga mer än PKV i takt med att bolagets overheadkostnader blir fullständiga.



För att skapa en helhetsbild redovisas i åtgärdsplanen såväl de fastighetstrategiska åtgärderna, redan vidtagna åtgärder inför T1 och de tillkommande åtgärdsförslagen för att omhänderta 1,1 mkr och delvis återställa bufferten. Avgifts- och hyreshöjningar bedöms behövas för att i större omfattning spara in ett belopp motsvarande hela bufferten.

Detta bedöms svårt att uppnå 2026 då utan med någon snarare under 2027 då ärendena behöver beredas inför och beslutas av kommunfullmäktige under hösten 2026.

Social dimension

Åtgärdsplanen har påverkan på den sociala dimensionen, inkl. barnkonsekvenser, i olika omfattning. Någon barnkonsekvensanalys är inte gjord då påverkan på barn ändå bedöms ringa. Tänkbara åtgärder som ökar taxor/avgifter eller ta bort vissa servicefunktioner antas främst påverka enskilda som har det sämre ställt respektive påverka turism, näringsliv mm. Andra åtgärder som handlar om att ta bort programvaror eller arbetsmoment inom förvaltningen gör att förvaltningen blir mer beroende av externa tjänsteleverantörer när behov finns och det förutsätter att dessa också får köpas in.

Miljömässig dimension

Ärendet har inte bedömts ur denna dimension.

Ekonomisk dimension

Åtgärderna syftar till att nå en budget i balans för 2026 vilka till del är strukturella och vars effekt kan påräknas även kommande år. Det senare är också av stor betydelse då kostnadsutvecklingen förutspås vara större än uppräknad av de ekonomiska ramarna även framgent.

De strategiska fastighetsåtgärderna är inte möjliga att med någon relevant angivelse beräkna idag utan behöver utredas eller genomföras först. Flera av dessa åtgärder syftar heller inte till att sänka driftbudgeten utan till att minska uppbyggnad av ytterligare underhållsskuld och omhänderta den i budgetplan 2028 aviserade ramminskningen.

Behandling på sammanträdet

Majoriteten yrkar om följande:

Gällande de avgifter som avser ställplatser som får effekt 2026 ska tas bort ur åtgärdslistan.

Arne Andersson (S) yrkar att de tillgänglighetsanpassade toaletterna inte ska avgiftsbeläggas.

Ordförande tar först upp liggande förslag tillsammans med majoritetens tilläggsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Därefter tar ordförande upp Arne Anderssons (S) tilläggsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.



Underlag för beslut

Tekniska chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-16

Åtgärdsplan budget i balans

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsens arbetsutskott (anmälan)

Teknisk chef

Bitr. Teknisk chef, Gatuchef, Fastighetschef, VA-chef

Ekonomiavdelningen

Controller, Anna Blanck



Tekniska nämnden

Tkn § 69

Dnr 2026/00119

Klätterställning Kronoparken

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämndens beslutar att anlägga en klätterställning på Kronoparkens förskola till en maximal kostnad om 600 000 kronor.

Investeringen finansieras genom tekniska nämndens investeringsmedel till förfogande 2026.

Reservation

Ledamöterna för Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Bakgrund

I samband med byggnation av Kronoparkensförskola fanns tankar om en klätterställning i utemiljön, men dessa realiserade inte i själva projektet. Efter önskemål från barn och personal vid förskolan har tekniska nämndens ordförande bitt teknisk förvaltning undersöka förutsättningar för och föreslå finansiering för att tillföra en klätterställning.

Förvaltningen har i dialog med Mariestad Drift- och Servicebolag och förskoleverksamheten tagit fram förslag för inköp och anläggning av en klätterställning i norra delen av utemiljön. I detta har det tagits i hänsyn fallskydd och driftkostnader. Att anlägga en klätterställning med inköp, arbete och underlag är beräknat till maximalt 600 000 kronor, lite beroende på markförhållanden och exakt val av ställning.

Genomförandet kan ske under senhösten 2026 vilket innebär att del av utemiljön kommer vara avstäng under tiden, detta bedöms genomförbart för förskoleverksamheten.

Exakt val av modell på klätterställning behöver ytterligare samverkan med verksamheten, men kommer anpassas till avsatt investeringsbelopp.

Social dimension

Att tillföra miljöer som uppmanar till rörelse och aktivitet är en viktig del i att uppnå verksamhetens mål och bedöms bidra positivt i den social dimensionen. Utformningen kommer ta hänsyn till förskolebarnens behov och är också ett svar på ett önskemål från just barnen och dess pedagoger.

Miljömässig dimension

All form av byggnation påverka den miljömässiga dimensionen. Denna byggnation bedöms inte ha någon därvidlag särskild påverkan ur ett miljömässigt perspektiv.



Ekonomisk dimension

Investeringsprojektet om maximalt 600 000 kronor finansieras med inom projekt 710001 Tekniska nämndens investeringspott.

Val av material med gummi-asfalt i stället för sand bidrar till lägre kostnader för drift, men den kommer ändå medföra en viss ökad driftkostnad.

Behandling på sammanträdet

Arne Andersson (S) yrkar att ärendet ska återremitteras för att bland annat efterforska om skolan beställt en sådan klätterställning och om det finns andra billigare alternativ.

Majoriteten yrkar bifall till liggande förslag.

Ordförande ställer förslagen under proposition och finner att nämnden beslutar i enlighet med majoritetens yrkande om bifall till liggande förslag.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-06-15

Skiss Kronoparken Klätterställning

Beslutet ska skickas till:

Teknisk chef, Niklas Brandt

Biträdande teknisk chef, Anders Persson

Fastighetschef, Joakim Halaby

Fastighetsförvaltare, Johan Larm

Controller, Anna Blanck



Tekniska nämnden

Tkn § 70

Dnr 2026/00052

Tillgänglighetsanpassning Unicaskolans skolgård

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämndens beslutar att tillgänglighetsanpassning av Unicaskolans skolgård ska ske genom anläggande av gångväg (alternativ 2) och ger i uppdrag åt Teknisk förvaltning att utföra åtgärden under sommaruppehållet.

Projektet finansieras inom projekt för anpassning av skolgårdar upp till maximalt 300 000 kronor. Kostnaderna därutöver finansieras genom anspråktagande av tekniska nämndens investeringspott till förfogande.

Bakgrund

Unicaskolan är en nybyggd F–6-skola med fritidshemsverksamhet och har cirka 300 elever. Sedan skolan togs i bruk har synpunkter inkommit avseende bristande tillgänglighet på delar av skolgården. Med anledning av detta har en utredning genomförts och förslag på tillgänglighetsanpassningar i dialog med skolan, elev samt assistent tagits fram för att uppfylla gällande krav. Tillgänglighetskraven är att gångvägar ska utformas där det är möjligt utan nivåskillnader. Vid ramper på tomt så har de krav på hur mycket de får luta och exempelvis en höjdskillnad på 1 meter tas ut på 12 meter.

Alternativ 1 som undersökts är att anlägga en ramp på hårdgjord yta kompletterat med kravet på gång mot Drottning Kristinas väg för tillgängligheten. Det billigaste alternativet att bygga ramp är i trä och då är den framtagna kostnaden 450 000 kronor. Det alternativet medför dock höga kostnader i drift med halkbekämpning, lövblåsning och liknande. Ett annat alternativ på ramp är stål, där den uppskattade kostnaden för inköp, montering är 600 000 kronor.

Att anlägga en ramp med hårdgjord yta, L-stöd är det dyraste alternativet att anlägga och kommer ta betydligt längre tid och därmed pågå efter sommarlovet och under hösten. Detta alternativ är det som ges lägst underhållskostnader. Kostnad för att anlägga den typen av ramp är framräknat till 800 000 kronor.

Oavsett val av ramp kan det behöva tillkomma fallskydd runt omkring ramp ifall den nyttjas av barn som klätterställning eller liknande. Detta är inte medräknat i ovanstående kostnader för ramper.

Ett annat sätt (alternativ 2) att lösa tillgängligheten på skolgården istället för olika alternativ på ramp är att anlägga gång upp till lekytorna och även inkludera gång mot Drottning Kristinas väg. Gången blir cirka 15–20 meter längre jämfört med ramp. Detta alternativ har presenterats för elev, assistent och skola på plats. I det andra alternativet så har det uppkommit oro kring om befintlig pulkabacke tas i anspråk vilket den inte gör.

Att anlägga alternativ 2 är uppskattat till 290 000 kronor. Alternativet ger lägre driftkostnader i framför allt vinterväghållning och halkbekämpning.



Social dimension

Att skapa tillgängliga miljöer, både inomhus och i utemiljöer, är en viktig del i att uppnå verksamhetens mål och säkerställa likvärdiga förutsättningar för alla elever.

Miljömässig dimension

Åtgärderna bedöms inte medföra någon särskild påverkan ur ett miljömässigt perspektiv.

Ekonomisk dimension

Projektet finansieras inom projekt för anpassning av skolgårdar (projekt 710 001) upp till maximalt 300 000 kronor. Kostnaderna därutöver finansieras genom ianspråktagande av tekniska nämndens investeringspott till förfogande (projekt 721 001).

Tillkommande driftkostnader är inte beräknade men kommer belasta fastighetsavdelningens budget för vinterväghållning och fastighetsskötsel.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp liggande förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-06-16

Bilaga 1 – skiss

Beslutet ska skickas till:

Tf Teknisk chef, Niklas Brandt

Biträdande teknisk chef, Anders Persson

Fastighetschef, Joakim Halaby

Fastighetsförvaltare, Johan Larm

Projektledare, Karl-August Kindh

Controller, Anna Blanck



Tekniska nämnden

Tkn § 71

Dnr 2026/00120

Anpassningsåtgärder Yttre hamnen

Tekniska nämndens beslut

Teknisk nämnd noterar informationen och ger teknisk chef i uppdrag att:

1. Vidta åtgärder för att båtagnar i yttre hamnen genom hyresupplåtelse parkeras i det hamnförrådet eller en ordnad yta avsedd för ändamålet, alternativt ska obehörigt parkerade avhysas från exempelvis parkeringsplatser eller annan olovligt nyttjande av kommunens mark.
2. Hyra ut hamnförrådet och vissa kringliggande ytor för sommarförvaring av båtagnar och vinterförvaring av båtar under säsongen 2026–2027 på marknadsmässiga villkor.
3. Genomföra en förstudie för utveckling och anpassning av hamnförrådet med kringliggande ytor för nyttjande från sommarsäsongen 2027. Förstudien ska avrapporteras senast december 2026.
4. Utreda och föreslå i budgetunderlaget för nämndens internbudget en ny fördelning av ansvaret mellan fastighetsavdelningen och gatuavdelningen där ansvar och finans återspelar respektive avdelnings huvuduppdrag.

Uppdragen finansieras inom tekniska förvaltningen med stöd av samhällsbyggnadsförvaltningen kring själva förstudien.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav 2026-05-13 kommundirektören i uppdrag att i syftet att öka ordning, säkerhet och trivsel i hamnområdet upprätta riktlinje för kommunens hantering av exempelvis båtagnar, andra föremål eller material som blir ståendes i hamnområdet.

Efter en överenskommelse (KS § 182) har tidigare hyresgäst avflyttat förrådet i yttre hamnen per den 31 maj 2026. Kommunen hade sagt avtalet för att utreda förutsättningarna för en mer ändamålsenlig användning av ytorna och under tiden driva verksamheten om båtförvaring i egen regi. Teknisk nämnd står efter avflyttningen utan en hyresintäkt för förrådet.

I syfte att skapa bättre förutsättningar för ordning, säkerhet och trivsel i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts uppdrag och samtidigt säkerställa budgeterade intäkter är det lämpligt att förvaltningen upplåter förrådet för förvaringar av båtagnar på sommaren och sedermera båtar under vinterhalvåret. Parallellt bör en förstudie ske för att för att ge underlag till den mer långsiktig användning av ytorna.



Bedömning ur miljömässig dimension

En ordnad båtförvaring bedöms bidra till att de miljömässiga kraven kan skötas på ett ändamålsenligt sätt.

Bedömning ur social dimension

Båt- och hamnlivet är centralt i Mariestads kommun både rent praktiskt utifrån infrastruktur och förutsättningar men också i kommunens självbild som Sjöstad och i Vision 2040. I hamnområdet rör sig många människor inte minst på sommaren med småbåtsägare, husbilsturister med flera. Att hamnen upplevs ordnad, trygg och säker är avgörande för dess funktion och därför är det viktigt att den utvecklas för att vara såväl ändamålsenlig för båtägare som besökare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Intäkter och utgifter kopplade till kommunens verksamheter i yttre hamnen delas mellan fastighetsavdelningen och gatuavdelningen. För att skapa bättre förutsättningar och incitament att driva verksamheten så effektivt som möjligt finns ett behov av i budgetarbetet 2027 se över budget och ansvarsfördelningen avdelningarna emellan.

Uteblivna hyresintäkter sedan flytt av tidigare hyresgäst bedöms kunna kompenseras helt eller delvis om kommunen i egen regi upplåter förrådet och vissa omkringliggande ytor för båtvagnar respektive vinterförvaring av småbåtar med marknadsprissättning.

Kostnaden för förstudien bedöms till ca 30 tkr och finansieras gemensamt mellan tekniska och samhällsbyggnadsförvaltningen. En eventuell projektering efter beslut om investering finansieras i ett sådant investeringsprojekt, vilket i så fall, tas med i budgetarbetet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp liggande förslag till beslut och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-06-12

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk chef

Anders Persson, biträdande teknisk chef

Joakim Halaby, fastighetschef

Martin Stenlund, Mark- och exploateringschef

Peter Jonsson, Näringsliv- och turistchef

Anna Blanck, controller



Tekniska nämnden

Tkn § 72

Dnr 2026/00003

Handlingar för anmälan

Tekniska nämndens beslut

Teknisk nämnd noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som anmäls till nämnden:

- Protokollsutdrag KS § 204/26, Återrapport, satsning kultur och fritid, elljusspår Snapen
- Protokollsutdrag KS § 153/26, Nominering Vänerstipendiet 2026 (med tillhörande nomineringstext)
- Protokollsutdrag Ksau § 328/26 Återrapport, satsning kultur och fritid, elljusspår Snapen
- Protokollsutdrag Ksau § 325/26 Återrapport avseende ökad tillgänglighet vid Unicaskolan
- Protokollsutdrag Ksau § 317/26 Politisk styrgrupp för projekt Mariestads reningsverk
- Protokollsutdrag Ksau § 316/26 Lägesrapport avseende projekt gruppbostad, Slättevala
- Protokollsutdrag Ksau § 315/26 Lägesrapport avseende projekt gruppbostad, Västra skogen