



Beslutande organ

Teknisk nämnds arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Hemön, Stadshuset kl 14.00-15:54

Beslutande

Sven-Inge Eriksson (KD), Ordförande
Nils Farken (S), 1:e vice ordförande
Daniel Lång (M), ledamot

Niklas Brandt, tf teknisk chef
Marcus Johansson, nämndsekreterare
Hanna Larsson, nämndsekreterare
Josefine Forsling, verksamhetskoordinator
Jenny Bjerenius, VA-chef §§ 76-80
Anders Persson, biträdande teknisk chef §§ 81-83

Justerare

Nils Farken

Justeringens plats och tid

Stadshuset enligt överenskommelse

Sekreterare

Marcus Johansson

Paragrafer

§§ 74-89

Ordförande

Sven-Inge Eriksson

Justerande

Nils Farken



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Teknisk nämnds arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-08-25		
Anslagsdatum	2026-08-25	Anslaget tas ner	2026-09-15
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, plan 4 i Stadshuset		
Underskrift	 Marcus Johansson		



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 74

Dnr 2026/00013

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott godkänner dagordningen för dagens sammanträde med följande tillägg.

- Nils Farken och Sven-Inge Eriksson har fyra övriga frågor som tas upp under ärendet "Aktuell information".
- Ärendet "Redovisning av extra investeringsmedel" utgår från dagens sammanträde och tas upp på nästa nämndsammanträde.

Jäv

Ingen ledamot anmäler jäv.



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 75

Dnr 2026/00061

Redovisning av extra investeringsmedel

Ärendet utgår från dagens sammanträde och tas upp på nästa nämndsammanträde.



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 76

Dnr 2026/00143

Inrättande av ett strategiskt reservdelslager för den allmänna VA-anläggningen

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskottet överlämnar ärendet till nämnden utan eget förslag till beslut.

Ärendet ska kompletteras med underlag rörande kostnader för investering och drift för inrättandet av ett reservdelslager och ska presenteras på nämndens sammanträde den 1 september.

Bakgrund

VA-verksamheten utgör en samhällsviktig verksamhet med ansvar för att säkerställa en trygg och kontinuerlig leverans av dricksvatten samt en fungerande avloppshantering. Kommunens ansvar regleras bland annat i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, där det framgår att kommunen ska säkerställa att behovet av vattenförsörjning och avlopp tillgodoses i ett större sammanhang samt att den allmänna VA-anläggningen drivs så att den uppfyller krav på skydd för människors hälsa och miljön.

Utöver lagstiftningen har kommunerna ett långtgående ansvar för krisberedskap och civilt försvar. Dricksvattenförsörjningen är en prioriterad del av Sveriges totalförsvar och ska kunna upprätthållas även vid allvarliga störningar, höjd beredskap och ytterst krig.

Det säkerhetspolitiska omvärldsläget har under senare år förändrats väsentligt. Erfarenheter från pandemin, störningar i globala leveranskedjor, ökade cyberhot samt Rysslands invasion av Ukraina har tydliggjort behovet av ökad robusthet inom samhällsviktig infrastruktur.

Regeringen och ansvariga myndigheter har under de senaste åren successivt höjt kraven på kommunernas beredskapsarbete. Livsmedelsverket framhåller att investeringar i lagerhållning av kritiska insatsvaror, reservvattenförsörjning, reservkraft och annan beredskap är viktiga åtgärder för att stärka Sveriges dricksvattenförsörjning.

Ett strategiskt reservdelslager är en viktig del i kommunens arbete med kontinuitetsplanering och riskhantering. Genom att lagerhålla kritiska komponenter minskar beroendet av externa leverantörer vid akuta driftstörningar, samtidigt som återställningstiden efter haverier kan förkortas avsevärt.

Lagret ska kontinuerligt ses över och anpassas efter förändringar i anläggningarnas tekniska status, leveranstider och omvärldsläge.

Mot denna bakgrund bedöms inrättandet av ett reservdelslager vara en nödvändig investering för att stärka kommunens förmåga att upprätthålla en säker, robust och långsiktigt hållbar VA-verksamhet.



En utredning har genomförts kring möjlig lösning, eventuella samordningsvinster med andra delar av kommunens verksamhet samt lämplig plats. I samråd har man kommit fram till att det mest lämpliga är att VA-avdelningen har ett eget lager, och att det mest ekonomiskt fördelaktiga är att investera i en färdig lösning.

Investeringsmedel för handpenning gällande reservdelslager finns beslutade för 2026. För återstående investeringsbehov, inklusive förvärv av fastighet, kommer medel att äskas inom ramen för budgetprocessen inför 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra någon betydande negativ miljöpåverkan. Ett lokalt reservdelslager kan bidra till en mer robust VA-verksamhet genom att minska risken för långvariga driftstörningar och därmed begränsa risken för miljöpåverkan vid avbrott i vatten- och avloppsförsörjningen.

Bedömning ur social dimension

Beslutet stärker kommunens förmåga att upprätthålla en säker och tillförlitlig dricksvattenförsörjning samt en fungerande VA-verksamhet vid störningar och kriser. Detta bidrar till ökad trygghet för invånare och verksamheter samt stärker kommunens civila beredskap.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvärvet innebär en initial investeringskostnad men bedöms på sikt bidra till minskad sårbarhet och kortare avbrottstider vid driftstörningar. Ett eget reservdelslager kan minska kostnaderna för akuta inköp och bidra till en mer kostnadseffektiv och robust VA-verksamhet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson yrkar att arbetsutskottet överlämnar ärendet till nämnden utan eget förslag till beslut. Ärendet ska kompletteras med underlag rörande kostnader för investering och drift för inrättandet av ett reservdelslager och ska presenteras på nämndens sammanträde den 1 september.

Ordförande Sven-Inge Eriksson ställer eget yrkande under proposition och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med eget yrkande.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-08-03

Beslutet ska skickas till:

Jenny Bjerenius, VA-chef

Jörgen Andersson, säkerhets- och kvalitetskoordinator VA

Elisabeth Westberg, investeringscontroller

Ekonomiavdelningen



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 77

Dnr 2026/00146

Försäljning av två fordon inom VA-avdelningen

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott beslutar att godkänna försäljning av följande fordon:

- VW Transporter 4Motion, registreringsnummer YOC 673
- VW Caddy Alltrack, registreringsnummer LAL 61B

Bakgrund

VA-avdelningen har genomfört en översyn av sitt fordonsinnehav. Översynen visar att avdelningen har fler fordon än verksamheten har behov av. För att anpassa fordonsflottan till verksamhetens nuvarande behov föreslås därför att ovanstående två fordon säljs.

Enligt Teknisk nämnds delegationsordning gäller att försäljning av lös egendom som inte längre behövs beslutas av:

- Förvaltningschef om försäljningsvärdet beräknas uppgå till högst 10 000 kronor.
- Arbetsutskottet i övriga fall.

Då det bedömda försäljningsvärdet för respektive fordon överstiger 10 000 kronor ska beslut fattas av teknisk nämnds arbetsutskott.

Bedömning ur miljömässig dimension

De aktuella fordonen bedöms inte längre vara nödvändiga för att bedriva VA-avdelningens verksamhet på ett effektivt sätt. En försäljning innebär att avdelningens fordonspark bättre anpassas till verksamhetens faktiska behov och minskar kostnader för bland annat service, försäkring, besiktning och kapitalbindning.

Bedömning ur miljömässig dimension

En minskad fordonspark innebär att resurser inte binds i fordon som inte används. Detta bidrar till ett mer effektivt nyttjande av kommunens tillgångar och minskar den miljöpåverkan som är kopplad till underhåll, reservdelar och övrig livscykelhantering av fordon.



Bedömning ur social dimension

Försäljningen bedöms inte medföra några negativa sociala konsekvenser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Försäljningen ger VA-kollektivet en intäkt från avyttringen samtidigt som framtida kostnader för drift, underhåll, försäkring och värdeminskning minskar. Kommunens resurser används därmed mer effektivt.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-08-03

Beslutet ska skickas till:

Jenny Bjerenius, VA-chef

Jörgen Andersson, säkerhets- och kvalitetskoordinator VA



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 78

Dnr 2026/00153

Revidering av Mariestads kommuns nödvattenplan

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att ge VA-avdelningen i uppdrag att:

- revidera Mariestads kommuns nödvattenplan
- revideringen ska genomföras i samverkan med berörda förvaltningar, bolag och andra kommunala funktioner

Bakgrund

Mariestads kommuns nuvarande nödvattenplan antogs av kommunfullmäktige år 2018. Sedan dess har förutsättningarna för kommunens dricksvattenförsörjning och krisberedskap förändrats på flera områden.

Kommunen har bland annat fått:

- nya bostadsområden och förändrad befolkningsstruktur,
- tillkommande och förändrade verksamheter,
- förändringar i VA-anläggningar och distributionsnät,
- ökade krav på robusthet och uthållighet i samhällsviktig verksamhet

Myndigheten för civilt försvar har lyft behovet av att kommunala dricksvattenproducenter stärker förmågan att upprätthålla dricksvattenförsörjningen vid fredstida kriser, höjd beredskap och krig. Alternativ vattenförsörjning, exempelvis nödvatten, reservvattentäkt och mobila lösningar, är en del av denna förmåga.

Livsmedelsverkets vägledning beaktas vid planeringen av nödvattenförsörjningen. Nödåtgärder kan exempelvis innebära att dricksvatten tillhandahålls via tankar eller andra behållare när ordinarie vattenförsörjning inte kan användas.

Mot denna bakgrund finns behov av att revidera den befintliga nödvattenplanen så att den motsvarar kommunens nuvarande förutsättningar och behov.

Syftet med revideringen är att säkerställa att Mariestads kommun har en aktuell och genomförbar plan för nödvattenförsörjning vid störningar i dricksvattenförsörjningen.

Planen ska även utgöra underlag för framtida investeringar och åtgärder för att stärka kommunens försörjningsberedskap. En projektgrupp- och plan för arbetet kommer att tas fram.

Den reviderade nödvattenplanen ska antas av kommunfullmäktige.

Bedömning ur miljömässig dimension

Revideringen bedöms i sig inte medföra några betydande negativa miljökonsekvenser.



Genom att planera för nödvattenförsörjning kan kommunen däremot skapa bättre förutsättningar för att hantera exempelvis vattenbrist, påverkan på råvattenresurser och andra klimatrelaterade störningar.

Bedömning ur social dimension

En fungerande nödvattenförsörjning är en viktig del av kommunens förmåga att upprätthålla trygghet och grundläggande samhällsfunktioner vid en kris.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen innebär behov av arbetstid och resurser från VA-avdelningen samt berörda förvaltningar och verksamheter.

Arbetet kan även identifiera behov av framtida investeringar i exempelvis:

- nödvattentankar och behållare
- tappställen och distributionsutrustning
- transportlösningar
- reservkraft
- beredskapslager
- reservvattentäcker
- vattenproduktionsanläggningar
- kommunikations- och informationslösningar

Den ekonomiska konsekvensen av själva planrevideringen bedöms vara begränsad och kan i huvudsak hanteras inom befintliga personella resurser. Eventuella investeringsbehov som identifieras genom arbetet behöver hanteras separat genom ordinarie budget- och investeringsprocess.

Samtidigt är en aktuell nödvattenplan en viktig del av kommunens förebyggande arbete. Bristande beredskap kan vid en omfattande störning medföra betydande kostnader för kommunen, exempelvis genom akuta inköp, transporter, bemanning och andra åtgärder.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-08-20

Beslutet ska skickas till:

VA-chef, Jenny Bjerenius

Miljöingenjör, Ida Roos



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 79

Dnr 2026/00145

Samrådsyttrande över detaljplan för del av Fågelö 4:13, Torsö, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott har tagit del av samrådshandlingarna och lämnar yttrande enligt bilaga Samrådsyttrande Fågelö.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 juni 2026 att rubricerad detaljplan ska bli föremål för samråd.

Planen syftar till att möjliggöra bostadsbebyggelse på Torsö i form av blandad småhusbebyggelse. Planområdet är beläget strax väster om Torsö camping och bygdegård. Planområdet omfattar cirka nio hektar av fastigheten Fågelö 4:13. Planförslaget möjliggör byggnation av cirka 40 bostäder i blandad småhusbebyggelse i 1-2 våningar. Planområdet föreslås anslutas till väg 2974 via befintlig skogsbilväg norr om planområdet.

Marken inom planområdet utgörs av skogsmark och ägs av prästlönetillgångarna Skara stift, marken är sedan tidigare inte detaljplanlagd. Inom planområdet finns ett befintligt motionsspår som utgår från bygdegården. Detta spår kommer att i delar dras om och kommer fortsatt att vara tillgängligt för allmänheten.

Avdelningarna Gata, Fastighet och VA har deltagit i beredningen av ärendet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-04

Bilaga samrådsyttrande Fågelö

Samrådsremiss

Checklista enligt miljöbedömningsförordningen

Dagvatten PM

Fornlämningar PM

Geoteknik PM

Naturvärden PM

Planbeskrivning samrådshandling

Plankarta samrådshandling

Skyfall PM

Trafik PM



**Mariestads
kommun**

**Teknisk nämnds arbetsutskott
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-08-25

Sida 12

Trafikbuller PM

Beslutet ska skickas till:

Planenheten (info@mariestad.se)



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 80

Dnr 2025/00030

Granskningsyttrande över detaljplan för del av Brodderud 3:11 och Krontorp 1:1 m.fl., Mariestad, Mariestads kommun

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott har tagit del av granskningshandlingarna och lämnar yttrande enligt bilaga Granskningsyttrande Brodderud och Krontorp.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 juni 2026 att rubricerad detaljplan ska bli föremål för granskning.

Detaljplanen syftar i enlighet med kommunens fördjupade översiktsplan från 2024 att möjliggöra för utveckling av Mariestads norra infart från E20 vid trafikplats Brodderud genom etablering av ny kommersiell service såsom handel, restauranger, verksamheter, drivmedelsstationer och liknande.

Planområdet är beläget öster om Mariestads tätort och det huvudsakliga planområdet gränsar i samtliga väderstreck till statlig väg – i öster mot E20, i söder mot väg 202 och i väster mot Stockholmsvägen (blivande väg 2981). Dessa statliga vägar fungerar som en naturlig avgränsning för exploateringen inom planområdet, som omfattar cirka 3,2 hektar mark där vägplan för E20 Muggebo-Tjos samt vägplan för E20, väg 202 vid Krontorp, naturligt utgör gränserna. Efter samrådsskedet har även ett stycke naturmark väster om Stockholmsvägen – blivit införlivats i planområdet i syfte att kunna säkerställa adekvat dagvattenhantering och en ändamålsenlig exploatering av det strategiskt belägna området. Planområdet omfattar totalt cirka 4,1 hektar och inkluderar delar av de kommunala fastigheterna Muggebo 1:18, Krontorp 1:1 och Krontorp 1:14, samt delar av den privatägda fastigheten Brodderud 3:11.

Avdelningarna Gata, Fastighet och VA har deltagit i beredningen av ärendet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-11

Bilaga Granskningsyttrande Brodderud och Krontorp

Underrättelse om granskning

Samrådsredogörelse

Planbeskrivning granskningshandling

Plankarta granskningshandling

PM Geoteknik



Markteknisk undersökningsrapport, MUR

Miljöteknisk markundersökning

Naturvärdesinventering Väg E20

Riskutredning

Trafikutredning

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Undersökningssamråd – länsstyrelsen

Utökad naturvärdesinventering väg E20

Översiktlig geoteknisk undersökning

Beslutet ska skickas till:

Planenheten (info@mariestad.se)



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 81

Dnr 2025/00065

Delårsrapport internkontroll teknisk nämnd 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd godkänner upprättad uppföljning av internkontroll.

Teknisk nämnd godkänner förslag till åtgärder och ger Teknisk chef i uppdrag att uppnå kontrollpunkt innan årsskiftet.

Bakgrund

Internkontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrning. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnden ska upprätta en internkontrollplan för den egna verksamheten.

Internkontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedöms utifrån sannolikheten för att de ska inträffa och konsekvensen om de inträffar. De kontroller som ingår i internkontrollplanen för 2026 är de kontroller som bedöms hantera respektive risk. Kontrollerna har olika uppföljningsperioder där fyra risker följs upp både vid delår och helår. Övriga risker följs enbart upp vid helår utifrån beslutad internkontrollplan.

Risker i internkontrollplan 2026 som följs upp vid delår:

1. Eftersatt underhåll av kommunens infrastruktur (fastigheter, gator, parkmiljö och VA-system)

Kontroll av att reinvesteringsmedel för beläggning på kommunens gator samt kommunens egenägda fastigheter leder till minskad underhållsskuld. Kontroll av att underhålls- och skötselplaner för fastigheter, gata och park är uppdaterade och fastställda.

2. Felaktig hantering av information och bristande beredskap vid driftstörningar eller IT-angrepp

Kontroll av att risk- och sårbarhetsanalyser gällande informationssäkerhet är aktuella. Kontroll av att kontinuitetsplaner för teknisk drift är aktuella.

3. Upphandlade och ingångna avtal följs inte

Kontroll av att leveranser och fakturor stämmer överens med tecknade avtal och gällande upphandlingsregler (LOU). Kontroll av avtal på inhyrda och uthyrda objekt.

4. Risk för otillbörlig påverkan, hot och våld mot medarbetare i tjänsteutövning

Kontroll av andelen anmälda ärenden i KIA (tillbud, olycksfall och riskobservationer). Kontroll av att alla enheter har genomfört risk- och konsekvensanalys kopplad till påtryckningar, mutor och jäv.



Vid uppföljning av internkontrollen är bedömningen att samtliga mål vid kontroll nås utan avvikelse, förutom anmälda ärenden för tillbud och olycksfall. Orsaken till att målet inte nås är att kommunen under året har genomfört ett byte av system för rapportering. Åtgärden för att uppnå vid kontroll på helår är att samtliga medarbetare ska innan årets slut fått information om att tjänsten finns samt hur den fungerar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Internkontrollplanen bidrar till att verksamheten når sina mål samt efterlever lagar och regler.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internkontrollplanen utformas för att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-08-13

Bilaga "Uppföljning av intern kontroll delår 2026"

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Biträdande förvaltningschef, Anders Persson

Kommunrevisionen



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 82

Dnr 2026/00017

Månadsuppföljning av projekt

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Vid teknisk nämnds sammanträde 2025-12-09 behandlades ärendena "Planerade åtgärder reinvesteringar medel fastighet Mariestad 2026" samt "Fördelning av investeringsramen för gatuavdelningen i Mariestads kommun år 2026". Nämnden beslutade att objekt som startas ska redovisas för nämnden månadsvis.

Förvaltningen presenterar en uppföljning av projekt på sammanträdet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-08-13

Beslutet ska skickas till:

-



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 83

Dnr 2026/00065

Revidering av basavtal Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att godkänna reviderade avtal för köp av tjänster mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB samt beslutar att uppdra åt förvaltningschef att underteckna avtalet.

Bakgrund

Mariestads kommun har under 2025–2026 genomfört ett omställningsarbete där delar av den tekniska verksamheten har överförs till det kommunala bolaget Mariestad Drift- och Servicebolag AB. I samband med denna omställning har avtal för köp av tjänster arbetats fram mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB. Avtalen har utformades i enlighet med kommunstyrelsens antagna Regler för tjänstehandel inom Mariestads kommunkoncern och syftar till att säkerställa att tjänsteutbyte inom kommunkoncernen sker med affärsmässighet, neutralitet, transparens, koncernnytta samt tydliga roller och god intern kontroll. Avtalsstrukturen omfattar både löpande drift- och servicetjänster samt uppdragsbaserade beställningar och är uppdelad i följande avtalsområden: exploatering, gata/park, fastighet, lokalvård, VA samt Servicecenter.

Teknisk nämnd beslutade 2026-05-06 (Tkn § 49) om basavtal mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB samt tillhörande Avsiktsförklaring för fortsatt avtalsutveckling. Enligt avsiktsförklaring görs revidering av avtalen i september samt december månad 2026.

Revidering har gjorts på basavtal samt respektive avtalsområden. För respektive avtalsområde exklusive lokalvård och servicecenter så har entreprenadform ABT 06 har tillkommit. Takvolymerna för avtalsområdena har också tillkommit. För avtalsområdena har också formella skrivningar gjorts för förtydligande kring hänvisning på huvudavtalet.

Huvudavtalet har uppdaterats avseende försäkringsvillkor för att anpassas till kommunens koncernövergripande försäkringslösning.

Nästa revidering enligt avsiktsförklaring i december 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avtalen bedöms inte medföra någon särskild påverkan ur ett miljömässigt perspektiv. Eventuella miljökrav hanteras vid respektive beställning av tjänst.



Bedömning ur social dimension

Avtalen bedöms bidra till en trygg och tydlig struktur för samverkan mellan kommunen och dess drift- och servicebolag. Klara ansvarsförhållanden och formaliserade beställnings- och uppföljningsrutiner skapar förutsägbarhet för berörda verksamheter och medarbetare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalen syftar till att skapa tydlighet i ekonomiska åtaganden genom strukturerade beställningar, reglerad ersättning och systematisk uppföljning. Detta bedöms stärka den interna kontrollen, möjliggöra bättre kostnadsuppföljning och skapa förutsättningar för en effektiv resursanvändning inom kommunkoncernen.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-13

Basavtal Mariestads Drift- och Servicebolag AB och Mariestads kommun

Bilaga 1.0 Exploatering

Bilaga 2.0 Fastighet

Bilaga 3.0 Gata och Park

Bilaga 4.0 Lokalvård

Bilaga 5.0 Servicecenter

Bilaga 6.0 VA

Bilaga 7 Prislista

Avsiktsförklaring för fortsatt avtalsutveckling mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör och samtliga förvaltningschefer

Kommunstyrelsen och samtliga nämnder

Mariestads Drift- och servicebolag, Vd Jonas Johansson

Ekonomichef

Ekonomicontroller Cecilia Gustavsson och Anna Blanck

Biträdande teknisk chef, Anders Persson



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 84

Dnr 2026/00096

Information om upphandling Högelid

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Projektet för Högelidskolan innefattar ombyggnation och tillbyggnation av anpassad grundskola F-3 för cirka 230 elever. I projektet ingår även utbyggnad och renovering av skolgård samt parkeringsplats. Tekniska nämndens beslutade 2026-06-02 (Tn § 60) om förfrågningsunderlag för upphandling av totalentreprenad för projektet.

Anbud har inhämtats under sommaren. Efter att anbudstiden gått ut finns bara ett anbud som inte svarar mot projektets budget. Upphandlingen har därför avbrutits och ett omtag görs med en förnyad upphandling. Inför denna har projektet reviderats något med bland annat en minskad tillbyggnad för entré/nav vilken varit kostnadsdrivande samt att upphandling sker mot partnering istället för totalentreprenad för att öka konkurrensutsättningen.

Omtaget bedöms försena projektet med ca 4-6 månader, vilket innebär en förskjutning med tillhörande uppräkningsbudgeten samt tiden som evakueringslokaler behöver användas vilket delvis är kostnadsdrivande för driften.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbyte av ventilation samt option med solceller bidrar till den miljömässiga dimensionen med lägre energiförbrukning och egen produktion av el.

Bedömning ur social dimension

Projektet bedöms bidra till den sociala dimensionen genom att skapa en mer tillgänglig och inkluderande lärmiljö som är anpassad till elevernas behov med god tillgänglighet i både inom- och utomhusmiljöer. Byggnation utformas med möjlighet till kyla vilket bidrar till god arbetsmiljö vid värmeböljor. Den närliggande skogen görs också mer tillgänglig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Omtaget i upphandlingen kommer innebära en påverkan på investeringsbudgeten. Projektet kommer endast i mycket liten omfattning belasta 2026 och istället till stor del belasta 2027. Förskjutningen innebär också att inflationen påverkar totalbudgeten som behöver justeras utifrån detta. Även driften för evakueringslokaler bedöms öka då den pågår under en längre tid.



Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-20

Beslutet ska skickas till:

*Kommunstyrelsen och utbildningsnämnden (för anmälan) Utbildningsförvaltningen,
Maria Appelgren*

Fastighetsavdelningen, Fredrik Anemo, Tomas Carlsson och Karl August Kindh

Ekonomiavdelningen, Marie Andersson, Elisabeth Westberg, Anna Blanck



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 85

Dnr 2026/00147

Information om revidering av lokala ordningsföreskrifter

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 (KF § 103) att Lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun. Efter att länsstyrelsen granskat ordningsföreskrifterna har de beslutat att upphäva § 11 om förtäring av alkoholhaltiga drycker. Enligt ordningsföreskrifterna är det förbud för förtäring av sådana drycker på offentlig plats eller på några av de platser som jämföras med offentlig plats, exempelvis kyrkogårdar.

Länsstyrelsen grundar sitt beslut på att förbudet är för generellt och anses strida mot ordningslagen. I motiveringen ingår även att förbudet är för långtgående och lägger ett onödigt tvång på allmänheten samt utgör en obefogad inskränkning i den enskildes frihet.

Utifrån denna bakgrund behöver kommunen besluta om en utförligare geografisk begränsning för ett förbud av förtäring av alkoholhaltiga drycker. Exempel på geografisk begränsning kan vara runt ett torg eller i en park.

Förvaltningen informerar teknisk nämnd om ovanstående utifrån att upphävandet rör allmän platsmark förs en dialog med nämnden kring eventuella medskicka i fortsatt beredning av ärendet, där kommunstyrelsen är ansvarig nämnd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-20

Beslut Länsstyrelsen i Västra Götaland 2026-08-05, Delvis upphävande av lokala ordningsföreskrifter i Mariestads kommun.



Lokala ordningsföreskrifter Mariestads kommun, antagna 2026-06-15.

Beslutet ska skickas till:

Tf teknisk chef, Niklas Brandt



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 86

Dnr 2026/00142

Sammanträdesdagar 2027 för Teknisk nämnd och dess utskott

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att anta sammanträdesplanering för 2027 enligt följande:

Teknisk nämnd (tisdagar klockan 14:00)

- 26 januari
- 2 mars
- 23 mars
- 13 april
- 25 maj
- 7 september
- 5 oktober
- 9 november
- 7 december

Teknisk nämnds arbetsutskott (tisdagar klockan 14:00)

- 19 januari
- 23 februari
- 16 mars
- 6 april
- 18 maj
- 31 augusti
- 28 september
- 2 november
- 30 november



Bakgrund

Enheten för demokratistöd tillsammans med avdelning för ekonomi och styrning har arbetat med framtagande av sammanträdesplanering för 2027. Att centralt upprätta förslag till sammanträdestider för samtliga nämnder möjliggör att personalplanera samt säkerställa så att nämndsmöten tidsmässigt följer den ekonomiska processen avseende behandling av tertialer och årsbokslut.

Teknisk nämnd sammanträder i regel tisdagar klockan 14:00. Även utskott sammanträder i regel tisdagar klockan 14:00.

Enheten för demokratistöd ansvarar för att tillse att samtliga ledamöter och ersätter erhåller en kalenderbokning för varje sammanträdestillfälle. I bokningen ska lokal samt tid framgå.

Bedömning ur miljömässig dimension

En samordnad sammanträdesplanering kan bidra till effektivare resursanvändning, exempelvis genom färre ombokningar och bättre nyttjande av lokaler. Om möten samlas till vissa dagar kan det även minska resor och därmed ge en marginell positiv miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Tydlig och samordnad planering underlättar för förtroendevalda och tjänstepersoner att delta, vilket kan öka delaktighet och kvalitet i beslutsfattandet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Central planering möjliggör effektiv personalplanering och minskar risken för kostsamma ombokningar eller ineffektiv tidsanvändning. Anpassningen till den ekonomiska processen stärker också förutsättningarna för korrekt och tidsmässig hantering av budget, tertialrapporter och bokslut.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-03

Beslutet ska skickas till:

Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Samtliga enheter och avdelningar inom tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsen (för anmälan)

Kommundirektörens ledningsgrupp (för kännedom)



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 87

Dnr 2026/00012

Aktuell information

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Tf teknisk chef Niklas Brandt informerar arbetsutskottet om följande punkter.

- Elsparkcyklar – No go zonerna har justerats under sommaren för ökad tillgänglighet.
- Ekuddens bryggor har åtgärdats inför sommaren.

Frågor

Nils Farken ställer frågor till gatuchefen:

- Sandbäcksvägen - det behöver fyllas på med grus då det skadar bilar som kör där.

Gatuchefen informerar om att kontinuerlig kontakt sker med entreprenörer om att åtgärd behövs.

- Hantverkargatan – Status?

Gatuchef informerar att det tas med i nya gång och cykelnätsplan.

- Östra hamnen, vid ställplatsen finns det oönskad bråte, kommer det tas omhand?

Gatuchefen informerar om att arbete pågår med att ta bort bråten.

Sven- Inge Eriksson ställer frågor till gatuchef:

- Sjölyckan – synpunkter om att kommunen inte röjer, sly och träd växer upp. Vad gäller för naturområden?

Gatuchefen informerar om att kommunen röjer en gång per år i enlighet med skötselplanen.



- Omskytning av Radbyn – Radbyvägen är numera huvudled vilket är en större förändring. Kan dessa ärenden fattas på delegation?

Gatuchefen informerar om att ärendet borde ha lyfts till nämnden och liknande ärenden kommer lyftas till nämnden.

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk chef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 88

Dnr 2026/00011

Uppdrag till förvaltningschef

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott ger inga nya uppdrag till förvaltningschefen.

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk chef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef



Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 89

Dnr 2026/00003

Handlingar för anmälan

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som redovisas i arbetsutskottet.

- Ksau 2026-06-24 § 392 Ansökan om undantag från inköpstopp
- MALL Ansökan om undantag från inköpstopp
- Ksau 2026-06-24 § 391 Ansökan om undantag från anställningsstopp
- MALL Ansökan om undantag från anställningsstopp
- Ksau 2026-06-24 § 383 Information om åtgärder för budget i balans 2026, tekniska nämnden
- Ksau 2026-06-24 § 375 Återrapport av föreslagna och genomförda åtgärder med anledning av extern granskning
- Bestämmelser om arvode för förtroendevalda, antagen KF 2026-06-15
- KF 2026-06-15 § 106 Politisk organisation inför nästa mandatperiod