



Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid

Sammanträdesrum Torsö, Stadshuset kl 08.00-11:30

Beslutande

Johan Abrahamsson (M)	ordförande, ej pga. jäv § 255
Henrik Andersson (M)	1:e vice ordförande, ordf. § 255
Janne Jansson (S)	2:e vice ordförande, ej pga. jäv §§ 255 och 257
Sara Swahnström (M)	ledamot
Linnéa Wall (S)	ledamot, ej pga. jäv § 256

Övriga deltagare

Susanne Wirdemo	kommundirektör
Johan Walfridson	kommunpolis § 241
Linnéa Wiljén	folkhälsostrateg § 241
Niklas Brandt	samhällsbyggnadschef §§ 241-250, 252
Martin Stenlund	mark- och exploateringschef §§ 242-243
Maria Gustavsson	enhetschef strategi och hållbarhet §§ 245-247
Adam Johansson	planchef § 245
Annelie Åberg	äldre- och omsorgschef § 251
Anita Olauson	vice ordf äldre- och omsorgsnämnd § 251
Björn Söderlundh	ekonomichef §§ 251-252
Jani Sillanpää	VD Mariestad Stadshus AB § 252
Cristoffer Hjert	VD Mariehus AB § 252
Jonas Husár	VD Drift och servicebolaget AB § 252
Cecilia Bladh in Zito	VD VänerEnergi AB § 252
Robin Lagergren	kommunsekreterare

Justerare

Janne Jansson

Justeringens plats och tid

Kommunledningskontoret enligt överenskommelse

Sekreterare

..... Paragrafer §§ 240-262
Robin Lagergren

Ordförande

.....
Johan Abrahamsson

.....
Henrik Andersson, § 255

Justerande

.....
Janne Jansson

.....
Sara Swahnström, § 255 och 257



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-04-29

Anslagsdatum

2026-05-07

Anslaget tas ner

2026-05-28

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, Kommunledningskontoret på plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Robin Lagergren



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 240

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Jäv

Johan Abrahamsson (M) anmäler jäv i § 255, "Årsredovisning Skaraborgs kommunalförbund 2025 samt beslut om ansvarsfrihet".

Janne Jansson (S) anmäler jäv i § 255, "Årsredovisning Skaraborgs kommunalförbund 2025 samt beslut om ansvarsfrihet" samt § 257, "Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2025 samt beslut om ansvarsfrihet".

Linnéa Wall (S) anmäler jäv i § 256, "Årsredovisning Samordningsförbundet 2025 samt beslut om ansvarsfrihet".



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 241

Dnr 2026/00288

Dialog med kommunpolis inför studenten 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för dialogen och noterar informationen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 15 april 2026 (§ 236) kommundirektören i uppdrag att öka samverkan med berörda myndigheter och verksamheter inför student 2026. Kommundirektören fick därmed i uppdrag att bjuda in kommunpolis till arbetsutskottets kommande sammanträde för att föra dialog om studenten 2026.

Kommunpolis har bjudits in till arbetsutskottets sammanträde och för tillsammans med folkhälsstrateg och arbetsutskottet dialog inför studenten 2026.

På sammanträdet förs dialog om bland annat:

- Traditionen kring utkastning och en förskjutning i hur denna tradition firas.
- Polisens och kommunens insatser och förebyggande arbete för ett ordnat och säkert firande.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till:

Kommunpolis, Johan Walfridson

Folkhälsstrateg

Utbildningsnämnden

Utbildningschef, Maria Appelgren

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 242

Dnr 2025/00307

Information avseende området Västerängen, koloni- och odlingslotter

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att behålla uppdraget.

Bakgrund

Västerängs koloniträdgårdsförening inkom i april 2023 med skrivelse till kommunens politiska ledning där föreningen redogjorde för sin verksamhet och sin målsättning att långsiktigt kunna fortsätta bedriva koloniträdgårdsverksamhet i området Västerängen. I skrivelsen framfördes önskemål om ett mer långsiktigt arrendeavtal inför kommande avtalsperiod från år 2028, bland annat för att möjliggöra investeringar såsom miljöcertifiering och användning av solenergi. Föreningen uttryckte även ett intresse av att vid behov kunna utöka antalet kolonilotter.

Kommunens arbetsutskott beslutade den 7 maj 2025 (§ 230) att ge kommundirektören i uppdrag att se över möjligheten till utökning av kolonilotter och odlingslotter i området Västeräng. Uppdraget omfattade därmed både frågan om markanvändning och en återkoppling utifrån föreningens framförda önskemål.

Efter beslutet har dialog förts mellan kommunen och Västerängs koloniträdgårdsförening. Vid avstämning har föreningen uppgett att nuvarande arrendeavtal bedöms fungera väl och att det kan fortlöpa och förlängas enligt befintliga villkor, det vill säga med fem år i taget från och med den 1 januari 2028. Föreningens tidigare planer på större investeringar, såsom solcellsanläggning, är i dagsläget inte längre aktuella och bedöms därför inte kräva ett nytt mer långsiktigt arrendeavtal om exempelvis 25 år.

Vad gäller uppdraget att se över möjligheten till utökning av kolonilottsområdet har föreningen i dialog med kommunen bedömt att det i nuläget inte finns något konkret behov av ytterligare kolonilotter. Det finns för närvarande ett mindre antal befintliga lotter till salu och efterfrågan bedöms kunna tillgodoses inom nuvarande område.

Sammantaget görs därför bedömningen att en utökning av området inte är motiverad i dagsläget. Behovsbilden kan dock komma att förändras över tid. I takt med att staden växer kan intresset för gröna och rekreativa miljöer öka, vilket på sikt kan innebära ett större behov av kolonilotter och stadsnära odling. Ett sådant behov bedöms inte föreligga i nuläget, men frågan kan komma att aktualiseras vid förändrade förutsättningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Nuvarande markanvändning fortsätter utan förändring. Då ingen utökning eller exploatering genomförs bedöms ärendet inte medföra några ytterligare miljömässiga



konsekvenser. Koloniträdgårdsverksamheten bidrar fortsatt positivt till grönstruktur och biologisk mångfald i området.

Bedömning ur social dimension

Koloniträdgårdsverksamheten vid Västerängen bidrar till rekreation, gemenskap och meningsfull sysselsättning för kommunens invånare. Att verksamheten kan fortsätta inom nuvarande ramar skapar stabilitet och förutsägbarhet för föreningens medlemmar.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet medför inga tillkommande kostnader för kommunen. Befintligt arrendeavtal fortsätter att gälla oförändrat och medför inga nya investerings- eller driftsåtaganden.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Markförvaltarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Beslutet ska skickas till:

Sambällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Mark- och exploateringschef, Martin Stenlund

Markförvaltare, Rebecca Törnberg



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 243

Dnr 2024/00584

Information om skötselplaner, Sjölyckan

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till översyn av andelen naturmark.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 29 oktober 2025 (§ 471) att ge kommundirektören i uppdrag att redovisa skötselintervallerna för området Sjölyckan. Med anledning av detta informerar mark- och exploateringschefen arbetsutskottet om upprättade skötselkartor som redovisar skötselåtgärder samt tillhörande intervaller för olika ytor inom området.

Skötselkartorna har reviderats i samverkan med gatuenheten och anpassats utifrån bostadsområdets framväxt samt genomförd exploatering. Kartorna redovisar olika typer av ytor inom området, såsom bruksgräs, slaghacksytor med mera, samt respektive ytas skötselintervall och aktuella skötselåtgärder.

Skötselkartorna redovisas i bilaga.

Bedömning ur miljömässig dimension

Bedöms ej ha någon miljömässig påverkan.

Bedömning ur social dimension

Bedöms ej ha någon social påverkan.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Bedöms ej ha någon ekonomisk påverkan.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Mark- och exploateringsingenjörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Skötselkarta Sjölyckan, daterad 2026-04-17

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt



Bitr. Samhällsbyggnadschef, Martin Stenlund

Mark- och exploateringsingenjör, Jonas Ellneskog

Investeringscontroller, Elisabeth Westberg

Controller, Cecilia Gustafsson

ekonomi@mariestad.se

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 244

Dnr 2026/00287

Uppdatering av ljudanläggning, Jubileumsteatern

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att finansiera service och uppdatering av projektor till en kostnad om 16 899 kronor.
2. Kommunstyrelsen beslutar att investera i två nya slutsteg samt nytt headset till en kostnad om 96 988 kronor.

Den sammanlagda kostnaden inklusive installationskostnad uppgår till cirka 115 000 kronor och finansieras inom ramen för de 1,5 miljoner kronor som avsatts för omställning kommersiella fastigheter (KS § 116/26).

Bakgrund

Karlsholme Folkparksförening har tidigare investerat i teknisk utrustning för att kunna erbjuda professionellt ljud vid Jubileumsteaterns konserter och andra scenframträdanden. Utrustningen kan även användas för filmvisningar, inklusive visning av livekonserter från Metropolitan Opera i New York i samarbete med Folkets Hus och Parker.

Investeringen finansierades med 600 000 kronor från Grevillis fond samt föreningens egna medel och omfattade projektionsutrustning och PA-anläggning för livemusik. Utrustningen har därefter skänkts till kommunen.

Utrustningen har under en längre tid saknat utsedd förvaltare, vilket medfört bristande underhåll och behov av uppdatering och nytt inköp.

Nuvarande status

- **Projektor:** Har tappat sina inställningar efter att ha stått utan ström under längre tid. Backup-batteriet har laddats ur och projektorn behöver service för att återställas. Leverantören Cinema Design bedömer att felet kan åtgärdas genom ordinarie service (se bifogad offert).

- **PA-anläggning:** Ett av två slutsteg är trasigt och har kasserats då reparation inte varit möjlig. Systemet drivs därför med halverad kapacitet, vilket innebär att endast två av fyra subbasar kan användas. Vid konserter med livemusik är ljudnivån otillräcklig och arrangörer behöver idag hyra in extra ljudutrustning. För korrekt drift krävs två likadana slutsteg. Det fungerande slutsteget kan avyttras.

- **Mikrofonutrustning:** Vid vissa arrangemang finns behov av två headset. I dagsläget finns två handmikrofoner och ett headset, vilket inte alltid är tillräckligt.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.



Bedömning ur social dimension

Fungerande ljud- och bildutrustning är en förutsättning för att Karlsholme Folkets Park fortsatt ska kunna vara en attraktiv plats för att erbjuda kulturella evenemang och vara en tillgänglig mötesplats för kommunens invånare. Detta stärker föreningslivet och bidrar till social gemenskap och delaktighet.

Ur ett barnrättsperspektiv (enligt barnkonventionen) bedöms åtgärden ha en positiv påverkan. Möjligheten att genomföra kultur- och fritidsaktiviteter av god kvalitet gynnar barns rätt till delaktighet, kultur och meningsfull fritid. Inga negativa konsekvenser för barn bedöms uppstå.

Bedömning ur ekonomisk dimension

För att säkerställa att utrustningen kan användas fullt ut och hålla avsedd kvalitet vid arrangemang krävs service av projektorn samt inköp av två nya slutsteg och ytterligare ett headset. Kostnaden för service av projektorn beräknas uppgå till 16 899 kronor exklusive moms. Den nya slutsteg samt nytt headset beräknas uppgå till 96 988 kronor exklusive moms.

Det bedöms möjligt att sälja det befintliga fungerande slutsteget och på så sätt reducera totalsumman.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Näringslivschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Bilaga 1, Offert på nya slutsteg

Bilaga 2, Offert på service och uppdatering av projektor

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, Samhällsbyggnadschef

Peter Jonsson, Näringslivschef

Jan Stål, Mitt Mariestad

Cecilia Gustafsson, controller

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 245

Dnr 2024/00133

Styrgruppsdialog för Trafikprogram

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Arbetet med framtagning av trafikprogram samt gång- och cykelnätsplan pågår. En intern projektgrupp arbetar med programmet och där ingår funktioner från planenheten och strategi- och hållbarhetsenheten. Arbetet görs till delar med stöd av extern konsult som har expertkompetens inom bland annat trafikplanering. Arbetet omfattar kapacitetsanalyser, förutsättningar för gång- och cykel, nya vägar och vägsträckor som möjliggöra utbyggnad enligt den fördjupade översiktsplanen.

Genomgående delar är att ta hänsyn till trafiksäkerhet, klimatpåverkan och barnperspektiv. Åtgärder sätts i relation till förväntad bostadsutveckling och ska bidra till att Fördjupad översiktsplan Mariestad 2040 kan realiseras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör styrgrupp för trafikprogram samt gång- och cykelnätsplan. Styrgruppen har haft flera dialoger under arbetets gång. Samhällsbyggnadsförvaltningen för dialog med arbetsutskottet avseende bland annat vilka kapacitetsutmaningar som trafikflödet står inför år 2040 och olika förslag på åtgärder.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur miljömässig dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur social dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur social dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Det har inte bedömts relevant att göra någon bedömning ur ekonomisk dimension eftersom ärendet är en information och dialog med styrgrupp för projektet och inget beslutsärende.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Ksau § 97/24

Ksau § 178/24

Ksau § 87/25

Ksau § 187/25

Ksau § 124/26

Ksau § 176/26

Ksau § 210/26

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Planchef, Adam Johansson

Strategi- och hållbarhetschef, Maria Gustavsson

Samhällsbyggnadsstrateg, Ida Karlsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 246

Dnr 2026/00281

Ansluta som partnerkommun, Cykelvänligast 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mariestads kommun under 2026 ska ansluta till Cykelvänligast, som partnerkommun.

Som partner åtar kommunen att sprida information om satsningen lokalt och stötta rekrytering av arbetsplatser inom kommunen. Partnerskapet ger samtidigt kommunen tillgång till etablerade kommunikationskanaler och ett beprövat koncept för samverkan med arbetsplatser. Att ansluta som partnerkommun innebär inga kostnader.

2. Kommunstyrelsen beslutar att fortsätta som partnerkommun även under 2027, under förutsättning att det fortsatt är kostnadsfritt.
3. Kommunstyrelsen beslutar om uppföljning i slutet på 2026 inför ställningstagande om fortsättning av projektet.

Bakgrund

Inom ramarna för Klimatneutrala Mariestad 2030 genomförs insatser som syftar till att inspirera och motivera boende i Mariestad till att i större utsträckning ställa bilen och ta cykeln till arbetet samt andra målpunkter.

Cykelvänligast är en nationell plattform framtagen av Cykelfrämjandet och Svenska Cykelstäder med syfte att underlätta för arbetsplatser att främja cykelpendling bland sina anställda. Inom ramen för konceptet erbjuds arbetsplatser både praktiskt stöd och strukturerade verktyg för att arbeta långsiktigt med cykelvänliga åtgärder. Två gånger per år genomförs även en nationell cykelutmaning där arbetsplatser i hela Sverige kan delta.

Utöver cykelutmaningen kan arbetsplatser arbeta mot ett antal fastställda kriterier som underlättar för anställda att välja cykeln till och från arbetet. Det handlar bland annat om fysiska förutsättningar, intern organisering, kommunikation och återkommande uppföljning. Arbetssättet syftar till att skapa varaktiga förändring.

Under 2026 har Västra Götalandsregionen (VGR) tecknat avtal med Cykelvänligast. Avtalet innebär att kommuner inom VGR kan ansluta sig som partnerkommuner utan kostnad. Som partner åtar sig kommunen att sprida information om satsningen lokalt och stötta rekrytering av arbetsplatser inom kommunen. Partnerskapet ger samtidigt kommunen tillgång till etablerade kommunikationskanaler och ett beprövat koncept för samverkan med arbetsplatser.



Bedömning ur miljömässig dimension

Insatsen Cykelvänligast arbetsplats bidrar till den miljömässiga dimensionen genom att minska transportrelaterade utsläpp och stärka omställningen till ett mer hållbart transportsystem. När fler väljer cykeln framför bilen minskar utsläppen av koldioxid, kväveoxider och partiklar, vilket leder till förbättrad luftkvalitet och minskad klimatpåverkan både lokalt och globalt. Ökad cykling bidrar också till minskat buller och mindre trängsel i trafikmiljön.

Bedömning ur social dimension

Satsningen på Cykelvänligast arbetsplats bidrar till den sociala dimensionen genom att främja hälsa, trygghet och en mer hållbar livsmiljö. När fler väljer cykeln framför bilen minskar luftföroreningar och buller, vilket skapar en bättre vardagsmiljö. Ökad cykling innebär också mer fysisk aktivitet, vilket stärker folkhälsan och kan minska sjukfrånvaro.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Under 2026 deltar Mariestads kommun utan kostnad på grund av att VGR har ingått ett avtal med Cykelvänligast arbetsplats som erbjuder kommuner inom Västra Götaland att delta gratis. Avtalet förlängs eventuellt 2027.

Om inte kan Mariestad fortsätta som partnerkommun till en kostnad om cirka 13 000 kronor (baserat på prislista för 2026). Att ansluta sig som partnerkommun innebär att vissa personella resurser tas i anspråk. Eftersom konceptet redan är etablerat bedöms insatsen dock kunna genomföras utan någon större organisatorisk belastning och kan ingå i ordinarie arbete främst på strategi- och hållbarhetsenheten.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Johan Abrahamsson lyfter ett tilläggsyrkande om en tredje beslutspunkt: Kommunstyrelsen beslutar om uppföljning i slutet på 2026 inför ställningstagande om fortsättning av projektet.

Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Samhällsbyggnadsstrategens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-13

Inbjudan från Cykelvänligast

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadsstrateg, Anna Molin

Enhetschef Strategi och hållbarhet, Maria Gustavsson

Näringslivschef, Peter Jonsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 247

Dnr 2026/00128

Nominering till Vänerstipendiet 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att nominera XXX till Vänerstipendiet 2026.

Bakgrund

Isamband med Karlstads 400-årsjubileum grundade kommunerna runt Vänern "Jubileumsfond för Vänern". Fondens syfte är bland annat att uppmärksamma och belöna gärningar som främjar kunskapen om Vänern. Avkastningen från fonden genererar underlag för Vänerstipendiet.

Samtliga tretton kommuner runt Vänern har möjlighet att nominera kandidater till stipendiet. Stipendiesumman uppgår till 20 000 kronor och delas ut i samband med en Väner- övergripande sammankomst.

Förslag på stipendiater ska skickas in till stipendiedelegationen senast den 29 maj 2026 varefter delegationen utser lämplig kandidat.

Stipendiater år 2025 var fyra yrkesfiskare som lokaliserat och bärgat spöknät i Vänern, 2024 var det Krögaren Petter Nordgren på Spiken, 2023 var det Hammarö Skärgårdsmuseum, 2022 var det föreningen Vänerlörjrom och år 2021 Mariestads Fysällskap.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har berett ärendet och lämnar följande två förslag utan inbördes ordning.

Förslag 1**Mariestads Sportfiskeklubb**

Motivering: Mariestads Sportfiskeklubb har sedan nästan 30 år tillbaka arbetat med att skapa möjligheter för Tidanöringens överlevnad. I mitten av 80-talet uppmärksammade sportfiskeklubben stora fiskar som förgäves försökte hoppa över kraftverksdammen vid Mariestads stadskvarn, nära utloppet till Vänern. Fiskarna visade sig vara öring, en fisk som sedan istidens dagar vandrat uppför ån för att leka, men som då antogs vara utdöd. Sportfiskeklubben har bland annat rensat och gjort i ordning lekområden och hade under åtta år även en fiskodling för att hjälpa i gång populationen. Åtgärderna har även gynnat asp och vimma samt det övriga tjugotalet fiskarter som har Tidan som livsmiljö.

Under årens lopp har sportfiskeklubben även spridit information och kunskap om öringen och det arbete som är gjort. Flera av insatserna för att bevara Tidans fiskarter har skett i samarbete med andra aktörer, men utan sportfiskeklubbens arbete hade inte något av detta varit möjligt.

Dessa eldsjälar har ett stort intresse, kunskap och ett engagemang som går utöver det vanliga. De har möjliggjort att även nuvarande och kommande generationer får



uppleva Tidanöringen, aspen, vimman och den unika miljön i Tidans mynning till Vänern.

Förslag 2

M/S Marianne ekonomiska förening

Motivering: M/S Marianne, byggd 1897 vid Eriksbergs Mekaniska Verkstad i Göteborg, är idag ett uppskattat inslag på Vänern. Sedan fartyget kom till sjön 1992 har det, genom den ekonomiska förening som bildades 2003, bevarats, rustats upp och drivits med stort ideellt engagemang.

Föreningens arbete har varit avgörande för att hålla fartyget i drift. Under de senaste åren har omfattande renoveringar genomförts, både genom ekonomiska insatser och många ideella arbetstimmar. Tack vare detta kunde M/S Marianne fira sitt 125-årsjubileum 2022 och fortsätter att vara i trafik.

Genom uthyrning, charter och reguljära turer bidrar M/S Marianne till att göra Vänerns skärgård tillgänglig för fler. Fartyget ger möjlighet för både invånare och besökare, även utan egen båt, att uppleva öar och miljöer som annars kan vara svåra att nå. Turer går bland annat runt öarna Onsö, Torsö, till Sjötorp vid Göta kanal samt Hönsäters hamn vid Kinnekulle.

Med plats för 60 passagerare, möjlighet att trafikera hela Vänern och som ett av Vänerns äldsta passagerarfartyg i drift, fyller M/S Marianne en viktig funktion genom att öppna upp skärgården och göra det möjligt för fler att ta del av Vänerns unika miljöer.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet påverkar varken positivt eller negativt på invånarnas eller kommunens miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Ärendet påverkar inte ur den sociala dimensionen i sig. Däremot stärker båda de nominerade den sociala dimensionen genom aktivt ideellt föreningsliv.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ärendet innebär ingen ekonomisk konsekvens för kommunen eller invånarna.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16
Enhetschefen för strategi och hållbarhets tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16
Vänerstipendiet 2026 – Välkommen att nominera från er kommun.
Donationsbrev Vänerfonden.

Beslutet ska skickas till:

Kommunledningskontoret Karlstad, (kommunledningskontoret@karlstad.se)

Utsedd stipendiat

Enhetschef strategi och hållbarhet, Maria Gustavsson.

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 248

Dnr 2026/00289

**Information avseende projekt iordningställande av badplats
Skräddaretorp**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att föreslå en finansieringslösning.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 22 september 2025 (§ 188) om startbesked för upprustning och utveckling av elljusspår, vandringsleder och naturhamnar med en maximal budget om 3,0 miljoner kronor som en del av tilläggsbudget 2025. Ett av delprojekten var iordningställande av badplats Skräddaretorp med en budget på 0,3 miljoner kronor.

För att hinna genomföra åtgärden inom budgetåret skickades redan den 25 augusti 2025 en anmälan in till Länsstyrelsen om rensning och tillförande av material vid badstrand. Den 11 november 2025 genomförde Länsstyrelsen ett platsbesök ihop med förvaltningen för att gå igenom de åtgärder som behövdes.

I den initialt muntliga återkopplingen från Länsstyrelsen var budskapet att ansökan inte skulle beviljas. Vid årsskiftet hade formell återkoppling ej skett och delprojektets medel kunde ej förbrukas utan återlämnades. Efter påstötning kom ett skriftligt beslut med bifall från Länsstyrelsen den 16 mars 2026, med villkor att arbete ej får utföras under perioden april till juli.

Förutsatt att ny finansiering tillförs bedömer förvaltningen att möjlighet finns att finns att genomföra projektet efter juli månad.

Bedömning ur miljömässig dimension

För att genomföra åtgärden krävs tillstånd från Länsstyrelsen, vilket sökt och beviljats. Ett skriftligt beslut med bifall skickades från Länsstyrelsen den 16 mars 2026, med villkor att arbete ej får utföras under perioden april till juli.

Bedömning ur social dimension

Åtgärden bedöms positiv ur social dimension. Iordningsställande utav badplatsen bidrar till ökad tillgänglighet och ytterligare en valbarhet under sommartid.

Bedömning ur ekonomisk dimension

För att kunna utföra åtgärd på tänkt badplats behöver finansiering tillföras då åtgärden inte ryms inom rambudget 2026, kostnad är uppskattad till 300 000 i driftkostnad.



Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Gatuchefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslut med bifall från Länsstyrelsen 2026-03-16

KS § 188/25

Beslutet ska skickas till:

Samhällsbyggnadschef, Niklas Brandt

Gatuavdelningen, Sara Klint

Nämndsekreterare tekniska nämnden

Ekonomicontroller, Cecilia Gustavsson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 249

Dnr 2026/00300

Diplom för god bebyggelsemiljö 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att 2026 års diplom för god bebyggelsemiljö tilldelas XXX.

Bakgrund

Syftet med diplommet för god bebyggelsemiljö är att inom Mariestads kommun uppmärksamma privatpersoner, föreningar och andraorganisationer i deras arbete med goda bebyggelsemiljöer. Diplommet ska främja förtjänstfulla insatser där gott hantverk, hållbar utveckling och estetiska värden är i fokus samt främja god arkitektur.

Diplomet samt vinstsumma om 5000 kronor delas ut i samband med nationaldagsfirandet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Att värna och utveckla befintliga bebyggelsemiljöer är en viktig del av hållbar samhällsutveckling. Återbruk och varsam förvaltning minskar behovet av nya material och reducerar miljöpåverkan. På så sätt bidrar god bebyggelsemiljö till ett mer hållbart nyttjande av naturresurser och minskad klimatbelastning.

Bedömning ur social dimension

En god bebyggelsemiljö bidrar till trivsel, trygghet och identitet för invånare och besökare. Bevarandet av kulturmiljöer stärker förståelsen för historien och skapar kontinuitet mellan generationer. Engagemang i bebyggelsefrågor främjar även delaktighet och ansvarstagande för det gemensamma rummet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Insatser för god bebyggelsemiljö bidrar till långsiktig resurseffektivitet och värdeskapande. Genom att ta tillvara befintliga byggnader och miljöer kan kostnader för nybyggnation minska, samtidigt som platsernas attraktivitet stärks. Detta kan på sikt ge positiva effekter för kommunens utveckling och näringsliv.

Med diplommet följer en vinstsumma om 5 000 kronor.

Behandling på sammanträdet

Sara Swahnström (M) tillstyrker förslaget om att diplommet ska tilldelas XXX.



Ordförande Johan Abrahamsson (M) tar upp liggande förslag till beslut och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-20

Avdelningschefen miljö- och byggs tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-20

Riktlinjer Diplom för god bebyggelsemiljö, antagen 2021

Beslutet ska skickas till:

Förvaltningschef, Niklas Brandt

Avdelningschef miljö- och bygg, Peter Larsson Lorentzon

Avdelningschef kultur och fritid, Linda Svensson

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 250

Dnr 2025/00634

Återrapport av uppdrag om fastighetsunderhåll

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget och ger kommundirektören i uppdrag att återkomma kring finansieringen.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott gav den 1 oktober 2025 (§ 427) kommundirektören i uppdrag att redovisa underhållsskulden på fastighetsnivå på ett urval av fastigheter genom att se över möjligheterna att köpa in tjänst från extern part, på liknande sätt som enskilda personer som säljer ett privat hus och där dolda fel framkommer i ett samlat dokument.

Fastighetsavdelningen har berett ärendet och konstaterar att kommunens fastigheter har underhållsplaner till 88 procent, men att dessa planer, som finns i avdelningens fastighetssystem Planima, inte har den upplösning som avdelningen eftersträvar eller efterfrågas i uppdraget. Inte på grund av Planimas förmåga utan på grund av att besiktningar och planering inte rutinmässigt genomförts eller planerats med den upplösningssnivån.

Fastighetsavdelningen bedriver ett utvecklingsarbete kring underhålls- och skötselplaner för att dessa succesivt ska bli mer objektspecifika vilket, i linje med uppdragets syfte, kommer förbättra möjligheten att optimera resurser. Arbetet sker emellertid främst med befintliga resurser och utifrån att det ännu inte sker rutinmässigt. Från hösten 2026 kommer en fastighetsstrateg anställas för att bland annat utveckla och jobba med denna fråga på ett mer strukturerat och effektivt sätt.

Fastighetsavdelningen har, om resurser tillförs, tagit fram en prioriteringslista på åtta objekt som i första hand bedöms ge mervärde om de skulle bli föremål för en fördjupad besiktning. Någon offert har inte tagits in men kostnaderna för denna typ av besiktningar beror på fastighetens storlek och komplexitet, uppskattas schablonmässigt ligga i prisintervallet 100 000 kronor för enklare till 400 000 kronor för de mer komplicerade. Fastighetsavdelningen har i budget för 2026 inga medel att köpa in dessa besiktningar. Beroende på om tekniska nämnden i slutet av året skulle se att det finns medel över i nämndens buffert, kan detta vara en åtgärd som skulle kunna övervägas.

Fastighetsavdelningens prioriteringslista:

1. Lyrestads skola
2. Badhuset
3. Musikskolan
4. Hassle skola
5. Ishallen



6. Biblioteket
7. Teatern
8. Kronoparkens förskola

Ärendet har beretts av fastighetsavdelningen på uppdrag av samhällsbyggnad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ärendet har inte bedömts ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Ärendet har inte bedömts ur denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Fastighetsavdelningen har som det ser ut under 2026 inga medel för att köpa in denna typ av fördjupade besiktningar. Kostnaderna för denna typ av besiktningar beror på fastighetens storlek och komplexitet, uppskattas schablonmässigt ligga i prisintervallet 100 000 kronor för enklare till 400 000 kronor för de mer komplicerade.

Beroende på om tekniska nämnden i slutet av året skulle se att det finns medel över i nämndens buffert, kan detta vara en åtgärd som skulle kunna övervägas.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-17

Samhällsbyggnadschefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till:

Förvaltningschef, Niklas Brandt

Bitr teknisk chef, Anders Persson

Fastighetschef, Joakim Halaby

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 251

Dnr 2026/00179

Dialog med äldre- och omsorgsnämnden 2026

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för dialogen och noterar informationen. Kommunstyrelsens arbetsutskott konstaterar även att en ny dialog ska ske om cirka en månad.

Bakgrund

Enligt kommunallagens 6 kapitel 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet samt verksamheten i de kommunala bolagen. Kommunstyrelsen har utifrån uppsiktsplikten rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar samt lämna förslag till fullmäktige om åtgärder och eventuella förändringar.

Som en del av uppsiktsplikten bjuder kommunstyrelsen in nämndernas presidier och förvaltningschef till dialog kring verksamheten två gånger årligen. Syftet med dessa dialogmöten är att följa upp hur nämnderna har uppfyllt sitt uppdrag utifrån reglementet.

Äldre- och omsorgsnämnden hade den 15 april 2026 dialog med kommunstyrelsens arbetsutskott. Arbetsutskottet beslutade då att äldre- och omsorgsnämndens presidium och förvaltningschef skulle återkomma arbetsutskottet den 29 april 2026 för att föra vidare dialog om semester-, kortsiktig- samt långsiktig bemanning.

Underlag för beslut

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-15

Beslutet ska skickas till:

Äldre- och omsorgsnämnden

Äldre- och omsorgschef

Kommunstyrelsen (för anmälan)

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 252

Dnr 2026/00230

Dialog mellan arbetsutskott och kommunala bolag

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen och konstaterar att en återrapport ska ske till arbetsutskottet om cirka en månad.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott bjöd den 25 mars 2026 (§ 167) in VD för bolagen i Mariestad Stadshus AB, VänerEnergi AB samt Mariehus AB till dialog.

Vid sammanträdet fördes dialog om:

- Att bolagen ska upprätta tydliga beredningsprocesser och arbeta i beredningsprocessen enligt av fullmäktige beslutade riktlinjer. Beslutsunderlag till styrelse och nämnder ska innehålla förslag till beslut.
- Att största möjliga koncennytta alltid ska stå i fokus och att samarbete ska öka i hela koncernen. Kommunkoncernen ska uppnå större synergier och effektivitet i samarbetet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att notera informationen samt att konstatera att en återrapport skulle ske om cirka en månad, vilket genomförs vid dagens sammanträde.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning har gjorts ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning har gjorts ur social dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning har gjorts ur ekonomisk dimension.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ksau § 167/26



MARIESTAD

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-04-29

Sida 25

Beslutet ska skickas till:

VD kommunala bolag

Bolagssekreterare, Nora Johansson

Kommundirektörens ledningsgrupp

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 253

Dnr 2026/00212

Riktlinje för dokumenthantering

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att anta upprättat förslag till Riktlinje för dokumenthantering.

Beslutet innebär att den tidigare riktlinjen för dokumenthantering, antagen av kommunfullmäktige den 13 december 2021 (KS 2021/412) upphör att gälla.

Bakgrund

I arbetet med dokumenthantering har behovet av ett tydligare och mer ändamålsenligt styrdokument identifierats. Den tidigare riktlinjen från 2021 var omfattande och innehöll i hög grad operativa beskrivningar av arbetsmoment såsom utlämnande av handlingar, diarietföring, posthantering, e?posthantering och gallring. Dessa delar hör inte hemma i ett styrande dokument på riktlinjenivå.

Mot denna bakgrund har en ny riktlinje för dokumenthantering tagits fram. Den nya riktlinjen är utformad som ett renodlat ramdokument som anger övergripande principer, ansvar och ramar för kommunens dokumenthantering. Operativt och rutinmässigt innehåll har i stället placerats i särskilda rutiner och i respektive nämnds dokumenthanteringsplaner.

Den nya riktlinjen ersätter därmed den tidigare i sin helhet. Förändringen innebär ingen ändring i sak eller ansvar enligt lagstiftningen, utan tydliggör dokumentstrukturen och säkerställer att riktlinjen fungerar som ett styrande dokument medan detaljerade arbetsmoment regleras i underliggande rutiner.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra några direkta miljömässiga konsekvenser. En tydligare och mer ändamålsenlig dokumentstruktur kan på sikt bidra till effektivare informationshantering och minskat behov av pappersutskrifter.

Bedömning ur social dimension

Förslaget bedöms ha positiva sociala konsekvenser genom ökad tydlighet i ansvar och arbetssätt. En klarare struktur för dokumenthantering och hantering av allmänna handlingar bidrar till rättssäkerhet, likabehandling och ökad tillgänglighet för allmänheten.



Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget medför inga ekonomiska konsekvenser. Revideringen innebär ingen förändring av kommunens ansvar eller skyldigheter enligt lag, utan avser en omstrukturering av styrdokument och rutiner.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-17

Administrativa chefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-17

Förslag Riktlinje för dokumenthantering

Riktlinjer för dokumenthantering, antagen 2021

Beslutet ska skickas till:

Administrativ chef, Eleonor Hultmark

Samtliga nämndsekreterare

Arkivarie, Marcus Nilsson

Kommundirektörens ledningsgrupp

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 254

Dnr 2025/00384

Justering av datum för dialog mellan arbetsutskott och nämnder

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att, i samråd med arbetsutskottets ordförande, boka in nämndsdialoger inom ett angivet tidsspann istället för vid i förväg fastställda datum.

Förslaget innebär att cirka två nämndsdialoger kan planeras in vid respektive sammanträden med kommunstyrelsens arbetsutskott under perioden oktober–november 2026.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade den 20 oktober 2025 (§ 229) om sammanträdesdagar för år 2026 avseende kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt kommunstyrelsens kultur- och fritidsberedning.

I den beslutade sammanträdesplaneringen anges att kommunstyrelsens arbetsutskott ska genomföra nämndsdialoger vid två specifika datum under året, den 15 april samt den 11 november 2026.

Vårens dialoger visar att behovet av nämndsdialoger kan variera mellan åren, både vad gäller antal dialoger och tidpunkt. En mer flexibel ordning för planering och bokning av nämndsdialoger kan underlätta samordning, effektivisera arbetsutskottets sammanträden och bättre anpassa dialogerna till nämndernas aktuella frågor och planering.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunstyrelsen beslutar om en justering av sammanträdesplaneringen innebärande att kommundirektören ges i uppdrag att, i samråd med arbetsutskottets ordförande, boka in nämndsdialoger inom ett angivet tidsspann istället för vid i förväg fastställda datum. Förslaget innebär att cirka två nämndsdialoger kan planeras in vid sammanträden med kommunstyrelsens arbetsutskott under perioden oktober–november 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Förslaget bedöms inte medföra någon påverkan på miljön.

Bedömning ur social dimension

Förslaget bidrar till en mer ändamålsenlig arbetsprocess för berörda nämnder och förtroendevalda samt att behovet kan variera mellan vår och höst, både vad gäller antal dialoger och tidpunkt. En mer flexibel ordning för planering och bokning av nämndsdialoger kan underlätta samordning, effektivisera arbetsutskottets



sammanträden och bättre anpassa dialogerna till nämndernas aktuella frågor och planering.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förslaget innebär inga ökade kostnader för kommunen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-16

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

KS § 229/26

Beslutet ska skickas till:

Samtliga nämnders presidium

Samtliga förvaltningschefer

Kommunsekreterare, Rebecka Tröpp

Ekonomichef, Björn Söderlundh

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 255

Dnr 2026/00270

Årsredovisning Skaraborgs Kommunalförbund 2025 samt beslut om ansvarsfrihet

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Skaraborgs kommunalförbund samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Ordförande Johan Abrahamsson (M) och Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet. Henrik Andersson (M) träder in som ordförande.

Bakgrund

Skaraborgs kommunalförbund bildades år 2006 av de femton kommunerna i Skaraborg. Under år 2019 förändrades förbundets politiska organisation och arbetssätt med ny förbundsordning, vilken beskriver att förbundsfullmäktige och styrelse ersätts av en direktion, samt att beredningar tas bort. Syftet var att åstadkomma ett arbetssätt som möjliggör ökad delaktighet, tid för strategiska diskussioner och ökad möjlighet att utöva politisk styrning över förbundets inriktning och verksamhet.

Förbundet har till ändamål att tillvarata medlemskommunernas intressen och att främja samverkan och samarbete över kommungränserna. Verksamheten ska vara till kommunal nytta och skapa mervärden för medlemmarna. Syftet ska vara att stärka Skaraborg som en attraktiv region med goda livsvillkor för alla invånare och samverka för utveckling och effektivt resursutnyttjande.

I det gemensamma utvecklingsarbetet för Skaraborg har arbetet i förbundets strukturerats i tre utvecklingsområden: Regional utveckling, Kunskapsutveckling och Valfärdsutveckling. Förbundet ska särskilt verka inom områdena Tillväxt och utveckling, Verksamhetsstöd och intressebevakning samt driva Projekt som har till syfte att främja samordning och/eller samverkan inom dessa två områden.

Direktionen beslutade den 20 mars 2026 (§ 13) att godkänna årsredovisning för 2025 och att överlämna den till revisorer och medlemskommunernas fullmäktige.

Årsredovisningen innehåller förvaltnings- och verksamhetsberättelse, redovisning av räkenskaperna för året i en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys med tillhörande noter. Årets resultat uppgår till 190 tusen kronor.

Revisorernas granskning

Granskningen har utförts enligt kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

- Revisionen bedömer att direktionen i allt väsentligt har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och från en ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll i allt väsentligt har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål som är beslutade av direktionen. Då redovisningen av fastställda verksamhetsmål är otydlig, kan vi inte göra en egen bedömning av måluppfyllelsen för dem. Direktionen behöver beakta de rekommendationer vi tidigare har lämnat för att utveckla sin styrning, uppföljning och redovisning av verksamhetsmål och god ekonomisk hushållning som helhet.

Revisionen tillstyrker att årsredovisningen för år 2025 godkänns. Revisionen tillstyrker att direktionen och de enskilda ledamöterna i detta organ beviljas ansvarsfrihet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Skaraborgs kommunalförbund år 2025 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-08

Årsredovisning Skaraborgs kommunalförbund 2025

Revisionsrapport 2025

Sakkunnigt biträdes yttrande 2025

Revisionsberättelse 2025

Protokollsutdrag Skaraborgs kommunalförbund § 13/26



MARIESTAD

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-04-29

Sida 32

Beslutet ska skickas till:

Skaraborgs kommunalförbund

Ekonomichef, Björn Söderlundh

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 256

Dnr 2026/00271

**Årsredovisning Samordningsförbundet 2025 samt beslut om
ansvarsfrihet**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Linnéa Wall (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen samt kommunerna Essunga, Falköping, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Lidköping, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Tidaholm, Töreboda och Vara som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli och tre beredningsgrupper.

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är främst att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Samordningsförbundet stödjer även aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre.

Samordningsförbundet Skaraborg finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Västra Götalandsregionen med en fjärdedel och kommunerna med resterande fjärdedel. Utöver dessa medlemsintäkter bedriver Samordningsförbundet ett ESF-projekt med en totalbudget om 16,8 miljoner under en tvåårsperiod till och med juni 2025.

Samordningsförbundet har som långsiktigt effektmål att öka invånarnas hälsa så att andelen i arbetsför ålder som är beroende av offentlig försörjning minskar och att fler kommer i egen försörjning. Samordningsförbundet Skaraborgs mål är att agera proaktivt och med stor lyhördhet finansiera eller delfinansiera rehabiliterings-insatser hos huvudmännen där deltagarna är aktuella hos minst två av huvudmännen. Samordningsförbundet ska vara välkänt både externt och inom parternas organisationer.

Årsredovisning 2025

Direktionen beslutade den 24 februari 2026 (§ 6) att godkänna upprättad årsredovisning för 2025. Förbundschefen för Samordningsförbundet har i en skrivelse daterad den 5 mars 2026 hemställt att medlemmarna i förbundet ska bevilja styrelsen för Samordningsförbundet samt de enskilda förtroendevalda i styrelsen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Årsredovisningen innehåller förvaltnings- och verksamhetsberättelse, redovisning av räkenskaperna för året i en resultat- och balansräkning och kassaflödesanalys med tillhörande noter. Årets resultat uppgår till 894 727 kronor.

Revision

Revisionen rekommenderar att förbundet antar verksamhets- samt finansiella mål med betydelse för en god ekonomisk hushållning i sin verksamhetsplan. Vidare bör förbundet komplettera sin delårsrapport med prognos då det är ett krav enligt LKBR 13 kap 3 §.

Revisorerna bedömer sammantaget att det inte framkommit några omständigheter som ger revisionen anledning att anse att årsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

- Revisionen bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Skaraborg har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Revisionen tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg 2025 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg 2025 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Samordningsförbundet Skaraborg 2025 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-08



Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse 2025

Granskningsrapport 2025

Sakkunnigbiträdes yttrande 2025

Protokoll Samordningsförbundet Skaraborg § 6/26

Beslutet ska skickas till:

Samordningsförbundet Skaraborg

Ekonomichef, Björn Söderlundh

**Kommunstyrelsens arbetsutskott**

Ksau § 257

Dnr 2026/00278

**Årsredovisning Tolkförmedling Väst 2025 samt beslut om
ansvarsfrihet**

Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att bevilja direktionen i Tolkförmedling Väst samt de enskilda förtroendevalda i direktionen ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Jäv

Janne Jansson (S) anmäler jäv och deltar inte i beredning och beslut i ärendet.

Bakgrund

Tolkförmedling Väst är ett kommunalförbund och dess ändamål är att tillgodose medlemmarnas behov av språktolk. Förbundet har tilldelats uppdraget att bedriva språktolkförmedling och är därmed huvudman för verksamheten. Medlemsorganisationernas verksamheter köper samtliga språktolktjänster av Tolkförmedling Väst. Förbundet bedriver även översättningsverksamhet.

Förbundets medlemmar är Västra Götalandsregionen, Göteborgs Stad samt ytterligare 44 kommuner i Västra Götalands län. Förbundet är en egen offentligrättslig juridisk person, fristående i förhållande till sina medlemmar. Medlemmarna har kvar ett yttersta ekonomiskt ansvar för verksamheten. Varje medlem har tillskjutit en krona per kommuninvånare som andelskapital. Kvotvärdet av detta ger medlemmens andel i förbundet.

Förbundet styrs av en direktion bestående av ledamöter från respektive medlemsorganisation. Särskilt utsedda revisorer granskar förbundets verksamhet. Förbundet har sitt säte i Göteborg samt ett lokalkontor i Mariestad. Förbundet har varit i drift sedan den 1 april år 2013.

Under 2025 utfördes cirka 313 000 uppdrag, vilket ligger nära det budgeterade antalet om 315 000 uppdrag. Den löpande verksamheten visar ett positivt resultat för 2025.

Förbundet redovisade ett överskott om 17,3 miljoner kronor. I enlighet med direktionens beslut i november ska överskottet, med undantag för 100 000 kronor, utbetalas till medlemmarna.

Efter avsättning för utbetalning av överskott uppgår årets resultat till 315 000 kronor, att jämföra med ett budgeterat nollresultat. Därmed återställer förbundet det negativa resultatet från 2023 om -215 000 kronor.



Revision

Granskningen har genomförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet, förbundsordningen och revisionsreglemente.

- Revisionen bedömer sammantaget att direktionen i Tolkförmedling Väst har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt.
- Revisionen bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt har varit tillräckligt.
- Revisionen bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.
- Revisionen bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen i allt väsentligt är förenlig med de finansiella mål och de verksamhetsmål som direktionen uppställt.

Revisionen tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Bedömning ur miljömässig dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025 har ingen direkt påverkan på den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025 har ingen direkt påverkan på den sociala dimensionen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Årsredovisningen för Tolkförmedling Väst år 2025 har ingen direkt påverkan på den ekonomiska dimensionen.

Underlag för beslut

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-14

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, daterad 2026-04-10

Protokollsutdrag § 620 Årsredovisning 2025

Revisionsberättelse inklusive de sakkunnigas yttrande

Internkontrollrapport

Tjänsteutlåtande

Årsredovisning 2025

Beslutet ska skickas till:

Tolkförmedling Väst

Ekonomichef, Björn Söderlundh



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 258

Dnr 2026/00013

Information

Ingen övrig information lämnas vid dagens sammanträde.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 259

Dnr 2026/00014

Uppdrag till kommundirektören

Flytt av hundrastgård

Utifrån ombyggnation där hundrastgården nu finns belägen utmed Stockholmsvägen, får kommundirektören i uppdrag att se över möjligheten att flytta hundrastgården till andra sidan av Stockholmsvägen eller annan lämplig plats i närområdet.

Brandförebyggande åtgärder i Gamla stan

Kommundirektören får i uppdrag att tillse att en återrapport lämnas till arbetsutskottet avseende hur brandförebyggande åtgärder i Gamla stan hanterats sedan föregående sommar (KS 2025/517).



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 260

Dnr 2026/00015

Handlingar att anmäla

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner handlingarna anmälda.

Bakgrund

Handlingar som inkommit till arbetsutskottet redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. **Kulturrådet**
Fördelningsbeslut 2026-04-14, Statsbidrag av kulturell verksamhet i skolan,
Skapande skola.
2. **Kammarrätten Jönköping**
Beslut i mål nr 569-25.
3. **Vänersborgs Tingsrätt, Mark- och miljödomstolen**
Dom i mål nr 3086-25



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 261

Dnr 2026/00016

Inbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott finner inbjudningarna anmälda.

Bakgrund

Inbjudningar som inkommit till arbetsutskottet redovisas till dagens sammanträde.

Underlag för beslut

1. **KommunForskning i Västsverige**
Kallelse till årsmöte den 11 maj 2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ksau § 262

Dnr 2026/00012

Rapporter

Inga rapport lämnas vid dagens sammanträde.
