Beslutande organ	**Teknisk nämnds arbetsutskott**
Plats och tid	Sammanträdesrum Hemön, Stadshuset kl 14.00-15:59

Beslutande		
	Sven-Inge Eriksson (KD)	Ordförande
	Nils Farken (S)	1:e vice ordförande
	Daniel Lång (M)	Ledamot

Övriga deltagare		
	Niklas Brandt	Tillförordnad teknisk förvaltningschef
	Hanna Larsson	Nämndsekreterare
	Anders Persson	Biträdande förvaltningschef §§ 113-115
	Sara Klint	Gatuchef §§ 113-115, 118-120
	Fredrik Anemo	Fastighetschef §§ 113-114, 117-118
	Jenny Bjerenius	VA-chef §§ 113-114, 116
	Hanna Hagelin	Verksamhetsutvecklare § 114
	Linus Gradén	Projektledare § 119
	Thomas Carlsson	Projektledare § 117

Justerare	Nils Farken
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse

Sekreterare _____ Paragrafer §§ 112-125
Hanna Larsson

Ordförande _____
Sven-Inge Eriksson

Justerande _____
Nils Farken

ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	**Teknisk nämnds arbetsutskott**		
Sammanträdesdatum	2026-11-03		
Anslagsdatum	2026-11-05	Anslaget tas ner	2026-11-27
Förvaringsplats för protokollet	Närarkivet, plan 4 i Stadshuset		

Underskrift

Hanna Larsson

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 112

Dnr 2026/00013

Godkännande av dagordning och anmälan av jäv

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot anmäler jäv.

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 113 Dnr 2026/00017

Månadsuppföljning av projekt

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Vid teknisk nämnds sammanträde 2025-12-09 behandlades ärendena ”Planerade åtgärder reinvesteringsmedel fastighet Mariestad 2026” samt ”Fördelning av investeringsramen för gatuavdelningen i Mariestads kommun år 2026”. Nämnden beslutade att objekt som startas ska redovisas för nämnden månadsvis.

Förvaltningen presenterar en uppföljning av projekt på sammanträdet.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande teknisk förvaltningschef 2026-10-21

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 114 Dnr 2026/00173

Internkontrollplan teknisk nämnd 2027

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott beslutar att internkontrollplanen ska kompletteras med följande inför beslut om antagande i teknisk nämnd:

- Punkten ”Risk för otillbörlig påverkan, hot och våld mot medarbetare i tjänsteutövning” behöver antingen kompletteras med information gällande hur risken hot och våld ska kontrolleras eller så ska den delen tas bort från risken.
- Punkten ”Risk för att kontinuitetsplaner inte kontrolleras” behöver förtydligas gällande hur många kontinuitetsplaner som ska kontrolleras och uppdateras.
- Punkten ”Risk för att myndighetskrav ej uppfylls” ska förtydligas med vilka myndighetskrav och typ av kontroller som kontrollplanen omfattar.

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att anta framtagen internkontrollplan 2027 där kontrollpunkter med riskvärde 8 och högre tas med i internkontrollplan 2027.

Bakgrund

Intern kontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrningen. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnden ska upprätta en internkontrollplan för den egna verksamheten.

Internkontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedöms utifrån sannolikheten att det ska inträffa och konsekvensen om det inträffar. Analysen som antogs av teknisk nämnd 2026-10-13 var ett underlag för framtagande av kontrollpunkter.

Verksamhet

Risk: Risk för otillbörlig påverkan, hot och våld mot medarbetare i tjänsteutövning.

Kontrollpunkter:

- Kontroll av att information och utbildning genomförts kring påtryckningar, mutor och jäv en gång årligen.

Risk: Risk att det saknas förebyggande arbete välfärdsbrott.

Kontrollpunkter:

- Kontroll av riktlinjer för förebyggande arbete välfärdsbrott.

Risk: Risk för att kontinuitetsplaner inte uppdateras.

Kontrollpunkter:

- Kontroll av att respektive enhet har framtagen och uppdaterad kontinuitetsplan för samhällsviktig verksamhet.

Omvärld

Risk: Risk för att myndighetskrav ej uppfylls.

Kontrollpunkter:

- Kontroll av att lekplatsbesiktningar och obligatoriska ventilationskontroller genomförs.

Finans

Risk: Risk för att intäkter missas.

Kontrollpunkter:

- Kontroll på intäkter för ställplatser och parkering.
- Kontroll på hyresintäkter.

Risk: Risk för felaktig utbetalning av bidrag.

Kontrollpunkter:

- Kontroll av utbetalning av bostadsanpassningsbidrag
- Kontroll av utlämnande av parkeringstillstånd

Informationssäkerhet

Risk: Felaktig hantering av information och bristande beredskap vid driftstörningar eller IT-angrepp.

Kontrollpunkter:

- Kontroll av Tekniska nämndens samlade risk- och sårbarhetsanalyser för nämndens samhällsviktiga verksamhetssystem.

Bedömning ur miljömässig dimension

Planen innehåller kontroller och åtgärder som syftar till att främja hållbar förvaltning av kommunens resurser. Genom att prioritera reinvesteringar och uppdaterade underhållsplaner bidrar nämnden till minskad miljöpåverkan, bättre vattenkvalitet och hållbar stadsutveckling. Koppling Agenda 2030: Insatsområde omställning - Stödjer omställningen till ett klimatneutralt och resurssnålt samhälle (mål 6, 12, 13).

Bedömning ur social dimension

Internkontrollplanen bidrar till att säkerställa att kommunens infrastruktur (fastigheter, gator, parkmiljö och VA-system) underhålls och utvecklas på ett sätt som främjar

trygghet, tillgänglighet och god livskvalitet för alla invånare. Genom att följa upp arbetsmiljö, säkerhet och kompetensförsörjning stärks den tekniska förvaltningen för medborgarnas bästa. Koppling till Agenda 2030: Insatsområde livsstil - Främjar god hälsa, trygghet och delaktighet (mål 3, 11, 16). Samt säkerställer tillgång till grundläggande samhällsfunktioner och service för alla, inklusive barn och unga.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internkontrollplanen bidrar till att resurser används effektivt och att ekonomiska risker minimeras. Genom uppföljning av avtal, fakturor och reinvesteringar säkerställs att kommunens medel används enligt beslutade prioriteringar och att långsiktig ekonomisk hållbarhet uppnås. Koppling till Agenda 2030 - Insatsområde försörjning: Effektiv och transparent resursanvändning stärker kommunens förmåga att möta framtida behov (mål 8, 9, 17).

Behandling på sammanträdet

Daniel Lång (M) yrkar att punkten ”Risk för otillbörlig påverkan, hot och våld mot medarbetare i tjänsteutövning” behöver antingen kompletteras med information gällande hur risken hot och våld ska kontrolleras eller så ska den delen tas bort från risken. Ändringen ska kompletteras inför teknisk nämnds sammanträde.

Ordförande Sven-Inge Eriksson (KD) yrkar att punkten ”Risk för att kontinuitetsplaner inte kontrolleras” behöver förtydligas gällande hur många kontinuitetsplaner som ska kontrolleras och uppdateras samt att punkten ”Risk för att myndighetskrav ej uppfylls” ska förtydligas med vilka myndighetskrav och typ av kontroller som kontrollplanen omfattar. Ändringarna ska kompletteras inför teknisk nämnds sammanträde.

Ordförande Sven-Inge Eriksson (KD) ställer Daniel Långs (M) yrkande under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller yrkandet.

Ordförande Sven-Inge Eriksson (KD) ställer eget yrkande under proposition och finner att arbetsutskottet bifaller yrkandet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-10-20

Internkontrollplan teknisk nämnd 2027 - uppdaterad

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

Hanna Hagelin, verksamhetsutvecklare

Fredrik Anemo, fastighetschef

Sara Klint, gatuchef

Jenny Bjerenius, VA-chef

Kommunstyrelsen

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 115 Dnr 2026/00200

Kommungemensam fordonshantering

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Fordonshanteringen i Mariestads kommun innefattar administrativa uppgifter inköp, skötsel, avyttring, försäkringar samt praktiska uppgifter som däckbyten, rengöring och besiktning. Arbetet utförs i dagsläget på Äldreomsorgsförvaltningen samt i Mariestads drift- och servicebolag AB.

Tidigare interna utredningar har pekat på positiva effekter kopplat till en gemensam fordonshantering. Identifierade nyttor är bland annat förbättrad ekonomisk överblick och planering, ökad redundans i de administrativa uppgifterna samt bättre förutsättningar för en strategisk styrning av fordonsbeståndet i linje med Mariestads kommuns riktlinjer för fordonshantering.

För att uppnå detta arbetar förvaltningarna med att etablera en kommungemensam fordonshantering placerad på Teknisk förvaltning. Förändringen innebär att berörda arbetsuppgifter, personalresurser och budgetmedel som i dag finns inom Äldreomsorgsförvaltningen och Mariestads drift- och servicebolag AB förs över till Tekniska förvaltningen med placering på Gatuavdelningen.

Processen omfattar facklig samverkan, riskanalyser samt information till berörda medarbetare. Övergången planeras att genomföras under hösten/vintern.

Bedömning ur miljömässig dimension

En gemensam och strukturerad överblick över kommunens fordonsbestånd och fordonens nyttjandegrad skapar bättre förutsättningar för att styra fordonsanvändningen och vidta åtgärder som bidrar till kommunens klimatmål.

Bedömning ur social dimension

Att samla medarbetare som arbetar med fordonsfrågor i en gemensam organisation skapar bättre förutsättningar för samarbete, gemensamma arbetssätt och ökad redundans. De riskanalyser som genomförs av överlämnande och mottagande verksamheter beaktas i planeringen och genomförandet av förändringen.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Finansieringen av den tjänst som överförs från Mariestad drift- och servicebolag AB sker dels genom försäljning av tjänster till bolaget, genom en revidering av kostnaden för att hyra fordon från Stadshusets bilpool samt omdisponering inom Tekniska förvaltningen. Hyreskostnaden för fordon har inte setts över på cirka tio år och behöver därför revideras för att bättre motsvara de faktiska kostnaderna för fordonsinnehavet.

Budgetram för verksamhet fordonshantering som har tillhörande i Äldre- och omsorgsförvaltningen, överförs till Teknisk förvaltning.

I likhet med den miljömässiga dimensionen ger en samlad bild av fordonsbestånd, nyttjandegrad och kostnader bättre förutsättningar för ekonomisk styrning och prioritering.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande teknisk förvaltningschef 2026-10-20

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Anneli Åberg. förvaltningschef äldre- och omsorg

Anders Persson, biträdande teknisk förvaltningschef

Sara Klint, gatuchef

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 116 Dnr 2026/00146

Försäljning av fordon inom VA-avdelningen

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott beslutar att godkänna försäljning av följande fordon:

- Mitsubishi Outlander, 2016 med registreringsnummer LSP 451

Bakgrund

VA-avdelningen behov av att avyttra ett fordon för att anpassa fordonsflottan till verksamhetens nuvarande behov.

Enligt teknisk nämnds delegationsordning gäller att försäljning av lös egendom som inte längre behövs beslutas av:

- Förvaltningschef om försäljningsvärdet beräknas uppgå till högst 10 000 kronor.

- Arbetsutskottet i övriga fall.

Då det bedömda försäljningsvärdet för respektive fordon överstiger 10 000 kronor ska beslut fattas av teknisk nämnds arbetsutskott.

Bedömning

De aktuella fordonen bedöms inte längre vara nödvändiga för att bedriva VA-avdelningens verksamhet på ett effektivt sätt. En försäljning innebär att avdelningens fordonspark bättre anpassas till verksamhetens faktiska behov och minskar kostnader för bland annat service, försäkring, besiktning och kapitalbindning.

Bedömning ur miljömässig dimension

En minskad fordonspark innebär att resurser inte binds i fordon som inte används. Detta bidrar till ett mer effektivt nyttjande av kommunens tillgångar och minskar den miljöpåverkan som är kopplad till underhåll, reservdelar och övrig livscykelhantering av fordon.

Bedömning ur social dimension

Försäljningen bedöms inte medföra några negativa sociala konsekvenser.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Försäljningen ger VA-kollektivet en intäkt från avyttringen samtidigt som framtida kostnader för drift, underhåll, försäkring och värdeminskning minskar. Kommunens resurser används därmed mer effektivt.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-10-29

Beslutet ska skickas till:

Jenny Bjerenius, VA-chef

Jörgen Andersson, säkerhets- och kvalitetskoordinator VA

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 117 Dnr 2026/00096

Information om projekt Högelidskolan

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar informationen gällande ny upphandling av projekt Högelidskolan.

Bakgrund

Projektet för Högelidskolan innefattar ombyggnation och tillbyggnation av anpassad grundskola F-3 för cirka 230 elever. I projektet ingår även utbyggnad och renovering av skolgård samt parkeringsplats. Tekniska nämnden noterade informationen 2026-08-25 (Tknau § 84) för upphandlingen av en totalentreprenad för projektet.

Anbud hade inhämtats under sommaren. Efter att anbudstiden gått ut fanns bara ett anbud som inte svarade upp mot projektets budget. Upphandlingen avbröts därmed och en förnyad upphandling initierades. Inför denna har upphandling så har omfattningen reviderats med bland annat en eventuell minskad tillbyggnad för entré/nav vilken varit kostnadsdrivande samt att upphandling sker mot partnering i stället för totalentreprenad för att öka konkurrensutsättningen.

Genomförandet kan ske med start under slutet av 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Utbyte av ventilation samt option med solceller bidrar till den miljömässiga dimensionen med lägre energiförbrukning och egen produktion av el.

Bedömning ur social dimension

Projektet bedöms bidra till den sociala dimensionen genom att skapa en mer tillgänglig och inkluderande lärmiljö som är anpassad till elevernas behov med god tillgänglighet i både inom- och utomhusmiljöer. Byggnation utformas med möjlighet till kyla vilket bidrar till god arbetsmiljö vid värmeböljor. Den närliggande skogen görs också mer tillgänglig.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Omtaget i upphandlingen kommer innebära en påverkan på investeringsbudgeten. Projektet kommer endast i mycket liten omfattning belasta 2026 och istället till stor del belasta 2027. Förskjutningen innebär också att inflationen påverkar totalbudgeten som behöver justeras utifrån detta. Även driften för evakueringslokaler bedöms öka då den pågår under en längre tid.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av fastighetschef 2026-10-29

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Fredrik Anemo, fastighetschef

Thomas Carlsson, projektledare

Karl August Kindh, projektledare

Marie Andersson, enhetschef

Elisabeth Westberg, investeringscontroller

Anna Blanck, controller

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 118 Dnr 2026/00187

Avgiftsbelägga offentliga toaletter

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen och konstaterar att uppdrag givet av teknisk nämnds arbetsutskott om information kring offentliga toaletter samt åtgärdspunkt i handlingsplan för ekonomisk balans efter tertial 1 är avslutade.

Bakgrund

Teknisk nämnd har gett förvaltningen i uppdrag att utreda effekterna av att införa avgift på de offentliga toaletterna i Stadsparken och på Karlsholme (boulebanan). Utredningen omfattar nuvarande förutsättningar, möjliga avgiftsnivåer, kostnader för införande samt eventuella effekter av en avgiftsbeläggning.

Kommunens offentliga toaletter i Stadsparken och på Karlsholme har tidigare varit avgiftsbelagda, men är idag avgiftsfria och tillgängliga för allmänheten. Stadsparken är öppet året runt och Karlsholme öppet mellan april och december mellan kl 08-22.

En möjlig avgiftsnivå bedöms vara mellan 5 och 10 kronor per besök. Toaletten i Stadsparken är utrustad med ett befintligt betalsystem som i dagsläget inte är aktiverat, vilket innebär att en avgiftsbeläggning kan införas med begränsade investeringar. För toaletten på Karlsholme saknas motsvarande funktion. En installation av betallösning bedöms kosta cirka 20 000 kronor.

De årliga kostnaderna för lokalvård el och driftkostnad uppgår till cirka 230 000 kronor för toaletten i Stadsparken och cirka 130 000 kronor för toaletten på Karlsholme.

Förvaltningen saknar idag statistik över hur många besök som görs på de aktuella toaletterna. Det finns inte heller några kända system eller sensorer som mäter användningsfrekvensen. Eftersom besöksunderlag saknas går det inte att bedöma vilka intäkter en avgiftsbeläggning skulle generera eller om dessa skulle överstiga kostnaderna för installation, drift och administration av betallösningar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen påverkan vad gäller den miljömässiga dimensionen.

Bedömning ur social dimension

Införande av avgifter kan även medföra andra konsekvenser. Avgiftsbelagda toaletter kan minska tillgängligheten för vissa användare och riskerar att leda till att besökare väljer alternativa lösningar. Samtidigt kan avgifter bidra till att minska felaktig användning och skadegörelse samt skapa ett ekonomiskt bidrag till verksamhetens kostnader.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Mot bakgrund av att det saknas underlag om användningsfrekvensen för de aktuella toaletterna kan förvaltningen inte bedöma den ekonomiska effekten av en avgiftsbeläggning. Ett införande skulle innebära investerings- och administrationskostnader, samtidigt som intäktspotentialen är okänd. Förvaltningen bedömer därför att det i nuläget inte finns tillräckligt underlag för att avgöra om en avgiftsbeläggning skulle vara ekonomiskt fördelaktig.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-10-28

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Fredrik Anemo, fastighetschef

Sara Klint, gatuchef

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 119 Dnr 2026/00203

Förfrågningsunderlag för upphandling av reparation av Gärdesbron

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott godkänner upprättat förfrågningsunderlag gällande reparation av Gärdesbron.

Bakgrund

Bron över Tidan, Gärdesbron, är i behov av renovering. Arbetena omfattar bland annat ommålning av rullager, bortbilning av skadad betong samt förlängning av grundavlopp.

Då erforderlig specialistkompetens för att genomföra dessa arbeten saknas inom den egna verksamheten behöver uppdraget upphandlas externt. Ett förfrågningsunderlag har tagits fram med stöd av tekniska konsulter från ÅF.

Bedömning ur miljömässig dimension

Gatuavdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur social dimension

Gatuavdelningen har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Då arbetena i huvudsak sker på undersidan kommer bron att vara öppen för trafik i sin helhet. Entreprenören har dock möjlighet, att vid behov stänga av ett körfält. Oskyddade trafikanter skall ha tillgång till någon av brons gångbanor under hela byggtiden.

Renoveringen av bron beräknas inte medföra längre transportvägar varvid lokala näringsidkare inte bör bli påverkade av högre kostnader.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av projektledare 2026-10-22

Förfrågningsunderlag daterat 2026-10-15

Beslutet ska skickas till:

Linus Gradén, projektledare

Sara Klint, gatuchef

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 120 Dnr 2026/00207

Status uteserveringar

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd noterar informationen angående status på uteserveringar vars tillstånd löpt ut för säsongen 2026.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog den 27 april 2026 nytt regelverk för uteserveringar och trottoarpratare i Mariestads kommun. Enligt regelverket är gällande period för uteserveringar 1 april – 31 oktober, sedan ska alla serveringar vara bortplockade. Fokus i gatumiljön ska vara tillgängligheten och framkomligheten vilket försvåras under vintertid när snö och halka uppstår.

Efter utskick av information under augusti månad om det nya regelverk som antagits fick vi in två ansökningar om förlängning av period, Sand och Halong, denna förlängning godkändes tom 31 oktober men nekades för perioden fram till 30 mars 2027. Vid statuskoll som utfördes 29 oktober 2026 på antal uteserveringar som står kvar bekräftas det att enbart Sands uteservering är kvar på dagens datum men de har påbörjat nedmontering.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-10-29

Svar på brev från Ha Long´s kök i Mariestad

Svar på brev från Sand Mariestad

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Sara Klint, gatuchef

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 121 Dnr 2026/00193

Medborgarförslag om en stad på benen

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att avslå medborgarförslaget om en stad på benen. Detta då kommunen redan har en Arbetsmarknadsenheten, som idag genomför flera av de arbeten som medborgarförslaget föreslår.

Bakgrund

En kommuninvånare har inkommit med ett förslag om att erbjuda mellan 1 - 10 000 invånare sysselsättning med uppgift att städa trottoarer, väggar, utskjutande tak med mera. Uppgiftslämnaren uppger arbetslösa, sjukpensionärer och pensionärer som en målgrupp för detta. Syftet är enligt förslagsställaren att hålla Mariestad och kranskommuner rena, snygga och trygga samt för att skapa meningsfull sysselsättning och delaktighet.

Kommunfullmäktige beslutade den 28 september (§ 131) att överlämna medborgarförslaget till teknisk nämnd för beredning och beslut.

Mariestads kommun ser positivt på sysselsättning för kommunens invånare, och idag utförs flera av de beskrivna arbetsuppgifterna i medborgarförslaget av deltagare på Arbetsmarknadsenheten (AME) och inom daglig verksamhet. Samarbete finns mellan Teknisk förvaltning och AME där ersättning utgår till utförande verksamhet. Denna samverkan är en viktig del i AME:s arbete med stegförflyttning av deltagare att närma sig egen försörjning och för kommunens möjligheter att erbjuda lagstadgade aktiviteter inom aktivitetskravet. Ett samarbete finns också där deltagare på AME får subventionerade anställningar som gör att de får en egen försörjning. Sysselsättning i enligt med medborgarförslaget riskerar att konkurrera med detta arbete och ha en negativ inverkan på en väl upparbetad samverkan.

Förslaget om att ge uppdraget till pensionärer, sjukpensionärer och arbetslösa kan orsaka oklarheter. Försörjningssystem såsom pension, arbetslöshetsersättning och sjukersättning är statligt reglerade trygghetssystem med fastställda villkor. Respektive huvudman ansvarar för ersättning, planering och eventuell sysselsättning. Om kommunen inför egna ekonomiska ersättningar för samma målgrupper kan det skapa oklarheter kring ansvar, rättigheter och likabehandling mellan kommuninvånare i olika delar av landet. För personer med sjukersättning kan insatsen dessutom stå i konflikt med bedömningen av nedsatt arbetsförmåga.

Ärendet har beretts av tekniska förvaltningen tillsammans med socialförvaltningen.

Med hänsyn till ovanstående föreslås att medborgarförslaget avslås.

Bedömning ur miljömässig dimension

Det föreslagna beslutet om avslag bedöms inte medföra någon betydande negativ påverkan på kommunens eller invånarnas miljömässiga förhållanden.

Bedömning ur social dimension

Medborgarförslaget bedöms riskera att leda till negativa konsekvenser för kommunens arbete med personer i behov av stöd till egen försörjning och sysselsättning inom ramen för kommunens ansvar, samtidigt som det finns juridiska arbetsmarknadsmässiga och socialpolitiska aspekter att ta hänsyn till. Kommunala resurser bör i stället inriktas på insatser som stärker individers självständighet, delaktighet och möjligheter till egen försörjning inom ramen för gällande lagstiftning och etablerade välfärdssystem. Det föreslagna beslutet bedöms dock inte ha någon betydande negativ påverkan på invånares sociala förhållanden då kommunen redan har en Arbetsmarknadsenhet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Medborgarförslaget syftar till att avlöna invånare som genomför det föreslagna arbetet, detta förslag skulle betyda betydande kostnader för kommunen som inte är avsatt i budget. Däremot bedöms det föreslagna beslutet om avslag inte medföra någon negativ påverkan på ekonomin.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av verksamhetskoordinator 2026-10-23

Medborgarförslag – En stad på benen

KF 2026-09-28 § 131 Anmälan: Medborgarförslag - En stad på benen

Beslutet ska skickas till:

Förslagsställaren

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Kommunfullmäktige (för anmälan)

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 122 Dnr 2026/00142

Revidering av sammanträdesdag för teknisk nämnds arbetsutskott 2027

Arbetsutskottets förslag till beslut i teknisk nämnd

Teknisk nämnd beslutar att ta bort sammanträdesdag den 19 januari 2027 för teknisk nämnds arbetsutskott.

Bakgrund

Teknisk nämnd antog den 1 september 2026 en sammanträdesplan för teknisk nämnd och teknisk nämnds arbetsutskott för 2027.

Från och med den 1 januari 2027 påbörjas en ny mandatperiod för nämnden. Då nämnden inte kommer ha utsett ett nytt arbetsutskott innan nämndens första sammanträde den 26 januari 2027 behöver teknisk nämnds arbetsutskotts möte den 19 januari 2027 ställas in.

Behandling på sammanträdet

Ordförande tar upp förslag till beslut och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk förvaltningschef 2026-10-20

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Samtliga avdelningschefer

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 123 Dnr 2026/00012

Aktuell information

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar informationen.

Bakgrund

Tillförordnad teknisk förvaltningschef Niklas Brandt informerar om följande punkter:

- **Rekrytering**
  Information om att eventuellt påbörja rekrytering av fastighetsförvaltare så att denna är på plats runt april-maj 2027. Risk annars att rekryteringen blir så pass försenad att en ny fastighetsförvaltare inte är på plats förrän augusti nästa år.

- **Ändring av trafikföreskrifter**
  Information om att trafikärendet gällande att upphäva huvudled vid Radbyn kommer att dröja till december då det inte är färdigbehandlat.

- **Kommunens hantering av skadeanmälningar**
  Information om hur skadeanmälningar hanteras av kommunen.
  Nils Farken (S) lyfter att informationen på kommunens webbplats är utdaterad och behöver uppdateras samt att återkopplingen i dessa ärenden kan upplevas som bristfällig för den som anmäler.

  Beslut ska skickas till:

  Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

  Anders Persson, biträdande förvaltningschef

  tk@mariestad.se

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 124 Dnr 2026/00011

Uppdrag till förvaltningschef

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott ger förvaltningschefen följande uppdrag:

- Sätta upp hänvisningsskylt om att det är enkelriktat vid korsningen Karlagatan/Esplanaden
- Utreda trafiksituationen kring pumptrackbanan, om det är rätt hastighetsbegränsningar och hur det fungerar med trafikflödet.
- Genomgång i nämnden vid nya mandatperioden gällande nämndens arbetsområden, vilka styrdokument som är aktuella och hur förvaltningsorganisationen fungerar.

Bakgrund

Nils Farken (S) lyfter följande frågor:

- **Sätta upp hänvisningsskylt om enkelriktad väg**
  Det saknas en hänvisningsskylt vid korsningen Karlaplan/Esplanaden gällande att det är enkelriktat.

- **Trafiksituationen vid pumptrackbanan**
  Trafiksituationen vid pumptrackbanan behöver utredas. Dels om det går att utöka området som har hastighetsbegränsning 30 km/h, då det rör sig barn där och nuvarande hastighetsbegränsning 50 km/h skulle kunna innebära en trafikfara. Även hur trafikflödet och parkering kan förbättras.

Daniel Lång (M) lyfter följande fråga:

- **Genomgång i teknisk nämnd vid ny mandatperiod**
  Vid årsskiftet tillträder ny nämnd med vissa ledamöter som är nya. Utifrån detta bör nämnden ha ett informationstillfälle strax efter årsskiftet runt januari/februari där det gås igenom vilka arbetsområden som nämnden har, vilka styrdokument som är aktuella och hur förvaltningsorganisationen ser ut.

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tillförordnad teknisk förvaltningschef

Anders Persson, biträdande förvaltningschef

tk@mariestad.se

Teknisk nämnds arbetsutskott

Tknau § 125 Dnr 2026/00003

Handlingar för anmälan

Arbetsutskottets beslut

Teknisk nämnds arbetsutskott noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som redovisas i arbetsutskottet:

- Ksau 2026-10-14 § 505 Återapportering av uppdrag förbättrad avfallshantering samt översyn av träd och parkbänkar i centrum
- Ksau 2026-10-28 § 550 Återapportering av uppdrag förbättrad avfallshantering samt översyn av träd och parkbänkar i centrum
- Töreboda kommun - Kf § 105 Avveckling av tekniska omställningsnämnden MTG