



Beslutande organ	Teknisk nämnd
Plats och tid	Sammanträdesrum Dillö, Stadshuset kl 14.00-15.59
Beslutande	Sven-Inge Eriksson (KD), ordförande Nils Farken (S), 1:e vice ordförande Sven Karlsson (M), ledamot Daniel Lång (M), ledamot Dan Söderlund (M), ledamot Kjell Krantz (S), ledamot Arne Andersson (S), ledamot
Övriga deltagare	Niklas Brandt, tf teknisk chef Marcus Johansson, nämndsekreterare Hanna Larsson, nämndsekreterare Josefine Forsling, verksamhetskoordinator Anna Blanck, controller § 74 Sara Klint, gatuchef § 75 Jenny Bjerenius, VA-chef §§ 76-77 Anders Persson, biträdande teknisk chef §§ 79-81
Justerare	Nils Farken
Justeringens plats och tid	Stadshuset enligt överenskommelse
Sekreterare	_____ Marcus Johansson
Ordförande	_____ Sven-Inge Eriksson
Justerande	_____ Nils Farken

Paragrafer §§ 73-86



ANSLAGSBEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Teknisk nämnd

Sammanträdesdatum

2026-09-01

Anslagsdatum

2026-09-02

Anslaget tas ner

2026-09-23

Förvaringsplats för protokollet

Närarkivet, plan 4 i Stadshuset

Underskrift

Marcus Johansson



Teknisk nämnd

Tkn § 73

Godkännande av dagordning samt anmälan av jäv

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd godkänner dagordningen för dagens sammanträde.

Jäv

Ingen ledamot anmäler jäv.



Teknisk nämnd

Tkn § 74

Dnr 2026/00019

Ekonomisk månadsuppföljning inklusive uppföljning av åtgärdsplan för teknisk nämnd

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Tekniska förvaltningens controller redovisar ekonomisk månadsuppföljning inklusive uppföljning av åtgärdsplan för teknisk nämnd.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av controller 2026-08-24

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk chef

Anna Blanck, controller



Teknisk nämnd

Tkn § 75

Dnr 2026/00061

Redovisning av extra driftmedel för ökad skötsel av rabatter med sommarblommor samt ökade städintervaller 2026

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd godkänner informationen angående redovisning för extra driftmedel på 1 500 tkr för ökad skötsel av rabatter med sommarblommor samt ökade städintervaller.

Bakgrund

Inför budgetår 2026 fick Gatuavdelningen 1 500 tkr extra i driftmedel för ökad skötsel av rabatter med sommarblommor samt ökade städintervaller.

Driftbudgeten har använts till att vattna och underhålla de planteringarna av sommarblommor som gjordes under 2025 i bland annat Stadsparken, Hamngatan, hamnsvängen och Pirgatan. Även planteringarna på lekplatsen vid Karls Holme har gått mot denna driftbudget. Man har även satsat extra på barmarksrenhållning i form av ogräsbekämpning, sopning och att plocka skräp i centrumkärnan samt kransorterna och kring hamnområdet där mycket turister vistas under högsäsong.

De synpunkter som har kommit in under sommaren har varit positiva med ett välskött Mariestad.

Bedömning ur miljömässig dimension

Inget att beakta ur denna dimension.

Bedömning ur social dimension

En ren och blomstrande stad bidrar till högre trivselfaktor och gör att man vill komma tillbaka som turist.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Gatuavdelningen har verkat inom ramen som tilldelades på 1 500 tkr.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av gatuchef 2026-08-27



**Mariestads
kommun**

**Teknisk nämnds
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-09-01

Sida 6

Beslutet ska skickas till:

Niklas Brandt, tf teknisk chef

Sara Klint, gatuchef



Teknisk nämnd

Tkn § 76

Dnr 2026/00143

Inrättande av ett strategiskt reservdelslager för den allmänna VA-anläggningen

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att ge VA-avdelningen i uppdrag att etablera ett strategiskt reservdelslager för VA-verksamheten i syfte att stärka driftsäkerheten, minska sårbarheten och säkerställa en robust vatten- och avloppsförsörjning.

Investeringen ryms inom beslutade investeringsmedel för 2026 samt investeringsplan för 2027.

Bakgrund

VA-verksamheten utgör en samhällsviktig verksamhet med ansvar för att säkerställa en trygg och kontinuerlig leverans av dricksvatten samt en fungerande avloppshantering. Kommunens ansvar regleras bland annat i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster, där det framgår att kommunen ska säkerställa att behovet av vattenförsörjning och avlopp tillgodoses i ett större sammanhang samt att den allmänna VA-anläggningen drivs så att den uppfyller krav på skydd för människors hälsa och miljön.

Utöver lagstiftningen har kommunerna ett långtgående ansvar för krisberedskap och civilt försvar. Dricksvattenförsörjningen är en prioriterad del av Sveriges totalförsvar och ska kunna upprätthållas även vid allvarliga störningar, höjd beredskap och ytterst krig.

Det säkerhetspolitiska omvärldsläget har under senare år förändrats väsentligt. Erfarenheter från pandemin, störningar i globala leveranskedjor, ökade cyberhot samt Rysslands invasion av Ukraina har tydliggjort behovet av ökad robusthet inom samhällsviktig infrastruktur.

Regeringen och ansvariga myndigheter har under de senaste åren successivt höjt kraven på kommunernas beredskapsarbete. Livsmedelsverket framhåller att investeringar i lagerhållning av kritiska insatsvaror, reservvattenförsörjning, reservkraft och annan beredskap är viktiga åtgärder för att stärka Sveriges dricksvattenförsörjning.

Ett strategiskt reservdelslager är en viktig del i kommunens arbete med kontinuitetsplanering och riskhantering. Genom att lagerhålla kritiska komponenter minskar beroendet av externa leverantörer vid akuta driftstörningar, samtidigt som återställningstiden efter haverier kan förkortas avsevärt.

Lagret ska kontinuerligt ses över och anpassas efter förändringar i anläggningarnas tekniska status, leveranstider och omvärldsläge.

Mot denna bakgrund bedöms inrättandet av ett reservdelslager vara en nödvändig investering för att stärka kommunens förmåga att upprätthålla en säker, robust och långsiktigt hållbar VA-verksamhet.



En utredning har genomförts kring möjlig lösning, eventuella samordningsvinster med andra delar av kommunens verksamhet samt lämplig plats. I samråd har man kommit fram till att det mest lämpliga är att VA-avdelningen har ett eget lager, och att det mest ekonomiskt fördelaktiga är att investera i en färdig lösning.

Investeringsmedel för handpenning gällande reservdelslager finns beslutade för 2026. För återstående investeringsbehov, inklusive förvärv av fastighet, kommer medel att äskas inom ramen för budgetprocessen inför 2027.

Bedömning ur miljömässig dimension

Beslutet bedöms inte medföra någon betydande negativ miljöpåverkan. Ett lokalt reservdelslager kan bidra till en mer robust VA-verksamhet genom att minska risken för långvariga driftstörningar och därmed begränsa risken för miljöpåverkan vid avbrott i vatten- och avloppsförsörjningen.

Bedömning ur social dimension

Beslutet stärker kommunens förmåga att upprätthålla en säker och tillförlitlig dricksvattenförsörjning samt en fungerande VA-verksamhet vid störningar och kriser. Detta bidrar till ökad trygghet för invånare och verksamheter samt stärker kommunens civila beredskap.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Förvärvet innebär en initial investeringskostnad men bedöms på sikt bidra till minskad sårbarhet och kortare avbrottstider vid driftstörningar. Ett eget reservdelslager kan minska kostnaderna för akuta inköp och bidra till en mer kostnadseffektiv och robust VA-verksamhet.

Arbetsutskottets förslag

Teknisk nämnds arbetsutskottet överlämnar ärendet till nämnden utan eget förslag till beslut. Ärendet ska kompletteras med underlag rörande kostnader för investering och drift för inrättandet av ett reservdelslager och ska presenteras på nämndens sammanträde den 1 september.

Behandling på sammanträdet

Ordförande Sven-Inge Eriksson yrkar att teknisk nämnd beslutar att ge VA-avdelningen i uppdrag att etablera ett strategiskt reservdelslager för VA-verksamheten i syfte att stärka driftsäkerheten, minska sårbarheten och säkerställa en robust vatten- och avloppsförsörjning.

Investeringen ryms inom beslutade investeringsmedel för 2026 samt investeringsplan för 2027.

Ordförande Sven-Inge Eriksson ställer eget yrkande under proposition och finner att nämnden beslutar att bifalla yrkandet.



Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 76 Inrättande av ett strategiskt reservdelslager för den allmänna VA-anläggningen

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-08-03

Förstudie VA-beredskapslager för reservdelar och nödvattenutrustning

Beslutet ska skickas till:

Jenny Bjerenius, VA-chef

Jörgen Andersson, säkerhets- och kvalitetskoordinator VA

Elisabeth Westberg, investeringscontroller

Ekonomiavdelningen



Teknisk nämnd

Tkn § 77

Dnr 2026/00153

Revidering av Mariestads kommuns nödvattenplan

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att ge VA-avdelningen i uppdrag att:

- Revidera Mariestads kommuns nödvattenplan.
- Revideringen ska genomföras i samverkan med berörda förvaltningar, bolag och andra kommunala funktioner.

Bakgrund

Mariestads kommuns nuvarande nödvattenplan antogs av kommunfullmäktige år 2018. Sedan dess har förutsättningarna för kommunens dricksvattenförsörjning och krisberedskap förändrats på flera områden.

Kommunen har bland annat fått:

- nya bostadsområden och förändrad befolkningsstruktur,
- tillkommande och förändrade verksamheter,
- förändringar i VA-anläggningar och distributionsnät,
- ökade krav på robusthet och uthållighet i samhällsviktig verksamhet

Myndigheten för civilt försvar har lyft behovet av att kommunala dricksvattenproducenter stärker förmågan att upprätthålla dricksvattenförsörjningen vid fredstida kriser, höjd beredskap och krig. Alternativ vattenförsörjning, exempelvis nödvatten, reservvattentäcker och mobila lösningar, är en del av denna förmåga.

Livsmedelsverkets vägledning beaktas vid planeringen av nödvattenförsörjningen. Nödåtgärder kan exempelvis innebära att dricksvatten tillhandahålls via tankar eller andra behållare när ordinarie vattenförsörjning inte kan användas.

Mot denna bakgrund finns behov av att revidera den befintliga nödvattenplanen så att den motsvarar kommunens nuvarande förutsättningar och behov.

Syftet med revideringen är att säkerställa att Mariestads kommun har en aktuell och genomförbar plan för nödvattenförsörjning vid störningar i dricksvattenförsörjningen.

Planen ska även utgöra underlag för framtida investeringar och åtgärder för att stärka kommunens försörjningsberedskap. En projektgrupp- och plan för arbetet kommer att tas fram.

Den reviderade nödvattenplanen ska antas av kommunfullmäktige.



Bedömning ur miljömässig dimension

Revideringen bedöms i sig inte medföra några betydande negativa miljökonsekvenser.

Genom att planera för nödvattenförsörjning kan kommunen däremot skapa bättre förutsättningar för att hantera exempelvis vattenbrist, påverkan på råvattenresurser och andra klimatrelaterade störningar.

Bedömning ur social dimension

En fungerande nödvattenförsörjning är en viktig del av kommunens förmåga att upprätthålla trygghet och grundläggande samhällsfunktioner vid en kris.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Revideringen innebär behov av arbetstid och resurser från VA-avdelningen samt berörda förvaltningar och verksamheter.

Arbetet kan även identifiera behov av framtida investeringar i exempelvis:

- nödvattentankar och behållare,
- tappställen och distributionsutrustning,
- transportlösningar,
- reservkraft,
- beredskapslager,
- reservvattentäcker,
- vattenproduktionsanläggningar,
- kommunikations- och informationslösningar.

Den ekonomiska konsekvensen av själva planrevideringen bedöms vara begränsad och kan i huvudsak hanteras inom befintliga personella resurser. Eventuella investeringsbehov som identifieras genom arbetet behöver hanteras separat genom ordinarie budget- och investeringsprocess.

Samtidigt är en aktuell nödvattenplan en viktig del av kommunens förebyggande arbete. Bristande beredskap kan vid en omfattande störning medföra betydande kostnader för kommunen, exempelvis genom akuta inköp, transporter, bemanning och andra åtgärder.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 78 Revidering av Mariestads kommuns nödvattenplan

Tjänsteskrivelse upprättad av VA-chef 2026-08-20



**Mariestads
kommun**

**Teknisk nämnds
sammanträdesprotokoll**

Sammanträdesdatum
2026-09-01

Sida 12

Beslutet ska skickas till:

VA-chef, Jenny Bjerenius

Miljöingenjör, Ida Roos



Teknisk nämnd

Tkn § 78

Dnr 2025/00072

Yttrande över granskning - Detaljplan för del av Sund 4:6, Mariestad, Mariestads kommun

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd har tagit del av granskningshandlingarna rörande detaljplan för del av Sund 4:6, Mariestad, Mariestads kommun och har inget att erinra.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 19 augusti 2026 att rubricerad detaljplan ska bli föremål för granskning.

Detaljplanen omfattar cirka 1 200 kvadratmeter mark av den kommunala fastigheten Sund 4:6. Detaljplanen syftar till att möjliggöra överlåtelse av mark från fastigheten Sund 4:6 till den angränsande fastigheten Virket 6.

Planområdet utgörs av en skaftgata som ansluter fastigheterna Virket 6 och Virket 5 till allmän väg (Blombergsvägen). Fastighetsägaren till Virket 6 önskar förvärva gatan och för att möjliggöra detta krävs upprättande av en ny detaljplan där den berörda marken planläggs för kvartersmark.

Den berörda marken är i gällande plan, detaljplan för kvarteret Virket (1680-P225), planlagd för allmän plats industrigata med kommunalt huvudmannaskap. För att möjliggöra fastighetsreglering till Virket 6 krävs upprättande av en ny detaljplan där den berörda marken planläggs för kvartersmark. Marken regleras i detaljplanen för industriändamål samt med bestämmelse att marken inte får förses med byggnad. Fortsatt anslutning av fastigheten Virket 4 och 5 till allmänt vägnät kan säkerställas genom fastighetsrättslig åtgärd.

Gatuavdelningen och VA-avdelningen har berett ärendet.

Underlag för beslut

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-21

Underrättelse om granskning

Samrådsredogörelse

Plankarta med bestämmelser (granskningshandling)

Planbeskrivning (granskningshandling)

Beslutet ska skickas till:

Planenheten (info@mariestad.se)



Teknisk nämnd

Tkn § 79

Dnr 2025/00065

Delårsrapport internkontroll teknisk nämnd 2026

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd godkänner upprättad uppföljning av internkontroll.

Teknisk nämnd godkänner förslag till åtgärder och ger Teknisk chef i uppdrag att uppnå kontrollpunkt innan årsskiftet.

Bakgrund

Internkontroll är en viktig del i verksamhets- och ekonomistyrning. Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen (2017:725) ska nämnder se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnden ska upprätta en internkontrollplan för den egna verksamheten.

Internkontrollplanen bygger på en riskanalys där riskerna bedöms utifrån sannolikheten för att de ska inträffa och konsekvensen om de inträffar. De kontroller som ingår i internkontrollplanen för 2026 är de kontroller som bedöms hantera respektive risk. Kontrollerna har olika uppföljningsperioder där fyra risker följs upp både vid delår och helår. Övriga risker följs enbart upp vid helår utifrån beslutad internkontrollplan.

Risker i internkontrollplan 2026 som följs upp vid delår:

1. Eftersatt underhåll av kommunens infrastruktur (fastigheter, gator, parkmiljö och VA-system)

Kontroll av att reinvesteringsmedel för beläggning på kommunens gator samt kommunens egenägda fastigheter leder till minskad underhållsskuld. Kontroll av att underhålls- och skötselplaner för fastigheter, gata och park är uppdaterade och fastställda.

2. Felaktig hantering av information och bristande beredskap vid driftstörningar eller IT-angrepp

Kontroll av att risk- och sårbarhetsanalyser gällande informationssäkerhet är aktuella. Kontroll av att kontinuitetsplaner för teknisk drift är aktuella.

3. Upphandlade och ingångna avtal följs inte

Kontroll av att leveranser och fakturor stämmer överens med tecknade avtal och gällande upphandlingsregler (LOU). Kontroll av avtal på inhyrda och uthyrda objekt.

4. Risk för otillbörlig påverkan, hot och våld mot medarbetare i tjänsteutövning

Kontroll av andelen anmälda ärenden i KIA (tillbud, olycksfall och riskobservationer). Kontroll av att alla enheter har genomfört risk- och konsekvensanalys kopplad till påtryckningar, mutor och jäv.



Vid uppföljning av internkontrollen är bedömningen att samtliga mål vid kontroll nås utan avvikelse, förutom anmälda ärenden för tillbud och olycksfall. Orsaken till att målet inte nås är att kommunen under året har genomfört ett byte av system för rapportering. Åtgärden för att uppnå vid kontroll på helår är att samtliga medarbetare ska innan årets slut fått information om att tjänsten finns samt hur den fungerar.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning ur miljömässig dimension.

Bedömning ur social dimension

Internkontrollplanen bidrar till att verksamheten når sina mål samt efterlever lagar och regler.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Internkontrollplanen utformas för att säkerställa att verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 81 Delårsrapport internkontroll teknisk nämnd 2026

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-08-13

Bilaga "Uppföljning av intern kontroll delår 2026"

Beslutet ska skickas till:

Kommunstyrelsen

Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Biträdande förvaltningschef, Anders Persson

Revisionen



Teknisk nämnd

Tkn § 80

Dnr 2026/00017

Månadsuppföljning av projekt

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Vid teknisk nämnds sammanträde 2025-12-09 behandlades ärendena "Planerade åtgärder reinvesteringsmedel fastighet Mariestad 2026" samt "Fördelning av investeringsramen för gatuavdelningen i Mariestads kommun år 2026". Nämnden beslutade att objekt som startas ska redovisas för nämnden månadsvis.

Förvaltningen presenterar en uppföljning av reinvesteringsprojekt på sammanträdet.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 82 Månadsuppföljning av projekt

Tjänsteskrivelse upprättad av biträdande förvaltningschef 2026-08-13

Beslutet ska skickas till:

-



Teknisk nämnd

Tkn § 81

Dnr 2026/00065

Basavtal Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att godkänna reviderade avtal för köp av tjänster mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB samt beslutar att uppdra åt förvaltningschef att underteckna avtalet.

Bakgrund

Mariestads kommun har under 2025–2026 genomfört ett omställningsarbete där delar av den tekniska verksamheten har överförs till det kommunala bolaget Mariestad Drift- och Servicebolag AB. I samband med denna omställning har avtal för köp av tjänster arbetats fram mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB. Avtalen har utformades i enlighet med kommunstyrelsens antagna Regler för tjänstehandel inom Mariestads kommunkoncern och syftar till att säkerställa att tjänsteutbyte inom kommunkoncernen sker med affärsmässighet, neutralitet, transparens, koncernnytta samt tydliga roller och god intern kontroll. Avtalsstrukturen omfattar både löpande drift- och servicetjänster samt uppdragsbaserade beställningar och är uppdelad i följande avtalsområden: exploatering, gata/park, fastighet, lokalvård, VA samt Servicecenter.

Teknisk nämnd beslutade 2026-05-06 (Tkn § 49) om basavtal mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB samt tillhörande Avsiktsförklaring för fortsatt avtalsutveckling. Enligt avsiktsförklaring görs revidering av avtalen i september samt december månad 2026.

Revidering har gjorts på basavtal samt respektive avtalsområden. För respektive avtalsområde exklusive lokalvård och servicecenter så har entreprenadform ABT 06 har tillkommit. Takvolymerna för avtalsområdena har också tillkommit. För avtalsområdena har också formella skrivningar gjorts för förtydligande kring hänvisning på huvudavtalet.

Huvudavtalet har uppdaterats avseende försäkringsvillkor för att anpassas till kommunens koncernövergripande försäkringslösning.

Nästa revidering enligt avsiktsförklaring i december 2026.

Bedömning ur miljömässig dimension

Avtalen bedöms inte medföra någon särskild påverkan ur ett miljömässigt perspektiv. Eventuella miljökrav hanteras vid respektive beställning av tjänst.



Bedömning ur social dimension

Avtalen bedöms bidra till en trygg och tydlig struktur för samverkan mellan kommunen och dess drift- och servicebolag. Klara ansvarsförhållanden och formaliserade beställnings- och uppföljningsrutiner skapar förutsägbarhet för berörda verksamheter och medarbetare.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Avtalen syftar till att skapa tydlighet i ekonomiska åtaganden genom strukturerade beställningar, reglerad ersättning och systematisk uppföljning. Detta bedöms stärka den interna kontrollen, möjliggöra bättre kostnadsuppföljning och skapa förutsättningar för en effektiv resursanvändning inom kommunkoncernen.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 83 Revidering av basavtal Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag AB

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-13

Basavtal Mariestads Drift- och Servicebolag AB och Mariestads kommun

Bilaga 1.0 Exploatering

Bilaga 2.0 Fastighet

Bilaga 3.0 Gata och Park

Bilaga 4.0 Lokalvård

Bilaga 5.0 Servicecenter

Bilaga 6.0 VA

Bilaga 7 Prislista

Avsiktsförklaring för fortsatt avtalsutveckling mellan Mariestads kommun och Mariestad Drift- och Servicebolag

Beslutet ska skickas till:

Kommundirektör och samtliga förvaltningschefer

Kommunstyrelsen och samtliga nämnder

Mariestads Drift och servicebolag, Vd Jonas Johansson

Ekonomichef

Ekonomicontroller Cecilia Gustavsson och Anna Blanck

Biträdande teknisk chef, Anders Persson



Teknisk nämnd

Tkn § 82

Dnr 2026/00147

Information om revidering av lokala ordningsföreskrifter

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 15 juni 2026 (KF § 103) att Lokala ordningsföreskrifter för Mariestads kommun. Efter att länsstyrelsen granskat ordningsföreskrifterna har de beslutat att upphäva § 11 om förtäring av alkoholhaltiga drycker. Enligt ordningsföreskrifterna är det förbud för förtäring av sådana drycker på offentlig plats eller på några av de platser som jämföras med offentlig plats, exempelvis kyrkogårdar.

Länsstyrelsen grundar sitt beslut på att förbudet är för generellt och anses strida mot ordningslagen. I motiveringen ingår även att förbudet är för långtgående och lägger ett onödigt tvång på allmänheten samt utgör en obefogad inskränkning i den enskildes frihet.

Utifrån denna bakgrund behöver kommunen besluta om en utförligare geografisk begränsning för ett förbud av förtäring av alkoholhaltiga drycker. Exempel på geografisk begränsning kan vara runt ett torg eller i en park.

Förvaltningen informerar teknisk nämnd om ovanstående utifrån att upphävandet rör allmän platsmark förs en dialog med nämnden kring eventuella medskick i fortsatt beredning av ärendet, där kommunstyrelsen är ansvarig nämnd.

Bedömning ur miljömässig dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur social dimension

Ingen bedömning är gjord.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Ingen bedömning är gjord.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.



Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 85 Information om revidering av lokala ordningsföreskrifter

Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-20

Beslut Länsstyrelsen i Västra Götaland 2026-08-05, Delvis upphävande av lokala ordningsföreskrifter i Mariestads kommun.

Lokala ordningsföreskrifter Mariestads kommun, antagna 2026-06-15.

Beslutet ska skickas till:

Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Strategi och hållbarhet



Teknisk nämnd

Tkn § 83

Dnr 2026/00142

Sammanträdesdagar 2027 för Teknisk nämnd och dess utskott

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd beslutar att anta sammanträdesplanering för 2027 enligt följande:

Teknisk nämnd (tisdagar klockan 14:00)

- 26 januari
- 2 mars
- 23 mars
- 13 april
- 25 maj
- 7 september
- 5 oktober
- 9 november
- 7 december

Teknisk nämnds arbetsutskott (tisdagar klockan 14:00)

- 19 januari
- 23 februari
- 16 mars
- 6 april
- 18 maj
- 31 augusti
- 28 september
- 2 november
- 30 november



Bakgrund

Enheten för demokratistöd tillsammans med avdelning för ekonomi och styrning har arbetat med framtagande av sammanträdesplanering för 2027. Att centralt upprätta förslag till sammanträdestider för samtliga nämnder möjliggör att personalplanera samt säkerställa så att nämndsmöten tidsmässigt följer den ekonomiska processen avseende behandling av tertialer och årsbokslut.

Teknisk nämnd sammanträder i regel tisdagar klockan 14:00. Även utskott sammanträder i regel tisdagar klockan 14:00.

Enheten för demokratistöd ansvarar för att tillse att samtliga ledamöter och ersätter erhåller en kalenderbokning för varje sammanträdestillfälle. I bokningen ska lokal samt tid framgå.

Bedömning ur miljömässig dimension

En samordnad sammanträdesplanering kan bidra till effektivare resursanvändning, exempelvis genom färre ombokningar och bättre nyttjande av lokaler. Om möten samlas till vissa dagar kan det även minska resor och därmed ge en marginell positiv miljöpåverkan.

Bedömning ur social dimension

Tydlig och samordnad planering underlättar för förtroendevalda och tjänstepersoner att delta, vilket kan öka delaktighet och kvalitet i beslutsfattandet.

Bedömning ur ekonomisk dimension

Central planering möjliggör effektiv personalplanering och minskar risken för kostsamma ombokningar eller ineffektiv tidsanvändning. Anpassningen till den ekonomiska processen stärker också förutsättningarna för korrekt och tidsmässig hantering av budget, tertialrapporter och bokslut.

Arbetsutskottets förslag

Förslaget överensstämmer med teknisk nämnds beslut.

Underlag för beslut

TKNAU 2026-08-25 § 86 Sammanträdesdagar 2027 för Teknisk nämnd och dess utskott
Tjänsteskrivelse upprättad av tf teknisk chef 2026-08-03

Beslutet ska skickas till:

Tf teknisk chef, Niklas Brandt

Samtliga enheter och avdelningar inom tekniska förvaltningen

Kommunstyrelsen (för anmälan)

Kommundirektörens ledningsgrupp (för kännedom)



Teknisk nämnd

Tkn § 84

Dnr 2026/00004

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Bakgrund

Delegationsbeslut som redovisas för nämnden:

- Protokoll Teknisk nämnds arbetsutskott 2026-08-25
- Delegationsbeslut juli 2026 - Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
- Delegationsbeslut juni 2026 - Beslut enligt Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
- Delegationsbeslut trafikföreskrifter juni 2026
- Delegationsbeslut trafikföreskrifter juli 2026
- Sammanställning delegationsbeslut för anmälan till teknisk nämnd maj, juni och juli 2026
- Delegationsbeslut juni och juli 2026 - Yttrande gällande transportdispens samt undantag från bestämmelserna om största tillåtna vikt och längd från Trafikverket
- Delegationsbeslut juni och juli 2026 - Remiss från polismyndigheten 2026 gällande använda offentlig plats, ordna offentlig tillställning eller en allmän sammankomst



Teknisk nämnd

Tkn § 85

Dnr 2026/00012

Aktuell information

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar informationen.

Bakgrund

Tf teknisk chef Niklas Brandt informerar om följande punkter:

- Ny fastighetschef Fredrik Anemo är på plats. Joakim Halaby arbetar nu mera som fastighetsstrateg.
- Löpande arbete under sommaren – arbetet har flutit på utan större problem.



Teknisk nämnd

Tkn § 86

Dnr 2026/00003

Handlingar för anmälan

Teknisk nämnds beslut

Teknisk nämnd noterar handlingarna som anmälda.

Bakgrund

Handlingar som redovisas för nämnden:

- KS 2026-08-24 § 234 Sammanträdesdagar 2027 för kommunstyrelsen, kommunstyrelsens arbetsutskott samt kultur- och fritidsberedning
- KS 2026-08-24 § 218 Investeringsbehov avseende budget 2027 och plan 2028-2036
- Ksau 2026-06-24 § 392 Ansökan om undantag från inköpstopp
- MALL Ansökan om undantag från inköpstopp
- Ksau 2026-06-24 § 391 Ansökan om undantag från anställningsstopp
- MALL Ansökan om undantag från anställningsstopp
- Ksau 2026-06-24 § 383 Information om åtgärder för budget i balans 2026, tekniska nämnden
- Ksau 2026-06-24 § 375 Återrapport av föreslagna och genomförda åtgärder med anledning av extern granskning
- Bestämmelser om arvode för förtroendevalda, antagen KF 2026-06-15
- KF 2026-06-15 § 107 Bestämmelser om arvode för förtroendevalda
- KF 2026-06-15 § 106 Politisk organisation inför nästa mandatperiod