



Socialnämnden

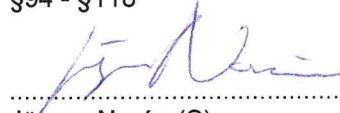
Plats och tid	Tingssalen, Tingshuset Malung, kl. 09:00-11:00
Beslutande	Jörgen Norén (S), ordförande Brita Sohlin (M), vice ordförande Lena Lenne (S) Anneli Johansson-Tauni (S), ersättare för Håkan Oskarsson (S) Tina Nordkvist (V) Ulf Andersson (M) Filip Östensson (M) Karl Holland (LP) Elias Karlsson (SD), ersättare för Lars Magnusson (SD)
Övriga deltagande	Daniel Lucas, sekreterare Helen Nybladh, t.f. socialchef Marita Johansson, enhetschef Orrmyrgården, § 94

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Malung, 2026-06-25

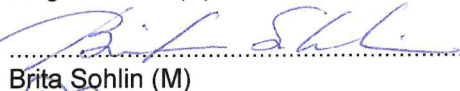
Justerade paragrafer §94 - §118

Underskrifter

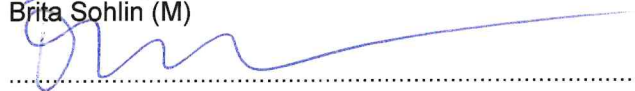
Ordförande


Jörgen Norén (S)

Justerande


Brita Sohlin (M)

Sekreterare


Daniel Lucas**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-06-25

Anslaget sätts upp

2026-06-25

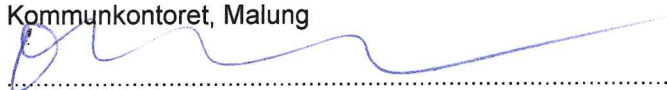
Anslaget tas ned

2026-07-17

Protokollets förvaringsplats

Kommunkontoret, Malung

Underskrift


Daniel Lucas

Utdragsbestyrkande

§ 94**Uppföljning - ekonomiska situationen på Orrmyrgården****Socialnämndens beslut**

1. Nämnden tackar för informationen.
2. Enhetschefen uppdras vidta åtgärder för att få ekonomin i balans.

Dagens sammanträde

Enhetschef för Orrmyrgården informerar om enhetens ekonomiska situation. Delårsrapporten per april visade att Orrmyrgården prognostiserar ett ekonomiskt underskott mot budget om 1 600 tkr.

Huvudförklaringen till det prognostiserade underskottet mot budget beror på kostnadsökningar till följd av förhöjd vårdtyngd och ökat antal intagen personal.

Sedan prognosen gjordes har kostnaderna ökat på grund av:

- Vaktbolag samt utökad personal på grund av en brukare som agerat hotfullt och våldsamt mot personal
- Förstärkning av personal dygnet runt på grund av en patient med väldigt stort vårdbehov

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef för Orrmyrgården



§ 95**6 veckors schemaperiod i äldreomsorgen och LSS (SN/2026:226)****Socialnämndens beslut**

Schemaperioden inom äldreomsorgen och LSS ska vara 6 veckor och det ska genomföras så snart som möjligt men senast 1 november.

Karl Holland (LP) deltar inte i ärendet på grund av jäv.

Brita Sohlin (M), Filip Östensson (M), Ulf Andersson (M) och Elias Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beskrivning av ärendet

I rutin och anvisningar för schemaläggning som antogs under hösten 2025 så ska schemaperiod om 4 veckor tillämpas, med ett undantag för nattpersonal och personlig assistans. Anledningen att schemaperioden ändrades från 6 veckor till 4 veckor är att det förändras mycket inom hemtjänsten och att det därför är bättre med en kortare schemaperiod. Genomförandet av schema med 4 veckors perioder ska vara genomfört senast 30 oktober.

Vid verksamhetsbesök som gjordes av socialnämndens ordförande Jörgen Norén och kommunstyrelsens ordförande Hans Unander framkom det önskemål från flera håll om att få återgå till 6 veckors schema som tidigare tillämpats.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Karl Holland (LP) deltar inte i ärendet på grund av jäv.

Jörgen Norén (S) yrkar att nämnden beslutar, i enlighet med förslaget i tjänsteutlåtande, att schemaperioden ska vara 6 veckor och det ska genomföras så snart som möjligt men senast 1 november.

Brita Sohlin (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut, med lydelsen "Socialnämnden föreslås besluta att frågan om schemalägningsperiod inte är en politisk fråga utan ett verkställighetsbeslut för socialförvaltningens ledning att fatta".

Lena Lenne (S) yrkar bifall till Jörgen Noréns yrkande.

Anneli Johansson-Tauni (S) yrkar bifall till Jörgen Noréns yrkande.

Tina Nordquist (V) yrkar bifall till Jörgen Noréns yrkande.

Filip Östensson (M) yrkar bifall till Brita Sohlins yrkande.

Elias Karlsson (SD) yrkar bifall till Brita Sohlins yrkande.





Ordförande finner att det finns två förslag till beslut och ställer dessa mot varandra. Ordförande finner att nämnden beslutar enligt Jörgen Noréns (S) yrkande.

Brita Sohlén (M), Filip Östensson (M), Ulf Andersson (M) och Elias Karlsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 116 6 veckors schemaperiod i äldreomsorgen och LSS
Tjänsteutlåtande

Beslutet skickas till

Socialchef
Enhetschefer inom äldreomsorg och LSS
Kommunal

§ 96**Inrättande av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)
(SN/2026:248)****Socialnämndens beslut**

Socialchef uppdras att, efter samråd med berörda arbetstagarorganisationer, inrätta funktionen *medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)* inom socialförvaltningen.

Beskrivning av ärendet

På grund av en lagförändring (SFS 2026:214) i Hälso- och sjukvårdslagen som träder ikraft 2026-07-01 åläggs alla kommuner ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR). I tidigare lagstiftning har detta inte varit obligatoriskt för kommunerna, men den nya lagstiftningen gör det tvingande.

MAR ska vara behörig fysioterapeut eller arbetsterapeut och ansvara för rehabiliteringen inom den vård för vilken kommunen är vårdgivare, liknande dagens upplägg för medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS).

Då arbetsbelastningen för tjänsten är sådan att den inte bedöms motsvara en heltidsanställning föreslås socialnämnden besluta att socialchef uppdras inrätta funktionen genom att utse en medarbetare i nuvarande personalgrupp, som har rätt kompetens och är verksam inom rätt enhet, till MAR.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 117 Inrättande av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR)

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-02

Lag om ändring i Hälso- och sjukvårdslagen SFS 2026:214

Regeringens proposition 2025/26:19 Nästa steg för en god och nära vård

Beslutet skickas till

För kännedom

MAS

Enhetschef HSL

För åtgärd

Socialchef

§ 97**Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevhemsboende 2026 (SN/2026:43)****Socialnämndens beslut**

Rapporten "Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevboende per maj 2026" godkänns och anses mottagen.

Beskrivning av ärendet

Kostnader för placeringar, elevboenden och öppenvård prognostiseras per maj uppgå till 33 013 tkr, totalt ger det ett överdrag mot budget på -758 tkr.

Överdraget beror på att prognostiserade kostnader för placeringar av vuxna överskridet budget med -1850 tkr, men det vägs upp något av att kostnaderna för extern öppenvård prognostiserar ett överskott mot budget om 900 tkr, och kostnaderna för elevboende prognostiserar ett överskott mot budget om 192 tkr.

Osäkerhet i prognosen

Prognosen är osäker så till vida att den är beräknad under förutsättning att inga fler individer tillkommer under året.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevboende per maj 2026

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer

Socialchef Isabell Larsson

Ekonomichef Helena Stefansson Carlson





§ 98

**Rapport övertids- och sjuklönekostnader i socialförvaltningen
2026 (SN/2026:42)**

Socialnämndens beslut

"Rapport övertids- och sjuklönekostnader i socialförvaltningen per Maj 2026"
godkänns och anses mottagen

Beskrivning av ärendet

Varje månad förutom juni och juli ska rapportering göras till socialnämnden
angående övertids- och sjuklönekostnader.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Rapport övertids- och sjuklönekostnader i socialförvaltningen per Maj 2026

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer

Socialchef Isabell Larsson

Ekonomichef Helena Steffansson Carlson



§ 99

**Riktlinjer enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom vård och omsorg
2026-07-01 (SN/2026:208)**

Socialnämndens beslut

Riktlinjer enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom vård och omsorg antas att gälla från och med 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Ändringar i punkt 5.1

Rubrik har ändrats från Förenklad handläggning till Insats utan behovsbedömning eftersom förenklad handläggning inte är förenligt med gällande lagstiftning.

Lagparagraf i texten har ändrats från 4 kap 1§ SoL till gällande 11 kap 1 SoL.

Förutsättningar för att erhålla trygghetslarm utan behovsbedömning har ändrats till att kunna ske oavsett om den enskilde har eller kommer att få hemtjänstinsatser.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 118 Riktlinjer enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom vård och omsorg 2026-07-01

Tjänsteutlåtande

Riktlinjer enligt Socialtjänstlagen (SoL) inom vård och omsorg

Beslutet skickas till

Socialchef Isabell Larsson

IFO-chef Ulrika Stafås

Handläggare Anna-Lena Gustafsson



§ 100

Delegationsordning för socialnämnden gällande från 2026-07-01 (SN/2026:247)

Socialnämndens beslut

Den uppdaterade delegationsordningen antas enligt förslag, att gälla från 2026-07-01.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande delegationsordning från 2026-01-01 har i bifogat förslag uppdaterats med tillägg och förändringar med grund av underlag från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) samt kommunstyrelsens uppmaning om revidering av punkter inom Allmänna administrativa ärenden-ärenden som finns i samtliga nämnder och Allmänna personalärenden-ärenden som finns i samtliga nämnder.

Delegationsordningen kommer att kompletteras innan oktober-26 då lagen säger att man ska ha en aktivitet om man varit i försörjningsstöd i tre månader.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 119 Delegationsordning för socialnämnden gällande från 2026-07-01

Tjänsteutlåtande

Delegationsordning för socialnämnden gällande från 2026-07-01

Underlag för framtagande av delegationsordning för socialnämnden

Beslutet skickas till

Socialchef Isabell Larsson

Bitr. socialchef Helen Nyblad

Handläggare Anna-Lena Gustafsson

Samtliga enhetschefer inom socialförvaltningen



§ 101

Rapport angående ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) (SN/2026:193)

Socialnämndens beslut

Nämnden tar del av rapporten, anser den mottagen, samt överlämnar den till revisorerna och kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § och rapporteringsskyldighet enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen; gällande äldreomsorg (ÄO), funktionshinder SoL (FN) har inrapporterats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Individ och familjeomsorgen (IFO) har inga överställda beslut för perioden.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 120 Rapport angående ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL)

Tjänsteutlåtande

Underlag innehållande IVO:s rapporteringsperiod 1 april 2026 -30 april 2026

Beslutet skickas till

Socialnämnd

Revisorer

Kommunfullmäktige

Socialchef

§ 102**Rapport på ej verkställda beslut enligt LSS (SN/2026:194)****Socialnämndens beslut**

Nämnden tar del av rapporten, anser den mottagen, samt överlämnar den till revisorerna och kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Ej verkställda beslut enligt 9 § och rapporteringsskyldighet enligt 28 f-g §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS, har inrapporterats till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 121 Rapport på ej verkställda beslut enligt LSS

Tjänsteutlåtande

Underlag innehållande rapporteringsperiod:

1 april 2026 – 30 april 2026

Beslutet skickas till

Socialnämnd

Revisorer

Kommunfullmäktige

Socialchef



§ 103**Uppföljning av svar på brev till socialchef och socialnämnd
(SN/2026:191)****Socialnämndens beslut**

Ärendet läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

På socialnämndens sammanträde 2025-05-21 tog nämnden del av ett brev adresserat till socialchef och socialnämnd, gällande demensvården på avdelning gul, Orrmyrgården. Nämnden beslutade i punkt SN/2026 § 92 att lägga brevet till handlingarna.

Ansvarig enhetschef har upprättat ett svar på brevet. Svaret delges nu nämnden för kännedom.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 130 Uppföljning av svar på brev till socialchef och socialnämnd

Tjänsteutlåtande

Svar på skrivelse gällande demensavdelningarna

Klagomål gällande vården på Orrmyrgården avdelning gul

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Orrmyrgården



§ 104**Intern uppföljning av uppdrag till socialförvaltningen (SN/2024:3)****Socialnämndens beslut**

1. Informationen läggs till handlingarna.
2. Uppföljning av uppdraget till socialchef om att ta fram förslag till utveckling av öppenvård (numera enheten Råd och stöd) flyttas till nämndens sammanträde i oktober 2026.

Beskrivning av ärendet

De uppdrag som socialnämnden eller dess arbetsutskott ger till förvaltningen sammanställs, med beslutets innebörd, förväntad verkställighetstid, samt eventuella kommentarer. Var tredje sammanträde presenteras den för nämnden i syfte att underlätta nämndens uppföljning av verkställandet av politiskt fattade beslut.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Jörgen Norén yrkar att uppföljning av uppdraget till socialchef om att ta fram förslag till utveckling av öppenvård (numera enheten Råd och stöd) flyttas till nämndens sammanträde i oktober 2026.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag samt i enlighet med Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 131 Intern uppföljning av uppdrag till socialförvaltningen
Intern uppföljning av ärenden och uppdrag i socialnämnden 2024-2026 – till
SN 2026-06-25

Beslutet skickas till

Socialchef Isabell Larsson
Bitr. socialchef Helen Nyblad
IFO-chef Ulrika Stafås



§ 105**Personalbehovsanmälan - Samordnare Råd och stöd, IFO, 50% (SN/2026:228)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får utökas till 50% från dagens 20%.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Samordnare

Arbetsuppgifterna omfattar: Ärendehandledning, ärendedelning, ärendegenomgång samt kvalitetsarbete och grupputveckling.

Tjänsten har för närvarande placering på: Råd och stöd, IFO

Sysselsättningsgrad: 50%

Anställningsform: Tidsbegränsad

Personalbehovet gäller från och med: 2026-07-01

Personalbehovet gäller till och med: 2027-05-31

Skäl till att tjänsten är tidsbegränsad: Tjänsten behövs under en begränsad period då enheten kommer genomgå betydande förändringar och utvecklingsarbete.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Tjänsten är en utökning av en befintlig tjänst, från 20 procent till 50 procent.

Motivering till behovet av tjänsten: I dagsläget har arbetsuppgifterna fördelats mellan en samordnare på 20 procent, och övriga delar av uppdraget har legat på enhetschefens ansvar. Arbetsbelastningen för enhetschefen har varit för hög vilket lett till att utvecklingsarbetet inte har kunnat prioriteras. För att säkerställa en bra övergång med ny IFO-chef och utveckling av verksamheten samt för att kunna bibehålla den positiva ekonomiska utvecklingen som skett de senaste två åren inom avdelningen, samt för att förhindra att flaskhalsar uppstår, krävs att nuvarande samordningsroll utökas.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Försök att utveckla verksamheten och bibehålla en sund ekonomisk utveckling inom Råd och stöd utan att utöka samordnarens tjänst har misslyckats på grund av en ej hanterbar arbetsbelastning i förhållande till tjänstens tjänstgöringsgrad.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår genom att två samordnartjänster på IFO har slagits ihop, samt att en medarbetare inom arbetsgruppen är föräldraledig på 25 procent.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 113 Personalbehovsanmälan - Samordnare Råd och stöd, IFO, 50%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-29



Beslutet skickas till

För kännedom

IFO-chef Ulrika Stafås
Socialchef Isabell Larsson
arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef
Kommunstyrelsens

§ 106**Personalbehovsanmälan – Socialsekreterare, BOF, IFO, 100%
(SN/2026:221)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Socialsekreterare

Arbetsuppgifterna omfattar: Förhandsbedömning, utredning, bedömning med tillhörande beslut samt uppföljning av insats.

Tjänsten har för närvarande placering på: Barn och familj

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 2026-07-30

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande tjänsteinnehavare har sagt upp sig på egen begäran.

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkra socialtjänstens grunduppdrag i myndighetsutövning av barn och unga i behov av stöd och hjälp behöver tjänster tillsättas.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Nationell statistik visar på en ökning i inflödet av ärenden som gäller barn och unga, och för att bemöta den belastning vi redan har idag behöver tjänsten återbesättas. Redan idag är en tjänst på enheten vakant

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 114 Personalbehovsanmälan – Socialsekreterare, BOF, IFO, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-25

Beslutet skickas till

För kännedom

IFO-chef

Socialchef

arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens



§ 107**Personalbehovsanmälan - Socialsekreterare, BOF, IFO (Resurs), 100% (SN/2026:220)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Socialsekreterare

Arbetsuppgifterna omfattar: Utredning och bedömning av barns behov, uppföljning av insatser, samt täcka upp mottagningsfunktionen vid behov.

Tjänsten har för närvarande placering på: Barn och familj

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 2026-07-13

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande tjänsteinnehavare har sagt upp sig på egen begäran.

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkra socialtjänstens grunduppdrag i myndighetsutövning av barn och unga i behov av stöd och hjälp behöver tjänster tillsättas.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Nationell statistik visar på en ökning i inflödet av ärenden som gäller barn och unga, och för att bemöta den belastning vi redan har idag behöver tjänsten återbesättas. Redan idag är en tjänst på enheten vakant.

Finansiering:

SNAU 2026-06-11 § 115 Personalbehovsanmälan - Socialsekreterare, BOF, IFO (Resurs), 100%

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-25

Beslutet skickas till

För kännedom

IFO-chef

Socialchef

arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens



§ 108**Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Malungs vårdhem
Granebo, 100% (SN/2026:192)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Undersköterska

Arbetsuppgifterna omfattar: På Granebo bor det 14 personer som är i behov av hjälp och stöd i sin dagliga livsföring. Huvudarbetsuppgifterna är att ge omsorg, stöd, hjälp och trygghet utifrån de boendes behov.

Tjänsten har för närvarande placering på: Malungs vårdhem Granebo

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 2026-05-01

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Innehavaren av tjänsten har sagt upp sin tjänst på egen begäran. Personen har under en tid varit tjänstledig på grund av studier till annat yrke.

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkerställa personalens arbetsmiljö, patientsäkerheten samt täcka verksamhetens behov.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Genomgång av verksamhetens behov visar att tjänsten behöver återbesättas för att säkerställa personalens arbetsmiljö och för att klara patientsäkerheten.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 122 Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Malungs vårdhem Granebo, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-07

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Anna Jonsson

Socialchef

arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens



§ 109**Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Malungs vårdhem Avd A, 100% (SN/2026:224)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Undersköterska

Arbetsuppgifterna omfattar: Avd A är en korttidsavdelning med 15 platser i budget men som tar överbeläggning upp till 19 platser. Inneliggande patienter är i behov av hjälp och stöd i sin dagliga livsföring. Huvudarbetsuppgifterna är att ge omsorg, stöd, hjälp och trygghet utifrån patienternas behov.

Tjänsten har för närvarande placering på: Malungs vårdhem Avd A

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 2026-08-17

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Innehavaren av tjänsten har valt att säga upp sig på grund av arbetsmiljö kopplat till överbeläggningar på avdelningen och ökade krav som anställd.

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkerställa personalens arbetsmiljö, patientsäkerheten samt täcka verksamhetens behov.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Genomgång av verksamhetens behov visar att tjänsten behöver återbesättas för att säkerställa personalens arbetsmiljö, för att klara patientsäkerheten och patienternas vårdbehov.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 123 Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Malungs vårdhem Avd A, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-25

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Anna Jonsson

Socialchef

arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens





§ 110

Personalbehovsanmälan - Vikarierande administratör, Hemtjänsten Malung, 100% (SN/2026:246)

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Vikarierande administratör

Arbetsuppgifterna omfattar: Administrativa uppgifter inom hemtjänsten.

Tjänsten har för närvarande placering på: Hemtjänsten Södra

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tidsbegränsad

Personalbehovet gäller från och med: 2026-09-01

Personalbehovet gäller till och med: 2028-08-31

Skäl till att tjänsten är tidsbegränsad: Vikariat för ordinarie medarbetare.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande tjänsteinnehavare ska gå på föräldraledighet.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver återbesättas för att kunna verkställa administration som lönehantering, schema, beställningar, fakturor, med mera.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits då uppfattningen är att tjänsten är nödvändig för att vidhålla kvalitet och en god arbetsmiljö

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 124 Personalbehovsanmälan - Vikarierande

administratör, Hemtjänsten Malung, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-06-02

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Malung

Socialchef

arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens



§ 111

Personalbehovsanmälan - Administratör, Malungs vårdhem, 100% (SN/2026:227)

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Administratör

Arbetsuppgifterna omfattar: Bemanningsplanering och tillsättning av korttidsfrånvaro, kontering av löner och fakturor. Vara enhetschefen behjälplig med planering av inskolningar, semesterplanering samt administrativa arbetsuppgifter som skriva anställningsbeslut, anmäla till utbildningar och planering av schema.

Tjänsten har för närvarande placering på: Malungs vårdhem

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 260901

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Innehavaren av tjänsten går i pension.

Motivering till behovet av tjänsten: Malungs vårdhem är en stor arbetsplats med 55 medarbetare under 1 enhetschef. Utifrån verksamhetens storlek och för att säkerställa hanteringen av administrativa arbetsuppgifter och rapporteringar behöver tjänsten tillsättas.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Genomgång av verksamhetens behov och verksamhetens storlek visar att tjänsten behöver tillsättas för att säkerställa korrekt ärendehantering inom verksamheten.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 125 Personalbehovsanmälan - Administratör, Malungs vårdhem, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-26

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Anna Jonsson

Socialchef

arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens

§ 112**Personalbehovsanmälan - Undersköterska / vårdbiträde,
Skålmogården, 100% (SN/2026:207)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Undersköterska/ vårdbiträde

Tjänsten har för närvarande placering på: Skålmogården avdelning Mosippan

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-08-17

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Uppsägning på egen begäran.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten ingår i grundbemanningen och finns i budget.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Om tjänsten tas bort faller det grundschema vi har där vi täcker hela veckan med egen personal.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande år.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 126 Personalbehovsanmälan - Undersköterska / vårdbiträde, Skålmogården, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-18

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Erika Laitinen
Socialchef Isabell Larsson
arbetsutskott

För åtgärd

Personalchef
Kommunstyrelsens

§ 113**Personalbehovsanmälan - Sjuksköterska, HSR, södra
kommundelen, 100% (SN/2026:234)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Leg. Sjuksköterska

Arbetsuppgifterna omfattar: Sedvanliga arbetsuppgifter som sjuksköterska i kommunal hälso och sjukvård

Tjänsten har för närvarande placering på: HSR enheten i södra kommundelen

Sysselsättningsgrad: 100 %

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med 2026-08-01

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande innehavare till tjänsten har valt att avsluta sin tjänst för att hon ska flytta till annan ort.

Motivering till behovet av tjänsten: För att verksamheten skall kunna bedrivas med nuvarande kvalitet måste tjänsten återbesättas

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Genomgång av verksamhetens behov och enhetens arbetsbörda visar att tjänsten behöver återbesättas för att säkerställa patientsäkerheten.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 127 Personalbehovsanmälan - Sjuksköterska, HSR, södra kommundelen, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-27

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Ingrid Enders

Socialchef

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 114**Personalbehovsanmälan - Stödassistent, dagverksamhet Träffen, 100% (SN/2026:236)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Stödassistent

Arbetsuppgifterna omfattar: Stötta och motivera brukare på dagverksamheten att utföra sysslor. Finns också deltagare som har externa placeringar där man stöttar och besöker företagen där deltagaren är. Dagverksamhet Träffen är i huvudsak beslut enligt SoL men det är även några deltagare med beslut enligt LSS.

Tjänsten har för närvarande placering på: Träffen.

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 2026-09-01

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Pension

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkerställa personalens arbetsmiljö och täcka verksamhetens behov, bemanning om tre personal är nödvändigt för att klara detta.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Går ej att bedriva verksamheten med endast två personal då en personal är ute med en grupp och tar hand om skräpkörning, matleveranser etc. Två personal behöver finnas kvar i verksamheten.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår med 50 % vakans på Träffen och 50 % tas från personalstat från boendestöd Vågen som är vakant och kan flyttas till Träffen.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 128 Personalbehovsanmälan - Stödassistent, dagverksamhet Träffen, 100%

Personalbehovsanmälan daterad 2026-05-28

Beslutet skickas tillFör kännedom

Enhetschef Monica Frisén
Socialchef Isabell Larsson

För åtgärd

Personalchef
Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 115**Personalbehovsanmälan - Ny personalgrupp inom personlig assistans, 125% (SN/2026:242)****Socialnämndens beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att tjänsterna får inrättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Personlig assistans

Arbetsuppgifterna omfattar: Att hjälpa brukare med sina dagliga behov enligt beslut.

Tjänsten har för närvarande placering på: Ny grupp inom LSS.

Sysselsättningsgrad: 125% fördelat på två medarbetare.

Anställningsform: Tillsvidare.

Personalbehovet gäller från och med: 2026-10-01

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Ny brukare med beslut om personlig assistans.

Motivering till behovet av tjänsten: Ny personalgrupp.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga, ny personalgrupp.

Finansiering:

Tjänsten ryms inte inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår då det är en ny personalgrupp och därmed en utökning av personalstat.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet och informerar om att förvaltningen har fört kontakt med Försäkringskassan om medfinansiering från myndigheten för anställningen, som avvisat anspråk på medfinansiering med hänvisning till att individens grundläggande behov är mindre än 20 timmar per vecka.

Vidare konstaterar ordförande att individen har fått ett gynnande beslut om assistans som måste verkställas och då Försäkringskassan inte deltar med medfinansiering måste hela kostnaden bäras av socialnämnden.

Ordförande finner att nämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige besluta att tjänsterna får inrättas.

Beslutsunderlag

SNAU 2026-06-11 § 129 Personalbehovsanmälan - Ny personalgrupp inom personlig assistans, 125%

Personkretsutredning, personkrets 3

Utredning personlig assistans, personkrets tre

Personalbehovsanmälan daterad 2026-06-01





(fortsättning § 115)

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Lena Dovling
Socialchef Isabell Larsson

För åtgärd

Personalchef
Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 116

Anmälan av delegationsbeslut (SN/2025:1, SN/2026:1, SN/2026:161, SN/2026:203, SN/2026:204, SN/2026:214, SN/2026:215, SN/2026:223, SN/2026:225, SN/2026:238, SN/2026:251, SN/2026:253, SN/2026:267, SN/2026:268, SN/2026:269, SN/2026:270, SN/2026:271, SN/2026:272, SN/2026:273, SN/2026:274, SN/2026:275, SN/2026:276, SN/2026:277, SN/2026:278, SN/2026:279, SN/2026:280, SN/2026:281, SN/2026:282, SN/2026:283, SN/2026:285, SN/2026:286)

Socialnämndens beslut

Nedanstående yttranden och beslut läggs till handlingarna.

BeslutsunderlagSN/2026:1

Förordnande av tillförordnad socialchef under ordinarie befattningshavares frånvaro 2026-06-11 - 2026-07-10

SN/2026:214

Beslutattestanter och ersättare socialförvaltningen from 2026-06-01

SN/2026:251

Beslutattestanter och ersättare socialförvaltningen from 2026-06-05

SN/2026:161

Delegationsbeslut- Anställning vik stödassistent korttidsvisteles/tillsyn på Lyrån 2026-06-08 - 2026-08-09

SN/2026:203

Delegationsbeslut - Anställning vik. stödassistent korttidsvistelse/tillsyn på Lyrån 2026-06-08 - 2026-08-09

SN/2026:204

Delegationsbeslut- Anställning vik stödassistent korttidsvistelse/tillsyn på Lyrån 2026-06-08 - 2026-08-09

SN/2026:215

Delegationsbeslut - Anställning vik. stödassistent korttidsvistelse/tillsyn på Lyrån 2026-06-08 - 2026-08-09

SN/2026:223

Delegationsbeslut - visstidsanställning biståndshandläggare, 3 månader, timanställning

SN/2026:225

Delegationsbeslut - visstidsanställning biståndshandläggare, 2 månader, timanställning

SN/2026:238

Delegationsbeslut - Anställning vakans samt vikariat och utlån från Centrumgrupp till nattpatrull 2026-06-01 till 2026-08-31

SN/2026:253

Delegationsbeslut - Anställning sommarvik undersköterska skålmogården 2026-06-29-2026-08-09

SN/2026:267

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 2026-06-01 – 2026-08-31

SN/2026:268

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 2026-06-01 – 2026-08-31

SN/2026:269

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:270

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831 o

SN/2026:271

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:272

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:273

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:274

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:275

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:276

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831

SN/2026:277

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS gruppboostad/serviceboostad 20260601-20260831



SN/2026:278

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS
gruppbostad/servicebostad 20260601-20260831

SN/2026:279

Delegationsbeslut - Anställning vik stödassistent LSS
gruppbostad/servicebostad 20260601-20260831

SN/2026:280

Delegationsbeslut - Anställning sommarvik vårdbiträde Skålmogården
2026-06-01 – 2026-08-31”

SN/2026:281

Delegationsbeslut - Anställning sommarvik vårdbiträde Skålmogården
2026-06-01 – 2026-08-31”

SN/2026:282

Delegationsbeslut - Anställning sommarvik vårdbiträde Skålmogården
2026-06-01 – 2026-08-31”

SN/2026:283

Delegationsbeslut - Anställning sommarvik vårdbiträde Skålmogården
2026-06-01 – 2026-08-31

SN/2026:286

Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Isabell Larsson)
Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Erika Lind Hurtig)
Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Erika Laitinen)
Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Ingrid Enders)
Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Anna Jonsson)
Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Helle Westman)
Delegation för Arbetsmiljö och Systematiskt brandskyddsarbete i
Malung-Sälens kommun (Monica Frisén)

SN/2026:285

Överenskommelse om samverkan mellan FUB Västerdalarna och
Socialförvaltningen Malung-Sälens kommun



§ 117

Meddelanden (SN/2026:2)

Socialnämndens beslut

Inkomna meddelanden är mottagna och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

SN/2026:2

Missiv revisorernas granskning sjukfrånvaro

Slutrapport revisorernas granskning sjukfrånvaro

KSAU 2026-05-25 § 249 Uppföljning av sjuklönetal samt antal

tillsvidareanställda per nämnd/ månad

KF 2026-05-18 § 22 Nämndernas årsberättelser 2025

KF 2026-05-18 § 42 Ansvarsfrihet för styrelse, nämnder och beredningar 2025



§ 118

Information från förvaltningen

Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för informationen.

Dagens sammanträde

Bitr. socialchef informerar om sitt besök på Skålmogården och har mött många anhöriga samt personal som är glada över den utvecklingen som skett under den senaste tiden, samt läget med semesterbemanning under sommaren.

Nämndsekreterare informerar om nya tjänsten för distribution av sammanträdeshandlingar, Mitt Lex.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen.