

Plats och tid	Tingssalen, Tingshuset Malung, kl. 11:00-15:45
Beslutande	Hans Unander (S), ordförande Mikael Östling (M) Anders Rosén (SD) §§ 314-327
Övriga deltagande	Titti Hedin Kvick, sekreterare Christina Holback Ewa Daniels Wik, personalchef § 314-326 Erik Bloemer, förvaltningschef miljö och stadsbyggnad § 327 Lars Göran Gustafsson, miljö- och stadsbyggnadsnämnden § 327 Anna Ädling, plansamordnare § 327 Tomas Johnsson, stadsarkitekt § 327 Kia Visén, planarkitekt § 327 Martin Spjut, räddningschef § 327 Pär Zars, Vamas § 327 Henrik Johnsson, chef service- och teknikfunktionen §§ 329, 332 Lars Erik Liss, Region Dalarna § 330 Lena Romlin, Region Dalarna § 330

Justerings plats och tid Tingshuset, Malung, 2026-06-29

Justerade paragrafer §314 - §333

Underskrifter

Ordförande

Hans Unander (S)

Justerande

Anders Rosén (SD §§ 314-327

Mikael Östling (M) §§ 328-333

Sekreterare

Titti Hedin Kvick

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-06-16

Anslaget sätts upp

2026-06-30

Anslaget tas ned

2026-07-22

Protokollets förvaringsplats

Tingshuset, Malung



Malung-Sälens kommun
Digital signering

Underskrift

Titti Hedin Kvick

§ 314**Revisorernas granskning av sjukfrånvaro 2026 (KS/2026:103)****Arbetsutskottets beslut**

1. Respektive nämnd får i uppdrag att gå igenom slutrapport av granskningen samt utifrån synpunkterna återrapportera förslag till åtgärder till personalchef senast 14 september.
2. Personalchef uppdras att sammanställa underlag för yttrande sammanställt från samtliga nämnder för återrapport till revisionen.
3. Uppdraget ska återrapporteras senast september 2026 till kommunstyrelsens arbetsutskott med förslag till handlingsplan.

Beskrivning av ärendet

Under 2026 har revisionen genomfört en granskning avseende sjukfrånvaro i vår organisation. Utifrån granskningen har nu slutrapport inkommit med rekommendationer för åtgärder. Utifrån hur vårt systematiska arbetsmiljöarbete är implementerat i vår organisation berörs samtliga nämnder och åtgärder behöver ske på kommunövergripande nivå.

Granskningen ger oss följande rekommendationer:

- Fatta beslut om ett samlat dokument för det systematiska arbetsmiljöarbetet som förtydligar och bryter ned kommunens arbetsmiljöpolicy.
- Fatta beslut om hur kommunstyrelse och nämnder fortlöpande under året ska följa arbetsmiljöarbetet.
- Att i styrdokumenterna förtydliga vem som avses när begreppet "ledningen" används.
- I "Riktlinjer och rutiner för rehabiliteringsarbete" införa rutiner för uppföljning för att säkerställa att rutinerna efterlevs.
- I "Riktlinjer och rutiner för rehabiliteringsarbete" tydliggöra dokumentationskravet i Adato.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn och ungdomar upp till 18 år.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Granskningsrapport
Missiv

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Förvaltningschefer

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 315**Uppföljning av sjuklönetal samt antal tillsvidareanställda per nämnd/ månad (KS/2026:359)****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen och beslutar att underlaget delges övriga nämnder.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med tidigare beslut rapporteras sjukfrånvaro löpande till kommunstyrelsens arbetsutskott samt övriga nämnder, och arbetsutskottet framför till övriga nämnder vikten av att kommunen som arbetsgivare jobbar med att sänka sjuktagen.

Aktuell period som presenteras är nu 2026-01-01 till 2026-04-30.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn och ungdomar upp till 18 år.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

Presentationsmaterial 20260101-20260430 Sjukfrånvaro

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Förvaltningschefer

Justerare


AR

Utdragsbestyrkande

§ 316**Återrapport av personalens besparingsförslag (KS/2024:377)****Arbetsutskottets beslut**

1. Återrapporten av personalens besparingsförslag är mottagen.
2. Förslaget om att hantera kommunens egna möbler i egen regi utreds, samt möjligheterna till ett samarbete utifrån kommunens aktivitetsansvar.
3. Förslag till taxa för borttappade nycklar och taggar tas fram och presenteras på kommande arbetsutskott.
4. En fastighetsskötare utbildas till brandservicetekniker för att kunna utföra kontroller.
5. Ärendet återrapporteras efter sommaren.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott genomförde 2023/2024 en tävling bland personalen där bäst förslag på besparingar belönades med extra semesterdagar. Över 30 medarbetare lämnade in totalt 127 besparingsförslag. Samtliga besparingsförslag behandlades och arbetsutskottet beslutade 2024-06-18 att utse 5 vinnare.

De vinnande förslagen var Centraförråd, Brandskyddsutrustning, Nycklar/taggar, Endagstraktamente samt Kommunala taxor. Nedan redogörs för hur förslagen hanterats.

- Centraförråd - förslag på hantering presenterades men arbetades inte vidare med. Nu väcks frågan på nytt i och med kommunens aktivitetsansvar och man ser över möjligheten att hantera kommunens egna möbler i egen regi.
- Brandskyddsutrustning – kontroll sker inte i egen regi idag då den som ska utföra kontrollen ska vara utbildad brandservicetekniker. En fastighetsskötare föreslås utbildas för att kunna genomföra kontroller.
- Nycklar/taggar - Det är få som tappar bort taggar och nycklar, men ett förslag till taxa ska tas fram och presenteras på kommande arbetsutskott.
- Endagstraktamente - avskaffande av endagstraktamente trädde i kraft januari 2025.
- Kommunala taxor - Taxa inom plan- och byggverksamheten beslutades 2024-12-16 att gälla från 2025-01-01

Dagens sammanträde

Kommunchefen återrapporterar hur förslagen har hanterats.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar att återrapporten av personalens besparingsförslag är mottagen, att möjligheten att hantera kommunens egna möbler i egen regi ses över i och med arbetet med kommunens aktivitetsansvar, att förslag till taxa för borttappade nycklar och taggar tas fram och presenteras på kommande arbetsutskott, att en fastighetsskötare utbildas till brandservicetekniker för att kunna utföra kontroller samt att ärendet återrapporteras efter sommaren.

Justerare

Utdragsbestyrkande



(fortsättning § 316)

Beslutet skickas till

Chef service- och teknikfunktionen

Personalchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

AR

Mu



§ 317

Tillfälligt distansarbete för medarbetare (KS/2026:438)

Arbetsutskottets beslut

Kommunchefen uppdras att teckna överenskommelse enskilt med berörd medarbetare om tillfälligt distansarbete i enlighet med delegationsordningen för Kommunstyrelsens punkt 2.25.

Anders Rosén (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Utifrån verksamhetens behov och medarbetarens privata situation redogör personalchef tillsammans med kommunchef för behov av att teckna överenskommelse om distansarbete för medarbetare inom kommunstyrelseförvaltningen i enlighet med delegationsordningen. Behovet är med omfattningen heltid eller mer än halvtid under perioden som nu är känd till 2026-09-30.

Motivering

Medarbetarens privata situation innebär att behov finns av att vara på annan plats än i vårt närområde under en tid framöver. Medarbetarens vilja är att arbeta och förutsättningarna bedöms finnas för att distansarbete med god leverans av verksamhet finns. Medarbetaren kan komma att behöva vara frånvarande utifrån sin privata situation och det hanteras i enlighet med ordinarie rutiner vid behov.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Anders Rosén (SD) yrkar avslag på ärendet.

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut och ställer förslagen mot varandra.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Anders Rosén (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

Beslutet skickas till

Kommunchef
Personalchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

AR

Mu

§ 318**Ansökan om tjänstledighet (KS/2026:449)****Arbetsutskottets beslut**

Tjänstledighet för medarbetaren under perioden 2026-08-01 till 2027-06-30 beviljas.

Beskrivning av ärendet

Medarbetare via Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen ansöker om tjänstledighet för att pröva annat arbete internt i kommunen. Ansökan om tjänstledighet avser perioden 2026-08-01 till 2027-06-30.

Utifrån verksamhetens möjligheter ser förvaltningschef det som hanterbart att tillsätta tjänsten under ansökt period med hänvisning till att det gynnar kommunen som helhet och rekryteringsmöjligheter finns.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar att tjänstledighet för medarbetaren under perioden 2026-08-01 till 2027-06-30 beviljas.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-08

Beslutet skickas till

Personalchef

Förvaltningschef miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen

Justerare

 

Utdragsbestyrkande

§ 319**Personalbehovsanmälan - livsmedelsinspektör (KS/2026:449)****Arbetsutskottets beslut**

1. Tjänsten får återbesättas under vikariatets tid.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som livsmedelsinspektör med omfattning av 100% av heltid, semestertjänst. Tjänsten innehåller uppdrag inom livsmedelstillsyn och dricksvattenkontroll.

Tjänsten är ett vikariat under perioden 2026-08-01 till 2027-06-30.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Ordinarie tjänsteinnehavare har sökt om tjänstledigt för annat arbete internt.

Motivering till behovet av tjänsten: För att klara uppdraget om tillsyn krävs tjänsten besättas under vikariatets tid.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder bedöms möjliga.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-08

MSN 2026-06-04 § 67 Tjänstledighet samt personalbehovsanmälan livsmedelsinspektör

Beslutet skickas till

Personalchef

Förvaltningschef miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 320

Personalbehovsanmälan brandinspektör 100% (KS/2026:404)

Arbetsutskottets beslut

1. Tjänsten får återbesättas.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som brandinspektör med omfattning heltid, semestertjänst, är vakant då tidigare tjänsteinnehavare varit tjänstledig och aviserat att hen inte kommer tillbaka.

Tjänsten är vakant per 2026-09-01.

Uppdraget innebär myndighetsutövning inom Räddningstjänstens verksamhetsområde och placeringen är på Brandstationen i Malung.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Vakant tjänst som tidigare tjänstledig medarbetare lämnar.

Motivering till behovet av tjänsten: För att förvaltningen ska klara sitt uppdrag krävs tjänsten i verksamheten.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder bedöms möjliga, tjänsten finns inom budgeterad personalstat.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

RN 2026-05-19 § 20 Personalbehovsanmälan brandinspektör 100%

Beslutet skickas till

Personalchef

Räddningschef

Justerare

Utdragsbestyrkande

AR *Uhl*

§ 321**Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Lima Hemtjänst, 100% (KS/2026:430)****Arbetsutskottets beslut**

1. Tjänsten får återbesättas.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som undersköterska på heltid, semestertjänst, är vakant på grund av att medarbetare valt att säga upp sig och flytta från orten. Tjänsten är vakant tillsvidare från 2026-07-01.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Vakans.

Motivering till behovet av tjänsten: För att bemanna verksamheten utifrån behov behövs tjänsten återbesättas.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder bedöms möjliga, tjänsten finns inom budgeterad personalstat.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

SN 2026-05-21 § 90 Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Lima Hemtjänst, 100%

Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Lima Hemtjänst, 100%

Beslutet skickas till

Enhetschef Lima hemtjänst

Personalchef

Socialchef

Justerare

 

Utdragsbestyrkande



§ 322

Personalbehovsanmälan Måltidsbiträde Ekorren (KS/2026:439)

Arbetsutskottets beslut

1. Tjänsten får återbesättas. Heltid som norm tillämpas.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som måltidsbiträde vid Ekorrens förskola i Malung, kostenheten inom BUF.

Tjänsten med placering på Ekorren omfattar 80% av heltid, för att medarbetaren ska få heltidssyssla krävs det att medarbetaren har rörlig placering om 20% för att täcka upp annat behov i verksamheten.

Tjänsten är vakant från 2026-08-03.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande tjänsteinnehavare har sagt upp sig.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Den fasta placeringen har minskat i omfattning utifrån behov, därav rörlig del vid heltidsarbete för att täcka upp vakans eller annat behov. Fasta placeringen om 80% är Ekorren, övrig tid inom LAS-området.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

BUNAU 2026-06-03 § 82 Personalbehovsanmälan Måltidsbiträde Ekorren förskola 80%

Beslutet skickas till

Kostchef barn- och utbildningsförvaltningen
Personalchef

Justerare

ae *MU*

Utdragsbestyrkande

§ 323**Personalbehovsanmälan Boendevärd Campus Storbyn
(KS/2026:440)****Arbetsutskottets beslut**

1. Tjänsten får återbesättas.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten som boendevärd på Campus Storbyn omfattar heltid, tillsvidare och är vakant från 2026-08-07. Arbetet innebär vuxenstöd på elevboende för gymnasieelever under fritiden på eftermiddagar, kvällar och helger.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande medarbetare har sagt upp sig. Motivering till behovet av tjänsten: För att klara uppdraget om stöd till inackorderade elever vid gymnasieskolan behövs tjänsten. Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder bedöms möjliga. Tjänsten finns inom budgeterad personalstat.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05
BUNAU 2026-06-03 § 85 Personalbehovsanmälan boendevärd Campus Storbyn

Beslutet skickas till

Rektor MH
Biträdande rektor HA
Personalchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

 

§ 324**Personalbehovsanmälan matematiklärare (KS/2026:441)****Arbetsutskottets beslut**

1. Tjänsten får återbesättas.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som matematiklärare med placering vid Centralskolan är vakant från 2026-08-10. Omfattningen är heltid, ferietjänst.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande tjänsteinnehavare går i pension. Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behövs för att säkerställa undervisning till eleverna.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts:

Personalminskning görs på Centralskolan från hösten 2026. Utöver det bedöms ytterligare åtgärder ej möjliga.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

BUNAU 2026-06-03 § 84 Personalbehovsanmälan gällande matematiklärare 100%

Beslutet skickas till

Rektor Centralskolan UL

Personalchef

Justerare

 

Utdragsbestyrkande



§ 325

Personalbehovsanmälan vikarierande barnskötare vid förskolan Lyckan (KS/2026:442)

Arbetsutskottets beslut

1. Tjänsten får besättas under vikariatets tid.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som barnskötare under begränsad tid 2026-08-01 till 2027-07-31 är vakant på grund av tjänstledighet för studier. Vikariatet omfattar 100% av heltid, vikariat med semester tjänst.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Ordinarie tjänsteinnehavare är tjänstledig för studier.

Motivering till behovet av tjänsten: Barnantalet kräver den ordinarie bemanningen även från hösten.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder bedöms möjliga.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

BUNAU 2026-06-03 § 83 Personalbehovsanmälan - vikarie barnskötare förskolan Lyckan 100%

Beslutet skickas till

Rektor förskolor norr PT
Personalchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

AR MU.



§ 326

Personalbehovsanmälan elevassistent Ungärde skola (KS/2026:443)

Arbetsutskottets beslut

1. Tjänsten får besättas under vikariatets tid. Tjänsten kan komma att beröras av det varsel inom elevassistenter i Malung-Sälens kommun som lagts.
2. På grund av det ekonomiska läget i kommunen är det viktigt att alla återbesättningar / nyinrättade tjänster prövas av förvaltningen om eventuella rationaliseringar kan göras.

Beskrivning av ärendet

Tjänst som elevassistent är vakant kommande läsår då ordinarie medarbetare är tjänstledig. Tjänsten omfattar vikariat, semestertjänst med 100% tjänstgöring av heltid.

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Tjänstledighet under kommande läsår.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behövs i verksamheten för att stötta upp i klassrum för grupp och individ.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga möjligheter enligt rektors bedömning.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-06-05

BUNAU 2026-06-03 § 86 Personalbehovsanmälan elevassistent 100%
Ungärde skola

Beslutet skickas till

Rektor Ungärde

Personalchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

AR M.

§ 327**Detaljplan för Västra Trollbäcken, Hundfjället. (KS/2023:553)****Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning**

Detaljplanen kan skickas ut på samråd när fullständiga handlingar föreligger.

Beskrivning av ärendet

Den 2023-10-05 gav miljö- och stadsbyggnadsnämnden planbesked för framtagande av detaljplan för fastighet inom del av Lima besparingsskog s:1, Rörbäcksnäs 20:74 med flera, väster om nuvarande lift- och pistområde i Hundfjället. Området omfattar ytor väster om Lavenliften och nedfarterna Fjällfin och Näsbacken.

Detaljplanens syfte är att möjliggöra en utökning av Hundfjället och exploatera område med bostäder, nedfarter, liftar, parkeringsytor för daggäster, värmestuga samt restauranger. Bostäder, värmestugor mm är planerade i den norra delen av området där terrängen är något mer flack, ungefär lika högt upp som befintliga bostäder i nuvarande Trollbäcken. Totalt bedöms området kunna inrymma cirka 1500 nya bäddar. I de mer högt belägna delarna är det i huvudsak skidbackar och liftar som planeras. Områdets naturliga egenskaper kommer att tas tillvara vid utformningen av skidbackarna där områden av vegetation kommer sparas mellan de nya pisterna.

Bedömning

Planförslaget anses följa rekommendationerna från både översiktsplanen och den fördjupade översiktsplanen för området. Det samrådsförslag som föreligger i dagsläget, inklusive tillhörande handlingar, är inte tillräckligt genomarbetat för att kunna skickas ut på samråd. Handlingarna behöver därför justeras, kompletteras och förtydligas. Inför ett samråd är det av vikt att kommunen kan säkerställa att erforderliga avvägningar har genomförts och redovisats. Det ska tydligt framgå vilka överväganden som gjorts mellan kommunala, allmänna och enskilda intressen samt motiven till valda ställningstaganden. Detta är en förutsättning för att möjliggöra en transparent och rättssäker planprocess. Mot denna bakgrund bedöms detaljplanen kunna skickas ut på samråd först när fullständiga och tillräckligt bearbetade handlingar föreligger.

Dagens sammanträde

Planarkitekten föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Miljö och stadsbyggnadsnämnden
Stadsbyggnadskontoret - planavdelningen

Justerare

 

Utdragsbestyrkande



§ 328

**Meddelanden (KS/2024:340, KS/2024:482, KS/2025:374,
KS/2026:357, KS/2026:424, KS/2026:437, KS/2026:451)**

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av inkomna meddelanden.

KS/2024:340

Mail - Effektivitet IFO

Effektivitet IFO 2026-05-29 uppdaterad rapport

KS/2024:482 (Hängbron Hedenbron Lima, fråga om ägande)

Förvaltningsrätten i Faluns Dom 2026-05-27 i ärende 2317-25

KS/2026:357 (Borveggen och Granåsen vindkraftverk, Trysil)

Formellt yttrande SMA

KS/2025:374

SN 2026-05-21 § 89 Förslag på åtgärder kring enhetschefernas förutsättningar

KS/2026:437

Utdelande av varning i anställning

Utdelande av varning i anställning

Utdelande av varning i anställning

Delegationsbeslut om utdelande av varning i tjänsten under perioden 2026-01-01 till 2026-05-31

KS/2026:451

Företagsklimat Malung-Sälens kommun

KS/2026:424

Protokoll årsstämma Utveckling i Dalarna Holding AB 2026-06-01

Årsredovisning Utveckling i Dalarna Holding AB_559098-5536.pdf

Granskningsrapport för år 2025 för Utveckling i Dalarna Holding AB publicering

Revisionsberättelse 2025 UDH

Justerare

Ho *Mu*

Utdragsbestyrkande



§ 329

SBA Tingshuset (KS/2026:450)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Beskrivning av ärendet

Chefen för service- och teknikfunktionen informerar om rutiner för brandskydd i Tingshuset. Den 19 augusti hålls en genomgång för personalen.

Dagens sammanträde

Chefen för service- och teknik föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet tackar för informationen.

Beslutet skickas till

Chef service- och teknikfunktionen

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 330**Besök - Företagsstöd på kommuntorné****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Dagens sammanträde

Lars Erik Liss och Lena Romlin från Region Dalarna deltar på sammanträdet och informerar om företagsstöd. Det presenteras hur man ansöker, vilka bedömningsgrunder som finns, vilka olika typer av stöd som finns att söka samt hur ansökan och beviljade stöd ser ut i Malung-Sälens kommun.

Ordföranden finner att arbetsutskottet tackar för informationen.

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 331
Information från förvaltningen

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Dagens sammanträde

Kommunchefen delger information enligt nedan

- Information från Grensekommittén.
- Upptakt STAR, rekrytering påbörjas inom kort.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 332

Ansvar för utbyte av gatunamnskyltar (KS/2017:341, KS/2026:456)

Arbetsutskottets beslut

Personalfunktionen uppdras att se över möjligheten att rätta upp och byta ut uttjänata skyltar i och med arbetet med kommunala aktivitetsansvaret.

Dagens sammanträde

Chefen för service- och teknikfunktionen informerar om hanteringen av gatunamnskyltar.

Arbetsutskottet diskuterar utbyte av uttjänata skyltar och om detta skulle kunna ingå i arbetet i och med kommunala aktivitetsansvaret.

Ordföranden finner att personalfunktionen uppdras att se över möjligheten att rätta upp och/ eller byta ut uttjänata skyltar i och med arbetet med kommunala aktivitetsansvaret.

Beslutet skickas till

Personalchef

Chef service- och teknikfunktionen

Justerare

Utdragsbestyrkande

**§ 333****Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering SKR -
Kraftsamling kring cybersäkerhet (KS/2024:640)****Arbetsutskottets beslut**

Malung-Sälens kommun ställer sig positiv till deltagande i SKR:s initiativ "Kraftsamling kring cybersäkerhet".

Beskrivning av ärendet

Cyberangrepp mot offentlig verksamhet är i dag återkommande och kan snabbt få konsekvenser för samhällsviktiga. Kompetens, resurser och operativ beredskap skiljer sig åt, och cybersäkerhetsarbetet är i många fall beroende av enskilda personer eller externa konsulter. Detta skapar sårbarheter och gör det svårt att upprätthålla en långsiktigt hållbar säkerhetsnivå i kommunerna.

Sveriges kommuner har kommit överens om det som kallas "Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering". Sedan 2024 har ett antal erbjudanden inom denna strategiska agenda lagts fram och Malung-Sälens kommun har hittills valt att ansluta sig till samtliga dessa initiativ på samma sätt som merparten av svenska kommuner.

Nu har ytterligare ett Handslagserbjudande tagits fram som rör välfärdsutvecklingen nämligen "Kraftsamling kring cybersäkerhet".

Kraftsamling kring cybersäkerhet är ett initiativ som syftar till att stärka kommunernas gemensamma förmåga att förebygga, upptäcka och hantera cyberangrepp. Genom ökad samverkan kan kompetens och arbetssätt utvecklas gemensamt, vilket skapar förutsättningar för en mer robust och likvärdig cybersäkerhetsförmåga i hela sektorn.

Den nya cybersäkerhetslagstiftningen skärper kraven på bland annat ledningsansvar, riskhantering, kontinuitetshantering, incidentrapportering och leverantörsuppföljning. För många organisationer innebär detta ett behov av att utveckla mer systematiska arbetssätt, investera i nya tekniska lösningar och säkerställa tillgång till specialistkompetens.

Både omvärldsläge och lagstiftning kräver alltså att kommuner var för sig höjer sin förmåga inom cybersäkerhet. Hög cybersäkerhet kräver även nya former för samverkan. För ett stort antal arbetsuppgifter föreligger betydande potential till synergier och skalfördelar vid samarbete, som exempelvis vid hotbildsanalyser och leverantörsgranskningar. Dessa kostar stora belopp att genomföra, vilket skapar potential till hög kostnads- och resurseffektivitet om de utförs i samverkan istället för var för sig.

Detta erbjudande utgör första steget i kraftsamlingen för stärkt cybersäkerhet och syftar till att ta fram gemensamma förslag som kan genomföras i nästa fas. Arbetet fokuserar på två centrala områden: ta fram ett konkret förslag om gemensamt operativt stöd vid cyberincidenter samt förslag till process och lösning kring samordnad leverantörsuppföljning.

Justerare

Utdragsbestyrkande

(fortsättning § 333)

Kommunernas medverkan handlar främst om att säkerställa att behov, nuläge och förutsättningar beskrivs på ett korrekt och representativt sätt. Detta sker i första hand genom att organisationerna deltar i behovsinhämtning via redan etablerade nätverk och forum, snarare än genom omfattande individuella insatser från varje organisation.

Kommuner förväntas bidra med:

- En översikt av behov och utmaningar
- Medverkan genom etablerade forum
- Fördjupad dialog vid behov

Kraftsamlingen startar formellt den 1 september 2026. Under de följande sex månaderna genomförs arbetet med att analysera nuläge, behov och förutsättningar, samt ta fram konkreta förslag på gemensamt operativt stöd och leverantörsmodeller.

Resultaten från detta första steg gör det möjligt att i början av 2027 presentera ett nytt erbjudande till kommunerna för nästa fas av kraftsamlingen, där de framtagna förslagen kan realiseras i praktiken.

Den totala kostnaden för genomförandet av det första steget av kraftsamlingen beräknas till 3 mkr. Denna kostnad avser de centrala resurser som arbetar med utredningen av ett gemensamt operativt incidentstöd och utveckling av gemensamma modeller för leverantörsuppföljning.

Kostnaden delas mellan deltagande kommuner baserat på invånarantal enligt gängse modell, det vill säga en modell med viss volymkompensation. Vid en anslutning motsvarande 100 procent av landets invånare utgör kostnaden 0,31 kr per invånare. Vid en anslutning motsvarande 70 procent av landets invånare utgör motsvarande kostnad 0,43 kr per invånare. Pris per invånare vid anslutning lägre än 100 procent kommer bero på vilka av kommuner som ansluter sig (om de får volymkompensation eller inte) och kan därför inte redovisas exakt innan detta är känt.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn och ungdomar upp till 18 år.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-05-05
Kraftsamling kring cybersäkerhet

Justerare



Utdragsbestyrkande



(fortsättning § 333)

Beslutet skickas till

IT-chef

Säkerhet- och beredskapschef

Kanslichef

Kommunchef

SKR

Justerare

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: TITTI HEDIN KVICK
TID: 2026-06-29 16:39:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _f425b17297f450338023c109b4afd2e3



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-06-29 16:39:38 +02:00
Ref: 351861SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)