

Socialnämnden

Plats och tid	Tingssalen, Tingshuset Malung, kl. 09:00-11:15
Beslutande	Jörgen Norén (S), ordförande Brita Sohlin (M), vice ordförande Lena Lenne (S) Håkan Oskarsson (S) Tina Nordkvist (V) Ulf Andersson (M) Filip Östensson (M) Elias Karlsson (SD), ersättare för Lars Magnusson (SD) Anneli Johansson-Tauni (S), ersättare för Lena Lillier (LP)
Övriga deltagande	Daniel Lucas, sekreterare Maria Ståhl, socialchef

Justeringens plats och tid Tingshuset, Malung, 2026-03-19

Justerade paragrafer §29 - §56

Underskrifter

Ordförande

Jörgen Norén (S)

Justerande

Brita Sohlin (M)

Sekreterare

Daniel Lucas

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-19

Anslaget sätts upp

2026-03-19

Anslaget tas ned

2026-04-10

Protokollets förvaringsplats

Kommunkontoret, Malung

Underskrift

Daniel Lucas

Utdragsbestyrkande

§ 29**Socialnämndens årsberättelse 2025 (SN/2026:60)****Socialnämndens beslut**

1. 2025 års årsberättelse för Socialnämnden fastställs.
2. 2025 års årsberättelse för Socialnämnden överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med anvisningarna för årsbokslut 2025 ska nämnderna fastställa en årsberättelse med uppföljning för året som gått.

Nämndens årsberättelse för 2025 är till delar underlag till Malung-Sälens kommuns årsredovisning, uppföljning av verksamhetsårets nämndplan samt nämndens redogörelse av verksamhet, ekonomi och måluppfyllelse för året som gått. Rapportering av måluppfyllelsen med kommentarer är nämndens bidrag till kommunfullmäktiges övergripande mål för att nå "Målbild 2027". Nämndens ansvarsområde i enlighet med nämndplanen, årets väsentliga händelser och verksamhet samt förväntad utveckling beskrivs. Ekonomiskt utfall för nämnden är sammanställt för året och avvikelser kommenteras i driftredovisningen. Redogörelse av årets investeringsverksamhet med beskrivning av årets genomförda och pågående investeringar beskrivs.

Årsberättelsen ska överlämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för att utgöra underlag till kommunens årsredovisning.

Socialförvaltningen har utarbetat årsberättelse, för fastställande av nämnden.

Dagens sammanträde

Ordförande och socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterad 2026-02-20
Socialnämndens årsberättelse 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Ekonomichef
Förtroendevalda revisorer

§ 30**Internkontrollplan 2026 (SN/2026:89)****Socialnämndens beslut**

Internkontrollplan inklusive Risk- och väsentlighetsanalys 2026 för Socialnämnden antas.

Beskrivning av ärendet

Nämnder och bolagsstyrelser skall varje år anta en särskild plan för uppföljning och granskning av den interna kontrollen med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalys. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Internkontrollplanen skall innehålla:

- Vilka områden/processer samt vilka kontrollmoment som skall följas upp
- Vem (roll) som ansvarar för uppföljningen
- Kontrollmetod
- Till vem (roll) uppföljningen rapporteras och när rapportering skall ske

Resultat från genomförd risk och väsentlighetsanalys

Nämndernas internkontrollplaner och uppföljning görs i verksamhetssystemet för intern kontroll.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2026 för Socialnämnden

Risk- och väsentlighetsanalys 2026 för Socialnämnden

Beslutet skickas till

Socialchef

§ 31
Kvalitetsberättelse 2025 (SN/2026:95)**Socialnämndens beslut**

Kvalitetsberättelsen för år 2025 mottas och läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade 2019-03-07 om Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Enligt detta styrdokument ska socialförvaltningen varje år ta fram en kvalitetsberättelse för föregående år. Utifrån socialnämndens beslut om nämndplan framgår det i årshjulet att kvalitetsberättelse ska tas upp på nämnd i mars månad.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag och förväntar sig återrapportering av relevanta åtgärdsplaner.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Kvalitetsberättelse 2025

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Ståhl

Handläggare vård och omsorg Anna-Lena Gustafsson



§ 32**Uppföljning köp av verksamhet placeringar och elevhemsboende per februari 2026 (SN/2026:43)****Socialnämndens beslut**

Rapporten "Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevboende per februari 2026" godkänns och anses mottagen.

Beskrivning av ärendet

Rapporten innehåller utfall och årsprognos avseende köp av verksamheterna öppenvård, placeringar och elevboende per 2026-02-28.

Prognostiserade kostnader för året beräknas till 32 255 mnkr och är beräknats utifrån kända uppgifter vid prognosens upprättande, det vill säga beräknat att inga tillkommande individer tillkommer.

Sedan föregående prognos, per januari 2026, har två placeringar tillkommit inom barn och unga.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevhemsboende februari 2026

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer

Socialchef Maria Ståhl

Ekonomichef Helena Steffansson Carlson



§ 33

**Placeringar och planerat avslutsdatum IFO 2025-07-01-2025-12-31
(SN/2026:62)**

Socialnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Information gällande kostnader och planerat avslutsdatum gällande placeringar hos Individ och familjeomsorgen 2025-07-01-2025-12-31.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Bilagor kostnader och planerat avslutsdatum

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Ståhl

IFO-chef Annelie Biller

Samordnare Ulrika Stafås

§ 34**Redovisning av ekonomiskt bistånd juli-december 2025
(SN/2026:63)****Socialnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Antalet biståndshushåll har minskat med 3 procent jämfört med föregående halvår. Drygt hälften av biståndshushållen utgörs av ensamstående män. Av dessa har cirka 6 procent barn. Den näst största gruppen är ensamstående kvinnor, där 40 procent har barn. Sammantaget utgör hushåll med barn knappt 29 procent av samtliga biståndshushåll. Den största åldersgruppen bland biståndsmottagare är personer över 25 år.

Den vanligaste orsaken till biståndsbehov oavsett ålder är arbetslöshet. Bakomliggande orsaker till arbetslösheten är främst kopplat till språksvårigheter, följt av psykisk ohälsa och/eller skadligt bruk eller beroende, oklar orsak samt neuropsykiatriska diagnoser eller väntan på utredning. För personer över 25 år är sjukskrivning den näst vanligaste orsaken till biståndsbehov, följt av arbetshinder till följd av sociala skäl. För personer upp till 25 år är orsaksbilden mer jämnt fördelad efter arbetslöshet och omfattar även arbete med otillräcklig inkomst, deltidsarbete i väntan på inkomst samt otillräcklig etableringsersättning.

Det finns framträdande könsskillnader i orsaksbilden. För män är arbetslöshet den dominerande orsaken till biståndsbehov, följt av arbetshinder relaterade till sociala skäl och därefter sjukskrivning. För kvinnor är sjukskrivning den vanligaste orsaken, följt av arbetslöshet och därefter arbetshinder till följd av sociala skäl.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-02-23

Biståndshushållen juli-december 2025 – statistiskt underlag

Beslutet skickas till

IFO-chef Annelie Biller

Samordnare Ulrika Stafås



§ 35

**Rapport övertids- och sjuklönekostnader inom
Socialförvaltningen per februari 2026 (SN/2026:42)**

Socialnämndens beslut

Rapporten "Statistik övertids- och sjuklönekostnader per februari 2026" godkänns och anses mottagen.

Beskrivning av ärendet

Varje månad förutom juni och juli ska rapportering göras till socialnämnden angående övertids- och sjuklönekostnader.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Rapport övertids- och sjuklönekostnader i socialförvaltningen februari-26

Beslutet skickas till

Socialchef



§ 36

Åtgärdsplan - utveckling utifrån utredningen kring arbetsmiljön i hemtjänsten Malung (SN/2026:59)

Socialnämndens beslut

Åtgärdsplanen anses mottagen och nämnden tackar för informationen.

Beskrivning av ärendet

Företaget Human & Heart har gjort en utredning kring arbetsmiljön i hemtjänsten Malung. Under november månad 2025 har 81 medarbetare inom hemtjänsten i Malung intervjuats. Anledningen till utredning är att Kommunal och Vision lämnat en 6.6 A till arbetsgivaren som senare gick vidare till Arbetsmiljöverket.

I utredningen så har det framkommit synpunkter från både medarbetare och utredarna om åtgärder som behöver vidtas för att få en fungerande arbetsmiljö.

En åtgärdsplan har utarbetats utifrån dessa synpunkter och både Kommunal och Vision har tagit del av åtgärdsplanen.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Åtgärdsplan - utveckling utifrån utredningen kring arbetsmiljön i hemtjänsten Malung

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Ståhl



§ 37

**Sammanställning av synpunkter till Socialnämnden under 2025
(SN/2026:84)**

Socialnämndens beslut

Inkomna synpunkter och förmedlade svar läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Enligt Policy för Synpunktshantering i Malung-Sälens kommun, fastställd av kommunfullmäktige, ska inkomna synpunkter och klagomål som berör kommunens verksamhet registreras i ansvarig nämnds diarium, och varje år ska föregående års synpunkter och klagomål sammanställas och rapporteras till ansvarig nämnd.

Under 2025 mottog kommunen 24 synpunkter eller klagomål inom Socialnämndens verksamhet. För 20 av dessa har svar registrerats.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Synpunkter och klagomål 2025 Socialnämnden

Beslutet skickas till

Socialchef Maria Ståhl

§ 38**Intern uppföljning av ärenden och uppdrag i socialnämnden
2024-2026 (SN/2024:3)****Socialnämndens beslut**

1. Informationen anses mottagen och överlämnas till revisorerna.
2. Uppföljningsdatum för pilotprojekt Rekryteringsgrupp inom äldreomsorgen flyttas till nämndens sammanträde i september 2026.

Beskrivning av ärendet

Upprättad sammanställning av uppdrag från nämnden eller arbetsutskottet till socialförvaltningen ska regelbundet gås igenom.

Dagens sammanträde

Socialchef föredrar ärendet.

Jörgen Norén (S) yrkar att uppföljningsdatum på uppdraget att tillsätta ett pilotprojekt med rekryteringsgrupp inom äldreomsorgen flyttas till nämndens sammanträde i september 2026.

Ordförande finner att nämnden beslutar förslag samt enligt Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutsunderlag

Intern uppföljning av ärenden och uppdrag i socialnämnden 2024-2026 - till
SN 2026-03-19

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer

§ 39**Distansarbete på IFO (SN/2023:452)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att socialsekreterare, biståndshandläggare och samordnare på individ- och familjeomsorgen får fortsatt arbeta på distans om verksamheten så tillåter från och med 2026-05-01 till och med 2027-04-30.

Beskrivning av ärendet

Vid utvärdering av distansarbete inom IFO framkommer att arbetssättet har fungerat mycket väl. Vid ett tillfälle har dock frågan om att utvidga distansarbete till att omfatta arbete från annat land lyfts. Synen på distansarbete har därefter tydliggjorts i arbetsgruppen samt att de ska kunna infinna sig inom rimlig tid vid behov, och förmånen kommer fortsatt att följas upp och diskuteras på APT för att hålla frågan levande.

Enhetschef bedömer att det fortsatt finns behov av möjligheten till distansarbete för socialsekreterare, biståndshandläggare och samordnare. Möjligheten bidrar till en god arbetsmiljö, stärker verksamhetens attraktivitet som arbetsgivare i rekryteringssammanhang och är en del i arbetet med strategisk kompetensförsörjning samt minskade konsultkostnader. Cirka 26 medarbetare berörs, men alla nyttjar inte möjligheten att arbeta på distans.

Det har inte förekommit misskötsel av arbetsuppgifter som kan kopplas till distansarbete. Däremot har misskötsamhet förekommit i andra avseenden, vilket hanteras inom ramen för ett pågående personalärende. För vissa medarbetare finns särskild planering för att skapa struktur, exempelvis i dokumentationsarbete. Vid distansarbete görs då gemensam planering för att möjliggöra ikapp-arbete vid hög arbetsbelastning.

Vid flera tillfällen har rätten till distansarbete tillfälligt dragits in för att säkerställa bemanning på plats, exempelvis vid sjukfrånvaro i arbetsgruppen.

Distansarbete är möjligt upp till två dagar per vecka, förutsatt att verksamheten tillåter det. Enhetschef gör en samlad bedömning av lämpligheten utifrån arbetsuppgifter samt individuella och praktiska förutsättningar. Möjligheten kan dras tillbaka för enskild medarbetare om det bedöms olämpligt eller vid misskötsel av arbetsuppgifter. Planerat distansarbete kan även avbrytas med kort varsel om verksamheten kräver det.

Distansarbete medges inte under sommarens semesterperiod eller vid storhelger. Under dessa perioder planeras ledigheter i ett gemensamt schema, och distansarbete är inte möjligt då verksamheten inte har full bemanning.

Dagens sammanträde

Ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

(fortsättning § 39)

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

IFO-chef Annelie Biller

Socialchef Maria Ståhl

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 40

**Personalbehovsanmälan - Undersköterska Skålmogården natt
100% (SN/2026:64)**

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten har placering på: Skålmogården Natt

Arbetsuppgifterna omfattar: Vård och omsorgsarbete

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-06-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Uppsägning på egen begäran för arbete hos annan arbetsgivare i kommunen.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behövs för att säkerställa bemanningsbehovet utifrån brukarnas omsorgsbehov. Tjänsten ingår i grundbemanningen och finns i budget. Åtgärder som har vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Om tjänsten tas bort faller det grundschema vi har där vi täcker hela veckan med egen personal.

Åtgärder som har vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Genomgång av verksamhetens behov och enhetens bemannings behov visar att tjänsten behöver återbesättas för att säkerställa brukarnas omsorgsbehov.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Erika Laitinen
Socialchef Maria Ståhl

För åtgärd

Personalchef
Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 41**Personalbehovsanmälan - Undersköterska Skålmogården natt
100% (SN/2026:66)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten har placering på: Skålmogården Natt

Arbetsuppgifterna omfattar: Vård och omsorgsarbete

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-06-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Minskad tjänstgöringsgrad hos två medarbetare fram till pensionsavgång.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behövs för att säkerställa bemanningsbehovet utifrån brukarnas omsorgsbehov. Tjänsten ingår i grundbemanningen och finns i budget. Åtgärder som har vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Om tjänsten tas bort faller det grundschema vi har där vi täcker hela veckan med egen personal.

Åtgärder som har vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Genomgång av verksamhetens behov och enhetens bemannings behov visar att tjänsten behöver återbesättas för att säkerställa brukarnas omsorgsbehov.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Erika Laitinen

Socialchef Maria Ståhl

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 42**Personalbehovsanmälan, stödassistent på boendestöd Vågen 100 % (SN/2026:78)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet: Arbetsuppgifterna omfattar: att stötta i vardagslivets aktiviteter som personen fysiskt kan utföra, men har svårt att planera och organisera på grund av sin funktionsnedsättning. Boendestödet ska stödja den enskilde med målsättning att öka den enskildes självständighet. Boendestöd kan exempelvis bestå av: motiverande stöd, praktiskt stöd, socialt stöd, stärka individens egna förmågor, skapa struktur, bryta social isolering.

Tjänsten har placering på: Boendestöd Vågen

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-05-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Pensionsavgång

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkerställa personalens arbetsmiljö och täcka verksamhetens behov.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Boendestöd Vågen har fyra heltidstjänster och verksamheten kan inte klara sina uppdrag om inte får tillsättas. Tjänsten inryms i 2026 års personalbudget för boendestöd. Personal finns för tjänsten som en del i en omplaceringsutredning.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-24

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Monica Frisé

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 43**Personalbehovsanmälan - Stödassistent gruppbostad Rubinen
100 % (SN/2026:79)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten har placering på: Gruppbostad Rubinen

Arbetsuppgifterna omfattar: Det dagliga arbetet innebär att stötta de boende med deras dagliga rutiner och aktiviteter såsom hjälp med personlig omvårdnad, hygien, inköp, matlagning, städning och andra hushållssysslor. Personalen på en LSS-gruppbostad hjälper också till vid sociala aktiviteter och i kontakten med tex anhöriga, externa aktörer som tandläkare, läkare mm.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2025-05-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Tidigare tjänsteinnehavare har sagt upp sig för jobb närmare bostaden i annan kommun.

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkerställa personalens arbetsmiljö, en god omsorg och täcka brukarnas och verksamhetens behov.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Vid genomgång av befintlig graf så ser vi att det inte finns någon möjlighet till minskning av personalstat. Tjänsten rymmer inom befintlig budget.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-24

Beslutet skickas tillFör kännedom

Enhetschef Helle Westman
Socialchef Maria Ståhl

För åtgärd

Personalchef
Socialnämnden
Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 44**Personalbehovsanmälan stödassistent servicebostad Linden
(SN/2026:80)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten har placering på: Servicebostad Linden

Arbetsuppgifterna omfattar: Det dagliga arbetet innebär att stötta de boende med deras dagliga rutiner och aktiviteter såsom hjälp med personlig omvårdnad, hygien, inköp, matlagning, städning och andra hushållssysslor. Personalen på en LSS - Servicebostad hjälper också till vis sociala aktiviteter och i kontakten med tex anhöriga, externa aktörer som tandläkare, läkare mm.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2025-05-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Tidigare tjänsteinnehavare har sagt upp sig pga. flytt till annan ort.

Motivering till behovet av tjänsten: För att säkerställa personalens arbetsmiljö, en god omsorg och täcka brukarnas och verksamhetens behov.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Vid genomgång av befintlig graf så ser vi att det inte finns någon möjlighet till minskning av personalstat. Tjänsten ryms inom befintlig budget.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-24

Beslutet skickas tillFör kännedom

Enhetschef Helle Westman
Socialchef Maria Ståhl

För åtgärd

Personalchef
Socialnämnden
Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 45**Personalbehovsanmälan - Enhetschef hemtjänsten Lima, 100% (SN/2026:69)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Tjänsten behöver tillsättas för att säkerställa verksamheten inom hemtjänsten.

Arbetsuppgifterna omfattar personal- arbetsmiljö- och budgetansvar samt övriga arbetsuppgifter inom enhetschefsuppdraget.

Tjänsten har placering på: Hemtjänsten Lima

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-05-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Nuvarande enhetschef byter tjänsteställe i socialförvaltningen.

Motivering till behovet av tjänsten: För att upprätthålla nuvarande linjeorganisation.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesättas: Inga åtgärder har vidtagits

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Socialchef Maria Ståhl

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 46

Personalbehovsanmälan - Undersköterska Hemtjänsten Södra Malungs Centrum 100% (SN/2026:70)

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor på Södra sidan mot Backbyn. Tjänsten har placering på: Hemtjänsten i centrala Malung på Centrum gruppen

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-04-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har valt att säga upp sig.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Malung är beviljade.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 47**Personalbehovsanmälan Undersköterska 100% Hemtjänsten
Södra Malungsfors (SN/2026:71)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor i Malungsfors.
Tjänsten har placering på: Hemtjänsten i Malungsfors

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-04-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har bytt hemtjänstgrupp.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Malungsfors är beviljade.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott





§ 48

**Personalbehovsanmälan Undersköterska 100% Hemtjänsten
Södra Idbäck (SN/2026:72)**

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor på Västra sidan mot Idbäck. Tjänsten har placering på: Hemtjänsten på Västra sidan mot Idbäck.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-03-18

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har valt att säga upp sig.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Malung är beviljade.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts:
Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 49

Personalbehovsanmälan Undersköterska 100% Hemtjänst Östra Yttermalung (SN/2026:73)

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor i Yttermalung och Tyngsjö. Tjänsten har placering på: Hemtjänsten i Yttermalung.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-04-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har valt att säga upp sig.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Yttermalung är beviljade.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 50**Personalbehovsanmälan Undersköterska 100% Hemtjänsten
Östra Regnbågen (SN/2026:74)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor på trygghetsboendet Regnbågen samt området Kittarna.

Tjänsten har placering på: Hemtjänsten Östra på Regnbågen samt området Kittarna.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-04-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har valt att säga upp sig för annat arbete.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Malung är beviljade.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 51**Personalbehovsanmälan Undersköterska 100% Hemtjänsten
Östra Regnbågen (SN/2026:75)****Socialnämndens beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor på trygghetsboendet Regnbågen samt området Kittarna.

Tjänsten har placering på: Hemtjänsten Östra på Regnbågen samt området Kittarna.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-04-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har valt att säga upp sig.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Malung är beviljade.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott





§ 52

Personalbehovsanmälan Undersköterska 100% Hemtjänsten Östra Regnbågen (SN/2026:76)

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Arbetsuppgifterna omfattar: Att utföra hemtjänstinsatser i hemmet till de brukare som är beviljade hemtjänst och bor på trygghetsboendet Regnbågen samt området Kittarna.

Tjänsten har placering på: Hemtjänsten Östra på Regnbågen samt området Kittarna.

Personalbehovet för tjänsten gäller tills vidare från och med: 2026-04-01

Anställningsformen är heltid med sysselsättningsgrad: 100%

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: På grund av innehavaren har valt att säga upp sig.

Motivering till behovet av tjänsten: Tjänsten behöver tillsättas för att klara av bemanningen i verksamheten. För att schemat ska gå ihop samt för att vi ska kunna säkerhetsställa den vård som brukarna i Malung är beviljade

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits eftersom tjänsten krävs för att täcka verksamhetens behov och schemarad.

Dagens sammanträde

Ordförande konstaterar att anledningen till att det kommer så många personalbehovsanmälningar från samma enhet nu beror på att anställningsprocessen har skötts felaktigt från enhetens sida.

Nämnden kommer se över delegationsrätten för den berörda enhetschefen.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-02-23

Beslutet skickas till

För kännedom

Enhetschef Hemtjänsten Södra

För åtgärd

Personalchef

Kommunstyrelsens arbetsutskott



§ 53

Anmälan av delegationsbeslut (SN/2026:1)

Socialnämndens beslut

Inkomna beslut och yttranden läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

SN/2026:1

Delegationsbeslut IFO 260219-260311

Delegationsbeslut LSS 260219-260311

Delegationsbeslut VOFN 260219-260311

Delegationsbeslut månadsvikariat 260219-260311

§ 54
Meddelanden (SN/2026:2)**Socialnämndens beslut**

Inkomna meddelanden anses mottagna.

BeslutsunderlagSN/2026:2

KS 2026-03-05 § 22 Internkontrollplan kommunstyrelsen 2026

Internkontrollplan år 2026 (fastställd KS)

KS 2026-03-03 § 33 Uppföljning – Ny mall för tjänstutlåtande (tjutmall), barnkonventionen

§ 55

Information från förvaltningen

Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för informationen.

Dagens sammanträde

Socialchef informerar om:

- Biträdande socialchef har rekryterats och tillträder sin tjänst den 1 juni
- Ny enhetschef på Bompabacken har rekryterats och tillträder tjänsten den 1 maj
- Rekrytering av ny enhetschef på Hemtjänsten Lima
- Biträdande enhetschef Hans Sandgrens uppdrag på Skålmogården kommer förlängas, men det är ännu inte fastställt hur länge
- Pilotprojektet Digitala inköp inom hemtjänsten påbörjas i april
- Arbetet med rekryteringsgrupp inom äldreomsorgen inleds inom kort
- Arbetet med förbättringar av arbetsmiljön inom förvaltningen fortsätter, med stöd från bland andra Arbetsmiljöverket

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen.

