

Tid och plats	Tisdagen den 13 oktober 2026 kl. 09:00-13.50 Kommunfullmäktigesalen
Beslutande Ledamöter	Jan-Olof Johansson (S), Ordförande Micael Melin (S), 1:e vice ordförande Ulf Hanstål (M), 2:e vice ordförande Fredrik Lundqvist (LP) Aira Elfström (V), ersätter Håkan Smedja (V) Maria Granberg (MP) Philip Nordqvist (M) Daniel Arvidsson (SD), ersätter Christoffer Zakariasson (SD) Lars Björneld (L)
Ersättare	Ricard Söderberg (S) Christina Gustavsson (S) Marina Karlgren Jonsson (M) Ann-Britt Karlsson (SD) Elsy Lundberg Östrand (L)
Tjänstepersoner och övriga närvarande	Annika Wennerblom, tf. kommundirektör Johan Lundh, socialchef, del av § 131 Magnus Fondin, avd. chef vård och omsorg, del av § 131 Kajsa Flink, näringslivsutvecklare, del av § 131 Kristoffer Ristolainen, säkerhetsstrateg, del av § 131 Jenni Hagman, Business Region Väst, del av § 131 Morgan Ahlberg, Business Region Väst, del av § 131 Kent Olsson, kommunrevisionen Mari-Louise Dunert, kommunsekreterare
Paragrafer	§ 131-152
Sekreterare	Digital signering Mari-Louise Dunert
Ordförande	Digital signering Jan-Olof Johansson
Justerare	Digital signering Daniel Arvidsson

Tillkännagivande justerat protokoll

Protokollet är digitalt justerat. Justering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Nämnd	Kommunstyrelsen
Protokoll från sammanträde	2026-10-13
Datum då justeringen publiceras	2026-10-21
Datum då publiceringen av justeringen upphör	2026-11-05
Förvaring av protokollet	Kommunens digitala verksamhetssystem

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

§ 131 Dnr 2026-000006	
Muntlig information på kommunstyrelsen 2026-10-13.....	5
§ 132 Dnr 2026-000157	
Svar på ledamotsinitiativ från Fredrik Lundqvist (LP) om att underlätta rekrytering till äldreomsorgen	6
§ 133 Dnr 2026-000285	
Ledamotsinitiativ från Fredrik Lundqvist (LP) - Kvalitets- och arbetsmiljöarbete inom äldreomsorgen.....	7
§ 134 Dnr 2026-000062	
Uppföljning 3 för kommunstyrelsen 2026.....	8
§ 135 Dnr 2026-000286	
Fiskekommunerna - fortsatt deltagande och inriktning för kommande verksamhetsperiod	9
§ 136 Dnr 2026-000313	
Tillägg till markanvisningsavtal, gällande Dalskogens handelsområde, Dalskogen 1:36 med flera.....	10
§ 137 Dnr 2026-000165	
Finansrapport augusti 2026	11
§ 138 Dnr 2026-000305	
Rekrytering av ny kommundirektör	12
§ 139 Dnr 2026-000011	
Delegationsärende för kommunstyrelsen 2026.....	13
§ 140 Dnr 2026-000017	
Anmälningssärende till kommunstyrelsen 2026-10-13	14
§ 141 Dnr 2026-000008	
Information från kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör	15
§ 142 Dnr 2026-000312	
Skattesats 2027.....	16
§ 143 Dnr 2026-000265	
Revidering av riktlinjer för ledning och styrning för Lysekils kommun.....	17
§ 144 Dnr 2026-000169	
Återremiss - Revidering av kommunstyrelsens och nämndernas reglementen	18
§ 145 Dnr 2026-000253	
Revidering av reglemente för kommunrevisionen	20
§ 146 Dnr 2026-000295	
Revidering av reglemente för överförmyndaren	21
§ 147 Dnr 2026-000063	
Uppföljning 3 för Lysekils kommun 2026	22
§ 148 Dnr 2026-000321	
VA-taxan 2027 - Taxejustering	23
§ 149 Dnr 2026-000301	
Kommunal avtalssamverkan om gemensam vuxenutbildning Lysekils- och Sotenäs kommuner	24

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 150 Dnr 2026-000296	
Ändrad styrelsesammansättning i LEVA i Lysekil AB	25
§ 151 Dnr 2026-000110	
Redovisning över obesvarade motioner 2026 - Hösten	26
§ 152 Dnr 2026-000222	
Svar på motion från Lars Björneld (L) - Försäkring myndighetsbeslut.....	27

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 131

Dnr 2026-000006

Muntlig information på kommunstyrelsen 2026-10-13

Sammanfattning

Information från socialchef och avdelningschef för vård och omsorg

Johan Lundh socialchef och Magnus Fondin, avd. chef för vård och omsorg är inbjudna till kommunstyrelsen med anledning av Fredrik Lundqvist ledamotsinitiativ om kvalitets- och arbetsmiljöarbete inom äldreomsorgen.

- **Kvalitet i äldreomsorgen:** De beskriver åtgärder efter brukarbedömningarna 2025, med fokus på delaktighet, trygghet, aktiviteter och bättre hantering av synpunkter och klagomål.
- **Rekrytering och kompetens:** Kommunen arbetar för att locka personal och utveckla medarbetarnas kompetens genom bland annat karriärstegar och Äldreomsorgslyftet.
- **Arbetsmiljö och sjukfrånvaro:** Sjukfrånvaron varierar mellan enheterna. Presentationen lyfter pressade chefsförutsättningar och behov av HR-stöd samt en tydligare, stegvis rehabiliteringsprocess.

Sommaren 2026

Kajsa Flinck, näringslivsutvecklare och Kristoffer Ristolainen, säkerhetsstrateg informerar om sommaren 2026.

- **Trygghetsarbetet:** Säkerhetsstrateg redovisar anmälda brott och otryggheter. Generellt så har anmälningarna minskat. ”Krogar mot knark har gjort fem besök och man har fått positivt bemötande, polisen har inte alltid deltagit. Mer utbildning för deltagarna och krögarna är en ambition inför nästa år.
- **Besöksnäringen visar positiva tecken:** Fler redovisade gästnätter för både båtar och husbilar än 2025, och verksamheter vittnar om rekordförsäljning och mycket folk i Lysekil.
- **Sommargatan får övervägande positiv respons från företagen:** 17 av 26 uppger bättre försäljning och 21 vill att den återkommer nästa år.

Business Region Väst

Jenni Hagman och Morgan Ahlberg från Business Region Väst är inbjudna till kommunstyrelsen för information. Business Region Väst är Fyrbodals Kommunalförbunds gemensamma satsning för näringslivsutveckling i Fyrbodalsregionen. Genom samverkan mellan de 14 medlemskommunerna ska arbetet stärka näringslivet och skapa bättre förutsättningar för företag att etablera sig, investera och utvecklas i regionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 132

Dnr 2026-000157

Svar på ledamotsinitiativ från Fredrik Lundqvist (LP) om att underlätta rekrytering till äldreomsorgen

Sammanfattning

Fredrik Lundqvist (LP) har i ett ledamotsinitiativ lämnat förslag i syfte att underlätta framför allt rekryteringen till äldreomsorgen. Kommunstyrelsen beslutade att remittera initiativet till kommunstyrelsens förvaltning för beredning.

Kompetensförsörjningen inom vård och omsorg bedöms vara en av kommunens största utmaningar under kommande år. För att säkerställa tillgången till kvalificerad personal krävs ett långsiktigt och strategiskt arbete med rekrytering, kompetensutveckling och intern rörlighet. Kommunen bedriver redan flera insatser inom området, bland annat genom att möjliggöra yrkesväxling mellan verksamheter, erbjuda prova-på-perioder, utbildningsinsatser med studiestöd samt genom utveckling av den centrala bemanningsenheten. Även riktade insatser för att öka intresset för vård- och omsorgsyren bland unga genomförs.

Ledamotsinitiativets intentioner bedöms ligga väl i linje med kommunens pågående arbete för att stärka den framtida kompetensförsörjningen. Samtidigt behöver insatser utformas med beaktande av verksamheternas behov, gällande kompetenskrav och ekonomiska förutsättningar.

Socialförvaltningen ställer sig positiv till ökad intern rörlighet och möjligheten att ta tillvara medarbetares kompetens och erfarenheter, men framhåller att kompletterande utbildning och validering kan krävas för att uppfylla de formella kompetenskraven. Arbetet med att införa en karriärvägsmodell för vård och omsorg utgör även en viktig del i det långsiktiga kompetensförsörjningsarbetet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen är positiv till ledamotsinitiativet och har beaktat det i arbetet med kompetensförsörjningen bl. a inom äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-25
Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2026-04-14, § 78
Ledamotsinitiativ

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen
Socialförvaltningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 133

Dnr 2026-000285

Ledamotsinitiativ från Fredrik Lundqvist (LP) - Kvalitets- och arbetsmiljöarbete inom äldreomsorgen

Sammanfattning

Ledamotsinitiativet blev bordlagt vid kommunstyrelsens sammanträde 2026-09-02.

Fredrik Lundqvist (LP) har i ett ledamotsinitiativ föreslagit att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att initiera ett organisatorisk socialt arbetsmiljöarbete (OSA) i ledamotsinitiativets anda.

Med anledning av kommunstyrelsens ansvar för kvalitet i verksamheter, vårt arbetsmiljöansvar och strategiskt ansvar vad gäller rekrytering av vårdpersonal att kommunstyrelsen initierar ett kvalitets- och arbetsmiljöarbete inom först och främst äldreomsorgen.

Det har under en längre tid förekommit stora variationer vad gäller kvalitet inom äldreomsorgen utan att vi har kommit till rätta med detta. Likaså finns det stora bekymmer med att rekrytera personal med konsekvens övertid och inte otroligt sjukskrivningstal som blir höga.

Lysekilspartiets uppfattning är att socialnämnden själv inte har tillräcklig utvecklingskraft att komma tillrätta med ovan nämnda problem varför resurser från HR kompletterat med extern hjälp är nödvändig.

Vi konstaterar också att revisionen har riktat kritik till just socialnämnden för att inte agera på kvalitetsbrister.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ledamotsinitiativet till kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ
Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2026-09-02, § 130

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 134

Dnr 2026-000062

Uppföljning 3 för kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning

Uppföljningsrapport 3, 2026 omfattar perioden januari-augusti.

Viktiga händelser under perioden har bland annat varit förändringar inom ekonomi- och kansliavdelningen, pågående upphandling av nytt ekonomisystem, hög belastning inom HR samt minskad genomförandekraft inom näringslivsarbetet till följd av vakans och övertalighetsprocess. Införandet av Teams-telefoni har påverkat kontaktcenters arbetsmiljö och kommunens tillgänglighet, och kommundirektören avslutar sin tjänst i början av september.

Kvalitetsarbetet visar sammantaget en stabil utveckling med goda resultat inom medarbetarengagemang, ledarskap, arbetsmiljö, ansvarsfördelning och förbättringskultur. Samtidigt finns fortsatt behov av utveckling inom IT-stöd, teknisk arbetsmiljö, säkerhet, upphandling, bemanning, uppföljning och systematiskt lärande.

Förvaltningen har fortsatt fokus på de två utvecklingsmålen stärkt digital förmåga och enklare vardag. Arbetet går i huvudsak i rätt riktning genom stärkt IT-samverkan med Uddevalla, planering för digitalisering och förbättrade stödprocesser, men målen är ännu inte fullt uppnådda eftersom IT, tekniskt stöd och vissa stödfunktioner fortfarande upplevs som utvecklingsområden.

Ekonomiskt redovisar kommunstyrelsen en positiv budgetavvikelse per augusti med 4,7 mnkr och en prognostiserad positiv helårsavvikelse på 3,0 mnkr. Överskottet förklaras främst av politiska verksamheter, lägre personalkostnader och vakanta tjänster, medan Räddningstjänsten Fyrbodal prognostiserar ett mindre underskott.

Förvaltningen har genomfört åtgärder för att möta budgetläget 2026–2028, bland annat genom avveckling av tjänster, minskade utvecklingsmedel och uppsagt avtal med Falck Healthcare. Ytterligare åtgärder bedöms behövas, med särskilt fokus på digitalisering, ökad samverkan och förenklad administration.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningsrapport 3 2026 för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-11
Uppföljningsrapport 3 2026 för kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 135

Dnr 2026-000286

Fiskekommunerna - fortsatt deltagande och inriktning för kommande verksamhetsperiod

Sammanfattning

Ärendet gäller fortsatt deltagande i Fiskekommunerna avseende ett år och godkännande av föreslagen inriktning för kommande projektperiod. Forumet är en etablerad samverkansplattform med syfte att stärka kommunernas gemensamma arbete för en hållbar utveckling av fiske, vattenbruk och blå näringar samt att synliggöra sektorernas betydelse för livsmedelsförsörjning, beredskap, sysselsättning och regional utveckling.

Under kommande projektperiod kommer prioriterade fokusområden bland annat vara hållbar utveckling av fiske och vattenbruk, beredskap, fortsatt arbete som remissinstans samt profilering av medlemskommunernas styrkeområden.

Förvaltningen bedömer att fortsatt samverkan i Fiskekommunerna ligger i linje med såväl vision som utvecklingsmål, och ger Lysekils kommun ett bra stöd i arbetet med att utveckla de marina näringarna samt att skapa en gemensam plattform för marin hållbarhet, innovation och samverkan.

Kommunstyrelsen föreslås därför att ställa sig bakom fortsatt medlemskap ytterligare ett år för att därefter utvärdera och ta ställning till vidare medverkan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fortsätta sitt medlemskap i Fiskekommunerna under ett år, dvs under år 2027, med föreslagen inriktning. Därefter tas nytt beslut om medlemskap. Kostnaden om 25 000 kronor finansieras ur budget för kommunstyrelsens avdelning Näringsliv och kommunikation.

Kommunstyrelsen beslutar att representationen ska bestå av en person från kommunstyrelsen samt kommunens näringslivsstrateg.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-25
Skrivelse från Fyrbodals Kommunalförbund

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund
Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 136

Dnr 2026-000313

**Tillägg till markanvisningsavtal, gällande Dalskogens handelsområde,
Dalskogen 1:36 med flera**

Sammanfattning

Markanvisningsavtalet undertecknades den 8 november 2023 och innehåller villkor för förlängning av avtalstiden samt uttag av en kompletterande markanvisningsavgift om 25 000 kronor.

Enligt kommunens riktlinjer kan förlängning medges om byggherren varit aktiv i projektet och förseningen inte beror på byggherren. Propulus Market AB har varit aktivt delaktigt i detaljplanearbetet och fördröjningen bedöms huvudsakligen bero på en längre planprocess än beräknat.

Den föreslagna förlängningen och markanvisningsavgiften bedöms därför vara förenliga med kommunens riktlinjer. Propulus Market AB har godkänt och undertecknat tilläggsavtalet.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2026-09-24, § 181 att föreslå kommunstyrelsen att godkänna upprättat tillägg till markanvisningsavtal.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit del av samhällsbyggnadsnämndens beslut och har inget ytterligare att tillägga i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat tillägg till markanvisningsavtal.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-30
Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden 2026-09-24, § 181
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-26
Tillägg till markanvisningsavtal
Markanvisningsavtal från 2023 med tillhörande bilagor

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Stadsbyggnadsavdelningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 137

Dnr 2026-000165

Finansrapport augusti 2026

Sammanfattning

Enligt riktlinjer för finansverksamheten i Lysekils kommun ska en finansrapport lämnas till kommunstyrelsen varje tertial. Redovisningen visar att kommunen och dess helägda bolag samlat uppfyller kraven som fastställts i riktlinjerna.

Kooperativa Hyresrättsföreningen Lysekils Omsorgsbostäder har redovisat samma uppsättning av uppgifter som kommunens helägda bolag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner Finansrapport per augusti 2026.

Kommunstyrelsen tar del av uppgifter angående Kooperativa Hyresrättsföreningen Lysekils Omsorgsbostäder.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-09
Finansrapport per augusti

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 138

Dnr 2026-000305

Rekrytering av ny kommundirektör

Sammanfattning

Rekryteringen har föregåtts av en omfattande rekryteringsprocess med deltagande från politiska företrädare, kommunledningsgrupp och fackliga organisationer.

Ett stort antal sökande reducerades först till sex kandidater för digitala intervjuer. Därefter gick fem kandidater vidare till fysiska intervjuer. Carina Uvenfeldt bedömdes sammantaget som den mest lämpliga för uppdraget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anställa Carina Uvenfeldt till ny kommundirektör från och med den 8 februari 2027, under förutsättning att säkerhetsprövningen godkänns.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 139

Dnr 2026-000011

Delegationsärende för kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning

Upphandlaren

- Deltagande i gemensamma upphandlingar:
 - Nätverksprodukter
 - Förmånsbilar
 - Konferensanläggningar
 - UPS-system

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut som förtecknas i protokoll 2026-10-13

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 140

Dnr 2026-000017

Anmälningssärende till kommunstyrelsen 2026-10-13

Sammanfattning

- Protokoll utbildningsnämnden 2026-09-30
- Protokoll utbildningsnämnden 2026-08-26
- Protokoll samhällsbyggnadsnämnden 2026-09-24
- Protokoll utbildningsnämnden 2026-06-01
- Protokoll socialnämnden 2026-09-03
- Protokoll socialnämnden 2026-06-24
- Protokoll samhällsbyggnadsnämnden 2026-08-27
- Protokoll samhällsbyggnadsnämnden 2026-06-11
- Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-09-24 § 174 - Månadsrapport augusti-26
- Sammanträdesprotokoll Räddningstjänsten Fyrbodals kommunalförbund 2026-09-24 förbundsstyrelsen
- Arbetsplan Blå Forum
- Sammanträdestider - Fyrbodals kommunalförbund
- Protokoll 2026-09-17 styrelsen Fyrbodals kommunalförbund
- Protokoll Styrelse VästKom 2026-09-03
- Protokollsutdrag Samhällsbyggnadsnämnden 2026-08-27 § 157 - Energiplan återremiss
- Protokollsutdrag Samhällsbyggnadsnämnden 2026-08-27 § 156 - Utbyggnadsplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningssärenden 2026-10-13.

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 141

Dnr 2026-000008

Information från kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om:

- Rekrytering av avdelningschef för näringsliv och kommunikation är i slutfasen.
- Ny ekonom Milica Skorup samt näringslivsstrateg Ulrika Larsson är på plats.
- Träffat VD:arna i bolagen, bolagaskomversation är planerad till 25 november.
- Rekrytering av ny samhällsbyggnadschef pågår.

Kommunstyrelsens ordförande informerar:

Information lämnades om genomförda möten och aktuella frågor. Bland annat redovisades en gemensam introduktion med information om kommunens politiska organisation och förvaltningsorganisation.

Presidierna i kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden har haft en gemensam träff, där man bland annat diskuterade aktuella detaljplaner, prioriteringar samt mark- och bostadsfrågor.

Information lämnades även om ett möte med Trafikverkets färjerederi med anledning av problemen i färjetrafiken. Flera av frågorna kommer att hanteras vidare och återkomma för fortsatt diskussion och ställningstagande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 142

Dnr 2026-000312

Skattesats 2027

Sammanfattning

För valåret 2026 har Skatteverket uttryckligen angett att rapporteringen av skattesatsen sker på samma sätt som andra år och att det är de nyvalda fullmäktige som ansvarar för att besluta om skattesatsen senast den 30 november 2026. Om fullmäktige ännu inte har fattat beslut ska kommunstyrelsens förslag rapporteras in preliminärt.

Normalt tas skattesatsen i samband med budgetbeslutet för Lysekils kommun det riskerar att bli i december för kommunen för budget 2027.

Förslaget är från förvaltningen att skattesatsen tas före budgetbeslutet.

Förvaltningen har inte uppfattat att det finns några indikationer om en förändrad skattesats för 2027 för kommunen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige lämnar skattesatsen 2027 oförändrad på 22,46 kr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-10-01

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 143

Dnr 2026-000265

Revidering av riktlinjer för ledning och styrning för Lysekils kommun

Sammanfattning

Riktlinjen för ledning och styrning tas upp för nytt beslut eftersom den tidigare versionen var ofullständig. De viktigaste förändringarna sedan beslutet den 2 september är en kortare beskrivning av grunduppdraget, att uppföljningsrapport 1 endast görs på kommun- och nämndsnivå samt att ekonomi redovisas samlat och indikatorer begränsas till kommun- och nämndsnivå.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta de reviderade riktlinjerna för ledning och styrning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-21
Riktlinjer för ledning och styrning

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 144

Dnr 2026-000169

Återremiss - Revidering av kommunstyrelsens och nämndernas reglementen

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har, efter återremiss, reviderat förslaget för att tydligare avgränsa ansvaret mellan kommunstyrelsen och samhällsbyggnadsnämnden.

Förslaget innebär att kommunstyrelsen får ett tydligare strategiskt ansvar för samhällsbyggnadsutveckling och översiktsplanering, medan samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för myndighetsutövning, genomförande, drift och förvaltning inom området.

Syftet är att stärka kommunstyrelsens strategiska roll och samtidigt tydliggöra samhällsbyggnadsnämndens operativa ansvar.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa reglemente för styrelsen och övriga nämnder att gälla från 2027-01-01. Vid samma tidpunkt upphör nu gällande reglementen att gälla.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att samhällsbyggnadsnämnden ska bestå av 7 ordinarie ledamöter och 5 ersättare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-30
Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2026-09-02, § 118
Kommunfullmäktiges reglemente för styrelser och nämnder

Förslag till beslut på sammanträdet

Lars Björneld (L): Bifall till förvaltningens förslag. Ändringsförslag att samhällsbyggnadsnämnden ska bestå av sju ordinarie och fem ersättare.

Daniel Arvidsson (SD): Bifall till förvaltningens förslag, avslag på Lars Björnelds ändringsförslag.

Ulf Hanstål (M) och Fredrik Lundqvist (LP): Bifall till förvaltningens förslag.

Micael Melin (S), Maria Granberg (MP) och Aira Elfstöm (V): Bifall till Lars Björnelds förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt Ulf Hanståls med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordförande ställer Lars Björnelds ändringsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Lars Björnelds förslag.

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

Omröstning begärs

Ja-röst till Lars Björnelids m.fl. förslag

Nej-röst till Daniel Arvidssons förslag

Omröstningsresultat

Med 5 ja-röster och 4 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt Lars Björnelids m.fl. förslag.

Omröstningsbilaga				
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Johansson	S	X		
Micael Melin	S	X		
Ulf Hanstål	M		X	
Fredrik Lundqvist	LP		X	
Aira Elfström	V	X		
Maria Granberg	MP	X		
Philip Nordqvist	M		X	
Daniel Arvidsson	SD		X	
Lars Björnelid	L	X		
Summa		5	4	

Reservation

Daniel Arvidsson (SD) anmäler blank reservation.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 145

Dnr 2026-000253

Revidering av reglemente för kommunrevisionen

Sammanfattning

Reglementet för kommunrevisionen har setts över inför den nya mandatperioden.

Revideringen syftar till att anpassa reglementet till gällande lagstiftning och att tydliggöra revisionens uppdrag, arbetsformer och självständiga ställning i den kommunala organisationen.

Reglementet reglerar bland annat revisionens sammansättning, granskningsansvar, ekonomiska förutsättningar och användning av sakkunniga biträden.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för kommunrevisionen att gälla från och med den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-25
Reglemente för kommunrevisionen

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 146

Dnr 2026-000295

Revidering av reglemente för överförmyndaren

Sammanfattning

Reglementet för överförmyndaren har setts över inför mandatperioden 2027-2030.

Revideringen syftar till att anpassa reglementet till gällande lagstiftning, kommunens styrmodell och nuvarande organisation.

Reglementet tydliggör överförmyndarens uppdrag, ansvar och befogenheter samt beskriver hur den samverkande överförmyndarverksamheten med Uddevalla kommun som värdkommun är organiserad.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för överförmyndaren att gälla från och med den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-25
Reviderat reglemente för överförmyndaren

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 147

Dnr 2026-000063

Uppföljning 3 för Lysekils kommun 2026

Sammanfattning

I enlighet med kommunens styrmodell har förvaltningen sammanställt uppföljning 3 för kommunen. Periodens resultat uppgår till 25,0 mnkr och helårsprognosen visar ett resultat på 34,7 mnkr, vilket är 8,7 mnkr bättre än budget.

Rapporten visar att kommunen har en stabil verksamhet med goda resultat inom flera områden, särskilt inom utbildning. Samtidigt kvarstår utvecklingsbehov inom bland annat socialtjänst, äldreomsorg, delaktighet, effektiv resursanvändning och lokalanpassning.

Arbetet med kommunens prioriterade utvecklingsområden fortsätter med insatser för barn och ungas framtidstro, ett levande samhälle året runt, ett hållbart kustsamhälle och stärkt samverkan med näringslivet. Flera positiva förflyttningar redovisas, men utmaningar kvarstår inom bland annat företagsklimatet.

Det ekonomiska resultatet för perioden uppgår till 25,0 mnkr och helårsprognosen visar ett överskott om 34,7 mnkr, vilket är 8,7 mnkr bättre än budget. Nämnderna prognostiserar sammantaget ett överskott, men samhällsbyggnadsnämnden redovisar ett underskott. De finansiella målen bedöms i huvudsak kunna uppnås, men god ekonomisk hushållning bedöms inte nås eftersom andelen verksamhetsmål som uppnår acceptabel nivå är för låg.

Förvaltningen bedömer att underskottet avseende sjökabel kan godkännas då det hänför sig till ett tidigare ingånget avtal. Förvaltningen konstaterar även att samhällsbyggnadsnämndens prognostiserade underskott överstiger tidigare godkänd nivå och bedömer att det, mot bakgrund av verksamhetsåret, inte är realistiskt att nå ett nollresultat. Underskottet föreslås därför godkännas samtidigt som nämnden framöver behöver prioritera ekonomisk balans och budgetföljsamhet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner uppföljningsrapport 3 för Lysekils kommun.
2. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner ett underskott för investeringen sjökabel på 1,7 mnkr.
3. Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner ett underskott 2,7 mnkr för samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-29
Uppföljningsrapport 3, 2026 KF
Bilaga ekonomisk redovisning kommunen U3, 2026

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 148

Dnr 2026-000321

VA-taxan 2027 - Taxejustering

Sammanfattning

LEVA Vatten AB har arbetat fram ett taxeunderlag för 2027, där kommunfullmäktige ska besluta om ökning av VA-taxan för år 2027 gällande bruknings- och anläggningstaxa. Samt justering i taxeföreskriften.

Avgifterna ska täcka nödvändiga kostnader för VA-anläggningen och fördelas rättvist, då verksamheten endast finansieras via taxan och inga skattemedel används.

Brukningstaxan föreslås höjas med i snitt 6,5 procent från 2027-01-01. Enligt den plan som redovisades inför taxebeslutet 2026 görs inga förändringar i fördelning och den redovisade nivån för den strategiska taxeutvecklingen kvarstår för att kunna hålla en jämn taxeutveckling kommande 10-årsperiod. Under 2027 är investeringsbehovet 144 300 kkr vilket oundvikligen driver kapitalkostnader såsom räntekostnad och avskrivningar. Enbart dessa motsvarar 4,2 procent av föreslagen höjning av brukningstaxan.

För 2027 föreslås anläggningsavgifterna höjas enligt plan för ökad täckningsgrad i anläggningstaxan som redovisades inför beslut 2026, detta innebär 6 procent höjning för Typhus A och 24 procent för Typhus B. Förslaget syftar till att successivt öka kostnadstäckningen vid nyanslutningar och därmed minska belastningen på brukningskollektivet.

Trots den taxekonstruktionsförändring som infördes 2026, där täckningsgraden vid nyanslutning ökade från cirka 45 procent till cirka 61 procent, täcker anläggningsavgifterna fortfarande inte de faktiska kostnaderna för utbyggnad av den allmänna VA-anläggningen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att höja brukningstaxan med 6,5 procent från och med 2027-01-01.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att höja anläggningstaxan vilket innebär att typhus A höjs med 6 procent och typhus B med 24 procent från och med 2027-01-01.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om ändring ordalydelse taxekonstruktion §13.3 från och med 2027-01-01.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-10-08
Taxeföresskrift VA Lysekils kommun
Protokoll styrelsemöte LEVA i Lysekil AB daterat 2026-10-07
Underlag justering anläggningstaxa och brukningstaxa 2027

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 149

Dnr 2026-000301

Kommunal avtalssamverkan om gemensam vuxenutbildning Lysekils- och Sotenäs kommuner

Sammanfattning

Utbildningsnämnden föreslår för kommunfullmäktige att besluta om avtalssamverkan av en gemensam vuxenutbildning mellan Lysekil och Sotenäs kommuner där Lysekil är huvudman och tillhandahåller vuxenutbildning gemensamt för de båda kommunerna.

Lysekil och Sotenäs kommun har sedan en längre tid samverkat inom kommunal vuxenutbildning genom ett gemensamt nedsamarbete i Norra Bohuslän. Sedan 2024 har Lysekils kommun, enligt särskild överenskommelse, tillhandahållit rektorsfunktion för vuxenutbildningen i Sotenäs kommun.

Samverkan ska ske genom gemensamma forum. Politiskt samråd ska genomföras två gånger per år, dels under våren efter bokslut och inför nästkommande budgetår, dels under hösten efter delårsbokslut. Samråd på förvaltningsnivå mellan Lysekils kommuns arbetslivsförvaltning och Sotenäs kommuns utbildningsförvaltning ska ske fyra gånger per år samt vid behov.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget att tillägga i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner avtalssamverkan om vuxenutbildning mellan Lysekils och Sotenäs kommuner.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-10-02
Protokollsutdrag från utbildningsnämnden 2026-09-30, § 101
Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-05 Kommunal avtalssamverkan om gemensam vuxenutbildning Lysekils- och Sotenäs kommuner

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 150

Dnr 2026-000296

Ändrad styrelsesammansättning i LEVA i Lysekil AB

Sammanfattning

Efter valet 2026 ska nya styrelser utses i de kommunala bolagen. De nuvarande styrelserna kvarstår till årsstämmorna 2027, då nya styrelser kan tillträda.

Lysekils Stadshus AB har diskuterat processen för tillsättning av nya styrelser samt möjligheten att anpassa antalet ledamöter och suppleanter inom ramen för gällande bolagsordningar. För LEVA-bolagen föreslås att styrelserna tillsätts med fem ledamöter och tre suppleanter, vilket motsvarar det lägsta antalet enligt bolagsordningarna.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att förslaget ryms inom gällande bolagsordningar och kan bidra till ett tydligt och effektivt styrelsearbete samtidigt som den politiska representationen säkerställs. En styrelseutbildning för moderbolaget och dotterbolagen planeras efter valet som stöd för nya och omvalda ledamöter. Förslaget kan innebära minskade arvodeskostnader, medan utbildningskostnaderna bedöms kunna hanteras inom ordinarie budgetramar.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- bolagsstyrelserna i LEVA ska tillsättas med minsta antal ledamöter enligt respektive bolagsordning, dvs. fem ledamöter och tre suppleanter från och med mandatperioden 2027-2030.
- notera informationen om att nuvarande styrelser sitter kvar fram till årsstämmorna 2027,
- notera att styrelseutbildning för moderbolaget och dotterbolagen ska planeras efter valet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-24
Protokollsutdrag från Lysekils Stadshus AB 2026-05-25
Bolagsordning för LEVA i Lysekil AB

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 151

Dnr 2026-000110

Redovisning över obesvarade motioner 2026 - Hösten

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 32, ska kommunstyrelsen två gånger om året redovisa de motioner som inte har beretts färdigt till kommunfullmäktige.

Totalt har kommunstyrelsen fem obesvarade motioner.

1. Motion från Maria Andersson (C) och Linn Nielsen (C) 2026-06-17 om skolskjutstrafiken.
2. Motion från Lars Björneld (L) 2026-03-10 om Skaftömodellen och SÄBO på Skaftö.
3. Motion från Lars Björneld (L) 2026-04-29 – Översyn av Lysekils Stadshus AB.
4. Motion från Lars Björneld (L) 2026-09-23 om brandkåren på Skaftö.
5. Motion från Aira Elfström (V) och Håkan Smedja (V) 2026-09-23 - Avsluta Lysekils kommuns delägarskap i Fyrstads Flygplats AB.

Motionen om skolskjutstrafiken har kommunfullmäktige remitterat till utbildningsnämnden.

Motionen om Skaftömodellen har kommunfullmäktige remitterat till socialnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen.

Motionen om översynen av Lysekils Stadshus AB har fullmäktige remitterat till kommunstyrelsen.

Motionerna brandkåren på Skaftö samt avsluta delägarskap i Fyrstads Flygplats från fullmäktigemötet i 23 september ska remitteras till kommunstyrelsen,

Kommunstyrelsen avvaktar tills att besluten har inkommit från nämnderna innan ärenden kan beredas till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av redovisningen av obesvarade motioner hösten 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-09

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

§ 152

Dnr 2026-000222

Svar på motion från Lars Björneld (L) - Försäkring myndighetsbeslut

Sammanfattning

Lars Björneld (Liberalerna) har motionerat om att kommunen ska undersöka möjligheterna att teckna en ansvarsförsäkring för förtroendevalda som fattar myndighetsbeslut.

Kommunen anlitar Willis Towers Watson som försäkringsrådgivare och kommunledningsförvaltningen har därför fört dialog med bolaget i frågan. Enligt Willis Towers Watson omfattas kommunen redan av en kommunförsäkring som inkluderar ansvarsförsäkring för bland annat felaktig myndighetsutövning. Försäkringen gäller såväl anställda som förtroendevalda som agerar inom ramen för sina uppdrag.

Utöver ansvarsförsäkringen omfattas kommunens förtroendevalda även av förmögenhetsbrottsförsäkring, rättsskyddsförsäkring och krisförsäkring.

Ansvarsförsäkringen ger skydd vid exempelvis skadeståndsanspråk som grundar sig på fel eller försummelse i tjänsten, felaktig myndighetsutövning, felaktiga råd eller upplysningar samt vissa andra situationer där kommunen kan bli skadeståndsskyldig, såsom felbehandling enligt patientskadelagen, när kommunen inte har följt skol- och/eller diskrimineringslagen gällande elever.

Däremot omfattar försäkringen inte handlingar som bedöms vara brottsliga. Enligt Willis Towers Watson finns det inte heller någon möjlighet att teckna en försäkring som skyddar en enskild förtroendevald mot personligt ansvar för brottsliga handlingar. Willis Towers Watsons bedömning är att kommunen har ett försäkringsskydd som motsvarar vad som är normalt och ändamålsenligt för kommuner.

Mot bakgrund av att kommunens förtroendevalda redan omfattas av ett brett försäkringsskydd, inklusive ansvarsförsäkring för felaktig myndighetsutövning, och att det inte finns möjlighet att försäkra sig mot ansvar för brottsliga handlingar, bedömer kommunledningsförvaltningen att motionens syfte är tillgodosett.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att motionen är besvarad.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-11
Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2026-06-17, § 94
Motion

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

**DANIEL
ARVIDSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-16 16:00:18

Transaktionsidentitet: 7DE1765B2768112506CC9ED2AB8E382C26268434E0

**INGE JAN-OLOF
JOHANSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-17 20:04:21

Transaktionsidentitet: 2D1792FD925C9E3B0F9E18F431A733DCECD0B40C37

**MARI-LOUISE
DUNERT**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-10-19 14:16:50

Transaktionsidentitet: 2ee52c3c63904ce4d29868dadbc15c6b4f80fe63d93ff2522a6c4fcfd45d7d9

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@localhost