

Tid och plats	Onsdagen den 30 september 2026 kl. 09:00-11:40 Kommunfullmäktigesalen
Beslutande Ledamöter	Christina Gustavsson (S), Ordförande Margareta Karlsson (S) ersätter Carol Aristegui (V) Christoffer Zakariasson (SD), 2:e vice ordförande Marielle Stenström (S) Per Tengberg (LP) Jeanette Janson (LP) Christoffer Karlsson (M) ersätter Philip Nordqvist (M) Ann-Britt Karlsson (SD) Leif Ström (L)
Ersättare	Carl Gustaf Hallgren (S)
Tjänstepersoner och övriga närvarande	Katarina Levenby, förvaltningschef UBF, §§ 88-96 Linnea Lämås, miljö- och klimatstrateg, § 88 Anna-Lena Lundh, ekonom, §§ 88-96 Per-Henrik Larsson, förvaltningschef ALF, §§ 97-107 Line Legén, verksamhetsutvecklare, §§ 97-107 Moa Gustafsson, ekonom, §§ 97-107 Annika Tischka, nämndsekreterare
Paragrafer	§ 88-107
Sekreterare	Digital signering Annika Tischka
Ordförande	Digital signering Christina Gustavsson
Justerare	Digital signering Christoffer Zakariasson

Tillkännagivande justerat protokoll

Protokollet är digitalt justerat. Justering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Nämnd	Utbildningsnämnden
Protokoll från sammanträde	2026-09-30
Datum då justeringen publiceras	2026-10-07
Datum då publiceringen av justeringen upphör	2026-10-28
Förvaring av protokollet	Kommunens verksamhetssystem

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

§ 88	Dnr 2026-000169 Inför upphandling av skolskjuts.....	4
§ 89	Dnr 2026-000274 Avskrivning av skuld Lysekils Ryttarförening under perioden 2017-2024.....	6
§ 90	Dnr 2024-000361 Intern kontroll 2025 UBF	7
§ 91	Dnr 2025-000330 Intern kontroll - Granskningsområden 2026.....	8
§ 92	Dnr 2026-000275 Intern kontroll - 2027	9
§ 93	Dnr 2026-000043 Ekonomisk uppföljning 3 - UBF	10
§ 94	Dnr 2026-000001 Information från förvaltningschef UBF och ordförande	11
§ 95	Dnr 2026-000007 Redovisning av utbildningsförvaltningens anmälningssärenden	12
§ 96	Dnr 2026-000015 Redovisning av utbildningsförvaltningens delegationsbeslut	13
§ 97	Dnr 2024-000370 Intern kontroll 2025 ALF	14
§ 98	Dnr 2025-000308 Intern kontroll - Granskningsområden 2026.....	15
§ 99	Dnr 2026-000273 Intern kontroll 2027 - Riskbedömning och förslag till granskning	16
§ 100	Dnr 2026-000044 Ekonomisk uppföljning 3 - ALF	17
§ 101	Dnr 2026-000244 Kommunal avtalssamverkan om gemensam vuxenutbildning Lysekils- och Sotenäs kommuner	18
§ 102	Dnr 2026-000260 Kommunal för nyanlända, fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet och andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2027	19
§ 103	Dnr 2026-000276 Information om aktivitetskravet	20
§ 104	Dnr 2026-000002 Information från förvaltningschef ALF och ordförande	21
§ 105	Dnr 2026-000023 Redovisning av domar gällande försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd, arbetslivsförvaltningens enhet för vägledning och stöd.....	22
§ 106	Dnr 2026-000246 Redovisning av arbetslivsförvaltningens anmälningssärenden	23
§ 107	Dnr 2026-000245 Redovisning av arbetslivsförvaltningens delegationsbeslut	24

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 88

Dnr 2026-000169

Inför upphandling av skolskjuts

Sammanfattning

Lysekils kommun behöver upphandla skolskjutstrafik inför höstterminen 2028 när förutsättningarna för den nuvarande trafiklösningen förändras. Kapacitetsberäkningen visar att cirka 500 skolskjutsberättigade elever kan betjänas med 10 fordon.

Föreslagen omfattning: Upphandlingen föreslås dimensioneras för tio fordon, bestående av 3 större och 7 mindre bussar. Kommunen bör också kunna använda fordonen för andra kommunala transportbehov under avtalstiden, efter överenskommelse med entreprenören och inom gällande lagstiftning och avtalsvillkor.

Tre miljöalternativ: Utbildningsnämnden får ta ställning vilka miljökrav som ska ställas och förvaltningen lyfter fram tre alternativ. Utredningen visar att miljövänliga lösningar generellt kan innebära högre leverantörskostnader, men att kommunens faktiska merkostnad är svår att bedöma eftersom den påverkas av bland annat konkurrens, investeringsstöd, nyttjandegrad och framtida energi- och drivmedelspriser.

Förslaget från förvaltningen till nämnden är:

1. Den kommande upphandlingen av skolskjutstrafik dimensioneras för 10 fordon, i enlighet med genomförd kapacitetsberäkning.
2. Upphandlingen genomförs med ett av följande alternativ:

Alternativ A:

Inga miljökrav ställs – Det alternativ som förvaltningen idag bedömer har lägst kostnad

Alternativ B:

Leverantören ges möjlighet att välja vilket miljövänligt drivmedel som ska användas, exempelvis HVO, el eller annat fossilfritt alternativ.

Alternativ C:

Krav på minst 2 elfordon och för övriga fordon får leverantören fritt välja miljövänligt drivmedel. Det alternativ som förvaltningen idag bedömer har högst kostnad

3. Upphandlingen ska utformas så att kommunen, efter överenskommelse med entreprenören och inom ramen för gällande lagstiftning och avtalsvillkor, ges möjlighet att nyttja fordonen även för andra kommunala transportbehov än skolskjuts under avtalstiden.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

1. Den kommande upphandlingen av skolskjutstrafik dimensioneras för 10 fordon, i enlighet med genomförd kapacitetsberäkning.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

2. Upphandlingen genomförs med följande alternativ:

Alternativ B: Leverantören ges möjlighet att välja vilket miljövänligt drivmedel som ska användas, exempelvis HVO, el eller annat fossilfritt alternativ.

3. Upphandlingen ska utformas så att kommunen, efter överenskommelse med entreprenören och inom ramen för gällande lagstiftning och avtalsvillkor, ges möjlighet att nyttja fordonen även för andra kommunala transportbehov än skolskjuts under avtalstiden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Christina Gustavsson (S): Förslag att utbildningsnämnden beslutar enligt alternativ B.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Christina Gustavssons förslag och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-25
Kapacitetsberäkning och scenarioanalys skolskjuts 2028
Utredning gjord gällande miljökrav på fordon
Klimatlöften och fossilfritt Sverige
TCO-analys elbuss – skolskjuts
Kravställning miljökrav mervärde version 3
Analys och rekommendationer på miljökrav - drivmedel

Beslutet skickas till

Utbildningsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 89

Dnr 2026-000274

Avskrivning av skuld Lysekils Rytтарförening under perioden 2017-2024

Sammanfattning

Vid en genomgång av hyresavtalet mellan Lysekils kommun och Lysekils Rytтарförening har det framkommit att föreningen under perioden 2017–2024 inte debiterats full hyra enligt gällande avtal. Den uteblivna hyresdebiteringen som hänför sig till utbildningsnämndens ansvar uppgår till 514 312 kronor.

Förvaltningen bedömer att den felaktiga debiteringen har sin grund i kommunens egen hantering och att föreningen haft anledning att utgå från att den fakturering som skett varit korrekt. Mot denna bakgrund bedöms det inte vara rimligt att i efterhand rikta krav mot föreningen avseende den uteblivna debiteringen.

Lysekils Rytтарförening befinner sig samtidigt i en ekonomiskt ansträngd situation och har framfört behov av ekonomiskt stöd. Från och med 2026 kommer gällande avtal att tillämpas enligt dess ordalydelse, vilket innebär ökade kostnader om cirka 130 000 kronor per år. Förvaltningen bedömer att ett retroaktivt krav skulle öka risken för verksamhetsupphörande eller konkurs.

Mot bakgrund av att den uteblivna debiteringen uppstått genom kommunens egen hantering, föreningens ekonomiska situation samt de konsekvenser ett verksamhetsupphörande skulle kunna innebära för kommunen bedömer förvaltningen att fordran om 514 312 kronor avseende perioden 2017–2024 bör avskrivas. Frågor om nytt hyresavtal och framtida reglering hanteras av samhällsbyggnadsnämnden.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att avskriva kommunens fordran på Lysekils Rytтарförening om 514 312 kronor, avseende utebliven hyresdebitering för perioden 2017–2024.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden
Avdelningschef fastighet
Lysekils Rytтарförening

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 90

Dnr 2024-000361

Intern kontroll 2025 UBF

Sammanfattning

Internkontroll 2025 är genomförd utan anmärkningar.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att internkontroll 2025 är avslutad.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17
Internkontroll - Granskning 2025

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Kvalitetschef
Utbildningsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 91

Dnr 2025-000330

Intern kontroll - Granskningsområden 2026

Sammanfattning

Utbildningsförvaltningen har inom ramen för intern kontroll följt upp skolornas hantering av beslut om undervisning i svenska som andraspråk (SVA) samt processen för mottagande i anpassad grundskola.

Kontrollen av SVA visar brister i dokumentationen av rektors beslut. Det framgår inte alltid tydligt att beslut har fattats eller vilka omständigheter och underlag som ligger till grund för beslutet. Förvaltningen bedömer därför att beslutsgången behöver tydliggöras och kunskapen inom området stärkas.

Som åtgärd tas en gemensam rutin fram för behovsbedömning, beslut, beslutsunderlag, dokumentation och uppföljning. Därutöver etableras ett nätverk för erfarenhetsutbyte och kompetenshöjning i frågor som gäller SVA.

Kontrollen av mottagande i anpassad grundskola har inte visat några avvikelser i de granskade ärendena. För att även fortsättningsvis säkerställa en enhetlig och rättssäker handläggning har förvaltningen tagit fram en tydlig gemensam rutin för processen.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av genomförd intern kontroll och noterar de åtgärder som förvaltningen vidtar.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17
Sammanställning av genomförd kontroll

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Kvalitetschef
Berörda rektorer
Utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 92

Dnr 2026-000275

Intern kontroll - 2027

Sammanfattning

Intern kontroll är en viktig del av nämndens styrning och uppföljning. Syftet är att säkerställa att verksamheten bedrivs på ett rättssäkert, effektivt och ändamålsenligt sätt samt att lagar, regler, beslutade riktlinjer och rutiner följs. Genom intern kontroll kan nämnden förebygga, upptäcka och åtgärda brister innan de leder till allvarliga konsekvenser för barn, elever, vårdnadshavare, medarbetare eller kommunen som helhet.

Utbildningsförvaltningen har, utifrån de kommungemensamma rubrikerna, genomfört en riskinventering inför internkontrollplanen 2027. Arbetet har resulterat i en bruttolista över identifierade risker inom förvaltningens ansvarsområde. Riskerna har därefter bedömts utifrån sannolikhet och konsekvens för att ge underlag för prioritering av vilka områden som bör ingå i nämndens internkontrollplan för 2027.

Förvaltningen föreslår att internkontrollen 2027 fokuserar på två områden: hantering av barn och elever med skyddade personuppgifter samt kontroll av inkomstuppgifter för barnomsorgsavgift genom inkomstjämförelse.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta internkontrollplan för 2027 enligt förvaltningens förslag.

Utbildningsnämnden beslutar att följande områden ska ingå i internkontrollen för 2027:

1. Kontroll att rutiner finns för hantering av sekretessbelagda barn och elever
2. Kontroll av att förskole-och fritidshemsavgifter baseras på korrekta inkomstuppgifter genom inkomstjämförelse

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17

Bruttolista riskinventering internkontroll 2027

Risk- och väsentlighetsbedömning inför internkontrollplan 2027

Beslutet skickas till

Kvalitetschef
Kommunrevisionen
Utbildningsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 93

Dnr 2026-000043

Ekonomisk uppföljning 3 - UBF

Sammanfattning

I enlighet med kommunens styrmodell ska uppföljning sammanställas till kommunstyrelse och kommunfullmäktige per sista februari (uppföljningsrapport 1), 30 april (uppföljningsrapport 2), 31 augusti (uppföljningsrapport 3) samt årsrapport per 31 december. Denna rapport som benämns uppföljningsrapport 3 omfattar uppföljning av väsentliga händelser samt ekonomi för perioden januari-augusti.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner Uppföljningsrapport 3, 2026, utbildningsnämnd - utbildningsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17
Uppföljningsrapport 3, 2026, utbildningsnämnd - utbildningsförvaltningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Utbildningsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 94

Dnr 2026-000001

Information från förvaltningschef UBF och ordförande

Sammanfattning

Förvaltningschef Katarina Levenby informerar nämnden om:

- På senaste chefsmötet i utbildningsförvaltningen gick man igenom sommaren 2026. Det har varit få barn inskrivna i förskoleverksamheten. Nästa sommar samlokaliseras förskole- och fritidsverksamhet på en plats i Lysekils kommun.
- Inskolning på fritidsverksamhet bör ske innan sommaren för att ge barnen en bättre övergång.
- Positiv feedback på renoveringen av Gullmarsborg.
- Ung Fritids verksamhet löper på bra.
- Bibliotekens verksamhet fungerar bra.
- Just nu är det en ökad efterfrågan på anpassad kost. Fler föräldrar söker anpassad kost i stället för att deras barn ska äta den vanliga skolmaten. Det är inte på grund av medicinska orsaker utan gäller snarare barn med NPF-problematik. En ny rutin kommer att införas där rektor efter möte med elevhälsan beslutar om anpassad kost. Det kommer inte att beviljas anpassad kost i samma utsträckning som idag.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 95

Dnr 2026-000007

Redovisning av utbildningsförvaltningens anmälningssärenden

Sammanfattning

- Dom från förvaltningsrätten i Göteborg mål 9774-26
- Skolverket – Beslut läxhjälp 2025
- Minnesanteckningar Samverkansgrupp FSG 2026-06-08
- Skolverket – Beslut omsorg på kvällar, nätter och helger VT 2026
- Skolverket – Beslut praktiktäna forskning 2026-2027
- Skolverket - Nya avgifter barnomsorg kompletterad information 2026-06-03
- Skolverket – Beslut språkstärkande insatser 2025
- Skolverket – Beslut gymnasial lärlingsutbildning 2025
- Skolverket – Beslut papperslösa barn 2025
- Minnesanteckningar Samverkansgrupp FSG 2026-05-25

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisade anmälningssärenden som förtecknas i protokollet 2026-09-30, § 95.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 96

Dnr 2026-000015

Redovisning av utbildningsförvaltningens delegationsbeslut

Sammanfattning

Det finns inga delegationsbeslut att redovisa.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 97

Dnr 2024-000370

Intern kontroll 2025 ALF

Sammanfattning

Internkontroll 2025 är genomförd utan anmärkningar.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att internkontroll 2025 är avslutad.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-22
Internkontroll - Granskning 2025

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen
Kvalitetschef
Arbetslivsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 98

Dnr 2025-000308

Intern kontroll - Granskningsområden 2026

Sammanfattning

Intern kontroll i Arbetslivsförvaltningen 2026 har granskat två processer:

- Klagomålshantering inom enheten för vuxenutbildning
- Fakturahantering i Proceedo på enheten för arbetsliv

Genomförda internkontroller visar sammantaget att verksamheten i huvudsak har fungerande rutiner och en god kontroll.

Granskning av fakturor, kontering, löpande kostnader och inköpsprocesser visar att hanteringen sker korrekt och i enlighet med gällande regelverk. I de få fall där kostnader bedömts som inte längre nödvändiga har åtgärder redan vidtagits, exempelvis genom uppsägning av avtal och medlemskap.

Kontrollen av vuxenutbildningens arbete med synpunkter och klagomål visar att inkomna klagomål har hanterats enligt gällande rutiner och att personalen har god kännedom om hur klagomål ska hanteras. Elevernas kännedom om vart de ska vända sig för att framföra synpunkter bedöms vara relativt god bland dem som svarat på enkäten. Den låga svarsfrekvensen begränsar dock möjligheten att dra säkra slutsatser om hela elevgruppen, vilket kommer att följas upp inom det ordinarie kvalitetsarbetet.

Den samlade bedömningen är att de granskade områdena fungerar tillfredsställande. Inga åtgärder föreslås för granskning via intern kontroll under nästkommande år.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner Arbetslivsförvaltningens arbete med intern kontroll samt dess återslagrapportering för 2026.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-14
Uppföljning Intern kontroll 2026

Beslutet skickas till

Arbetslivsförvaltningen
Kvalitetschef
Kommunrevisionen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 99

Dnr 2026-000273

Intern kontroll 2027 - Riskbedömning och förslag till granskning

Sammanfattning

Intern kontroll ska säkerställa att en verksamhet bedrivs på ett korrekt, effektivt och lagligt sätt. Den interna kontrollen är en del av kommunens eller de kommunala bolagens kvalitets- och styrsystem och fungerar som ett verktyg för riskhantering och uppföljning.

Internkontrollplanen är en dokumentation av de risker som identifierats i verksamheten samt vilka av dessa som kommer att följas upp under nästkommande år.

Bruttolista på risker har riskanalyserats av representanter från förvaltningens tre enheter samt förvaltningschef och verksamhetsutvecklare. Flertalet risker är nu generella och tas fram centralt i kommunerna. Gällande förvaltningens egna områden för kontroll har en risk identifierats och denna avser risk brist i hur vi följer upp både kort och lång sjukfrånvaro i förvaltningen. Förvaltningen har uppmärksammat att det finns utrymme för förbättringar inom samtliga enheter.

Utifrån riskanalys och bedömning föreslås risken för brister i följsamhet till sjukfrånvaroprocessen som interkontrollområde för 2027.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag om valet av granskningsområde för Intern kontroll 2027. Utifrån riskanalys och bedömning föreslås risken för brister i följsamhet till sjukfrånvaroprocessen som interkontrollområde för 2027.

Förslag till beslut på sammanträdet:

Christina Gustavsson (S): Tilläggsförslag att ha med texten från sammanfattningen "utifrån riskanalys och bedömning föreslås risken för brister i följsamhet till sjukfrånvaroprocessen som interkontrollområde för 2027" i beslutet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta enligt Christina Gustavssons tilläggsförslag och finner att nämnden beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-14
Intern kontroll – Plan 2027
Riskanalys ALF 2027

Beslutet skickas till

Arbetslivsförvaltningen
Kvalitetschef
Kommunrevisionen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 100

Dnr 2026-000044

Ekonomisk uppföljning 3 - ALF

Sammanfattning

Arbetslivsförvaltningen ansvarar för verksamhet avseende ekonomiskt bistånd, vuxenutbildning, arbetsmarknadsinsatser, sysselsättning enligt SoL och daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) samt integration. Arbetslivsförvaltningen redovisar per augusti ett positivt utfall om ca 2,0 miljoner kronor, med en sammanlagd helårsprognos om 1,4 miljoner kronor.

Utvecklingsarbetet i verksamheterna och utfallet för förvaltningens enheter med ekonomisk analys presenteras i bilaga, Uppföljningsrapport 3, 2026
Utbildningsnämnd – Arbetslivsförvaltningen.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner uppföljningsrapport 3 2026 för arbetslivsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-21
Uppföljningsrapport 3, 2026 Utbildningsnämnd - Arbetslivsförvaltningen

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomiavdelningen
Arbetslivsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 101

Dnr 2026-000244

Kommunal avtalssamverkan om gemensam vuxenutbildning Lysekils- och Sotenäs kommuner

Sammanfattning

Lysekils och Sotenäs kommuner planerar att utveckla sin samverkan inom vuxenutbildning till en formell kommunal avtalssamverkan där Lysekils kommun blir huvudman och gemensamt tillhandahåller utbildning för båda kommunerna.

Sedan 2024 har Lysekils kommun genom avtal tillhandahållit rektorsfunktion för Sotenäs vuxenutbildning. Det nya avtalet formaliserar och utökar samarbetet till en gemensam vuxenutbildning med Lysekil som huvudman. Avtalet inkluderar reguljär vuxenutbildning. Utbildningen sker främst i Lysekil men kan även bedrivas i Sotenäs. Båda kommunerna ansvarar för lokaler, medan Lysekils arbetslivsförvaltning ansvarar för verksamhet, personal och ekonomi.

Samverkan ska ske via gemensamma forum med politiska samråd två gånger per år och förvaltningssamråd fyra gånger per år. Verksamheten ska följas upp två gånger årligen och avtalet ses över årligen för eventuella revideringar. Syftet är att effektivisera resursanvändningen och skapa en långsiktig gemensam struktur för vuxenutbildningen.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslag till avtalssamverkan, enligt bilaga, och vidarebefordra ärendet till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för beslut.

Paragrafen är omedelbart justerad.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-05
Kommunal avtalssamverkan om gemensam vuxenutbildning Lysekils- och Sotenäs kommuner

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Arbetslivsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 102

Dnr 2026-000260

Kommuntal för nyanlända, fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet och andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2027

Sammanfattning

Lysekils kommun har mottagit information om 2027 års kommuntal för nyanlända, fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet och andelstal för ensamkommande barn från Länsstyrelsen Västra Götaland. I bilagd dokumentation från Länsstyrelsen framkommer förslag till fördelningar.

Kommunen har möjlighet att lämna svar på förslaget, senast 4 november 2026, om kommunen vill framföra önskemål om en omfördelning. Både arbetslivsförvaltningen och socialförvaltningen berörs av informationen och därför har båda förvaltningarna tagit ställning till föreslagna fördelningar och ser inte behov av omfördelning.

Arbetslivsförvaltningen föreslår därmed utbildningsnämnden att godkänna Länsstyrelsens förslag för 2027 års kommuntal för nyanlända, fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet och andelstal för ensamkommande flyktingbarn.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna Länsstyrelsen förslag för 2027 års kommuntal för nyanlända, fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet och andelstal för ensamkommande flyktingbarn.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-09-17
Förslag till kommuntal 2027 Västra Götalands län
Förslag till fördelningstal för anvisning av skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet 2027
Förslag till andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2027

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Västra Götaland
Arbetslivsförvaltningen

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 103

Dnr 2026-000276

Information om aktivitetskravet

Sammanfattning

Förvaltningschef Per-Henrik Larsson informerar nämnden om:

- Personer som får ekonomiskt bistånd måste delta i aktiviteter som syftar till att öka möjligheterna att komma i arbete eller studera.
- Kommunerna är skyldiga att tillhandahålla aktiviteter som kan inkludera jobbsökning, språkträning, eller andra insatser som förbättrar den enskildes arbetsförmåga.
- Syftet med aktivitetskravet är att bryta passivitet och utanförskap, samt att motverka långvarigt bistandsberoende.
- Förvaltningen arbetar med olika spår:
 - Arbetsspår – studiespår
 - Språk och arbete/studier
 - Motiverande spår mot arbete och studier
 - Sjukspår

Förvaltningen arbetar med dokumentet "Vägledning vid bedömning av aktiviteter och omfattning inom aktivitetskravet".

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) följer upp arbetet med aktivitetskravet.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande



§ 104

Dnr 2026-000002

Information från förvaltningschef ALF och ordförande

Sammanfattning

Förvaltningschef Per-Henrik Larsson informerar nämnden om:

- Arbetet med budgetförutsättningarna inför 2027 har påbörjats.

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 105

Dnr 2026-000023

**Redovisning av domar gällande försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd,
arbetslivsförvaltningens enhet för vägledning och stöd**

Sammanfattning

- Göteborgs förvaltningsrätt, Mål nr. 5505-26, Dom 2026-08-21 – Ekonomiskt bistånd enligt SoL – Förvaltningsrätten avslår överklagandet
- Göteborgs förvaltningsrätt – Mål nr. 4138-26, Dom 2026-06-05 – Ekonomiskt bistånd enligt SoL – Förvaltningsrätten avslår överklagandet

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisade domar som förtecknas i protokollet 2026-09-30, § 105.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

§ 106

Dnr 2026-000246

Redovisning av arbetslivsförvaltningens anmälningssärenden

Sammanfattning

- Försörjningsstödsstatistik augusti 2026
- Överenskommelse rektor Lysekil-Munkedal undertecknad 2026-09-07

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisade anmälningssärenden som förtecknas i protokollet 2026-09-30, § 106.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande



§ 107

Dnr 2026-000245

Redovisning av arbetslivsförvaltningens delegationsbeslut

Sammanfattning

- Delegationsbeslut samt summering augusti 2026

Utbildningsnämndens beslut

Utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut som förtecknas i protokollet 2026-09-30, § 107.

Justerare

E-signering:

B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

CHRISTINA GUSTAVSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-06 10:30:09
Transaktionsidentitet: B1C048B9CB7244006BE9629BC8BFD0F296FF88962E

CHRISTOFFER ZAKARIASSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-07 07:53:13
Transaktionsidentitet: 5B0594E517BE57E026AE4C80C7F4FC46D272C4D923

ANNIKA TISCHKA

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-10-07 07:55:29
Transaktionsidentitet: 5D9CBC55180EE8226E1DD0D321D73C1443D64C3500

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@localhost