

Tid och plats	Tisdagen den 14 april 2026 kl. 09:00-16:25 Kommunfullmäktigesalen
Beslutande Ledamöter	Jan-Olof Johansson (S), ordförande Micael Melin (S), 1:e vice ordförande Ulf Hanstål (M), 2:e vice ordförande Fredrik Lundqvist (LP) Aira Elfström (V), ersätter Håkan Smedja (V) Maria Granberg (MP) Philip Nordqvist (M) Christoffer Zakariasson (SD) §§ 52-66, 68-78 Daniel Arvidsson (SD), ersätter Christoffer Zakariasson (SD) § 67 Lars Björneld (L)
Ersättare	Christina Gustavsson (S) Marina Karlgren Jonsson (M) Daniel Arvidsson (SD) 52-66, 68-78 Ann-Britt Karlsson (SD)
Jäv	Christoffer Zakariasson (SD), § 67
Tjänstepersoner och övriga närvarande	Karolina Samuelsson, kommundirektör Per-Henrik Larsson, chef för arbetslivsförvaltningen, del av § 52 Johan Lundh, socialchef, del av § 52 Måns Werner, samhällsbyggnadschef, del av § 52 Anna Johansson, avd. chef, del av § 52 Susanne Malm, VD LEVA i Lysekil AB, del av § 52 Thomas Wikström, affärsområdeschef VA, del av § 52 Lovisa Brink, folkhälsostrateg, del av § 52 Heli Kittilä, VGR, del av § 52 – Teams Martin Palm, ekonomi- och kanslichef, del av § 52 Kent Olsson, revisionen, del av § 52 Jeanette Almroth, mark- och exploateringsingenjör § 67 Mari-Louise Dunert, kommunsekreterare
Paragrafer	§ 52-78
Sekreterare	Digital signering Mari-Louise Dunert
Ordförande	Digital signering Jan-Olof Johansson
Justerare	Digital signering Philip Nordqvist

Tillkännagivande justerat protokoll

Protokollet är digitalt justerat. Justering har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Nämnd	Kommunstyrelsen
Protokoll från sammanträde	2026-04-14
Datum då justeringen publiceras	2026-04-21
Datum då publiceringen av justeringen upphör	2026-05-13
Förvaring av protokollet	Kommunens digitala verksamhetssystem

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

§ 52	Dnr 2026-000003 Information och dialog på kommunstyrelse 2026-04-14.....	5
§ 53	Dnr 2026-000062 Uppföljning 1 för kommunstyrelsen 2026.....	8
§ 54	Dnr 2026-000108 Bolagsstyrningsrapport 2025 för Lysekils Stadshus AB med dotterbolagen....	9
§ 55	Dnr 2026-000011 Delegationsärende för kommunstyrelsen 2026-04-14.....	10
§ 56	Dnr 2026-000014 Anmälningensärende till kommunstyrelsen 2026-04-14	11
§ 57	Dnr 2026-000008 Information från kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör	12
§ 58	Dnr 2026-000072 Årsredovisning för år 2025 Lysekils kommun	14
§ 59	Dnr 2026-000119 Begäran om ansvarsfrihet, verksamhetsår 2025 Räddningstjänsten Fyrbodal	15
§ 60	Dnr 2026-000120 Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025 samt godkännande av slutredovisning för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.....	16
§ 61	Dnr 2026-000146 Utökad borgen för Rambo AB.....	17
§ 62	Dnr 2026-000063 Uppföljning 1 för Lysekils kommun 2026	18
§ 63	Dnr 2026-000147 Orust kommun in i Räddningstjänsten Fyrbodal	19
§ 64	Dnr 2026-000095 Begäran om fastställelse av nya sotningsfrister 2026	21
§ 65	Dnr 2025-000382 Nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser	22
§ 66	Dnr 2026-000143 Hyresavtal Gamla idrottshallen, del av Lysekil 1:150	23
§ 67	Dnr 2025-000363 Återremiss - Prisbeslut avseende brygg- och hamnanläggning i föreningsdrift - lägenhetsarrende	25
§ 68	Dnr 2025-000359 Återremiss - Prisbeslut för jakträttsupplåtelser.....	29
§ 69	Dnr 2025-000250 Återremiss - Revidering av Lokala ordningsföreskrifter	30
§ 70	Dnr 2026-000115 Svar på ledamotsinitiativ avseende lagen om valfrihet (LOV) inom särskilt boende för äldre på Skaftö	32
§ 71	Dnr 2026-000109 Sammanträdeskalender för år 2027	33

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 72	Dnr 2026-000027 Revidering av fullmäktiges program för verksamhet som utförs av privata utförare.....	34
§ 73	Dnr 2026-000028 Revidering av Riktlinjer för Idéburet offentligt partnerskap, IOP	35
§ 74	Dnr 2026-000111 Revidering av Riktlinjer för intern kontroll.....	36
§ 75	Dnr 2026-000144 Riktlinjer för foodtrucks, matvagnar och kafévagnar i Lysekils kommun	37
§ 76	Dnr 2025-000302 Svar på motion från Lars Björneld (L) - offentlig toalett i Fiskebäckskil	38
§ 77	Dnr 2026-000110 Redovisning över obesvarade motioner 2026.....	39
§ 78	Dnr 2026-000157 Ledamotsinitiativ från Fredrik Lundqvist (LP) om att säkra rekrytering till äldreomsorgen	40

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 52

Dnr 2026-000003

Information och dialog på kommunstyrelse 2026-04-14

Sammanfattning

Information från förvaltningscheferna

Arbetslivsförvaltningen har haft dialog med Huskvarna under våren och planerar gemensam aktivitet under hösten för kvarvarande medarbetare kring stöd och eventuell omställning.

Arbetet med aktivitetskrav intensifieras från halvårsskiftet, med fokus på att få fram fler platser inom kommunala verksamheter.

Diskussioner förs om fortsatt samarbete med Svenska kyrkan/Arken.

Avtalet med Emmaus Björkå avslutas till sommaren. Ny överenskommelse innebär övertagande av inventarier och befintligt material samt samarbete med Rambo kring återvinningscontainrar.

Handlingsplanen för kommunala aktivitetsansvaret uppdateras; antalet inskrivna ungdomar har ökat till ca 25.

Planering pågår för flytt av verksamheten på Skeppargatan till Trötthetens tidigare förskola.

Socialchefen informerar att redovisningen av förstudien för Lysekilshemmet kommer till socialnämnden den 7 maj för beslut.

Införandet av en Nattorganisation för hemtjänsten och särskilda boenden hösten 2026.

Socialförvaltningen fortsätter arbetet med införandet av välfärdsteknik under hösten 2026 där så är möjligt via exempelvis läkemedelsautomater. Hjälpmedelscentralens utbud av tillgänglig välfärdsteknik gäller utifrån avtal. Nyttokostnadsanalyser/kalkyler genomförs innan införandet av olika välfärdstekniska hjälpmedel.

Information från utbildningsförvaltningen lämnas av kommundirektören då förvaltningschefen har förhinder.

Informeras lämnas om omvärldsförändringar som kan påverka verksamheten, särskilt förslag om förändrad undervisningstid för lärare samt ökad planeringstid för förskollärare och fritidspedagoger, vilket vid genomförande kan innebära ökade kostnader om ca 8–10 mnkr. Även ny läroplan, tioårig grundskola, gemensam gymnasieprislista samt ett planerat kvalitetsbolag nämns som kommande förändringar.

Slutligen informeras om att behovsanalysen för Gullmarsskolan är genomförd och avses ligga till grund för fortsatt lokalutveckling inom samhällsbyggnadsprocessen.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Förvaltningschefen för samhällsbyggnad informerar om ett mycket ansträngt ekonomiskt läge inom samhällsbyggnadsförvaltningen. Oförutsedda kostnader om ca 7,7 mnkr har uppstått under årets tre första månader, bland annat till följd av snöröjning, ökade energi- och VA avgifter, akuta fastighetsåtgärder samt ökade kostnader för bostadsanpassningsbidrag. Prognosen visar underskott och nämnden har gett uppdrag att återkomma med åtgärdsplan för budget i balans, vilket kan komma att kräva politiska beslut om verksamhetsförändringar.

Förvaltningen har infört månadsvis uppföljning och arbetar med effektiviseringar, prövning av vakanser samt åtgärder för att möta både budgetneddragningar och ökade kostnader. En organisatorisk genomlysning initieras tillsammans med LysekilsBostäder och LEVA samt dialog förs om ökad samverkan inom SML för att stärka långsiktig kapacitet och minska sårbarhet.

Information lämnas vidare om lokalförsörjningsplan, investeringsbudget samt pågående och kommande större projekt, bland annat behovsanalys Gullmarsskolan, förstudier om samlokalisering samt renovering av Gullmarsborg i etapper. Detaljplan för Norra Hamnstranden, energiplan, parkeringsnorm samt initiativ till bostadsutveckling i Brodalen genom samverkan med föreningslivet. Arbetet med kontinuitets- och beredskapsplanering pågår inom hela förvaltningen.

Information om Nya hälso-och sjukvårdsavtalet

Johan Lundh, socialchef och Anna Johansson, avdelningschef informerar om det nya hälso- och sjukvårdsavtalet.

Västra Götalandsregionen har i samverkan med kommunerna tagit fram ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal som reglerar ansvarsfördelningen mellan huvudmännen. Avtalet ersätter det tidigare avtalet från 2017 och omfattar kommunal hälso- och sjukvård, specialiserad vård i hemmet, hälso- och sjukvård i hemmet, samverkan vid utskrivning.

Samtliga avtalsparter behöver fatta beslut om att godkänna avtalet senast den 31 maj 2026. Hälso- och sjukvårdsavtalet tillsammans med de fyra lagreglerade överenskommelserna förväntas gälla under perioden 1 januari 2027 till och med 31 december 2030.

LEVA i Lysekil AB

Susanne Malm, VD och Thomas Wikström, affärsområdeschef VA presenterar bakgrund och behov av höjd VA-taxa enligt kommunstyrelsens beslut 2025-12-10.

Kommunfullmäktiges tidigare beslut om VA-taxa för 2026 kompletteras med redovisning av framtida investeringsbehov, finansiering och påverkan på taxan. Presentationen belyser kommunens särskilda förutsättningar, omfattande reinvesteringsbehov i VA infrastrukturen, ökade krav på beredskap och säkerhet samt behov av långsiktig försörjning av dricksvatten och avloppshantering.

Folkhälsoarbetet

Lovisa Brink, folkhälsostrateg informerar om folkhälsoarbetet.

Folkhälsa handlar både om befolkningens hälsotillstånd och om hur hälsan fördelar sig mellan olika grupper i befolkningen. En god och jämlik folkhälsa innebär att så många som möjligt i samhället har en bra hälsa, fysisk och psykisk, och att hälsan är jämnt fördelad mellan olika grupper.

Ojämlighet i hälsa innebär systematiska och orättvisa skillnader i hälsostatus mellan olika befolkningsgrupper, ofta kopplade till socioekonomiska faktorer som utbildning, inkomst och yrkesställning.

Budget 2027 med plan för 2028-2029

Karolina Samuelsson, kommundirektör och Martin Palm, ekonomi- och kanslichef informerade om förutsättningar och ramverk kring budget 2027 med plan för 2028-2029.

Förslag inför budget är:

- Förenklingar genom att strategier tas bort
- Ekonomi samlas under en rubrik
- Att klara verksamheten under höjd beredskap läggs till

Målformuleringar utfår från visionen som är under framtagande Vässa för ökat fokus och underlättad styrning och uppföljning. Inga strategier men inriktning för åtgärder.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 53

Dnr 2026-000062

Uppföljning 1 för kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning

I enlighet med kommunens styrmodell ska uppföljning omfattande väsentliga händelser och ekonomi sammanställas till kommunstyrelse och kommunfullmäktige per sista februari, Uppföljningsrapport 1.

Året startade upp med en delvis ny organisationsstruktur då en avdelning avvecklats och ny avtalssamverkan ingåtts rörande IT med Uddevalla. Förvaltningen består nu av tre avdelningar; HR, Ekonomi och kansli samt Näringsliv och kommunikation. Arbetet med säkerhet och beredskap får allt större fokus och för att skapa bättre genomförandekraft har frågorna flyttats över till samhällsbyggnadsförvaltningen där ett team för arbetet etablerats. För att hantera minskad budgetram har ett åtgärdsarbete med personalneddragningar inletts.

Kommunstyrelsen har för året en minskad budgetram som ställer krav på tydliga neddragningar. Det samlade ekonomiska utfallet per februari månad visar en positiv avvikelse mot budget med 1,8 mnkr, vilket kommer av överskott främst inom de förvaltningsövergripande och politiska verksamheterna. Den förväntade helårsprognosen är satt till 0,38 mnkr och härleds till förvaltningsövergripande nivå. Ett positivt resultat bedöms som viktigt då förvaltningen har betydande krav på kostnadssänkningar också kommande år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningsrapport 1 2026 för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-24
Uppföljningsrapport 1, 2026

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 54

Dnr 2026-000108

Bolagsstyrningsrapport 2025 för Lysekils Stadshus AB med dotterbolagen

Sammanfattning

Styrelsen för Lysekils Stadshus AB har 2026-04-07, § 5 godkänt bolagsstyrningsrapporten 2025 och överlämnat den till kommunstyrelsen.

I det av kommunfullmäktige antagna gemensamma ägardirektivet för bolag ägda av Lysekils kommun anges att bolagen årligen ska upprätta en särskild rapport om bolagsstyrningsfrågor.

I enlighet med ägardirektivet för Lysekils Stadshus AB har moderbolaget verkat för att uppfylla ägarens krav både vad gäller verksamhetens inriktning och ekonomiska mål.

Varje bolag i bolagskoncernen har även sina särskilda ägardirektiv. För Lysekils Stadshus AB anges att ändamålet med bolagets verksamhet är att övergripande samordna de helägda kommunala bolagens verksamheter samt att utöva en tydlig ägarroll.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner bolagsstyrningsrapport 2025 för Lysekils Stadshus AB.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-04-13
Protokollsutdrag från Lysekils Stadshus AB 2026-04-07, § 5
Bolagsstyrningsrapport Lysekils Stadshus AB
Bolagsstyrningsrapport Havets Hus i Lysekil AB
Bolagsstyrningsrapport LEVA i Lysekil AB
Bolagsstyrningsrapport Lysekilsbostäder AB
Bolagsstyrningsrapport Lysekils Hamn AB

Beslutet skickas till

Lysekils Stadshus AB

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 55

Dnr 2026-000011

Delegationsärende för kommunstyrelsen 2026-04-14

Sammanfattning

Kommundirektör

- Signalskyddschef

Näringslivschef

- Lysekilsstjärnan - konståkning
- SAIS-trampen
- Marshoppet
- Jubileringsshow - konståkning
- Västerhavscupen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisning av delegationsbeslut som förtecknas i protokoll 2026-04-14.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 56

Dnr 2026-000014

Anmälningens ärende till kommunstyrelsen 2026-04-14

Sammanfattning

- PM Projekt lakvattenrening Sivik 2025
- Protokollsutdrag SON 2026-03-26, § 39 - Fastställande av indikatorer för budget 2026
- April 2026 SmåKom
- Protokoll Styrelsemöte Samordningsförbundet Väst 2026-03-27
- Protokollsutdrag SON 2026-03-26, § 41 - Uppföljningsrapport 1, 2026
- Protokollsutdrag SBN 2026-03-26, § 43 - Uppföljningsrapport 1, 2026
- Protokollsutdrag SBN 2026-03-26 § 47 - E-förslag - Offentlig toalett i Brodalen
- Protokollsutdrag UBN 2026-03-18, § 37 - Uppföljningsrapport 1 2026 - ALF
- Protokollsutdrag UBN 2026-03-18, § 32 - Uppföljningsrapport 1 2026 - UBF
- Protokollsutdrag SBN 2026-02-26, § 18 - Fastställande av indikatorer för budget 2026
- Protokollsutdrag SBN 2026-02-26, § 17 - Årsrapport 2025
- Protokoll UBN 2026-03-18
- Protokoll SON 2026-02-26
- Protokoll SBN 2026-02-26
- Organisering av rollen som säkerhetsskyddschef Lysekils kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisade anmälningens ärenden 2026-04-14.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 57

Dnr 2026-000008

Information från kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör

Sammanfattning

Kommundirektören informerar om:

- Möte med KS/SBN-presidium
- Träff med företagarna
- Medlemsråd räddningstjänsten Fyrbodals
- Näringslivsfest – Årets hållbara företag H-Fönster
- Boksluts- och framtidsdag
- Tillsyn beredskap och säkerhetsskydd
- Dialog med Skaftö ö-råd kring möjligt projekt SustainGov
- Digitaliseringsarbetet – planering och prioritering
- Visionsarbetet framåt
- Inför budget 2027
- Ny säkerhetsskyddschef
- Organisering och hantering neddragning/övertalighet
- Förenkling av styrning och uppföljning

Kommunstyrelsens ordförande informerar om:

- Krishanteringsråd den 13 mars, där diskuterades läget kring höjd beredskap. Samverkan med frivilliga organisationer, lyftes som en viktig del av kommunens krisorganisation.
- Möte med presidierna i samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen hölls den 16 mars. Diskussioner fördes kring säkerställda platser (SäBO) inom den långsiktiga planeringen. Grötökajen identifierades som i betydligt sämre skick än väntat och måste hanteras som en akut åtgärd.
- Bolagsdialog genomfördes den 9 april, fokus låg på långsiktig strategi och övergripande frågor.
- Samrådsmöte den 16 april om planerna för norra Hamnstranden.
- Möte med Fyrbodals kommunalförbund samt möte med samordningsförbundet.

Under informationen förs diskussion om ambulanssjukvård och räddningstjänstens roll samt oro över bristande tillgänglighet och jämlik vård i regionen. Det framförs önskemål om att Lysekils kommun gemensamt genom kommunstyrelsen ska ta initiativ till en skrivelse till regionen för att uppmärksamma frågan och tydliggöra kommunens ställningstagande.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 58

Dnr 2026-000072

Årsredovisning för år 2025 Lysekils kommun

Sammanfattning

Kommunförvaltningen har upprättat bokslut och årsredovisning för år 2025. Årsredovisningen ska överlämnas till kommunfullmäktige för godkännande.

Lysekils kommuns resultat uppgår sammantaget till 19,5 mnkr vilket är en minskning med 11,5 mnkr jämfört med föregående år. Avvikelsen mot budget uppgår till 8,0 mnkr, och det är framför allt inom utbildningsnämnden- utbildningsförvaltningen och kommuncentralt som överskotten ses. Inom utbildningsnämnden-utbildningsförvaltningen beror det främst på anpassning av organisationen till färre elever och inom kommuncentralt är överskottet främst kopplat till budgetregleringsposten och personalomkostnadspålägg.

Kommunkoncernen har 2025 ett resultat efter finansnetto på 43,8 mnkr, vilket är 7,1 mnkr lägre än 2024.

De finansiella målen ska utvärderas i årsredovisningen och i delårsbokslutet. Bedömningen är att kommunen inte har en god ekonomisk hushållning utifrån de kriterier som kommunfullmäktige beslutade i budget 2025.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa 2025 års resultat- och balansräkning samt förvaltningsberättelse.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-10
Årsredovisning Lysekils kommun 2025 med bilagor

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 59

Dnr 2026-000119

**Begäran om ansvarsfrihet, verksamhetsår 2025 Räddningstjänsten
Fyrbodal**

Sammanfattning

Räddningstjänsten Fyrbodal har upprättat förslag till årsredovisning 2025. Förbundet redovisar ett resultat om + 865 tkr. Direktionen för förbundet bedömer att samtliga 10 verksamhetsmässiga mål och samtliga 4 finansiella mål uppnås för året. Årsredovisningen har granskats av sakkunnig revisor som sammantaget bedömer att utfallet är förenligt med de finansiella mål och de verksamhetsmässiga mål som direktionen fastställt.

Förvaltningen delar ovanstående bedömningar och har inget att ytterligare att tillföra ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna räddningstjänsten Fyrbodals årsredovisning för år 2025.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bevilja förbundsdirektionen för Räddningstjänsten Fyrbodal ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-24
Protokollsutdrags från Räddningstjänsten Fyrbodal, med bilagor

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 60

Dnr 2026-000120

Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025 samt godkännande av slutredovisning för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän

Sammanfattning

Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän har tagit fram en slutredovisning/årsredovisning för verksamhetsår 2025. Redovisningen avser det avslutande räkenskapsåret i samband med förbundets likvidation.

Samtliga tillgångar och skulder har under året avvecklats eller överförts till bokfört värde. Åtaganden och avtal har avslutats eller överlämnats.

Årets resultat uppgår till ett underskott om 13 761 kronor.

Efter genomförd likvidation uppgår kvarvarande eget kapital till 9,5 mnkr. I enlighet med förbundsordningen ska det kvarvarande egna kapitalet fördelas mellan medlemskommunerna Uddevalla, Lysekil och Munkedal enligt fastställd fördelningsnyckel. Sedan årsredovisningen och slutredovisningen har fastställts och godkänts av respektive kommunfullmäktige kan det ekonomiska skiftet verkställas och förbundet avregistreras. Därmed är likvidationen avslutad.

Förbundets revisorer har inget att anmärka på årsredovisningen.

Förvaltningen delar ovanstående bedömningar.

Enligt presentation från räddningstjänsten så kommer Lysekils del av det kvarvarande egna kapitalet uppgå till 2 061 143 kr.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän årsredovisning för år 2025.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beviljar förbundsdirektionen för Räddningstjänstförbundet Mitt Bohuslän ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner slutredovisning för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-24
Protokoll från direktionen med samtliga handlingar

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 61

Dnr 2026-000146

Utökad borgen för Rambo AB

Sammanfattning

Rambo har inkommit med en begäran om utökad borgensram för att kunna köpa in och färdigställa fastigheterna Dalskogen 3:4 och Dalskogen 3:6.

I den inkomna begäran skriver Rambo att insamlingen i Lysekil idag bedriver verksamhet i de hyrda fastigheterna Dalskogen 3:4 och Dalskogen 3:6.

Fastighetsägarna har nu meddelat att de avser att sälja fastigheterna, vilket skapar ett strategiskt tillfälle att säkra verksamhetens långsiktiga behov genom förvärv.

Fastigheterna är geografiskt väl placerade i närhet till Siviks avfallsanläggning, vilken utgör en central nod i verksamheten. Läget är därmed av stor strategisk betydelse för både nuvarande drift och framtida utveckling. Ett förvärv möjliggör en säker, effektiv och långsiktigt hållbar utveckling av verksamheten, samtidigt som det stärker arbetsmiljön och minskar framtida risker.

Styrelsen har tidigare beslutat att fastigheterna ska köpas in, vilket ytterligare understryker vikten av att genomföra affären.

Förvaltningen ser att förslaget är i linje med både styrelsens inriktning och organisationens övergripande strategi kring fastighetsägande och lokalisering av verksamhet och delar Rambos slutsats att det bästa framåt är att Rambo köper fastigheterna.

Total borgenram för Rambo kommer efter beslutet uppgå till 112 700 000 kr.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner att utöka Rambo ABs borgen med 19 000 000 kronor för att kunna köpa in och färdigställa fastigheterna Dalskogen 3:4 och Dalskogen 3:6. Total borgensram uppgår efter beslut till 112 700 000 kr.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-30
Utökning av borgensram samt upptagande av krediter för köp av fastighet
Bilder Dalskogen

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 62

Dnr 2026-000063

Uppföljning 1 för Lysekils kommun 2026

Sammanfattning

Periodens utfall uppgår till 8,6 mnkr, vilket är en ökning med 0,8 mnkr jämfört med samma period föregående år. På helår prognostiseras ett resultat på 36,5 mnkr vilket är 10,5 mnkr bättre än budgeterat resultat vilket främst kan härledas till en förbättrad skatteprognos samt överskott i budgetregleringsposten. Nämnderna redovisar sammantaget en prognostiserad negativ avvikelse mot budget på 2,2 mnkr för helåret vilket beror på underskott hos samhällsbyggnadsnämnden. Samhällsbyggnadsnämnden har i början på året haft akuta åtgärder inom såväl fastighet som gatumiljön vilket har lett till oförutsedda kostnader som inte ryms inom budget.

Årets investeringsbudget är 155,3 mnkr varav 10,6 mnkr är bokfört till och med februari. Prognosen är att 89,7 mnkr av dessa kommer att nyttjas under 2026.

Behov av utökad investeringsbudget:

Kommunen har båten Renskär som är en arbetsbåt med landstigningsramp, kran och hytt vilket är en förutsättning för att kunna strandstäda större del av året. Den är dessutom en viktig del av kommunen oljesaneringsplan. En av motorerna behöver bytas ut och vi har provat att söka statliga medel via Väst kuststiftelsen för byte av motorn men dessa medel blev mycket lägre än väntat 2026 varför ett motorbyte inte ryms i budgeten. Investeringsbudgeten bedöms därför behöva utökas med 1 mnkr.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna uppföljningsrapport 1 2026 för Lysekils kommun.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att investeringsbudget om totalt 27,1 mnkr flyttas från 2025 till 2026.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att exploateringsbudget om 4,6 mnkr flyttas från 2025 till 2026.
4. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta utöka investeringsbudgeten med 1 mnkr för båtmotor till arbetslivsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-25
Uppföljningsrapport 1 för Lysekils kommun med bilagor

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 63

Dnr 2026-000147

Orust kommun in i Räddningstjänsten Fyrbodal

Sammanfattning

Orust kommun har ansökt om medlemskap i kommunalförbundet Räddningstjänsten Fyrbodal med inträde den 1 januari 2027. Förbundsdirectionen bedömer att ett inträde stärker förbundets samlade förmåga och robusthet samt skapar bättre långsiktiga förutsättningar för beredskap, gemensamma investeringar och effektiviseringar. Underlaget har kvalitetssäkrats av en arbetsgrupp med kommundirektörer och ekonomichefer. Orust föreslås bli fullvärdig medlem och omfattas av ordinarie kostnadsfördelning (80/20), men eftersom Orusts nuvarande struktur innebär högre kostnader föreslås en tidsbegränsad införandemodell 2027–2030 där Orust betalar en särskild tilläggsersättning för att undvika ökad kostnadsbelastning för nuvarande medlemskommuner. Inträdet kräver revidering av förbundsordning och reglemente samt reglering av kapitaltillskott och övertagande av personal och tillgångar.

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna att Orust kommun inträder som medlem i kommunalförbundet Räddningstjänsten Fyrbodal från och med den 1 januari 2027.
2. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderad förbundsordning för Räddningstjänsten Fyrbodal att gälla från och med den 1 januari 2027, under förutsättning att samtliga nuvarande medlemskommuner samt Orust kommun fattar motsvarande beslut.
3. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderat reglemente för Räddningstjänsten Fyrbodal att gälla från och med den 1 januari 2027, under förutsättning att samtliga nuvarande medlemskommuner samt Orust kommun fattar motsvarande beslut.
4. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna bilaga till förbundsordningen avseende kostnadsfördelning och införandemodell, innebärande att Orust kommun under åren 2027-2030 erlägger medlemsbidrag enligt ordinarie fördelningsmodell samt särskild tilläggsersättning enligt fastställd införandemodell.
5. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna informationen om att Orust kommun i samband med inträdet ska tillskjuta kapital motsvarande sin medlemsandel i kommunalförbundets egna kapital per den 1 januari 2027, varvid slutlig reglering ska ske med utgångspunkt i kommunalförbundets fastställda egna kapital per den 31 december 2026.
6. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att godkänna inriktningen att Räddningstjänsten Fyrbodal per den 1 januari 2027 övertar fordon, räddningsutrustning och övriga inventarier hänförliga till Orusts räddningstjänst till bokfört värde.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

7. Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar att ovanstående beslut gäller så länge kostnadsfördelningen inte innebär någon extra kostnad för Lysekils kommun.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-04-01
Bilaga till Förbundsordning Räddningstjänsten Fyrbodal - kostnadsfördelning
Orust kommun ansökan till medlemskap i Räddningstjänsten Fyrbodal
Förslag till beslut Orust medlemskap 260323
Reglemente Räddningstjänsten Fyrbodal - Rev Orust
Förbundsordning Räddningstjänsten Fyrbodal - Revidering Orust

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 64

Dnr 2026-000095

Begäran om fastställelse av nya sotningsfrister 2026

Sammanfattning

Enligt förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor 3 kap. 1§ skall en kommun meddela föreskrifter om hur ofta rengöring (sotning) av fasta förbränningsanordningar och imkanaler i storkök skall ske.

Myndigheten för civilt försvar (MCF) har meddelat föreskrifter och allmänna råd (MSBFS 2014:6) om vilka objekt som från brandskyddssynpunkt omfattas av kraven på sotning och brandskyddskontroll samt hur omfattande och hur ofta en brandskyddskontroll ska vara och utföras.

De allmänna råden ger kommunen vägledning för att meddela lokala föreskrifter om frister för sotning. Ändrat ansvar för sotning och brandskyddskontroll.

Räddningstjänsten har uppmärksammat olikheter i kommunernas fristsättning för sotning. Olikheterna är främst skillnader på tidsfrister för likartade objektstyper, avsaknad av frister för vissa objektstyper samt i några fall avsaknad av formellt beslutade frister. Detta har föranlett ett arbete med att se över och likrikta medlemskommunernas sotningsfrister och anpassa dessa till fristerna för brandskyddskontroll samt MCF:s föreskrifter och allmänna råd.

Medlemskommunernas sotningsfrister har likriktats samt harmoniserats med fristerna för brandskyddskontroll. Räddningstjänstens förslag följer i stort de rekommendationer som anges i allmänna rådet MSBFS 2014:6, vilka har använts som vägledning i arbetet med framtagandet av de nya sotningsfristerna.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa sotningsfrister för Lysekils kommun enligt Bilagan Sotningsfrister RFBD 2026. Sotningsfristerna ska tillämpas från och med 2026-05-01.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-06
Sotningsfrister RFBD 2026
Protokollsutdrag RFBD § 20 2026

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 65

Dnr 2025-000382

Nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser

Sammanfattning

Västra Götalandsregionen har i samverkan med kommunerna tagit fram förslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal som reglerar ansvarsfördelningen mellan huvudmännen och har skickat ut det till samtliga kommuner för ställningstagande.

Avtalet ersätter det tidigare avtalet från 2017 och omfattar kommunal hälso- och sjukvård, specialiserad vård i hemmet, hälso- och sjukvård i hemmet samt samverkan vid utskrivning.

Avtalet ska tydliggöra ansvarsfördelning och stärka samverkan för att bidra till att parterna ger en god och säker vård till de som har behov av hälso- och sjukvård från både VGR och kommunen. Målet är att patienten ska möta en samordnad och sammanhållen vård oavsett huvudmannaskap och också få en god och nära vård utifrån individuella förutsättningar och behov.

Under beredningen av det nya avtalet har socialnämnden lämnat synpunkter vilka enligt nämnden också beaktats i det nya avtalet. Socialförvaltningen bedömer att hälso- och sjukvårdsavtalet med tillhörande lagreglerande överenskommelser innebär en förbättrad struktur för samverkan mellan regionen och kommunen vilket skapar förutsättningar för en mer sammanhållen vård och nämnden föreslår därför att kommunfullmäktige tillstyrker förslag till nytt avtal.

Samtliga avtalsparter behöver fatta beslut om att godkänna avtalet senast den 31 maj 2026. Hälso- och sjukvårdsavtalet tillsammans med de fyra lagreglerade överenskommelserna förväntas gälla under perioden 1 januari 2027 till och med 31 december 2030.

Kommunstyrelseförvaltningen delar bedömningen att det nya avtalet bidrar till utveckling framåt och har inget ytterligare att tillägga i ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser och ger kommundirektören i uppdrag att signera avtalet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-24
Protokollsutdrag från socialnämnden 2026-02-26, § 10
Tjänsteskrivelse från socialnämnden
Hälso- och sjukvårdsavtal, med överenskommelser

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 66

Dnr 2026-000143

Hyresavtal Gamla idrottshallen, del av Lysekil 1:150

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade i juni 2025 att ge ett uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen ta fram en samlad redovisning över kommunens avställda fastigheter, inklusive kostnader och möjligheter till försäljning. Denna rapport presenterades för kommunstyrelsen i mars 2026 med en beskrivning av intentionen för varje fastighet. Vid behov ska fortsatta beslut om enskilda fastigheter återkomma till kommunstyrelsen och fullmäktige.

En av de avställda fastigheterna är Gullmaren Centercourt, del av Lysekil 1:150. Fastighetens skick och läge gör att samhällsbyggnadsförvaltningen gjort bedömningen att fastigheten även fortsättningsvis bör kvarstå i kommunal ägo och förslaget är att hyreskontraktet ska tecknas om en 10 årsperiod. Längden på avtalet baseras på byggnadens underhållsbehov och att föreningen ska kunna ges möjlighet att söka bidrag.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2025, § 73 att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att tillsvidare inte ingå nya hyresavtal eller förlänga befintliga hyresavtal med en löptid om tre år eller längre, som avser kommunens avställda fastigheter.

Då längden på förslaget avtal strider mot beslutet om att tillsvidare inte ingå hyresavtal längre än tre år har samhällsbyggnadsnämnden föreslagit att kommunfullmäktige ska ställa sig bakom att nämnden fattar beslutet.

Kommunstyrelseförvaltningen delar samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning och ser en långsiktig uthyrning som ett strategiskt vägval framåt.

Kommunstyrelseförvaltningen gör också bedömningen att samhällsbyggnadsförvaltningen gjort en samlad åiterrapport av samtliga avställda fastigheter med förslag till hantering framåt och att det därmed är möjligt för kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslut om tidsmässig hyresbegräsning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ställa sig bakom att samhällsbyggnadsnämnden med förvaltning fortsätter hyra ut Gullmaren Centercourt, del av Lysekil 1:150.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänna att samhällsbyggnadsnämnden med förvaltning tecknar hyresavtal för Gullmaren Centercourt, del av Lysekil 1:150, på mer än tre år.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva beslutet från 17 juni 2025, § 73 om att tillsvidare inte ingå nya hyresavtal eller förlänga befintliga hyresavtal med en löptid om tre år eller längre, som avser kommunens avställda fastigheter.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-30
Protokollsutdrag samhällsbyggnadsnämnden 2026-03-26, § 54
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse
Avställda fastigheter

Förslag till beslut på sammanträdet

Ulf Hanstål (M): Avslag på förvaltningens förslag.

Micael Melin (S), Fredrik Lundqvist (LP), Aira Elfström (V), Maria Granberg (MP)
och Lars Björneld (L): Bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller
Micael Mellin med fleras förslag.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 67

Dnr 2025-000363

**Återremiss - Prisbeslut avseende brygg- och hamnanläggning i
föreningsdrift - lägenhetsarrende**

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-11-26, §171 att återremittera ärendet till samhällsbyggnadsnämnden för att se över regelverket kring arrenden. Bakgrunden till återremissen var den diskussion som uppstod till följd av ett ändringsförslag på sittande möte. Ändringsförslaget handlade om att ge föreningar möjlighet att uppföra ett obestämt antal byggnader inom arrendeområdet samt att föreningar skulle få upplåta plats för sjöbodar till föreningsmedlemmar inom arrendeområdet.

Samhällsbyggnadsnämnden har på nytt behandlat ärendet 2026-02-26, § 30 och har beaktat de synpunkter som framförts samt gjort en översyn avseende regelverket för arrendeupplåtelser. Nämnden har även omarbetat förslaget till beslut.

Jäv

Christoffer Zakariasson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen eller beslutet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Fastställa den årliga arrendeavgiften till 300 kronor per löpmeter brygga. Avgiften avser den del av bryggan där båtplats kan tillskapas.
2. Fastställa den årliga arrendeavgiften till 25 kronor per kvadratmeter avseende markområde.
3. Medge att föreningen får uppföra en sjöbod eller en förrådsbyggnad för föreningens behov samt fastställa den årliga arrendeavgiften till 150 kronor per kvadratmeter för markområde avseende sjöbod respektive förrådsbyggnad.
4. Ge samhällsbyggnadsnämnden mandat att medge ytterligare sjöbod eller förrådsbyggnad efter särskild prövning.
5. Fastställa en lägsta avgift om 1 700 kronor per år.
6. Arrendeavgiften ska årligen räknas upp med KPI för oktober 2025 (bastal).

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-26
Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden 2026-02-26, § 30
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-05
Riktlinjer för kommunala markupplåtelser
Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2025-11-26, § 171

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Arvidsson (SD):

Avslag på punkt 1, att fastställa den årliga arrendeavgiften till 300 kronor per löpmeter brygga.

Ändringsförslag på punkt 3 stryk ”samt fastställa den årliga arrendeavgiften till 150 kronor per kvadratmeter för markområde avseende sjöbod respektive förrådsbyggnad”.

Avslag på punkt 6, att fastställa en lägsta avgift om 1700 kronor per år.

Micael Melin (S): Avslag på punkt 5, att ej medge andrahandsupplåtelser inom arrendeområdet avseende markområde för byggnad.

Maria Granberg (MP): Bifall till förvaltningens förslag.

Daniel Arvidsson (SD): Bifall till Micael Mellins förslag i punkt 5.

Beslutsgång

Ordförande ställer Daniel Arvidssons avslag mot Maria Granbergs bifall till punkt 1, att fastställa den årliga arrendeavgiften till 300 kronor per löpmeter brygga och finner att kommunstyrelsen bifaller enligt Maria Granbergs förslag.

Omröstning begärs

Ja-röst till Maria Granberg förslag

Nej-röst till Daniel Arvidssons förslag

Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster, 1 nej-röst och 4 ledamöter som avstår beslutar kommunstyrelsen att bifalla Maria Granbergs förslag.

Omröstningsbilaga				
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Johansson	S	X		
Micael Melin	S			X
Ulf Hanstål	M			X
Fredrik Lundqvist	LP			X
Aira Elfström	V	X		
Maria Grenberg	MP	X		
Philip Nordqvist	M			X
Daniel Arvidsson	SD		X	
Lars Björnell	L	X		
Summa		4	1	4

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Fortsatt beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt punkt 2 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordförande ställer Daniel Arvidssons ändringsförslag mot Maria Granbergs bifall till punkt 3 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Maria Granbergs förslag.

Omröstning begärs

Ja-röst till Maria Granberg förslag

Nej-röst till Daniel Arvidssons förslag

Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster, 1 nej-röst och 4 ledamöter som avstår beslutar kommunstyrelsen att bifalla Maria Granbergs förslag.

Omröstningsbilaga				
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Johansson	S	X		
Micael Melin	S			X
Ulf Hanstål	M			X
Fredrik Lundqvist	LP			X
Aira Elfström	V	X		
Maria Grenberg	MP	X		
Philip Nordqvist	M			X
Daniel Arvidsson	SD		X	
Lars Björnell	L	X		
Summa		4	1	4

Fortsatt beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt punkt 4 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Ordförande ställer Micael Mellins m.fl. avslag mot Maria Granbergs bifall till punkt 5, att ej medge andrahandsupplåtelser inom arrendeområdet avseende markområde för byggnad och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Micael Mellins m.fl. förslag.

Ordförande ställer Daniel Arvidssons avslag mot Maria Granbergs bifall till punkt 6, att fastställa en lägsta avgift om 1700 kronor per år och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Maria Granbergs förslag.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Omröstning begärs

Ja-röst till Maria Granberg förslag

Nej-röst till Daniel Arvidssons förslag

Omröstningsresultat

Med 4 ja-röster, 1 nej-röst och 4 ledamöter som avstår beslutar kommunstyrelsen att bifalla Maria Granbergs förslag.

Omröstningsbilaga				
Ledamöter	Parti	Ja	Nej	Avstår
Jan-Olof Johansson	S	X		
Micael Melin	S			X
Ulf Hanstål	M			X
Fredrik Lundqvist	LP			X
Aira Elfström	V	X		
Maria Grenberg	MP	X		
Philip Nordqvist	M			X
Daniel Arvidsson	SD		X	
Lars Björneld	L	X		
Summa		4	1	4

Fortsatt beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt punkt 7 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 68

Dnr 2025-000359

Återremiss - Prisbeslut för jakträttsupplåtelser

Sammanfattning

Ärendet gäller revidering och förtydligande av kommunens hantering av jakträttsupplåtelser på kommunal mark. Kommunfullmäktige har återremitterat frågan med önskemål om tydligare riktlinjer och klarhet i vad som ska gälla, då nuvarande avtal och avgifter är varierande och i flera fall äldre.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har mot bakgrund av återremissen gjort en genomgång av gällande riktlinjer, juridiska förutsättningar enligt jordabalken, nuvarande avtal samt jämfört avgiftsnivåer med närliggande kommuner. Kommunen har idag ett begränsat antal jakträttsupplåtelser som endast gäller utanför detaljplanelagt område; inom detaljplan medges enbart skyddsjakt.

Samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning är att det finns behov av ett nytt, enhetligt och tydligt prisbeslut samt gemensamma villkor för jakträttsupplåtelser. Syftet är att skapa en mer rättssäker, överskådlig och administrativt hållbar ordning, i linje med reviderade riktlinjer för kommunala markupplåtelser som bereds parallellt. Jämförelser med andra kommuner och hänsyn till lokala förutsättningar ligger till grund för förslagen.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget ytterligare att tillföra i ärendet utan ställer sig positiv till samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- fastställa jakträttsavgiften till 100 kronor + moms, per hektar och år.
- jakträttsavtal tecknas på max fem år utan förlängning.
- jakträttshavaren ska inneha vapenlicens och/eller jägarexamen för jakt.
- jakträttshavaren ska vara kommunmedlem eller i kommunen verksam jaktorganisation.
- fastställa en lägsta avgift om 1700 kronor per år och avtal.
- jakträttsavgiften ska årligen räknas upp med KPI för oktober 2025 (bastal).

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-31
Protokoll samhällsbyggnadsnämnden 2026-03-26, § 63
Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen 2026-03-03

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 69

Dnr 2025-000250

Återremiss - Revidering av Lokala ordningsföreskrifter

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade att rekommendera kommunfullmäktige att justera § 20 i Lokala ordningsföreskrifter enligt följande: "Fiske med krok eller nät är inte tillåtet i Norra hamnen, småbåtshamnarna samt Havsbadsområdet enligt markerade områden på bilaga nr 3." Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att rekommendera kommunfullmäktige att utöka området så att även Ångbåtsbryggan omfattas av fiskeförbudet.

Ärendet om att begränsa fiske på bryggor i småbåtshamnar började med ett medborgarförslag som kommunfullmäktige remitterade till samhällsbyggnadsnämnden.

I samband med att sända samhällsbyggnadsnämnden förslag till kommunfullmäktige har kommunstyrelseförvaltningen tittat över hela dokumentet tillsammans med stadsbyggnadsavdelningen.

Några justeringar är gjorda, språkliga, nya kartbilder över bryggor, vissa förtydliganden samt justerat § 20 enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag. De lokala föreskrifterna reviderades senast 2017-06-21, § 90.

Vid sammanträdet med kommunstyrelsen 2026-03-10 beslutades att återremittera ärendet för att hämta in synpunkter från de politiska partierna.

Mail skickades ut samma dag till samtliga gruppledare med den beslutade ordningsföreskriften samt förslaget till revidering. Synpunkterna skulle vara inne senast den 18 mars 2026 för att ärendet skulle hinna med till kommunstyrelsen i april. Inga synpunkter har inkommit på den reviderade lokala ordningsföreskrifter.

Inga ytterligare revideringar är gjorda i dokumentet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reviderade lokala ordningsföreskrifter med ändringsförslaget i § 16.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-23

Mail till gruppledarna 2026-03-10

Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2026-03-10, § 45

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-02-19

Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden 2025-05-17, § 127

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse Lokala ordningsföreskrifter med ändringar Förslag till Lokala ordningsföreskrifter

Förslag till beslut på sammanträdet

Maria Granberg (MP): Ändringsförslag, 16 § Hundar får inte vistas på allmän begravningsplats, lekplats eller för lek upplåten gräsmatta. Under tiden 1 maj-30 september får hundar ej vistas på allmänna kommunala badplatser, utan hänvisas till badplatser avsedda för hundar.

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt förslaget med Maria Granbergs ändringsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 70

Dnr 2026-000115

**Svar på ledamotsinitiativ avseende lagen om valfrihet (LOV) inom
särskilt boende för äldre på Skaftö**

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-18, § 72 genom ett ledamotsinitiativ från Philip Nordqvist (M) att ge socialnämnden och socialförvaltningen i uppdrag att ta fram förslag på hur lagen om valfrihetssystem (LOV) kan användas för att möjliggöra för en privat utförare att bygga och utföra vård- och omsorgsinsatser på Skaftö.

Kommunen har tidigare utrett förutsättningarna för LOV inom socialtjänstverksamheten och socialförvaltningen bedömer att dessa förutsättningar i huvudsak kvarstår.

Ett införande av LOV inom särskilt boende kan innebära vissa fördelar genom att erbjuda den enskilde ökad valfrihet, men innebär samtidigt utmaningar kopplade till kommunens möjligheter till långsiktig planering och kapacitetsstyrning samt krav på resurskrävande uppföljning och administration.

Socialnämnden beslutade 2026-02-26, § 14 att lämna socialförvaltningens tjänsteskrivelse som svar på uppdraget till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit del av socialnämndens underlag och också fört en dialog med socialförvaltningen. Bedömningen är att socialnämnden inte tydligt besvarat den konkreta frågeställningen i ledamotsinitiativet. Förvaltningen föreslår därför att frågan skickas åter till socialnämnden och -förvaltningen att förtydliga.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till socialnämnden och -förvaltningen för att förtydliga svaret på hur LOV kan användas för att möjliggöra för en privat utförare att bygga och utföra vård- och omsorgsinsatser på Skaftö.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-23
Protokollsutdrag från socialnämnden 2026-02-26, § 14
Socialförvaltningens tjänsteskrivelse
Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2025-06-18, § 72

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 71

Dnr 2026-000109

Sammanträdeskalender för år 2027

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdeskalender för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för 2027. Förvaltningen har tagit hänsyn till de ekonomiska uppföljningarna i mars, maj och oktober.

Kommunstyrelsen måste lämna årsredovisningen till kommunfullmäktige senast den 15 april året efter det år som redovisningen gäller. (KL 11 kap, 20 §)

Kommunstyrelsen måste även lämna delårsrapporten till kommunfullmäktige och revisorer inom två månader efter periodens slut. Det betyder att kommunfullmäktige måste besluta om delårsrapporten innan oktobers utgång.

För kommunstyrelsen och nämndernas presidium tillkommer dialogdagar under våren 2027 utifrån budgetprocessen samt dialog efter uppföljning.

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

27 januari

17 februari

3 mars

17 mars

14 april (årsredovisning, U1)

28 april (årsredovisning, U1)

2 juni (budget, U2)

16 juni (budget, U2)

1 september

22 september

13 oktober

27 oktober

24 november

15 december

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner sammanträdeskalender för 2027 under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner sitt förslag till sammanträdeskalender 2027.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till sammanträdeskalender för kommunfullmäktige 2027.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-19

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 72

Dnr 2026-000027

Revidering av fullmäktiges program för verksamhet som utförs av privata utförare

Sammanfattning

Inför varje mandatperiod ska Fullmäktige besluta om program för verksamhet som utförs av privata utförare. Förvaltningens bedömning är att nuvarande program har fungerat tillfredsställande och föreslår därför att programmet fortsätter att gälla.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer programmet för verksamhet som utförs av privata utförare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-06
Program för verksamhet som utförs av privata utförare

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 73

Dnr 2026-000028

Revidering av Riktlinjer för Idéburet offentligt partnerskap, IOP

Sammanfattning

Riktlinjen för Idéburet offentligt partnerskap, IOP har gått ut i giltighet.

Förvaltningen har uppdaterat och kortat ner riktlinjen och ändrat texten för att bättra stämman överens med vad som ska vara uppfyllt samt för att matcha det som finns med i SOU 2019:56 "Idéburens aktörer i välfärden". Förändringar påverkar ej användningen eller intentionen med IOP i Lysekils kommun.

De årliga kostnaderna för IOP i kommunen ligger på cirka 500 tkr per år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa riktlinje för Idéburet offentligt partnerskap, IOP.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-10
Riktlinjen för Idéburet offentligt partnerskap, IOP

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 74

Dnr 2026-000111

Revidering av Riktlinjer för intern kontroll

Sammanfattning

EY:s granskning 2024 visade brister i kommunens interna kontroll och behov av mer heltäckande riskanalyser. Detta ledde till att kommunen 2025 reviderade riktlinjen för intern kontroll och effektiviserade processen. Resultaten från intern kontroll 2025 har sammanställts i årsredovisningen och 2026 infördes en ny digital modul som förbättrar arbetet med riskanalyser. Riktlinjen har anpassats efter dessa förändringar.

Förvaltningen bedömer att åtgärderna stärker kommunens interna kontroll och skapar bättre förutsättningar för måluppfyllelse, rättssäkerhet, tillförlitlig rapportering och förebyggande av fel och oegentligheter.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa reviderade riktlinjer för intern kontroll.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-23
Riktlinjen för intern kontroll

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 75

Dnr 2026-000144

Riktlinjer för foodtrucks, matvagnar och kafévagnar i Lysekils kommun

Sammanfattning

Giltighetstiden för Riktlinjer för foodtrucks, matvagnar och kafévagnar löpte ut den 31 december 2025.

En genomgång av dokumentet visar att innehållet fortsatt är relevant och användbart, och att riktlinjerna även under 2026 ger ett tillräckligt stöd för handläggning och bedömningar.

Riktlinjerna bedöms därför inte vara i behov av revidering utan har endast anpassats till den nya mallen för styrande dokument. I övrigt har inga sakliga förändringar gjorts.

För att möjliggöra en mer omfattande översyn inför kommande period föreslås att giltighetstiden förlängs till den 31 december 2026. Frågan inte är av principiell beskaffenhet och samhällsbyggnadsnämnden kan därför besluta om nya riktlinjer inför 2027.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa Riktlinjer för foodtrucks, matvagnar och kafévagnar.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att samhällsbyggnadsnämnden beslutar om reviderade riktlinjer inför 2027.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-30
Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden 2026-03-26, § 77
Riktlinjer för foodtrucks, matvagnar och kafévagnar.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 76

Dnr 2025-000302

Svar på motion från Lars Björneld (L) - offentlig toalett i Fiskebäckskil

Sammanfattning

Liberalerna genom Lars Björneld har i en motion föreslagit att kommunen ska se till att det finns en offentlig toalett i Fiskebäckskil. Kommunfullmäktige beslutade vid möte 2025-09-24 §103 att remittera motionen till samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen för besvarande.

Samhällsbyggnadsnämnden har vid sitt möte 2026-03-26 beslutat att föreslå att motionen avslås. Detta med hänvisning till det ekonomiska och resursmässiga läge som föreligger där kapacitet inte bedöms finnas för att anlägga en toalett i Fiskebäckskil.

Om önskemål finns att prioritera en sådan anläggning föreslås att åtgärden läggs in i kommande flerårsplaner rörande investeringar.

Kommunstyrelseförvaltningen ser positivt på förslaget och kan se värden med att ha en offentlig toalett på den aktuella platsen men ställer sig bakom samhällsbyggnadsförvaltningens bedömning och har inget ytterligare att tillägga.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen om att etablera en offentlig toalett i Fiskebäckskil.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-03-31
Protokollsutdrag från samhällsbyggnadsnämnden 2026-03-26, § 26
Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse
Motion

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 77

Dnr 2026-000110

Redovisning över obesvarade motioner 2026

Sammanfattning

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning § 32, ska kommunstyrelsen två gånger om året redovisa de motioner som inte har beretts färdigt till kommunfullmäktige.

Totalt har kommunstyrelsen tre obesvarade motioner.

1. Motion från Maria Andersson (C) och Linn Nielsen (C) 2025-03-31 om åretruntboende på båt i Lysekil.
2. Motion från Daniel Arvidsson (SD) 2025-09-22 - Utdrag ur belastningsregister för anställda.
3. Motion från Lars Björneld (L) 2026-03-10 om Skaftömodellen och SÄBO på Skaftö.

Motionen om åretruntboende på båt är remitterad till samhällsbyggnadsnämnden, den motionen har inte blivit besvarad inom ett år.

Enligt samhällsbyggnadsförvaltningen kommer den att behandlas på nämndens möte i april.

Motionen om utdrag ur belastningsregistret har svar inkommit från utbildningsnämnden, socialnämnden återremitterade ärendet men ärendet kommer tillbaka på mötet i mars.

Motionen om Skaftömodellen har kommunfullmäktige 2026-03-25 remitterat till socialnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen avvaktar tills att besluten har inkommit från nämnderna innan ärenden kan beredas till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av redovisningen av obesvarade motioner våren 2026.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

§ 78

Dnr 2026-000157

Ledamotsinitiativ från Fredrik Lundqvist (LP) om att säkra rekrytering till äldreomsorgen

Sammanfattning

Fredrik Lundqvist (LP) har i ett ledamotsinitiativ föreslagit nya rekryteringsvägar för att säkra framtidens äldreomsorg,

Inom äldreomsorgen finns ett stort behov av kompetensförsörjning och detta ledamotsinitiativ syftar till att underlätta rekryteringen och öka intresset för yrket. Flera kommuner har tagit steg för att erbjuda möjligheter för individer att pröva på nya yrken där det råder brist på arbetskraft.

Ett särskilt fokus bör ligga på att främja övergången för barnskötare till undersköterskor inom särskilt boende (Säbo). Denna väg kan vara naturlig för dem som har en passion för att arbeta med människor, oavsett ålder. Barnskötare har många relevanta erfarenheter, kommunikativ förmåga och förmågan att skapa en trygg miljö. Dessa är betydelsefulla inom äldreomsorgen.

För att stödja denna övergång kan prova på, utbildningar och kurser inriktade på äldreomsorg erbjudas. Dessa program skulle ge barnskötare de specifika kunskaper som krävs och berika äldreomsorgen. Genom att underlätta denna rekrytering och utbildning kan vi säkerställa att äldreomsorgen får den kompetenta personal den behöver för att ge bästa möjliga vård.

Det här initiativet syftar alltså inte bara till att fylla nuvarande behov utan också att skapa en långsiktig hållbarhet inom äldreomsorgen.

Jag vill ge utbildningsförvaltning och socialnämnden i uppdrag att lägga fram ett förslag till kommunstyrelsen i initiativets anda.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ledamotsinitiativet till kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

Beslutsunderlag

Ledamotsinitiativ

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen

Justerare

E-signering:

ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

INGE JAN-OLOF JOHANSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-20 13:54:03

Transaktionsidentitet: ECA5C972E0198051960775CC689CC9CEBF4B547E32

PHILIP NORDQVIST

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-20 19:18:56

Transaktionsidentitet: 37EF26903456394CD1B2D501F8E299A57D7F69F607

MARI-LOUISE DUNERT

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-04-21 07:11:35

Transaktionsidentitet: 265faeca8f375d0fcbf50e314eba8599bf8d695224eb6f18de76f9a17c901c4c

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@localhost