

Utbildningsnämnden

Plats och tid	torsdagen den 11 juni 2026 i Politikern, Stadshuset, klockan 08:00 – 16:00	
Beslutande	Betty-Ann Nilsson (KD), Ordförande Hanna Blomqvist (KD) Oskar Lidström (KD) som ersättare för Johan Holmlund (M) Lars Häggström (M) Louise Lindqvist Renman (L)	Lars Ohlsson (S), Vice ordförande Christina Bergman (S) Oskar Lundin (S) Stefan Halvarsson (S)
Övriga närvarande	Mabrondjè Moussa Yeni (KD) Izabelle Meijer (KD) Johan Helmersson (L) Joel Bäcklund (S) Sara Lönnerbäck (S) Mikkel Jakobsson (V) Ellinor Häreskog, skolchef Utbildningscentrum Anneli Fjellström, tf. skolchef För- och grundskola Ingemar Jonsson, personalrepresentant	Anders Johansson, kvalitetsstrateg Kristin Söderberg, tf. elevhälsochef Emma Sjögren, KAA-ansvarig § 42 Anton Ryberg, ekonom § 42 Johan Danielsson, rektor § 42 Monica Berglund, rektor § 42 Kristina Forsberg, rektor § 42 Sofia Björkholm Sjödin, lärare § 42 Birgit Zachrisson, lärare § 42 Annica Lennartsson, lärare § 42
Justerare	Lars Ohlsson (S)	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras och signeras digitalt. Signeringens tid anges på protokollets sista sida.	
Underskrifter		
	Sekreterare	Hanna Lundhöfer
	Ordförande	Betty-Ann Nilsson
	Justerare	Lars Ohlsson

Paragrafer § 41 - 52

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-06-11

Datum då anslaget sätts upp

2026-06-15

Datum då anslaget tas
ned

2026-07-08

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelsen kansli

Underskrift

Hanna Lundhöfer

Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 41	Dnr 7334	
	Dagens ärenden	3
§ 42	Dnr 2025-000349	
	Informationer	4
§ 43	Dnr 2025-000314	
	Ekonomiuppföljning	5
§ 44	Dnr 2025-000330	
	Ekonomiprognos per den 30 april 2026	8
§ 45	Dnr 2025-000315	
	Redovisning av sjuktal för nämndens verksamhetsområden	11
§ 46	Dnr 2026-000099	
	Skolbiblioteksplan 2026/2027	12
§ 47	Dnr 2022-000027	
	Utbildningsnämndens delegationsordning.....	14
§ 48	Dnr 2025-000332	
	Redovisning kommunalt aktivitetsansvar – KAA helår 2025	15
§ 49	Dnr 2025-000350	
	Återrapportering av delegationsbeslut.....	17
§ 50	Dnr 2025-000348	
	Rapportering från nämndens ledamöter och ersättare	18
§ 51	Dnr 2025-000326	
	Meddelanden	19
§ 52	Dnr 2025-000313	
	Kurser och konferenser	20
§ 53	Dnr 2025-000126	
	Riktlinje för pedagogiska måltider.....	21

Utbildningsnämnden

§ 41

Dnr 7334

Dagens ärenden

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen med tillägg av ärende § 53
Riktlinje för pedagogiska måltider.

Utbildningsnämnden ger personalrepresentant och kvalitetsstrateg
närvarorätt vid dagens sammanträde.

Utbildningsnämnden

§ 42

Dnr 2025-000349

Informationer

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationer.

Ärendebeskrivning

Följande informationer redovisas:

- Ekonomi
 - Nämndens ekonomiska nuläge
 - Nämndens ekonomiprognos per den 30 april 2026
- Elevhälsan
 - Kommunalt aktivitetsansvar
 - Personalsituationen
 - Utbildningstillfälle om psykosocialt hälsoarbete
- Kvalitetsstrategi
 - Skolbiblioteksplan 2026-2027
 - Reform trygghet och studiero
 - Samverkan med kostenheten
 - Riktlinje för pedagogiska måltider
 - Ändringar i delegationsordningen
 - Riktade insatser – avtal till hösten
 - Förändringar i SKA
 - Skolinspektionens skolenkät 2026
- För- och grundskola
 - Aktuellt på För- och grundskolan
 - Rekryteringar inför hösten, ny organisationsplan
 - Besöksrutiner från hösttermin 2026
 - Skolinspektionens granskning resursskola
 - Skolinspektionen granskning riktad mot skolklimat FI 1
- Utbildningscentrum
 - Arbete och språk i kombination Lärcentrum
 - Gymnasieantagning hösttermin 2026
 - Läge Campus och Komvux
 - Professionsprogrammet – villkor i Lycksele
 - Lokaler
 - Läget inför höstterminen
- Flerspråkighet i skolan: arbetet med flerspråkighet i förskolan, arbetet med svenska som andra språk i grundskolan och på gymnasiet

Utbildningsnämnden

§ 43

Dnr 2025-000314

Ekonomiuppföljning

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen och konstatera att månadsbokslutet per den 30 april visar på ett underskott på 1 652 000 kr.

Utbildningsnämnden uppdrar skolcheferna att, utifrån genomförd analys av personalkostnadernas utveckling, vidta erforderliga åtgärder för att säkerställa en ekonomi i balans och stärka kontrollen över personalkostnaderna. Skolcheferna ska återrapportera vilka åtgärder som vidtagits, vilka effekter dessa bedöms ge samt hur utvecklingen av personalkostnaderna följs upp senast vid nämndsammanträdet i oktober.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har under 2026 en budget på 427 500 000 kr. Ekonomisk uppföljning sker löpande till nämnden.

Samlad bedömning

Månadsbokslutet för utbildningsnämnden per den 31 maj visar ett underskott på 1 652 000 kr jämfört med budget.

Program	Ack. Budget	Ack. Utfall	Avvikelse (tkr)	Totalbudget	Förbrukning (%) av tot. Budget
Nämnd- och styrelsevt	361	303	58	750	40,4 %
Förskola	36 928	38 389	-1 461	86 130	44,6 %
Fritidshem	7 503	7 100	403	17 877	39,7 %
Grundskola	80 587	81 056	-469	194 390	41,7 %
Anpassad grundskola	5 244	5 346	-102	12 587	42,5 %
Gymnasieskola	36 547	38 025	-1 478	88 766	42,8 %
Anpassad gymnasieskola	2 052	1 724	328	5 963	28,9 %
Grundl. vuxenutbildning	683	776	-93	1 686	46,0 %
Gymn. vuxenutbildning	2 220	2 065	155	6 148	33,6 %
Lärvux	363	337	26	856	39,4 %
Svenska för invandrare	1 519	1 366	153	3 852	35,5 %
Högskoleutbildning	712	367	345	1 770	20,7 %
LSS insatser	85	-685	770	325	- %
Bostadsverksamhet	194	372	-178	1 134	32,8 %
Gemensam verksamhet	2 211	2 320	-109	5 266	44,1 %
Utbildningsnämnden	177 209	178 861	-1 652	427 500	41,8 %

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens verksamheter har förbrukat 100,93 % av budgeten för perioden januari-maj. Utfallet motsvarar 41,8 % av årsbudgeten (40,9 % år 2025).

Intäkter och övriga kostnader

Intäkterna överstiger budget med 4 512 000 kr under perioden. Avvikelsen förklaras främst av höjda statsbidrag, ej budgeterade statsbidrag, projektintäkter, högre intäkter än väntat från försäljning av modersmålsundervisning samt retroaktiva intäkter från 2025 på LSS elevhemmet. Övriga kostnader är 176 000 kr lägre än budgeterat.

Personalkostnader

Utbildningsnämnden har en personalbudget på 141 532 000 kr under januari-maj. Personalkostnaderna under perioden är 147 872 000 kr, vilket ger ett underskott på 6 340 000 kr.

För- och grundskolan har ett sammanlagt underskott för perioden på 4 745 000 kr. Utfallet varierar mellan verksamheterna. Förskolans personalkostnader överskrider budget med 1 474 000 kr och grundskolans underskott uppgår till 3 001 000 kr. Inom förskolan förklaras avvikelsen främst av särskilda åtgärder och den planerade stängningen av Forsdala förskola. I grundskolan är kostnader för fjärrundervisning, behov av särskilt stöd och särskilda åtgärder större än planerat. Utbildningscentrum har totalt 1 595 000 kr högre personalkostnader än budgeterat under perioden. Den största delen av underskottet finns inom anpassad grundskola som bland annat har resursförstärkt på grund av delning av stor barngrupp. Därutöver har vissa program inom gymnasiet högre bemanning än planerat – anpassningar väntas i höst.

Investeringar

Konto	Konto (T)	Budget (tkr)	Utfall (tkr)	Återstår (tkr)
634563	Inventarier anpassning lokaler FoG 2026	2 201	94	2 107
634564	Biblioteksutrustning FoG 2026	100	0	100
634565	Inventarier ombyggnation förskola 2026	500	0	500
634566	Arbetsmiljöåtgärder FoG 2026	499	0	499
634567	Rullskidband och gymutrustning UC 2026	1 400	0	1 400
634568	Arbetsmiljöåtgärder UC 2026	499	84	415
634570	Inventarier UC 2026	501	365	136
634571	Undervisningsutrustning UC 2026	1 300	438	862
634572	Lapplandsvux för metallindustrin	5 000	1 474	3 526
		12 000	2 455	9 545



Utbildningsnämnden

Utfallet per den 31 maj 2026 är 2 455 000 kr, vilket gör att det återstår 9 545 000 kr av årsbudgeten. Svetssimulatore till Metallindustri-projektet har nyligen levererats. Rullskidbandet till skidprogrammet levereras och monteras under maj månad.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Skolchef För- och Grundskola
Skolchef Utbildningscentrum

Utbildningsnämnden

§ 44

Dnr 2025-000330

Ekonomiprognos per den 30 april 2026

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Två gånger per år ska det ekonomiska resultatet per den 31 december prognostiseras. Detta sker per den 30 april samt vid delårsrapporten per den 31 augusti. Det görs även en prognos på innevarande års investeringsutfall.

Samlad bedömning

Program	Budget	Prognos	Avvikelse	Avvikelse (%)
01 Nämnd- och styrelseverksamhet	750	740	10	1,3 %
30 Förskola	86 130	86 709	-579	-0,7 %
31 Fritidshem	17 877	17 131	746	4,2 %
32 Grundskola	194 390	195 102	-712	-0,4 %
33 Anpassad grundskola	12 587	13 166	-579	-4,6 %
34 Gymnasieskola	88 766	89 208	-442	-0,5 %
35 Anpassad gymnasieskola	5 963	5 911	52	0,9 %
36 Grundläggande vuxenutbildning	1 686	1 745	-59	-3,5 %
37 Gymnasial vuxenutbildning	6 148	6 140	8	0,1 %
38 Särskild utbildning för vuxna	856	856	0	0,0 %
39 Svenska för invandrare	3 852	3 977	-125	-3,2 %
42 Högskoleutbildning	1 770	1 194	576	32,5 %
522 LSS-insatser	325	-215	540	166,2 %
74 Bostadsverksamhet	1 134	1 134	0	0,0 %
80 Gemensam verksamhet	5 266	5 266	0	0,0 %
Utbildningsnämnden	427 500	428 064	-564	-0,13 %

För verksamhetsåret 2026 prognostiserar Utbildningsnämnden per den 30 april ett underskott på 564 000 kr. Underskottet avviker från helårsbudget med -0,13%. För- och grundskolan prognostiserar ett helårsresultat på -535 000 kr och Utbildningscentrum redovisar en helårsprognos på -29 000 kr.

Förskolan förväntas redovisa ett underskott på 579 000 kr på grund av högre kostnader än budgeterat gällande skolmåltider, personal och interkommunal ersättning. Fritidshemsverksamheten prognostiserar ett överskott på 746 000

Utbildningsnämnden

kr till följd av mer statsbidrag än budgeterat och lägre kostnader än planerat för bland annat skolmåltider.

Grundskolan väntas uppvisa ett underskott på 712 000 kr per den sista december på grund av högre kostnader än planerat. Ett flertal skolor prognostiserar högre bemanning än budgeterat för att fullt ut möta elevernas behov av undervisning och stödinsatser. Dessutom förväntas grundskolornas kostnader för skolmåltider och interkommunal ersättning överstiga budgeterad nivå.

Inom Utbildningscentrum prognostiserar anpassad grundskola ett underskott på 579 000 kr för helår 2026, jämfört med budget. Bemanningen förväntas vara högre än budgeterat under året till följd av uppdelning av stor elevgrupp samt ett utökat stödbehov under kommande hösttermin.

Gymnasieskolan prognostiserar ett underskott på 442 000 kr per den sista december. Intäkter från interkommunal ersättning väntas bli något lägre än planerat och läromedelskostnaderna väntas bli högre än budgeterat. Anpassningar gällande personal, i syfte att nå personalkostnader i balans, genomförs under höstterminen.

De prognostiserade underskotten från ovan nämnda verksamheter inom UC vägs upp av förväntade överskott från högskoleverksamheten och elevhemmet för elever med LSS-beslut. I februari 2026 mottog elevhemmet (LSS) 600 000 kr i intäkter från Individ- och familjeomsorgen för en boendeplats som nyttjades under 2025.

Investeringsprognos

Konto	Konto (T)	Budget	Prognos	Avvikelse	Avvikelse %
634563	Inventarier anpassn lokaler FoG 2026	2 201	2 201	0	0,0 %
634564	Biblioteksutrustning FoG 2026	100	100	0	0,0 %
634565	Inventarier ombyggn förskola 2026	500	500	0	0,0 %
634566	Arbetsmiljöåtgärder FoG 2026	499	499	0	0,0 %
634567	Rullskildband och gymutr UC 2026	1 400	1 400	0	0,0 %
634568	Arbetsmiljöåtgärder UC 2026	499	499	0	0,0 %
634570	Inventarier UC 2026	501	501	0	0,0 %
634571	Undervisningsutrustning UC 2026	1 300	1 300	0	0,0 %
634572	Lapplandsvux för metallindustrin...	5 000	5 000	0	0,0 %
		12 000	12 000	0	0,0%

Utbildningsnämnden

Totalt sett prognostiserar utbildningsnämndens verksamheter ingen avvikelse från investeringsbudgeten under 2026.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 2026-05-22, § 34

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden

§ 45

Dnr 2025-000315

Redovisning av sjuktal för nämndens verksamhetsområden

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden ska regelbunden ta del av sjuktagen för nämndens verksamhetsområde. Sjuktagen under januari - mars 2026 låg på 6,1 procent. Sjuktagen för samma period under 2025 låg på 7,5 procent.

Beslutsunderlag

Sjuktal för nämndens verksamhetsområde januari till mars 2026

Arbetsutskottet den 2026-05-22, § 35

Utbildningsnämnden

§ 46

Dnr 2026-000099

Skolbiblioteksplan 2026/2027

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer skolbiblioteksplanen för 2026/2027 med ändringarna som ordförande föreslår i bilaga "arbetsutskottets förslag på kompletterande text till Skolbiblioteksplanen 2026/2027", dnr 2026-000099.

Ärendebeskrivning

Från och med den 1 juli 2025 har kraven på skolbibliotek skärpts. Elever ska som huvudregel ha tillgång till ett bemannat skolbibliotek på den egna skolenheten. Skolbiblioteket ska vara en resurs i undervisningen och bidra till elevernas språkutveckling, läsning, digitala kompetens samt förmåga att söka, värdera och använda information.

Lycksele kommun har tagit fram en skolbiblioteksplan för perioden 2026–2027. Planen omfattar de skolenheter där kommunen är huvudman inom förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och vuxenutbildning.

Planen beskriver mål, organisation, ansvarsfördelning och nuläge för skolbiblioteksverksamheten. Den redovisar även hur kommunen avser att utveckla bemannade skolbibliotek samt hur elever vid skolor som omfattas av undantag ska ges tillgång till skolbibliotekets funktioner genom kompensatoriska lösningar, exempelvis biblioteksbuss, folkbibliotek, Mediapulsen, Språkoteket och digitala resurser.

Skolbiblioteksplanen ska följas upp årligen inom ramen för utbildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete.

Samlad bedömning

Verksamheten bedömer att Skolbiblioteksplan 2026–2027 ger en tydlig riktning för kommunens fortsatta arbete med skolbibliotek och bidrar till att uppfylla skollagens krav utifrån kommunens lokala förutsättningar.

Planen tydliggör skolbibliotekets pedagogiska uppdrag, ansvarsfördelningen och behovet av samverkan mellan skolbibliotek, folkbibliotek och andra stödfunktioner. Den årliga uppföljningen ger även underlag för fortsatt utveckling och eventuell omprövning av undantag.

Utbildningsnämnden

Bilaga

Lycksele kommuns skolbiblioteksplan 2026/2027

Beslutsunderlag

Lycksele kommuns skolbiblioteksplan 2026/2027

Arbetsutskottet den 2026-05-22, § 36

Beslutet skickas till

Skolchef För- och grundskola

Skolchef Utbildningscentrum

Utbildningsnämnden

§ 47

Dnr 2022-000027

Utbildningsnämndens delegationsordning

Beslut

Utbildningsnämnden antar föreslagen revidering av delegationsordningen.

Ärendebeskrivning

I kommunallagen (KL 6 kap § 33–38) finns bestämmelser om delegering av ärenden inom en kommunal nämnd. En nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som fattas med stöd av delegation ska snarast återrapporteras till nämnden. På så sätt kan nämnden följa hur uppdrag att fatta beslut i nämndens ställe utförs. Vid förändrad delegation inom nämndens ansvarsområde ska förändringen införas i delegationsordningen. Delegationsordningen ska ses över regelbundet. Senaste revidering för utbildningsnämndens delegationsordning var 2025-06-12.

Utifrån lagändringar inom GDPR, samt avsaknad av delegation för beslut enligt lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning behöver delegationsordningen revideras.

Bilaga

Utbildningsnämndens delegationsordning

Beslutsunderlag

Utbildningsnämndens delegationsordning
Arbetsutskottet den 2026-05-22, § 37

Beslutet skickas till

Verksamhetschef För- och grundskola
Verksamhetschef Utbildningscentrum

Utbildningsnämnden

§ 48

Dnr 2025-000332

Redovisning kommunalt aktivitetsansvar – KAA helår 2025

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av information om vilka som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vilka insatser som görs för att unga ska starta eller återuppta sina studier, samt redovisning av register, dokumentation och årlig rapport till SCB.

Ärendebeskrivning

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen och som har fullgjort sin skolplikt, men som inte har fyllt 20 år och inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskolan, gymnasiesärskolan eller motsvarande utbildning.

Unga som omfattas

Kommunala aktivitetsansvaret omfattar unga under 20 år som:

- har fullgjort sin skolplikt (eller har blivit folkbokförda i landet vid en tidpunkt då de inte har skolplikt)
- inte genomför utbildning i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning
- inte har en gymnasieexamen eller ett gymnasiesärskolebevis
- inte har fullföljt utbildning som motsvarar gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan med godkänt resultat.

Kommunens ansvar

Aktivitetsansvaret innebär att kommunen ska:

- hålla sig informerad om vilka som omfattas av ansvaret
- vid behov bidra med insatser för att unga ska starta eller återuppta sina studier och fullfölja sin utbildning
- dokumentera och föra register över de unga som omfattas
- rapportera in dokumenterade uppgifter till SCB.

Anledning till inskrivning i KAA:	Antal Unga	Information om sysselsättning vid senaste kontakt:

Utbildningsnämnden

Studiebevis	30	13 ingen kännedom om sysselsättning 7 arbetar 7 påbörjat studier 3 ingen sysselsättning
Gymnasieintyg	5	3 ingen kännedom om sysselsättning 1 arbetar 1 i annan aktivitet
Avhopp Introduktions- program,	16	1 ingen kännedom om sysselsättning 5 arbetar 5 påbörjat studier 4 ingen sysselsättning 1 i annan aktivitet
Avhopp, Nationellt program eller Folkhögskola	17	1 ingen kännedom om sysselsättning 5 arbetar 9 påbörjat studier 2 ingen sysselsättning
Inga studier efter grundskola	6	3 påbörjat studier 2 inger sysselsättning 1 i annan åtgärd
Inga uppgifter	4	1 arbetar 3 i annan åtgärd
Totalt antal unga i åtgärder vi KAA	12	2 unga i praktik. 10 Återkommande samtal, råd och stöd, uppföljning, hjälp till studier, hjälp i kontakt med andra myndigheter med mera
Totalt antal unga inskrivna i KAA 2025	78	
Avskrivna från KAA under året	51	27 unga har fyllt 20 år 6 unga har flyttat från kommunen 18 unga har påbörjat studier på nationellprogram

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 2026-05-22, § 38

Beslutet skickas till:

Tf. elevhälsoschef

Ansvarig för KAA

Utbildningsnämnden

§ 49

Dnr 2025-000350

Återrapportering av delegationsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

Beslut som fattas med stöd av delegation ska snarast återrapporteras till nämnden. Delegat anmäler beslut löpande till nämndsekreteraren skriftligt enligt särskild blankett. Nämndsekreteraren svarar för att de anmälda delegationsbesluten förtecknas i särskild paragraf inför nämndens sammanträde. På så sätt kan nämnden följa hur uppdrag att fatta beslut i nämndens ställe utförs.

Vid förändrad delegation inom nämndens ansvarsområde ska förändringen införas i delegationsordningen. Delegationsordningen ska ses över regelbundet och revideras minst en gång per år.

Delegationslista

Följande beslut återrapporteras:

- Delegationsbeslut skolskjuts läsår 2026 – 2027
- Delegationsbeslut skolskjuts 260309 – 260503
- Tjänsteskrivelse – Återrapportering av delegationsbeslut 2026-04-28

Utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2025-000348

Rapportering från nämndens ledamöter och ersättare

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

- Johan Helmersson (L) rapporterar från skolrådet på Knaftens skola den 19 maj.
- Lars Häggström (M) rapporterar från skolrådet på Furuviks skola den 11 maj samt skolrådet på Norrängsskolan den 8 maj.
- Sara Lönnerbäck (S) och Oskar Lidström (KD) rapporterar från skolrådet på Hedlunda skola den 20 maj.
- Hanna Blomqvist (KD) och Christina Bergman (S) rapporterar från skolrådet på Anpassad skola den 20 maj.
- Christina Bergman (S) rapporterar från skolrådet på Kristinebergsskola den 12 maj.
- Lars Ohlsson (S) rapporterar från skolrådet på Södermalmsskolan den 11 maj.
- Lars Olsson (S) och Betty-Ann Nilsson (KD) rapporterar från Industriprogrammets programråd den 1 juni.
- Betty-Ann Nilsson (KD) och Lars Olsson (S) rapporterar från Bränna gård samt sjuksköterskornas avslutning den 4 juni.
- Betty-Ann Nilsson (KD) rapporterar från Delegationen för Utbildning den 16 april samt skolrådet på Umgransele skola den 13 maj.
- Betty-Ann Nilsson (KD) rapporterar från Försäljning och services programråd den 21 maj samt skolrådet på Ruskele skola den 26 maj.



Utbildningsnämnden

§ 51

Dnr 2025-000326

Meddelanden

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av meddelandena.

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden lämnas till nämnden:

- Lycksele kommuns månadsbokslut april 2026
- Samverkansprotokoll Utbildningscentrum och För- och grundskola 2026-05-28 signerat



Utbildningsnämnden

§ 52

Dnr 2025-000313

Kurser och konferenser

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Inga kurser eller konferenser presenteras vid dagens sammanträde.

§ 53

Dnr 2025-000126

Riktlinje för pedagogiska måltider

Beslut

Utbildningsnämnden antar riktlinjen för pedagogiska måltider att gälla från och med 2026-07-01 tills vidare.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till riktlinje för pedagogiska måltider har tagits fram för förskola, fritidshem, grundskola, anpassad skola och gymnasieskola. Riktlinjen syftar till att skapa ett gemensamt förhållningssätt i Lycksele kommuns verksamheter och tydliggöra syfte, ansvar, organisation och arbetsuppgifter vid pedagogiska måltider. Den ska bidra till trygga, trivsamma, inkluderande och hälsofrämjande måltidssituationer för barn och elever samt säkerställa att hanteringen av fria eller subventionerade måltider följer Skatteverkets regler om kostförmån. Utbildningsnämnden är beslutande instans i ärendet.

Samlad bedömning

Riktlinjen bedöms skapa tydliga och likvärdiga förutsättningar för pedagogiska måltider i berörda verksamheter. Den klargör när en måltid är en pedagogisk måltid, vilket ansvar rektor, personal och kökspersonal har samt hur kostförmån ska hanteras. Mot denna bakgrund föreslås utbildningsnämnden anta riktlinjen att gälla från och med 2026-07-01 tills vidare.

Bilaga

Riktlinje pedagogiska måltider

Beslutet skickas till

Skolchef för- och grundskola
Skolchef Utbildningscentrum
Kommunstyrelsen
Kvalitetsstrateg