Utbildningsnämnden

Plats och tid	torsdagen den 23 april 2026 i Politikern, Stadshuset, klockan 08:00 – 16:00	
Beslutande	Betty-Ann Nilsson (KD), ordförande Hanna Blomqvist (KD) Johan Holmlund (M) Lars Häggström (M) Johan Helmersson (L) som ersättare för Louise Lindqvist Renman (C)	Sara Lönnerbäck (S) som ersättare för Lars Ohlsson (S) Christina Bergman (S) Oskar Lundin (S) Mikkel Jakobsson (V) som ersättare för Stefan Halvarsson (S)
Övriga närvarande	Oskar Lidström (KD) Mabrondjè Moussa Yeni (KD) Ellinor Häreskog, skolchef utbildningscentrum Kristin Söderberg, tf. elevhälsochef § 25 Annelie Fjällström, tf. skolchef för- och grundskola	Anders Johansson, kvalitetsstrateg Sofia Edler, Skolkurator § 25 Ingela Persson, Skolkurator § 25 Anton Ryberg, ekonom § 25 Ingemar Jonsson, personalrepresentant Johan Danielsson, Rektor § 25
Justerare	Christina Bergman (S)	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras och signeras digitalt. Information om tid för signering finns på protokollets sista sida.	

Underskrifter

Sekreterare	Hanna Lundhöfer	Paragrafer	§ 24 - 39
Ordförande	Betty-Ann Nilsson		
Justerare	Christina Bergman		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum	2026-04-23		
Datum då anslaget sätts upp	2026-04-28	Datum då anslaget tas ned	2026-05-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsen kansli		
Underskrift	Hanna Lundhöfer		

Ärendelista

§ 24 Dnr 7334
Dagens ärenden 3
§ 25 Dnr 2025-000349
Informationer 4
§ 26 Dnr 2025-000314
Ekonomiuppföljning 5
§ 27 Dnr 2025-000330
Ekonomiprognos per den 30 april 2026 8
§ 28 Dnr 2025-000327
Investeringsbehov 2027 med plan 2028 - 2029 9
§ 29 Dnr 2025-000328
Budgetbehov 2027 med plan 2028 - 2029 12
§ 30 Dnr 2025-000315
Redovisning av sjuktal för nämndens verksamhetsområden 19
§ 31 Dnr 2025-000316
Information från elevrådsrepresentanter 20
§ 32 Dnr 2026-000013
Beslut om tillfällig tillämpning av undantag från krav på bemannade skolbibliotek på Norrängsskolan 21
§ 33 Dnr 2026-000055
E-förslag om utökad rätt till förskola 23
§ 34 Dnr 2026-000060
Stipendier och reseersättningar till examensarbeten för studenter som genomför examensarbeten i Akademi Norr kommunerna 2026 26
§ 35 Dnr 2025-000350
Återrapportering av delegationsbeslut 28
§ 36 Dnr 2025-000329
Återrapportering av verkställda och ej verkställda uppdrag 2026 29
§ 37 Dnr 2025-000348
Rapportering från nämndens ledamöter och ersättare 30
§ 38 Dnr 2025-000326
Meddelanden 31
§ 39 Dnr 2025-000313
Kurser och konferenser 32
§ 40 Dnr 2025-000326
Stipendiat 2026 – Barn- och fritidsprogrammet 33

§ 24 Dnr 7334

Dagens ärenden

Beslut

Utbildningsnämnden fastställer dagordningen med tillägg av ärende § 40 Stipendiat 2026 – Barn- och fritidsprogrammet.

Utbildningsnämnden ger kvalitetsstrateg och personalrepresentant närvarorätt vid dagens sammanträde.

§ 25 Dnr 2025-000349

Informationer

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Följande information redovisas:

- Ekonomi
  - Nämndens ekonomiska nuläge
  - Budget- och investeringsbehov
- Elevhälsan
  - Kuratorernas arbete
  - Elevhälsans psykosociala insatser
  - Personalsituationen
- Kvalitetsstrateg/För- och grundskola
  - Tf. skolchef
  - Ny skolchef från 1 augusti 2026
  - Systematiskt kvalitetsarbete i Stratsys
  - Strategteam
  - Pågående rekryteringar
  - Pågående och kommande reformer
  - Fastighetsfrågor
  - Organisationsförändringar FoG
  - E-förslag
  - Biblioteksfrågan
  - Undantag från skolbibliotek
  - Måltider och matsedel
- Utbildningscentrum
  - Aktuellt i verksamheten
  - Lokalfrågan
  - Tjänstefördelning och rekrytering
  - Reformer att omhänderta och implementera
  - Biblioteket UC
  - Stipendier
  - Ansökningar till höstterminen 2026
  - Skärpta krav och elevsituation SFI
  - Aktivitetskrav
  - Samverkan Lärcentrum – AME - socialtjänsten

§ 26 Dnr 2025-000314

Ekonomiuppföljning

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen och konstaterar att månadsbokslutet per den 31 mars visar på ett underskott på 805 000 kronor. Utbildningsnämnden uppdrar skolchefer att följa detta noggrant och om möjligt vidta åtgärder.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har under 2026 en budget på 427 500 000 kr. Ekonomisk uppföljning sker löpande till nämnden.

Samlad bedömning

Månadsbokslutet för utbildningsnämnden per den 31 mars visar ett underskott på 805 000 kr i förhållande till budget.

Program	Ack. Budget	Ack. Utfall	Avvikelse (tkr)	Totalbudget	Förbrukning (%) av tot. Budget
Nämnd- och styrelsevht	223	154	69	750	20,5 %
Förskola	22 155	22 975	-820	86 130	26,7 %
Fritidshem	4 481	4 118	363	17 877	23,0 %
Grundskola	48 056	47 934	122	194 390	24,7 %
Anpassad grundskola	2 914	3 376	-462	12 587	26,8 %
Gymnasieskola	21 591	22 247	-657	88 766	25,1 %
Anpassad gymnasieskola	1 146	948	197	5 963	15,9 %
Grundl. vuxenutbildning	394	442	-48	1 686	26,2 %
Gymn. vuxenutbildning	1 378	1 396	-18	6 148	22,7 %
Lärvux	226	200	26	856	23,4 %
Svenska för invandrare	895	1 001	-106	3 852	26,0 %
Högskoleutbildning	369	229	140	1 770	12,9 %
LSS insatser	64	-535	599	325	- %
Bostadsverksamhet	72	198	-126	1 134	17,5 %

Gemensam verksamhet	1 324	1 409	-85	5 266	26,8 %
Utbildningsnämnden	**105 288**	**106 093**	**-805**	**427 500**	**24,8 %**

Utbildningsnämndens verksamheter hade den 31 mars 2026 0,8 % högre förbrukning än budgeterat för perioden. Utfallet motsvarar 24,8 % av årsbudgeten (24,6 % år 2025).

Intäkter och övriga kostnader
Intäkterna överstiger budget med 1 698 000 kr under perioden. Avvikelsen förklaras främst av höjda statsbidrag från Skolverket, högre intäkter än väntat från försäljning av modersmålsundervisning samt retroaktiva intäkter från 2025 på LSS elevhemmet. Övriga kostnader är 1 614 000 kr lägre än budgeterat, vilket främst beror på lägre kostnader än budgeterat gällande skolskjutsar och läromedel.

Personalkostnader
Utbildningsnämnden har en personalbudget på 83 839 000 kr under årets första kvartal. Utfallet under perioden var 87 956 000 kr, vilket innebär ett underskott på sammanlagt 4 117 000 kr.

För- och grundskolan hade ett underskott för perioden på 2 830 000 kr. Utfallet varierar mellan verksamheterna. Förskolans personalkostnader överskred budget med 908 000 kr och grundskolans underskott uppgick till 1 839 000 kr. Inom förskolan förklaras avvikelsen bland annat av den planerade stängningen av Forsdala förskola. I grundskolan är behovet av särskilt stöd och särskilda åtgärder inom högstadiet är större än planerat, vilket förklarar en stor del av grundskolans avvikelse.

Utbildningscentrum hade 1 287 000 kr högre personalkostnader än budgeterat under perioden. Den största delen av underskottet på 653 000 kr finns inom anpassad grundskola.

Investeringar

Konto	Konto (T)	Budget (tkr)	Utfall (tkr)	Återstår (tkr)
634563	Inventarier anpassning lokaler FoG 2026	2 201	16	2 185
634564	Biblioteksutrustning FoG 2026	100	0	100
634565	Inventarier ombyggnation förskola 2026	500	0	500
634566	Arbetsmiljöåtgärder FoG 2026	499	0	499
634567	Rullskidband och gymutrustning UC 2026	1 400	0	1 400
634568	Arbetsmiljöåtgärder UC 2026	499	70	429
634570	Inventarier UC 2026	501	2	499
634571	Undervisningsutrustning UC 2026	1 300	337	963

634572	Lapplandsvux för metallindustrin	5 000	0	5 000
		12 000	425	11 575

Utfallet per den 31 mars 2026 var 425 000 kr, vilket gör att det återstår 11 575 000 kr av årsbudgeten.

Processerna med inköp av rullskidband och utrustning till Metallindustri-projektet har påbörjats och följer tidplanen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomienheten
Skolchef För- och Grundskola
Skolchef Utbildningscentrum

§ 27 Dnr 2025-000330

Ekonomiprognos per den 30 april 2026

Beslut

Utbildningsnämnden uppdrar till verksamhetschefer att överlämna ekonomiprognos per den 30 april 2026 till kommunstyrelsen. En återrapport av prognosen ges till Utbildningsnämnden på sammanträdet 11 juni 2026.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden ska lämna en ekonomiprognos per den 30 april till kommunstyrelsen. Prognosen är klar för redovisning under maj månad.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 23

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Ekonomienheten
Skolchef För- och Grundskola
Skolchef Utbildningscentrum

§ 28 Dnr 2025-000327

Investeringsbehov 2027 med plan 2028 - 2029

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av verksamheternas investeringsbehov och överlämnar investeringsbehov 2027 med plan för 2028 - 2029 till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

En del i budgetprocessen inför budget 2027 innebär för Kommunstyrelsen och nämnderna att beskriva sina investeringsbehov inför 2027 med plan 2028 och 2029. Detta för att budgetberedningen ska få inspel från alla delar av verksamheten samt att nämnderna/styrelsen ska vara delaktig i budgetprocessen.

Samlad bedömning

Följande investeringsbehov prioriteras 2027 med plan 2028 - 2029:

	2026	2027	2028	2029	Totalt
Utbildningscentrum					
Inventarier	501	501	501	1 501	3 004
Undervisningsutrustning	1 300	1 000	1 000	1 500	4 800
Arbetsmiljöåtgärder	499	499	499	499	1 996
Lapplandsvux för metallindustrin	5 000				5 000
Lastbil		2 700	2 700		5 400
Lastbilssläp				1 000	1 000
Rullskidband och gymutrustning	1 400				1 400
För- och grundskolan					
Arbetsmiljöåtgärder	499	499	499	499	1 996
Studiegård Norrängsskolan		300			300
Inventarier ombyggnation förskola	500	300	401		1 201
Fler klasser inom högstadiet				500	500
Biblioteksutrustning	100	300	100		500
Inventarier anpassning av lokaler	2 201	1 401	1 300	1 500	6 402
Summa (tkr)	12 000	7 500	7 000	7 000	33 499

Inför 2027 finns fortsatta behov av investeringar för att utveckla verksamheterna inom utbildningsnämnden.

Inom förskolan har det tagits fram en plan för renovering av förskolor på tätorten. Jonsta förskola med tre avdelningar renoveras för

närvarande och byggs om till OB-förskola. 2026/27 planeras renovering av en avdelning på Södermalms förskola (Daggkåpan). 2027/28 planeras renovering av fyra avdelningar på Villaryds förskola. Verksamheterna föreslår därför riktade medel till inventarier mot de förskolor som renoveras under kommande år.

Kravet på bemannade skolbibliotek gör att det finns behov av biblioteksmöbler för att kunna organisera bibliotek på skolor som inte väntas undantas från kravet. För detta föreslås 100 000 kr/år avsättas närmaste åren. Dessutom byggs en ny lokal på Norrängsskolan som är tänkt att inrymma skolbibliotek och studiegård, vilket skapar ett ökat behov av inventarier under 2027.

Inom övriga verksamheter finns fortsatta behov av att anpassa inventarier efter verksamheterna och byta ut sådant som är gammalt och trasigt för att skapa bättre miljöer för lärande. För att fortsätta det arbetet på övriga skolor och förskolor föreslås 1 401 000 kr avsättas 2027.

Utbildningsnämndens största utmaning finns fortfarande på gymnasieskolans transportprogram. Det finns ett kontinuerligt behov av investeringar i fordon och maskiner för att bibehålla en modern maskinpark, eftersom Lycksele kommun äger fordonen i stället för att leasa dem. 2027 planeras byte av en lastbil som har många mils slitage.

Under de senaste åren har det även pågått arbeten för att byta ut äldre bussar för elevtransporter mot bussar som är miljövänligare och mer trafiksäkra. Detta behöver fortsätta under 2027.

För att det även fortsatt ska finnas ett utrymme att täcka löpande uppkomna behov av arbetsmiljöåtgärder föreslås att nivån 499 000 kr/år och verksamhetsområde behålls under de kommande åren.
Det totala investeringsbehovet 2027 beräknas till 7 500 000 kr.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 24

Beslutet skickas till
Budgetberedningen
Skolchef För- och Grundskola

Skolchef Utbildningscentrum
Ekonomienheten
Kommunstyrelsen

§ 29 Dnr 2025-000328

Budgetbehov 2027 med plan 2028 - 2029

Beslut

Utbildningsnämnden ställer sig bakom verksamheternas budgetbehov och överlämnar budgetbehoven 2027 till budgetberedningen, totalt 439 492 000 kr vid 2% kostnadsuppräkning, exklusive utökade satsningar och verksamhetsförändringar.

Med utökade satsningar och verksamhetsförändringar uppgår budgetbehovet till 444 442 000 kr.

Budgetram för 2026 är 427 500 000 kr.

Faktorer nedan som bör beaktas i budgetberedningen uppgår till en kostnad av 11 992 000 kr vid 2% uppräkning av skolmåltider, Lystkom och internhyror eller 14 650 000 kr vid 4% uppräkning. Av detta utgör 3 600 000 kr direkta strukturella kostnader för grundskola.

Utökade satsningar och verksamhetsförändringar genererar ytterligare behov på 4 950 000 kronor.

Ärendebeskrivning

En del i budgetprocessen inför budget 2027 innebär för kommunstyrelsen och nämnderna att beskriva sina driftbudgetbehov inför 2027. Detta för att budgetberedningen ska få inspel från alla delar av verksamheten samt att nämnderna/styrelsen ska vara delaktig i budgetprocessen.

Bedömning

Följande budgetbehov bör prioriteras:

Lönekostnader

Till lönerevision räknas med +3,5 % under 9 månader av året, vilket ger en helårsökning på 2,7% eller 9 352 000 kr för helåret.

Demografiska förändringar

2027 förväntas antalet barn minska i åldern 1–5 år. Antal barn och ungdomar i åldern 6–15 år väntas minska marginellt till 2027. Antal 16–19 åringar förväntas öka något från 2026 till 2027.

Förskolan väntas minska prognostiserat antal inskrivna barn från 562 barn i snitt 2026 till 520 barn i snitt 2027, en minskning med 42 barn i snitt över året. Detta innebär att resursbehovet i förskolan minskar med 7,24 tjänster från 2026 till 2027. Totalt med personal, måltider, förbrukningsmaterial och läromedel väntas detta minska kostnaderna utifrån nuvarande kostnadsnivåer och resursfördelning med - 4 342 000 kr. Minskningen i barnantal kommer dock att öka behovet av grundresurs på mindre enheter, detta väntas öka kostnaderna med 1 200 000 kr. Sammantaget väntas därför kostnaderna för förskolan minska med - 3 142 000 kr år 2027.

Fritidshem väntas under 2027 minska jämfört med 2026. Antalet inskrivna i fritidshem väntas minska från i snitt 470 fritidselever och 20 elever med omsorg under tid de väntar på bussen 2026, till 435 fritidselever och 20 elever med omsorg under tid de väntar på bussen under 2027. Det innebär ett minskat resursbehov i fritidshem utifrån den senast antagna resursfördelningen med 2,00 tjänster, eller totalt - 1 154 000 kr räknat på personal, förbrukning, särskilda åtgärder och mellanmål.

Grundskolan väntas minska elevantalet marginellt från 2026 till 2027. 2026 är det beräknat 1423 elever i snitt vilket väntas minska 2027 till 1416 elever, en minskning med 7 elever i snitt över året. Detta innebär att resursbehovet för grundskolan minskar med 0,3 tjänst. Totalt beräknas elevförändringen innebära minskade kostnader på 205 000 kr för personal, särskilda åtgärder, övriga kostnader, läromedel och måltider.

Gymnasieskolan väntas minska elevantalet något från 2026 till 2027, utifrån att det finns något färre ungdomar i de kommuner som Tannbergsskolans elever i huvudsak kommer från. Över tid har Tannbergsskolan haft ett elevantal som uppgått till något mer än hälften av de 16–18 åringar som bor i kommunerna Lycksele, Vilhelmina, Storuman, Norsjö, Malå och Åsele. Under 2027 minskar antalet ungdomar i dessa kommuner från 1 173 ungdomar till 1 144, vilket fortfarande är ett relativt högt elevantal i förhållande till övriga 2020-talet. Antalet ungdomar i gymnasieålder väntas öka marginellt i Lycksele kommun. Kostnaderna till följd av antal elever i gymnasieålder väntas ligga kvar på samma nivå som 2026, eftersom valen av inriktningar sannolikt eliminerar effekten av den marginella elevminskningen. De ungdomar som söker gymnasieutbildning i annan kommun brukar framför allt söka nationella och lokala idrottsutbildningar.

Totalt sett förväntas de förändrade barn och elevvolymerna minska kostnader för hela utbildningsnämnden med -4 501 000 kr utifrån nuvarande resursfördelning och kostnadsnivå.

Strukturkostnader

Lycksele kommuns struktur för förskola och grundskola är inte möjlig att finansiera inom resursfördelningssystemet utan undantag. Sedan tidigare finns en grundresurs för grundskolor, förskolor och fritidshem utanför tätorten. Mot bakgrund av sjunkande elevantal, vilket innebär att det blir allt svårare att säkerställa en lärarresurs i varje klass, beslutade utbildningsnämnden den 26 februari 2026, dnr 2026-000001, om en grundresurs om 1,1 tjänst per klass även i tätorten. Prognosen för 2027 är att detta innebär ett ökat resursbehov motsvarande 2,5 tjänster, utöver de 2,3 tjänster som utgör grundresurs i skolor utanför tätorten. Sammantaget beräknas grundresursen i grundskolan kosta 3 600 000 kronor år 2027 för att därefter öka varje år till dess att elevantalet har stabiliserats.

Kommunfullmäktige är huvudman enligt 2 kap. 2 § skollagen i fråga om budgetram och struktur för kommunens grundskolor. Mot denna bakgrund bör kommunfullmäktige fullkompensera utbildningsnämnden för dessa kostnader.

Övriga kostnader

En höjning av Lystkoms hyreskostnader på datorer och tjänster med 2% skulle innebära ökade kostnader för verksamheterna med 350 000 kr, en höjning på 4% skulle innebära kostnadsökningar på 700 000 kr baserat på budgeterad kostnad 2026.

Kostenheten har inte lämnat något förslag till beslut kring nya portionspriser 2027. Verksamheterna har ombetts att räkna på 2% och 4% kostnadsökning för måltider 2026 vilket innebär ökade kostnader för utbildningsnämndens verksamheter med 633 000 kr vid 2% och 1 267 000 kr vid 4%. Detta gäller i förhållande till de volymer som är beräknade för 2026.

Kostnaden för skolskjutsar och elevresor justeras årligen genom en indexuppräkning. Skulle indexuppräkningen uppgå till 2% 2027 innebär det ökade kostnader på 320 000 kr och 4% skulle ge 640 000 kr.

Internhyreskostnader

Hyreshöjningar från Fastighet på 2% skulle innebära att internhyreskostnaden för utbildningsnämndens verksamhet ökade med 1 355 000 kr och om ökningen blir 4% 2 710 000 kr.

Det pågår ombyggnationer av skollokaler som kommer ha påverkan på internhyreskostnaderna 2027. Följande projekt väntas aktiveras under 2026 och ger en helårseffekt 2027 (kalkylerad internhyresökning enligt Fastighet inom parentes):

- Stängning av Forsdala förskola (-1 310 000 kr)
- Ombyggnation Jonsta förskola (+ 1 700 000 kr)
- Ombyggnation Skidprogrammet Tannbergsskolan (+ 493 000 kr)

För kännedom planeras ombyggnationen av avdelningen Daggkåpan på Södermalms förskola vara färdig under mitten av 2027. Under hösten 2027 beräknas även lokalen för skolbibliotek och studiegård på Norrängsskolan vara färdigställd. I dagsläget finns ingen kalkyl på beräknade hyreshöjningar då ombyggnationerna inte ger någon helårseffekt under 2027.

Budgetbehoven ovan utgår ifrån kostnadsökningar för den verksamhet som bedrivs idag. Vidare föreslås en rad områden där det finns ett behov av satsningar och verksamhetsförändringar för att förbättra måluppfyllelsen i utbildningsnämnden:

<u>Kompetensförsörjning</u>
Tillgång till utbildad och behörig personal är ett prioriterat område i utbildningsnämndens verksamheter. För att komma till rätta med bristen på personal föreslås satsningar för att förbättra kompetensförsörjningen.

Utbildning. I dagsläget pågår flera kompetensförsörjningsinsatser inom utbildningsnämndens verksamheter med koppling till stöd i utbildning. För att säkerställa kompetensförsörjningen inom verksamheter där det är svårt att rekrytera blir det allt vanligare att arbetsgivaren skapar förutsättningar för befintlig personal att vidareutbilda sig. Detta sker genom studier på arbetstid, stöd för resor till obligatoriska sammankomster samt utlån av kurslitteratur. Under våren 2027 kommer två sjuksköterskor som utbildar sig till skolsköterskor att finnas inom utbildningsverksamheten. När dessa utbildningar har slutförts förväntas ytterligare en sjuksköterska påbörja sin specialistutbildning. Under höstterminen 2026 väntas även två lärare inom anpassad skola påbörja utbildning till speciallärare med inriktning mot intellektuell funktionsnedsättning. Speciallärarutbildning är ett kommande krav för behörighet att undervisa i anpassad skola. Även om det finns statsbidrag att söka för utbildning av speciallärare bedöms dessa inte täcka samtliga kostnader. De sammanlagda kostnaderna för dessa insatser beräknas uppgå till 1 000 000 kronor år 2027.

Inom för och grundskola pågår arbetsintegrerad lärarutbildning mot fritidshem och lärare i åk 1–3. Under 2027 väntas det finnas 1-2 personer som läser till grundskollärare och 2 som läser fritidslärare. Utbildningen är upplagd så att de arbetar 50% på Lycksele kommuns skolor och studerar på

75%. Den arbetsintegrerade lärarutbildningen pågår i 5 år för lärare i åk 4-6 och 4 år för fritidslärare. För att finansiera detta tillskjuts 50% av lönekostnaden från centrala medel, resterande del hanteras inom skolornas ordinarie budget. Detta beräknas kosta ca 700 000 kr/årligen utöver skolornas ordinarie resurser. Inom förskolan finns det idag fyra barnskötare som läser till förskollärare på distans mot Göteborgs universitet. Den förskollärarutbildningen riktar sig till personer som arbetat i förskolan i 5 år. Som stöd för de barnskötare som vill läsa till förskollärare och kommer in på programmet får de läsa 2 dagar i veckan på arbetstid vid heltidsstudier och 1 dag i veckan vid halvtidsstudier. Detta kostar 1 000 000 kr/per år i ökade vikariekostnader om 5 personer studerar. Även andra studenter som bor eller arbetar i Lycksele kommun kan få stöd under lärar- och förskollärarutbildning med exempelvis kurslitteratur, resor och boende.

För att få fler att studera till lärare och förskollärare skulle dessa insatser behöva utökas. En plats på arbetsintegrerad lärarutbildning innebär en ökad kostnad på ca 175 000 kr/år under 5 år och en plats på förskollärprogrammet kostar 200 000 kr/år under 2,5 år enligt nuvarande överenskommelser.

För att stärka kommunens attraktionskraft som arbetsgivare finns behov av att skapa bättre möjligheter till individuell kompetensutveckling för medarbetare som arbetat länge inom verksamheterna. Syftet är att ge personalen möjlighet att utvecklas inom sina yrkesroller och därigenom bidra till att fler väljer att stanna kvar i Lycksele kommun. Kompetensutvecklingen kan exempelvis bestå av riktade utbildningsinsatser eller möjlighet till studier på arbetstid. För att utöka de satsningar som genomförs för att stärka kompetensförsörjningen beräknas ytterligare 1 000 000 kronor behövas under 2027.

Organisation. Som en del i arbetet med kompetensförsörjning pågår även en översyn av organisationen i syfte att använda verksamheternas resurser på ett så effektivt sätt som möjligt. Organisationsförändringar har genomförts på Forsdalaskolan och Norrängsskolan, vilket har skapat bättre förutsättningar för lärare att arbeta med undervisning och därmed minskat behovet av lärarresurser. Inom gymnasieskolan har förändringar i programutbudet genomförts, där program med lågt elevunderlag har avvecklats. Det har bidragit till ökad effektivitet genom att undervisningsresurserna kunnat användas mer ändamålsenligt. Samläsning mellan program är ett annat sätt att öka effektiviteten, även om det samtidigt kan innebära utmaningar i schemaläggningen. I arbetet ingår också att stärka undervisningen inom ramen för ledning och stimulans, i syfte att minska behovet av anpassningar och särskilt stöd. Arbetet med organisationen bedöms inte medföra några förändrade kostnader under

2027, men det är fortsatt viktigt att utveckla en effektiv organisation med likvärdiga förutsättningar mellan skolor och program.

Utvecklingsområden

Till följd av en förändring i skollagen som trädde i kraft den 1 juli 2025 finns behov av satsningar på skolbibliotek. I dagsläget finns bemannade skolbibliotek på Tannbergsskolan och Finnbacksskolan, men utifrån de förändrade lagkraven finns behov av att utöka verksamheten till fler skolor. Under 2026 förstärks verksamheten med 1,5 tjänster genom ett tjänsteköp om 0,5 tjänst från stadsbiblioteket för arbete mot skolor som är undantagna från kraven på skolbibliotek samt genom nyanställning av 1,0 tjänst för uppbyggnad av bibliotek på Norrängsskolan och Forsdalaskolan. Även om detta är ett steg i rätt riktning krävs fortsatta satsningar för att närma sig de rekommendationer som DIK – fackförbundet för dokumentation, information och kultur har tagit fram. DIK rekommenderar en bibliotekarie per 300 elever i grundskolan och en bibliotekarie per 400 elever i gymnasieskolan. Kostnaden för att utöka verksamheten med ytterligare en tjänst beräknas uppgå till 650 000 kronor år 2027.

Bemannade skolbibliotek utgör en viktig del i arbetet med att skapa tillgängliga lärmiljöer i grundskolan och bidra till ökad likvärdighet mellan skolorna. Inom ramen för den skolutredning som genomfördes 2025 har det konstaterats att nuvarande struktur och lokaler inte fullt ut stödjer en likvärdig utbildning. För att säkerställa bättre tillgång till elevhälsa, skolbibliotek och goda förutsättningar att organisera stödinsatser krävs därför förändringar i skolornas lokaler. Detta kommer att medföra kostnader under 2027 i samband med etableringen av nytt bibliotek och studiegård på Norrängsskolan. Det är därför viktigt att frågan finns med i den fortsatta planeringen, eftersom behovet på sikt kan innebära ytterligare ökade kostnader. Det kan exempelvis handla om att skapa utrymmen för undersökningsrum, samtalsrum, skolbibliotek eller konceptklassrum. Målet är att utveckla tillgängliga lärmiljöer som stärker elevernas förutsättningar för kunskapsutveckling.

För att skapa bättre förutsättningar för verksamheten finns även behov av att utöka det administrativa stödet med 1,0 tjänst. Behovet har aktualiserats i samband med övergången från Infomentor till Schoolsoft, där nya arbetssätt och ökade krav på schemahantering, behörigheter, närvaro- och frånvarostatistik samt rapportering till externa myndigheter ställer högre krav på en samordnad administration. En förstärkning av administrationen bedöms bidra till att avlasta lärare, rektorer, IT-strateg och övrig administrativ personal genom att samla ansvar för registrering av schema i grundskolan samt utgöra stöd i rekryterings-, on- och offboardingprocesser. Förändringen ligger även i linje med utredningen om lärarnas

undervisningsuppdrag, där behovet av att minska lärares administrativa belastning lyfts fram. Kostnaden för att utöka verksamheten med ytterligare 1,0 tjänst beräknas uppgå till 600 000 kronor per år.

Beslutsunderlag
Resurstabell 2026
Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 25

Beslutet skickas till
Skolchef för- och grundskola
Skolchef Utbildningscentrum
Budgetberedningen
Ekonomichef

§ 30 Dnr 2025-000315

Redovisning av sjuktal för nämndens verksamhetsområden

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden ska regelbunden ta del av sjuktalen för nämndens verksamhetsområde. Sjuktalen under januari 2026 låg på 6,1 procent. Sjuktalen för samma period under 2025 låg på 6,9 procent.

Beslutsunderlag

Sjuktal för nämndens verksamhetsområde januari 2026

§ 31 Dnr 2025-000316

Information från elevrådsrepresentanter

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av informationen från eleverna på Umgransele skola.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde genomförde Utbildningsnämnden ett studiebesök på Umgransele skola.

§ 32 Dnr 2026-000013

Beslut om tillfällig tillämpning av undantag från krav på bemannade skolbibliotek på Norrängsskolan

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att, med stöd av skollagen 2 kap. 24 c §, tillfälligt tillämpa undantag från kravet på bemannat skolbibliotek på Norrängsskolan.

Undantaget gäller till dess en utbyggnad av Norrängsskolan för skolbibliotek är färdig, med uppföljning inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet. Undantaget gäller till senast 2027-12-31.

Ärendebeskrivning

Den 1 juli 2025 träder förändringar i skollagen i kraft som innebär att alla elever ska ha tillgång till ett bemannat skolbibliotek på den egna skolenheten (Skollagen 2 kap. 36 § samt 24 a–d §§). Samtidigt öppnar lagstiftningen för att huvudmannen, vid särskilda skäl, kan göra undantag från denna huvudregel (24 c §).

I proposition 2023/24:164 lyfter regeringen fram att undantag får göras för exempelvis skolenheter med få elever, där bemanning inte är praktiskt, ekonomiskt eller organisatoriskt rimlig, förutsatt att andra lösningar finns för att ändå uppfylla lagens syfte.

Samlad bedömning

Efter diskussioner mellan verksamheten och fastighet har det framkommit att det inte är möjligt att organisera ett bemannat skolbibliotek i den nuvarande byggnaden. För att lösa detta planeras en tillbyggnad vid den nuvarande skolan. En tillbyggnad är en större process som kräver finansiering och en grundlig projektering, vilket i dagsläget saknas. En invigning av en tillbyggnad med bibliotek bedöms därför inte kunna ske förrän under andra delen av 2027.

Det är, trots ännu ett avsteg, viktigt att poängtera att huvudregeln måste vara att följa lagen och dess intentioner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 26

Beslutet skickas till

Skolchef för- och grundskola
Skolchef utbildningscentrum

§ 33 Dnr 2026-000055

E-förslag om utökad rätt till förskola

Beslut

Utbildningsnämnden avslår förslaget om att utöka tiden i förskola från 15 till 30 timmar för barn vars vårdnadshavare är föräldralediga eller aktivt arbetssökande.

Ärendebeskrivning

Ett e-förslag har inkommit till Lycksele kommun med ärendenummer 32199, registrerat 2025-10-15. I förslaget framförs att kommunen bör utöka rätten till förskola från nuvarande 15 timmar per vecka till 30 timmar per vecka för barn vars vårdnadshavare är föräldralediga eller aktivt arbetssökande.

Förslagsställaren lyfter att en utökad vistelsetid i förskolan kan stärka barns möjligheter till socialt samspel, språkutveckling och pedagogisk stimulans. I förslaget anges även att flera kommuner har valt att utöka omfattningen av förskola för denna målgrupp samt att en sådan förändring bedöms kunna främja likvärdighet, integration och ge vårdnadshavare bättre möjligheter att delta i arbetsmarknadsinsatser eller utbildning. Därutöver framförs att en generell rätt till 30 timmar per vecka skulle kunna minska behovet av individuella prövningar och därmed förenkla administrationen.

Finansiering

En utökning av rätten till förskola från 15 till 30 timmar bedöms inte rymmas inom nuvarande resursfördelning. Detta skulle innebära att en utökning skulle påverka behovet av resurser och leda till ökade kostnader för förskoleverksamheten.

Väsentlighetsanalys

Barnrätts-, jämställdhets- och jämlikhetsperspektivet har beaktats. Eftersom beslutet innebär att nuvarande ordning kvarstår, samtidigt som möjlighet finns till individuell bedömning av utökad tid i förskolan, bedöms inga väsentliga negativa konsekvenser uppstå för barn och unga. Beslutet bedöms inte heller innebära några väsentliga förändringar ur jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv. Några väsentliga konsekvenser för klimat och miljö bedöms inte uppstå.

Samlad bedömning

Enligt 8 kap. 6 § skollagen (2010:800) ska barn vars föräldrar är arbetslösa eller föräldralediga för vård av annat barn från och med ett års ålder erbjudas förskola under minst tre timmar per dag eller 15 timmar i veckan. Av 8 kap. 5 § framgår att barn ska erbjudas förskola i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavares förvärvsarbete eller studier eller om barnet har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt. Därutöver följer av 8 kap. 7 § att barn ska erbjudas förskola om de av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola.

Nuvarande regler i Lycksele kommun bedöms därmed ligga i linje med lagstiftningens krav. Samtidigt är det viktigt att framhålla att verksamheten redan i dag har möjlighet att möta barns olika behov. Om ett barn bedöms ha behov av mer tid i förskolan finns möjlighet att fatta beslut om utökad vistelsetid utifrån en individuell bedömning. På så sätt kan barn som har behov av mer stöd, stimulans eller struktur också få det inom ramen för befintligt regelverk.

Tjänstepersonerna delar inte heller bedömningen att möjligheten att ansöka om mer tid i förskolan medför en så omfattande administration att det motiverar en generell ökning av vistelsetiden. Möjligheten till individuell prövning bedöms fungera väl, eftersom den gör det möjligt att anpassa insatser efter barnets faktiska behov i stället för att införa en generell lösning för alla.

Det finns även en öppen förskola inom Stenbergskas familjecentral i kommunen. Verksamheten erbjuder en mötesplats för blivande föräldrar och familjer med barn upp till sex år samt ger information, råd och stöd i föräldrarollen. Den öppna förskolan bedrivs med pedagogisk kompetens och i samverkan med andra professioner inom familjecentralen, vilket gör den till ett viktigt komplement för familjer som önskar stöd, social gemenskap och kontakt med andra vuxna och barn.

Sammantaget bedöms nuvarande regler vara fungerande. De uppfyller lagens krav, ger utrymme att möta individuella behov och kompletteras av öppen förskola. Mot den bakgrunden finns det inte tillräckliga skäl att föreslå en generell utökning till 30 timmar per vecka.

Beslutsunderlag

E-förslag avseende utökad rätt till förskola – 30h per vecka
Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 28

Beslutet skickas till

Skolchef för- och grundskola
Kommunstyrelsen
Förslagsställaren

§ 34 Dnr 2026-000060

Stipendier och reseersättningar till examensarbeten för studenter som genomför examensarbeten i Akademi Norr kommunerna 2026

Beslut

Lycksele kommun anslår medel för att stötta tre examensarbeten genom reseersättningar och stipendier till ett maxbelopp av 13 000 kr per examensarbete varav 3 000 kr är reseersättningar mellan studieort och examensplats, totalt max 39 000 kr. Eventuellt stipendium beslutas om i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation.

Examensarbetena ska i första hand ha fokus på något av de sju utvecklingsområden som gäller för Lycksele kommun eller på annat sätt vara kopplat till Lycksele kommun alternativt ett företag i kommunen. Stipendier och reseersättningar finansieras inom ramen för Lärcentrums ordinariebudget för 2027 då stipendier fördelas i efterskott utifrån utfört examensarbete.

Ärendebeskrivning

Följande skrivelse har inkommit från Akademi Norr:

”Stipendier och reseersättningar till examensarbeten 2022

Direktionen för Akademi Norr beslutade 2009-09-28 om en modell för långsiktig finansiering av stipendier och reseersättningar för studenter som genomför examensarbeten i Akademi Norr kommunerna.

Modellen innebär att varje kommun årligen beslutar om vilket antal examensarbeten man önskar skall genomföras i kommunen samt anslår medel för finansiering av stipendier och reseersättningar för detta. Modellen innebär att kommunen endast betalar för faktiskt genomförda examensarbeten (ersättningar till studenter). På detta sätt har vi långsiktigt fått ett fungerande system utan administrativa kostnader och projektfinansieringar.

Utvecklingsenheten för Akademi Norr har fått i uppdrag att tillskriva varje medlemskommun och fråga hur många examensarbeten kommunen har som målsättning att stödja genom reseersättningar och stipendier under 2022.

Varje examensarbete innebär ett maxbelopp av 13 000 kr varav 3000 kr är reseersättningar mellan studieort och examensarbetsplats. Eventuellt

stipendium (10 000 kr) beslutas om i varje enskilt fall och är kopplat till faktisk prestation.

Exempel: Kommunen beslutar om att stödja tre examensarbeten. Kostnaden för detta blir max 3 x 13 000 kr, det vill säga 39 000 kr.

Akademi Norr ansvarar för att marknadsföra att denna möjlighet finns."

Prioriteringsordning för stipendiater är i första hand kommuninvånare som skrivit examensarbete kopplat till utvecklingsområdena, andra hand den som skrivit mot våra utvecklingsområden men ej är kommuninvånare och tredje hand du som är folkbokförd i kommunen men skrivit inom annat område än de områdena.

Examensarbetet kan ha genomförts i ett företag/verksamhet i kommunen eller ha genomförts inom kommunens verksamheter med fokus på något utvecklingsområde. Stipendiet utdelas årsvis i maj utifrån beslut av kommunens stipendieråd.

Bedömning

Beslut om fördelning av stipendiet sker from 2018 i samråd med berörda representanter inom kommunen. Ett stipendieråd har instiftats som består av representant från lärcentrum, HR-enheten samt näringslivsenheten. Efterfrågan på att söka stipendier har varit lågt men det bedöms stimulera till examensarbeten inom kommunen och uppmuntra till universitets och högskoleutbildning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 27

Beslutet skickas till

Rektor Lärcentrum
Skolchef Utbildningscentrum

§ 35 Dnr 2025-000350

Återrapportering av delegationsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

Beslut som fattas med stöd av delegation ska snarast återrapporteras till nämnden. Delegat anmäler beslut löpande till nämndsekreteraren skriftligt enligt särskild blankett. Nämndsekreteraren svarar för att de anmälda delegationsbesluten förtecknas i särskild paragraf inför nämndens sammanträde. På så sätt kan nämnden följa hur uppdrag att fatta beslut i nämndens ställe utförs.

Vid förändrad delegation inom nämndens ansvarsområde ska förändringen införas i delegationsordningen. Delegationsordningen ska ses över regelbundet och revideras minst en gång per år.

Delegationslista

Följande beslut återrapporteras:

- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av delegationsbeslut 2026-03-09 (delegationsbeslutslista)

§ 36 Dnr 2025-000329

Återrapportering av verkställda och ej verkställda uppdrag 2026

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner återrapporteringen av verkställda och ej verkställda uppdrag.

Utbildningsnämnden förlänger tiden på uppdraget ”*Utbildningsnämnden uppdrar skolchef för- och grundskola att genomföra en utredning av hur verksamheten ska kunna hantera de stora elevkullar som ska studera på högstadiet 2029 – 2034. Utredningen ska presenteras för utbildningsnämnden senast december 2025. Dnr 2024-000189*” till december 2027.

Ärendebeskrivning

Två gånger per år ska verksamheterna återrapportera verkställda och ej verkställda uppdrag till nämnden. Dessa redovisas i bilaga.

Samlad bedömning

I stort följer uppdragen upprättad tidplan.

Bilaga

Utbildningsnämndens uppdragsuppföljning våren 2026

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 2026-03-27, § 29

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Skolchef För- och grundskola
Skolchef Utbildningscentrum

§ 37 Dnr 2025-000348

Rapportering från nämndens ledamöter och ersättare

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

- Lars Häggström (M) rapporterar från ett uppföljningsbesök på Finnbacksskolan den 17 mars.
- Hanna Blomkvist (KD) rapporterar från el- och energiprogrammets programråd den 15 april.
- Betty-Ann Nilsson (KD) rapporterar från Utbildningsdelegationen den 16 april.
- Betty-Ann Nilsson (KD) rapporterar från Rådet för funktionsnedsatta och pensionärer den 22 april.

§ 38 Dnr 2025-000326

Meddelanden

Beslut

Utbildningsnämnden tar del av meddelandena som lämnats.

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden har lämnats:

- Delegationsbeslut skolskjuts 2026-01-08 till 2026-03-08 för kännedom till Utbildningsnämnden
- Lycksele kommuns månadsbokslut februari 2026
- Grundläggande granskningar för nämnder och styrelse 2025
- Kommunfullmäktiges beslut om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder 2025
- Kommunfullmäktiges beslut – avsägelser 2026-04-14
- Kommunfullmäktiges beslut – valärenden 2026-04-14
- Revisionsberättelse Lycksele kommun 2025
- Revisorernas redogörelse Lycksele kommun 2025
- Budgetdirektiv 2027 – Lycksele kommun
- Kommunfullmäktiges beslut - Budgetdirektiv 2027
- Lycksele kommuns månadsbokslut mars 2026
- Protokoll samverkan utbildningscentrum För- och grundskola 2026-04-16 signerat

§ 39 Dnr 2025-000313

Kurser och konferenser

Beslut

Utbildningsnämnden ger presidiet möjlighet att delta på avslutningen av samarbete med skolklass om livsmedelsproduktion på Bränna gård den 4 juni 2026.

Utbildningsnämnden ger presidiet möjlighet att delta på Aktuell skolpolitik den 26 – 27 augusti 2026 på Pite Havsbad.

Ärendebeskrivning

Följande kurser och konferenser presenteras:

- Inbjudan till avslutning av samarbete med skolklass om livsmedelsproduktion på Bränna gård den 4 juni 2026
- Inbjudan till Aktuell skolpolitik den 26 - 27 augusti 2026 på Pite Havsbad

§ 40 Dnr 2025-000326

Stipendiat 2026 – Barn- och fritidsprogrammet

Beslut

Utbildningsnämnden utser 2026-års stipendiat enligt förslag i tjänsteskrivelse ”Stipendiat 2026 – Barn- och fritidsprogrammet” med dnr 2026-000098.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har inrättat ett branschstipendium för elever som läser Barn- och fritidsprogrammet vid Tannbergsskolan. Stipendiet utgår från följande kriterier:

Den blivande barnskötaren har under sin arbetsplatsförlagda del av utbildningen i verksamheten

- *agerat professionellt och respekterat förskolans uppdrag*
- *visat kunskap och kompetens att utföra arbetet*
- *mött barnen utifrån deras förutsättningar och situation*
- *visat intresse och engagemang för barns lärande*
- *mött barnen, kollegor och vårdnadshavare med hänsyn, tydlighet och respekt*
- *bidragit till en positiv stämning i förskolan*
- *respekterat tystnadsplikten*
- *genomfört APL på olika förskolor samt i olika åldersgrupper för att skapa bredd i sin kompetens.*

Beslutet skickas till

Skolchef För- och grundskola
Handläggare För- och grundskolan