

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tisdagen den 24 mars 2026 i Stadshuset , klockan 08.00-16.00	
Beslutande	Roland Sjögren KD, Ordförande Thomas Jacobsson KD Denice Jonsson KD Anna Ackemo M Victoria Hvirfvel L Petra Svedin C ersättare för Jon Essebro C	Ann-Charlott Liljeström S Lars Ohlsson S Stig-Lennart Karlsson S Maria Karlsson S Laila Axelsson Jonsson S ersättare för Anna Dahlén V
Övriga närvarande	Anders Kyrk M Per Dahlgren L	Ingrid Ölmebäck S Hans Olofsson S Mats Dahl S
	Christer Normark, kommundirektör § 19-21 Gunilla Sjögren, kommunikatör Roger Frisendahl, ekonomichef § 20 Nina Rudolfsson, ekonom § 20 Eric Lundström, verksamhetschef § 20 Ulf Byström, folkhälsosamordnare § 20	Kerstin Olla Grahn, verksamhetschef § 20 Elisabeth Eriksson, Lystkom § 32 Ulrik Dahlgren, Lystkom § 32
Justerare	Ann-Charlott Liljeström	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt. Information om datum för signering finns på sista sidan.	
Underskrifter		
Sekreterare	Martina Bergh	Paragrafer § 19-49
Ordförande	Roland Sjögren	
Justerare	Ann-Charlott Liljeström	
ANSLAG/BEVIS		
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-03-24	
Datum då anslaget sätts upp	2026-03-27	Datum då anslaget tas ned 2026-04-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsen kansli	
Underskrift		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 19	Dnr 2026-000014	
	Dagens ärenden	4
§ 20	Dnr 2026-000023	
	Information till kommunstyrelsen.....	5
§ 21	Dnr 2026-000024	
	Information från kommundirektör.....	6
§ 22	Dnr 2026-000025	
	Redovisning av kommunens hälsotal.....	7
§ 23	Dnr 2026-000026	
	Kommunstyrelsens ekonomiuppföljning	8
§ 24	Dnr 2026-000070	
	Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse per den 31 december 2025	12
§ 25	Dnr 2024-000220	
	Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan per den 31 december 2025	13
§ 26	Dnr 2025-000258	
	Utökning av kommunstyrelsens investeringsbudget 2026.....	14
§ 27	Dnr 2026-000073	
	Investeringsbehov 2027 med plan 2028-2029.....	16
§ 28	Dnr 2026-000074	
	Budgetbehov 2027 med plan 2028-2029	22
§ 29	Dnr 2022-000151	
	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	26
§ 30	Dnr 2026-000078	
	Årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons Minnesfond år 2025	28
§ 31	Dnr 2026-000071	
	Ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB år 2026.....	29
§ 32	Dnr 2026-000085	
	Ägardialog med Lycksele Stadshus AB och LYSTKOM	31
§ 33	Dnr 2026-000001	
	Meddelande till kommunstyrelsen	32
§ 34	Dnr 2026-000002	
	Återrapportering av delegationsbeslut.....	33
§ 35	Dnr 2025-000289	
	Svar på motion - Förmånscyklar (el eller hybrid) till kommunanställda (S)	34
§ 36	Dnr 2025-000294	
	Svar på motion - Motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta (S)	37
§ 37	Dnr 2025-000130	
	Omfördelning av investeringsbudget över 2 mkr 2026	39
§ 38	Dnr 2026-000065	
	Generella stadsbidraget Aktivitetskravsreformen	42
§ 39	Dnr 2026-000066	
	Centrum mot våld i Södra Lappland.....	45

Kommunstyrelsen

§ 40	Dnr 2026-000058	
	Nämndernas verksamhetsberättelse per den 31 december 2025	48
§ 41	Dnr 2026-000069	
	Lycksele kommuns årsredovisning 2025	49
§ 42	Dnr 2026-000072	
	Budgetdirektiv 2027 med plan 2028-2029	50
§ 43	Dnr 2026-000079	
	Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9	51
§ 44	Dnr 2025-000192	
	Politisk organisation mandatperioden 2027-2030	53
§ 45	Dnr 2026-000008	
	Reglemente för nämnder och styrelse 2027-2030	58
§ 46	Dnr 2026-000009	
	Arvodes- och ersättningsreglemente 2027-2030	61
§ 47	Dnr 2026-000046	
	Rapporter till kommunstyrelsen	66
§ 48	Dnr 2026-000027	
	Kurser och konferenser	67
§ 49	Dnr 2026-000053	
	Utdelning från Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond	68

Kommunstyrelsen

§ 19

Dnr 2026-000014

Dagens ärenden

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen med följande ändringar:

- Ärendet "Utdelning från Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond" tillkommer.
- Ärendet "Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9" utgår.

Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2026-000023

Information till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information ges om följande ärenden:

- Kommunstyrelsens ekonomiuppföljning
- Utökning av kommunstyrelsens investeringsbudget 2026.
- Omfördelning av investeringsbudget över 2 mkr 2026.
- Generella Stadsbidrag.
- Centrum mot våld
- Lycksele kommuns årsredovisning 2025.
- Budgetdirektiv 2027.
- Kommunstyrelsens investeringsbehov 2027.
- Kommunstyrelsens budgetbehov 2027.
- Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9.
- Folkhälsorapport.

Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 2026-000024

Information från kommundirektör

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören ger aktuell information om:

- Övrigripande information från förvaltningen.
- Pågående processer.

Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2026-000025

Redovisning av kommunens hälsotal

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

HR-enheten redovisar sjuktal för kommunen för perioden januari 2026. Sjuktalet för perioden var totalt för kommunen 8,5 %. Sjuktalet för samma period år 2025 var 8,3 %.

Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr 2026-000026

Kommunstyrelsens ekonomiuppföljning

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av kommunstyrelsens ekonomiuppföljning per 28 februari 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2025-06-24 §46 (Dnr 2025-000128) beslutat om Kommunstyrelsens rambudget för 2026 till 126 600 tkr. Kommunfullmäktige har 2025-06-24 §44 (Dnr 2025-000129) beslutat om Kommunstyrelsens investeringsram för 2026 till 61 900 tkr.

Bedömning

Program	Budget 2026	Ack budget	Ack utfall	Avvikelse	Förbrukning % av årsbudget
1 Nämnd- och styrelsevt	3 980	636	773	-137	19%
3 Stöd t politiska partier	600	106	98	8	16%
9 Övrig politisk verksamhet	2 797	464	595	-131	21%
12 Konsument- o energirådg	326	0	0	0	0%
13 Näringslivsbefr åtgärder	2 747	491	157	333	6%
14 Turistverksamhet	2 590	395	391	4	15%
15 Gator, vägar o parkering	16 033	3 645	3 149	496	20%
16 Parker	2 670	51	88	-37	3%
21 Allmän fritidsverksamhet	2 873	159	70	89	2%
22 Allmän kulturverksamhet	1 278	103	5	98	0%
23 Bibliotek	9 574	1 622	1 595	27	17%
24 Musikskola	6 695	1 119	1 077	42	16%
25 Idrotts- o fritidsanlägg	18 054	3 481	3 372	109	19%
55 IFO Bostadsanpassning	700	117	114	3	16%
62 Arbetsmarknadsåtgärder	335	0	5	-5	1%
73 Kommersiell verksamhet	23	109	116	-7	504%
75 Kommunikationer	9 543	1 577	1 667	-90	17%
80 Gemensam verksamhet	44 965	7 603	7 006	597	16%
88 Anläggningspersonal mm	690	100	257	-157	37%
89 Maskiner	129	51	-98	149	-76%
10 Kommunstyrelsen	126 600	21 829	20 435	1 394	16%

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens verksamheter visar ett överskott med 1 394 tkr. Utfallet motsvarar 16% av årsbudgeten. Jämfört med 2025 så är utfallet 486 tkr högre, vilket motsvarar 2%.

Nämnds- och styrelseverksamhet har en negativ avvikelse mot budget med -137 tkr. Utfallet är 1% eller 7 tkr lägre än föregående år. Avvikelsen beror på ej budgeterade kostnader i januari då koncessionsavtalet som de senaste åren belastat enheten löpte ut i slutet av samma månad.

Näringslivskontoret har ett överskott på 333 tkr. Utfallet är 62% eller 254 tkr lägre än föregående år. Under de två första månaderna av året har en större andel av personalkostnaderna gått på projektmedel än vad som först förväntats. Detta har lett till att enheten ligger på ett överskott.

För de verksamheter som ingår i Gata/park är differensen mot budget en positiv avvikelse med 444 tkr. Utfallet är 19% eller 572 tkr högre i år jämfört med föregående år. Den positiva avvikelsen beror på väsentligt mycket mindre snöröjning och halkbekämpning än under ett "normalår". Under januari och februari har det i huvudsak varit kallt men snöfritt.

Gemensam verksamhet har ett överskott på 597 tkr. Utfallet är 3% eller 199 tkr högre än föregående år. Under de första månaderna av året påverkas programmet av personalomsättningar och långvariga ledigheter vilket gör att året inleds med ett överskott.

Resultatenheter

	Årsbudget	Ack utfall	Förbrukad årsbudget
Intäkter	-106 366	-18 788	18%
Kapitalkostnader	26 026	4 366	17%
Personalkostnader	28 458	4 089	14%
Övriga kostnader	51 882	9 909	19%
Fastighet, överskott	0	-424	

Intäkter	-15 600	-2 773	18%
Kapitalkostnader	6 100	995	16%
Personalkostnader	3 700	631	17%
Övriga kostnader	5 800	619	11%
Bredband, överskott	0	-529	

Intäkter	-46 670	-8 337	18%
Kapitalkostnader	320	63	20%
Personalkostnader	23 582	3 912	17%
Övriga kostnader	22 768	4 283	19%
Kostenheten, överskott	0	-80	

Kommunstyrelsen

Fastighet redovisar ett överskott på 424 tkr. Intäkterna har ökat med 9% eller 1 553 tkr och kostnaderna totalt har ökat med 8% eller 1 338 tkr jämfört med föregående år.

Bredband redovisar ett överskott på 529 tkr. Intäkterna har ökat med 60% eller 1 044 tkr och kostnaderna har ökat 36% eller 592 tkr jämfört med föregående år.

Kost redovisar ett överskott på 80 tkr. Intäkterna har ökat med 1% eller 71 tkr och kostnaderna har ökat 2% eller 191 tkr jämfört med föregående år.

Investeringsuppföljning

Utfallet till 28 februari är 5 881 tkr mot budget på 61 900 tkr vilket innebär att det återstår 56 019 tkr.

	Budget 2026	Utfall 2026	Avvikelse
Infrastrukturobjekt			
Infrastruktur 2026	300	0	300
Passage E12-Strandpromenaden 2025	700	43	657
Korsning E12-Grubbgatan 2026	1900	0	1900
Nytt bostadsområde Nydala	400	0	400
	3 300	43	3 257
Fastighet			
130806 Renoviering OB-förskola 2025	10500	610	9890
134801 TBG Skidgymnasiet 2025 - 2026	4500	2001	2499
Utbildningslokaler Transport Motorstadion 2025-2026,			
Fastighet	1500	1490	10
130802 Daggkåpan förskola, Renovering 2026-2027	4500	0	4500
Laddinfrastruktur 2025	400	0	400
Limit, fastighet	7000	0	7000
Utbildningslokaler Lycksele 8:88	0	182	-182
Logement Räddningstjänsten	0	76	-76
	28 400	4 359	24 041
Gata/park			
Utbyte belysningsstolpar 2026	1500	0	1500
Utbyte maskiner	3300	0	3300
Reinvestering/toppning gator 2026	3000	0	3000
Digitala infartsskyltar 2026	800	0	800
Gatu/park Investeringslimit 2026	4000	0	4000
Trafiksäkerhetshöjande åtgärder	0	0	0
Lekplatser/Näridrottsplatser	0	20	-20
Grönstrukturplan	0	17	-17
Vattenkiosk 2025	0	10	-10

Kommunstyrelsen

	12 600	47	12 553
Kultur- och fritid			
Fritid investeringslimit 2026	900	158	742
Konstgräsplan Tannen 2025 - 2026	5000	0	5000
Kultur investeringslimit 2026	400	0	400
	6 300	158	6 142
Kommunledningskontoret			
Digitalisering (kommunövergripande system) 2026	300	0	300
Inventarier Kommunstyrelsen gemensamt 2026	200	0	200
Ny webbsida Lycksele Kommun 2026	2000	0	2000
Stärkt beredskap 2026	500	0	500
Kommunstyrelsen poolbil 2026	0	472	-472
	3 000	472	2 528
Bredband			
Bredband, investeringslimit	8 000	802	7 198
Kost			
Lycksele kost 2026	300	0	300
	300	0	300
KOMMUNSTYRELSEN RAM	61 900	5 881	56 019

Beslutet skickas till

Kommunstyrelse
Ekonomienhet
Verksamhetschef samhällsbyggnad
Kommundirektör

Kommunstyrelsen

§ 24

Dnr 2026-000070

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse per den 31 december 2025

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer verksamhetsberättelse 2025 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Verksamheten redovisar förslag till verksamhetsberättelse per den 31 december 2025.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2025
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 29

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef

Kommunstyrelsen

§ 25

Dnr 2024-000220

Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan per den 31 december 2025

Beslut

Kommunstyrelsen konstaterar att uppföljning av internkontrollplanen har genomförts för helåret 2025

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska enligt Lycksele kommuns internkontrollreglemente fastställa en internkontrollplan för innevarande år. Internkontrollplanen bygger på den riskanalys som gjorts av styrelsens eller nämndens verksamhet. Kommunstyrelsen internkontrollplan för 2025 är gjord av kommundirektör och företrädare för kommunstyrelsens verksamheter. Verksamheten redovisar uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen per den 31 december 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2025
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 30

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef
Verksamhetskontroller

Kommunstyrelsen

§ 26

Dnr 2025-000258

Utökning av kommunstyrelsens investeringsbudget 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar utöka Kommunstyrelsens investeringsbudget med 2 mkr enligt tabell nedan:

Kommunstyrelsen	2026	2026 omf.	2026 ny
Konstgräs Tannen	5 000	3 500	3 500
Limit Hyresgäst Anpassningar	7 000	8 500	9 500
Bredband investeringslimit	8 000	8 000	9 000
Summa	20 000	20 000	22 000

Efter utökning och omfördelning av budgetmedel inom Kommunstyrelsens investeringsbudget.

	2025	2026	2027	2028	Totalt
Kommunstyrelsen	68,5	63,9	50,0	50	232,40
Utbildningsnämnden	7,0	7,0	6,7	6,5	27,2
Socialnämnden	7,0	13,2	7,0	7,0	34,2
Myndighetsnämnden	6,8	1,4	1,0	1	10,2
Summa (mkr)	89,3	85,5	64,7	64,5	304,0

Ärendebeskrivning

Sedan investeringsbudgeten för 2026 antog har det hunnit ske en del händelser som påverkar möjligheterna till efterlevnad av budgeten. För att kunna utföra erforderliga anpassningar av Räddningstjänstens modulära lösningar för logi- och utbildningslokaler behöver projektet tillskjutas 1000 tkr, detta bör ske genom utökning av Limit Hyresgäst Anpassningar.

Efter genomförd sammanräkning av genomförda projekt och sträckor har det framkommit att Bredband investeringslimit inte riktigt kommer att räcka till för att täcka kostnader för både färdigställande samt utbyten av aktiv utrustning i syfte att möta krav från såväl Post- och Telestyrelsen som lagstiftning avseende Stadsnätets kapacitet. Det bedömda behovet uppgår till 1000 tkr utöver de beviljade 8000 tkr.

Kommunstyrelsen

Finansiering

Årets kassaflöde försämrats med motsvarande belopp som utökning av investeringsbudgeten, 2 mkr. I dialog med Ekonomienheten har det beräknats att denna påverkan på kassaflödet går att hantera utan övrig negativ påverkan på kommunens övergripande ekonomi.

Väsentlighetsanalys

Förslaget bedöms skapa förutsättningar för att stärka kommunens och Civilförsvarsområdets förmåga samt möjliggöra att uppfylla delar av det nationella bredbandsmålet.

Samlad bedömning

Investeringsbudgeten bedöms kunna utökas med 2 mkr utan negativ inverkan på andra verksamheter.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 31

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef Samhällsbyggnad
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 27

Dnr 2026-000073

Investeringsbehov 2027 med plan 2028-2029

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av förvaltningens uttryckta investeringsbehov och överlämnar det till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

En del i budgetprocessen inför budget 2027 innebär för Kommunstyrelsen och nämnderna att beskriva sina budgetbehov inför det kommande året och åren. Detta för att budgetberedningen ska ha så bra underlag som möjligt att ta ställning till i sina prioriteringar av medel för de kommande åren. Inför 2027 uppgår Kommunstyrelsens totala investeringsbehov till 126 900 tkr. Om man exkluderar det stora projektet på Tannbergsskolans Fordons- och transportprogram samt Industriprogram så uppgår behovet till 76 900 tkr.

Finansiering

Beslutet behöver finansieras, dels genom utrymme i investeringsram, dels långsiktigt genom en nyanserad driftkalkyl för de prioriterade projekten.

Väsentlighetsanalys

Förslaget bedöms minska kommunens sårbarhet och underhållsskuld.

Samlad bedömning

Det har under de senaste 20 åren aldrig funnits ett tydligare och större investeringsbehov inom organisationen. Detta i en tid då ekonomin har bromsat in och skatteintäkter minskar samtidigt som inflationen drivit upp prisbilden till historisk höga nivåer. Det ekonomiska resultatet för 2025 visar att nämnderna drar över budget med totalt ca 6 mkr. I jämförelse med år 2024 är detta en klar förbättring och verksamheterna förefaller ha bromsat kostnadsutvecklingen på bred front men det krävs likväl fortsatt strukturella anpassningar av verksamheten vilket i sin tur föranleder ett behov av att förtäta och anpassa lokaler.

För- och grundskolans elevunderlag fortsätter att minska i snabb takt och primärt behöver åtgärder vidtas inom förskolan för att krympa ur en del av lokalbeståndet. Verksamheten har inlett ett arbete med att anpassa Jonsta (ombyggnation till OB-förskola och upprustning av två avdelningar) och står i begrepp om att påbörja åtgärder i Daggkåpens förskola (gamla avdelningen samt kök). Under åren 2027-2028 kommer fokus att ligga på Villaryds

Kommunstyrelsen

förskola (med två avdelningar per år). Totalt beräknas kostnaden för detta uppgå till 19 mkr 2026, 10 mkr 2027 och 8,5 mkr 2028.

Till följd av Skolbibliotekslagen behöver större anpassningar göras på Norrängsskolan med tillskapande av Bibliotekslokaler samt studiegård. Utbildningsnämnden har sökt dispens för verksamheten fram till 2027-12-31 vilket innebär att åtgärder behöver vidtas under 2027. Den beräknade kostnaden för att tillskapa ändamålsenliga lokaler är 9 mkr.

Därutöver krävs anpassningar i högstadiet för att klara av den elevtopp som väntas till 2028-2031. Exakta åtgärder är ännu inte framarbetade med tidiga beräkningar indikerar ca 10 mkr totalt i anpassningar för större elevgrupper.

På gymnasieskolan finns behov av fortsatta anpassningsåtgärder trots de redan genomförda arbetena under åren 2025-2026. Lärsalarna i den stora huskroppen är i behov av modernisering och det finns en plan för att hantera en halv "tårta" per budgetår.

Det pågår också ett arbete med att lokalförsörja Fordons- och transportprogrammet samt Industriprogrammet. För att göra verksamhetsanpassningar för de förstnämnda programmen beräknas det behövas ca 6 mkr för utbildningslokaler och ca 8 mkr för en maskinhall med tillhörande skärmtak. För att ersätta lokalerna för Fordons- och transport samt Industriprogrammet beräknas kostnaden uppgå till minst 110 mkr beräknat till en yta på 2500 m² och en produktionskostnad på 45 000 kr/m². Det ärendet bedöms vara av sådan principiell karaktär att det kommer att behöva hanteras i ett separat spår. Dock ingår beloppen i det sammanställda investeringsbehovet för 2027 med plan för 2028-2029. Utifrån lokalernas skick bör dock åtgärder för lokalerna planeras 2026 och genomföras med början 2027.

Stadsnätet bedömer att det kommer att krävas ca 5 mkr för anskaffning av aktiv utrustning samt för att finansiera efteranslutningar till nätet. Inga nya utbyggnadsprojekt planeras för 2027.

Inom Gatu/park finns ett fortsatt behov att reinvestera i gator och cykelvägar samt lekparksutrustning utifrån den antagna handlingsplanen för kommunens allmänna lekplatser. Därtill finns tydligt uttryckta önskemål om åtgärder både i stadskärnan samt på Tingshusparken.

I övrigt behöver organisationens olika verksamheter mindre omfattande lokalanpassningar men likväl bör det avsättas minst 8 mkr årligen för att lösa hyresgästanpassningar till både interna och externa hyresgäster. Det bör också tilläggas att kraven på energieffektiviseringar i offentliga lokaler skärps årligen vilket driver på behovet att göra reinvesteringar i fastighetsbeståndet.

Kommunstyrelsen

Fördelen med energieffektiviserande åtgärder är såklart att driftskostnaderna sjunker till följd av investeringarna.

Det föreligger fortsatta behov att ajourhålla såväl fordonspark, infrastruktur som andra inventarier och för dessa ändamål bör minst 12 mkr per år avsättas. Införande av Clean Vehicles Directive (CVD) innebär en tydligare styrning mot att kommunen behöver snabba på omställningen till rena fordon med nollutsläpp. I investeringsfasen innebär det högre kostnader men på sikt en lägre driftkostnad.

Inom Kommunledningskontoret finns behov av investeringar i nytt systemstöd för HR-enheten samt ett behov av att investera i en mer kostnadseffektiv hantering av mat- och restavfall inom Måltidsservice.

Frågan kring bildande och finansiering av verksamhetsområde för VA kring flygplatsen utreds i dagsläget. Det är svårt att uttala sig om vilka åtgärder som kommunen behöver vidta eller hur dessa ska finansieras. Oavsett i vilken utsträckning som kommunen kan komma att behöva vidta åtgärder och finansiera dessa kommer det inte att kunna röra sig om en investering eftersom det är VA-huvudmannen som ska äga och driva VA-anläggningar. Denna kostnadspost återfinns därför inte i behovssammanställningen.

	2026	2027	2028	2029
Kommunstyrelsen				
Investeringsprojekt över 2 mkr				
1 Tannbergsskolan, ombyggnation för skidprogram	4 300			
2 Tbg-skolan ytskikt ljud, ljus, ventanpassning, halv tårta åt gång	5 000	5 000	5 000	5 000
3 Tannbergsskolan, proj, Nybyggnad Fordons/teknikprogrammet	2 000	50 000	60 500	
4 Tannbergsskolan, Transportprogrammet vid Motorstadion	1 500	5 700		
5 Tannbergsskolan, Maskinhall vid Motorstadion		8 000		
6 Tannbergsskolan, utemiljö		2 000		
7 Tannbergsskolan, Elevhemmet anpassat boende		3 000		
8 Villaryds förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 900 m2		10 000	8 500	
9 Södermalms förskola 1 avd ytskiktrep o anpassningar 350 m2	4 500	4 300		
10 Jonsta förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 660 m2	10 500			
11 Skolbibliotek och studiegård, tillbyggnad Norrängsskolan 250 m2		9 000		
12 Anpassningsåtgärder Finnbacksskolan		2 000	8 000	
13 Skidstadion toa, dusch, omkl, frd -> TBG Byggprogram			2 000	1 500
14 Storgården Gruppboende 440 m2/plan		2 500	2 800	
15 Yttertak Tannbergsskolan hus B			4 000	
16 Utbyte kakelfog i Simhall		2 000		
17 Konstgräsplan Tannen	3 500			
18 Utbyte maskiner Gatu/park	3 300	3 300	2 000	5 000
19 Limit Hyresgäst Anpassningar (inkl energieffektiviseringar)	9 500	8 000	8 000	30 000
20 Bredband investeringslimit	9 000	5 000	5 000	5 000
21 Gatu/park investeringslimit	2 500	2 500	2 500	3 000
22 Reinvestering och toppning gator/vägar	3 000	3 000	3 500	4 000
Summa	58 600	117 300	111 800	53 500

Kommunstyrelsen

Investeringsprojekt över 2 mkr

- 1 KS Tannbergsskolan, ombyggnation för skidprogram
- 2 KS Tbg-skolan ytskikt ljud,ljus,ventanpassning, halv tårta åt gång
- 3 KS Utemiljö för anpassad grundskola
- 4 KS Villaryds förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 900 m2
- 5 KS Södermalms förskola 1 avd ytskiktrep o anpassningar 350 m2
- 6 KS Jonsta förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 660 m2
- 7 KS Anpassningsåtgärder för ny skolstruktur
- 8 KS Storgården Gruppboende 440 m2/plan
- 9 KS Yttertak Tannbergsskolan hus B
- 10 KS Utbyte kakelfog i Simhall
- 11 KS Ny webbsida för Lycksele kommun
- 12 KS Konstgräsplan Tannen
- 13 KS Utbyte maskiner Gatu/park
- 14 KS Limit Hyresgäst Anpassningar
- 15 KS Bredband investeringslimit
- 16 KS Gatu/park investeringslimit
- 17 KS Reinvestering och toppning gator/vägar
- 18 SN Utbyte av bilar inom Socialtjänsten

Summa

Utöver investeringar överstigande 2 mkr bedöms förvaltningens olika verksamheter ha behov av mindre investeringar (understigande 2 mkr) uppgående till totalt 8-10 mkr per år under perioden 2027-2029.

Investeringsprojekt under 2 mkr	2026	2027	2028	2029
Färdigställande villatomter Nydala (beläggning				
1 bostadsområde)	1500	1500		
2 Stärkt beredskap	1000	1000	1500	1500
3 Byte vägbelysning	1500	1500	1900	1900
4 Infrastruktur	500	700	1900	1900
5 Laddinfrastruktur	500	500	500	500
6 Fritid investeringslimit	1000	800	900	900
7 Kultur investeringslimit	500	400	400	400
8 Digitalisering kommunövergripande	300	400	400	400
9 Inventarier Kommunstyrelsen gemensamt	200	200	200	200
10 Digitala infartsskyltar	800	800		
11 Lycksele kost	300	1500	1000	1000
12 Aktivitetsparker		300	300	300
Summa	8100	9600	9000	9000

Kommunstyrelsen

Bilagor

Kommentar till investeringar överstigande 2 MKr

- 1 Tillskapande av ändamålsenliga lokaler samt träningsrum i flygel. 300 m² X 22 000 kr/m² = 6600 tkr. Tas i bruk vh-27
- 2 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder.
- 3 *Tillskapande av ändamålsenliga lokaler. 2500 m² X 45 000 kr/m² = 112 500 tkr.*
- 4 Tillskapande av ändamålsenliga lärolokaler. 600 m² X 12 000 kr/m² = 7 200 tkr
- 5 Nybyggnad av maskinhall med tillhörande skärmtak ca. 400 m² X 20 000 kr/m² = 8 000 tkr
- 6 Iordningställande yttre miljö
- 7 Anpassning av nya lokaler för verksamheten.
- 8 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 900 m² X 21 500 kr/m² = 18 500 tkr fördelat på två år
- 9 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 770 m² X 22 000 kr/m² = 8800 tkr fördelat på två år
- 10 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 660 m² X 21 000 kr/m² = 10 500 tkr fördelat på två år
- 11 Utbyggnation av ändamålsenliga lokaler. 250 m² X 35 000 kr/M² = 9 000 tkr.
- 12 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder, anpassning till högre relevant.
- 13 Nybyggnad av funktionärshus och värmestuga vid Skidstation, ev. i föreningssamverkan.
- 14 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 440 m² X 12 000 kr/m² = 5 280 tkr fördelat på två år
- 15 Klimatanpassning och energieffektivisering, eventuellt solceller.
- 16 Åtgärd som sänker anläggningens driftkostnad.
- 17 Utbyte då teknisk livslängd är överskriden
- 18 Löpande utbytesserie. 2026 lastbil, 2027 lastbil, 2028 mindre maskiner för grönytor
- 19 Limit - kommenteras ej
- 20 Limit - kommenteras ej
- 21 Limit - kommenteras ej
- 22 Limit - kommenteras ej

Kommentar till investeringar under 2 Mkr

- 1 Färdigställande lokalgata, GC-vägar och belysning
- 2 Åtgärdande av brister som upptäcks inom ramen för kontinuitetsarbetet
- 3 Utbyten av äldre utrustning, stoppar, kablage, styrning och armaturer.
- 4 Iordninställande av infrastruktur för nya bostads- och industriområden
- 5 Tillskapande av laddinfrastruktur för verksamhetsbehov
- 6 Limit - kommenteras ej
- 7 Limit - kommenteras ej
- 8 Limit - kommenteras ej
- 9 Limit - kommenteras ej
- 10 Digital infartsskylt vid infarter till Lycksele tätort
- 11 Limit - kommenteras ej
- 12 Enligt antagen plan för kommunens lek- och aktivitetsparker

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 32



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSJUON KOMMUVDNA

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

21(69)

Sammanträdesdatum

2026-03-24

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Verksamhetschef Samhällsbyggnad

Ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 28

Dnr 2026-000074

Budgetbehov 2027 med plan 2028-2029

Beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom verksamheternas budgetbehov och överlämnar budgetbehoven 2027 till budgetberedningen, totalt 133 580 tkr.

Exklusive utökade satsningar och verksamhetsförändringar beräknas behovet uppgå till 130 930 tkr (+4 330 tkr, alltså + 3,2% i generell uppräknings) och med utökade satsningar och verksamhetsförändringar uppgår budgetbehovet till 133 780 tkr (+7 180 tkr).

Budgetram för 2026 är 126 600 tkr.

Faktorer nedan som behöver beaktas i budgetberedningen uppgår till en kostnad av 6 980 tkr.

Internhyresnivån tillåts höjas med 5 %.

Ärendebeskrivning

En del i budgetprocessen inför budget 2027 innebär för kommunstyrelsen och nämnderna att beskriva sina driftbudgetbehov inför 2027. Detta för att budgetberedningen ska få inspel från alla delar av verksamheten samt att nämnderna/styrelsen ska vara delaktig i budgetprocessen.

Bedömning

Följande budgetbehov bör prioriteras:

Lönekostnader

Till lönerevision räknas med +3,5 % under 9 månader av året, vilket ger en helårsökning på 2,8% eller 1 800 tkr.

Rekrytering av kommunsekreterare med 6 månaders överlappning ökar personalkostnaderna med 400 tkr inklusive PO under 2027. Inom kommunledningskontoret finns en strävan om att lägga ytterligare resurser på folkhälsoaktiviteter, detta medför ett ökat behov på 500 tkr per år. En av aktiviteterna som planeras är arbete med fallprevention bland äldre. Aktiviteten innefattar bland annat föreläsningar och träning för att stärka balans och benstyrka.

Utvecklingen av externa kostnader.

Kommunstyrelsen

Gatu/parks verksamhet bedöms fortfarande vara underfinansierade i relation till uppdraget och behovet för budget i balans bedöms vara 400 tkr. Om övergång från diesel MK1 till fossilfritt drivmedel HVO100 kommer kostnaden för drivmedel att öka ytterligare ca. 600 tkr som då behöver tillskjutas verksamheten för att klara av uppdraget allt annat lika.

Fastighetsenheten förordar en höjning av internhyresnivån med 5 %. Kommunens fjärrvärmeleverantör aviserar ytterligare höjningar inför 2027 utöver en redan genomförd höjning med 5 % inför 2026. Dessutom ligger kommunen fortfarande exponerade med en ganska stor andel av elenergiförbrukningen som olåst inför 2027 vilket för att vi kan behöva låsa elpriser med mindre förmånliga villkor än de vi har idag. Om fjärrvärmens höjs med ytterligare 3-5 % samtidigt som elhandelspriserna stiger med 15-25% kommer verksamheten inte att kunna hålla sin budget under det kommande året.

Fritidsenheten fortsätter att generera ett underskott till följd av den flora av fritidsanläggningar som drivs. Bedömningen är att verksamheten behöver ytterligare 400 tkr i tillskott utöver uppräknade lönekostnader för att upprätthålla drift av samtliga anläggningar. Parallellt med detta kommer möjligheter att avyttra en eller flera av anläggningarna att fortsätta utredas.

Inom Kommunledningskontoret har kostenheten behov av att anpassa intäktssidan, då livsmedelspriserna fortsätter att stiga.

Fördyrade IT satsningar och avtal där lagd budget inte räcker till. För samtliga tjänster inom Kommunledningskontoret räknas årskostnaden upp med 200 tkr.

Som ett led i att öka platsattraktion och till viss del kompensera för avslutade projekt som delfinansierar kommunens inflyttarfunktion föreslås ett tillskott med 300 tkr till Kommunstyrelsens budget.

För att möta kraven på ökad resiliens pågår förhandlingar om att iordningställa och hyra in sig i anpassade lokaler för beredskapsmateriel. Utifrån initiala beräkningar kommer dessa lokaler att kosta ca 250 tkr årligen i hyra, passersystem och bevakning.

Strukturella faktorer

Om planerna på att bilda en Kulturskola ska kunna genomföras behövs ca 600 tkr för den strukturella förändringen som krävs. Med förändringen följer däremot utökade möjligheter att söka extern finansiering men då arbetet är i sin linda är det svårt att träffsäkert kunna göra en beräkning av hur stor andel

Kommunstyrelsen

av kostnaderna som kan återsökas externt. Man bör i detta särskilt beakta att verksamheten inför 2026 inte fått anslaget uppräknat alls.

För Bibliotekets räkning bedöms arbetet med att stärka redundans och hantera kontinuitetskrav medföra en ökad kostnad på 300 tkr utöver uppräkning av lönekostnader. Man bör i detta särskilt beakta att verksamheten inför 2026 fick en reducerad budget jämfört med uttryckt behov. För att återställa tidigare verksamhetsnivå krävs ytterligare 300 tkr.

Övriga kostnader

Lystkom har aviserat kostnadsökningar inför 2027 uppgående till 2% på nuvarande nivåer. I reella tal skulle denna ökning innebära ca 70 tkr för kommunstyrelsens verksamheter. En höjning på 4% innebär en ökning med 130 tkr. Det sannolika scenariot är snarare 4% baserat på tidigare års ökningar.

Internhyreskostnader

Fastighet har aviserat generella hyreshöjningar under 2026 utan det är lagt en plan för generella hyreshöjningar 2027 och 2028. En ökning av internhyreskostnaderna med 5% skulle innebära ökade kostnader ca 700 tkr. Det är framförallt kostnader förenade med övervakning av gamla miljöskulder och sanering av mark som driver på kostnadsutvecklingen.

Kompetensförsörjning

Organisation. I arbetet med kompetensförsörjning ingår även att se över organisationen och försöka nyttja de resurser som finns i verksamheterna på bästa sätt. Det har genomförts organisationsförändringar inom Kultursidan i syfte att kunna matcha behov och efterfrågan på ett bättre sätt, de förändringar som genomförts har först nu börjat få den önskade effekten.

<u>Behov</u>	Inkl satsningar och vht förändringar/omfördelningar	Nuvarande vht
Lönerevision		1800
Gata-parks verksamhet	600	400
Fritidsanläggningar		400
Kostenheten, resultatenhet		behöver öka intäkterna
IT satsningar och avtal	300	200
Kulturenheten	600	
Biblioteket	300	300
Yttre kommunikation och attraktion	300	
Kommunsekreterare		400
Folkhälsoaktiviteter	500	

Kommunstyrelsen

Beredskapsförråd	250	
Lystkom 4%		130
Internhyra 5%		700
Kost 3%		ej aktuellt inom KS
Summa	2850	4330

Väsentlighetsanalys

Förslaget bedöms stärka kommunens möjligheter att nå kommunövergripande mål och vision.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 33

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef Samhällsbyggnad
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 29

Dnr 2022-000151

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer föreslagen revidering av delegationsordning och uppdrar till kommunsekreterare att revidera delegationsordningen i enligt med nedan bedömning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens delegationsordning bör ses över minst en gång per år eller vid behov. Nu har behov uppstått av att revidera delegationsordningen.

Bedömning

Från och med 1 mars övergår uppdraget som säkerhetskyddschef från kommundirektör till annan tjänsteperson och därför finns behov av att revidera delegationsordningen under rubriken 13. Säkerhet. Under punkterna 13.1 till 13.4 tas delegaten kommundirektör bort och endast säkerhetskyddschef kvarstår samt att rätten till vidaredelegation tas bort i enlighet med säkerhetskyddslagen. Under punkt 13.5 tas säkerhetskyddschef bort enligt nedan:

	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidare delegat	Återrapporteras till
13.1	Undertecknade av säkerskyddsavtal		Säkerhetskyddschef		Sekretess
13.2	Fastställande av säkerhetskyddsanalys		Säkerhetskyddschef		Sekretess
13.3	Besluta om placering i säkerhetsklass samt registerkontroll enligt säkerhetskyddsförordningen		Säkerhetskyddschef		Sekretess
13.4	Beslut om instruktioner för verkställande av säkerhetskyddslagen i fråga om säkerhetskyddet inom kommunens verksamhetsområden		Säkerhetskyddschef		Sekretess
13.5	Besluta om att fastställa samt ingå avtal om frivilliga resursgrupper samt i anslutning till närliggande former för samverkan och aktiviteter med frivilligorganisationer		Kommundirektör med rätt att vidaredelegera	Beredskapssamordnare	Arbetsutskottet



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSJUON KOMMUVUONA

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27(69)

Sammanträdesdatum

2026-03-24

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 39

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Säkerhetsskyddschef

Kommunstyrelsen

§ 30

Dnr 2026-000078

Årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons Minnesfond år 2025

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer årsredovisningen 2025 och överlämnar den till kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för 2025 års verksamhet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen till lika styrelse för Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond ska fastställa årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond år 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons Minnesfond 2025
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 40

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

§ 31

Dnr 2026-000071

Ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB år 2026

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB enligt nedan, och överlämnar direktiven till årsstämman:

Lycksele kommuns bolag representerar stora ekonomiska värden vilket ställer krav på kommunen att ha en uppsikt över verksamheten och resultaten. Kommunen ska skapa likartade och goda förutsättningar för dess egen verksamhet och bolag. Förutsättningarna är avgörande för den vinstdrivande verksamheten men också för att upprätthålla en god standard. Därför måste det finnas en tydlig bild om orsakerna bakom ägandet av bolaget och hur kommunen som ägare vill att bolaget ska utvecklas. Bolagens verksamheter faller inom ramen för den kommunala kompetensen och samordnas med övrig kommunal verksamhet för att tillhandahålla medborgar- och kundnytta på ett så effektivt sätt som möjligt. Förutom nedanstående bolagsspecifika direktiv ska Lycksele Stadshus AB även följa de generella ägardirektiv som framgår av kommunens företagspolicy.

Ägaridé

Lycksele Stadshus AB ska förvalta och utveckla dotterbolagen ur ett långsiktigt perspektiv. Bolaget ska genom att leda och samordna koncernövergripande strategiska frågor, möjliggöra resultatutjämnning mellan bolagen samt verka för att ägaren erhåller avkastning inom ramen för dotterbolagens egen utveckling. Lycksele Stadshus AB ska bidra till att utveckla styrformer och samspel mellan ägare, koncernledning och dotterbolag.

Verksamhetens inriktning

Lycksele Stadshus AB ska:
fastställa och meddela ägardirektiv till dotterbolagen
kontinuerligt genomföra ägarsamråd
följa upp dotterbolagens verksamheter

Ekonomisk hushållning

Den ekonomiska målsättningen för Lycksele Stadshus AB, är att klara koncernens ekonomi utan tillskott från ägaren, i detta fall Lycksele kommun.

Uppföljning

Bolaget ska i samband med årsredovisningen redovisa på vilket sätt

Kommunstyrelsen

ägardirektiven har verkställts. Eventuell revidering av ägardirektiven sker årligen inför varje bolagsstämma.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska årligen ta ställning till ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 41

Beslutet skickas till

Bolagsstämman för Lycksele Stadshus AB

Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr 2026-000085

Ägardialog med Lycksele Stadshus AB och LYSTKOM

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har 2025-10-07 § 111 fastställt tid för presidieträffar, ägarsamråd och ägardialoger för 2026 som en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Ägardialog för med LYSTKOM och Lycksele Stadshus AB sker två gånger per år.

Beslutsunderlag

Presentation Lystkom, daterad 2026-03-24

Presentation Lycksele Stadshus AB, daterad 2026-03-10

Kommunstyrelsen

§ 33

Dnr 2026-000001

Meddelande till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av meddelandena.

Ärendebeskrivning

Följande meddelande meddelas kommunstyrelsen:

- Primärkommunala delegationens protokoll från 13 mars 2026.
- Sammanträdesprotokoll för Herta och Olle Blombergs fond 2026-03-10.
- Svar på brev angående minskat stadsbidrag för arbete med nationella minoriteter.
- Beslutanderätt i fråga om en avveckling av skolenhet som inte uppfyller Kommunfullmäktiges kriterium för fortsatt verksamhet.
- Utbildningsnämndens uppföljning av internkontrollplan per den 31 december 2025.
- Utbildningsnämndens internkontrollplan 2026.
- Medborgarundersökning år 2025.
- Överförmyndarnämndens förslag till budget för 2027 med plan för 2028-2029.
- Sammanträdesprotokoll för Näringslivsrådet 2026-02-10.
- Socialnämndens uppföljning av internkontrollplan per den 31 december 2025.
- Myndighetsnämndens uppföljning av internkontrollplan per den 31 december 2025.
- Region 10:s remissvar - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner Dnr: Fi2025/02010.
- Redovisningen av konsumentvägledning 20250701-20251231.

Kommunstyrelsen

§ 34

Dnr 2026-000002

Återrapportering av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapportering av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut återrapporteras:

- Arbetsutskottets protokoll 2026-03-10.
- Arbetsutskottets protokoll 2026-02-24.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter med åtföljande arbetsmiljöansvar.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter med åtföljande arbetsmiljöansvar.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter med åtföljande arbetsmiljöansvar.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter med åtföljande arbetsmiljöansvar.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter med åtföljande arbetsmiljöansvar.
- Delegering av arbetsmiljöuppgifter med åtföljande arbetsmiljöansvar.
- Beslut av säkerhetskyddschef.
- Beslut om sekretess vid utlämnande av handling.
- Beslut om avbruten upphandling av måltidsförsörjning i Rusksele, Örträsk och Kristineberg.
- Beslut om reviderad signalskyddsinstruktion.
- Medfinansieringsintyg för projekt AI Västerbotten.
- Beredningsdokument projekt - Stärka handeln i Lycksele Stadskärna.

Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr 2025-000289

Svar på motion - Förmånscyklar (el eller hybrid) till kommunanställda (S)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen om att införa förmånscykel via bruttolöneväxling för kommunens anställda avslås.

Ärendebeskrivning

En motion har inkommit från Laila Axelsson-Jonsson (S) där hon föreslår att Lycksele kommun inför förmånscykel som ett bruttolöneavdrag för anställda i kommunen utifrån ett hälsoperspektiv. HR-chef och Ekonomichef har därefter utrett för och nackdelar med en sådan förmån.

Samlad bedömning

Skellefteå kommun genomförde 2021 en utredning och 2024 en uppföljande utvärdering av sitt erbjudande. Utredningen beskriver både fördelar (attraktion som arbetsgivare, vissa beteendeförändringar i resande) och risker (administration, konflikter, svåröverskådliga kostnader). Utvärderingen 2024 visar hög nöjdhet bland de som nyttjat förmånen. Men också återkommande problem med långa reparationstider, oklarheter om vad som ingår samt otydliga restvärden. Dessa underlag har beaktats tillsammans med aktuella skatte- och momsregler.

Efter genomgång av Skellefteå kommuns utredningar och utvärdering samt aktuella skatteregler 2024–2025 bedömer HR-chef och Ekonomichef att bruttolöneväxling för el-/hybridcyklar inte är lämpligt. Förmånen gynnar främst höginkomsttagare, medan medarbetare med låg inkomst riskerar sänkt pension och lägre socialförsäkringsersättningar. Vid sjukskrivning, uppsägning eller byte av arbete kan avtal behöva lösas omedelbart med betydande engångskostnader. Därtill innebär modellen en hög administrativ börda, återkommande felrisker och kvarstående oklarheter i skatte- och momsregler. Sammantaget överväger riskerna de potentiella fördelarna (attraktionsvärde, upplevd hälsa och miljö).

Skatte- och regelverk (2024–2025)

Skatteverkets vägledning anger att bruttolöneavdrag inte minskar förmånsvärdet för cykelförmån. Vidare uppges att arbetsgivares leasingkostnad för cyklar ofta överstiger kostnad för privat ägande. För elcyklar bör förmånsvärdet beräknas med en årlig värdeminskning om cirka 20 %, inkluderat batteri. För att skattefrihet upp till 3 000 kr/år ska gälla behöver förmånen erbjudas samtliga tillsvidareanställda på arbetsplatsen.

Kommunstyrelsen

Tolkningar kring moms har dessutom lett till att många offentliga arbetsgivare pausat upplägg under 2024–2025. Sammantaget innebär detta högre komplexitet, risk för felaktig beskattning och svårigheter att säkra kostnadsneutralitet.

För- och nackdelar i sak

Upplevda fördelar:

- Attraktion som arbetsgivare och upplevd personalnytta bland de som nyttjar förmånen.
- Individers beteendeförändring: vissa minskade bilresor, särskilt sommartid.

Vägende nackdelar:

- Ojämlig effekt: störst ekonomisk nytta tillfaller höginkomsttagare; låginkomsttagare får liten nytta men bär betydande risk (lägre pension/sjukpenning, lägre netto).
- Svåröverskådlig totalekonomi för individen (restvärde, service, vad som ingår).
- Hög administrativ belastning i HR/lön/ekonomi och risk att ärenden ändå landar hos kommunen trots leverantörsavtal.
- Praktiska problem i drift: långa reparationstider, otydliga processer, risk för missnöje.
- Rättslig/skattemässig osäkerhet (moms, villkor för skattefrihet) som kan förändras under avtalstiden.

Särskild analys: låginkomsttagare och ekonomisk trygghet

Bruttolöneväxling sänker den lön som ligger till grund för pension, sjukpenning och föräldrapenning. För låginkomsttagare, som redan har små marginaler, innebär detta en påtaglig risk. Om avtal måste lösas vid sjukskrivning, tidsbegränsad anställning eller uppsägning kan oron över kvarvarande belopp som kan behöva betalas direkt. Risken för överskuldsättning och ekonomisk stress ökar därmed. Ur likabehandlingsperspektiv skapar förmånen inlåsnings effekter och intern ojämlikhet.

Risker vid sjukskrivning, uppsägning och avslutad anställning

I flera kommersiella upplägg utlöses omedelbar slutreglering om anställningen upphör (egen uppsägning, arbetsbrist, pension) eller vid längre frånvaro. Detta kan skapa betydande engångskostnader för den enskilde. Leverantörer erbjuder visserligen rutiner, men kommunala erfarenheter visar att fel, missförstånd och konflikter ändå uppkommer, vilket i praktiken drabbar både individ och arbetsgivare.

Administrativ och operativ påverkan för kommunen

Erfarenheter visar att införande av förmåns cykel tenderar att generera frågor till lön/HR, behov av manuella korrigeringar, hantering av specialfall

Kommunstyrelsen

(föräldraledighet, sjukfrånvaro, deltid), leverans- och serviceavvikelser samt tolkningstvister. Sammantaget medför detta en icke försumbar, löpande arbetsmängd och ökad felrisk trots avtalad leverantörsservice.

Förslag på sammanträdet

Ann-Charlott Liljeström (S) föreslår att motionen bifalls.

Thomas Jakobsson (KD) föreslår avslag på motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutat att avslå motionen.

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S), Lars Ohlsson (S), Stig-Lennart Karlsson (S), Maria Karlsson (S) och Laila Axelsson Jonsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Ann-Charlott Liljeström (S) förslag.

Beslutsunderlag

Motion – Förmånscyklar, daterad 2025-11-24

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 43

Beslutet skickas till

HR-chef

Ekonomichef

Kommundirektör

Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr 2025-000294

Svar på motion - Motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta (S)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad utifrån nedan bedömning.

Ärendebeskrivning

Ann-Charlott Liljeström (S) har ställt en motion om att motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta. Avsändaren ställer följande fyra "att"-satser att besvara:

- att Lycksele Kommun verkar för att specialiserat stöd till brottsutsatta och till förövare ska finnas tillgängligt, genom egen verksamhet eller avtal med andra kommuner.
- att Lycksele Kommun ska säkerställa att det finns avtal med ett Barnahus.
- att Lycksele Kommun ska ha rutiner och handlingsplaner mot köp av sexuella tjänster och ta initiativ till samarbeten med polisen för uppsökande verksamhet mot köp av sexuella tjänster.
- att Lycksele Kommun ska ge information om köp av sex, inklusive poseringsbrott och sugardejting på kommunens skolor.

Underlaget för detta ärende har tagits fram av brottsförebyggande samordnare i samverkan med elevhälsan och individ- och familjeomsorgen.

Samlad bedömning

Efter samråd med övriga aktörer görs bedömningen att kommunens verksamheter som berörs av dessa frågor redan helt eller delvis uppfyller de ställda att-satserna. Det finns idag undertecknat samverkansavtal med Polisen med medborgarlöftet att aktivt arbeta med våldsprevention och särskilt utsatta grupper där bland annat kvinnor och barn hör.

Socialtjänsten har idag samarbete med närmaste Barnahus, beläget i Skellefteå, utredning pågår att skapa ett gemensamt sådant inom R8 samarbetet. Därtill är man under implementering av ett Centrum mot våld, gemensamt för R8 kommunerna, placerat i Lycksele.

Vidare har Socialtjänsten redan ett ansvar att vara ett stöd både för brottsoffer och våldsutövare. Gällande skolan och elevhälsan arbetar man strukturerat inom området "sexualitet, samtycke och relationer". I detta

Kommunstyrelsen

arbete inryms flera olika teman där ett specifikt är att ”omfatta kunskaper om maktstrukturer kopplade till kön och hedersrelaterat våld och förtryck.

Sammantaget kan sägas att utvecklingen inom det brottsförebyggande arbetet går snabbt och flera utvecklingsinsatser pågår samtidigt och bedömningen är att i detta inryms sexualbrott likväl som andra brott.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlott Liljeström (S) föreslår att motionen bifalls i den del att Lycksele Kommun ska säkerställa att det finns avtal med ett Barnahus.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, arbetsutskottets förslag att avslå motionen och Ann-Charlott Liljeströms förslag att bifalla den del om att Lycksele Kommun ska säkerställa att det finns avtal med ett Barnahus. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att motionen avslå motionen.

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S), Lars Ohlsson (S), Stig-Lennart Karlsson (S), Maria Karlsson (S) och Laila Axelsson Jonsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Ann-Charlott Liljeström (S) förslag.

Beslutsunderlag

Motion - Motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta, daterad 2025-12-01

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 43

Beslutet skickas till

Brottsförebyggande samordnare

Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 2025-000130

Omfördelning av investeringsbudget över 2 mkr 2026

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige omfördelar investeringsbudget över 2 mkr inför 2026 enligt förslag.

Investeringsprojektet Konstgräsplan Tannen minskas från 5000 tkr till 3500 tkr.

Investeringsprojektet Limit Hyresgästsanpassningar utökas från 7000 tkr till 8500 tkr.

Ärendebeskrivning

Efter genomförd upphandling av arbeten för att byta ut konstgräsplanen på Tannens idrottsområde kan konstateras att budgetposten avsatt för ändamålet är överdimensionerad. Med kringarbeten och andra oförutsedda arbeten beräknas 3500 tkr vara tillräckligt för att täcka Fritidsenhetens kostnader för projektet.

Samtidigt har en rad dolda fel uppdagat sig under pågående renovering av förskolan på Furuviik. I det projektet beräknas ca. 1500 tkr behövas för att åtgärda de brister som upptäckts i tidigare konstruktion av fastigheten. Kommunfullmäktige ska besluta om omfördelningar av investeringsbudget som överstiger 2 mkr.

Efter omfördelning av investeringsmedel är förvaltningens förslag till prioriterade investeringsprojekt som överstiger 2 Mkr 2026:

Investeringsprojekt över 2 mkr			
1	Tannbergsskolan, ombyggnation för skidprogram	4 500	
2	Tbg-skolan ytskikt ljud,ljus,ventanpassning, halv tårta åt gång		5 000 5 000
3	Tannbergsskolan, utemiljö		2 000
4	Villaryds förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 900 m2		10 000 8 500
5	Södermalms förskola 1 avd ytskiktrep o anpassningar 350 m2	4 500	4 300
6	Jonsta förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 660 m2	10 500	
7	Anpassningsåtgärder för ny skolstruktur		2 000 8 000
8	Storgården Gruppboende 440 m2/plan		2 500 2 800
9	Yttertak Tannbergsskolan hus B		
10	Utbyte kakelfog i Simhall		2 000
11	Ny webbsida Lycksele kommun	2 000	
12	Konstgräsplan Tannen	3 500	
13	Utbyte maskiner Gatu/park	3 300	3 300 2 000
14	Limit Hyresgästsanpassningar	8 500	7 000 8 000
15	Bredband investeringslimit	8 000	4 000 4 000

Kommunstyrelsen

16	Gatu/park investeringslimit	4 000	4 000	4 000
17	Reinvestering och toppning gator/vägar	3 000	3 000	3 500
18	Utbyte av bilar inom Socialtjänsten	9 600	7 000	7 000
19	Bättre miljöer för lärande	2 201	2 000	2 000
	Summa	63 601	58 100	58 800

Finansiering

Beslutet behöver inte finansieras då det endast handlar om att omfördela redan beslutade medel.

Väsentlighetsanalys

Genom beslutet kan verksamheten agera mer proaktivt utifrån förändrade kravs- och behovsbilder.

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att förslaget bidrar till fortsatt positiv utveckling inom kommunen.

Beslutsunderlag

Kommentar till investeringar överstigande 2 Mkr

- 1 Tillskapande av ändamålsenliga lokaler samt träningsrum i flygel. 300 m² X 21 500 kr/m² = 6500 tkr. Tas i bruk ht-26.
- 2 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder.
- 3 Iordningställande yttre miljö för anpassad skolgång.
- 4 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 900 m² X 21 500 kr/m² = 18 500 tkr fördelat på två år.
- 5 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 770 m² X 22 000 kr/m² = 8800 tkr fördelat på två år.
- 6 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 660 m² X 21 000 kr/m² = 10 500 tkr fördelat på två år.
- 7 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder, anpassning till högre elevantal.
- 8 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 440 m² X 12 000 kr/m² = 5 280 tkr fördelat på två år.
- 9 Klimatanpassning och energieffektivisering, eventuellt solceller.
- 10 Energieffektiviserande åtgärd som sänker anläggningens driftkostnad.
- 11 Införande av ny tillgänglighetsanpassad webbsida utifrån dagens krav och standarder.
- 12 Utbyte då teknisk livslängd är överskriden.
- 13 Löpande utbytesserie. 2026 lastbil, 2027 lastbil, 2028 mindre maskiner för grönytor.
- 14 Limit - för mindre omfattande hyresgästanpassningar samt momentana reinvesteringar.
- 15 Limit - för att slutföra pausade projekt samt reinvestering i aktiv utrustning och ombyggnationer i noder.
- 16 Limit - för mindre omfattande åtgärder i gaturummet, lekparksutrustning och annat materiel.
- 17 Limit - för planerade åtgärder i gaturummet samt omläggning av hårdgjorda ytor.
- 18 Enligt utbyteschema.
- 19 Utbildningsnämndens satsning för likriktad utrustning i alla lokaler.



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSIJON KOMMUNVDNA

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

41(69)

Sammanträdesdatum

2026-03-24

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 44

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Verksamhetschef Samhällsbyggnad

Verksamhetschef För- och grundskola

Ekonomichef

Fastighetschef

Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 2026-000065

Generella stadsbidraget Aktivitetskravsreformen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om en tillfällig utökning av Socialnämndens budgetram 2026 med 1,3 mkr.

<i>Intäkter</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Skatter och generella statsstöd				
Skatteintäkter	698,1	720,7	747	772,5
Kommunal utjämning	401,7	412,3	415,7	420,1
Summa	1099,8	1133,0	1162,7	1192,6
<i>Finansförvaltning</i>				
Finansnetto	2,6	2,4	2,4	2,4
Avskrivningar utanför resultatenheter	-19,0	-21,0	-21,3	-21,6
Internränta inkl OH i resultatenheter	9,0	12,0	12,3	12,5
Pensionskostnader	-20,3	-16,0	-18,4	-18,6
Bidrag till kommunala bolag	-6,6	-6,9	-7,0	-7,1
Summa Finansförvaltningen	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Ramar	1065,5	1103,5	1130,7	1160,2
<i>Nämnder</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Kommunfullmäktige	-4,3	-3,4	-3,5	-3,6
Överförmyndarnämnden	-1,6	-1,6	-1,6	-1,6
Kommunstyrelsen	-122,4	-126,6	-129,7	-133,0
Utbildningsnämnden	-421,5	-427,5	-438,1	-449,1
Socialnämnden	-466,1	-494,4	-506,7	-519,4
Myndighetsnämnden	-26,7	-27,5	-28,2	-28,9
Driftbudget nämnder	-1042,5	-1080,9	-1107,9	-1135,6
Finansiellt och resultatenheter	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Verksamhetens nettokostnader	-1076,8	-1110,4	-1139,9	-1168,0
Årets resultat	23,0	22,6	22,8	24,6

Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har inkommit med en begäran om utökad budgetram för medel som ingår i det generella statsbidraget. Men som är avsedda specifikt för aktivitetskravsreformen. År 2026 rör det sig om 1,3 mkr för Lycksele del.

Samlad bedömning

Det generella statsbidraget består bland annat av cirka 200 specifika bidrag som klumpas ihop och kallas generella statsbidrag. Ett av de 200 bidragen är avsedda för aktivitetskravsreformen och för Lyckseles del rör det sig om 1,3 mkr år 2026 och år 2027 2,6 mkr och år 2028 2,6 mkr. I den budgetmodell som tillämpas i kommunen beslutar kommunfullmäktige varje år om hur skatteintäkterna och generella statsbidrag ska fördelas mellan styrelsen och nämnderna, så kallade rambudgetar. Det innebär att dessa medel i praktiken redan är utdelade och delas mer pengar ut i ramarna innebär det ett lägre årets resultat allt annat lika. Under år 2025 blev utfallet för skatteintäkter och generella statsbidrag -1,2 mkr lägre än budget utan att några extra medel delades ut till styrelse och nämnder. I nuvarande prognoser för innevarande år är utfallet för skatteintäkter och generella statsbidrag +12,3 mkr högre än budget.

Det har de senaste åren gjorts undantag från huvudregeln att de generella statsbidragen och dess olika beståndsdelar ingår i rambudgeten för styrelse och nämnder. Senast det gjordes var år 2024 och det gällde den så kallade skolmiljarden. Då ökades kommunens intäktsbudget för generella statsbidrag med 0,6 mkr och budgeten för utbildningsnämnden ökades tillfälligt med samma belopp, 0,6 mkr (ej ramhöjande). Ett nollsummespel. Aktivitetskravsreformens finansiering har presenterats i budgetpropositionen 22 september 2025 men det är inte alldeles lätt att veta vad som ingår i de generella statsbidragen då det inte finns äldre filer på SKR:s hemsida där de 200 bidragen som ingår i det generella statsbidraget presenteras. Det går alltså inte att se vilka bidrag som lagts till eller dragits ifrån då historiken inte finns. Slutligen verkar aktivitetskravsreformens finansiering ha beslutats efter att kommunfullmäktige beslutat om budgetramarna till styrelse och nämnder. 1,3 mkr har lagts till på intäktsraden kommunal utjämning och samma belopp har socialnämndens budgetram ökat med år 2026, ett nollsummespel. Sedan får den framtida finansieringen år 2027 och framåt beredas i budgetberedningen.



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSJUON KOMMUVDNA

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

44(69)

Sammanträdesdatum

2026-03-24

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2026-02-11 § 8

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 35

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr 2026-000066

Centrum mot våld i Södra Lappland

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om en tillfällig utökning av Socialnämndens budgetram 2026 med 0,5 mkr för att möjliggöra Lycksele kommuns deltagande i Centrum mot våld i Södra Lappland. Beslutet förutsätter att samtliga huvudmän frigör medel för denna gemensamma satsning.

<i>Intäkter</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Skatter och generella statsstöd				
Skatteintäkter	698,1	720,7	747	772,5
Kommunal utjämning	401,7	412,3	415,7	420,1
Summa	1099,8	1133,0	1162,7	1192,6
<i>Finansförvaltning</i>				
Finansnetto	2,6	2,4	2,4	2,4
Avskrivningar utanför resultatenheter	-19,0	-21,0	-21,3	-21,6
Internränta inkl OH i resultatenheter	9,0	12,0	12,3	12,5
Pensionskostnader	-20,3	-16,0	-18,4	-18,6
Bidrag till kommunala bolag	-6,6	-6,9	-7,0	-7,1
Summa Finansförvaltningen	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Ramar	1065,5	1103,5	1130,7	1160,2
<i>Nämnder</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Kommunfullmäktige	-4,3	-3,4	-3,5	-3,6
Överförmyndarnämnden	-1,6	-1,6	-1,6	-1,6
Kommunstyrelsen	-122,4	-126,6	-129,7	-133,0
Utbildningsnämnden	-421,5	-427,5	-438,1	-449,1
Socialnämnden	-466,1	-494,9	-507,2	-519,9
Myndighetsnämnden	-26,7	-27,5	-28,2	-28,9
Driftbudget nämnder	-1042,5	-1081,4	-1108,4	-1136,1
Finansiellt och resultatenheter	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Verksamhetens nettokostnader	-1076,8	-1110,9	-1140,4	-1168,5
Årets resultat	23,0	22,1	22,3	24,1

Kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Kommunerna i Region 8 har tillsammans med Region Västerbotten drivit ett pilotprojekt med Centrum mot våld i Södra Lappland. Projektet, som pågått under perioden mars till december 2025 har uppvisat goda resultat och en önskan finns nu om att permanenta verksamheten. I dagsläget finns ett Centrum mot våld i Umeå och ett Centrum mot våld i Skellefteå.

Projektet som drevs med särskilda projektmedel skedde som en del av Centrum mot våld i Skellefteå. Tanken var ursprungligen att verksamheten i Södra Lappland, om projektet föll väl ut, skulle kunna permanentas som en del av Centrum mot våld i Skellefteå. Det skulle hålla kostnaderna nere och möjliggöra för kommunerna i Region 8 att delta i Centrum mot våld i Södra Lappland till en hanterbar kostnad som kommunerna bl a inledningsvis skulle kunna finansiera med hjälp av statsbidraget för ny socialtjänstlag.

I slutet av november 2025 meddelade så Centrum mot våld i Skellefteå att man inte såg sig ha möjlighet att långsiktigt ansvara för verksamheten i Södra Lappland. Trots försök att hitta en lösning där Skellefteå även fortsättningsvis skulle kunna driva verksamheten så har detta inte lyckats. Sammantaget innebär detta att möjligheten att permanenta verksamheten Centrum mot våld i Södra Lappland nu är i ett helt annat läge. Då möjligheten inte längre finns att dela på gemensamma kostnader med Centrum mot våld i Skellefteå kommer verksamheten att bli betydligt mycket dyrare.

Efter diskussion mellan Region Västerbotten och kommunerna inom Region 8 finns en enighet om att Centrum mot våld i Södra Lappland ska utgå från Lycksele och att Lycksele kommun blir ansvarig för verksamheten.

Finansieringsmodell

Kostnaderna för verksamheten kommer att delas mellan Region Västerbotten och kommunerna inom Region 8. Fasta kostnader så som lokaler, ledning, div utrustning, mm delas lika mellan alla kommuner. När det gäller den behandlarresurs som kommer att ingå så fördelas kostnaden för den utifrån kommunstorlek och tänkt nyttjande.

Socialnämnden kan lösa frågan om en temporär lokal under de närmaste åren. En diskussion pågår tillsammans med Region Västerbotten om en annan lokallösning på sikt. Likaså kan socialnämnden lösa ledningsfunktionen i form av en enhetschef med ansvar för verksamheten. Till verksamheten ska sedan samordningsfunktioner och behandlarresurser knytas. Centrum mot våld i Skellefteå tar i dagsläget hand om pågående ärenden fram tills ett Centrum mot våld i Södra Lappland finns på plats. Då det inte längre finns projektmedel att använda kommer kommunerna inom Region 8 att debiteras kostnaden för den del av verksamheten som avser Södra Lappland. 0,5 mkr har socialnämndens budgetram utökats med år 2026, vilket innebär att årets resultat minskar med samma belopp. Sedan får den framtida finansieringen år 2027 och framåt beredas i budgetberedningen.

Kommunstyrelsen

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att det pilotprojekt som genomförts tillsammans med Centrum mot våld i Skellefteå varit framgångsrikt. Projektiden från mars till och med december 2025 är relativt kort, men trots det har verksamheten nått ut och kunnat arbeta med både våldsutsatta och förövare inom samtliga kommuner inom Region 8. Om socialnämnden ska vara ansvarig nämnd för verksamheten krävs dock ett resurstillskott motsvarande ca 500 tkr år 2026 samt därefter årligen från och med 2027 med 1 mkr.

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2026-02-11 § 9

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 36

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Verksamhetschef IFO och KLK

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 2026-000058

Nämndernas verksamhetsberättelse per den 31 december 2025

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av nämndernas verksamhetsberättelse per den 31 december 2025 och överlämnar de till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Nämnderna redovisar verksamhetsberättelser per den 31 december 2025:

- Utbildningsnämnden.
- Socialnämnden.
- Myndighetsnämnden.
- Överförmyndarnämnden i södra Lappland.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 45

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr 2026-000069

Lycksele kommuns årsredovisning 2025

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer årsredovisningen och överlämnar den till revisionen.

Ärendebeskrivning

Varje år ska en årsredovisning upprättas i enlighet med kommunallagen, LKBR och gällande rekommendationer från Rådet för Kommunal Redovisning (RKR).

Beslutsunderlag

Lycksele kommuns årsredovisning 2025
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 46

Beslutet skickas till

Revisionen
Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr 2026-000072

Budgetdirektiv 2027 med plan 2028-2029

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer budgetdirektiv 2027 med plan för 2028 – 2029.

Ärendebeskrivning

Som en del i ekonomistyrningen finns budgetdirektiv.

Samlad bedömning

Budgetdirektiv är ett dokument som ska tydliggöra hur ansvarsfördelning och ekonomiuppföljning/rapportering ska ske samt tidplan för budgetarbetet.

Beslutsunderlag

Budgetdirektiv 2027 med plan 2028–2029

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 47

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen

Nämnderna

Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr 2026-000079

Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9

Beslut

Ärendet utgår

Ärendebeskrivning

I en pågående process att renodla kommunens fastighetsbestånd till lokaler för den interna verksamheten och allmännyttiga lokaler så har tre fastigheter identifierats som lämpliga att avyttra. Gemensamt för dessa fastigheter är att det är belägna i, eller i direkt anslutning till, stadskärnan samt att de huvudsakligen är avsedda för kommersiell verksamhet.

Bergviken 1

Fastigheten är belägen vid korsningen Vilhelminavägen/Villarydsvägen. Nedre våningsplan hyrs ut till handel i form av gårdsbutiken "Villa Veja".

Övervåningen är i dagsläget vakant och i behov av såväl underhåll som tillgänglighetsanpassningar innan uthyrning kan ske.

Fastigheten har ett bokfört värde på 82.000 kronor.

Taxeringsvärdet är 584.000 kronor.

Den nuvarande hyresgästen bedöms inte klara av en nämnvärt högre hyresnivå än den man betalar idag.

Förslaget är att fastigheten överförs till AB Lycksele Industrihus för belopp enligt utförd oberoende värdering.

Köpmannen 3

Fastigheten är belägen centralt vid torget i Lycksele, vid korsningen Skolgatan/Norra Torggatan. Byggnaden har nyligen genomgått en fasadrenovering samt fönsterbyten men är idag utan hyresgäster.

Fastigheten har ett bokfört värde på 225.578 kronor, därutöver är det upparbetat 2.514.901 kronor som omsättningstillgångar i och med utfört fasad- och fönsterbyte.

Taxeringsvärdet är 1.208.000 kronor.

Förslaget är att fastigheten överförs till AB Lycksele Industrihus för belopp enligt utförd oberoende värdering.

Stadshuset 9

Kommunstyrelsen

Fastigheten är belägen centralt i korsningen Storgatan/Grubbgatan. Över våningsplan inrymmer kommunal verksamhet medan de kommersiella lokalerna på nedre våningen är vakanta.

Fastigheten har ett bokfört värde på 395.398 kronor.

Taxeringsvärdet är ca. 1.100.000 kronor.

Förslaget är att fastigheten överförs till AB Lycksele Industrihus för belopp enligt utförd oberoende värdering.

Finansiering

Redovisningsmässigt kan en försäljning till värderat marknadsvärde innebära en förlust för kommunen.

Väsentlighetsanalys

Genom beslutet kan verksamheten agera mer proaktivt utifrån förändrade kravs- och behovsbilder.

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att kommunen bör överlåta berörda fastigheter till det kommunalägda bolaget AB Lycksele Industrihus. I och med att lokalförsörjning till kommersiella aktörer genom den kommunala förvaltningen är möjligt att ifrågasätta bedöms det vara lämpligare att dessa lokaler ägs och förvaltas av det kommunala bolag som har den typen av verksamhet reglerat i sin bolagsordning och i sina ägardirektiv.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2026-03-10 § 48

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Samhällsbyggnad

Kommundirektör

Styrelsen för AB Lycksele Industrihus

Kommunstyrelsen

§ 44

Dnr 2025-000192

Politisk organisation mandatperioden 2027-2030

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar följande politiska organisation för mandatperioden 2027-2030:

	Ordinarie ledamöter	Ersättare
Kommunfullmäktige	31	20
Kommunfullmäktiges presidium	3	3
Kommunstyrelsen	11	11
Kommunstyrelsens arbetsutskott (Där en ersättare från majoriteten respektive oppositionen har närvarorätt)	5	5
Socialnämnden	9	7
Socialnämndens arbetsutskott	3	3
Utbildningsnämnden	9	7
Utbildningsnämndens arbetsutskott	3	3
Myndighetsnämnden	7	5
Myndighetsnämndens arbetsutskott	3	3
Stiftelsen Skogsmuseet i Lycksele samlingar (Personalunion med Lycksele skogs- och samemuseum)	3	3
Stiftelsen Herta och Olle Blombergs minnesfond (Personalunion med KsAu)	5	5
Gustav och Nikolina Israelssons minnesfond (Tillika kommunstyrelsen)	11	11
Lycksele skogs- och samemuseum AB (samägt med Region Västerbotten)	3	3
Helägda bolag	5	3
- Lycksele Stadshus AB		
- Lycksele Bostäder AB		
- Lycksele Avfall och Vatten AB		
- AB Lycksele Industrihus		
- Lycksele Djurpark AB		
-Lycksele Airport AB		

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-21 § 81 uppdra till Val- och arvodesberedningen att upprätta förslag till politisk organisation, reglemente för nämnder och styrelse samt arvodes- och ersättningsreglemente inför ny mandatperiod.

Kommunstyrelsen

Beslut om politisk organisation och reviderade dokumenten ska fullmäktige anta innan den nya fullmäktigeförsamlingen träder i kraft efter valet 2026 och ska därför behandlas i arbetsutskottet, kommunstyrelsen och fullmäktige under mars/april 2026.

Val- och arvodesberedningen har därför skickat ut en enkät för att på så sätt få en bild av hur de förtroendevalda upplever den nuvarande politiska organisationen till samtliga ledamöter och ersättare i nämnder, styrelse, fullmäktige och bolagsstyrelser. De politiska partierna representerade i fullmäktige har även fått en enkät. Enkätsvaren har sammanställts i en rapport.

Sammanfattning av rapporten

I stort anser de svarande att den representativa demokratin och inflytandet fungerar väl och att den politiska organisationen har fungerat bra för innevarande mandatperiod.

De flesta svarande anser att det endast behövs 2 kommunalråd det vill säga ett kommunalråd och ett kommunalråd i opposition och en stor majoritet av de svarande anser att kommunen ska fortsätta med en nämndstruktur.

De svarande anser att fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder har rätt antal ledamöter och ersättare. Det har dock framkommit synpunkter på att antalet ersättare i bolagsstyrelserna bör ses över. Svaren visar också på att den utökade närvarorätten i Kommunstyrelsens arbetsutskott med 1 ersättare från oppositionen och 1 från majoriteten upplevs positivt men det finns synpunkter på att insynsplatserna borde användas till partier som inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskottet. En majoritet av de svarande anser att det räcker med ett utskott under kommunstyrelsen. Synpunkter finns dock om att inrätta ett utskott för personalfrågor och folkhälsofrågor.

Ingen förändring av Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Myndighetsnämnden och Överförmyndarnämnden efterfrågas. Det finns dock synpunkter på att ta bort Myndighetsnämndens arbetsutskottet och införa ett presidium i stället.

Samlad bedömning

Val- och arvodesberedningen har sammanställt förslag till politiskorganisation inför nästa mandatperiod. I underlaget framkommer de ändringar och alternativ som respektive parti föreslagit. Val- och arvodesberedningen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut. Arbetsutskottet har 2026-03-10 § 49 beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att val- och arvodesberedningens inte föreslagit någon ändring gällande antal ordinarie ledamöter och ersättare för kommunfullmäktige, kommunfullmäktiges presidium och kommunstyrelsen och frågar därför om kommunstyrelsen kan besluta att kommunfullmäktige ska vara 31 ledamöter och 20 ersättare, kommunfullmäktiges presidium 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare samt kommunstyrelsen 11 ordinarie ledamöter och 11 ersättare, vilket bifalls.

Ordförande konstaterar att det finns tre förslag gällande antalet ordinarie ledamöter och ersättare för kommunstyrelsens arbetsutskott ett som enligt nuvarande reglemente med 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare där en ersättare från majoriteten respektive oppositionen har närvarorätt, ett förslag med 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare där ersättarna inte har närvarorätt samt ett förslag med 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare med inga närvarande ersättare men istället insynsplatser från partier som är representerade i fullmäktige men inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskott. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att kommunstyrelsens arbetsutskott ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare där ersättarna inte har närvarorätt.

Omröstning

Omröstning begärs.

Med 4 ja-röster för förslaget att kommunstyrelsens arbetsutskott ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare där ersättarna inte har närvarorätt mot 6 nej-röster för 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare där en ersättare från majoriteten respektive oppositionen har närvarorätt konstaterar ordförande att kommunstyrelsen beslutat att kommunstyrelsens arbetsutskott ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare där en ersättare från majoriteten respektive oppositionen har närvarorätt.

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja-röster	Nej-röster	Avstår från att rösta
Roland Sjögren (KD), ordförande	x		
Thomas Jakobsson (KD)	x		
Denice Jonsson (KD)	x		
Anna Ackemo (M)		x	
Victoria Hvirfvel (L)	x		

Kommunstyrelsen

Petra Svedin (C)			x
Ann-Charlott Liljeström (S)	x		
Lars Ohlsson (S)	x		
Stig-Lennart Karlsson (S)	x		
Maria Karlsson (S)	x		
Laila Axelsson Jonsson	x		
Summa	4	6	1

Ordförande konstaterar att val- och arvodesberedningens inte föreslagit någon ändring gällande antal ordinarie ledamöter och ersättare för socialnämndens, utbildningsnämnden och dess utskott samt myndighetsnämnden. Ordförande frågar därför om kommunstyrelsen kan besluta att socialnämnden och utbildningsnämnden ska ha 9 ordinarie ledamöter och 7 ersättare, socialnämnden och utbildningsnämndens utskott ska ha 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare samt om myndighetsnämnden ska ha 7 ordinarie ledamöter och 5 ersättare, vilket bifalls.

Ordförande konstaterar att val- och arvodesberedningen lämnat förslag gällande om myndighetsnämnden ska ha ett utskott bestående av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare eller ett presidium med 2 ordinarie ledamöter och två ersättare. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att myndighetsnämnden ska ha ett utskott med 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Ordförande konstaterar att val- och arvodesberedningens inte föreslagit någon ändring gällande antal ordinarie ledamöter och ersättare för stiftelsen skogsmuseet i Lycksele samlingar, stiftelsen Herta och Olle Blombergs minnesfond och Gustav och Nikolina Israelssons minnesfond. Ordförande frågar därför om kommunstyrelsen kan besluta att stiftelsen skogsmuseet i Lycksele samlingar ska ha 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare, stiftelsen Herta och Olle Blombergs minnesfond ska ha 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare samt att Gustav och Nikolina Israelssons minnesfond ska ha 11 ordinarie ledamöter och 11 ersättare, vilket bifalls.

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut gällande antalet ordinarie ledamöter och ersättare i styrelserna för de helägda bolagen, ett att styrelserna ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 3 ersättare samt ett förslag där styrelserna ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 5 ersättare. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att styrelserna ska bestå av 5 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Utvärdering av den politiska organisationen
Val- och arvodesberedningen 2026-02-19 § 7
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 49

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Kommunstyrelsen

§ 45

Dnr 2026-000008

Reglemente för nämnder och styrelse 2027-2030

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer reglemente för nämnder och styrelse 2027-2030.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-21 § 81 uppdra till Val- och arvodesberedningen att upprätta förslag till politisk organisation, reglemente för nämnder och styrelse samt arvodes- och ersättningsreglemente inför ny mandatperiod.

Beslut om politisk organisation och reviderade dokumenten ska fullmäktige anta innan den nya fullmäktigeförsamlingen träder i kraft efter valet 2026 och ska därför behandlas i arbetsutskottet, kommunstyrelsen och fullmäktige under mars/april 2026.

Val- och arvodesberedningen har därför skickat ut en enkät för att på så sätt få en bild av hur de förtroendevalda upplever den nuvarande politiska organisationen till samtliga ledamöter och ersättare i nämnder, styrelse, fullmäktige och bolagsstyrelser. De politiska partierna representerade i fullmäktige har även fått en enkät. Enkätsvaren har sammanställts i en rapport.

Sammanfattning av rapporten

I stort anser de svarande att den representativa demokratin och inflytandet fungerar väl och att den politiska organisationen har fungerat bra för innevarande mandatperiod.

De flesta svarande anser att det endast behövs 2 kommunalråd det vill säga ett kommunalråd och ett kommunalråd i opposition och en stor majoritet av de svarande anser att kommunen ska fortsätta med en nämndstruktur.

De svarande anser att fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder har rätt antal ledamöter och ersättare. Det har dock framkommit synpunkter på att antalet ersättare i bolagsstyrelserna bör ses över. Svaren visar också på att den utökade närvarorätten i Kommunstyrelsens arbetsutskott med 1 ersättare från oppositionen och 1 från majoriteten upplevs positivt men det finns synpunkter på att insynsplatserna borde användas till partier som inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskottet. En majoritet av de svarande anser att det räcker med ett utskott under kommunstyrelsen. Synpunkter finns dock om att inrätta ett utskott för personalfrågor och

Kommunstyrelsen

folkhälsofrågor.

Ingen förändring av Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Myndighetsnämnden och Överförmyndarnämnden efterfrågas. Det finns dock synpunkter på att ta bort Myndighetsnämndens arbetsutskottet och införa ett presidium i stället.

Samlad bedömning

Val- och arvodesberedningen har sammanställt förslag till reglemente för nämnder och styrelse inför nästa mandatperiod. I underlaget framkommer de ändringar och alternativ som respektive parti föreslagit. Val- och arvodesberedningen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut.

Arbetsutskottet har 2026-03-10 § 49 beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Beslutsgång

Ordförande föreslår kommunstyrelsen att utifrån val- och arvodesberedningens förslag till reglemente för nämnder och styrelser 2027-2030 pröva de förändringar som föreslagits och i övrigt godkänna reglementet, vilket bifalls.

Ordförande frågar kommunstyrelsen om styrelsen kan godkänna det förtydligande som gjorts gällande sammanträden på distans under rubriken sammanträde på distans, vilket bifalls.

Ordförande konstaterar att de förslag angående kommunstyrelsens arbetsutskott och närvarorätt redan beslutats i föregående paragraf och frågar därför om kommunstyrelsen kan besluta att en ersättare från majoriteten respektive oppositionen ska ha närvaro rätt i utskottet (i enlighet med tidigare reglemente), vilket bifalls

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta om revidering av lagstiftning under rubriken "Uppgifter enligt speciallagstiftning", vilket bifalls.

Ordförande konstaterar att de förslag angående myndighetsnämndens arbetsutskott eller presidium beslutats i föregående paragraf och frågar därför om kommunstyrelsen kan besluta att myndighetsnämnden ska ha ett utskott bestå av nämndens ordförande, vice ordförande samt en nämndsledamot som har valts av nämnden (i enlighet med tidigare reglemente), vilket bifalls.

Kommunstyrelsen

Ordförande frågar kommunstyrelsen om den föreslagna revideringen om att valnämnden de år som valnämnden inte är aktiv ska inte de gemensamma regler och bestämmelser som anges i kapitel 1 gälla och ingen rapportering behövs till kommunfullmäktige, vilket bifalls.

Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för nämnder och styrelser inför nästa mandatperiod
Val- och arvodesberedningen 2026-02-19 § 7
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 50

Beslutet skickas till

Administrativa enheten
HR-enheten
Nämnderna

Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr 2026-000009

Arvodes- och ersättningsreglemente 2027-2030

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer arvodes- och ersättningsreglemente 2027-2030.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-21 § 81 uppdra till Val- och arvodesberedningen att upprätta förslag till politisk organisation, reglemente för nämnder och styrelse samt arvodes- och ersättningsreglemente inför ny mandatperiod.

Beslut om politisk organisation och reviderade dokumenten ska fullmäktige anta innan den nya fullmäktigeförsamlingen träder i kraft efter valet 2026 och ska därför behandlas i arbetsutskottet, kommunstyrelsen och fullmäktige under mars/april 2026.

Val- och arvodesberedningen har därför skickat ut en enkät för att på så sätt få en bild av hur de förtroendevalda upplever den nuvarande politiska organisationen till samtliga ledamöter och ersättare i nämnder, styrelse, fullmäktige och bolagsstyrelser. De politiska partierna representerade i fullmäktige har även fått en enkät. Enkätsvaren har sammanställts i en rapport.

Sammanfattning av rapporten

I stort anser de svarande att den representativa demokratin och inflytandet fungerar väl och att den politiska organisationen har fungerat bra för innevarande mandatperiod.

De flesta svarande anser att det endast behövs 2 kommunalråd det vill säga ett kommunalråd och ett kommunalråd i opposition och en stor majoritet av de svarande anser att kommunen ska fortsätta med en nämndstruktur.

De svarande anser att fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder har rätt antal ledamöter och ersättare. Det har dock framkommit synpunkter på att antalet ersättare i bolagsstyrelserna bör ses över. Svaren visar också på att den utökade närvarorätten i Kommunstyrelsens arbetsutskott med 1 ersättare från oppositionen och 1 från majoriteten upplevs positivt men det finns synpunkter på att insynsplatserna borde användas till partier som inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskottet. En majoritet av de svarande anser att det räcker med ett utskott under kommunstyrelsen. Synpunkter finns dock om att inrätta ett utskott för personalfrågor och

Kommunstyrelsen

folkhälsofrågor.

Ingen förändring av Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Myndighetsnämnden och Överförmyndarnämnden efterfrågas. Det finns dock synpunkter på att ta bort Myndighetsnämndens arbetsutskottet och införa ett presidium i stället.

Samlad bedömning

Val- och arvodesberedningen har sammanställt förslag till arvodes- och ersättningsreglemente inför nästa mandatperiod. I underlaget framkommer de ändringar och alternativ som respektive parti föreslagit. Val- och arvodesberedningen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut.

Arbetsutskottet har 2026-03-10 § 49 beslutat att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Beslutsgång

Ordförande föreslår kommunstyrelsen att utifrån val- och arvodesberedningens förslag till arvodes- och ersättningsreglemente 2027-2030 pröva de förändringar som föreslagits och i övrigt godkänna reglementet, vilket bifalls.

Under § 1 i reglementet har en kompletterande text föreslagits enligt följande "För förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid gäller endast 6 §, 12 § samt 14 - 23 §§". Ordförande frågar kommunstyrelsen om denna text ska tas bort, vilket bifalls.

Ordförande föreslår att i § 5 ska deltidsarvoderade tas bort och att man kompletterar § 6 med ett förtydligande i texten att för de som har 40 % av RG för ett uppdrag i enlighet med bilaga 1 utgår ingen förlorad arbetsförtjänst. Uppbär man andra uppdrag under 40 % av RG utgår dock förlorad arbetsförtjänst för dessa uppdrag, vilket bifalls

Ordförande konstaterar att val- och arvodesberedningen föreslagit ett förtydligande gällande arvoden i § 8 gällande att arvoden även innefattar inläsning. Ordförande frågar kommunstyrelsen om arvoden i § 8 även ska innefatta inläsning, vilket bifalls.

Val- och arvodesberedningen har föreslagit att § 11 ska kompletteras med att ersättning för parkeringskostnad i samband med sammanträden och förrättningar utgår, mot redovisning av kvitto. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan komplettera § 11 med att ersättning för

Kommunstyrelsen

parkeringskostnad i samband med sammanträden och förrättningar utgår, mot redovisning av kvitto, vilket bifalls.

Val- och arvodesberedningen har föreslagit en revidering av § 14 angående förlorade pensionsförmåner och förlorad arbetsförtjänst. Dessa ska utgå från av fullmäktige beslutade pensionsbestämmelser enligt OPF-KL. Ordförande prövar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med val- och arvodesberedningens förslag, vilket bifalls.

Val- och arvodesberedningen har lämnat två förslag gällande kommunstyrelsens 1:e vice ordförande, ett förslag där kommunstyrelsens 1:e vice ordförande ska ha 10 % av RG x 12 och ska inte vara halvårsarvoderad utan ska ha samma arvode som övriga vice ordföringar som inte är halvårsarvoderad och post ska därför strykas från § 16 samt kommunstyrelsens 1:e vice ordförande ska jämföras med en ordinarie ledamot och ska ej ha ett fast årsarvode och post strykas från § 16. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att kommunstyrelsens 1:e vice ordförande ska ha 10 % av RG x 12 och ska inte vara halvårsarvoderad utan ska ha samma arvode som övriga vice ordföringar som inte är halvårsarvoderad och post ska därför strykas från § 16.

Val och arvodesberedningen har lämnat två förslag gällande kommunalråd i opposition i § 16, ett förslag där kommunalråd i opposition har tjänstgöring på 100 % och ersättning på 80 % av RG x 12 och ett förslag där kommunalråd i opposition har 50 % tjänstgöring och ersättning på 40 % av RG x 12. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelse beslutat att kommunalråd i opposition har en tjänstgöring på 100 % och ersättning på 80 % av RG x 12

Reservation

Anna Ackemo (M) och Petra Svedin (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för förslaget att kommunalråd i opposition ska ha 50 % tjänstgöring och en ersättning på 40 % av RG x 12.

Val- och arvodesberedningen har lagt fram ett förslag i § 16 att socialnämnden och utbildningsnämndens ordförande ska ha 50 % tjänstgöring och en ersättning på 40 % av RG x 12. Ordförande prövar om kommunstyrelsen kan besluta att socialnämnden och utbildningsnämndens ordförande ska ha 50 % tjänstgöring och en ersättning på 40 % av RG x 12, vilket bifalls.

Val- och arvodesberedningen har lagt fram ett förslag att arvodes- och ersättningar som inte redovisats inom 3 månader utbetalas ej i § 17.

Kommunstyrelsen

Ordförande prövar om kommunstyrelsen kan besluta att arvodes- och ersättningar som inte redovisats inom 3 månader utbetalas ej, vilket bifalls.

Val och arvodesberedningen har lagt fram två förslag angående § 19 om Mandatdagar, ett förslag att varje parti i kommunfullmäktige erhåller 8 mandatdagar som grund samt 3 mandatdagar/mandat dock max 30 dagar per år. Mandatdagar ska tas ut varje år och går ej att spara under åren i mandatperioden. Mandatdagarna redovisas i samband med partistödet samt ett förslag att det ska vara enligt nuvarande formulering. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att varje parti i kommunfullmäktige erhåller 8 mandatdagar som grund samt 3 mandatdagar/mandat dock max 30 dagar per år. Mandatdagar ska tas ut varje år och går ej att spara under åren i mandatperioden. Mandatdagarna redovisas i samband med partistödet

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S), Lars Ohlsson (S), Stig-Lennart Karlsson (S), Maria Karlsson (S) och Laila Axelsson Jonsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för nu gällande riktlinjer för mandatdagar att varje parti i kommunfullmäktige erhåller 5 dagar per mandat och år, dock max 40 dagar per år. Mandatdagar går att spara över åren inom mandatperioden.

Val- och arvodesberedningen har lämnat två förslag till beslut gällande arvode till vice ordförande i socialnämnden och utbildningsnämnden, ett att vice ordföringarna ska ha 10 % av RG i arvode och ett att vice ordföringarna ska ha 15 % av RG i arvode. Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen har beslutat att vice ordförande i socialnämnden och utbildningsnämnden ska ha 10 % av RG i arvode.

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S), Lars Ohlsson (S), Stig-Lennart Karlsson (S), Maria Karlsson (S) och Laila Axelsson Jonsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för att vice ordförande i socialnämnden och utbildningsnämnden ska ha 15 % av RG i arvode.

Val- och arvodesberedningen har lämnat två förslag till beslut gällande arvode till för ordförande i överförmyndarnämnden, ett att ordförande ska ha 10 % av RG i arvode och ett att ordförande ska ha 8 % av RG i arvode. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att ordförande i överförmyndarnämnden ska ha 10 % av RG i arvode

Val- och arvodesberedningen har lämnat två förslag till beslut gällande arvode till vice ordförande i överförmyndarnämnden, ett att vice ordförande ska ha 6 % av RG i arvode och ett att vice ordförande ska ha 4 % av RG i arvode. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att

Kommunstyrelsen

kommunstyrelsen beslutat att vice ordförande i överförmyndarnämnden ska ha 6 % av RG i arvode

Val- och arvodesberedningen har föreslagit två förslag till arvode för gruppleddare, ett att det ska vara 8 % av RG i arvode och ett där det ska vara 5 % av RG i arvode. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att arvode till gruppleddarna ska vara 8 % av RG i arvode.

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S), Lars Ohlsson (S), Stig-Lennart Karlsson (S), Maria Karlsson (S) och Laila Axelsson Jonsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för att arvode till gruppleddarna ska vara 5 % av RG i arvode.

Val- och arvodesberedningen har lagt fram två förslag till beslut gällande arvode till ordföranden i de kommunala bolagen, ett att det ska vara 15 % av RG i arvode och ett att det ska vara 12 % av RG i arvode. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutat att arvodet för ordföranden i de kommunala bolagen ska vara 12 % av RG.

Beslutsunderlag

Förslag till arvodes- och ersättningsreglemente
Val- och arvodesberedningen 2025-02-19 § 7
Arbetsutskottet 2026-03-10 § 51

Beslutet skickas till

Administrativa enheten
HR-enheten

Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr 2026-000046

Rapporter till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

De ledamöter som utsetts att representera kommunstyrelsen i olika grupperingar rapporterar, under max 3 minuter, följande:

Roland Sjögren (KD) ger följande information:

- Dialogmöte med Medborgarhusföreningen
- Ägarsamråd med bolagen.
- Koncernöversyn.

§ 48

Dnr 2026-000027

Kurser och konferenser

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Följande kurser och konferenser presenteras:

- Samverkansträff med Svenska kraftnät, Vattenfall Eldistribution och Skellefteå Kraft Elnät, i Umeå den 16 april 2026.
- Kommuninvest föreningsstämma 2026 den 15 april i Örebro.

Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr 2026-000053

Utdelning från Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om utdelning enligt nedan förslag.

Ärendebeskrivning

Stiftelsen har fattat beslut om att ändra stadgarna från tidigare lydelse att *avkastningen* skall användas till stöd för hembygdkultur och miljövård, till *fondens medel* skall användas till stöd för hembygdkultur och miljövård. För att kunna ändra stadgarna krävs ett beslut från Kammarkollegiet, ett beslut om permutation. Under räkenskapsåret 2025 har stiftelsen erhållit beslut om permutation från Kammarkollegiet, då kan stiftelsen dela ut alla pengar vilket möjliggör ett avslut av stiftelsen. Lycksele kommun har under vintern utlyst att det finns medel att söka via annonsering i Lycksele annonsblad samt via annonsering på hemsida och Facebook.

Fondens ändamål skall vara att genom bidragsgivning stödja dels hembygdkultur, dels miljövård, inom den del av kommunen som före kommunsammanläggningen år 1970 utgjorde Lycksele stad samt Lycksele landskommun, enligt följande riktlinjer:

Hembygdkultur: Att i första hand stödja och uppmuntra insatser vars syfte är att långsiktigt bevara, dokumentera eller åskådliggöra föränderliga samhällsskeenden och levnadssätt.

Miljövård: Att i första hand stödja och uppmuntra insatser vars syfte är att långsiktigt bidra till skydd av miljö och hälsa, till en hållbar försörjning eller till en mer effektiv användning av energi och andra naturresurser.

Förslag till utdelning

Utlysningen resulterade i många ansökningar. Alla som sökt har tilldelats pengar förutom Lycksele Hembygdsförening då de fick ett stort belopp vid förra utlysningen (938 607 kr). Inkomna ansökningar har bedömts av ekonomichef, fritidschef och näringslivschef.

Nedan följer en sammanställning över föreslagna utdelningar.

Rusksele Hembygdsförening

50 000

Genom keramisk verksamhet bevara och levandegöra traditionellt hantverk

Kommunstyrelsen

som en del av det lokala kulturarvet. Medel ska användas för inköp av utrustning som tex. drejskiva, kavlingsbord, lerkvarn med mera.

Falträsk byaförening 150 000

Bakugnen i bagarstugan håller i dagsläget på att vittra sönder. Medlen ska användas för att rusta upp bakugnen i bagarstugan för att kunna föra tunnbrödsbaknings tradition vidare.

Stadskulturföreningen 60 000

En lättläst bok med bild av gamla Lycksele ska göras där stora såväl som små händelser ska belysas från 1600-talet och framåt. Medlen ska användas till ett bekosta tryck av bok.

Bengt Olov Frick 22 000

Dokumentera och bevara historien om Lycksele-kvartetten som var en stor aktör i Lycksele musikliv. Medlen ska användas till ett bekosta tryck av dokumentationen.

Furuviks intresseförening 180 000

Byte av yttertak samt tilläggsisolering av taket på Furugården.

Lyckselebygdens släktforskarförening 62 000

Genom kompetensutveckling (kurser och vidareutbildningar) och uppgradering av föreningens ålderstigna IT-utrustning stärks föreningens förmåga att dokumentera och bevara hembygdkulturen.

Summa fond 524 000

Slutgiltiga beloppen kan marginellt förändras på grund av eventuell värdeförändring på fondinnehavet.

Väsentlighetsanalys

Jämställdhet

Ärendet berör kvinnor och män, flickor och pojkar.

Beslutet skickas till

Kanslienheten

Ekonomienheten