

Plats och tid	Torsdagen den 5 mars 2026 kl 10.00-12.00 i Teamsmöte.		
Beslutande	Roland Sjögren (KD), Ordförande Ulrik Dahlgren (S), 1:e vice ordförande Ann-Charlott Liljeström (S) Karin Holmner (M)	Andreas Eliasson (S) Max Fredriksson (KD) Torsten Lundborg (L) Sara Mårtensson (S) Nicke Grahn (L)	
Övriga närvarande	Lars Ohlsson (S)	Urban Larsson (C)	
	Linda Stenman, koncernchef Storuman Elisabeth Eriksson, förbundschef Lystkom Pierre Sandström, affärs- och ekonomiansvarig Lystkom Marie Ahlqvist, kundtjänstchef Lystkom Robin Forsberg, IT-chef Lystkom		
Justerare	Ulrik Dahlgren		
Justerings plats och tid	Protokollet är digitalt signerat. Information om signeringen finns på sista sidan.		
Sekreterare	Elisabeth Eriksson	Paragrafer	§ 1-14
Ordförande	Roland Sjögren		
Justerare	Ulrik Dahlgren		
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på den digitala anslagstavlan.		
	Kommunalförbundet LYSTKOM		
Sammanträdesdatum	2026-03-05		
Datum då anslaget sätts upp	2026-03-10	Datum då anslaget tas ned	2026-04-01
Förvaringsplats för protokollet	Kommunalförbundet Lystkom		

Ärendelista

§ 1	Dnr 523 Dagens ärenden, val av justerare och tid för justering	3
§ 2	Dnr 2026-000001 Årsredovisning 2025	4
§ 3	Dnr 2024-000053 Uppföljning av verksamhetsplan och verksamhetsberättelse med målvärden för kostnadseffektivitet 2025	5
§ 4	Dnr 2024-000004 Uppföljning av internkontrollplan 2025.....	6
§ 5	Dnr 2025-000045 Internkontrollplan 2026.....	7
§ 6	Dnr 2025-000051 Informationshanteringspolicy	8
§ 7	Dnr 2025-000043 Ekonomiuppföljning per 28 februari 2026 och beslut om tillägg till investeringsbudgeten 2026 ..	9
§ 8	Dnr 2026-000015 Upplåning av investeringsmedel 2026.....	11
§ 9	Dnr 2026-000011 Plan för dialog med medlemskommuner från 2026	13
§ 10	Dnr 2026-000009 Val av representanter till medlemskommunernas ägardialog med Lystkom 2026.....	14
§ 11	Dnr 2025-000041 Årlig rapportering av informationssäkerhetsläget i Lystkom 2025	15
§ 12	Dnr 2025-000046 Uppföljning av 2025 års handlingsplan och förslag till 2026 års handlingsplan för informationssäkerhet.....	19
§ 13	Dnr 2026-000007 Information från verksamheterna Lystkom kundtjänst, Lystkom IT och förbundschef	20
§ 14	Dnr 2026-000006 Återrapportering av delegationsbeslut.....	21

§ 1

Dnr 523

Dagens ärenden, val av justerare och tid för justering**Beslut**

Direktionen kompletterar den utskickade dagordningen med följande ärende:

- Upplåning av investeringsmedel 2026

§ 2

Dnr 2026-000001

Årsredovisning 2025**Beslut**

Direktionen fastställer årsredovisningen för 2025 och överlämnar den till revisorerna för granskning och till respektive medlemskommuns fullmäktige för beslut om ansvarsfrihet för direktionen för 2025.

Ärendebeskrivning

Förbundschef Elisabeth Eriksson redovisar förslag till årsredovisning för 2025.

Direktionen ska fastställa årsredovisningen och överlämna den till revisorerna för granskning och för kännedom till respektive medlemskommun. Varje medlemskommuns kommunfullmäktige beslutar därefter om ansvarsfrihet för direktionen.

Beslutsunderlag

Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-23
Årsredovisning 2025, daterad 2026-02-24

Beslutet skickas till

Revisorerna och medlemskommunerna

§ 3

Dnr 2024-000053

Uppföljning av verksamhetsplan och verksamhetsberättelse med målvärden för kostnadseffektivitet 2025

Beslut

Direktionen tar del av uppföljningen av verksamhetsplanen och verksamhetsberättelse med redovisning av målvärden för kostnadseffektivitet för 2025.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen 2025 beskriver övergripande de viktigaste händelserna under det gångna året men det ingår ingen uppföljning av den fastställda verksamhetsplanen eller detaljerad verksamhetsberättelse för Lystkoms verksamheter. Årsredovisningens innehåll styrs av riktlinjer från rådet för kommunal redovisning (RKR) ger ut.

Det är viktigt att direktionen får en mer detaljerad redovisning av verksamhetsåret 2025 och förvaltningen har därför upprättat en separat verksamhetsberättelse och uppföljning av Lystkoms verksamhetsplan 2025.

Beslutsunderlag

Uppföljning av verksamhetsplan 2025, daterad 2026-02-11

Verksamhetsberättelse för Lystkom 2025, daterad 2026-02-25

§ 4

Dnr 2024-000004

Uppföljning av internkontrollplan 2025

Beslut

Direktionen tar del av uppföljningen och konstaterar att internkontrollen under 2025 har genomförts enligt plan.

Ärendebeskrivning

Förbundschef redovisar status för kontrollaktiviteterna i internkontrollplanen för Lystkom 2025. Samtliga aktiviteter har genomförts enligt plan.

Beslutsunderlag

Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-23

§ 5

Dnr 2025-000045

Internkontrollplan 2026

Beslut

Direktionen fastställer internkontrollplan för Lystkom 2026, daterad 2026-02-24.

Ärendebeskrivning

Direktionen har fastställt regler och anvisningar för intern kontroll av förbundets verksamhet. Reglerna beskriver hur arbetet ska struktureras och återrapporeras.

Den årliga internkontrollplanen är ett stöd i styrningen av verksamheten och ett hjälpmedel för att nå verksamhetsmålen. Planen ska säkerställa att

- Verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt.
- Den finansiella rapporteringen och informationen om verksamheten är tillförlitlig.
- Verksamheten bedrivs i enlighet med lagar, föreskrifter, policys och riktlinjer.

Internkontrollplanen beskriver vad som behöver göras utifrån viktiga risker som framkommit i riskanalysen samt vilken återkommande kontroll av verksamhet och ekonomi som genomförs under året. Varje kontrollaktivitet följs upp enligt beskriven frekvens och metod.

Arbetet enligt internkontrollplanen dokumenteras och återrapporeras till direktionen. Internkontrollplanen för 2026 visar hur uppföljning och rapportering från verksamheten ska ske under det kommande året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-23

Internkontrollplan 2026, daterad 2026-02-24

§ 6

Dnr 2025-000051

Informationshanteringspolicy

Beslut

Direktionen fastställer informationshanteringspolicy för Lystkom, daterad 2026-02-24, som ersätter tidigare beslutad informationssäkerhetspolicy.

Ärendebeskrivning

Informationshanteringspolicyn beskriver Lystkoms övergripande mål och principer med informationshantering. Till skillnad från den tidigare informationssäkerhetspolicyn innebär informationshanteringspolicyn ett tydligare helhetsgrepp över informationshantering.

Policyn syftar till att skydda information som en strategisk tillgång genom att säkerställa konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet. Policyn konkretiseras i riktlinjer inom området informationshantering och ligger till grund för ett systematiskt och riskbaserat arbetssätt.

Informationshanteringspolicyn ersätter den tidigare beslutade informationssäkerhetspolicyn.

Beslutsunderlag

Informationshanteringspolicy Lystkom, daterad 2026-02-25
Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-25

§ 7

Dnr 2025-000043

Ekonomiuppföljning per 28 februari 2026 och beslut om tillägg till investeringsbudgeten 2026

Beslut

Direktionen tar del av informationen och bedömer att det i dagsläget inte finns anledning att vidta några åtgärder.

Direktionen fastställer ny investeringsbudget för 2026 med plan för 2027 enligt följande:

	2026 (kr)	2027 (kr)
Mobila klienter 4 år	1 017 500	1 250 000
IT-utrustning 3 år	2 000 000	1 500 000
IT-utrustning 4 år	3 000 000	2 500 000
IT-utrustning 5 år	8 000 000	3 000 000
IT-utrustning 6 år	1 500 000	500 000
Tidigarelagd investering	7 000 000	-
Summa investeringar	22 517 500	8 750 000

Ärendebeskrivning

Förbundschef informerar om aktuellt ekonomiskt läge per 28 februari. Riktpunkten för normal förbrukning för Lystkom till och med februari månad är 17 %.

Notera att avskrivningskostnaderna för februari månad ännu inte har hunnit bokföras.

Verksamhet		Budget 2026 (kr)	Belopp 28/2 (kr)	Förbrukat i %
	Intäkter	44 959 000	7 160 248	16
	Kostnader	-29 654 614	- 4 195 063	14
	Avskrivningar	-14 410	-945 938	7
IT	Totalt	894 386	2 019 247	-
	Intäkter	10 200 182	2 032 204	20
	Kostnader	-9 387 220	- 1 034 467	11
	Avskrivningar	- 601 790	- 28 087	5
Kundtjänst	Totalt	211 172	969 650	-
Revision	Totalt	-200 200	-213	-
	Intäkter	2 346 000	217 159	9
	Kostnader	-2 115 514	-336 843	15
Lystkom	Totalt	230 486	-119 684	-
Totalt		1 135 844	2 869 000	-

Omvärldsfaktorer så som tullar, inflation och ränteläge kommer sannolikt att ha störst betydelse för det ekonomiska utfallet för 2026. Nästa ekonomiuppföljning omfattar perioden 1 jan-31 mars 2026 och den kommer att ge en ännu tydligare indikation avseende intäkter och kostnader.

Lystkoms produktleverantör har meddelat att det råder en akut global bristsituation för minnen, hårddiskar och processorer, vilket i huvudsak beror på omfattande utbyggnad av datacenter för AI. För Lystkom innebär det att beställning av utrustning behöver tidigareläggas med minst ett år för att säkerställa leverans av ny utrustning under 2027 och för att undvika prisökningar med 30-50 %. Om inte förtida beställning kan genomföras innebär det att Lystkom inte kommer att kunna leverera den utrustning som verksamheterna behöver utan att höja priserna för 2027 med 30-50 %. Dessutom är det mycket osäkert om det går att få tag på utrustning när det behövs.

Förtida beställning av utrustning innebär att investeringsbudgeten för 2026 behöver utökas med totalt 7 miljoner kronor och att investeringsbudgeten för 2027 minskar med motsvarande belopp, se tabellen. Förslaget innebär alltså inte en utökning av den totala investeringsvolymen för 2026 och 2027. Detta medger att nödvändig utrustning kan beställas redan under våren 2026 och Lystkom kan därmed säkerställa att det finns utrustning att leverera och till en rimlig kostnad för verksamheterna även under 2027.

	2026 (kr)	2027 (kr)	Omfördelas till 2026 (tkr)
Mobila klienter 4 år	1 017 500	1 250 000	-
IT-utrustning 3 år	2 000 000	1 500 000	-500 000
IT-utrustning 4 år	3 000 000	2 500 000	-500 000
IT-utrustning 5 år	8 000 000	3 000 000	-5 000 000
IT-utrustning 6 år	1 500 000	500 000	-1 000 000
Tidigarelagd investering	7 000 000	-	-7 000 000
Summa investeringar	22 517 500	8 750 000	

Beslutsunderlag

Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-03

Beslutet skickas till

Ekonom

§ 8

Dnr 2026-000015

Upplåning av investeringsmedel 2026

Beslut

Direktionen uppdrar till ordförande Roland Sjögren, med förbundschef Elisabeth Eriksson som ersättare, att för förbundets räkning hos Kommuninvest uppta nytt lån på 4 miljoner kronor.

Ärendebeskrivning

Kommunalförbundet Lystkom ansvarar för investeringar i IT-utrustning som används i medlemskommunerna Lycksele, Storuman och Åsele.

Kommunfullmäktige i Lycksele kommun har beviljat kommunal borgen på 14 750 000 kr, Storumans kommun har beviljat kommunal borgen på 7 000 000 kr och Åsele kommun har beviljat kommunal borgen på 3 250 000 kr. Det innebär en total borgenssumma på 25 000 000 kr.

Lystkom har för närvarande följande lån hos Kommuninvest AB:

	Lånebelopp (kr)	Räntetyp	Slutdatum
Lån 1	5 000 000	Fast	2028-04-23
Lån 2	6 000 000	Fast	2030-04-23
Lån 3	1 000 000	Rörlig	2027-04-21
Lån 4	3 000 000	Rörlig	Tills vidare
Totalt	15 000 000		

Lystkom har behov av att låna upp ytterligare medel för att tidigarelägga klientinvesteringar inför 2027. Orsaken är den globala bristsituation som har uppstått för minnen, hårddiskar och processorer, vilket i huvudsak beror på omfattande utbyggnad av datacenter för AI. För Lystkom innebär det att beställningar behöver tidigareläggas med minst ett år för att säkerställa leverans av ny utrustning under 2027 och för att undvika prisökningar med 30-50 %. För närvarande har Lystkom inte tillräckligt med likvida medel för att beställa den mängden utrustning så långt i förväg.

Förslaget är att Lystkom lånar ytterligare totalt 4 000 000 kr hos Kommuninvest. Lånet medför ökade räntekostnader med ca 120 000 kr årligen.

Om inte en förtida beställning kan genomföras innebär det att Lystkom inte kommer att kunna leverera den utrustning som verksamheterna behöver

utan att höja priserna för 2027 med 30-50 %. Dessutom är det mycket osäkert om det går att få tag på utrustning när det behövs.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige i Lycksele beslut 2025-10-21 § 70

Kommunfullmäktige i Storuman beslut 2025-11-18 § 76

Kommunfullmäktige i Åsele beslut 2025-11-10 § 77

Beslutet skickas till

Ekonom

§ 9

Dnr 2026-000011

Plan för dialog med medlemskommuner från 2026

Beslut

Direktionen fastställer nedanstående plan för dialog och uppföljning med Lystkoms medlemskommuner. Planen gäller tills vidare och är en del av Lystkoms internkontroll.

Politisk nivå

- 1-2 ggr/år Ägardialog med kommunstyrelserna i respektive kommun.

Verksamhetsnivå

- 4 ggr/år Avstämning med alla kommuncheferna. Möten ca 1 månad före varje direktionsmöte.
- 2 ggr/år IT-styrgrupp med representanter från Lycksele, Storuman och Åsele.
- 2 ggr/år Enskilt uppföljningsmöte med varje medlemskommun.
- 2-3 ggr/år Möte med kommunledningsgrupperna i Lycksele, Storuman och Åsele.

Ärendebeskrivning

Regelbunden dialog utgör grunden för all samverkan. Lystkom har sedan 2021 arbetat utifrån en fastställd plan för dialog och uppföljning med medlemskommunerna. Lystkom genomför löpande översyn av planen så att möten som genomförs är så relevanta som möjligt.

Den nu reviderade planen innebär att administrativa chefsträffar upphör och ersätts med regelbundna möten med kommunledningsgrupperna i de kommuner som ingår i samtliga samverkansområden i Lystkom.

Lystkom genomför också årligen uppföljning av varje de leveransöverenskommelser som har tecknats med kommunala bolag i medlemskommunerna.

Beslutsunderlag

Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad

Beslutet skickas till

Medlemskommunerna

§ 10

Dnr 2026-000009

Val av representanter till medlemskommunernas ägardialog med Lystkom 2026

Beslut

Direktionen uppmanar kommunstyrelserna i Dorotea och Åsele att återkomma till direktionen med en inbjudan till ägardialog.

Direktionen utser följande representant till ägardialog med Lycksele kommun den 24 mars: Ulrik Dahlgren.

Direktionen utser följande representant till ägardialog med Vilhelmina kommun den 26 maj: Thorsten Lundborg.

Direktionen utser följande representant till ägardialog med Lycksele kommun den 6 oktober: Andreas Eliasson.

Direktionen utser följande representant till ägardialog med Storumans kommun den 13 oktober: Nicke Grahn.

Direktionen utser följande representant till ägardialog med Vilhelmina kommun den 10 november: Ann-Charlott Liljeström.

Ärendebeskrivning

Direktionen har beslutat om en plan för dialog med medlemskommunerna. Enligt planen ska medlemskommunerna bjuda in Lystkoms direktion till ägardialog minst en gång per år. Av sammanställningen nedan framgår vid vilka datum som Lycksele, Storuman och Vilhelmina har bjudit in Lystkom till ägardialoger under 2025. Övriga kommuner har inte meddelat något datum för ägardialog.

Medlemskommun	Datum
<i>Dorotea</i>	
<i>Lycksele</i>	24 mars och 6 oktober
<i>Storuman</i>	13 oktober
<i>Vilhelmina</i>	26 maj och 10 november
<i>Åsele</i>	

Beslutet skickas till

Berörda personer, medlemskommunerna

§ 11

Dnr 2025-000041

Årlig rapportering av informationssäkerhetsläget i Lystkom 2025

Beslut

Direktionen tar del av rapporteringen.

Ärendebeskrivning

Enligt informationssäkerhetspolicyn ska förbundschef en gång per år rapportera om informationssäkerhetsläget till direktionen. Förbundschef rapporterar följande:

Allmänt

Säkerhetsläget i omvärlden försämras stadigt. Terrorhotnivån i Sverige är en fyra på en femgradig skala. Händelser i omvärlden, såsom kriget i Ukraina och även krig i Mellanöstern, påverkar det allmänna säkerhetsläget mycket negativt. Främmande makt flyttar fram sina positioner i Sverige genom att bedriva påverkanskampanjer och använda ombud för att utföra våldshandlingar. Det sker sabotage mot nationellt viktig infrastruktur, cyberangrepp och politiska påverkanskampanjer vilket också påverkar Lystkoms verksamhet.

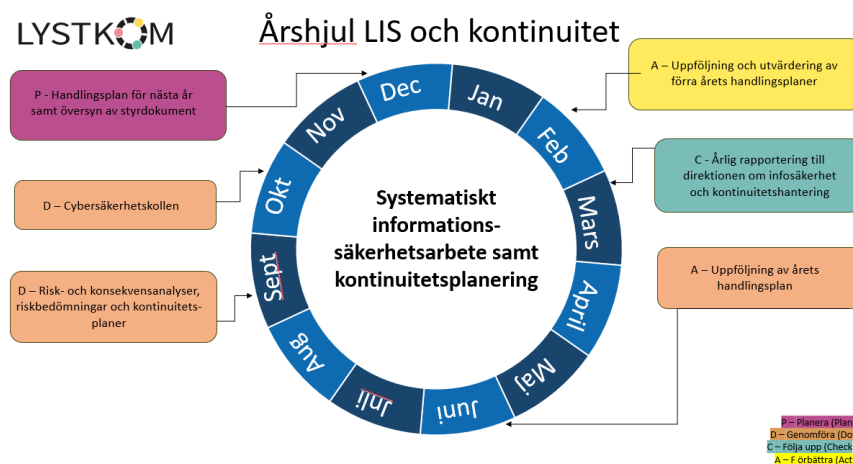
IT-driftmiljön utsätts för mängder av intrångsförsök och försök till överbelastningsattacker men hittills har säkerhetsåtgärderna fyllt sin funktion. Trots en mängd säkerhetsåtgärder går det inte att fullt ut skydda sig mot allt utan målsättningen i säkerhetsarbetet är att minimera risker och konsekvenser vid ett intrång.

När fler kommuner deltar i IT-samarbetet ökar också angreppsytan på grund av större antal användare och fler verksamhetssystem. Komplexiteten ökar och ställer större krav på specialistkompetens, dokumentation och ett systematiskt arbetssätt.

Systematiskt informationssäkerhetsarbete

Förbundschef, IT-chef, kundtjänstchef, affärs- och ekonomiansvarig, ansvarig utgivare för SITHS och driftansvarig är Lystkoms informationssäkerhetsgrupp. Gruppens uppdrag är att utifrån identifierade risker genomföra beslutade åtgärder samt att följa upp årlig handlingsplanen.

Det systematiska informationssäkerhetsarbetet i Lystkom bedrivs enligt följande årshjul för LIS och kontinuitetsplanering:



Informationssäkerhetsgruppen ansvarar också för att löpande ta fram interna rutindokument som behövs på informationssäkerhetsområdet. Under 2025 färdigställdes rutiner för

- Riskhantering
- Informationssäkerhetsutbildning
- Behörighetsadministration

Under hösten inleddes också kontinuitetsplanering av verksamheten. En kontinuitetsplan för Lystkom beräknas vara klar under våren 2026.

Den återkommande mätningen Cybersäkerhetskollen identifierar områden som Lystkom bör prioritera under kommande år för att öka motståndskraften i organisationen. 2025 års resultat visar att Lystkom uppnår nivå 1 inom samtliga mätområden och att det är ett fåtal åtgärder som behövs för att nå upp till nästa nivå.

Tekniska åtgärder i driftmiljön

Lystkom arbetar kontinuerligt med åtgärder för att stärka IT-säkerheten i driftmiljön. Det är ytterst viktigt att bevaka och snabbt installera säkerhetsuppdateringar. Ny back-up-lösning för M365, förbättrade rutiner för back-up och dokumenterade patchrutiner är några exempel på genomförda insatser för att minska risken för intrång.

Under året har en ändrad hantering av VPN införts som gör det både säkrare och lättare för användare att ansluta till driftmiljön i samband med distansarbete.

Regelbunden bevakning av säkerhetsinformation via betrodda källor som CERT-SE och Atea är viktigt för att upprätthålla säkerheten i driftmiljön.

Säkerhetsincidenter

Ett stort antal användare har otillräckliga kunskaper och en bristfällig säkerhetsmedvetenhet vilket utgör en säkerhetsrisk. Under året har det skett intrång både via e-post och via bärbara enheter när man varit utanför Lystkoms nätverk. Tack vara goda rutiner och snabba åtgärder har allvarliga händelser i driftmiljön kunnat undvikas.

Det totala antalet incidenter under 2025 redovisas i tabellen. Övergången till en ny teknisk plattform för telefoni/växel som genomfördes 2024 har medfört en högre driftsäkerhet, vilket gör att det inte har varit några telefoniincidenter alls under 2025. Alla incidenter återskärts till direktionen vid nästkommande möte.

Verksamhet	Antal incidenter 2025	Antal incidenter 2024
IT	6	6
Telefoni/växel	0	3
SITHS	2	2

Informationssäkerhetsutbildning för användare

Alla användare i Lystkoms driftmiljö omfattas av de återkommande informationssäkerhetsutbildningarna. Lystkom fortsätter att stödja verksamheterna med uppföljning av resultatet och målsättningen är att alla användare ska uppnå nivån Normal när det gäller riskmedvetenhet och riskbeteende. Även om det finns flera goda exempel på verksamheter som har höjt sin medvetenhet är det fortfarande alltför många användare som endast når nivån Låg eller uppvisar ett riskfyllt beteende. Det är ändå positivt att verksamheterna nu visar ett ökat intresse för resultatet av utbildningarna.

Samverkan genom IT-forum säkerhet

Medlemskommunerna har sedan några år tillbaka förstärkt sitt beredskaps- och säkerhetsarbete genom att anställa beredskaps- och informationssäkerhetssamordnare. Det är viktigt för Lystkom att medlemskommunerna också bedriver ett aktivt informationssäkerhetsarbete så att man kan vara en tydlig kravställare gentemot Lystkom som driftleverantör. I det nyinrättade IT-forum Säkerhet möter Lystkom informationssäkerhetssamordnarna i de kommuner som ingår i IT-samarbetet, dvs Lycksele, Storuman och Åsele. Syftet med forumet är att ha gemensamma rutiner och arbetssätt som stödjer informationssäkerhetsarbetet i respektive organisation.

Säkra digitala meddelandetjänster

Lystkom stödjer kommunernas digitaliseringsarbete genom att tillhandahålla funktioner för säkra meddelanden, digital post och säker digital kommunikation mellan myndigheter. Kommunerna ansluts till en nationell infrastruktur och därefter samordnar Lystkom även införandet av de olika tjänsterna i kommunernas verksamheter. Verksamheten får på så sätt tillgång till nya verktyg för att på ett säkert sätt kommunicera digitalt, även för känslig personbunden information. De olika verktygen bidrar också till ökad informationssäkerhet i hanteringen av personuppgifter.

Sammanfattande bedömning

Trots det dåliga omvärldsläget är bedömningen att informationssäkerhetsläget i Lystkom 2025 är stabilt. Det systematiska informationssäkerhetsarbetet genomförs enligt fastställd plan och säkerhetsmedvetenheten i den egna organisationen är hög. Det återstår fortfarande en del förbättringsarbete, främst avseende rutiner, dokumentation och uppföljning. De åtgärder som prioriteras under 2026 framgår av förslaget till handlingsplan för informationssäkerhet 2026.

Beslutsunderlag

Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-03

Beslutet skickas till

Medlemskommunernas informationssäkerhetssamordnare

§ 12

Dnr 2025-000046

Uppföljning av 2025 års handlingsplan och förslag till 2026 års handlingsplan för informationssäkerhet

Beslut

Direktionen tar del av uppföljningen av 2025 års handlingsplan och fastställer handlingsplanen för informationssäkerhet 2026, daterad 2026-02-24.

Ärendebeskrivning

I mars 2025 fastställde direktionen en handlingsplan för informationssäkerhet. Åtgärderna i handlingsplanen syftar till att minska eller åtgärda de risker som identifierats i Lystkoms riskanalyser och att minska skillnaden mellan den faktiska informationssäkerhetsnivån och den informationssäkerhetsnivå som Lystkom behöver uppnå.

Uppföljning av handlingsplanen för 2025 redovisas i bilaga. Samtliga åtgärder med prioritet 1 har antingen genomförts eller påbörjats. Tre åtgärder med prioritet 2 har antingen genomförts eller påbörjats. Övriga åtgärder har tagits med i arbetet med handlingsplan för 2026.

2026 års handlingsplan för informationssäkerhet utgår från identifierade risker och omfattar säkerhetshöjande åtgärder som ska genomföras under perioden 2026-2027. Av totalt 15 åtgärder har nio åtgärder prioritet 1, två åtgärder har prioritet 2 och fyra åtgärder har prioritet 3. Handlingsplanen redovisas i bilaga.

Beslutsunderlag

Uppföljning av 2025 års handlingsplan per 251231, daterad 2026-02-26.
2026 års handlingsplan för informationssäkerhet, daterad 2026-02-26.
Förbundschefs tjänsteskrivelse, daterad 2026-02-24.

Beslutet skickas till

Informationssäkerhetssamordnare i Lycksele, Storuman och Åsele

§ 13

Dnr 2026-000007

Information från verksamheterna Lystkom kundtjänst, Lystkom IT och förbundschef**Beslut**

Direktionen tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Kundtjänstchef informerar om

- Rekrytering av medarbetare i Åsele och Lycksele

IT-chef informerar om

- Migrering av Åsele IT
- AI i Lystkoms verksamheter
- IT-incident M365-konto 28 november 2025
- Flytt av datacenter

Förbundschef informerar om

- Organisationsförändringen Lystkom support
- Övningstillfälle Holger 25-26 februari

§ 14

Dnr 2026-000006

Återrapportering av delegationsbeslut**Beslut**

Direktionen godkänner återrapportering av delegationsbeslut enligt delegationslista 1/2026.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut enligt förteckning 1/2026 daterad 2026-02-27 återrapporteras till direktionen i enlighet med delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Delegationslista 1/2026, daterad 2026-02-27