

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Tisdagen den 10 mars 2026 i Stadshuset , klockan 08.00-15.35		
Beslutande	Andreas Blomqvist KD ersättare för Roland Sjögren KD Ann-Charlott Liljeström S, ordförande Anna Ackemo M Thomas Jacobsson KD Lars Ohlsson S		
Övriga närvarande	Karl Gustav Birgersson M Ingrid Ölmebäck S Christer Normark, kommundirektör § 25-26 Roger Frisendahl, ekonomichef § 26 Eric Lundström, verksamhetschef § 26 Kerstin Olla Grahn, verksamhetschef § 26 Isak Eriksson, R10 § 26 Erika Arklöf, R10 § 26 Niklas Karlsson, brottsförebyggande samordnare § 26		
Justerare	Anna Ackemo		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt. Information om datum för signering finns på sista sidan.		
Underskrifter			
	Sekreterare	Martina Bergh	Paragrafer § 25-53
	Ordförande	Roland Sjögren	
	Justerare	Anna Ackemo	

	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-03-10		
Datum då anslaget sätts upp	2026-03-12	Datum då anslaget tas ned	2026-04-03
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsen kansli		
Underskrift			

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 25	Dnr 2026-000015	
	Dagens ärenden	4
§ 26	Dnr 2026-000023	
	Information till kommunstyrelsen.....	5
§ 27	Dnr 2026-000024	
	Information från kommundirektör.....	6
§ 28	Dnr 2026-000025	
	Redovisning av kommunens hälsotal.....	7
§ 29	Dnr 2026-000070	
	Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse per den 31 december 2025	8
§ 30	Dnr 2024-000220	
	Uppföljning kommunstyrelsens internkontrollplan per den 31 december 2025.....	9
§ 31	Dnr 2025-000258	
	Utökning av kommunstyrelsens investeringsbudget år 2026	10
§ 32	Dnr 2026-000073	
	Investeringsbehov 2027 med plan 2028-2029.....	12
§ 33	Dnr 2026-000074	
	Budgetbehov 2027 med plan 2028-2029	18
§ 34	Dnr 2026-000068	
	Medfinansiering av projektet Biosfärområde Vindelälven-Juhtatáhka - Arena för kapacitetsförstärkning	22
§ 35	Dnr 2026-000065	
	Generella stadsbidraget Aktivitetskravsreformen	23
§ 36	Dnr 2026-000066	
	Centrum mot våld i Södra Lappland.....	26
§ 37	Dnr 2026-000075	
	Upphandling av skolskjuts och färdtjänst	29
§ 38	Dnr 2026-000067	
	Svar på remiss för utkast på nulägesbeskrivning för Umeälven och Stornorrfors prövningsgrupper.....	31
§ 39	Dnr 2022-000151	
	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	32
§ 40	Dnr 2026-000078	
	Årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons Minnesfond år 2025	34
§ 41	Dnr 2026-000071	
	Ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB år 2026.....	35
§ 42	Dnr 2025-000289	
	Svar på motion - Förmånscyklar (el eller hybrid) till kommunanställda (S)	37
§ 43	Dnr 2025-000294	
	Svar på motion - Motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta (S)	40
§ 44	Dnr 2025-000130	
	Omfördelning av investeringsbudget över 2 mkr 2026	42

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 45	Dnr 2026-000058	
	Nämndernas verksamhetsberättelse per den 31 december 2025	45
§ 46	Dnr 2026-000069	
	Lycksele kommuns årsredovisning 2025	46
§ 47	Dnr 2026-000072	
	Budgetdirektiv 2027 med plan 2028-2029	47
§ 48	Dnr 2026-000079	
	Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9	48
§ 49	Dnr 2025-000192	
	Politisk organisation mandatperioden 2027-2030.....	50
§ 50	Dnr 2026-000008	
	Reglemente för nämnder och styrelse 2027-2030	52
§ 51	Dnr 2026-000009	
	Arvodes- och ersättningsreglemente 2027-2030	54
§ 52	Dnr 2026-000012	
	Återrapportering av delegationsbeslut till arbetsutskottet.....	56
§ 53	Dnr 2026-000027	
	Kurser och konferenser	57



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSIJUN KOMMUNIDNA

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

4(57)

Sammanträdesdatum

2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 25

Dnr 2026-000015

Dagens ärenden

Beslut

Arbetsutskottet fastställer dagordningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 26

Dnr 2026-000023

Information till kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information ges om följande ärenden:

- Utökning av kommunstyrelsens investeringsbudget 2026.
- Omfördelning av investeringsbudget över 2 mkr 2026.
- Generella Stadsbidrag.
- Lycksele kommuns årsredovisning 2025.
- Budgetdirektiv 2027.
- Kommunstyrelsens investeringsbehov 2027.
- Kommunstyrelsens budgetbehov 2027.
- Hälsotal.
- Medfinansiering projektet Biosfärområde Vindelälven-Juhttátahkka – Arena.
- Upphandling skolskjuts och färdtjänst.
- Svar på remiss för Umeälven och Stornorrfors.
- Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9.
- Centrum mot våld.
- Framtagande av energiplan till R10.
- Svar på remiss om förmånscyklar.
- Svar på remiss om att motverka sexköp.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 27

Dnr 2026-000024

Information från kommundirektör

Beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommundirektören ger aktuell information om:

- Övrigripande information från förvaltningen.
- Pågående processer.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 28

Dnr 2026-000025

Redovisning av kommunens hälsotal

Beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

HR-enheten redovisar sjuktal för kommunen för perioden januari 2026. Sjuktalet för perioden var totalt för kommunen 8,5 %. Sjuktalet för samma period år 2025 var 8,3 %.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 29

Dnr 2026-000070

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse per den 31 december 2025

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer verksamhetsberättelse 2025 och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Verksamheten redovisar förslag till verksamhetsberättelse per den 31 december 2025.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2025

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 30

Dnr 2024-000220

Uppföljning kommunstyrelsens internkontrollplan per den 31 december 2025

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen konstaterar att uppföljning av internkontrollplanen har genomförts för helåret 2025

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska enligt Lycksele kommuns internkontrollreglemente fastställa en internkontrollplan för innevarande år. Internkontrollplanen bygger på den riskanalys som gjorts av styrelsens eller nämndens verksamhet. Kommunstyrelsen internkontrollplan för 2025 är gjord av kommundirektör och företrädare för kommunstyrelsens verksamheter. Verksamheten redovisar uppföljning av internkontrollplan för kommunstyrelsen per den 31 december 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2025

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef
Verksamhetskontroller

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 31

Dnr 2025-000258

Utökning av kommunstyrelsens investeringsbudget år 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar utöka Kommunstyrelsens investeringsbudget med 2 mkr enligt tabell nedan:

Kommunstyrelsen	2026	2026 omf.	2026 ny
Konstgräs Tannen	5 000	3 500	3 500
Limit Hyresgästanpassningar	7 000	8 500	9 500
Bredband investeringslimit	8 000	8 000	9 000
Summa	20 000	20 000	22 000

Efter utökning och omfördelning av budgetmedel inom Kommunstyrelsens investeringsbudget.

	2025	2026	2027	2028	Totalt
Kommunstyrelsen	68,5	63,9	50,0	50	232,40
Utbildningsnämnden	7,0	7,0	6,7	6,5	27,2
Socialnämnden	7,0	13,2	7,0	7,0	34,2
Myndighetsnämnden	6,8	1,4	1,0	1	10,2
Summa (mkr)	89,3	85,5	64,7	64,5	304,0

Ärendebeskrivning

Sedan investeringsbudgeten för 2026 antog har det hunnit ske en del händelser som påverkar möjligheterna till efterlevnad av budgeten. För att kunna utföra erforderliga anpassningar av Räddningstjänstens modulära lösningar för logi- och utbildningslokaler behöver projektet tillskjutas 1000 tkr, detta bör ske genom utökning av Limit Hyresgästanpassningar.

Efter genomförd sammanräkning av genomförda projekt och sträckor har det framkommit att Bredband investeringslimit inte riktigt kommer att räcka till för att täcka kostnader för både färdigställande samt utbyten av aktiv utrustning i syfte att möta krav från såväl Post- och Telestyrelsen som lagstiftning avseende Stadsnätets kapacitet. Det bedömda behovet uppgår till 1000 tkr utöver de beviljade 8000 tkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Finansiering

Årets kassaflöde försämrats med motsvarande belopp som utökning av investeringsbudgeten, 2 mkr. I dialog med Ekonomienheten har det beräknats att denna påverkan på kassaflödet går att hantera utan övrig negativ påverkan på kommunens övergripande ekonomi.

Väsentlighetsanalys

Förslaget bedöms skapa förutsättningar för att stärka kommunens och Civilförsvarsområdets förmåga samt möjliggöra att uppfylla delar av det nationella bredbandsmålet.

Samlad bedömning

Investeringsbudgeten bedöms kunna utökas med 2 mkr utan negativ inverkan på andra verksamheter.

Beslutet skickas till

Kommundirektör
Verksamhetschef Samhällsbyggnad
Ekonomichef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 32

Dnr 2026-000073

Investeringsbehov 2027 med plan 2028-2029

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tar del av förvaltningens uttryckta investeringsbehov och överlämnar det till budgetberedningen.

Ärendebeskrivning

En del i budgetprocessen inför budget 2027 innebär för Kommunstyrelsen och nämnderna att beskriva sina budgetbehov inför det kommande året och åren. Detta för att budgetberedningen ska ha så bra underlag som möjligt att ta ställning till i sina prioriteringar av medel för de kommande åren. Inför 2027 uppgår Kommunstyrelsens totala investeringsbehov till 126 900 tkr. Om man exkluderar det stora projektet på Tannbergsskolans Fordons- och transportprogram samt Industriprogram så uppgår behovet till 76 900 tkr.

Finansiering

Beslutet behöver finansieras, dels genom utrymme i investeringsram, dels långsiktigt genom en nyanserad driftkalkyl för de prioriterade projekten.

Väsentlighetsanalys

Förslaget bedöms minska kommunens sårbarhet och underhållsskuld.

Samlad bedömning

Det har under de senaste 20 åren aldrig funnits ett tydligare och större investeringsbehov inom organisationen. Detta i en tid då ekonomin har bromsat in och skatteintäkter minskar samtidigt som inflationen drivit upp prisbilden till historisk höga nivåer. Det ekonomiska resultatet för 2025 visar att nämnderna drar över budget med totalt ca 6 mkr. I jämförelse med år 2024 är detta en klar förbättring och verksamheterna förefaller ha bromsat kostnadsutvecklingen på bred front men det krävs likväl fortsatt strukturella anpassningar av verksamheten vilket i sin tur föranleder ett behov av att förtäta och anpassa lokaler.

För- och grundskolans elevunderlag fortsätter att minska i snabb takt och primärt behöver åtgärder vidtas inom förskolan för att krympa ur en del av lokalbeståndet. Verksamheten har inlett ett arbete med att anpassa Jonsta (ombyggnation till OB-förskola och upprustning av två avdelningar) och står i begrepp om att påbörja åtgärder i Daggkåpens förskola (gamla avdelningen samt kök). Under åren 2027-2028 kommer fokus att ligga på Villaryds

Kommunstyrelsens arbetsutskott

förskola (med två avdelningar per år). Totalt beräknas kostnaden för detta uppgå till 19 mkr 2026, 10 mkr 2027 och 8,5 mkr 2028.

Till följd av Skolbibliotekslagen behöver större anpassningar göras på Norrängsskolan med tillskapande av Bibliotekslokaler samt studiegård. Utbildningsnämnden har sökt dispens för verksamheten fram till 2027-12-31 vilket innebär att åtgärder behöver vidtas under 2027. Den beräknade kostnaden för att tillskapa ändamålsenliga lokaler är 9 mkr.

Därutöver krävs anpassningar i högstadiet för att klara av den elevtopp som väntas till 2028-2031. Exakta åtgärder är ännu inte framarbetade med tidiga beräkningar indikerar ca 10 mkr totalt i anpassningar för större elevgrupper.

På gymnasieskolan finns behov av fortsatta anpassningsåtgärder trots de redan genomförda arbetena under åren 2025-2026. Lärsalarna i den stora huskroppen är i behov av modernisering och det finns en plan för att hantera en halv "tårta" per budgetår.

Det pågår också ett arbete med att lokalförsörja Fordons- och transportprogrammet samt Industriprogrammet. För att göra verksamhetsanpassningar för de förstnämnda programmen beräknas det behövas ca 6 mkr för utbildningslokaler och ca 8 mkr för en maskinhall med tillhörande skärmtak. För att ersätta lokalerna för Fordons- och transport samt Industriprogrammet beräknas kostnaden uppgå till minst 110 mkr beräknat till en yta på 2500 m² och en produktionskostnad på 45 000 kr/m². Det ärendet bedöms vara av sådan principiell karaktär att det kommer att behöva hanteras i ett separat spår. Dock ingår beloppen i det sammanställda investeringsbehovet för 2027 med plan för 2028-2029. Utifrån lokalernas skick bör dock åtgärder för lokalerna planeras 2026 och genomföras med början 2027.

Stadsnätet bedömer att det kommer att krävas ca 5 mkr för anskaffning av aktiv utrustning samt för att finansiera efteranslutningar till nätet. Inga nya utbyggnadsprojekt planeras för 2027.

Inom Gatu/park finns ett fortsatt behov att reinvestera i gator och cykelvägar samt lekparksutrustning utifrån den antagna handlingsplanen för kommunens allmänna lekplatser. Därtill finns tydligt uttryckta önskemål om åtgärder både i stadskärnan samt på Tingshusparken.

I övrigt behöver organisationens olika verksamheter mindre omfattande lokalanpassningar men likväl bör det avsättas minst 8 mkr årligen för att lösa hyresgästanpassningar till både interna och externa hyresgäster. Det bör också tilläggas att kraven på energieffektiviseringar i offentliga lokaler skärps årligen vilket driver på behovet att göra reinvesteringar i fastighetsbeståndet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Fördelen med energieffektiviserande åtgärder är såklart att driftskostnaderna sjunker till följd av investeringarna.

Det föreligger fortsatta behov att ajourhålla såväl fordonspark, infrastruktur som andra inventarier och för dessa ändamål bör minst 12 mkr per år avsättas. Införande av Clean Vehicles Directive (CVD) innebär en tydligare styrning mot att kommunen behöver snabba på omställningen till rena fordon med nollutsläpp. I investeringsfasen innebär det högre kostnader men på sikt en lägre driftkostnad.

Inom Kommunledningskontoret finns behov av investeringar i nytt systemstöd för HR-enheten samt ett behov av att investera i en mer kostnadseffektiv hantering av mat- och restavfall inom Måltidsservice.

Frågan kring bildande och finansiering av verksamhetsområde för VA kring flygplatsen utreds i dagsläget. Det är svårt att uttala sig om vilka åtgärder som kommunen behöver vidta eller hur dessa ska finansieras. Oavsett i vilken utsträckning som kommunen kan komma att behöva vidta åtgärder och finansiera dessa kommer det inte att kunna röra sig om en investering eftersom det är VA-huvudmannen som ska äga och driva VA-anläggningar. Denna kostnadspost återfinns därför inte i behovssammanställningen.

	2026	2027	2028	2029
Kommunstyrelsen				
Investeringsprojekt över 2 mkr				
1 Tannbergsskolan, ombyggnation för skidprogram	4 300			
2 Tbg-skolan ytskikt ljud, ljus, ventanpassning, halv tårta åt gång	5 000	5 000	5 000	5 000
3 Tannbergsskolan, proj, Nybyggnad Fordons/teknikprogrammet	2 000	50 000	60 500	
4 Tannbergsskolan, Transportprogrammet vid Motorstadion	1 500	5 700		
5 Tannbergsskolan, Maskinhall vid Motorstadion		8 000		
6 Tannbergsskolan, utemiljö		2 000		
7 Tannbergsskolan, Elevhemmet anpassat boende		3 000		
8 Villaryds förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 900 m2		10 000	8 500	
9 Södermalms förskola 1 avd ytskiktrep o anpassningar 350 m2	4 500	4 300		
10 Jonsta förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 660 m2	10 500			
11 Skolbibliotek och studiegård, tillbyggnad Norrängsskolan 250 m2		9 000		
12 Anpassningsåtgärder Finnbacksskolan		2 000	8 000	
13 Skidstadion toa, dusch, omkl, frd -> TBG Byggprogram			2 000	1 500
14 Storgården Gruppboende 440 m2/plan		2 500	2 800	
15 Yttertak Tannbergsskolan hus B			4 000	
16 Utbyte kakelfog i Simhall		2 000		
17 Konstgräsplan Tannen	3 500			
18 Utbyte maskiner Gatu/park	3 300	3 300	2 000	5 000
19 Limit Hyresgäst Anpassningar (inkl energieffektiviseringar)	9 500	8 000	8 000	30 000
20 Bredband investeringslimit	9 000	5 000	5 000	5 000
21 Gatu/park investeringslimit	2 500	2 500	2 500	3 000
22 Reinvestering och toppning gator/vägar	3 000	3 000	3 500	4 000
Summa	58 600	117 300	111 800	53 500

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Investeringsprojekt över 2 mkr
- 1 KS Tannbergsskolan, ombyggnation för skidprogram
 - 2 KS Tbg-skolan ytskikt ljud,ljus,ventanpassning, halv tårta åt gång
 - 3 KS Utemiljö för anpassad grundskola
 - 4 KS Villaryds förskola 4 avd ytskicktrep o anpassningar 900 m2
 - 5 KS Södermalms förskola 1 avd ytskicktrep o anpassningar 350 m2
 - 6 KS Jonsta förskola 4 avd ytskicktrep o anpassningar 660 m2
 - 7 KS Anpassningsåtgärder för ny skolstruktur
 - 8 KS Storgården Gruppboende 440 m2/plan
 - 9 KS Yttertak Tannbergsskolan hus B
 - 10 KS Utbyte kakelfog i Simhall
 - 11 KS Ny webbsida för Lycksele kommun
 - 12 KS Konstgräsplan Tannen
 - 13 KS Utbyte maskiner Gatu/park
 - 14 KS Limit Hyresgäst Anpassningar
 - 15 KS Bredband investeringslimit
 - 16 KS Gatu/park investeringslimit
 - 17 KS Reinvestering och toppning gator/vägar
 - 18 SN Utbyte av bilar inom Socialtjänsten

Summa

Utöver investeringar överstigande 2 mkr bedöms förvaltningens olika verksamheter ha behov av mindre investeringar (understigande 2 mkr) uppgående till totalt 8-10 mkr per år under perioden 2027-2029.

Investeringsprojekt under 2 mkr	2026	2027	2028	2029
Färdigställande villatomter Nydala (beläggning				
1 bostadsområde)	1500	1500		
2 Stärkt beredskap	1000	1000	1500	1500
3 Byte vägbelysning	1500	1500	1900	1900
4 Infrastruktur	500	700	1900	1900
5 Laddinfrastruktur	500	500	500	500
6 Fritid investeringslimit	1000	800	900	900
7 Kultur investeringslimit	500	400	400	400
8 Digitalisering kommunövergripande	300	400	400	400
9 Inventarier Kommunstyrelsen gemensamt	200	200	200	200
10 Digitala infartsskyltar	800	800		
11 Lycksele kost	300	1500	1000	1000
12 Aktivitetsparker		300	300	300
Summa	8100	9600	9000	9000

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Bilagor

Kommentar till investeringar överstigande 2 MKr

- 1 Tillskapande av ändamålsenliga lokaler samt träningsrum i flygel. 300 m2 X 22 000 kr/m2 = 6600 tkr. Tas i bruk vh-27
- 2 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder.
- 3 *Tillskapande av ändamålsenliga lokaler. 2500 m2 X 45 000 kr/m2 = 112 500 tkr.*
- 4 Tillskapande av ändamålsenliga lärlokaler. 600 m2 X 12 000 kr/m2 = 7 200 tkr
- 5 Nybyggnad av maskinhall med tillhörande skärmtak ca. 400 m2 X 20 000 kr/m2 = 8 000 tkr
- 6 Iordningställande yttre miljö
- 7 Anpassning av nya lokaler för verksamheten.
- 8 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 900 m2 X 21 500 kr/m2 = 18 500 tkr fördelat på två år
- 9 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 770 m2 X 22 000 kr/m2 = 8800 tkr fördelat på två år
- 10 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 660 m2 X 21 000 kr/m2 = 10 500 tkr fördelat på två år
- 11 Utbyggnation av ändamålsenliga lokaler. 250 m2 X 35 000 kr/M2 = 9 000 tkr.
- 12 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder, anpassning till högre relevant.
- 13 Nybyggnad av funktionärshus och värmestuga vid Skidstation, ev. i föreningssamverkan.
- 14 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 440 m2 X 12 000 kr/m2 = 5 280 tkr fördelat på två år
- 15 Klimatanpassning och energieffektivisering, eventuellt solceller.
- 16 Åtgärd som sänker anläggningens driftkostnad.
- 17 Utbyte då teknisk livslängd är överskriden
- 18 Löpande utbytesserie. 2026 lastbil, 2027 lastbil, 2028 mindre maskiner för grönytor
- 19 Limit - kommenteras ej
- 20 Limit - kommenteras ej
- 21 Limit - kommenteras ej
- 22 Limit - kommenteras ej

Kommentar till investeringar under 2 Mkr

- 1 Färdigställande lokalgata, GC-vägar och belysning
- 2 Åtgärdande av brister som upptäcks inom ramen för kontinuitetsarbetet
- 3 Utbyten av äldre utrustning, stoppar, kablage, styrning och armaturer.
- 4 Iordninställande av infrastruktur för nya bostads- och industriområden
- 5 Tillskapande av laddinfrastruktur för verksamhetsbehov
- 6 Limit - kommenteras ej
- 7 Limit - kommenteras ej
- 8 Limit - kommenteras ej
- 9 Limit - kommenteras ej
- 10 Digital infartsskylt vid infarter till Lycksele tätort
- 11 Limit - kommenteras ej
- 12 Enligt antagen plan för kommunens lek- och aktivitetsparker

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Verksamhetschef Samhällsbyggnad



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSIJON KOMMUNIDNA

Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

17(57)

Sammanträdesdatum

2026-03-10

Ekonomichef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 33

Dnr 2026-000074

Budgetbehov 2027 med plan 2028-2029

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ställer sig bakom verksamheternas budgetbehov och överlämnar budgetbehoven 2027 till budgetberedningen, totalt 133 580 tkr.

Exklusive utökade satsningar och verksamhetsförändringar beräknas behovet uppgå till 130 930 tkr (+4 330 tkr, alltså + 3,2% i generell uppräknings) och med utökade satsningar och verksamhetsförändringar uppgår budgetbehovet till 133 780 tkr (+7 180 tkr).

Budgetram för 2026 är 126 600 tkr.

Faktorer nedan som behöver beaktas i budgetberedningen uppgår till en kostnad av 6 980 tkr.

Internhyresnivån tillåts höjas med 5 %.

Ärendebeskrivning

En del i budgetprocessen inför budget 2027 innebär för kommunstyrelsen och nämnderna att beskriva sina driftbudgetbehov inför 2027. Detta för att budgetberedningen ska få inspel från alla delar av verksamheten samt att nämnderna/styrelsen ska vara delaktig i budgetprocessen.

Bedömning

Följande budgetbehov bör prioriteras:

Lönekostnader

Till lönerevision räknas med +3,5 % under 9 månader av året, vilket ger en helårsökning på 2,8% eller 1 800 tkr.

Rekrytering av kommunsekreterare med 6 månaders överlappning ökar personalkostnaderna med 400 tkr inklusive PO under 2027. Inom kommunledningskontoret finns en strävan om att lägga ytterligare resurser på folkhälsoaktiviteter, detta medför ett ökat behov på 500 tkr per år. En av aktiviteterna som planeras är arbete med fallprevention bland äldre. Aktiviteten innefattar bland annat föreläsningar och träning för att stärka balans och benstyrka.

Utvecklingen av externa kostnader.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Gatu/parks verksamhet bedöms fortfarande vara underfinansierade i relation till uppdraget och behovet för budget i balans bedöms vara 400 tkr. Om övergång från diesel MK1 till fossilfritt drivmedel HVO100 kommer kostnaden för drivmedel att öka ytterligare ca. 600 tkr som då behöver tillskjutas verksamheten för att klara av uppdraget allt annat lika.

Fastighetsenheten förordar en höjning av internhyresnivån med 5 %. Kommunens fjärrvärmeleverantör aviserar ytterligare höjningar inför 2027 utöver en redan genomförd höjning med 5 % inför 2026. Dessutom ligger kommunen fortfarande exponerade med en ganska stor andel av elenergiförbrukningen som olåst inför 2027 vilket för att vi kan behöva låsa elpriser med mindre förmånliga villkor än de vi har idag. Om fjärrvärmens höjs med ytterligare 3-5 % samtidigt som elhandelspriserna stiger med 15-25% kommer verksamheten inte att kunna hålla sin budget under det kommande året.

Fritidsenheten fortsätter att generera ett underskott till följd av den flora av fritidsanläggningar som drivs. Bedömningen är att verksamheten behöver ytterligare 400 tkr i tillskott utöver uppräknade lönekostnader för att upprätthålla drift av samtliga anläggningar. Parallellt med detta kommer möjligheter att avyttra en eller flera av anläggningarna att fortsätta utredas.

Inom Kommunledningskontoret har kostenheten behov av att anpassa intäktssidan, då livsmedelspriserna fortsätter att stiga.

Fördyrade IT satsningar och avtal där lagd budget inte räcker till. För samtliga tjänster inom Kommunledningskontoret räknas årskostnaden upp med 200 tkr.

Som ett led i att öka platsattraktion och till viss del kompensera för avslutade projekt som delfinansierar kommunens inflyttarfunktion föreslås ett tillskott med 300 tkr till Kommunstyrelsens budget.

För att möta kraven på ökad resiliens pågår förhandlingar om att iordningställa och hyra in sig i anpassade lokaler för beredskapsmateriel. Utifrån initiala beräkningar kommer dessa lokaler att kosta ca 250 tkr årligen i hyra, passersystem och bevakning.

Strukturella faktorer

Om planerna på att bilda en Kulturskola ska kunna genomföras behövs ca 600 tkr för den strukturella förändringen som krävs. Med förändringen följer däremot utökade möjligheter att söka extern finansiering men då arbetet är i sin linda är det svårt att träffsäkert kunna göra en beräkning av hur stor andel

Kommunstyrelsens arbetsutskott

av kostnaderna som kan återsökas externt. Man bör i detta särskilt beakta att verksamheten inför 2026 inte fått anslaget uppräknat alls.

För Bibliotekets räkning bedöms arbetet med att stärka redundans och hantera kontinuitetskrav medföra en ökad kostnad på 300 tkr utöver uppräkning av lönekostnader. Man bör i detta särskilt beakta att verksamheten inför 2026 fick en reducerad budget jämfört med uttryckt behov. För att återställa tidigare verksamhetsnivå krävs ytterligare 300 tkr.

Övriga kostnader

Lystkom har aviserat kostnadsökningar inför 2027 uppgående till 2% på nuvarande nivåer. I reella tal skulle denna ökning innebära ca 70 tkr för kommunstyrelsens verksamheter. En höjning på 4% innebär en ökning med 130 tkr. Det sannolika scenariot är snarare 4% baserat på tidigare års ökningar.

Internhyreskostnader

Fastighet har aviserat generella hyreshöjningar under 2026 utan det är lagt en plan för generella hyreshöjningar 2027 och 2028. En ökning av internhyreskostnaderna med 5% skulle innebära ökade kostnader ca 700 tkr. Det är framförallt kostnader förenade med övervakning av gamla miljöskulder och sanering av mark som driver på kostnadsutvecklingen.

Kompetensförsörjning

Organisation. I arbetet med kompetensförsörjning ingår även att se över organisationen och försöka nyttja de resurser som finns i verksamheterna på bästa sätt. Det har genomförts organisationsförändringar inom Kultursidan i syfte att kunna matcha behov och efterfrågan på ett bättre sätt, de förändringar som genomförts har först nu börjat få den önskade effekten.

<u>Behov</u>	Inkl satsningar och vht förändringar/omfördelningar	Nuvarande vht
Lönerevision		1800
Gata-parks verksamhet	600	400
Fritidsanläggningar		400
Kostenheten, resultatenhet		behöver öka intäkterna
IT satsningar och avtal	300	200
Kulturenheten	600	
Biblioteket	300	300
Yttre kommunikation och attraktion	300	
Kommunsekreterare		400
Folkhälsoaktiviteter	500	

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beredskapsförråd	250	
Lystkom 4%		130
Internhyra 5%		700
Kost 3%		ej aktuellt inom KS
Summa	2850	4330

Väsentlighetsanalys

Förslaget bedöms stärka kommunens möjligheter att nå kommunövergripande mål och vision.

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Verksamhetschef Samhällsbyggnad

Ekonomichef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 34

Dnr 2026-000068

**Medfinansiering av projektet Biosfärområde Vindelälven-
Juhttáahkka - Arena för kapacitetsförstärkning**

Beslut

Ärendet utgår.

Beslutet skickas till

Projektkontoret

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2026-000065

Generella stadsbidraget Aktivitetskravsreformen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar om en tillfällig utökning av Socialnämndens budgetram 2026 med 1,3 mkr.

<i>Intäkter</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Skatter och generella statsstöd				
Skatteintäkter	698,1	720,7	747	772,5
Kommunal utjämning	401,7	412,3	415,7	420,1
Summa	1099,8	1133,0	1162,7	1192,6
<i>Finansförvaltning</i>				
Finansnetto	2,6	2,4	2,4	2,4
Avskrivningar utanför resultatenheter	-19,0	-21,0	-21,3	-21,6
Internränta inkl OH i resultatenheter	9,0	12,0	12,3	12,5
Pensionskostnader	-20,3	-16,0	-18,4	-18,6
Bidrag till kommunala bolag	-6,6	-6,9	-7,0	-7,1
Summa Finansförvaltningen	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Ramar	1065,5	1103,5	1130,7	1160,2
<i>Nämnder</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Kommunfullmäktige	-4,3	-3,4	-3,5	-3,6
Överförmyndarnämnden	-1,6	-1,6	-1,6	-1,6
Kommunstyrelsen	-122,4	-126,6	-129,7	-133,0
Utbildningsnämnden	-421,5	-427,5	-438,1	-449,1
Socialnämnden	-466,1	-494,4	-506,7	-519,4
Myndighetsnämnden	-26,7	-27,5	-28,2	-28,9
Driftbudget nämnder	-1042,5	-1080,9	-1107,9	-1135,6
Finansiellt och resultatenheter	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Verksamhetens nettokostnader	-1076,8	-1110,4	-1139,9	-1168,0
Årets resultat	23,0	22,6	22,8	24,6

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har inkommit med en begäran om utökad budgetram för medel som ingår i det generella statsbidraget. Men som är avsedda specifikt för aktivitetskravsreformen. År 2026 rör det sig om 1,3 mkr för Lycksele del.

Samlad bedömning

Det generella statsbidraget består bland annat av cirka 200 specifika bidrag som klumpas ihop och kallas generella statsbidrag. Ett av de 200 bidragen är avsedda för aktivitetskravsreformen och för Lyckseles del rör det sig om 1,3 mkr år 2026 och år 2027 2,6 mkr och år 2028 2,6 mkr. I den budgetmodell som tillämpas i kommunen beslutar kommunfullmäktige varje år om hur skatteintäkterna och generella statsbidrag ska fördelas mellan styrelsen och nämnderna, så kallade rambudgetar. Det innebär att dessa medel i praktiken redan är utdelade och delas mer pengar ut i ramarna innebär det ett lägre årets resultat allt annat lika. Under år 2025 blev utfallet för skatteintäkter och generella statsbidrag -1,2 mkr lägre än budget utan att några extra medel delades ut till styrelse och nämnder. I nuvarande prognoser för innevarande år är utfallet för skatteintäkter och generella statsbidrag +12,3 mkr högre än budget.

Det har de senaste åren gjorts undantag från huvudregeln att de generella statsbidragen och dess olika beståndsdelar ingår i rambudgeten för styrelse och nämnder. Senast det gjordes var år 2024 och det gällde den så kallade skolmiljarden. Då ökades kommunens intäktsbudget för generella statsbidrag med 0,6 mkr och budgeten för utbildningsnämnden ökades tillfälligt med samma belopp, 0,6 mkr (ej ramhöjande). Ett nollsummespel. Aktivitetskravsreformens finansiering har presenterats i budgetpropositionen 22 september 2025 men det är inte alldeles lätt att veta vad som ingår i de generella statsbidragen då det inte finns äldre filer på SKR:s hemsida där de 200 bidragen som ingår i det generella statsbidraget presenteras. Det går alltså inte att se vilka bidrag som lagts till eller dragits ifrån då historiken inte finns. Slutligen verkar aktivitetskravsreformens finansiering ha beslutats efter att kommunfullmäktige beslutat om budgetramarna till styrelse och nämnder. 1,3 mkr har lagts till på intäktsraden kommunal utjämning och samma belopp har socialnämndens budgetram ökat med år 2026, ett nollsummespel. Sedan får den framtida finansieringen år 2027 och framåt beredas i budgetberedningen.



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSJUON KOMMUVUONA

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

25(57)

Sammanträdesdatum

2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2026-02-11 § 8

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Ekonomienheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 36

Dnr 2026-000066

Centrum mot våld i Södra Lappland

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar om en tillfällig utökning av Socialnämndens budgetram 2026 med 0,5 mkr för att möjliggöra Lycksele kommuns deltagande i Centrum mot våld i Södra Lappland. Beslutet förutsätter att samtliga huvudmän frigör medel för denna gemensamma satsning.

<i>Intäkter</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Skatter och generella statsstöd				
Skatteintäkter	698,1	720,7	747	772,5
Kommunal utjämning	401,7	412,3	415,7	420,1
Summa	1099,8	1133,0	1162,7	1192,6
<i>Finansförvaltning</i>				
Finansnetto	2,6	2,4	2,4	2,4
Avskrivningar utanför resultatenheter	-19,0	-21,0	-21,3	-21,6
Internränta inkl OH i resultatenheter	9,0	12,0	12,3	12,5
Pensionskostnader	-20,3	-16,0	-18,4	-18,6
Bidrag till kommunala bolag	-6,6	-6,9	-7,0	-7,1
Summa Finansförvaltningen	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Ramar	1065,5	1103,5	1130,7	1160,2
<i>Nämnder</i>	<i>Budget 2025</i>	<i>Budget 2026</i>	<i>Plan 2027</i>	<i>Plan 2028</i>
Kommunfullmäktige	-4,3	-3,4	-3,5	-3,6
Överförmyndarnämnden	-1,6	-1,6	-1,6	-1,6
Kommunstyrelsen	-122,4	-126,6	-129,7	-133,0
Utbildningsnämnden	-421,5	-427,5	-438,1	-449,1
Socialnämnden	-466,1	-494,9	-507,2	-519,9
Myndighetsnämnden	-26,7	-27,5	-28,2	-28,9
Driftbudget nämnder	-1042,5	-1081,4	-1108,4	-1136,1
Finansiellt och resultatenheter	-34,3	-29,5	-32,0	-32,4
Verksamhetens nettokostnader	-1076,8	-1110,9	-1140,4	-1168,5
Årets resultat	23,0	22,1	22,3	24,1

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendebeskrivning

Kommunerna i Region 8 har tillsammans med Region Västerbotten drivit ett pilotprojekt med Centrum mot våld i Södra Lappland. Projektet, som pågått under perioden mars till december 2025 har uppvisat goda resultat och en önskan finns nu om att permanenta verksamheten. I dagsläget finns ett Centrum mot våld i Umeå och ett Centrum mot våld i Skellefteå.

Projektet som drevs med särskilda projektmedel skedde som en del av Centrum mot våld i Skellefteå. Tanken var ursprungligen att verksamheten i Södra Lappland, om projektet föll väl ut, skulle kunna permanentas som en del av Centrum mot våld i Skellefteå. Det skulle hålla kostnaderna nere och möjliggöra för kommunerna i Region 8 att delta i Centrum mot våld i Södra Lappland till en hanterbar kostnad som kommunerna bl a inledningsvis skulle kunna finansiera med hjälp av statsbidraget för ny socialtjänstlag.

I slutet av november 2025 meddelade så Centrum mot våld i Skellefteå att man inte såg sig ha möjlighet att långsiktigt ansvara för verksamheten i Södra Lappland. Trots försök att hitta en lösning där Skellefteå även fortsättningsvis skulle kunna driva verksamheten så har detta inte lyckats. Sammantaget innebär detta att möjligheten att permanenta verksamheten Centrum mot våld i Södra Lappland nu är i ett helt annat läge. Då möjligheten inte längre finns att dela på gemensamma kostnader med Centrum mot våld i Skellefteå kommer verksamheten att bli betydligt mycket dyrare.

Efter diskussion mellan Region Västerbotten och kommunerna inom Region 8 finns en enighet om att Centrum mot våld i Södra Lappland ska utgå från Lycksele och att Lycksele kommun blir ansvarig för verksamheten.

Finansieringsmodell

Kostnaderna för verksamheten kommer att delas mellan Region Västerbotten och kommunerna inom Region 8. Fasta kostnader så som lokaler, ledning, div utrustning, mm delas lika mellan alla kommuner. När det gäller den behandlarresurs som kommer att ingå så fördelas kostnaden för den utifrån kommunstorlek och tänkt nyttjande.

Socialnämnden kan lösa frågan om en temporär lokal under de närmaste åren. En diskussion pågår tillsammans med Region Västerbotten om en annan lokallösning på sikt. Likaså kan socialnämnden lösa ledningsfunktionen i form av en enhetschef med ansvar för verksamheten. Till verksamheten ska sedan samordningsfunktioner och behandlarresurser knytas. Centrum mot våld i Skellefteå tar i dagsläget hand om pågående ärenden fram tills ett Centrum mot våld i Södra Lappland finns på plats. Då det inte längre finns projektmedel att använda kommer kommunerna inom Region 8 att debiteras kostnaden för den del av verksamheten som avser Södra Lappland. 0,5 mkr har socialnämndens budgetram utökats med år 2026, vilket innebär att årets resultat minskar med samma belopp. Sedan får den framtida finansieringen år 2027 och framåt beredas i budgetberedningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att det pilotprojekt som genomförts tillsammans med Centrum mot våld i Skellefteå varit framgångsrikt. Projekttiden från mars till och med december 2025 är relativt kort, men trots det har verksamheten nått ut och kunnat arbeta med både våldsutsatta och förövare inom samtliga kommuner inom Region 8. Om socialnämnden ska vara ansvarig nämnd för verksamheten krävs dock ett resurstillskott motsvarande ca 500 tkr år 2026 samt därefter årligen från och med 2027 med 1 mkr.

Beslutsunderlag

Socialnämnden 2026-02-11 § 9

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Verksamhetschef IFO och KKK

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 37

Dnr 2026-000075

Upphandling av skolskjuts och färdtjänst

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till Samhällsbyggnadschef att säga upp innevarande avtal med Länstrafiken och Beställningscentralen avseende samordnad färdtjänst samt att inleda upphandling av Skolskjuts och Färdtjänst. Avtal för rubricerade tjänster ska träda i kraft den 1 januari 2029.

Ärendebeskrivning

Inför innevarande avtalsperiod beslutades att nyttja Länstrafikens gemensamma upphandlingsfunktion för att samordna den kommunala färdtjänsten med Regionens behov av sjukresor. Det avtalet löper ut 2029-01-31.

Parallellt med det samordnade avtalet för färdtjänst och sjukresor har kommunen själv administrerat ett avtal för skolskjutsar och verksamhetsresor för utbildningsnämndens behov.

I det upplägg som finns idag saknas möjlighet att samordna trafikslagen färdtjänst och skolskjutsar då trafiken planeras och styrs i helt olika system. Länstrafiken har erbjudit sig att sköra upphandling av skolskjutssystemet och därmed lyfta över planering och styrning till samma systemmiljö som används för att samordna färdtjänst och sjukresor.

Sårbarhet

Att kommunen har få och specialiserade handläggare för tjänsterna är en svaghet när man ser till robusthet. Länstrafiken och Beställningscentralen har, rent personellt, en stabilare organisation. Kommunens litenhet kan i stora delar vägas upp genom strukturella och organisatoriska justeringar. Genom att ändra i organisationsuppbyggnaden inom ansvarig enhet och bilda en funktion bestående av minst två handläggare med delat ansvar och mandat så kan litenheten i stor utsträckning överbryggas. Med en genomförd justering av organisationen bedöms en kommunintern lösning vara tillräckligt robust för ändamålet.

Systemstöd

Idag upplevs svårigheter av kommunens handläggare att arbeta inom den systemmiljö som Länstrafiken och Beställningscentralen erbjuder. Länstrafiken och Beställningscentralen har heller ingen erfarenhet av att arbeta med skolskjutstrafik på det sätt som krävs för trafikslaget, då med särskild hänsyn till temporära trafiktappar i samband med att elever ska till –

Kommunstyrelsens arbetsutskott

respektive från – skolan. Det system som idag används för färdtjänst och sjukresor bedöms vara svårt att anpassa till kommunens behov inom skolskjutsområdet.

Ekonomiska synergieffekter

Idag sker en samordning av färdtjänst och sjukresor men samordningsvinsterna för en kommun av Lyckseles storlek med de volymer som finns inom det geografiska ansvarområdet är små. Det finns betydligt större vinster genom samordning av kommunens skolskjutsar och färdtjänst då trafikvolymerna mångdubblas genom att addera skolskjuts. Utifrån dagens kostnad för samordning (25 kr/beställning, eller ca 25 000 kr/år sett till utfall under åren 2024 och 2025) samt de relativt få samordningstillfällena inom Lycksele kommuns geografiska ansvarsområde är det, ur kommunekonomiskt perspektiv, möjligt att räkna hem en kostnadseffektivisering genom att återta avtalsansvaret för färdtjänst och upphandla ett samordnat avtal för skolskjuts och färdtjänst.

Finansiering

Beslutet behöver inte finansieras.

Väsentlighetsanalys

Genom beslutet kan verksamheten agera mer proaktivt utifrån förändrade kravs- och behovsbilder. Förslaget bedöms stärka kommunens möjligheter att tillgodose invånares behov utifrån jämlikhet och jämställdhet.

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är kommunen bör säga upp avtalet med Beställningscentralen och återta avtalsansvaret för den kommunala färdtjänsten inför en samordnad upphandling av skolskjuts och färdtjänst.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef
Myndighetsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 38

Dnr 2026-000067

Svar på remiss för utkast på nulägesbeskrivning för Umeälven och Stornorrfors provningsgrupper

Beslut

Lycksele kommun har inget att erinra kring Länsstyrelsens sammanställda utkast på nulägesbeskrivning för provningsgrupperna Umeälven och Stornorrfors.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har sammanställt ett utkast på nulägesbeskrivning för provningsgrupperna Umeälven och Stornorrfors. Nulägesbeskrivningen beskriver de olika intressen och värden som är kända i vattenmiljön och utgör en gemensam utgångspunkt för samverkan. Kommunerna inom de berörda geografiska områdena har fått möjligheten att lämna synpunkter på Länsstyrelsen i Västerbottens nulägesbeskrivning inför kommande provningar enligt den nationella planen för moderna miljövillkor (NAP).

Kommunen anser att arbetet med att klargöra miljöstatus, påverkan och behov längs Umeälvens huvudfåra är av stor betydelse för att möjliggöra en välvägd avvägning mellan vattenkraftens samhällsnytta och miljömässiga värden. Efter att ha gått igenom Länsstyrelsens sammanställda utkast på nulägesbeskrivning kan konstateras att underlaget i allt väsentligt innehåller och tar hänsyn till, för kommunen, kända faktorer.

Väsentlighetsanalys

Kommunens ställningstagande kring förslaget bedöms ha övervägande positiv påverkan på frågor rörande jämställdhet, jämlikhet och klimat.

Samlad bedömning

Lycksele kommun delar Länsstyrelsens bedömning att vandringshinder, regleringspåverkan och förändrade flödesregimer är centrala faktorer för bedömningen av ekologisk status i Umeälven och har i övrigt inget att erinra.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Samhällsbyggnad
Kommundirektör
Länsstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 39

Dnr 2022-000151

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer föreslagen revidering av delegationsordning och uppdrar till kommunsekreterare att revidera delegationsordningen i enlighet med nedan bedömning.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens delegationsordning bör ses över minst en gång per år eller vid behov. Nu har behov uppstått av att revidera delegationsordningen.

Bedömning

Från och med 1 mars övergår uppdraget som säkerhetsyddschef från kommundirektör till annan tjänsteperson och därför finns behov av att revidera delegationsordningen under rubriken 13. Säkerhet. Under punkterna 13.1 till 13.4 tas delegaten kommundirektör bort och endast säkerhetsyddschef kvarstår samt att rätten till vidaredelegation tas bort i enlighet med säkerhetsyddslagen. Under punkt 13.5 tas säkerhetsyddschef bort enligt nedan:

	Ärende	Lagrum	Delegat	Vidare delegat	Återrapporteras till
13.1	Undertecknade av säkerskyddsavtal		Säkerhetsyddschef		Sekretess
13.2	Fastställande av säkerhetsyddsanalys		Säkerhetsyddschef		Sekretess
13.3	Besluta om placering i säkerhetsklass samt registerkontroll enligt säkerhetsyddsförordningen		Säkerhetsyddschef		Sekretess
13.4	Beslut om instruktioner för verkställande av säkerhetsyddslagen i fråga om säkerhetsyddet inom kommunens verksamhetsområden		Säkerhetsyddschef		Sekretess
13.5	Besluta om att fastställa samt ingå avtal om frivilliga resursgrupper samt i anslutning till närliggande former för samverkan och aktiviteter med frivilligorganisationer		Kommundirektör med rätt att vidaredelegera	Beredskapssamordnare	Arbetsutskottet



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSJUON KOMMUVDNA

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

33(57)

Sammanträdesdatum

2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Säkerhetsskyddschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 40

Dnr 2026-000078

Årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons Minnesfond år 2025

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer årsredovisningen 2025 och överlämnar den till kommunfullmäktige för beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för 2025 års verksamhet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen till lika styrelse för Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond ska fastställa årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons minnesfond år 2025.

Beslutsunderlag

Årsredovisning för Gustav och Nicolina Israelssons Minnesfond 2025

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 41

Dnr 2026-000071

Ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB år 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB enligt nedan, och överlämnar direktiven till årsstämman:

Lycksele kommuns bolag representerar stora ekonomiska värden vilket ställer krav på kommunen att ha en uppsikt över verksamheten och resultaten. Kommunen ska skapa likartade och goda förutsättningar för dess egen verksamhet och bolag. Förutsättningarna är avgörande för den vinstdrivande verksamheten men också för att upprätthålla en god standard. Därför måste det finnas en tydlig bild om orsakerna bakom ägandet av bolaget och hur kommunen som ägare vill att bolaget ska utvecklas. Bolagens verksamheter faller inom ramen för den kommunala kompetensen och samordnas med övrig kommunal verksamhet för att tillhandahålla medborgar- och kundnytta på ett så effektivt sätt som möjligt. Förutom nedanstående bolagsspecifika direktiv ska Lycksele Stadshus AB även följa de generella ägardirektiv som framgår av kommunens företagspolicy.

Ägaridé

Lycksele Stadshus AB ska förvalta och utveckla dotterbolagen ur ett långsiktigt perspektiv. Bolaget ska genom att leda och samordna koncernövergripande strategiska frågor, möjliggöra resultatutjämning mellan bolagen samt verka för att ägaren erhåller avkastning inom ramen för dotterbolagens egen utveckling. Lycksele Stadshus AB ska bidra till att utveckla styrformer och samspel mellan ägare, koncernledning och dotterbolag.

Verksamhetens inriktning

Lycksele Stadshus AB ska:
fastställa och meddela ägardirektiv till dotterbolagen
kontinuerligt genomföra ägarsamråd
följa upp dotterbolagens verksamheter

Ekonomisk hushållning

Den ekonomiska målsättningen för Lycksele Stadshus AB, är att klara koncernens ekonomi utan tillskott från ägaren, i detta fall Lycksele kommun.

Uppföljning

Bolaget ska i samband med årsredovisningen redovisa på vilket sätt



Kommunstyrelsens arbetsutskott

ägardirektiven har verkställts. Eventuell revidering av ägardirektiven sker årligen inför varje bolagsstämma.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska årligen ta ställning till ägardirektiv för Lycksele Stadshus AB.

Beslutet skickas till

Bolagstämman för Lycksele Stadshus AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 42

Dnr 2025-000289

Svar på motion - Förmånscyklar (el eller hybrid) till kommunanställda (S)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Motionen om att införa förmånscykel via bruttolöneväxling för kommunens anställda avslås.

Ärendebeskrivning

En motion har inkommit från Laila Axelsson-Jonsson (S) där hon föreslår att Lycksele kommun inför förmånscykel som ett bruttolöneavdrag för anställda i kommunen utifrån ett hälsoperspektiv. HR-chef och Ekonomichef har därefter utrett för och nackdelar med en sådan förmån.

Samlad bedömning

Skellefteå kommun genomförde 2021 en utredning och 2024 en uppföljande utvärdering av sitt erbjudande. Utredningen beskriver både fördelar (attraktion som arbetsgivare, vissa beteendeförändringar i resande) och risker (administration, konflikter, svåröverskådliga kostnader). Utvärderingen 2024 visar hög nöjdhet bland de som nyttjat förmånen. Men också återkommande problem med långa reparationstider, oklarheter om vad som ingår samt otydliga restvärden. Dessa underlag har beaktats tillsammans med aktuella skatte- och momsregler.

Efter genomgång av Skellefteå kommuns utredningar och utvärdering samt aktuella skatteregler 2024–2025 bedömer HR-chef och Ekonomichef att bruttolöneväxling för el-/hybridcyklar inte är lämpligt. Förmånen gynnar främst höginkomsttagare, medan medarbetare med låg inkomst riskerar sänkt pension och lägre socialförsäkringsersättningar. Vid sjukskrivning, uppsägning eller byte av arbete kan avtal behöva lösas omedelbart med betydande engångskostnader. Därtill innebär modellen en hög administrativ börda, återkommande felrisker och kvarstående oklarheter i skatte- och momsregler. Sammantaget överväger riskerna de potentiella fördelarna (attraktionsvärde, upplevd hälsa och miljö).

Skatte- och regelverk (2024–2025)

Skatteverkets vägledning anger att bruttolöneavdrag inte minskar förmånsvärdet för cykelförmån. Vidare uppges att arbetsgivares leasingkostnad för cyklar ofta överstiger kostnad för privat ägande. För elcyklar bör förmånsvärdet beräknas med en årlig värdeminskning om cirka 20 %, inkluderat batteri. För att skattefrihet upp till 3 000 kr/år ska gälla behöver förmånen erbjudas samtliga tillsvidareanställda på arbetsplatsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tolkningar kring moms har dessutom lett till att många offentliga arbetsgivare pausat upplägg under 2024–2025. Sammantaget innebär detta högre komplexitet, risk för felaktig beskattning och svårigheter att säkra kostnadsneutralitet.

För- och nackdelar i sak

Upplevda fördelar:

- Attraktion som arbetsgivare och upplevd personalnytta bland de som nyttjar förmånen.
- Individers beteendeförändring: vissa minskade bilresor, särskilt sommartid.

Vägende nackdelar:

- Ojämlig effekt: störst ekonomisk nytta tillfaller höginkomsttagare; låginkomsttagare får liten nytta men bär betydande risk (lägre pension/sjukpenning, lägre netto).
- Svåröverskådlig totalekonomi för individen (restvärde, service, vad som ingår).
- Hög administrativ belastning i HR/lön/ekonomi och risk att ärenden ändå landar hos kommunen trots leverantörsavtal.
- Praktiska problem i drift: långa reparationstider, otydliga processer, risk för missnöje.
- Rättslig/skattemässig osäkerhet (moms, villkor för skattefrihet) som kan förändras under avtalstiden.

Särskild analys: låginkomsttagare och ekonomisk trygghet

Bruttolöneväxling sänker den lön som ligger till grund för pension, sjukpenning och föräldrapenning. För låginkomsttagare, som redan har små marginaler, innebär detta en påtaglig risk. Om avtal måste lösas vid sjukskrivning, tidsbegränsad anställning eller uppsägning kan oron över kvarvarande belopp som kan behöva betalas direkt. Risken för överskuldsättning och ekonomisk stress ökar därmed. Ur likabehandlingsperspektiv skapar förmånen inlåsnings effekter och intern ojämlikhet.

Risker vid sjukskrivning, uppsägning och avslutad anställning

I flera kommersiella upplägg utlöses omedelbar slutreglering om anställningen upphör (egen uppsägning, arbetsbrist, pension) eller vid längre frånvaro. Detta kan skapa betydande engångskostnader för den enskilde. Leverantörer erbjuder visserligen rutiner, men kommunala erfarenheter visar att fel, missförstånd och konflikter ändå uppkommer, vilket i praktiken drabbar både individ och arbetsgivare.

Administrativ och operativ påverkan för kommunen

Erfarenheter visar att införande av förmåns cykel tenderar att generera frågor till lön/HR, behov av manuella korrigeringar, hantering av specialfall



Kommunstyrelsens arbetsutskott

(föräldraledighet, sjukfrånvaro, deltid), leverans- och serviceavvikelser samt tolkningstvister. Sammantaget medför detta en icke försumbar, löpande arbetsmängd och ökad felrisk trots avtalad leverantörsservice.

Förlag på sammanträdet

Ann-Charlott Liljeström (S) föreslår att motionen bifalls.

Thomas Jakobsson (KD) föreslår avslag på motionen

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutat att avslå motionen.

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S) och Lars Ohlsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Ann-Charlott Liljeström (S) förslag.

Beslutsunderlag

Motion – Förmånscyklar, daterad 2025-11-24

Beslutet skickas till

HR-chef

Ekonomichef

Kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 43

Dnr 2025-000294

Svar på motion - Motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta (S)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad utifrån nedan bedömning.

Ärendebeskrivning

Ann-Charlott Liljeström (S) har ställt en motion om att motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta. Avsändaren ställer följande fyra "att"-satser att besvara:

- att Lycksele Kommun verkar för att specialiserat stöd till brottsutsatta och till förövare ska finnas tillgängligt, genom egen verksamhet eller avtal med andra kommuner.
- att Lycksele Kommun ska säkerställa att det finns avtal med ett Barnahus.
- att Lycksele Kommun ska ha rutiner och handlingsplaner mot köp av sexuella tjänster och ta initiativ till samarbeten med polisen för uppsökande verksamhet mot köp av sexuella tjänster.
- att Lycksele Kommun ska ge information om köp av sex, inklusive poseringsbrott och sugardejting på kommunens skolor.

Underlaget för detta ärende har tagits fram av brottsförebyggande samordnare i samverkan med elevhälsan och individ- och familjeomsorgen.

Samlad bedömning

Efter samråd med övriga aktörer görs bedömningen att kommunens verksamheter som berörs av dessa frågor redan helt eller delvis uppfyller de ställda att-satserna. Det finns idag undertecknat samverkansavtal med Polisen med medborgarlöftet att aktivt arbeta med våldsprevention och särskilt utsatta grupper där bland annat kvinnor och barn hör.

Socialtjänsten har idag samarbete med närmaste Barnahus, beläget i Skellefteå, utredning pågår att skapa ett gemensamt sådant inom R8 samarbetet. Därtill är man under implementering av ett Centrum mot våld, gemensamt för R8 kommunerna, placerat i Lycksele.

Vidare har Socialtjänsten redan ett ansvar att vara ett stöd både för brottsoffer och våldsutövare. Gällande skolan och elevhälsan arbetar man

Kommunstyrelsens arbetsutskott

strukturerat inom området "sexualitet, samtycke och relationer". I detta arbete inryms flera olika teman där ett specifikt är att "omfatta kunskaper om maktstrukturer kopplade till kön och hedersrelaterat våld och förtryck.

Sammantaget kan sägas att utvecklingen inom det brottsförebyggande arbetet går snabbt och flera utvecklingsinsatser pågår samtidigt och bedömningen är att i detta inryms sexualbrott likväl som andra brott.

Förlag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlott Liljeström (S) föreslår att motionen bifalls i den del att Lycksele Kommun ska säkerställa att det finns avtal med ett Barnahus.

Thomas Jakobsson (KD) föreslår att motionen ska anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutat att motionen anses besvarad.

Reservation

Ann-Charlott Liljeström (S) och Lars Ohlsson (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Ann-Charlott Liljeström (S) förslag.

Beslutsunderlag

Motion - Motverka sexköp och stärka stödet till brottsutsatta, daterad 2025-12-01

Beslutet skickas till

Brottsförebyggande samordnare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 44

Dnr 2025-000130

Omfördelning av investeringsbudget över 2 mkr 2026

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige omfördelar investeringsbudget över 2 mkr inför 2026 enligt förslag.

Investeringsprojektet Konstgräsplan Tannen minskas från 5000 tkr till 3500 tkr.

Investeringsprojektet Limit Hyresgästsanpassningar utökas från 7000 tkr till 8500 tkr.

Ärendebeskrivning

Efter genomförd upphandling av arbeten för att byta ut konstgräsplanen på Tannens idrottsområde kan konstateras att budgetposten avsatt för ändamålet är överdimensionerad. Med kringarbeten och andra oförutsedda arbeten beräknas 3500 tkr vara tillräckligt för att täcka Fritidsenhetens kostnader för projektet.

Samtidigt har en rad dolda fel uppdagat sig under pågående renovering av förskolan på Furuviik. I det projektet beräknas ca. 1500 tkr behövas för att åtgärda de brister som upptäckts i tidigare konstruktion av fastigheten. Kommunfullmäktige ska besluta om omfördelningar av investeringsbudget som överstiger 2 mkr.

Efter omfördelning av investeringsmedel är förvaltningens förslag till prioriterade investeringsprojekt som överstiger 2 Mkr 2026:

Investeringsprojekt över 2 mkr			
1	Tannbergsskolan, ombyggnation för skidprogram	4 500	
2	Tbg-skolan ytskikt ljud,ljus,ventanpassning, halv tårta åt gång		5 000 5 000
3	Tannbergsskolan, utemiljö		2 000
4	Villaryds förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 900 m2		10 000 8 500
5	Södermalms förskola 1 avd ytskiktrep o anpassningar 350 m2	4 500	4 300
6	Jonsta förskola 4 avd ytskiktrep o anpassningar 660 m2	10 500	
7	Anpassningsåtgärder för ny skolstruktur		2 000 8 000
8	Storgården Gruppboende 440 m2/plan		2 500 2 800
9	Yttertak Tannbergsskolan hus B		4 000
10	Utbyte kakelfog i Simhall		2 000
11	Ny webbsida Lycksele kommun	2 000	
12	Konstgräsplan Tannen	3 500	
13	Utbyte maskiner Gatu/park	3 300	3 300 2 000
14	Limit Hyresgästsanpassningar	8 500	7 000 8 000
15	Bredband investeringslimit	8 000	4 000 4 000

Kommunstyrelsens arbetsutskott

16	Gatu/park investeringslimit	4 000	4 000	4 000
17	Reinvestering och toppning gator/vägar	3 000	3 000	3 500
18	Utbyte av bilar inom Socialtjänsten	9 600	7 000	7 000
19	Bättre miljöer för lärande	2 201	2 000	2 000
	Summa	63 601	58 100	58 800

Finansiering

Beslutet behöver inte finansieras då det endast handlar om att omfördela redan beslutade medel.

Väsentlighetsanalys

Genom beslutet kan verksamheten agera mer proaktivt utifrån förändrade kravs- och behovsbilder.

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att förslaget bidrar till fortsatt positiv utveckling inom kommunen.

Beslutsunderlag

Kommentar till investeringar överstigande 2 Mkr

- 1 Tillskapande av ändamålsenliga lokaler samt träningsrum i flygel. 300 m² X 21 500 kr/m² = 6500 tkr. Tas i bruk ht-26.
- 2 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder.
- 3 Iordningställande yttre miljö för anpassad skolgång.
- 4 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 900 m² X 21 500 kr/m² = 18 500 tkr fördelat på två år.
- 5 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 770 m² X 22 000 kr/m² = 8800 tkr fördelat på två år.
- 6 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 660 m² X 21 000 kr/m² = 10 500 tkr fördelat på två år.
- 7 Renovering av ytskikt och energieffektiviserande åtgärder, anpassning till högre elevantal.
- 8 Totalrenovering och energieffektiviseringar. 440 m² X 12 000 kr/m² = 5 280 tkr fördelat på två år.
- 9 Klimatanpassning och energieffektivisering, eventuellt solceller.
- 10 Energieffektiviserande åtgärd som sänker anläggningens driftkostnad.
- 11 Införande av ny tillgänglighetsanpassad webbsida utifrån dagens krav och standarder.
- 12 Utbyte då teknisk livslängd är överskriden.
- 13 Löpande utbytesserie. 2026 lastbil, 2027 lastbil, 2028 mindre maskiner för grönytor.
- 14 Limit - för mindre omfattande hyresgästanpassningar samt momentana reinvesteringar.
- 15 Limit - för att slutföra pausade projekt samt reinvestering i aktiv utrustning och ombyggnationer i noder.
- 16 Limit - för mindre omfattande åtgärder i gaturummet, lekparksutrustning och annat materiel.
- 17 Limit - för planerade åtgärder i gaturummet samt omläggning av hårdgjorda ytor.
- 18 Enligt utbyteschema.
- 19 Utbildningsnämndens satsning för likriktad utrustning i alla lokaler.

Beslutet skickas till

Kommundirektör



LYCKSELE
KOMMUN
LIKSIJUN KOMMUNIDNA

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

44(57)

Sammanträdesdatum

2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Verksamhetschef Samhällsbyggnad
Verksamhetschef För- och grundskola
Ekonomichef
Fastighetschef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 45

Dnr 2026-000058

Nämndernas verksamhetsberättelse per den 31 december 2025

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tar del av nämndernas verksamhetsberättelse per den 31 december 2025 och överlämnar de till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Nämnderna redovisar verksamhetsberättelser per den 31 december 2025:

- Utbildningsnämnden.
- Socialnämnden.
- Myndighetsnämnden.
- Överförmyndarnämnden i södra Lappland.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 46

Dnr 2026-000069

Lycksele kommuns årsredovisning 2025

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer årsredovisningen och överlämnar den till revisionen.

Ärendebeskrivning

Varje år ska en årsredovisning upprättas i enlighet med kommunallagen, LKBR och gällande rekommendationer från Rådet för Kommunal Redovisning (RKR).

Beslutsunderlag

Lycksele kommuns årsredovisning 2025

Beslutet skickas till

Revisionen

Ekonomienheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 47

Dnr 2026-000072

Budgetdirektiv 2027 med plan 2028-2029

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige fastställer budgetdirektiv 2027 med plan för 2028 – 2029.

Ärendebeskrivning

Som en del i ekonomistyrningen finns budgetdirektiv.

Samlad bedömning

Budgetdirektiv är ett dokument som ska tydliggöra hur ansvarsfördelning och ekonomiuppföljning/rapportering ska ske samt tidplan för budgetarbetet.

Beslutsunderlag

Budgetdirektiv 2027 med plan 2028–2029

Beslutet skickas till

Ledningsgruppen
Nämnderna
Ekonomienheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 48

Dnr 2026-000079

Försäljning av fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige säljer fastigheterna Bergviken 1, Köpmannen 3 och Stadshuset 9 till AB Lycksele Industrihus. Försäljningen sker till det belopp som extern värderingsman fastställer för var och en av fastigheterna och tillträde till fastigheterna sker per 1 maj 2026.

Ärendebeskrivning

I en pågående process att renodla kommunens fastighetsbestånd till lokaler för den interna verksamheten och allmännyttiga lokaler så har tre fastigheter identifierats som lämpliga att avyttra. Gemensamt för dessa fastigheter är att det är belägna i, eller i direkt anslutning till, stadskärnan samt att de huvudsakligen är avsedda för kommersiell verksamhet.

Bergviken 1

Fastigheten är belägen vid korsningen Vilhelminavägen/Villarydsvägen. Nedre våningsplan hyrs ut till handel i form av gårdsbutiken "Villa Veja".

Övervåningen är i dagsläget vakant och i behov av såväl underhåll som tillgänglighetsanpassningar innan uthyrning kan ske.

Fastigheten har ett bokfört värde på 82.000 kronor.

Taxeringsvärdet är 584.000 kronor.

Den nuvarande hyresgästen bedöms inte klara av en nämnvärt högre hyresnivå än den man betalar idag.

Förslaget är att fastigheten överförs till AB Lycksele Industrihus för belopp enligt utförd oberoende värdering.

Köpmannen 3

Fastigheten är belägen centralt vid torget i Lycksele, vid korsningen Skolgatan/Norra Torggatan. Byggnaden har nyligen genomgått en

fasadrenovering samt fönsterbyten men är idag utan hyresgäster.

Fastigheten har ett bokfört värde på 225.578 kronor, därutöver är det upparbetat 2.514.901 kronor som omsättningstillgångar i och med utfört fasad- och fönsterbyte.

Taxeringsvärdet är 1.208.000 kronor.

Förslaget är att fastigheten överförs till AB Lycksele Industrihus för belopp enligt utförd oberoende värdering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Stadshuset 9

Fastigheten är belägen centralt i korsningen Storgatan/Grubbgatan. Över våningsplan inrymmer kommunal verksamhet medan de kommersiella lokalerna på nedre våningen är vakanta.

Fastigheten har ett bokfört värde på 395.398 kronor.

Taxeringsvärdet är ca. 1.100.000 kronor.

Förslaget är att fastigheten överförs till AB Lycksele Industrihus för belopp enligt utförd oberoende värdering.

Finansiering

Redovisningsmässigt kan en försäljning till värderat marknadsvärde innebära en förlust för kommunen.

Väsentlighetsanalys

Genom beslutet kan verksamheten agera mer proaktivt utifrån förändrade kravs- och behovsbilder.

Samlad bedömning

Den samlade bedömningen är att kommunen bör överlåta berörda fastigheter till det kommunalägda bolaget AB Lycksele Industrihus. I och med att lokalförsörjning till kommersiella aktörer genom den kommunala förvaltningen är möjligt att ifrågasätta bedöms det vara lämpligare att dessa lokaler ägs och förvaltas av det kommunala bolag som har den typen av verksamhet reglerat i sin bolagsordning och i sina ägardirektiv.

Beslutsunderlag

Oberoende värdering av fastigheterna

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Samhällsbyggnad

Kommundirektör

Styrelsen för AB Lycksele Industrihus

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 49

Dnr 2025-000192

Politisk organisation mandatperioden 2027-2030

Beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-21 § 81 uppdra till Val- och arvodesberedningen att upprätta förslag till politisk organisation, reglemente för nämnder och styrelse samt arvodes- och ersättningsreglemente inför ny mandatperiod.

Beslut om politisk organisation och reviderade dokumenten ska fullmäktige anta innan den nya fullmäktigeförsamlingen träder i kraft efter valet 2026 och ska därför behandlas i arbetsutskottet, kommunstyrelsen och fullmäktige under mars/april 2026.

Val- och arvodesberedningen har därför skickat ut en enkät för att på så sätt få en bild av hur de förtroendevalda upplever den nuvarande politiska organisationen till samtliga ledamöter och ersättare i nämnder, styrelse, fullmäktige och bolagsstyrelser. De politiska partierna representerade i fullmäktige har även fått en enkät. Enkätsvaren har sammanställts i en rapport.

Sammanfattning av rapporten

I stort anser de svarande att den representativa demokratin och inflytandet fungerar väl och att den politiska organisationen har fungerat bra för innevarande mandatperiod.

De flesta svarande anser att det endast behövs 2 kommunalråd det vill säga ett kommunalråd och ett kommunalråd i opposition och en stor majoritet av de svarande anser att kommunen ska fortsätta med en nämndstruktur.

De svarande anser att fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder har rätt antal ledamöter och ersättare. Det har dock framkommit synpunkter på att antalet ersättare i bolagsstyrelserna bör ses över. Svaren visar också på att den utökade närvarorätten i Kommunstyrelsens arbetsutskott med 1 ersättare från oppositionen och 1 från majoriteten upplevs positivt men det finns synpunkter på att insynsplatserna borde användas till partier som inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskottet. En majoritet av de svarande anser att det räcker med ett utskott under kommunstyrelsen. Synpunkter finns dock om att inrätta ett utskott för personalfrågor och

Kommunstyrelsens arbetsutskott

folkhälsofrågor.

Ingen förändring av Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Myndighetsnämnden och Överförmyndarnämnden efterfrågas. Det finns dock synpunkter på att ta bort Myndighetsnämndens arbetsutskottet och införa ett presidium i stället.

Samlad bedömning

Val- och arvodesberedningen har sammanställt förslag till politiskorganisation inför nästa mandatperiod. I underlaget framkommer de ändringar och alternativ som respektive parti föreslagit. Val- och arvodesberedningen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut.

Beslutsunderlag

Utvärdering av den politiska organisationen
Val- och arvodesberedningen 2026-02-19 § 7

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 50

Dnr 2026-000008

Reglemente för nämnder och styrelse 2027-2030

Beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-21 § 81 uppdra till Val- och arvodesberedningen att upprätta förslag till politisk organisation, reglemente för nämnder och styrelse samt arvodes- och ersättningsreglemente inför ny mandatperiod.

Beslut om politisk organisation och reviderade dokumenten ska fullmäktige anta innan den nya fullmäktigeförsamlingen träder i kraft efter valet 2026 och ska därför behandlas i arbetsutskottet, kommunstyrelsen och fullmäktige under mars/april 2026.

Val- och arvodesberedningen har därför skickat ut en enkät för att på så sätt få en bild av hur de förtroendevalda upplever den nuvarande politiska organisationen till samtliga ledamöter och ersättare i nämnder, styrelse, fullmäktige och bolagsstyrelser. De politiska partierna representerade i fullmäktige har även fått en enkät. Enkätsvaren har sammanställts i en rapport.

Sammanfattning av rapporten

I stort anser de svarande att den representativa demokratin och inflytandet fungerar väl och att den politiska organisationen har fungerat bra för innevarande mandatperiod.

De flesta svarande anser att det endast behövs 2 kommunalråd det vill säga ett kommunalråd och ett kommunalråd i opposition och en stor majoritet av de svarande anser att kommunen ska fortsätta med en nämndstruktur.

De svarande anser att fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder har rätt antal ledamöter och ersättare. Det har dock framkommit synpunkter på att antalet ersättare i bolagsstyrelserna bör ses över. Svaren visar också på att den utökade närvarorätten i Kommunstyrelsens arbetsutskott med 1 ersättare från oppositionen och 1 från majoriteten upplevs positivt men det finns synpunkter på att insynsplatserna borde användas till partier som inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskottet. En majoritet av de svarande anser att det räcker med ett utskott under kommunstyrelsen. Synpunkter finns dock om att inrätta ett utskott för personalfrågor och

Kommunstyrelsens arbetsutskott

folkhälsofrågor.

Ingen förändring av Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Myndighetsnämnden och Överförmyndarnämnden efterfrågas. Det finns dock synpunkter på att ta bort Myndighetsnämndens arbetsutskottet och införa ett presidium i stället.

Samlad bedömning

Val- och arvodesberedningen har sammanställt förslag till reglemente för nämnder och styrelse inför nästa mandatperiod. I underlaget framkommer de ändringar och alternativ som respektive parti föreslagit. Val- och arvodesberedningen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut.

Beslutsunderlag

Förslag till reglemente för nämnder och styrelser inför nästa mandatperiod
Val- och arvodesberedningen 2026-02-19 § 7

Beslutet skickas till

Administrativa enheten
HR-enheten
Nämnderna

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 51

Dnr 2026-000009

Arvodes- och ersättningsreglemente 2027-2030

Beslut

Arbetsutskottet överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-21 § 81 uppdra till Val- och arvodesberedningen att upprätta förslag till politisk organisation, reglemente för nämnder och styrelse samt arvodes- och ersättningsreglemente inför ny mandatperiod.

Beslut om politisk organisation och reviderade dokumenten ska fullmäktige anta innan den nya fullmäktigeförsamlingen träder i kraft efter valet 2026 och ska därför behandlas i arbetsutskottet, kommunstyrelsen och fullmäktige under mars/april 2026.

Val- och arvodesberedningen har därför skickat ut en enkät för att på så sätt få en bild av hur de förtroendevalda upplever den nuvarande politiska organisationen till samtliga ledamöter och ersättare i nämnder, styrelse, fullmäktige och bolagsstyrelser. De politiska partierna representerade i fullmäktige har även fått en enkät. Enkätsvaren har sammanställts i en rapport.

Sammanfattning av rapporten

I stort anser de svarande att den representativa demokratin och inflytandet fungerar väl och att den politiska organisationen har fungerat bra för innevarande mandatperiod.

De flesta svarande anser att det endast behövs 2 kommunalråd det vill säga ett kommunalråd och ett kommunalråd i opposition och en stor majoritet av de svarande anser att kommunen ska fortsätta med en nämndstruktur.

De svarande anser att fullmäktige, kommunstyrelsen och nämnder har rätt antal ledamöter och ersättare. Det har dock framkommit synpunkter på att antalet ersättare i bolagsstyrelserna bör ses över. Svaren visar också på att den utökade närvarorätten i Kommunstyrelsens arbetsutskott med 1 ersättare från oppositionen och 1 från majoriteten upplevs positivt men det finns synpunkter på att insynsplatserna borde användas till partier som inte är representerade i kommunstyrelsens arbetsutskottet. En majoritet av de svarande anser att det räcker med ett utskott under kommunstyrelsen. Synpunkter finns dock om att inrätta ett utskott för personalfrågor och



Kommunstyrelsens arbetsutskott

folkhälsofrågor.

Ingen förändring av Socialnämnden, Utbildningsnämnden, Myndighetsnämnden och Överförmyndarnämnden efterfrågas. Det finns dock synpunkter på att ta bort Myndighetsnämndens arbetsutskottet och införa ett presidium i stället.

Samlad bedömning

Val- och arvodesberedningen har sammanställt förslag till arvodes- och ersättningsreglemente inför nästa mandatperiod. I underlaget framkommer de ändringar och alternativ som respektive parti föreslagit. Val- och arvodesberedningen överlämnar ärendet till kommunfullmäktige för slutligt beslut.

Beslutsunderlag

Förslag till arvodes- och ersättningsreglemente
Val- och arvodesberedningen 2025-02-19 § 7

Beslutet skickas till

Administrativa enheten
HR-enheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 52

Dnr 2026-000012

Återrapportering av delegationsbeslut till arbetsutskottet

Beslut

Arbetsutskottet godkänner återrapporteringen.

Ärendebeskrivning

HR-enheten återrapporterar följande ärenden/åtgärder enligt kommunstyrelsens delegationsordning:

- Förhandlingar, överläggningar och disciplinära åtgärder 2026-03-10
- Uppföljning av Lycksele kommuns arbetsmiljöstrategi 2026-03-10

Beslutet skickas till

HR-enheten



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 53

Dnr 2026-000027

Kurser och konferenser

Beslut

Ärendet föranleder inget beslut.

Ärendebeskrivning

Följande kurser och konferenser presenteras:

- Hybridmöte med Sveriges Åkeriföretag den 27 mars 2026.
- Mötesplats Parasport Challenge 2026 fredag den 13 mars.