



Habostyrelsen

Tid och plats 2026-06-16 klockan 16.20–17.00, Habo gård

Beslutande

Ledamöter
Göran Wallén (M), ordförande
Ann-Margreth Olsson (S), vice ordförande
Inga-Kerstin Eriksson (C), 2:e vice ordförande
Fredrik Persson (S)

Tjänstgörande ersättare Carina Sacher (S)

Övriga närvarande

Ersättare Erik Golovtchenko (KD)

Övriga
Caroline Persmyren, enhetschef, kultur- och fritidsförvaltningen
Johanna Sandberg, utvecklingschef, kultur- och fritidsförvaltningen
Lotta Herlitz, nämndsekreterare

Justerare Inga-Kerstin Eriksson (C)

Paragrafer § 39–47

Tid och plats för justering måndag 22 juni kl. 13:00 - digital justering

Underskrifter

Sekreterare

Lotta Herlitz

Ordförande

Göran Wallén (M)

Justerare

Inga-Kerstin Eriksson (C)

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Habostyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-06-16

Paragrafer § 39–47

Anslaget sätts upp 2026-06-23

Anslaget tas ned 2026-07-14

Protokollets förvaringsplats Habo gård, Habovägen 6, Lomma

Underskrift

Lotta Herlitz

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Innehåll

§ 39 Val av justeringsperson	4
§ 40 Mötets öppnande och fastställande av dagordning	5
§ 41 Verksamhetsutveckling kopplat till utredning av behov av nya lokaler på Habo gård efter 2027	6
§ 42 Remiss avseende Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026–2030	7
§ 43 Information från verksamheten 2026	9
§ 44 Anmälan av delegationsbeslut (HS) 2026	10
§ 45 Anmälningssärenden till Habostyrelsens sammanträde den 16 juni 2026	11
§ 46 Övriga frågor	12
§ 47 Mötets avslutande	13

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 39 Val av justeringsperson

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att utse andre vice ordförande Inga-Kerstin Eriksson (C) till att justera protokollet och att protokollet justeras digitalt måndagen den 22 juni kl. 13:00.

Beslutsgång

Ordföranden Göran Wallén (M) ställer frågan om Habostyrelsen kan besluta att utse andre vice ordförande Inga-Kerstin Eriksson (C) till att justera protokollet och att protokollet justeras digitalt måndagen den 22 juni kl. 13:00 och finner frågan med ja besvarad.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 40 Mötets öppnande och fastställande av dagordning

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att godkänna föredragningslistan med ändringen att punkt nummer tre utgår från dagordningen då dialog med Habostiftelsen har förts i annat forum.

Beslutsgång

Ordförande Göran Wallén (M) ställer frågan om Habostyrelsen kan besluta att godkänna föredragningslistan med ändringen att punkt nummer tre utgår från dagordningen då dialog med Habostiftelsen har förts i annat forum och finner frågan med ja besvarad.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 41 Verksamhetsutveckling kopplat till utredning av behov av nya lokaler på Habo gård efter 2027

Diarienummer: HS 2024/37

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Sammanfattning

Utvecklingschef Johanna Sandberg ger en muntlig statusrapport i ärendet.

- 10 miljoner kronor är avsatta för nya lokaler på Habo gård i kommundirektörens förslag till EVP 2027-2029 med budget för 2027-
- tidplanen är nu satt och ärendet ska upp till beslut i kommunstyrelsen den 2 september och i kommunfullmäktige i november

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 42 Remiss avseende Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026–2030

Diarienummer: HS 2026/35

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att avstå från att yttra sig över Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-2030

Sammanfattning

Kommunkontoret har upprättat förslag till Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026–2030. Bakgrunden är ett ökat behov av samordnade och förstärkta insatser mot klotterrelaterad skadegörelse. Handlingsplanen föreslår ersätta kommunens styrdokument från 2013 och anger nolltolerans mot klotter. Handlingsplanens samlade åtgärder syftar till att skapa goda förutsättningar för en effektiv och kraftfull hantering av klotterproblematiken i Lunds kommun.

Habostyrelsen har jämte andra nämnder och styrelsen, helägda bolag och Krafringen AB erbjudits möjlighet att yttra sig över förslaget.

Svar ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 28 augusti 2026.

Beslutsgång

Ordförande Göran Wallén (M) ställer frågan om Habostyrelsen kan besluta att avstå från att yttra sig över Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-2030 och finner frågan med ja besvarad.

Underlag för beslut

- Förvaltningens tjänsteskrivelse 2026-06-05 Habostyrelsens svar på remiss avseende Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-2030

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



- Protokollsutdrag KS AU 2026-05-26 § 97 Remittering av upprättat förslag till Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-2030
- Kommunkontorets tjänsteskrivelse 2026-05-20 Remittering av upprättat förslag till Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-2030
- Handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-2030 (remissversion)
- Barnkonsekvensanalys handlingsplan för att bekämpa klotter 2026-04-28

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 43 Information från verksamheten 2026

Diarienummer: HS 2026/2

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Enhetschef Caroline Persmyren informerar om ekonomisk prognos och vad som är på gång i verksamheten. Bildspel bifogas protokollet.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 44 Anmälan av delegationsbeslut (HS) 2026

Diarienummer: HS 2026/8

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Nedan sammanställning omfattar de delegationsbeslut som fattats per delegation från Habostyrelsen sedan föregående redovisning gjord 19 maj 2026.

- Undertecknande av avtal med Pontech Marina AB gällande leverans av flytbrygga, delegat utvecklingschef Johanna Sandberg, datum för undertecknande 2026-05-25 (Dnr HS 2026/18). Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.2.3 i Habostyrelsens delegationsordning
- Undertecknande av avtal med Gulmann AB gällande leverans av personlyft, delegat enhetschef Caroline Persmyren, datum för undertecknande 2026-06-10 (Dnr HS 2026/37). Beslutet är fattat med stöd av punkt 2.2.4 i Habostyrelsens delegationsordning

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 45 Anmälningssärenden till Habostyrelsens sammanträde den 16 juni 2026

Diarienummer: HS 2026/40

Beslut

Habostyrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Förteckning över meddelanden till Habostyrelsens sammanträde den 16 juni 2026

- Protokollsutdrag KS 2026-05-06 § 141 Sammanträdestider för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2027, HS 2026/34
- Protokollsutdrag KF 2026-05-28 § 136 Sammanträdestider för kommunfullmäktige 2027, HS 2026/34
- Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-06-01 § 57 Revidering av Riktlinje för fördelning av arbetsmarknadsanställningar och praktikplatser - beslut om att initiera revidering, HS 2026/39
- Beslut från KS 2026-06-03 § 189 Fastställande av Stadsdelsprogram för Norra Fäladen, HS 2026/41
- Beslut från KS 2026-06-03 § 188 Fastställande av Stadsdelsprogram för Klostergården, HS 2026/41
- Beslut från KS 2026-06-03 § 186 Antagande av Riktlinjer för kommunövergripande investeringsplanering 2026–2030, HS 2026/41
- Kommunstyrelsens beslut om tillförordnande av kommundirektör under semesterperioden sommaren 2026, HS 2026/41
- Beslut från KS 2026-06-03 § 192 Slutrapport avseende sammanhållet arbete för en effektiv och funktionell tjänstepersonsorganisation, HS 2026/41

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 46 Övriga frågor

Diarienummer: HS 2026/26

Inga övriga frågor.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



§ 47 Mötets avslutande

Ordförande Göran Wallén (M) önskar alla en bra och vilsam semester.

Andre vice ordförande Inga-Kerstin Eriksson (C) önskar ordförande och Habostyrelsens ledamöter och ersättare samt all personal en fin sommar och en trevlig midsommar med god mat med närproducerad färskpotatis och jordgubbar.

Mötet avslutas 17:00.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------