



Plats och tid	Stadshuset, våning 9, kl. 13:15-13:32
Beslutande	Enligt närvarolista
Justerare	Ulrika Lundberg (V)
Tid och plats för justering	Protokollet justeras digitalt senast 2026-09-17
Justerade paragrafer	184-209
Sekreterare	Frida Lundström
Ordförande	Carina Sammeli (S)
Justerare	Ulrika Lundberg (V)

BEVIS/ANSLAG

Kommunstyrelsens protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Sammanträdesdatum	2026-09-14
Datum när anslaget sätts upp	2026-09-17
Datum när anslaget tas ned	2026-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Förvaras digitalt vid kommunstyrelseförvaltningens kansli.
Underskrift	Frida Lundström



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Paragrafer	Ärenden	Sida
§ 184	Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-09-14	6 - 10
§ 185	Meddelanden till kommunstyrelsen 2026-09-14	11 - 13
§ 186	Kurser och konferenser 2026-09-14	14
§ 187	Val av ny ledamot (kommunal) till personalstiftelsen	15 - 16
§ 188	Avvikelse från regler om dygnsvila enligt bilaga J – Bergbo stödboende	17 - 18
§ 189	Avvikelse från regler om dygnsvila enligt bilaga J - Radiomasten	19 - 20
§ 190	Avvikelse från regler om dygnsvila enligt bilaga J - Personlig assistans	21 - 22
§ 191	Granskning av den långsiktiga finansiella planeringen av investeringar	23 - 25
§ 192	Granskning av avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning	26 - 28
§ 193	Obligatorisk internkontroll 2027	29 - 30
§ 194	Riktlinje för anslaget kommunstyrelsens utvecklingsmedel	31 - 33
§ 195	Ansökan om medfinansiering för projekt NyföretagarCentrum Nord i Luleå 2027-2029	34 - 36
§ 196	Ansökan projektmedel Doit extended	37 - 39
§ 197	Arbetsordning för ungdomsfullmäktige	40 - 43
§ 198	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	44 - 45
§ 199	Revidering av nämndreglemente	46 - 47
§ 200	Sammanträdesordning för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskott 2027	48 - 49
§ 201	Finansrapport augusti 2026	50
§ 202	Upphävande av tidigare beslut om försäljning av fastigheten Sunderbyn, beslut om rivning samt uppdrag om nybyggnad av gruppboende	51 - 53
§ 203	Utvärdering av avtal mellan Luleå kommun och Luleå Lokaltrafik AB	54 - 56
§ 204	Planprogram för Svartön och Hertsöfältet, Luleå industripark	57 - 58
§ 205	Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1	59 - 61
§ 206	Detaljplan för del av Notviken 4:40, del av Storheden 1:1 samt Notviken 4:42, Ektjärn område 2	62 - 63
§ 207	Samverkansöverenskommelse - studentstad	64 - 65



§ 208	Granskning av kamerabevakning	66 - 68
§ 209	Svar på remiss Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31)	69 - 71



NÄRVAROLISTA

Tjänstgörande ledamöter

Carina Sammeli (S)
Fredrik Hansson (S)
Matti Björk (M)
Bodil Wennerbrandt Sevastik (S)
Jens Lundqvist (S)
Sana Suljanovic (M)
Mathias Karvonen (V)
Ulrika Lundberg (V)
Arne Nykänen (C)
Samuel Ek (KD)
Evelina Rydeker (MP)

Frånvarande ledamöter

Daniel Smirat (S)
Anja Johansson (S)
Dexter Krokstedt (SD)
Thomas Söderström (L)

Tjänstgörande ersättare

Fredrik Bruhn (S)
Jan Peter Kostet (S)
Bo Larsson (-)
Ylva Mjördell (L)

Tjänstgör istället för

Daniel Smirat (S)
Anja Johansson (S)
Dexter Krokstedt (SD)
Thomas Söderström (L)

Närvarande ersättare

Maritha Meethz (S)
Peder Lundkvist (S)
Nora Nordgren (S)
Dag Sundberg (M)
Sara Hjalte (V)
Christer Stenberg (V)
Fredrik Sidevärn (C)
Nicklas Kemppainen (KD)

Frånvarande ersättare

Madelene Rydehäll (S)
Arvid Persson (M)
Stig Sörlin (MP)



Insynsplats

Jonas Brännberg (SAV)

Övriga

Anna Lindh Wikblad

Kommundirektör



§ 184

Delegationsbeslut till kommunstyrelsen 2026-09-14

Ärendenr 2026/222-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde. Följande beslut redovisas enligt gällande delegationsordning:

Delegat	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens arbetsutskott	
KLF Hid.nr 2026.7889 Avrop HBV Byggmaterial	2026-08-17
KLF Hid.nr 2026.7890 Avrop ADDA stationstankning	2026-08-17
KLF Hid.nr 2026.7844 Upphandling Tvätt- och textilservice	2026-08-17
KLF Hid.nr 2026.7845 Upphandling Medicinskt förbrukningsmaterial till kommunerna i Norrbotten	2026-08-17
Kommunstyrelsens ordförande	
KLF Hid.nr 2026.7764 Delegationsbeslut Avropsanmälan - ADDA ramavtal Möbler återbruk inklusive tillhörande tjänster 2025 Luleå kommun beräknas avropa för 15 000 000 kr Avropsberättigade är Luleå kommuns samtliga förvaltningar	2026-08-13

**Kommundirektör**

KLF Hid.nr 2026.7538 2024-12-13

Delegationsbeslut, Upphandling Elevtransport buss (Centrala stan - Notviken, Örnäset, Hertsön samt Råneå), maximalt avtalsvärde 5 500 000 kr

KLF Hid.nr 2026.7509 2026-05-26

Delegationsbeslut tilldelning av två ramavtal – Upphandling Auktionsföretag, maximalt avtalsvärde 4 MSEK (totalt 8 MSEK)

KLF Hid.nr 2026.7518 2026-05-29

Delegationsbeslut avseende återkallande av tilldelade ramavtal- Upphandling Auktionsföretag

KLF Hid.nr 2026.7519 2026-06-09

Delegationsbeslut tilldelning av två ramavtal – Upphandling Auktionsföretag, maximalt avtalsvärde 4 MSEK (totalt 8 MSEK)

Näringslivschef

KLF Hid.nr 2026.8207 2026-08-25

Delegationsbeslut - Direktupphandling kulturens nytta i kronor, maximalt avtalsvärde 700 000 kr

Mark- och exploateringschef

KLF Hid.nr 2026.7520 2026-08-10

Delegationsbeslutarrenden maj 2026

KLF Hid.nr 2026.7522 2026-08-10

Delegationsbeslutarrenden juni 2026

KLF Hid.nr 2026.7521 2026-08-10

Delegationsbeslutarrenden juli 2026

KLF Hid.nr 2026.7623 2026-08-12

Delegationsbeslut tomträtter juni 2026

KLF Hid.nr 2026.7971 2026-08-24

Delegationsbeslut om försäljning av fastighet, Smedsbyn 6:34 i Luleå kommun



KLF Hid.nr 2026.8205 2026-09-02
Delegationsbeslut tomträtter augusti 2026

Kommunjurist

KLF Hid.nr 2026.7962 2026-08-21
Delegationsbeslut - Yttrande över ansökan om
tillstånd att använda sväware

KLF Hid.nr 2026.8018 2026-08-24
Avslagsbeslut - Begäran om allmän handling

Kommunarkivarie

KLF Hid.nr 2026.803 2026-08-25
Delegationsbeslut om att överta handlingar för
slutarkivering

Räddningstjänsten, Sektionschef

KLF Hid.nr 2026.8029 2026-08-24
Beslut avseende avslut av ärende enligt lagen om
skydd mot olyckor, Bergstadens vård & om-
sorgsboende, Bergnäset

KLF Hid.nr 2026.8167 2026-08-31
Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avse-
ende avslut av ärende, Restaurang Bryggan

Räddningstjänsten, Brandingenjör

KLF Hid.nr 2026.7688 2026-08-12
Beslut om tillstånd för hantering av brandfarlig
vara, Luleå Energi AB

KLF Hid.nr 2026.7689 2026-08-12
Beslut om tillstånd förhantering av explosiv vara,
F Nordström Maskinentreprenad AB, Råneå

KLF Hid.nr 2026.7690 2026-08-12
Beslut om godkännande föreståndare och delta-
gare för hantering av brandfarlig vara, F Nord-
ström Maskinentreprenad AB, Råneå

KLF Hid.nr 2026.7701 2026-08-13
Beslut om avslut av ärende avseende lagen om
skydd mot olyckor, Forellen Luleå



KLF Hid.nr 2026.7840 2026-08-17
Yttrande enligt ordningslagen avseende tillstånd
för byggetablering Storgatan - Nygatan 11

KLF Hid.nr 2026.7892 2026-08-19
Yttrande enligt ordningslagen avseende pyrotek-
nik i samband med teaterföreställning, Kulturens
Hus

KLF Hid.nr 2026.7926 2026-08-19
Yttrande enligt ordningslagen avseende byggeta-
blering, Storgatan

KLF Hid.nr 2026.8017 2026-08-24
Yttrande enligt plan- och bygglagen (PBL) avse-
ende bygglovsansökan, Borraren

KLF Hid.nr 2026.8098 2026-08-26
Beslut om tillstånd för hantering och överföring
av explosiv vara, Luleå Energi Elnät AB

KLF Hid.nr 2026.8099 2026-08-26
Beslut om godkännande föreståndare och delta-
gare för hantering och överföring av explosiv
vara, Luleå Energi Elnät AB

KLF Hid.nr 2026.8211 2026-08-31
Föreläggande enligt Lagen om skydd mot olyc-
kor, Pontusbadet

KLF Hid.nr 2026.8215 2026-09-02
Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan
om tillstånd för offentlig tillställning, Södra hamn

KLF Hid.nr 2026.8216 2026-09-02
Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan
om tillstånd för offentlig tillställning, Arcushallen

Räddningstjänsten, Brandinspektör

KLF Hid.nr 2026.8032 2026-08-24
Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avse-
ende egensotning, Brändön



KLF Hid.nr 2026.8173 2026-08-31
Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)
om egensotning, Antnäs

KLF Hid.nr 2026.8174 2026-08-31
Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor avse-
ende egensotning, Råneå

Räddningstjänsten, Handläggare

KLF Hid.nr 2026.8155 2026-07-30
Föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor
(LSO), Luleå gymnasieskola kv. Kungsfågeln

KLF Hid.nr 2026.7826 2026-08-17
Yttrande enligt ordningslagen avseende ansökan
om tillstånd för demonstrationståg

KLF Hid.nr 2026.8154 2026-08-31
Beslut enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)
om avslut av ärende, Örnäsets kyrka & Försam-
lingsgård



§ 185

Meddelanden till kommunstyrelsen 2026-09-14

Ärendenr 2026/1025-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade meddelanden till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande meddelanden redovisas:

Avsändare

Kommunstyrelseförvaltningen
2026-08-11

Ämne

KLF 2026/1048-1.3.1.5

Luleå kommun avstår att svara på Trafikverkets remiss om kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet, Norrbotniabanan, då kontrollprogrammet i nuläget berör sträckan Umeå-Skellefteå i högre grad och en reviderad version av kontrollprogrammet kommer att komma för Skellefteå-Luleå när den sträckan blir mer aktuell.

Infrastruktur- och serviceförvaltningen
2026-08-13

KLF Hid.nr 2026.7711

Svar på remiss av promemoria Effektiva vägtransporter

Miljö och bygg
2026-08-14

KLF Hid.nr 2026.7753 och KLF Hid.nr 2026.7754

Yttrande avseende Kompletterande Samråd Sunderby avfallsanläggning



Kommunstyrelseförvaltningen 2026-08-14	KLF 2026/777-1.3.1.5 Luleå kommun avstår att besvara remissen Uppdrag att föreslå ändringar i trafikbul- lerförordningen. Kommunen har begrän- sad erfarenhet av den typ av planer som lagändringen avser, vi kommer att följa de synpunkter som lämnas av andra kom- muner med större erfarenhet inom områ- det.
Sveriges Frivilligcentraler 2026-08-17	KLF Hid.nr 2026.7795 Uppmärksamhet på social beredskap, om- sorg och frivillig samverkan
Kommunstyrelsens arbetsut- skott 2026-08-17	KLF 2026/1010-2.1.0.1 Information från Luleå Miljöresurs AB om cirkulär hub
Kommunstyrelseförvaltningen Miljö och bygg 2026-08-21	KLF 2026/1081-1.3.1.5 Luleå kommun avstår att svara på remiss av promemoria Förbättrat genomförande av industriutsläppsdirektivet då innehållet avser frågor som ligger utanför de sakom- råden som kommunstyrelseförvaltningen normalt ansvarar för och hanterar. Vissa frågor är inte fullt utredda men en vägledning för tillsynsmyndigheten kom- mer att tas fram. Avdelning miljö och bygg avstår därför från att yttra sig.
Sveriges Kommuner och Re- gioner 2026-08-27	KLF Hid.nr 2026.8106 Cirkulär 26:27, Aktuell Ekonomi Plane- ringsförutsättningar för 2026-2029
Kommunstyrelseförvaltningen 2026-08-31	KLF 2026/1111 - 1.3.1.5 Kommunstyrelseförvaltningen avser inte att besvara remiss av Översyn av förord- ningen om myndigheters klimatanpass- ningsarbete då den framför allt innebär förändringar och konsekvenser för statliga myndigheter och inte kommunens upp- drag eller verksamheter.



Samhällsbyggnadsutskottet 2026-08-31	KLF 2020/1186-1.1.1.5 Information om rådhuset på Gultzauuden
Samhällsbyggnadsutskottet 2026-08-31	KLF 2026/984-2.1.0.1 Information om aktuella frågor och planläge 2026-08-31
Sveriges Kommuner och Regioner 2026-09-01	KLF Hid.nr 2026.8176 Cirkulär 26:11: Mall för lokalt kollektivavtal med arbetstagarorganisation som inte omfattas av avtalet AUP
Sveriges Kommuner och Regioner 2026-09-01	KLF Hid.nr 2026.8208 Cirkulär 26:9: Avtal om utbyte av personuppgifter (AUP) med Kommunal
Miljö- och byggnadsnämnden 2026-09-02	KLF 2026/1146-1.3.1.5 Luleå kommun ser positivt på remiss avseende bevarande av kulturmiljöer och har inga synpunkter på föreslagna skyddsbestämmelser för det statliga byggnadsminnet Rödkallens fyr- och lotsplats, Rödkallen



§ 186

Kurser och konferenser 2026-09-14

Ärendenr 2026/1026-1.1.1.7

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisade kurser och konferenser till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Följande kurser och konferenser redovisas:

Avsändare	Ämne
Sveriges Kommuner och Regioner 2026-08-12	KLF Hid.nr 2026.7686 Inbjudan till Utbildning om folkbokföringsbrott samt Utbildning om felaktiga utbetalningar inom ekonomiskt bistånd, via webb och kan genomföras när som helst
Studiefrämjandet Väst 2026-08-14	KLF Hid.nr 2026.7756 Inbjudan till webinarium och processledarutbildning: Demokratisk innovation och armkrok civilsamhälle-kommun för omställning? 25 september digitalt, 2 - 4 november i Göteborg
Sveriges Kommuner och Regioner 2026-08-20	KLF Hid.nr 2026.7937 Inbjudan till Fastighetsgränser från grundkarta till genomförande, 15 september, digitalt
Sveriges Kommuner och Regioner 2026-09-02	KLF Hid.nr 2026.8204 Inbjudan SKR:s detaljplanekonferens 2026, digitalt 22-23 oktober 2026



§ 187

Val av ny ledamot (kommunal) till personalstiftelsen

Ärendenr 2024/2030-1.1.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Sara Carlsson och Anna Sjögren Lindbom till ledamöter i personalstiftelsens styrelse till och med 2026-12-31.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen utser åtta styrelseledamöter inklusive ordförande och två revisorer i personalstiftelsen vid ny mandatperiod. Kommunstyrelsen har i tidigare beslut utsett följande ledamöter:

SACO

Malin Löpare, ledamot tillika ordförande

Per Westermark

LO/Kommunal

Markus Bergström

Vakant

Vakant

TCO/Vision

Rebecka van Deventer Cheskey

Ledarna

David Johansson

Hans Sundvall

Med anledning av vakanta platser genomförs detta val.

Nomineringar

Kommunal har nominerat Sara Carlsson och Anna Sjögren Lindbom till ledamöter i personalföreningen i Luleå kommun.

Sammanträdet

Ordföranden ställer kommunals förslag till ledamöter var för sig under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.



Beslutsunderlag

- Nominering ledamöter (Kommunal) till Personalstiftelsen,
KLF Hid: 2026.8101

Beslutet skickas till

Valda ledamöter

Personalstiftelsen



§ 188

Avvikelse från regler om dygnsvila enligt bilaga J – Bergbo stödboende

Ärendenr 2026/942-2.3.1.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-11-01 – 2027-10-31, för Bergbo stödboende.

Sammanfattning av ärendet

Bilaga J till centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser möjliggör avvikelse från regler om dygnsvila inom funktionshinderområdet.

Vid planering av ordinarie arbetstid och jourpass kan 20 timmar överstigas om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag. Beslut om sådan avvikelse kan endast fattas då inga andra rimliga åtgärder står till buds. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 24 timmar. Vid sådan förläggning ska den efterföljande vilan förläggas i direkt anslutning till arbetspassets slut, vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden. Arbetsgivarens beslut om att förlägga längre pass än 20 timmar ska fattas på högsta nivå i organisationen (kommunstyrelsen) och föregås av förhandling enligt MBL. Beslut kan fattas för max ett kalenderår i taget.

Bergbo stödboende har behov av att fortsatt förlägga arbetspass som är 24 timmar varav 6 timmar jour mellan datumen 2026-11-01 – 2027-10-31. Åtta medarbetare med benämning stödassistent och rehabiliteringsassistent omfattas, samt utöver ordinarie personal ett antal vikarier.

På den aktuella arbetsplatsen läggs mycket tid på social samvaro med brukarna. I samtal med brukarna används metoden ESL för problemlösning och för att nå framgång är kontinuitet viktigt. ESL är en evidensbaserad manualstyrd metod som syftar till att ge klienten ökad kunskap om sig själv och sina symtom, samt finna nya strategier att hantera dessa. Personal arbetar individbaserat med detta i frågor som brukarna själv väljer och ser att den har svårt med i enlighet med metoden. Att samma personal kan arbeta med förberedelser och motivation kvällen innan och sedan följa med vid bokade möten dagen efter är ofta av yttersta vikt för att brukarna ska passa möten/tider.



Med anledning av de nya arbetstidsreglerna fick brukarna fler byten av personal vilket lett till att brukarna påverkats negativt då det inte går att upprätthålla kontinuitet på samma sätt som tidigare.

Arbetsgruppen har prövat olika schemalösningar men inget har fallit väl ut. Genom att förlägga 24 timmars arbetspass kan tiden nyttjas mest effektivt, kontinuitet kan uppnås för brukarna och verksamheten kan skapa god kvalitet och trygghet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 104 föreslagit kommunstyrelsen besluta om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-11-01 – 2027-10-31, för Bergbo stödboende.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Riskbedömning genomfördes 3 juni 2026, förhandling genomfördes 15 juni 2026 och avslutades i enighet.

Beslutsunderlag

- Kommunsstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7654
- Bilaga J till AB 24 - Särskilda bestämmelser för viss jourtjänstgörande personal, KLF Hid: 2025.4689
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 104, KLF Hid: 2026.7875

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, HR-kontoret
Socialförvaltningen, verksamhetschef



§ 189

Avvikelse från regler om dygnsvila enligt bilaga J - Radiomasten

Ärendenr 2026/969-2.3.1.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-11-01 – 2027-10-31, för Radiomasten 7 serviceboende.

Sammanfattning av ärendet

Bilaga J till centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser möjliggör avvikelse från regler om dygnsvila inom funktionshinderområdet.

Vid planering av ordinarie arbetstid och jourpass kan 20 timmar överstigas om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag. Beslut om sådan avvikelse kan endast fattas då inga andra rimliga åtgärder står till buds. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 24 timmar. Vid sådan förläggning ska den efterföljande vilan förläggas i direkt anslutning till arbetspassets slut, vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden. Arbetsgivarens beslut om att förlägga längre pass än 20 timmar ska fattas på högsta nivå i organisationen (kommunstyrelsen) och föregås av förhandling enligt MBL. Beslut kan fattas för max ett kalenderår i taget.

Radiomasten 7 serviceboende har behov av att fortsatt förlägga arbetspass som är 22-24 timmar varav 7 timmar jour mellan datumen 2026-11-01 – 2027-10-31. Fem medarbetare med benämning stödassistent omfattas, samt utöver ordinarie personal ett antal vikarier.

På den aktuella arbetsplatsen läggs mycket tid på social samvaro med brukarna. I samtal med brukarna används metoden ESL för problemlösning och för att nå framgång är kontinuitet viktigt. ESL är en evidensbaserad manualstyrd metod som syftar till att ge klienten ökad kunskap om sig själv och sina symtom, samt finna nya strategier att hantera dessa. Personal arbetar individbaserat med detta i frågor som brukarna själv väljer och ser att den har svårt med i enlighet med metoden. Att samma personal kan arbeta med förberedelser och motivation kvällen innan och sedan följa med vid bokade möten dagen efter är ofta av yttersta vikt för att brukarna ska passa möten/tider.



Med anledning av de nya arbetstidsreglerna fick brukarna fler byten av personal vilket lett till att brukarna påverkats negativt då det inte går att upprätthålla kontinuitet på samma sätt som tidigare.

Arbetsgruppen har prövat olika schemalösningar men inget har fallit väl ut. Genom att förlägga 24 timmars arbetspass kan tiden nyttjas mest effektivt, kontinuitet kan uppnås för brukarna och verksamheten kan skapa god kvalitet och trygghet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 105 föreslagit kommunstyrelsen besluta om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-11-01 – 2027-10-31, för Radiomasten 7 serviceboende.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Riskbedömning genomfördes 3 juni 2026, förhandling genomfördes 15 juni 2026 och avslutades i enighet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7655
- Bilaga J till AB 24 - Särskilda bestämmelser för viss jourtjänstgörande personal, KLF Hid: 2025.4689
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 105, KLF Hid: 2026.7877

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, HR-kontoret
Socialförvaltningen, verksamhetschef



§ 190

Avvikelse från regler om dygnsvila enligt bilaga J - Personlig assistans

Ärendenr 2026/970-2.3.1.1

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-11-01 – 2027-10-31, för en specifik verksamhet inom personlig assistans.

Sammanfattning av ärendet

Bilaga J till centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser möjliggör avvikelse inom funktionshinderområdet.

Vid planering av ordinarie arbetstid och jourpass kan 20 timmar överstigas om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter som följer av lag. Beslut om sådan avvikelse kan endast fattas då inga andra rimliga åtgärder står till buds. Den sammanlagda arbetstiden får då som högst uppgå till 24 timmar. Vid sådan förläggning ska den efterföljande vilan förläggas i direkt anslutning till arbetspassets slut, vara sammanhängande och som lägst motsvara den sammanlagda arbetstiden. Arbetsgivarens beslut om att förlägga längre pass än 20 timmar ska fattas på högsta nivå i organisationen (kommunstyrelsen) och föregås av förhandling enligt MBL. Beslut kan fattas för max ett kalenderår i taget.

En specifik verksamhet inom personlig assistans har behov av att fortsatt förlägga arbetspass som är 24 timmar varav 9 timmar jour mellan datumen 2026-11-01 – 2027-10-31. Fyra ordinarie medarbetare med benämning personlig assistent omfattas, samt utöver ordinarie personal ett antal vikarier.

Med anledning av de nya arbetstidsreglerna har brukarna fått fler byten av personal vilket lett till att brukarna påverkats negativt då det inte går att upprätthålla kontinuitet på samma sätt som tidigare. Brukare har uttryckt missnöje pga fler assistenter. Detta skapar oro, missnöje och irritation hos brukare.

Arbetsplatsen har prövat olika schemalösningar men inget har fallit väl ut. Genom att förlägga 24 timmars arbetspass kan tiden nyttjas mest effektivt, kontinuitet kan uppnås för brukaren och verksamheten kan skapa god kvalitet och trygghet. Efter tidigare beslut om undantag har brukares insats präglats



av ökad trygghet, inflytande och medbestämmande. Kvaliteten i verksamheten har ökat vilket bedöms påverka arbetsmiljön positivt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 106 föreslagit kommunstyrelsen besluta om avvikelse enligt bilaga J som möjliggör för medarbetare att tjänstgöra upp till 24 timmar, under perioden 2026-11-01 – 2027-10-31, för en specifik verksamhet inom personlig assistans.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Riskbedömning genomfördes 28 maj 2026, förhandling genomfördes 15 juni 2026 och avslutades i enighet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7656
- Bilaga J till AB 24 - Särskilda bestämmelser för viss jourtjänstgörande personal, KLF Hid: 2025.4689
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 106, KLF Hid: 2026.7878

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, HR-kontoret
Socialförvaltningen, verksamhetschef



§ 191

Granskning av den långsiktiga finansiella planeringen av investeringar

Ärendenr 2025/1502-1.3.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och avge nedan som svar till kommunrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Azets Revision & Rådgivning AB har av Luleå kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens långsiktig plan för investeringar.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen har en långsiktig plan för investeringar med tillhörande plan för finansiering.

Utifrån resultatet av granskningen är revisorernas rekommendation till kommunstyrelsen att:

- Säkerställa följsamhet av investeringsriktlinjerna för tillkommande kapital- och driftkostnader i verksamheterna.
- Överväga att säkerställa finansiell prognos av kommande investeringar på koncernnivå.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

- Säkerställa följsamhet av investeringsriktlinjerna för tillkommande kapital- och driftkostnader i verksamheterna

Kommunstyrelseförvaltningen ser positivt på resultaten av den genomförda granskningen och noterar att revisorernas samlade bedömning att kommunen i allt väsentligt har en långsiktig plan för investeringar med tillhörande plan för finansiering.

Att säkerställa följsamhet är en del av det kontinuerliga arbetet kring investeringar.

Av investeringsriktlinjen framgår att kapitalkostnader, det vill säga avskrivningar och internränta, för reinvesteringar i möjligaste mån ska finansieras inom kommunbidraget. Detta uppfylls till största del, och ytterligare medel tillförs endast vid särskilda satsningar inom specifika områden.



När det gäller nyinvesteringar framgår av investeringsriktlinjen att investeringar som inte kan finansieras inom kommunbidraget ska få sina drifteffekter finansierade genom särskilda beslut i nämnd eller kommunfullmäktige. I samband med kommunfullmäktiges beslut om mål och budget avsätts, vid behov, driftsmedel för större nyinvesteringar under planperioden.

Kapitalkostnader för den affärsdrivande verksamheten täcks fullt ut genom avgifter och exploateringsprojekt bör över tid vara självfinansierad. Internräntan följer Sveriges kommuners och regioners rekommendationer och fastställs årligen i budgeten som beslutas av kommunfullmäktige. Vid förändring av procentsatsen för internräntan sker en justering av kommunbidrag i samband kommunfullmäktiges beslut om budget.

- Överväga att säkerställa finansiell prognos av kommande investeringar på koncernnivå

I beslutad Mål och budget redovisas kommunens beräknade behov av investeringar och upplåning under planperioden. Dokumentet innehåller även ett avsnitt som beskriver de kommunala bolagens prognostiserade resultat och investeringsnivåer. I samband med kommunfullmäktiges sammanträde i november fastställs ramen för kommunens upplåning samt borgensåtagandet för Luleå kommunföretag AB för det kommande året. I nuläget finns ingen samlad finansiell prognos för investeringar på koncernnivå, men detta kan komma att övervägas framöver, då kommunkoncernens samlade investeringsbehov väntas vara omfattande de kommande åren.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 108 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och avge ovan som svar till kommunrevisionen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har skett inom kommunstyrelseförvaltningen samt med Luleå kommunföretag AB.



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7657
- Rapport, Granskning av den långsiktiga finansiella planeringen av investeringar, KLF Hid: 2026.3758
- Slutdokument, Granskning av den långsiktiga finansiella planeringen av investeringar, KLF Hid: 2026.3757
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 108, KLF Hid: 2026.7879

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Azets

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret



§ 192

Granskning av avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning

Ärendenr 2026/609-1.3.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta nedanstående yttrande som sitt eget och avge som svar till kommunrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Azets Revision & Rådgivning har fått i uppdrag av Luleå kommuns revisorer att översiktligt granska kommunens avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning. Granskningen syftade till att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig styrning och kontroll av kommunens avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning.

Revisorernas samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen i allt väsentligt har en ändamålsenlig styrning och kontroll av kommunens avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning.

Bakgrunden till bedömningen är att kommunstyrelsen antagit styrande dokument som bland annat tydliggör roller och ansvar kopplat till avtalsförvaltning och uppföljning av avtalskrav. Vad gäller risker bedöms kommunstyrelsen ha fullgoda metoder för att identifiera och hantera risker inom området. Till exempel genomförs kontroll avseende både leverantörstrohet och avtalstrohet. Denna kontroll är även angiven i kommunstyrelsens riktlinjer, vilket stärker kontrollen. Stickprovskontrollerna i granskningen visar på en delvis dokumenterad avtalsuppföljning och endast smärre noteringar vad gäller avtalsefterlevnad.

Kommunen har, inom ramen för granskningen, inget köp som riskerar att vara en otillåten direktupphandling. Vidare bedöms informationen och utbildningsverksamheten inom området som ändamålsenliga med funktionella rutiner för informationsspridning samt obligatoriska och relevanta utbildningar.

Slutligen kan konstateras att det endast delvis görs en samlad utvärdering kring avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning. Utöver uppföljning av avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning inom ramen för arbetet med plan för intern



kontroll, samt viss information om kategoriarbetet, ges kommunstyrelsen endast begränsade möjligheter att utvärdera och följa upp området. Utifrån revisorernas iakttagelser och bedömningar rekommenderas kommunstyrelsen att:

- Tillse att det finns ett kommungemensamt förhållningssätt gällande delegation inom inköp/avrop från ramavtal för kommunens samtliga nämnder.
- Följa upp och utvärdera processen för avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning i kommunen för att säkerställa följsamhet till lagstiftning och vad som anges i kommunfullmäktiges policy för inköp samt riktlinjer för upphandling.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen ser positivt på resultatet av den genomförda granskningen av kommunens avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning, och noterar att revisionens samlade bedömning är att kommunstyrelsen i allt väsentligt har en ändamålsenlig styrning och kontroll inom området samt att granskningen inte identifierat några inköp som bedöms utgöra risk för otillåten direktupphandling.

Granskningen bekräftar flera områden där kommunen under senare år bedrivit ett aktivt utvecklingsarbete. Detta gäller bland annat införandet av kategoristyrning, utveckling av riktlinjer för inköp och upphandling, strukturerad avtalsuppföljning, löpande analyser av avtalstrohet samt satsningar på utbildning och informationsspridning till beställare och andra medarbetare.

Kommunstyrelseförvaltningen delar revisionens bedömning att det finns utvecklingsområden. Arbetet med att utveckla kategoristyrningen pågår och kommer successivt att omfatta samtliga inköpskategorier. Inom ramen för detta arbete utvecklas även gemensamma mål, nyckeltal och uppföljningsformer som stärker den strategiska styrningen av inköpsverksamheten

Tillse att det finns ett kommungemensamt förhållningssätt gällande delegation inom inköp/avrop från ramavtal för kommunens samtliga nämnder. I vissa fall betraktas beslut från inköp/avrop från ramavtal som ett delegationsbeslut med tydliga mandat, i andra som ren verkställighet utan formell beslutspunkt.

Kommunstyrelseförvaltningen håller med om att ett gemensamt förhållningssätt skulle underlätta hanteringen och kommer att föra dialog med förvaltningarna om en kommungemensam hantering.



Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i att kommunstyrelsen bör få en mer samlad återrapportering av arbetet med avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning. En struktur för återkommande rapportering kommer därför att tas fram, både via kategoristyrningen men även förvaltnings specifikt.

Sammantaget visar rapporten att kommunen redan har flera centrala komponenter på plats och att ett kontinuerligt utvecklingsarbete bedrivs för att ytterligare stärka den strategiska styrningen, uppföljningen och kvaliteten inom inköpsverksamheten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 109 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta ovanstående yttrande som sitt eget och avge som svar till kommunrevisionen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7658
- Slutdokument Granskning av avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning kommunstyrelsen, KLF Hid: 2026.6577
- Granskning av avtalsefterlevnad och avtalsförvaltning, KLF Hid: 2026.6576
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 109, KLF Hid: 2026.7880

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Azets

Inköp och upphandlingskontoret

Infrastruktur- och serviceförvaltningen

Socialförvaltningen

Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen

Kultur- och fritidsförvaltningen

Räddningstjänsten



§ 193

Obligatorisk internkontroll 2027

Ärendenr 2026/989-1.3.2.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta obligatorisk riskbedömning och kontroll utifrån riskområdet ekonomihantering.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll och att en övergripande organisation för detta upprättas. Av riktlinjer för internkontroll (KLF 2023/1112) framgår att kommunstyrelsen vid behov kan besluta om obligatoriska kommunövergripande riskbedömningar.

En riskanalys, där politik och tjänstepersoner samverkar, genomförs årligen för att identifiera de risker som ska följas upp. Kommunstyrelsens riskbedömning omfattar helheten. Samtliga bedömda risker framgår i beslutsunderlag (se bilaga).

Obligatorisk riskbedömning och kontroll för 2027 föreslås vara riskområdet ekonomihantering.

Luleå kommunkoncern hanterar stora mängder medel och ansvarar för en bred palett av samhällsviktiga tjänster. För att säkerställa att de ekonomiska processerna är effektiva, korrekta och transparenta är det av största vikt att genomföra regelbundna kontroller. Dessa kontroller hjälper till att identifiera och minimera risken för fel, oegentligheter eller otillbörlig användning av kommunens resurser.

De senaste åren har obligatoriska områden berört välfärdsbrottslighet och korruption. Inom ramen för årets riskområde kan dessa fortsatt prioriteras och säkerställas. Genom att ha robusta system och processer för ekonomisk hantering kan kommunen minska risken för välfärdsbrottslighet, förebygga korruption och säkerställa att medborgarnas skattepengar används på ett ansvarsfullt sätt.

Riskområdet som tas fram i den kommungemensamma riskanalysen riskbedöms i varje nämnd/bolagsstyrelse och hanteras i den egen interna kontroll-



planen. Nämnd/bolagsstyrelse ska inom det obligatoriska riskområdet besluta om minst ett kontrollmoment. Kontrollmomentet/-en antas av nämnderna/bolagsstyrelserna tillsammans med deras egna verksamhetsspecifika kontrollmoment.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 111 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta obligatorisk riskbedömning och kontroll utifrån riskområdet ekonomihantering.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har skett inom kommunstyrelseförvaltningen samt att kommunstyrelsen vid workshop 2026-05-04 genomfört riskinventering och bidragit i riskanalysarbetet.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7661
- Förslag till obligatoriskt riskområde 2027 samt bruttolista, KLF Hid: 2026.7662
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 111, KLF Hid: 2026.7881

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, ledning och stöd
Räddningstjänsten
Arbetsmarknads- och gymnasienämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Miljö- och byggnadsnämnden
Socialnämnden
Infrastruktur- och servicenämnden
Överförmyndarnämnden
E-nämnden
Valnämnden
Luleå kommunföretag AB och dess dotterbolag



§ 194

Riktlinje för anslaget kommunstyrelsens utvecklingsmedel

Ärendenr 2026/631-1.3.1.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinje för kommunstyrelsens utvecklingsmedel (KS utvecklingsmedel).

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-17 § 133 i mål och budget 2026 att slå ihop de kommunövergripande anslagen näringslivsbefrämjande åtgärder, strategiska utvecklingsinsatser, sociala investeringar och folkhälsosatsningar, kommunstyrelsens anslag för oförutsedda händelser samt kommunfullmäktiges anslag för oförutsedda händelser till ett gemensamt anslag, benämnt KS utvecklingsmedel. I samband med förändringen minskade också anslaget i omfattning från 20,6 mnkr till 15,6 mkr. Från år 2027 och framåt uppgår anslaget till 15,2 mkr enligt mål och budget.

Kommunstyrelsens utvecklingsmedel är ett samlat anslag för att finansiera strategiskt viktiga insatser som stärker Luleå kommuns utveckling, attraktivitet, näringsliv och förmåga att möta komplexa samhällsutmaningar.

Riktlinjen utgår från kommunens behov och kopplar till de prioriterade områdena som för närvarande är: Blomstrande näringsliv, Valfungerande vardag för alla, Mer Luleå för fler luleåbor, Klimatsmart och naturpositiv samt Trygg i Luleå.

Behoven kan avse exempelvis:

Tillväxt och stärkt konkurrenskraft

Sökande inom detta behovsområde är: företagsfrämjande organisationer, offentliga organisationer och Luleå kommun.

- tillväxt i näringslivet genom insatser riktade till befintliga företag för att stärka konkurrenskraft, innovationsförmåga och sysselsättning
- fler företag, nya etableringar och stärkt nyföretagande som bidrar till fler företag, förnyelse och ett bredare utbud av varor och tjänster



- god branschbalans och en robust arbetsmarknad som skapar förutsättningar för stabil tillväxt över tid samt stärker arbetsmarknadens attraktivitet och motståndskraft
- jämställdhet i näringslivet som bidrar till hållbar tillväxt och attraktivitet
- stärkt företagsklimat som bidrar till ökad tillit och förutsättningar för näringslivet
- tillvarata universitetets roll för att stärka innovationsförmåga, kompetensförsörjning och utveckling i kommunen

Social hållbarhet, folkhälsa och trygghet

Sökande inom detta behovsområde är: Luleå kommun; förvaltningsövergripande samverkan eller i samverkan med idéburen sektor. Även idéburen sektor kan vara sökande i samverkan med Luleå kommun. Målgruppen barn och unga har särskilt fokus.

- jämlika livsvillkor och god folkhälsa genom tidiga insatser för att förbygga ohälsa och stärka samhällets motståndskraft
- delaktighet och inflytande som stärker sammanhållning, demokratin och bygger tillit mellan invånare och kommun
- trygga och inkluderande livsmiljöer som gör Luleå attraktivt att bo i – samtidigt som segregation motverkas
- utbildning, arbete och inkludering som bidrar till kompetensförsörjning och minskar utanförskap
- socialt hållbar samhällsomställning för en inkluderande och resilient samhällsutveckling där ingen lämnas utanför

Strategisk utveckling och attraktionskraft för Luleå kommun

Sökande inom detta behovsområde är: Luleå kommunkoncerns verksamheter.

- strategiska utvecklingsinsatser som stärker Luleås långsiktiga tillväxt och konkurrenskraft
- utveckling av Luleå som plats genom inkluderande och attraktiva livsmiljöer som bidrar till inflyttning, trivsel och ett växande Luleå
- stärkt strategisk förmåga inom kommunkoncernen genom utvecklad kunskap, ökad kapacitet och förändrade arbetssätt
- utvecklad samverkan internt samt med näringsliv, akademi, offentlig sektor och idéburen sektor som bidrar till ökad genomförandekraft

Medlen ska finansiera tidsbegränsade projekt med tydlig koppling till kommunens behov. Projekt kan i undantagsfall pågå över flera år (mer permanent) när samverkan skapar mervärde, effekter utvecklas över tid och samhällsnyttan är långsiktig och tydlig.



Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att riktlinjen skapar en ändamålsenlig struktur för hur utvecklingsmedlen ska prioriteras och användas, samtidigt som den ger flexibilitet att möta nya behov och möjligheter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 112 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta riktlinje för kommunstyrelsens utvecklingsmedel (KS utvecklingsmedel).

Sammanträdet

Ordföranden ställer utskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Riktlinjerna har tagits fram i en arbetsgrupp med tjänstepersoner från kommunstyrelseförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7663
- Förslag - Riktlinje för kommunstyrelsens utvecklingsmedel, KLF Hid: 2026.7664
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 112, KLF Hid: 2026.7882

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, näringslivskontoret

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret



§ 195

Ansökan om medfinansiering för projekt NyföretagarCentrum Nord i Luleå 2027-2029

Ärendenr 2026/263-2.4.3.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att medfinansiera projektet NyföretagarCentrum Nord med 800 tkr per år under projektperioden 2027-2029 (totalt 2 400 tkr).
2. Medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel.
3. Som villkor för beslutet gäller Luleå kommuns allmänna villkor för projektfinansiering. Luleå kommun ska vara representerad i styrelsen.

Sammanfattning av ärendet

NyföretagarCentrum Nord erbjuder kostnadsfri nyföretagarrådgivning till blivande företagare och företag i upp till tre år. Insatserna omfattar individuell rådgivning, grupprådgivning, medverkan i regionala projekt (ex riktade mot unga, kvinnor, personer med utländsk bakgrund). För dessa insatser söks 920 tkr. Därutöver söks 140 tkr för Aurora Network (3 träffar/år) samt Fokus ägarskifte (1 träff/ år).

Från Luleå kommun söks 1 060 tkr per år under projektperioden 2027-2029, totalt 3 180 tkr. Övrig finansiering förutsätts ske från näringslivet (17 procent) samt övrig offentlig finansiering (22 procent).

NyföretagarCentrum Nord är en fristående ideell förening i Norrbotten som finns etablerat i samverkan med nio av länets kommuner: Arvidsjaur, Boden, Gällivare, Haparanda, Luleå, Pajala, Piteå, Övertorneå. Verksamheten är kopplad till moderorganisationen NyföretagarCentrum Sverige som svarar för IT-system, rådgivningsverktyg, certifiering mm.

Kommunstyrelseförvaltningen menar att verksamheten skapar förutsättningar för fler bärkraftiga företag. Nyföretagarsupport är viktig ur ett individuellt perspektiv eftersom det minskar den ekonomiska risken för individen. Nyföretagarsupport är också viktigt ur ett samhällsligt perspektiv då fler företag skapar förutsättningar för förnyelse och tillväxt i näringslivet.

Kommunstyrelseförvaltningen menar att projektet ligger i linje med beslutade prioriteringar i översiktsplanen. Luleå har ett behov av fler företag och råd-



givning till blivande företagare är en del av kommunens insatser för detta. Tidigare (läs även nuvarande) verksamhet uppvisar också ett gott resultat, med hög kundnöjdhet.

Under nuvarande projektperiod 2024-2026 ligger kommunens medfinansiering på 600 tkr/år, med möjlighet till ytterligare 200 tkr/år om näringslivet medfinansierar med 800 tkr/år (kommunen matchar näringslivets medfinansiering upp till 800 tkr/år).

Det finns skäl att finna en långsiktigt hållbar finansieringsnivå (i konkurrens med andra insatser). Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att medfinansieringen bibehålls på nuvarande nivå om 800 tkr/år även om näringslivets medfinansiering har minskat. Antalet individuella rådgivningar 2025 låg på ungefär samma nivå som under 2020 och däremellan, under åren 2021-2024, har antalet rådgivningar legat på en betydligt lägre nivå.

Av kommunens finansiering bör max 20 procent årligen användas för OH kostnader och verksamhetsledning. I Luleå ska NyföretagarCentrum bjuda in till företagarrådsträff (nätverk) två gånger per år (ingen övre gräns).

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 113 föreslagit kommunstyrelsen besluta att medfinansiera projektet NyföretagarCentrum Nord med 800 tkr per år under projektperioden 2027-2029 (totalt 2 400 tkr), och att medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel, samt att som villkor för beslutet gäller Luleå kommuns allmänna villkor för projektfinsiering. Luleå kommun ska vara representerad i styrelsen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer utskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts med NyföretagarCentrum Nord.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7665
- Ansökan om medfinansiering för projekt NyföretagarCentrum Nord i Luleå 2027-2029, KLF Hid: 2026.1772
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 113, KLF Hid: 2026.7883



Beslutet skickas till

NyföretagarCentrum Nord

Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret



§ 196

Ansökan projektmedel Doit extended

Ärendenr 2026/858-2.4.3.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anslå 1 600 000 kr till projektet Doit extended.
2. Medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel med 800 000 kr per år för 2027 samt 2028, totalt 1 600 000 kr.

Sammanfattning av ärendet

Rädda Barnen ansöker, i samverkan med kultur- och fritidsförvaltningen, arbetsmarknad- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen, om 800 000 kr per år under två år från kommunstyrelsens utvecklingsmedel för projektet Doit extended. Den totala projektbudgeten är 2 miljoner kr varav Rädda Barnen finansierar 400 000 kr, 20 %.

Rädda Barnen driver sedan 2023 projektet Doit på Hertsön tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen och arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen med stöd av kommunens sociala investeringsmedel, 833 000 kr årligen. Verksamheten erbjuder kostnadsfria aktiviteter för barn i mellanstadieåldern med fokus på delaktighet, inkludering, trygghet och gemenskap. Doit baseras på en metod som Rädda Barnen utvecklat och driver i flera andra kommuner.

Sedan starten 2024 har Doit samlat omkring 50 deltagare per aktivitetstillfälle. De flesta återkommer regelbundet och könsfördelningen är jämn. Uppföljningar visar att barnen trivs, känner sig trygga och lyssnade på samt får nya vänner och rör på sig mer. Verksamheten har bidragit till ett bredare fritidsutbud genom samverkan med cirka 25 föreningar. Resultaten visar positiva effekter för barns hälsa, sociala relationer och delaktighet.

Nuvarande finansiering av Doit på Hertsön upphör hösten 2026. Samtidigt kvarstår behovet av kostnadsfria och inkluderande fritidsaktiviteter, särskilt i områden där många barn lever i ekonomisk utsatthet och där tillgången till trygga mötesplatser är begränsad.

Syftet med Doit extended är att vidareutveckla den befintliga verksamheten. På individnivå ska barns skyddsfaktorer och rättigheter stärkas. På organisationsnivå ska samverkan mellan kommunen och civilsamhället utvecklas. På



samhällsnivå ska insatsen bidra till ökad trygghet, minskat utanförskap och förebyggande av brottslighet bland barn och unga. Det övergripande målet är att fler barn ska få tillgång till en meningsfull fritid, trygga vuxenkontakter och sociala aktiviteter utanför skoltid.

Doit extended skapar förutsättningar för att utveckla den etablerade verksamheten på Hertsön samt nå fler barn i Luleå, först ut är Porsön. Genom långsiktig finansiering och samverkan mellan kommunen och civilsamhället kan insatsen bidra till ökad delaktighet, stärka skyddsfaktorer och ge fler barn möjlighet till en meningsfull fritid.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 114 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anslå 1 600 000 kr till projektet Doit extended, och att medel anvisas från kommunstyrelsens utvecklingsmedel med 800 000 kr per år för 2027 samt 2028, totalt 1 600 000 kr.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Förslaget har beretts av kommunstyrelseförvaltningen i dialog med berörda förvaltningar och Rädda Barnen. Kommunens verksamheter är mycket positiva till Doit, dess organisation, aktiviteter och resultat, och har uttryckt önskemål om fortsatt utveckling. Doit på Hertsön har också fått god respons från ungdomar, föreningar och andra lokala aktörer.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7666
- Ansökan projektmedel DOIT Extended, KLF Hid: 2026.5730
- Avsiktsförklaring Kultur- och fritidsförvaltningen, KLF Hid: 2026.5873
- Avsiktsförklaring Arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, KLF Hid: 2026.7397
- Avsiktsförklaring Socialförvaltningen, KLF Hid: 2026.7396
- Avsiktsförklaring Kommunstyrelseförvaltningen, KLF Hid: 2026.5872
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 114, KLF Hid: 2026.7884



Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsförvaltningen

Arbetsmarknad- och utbildningsförvaltningen

Socialförvaltningen

Kommunstyrelseförvaltningen, samhällsomställningskontoret Kommunstyrelseförvaltningen, ekonomikontoret



§ 197

Arbetsordning för ungdomsfullmäktige

Ärendenr 2026/1002-3.5.1.5

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta arbetsordning för ungdomsfullmäktige i Luleå kommun enligt bilaga KLF Hid: 2026.7668.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har 2025-04-22 § 82 beslutat att starta ett projekt för att inrätta och utvärdera ett ungdomsfullmäktige i Luleå kommun som bedrivs 2025-2026. Uppdraget har varit att tillsammans med målgruppen pröva och konkretisera hur ungas organisering och inflytande kan utformas inom Luleå kommuns styr- och beslutsstruktur. Förslaget är att ungdomsfullmäktige införs som ett partipolitiskt obundet forum, fristående från den kommunala rådsstrukturen som rådde under projektets genomförande.

Ungdomsfullmäktige föreslås omfatta unga under högstadiet- och gymnasieåldern, bestå av upp till 30 ordinarie ledamöter och högst 15 ersättare, ha ettåriga mandatperioder och sammanträda 6–8 gånger per år. För projektperioden 2025-2026 var målgruppen 13-17 år, men i dialog med unga och fördjupat arbete så framkom att åldersspannet i Luleå kommun bör gälla från den ålder en ung går i högstadiet till den ålder den skulle haft när gymnasiet vanligtvis är slut.

Under projektet gång har behovet av förtroendevalda vuxnas deltagande vid ungdomsfullmäktige lyfts fram som en viktig fråga. Ett långvarigt erfarenhetsutbyte mellan vuxna förtroendevalda och unga i ungdomsfullmäktige bidrar till att stärka unga som framtidens förtroendevalda, och ger dagens förtroendevalda ett bredare barn och ungdomsperspektiv. Mot denna bakgrund föreslås att ungdomsfullmäktige ges möjlighet att bjuda in kommunens nämnder till sina sammanträden. Vid en sådan inbjudan utser presidiet för respektive nämnd vem som deltar.

Valprocessen föreslås bygga på fri kandidering, fri röstning, tillgänglighet och bred representation över tid. Ledamöter föreslås få ersättning enligt kommunens arvodesbestämmelser för förtroendevalda. Ordförande och vice ordförande föreslås få särskilt arvode motsvarande 2 respektive 1 procent av en riksdagsledamots arvode.



Delrapporten över projektet Uppstart ungdomsfullmäktige visar att arbetet har genomförts i nära dialog med målgruppen. Inbjudna unga har fått möjlighet att delta på en medborgarberedning och under fyra heldagar arbeta fram förslag på utformningen av Luleå kommuns ungdomsfullmäktige. Förslaget har sedan lyfts och omarbetats genom dialog med ytterligare en ung referensgrupp, med tjänstepersoner, med projektets styrgrupp men också representanter från kommunstyrelsen.

Utvärderingen visar att deltagarna upplevde ökad förståelse för hur unga kan påverka kommunen, stärkt tilltro till att unga kan göra skillnad och ökad motivation att engagera sig vidare.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 115 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta arbetsordning för ungdomsfullmäktige i Luleå kommun enligt bilaga KLF Hid: 2026.7668.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Under projektets har fokus legat på att ta fram ett beslutsredo underlag för införande av ungdomsfullmäktige. Arbetet har genomförts i nära dialog med unga genom inbjudan till målgruppen, medborgarberedning, uppstartsträffar och en ung referensgrupp. Dialogerna har kompletterats med bearbetning och kvalitetssäkring tillsammans med berörda tjänstepersoner, projektets styrgrupp och politisk nivå.

Arbetet har genomförts i samverkan med Rädda Barnen genom ett idéburet offentligt partnerskap, IOP. Partnerskapet har syftat till att stärka barn- och ungdomsperspektivet i projektets genomförande. Rädda Barnen har bidragit med kompetens inom barns och ungas rättigheter, delaktighet och trygga dialogformer, medan Luleå kommun ansvarat för styrning, process och beslutsförankring. Samverkan har bidragit till metodutveckling, kvalitetssäkring av dialoger och ett tydligt barnrättsperspektiv i arbetet.

Delrapporten visar att unga ser behov av ett forum som både kan fånga upp frågor från unga i kommunen och fungera som en tydlig kanal in i kommunens beslutsprocesser. Ungdomsfullmäktige föreslås därför få en roll som initiativtagare och remissinstans i frågor som rör barns och ungas livsvillkor. Ärenden som ungdomsfullmäktige beslutar att driva vidare ska kunna över-



lämnas till berörd nämnd och hanteras inom kommunens ordinarie ärende- och beredningsprocesser.

I delrapporten föreslås att ungdomsfullmäktige är fristående från den kommunala rådsstrukturen som gällde projektets genomförande. Rådsformen har bedömts vara ändamålsenlig under projekt- och uppstartsfasen, men ett permanent ungdomsfullmäktige behöver ha större självständighet för att motsvara sitt demokratiska syfte. Forumet ska vara partipolitiskt obundet och bygga på att unga själva prioriterar frågor, organiserar sitt arbete och fattar gemensamma ställningstaganden.

Målgruppen föreslås omfatta unga under hela högstadie- och gymnasieåldern. Ungdomsfullmäktige föreslås bestå av upp till 30 ordinarie ledamöter och högst 15 ersättare, med en nedre gräns om 20 ledamöter. Mandatperioden föreslås vara ett år och verksamhetsåret följer kommunens verksamhets- och budgetår. Ungdomsfullmäktige föreslås sammanträda 6–8 gånger per år.

Valprocessen föreslås regleras genom principer i arbetsordningen. Dessa principer innebär fri kandidering och fri röstning, tillgänglighet och inkludering samt strävan efter bred representation över tid. Den praktiska utformningen av valet ska kunna utvecklas och anpassas över tid utifrån erfarenheter, resurser och samverkansformer.

Delrapporten innehåller även förslag om ersättning till ledamöter. Ersättning föreslås följa kommunens bestämmelser för förtroendevalda och utgå per sammanträde. Ordförande och vice ordförande i ungdomsfullmäktige föreslås få ett särskilt arvode. Arvodet föreslås vara 2% av riksdagsledamots arvode för ordförande och 1,5 % för vice ordförande.

Föreslagen budget för Ungdomsfullmäktige:

Arvode deltagare ca	160 000 kr
Ordförande x2	35 000 kr
Stormöte	50 000 kr
Kompetensutveckling och resor	100 000 kr
Kommunikation	50 000 kr
Övrigt	20 000 kr
Samordnare Ungdomsfullmäktige	850 000 kr
TOTALT	1 265 000 kr

Sammantaget bedöms delrapporten visa att projektet har skapat ett väl förankrat och genomarbetat underlag för införande av ungdomsfullmäktige. Utvärderingen av uppstartsträffarna visar att deltagarna upplevt ökad förståelse för hur unga kan påverka kommunen, stärkt tilltro till att unga kan göra skill-



nad och ökad motivation att engagera sig vidare. Införandet av ungdomsfullmäktige bedöms därför bidra till att stärka ungas delaktighet och skapa tydligare vägar för inflytande i Luleå kommun.

Dialog

Dialog har genomförts med unga, tjänstepersoner, chefer och politiker.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7667
- Förslag - Arbetsordning ungdomsfullmäktige, KLF Hid: 2026.7668
- Delrapport Ungdomsfullmäktige, KLF Hid: 2026.6652
- Kommunfullmäktiges beslut 2025-04-22, KLF Hid: 2025.4603
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 115, KLF Hid: 2026.7885



§ 198

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Ärendenr 2026/1004-1.3.2.4

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag på reviderad delegationsordning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens delegationsordning föreslås revideras och kompletteras för att hållas aktuell och ändamålsenlig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott och samhällsbyggnadsutskott föreslås ges delegation att besluta om att avge remissvar i de fall ärendet inte hinner behandlas av kommunstyrelsen. Utskottens delegation avseende kommunstyrelsens utvecklingsmedel föreslås samtidigt höjas från 250 tkr till 600 tkr. Syftet är att stärka kommunens förmåga att lämna snabba besked till såväl interna som externa parter i frågor som rör utvecklingsprojekt. Vidare föreslås att näringslivschef och samhällsomställningschef ges delegation att besluta om tilldelning av medel upp till 100 tkr från samma anslag.

Kommundirektören föreslås ges delegation att fatta beslut om tillfälliga avvikelser från reglerna om dygnsvila enligt Bilaga J, i syfte att underlätta hanteringen av denna typ av ärenden.

Beslutanderätt avseende försäljning av lösöre har hittills saknats i delegationsordningen. Biträdande kommundirektör och räddningschefen föreslås därför ges delegation att fatta beslut om försäljning av lösöre upp till 800 tkr. Försäljning av lösöre till ett värde understigande 100 tkr föreslås betraktas som ett faktiskt handlande, vilket innebär att något formellt delegationsbeslut inte krävs.

Kommunjurister har tidigare fattat beslut om att avvisa för sent inkommen överklagan, med undantag för detalplaner. Det undantaget föreslås tas bort vilket innebär att kommunjuristerna ges rätt att fatta beslut även för överklagan rörande detalplaner.



Inom ekonomiområdet föreslås att redovisningschef utses som ersättare för ekonomichef och finanscontroller istället för de nuvarande ersättarna kommundirektör och biträdande kommundirektör.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 116 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna förslag på reviderad delegationsordning.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog är förd med berörda parter inom kommunstyrelseförvaltningen och räddningstjänsten.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7669
- Förslag - Kommunstyrelsens delegationsordning, KLF Hid: 2026.7670
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 116, KLF Hid: 2026.7886

Beslutet skickas till

Alla kontorschefer inom kommunstyrelseförvaltningen



§ 199

Revidering av nämndreglemente

Ärendenr 2026/1042-1.3.1.2

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta nytt nämndreglemente att gälla från 2027-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommuns nämndreglemente föreslås revideras i syfte att ändra antalet ledamöter och ersättare i överförmyndarnämnden och ändra kommunstyrelsens mandattid inför kommande mandatperiod. Under nuvarande mandatperiod har överförmyndarnämnden haft fem ledamöter och fem ersättare, förslaget är att minska antalet till tre ledamöter och tre ersättare.

Förslaget innebär en anpassning av nämndens storlek till en eventuell framtida gemensam nämnd med Boden. Överförmyndarnämnden arbetar inom ett starkt lagreglerat område där rättssäkerhet, kompetens och effektivitet är viktigare än ett stort antal ledamöter. En mindre nämnd kan fullgöra uppdraget med bibehållen kvalitet samtidigt som den politiska organisationen blir mer ändamålsenlig. Flera jämförbara kommuner bedriver överförmyndarverksamhet med färre ledamöter utan att rättssäkerheten eller den demokratiska insynen försämras.

Utöver ändringen av överförmyndarnämndens ledamöter föreslås att mandattiden för kommunstyrelsen ändras. Idag väljs ledamöter och ersättare i kommunstyrelse för fyra år från den 1 januari året efter allmänna valen. Det finns en möjlighet för kommunstyrelsens mandattid att starta tidigare genom att tillämpa den alternativa mandattidsberäkningen enligt 6 kap. 18 § andra stycket kommunallagen, vilket innebär att nyvald kommunstyrelse tillträder vid det första sammanträdet med nyvalt kommunfullmäktige. Den ändrade mandattiden föreslås tillämpas för mandatperioden 2027-2030 så nuvarande styrelse sitter kvar till 2026-12-31 i enlighet med tidigare val.

Övriga nämnder föreslås fortsättningsvis tillträda 1 januari.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 117 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta nytt nämndreglemente att gälla från 2027-01-01.

**Sammanträdet**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog är förd med infrastruktur- och serviceförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7671
- Förslag till nytt nämndreglemente, KLF Hid: 2026.7672
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 117, KLF Hid: 2026.7887



§ 200

Sammanträdesordning för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskott 2027

Ärendenr 2026/1058-1.4.1.1

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa sammanträdesordning för 2027 enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa sammanträdesordningen för 2027 avseende kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, arbetsutskottet och samhällsbyggnadsutskottet.

Traditionellt har berörda instanser sammanträtt på måndagar, där två instanser haft sammanträde samma dag. För 2027 föreslås att måndagar även fortsättningsvis ska vara ordinarie sammanträdesdag, men att det i huvudsak endast hålls ett sammanträde per måndag.

Kommunstyrelsens sammanträden föreslås dessutom senareläggas under månaden vilket innebär att kommunfullmäktige inte längre sammanträder den sista måndagen i månaden. Syftet med att senarelägga kommunstyrelsen är bland annat att skapa bättre förutsättningar för beredning och hantering av ekonomiärenden.

En förändrad sammanträdesordning innebär att kallelser till kommunstyrelsen publiceras sex dagar före sammanträdet, det vill säga på tisdagen veckan före sammanträdesveckan. Kommunfullmäktiges sammanträden fortsättningsvis kommer att publiceras tio dagar före sammanträdet.

Mål och budget föreslås fortsättningsvis behandlas vid ett särskilt sammanträde i juni.

Med anledning av de allmänna valen 2026 föreslås ett extra sammanträde för kommunstyrelsen i januari för att bland annat välja ledamöter och ersättare till utskott.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-08-17 § 118 föreslagit kommunfullmäktige besluta att fastställa sammanträdesordning för 2027 enligt bilaga.



Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog är förd internt inom kanslikontoret och ekonomikontoret.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut, KLF Hid: 2026.7673
- Förslag till sammanträdesordning 2027, KLF Hid: 2026.7674
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-08-17 § 118, KLF Hid: 2026.7888



§ 201

Finansrapport augusti 2026

Ärendenr 2026/1220-2.4.0.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen delges information gällande finansrapport augusti 2026.

Finansrapporten visar kommunkoncernens likvida ställning, placeringar och lån. Kommunkoncernen består av Luleå kommun och Luleå Kommunföretag AB med dotterbolag. Rapporten följer upp finansiell politik och riktlinjer för finansverksamheten. I rapporten delges även beslut som är fattade utifrån kommunstyrelsens respektive Luleå Kommunföretag AB:s styrelses delegationsordningar avseende finansverksamheten.

Sammanträdet

Ordföranden föreslår att lägga informationen till handlingarna och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

- Finansrapport augusti 2026, KLF Hid: 2026.8477



§ 202

Upphävande av tidigare beslut om försäljning av fastigheten Sunderbyn, beslut om rivning samt uppdrag om nybyggnad av gruppbostad

Ärendenr 2026/901-2.6.1.6

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att upphäva beslut daterat 2024-01-15 § 9 om försäljning av fastigheten Sunderbyn 67:461,
2. Riva f.d. Arealens förskola samt uppdra till infrastruktur- och servicenämnden att riva befintlig byggnad.

Sammanfattning av ärendet

Infrastruktur- och servicenämnden beslutade den 26 oktober 2023 att rekommendera kommunstyrelsen att sälja fastigheten Sunderbyn 67:461, inklusive den tidigare förskolebyggnaden Arealens förskola. Beslutet grundades på att byggnaden stått tom sedan 2020 samt att tidigare verksamhet inte bedömdes återupptas.

Sedan beslutet fattades har förutsättningarna förändrats. Ett tydligt och långsiktigt behov av gruppbostäder enligt LSS har identifierats, och fastigheten Sunderbyn 67:461 bedöms vara strategiskt lämplig för ändamålet avseende läge, tillgänglighet och detaljplaneförutsättningar. Mot denna bakgrund bedöms det inte längre vara ändamålsenligt att avyttra fastigheten.

Bakgrund

På fastigheten Sunderbyn 67:461 finns en byggnad uppförd 1990, tidigare använd för förskoleverksamhet. Byggnaden har stått tom sedan 2020-01-01 och har inte genomgått några större renoveringar. Skick och utformning motsvarar inte dagens krav för vare sig förskoleverksamhet eller bostadsändamål.

Detaljplanen medger bostadsändamål, vilket gör fastigheten lämplig för etablering av gruppbostad. Den befintliga byggnaden har utifrån skisser för gruppbostad bedömts inte vara tekniskt eller funktionellt lämpad för den typen av ombyggnation, varför rivning och nybyggnation är det mest kostnadseffektiva och långsiktigt hållbara alternativet.

*Skäl för upphävande av tidigare beslut*

Följande skäl ligger till grund för att tidigare beslut om försäljning bör upphävas:

- Kommunens behov av gruppbestäder har ökat och bedöms vara långsiktigt.
- Fastigheten har ett strategiskt läge för målgruppen, med närhet till service, kollektivtrafik och befintlig bebyggelse.
- Detaljplanen medger bostadsändamål utan behov av planändring.
- Försäljning av fastigheten skulle försvåra kommunens möjligheter att möta lagstadgade åtaganden inom LSS.
- Nybyggnation ger bättre förutsättningar för ändamålsenliga, tillgängliga och kostnadseffektiva lokaler jämfört med ombyggnation av befintlig byggnad. Befintlig byggnad har begränsningar som är dyra att förändra, ex för låg takhöjd invändigt för att få plats med behövliga installationer.

Infrastruktur- och servicenämnden har 2026-05-28 § 71 föreslagit kommunstyrelsen besluta att upphäva beslut daterat 2024-01-15 § 9 om försäljning av fastigheten Sunderbyn 67:461 och besluta om rivning av f.d. Arealens förskola samt uppdra till infrastruktur- och servicenämnden att riva befintlig byggnad, samt att infrastruktur- och servicenämnden tillsammans med socialnämnden påbörja planering för nybyggnation av gruppbestad på fastigheten.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-08-31 § 74 föreslagit kommunstyrelsen besluta att upphäva beslut daterat 2024-01-15 § 9 om försäljning av fastigheten Sunderbyn 67:461, och att riva f.d. Arealens förskola samt uppdra till infrastruktur- och servicenämnden att riva befintlig byggnad.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har skett internt inom infrastruktur- och serviceförvaltningen, med kommunstyrelseförvaltningen och med socialförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Infrastruktur- och servicenämndens beslut 2026-05-28 § 71, KLF Hid: 2026.6089
- Karta, Upphävande av tidigare beslut om försäljning av fastigheten Sunderbyn, beslut om rivning samt uppdrag om nybyggnad av gruppbostad, KLF Hid: 2026.6092
- Fastighets PM Arealen förskola, Upphävande av tidigare beslut om försäljning av fastigheten Sunderbyn, beslut om rivning samt uppdrag om nybyggnad av gruppbostad, KLF Hid: 2026.6093
- Kommunstyrelsens beslut 2024-01-15 § 9, KLF Hid: 2024.457
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-08-31 § 74, KLF Hid: 2026.8232

Beslutet skickas till

Infrastruktur- och servicenämnden

Infrastruktur- och serviceförvaltningen



§ 203

Utvärdering av avtal mellan Luleå kommun och Luleå Lokaltrafik AB

Ärendenr 2024/1491-3.4.4.2

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna reviderat avtal avseende kollektivtrafik mellan Luleå kommun och Luleå Lokaltrafik AB.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-07 § 244 att anta avtal avseende kollektivtrafik mellan Luleå kommun och Luleå Lokaltrafik AB (LLT) att gälla till den 31 december 2034. I avtalet anges att avtalet ska följas upp årligen med en särskild utvärdering.

Kommunen utövar ägarstyrning över LLT genom bolagsordning, ägardirektiv och uppdrag i mål- och budgetprocessen. Avtalet beskriver principer för styrning och samverkan men innehåller inte målsättningar eller detaljstyrning. Avtalet tydliggör roller, ansvar och samverkansprocesser mellan kommunstyrelsen och LLT, där utvecklingen av kollektivtrafiken ska ske inom ramen för samhällsbyggnadsprocesserna inom Luleå kommun samt i samverkan med Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten.

I punkt 5.2 i huvudavtalet anges att avtalet följs upp en gång per år och utvärderas särskilt, utöver löpande uppföljning, utifrån efterlevnad och behov av kompletteringar eller justeringar. Syftet är att avtalsparterna ska utvärdera och förbättra avtalet samt samråda och informera varandra om eventuella förändringar gällande trafikutvecklingen. Kommunstyrelsen beslutar om att godkänna och, vid behov, revidera avtalet. En särskild utvärdering av avtalet genomfördes i januari 2026.

Generella synpunkter och erfarenheter

Kommunstyrelseförvaltningen och LLT delar upplevelsen av att avtalet i stort sett fungerat bra och att efterlevnaden varit god. Vid utvärderingen har ett antal positiva effekter kunnat noteras under 2025, bland annat speglar indexregleringen LLT:s verksamhet på ett bättre sätt med resultat i balans utifrån kostnader och utfall. Mål- och budgetprocessen med dess gemensamma beredningar går åt rätt håll, det finns en större tydlighet i hur och var olika frågor hanteras och LLT:s styrelse har fått ett tydligare mandat.



Det finns behov av att tydliggöra hur politiska uppdrag och riktade satsningar ska hanteras inom avtalsförvaltningen. I dagsläget särfaktureras flera av de politiska satsningarna för att effekterna av dessa ska synliggöras, till exempel gratis sommarlovsbiljett för barn och ungdomar. Vid utvärderingen av avtalet lyftes frågor om detta med förslag om att denna dialog bör ske inom ramen för mål- och budgetprocessen. Detta för att tydliggöra när de politiska satsningarnas effekter ska synliggöras och när de ska övergå till det totala trafikuppdraget där LLT:s styrelse fortsatt hanterar prioriteringar.

Planeringen behöver börja tidigare, där man tittar på kommunkoncernens gemensamma riktning kommande 3 år och hur dessa hänger ihop med befolkningstillväxt och utökad kollektivtrafik. Det finns också önskemål om en modell för indexuppräknings i form av en volymmodell för att upprätthålla samma kvalitet och nivå av kollektivtrafik med hänsyn till den befolknings-tillväxt som anges i mål och budget med plan.

Textmässiga revideringar i avtalet

I Bilaga 1, Mål och budgetprocess inklusive uppföljning, har "plan- och budgetprocessen" bytts till "mål- och budgetprocessen". Vidare anger bilagan både KPI- och KPIF-index vid uppräknings av biljettaxa, vilket har ändrats till endast KPIF. Nuvarande begrepp "budgetförutsättningar" har ersatts med "planerings- och budgetförutsättningar 20xx – 20xx". Under punkten 3.2, "Ersättning trafikuppdrag" har ett tillägg för politiska satsningar lagts till i uppräknings av kostnader för trafikuppdraget enligt beskrivning ovan.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-08-31 § 75 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna reviderat avtal avseende kollektivtrafik mellan Luleå kommun och Luleå Lokaltrafik AB.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

I beredningen av ärendet har kommunstyrelseförvaltningen fört dialog med Luleå Lokaltrafik AB.



Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens beslut 2024-10-07 § 244, KLF Hid: 2024.8720
- Huvuddokument Avtal avseende kollektivtrafik mellan Luleå kommun och LLT, Reviderat 2026, KLF Hid: 2026.8070
- Bilaga 1 Mål och budgetprocessen inklusive beredningar, Reviderad 2026, KLF Hid: 2026.8071
- Bilaga 2 Huvudmanna- och trafikuppgifter, Reviderad 2026, KLF Hid: 2026.8072
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande utvärdering av avtal mellan Luleå kommun och Luleå Lokaltrafik AB, KLF Hid: 2026.8069
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-08-31 § 75, KLF Hid: 2026.8233

Beslutet skickas till

Luleå Lokaltrafik AB

Kommunstyrelseförvaltningen, Ekonomikontoret

Luleå Kommunföretag AB

§ 204

Planprogram för Svartön och Hertsöfältet, Luleå industri-park

Ärendenr 2024/1612-3.1.1.3

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna planprogram för Luleå industri-park.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsutskottet beslutade 2024-09-23 § 82 att uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att upprätta förslag till planprogram för Luleå industri-park. Planprogrammet syftar till att redovisa hur hela Luleå industri-park föreslås utvecklas i enlighet med områdets industriaktörer och de kommunala bolagens planer och ska underlätta kommande planprocesser.



Figur 1 Planområde

Planprogrammet har främst behandlat övergripande frågor rörande vägnät, järnvägsinfrastruktur, teknisk infrastruktur, dagvatten, naturmiljö och kumulativa effekter. En betydande del av planarbetet har bestått av dialog och sam-



planering med berörda industriaktörer och kommunala bolag inom Luleå industripark.

Under samrådstiden inkom 15 yttranden. Dessa har sammanställts och besvarats i en samrådsredogörelse.

Planprogrammet är i enlighet med kommunens översiktsplan.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-08-31 § 76 föreslagit kommunfullmäktige besluta att godkänna planprogram för Luleå industripark.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har skett i enlighet med plan- och bygglagen (PBL 5 kap 11, 12 §§). Samråd med allmänheten och berörda myndigheter har skett under perioden 3 februari till 3 mars 2026. Allmänheten har bjudits in till samrådsmöte 15 februari 2026.

Samråd och dialog har under arbetet med programförslaget även skett kontinuerligt med berörda industriaktörer, kommunala förvaltningar och bolag.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-09-23 § 82, Hid: KLF 2024.8269
- Godkännandehandling Detaljplaneprogram för Luleå industripark, Hid: KLF 2026.7813
- Samrådsredogörelse Detaljplaneprogram för Luleå industripark, Hid: KLF 2026.7814
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande planprogram för Svartön och Hertsöfältet, Luleå industripark, KLF Hid: 2026.8073
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-08-31 § 76, KLF Hid: 2026.8234

§ 205

Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1

Ärendenr 2023/1318-3.1.1.3

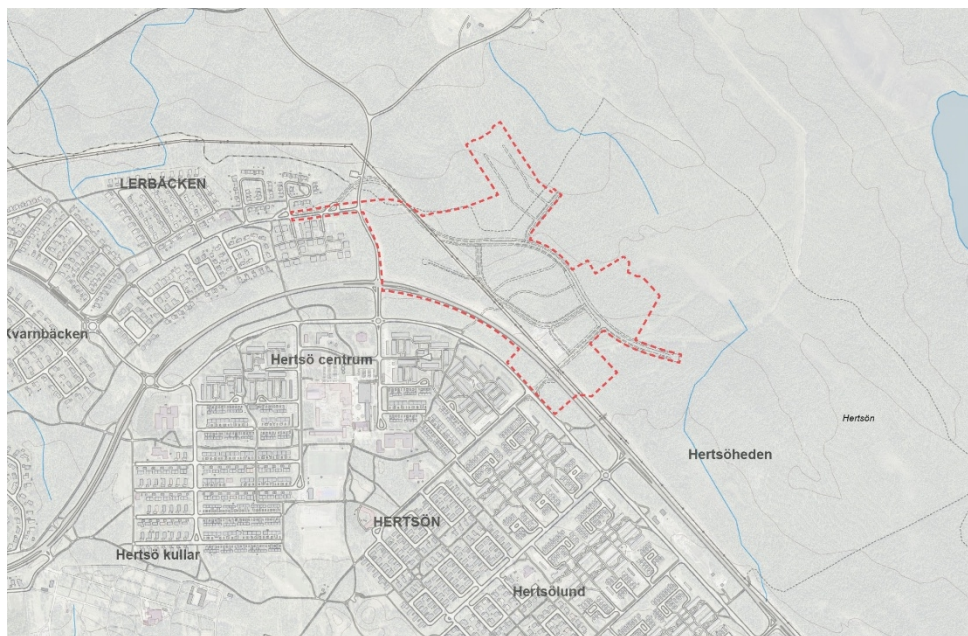
Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsutskottet beslutade 2023-10-23 § 20 att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att upprätta förslag till ny detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1.

Hertsöheden är ett nytt bostadsområde norr om Hertsön och öster om Lerbäcken som blir en ny del av stadsdelen Hertsön. Hela Hertsöheden kommer att planläggas i flera etapper, denna detaljplan utgör den första delen.



Figur 1: Översiktskarta där planområdet är markerat i rött

Planens syfte är att pröva förutsättningarna för ny bostadsbebyggelse för den allmänna bostadsförsörjningen. I detaljplanen ska mark även reserveras för tillkommande kommunala funktioner, exempelvis förskola, skola, vård- och



omsorgsboende, gruppbostad samt tillskapas möjligheter för komplementverksamheter, idrott och andra eventuella mötesplatser. Den nya bebyggelsen ska anpassas till omgivningen och befintlig natur.

Detaljplanen bedöms stämma överens med gällande översiktsplan. Detaljplanen har föregåtts av ett detaljplaneprogram för hela Hertsöheden, beslutat av kommunfullmäktige 2023-11-20 § 211, med tidiga avvägningar, inriktningar och övergripande mål för områdets utveckling. Dessa har varit vägledande för detaljplanen. Större delen av planområdet berör mark som inte är planlagd sedan tidigare. Planområdet är ca 34 hektar stort och utgörs i sin helhet av kommunalt ägd mark.

Detaljplanen möjliggör för ca 800 nya bostäder i olika typer av bostadsformer; flerbostadshus, radhus, parhus och friliggande villor. Förutom bostäder och natur inrymmer detaljplanen även plats för en skola och två förskolor, ett vård- och omsorgsboende, naturmark, parkområde, gator och vägar, ytor för parkering, gc-tunnel under Hertsövägen, område för handel, idrottsplats och ett dagvattenstråk genom området.

Detaljplanen handläggs enligt plan- och bygglagens regler för så kallat utökat förfarande (se 5 kap. plan- och bygglagen). Ett utökat förfarande används då detaljplanen är av betydande intresse för allmänheten och bedömts kunna medföra betydande miljöpåverkan. Detaljplaner som handläggs med utökat förfarande beslutas av kommunfullmäktige.

Under samrådstiden inkom 16 skrivelser och under granskning har det inkommit 14 skrivelser med både synpunkter på planförslaget och information av mer generell karaktär.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-08-31 § 77 föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har genomförts enligt plan- och bygglagens regler för samråd och granskning av detaljplan. Dialog har även skett med berörda förvaltningar, kommunala bolag och externa parter.

**Beslutsunderlag**

- Plankarta med bestämmelser – Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1, KLF Hid: 2026.7704
- Planbeskrivning – Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1, KLF Hid: 2026.7705
- Granskningsutlåtande - Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1, KLF Hid: 2026.7703
- Samrådsredogörelse – Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1, KLF Hid: 2026.2264
- MKB – Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del, KLF Hid: 2026.7708
- Särskild sammanställning av MKB – Detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1, KLF Hid: 2026.7707
- Gestaltungsprogram – Hertsöheden, KLF Hid: 2026.7706
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande detaljplan för del av Hertsön 11:1 och 20:1, Hertsöheden del 1, KLF Hid: 2026.8074
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-08-31 § 77, KLF Hid: 2026.8235

§ 206

Detaljplan för del av Notviken 4:40, del av Storheden 1:1 samt Notviken 4:42, Ektjärn område 2

Ärendenr 2024/640-3.1.1.3

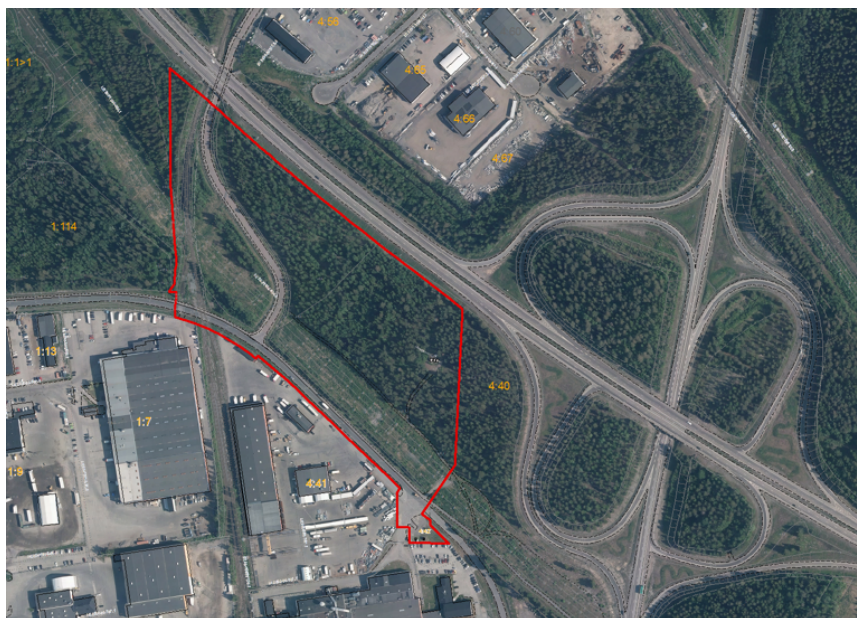
Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta detaljplanen för del av Notviken 4:40 och del av Storheden 1:1, m.fl., Ektjärn område 2.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsutskottet beslutade 2024-04-22 § 38 att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram en detaljplan för del av Notviken 4:40 och del av Storheden 1:1. Detaljplanens huvudsakliga syfte är att skapa förutsättningar för verksamheter samt säkerställa ytor för dagvattenhantering.

Planområdet är beläget vid Ektjärn, mellan väg 97 och Storhedens verksamhetsområde. Planområdet är cirka 8 hektar stort och ägs av Luleå kommun.



Planförslaget möjliggör i huvudsak för nya byggrätter för verksamheter. Inom användningen tillåts verksamheter med begränsad omgivningspåverkan. Det innebär att verksamheter som i begränsad utsträckning avger lukt, buller, ljusstörningar eller andra typer av störningar.



Inom kvartersmarken för verksamheter medges att bebyggelse får uppföras med en högsta nockhöjd om 12 meter. Egenskapsområdet som medges att bebyggas är cirka 2,5 hektar. Inom det byggbara området preciseras inte utnyttjandegrad eller placering av bebyggelse utöver angiven högsta nockhöjd och prickmark.

Under samrådstiden inkom tio skrivelser och under granskning har det inkommit sju skrivelser med både synpunkter på planförslaget och information av mer generell karaktär.

Detaljplanen bedöms vara förenlig med kommunens översiktsplan. Detaljplanen handläggs enligt reglerna för standardförfarande (Plan- och bygglagen, 2010:900).

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-08-31 § 78 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta detaljplanen för del av Notviken 4:40 och del av Storheden 1:1, m.fl., Ektjärn område 2.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har genomförts enligt plan- och bygglagens regler för samråd och granskning av detaljplan.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2024-04-22 § 38, KLF Hid: 2024.3510
- Plankarta - Detaljplan för Notviken 4:40 och del av Storheden 1:1, m.fl., Ektjärn område 2, KLF Hid: 2026.7727
- Planbeskrivning - Detaljplan för Notviken 4:40 och del av Storheden 1:1, m.fl., Ektjärn område 2, KLF Hid: 2026.7728
- Granskningsutlåtande och Samrådsredogörelse, KLF Hid: 2026.7729
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande detaljplan för del av Notviken 4:40, del av Storheden 1:1 samt Notviken 4:42, Ektjärn område 2, KLF Hid: 2026.8075
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-08-31 § 78, KLF Hid: 2026.8236

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, detaljplan



§ 207

Samverkansöverenskommelse - studentstad

Ärendenr 2026/1056-1.2.3.3

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Samverkansöverenskommelse för Studentstaden Luleå enligt bilaga.
2. Ge kommundirektören i uppdrag att underteckna samverkansöverenskommelsen.

Sammanfattning av ärendet

Luleå kommun har under lång tid arbetat aktivt för att stärka Luleå som studentstad. Inom ramen för arbetet finns ett forum, Studentstadsgruppen, för dialog och samarbete mellan Luleå kommun, Luleå tekniska universitet (LTU) och studentkårerna vid LTU. Parterna har gemensamt tagit fram en samverkansöverenskommelse för att tydliggöra den gemensamma viljeriktningen för att utveckla Luleå som en attraktiv studentstad.

Samverkansöverenskommelsen inkluderar fem fokusområden:

- Studentliv och fritid
- Arbetslivsanknytning
- Trygga bostäder
- Rörelse, stadsmiljö och studentnära områden
- Dialog och delaktighet

Överenskommelsen kommer att konkretiseras i en handlingsplan som revideras årligen och följs upp inom Studentstadsgruppen. Syftet med samverkansöverenskommelsen och den tillhörande handlingsplanen är att stärka samarbetet mellan aktörerna och skapa en gemensam riktning för arbetet. Målet är att göra Luleå till en ännu mer attraktiv studentstad samt att främja kvarstandande av studenter efter examen.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen godkänner Samverkansöverenskommelse för Studentstaden Luleå och att kommundirektören får i uppdrag att underteckna denna.

Samhällsbyggnadsutskottet har 2026-08-31 § 79 föreslagit kommunstyrelsen besluta att godkänna Samverkansöverenskommelse för Studentstaden Luleå



enligt bilaga, och att ge kommundirektören i uppdrag att underteckna samverkansöverenskommelsen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer samhällsbyggnadsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har förts med kommunstyrelseförvaltningen, arbetsmarknads- och utbildningsförvaltningen, infrastruktur- och serviceförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, Lulebo, Luleå studentkår, Teknologkåren samt Luleå tekniska universitet.

Beslutsunderlag

- Samverkansöverenskommelse Studentstaden Luleå, KLF Hid: 2026.8077
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande samverkansöverenskommelse – studentstad, KLF Hid: 2026.8076
- Samhällsbyggnadsutskottets beslut 2026-08-31 § 79, KLF Hid: 2026.8237

Beslutet skickas till

Kommunstyrelseförvaltningen, näringslivskontoret



§ 208

Granskning av kamerabevakning

Ärendenr 2025/1650-1.3.2.3

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och avge nedan som svar till kommunrevisionen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen har genom Azets Redovisning & Revision AB genomfört en granskning av kommunens systematiserade arbetssätt för kamerabevakning. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsens styrning och interna kontroll av kamerabevakning är tillräcklig.

Revisionens samlade bedömning är att kommunstyrelsens styrning och interna kontroll av kamerabevakning inte är tillräckligt tillfredsställande.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderar revisionen kommunstyrelsen att:

- Besluta om att föreslå kommunfullmäktige att besluta om vilken/vilka nämnder som bär ansvar för de uppgifter som anges i Kamerabevakningslag (2018:1200) i reglementen.
- Säkerställa att det finns styrande dokument som tydliggör på vilket sätt uppgifterna i Kamerabevakningslag (2018:1200) ska fullgöras.
- Tydliggöra roller, ansvar och befogenheter för utförandet av uppgifterna i Kamerabevakningslag (2018:1200).
- Tillse att det sker en systematisk uppföljning av arbetet med uppgifter i Kamerabevakningslag (2018:1200) för att säkerställa att dessa fullgörs.

Kommunstyrelseförvaltningens yttrande

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit del av granskningsrapporten avseende kommunens arbete med kamerabevakning. Kommunstyrelseförvaltningen noterar revisionens bedömning att kommunstyrelsens styrning och interna kontroll av kamerabevakning inte är tillräckligt tillfredsställande. Förvaltningen delar bedömningen att ansvar, roller och styrning inom området behöver tydliggöras för att säkerställa att arbetet bedrivs i enlighet med kamerabevakningslagen (2018:1200).



Besluta om att föreslå kommunfullmäktige att besluta om vilken eller vilka nämnder som bär ansvar för de uppgifter som anges i kamerabevakningslagen (2018:1200) i reglementen.

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i behovet av att se över ansvarsfördelningen för de uppgifter som följer av kamerabevakningslagen. En översyn kommer att genomföras för att identifiera eventuella behov av förtydliganden av ansvarsförhållanden.

Säkerställa att det finns styrande dokument som tydliggör på vilket sätt uppgifterna i kamerabevakningslagen (2018:1200) ska fullgöras.

Kommunstyrelseförvaltningen delar inte bedömningen att styrande dokument gällande kamerabevakning är en viktig förutsättning för en enhetlig och rättssäker hantering då lagstiftningen tydligt klargör förutsättningarna. Säkerhet och beredskapskontoret inom kommunstyrelseförvaltningen kommer däremot att se över rutiner för ansvarsfördelning och eventuellt behov av förtydliganden av rutiner och ändrade arbetssätt.

Tydliggöra roller, ansvar och befogenheter för utförandet av uppgifterna i kamerabevakningslagen (2018:1200).

Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i rekommendationen och kommer att se över behovet av att förtydliga roller, ansvar och befogenheter för berörda funktioner och verksamheter.

Tillse att det sker en systematisk uppföljning av arbetet med uppgifter i kamerabevakningslagen (2018:1200) för att säkerställa att dessa fullgörs.

Kommunstyrelseförvaltningen delar bedömningen att uppföljningen av arbetet behöver formaliseras. Inom ramen för det fortsatta utvecklingsarbetet kommer former för systematisk uppföljning att ses över för att säkerställa efterlevnad av lagstiftning och interna rutiner.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-09-14 § 123 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta kommunstyrelseförvaltningens yttrande som sitt eget och avge ovan som svar till kommunrevisionen.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Dialog har skett internt inom kommunstyrelseförvaltningen.



Beslutsunderlag

- Rapport- Granskning av kamerabevakning, KLF Hid: 2026.3761
- Slutdokument - Granskning av kamerabevakning, KLF Hid: 2026.3760
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande granskning av kamerabevakning, KLF Hid: 2026.8347
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-09-14 § 123, KLF Hid: 2026.8451

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Azets Redovisning & Revision AB

Kommunstyrelseförvaltningen, säkerhet och beredskap



§ 209

Svar på remiss Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31)

Ärendenr 2026/945-1.3.1.5

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta remissvar till Slutbetänkande Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31) enligt bilaga och avge som Luleå kommuns svar till Kulturdepartementet.

Sammanfattning av ärendet

Utredningen *Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31)* föreslår åtgärder för att öka den privata finansieringen av kultur genom skattereduktion för gåvor, statlig matchning av privata bidrag och ett investeringsprogram för kultur. Syftet är att bredda kulturens finansiering och skapa ökade möjligheter för privat kapital att bidra till kulturlivet.

Luleå kommun tillstyrker samtliga förslag i utredningen men lämnar synpunkter och förslag till fortsatt utveckling av vissa delar. Kommunen lyfter särskilt frågor om ekonomiska föreningars möjligheter att omfattas av reformerna, kravet på årsarbetskraft i matchningssystemet samt behovet av att säkerställa att reformerna kommer kulturaktörer i hela landet till del.

Förslagen medför inga direkta ekonomiska eller administrativa konsekvenser för Luleå kommun. Kommunen berörs dock indirekt genom sitt ansvar för kulturpolitiken och genom de kulturverksamheter som bedrivs eller finansieras inom kommunen. Ett stärkt system för privat kulturfinansiering kan bidra till bättre förutsättningar för kulturlivet i kommunen och regionen.

Luleå kommuns synpunkter redovisas i sin helhet i bilaga.

- Tillstyrker förslaget om ett investeringsprogram för kultur men anser att satsningen bör finansieras genom nya statliga medel. En omfördelning av befintliga kulturanslag riskerar att motverka reformens syfte och försvaga kulturverksamheter som redan verkar under ekonomisk press.
- Tillstyrker förslaget om skattereduktion för gåvor till kultur men anser att regeringen bör utreda hur kulturverksamheter som drivs som ekonomiska föreningar kan ges bättre möjligheter att ta del av privata ka-



pitaltillskott. Kommunen pekar särskilt på behovet av att analysera om finansieringsformer som förlagslån kan kompletteras med särskilda incitament.

- Tillstyrker förslaget om förstärkning av privata gåvor men anser att kravet på avlönad personal motsvarande minst en årsarbetskraft bör ses över eller kompletteras med alternativa kriterier. Annars riskerar mindre kulturverksamheter och aktörer att utestängas från systemet.
- Tillstyrker förslaget om matchad gräsrotsfinansiering men anser att systemet bör utformas så att kulturaktörer kan omfattas oavsett organisationsform. Kommunen framhåller att regionala och lokala kulturfonder kan vara en möjlig väg för att öka tillgängligheten.
- Tillstyrker förslaget om lika beloppsgränser för fysiska och juridiska personer, men anser att reformens effekter bör följas upp för att bedöma om gränsen ger tillräckliga incitament för större donationer till kulturområdet.
- Tillstyrker förslaget om försöksverksamheten med ett semiautomatiskt matchningssystem men ser en risk att resurserna i första hand kommer större kulturinstitutioner och aktörer med etablerade givarnätverk till del. Kommunen anser därför att fördelningen mellan olika typer av kulturaktörer och mellan olika delar av landet bör följas upp.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2026-09-14 § 124 föreslagit kommunstyrelsen besluta att anta remissvar till Slutbetänkande Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31) enligt bilaga och avge som Luleå kommuns svar till Kulturdepartementet.

Sammanträdet

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag under proposition och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Dialog

Beredningen av remissvaret har skett inom kommunstyrelseförvaltningen i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen samt kommunens projekt KOSA Kultur- och samhällsfond.



Beslutsunderlag

- Luleå kommuns svar på remiss Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31), KLF Hid: 2026.8349
- Ett investeringsprogram för kultur - Betänkande av Utredningen om breddad kulturfinansiering, KLF Hid: 2026.6401
- Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut gällande svar på remiss Ett investeringsprogram för kultur (SOU 2026:31), KLF Hid: 2026.8348
- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-09-14 § 124, KLF Hid: 2026.8452

Beslutet skickas till

Kulturdepartementet

Kommunstyrelseförvaltningen, näringslivskontoret



LULEÅ KOMMUN

Detta dokument är elektroniskt signerat.

Signed by: CARINA HELENA SAMMELI

Date: 2026-09-15 13:08:38

BankID refno: 01a0a4c1-0f83-73ed-a8b7-941600401a53



Ordförande : Carina Sammeli

Signed by: Sigrid Ulrika Lundberg

Date: 2026-09-15 12:36:47

BankID refno: 01a0a4a3-da27-7b22-8ea7-6f0abde5e251



Justerare: Ulrika Lundberg

Signed by: ANNA FRIDA MARIA LUNDSTRÖM

Date: 2026-09-16 08:06:13

BankID refno: 01a0a8d2-8b51-72bd-b4dd-ccdbc847745a



Sekreterare: Frida Lundström