

Kommunala Pensionärsrådet

Plats och tid Sessionssalen, stadshuset Ludvika kl. 09:00 -11:12

Beslutande ledamöter
Ingvar Henriksson (S)
Sören Grandelius (S)
Irene Andersson (M)
Åsa Bergkvist (S)
Hans Gleimar (C)
Ann-Christin Wärnberg, PRO Grängesberg
Åke Henriksson, PRO Ludvika
Leif Nyblom, PRO Grangärdebygden
Leif Lagerquist, PRO Saxdalen Gonäs
Jeanette Schander, PRO Säfsen
Kerstin Löfgren, SPF Seniorerna
Helen Bååth, SKPF
Eva Gerlström, SKPF

Ej beslutande ersättare
Ulla- Britt Mikaelsson, PRO Grängesberg
Lars- Olov Näslund, PRO Ludvika
Egon Jonsson, PRO Grangärdebygden
Brunhilde Granholm, PRO Gonäs
Ingmari Larsson, PRO Säfsnäs

Övriga närvarande
Tjänstemän
Ki Eriksson, kommunikatör § 10-13
Peter Hoxell, verksamhetschef kultur- och samhällsutvecklingsnämnden §§ 10-14
Louise Nordström, förvaltningschef kultur- och samhällsutvecklingsnämnden §§ 10-15
Jonathan Roos, arkivarie § 15
Rama Idris, kommunsekreterare
Övriga

Underskrifter

Sekreterare

Rama Idris

Paragrafer

§ 10-19

Ordförande

Ingvar Henriksson

Justerande

Jeanette Schander



Kommunala Pensionärsrådet

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunala Pensionärsrådet

Sammanträdesdatum

2026-04-23

Paragrafer

§ 10-19

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras digitalt

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§10 Val av justerare	4
§ 11 Övriga frågor och godkännande av dagordning	5
§ 12 Föregående protokoll	6
§ 13 Ludvikas hemsida - Ki Eriksson	7
§ 14 Föreningsliv för pensionärer - Peter Hoxell	8 - 18
§ 15 Presentation av nya medarbetare	19 - 26
§ 16 Rapport från styrelser och nämnder	27 - 28
§ 17 Vård- och omsorg	29 - 60
§ 18 Tjänstepersonernas synpunkter på äldrefrågor	61
§ 19 Övriga frågor	62

§ 10

Val av justerare

Beslut

Jeanette Schander utses till justerare.

Beslut skickas till

Akten

§ 11

Övriga frågor och godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns med tillägg av en fråga under punkten övriga frågor:
Frågan handlar om Östansbo musikkåren.

Beslut skickas till

Akten

§ 12

Föregående protokoll

Beslut

Protokollet från 12 februari 2026 läggs till handlingarna.

Beslut skickas till

Akten

2026-04-23

Kommunala Pensionärsrådet

§ 13

Ludvikas hemsida- Ki Eriksson

Beslut

Informationen noteras

Beskrivning av ärendet

Ki Eriksson, kommunikatör, informerade om en enkät kopplad till en förstudie för en ny webbplats. Förstudien avser utformningen av kommunens nya hemsida i syfte att stödja fortsatt utveckling. I arbetet ingår även ett nytt platsvarumärke där kommunens grafiska profil ska tydliggöras. Enkäten syftar till att samla in synpunkter på detta. Arbetet planeras påbörjas i maj och den nya webbplatsen beräknas lanseras efter nyår.

Beslut skickas till

Akten

§ 14

Föreningslivs för pensionärer- Peter Hoxell**Beslut**

Informationen noteras.

Beskrivning av ärendet

Peter Hoxell, verksamhetschef i kultur- och samhällsutvecklingsförvaltning ger information om fritidspolicy.

Se bilagan.

Beslut skickas till

Akten



LUDVIKA
KOMMUN

Fritidspolicy

Peter Hoxell
Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen



Relationer | Glädje | Lärande | Driv



Vår värdegrund

Lagandan är Ludvika kommuns gemensamma värdegrund. Med våra fyra principer i fokus bygger och utvecklar vi våra relationer både till varandra och Ludvikabon. Vi tror på glädje på jobbet och att lära av varandra.



Dagens agenda:

- Fritidspolicy

Vad menas med fritid

- Ordet **fritid** används för att beskriva den del av dygnets eller veckans tid som inte är uppbunden av arbete, skola, eller andra plikter. Fritiden kan utnyttjas på många olika sätt, exempelvis:
- **Vila och återhämtning** – att sova, ta det lugnt eller koppla av hemma
- **Hobby och intressen** –
till exempel sport, konst, musik, trädgårdsarbete eller läsning
- **Sociala aktiviteter** –
träffa vänner, familj eller delta i gemensamma aktiviteter
- **Nöje och underhållning** –
gå på bio, resa, spela spel eller lyssna på musik

Vad är en policy

- En policy anger vårt förhållningssätt till något
- En policy anger principer som kan tjäna som vägledning inom det aktuella området, vilka allmänna mål som eftersträvas och vilka värden som ska beaktas
- En policy ska vara kortfattad

Kommunövergripande arbetsgrupp

Ledningsstrateg

Kommunstyrelsens
förvaltning

Social- och
utbildningsförvaltningen

Vård- och
omsorgsförvaltningen

Kultur- och
samhällsutvecklings-
förvaltningen

Enkät – vad tycker och vill medborgarna

www.ludvika.se/minfritid

Startsida / Uppleva och göra / Idrott, motion och friluftsliv

Enkät – en meningsfull fritid

Sista datum 10 maj

En meningsfull fritid är viktig för livskvalitet, gemenskap och hälsa. Därför tar Ludvika kommun nu fram en fritidspolicy som visar hur vi vill utveckla fritidslivet för alla.

En viktig del av arbetet är att ta reda på hur våra medborgare upplever sin fritid. Därför har vi skapat en enkät som du gärna får fylla i.

Andra metoder för att få in vad medborgarna tycker och vill

- Utskick till alla elever i grundskola och gymnasiet
- Social medier
- Till alla föreningar i vårt register
- Förskolorna pratar med barnen
- Äldreboendena pratar med de boende
- Omsorgsfritiden pratar med deltagarna

Just nu & framåt

- Sprider vi information kring enkäten
- Lär av andra kommuner
- Har börjat forma innehållet i fritidspolicyn (grunderna)
- Nästa projektgruppsmöte är den 13 maj
- Sammanställa enkätsvaren
- Göra klart förslaget till fritidspolicy

Önskar er alla en fin vår



Kontakt:

Peter Hoxell

0240-862 60

peter.hoxell@ludvika.se

§ 15

Presentation av nya medarbetare**Beslut**

Informationen noteras.

Beskrivning av ärendet

Louise Nordström, förvaltningschef Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen, ger information om kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen, stora frågor som är på gång, bostadsbyggande samt guldläget.

Se bilaga från presentationen.

Jonathan Roos, kommunarkivarie, presenterar sig till KPR.

Beslut skickas till

Akten

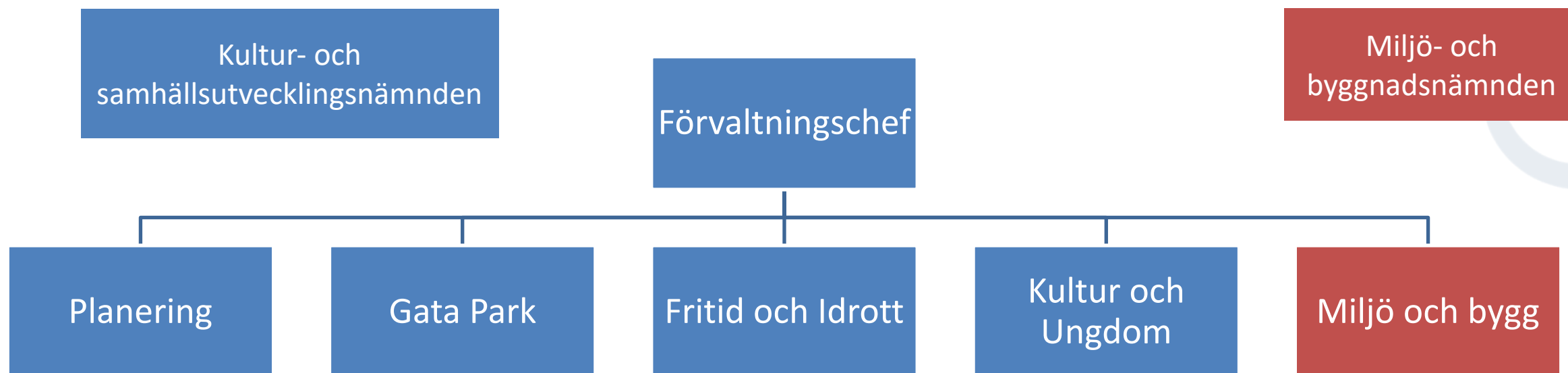


LUDVIKA KOMMUN

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
KPR 20260423

Louise Nordström

Förvaltningen

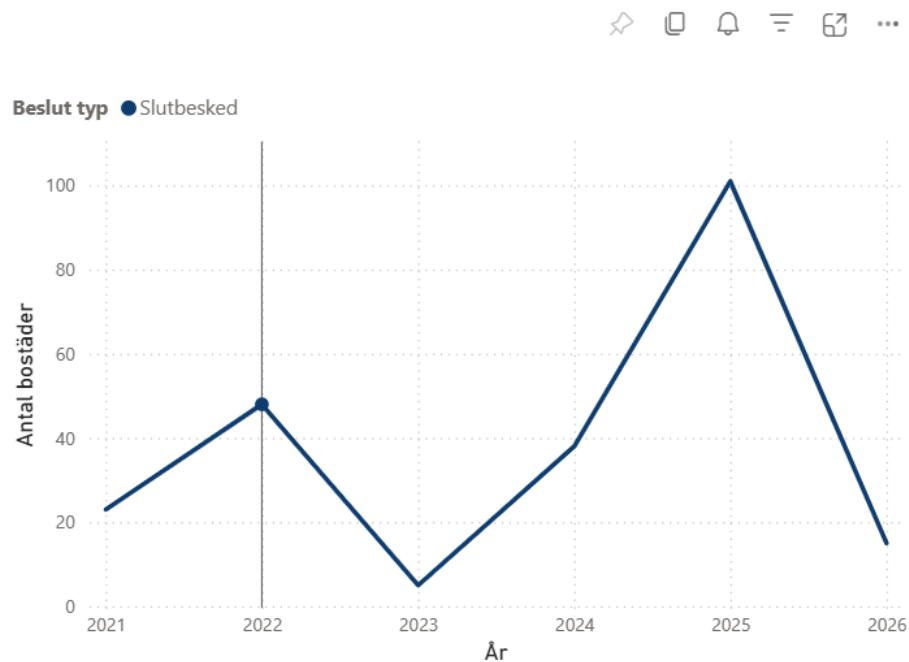


På gång hos oss, stora frågor

- Guldläget!
- Digitalisering
- Ny översiktsplan
- Kulturstrategi
- Fritidspolicy
- Nytt bostadsområde byggs ut på Knutsbo

Bostadsbyggande

Här ser vi hur antalet färdiga bostäder har utvecklats de senaste fem åren



Valt år har det tillkommit

15
nya bostäder

2021-2026 har det tillkommit

230
nya bostäder

Välj år för att filtrera

2021 År	23 bostäder
2022 År	48 bostäder
2023 År	5 bostäder
2024 År	38 bostäder
2025 År	101 bostäder
2026 År	15 bostäder

Tips!

- Guldläget direkt

[Nyhetsbrev: Guldläget direkt - Ludvika kommun](#)

På hemsidan kan man prenumerera på nyhetsbrevet.

Hur kommer man i kontakt med oss?

- Miljö- och bygg miljo.bygg@ludvika.se
- Förvaltningen kultur.samhallsutveckling@ludvika.se

Växel 86 000

Felanmälan, app, tfn 861 00 eller hemsidan (sök felanmälan)

[Felanmälan - Ludvika kommun](#)

Kontakt:

Louise Nordström

024086142

Louise.nordstrom@ludvika.se

§ 16

Rapport från styrelser och nämnder**Beslut**

Rapporterna noteras.

Beskrivning av ärendet**Ludvika kommunfastigheter och LudvikaHem**

- Ekonomin påverkas av bland annat väderförhållanden, såsom snö.
- I övrigt har inga större händelser rapporterats.
- Arbetet pågår med årsredovisningar och strategidagar.

WBAB

- Ingen särskild information rapporterades.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

- Arbetet pågår med fritidsverksamheten samt framtagandet av strategi inom kulturområdet.
- En Studie har genomförts i Grängesberg med finansiering från Leader Bergslagen.
- Kulturpolicy är ute på remiss till berörda förvaltningar.
- Frågor kopplade till Knutsbo, bland annat prissättning och vattentornet ska utredas vidare.
- Arbetet med skogsstrategi pågår.

Vård- och omsorgsförvaltningen

- Beslut har fattat om att godkänna förslag om träffplatser i kommunen, och arbetet med att utveckla dessa pågår
- Kompetenshöjande insatser genomförs inom hemtjänsten.
- Boenden erbjuder aktiviteter och arbetar för god balans i verksamheten.
- Uppföljningen sker i enlighet med Socialstyrelsens riktlinjer.
- Gratulationer genomförs till personer som fyller 100 år.

Kommunstyrelsen

- Arbetet pågår med att sammanställa årsredovisning för 2025.

- Bolagen visar positivt resultat medan vård och omsorgsnämnden och social- och utbildningsnämnden redovisar ett underskott.
- En workshop har genomförts i samarbete med SKR.
- Ludvika kommun tillsammans med Fagersta kommun har för avsikt att köpa Vattenfalls andel i VB energi. Ärendet bereds gemensamt av kommunerna och kommer att behandlas vidare politiskt.

Beslut skickas till

Akten

2026-04-23

Kommunala Pensionärsrådet

§ 17

Vård- och omsorg

Beslut

Informationen noteras.

Beskrivning av ärendet

Gun- Britt Hadsten kostutvecklare och Pernilla Elings- Pers verksamhetschef informerar om följande:

- Hur går planeringen av ”God och nära vård”? Vad finns redan och hur fungerar det?
- Samarbete med Regionen – Tidsplan?
- Hur ser mathanteringen ut inom Äldreomsorgen på särskilda boenden och på seniorboenden?
- Sommarplanering 2026

Se bilagor.

Beslut skickas till

Akten



LUDVIKA KOMMUN

Pensionärsrådet 260423

Gun-Britt Hedsten



Relationer | Glädje | Lärande | Driv

Lagandan är vår gemensamma värdegrund. Med våra fyra principer i fokus bygger och utvecklar vi våra relationer både till varandra och Ludvikabon. Vi tror på glädje på jobbet och att lära av varandra. Vi gör det tillsammans! Vi är Laget!

Relationer, Glädje, Lärande, Driv

Vi vid kostenheten vill bygga trygga relationer där vi har en öppen dialog med våra matgäster i fokus.

Särskilt boende med heldygnsomsorg

- Särskilda boenden med heldygnsomsorg
- Lunch och middag lagas av våra kockar
- Måltiderna är näringsberäknade i kostdatasystem
- Frukost, fika och mellanmål vid avdelning
- Näringsdrycker och sondnäring
- Nattfasta

Särskilda boenden med heldygnsomsorg

- Måltidsmöten för att fånga upp var de boenden önskar.
- Måltidsombud (omsorgspersonal med särskilt uppdrag runt måltider) vid avdelningarna.
- Träffar dem 4 gånger per år med aktuella områden runt nutrition och vikten av måltidsmiljö mm.

Öppna restauranger

- Fyra öppna restauranger för ålderspensionärer (+65).
- Möjlighet att äta lunch helgfria vardagar för 95 kronor.
- Ingen kontanthantering vid våra öppna restauranger.
- Möjlighet att betala med Swish.
- Aktuella menyer finns vid kommunens hemsida, [Ludvika.se](https://ludvika.se)

Öppettider öppna restauranger

Idag har vi följande öppettider, men de kommer att ses över så de blir lika.

- Lingongården är öppen 12:00-13:00 helgfria vardagar.
- Milan är öppen 12:00-13:00 helgfria vardagar.
- Ängsgården är öppen 12:15-13:00 helgfria vardagar.
- Säfsgården är öppen 11:00-13:00 helgfria vardagar.

Specialkost

- Vid särskilda boenden med heldygnsomsorg har vi en rutin med specialkostintyg så att man får rätt kost både gällande allergier/intoleranser, religiös/etisk kost samt konsistensanpassning.
- Vid våra öppna restauranger kan vi inte alltid erbjuda t.ex. en glutenfri kost samma dag.
- Vegetarisk meny, vid våra öppna restauranger behöver man i nuläget föranmäla sig då efterfrågan är liten.



Uppmärksamma högtider

- Kostenheten uppmärksammar högtider och en del temadagar
- Finskt förvaltningsområde



Säsongsanpassade matsedlar

- Vi har arbetat med säsongsanpassade måltider sedan 2008
- Planerar maten och salladsbordet utifrån årstiderna



Utbildning omsorgspersonal inom hemtjänsten

- Under 2026-2027 kommer omsorgspersonal inom hemtjänsten få en riktad fortbildning runt mat och måltider för målgruppen som har måltidsinsats i hemmet.
- Stärka kompetensen runt mat och måltider.

Kontakt:

Gun-Britt Hedsten

gun-britt.hedsten@ludvika.se



LUDVIKA
KOMMUN

Sida 40 av 62



LUDVIKA KOMMUN

**Presentation Nära vård samt sommarplanering
260423**

Verksamhetschef Pernilla Elings-Pers



Lagandan

Relationer | Glädje | Lärande | Driv



Relationer | Glädje | Lärande | Driv

Ludvika kommuns värdegrund Lagandan är vår gemensamma kompassriktning. Lagandan visar vägen för hur vi alla tar oss an vårt uppdrag och med vilka värden vi strävar mot vår vision framtidens, tillväxtens och möjligheternas kommun. Med våra fyra principer i fokus tar vi oss an vårt uppdrag med fokus på att bygga och utveckla våra relationer både till varandra och Ludvikabon.

Glädje Lärande Driv Relationer

- **Vi tror att ett gemensamt arbete med Nära vård genererar glädje på jobbet som också leder till bättre leveranser till vår målgrupp.**
- **Vi tror på en mångfald i perspektiv och en god samverkan med varandra samt att vi då lär av varandra vilket också leder till god leverans till vår målgrupp.**
- **Vårt gemensamma driv bidrar till att vi kommer att lyckas i omställningsarbetet gällande Nära vård, dels i förvaltningen men också i Västerbergslagen.**
- **Vi finns till för vår målgrupp som ska vara i vårt fokus. Vi genomför vårt arbete gällande Nära vård som ett lag. Detta för att nå våra mål att ge en kvalitetssäkrad och god vård.**

Omställningsarbete Nära vård

- Omställningen till nära vård berör och kommer att göra skillnad för alla Sveriges invånare och hjälpa oss att klara välfärdens utmaningar.
- Omställningen innebär att vi samskapar med invånare och flyttar fokus till att arbeta mera personcentrerat, sammanhållet, proaktivt och hälsofrämjande.
- Omställningen är ett långsiktigt arbete.

Innebörden av Nära vård

Innebär i korthet att hälso- och sjukvårdsinsatser ska förskjutas i mer utsträckning från slutenvården till öppen vården. Primärvården är navet, men hela hälso- och sjukvårdssystemet förändras i sin helhet.

Det innebär vidare att man än mer tydligt ska:

- Utgå från individuella förutsättningar och behov när vård ges (personcentrerad vård)
- Bidrar till jämlik hälsa, trygghet och självständighet
- Fokus ska vara att hälso- och sjukvården ska vara mer hälsofrämjande, förebyggande och proaktiv
- Mer krav på digitalisering i hälso- och sjukvården
- Grundas i gemensamt ansvarstagande och tillit dels mellan patient och omsorgspersonal, hälso- och sjukvårdspersonal men också att det måste vara ett tätt samarbete mellan Regionen och kommunen.
- Utveckla samverkan mellan Regionen och kommunen och ta bort gränsdragningar.



Varför ställer vi om till Nära vård?



Övergripande styrdokument i Dalarna - målbilden



Enkla principer för samverkan – överenskomna i styrdokumentet i Dalarna

- Vi utgår ifrån individernas olika behov och bjuder in till delaktighet.
- Vi lyssnar på varandra.
- Vi är prestigelösa och visar tillit till varandra.
- Vi är modiga och vågar ta beslut.
- Vi lär av varandra och reflekterar tillsammans.

Samverkan: en process som är ämnad att skapa nytänkande, nytt agerande, ny förståelse och nytt lärande i en specifik fråga. Samverkan innebär ett gemensamt agerande och gemensam handling”.

Färdplanen

- Färdplanen berättar för oss hur vi tillsammans, både regionalt och lokalt, ska ta oss till målbilden.
- Färdplanen blir kartan för vår gemensamma resa.
- Detta kan ses som en process som också bidrar till viktiga vägval och prioriteringar i omställningsarbetet på både lokal och regional nivå.

Lokal nivå - Västerbergslagen

- I samverkan har Ludvika kommun gemensamt med Smedjebackens kommun och Region Dalarna lokalt arbetat fram organisation och struktur för vårt Nära vårds arbete som följer länets övergripande plan.



Organisation GNV Västerbergsslagen

- Gemensam styrgrupp representanter Ludvika kommun, Smedjebackens kommun, Region Dalarna lokalt (både VoO och SOU deltar på förvaltningschefs nivå och verksamhetschefs nivå för HSL
- Beredningsgrupp Ludvika – Beredningsgrupp Smedjebacken
- Arbetsgrupper – arbete sker i uppdragsform
- Arbete i uppdragsmodell

Genomfört arbete inom nära vård Västerbergslagen

- **Samtliga lokala avtal har reviderats och togs beslut på de sista vår 2025. De områden som berörs i detta är;**
- **Lokal överenskommelse barn och ungas hälsa** färdig vår 2024
- Beskriver ex. särskilt sårbara grupper, beskriver förbättrings- och utvecklingsarbete
- Hade workshop med presentation från alla verksamheter som inryms i denna LÖK vår 2024
- Höst 2024 arbete på gått i arbetsgrupp barn och unga för att påbörja implementeringsarbetet
- Vår 2025 hade vi workshop Ludvika kommuns enheter tillsammans med Region Dalarna gällande SIP som var en del av utmaningarna som framkom i överenskommelsen. Arbetet i arbetsgruppen fortsätter under höst 2025.
- **Lokal överenskommelse om samverkan i hälso- och sjukvården inom Ludvika kommun** slutförd dec – 2024 – påskrift förvaltningschefer under vår 2025.
Ex. innehåll; inskrivning i hemsjukvården, hembesök, vårdbegäran, egenvårdsbedömning, brytpunktssamtal-
palliativ vård, efterlevandesamtal, SIP, hantering och uppföljning avvikelser.
- **Lokal överenskommelse skadligt beroende och psykisk funktionsnedsättning från 18 år** två RÖK som har brutits ner i en samverkan mellan Ludvika kommun, Smedjebackens kommun och region Dalarna i denna – blev färdig vår 2025
Beskriver ex. särskilt sårbara grupper, gemensamma insatser i detta område ex.
SIP, LOVIS – lokalt vårdprogram i samverkan att ge psykosocialt stöd, ansvar samsjuklighet etc.



Forts. genomfört arbete inom nära vård Västerbergslagen

- Prioriterade områden som har samverkats fram och gjort arbete i under 2025;
- Implementering av de olika lokala överenskommelser
- Kvalitetssäkrad utskrivningsprocess – hur samverka i denna? Minska återinläggningar gällande detta.
- Hemmonitorering
- Arbetet kring egenvård – inventerat hur Region och kommun arbetar gällande egenvård.

Pågående arbete nära vård i Västerbergslagen och tidplan

- **Egenvård/Handräckning** - Arbetet syftar till att ta fram
- gemensam rutin för samverkan och uppföljning av egenvård och handräckning gällande läkemedelshantering för en ökad patientsäkerhet. Arbetet sker utifrån Socialstyrelsens kunskapsstöd för egenvård. Uppdrag skrevs fram i december 2025 och uppdrag pågår i arbetsgrupp under våren 2026. Slutrapport ska vara framtaget till styrgruppsmöte den 26/5 2026.
- Nästa del för denna arbetsgrupp är att arbeta vidare med **uppdrag gällande delegerad läkemedelshantering** och gemensamma rutiner för detta. Uppdrag skrivs fram i maj 2026 och uppdraget startas upp i augusti 2026.

Forts. pågående arbete nära vård i Västerbergslagen och tidplan

- **Utveckling av mobila teamet** – arbete har påbörjats med denna fråga inom Regionen som handlar om hur geriatriker ska kunna förstärka det mobila teamet för att arbeta bättre med sköra äldre kommuninvånare. Mobila teamet består idag av två sjuksköterskor och en läkare. Vi behöver också titta på mer samverkan mellan kommun och Region i detta uppdrag. Fortsatt utveckling behövs och arbetet förväntas pågå under 2026. En första rapportering sker vid styrgruppsmöte den 26/5 2026.
- **Problematiskskolfrånvaro** – en grupp är bildad som ska ta fram uppdragsbeskrivning gällande fortsatt arbete med denna fråga. Uppdraget presenteras vid styrgruppsmöte den 26/5 2026. Arbetet startas upp i augusti 2026.
- **RÖK (regional överenskommelse) - Våld i nära relationer** Tidplan för LÖK (lokal överenskommelse) och tillsättande av arbetsgrupp
- **RÖK - HVB** – Tidplan för LÖK och tillsättande av arbetsgrupp
- Systemledningens förslag till tidplan för LÖK-arbetet:
Delrapport den 15 oktober 2026.
Färdig LÖK i december 2026.

Internt arbete inom VoO gällande nära vård

- Uppdrag nära vård och en god arbetsmiljö i sjuksköterskeorganisationen – organisation, rutiner etc. Några exempel vad vi arbetat med och arbetar vidare med;
- Arbetat med införande av PAS – patientansvarig sjuksköterska – inarbetat inom säbo äldreomsorg och inom socialpsykiatrins säbo
- Mot hemtjänsten arbetar vi med att ha mindre grupper av sjuksköterskor som arbetar mot olika områden
- Arbetat mycket med rutiner för att få jämlik demensvård i säbo med BPSD och dylikt. Ska utökas under 2026 och få med hemtjänst i detta arbete.
- Digitalisering – Läkemedelsautomater är pågående arbete och är infört i samarbete mellan kommunens hälso- och sjukvård och hemtjänsten.
- Annat angränsande arbete inom HSL; införande Cosmic Link har tagit upp mycket arbete under hösten 2025. Utveckling behövs fortsatt i samverkan.
- Process för omorganisation av sjuksköterskeorganisationen pågår.



Frågor



Sommarplanering 2026

- Sommaren 2025 utvärderades under hösten 2025. Arbetsgrupper tillsattes för utvärdering både gällande den kommunala hälso- och sjukvården samt den kommunala omsorgen inom äldreomsorgen – hemtjänst och särskilt boende samt LSS/socialpsykiatri.
- Beslut efter arbetsgruppers presentation att inte ha sommaravtal samt att starta upp arbete på Bemanningsenheten för gemensam introduktion av sommarvikarier och sedan individuell introduktion i aktuell verksamhet man ska vara vikarier i. Introduktionen såg arbetsgrupperna som en viktig del att utveckla inför sommaren 2026.
- Gemensam introduktion är framtagen och inleds nu till sommaren för sommarvikarier. Individuell introduktion finns sedan tidigare upparbetad i våra verksamheter.
- Ett arbete startades också upp i januari 2026 för att titta på att ha 2 av 3 tillsvidareanställda i tjänst hela sommaren. Efter en del arbete under våren fattades beslut i förhandlingen med fackliga organisationer att 2 av 3 införs inom VoO sommaren 2026. Så verksamheter har lagt denna planering nu och det ska bidra till att vi får en bättre personalkontinuitet samt kvalitet under sommaren.

Relationer

- Vi finns till för Ludvikabon. I Ludvikalaget skapar vi relationer som bygger på tillit och förtroende. Vi visar öppenhet och respekt gentemot alla vi möter i vår yrkesroll.
- Jag utför mitt arbete med kvalitet och trovärdighet med Ludvikabon i fokus.
- Jag gör mitt bästa för att visa omsorg gentemot mina kollegor också när pressen och stressen är hög. I Ludvikalaget bryr vi oss om varandra för ökat välmående och trivsel.

Glädje

- Jag tar ansvar för att tillsammans med mina kollegor bidra till att skapa ett arbetsklimat och en kultur som främjar trygghet och glädje varje dag.
- Vi värnar om våra gemensamma pauser och tar oss tiden att ha roligt och skratta tillsammans.
- Vi är generösa med att visa varandra uppskattning för det arbete vi gör.

Lärande

- Jag har en nyfiken inställning till förändringar och lär mig av andras perspektiv, erfarenheter och kompetenser. Jag är positiv till nya idéer och ger både idéerna och mina kollegor utrymme att växa.
- Vi hänger med i samhällsutvecklingen och omvärldsbevakar våra områden. Vi jobbar aktivt med kompetensutveckling utifrån de behov som finns.
- Vi skapar utrymme för reflektion, samtal och feedback för ökat lärande och utveckling.

Driv

- Jag tar ansvar för att vara med och utveckla mina arbetsuppgifter och bidrar genom det till att uppfylla både mina egna och verksamhetens mål.
- Vi vågar tänka om och utforska nya alternativ och lösningar för Ludvikabons bästa.
- Vi är lösningsorienterade och tillsammans hittar vi en väg framåt.

Kontakt:

Pernilla Elings-Pers

Pernilla.elings-pers@ludvika.se

0240-86458



LUDVIKA
KOMMUN

Sida 60 av 62

§ 18

Tjänstepersoners synpunkter på äldrefrågor**Beslut**Ärendet utgår.

Beslut skickas till

Akten

2026-04-23

Kommunala Pensionärsrådet

§ 19

Övriga frågor

Beslut

Övrig fråga noteras.

Beskrivning av ärendet

En fråga lyftes om Östansbkåren, musik och sång samt hur vård- och omsorgsnämnden ser på detta.

Det framhölls att inslagen är betydelsefulla och uppskattade av boenden.

Ledningen upplevde dock situationen som rörig.

Frågan tas vidare av vård- och omsorgers ordförande för fortsatt hantering.

Beslut skickas till

Akten