



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Sessionssalen, Stadshuset kl. 13:15- 13:20		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Sarah Hjälml (C) Åsa Bergkvist (S) Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M) Ida Friberg (V)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör Laila Dufström, bitr kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef Rama Idris, kommunsekreterare	Övriga	
Underskrifter			
	Sekreterare	Rama Idris	Paragrafer § 29-34
	Ordförande	Leif Pettersson	
	Justerande	Åsa Bergkvist	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-04-08	Paragrafer	§ 29-34
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 29	Anmälan av extra ärenden	2025/3	3
§ 30	Antagande av mål och riktlinjer för uppföljning av privata utförare	2025/190	4 - 5
§ 31	Bedömning och prioritering av ansökningar om medel från fonder för bygdeavgifter (bygdemedel 2025) Lisjöfonden	2026/75	6
§ 32	Utökning av verksamhetsområden för vatten och spillvatten, Ludvika kommun	2025/288	7 - 8
§ 33	Samråd om ny detaljplan för Södra delen av Ludvika gård	2026/125	9 - 10
§ 34	Motion - Förbättra placering av återbruksbutiken	2025/216	11



§ 29

Dnr 2025/3

Förändring i föredragningslista

Beslut

Inga förändringar i föredragningslista anmäls

Beslut skickas till

Akten

2026-04-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 30

Dnr 2025/190

Antagande av mål och riktlinjer för uppföljning av privata utförare

Förslag till beslut

1. Fullmäktige upphäver ”Program för mål och uppföljning av privata utförare”, daterat den 17 november 2021.
2. Fullmäktige antar ”Mål och riktlinjer för uppföljning av privata utförare”, daterat den 20 februari 2026.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige ska enligt kommunallagen (5 kap. 3 §) anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. Styrdokumentet ska fastställas varje mandatperiod och i programmet ska det anges hur uppföljningen ska gå till samt hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.

Kommunstyrelsens förvaltning har reviderat det nuvarande programmet. Kravet på att nämnderna ska fastställa egna riktlinjer har tagits bort. Att varje nämnd ska skapa riktlinjer innebär en ökad administrativ börda som inte bedöms motsvara behovet. Förvaltningen har valt att följa revisionens rekommendation om att integrera uppföljningen av privata utförare som en del i kommunens ordinarie uppföljningsarbete.

Den 26 januari 2026 publicerade regeringen en lagrådsremiss. Remissen föreslår att det i kommunallagen ska förtydligas att kommunstyrelsens uppsiktsplikt även omfattar övriga nämnders kontroll och uppföljning av kommunala angelägenheter som lämnats över till privata utförare. Ett förslag är också att styrelsen varje år ska rapportera till fullmäktige om övriga nämnders kontroll och uppföljning. Syftet med förslagen är förstärka styrnings- och uppföljningskedjan när kommunala angelägenheter lämnas över till privata utförare så att välfärdsbrott, oseriösa aktörer och korruption inom välfärden kan motverkas. Förslagen föreslås träda i kraft den 1 juli 2026.

Även om regeringens förslag ännu inte är fastställda anser kommunstyrelsens förvaltning att det är bra att tydliggöra hur uppföljningen av de privata utförarna ska gå till. I riktlinjerna har förvaltningen därför förtydligat hur och när nämnder och bolag ska redovisa uppföljningen av verksamhet som utförs av privata utförare. Kommunstyrelsen sammanfattar sedan resultatet för kommunen som helhet i årsredovisningen som fastställs av fullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 20 februari 2026.
2. Nuvarande program för mål och uppföljning av privata utförare, daterat den 17 november 2021.
3. Nytt förslag - Mål och riktlinjer för uppföljning av privata utförare, daterat den 20 februari 2026.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Bedömning och prioritering av ansökningar om medel från fonder för bygdeavgifter (bygdemedel 2025) Lisjöfonden

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Länsstyrelsen att bifalla Saxdalens IF ansökan om 75 000 kr

Beskrivning av ärendet

Lissjöfonden är en bygdefond, där verksamhetsutövaren (i detta fall kraftverksägaren) måste betala en bygdeavgift för att få använda vattnet.

Länsstyrelsen förvaltar medlen och handlägger och beslutar om bidrag från dessa. Pengarna ska användas till investeringar som främjar näringslivet, service eller på annat sätt är till nytta för bygden. Avgörande är projektens allmännytta.

Länsstyrelsen i Dalarna har i en skrivelse daterad 26 januari 2026, begärt att kommunen ska yttra sig över ansökningar ur Lissjöfonden. Länsstyrelsen vill att kommunen prioriterar, med motivering, ansökningarna.

Det finns 1 ansökning att ta hänsyn till med en summa av 75 000 kr.

Tillgängliga medel sträcker sig till 150 000 kr.

Saxdalens IF ansöker om 75 000 kr för omklädningsrum till fotbollsplanen.

Överskjutande belopp i fonden överförs till nästa år.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunstyrelsens förvaltning daterat den februari 2026.
2. Ansökning från Saxdalens IF
3. Sammanställning ansökningar bygdemedel 2026 Ludvika kommuns prioriteringar.

Beslut skickas till

Länsstyrelsen inklusive bilaga 3
Akten

2026-04-08

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 32

Dnr 2025/288

Utökning av verksamhetsområden för vatten och spillvatten, Ludvika kommun

Förslag till beslut

Fullmäktige antar utökning av verksamhetsområden för vatten och spillvatten gällande Klenshyttan,, Laggarudden, Knutsbo, Svanvägen, Björnhyttevägen, Björnmossen, Gräsberg, och Lyviksberget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning mottog i november 2025 handlingar i ärende om utökning av verksamhetsområden för vatten och spillvatten gällande 8 områden i Ludvika kommun; Klenshyttan,, Laggarudden, Knutsbo, Svanvägen, Björnhyttevägen, Björnmossen, Gräsberg, och Lyviksberget.

Wessman Barken Vatten & Återvinning AB, och tidigare Ludvika kommun, har anslutit flera områden till kommunalt VA utan att nya verksamhetsområden fastställts. WBAB har därför nu, i enlighet med Vattentjänstplanen, börjat en översyn av nuvarande verksamhetsområden och tagit fram underlag för utvidgningar av verksamhetsområden för vatten och spillvatten i Ludvika.

WBAB har tagit fram ett uppdaterat förslag till verksamhetsområde för vatten och spillvatten enligt 6 § lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster WBAB har tagit hänsyn till miljö- och byggnadsnämndens synpunkter i projekteringen inför utbyggnaden. De flesta fastigheter är redan idag anslutna till det kommunala nätet, med undantag för ett fåtal.

Ärendet skickades på remiss till Miljö och byggnadsnämnden. Nämnden yttrade sig över remissen på sammanträde den 25 februari 2026 § 18. Nämnden anför att områdena till stor del redan är utbyggda med allmänt VA och huvuddelen av områdena utgör exploateringsområden. Nämnden tillstyrker att verksamhetsområden för vatten och spillvatten bildas enligt WBAB's förslag.

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att förslaget om utökning av verksamhetsområden för vatten och spillvatten gällande Klenshyttan,, Laggarudden, Knutsbo, Svanvägen, Björnhyttevägen, Björnmossen, Gräsberg, och Lyviksberget antas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2026.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Tjänsteskrivelse WBAB daterad den 22 oktober 2025
Protokoll styrelsemöte WBAB den 29 oktober 2025
Protokoll styrelsemöte Wessman den 29 oktober 2025
Förslag VO Klenshyttan
Förslag VO Knutsbo
Förslag VO Laggarrudden
Förslag VO Lyviksberget
Förslag VO Svanvägen
Förslag VO Björnhyttevägen
Förslag VO Björnmossen
Förslag VO Gräsberg

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

Samråd om ny detaljplan för Södra delen av Ludvika gård

Beslut

Arbetsutskottet har inget att erinra mot förslaget att skapa förutsättningar för ny bostadsbebyggelse i södra delen av Ludvika Gård.

Jäv

Sarah Hjälms (C) deltar inte i informationen och beslut på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Underrättelse om samråd inkom från Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen den 12 mars 2026.

Planområdet ligger cirka 2,2 kilometer söder om Ludvika centrum och omfattar en yta på omkring 3 hektar. Den norra delen av området består av ett mindre skogsområde. Naturmark och befintliga bostadskvarter intill Snöåvägen utgör områdets västra gräns. I norr och söder avgränsas området av befintliga småhusfastigheter och österut ligger ett parkområde.

Sedan 1995 har gällande detaljplaner möjliggjort en riksväg mellan Grängesbergsvägen i väst och Barkenvägen i nordöst. Riksvägsreservatet är dock inte längre aktuellt, då Trafikverket genomfört en omfattande ombyggnation av befintlig genomfartsväg.

Ludvika kommun är i en expansiv fas, och detaljplanens syfte är att skapa förutsättningar för ny bostadsbebyggelse. Planbestämmelserna utformas för att stödja byggandet av flerbostadshus eller annan form av tät bostadsbebyggelse, med en höjd mellan två och fyra våningar. Planförslaget säkerställer även att plantering bevaras inom området för att upprätthålla det gröna stråket som området ingår i, samt att förbättringar av gator och gång- och cykelstråk möjliggörs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 18 mars 2026.

Underrättelse om samråd daterad den 12 mars 2026

Planbeskrivning upprättad i februari 2026

Plankarta upprättad i februari 2026

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

Akten

Motion - Förbättra placering av återbruksbutiken

Förslag till beslut

Fullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då Återvinningsbutiken har erbjudits annan placering vid Ludvika återvinningscentral.

Beskrivning av ärendet

Sarah Hjältn, Centerpartiet föreslår i motion inkommen den 26 augusti 2025 att uppdra åt ansvarig nämnd att i första hand arbeta för att återbruksbutiken placeras före avfallssorteringen vid Ludvika återvinningscentral. Om detta inte är möjligt, säkerställa att andra åtgärder vidtas för att öka mängden föremål som går till återbruk i stället för avfall.

WBAB anför att dialog redan förs kring Återvinningsbutikens lokalisering. Förslag på möjliga lösningar har tagits fram och presenterats för Återvinningsbutiken.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att motionen anses vara tillgodosedd då Återvinningsbutiken har erbjudits annan placering vid Ludvika återvinningscentral.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 25 februari 2026.
2. Motion inkommen den 26 augusti 2025.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen