



Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset kl. 14:00 - 17:30		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Henrik Samdahl (S) Yngve Thorné (C) HansGunnar Pettersson (M) Fredrik Trygg (SD) § 101 - 112 Alf Gabrielsson (SD) tjänstgörande ersättare för Fredrik Trygg (SD) § 113 - 118 Peter Cyrillus (S) § 101 - 112 Lars-Erik Bång (S) tjänstgörande ersättare för Peter Cyrillus (S) § 113 - 118 Jonas Fürtig Hjerppe (V) Jan Lindeberg (M) Barbro Forsberg Nystedt (S) Erik Dahlgren (M) tjänstgörande ersättare för Sofie Österberg (M) Susanne Harling (C) tjänstgörande ersättare för Amelia Sporre (MP)		
Ej beslutande ersättare	Lars-Erik Bång (S) § 101 - 112 Alf Gabrielsson (SD) § 101 - 112 Jane Ekehov (S) Birgitta Lungberg (S) Lars-Göran Calleberg (KD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Se sida 2		
Underskrifter			
	Sekreterare	Victoria Wästborn	Paragrafer § 101-118
	Ordförande	Håkan Frank	
	Justerande	Jan Lindeberg	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Social- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-09-23	Paragrafer	§ 101-118
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



Social- och utbildningsnämnden

Övriga närvarande

Tjänstemän
Jonas Fors, förvaltningschef
Jessica Kalles, verksamhetschef
Ann-Sofie Gunnarsson, verksamhetschef §
107 - 118
Susanna Ronkainen, controller § 109 - 112
Linus Eriksson, controller § 109 - 111
Carl-Axel Vall, controller § 109 - 112
Mikael Müller, koncernstrateg § 109 - 113
Ulf Adolfsson, byggchef LKFAB § 112 - 113
Pernilla Wigren, VD LKFAB § 112 - 113
Per-Ragnar Fredriksson, enhetschef § 114
Kajsa Tengström, enhetschef § 114



Social- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 101	Anmälan av extra ärenden		4
§ 102	Individärende		
§ 103	Individärende		
§ 104	Individärende		
§ 105	Skolpliktens upphörande	2026/487	
§ 106	Skolpliktens upphörande	2026/488	
§ 107	Ändring av föreståndare för stödboendet	2026/437	5
§ 108	Ej verkställda beslut 2026	2026/30	6
§ 109	Revidering av riktlinjer för 15 barn per avdelning inom Ludvikas förskolor (Årlig översyn) 2026	2026/174	7 - 8
§ 110	Budgetuppföljning rapporteringstillfälle 2 2026 IFO	2026/1	9 - 10
§ 111	Budgetuppföljning rappoerteringstillfälle 2 2026 utbildningsverksamheten	2026/1	11 - 12
§ 112	Social- och utbildningsförvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028-2034	2026/438	13 - 15
§ 113	Översyn av lokaler och utemiljö vid utbildningsenheterna Lorensberga och Östansbo	2026/245	16 - 17
§ 114	Verksamhetsbesök IFO		18
§ 115	Förskolekön 2026	2026/2	19
§ 116	Kvalitetsrapport förskola 2025/2026	2026/436	20
§ 117	Delegationsbeslut 2026	2026/22	21 - 22
§ 118	Meddelanden 2026	2026/21	23

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 101

Anmälan av extra ärenden

Följande ärenden läggs till:

- Skolpliktens upphörande
- Skolpliktens upphörande

Ordningen av ärendeföljden har justerats.

Beslut skickas till

Akten

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 107

Dnr 2026/437

Ändring av föreståndare för stödboendet

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden beslutar att utse Ann-Louise Haag som föreståndare för kommunens stödboende från och med den 1 oktober 2026.
2. Socialnämnden beslutar att Therese Lidholm fullföljer sitt uppdrag som föreståndare till och med 30 september 2026 och därefter avslutas hennes uppdrag.

Beskrivning av ärendet

Kommunens stödboende har behov av att ändra utsedd föreståndare. Förändringen innebär att Ann-Louise Haag utses till föreståndare från och med den 1 oktober 2026. Nuvarande föreståndare Therese Lidholm avslutar sitt uppdrag som föreståndare den 30 september 2026.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 27 2026-09-09
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-27
3. Ändring av föreståndare för kommunens stödboende daterad 27 augusti 2026

Beslut skickas till

Therese Lidholm
Ann-Louise Haag
IVO
Akten

Ej verkställda beslut 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen ska socialnämnden lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens beslut enligt 11 kap. 1§ och 12 kap. 1§ som inte verkställts inom tre månader från beslutsdag. Nämnden ska även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 11 kap. 1§ och 12 kap. 1§ som inte verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Bestämmelsen syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilde som beviljats bistånd. Under andra kvartalet 2026 har IFO rapporterat 14 ej verkställda beslut till IVO.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 28 2026-09-09
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-26

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom
Kommunrevisionen för kännedom
Akten

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 109

Dnr 2026/174

Revidering av riktlinjer för 15 barn per avdelning inom Ludvikas förskolor (Årlig översyn) 2026

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden antar ”Riktlinjer för att nå 15 barn per avdelning inom Ludvikas förskolor
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till förvaltningen att revidera och redovisa dessa riktlinjer årligen, för att påvisa barns möjligheter till likvärdig utbildning i förskolan inklusive framtida kompetensbehov för förskola och även lokalbehovet för kommunens förskolor och skolor.

Beskrivning av ärendet

Svensk förskola ska vara av hög likvärdig kvalitet. Likvärdighet belyses i skollagen utifrån tre grundläggande aspekter: lika tillgång till utbildning, lika kvalitet på utbildning och att utbildningen ska vara kompensatorisk. Forskaren Sven Persson professor i pedagogik framhåller förskolans möjlighet att kompensera för ojämlika förhållanden i samhället. Persson menar att det finns ett samband mellan förskolans kvalitet och dess struktur, pedagogiska processer innehåll och relationer. Persson påtalar att förskola av hög kvalitet, likvärdig och socialt utjämnande behöver anpassas till barns skilda uppväxtvillkor. Alla barn ska få tillgång till en stimulerande lärandemiljö med kunnig och engagerad förskolepersonal som har förmågan att utveckla pedagogiska relationer av hög kvalitet och där alla barn kan använda och utveckla sin potential.

Ludvika har sedan 2018 haft en hög andel inskrivna barn i förskolan, där kommunens storlek på barngrupperna över tid har avvikit från skolverkets rekommendationer. Skolverkets riktmärke för barngrupper på förskolan är 6-12 stycken barn i åldersgruppen ett till tre år och 9-15 stycken barn i åldersgruppen tre till fem år. Ludvika ligger på 15,6 barn per avdelning per 2026-08-25 om alla platser är fyllda.

Barnfattigdomen är hög i Ludvika, och några av förskolorna sticker ut i SCB:s socio-ekonomiska beräkningar som påvisar barnens förutsättningar att nå en behörighet till ett yrkesprogram på gymnasiet (den lägsta gymnasiebehörigheten).

Det är viktigt att ta i beaktande att de faktiska förutsättningarna, själva utgångsläget, skiljer sig mellan olika förskolor/områden.

Nedtrappning i barnantal per avdelning kräver att förvaltningen blir likvidagaranter för kompetensen och grundbemanningen, två förskollärare och en barnskötare. Behovet av förskoleplatser har minskat tydligt under de senaste åren vilket ger ökade möjligheter att minska barngruppernas storlek på utvalda enheter.

Förvaltningen behöver regelbundet följa interna såväl som externa påverkansfaktorer samt årligen revidera och redovisa barnen i Ludvikas möjligheter till utbildning på förskolan samt framtida kompetens – och lokalbehov.

Ekonomiska konsekvenser

Den presenterade planen visar ett behov av en gradvis förstärkt budget om ca 6,1 mnkr över kommande ettårsperiod för att målsättningen med 15 barn per avdelning med bibehållen grundbemanning och eftersträvad behörighet ska kunna uppnås.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 26 2026-09-09
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-28
3. Riktlinje för att nå 15 barn per avdelning inom Ludvikas förskolor.

Beslut skickas till

Akten

Rektorer förskola

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 110

Dnr 2026/1

Budgetuppföljning rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, andra tillfället år 2026 IFO

Beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader enligt bilaga 1 daterad den 16:e september 2026.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 16:e september 2026.
3. Nämnden noterar den totala sjukfrånvaron.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska två gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med ekonomin och sjukfrånvaron.

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari–augusti 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). Rapporteringen av sjukfrånvaron gäller per juli 2026.

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 6,5 miljoner kronor lägre än den budgeterade nivån 150 miljoner kronor.

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en positiv budgetavvikelse på 2,5 miljoner kronor. Därför behövs inga korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer understigas med 2,5 miljoner kronor.

Investeringar. Individ- och familjeomsorgen har inga investeringar 2026.

Total sjukfrånvaro. Per den sista juli hade nämndens frånvaro haft en positiv utveckling. Den har sjunkit till 8,2 procent (12-månaderssnitt) jämfört med de 8,6 procent som registrerades för helåret 2025.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-16
2. Social- och utbildningsnämndens rapportering av driftkostnader och investeringar, andra tillfället år 2026, daterad 2026-09-16
3. Detaljerad ekonomisk rapport jan-aug 2026 IFO, daterad 2026-09-16
4. Detaljerad ekonomisk rapport jan-aug 2026 IFO, daterad 2026-09-16

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom

Verksamhetsområde ekonomi koncernstrateg för sammanställning

Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning

Akten

Budgetuppföljning rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, andra tillfället år 2026 utbildningsverksamheten

Beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader och investeringar, enligt bilaga 1 daterad den 15 september 2026.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 15 september 2026.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 15 september 2026.
4. Nämnden noterar den totala sjukfrånvaron.

Deltar ej i beslut: Jonas Fürtig Hjerpe (V) deltar inte i beslutet under beslutspunkt 2 och 3 hänvisat till Vänsterpartiets budgetförslag.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna ska två gånger under pågående år rapportera till kommunstyrelsen hur det går med ekonomin och sjukfrånvaron.

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari–augusti 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftkostnaderna ingår effekten av åtgärderna i planen för driftkostnader i balans, (bilaga 2). Rapporteringen av sjukfrånvaron gäller per juli 2026.

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 18,1 miljoner kronor lägre än den budgeterade nivån 430 miljoner kronor. Inkl. personalskuldskötsel och övriga poster var nettokostnaderna 4,1 miljoner kronor högre än budgeterade nivån.

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 5,1 miljoner kronor. Därför behövs även korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer överskridas med 5,0 miljoner kronor.

Investeringar. Av årets anslag på 4,5 miljoner kronor har 0,6 miljoner kronor bokförts under perioden. Enligt prognos kommer 1,4 miljoner kronor av anslaget att utnyttjas till årets slut (31 procent).

Total sjukfrånvaro. Per den sista juli hade nämndens frånvaro haft en positiv utveckling. Den har sjunkit till 8,2 procent (12-månaderssnitt) jämfört med de 8,6 procent som registrerades för helåret 2025.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-15
2. SUN utbildnings rapportering av driftkostnader och investeringar, första tillfället år 2026, daterad 2026-09-15
3. SUN utbildnings plan för driftkostnader i balans, första tillfället år 2026, daterad 2026-09-15
4. SUN utbildnings, detaljerad ekonomisk rapport, daterad 2026-09-15

Behandling

Jonas Fürtig Hjerpe (V) deltar inte i beslutet under beslutspunkt 2 och 3 hänvisat till Vänsterpartiets budgetförslag.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen för kännedom
Verksamhetsområde ekonomi koncernstrateg för sammanställning
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning
Akten

Social- och utbildningsförvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028-2034

Beslut

1. Nämnden noterar informationen.
2. Nämnden lämnar vidare informationen om förvaltningens angivna behov av nya lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet, enligt Ludvika kommunfastigheter AB:s preliminära investeringsplan 2028–2034 daterad den 15 september 2026, för bearbetning i den fortsatta kommunövergripande budgetprocess som ska leda till att fullmäktige i juni 2027 fastställer en *strategisk plan med ekonomiska ramar för 2028–2034*.

Beskrivning av ärendet

En strategisk plan med ekonomiska ramar ska fastställas för 2028–2034

I juni 2027 ska fullmäktige fastställa kommunens *strategiska plan med ekonomiska ramar för 2028–2034*. Planen kommer visa hur de pengar som kommer in i skatt från invånarna och bidrag från staten ska användas under sjuårsperioden, så att vi ger god service i våra verksamheter och når våra mål.

För nämnderna kommer planen innehålla driframar för den löpande verksamheten. I berörda fall kommer planen också innehålla nämndernas investeringsramar.

Inför beslut om nämndernas driframar behöver fullmäktige få en bild av hela deras förväntade kostnadsmassa, varav en del är hyra av de verksamhetslokaler, anläggningar och liknande som kommunens bolag Ludvika kommunfastigheter AB (LKF) tillhandahåller.

Av olika skäl – inte minst kopplat till näringslivets expansion och vår positiva befolkningsutveckling – kan det komma att beslutas om investeringar hos detta bolag, som i så fall genererar nya kapitalkostnader och annat som i slutändan kommer tas ut på hyran för berörda nämnder.

I kommunens koncernledning har det påbörjats ett arbete i denna fråga, som också diskuterades på fastighetsberedningen den 20 augusti 2026.

Förvaltningen har angivit behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028–2034

Som ett underlag till den fortsatta kommunövergripande budgetprocessen finns nu en första version av en preliminär investeringsplan för LKF åren 2028–2034 (bilaga daterad den 15 september 2026).

Förvaltningar som i verksamheten ser behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar har i dialog med LKF och verksamhetsområde ekonomi tagit fram en gemensam preliminär bild av:

1. vilka investeringsprojekt hos LKF som kan vara aktuella för nämndens räkning,
2. vilka investeringskostnader dessa projekt kan medföra för bolaget samt
3. vilka hyreskostnader dessa projekt i slutändan kan medföra för nämnden.

I det här skedet är tanken att den bilagda investeringsplanen ska ge en samlad bild av de behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar som finns i nämndernas verksamheter samt vilka ungefärliga ekonomiska konsekvenser som kan förutses om projekten genomförs. Tanken är också att den samlade bilden ska ge ett underlag för den prioritering mellan olika projekt som kan bli aktuell inför fullmäktiges kommande beslut om *strategisk plan med ekonomiska ramar 2028–2034*. I en sådan prioritering kommer nämndernas behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar att behöva vägas mot bland annat kommunkoncernens bedömda ekonomiska utrymme på både kortare och längre sikt.

Av den bilagda investeringsplanen framgår förvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i social- och utbildningsnämndens verksamhet 2028-2034.

Det ska betonas att den bilagda investeringsplanen är i hög grad preliminär. Den visar LKF:s grova uppskattningar i ett tidigt skede av dels projektens investeringskostnader fördelade enligt uppskattade tidplaner, dels hyror för berörda nämnder enligt samma tidplaner. Kalkylerna förutsätter bland annat att alla investeringar behöver lånefinansieras.

Längre fram i den kommunövergripande budgetprocessen kommer LKF kunna räkna mer noggrant på sådana projekt som efter prioritering kvarstår som aktuella inför sjuårsperioden 2028–2034.

Först längre fram i processen behöver nämnden ta ställning till behovet av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i verksamheten 2028–2034.

Den preliminära information som lämnas i denna tjänsteskrivelse kräver inget ställningstagande av nämnden. Däremot är tanken att nämnden på sitt sammanträde i november ska kunna ta ställning till ett mer genomarbetat tjänstemannaförslag till vilka investeringsprojekt som kan vara aktuella hos LKF 2028–2034. Då kommer det också framgå vilka ungefärliga hyreskostnader dessa projekt i slutändan kan medföra för nämnden.

Även det fortsatta arbetet kommer ske i kommunens koncernledning där bland andra förvaltningscheferna, LKF och verksamhetsområde ekonomi deltar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-15
2. Ludvika kommunfastigheter AB:s preliminära investeringsplan 2028–2034, daterad 2026-09-15

Beslut skickas till

Verksamhetschef skola
Verksamhetschef förskola
Verksamhetschef IFO
Verksamhetsutvecklare inom SOUs utbildningsverksamheter
Verksamhetsområde ekonomi
Verksamhetsområde ekonomis koncernstrateg
Ludvika kommunfastigheter AB
Akten

Översyn av lokaler och utemiljö vid utbildningsenheterna Lorensberga och Östansbo

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar informationen
2. Social- och utbildningsnämnden uppdrar till LKFAB att i samråd med kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens verksamhetsområde planering, ta fram en ny detaljplan för området vid Lorensberga och Östansbos utbildningsområde.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund och förslag till åtgärd

Den 24 april 2026 presenterade förvaltningen en övergripande översyn med förslag på hur lokalerna vid utbildningsområdena Lorensberga och Östansbo skulle kunna utvecklas. Nämnden gav därefter förvaltningen i uppdrag att, i samråd med Ludvika kommunfastigheter AB (LKFAB) och kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens verksamhetsområde planering, arbeta vidare med frågan genom att utreda hur lokalanvändning och utomhusmiljö kan utvecklas och optimeras. Uppdraget ska redovisas vid nämndens sammanträde den 23 september 2026.

LKFAB har nu utrett olika alternativ för till- och ombyggnation vid utbildningsområdena Lorensberga och Östansbo. LKFAB föreslår att arbetet fortsätter med en lösning baserad på konceptskolor. Denna lösning har redan använts av flera andra kommuner och kan avropas via kommunens befintliga ADDA-avtal.

Pernilla Wigren och Ulf Adolfsson från LKFAB informerar om den kommande översynen av lokaler och utemiljö vid utbildningsenheterna Lorensberga och Östansbo.

Behov av detaljplaneöversyn

För att arbetet ska kunna fortsätta krävs att detaljplanen för området vid Lorensberga och Östansbo ses över. Detta arbete berör verksamhetsområde planering inom kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen.

Social- och utbildningsförvaltningen och LKFAB föreslår därför att nämnden fattar beslut om att ge verksamhetsområde planering i uppdrag att se över

detaljplanen. Syftet är att skapa bättre förutsättningar för om- och tillbyggnation i området.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-15

Beslut skickas till

Ludvika kommunfastigheter AB

Verksamhetsområde planering, Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Akten

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 114

Verksamhetsbesök IFO

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner den muntliga redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Enhetschefer Kajsa Tengström och Per-Ragnar Fredriksson från individ- och familjeomsorgen besöker nämnden och redovisar om arbetet kring aktivitetskravet.

Beslut skickas till

Akten

Förskolekön 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av beläggning, kösituation samt barngruppernas storlek.

Beskrivning av ärendet

Statistik gällande beläggning, kösituationen samt barngruppernas storlek är hämtade ur Schoolsoft per 25 augusti 2026

- 1079 barn har en placering inom kommunens förskolor.
- Totalt finns det 44 barn i kö som inte har en placering på någon annan förskola i kommunen, varav 16 önskar börja våren 2027.
- Totalt i hela kommunen finns det i nuläget 21 lediga förskoleplatser att erbjuda.
- Det finns 18 barn som har en avgiftsfri placering, allmän förskola.
- Per den 25 augusti ligger barngruppensstorlek på 15,2 barn per avdelning i snitt i kommunen.
- 52 % av barnen på förskolan är i åldern 1-3 år.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 24 2026-09-09
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-28
3. Kösituationen daterad 2026-08-25

Beslut skickas till

Akten



Kvalitetsrapport förskola 2025/2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner förskolans kvalitetsrapport.

Beskrivning av ärendet

Kvalitetsrapporten är en resultatsammanställning av utbildningen från alla kommunens förskolor. Läroplansmål, kommunövergripande mål och organisationens förutsättningar har under året analyserats på flera nivåer och utgör grunden till rapporten.

Det som är direkt mätbart på förskolans kvalitet är andelen barn som är inskrivna i förskola, antal barn per barngrupp, avdelning och per vuxen. Andelen legitimerade förskollärare och andel annan pedagogisk utbildning på högskola eller övrigt.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 25 2026-09-09
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-30
3. Kvalitetsrapport 2025/2026- Verksamhet förskola Ludvika kommun daterad 2026-08-28

Beslut skickas till

Rektorer förskola

Akten

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 117

Dnr 2026/22

Delegationsbeslut 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2026-08-19 § 158 – 164

2026-09-02 § 165 – 171

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2026-09-09 § 24 – 28

Förvaltningschef

28/2026 Förordnande som tf verksamhetschef förskola

Verksamhetschef skola

43/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

44/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

45/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

46/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

47/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

48/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

49/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

50/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

51/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekvämt arbetstid

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

52/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

Verksamhetschef förskola

50/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

51/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

52/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

53/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

54/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

55/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

56/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

57/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

58/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

Björkås förskola

8/2026 Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation

9/2026 Barnets behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation

Ljunghällens förskola

4/2026 Barnets egna behov av förskoleplats som är hänförliga till familjens situation

Sörviks förskola

4/2026 Beslut

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen

Registreringsdatum 2026-08-01 – 2026-08-31

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-07

Beslut skickas till

Akten

2026-09-23

Social- och utbildningsnämnden

§ 118

Dnr 2026/21

Meddelanden 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden

Beskrivning av ärendet

SKR - Sveriges kommuner och regioner

SUN 2026/85 Cirkulär 26:26 från SKR – Lagen om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet

Kommunstyrelsen

SUN 2026/323 Koncernövergripande plan för intern kontroll 2027

SUN 2026/323 Informationssäkerhetsberättelse 2025

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-07

Beslut skickas till

Akten