

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Våning 4, Marnäsliden kl. 13:00 - 14:20

Beslutande ledamöter
Åsa Bergkvist (S)
Helena Karlsson (M)
Åke Henriksson (S)
Bert Broman (M)

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande Tjänstemän
Carina Gullemo, förvaltningschef
Emma Selemo, controller
Carl-Axel Vall, controller
Åsa Engberg, nämndsekreterare
Övriga

Underskrifter

Sekreterare

Åsa Engberg

Paragrafer

§ 21-31

Ordförande

Åsa Bergkvist

Justerande

Bert Broman

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2026-03-09

Paragrafer

§ 21-31

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras digitalt

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 21	Ändring i föredragningslistan		3
§ 22	Budgetuppföljning januari - februari 2026	2025/1	4
§ 23	Taxor och avgifter 2027	2026/33	5 - 6
§ 24	Beräkning av måltidspris för elever i förskola, grundskola och fritidshem år 2026	2026/44	7 - 8
§ 25	Kvalitetsrapport	2026/46	9
§ 26	Patientsäkerhetsberättelse 2025	2026/45	10
§ 27	Uppdrag öppna restauranger och kompetensutveckling hemtjänsten	2025/130	11
§ 28	FFO- Finskt förvaltningsområde 2025	2024/205	12 - 13
§ 29	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med 28 februari 2026	2026/2	14 - 16
§ 30	Information från förvaltningen	2026/5	17
§ 31	Information från ordförande	2026/6	18

2026-03-09

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 21

Ändring i föredragningslistan

Beslut

Inga ändringar i föredragningslistan.



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 22

Dnr 2025/1

Budgetuppföljning januari - februari 2026

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott noterar den muntliga informationen.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott får en muntlig redogörelse av budgetuppföljningen för januari 2026.

Beslut skickas till

Akten

Taxor och avgifter 2027

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag på avgifter och taxor 2027.
2. Vård- och omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige anta förvaltningens förslag till avgifter och taxor 2027 för äldre samt personer med funktionsnedsättning.

Beskrivning av ärendet

Flera av de belopp som används för att beräkna avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen är, enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL, knutna till prisbasbeloppet.

De avgifter/taxor som är indexknutna ändras i förhållande till prisbasbeloppets förändring. Om prisbasbeloppet minskas är taxorna oförändrade från år 2026. Prisbasbeloppet för 2027 har ännu inte fastställts av regeringen.

Det innebär t ex att maxtaxan på 2 660 kr (år 2026) och en hemtjänsttimme förändras, om prisbasbeloppet ändras.

Jämkning av avgifter ska enligt lag ske vid behov.

Förvaltningens förslag till förändring från år 2027

I och med att vi inte har kunnat se en avtagande trend i prisökningar för livsmedel inklusive icke alkoholhaltiga drycker har vi genomfört prisjustering med hjälp utav KPI (konsumentprisindex) för dessa typer av varor med basår januari 2025 och avräkningstidpunkt december 2025 för att få fram korrekt indexpåslag. Detta resulterar i en prisjustering på 2,9 % procent för respektive måltidskategori som ligger i linje med indexförändringen för den gångna perioden.

Med hänsyn till situationen och den omvärldsbevakning som gjorts föreslår förvaltningen följande förändringar gällande avgifter för måltider.

Förändringar

- Måltidspaket på särskilt boende med heldygnsoomsorg höjs från 4 000 kr till 4 117 kr vilket innebär en ökning med 117 kr per månad.

- Lunch i restaurang höjs från 95 kr till 98 kr vilket innebär en ökning med 3 kr per måltid.
- Måltider under korttidsvistelse höjs från 133 kr per dygn till 137 kr per dygn vilket innebär en ökning med 4 kr per dygn.
- Måltider vid dagverksamheten på Ljungen höjs från 67 kr till 69 kr per måltid vilket innebär en ökning med 2 kr per måltid.

Övriga avgifter som är indexknutna ändras i förhållande till prisbasbeloppets förändring.

Förslaget till avgifterna för 2027 följer prisbasbeloppets förändring, Region Dalarnas taxa, förändringar enligt konsumentverkets beräkningar, självkostnadspriser och Socialstyrelsens rekommendationer.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 19 februari 2026.
2. Avgifter och taxor 2026, daterad 1 januari 2026
3. Tillämpningsanvisningar, daterad 2 mars 2026

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningsledning
Ekonomer
Ekonomiadministratörer
Akt

Beräkning av måltidspris för elever i förskola, grundskola och fritidshem år 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer beräkning av genomsnittligt måltidspris för elever i förskola, grundskola och fritidshem år 2026.

Beskrivning av ärendet

Beräkning av måltidspris för elever i förskola, grundskola och fritidshem grundar sig på nämndens budget för det aktuella året.

I kostnadsposten ingår kostnader för personal, livsmedel, transporter, förbrukningsmaterial och därmed sammanhängande administration och liknande kostnader. Genomsnittlig kostnad per barn/elev per år beräknas exklusive lokalkostnad.

Genomsnittlig kostnad per barn/elev, år 2026

17 997 kr för förskola

10 081 kr för grundskola åk F-6

11 201 kr för grundskola åk 7-9

9 144 kr för fritidshem åk F-3

6 845 kr för fritidshem åk 4-6

Bidrag till fristående verksamhet

Enligt Skollagen 2010:800 10 kap § § 37-38 samt 14 kap § §15-16 ska hemkommunen lämna bidrag för varje elev vid förskola, grundskola och fritidshem med enskild huvudman. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till sina egna förskolor, grundskolor och fritidshem. Bidraget omfattar även måltidskostnader.

Social- och utbildningsnämnden beslutar om bidraget till fristående verksamhet från Ludvika kommun, inför det kommande budgetåret före kalenderårets början. Bidragskostnaderna för måltider och 10 % av den fristående verksamhetens hyreskostnader vidarefaktureras sedan internt från social- och utbildningsförvaltningen till vård- och omsorgsförvaltningen.

Under år 2025 betalades det ut 4 179 tkr (inkl hyreskostnad) för måltider inom förskola, grundskola och fritidshem till Olympicaskolan i Håksberg och förskolan i Marnäs. Uppskattad beräkning för vård- och omsorgsförvaltningens del av bidrag till hyreskostnader för grundskola och fritidshem är 646 tkr per år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 17 februari 2026.

Behandling

Åsa Bergkvist (S) yrkar på att vård- och omsorgsnämnden fastställer beräkning av genomsnittligt måltidspris för elever i förskola, grundskola och fritidshem år 2026.

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Åsa Bergkvists förslag och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Åsa Bergkvists förslag.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden
Verksamhetschef för kostenheten
Enhetschef kost, område 3
Ekonom
Akt

Kvalitetsrapport

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner vård- och omsorgsnämndens kvalitetsrapport 2025, daterad 27 februari 2026.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten står inför stora utmaningar de kommande åren. Den nya socialtjänstlagen och omställningen till en god och nära hälso- och sjukvård innebär ett arbete som ska vara mer förebyggande och hälsofrämjande med kunskapsbaserade metoder inom alla verksamheter.

Det betyder att det vi ska göra i högre grad ska organiseras och bedrivas med utgångspunkt från individens behov och förutsättningar. För att klara detta krävs en stabil och hållbar organisation, ett arbete som vi påbörjat genom uppdrag kopplat till genomlysningen som skedde hösten 2024. Parallellt med det behöver vi arbeta intensivt med den höga sjukfrånvaron. Personal på plats är ett måste för att hålla hög kvalitet i verksamheterna och en bra personalkontinuitet.

Språk krav i äldreomsorg kommer sannolikt att införas i Socialtjänstlagen under detta år och är också en mycket viktigt parameter för en kvalitativ verksamhet. Kvalitetsnyckeltalen visar på ett resultat som motsvarar ett medel av rikets kommuner. Medan nyckeltal som visar på förbättringsområden rör sig inom områdena trivsel och trygghet, personalkontinuitet, ensamhet och språk. Detta är sedan några år identifierade utvecklingsområden som det redan pågår arbete i.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 2 mars 2026.
2. Vård- och omsorgsnämndens kvalitetsrapport, daterad 27 februari 2026.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning
Akten

2026-03-09

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 26

Dnr 2026/45

Patientsäkerhetsberättelse 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2025 daterad 2026-03-01.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommuns medicinskt ansvariga sjuksköterska (MAS) har tillsammans med verksamhetschefen för hälso- och sjukvård sammanställt en patientberättelse för år 2025.

Enligt patientsäkerhetslagen, SFS 2010:659, ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 mars 2026.
2. Patientberättelse, Ludvika kommun 2025

Beslut skickas till

Akten

2026-03-09

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 27

Dnr 2025/130

Utveckling av vår öppna restaurangverksamhet

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård och omsorgsnämnden godkänner vård- och omsorgsförvaltningens begäran rörande förlängd tid för återrapportering av plan för öppna restauranger samt kompetensutveckling hemtjänst till nästkommande nämnd.

Beskrivning av ärendet

Vård och omsorgsnämnden gav förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett förslag/plan om hur verksamheten vid de öppna restaurangerna kan utvecklas för att möta den nya socialtjänstlagen samt stärka kompetensen hos medarbetare inom hemtjänsten runt mat och måltider för brukare i ordinärt boende. Förslaget/planen återrapporteras till nämnd i mars 2026.

Planering pågår och är i dagsläget inte färdigt när det gäller anhörigstöd, aktiviteter utifrån nya socialtjänstlagen och utbildningsinsatser för hemtjänstpersonalen. Förvaltningen behöver mer tid för att kunna presentera en genomarbetad plan för utveckling av de öppna restaurangerna samt kompetensutveckling inom hemtjänsten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 3 mars 2026
2. § 4 VON 2026-01-26, utveckling av vår öppna restaurangverksamhet.

Beslut skickas till

Ledningsgruppen
Enhetschefer inom kosten
Kostutvecklare
Akten

FFO- Finskt förvaltningsområde 2025

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapport för aktiviteter som genomförts 2025.
2. Vård- och omsorgsnämnden noterar information angående plan för aktiviteter under 2026.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har tagit del av statsbidraget för Ludvika kommun som finskt förvaltningsområde, på **50 850kr** för att kunna genomföra aktiviteter under år 2026.

Ludvika kommun ingår i förvaltningsområdet för det finska språket sedan 1 februari 2015. Det innebär ett förstärkt skydd för det finska språket och kultur, och gör att det finns ett utökat ansvar att erbjuda service på finska i kommunen. De övriga fyra nationella minoriteterna; samer, romer, judar och tornedalingar, täcks av ett grundskydd som gäller både inom och utanför kommunen.

Personer som vill använda finska i kontakten med kommunen har rätt att göra det både muntligt och skriftligt.

Lagen heter Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Cirka 7 procent av ludvikaborna är första eller andra generationens sverigefinländare.

Vård och omsorgsförvaltningen har ett delansvar tillsammans med kommunens övriga förvaltningar att bevaka finska som minoritetsspråk och finländare som minoritetsgrupp.

Ludvika kommun söker statsbidrag för uppdraget och har en samordnare anställd. Förvaltningens representant och ansvarig är enhetschefen för Myndighetsutövningen inom VoO som ingår i kommunens gemensamma arbetsgrupp för uppdraget.

Vård och omsorgsförvaltningen planerar att under 2026 utföra aktiviteter som värnar om den finska minoritetens språk, kulturarv och inflytande inom vård och omsorgsnämndens ansvarområde.

Ekonomi

Vård- och omsorgsförvaltningens utförda aktiviteter 2025 var följande;

Enhet	Aktivitet	Kostnad
Enheten för myndighetsutövning.	Representant i kommunens Tjänstemannagrupp, 25 tim. a´350 kr	8 750 kr
Äldreomsorg	Finsk musik, tidning	6 005 kr
Administration	Översättningar, annonser m.m.	2 000 kr
Äldreomsorg, Hemtjänst.	Uppsökande verksamhet av undersköterska. Timkostnad.	7 928 kr
Kostenheten	Servering av finsk kost i samband med finska högtidsdagar (merkostnad)	5 115 kr
SUMMA		29 798 kr

Förvaltningen har tagit del av statsbidraget för Ludvika kommun som finskt förvaltningsområde på **50 850 kr**, för att kunnat genomföra planerade aktiviteter under år 2025. Fördelning av pengar enligt den procentuella fördelningen mellan förvaltningarna. (KS2024/5). År för VoO del **50 850 kr**. Då VoO ej förbrukat hela det planerade beloppet så återgår **21 052 kr.** av bidraget

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 11 februari 2026.
2. § 13 Beslut VONAU 2026-02-09, Återrapport av vård-och omsorgsnämndens arbete med Finskt förvaltningsområde 2026 samt planering 2026.

Beslut skickas till

Enhetschef Myndighetsutövning.
Kommunstyrelsen förvaltning
Akt

2026-03-09

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 29

Dnr 2026/2

Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med 28 februari 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut. Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 28 februari 2026.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Statistikrapport den 28 februari 2026

Antal beslut som inte har verkställts inom tre månader. Andel kvinnor respektive män och antal av dessa som tackat nej till erbjudande.

Antal beslut	Varav kvinnor	Varav män	Antal som tackat nej till erbjudande
10	5	5	8

Vilken typ av bistånd som inte verkställts inom tre månader.

Beslut om	Antal
SoL – demensboende	2
SoL – särskilt boende socialpsykiatri	1
SoL – särskilt boende med hemtjänst	3
LSS – bostad med särskild service	3
LSS - ledsagarservice	1

Antal dagar från dagen för respektive beslut till rapporteringstillfälle samt orsak till beslut som inte verkställts.

Beslut om	Besluts-datum	Antal dagar	Kvinna eller man	Tackat nej till erbjuden plats (1) Resursbrist (2) Annat (3)
LSS– bostad med särskild service	2025-03-14	351	K	1
LSS – bostad med särskild service	2025-04-28	306	K	1
LSS – bostad med särskild service	2025-05-02	302	K	1
SoL- särskilt boende socialpsykiatri	2025-06-11	262	M	3
LSS - ledsagarservice	2025-06-13	260	M	2
SoL – demensboende	2025-09-04	177	M	1
SoL – särskilt boende med hemtjänst	2025-10-13	138	K	1
SoL – särskilt boende med hemtjänst	2025-10-15	136	K	1
SoL – demensboende	2025-10-22	129	K	1
SoL – särskilt boende med hemtjänst	2025-11-04	116	M	1

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 2 mars 2026.

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige
Akten



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 30

Dnr 2026/5

Information från förvaltningen

- Calici
- Ekonomi-enhetsstyrningar
- Kök
- Semesterplanering

Beslut skickas till

Akten



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 31

Dnr 2026/6

Information från ordförande

- IVO -tillsyn

Beslut skickas till

Akten