

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Marnäsliden, vån 3 kl. 13:00 -14:36		
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Lars-Erik Bång (S), tjänstgörande ersättare för Henrik Samdahl (S) Jan Lindeberg (M) Peter Cyrillus (S) Yngve Thorné (C)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Jonas Fors, förvaltningschef § 29-31 Ann-Sofi Gunnarsson, verksamhetschef Jessica Kalles, Verksamhetschef Åsa Engberg, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter			
	Sekreterare	Åsa Engberg	Paragrafer § 29-35
	Ordförande	Håkan Frank	
	Justerande	Yngve Thorné	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-10-07	Paragrafer	§ 29-35
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			



Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 29	Motion - Utveckla fritidsgårdarna med särskild verksamhet för barn och unga med inriktning på NPF och HBTQ+	2026/327	3 - 4
§ 30	Utreda förutsättningar för att etablera SAO-jobb inom grundskolan	2026/316	5 - 6
§ 31	Utreda resursskola	2025/387	7 - 8
§ 32	Digitaliseringsstrategi 2026-2029	2026/439	9 - 10
§ 33	Tillsyn Olympica förskola 2026	2026/433	11
§ 34	Fastställande av sammanträdesdagar för social- och utbildningsnämnd och utskott år 2027	2026/457	12
§ 35	Delegationsordning SUN individ- och familjeomsorgen	2025/430	13

2026-10-07

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 29

Dnr 2026/327

Yttrande rörande motion om att utveckla fritidsgårdarna med särskild verksamhet för barn och unga med inriktning på NPF och HBTQ+

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden avstår från att yttra sig gällande motionärens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Motionen ”Utveckla fritidsgårdarna med särskild verksamhet för barn och unga med inriktning på NPF och HBTQ+ ”är inlämnad av Åsa Wikberg, Miljöpartiet de gröna i Ludvika. Motionären föreslår att Ludvika kommuns ordinarie fritidsgårdar inför verksamheter med särskild anpassning för barn och unga med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) samt för barn och unga som identifierar sig som HBTQ+.

I motionen framhålls att fritidsgårdar är viktiga för barns och ungas sociala utveckling, gemenskap och psykiska välmående. Samtidigt belyses att barn och unga med NPF samt unga HBTQ+-personer upplever hinder i den ordinarie verksamheten och löper en förhöjd risk för ensamhet, utanförskap och psykisk ohälsa. Motionären pekar på att barn med NPF ofta har behov av lugnare miljöer, mindre grupper, tydliga strukturer samt personal med särskild kompetens. För unga HBTQ+-personer framhålls behovet av trygga mötesplatser fria från diskriminering och kränkningar. Med hänvisning till barnkonventionen och nationella styrdokument betonar motionären kommunens ansvar att erbjuda alla barn och unga en trygg och meningsfull fritid på lika villkor.

Förvaltningens bedömning

Social- och utbildningsförvaltningen instämmer i vikten av att kommunen erbjuder lugna och trygga miljöer fria från diskriminering och kränkningar för alla barn och unga.

Motionens förslag avser dock anpassning och utveckling av kommunens fritidsgårdar och deras verksamhet. Fritidsgårdsverksamheten ingår inte i social- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Det innebär att social- och utbildningsförvaltningen har begränsad kunskap om såväl fritidsgårdarnas nuvarande verksamhet som vilka utvecklingsfrågor som är mest relevanta att

prioritera. Kännedom om dessa frågor finns i stället inom kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen, som ansvarar för de kommunala fritidsgårdarna.

Social- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut är därför att social- och utbildningsnämnden inte lämnar något ställningstagande i frågan.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22
2. Motion - Utveckla fritidsgårdarna med särskild verksamhet för barn och unga med inriktning på NPF och HBTQ+

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Akten

Återrapport - Förutsättningar för SAO-jobb inom grundskolan

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar återrapporten.
2. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att jobba vidare med frågan enligt förutsättningar som NSG kräver ska vara uppfyllda.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden gav den 10 juni 2026 förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av och förutsättningarna för att införa SAO-jobb i Ludvika kommuns grundskolor. Uppdraget återrapporteras genom den bilagda utredningen *Utredning om behov och förutsättningar för SAO-jobb i Ludvika kommun*.

Utredningens samlade bedömning är att SAO-jobb har flera möjliga fördelar, men att de organisatoriska, ekonomiska och praktiska förutsättningarna ännu inte är tillräckligt säkra i Ludvika kommun. Kommunen bör därför avvakta med ett införande. Frågan bör följas upp när det finns mer kunskap om modellens långsiktiga effekter och bättre underlag om kostnader, arbetsplatser, transporter och organisation. Om frågan aktualiseras på nytt bör samordningsansvaret enligt utredningens bedömning läggas på kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-22
2. Utredning om behov och förutsättningar för SAO-jobb i Ludvika kommun daterad 2026-09-28

Behandling

Yngve Thorne (C) yrkar på att social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att jobba vidare med frågan enligt förutsättningar som NSG kräver ska vara uppfyllda.

Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Arbetsutskottet beslutar enligt Yngve Thornés yrkande.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Verksamhetschef skola
Rektor Lorensbergaskolan 7-9
Rektor Kyrkskolan 7-9
Rektor Fredriksbergsskolan F-9
Akten

2026-10-07

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 31

Dnr 2025/387

Återrapport – Lämplig lokal för eventuell resursskola

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Social- och utbildningsnämnden noterar återrapporten.
2. Social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta med arbetet för att hitta lämpliga lokaler tillsammans med LKFAB.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har gett förvaltningen i uppdrag att utreda behovet av och förutsättningarna för en resursskola i Ludvika kommun. Förvaltningen bedömer att en sådan skolenhet i egen regi kan fylla en funktion, främst för elever med omfattande och varaktiga stödbehov, särskilt inom autismområdet. Skolenheten bör i så fall ha små elevgrupper, hög personaltäthet och tydligt anpassade lärmiljöer. En eventuell resursskola behöver ligga i närheten av en av kommunens ordinarie grundskoleenheter eftersom det skapar förutsättningar till samordning av personal och vissa typer av lektionssalar.

När utredningen presenterades vid nämnden den 21 maj 2026 hade förvaltningen emellertid inte lyckats hitta någon lämplig lokal för en sådan enhet. Nämnden gav därför förvaltningen i uppdrag att se över lokalfrågan för resursskola som en del i det övergripande lokalstrategiska arbetet, som genomförs tillsammans med Ludvika kommunfastigheter AB. Nämnden önskade en återrapportering om lokalfrågan vid nämndsammanträdet i oktober 2026.

Förvaltningen har sedan dess fört en dialog med Ludvika kommunfastigheter AB samt med kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningens verksamhetsområde planering.

Enligt utredningen behöver en eventuell resursskola ligga i närheten av en av kommunens ordinarie grundskoleenheter. I dagsläget finns det inte någon lämplig lokal som uppfyller dessa förutsättningar. Om en lokal skulle bli tillgänglig måste detaljplanen tillåta att den får användas till utbildningsverksamhet. För närvarande finns inga ytor i Ludvikas detaljplaner som tillåter utbildningsverksamhet utöver de platser där förvaltningen, eller andra huvudmän, redan har förskola eller skola.

Förvaltningen har därför kommit fram till att det inte finns någon lokalmässig lösning för en separat resursskola. Förvaltningen kommer att fortsätta arbetet med att utveckla befintliga skollokaler så att de erbjuder goda förutsättningar för elever i behov av särskilt stöd, till exempel genom enskild undervisning eller små undervisningsgrupper. Denna typ av lokaler och deras placering i förhållande till övriga lokaler på skolorna ingår i förvaltningens långsiktiga lokalstrategiska arbete. Hänsyn har även tagits till detta i arbetet med nya Junibäckens skola och kommer att beaktas i det fortsatta arbetet med att förbättra lokalerna vid andra skolenheter i kommunen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-23

Behandling

Håkan Frank (M) yrkar på att social- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta med arbetet för att hitta lämpliga lokaler tillsammans med LKFAB.

Arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Arbetsutskottet beslutar enligt Håkan Frank (M) tilläggsyrkande.

Beslut skickas till

Verksamhetschef skola

Rektorer, biträdande rektorer och enhetschefer för grundskola

Verksamhetsutvecklare för utbildningsverksamheterna

Akten

2026-10-07

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 32

Dnr 2026/439

Svar på remis beträffande digitaliseringsstrategi

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden har inte några invändningar mot digitaliseringsstrategin.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har fått en kommunövergripande digitaliseringsstrategi på remiss från kommunstyrelsens arbetsutskott.

Strategin anger Ludvika kommuns övergripande inriktning för digitalisering. Den ska konkretiseras genom digitaliseringsplaner och syftar till att digital utveckling ska bidra till ökad effektivitet, tillgänglighet, god service och ett hållbart samhälle.

Strategin ska stödja kommunens vision om att vara en kommun präglad av framtidstro, tillväxt och möjligheter. Digitaliseringen ska genomföras på ett hållbart och säkert sätt och skapa nytta för såväl invånare som kommunens verksamheter.

Kommunstyrelsen ansvarar för att leda, samordna och utveckla kommunens digitaliseringsarbete. Nämnder och styrelser ansvarar för digitalisering inom sina respektive verksamhetsområden. Digitalisering ska vara en integrerad del av det ordinarie verksamhetsansvaret och bedrivas utifrån en gemensam styrning som möjliggör prioritering, uppföljning, samverkan och helhetssyn.

Digitaliseringsplanerna ska följas upp årligen inom ramen för kommunens ordinarie styr- och uppföljningsprocess. Strategin ska revideras vid behov eller minst en gång per mandatperiod.

Social- och utbildningsförvaltningen bedömer att digitaliseringsstrategin är ändamålsenligt och kommer att fungera väl som övergripande inriktning för kommunens digitala omställning. Förvaltningens förslag till beslut är nämnden inte har några invändningar mot förslaget till digitaliseringsstrategi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-28

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen
Akten



2026-10-07

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 33

Dnr 2026/433

Tillsyn Olympica förskola 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott noterar den muntliga redovisningen om tillsynen på Olympica förskolan.

Beslut skickas till

Akten



§ 34

Dnr 2026/457

Fastställande av sammanträdesdagar för social- och utbildningsnämnd och utskott år 2027

Beslut

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott noterar den muntliga redovisningen om sammanträdesdagar.

Beslut skickas till

Akten

2026-10-07

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 35

Dnr 2025/430

Fastställande av revideras delegationsordning individ- och familjeomsorgen

Arbetsutskottets förslag till beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer den reviderade delegationsordningen för individ- och familjeomsorgen daterad 28 september 2026.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har sett över och tagit fram förslag till revidering av delegationsordning för individ- och familjeomsorgen. Revidering avser redaktionella ändringar och nya punkter utifrån aktivitetskravet, införande av delegationsbeslut för ändring av föreståndare för den kommunala stödboendeverksamheten samt borttagande av punkt då lagen om mottagande av asylsökande (LMA) har upphört att gälla.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 24 september 2026.
2. Delegationsordning individ- och familjeomsorgen daterad 28 september 2026.

Beslut skickas till

Insidan, för publicering
Akten