



Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Folkets hus vån 6, Domherren kl. 14:00-15:13		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Staffan Bruzelius (M) Susanne Andersson (S) Irene Andersson (M) Anders Sjödin (C) tjänstgörande ersättare för Sten G Johansson (V)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Louise Nordström, förvaltningschef Peter Hoxell, verksamhetschef fritid och idrott Lisa Westlund, planarkitekt § 72-73 Jacob Blomkvist, planarkitekt § 72-73 Henrik Brus, controller § 77		
Underskrifter	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 72-77
	Ordförande	Staffan Bruzelius	
	Justerande	Susanne Andersson	
ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-08-13	Paragrafer	§ 72-77
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 72	Planbesked för ny detaljplan för konstgräsplan i Nyhammar	2025/464	3
§ 73	Godkännande av granskningsutlåtande och anta detaljplan Saxhyttan 5:5 med flera , "Grangärde kyrkby"	2022/581	4 - 5
§ 74	Kulturpolicy för Ludvika kommun efter intern remissomgång	2024/27	6
§ 75	Återrapport och enkätsvar angående fritidspolicy	2025/417	7
§ 76	Yttrande gällande strategi för socialt ansvarsfull upphandling	2025/652	8 - 9
§ 77	Budgetuppföljning per den sista juli		10

Planbesked för ny detaljplan för konstgräsplan i Nyhammar

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar om att ge positivt planbesked för start av detaljplan för del av fastighet Saxhyttan 19:35 m.fl. ”konstgräsplan”.

Beskrivning av ärendet

Nyhammars IF vill möjliggöra byggandet av en 11-manna konstgräsplan som delvis kommer ta Ludvika kommuns, LKFAB:s och Sveaskogs mark i anspråk. Nyhammars IF har överenskommit med fastighetsägare om nyttjanderättsavtal för genomförandet och förvaltningen av en konstgräsplan.

I gällande detaljplan är markanvändningen delvis ”område för allmänt ändamål”, ”allmän plats- park och plantering” samt ”område för plantskola”. För att möjliggöra en konstgräsplan krävs ändring av markanvändningen ”område för plantskola” och således krävs en ny detaljplan för det aktuella området.

Förvaltningens bedömning är att en ny konstgräsplan är lämplig och strategiskt placerad invid Nyhammars skola. Genomförande av konstgräsplanen medför en positiv utveckling av orten och en mer attraktiv boendemiljö.

Beslutsunderlag

1. Bilaga 1. Begäran om planbesked 2025-09-10
2. Bilaga 2. Planbesked checklista 2026-06-01
3. Tjänsteskrivelse daterad den 1 juni 2026

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten

Godkännande av granskningsutlåtande och anta detaljplan Saxhyttan 5:5 med flera "Grangärde kyrkby"

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att godkänna granskningsutlåtandet enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 23§
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutar att anta detaljplanen enligt plan- och bygglagen (2010:900) 5 kap. 27§

Jäv

Sören Finnström deltar inte i handläggningen och beslutet i ärendet på grund av jäv.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanens syfte är att möjliggöra användningar som i högre grad anpassas till befintliga byggnaders läge och samtidigt bidrar till Grangärde kyrkbys fortsatta utveckling.

Inom fastigheten Saxhyttan 4:193 möjliggörs nya flerbostadshus som genom utformningskrav ska anpassas till de kulturhistoriska värdena i närområdet. Planen medger byggnation med en nockhöjd om högst 10 meter.

Planen syftar även till att bevara de kulturhistoriska värdena och den befintliga kulturmiljön genom införande av skydds- och varsamhetsbestämmelser för befintlig bebyggelse.

Vidare omfattar planen upphävande av strandskydd inom vissa delar av planområdet samt införande av delat huvudmannaskap för allmän platsmark i enlighet med kommunfullmäktiges beslut den 20 september 2021 (§ 120). Det innebär enskilt huvudmannaskap för lokalator samt kommunalt huvudmannaskap för naturområden och för Gamla vägen, som utgör en statlig väg.

Beslutsunderlag

1. Bilaga 1: Plankarta
2. Bilaga 2: Planbeskrivning
3. Bilaga 3: Granskningsutlåtande
4. Tjänsteskrivelse daterad den 22 maj 2026

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Akten

2026-08-13

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott

§ 74

Dnr 2024/27

Kulturpolicy för Ludvika kommun efter intern remissomgång

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott återremitterar ärendet till förvaltningen för översyn av formalia.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden sände i mars 2026 Kulturpolicy för Ludvika kommun på remiss för yttrande till vård- och omsorgsnämnden, social- och utbildningsnämnden, västbergslagens utbildningsförbunds direktion, Ludvika kommunfastigheter AB samt LudvikaHem.

Vård- och omsorgsnämnden, social- och utbildningsnämnden och västbergslagens utbildningsförbunds direktion svarade på remissen. Alla är positiva till kulturpolicyn, och har inga föreslag på ändringar, förutom ett redaktionellt fel som rättats upp i Kulturpolicy för Ludvika kommun daterad 2026-07-21 (bilaga).

Beslutsunderlag

1. Kulturpolicy för Ludvika kommun daterad 2026-07-21
2. Tjänsteskrivelse daterad den 21 juli 2026

Behandling

Arbetsutskottet enas om att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för att se över formalia.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten



§ 75

Dnr 2025/417

Återrapport och enkätsvar angående fritidspolicy

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Nämnden gav den 25 september 2025 förvaltningen i uppdrag att ta fram ett program för fritidsutveckling som ska ge en politisk riktning för hur fritidsverksamhet ska främjas, utvecklas och tillgängliggöras för invånarna. För att undersöka vad kommuninvånarna tycker är en meningsfull fritid och vad som bör utvecklas har kommunen haft en enkät på hemsidan under våren, 10 april till den 10 maj 2026.

249 stycken svar har kommit in och enkätsvaren är ett viktigt underlag i det fortsatta arbetet med att ta fram en fritidspolicy.

Verksamhetschef Peter Hoxell redovisade sammanfattning av enkätsvaren.

Beslutsunderlag

Sammanfattning enkät Fritidspolicy 2026.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten



Yttrande gällande strategi för socialt ansvarsfull upphandling

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lämnar tjänsteskrivelse daterad den 10 juni 2026 som sitt yttrande till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till strategi för socialt ansvarsfull upphandling. Strategin innehåller ett antal verktyg som kommunala verksamheter och bolag kan använda sig av vid upphandling:

- krav på sysselsättning vid upphandling,
- krav på skäliga arbetsrättsliga villkor,
- krav på hållbara leveranskedjor (arbetsrättsliga villkor i tillverkningsledet),
- fler reserverade upphandlingar som riktar sig till sociala arbetsintegrerade företag och idéburna organisationer.

Strategin tydliggör också kommunens förhållningssätt till sociala företag och idéburna organisationer. En utgångspunkt är att Ludvika kommun vill ta vara på den idéburna sektorns och de sociala företagens engagemang i samhället. När det bedöms lämpligt ska kommunen genomföra reserverade upphandlingar för idéburna organisationer, sociala företag, skyddade verkstäder eller företag som jobbar med sysselsättning för människor med funktionshinder/ nedsatt arbetsförmåga. Vid upphandling av tjänster som kan levereras av sociala företag i Ludvikas omnejd ska man särskilt undersöka om reserverad upphandling kan genomföras. Samverkan med de sociala företagen bör ske genom avtal, inte genom ekonomiska bidrag.

Allmänna synpunkter

Nämnden noterar att strategin preciserar den redan beslutade upphandlingspolicyn och ställer sig positiv till syftet men efterfrågar ett förtydligande om hur strategin är avsedd att tillämpas vid direktupphandling.

Beslutsunderlag

1. Remiss av strategi för socialt ansvarsfull upphandling
2. Strategi för socialt ansvarsfull upphandling
3. Tjänsteskrivelse daterad den 10 juni 2026

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden
Akten



§ 77

Dnr 2026/452

Budgetuppföljning per den sista juli

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens arbetsutskott noterar informationen och skickar ärendet vidare till nämnden.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningens controller redovisade muntligt om budgetuppföljning per den sista juli.

Ärendets handlingar kommer med i kallelsen till nämnden.

Beslut skickas till

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Akten