



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Plats och tid	Våning 4 ,Marnäsliden kl. 13:00 -14:27		
Beslutande ledamöter	Åsa Bergkvist (S) Helena Karlsson (M) Lars Handegard (V) Åke Henriksson (S) Bert Broman (M)		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänstemän Carina Gullemo, förvaltningschef Carl-Axel Vall, controller § 57-59 Åsa Engberg, nämndsekreterare	Övriga	
Underskrifter			
	Sekreterare	Åsa Engberg	Paragrafer § 57-68
	Ordförande	Åsa Bergkvist	
	Justerande	Åke Henriksson	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2026-08-17	Paragrafer	§ 57-68
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 57	Ändring i föredragningslistan		3
§ 58	Budgetuppföljning januari - juni 2026	2025/1	4
§ 59	Budgetuppföljning januari - juli 2026	2025/1	5
§ 60	Nämndplan	2024/126	6 - 7
§ 61	Internkontroll - 2025	2024/171	8 - 9
§ 62	Boende- och boendestödsinsatser	2026/141	10 - 11
§ 63	Avvikelse rapport Q 2	2025/160	12
§ 64	Sjukfrånvaro 2026	2026/98	13 - 14
§ 65	Personalkontinuitet - hemtjänsten 2026	2026/97	15
§ 66	Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med 30 juni 2026	2026/2	16 - 17
§ 67	Information från förvaltningen	2026/5	18
§ 68	Information från ordförande	2026/6	19



§ 57

Ändring i föredragningslistan

Beskrivning av ärendet

Inga ändringar i föredragningslistan

Budgetuppföljning januari - juni 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader, enligt bilaga 1.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 1.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa planen för driftkostnader i balans.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari-juni 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftkostnaderna ingår effekten av åtgärderna i planen för driftkostnader i balans.

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 9,5 miljoner kronor högre än den budgeterade nivån 374 miljoner kronor.

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 22,3 miljoner kronor. Därför behövs även korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer överskridas med 10,5 mnkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 10 augusti 2026.
2. Uppföljning vård och omsorg jan-juni.

Beslut skickas till

Förvaltningsledningen
Ekonomer
Insidan
Akt

Budgetuppföljning januari - juli 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader, enligt bilaga 1.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 1.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa planen för driftkostnader i balans.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari-juli 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftskostnaderna ingår effekten av åtgärderna i planen för driftkostnader i balans.

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 13,3 miljoner kronor högre än den budgeterade nivån 424 miljoner kronor.

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 21,8 miljoner kronor. Därför behövs även korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer överskridas med 10,5 mnkr.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 10 augusti 2026.
2. Uppföljning vård och omsorg jan-juli

Beslut skickas till

Förvaltningsledningen
Ekonomer
Insidan
Akt

2026-08-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 60

Dnr 2024/126

Nämndplan

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden antar de revideringar som gjorts i den antagna "Vård- och omsorgsnämndens plan 2026–2028", daterad 2 december 2025.

Beslut

2. Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en redovisning hur man avser att jobba med språkkravet.

Beskrivning av ärendet

Två revideringar har gjorts i Vård- och omsorgsnämndens nämndplan 2026–2028. På sidan 16 under verksamhetsmålet **En bra kommun att leva i** har ett stycke lagts till. *Information och kommunikation ska anpassas efter individens behov och förutsättningar så att den enskilde kan förstå, vara delaktig och känna trygghet i kontakten med våra verksamheter. Vi ska arbeta med tydliga språkkrav kopplade till arbetsuppgifter/ roller, samt språkstärkande insatser för medarbetare vid behov, för att stärka den enskilde individens möjlighet till förståelse och delaktighet.*

På sidan 20 under rubriken **9 Uppföljning** har en rapport tagits bort, med anledning av att Arbetsmiljörapporten från och med år 2025 har införlivats i Vård- och omsorgsnämndberättelse 2025.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 26 maj 2026.
2. Uppföljning Vård- och omsorgsnämndens nämndplan 2026–2028, reviderad 2026-05-26.

Behandling

Åsa Bergkvist (S) yrkar på att Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en redovisning hur man avser att jobba med språkkravet.

Ordförande frågar om arbetsutskottet beslutar enligt Åsa Bergkvists tilläggsyrkande, och finner att arbetsutskottet gör det.

Beslut skickas till
Förvaltningsledningen
Akt

2026-08-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 61

Dnr 2024/171

Internkontroll - 2025

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott noterar uppföljning av punkt 1 bilaga 2 i nämndens uppföljning av internkontroll 2025 daterade den 24 oktober 2025.

Beskrivning av ärendet

De nämndspecifika kontrollpunkterna

Vid sitt sammanträde den 24 september 2024 § 108 fastställde Vård- och omsorgsnämnden en särskild plan för intern kontroll år 2025. Denna uppföljning gäller bilaga 2 punkt 1 i denna plan;

Deltar samtliga funktioner på förvaltningen (bistånd, rehab, sjuksköterskor) i utskrivningsplanering från slutenvård i enlighet med gemensam rutin för länets kommuner och Regionen?

Vid vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 17 november 2025 då uppföljningen av internkontroll för 2025 behandlades gav arbetsutskottet i uppdrag till vård- och omsorgsförvaltningen att återkomma till arbetsutskottet med en ny uppföljning och rapport runt kontrollpunkt 1.

Förvaltningens uppföljning visade att endast vid hälften av de utskrivningar från slutenvård som legitimerad personal skulle ha deltagit på har de varit närvarande vid den aktuella uppföljningen.

Vid kontrollen som skett i mars 2026 så har inte förhållande kring ur ofta legitimerad personal deltar i utskrivningsplaneringen förändrats. Det finns flera skäl men ett av betydelse är olika organisatoriska perspektiv som finns inom sjuksköterskeorganisationen och den låga grundbemanning som finns inom rehab. Ytterligare skäl för att deltagandet varit låg är att ett fåtal sjuksköterskor är utsedda att delta i utskrivningsplaneringen samt att Regionens nya journalsystem, Cosmic, ännu inte fungerar på bästa vis, och ibland har kallelse till planering inte kommit till legitimerad personal.

En åtgärd för att öka deltagandet av legitimerad personal är att den sköterska som är patientansvarig eller tidigare besökt patienten är den som deltar i planeringen.

Gällande legitimerad rehab personal och deras deltagande så är det idag sporadiskt deltagande i utskrivningsplaneringen utifrån sjukdom. Rekrytering till vakant tjänst pågår men även om den rekryteringen sker med framgång finns även här ett organisatoriskt arbete att göra.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 10 augusti 2026.

Beslut skickas till

Akten

Boende- och boendestödsinsatser

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Boendeinsatser inom socialpsykiatri samlas under den övergripande benämningen **bostad med särskild service enligt socialtjänstlagen (SoL)**.
2. Nuvarande boendeform *särskilt boende med boendestöd* benämns **bostad med särskild service enligt SoL – serviceboende**.
(*Vindelgatan, Mg 36-38*).
3. Nuvarande boendeform *SoL särskilt boende socialpsykiatri* benämns **bostad med särskild service enligt SoL – gruppboende**.
(*Blomstervägen 5, Berguven*)
4. Biståndsbedömning för serviceboende sker genom ett sammanhållet beslut där boende och individuellt anpassat stöd utgör en integrerad insats.
5. Förvaltningen ges i uppdrag att genomföra erforderliga revideringar av riktlinjer, administrativa processer, delegationsordning, verksamhetssystem och informationsmaterial med anledning av förändringen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen föreslår att nuvarande benämningar och struktur för biståndsbedömda boendeinsatser inom socialpsykiatri förändras i syfte att skapa ökad tydlighet, rättssäkerhet, likvärdighet och ändamålsenlighet i myndighetsutövning och verkställighet.

Idag används olika benämningar och beslut för boenden inom socialpsykiatriens boendeformer. Nuvarande struktur innebär att personer i en av boendeformerna beviljas två separata biståndsbeslut; dels beslut om boende, dels beslut om boendestöd, trots att stödet utgör en integrerad del av insatsen.

Förvaltningen föreslår därför att kommunens socialpsykiatriska boenden samlas under den gemensamma benämningen **bostad med särskild service enligt SoL**, med två former av verkställighet utifrån individuellt stödbehov:

- **Serviceboende**, för personer med behov av stöd i ett mer självständigt boende, samt

- **Gruppboende**, för personer med mer omfattande behov av stöd, tillsyn och omsorg.

Förändringen bedöms bidra till en mer enhetlig och transparent struktur, stärkt rättssäkerhet, tydligare insatsbeskrivningar samt bättre överensstämmelse med etablerad kommunal praxis.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 3 augusti 2026.
2. Bilaga daterad 3 augusti 2026.

Beslut skickas till

Verksamhetschef LSS/Socialpsykiatri
Akt

Avvikelse rapport

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner avvikelserapporten för andra kvartalet 2026 daterad 2026-08-03.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har genom det digitala avvikelssystemet DF Respons skapat ett effektivt och strukturerat sätt att arbeta med avvikelser inom hälso- och sjukvården. Systemet ger en tydlig överblick över rapporterade händelser och underlättar arbetet med att förbättra kvalitet och patientsäkerhet. Under perioden 2026-04-01 till 2026-06-30 rapporterades 731 avvikelser från 36 enheter. De vanligaste avvikelserna gäller fall och läkemedelshantering.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 3 augusti 2026.
2. Rapport daterad den 3 augusti 2026.

Beslut skickas till

Förvaltningsledningen
Akt



2026-08-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 64

Dnr 2026/98

Sjukfrånvaro 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

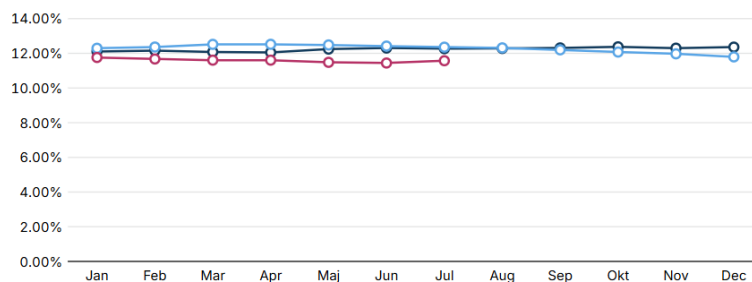
Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna rapporten för sjukfrånvaro kvartal 2.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsförvaltningen har ett uppdrag från nämnden att kvartalsvis lämna en rapport som fortlöpande beskriver sjukfrånvaron.

Sjukfrånvaron fortsätter att sjunka även detta kvartal, vilket visas i dessa två bilder som gäller hela Vård- och omsorgsförvaltningen.

Organisation: Vård- och omsorgsförvaltning | Anställnings- och löneform: Alla anställnings- och löneformer | Sysselsättning: Alla sysselsättningar



		Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
2024	Sjukfrv %, R12	12.10%	12.16%	12.08%	12.05%	12.24%	12.30%	12.27%	12.28%	12.31%	12.37%	12.30%	12.36%
2025	Sjukfrv %, R12	12.29%	12.36%	12.52%	12.52%	12.48%	12.42%	12.35%	12.31%	12.20%	12.07%	11.97%	11.79%
2026	Sjukfrv %, R12	11.76%	11.67%	11.60%	11.61%	11.48%	11.44%	11.57%					

2026 Hela förvaltningen													
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
ordinarie arbetstimmar	145 606	133 681	147 942	142 202	143 185	156 816							
sjukfrånvaro timmar	18 488	18 219	18 970	17 567	15 619	13 549							
tim dag 1-7	5 746	6 253	6 005	5 147	4 217	3 172							
tim dag 8-14	927	574	638	724	522	586							
tim dag 15-59	1 771	1 703	2 510	1 878	2 314	2 534							
mer än 59 dagar	10 045	9 689	9 817	9 818	8 565	7 257							

Siffror på kort- och långsjukskrivning hämtade från Hypergene för hela Vård- och omsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 12 augusti 2026.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till
Förvaltningsledningen
Akt

2026-08-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 65

Dnr 2026/97

Personalkontinuitet - hemtjänsten 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att godkänna rapporten för personalkontinuitet i hemtjänst.

Beskrivning av ärendet

Fortfarande ligger Ludvikas resultat för hela hemtjänsten högre än samtliga mått för riket från 2024. Det är måttet hur stor andel i % av brukarna som möter fler än 20 personal under 14 dagar som är markant högre än rikets siffra från 2024. I Ludvika har vi hemtjänstgrupper som närmar sig rikets siffror men också de som kämpar med högt omvårdnadsbehov och många dubbelbemanningar som direkt påverkar kontinuiteten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 12 augusti 2026.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning
Akt

2026-08-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 66

Dnr 2026/2

Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkställts till och med 30 juni 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av och godkänner förvaltningens rapport och översänder rapporten till kommunfullmäktige för kännedom.

Beskrivning av ärendet

Sedan den 1 juli 2006 gäller bestämmelser i socialtjänstlagen och lagen om stöd och service, LSS, vilket syftar till att stärka rättssäkerheten för den enskilda som beviljats bistånd. Bestämmelserna avser:

- Rapporteringsskyldighet när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut om bistånd till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.
- Särskild avgift (sanktionsavgift) när en kommun inte verkställer sitt eget gynnande beslut inom skälig tid (3 månader).
- Utökade möjligheter för kommunala revisorer att granska ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, när det gäller hur vård- och omsorgsnämnden verkställer sina egna gynnande beslut.
- Ansvarig nämnd och kommunfullmäktige ska underrättas om antal gynnande beslut som inte verkställs inom skälig tid.

Varje kvartal rapporterar vård- och omsorgsförvaltningen till IVO vilka gynnande beslut som inte verkställts inom skälig tid.

Varje månad lämnas statistikrapport till vård- och omsorgsnämnden och kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader.

Statistikrapporten beskriver vilken typ av bistånd som besluten gäller, antal beslut som inte verkställts inom tre månader samt hur lång tid det har gått från dagen för respektive beslut. Rapporteringen sker en gång varje månad och upprepas till dess att beslutet är verkställt. Ett beslut är verkställt när den enskilde tillhandahålls den beviljade insatsen.

Denna rapport avser de uppgifter som fanns tillgängliga den 30 juni 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad den 1 juli 2026.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslut skickas till
Kommunfullmäktige
Akt



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 67

Dnr 2026/5

Information från förvaltningen

- Lokaloptimering
- Ventilationen på Marnäsliden
- Avvikelsehantering

Beslut skickas till

Akt

2026-08-17

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

§ 68

Dnr 2026/6

Information från ordförande

- Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott och nämnd för september ställs in.

Beslut skickas till

Akt