



Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

Plats och tid	Folkets hus vån 7, Stora Orren kl. 14:00-16:35		
Beslutande ledamöter	Sören Finnström (S) Isak Hildensjö (M) tjänstgörande ersättare för Staffan Bruzelius (M) Sten G Johansson (V) Susanne Andersson (S) Alexander Trygg (SD) Irene Andersson (M) Anders Sjödin (C) Mohammed Ouafi (S) Mikael Karlsson (M) Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Daniel Berge Hedkvist (KD) Aron Knifström (MP)		
Ej beslutande ersättare	Göran Börjesson (V) Alf Gabrielsson (SD)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Ulrika Sundin, nämndsekreterare Louise Nordström, förvaltningschef Anna Bjälemar, exploateringsingenjör § 64 Peter Hoxell, verksamhetschef fritid och idrott § 67-69 Henrik Brus, controller § 67-77		
Underskrifter			
	Sekreterare	Ulrika Sundin	Paragrafer § 63-77
	Ordförande	Sören Finnström	
	Justerande	Aron Knifström	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-06-11	Paragrafer	§ 63-77
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned		
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		
Underskrift			

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 63	Presentation av ny personal		3
§ 64	Information om Vägföreningsprojektet		4
§ 65	Återrapport arbete med rutiner för underhåll på gator och vägar	2026/104	5 - 6
§ 66	Beläggningsplanering för gator och vägar för 2026	2026/274	7
§ 67	Yttrande på motion angående Friluftshandlingsplan	2026/123	8 - 9
§ 68	Yttrande på motion att ge fler barn och unga möjlighet till fritidsaktiviteter	2026/151	10 - 11
§ 69	Remissvar – Uppstart av fritidsbanken	2026/285	12
§ 70	Svar på motion - Ludvika kommun ska ansöka om medlemskap i Klimatkommunerna	2026/155	13 - 14
§ 71	Svar på motion - Inför klimatbokslut för Ludvika kommun	2026/163	15 - 16
§ 72	Svar på remiss om antagande av bredbandsstrategi 2026-2030	2026/156	17
	Budgetuppföljning per den sista maj	2026/292	
§ 73	Information om finansieringsmodellen för KÖFO		18
§ 74	Revidering av delegationsordning - kommunalt vägbidrag	2026/263	19 - 20
§ 75	Verksamhetsinformation	2026/2	21
§ 76	Redovisning av delegationsbeslut	2026/1	22
§ 77	Redovisning av meddelanden	2026/3	23 - 24



§ 63

Presentation av ny personal

Beskrivning av ärendet

Presentation av ny personal från förvaltningen.

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 64

Information om vägföreningsprojektet

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen

Beskrivning av ärendet

Information om vägföreningsprojektet, från historik till var projektet befinner sig i dag.

Återrapport om arbetet med rutiner för underhåll på gator och vägar

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner återrapporten.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en riktlinje för underhåll av vägar och gator.
3. Kultur och samhällsutvecklingsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återrapportera nuvarande underhållsplan under hösten 2026.

Beskrivning av ärendet

Under hösten 2025 genomfördes en revision av underhållet av kommunal egendom. Revisionen resulterade i en revisionsrapport som nämnden tog del av i mars 2026. Granskningen visar att det finns behov av att stärka systematiken och dokumentationen kring statusinventeringar, formalisera och långsiktigt förankra underhållsplaneringen samt vidareutveckla arbetet med beräkning och uppföljning av underhållsskulden. I sitt yttrande till revisionen den 26 mars 2026 instämde nämnden i att dessa områden är centrala för en hållbar och långsiktigt ansvarsfull förvaltning av kommunens gator och vägar. Nämnden gav samtidigt förvaltningen i uppdrag att vidareutveckla arbetet med dokumentation, underhållsplanering, uppföljning av underhållsskuld samt långsiktig finansiering inom nämndens ansvarsområde, med återrapportering i juni 2026.

Revisionen rekommenderar bland annat att rutiner införs för dokumentation av den löpande statusuppföljningen av gator och vägar, så att relevant information samlas och kan användas i planeringsarbetet. Vidare rekommenderas att nya gator och vägar kontinuerligt registreras i verksamhetssystemet och att inventeringen hålls uppdaterad. Revisionen pekar också på behovet av en formellt antagen underhållsplan med kostnadsberäkningar och en längre planeringshorisont än dagens fem år, samt regelbundna beräkningar av underhållsskulden och konsekvensanalyser för verksamheten på längre sikt.

Förvaltningens bedömning är att flera av de delar som revisionen rekommenderar redan finns på plats, men att systematiken samt den formella förankringen i nämnden behöver stärkas. I dagsläget finns systemstöd för grävtillstånd, tillsammans med en implementerad rutin och anvisningar. Det

finns även systemstöd för både felanmälningar och för underhållsplanering. En tillståndsbedömning av vägnätet genomfördes 2023 och utgör idag en viktig grund för underhållsplaneringen. Därigenom finns tillräcklig och aktuell data för att bedriva en långsiktig och väl underbyggd underhållsplanering.

Det finns idag en dokumenterad underhållsplan i verksamhetssystemet som sträcker sig fram till 2034. Planen behöver dock framåt ha en längre tidshorisont och kompletteras med beräkningar av underhållsskulden samt analyser av effekterna av olika åtgärder. Därutöver behöver planen förankras politiskt i nämnden. Från och med 2027 kommer kommunen dessutom att arbeta med en sjuårig budgethorisont för både för drift och investeringar, jämfört med tidigare fyra respektive fem år, vilket skapar något bättre förutsättningar för en mer långsiktig underhållsplanering.

Förvaltningen bedömer även att en riktlinje, antagen av nämnden och innehållande styrprinciper för vägunderhållet, skulle utgöra ett gott stöd i det fortsatta arbetet. En sådan riktlinje skulle bidra till en bättre politisk förankring, ökad tydlighet och stärkt kontinuitet i uppföljningen till nämnden genom relevanta nyckeltal samt förbättrade förutsättningar för långsiktig ekonomisk planering. Förvaltningen föreslår därför att nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en sådan riktlinje.

Förvaltningen föreslår också att den underhållsplan som redan idag finns i verksamhetssystemet ska presenteras för nämnden under hösten 2026.

Beslutsunderlag

1. Rapport från Conectura daterad 2025, Granskning av underhåll av kommunal egendom
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens beslut 20260336 § 34
3. Tjänsteskrivelse daterad den 13 maj 2026
4. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 56

Beslut skickas till

Verksamhetsområde Gata Park verksamhetschef
Verksamhetsområde Gata Park projektledare
Akten



§ 66

Dnr 2026/274

Beläggningsplanering för gator och vägar för 2026

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar beläggningsplaneringen för 2026.

Beskrivning av ärendet

Med utgångsläge från en flerårig underhållsplanering beställer kommunen årligen beläggning för att höja kvaliteten på kommunens vägar.

Beläggningsplaneringen för 2026 redovisas till nämnd. Planeringen kan komma att justeras under året utifrån exempelvis ej kända ledningsarbeten eller dylikt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 maj 2026
2. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 63

Beslut skickas till

Projektledare på GataPark
Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 67

Dnr 2026/123

Yttrande på motion angående Friluftshandlingsplan

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Sarah Hjälms, Centerpartiet, föreslår i motion daterad den 3 mars 2026,

1. att ge berörd nämnd i uppdrag ta fram en friluftshandlingsplan för Ludvika kommun inom befintliga ekonomiska ramar
2. att planen ska samla och tydliggöra kommunens arbete med friluftsliv ur ett folkhälso-, jämlikhets- och barnperspektiv
3. att planen ska beskriva hur kommunen succesivt kan stärka förutsättningarna för friluftsdagar och utomhuspedagogik i skolan, inklusive vinteraktiviteter såsom skid- och skridskoåkning

Motionären beskriver hur friluftsliv och utevistelse är viktiga delar för ett hållbart samhälle och bidrar till förbättrad folkhälsa, ökad fysisk aktivitet och stärkt psykiskt välbefinnande. För barn och unga har naturkontakten dessutom positiva effekter på lärande, koncentration och social gemenskap. Ludvika kommun har goda naturförutsättningar och ett starkt utgångsläge för att utveckla friluftslivet året runt. Kommunen bedriver redan arbete inom folkhälsa och skolutveckling, och en friluftsutvecklingsplan skulle kunna samla och förstärka detta arbete genom en gemensam och långsiktig inriktning.

Synpunkter från förvaltningen

Under år 2026 arbetar kommunen med att utreda förutsättningarna att starta en Fritidsbank som syftar till att låna ut utrustning till fritids- och friluftaktiviteter helt gratis för medborgare och besökare. En fritidspolicy är också under framtagande under 2026 där tillgängligt friluftsliv kommer beskrivas. Fritidspolicyn syftar till att möjliggöra en aktiv fritid för alla åldrar för våra medborgare.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår därmed att motionen avslås då kommunen redan arbetar med frågorna och har samma målsättning att kunna erbjuda en aktiv fritid för alla.

Beslutsunderlag

1. Remiss – Motion friluftshandlingsplan
2. Tjänsteskrivelse daterad den 4 maj 2026
3. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 57

Behandling

Anders Sjödin (C) yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer Anders Sjödings yrkande mot förvaltningens förslag och beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 68

Dnr 2026/151

Yttrande på motion att ge fler barn och unga möjlighet till fritidsaktiviteter

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Ida Friberg, Vänsterpartiet Ludvika, föreslår i en motion daterad den 17 mars 2026:

1. Att föreningar med barn- och ungdomsverksamhet som är anslutna till fritidskortet ska ha möjlighet att få ett högre kommunalt bidrag än föreningar som inte är anslutna till fritidskortet
2. Att kommunen erbjuder stöd och vägledning till föreningar om hur man ansluter sig till Fritidskortet

Motionären beskriver hur en aktiv och meningsfull fritid är viktigt för livskvaliteten för alla, och Ludvika kommun har många aktiva föreningar som vänder sig till barn och unga. Men möjligheterna att ta del av utbudet skiljer sig stort mellan olika familjer, inte minst ekonomiskt. Ludvika kommun har en mycket hög andel barn som lever i fattigdom. 20,5% av Ludvikas barn lever i en fattig familj enligt Rädda Barnens rapport om barnfattigdom i Sverige 2025.

Vänsterpartiet anser att det är viktigt att Ludvikas föreningar ansluter sig till Fritidskortet för att göra det möjligt för fler barn och unga att delta i aktiviteter. Partiet vet dock att den administration som krävs för att ansluta sig till Fritidskortet kan vara svår att klara för många föreningar.

Synpunkter från förvaltningen

Ludvika kommun har startat en genomlysning av de regelverk som styr bidragshandläggningen i de olika nämnderna och utredningen kommer troligtvis vara klar under år 2026.

Det finns handledning för hur Fritidskortet administreras för föreningar på bland annat Ludvika kommuns hemsida, Riksidrottsförbundet och E-hälsomyndigheten.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen föreslår därmed att motionen avslås då kommunen redan stödjer föreningarnas barn och ungdomsverksamhet för att minska kostnaderna så att fler får en aktiv fritid.

Beslutsunderlag

1. Motion
2. Tjänsteskrivelse daterad den 5 maj 2026
3. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 58

Behandling

Sten G Johansson (V) yrkar bifall till motionen.

Aron Knifström (MP) yrkar bifall till punkt 2 i motionen, ”Att kommunen erbjuder stöd och vägledning till föreningar om hur man ansluter sig till Fritidskortet”

Susanne Andersson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Ordförande ställer Sten G Johansson och Aron Knifströms yrkanden mot förvaltningens förslag och beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

§ 69

Dnr 2026/285

Remissvar - Uppstart av fritidsbanken

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden ställer sig positiv till uppstarten av en fritidsbank enligt det föreslagna upplägget.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 2 april 2024 § 38 att Ludvika kommun ska inrätta en fritidsbank som lånar ut olika former av sportutrustning.

Fullmäktige beslutade den 7 april 2026 § 40 att Kommunstyrelsen nyttjar medel som avsatts för särskilda satsningar 2026 för att påbörja uppstarten av Ludvikas fritidsbanken. Beslutet gäller under förutsättning att fullmäktige beslutar att medel för drift av fritidsbanken ska avsättas i den strategiska planen med ekonomiska ramar för 2027–2033.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen ställer sig positiv till den modell för samverkan som den gemensamma projektgruppen från förvaltningarna förordar och ser att det finns goda möjligheter till samarbete mellan kommunens olika verksamheter som exempelvis omsorg, utbildning, socialtjänsten och arbetsmarknads- och integrationsenheten samt fritid och idrott.

Beslutsunderlag

1. Remiss – Finansiering av Fritidsbanken
2. Tjänsteskrivelse daterad den 14 april 2026
3. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 59

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Verksamhetschef fritid och idrott
Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 70

Dnr 2026/155

Svar på motion - Ludvika kommun ska ansöka om medlemskap i Klimatkommunerna

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ger nämnden i uppdrag att gå med som observatörer i Klimatkommunerna under ett år.
3. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ger nämnden i uppdrag att efter observatörsåret redovisa en utvärdering av Klimatkommunerna jämfört med Sveriges Ekokommuner.

Beskrivning av ärendet

Aron Knifström Miljöpartiet de gröna i Ludvika föreslår i motion daterad 20260312 att Ludvika kommun ansöker om medlemskap i Klimatkommunerna.

Klimatkommunerna är ett nationellt nätverk med tydligt fokus på åtgärder för minskade utsläpp av växthusgaser och erbjuder erfarenhetsutbyte, kunskapsstöd och omvärldsbevakning inom klimatområdet. Möjlighet till ett observatörsår finns i Klimatkommunerna.

Förvaltningen bedömer att Klimatkommunerna framstår som ett relevant nätverk, men nyttan i förhållande till kostnad och arbetsinsats är i nuläget inte tillräckligt klarlagd. Ett observatörsår kan ge ett bättre underlag för ett långsiktigt och välgrundat beslut.

Förvaltningens förslag är att nämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen och att nämnden får i uppdrag att vara observatör i klimatkommunerna i ett år för att sedan utvärdera alternativen.

Beslutsunderlag

1. Motion från Miljöpartiet de gröna
2. Tjänsteskrivelse daterad den 7 maj 2026
3. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 60

Behandling

Aron Knifström (MP) yrkar på att ta bort ”jämfört med Sveriges Ekokommuner” i punkt 3 under rubriken Beslut.

Ordförande ställer Arons Knifströms yrkande mot förvaltningens förslag och beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 71

Dnr 2026/163

Svar på motion - Inför klimatbokslut för Ludvika kommun

Beslut

1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden föreslår att kommunfullmäktige ger nämnden i uppdrag att ta fram ett förslag på hur ett klimatbokslut kan göras och vilken avgränsning som är lämplig.

Beskrivning av ärendet

Aron Knifström Miljöpartiet de gröna i Ludvika föreslår i motion daterad 2026-03-12 att kommunfullmäktige beslutar att genomföra ett klimatbokslut för Ludvika kommun

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen anser att motionen lyfter en angelägen fråga om hur kommunens klimatpåverkan kan följas upp och tydligare integreras i styrningen.

Ett klimatbokslut är en historisk bild över utsläpp, under till exempel föregående år.

För att ett klimatbokslut ska vara relevant att ta fram behövs en politisk vilja att arbeta med och prioritera utsläppsminskningar. Ett första steg kan vara att se över möjligheten till att ta fram ett klimatbokslut samt titta på lämplig avgränsning.

Förvaltningens förslag är att motionen avslås och att nämnden får i uppdrag att ta fram ett förslag på hur ett klimatbokslut kan göras och avgränsas.

Beslutsunderlag

1. Motion - Inför klimatbokslut
2. Tjänsteskrivelse daterad den 7 maj 2026
3. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 61

Behandling

Aron Knifström (MP), Sten G Johansson (V) och Anders Sjödin (C) yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer Aron Knifström, Sten G Johansson och Anders Sjäöäins
yrkande mot förvaltningens förslag och beslutar enligt förvaltningens förslag

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 72

Dnr 2026/156

Svar på remiss om antagande av bredbandsstrategi 2026-2030

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden har inte några synpunkter på Bredbandsstrategi 2026-2030.

Beskrivning av ärendet

Ludvika Stadsnät AB har tagit fram bredbandsstrategi 2026-2030 som ska ersätta bredbandsstrategi 2021-2025.

Bredbandsstrategin behandlades på styrelsemöte den 11 februari 2026 och styrelsen beslutade att anta dokumentet och skicka till Kommunstyrelsens förvaltning för beredning till beslut i Kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att bredbandsstrategin ska skickas på remiss till Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen, Social- och utbildningsförvaltningen, Vård- och omsorgsförvaltningen och Ludvika kommunfastigheter AB för inhämtande av eventuella synpunkter innan beredning för beslut.

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen har tagit del av bredbandsstrategi 2026-2030. Förvaltningen har inte några synpunkter på strategins innehåll.

Beslutsunderlag

1. Bredbandsstrategi 2026 – 2030 daterad 2026-02-11
2. Beslut KSAU 2026-03-10 Antagande av bredbandsstrategi 2026-2030
3. Tjänsteskrivelse daterad den 12 maj 2026
4. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 62

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens förvaltning
Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 73

Information om finansieringsmodellen för KÖFO

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningens controller informerade om KÖFO:s finansieringsmodell.

Sedan 2025 har kommungemensamma Fordonsorganisationen (KÖFO) en ny finansieringsmodell som består av en fast kostnad och en rörlig kostnad. Den fasta kostnaden fördelas ut till de som använder KÖFOS fordon och ska täcka kostnader för personal, lokaler och andra kostnader som inte kan kopplas till ett fordon. Den rörliga kostnaden är kostnader för specifika fordon. Efter att KÖFO debiterar ut kostnaderna är målet att nå ett nollresultat.

År 2025 gick KÖFO back med 900 tusen kronor detta berodde till stor del på att det fanns antaganden om relativt stora bilförsäljningsintäkter i samband med avyttring och det infriades inte. Kommundirektörens ledningsgrupp har i slutet på maj beslutat om en ny fast avgift för KÖFO som ska gälla under 2026. I den nya fasta avgiften togs hyreskostnader för tidigare tvätthall på Poppelvägen bort och personalkostnader minskade. Samtidigt har den fasta avgiften ökat genom att antagande om försäljning av bilar togs bort samt att man fått nya kostnader för automatbiltvätt. Fasta avgiften är på en liknande nivå som 2025 (2,5 mnkr) men KÖFO prognostiseras ha bättre möjligheter att nå budget. Vidare beslutades det att eventuellt överskott eller underskott ska fördelas ut till KÖFOS medlemmar vid årets slut, detta då exempelvis intäkter för sålda bilar kan variera mellan åren.

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 74

Dnr 2026/263

Revidering av delegationsordning – kommunalt vägbidrag

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden antar revideringen av delegationsordningen daterad 2023-03-23.

Beskrivning av ärendet

Verksamheten har sett behov av att effektivisera handläggningen av kommunalt vägbidrag och skapa en mer serviceinriktad och ändamålsenlig process för sökande.

I samband med att nämnden föreslås fastställa en bidragsnivå per meter väg för respektive bidragsår finns även behov av att revidera delegationsordningen. Syftet är att möjliggöra löpande handläggning och beslut i takt med att kompletta ansökningar inkommer, istället för att samtliga ärenden hanteras samlat vid ett senare tillfälle.

Föreslagen förändring innebär att beslut om beviljande, avslag och avvisning av ärenden om kommunalt vägbidrag delegeras till driftarbetare enligt fastställda riktlinjer och beslutad bidragsnivå.

Vidare föreslås att automatiserad beslutsfunktion får användas för att avvisa ansökningar som inte kompletterats trots begäran om komplettering och påminnelse inom angiven tid.

Tilläggen som gjorts i delegationsordningen är:

2.9 Beslut om att bevilja kommunalt vägbidrag enligt fastställda riktlinjer och beslutad bidragsnivå. Avser kompletta ansökningar som uppfyller kommunens riktlinjer. Delegat: Driftarbetare.

2.10 Beslut om att avslå ansökan om kommunalt vägbidrag. Avser ansökningar som inte uppfyller gällande riktlinjer eller krav. Delegat: Driftarbetare.

2.11 Beslut om att avvisa ansökan om kommunalt vägbidrag. Avser ofullständiga ansökningar där begärda uppgifter inte inkommit. Delegat: Driftarbetare.

2.12 Automatiserat beslut om avvisning av ansökan om kommunalt vägbidrag. Får ske när sökande inte inkommit med komplettering trots begäran om

komplettering och minst en påminnelse inom angiven tid.
Delegat: Automatiserad beslutsfunktion.

Beslutsunderlag

1. Bilaga 1. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens delegationsordning
2. Tjänsteskrivelse daterad den 18 maj 2026
3. Arbetsutskott den 28 maj 2026 § 66

Beslut skickas till

Personalen på kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Kommunstyrelsen för publicering
Akten

2026-06-11

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden

§ 75

Dnr 2026/2

Verksamhetsinformation

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschef informerade om:

- Sjukfrånvaro
- Bostadsbyggandet
- Rapport från felanmälan
- Vindkraftspengar, arbetsutskottets beslut
- Aktuellt inom förvaltningens verksamhetsområden
- SKR handslaget GSIM – Grundläggande förutsättningar för ett samlat invånarmöte

Beslut skickas till

Akten

§ 76

Dnr 2026/1

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden noterar redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

I den skriftliga månadsrapporten finns information om personalfrågor, viktiga verksamhetshändelser samt händelser av betydande och annan information.

Beslutsunderlag

1. Rapport daterad den 3 juni 2026
2. Delegationslista Geodata 20260401 - 20260531

Beslut skickas till

Akten

§ 77

Dnr 2026/3

Redovisning av meddelanden

Beslut

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden godkänner redovisning av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

	KSU
Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden	
KSU au 2026-05-28 § 54-68	2026/5
KSU 2026-05-21 § 46-62	2026/5
Kommunstyrelsen	
KS 2026-05-19 § 74 Koncernrapportering av mål och ekonomi, första tillfället år 2026	2026/303
KS 2026-05-19 § 76 Uppföljning Kretsloppsplan 2025 (2024-2030)	2026/304
KS 2026-05-19 § 80 Granskningsrapport av underhåll av kommunal egendom	2026/305
KS 2026-05-19 § 81 Fördelning av vindkraftsstödet för åren 2025 och 2026	2026/294
Kommunstyrelsens personalutskott	
KS 2026-05-05 § 25 Redovisning av cirkulär från SKR	2026/280
Kommunstyrelsens finansutskott	
Beslut KSFINANS 2026-05-05 § 22 Ekonomisk rapport från verksamheterna 2026	2026/281
Beslut KSFINANS 2026-05-26 § 26 Ekonomisk rapport från verksamheterna 2026	2026/315
Kommunfullmäktige	
Beslut KF 2026-05-18 § 59 Fastställande av årsredovisning 2025	2026/307

Beslut KF 2026-05-18 § 60 Återställningsplan	2026/308
Beslut KF 2026-05-18 § 64 Överföring av investeringsmedel 2025-2026	2026/309

Beslut skickas till

Akten