

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Sammanträdesrum Sessionssalen kl. 14:00-16:00		
Beslutande ledamöter	Leif Pettersson (S) HåGe Persson (M) Sarah Hjälms (C) Ida Friberg (V) Åsa Bergkvist (S) Fredrik Trygg (SD) Håkan Frank (M) Sören Grandelius (S) Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Henrik Samdahl (S) Helena Karlsson (M) Aron Knifström (MP) tjänstgörande ersättare för Åsa Wikberg (MP) Alexander Trygg (SD) Sören Finnström (S) Irene Andersson (M) tjänstgörande ersättare för Daniel Berge Hedkvist (KD) Magnus Lindström (L) tjänstgörande ersättare för Stefan Karlsson (L)		
Ej beslutande ersättare	Alf Gabrielsson (SD) Andreas J Österberg (M) Barbro Forsberg Nystedt (S) Mohammed Ouafi (S) Ann-Katrin Krainer (SD) Torbjörn Tomtlund (M)		
Övriga närvarande	Tjänstemän Maria Skoglund, kommundirektör §§ 72-85 Laila Dufström, bit kommundirektör Åsa Grans, koncernekonomichef §§ 72-85 Jessica Rosengren, verksamhetschef §§ 72-73 David Helsing, säkerhetschef §§ 72-73 Rama Idris, kommunsekreterare	Övriga	
Underskrifter			
	Sekreterare	Rama Idris	Paragrafer § 72-86
	Ordförande	Leif Pettersson	
	Justerande	Håkan frank	



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-05-19

Paragrafer

§ 72-86

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras digitalt

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ärendelista

§ 72	Anmälan av extra ärenden	2025/3	4
§ 73	Verksamhetsinformation till kommunstyrelsen	2026/25	5
§ 74	Koncernrapportering av mål och ekonomi, första tillfället år 2026	2026/17	6 - 7
§ 75	Taxor 2027	2026/20	8 - 10
§ 76	Uppföljning Kretsloppsplan 2025 (2024-2030)	2026/76	11 - 12
§ 77	Förbundsordning Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM)	2025/252	13 - 14
§ 78	Prissättning av småhustomter på Övre Knutsbo.	2026/142	15 - 16
§ 79	Redovisning av obesvarade motioner 2026	2026/4	17
§ 80	Granskningrapport av underhåll av kommunal egendom	2026/92	18 - 19
§ 81	Fördelning av vindkraftsstödet för åren 2025 och 2026	2026/150	20 - 21
§ 82	Slutlig ställningstagande avseende fastigheten Säfsen 3:11 Sågdammen	2025/287	22 - 23
§ 83	Ordförandeinformation till kommunstyrelsen	2026/26	24
§ 84	Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen	2026/27	25
§ 85	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen	2026/28	26
§ 86	Ansökan medlemskap i Mälardalsrådet	2026/171	27 - 28

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 72

Dnr 2025/3

Anmälan av extra ärenden 2025

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förändringen i dagens föredragningslista.
2. Kommunstyrelsen beslutar att Aron Knifströms (MP) fråga angående Ludvika Hems uppsägning av boinflyttandeavtalet får besvaras under punkt 13 Ordförandeinformation till kommunstyrelsen Dnr. 2026/26

Beskrivning av ärendet

1. Dnr. 2026/171 Ansökan medlemskap i Mälardalsrådet läggs till.
2. Dnr. 2025/287 Slutlig ställningstagandeavseende fastigheten Säfsen 3:11 Sågdammen flyttar upp i föredragningslista från punkt 12 till punkt 5.
3. Aron Knifström önskar få information om Ludvika Hems uppsägning av boinflyttandeavtalet.

Beslut skickas till

Akten

Verksamhetsinformation till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar den ekonomiska rapporten per 30 april 2026 inklusive plan för driftskostnader i balans
2. Kommunstyrelsen noterar den muntliga verksamhetsinformationen från verksamhetsområde kansli- och kommunikation, dataskyddsombud samt säkerhetsenheten

Beskrivning av ärendet

Det ekonomiska resultatet per 30 april visar på ett positivt resultat på 1,2 mkr totalt sett. I egen regi visar det ekonomiska resultatet ett negativt resultat på 1,4 mkr. Det negativa utfallet beror på systemdriftskostnader, kapitalkostnader samt ej genomförbara effektiviseringar.

Prognosen för kommunstyrelsen totalt sett är budget i balans. Prognosen för KS egen regi uppgår till – 4 mnkr. Detta till följd av ej genomförbara effektiviseringar. Medel för tillväxt 2026 har en positiv prognos om +4 mnkr, resterande avsatta medel hanteras inom befintliga budgetar under 2026.

Muntlig information verksamhetsinformationen från verksamhetsområde kansli- och kommunikation, dataskyddsombud samt säkerhetsenheten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 11 maj 2026.
2. KSF Rapportering utfall april 2026
3. KSF plan för driftkostnader i balans april.

Beslut skickas till

Kommundirektör och bitr. kommundirektör
Samtliga verksamhetschefer och enhetschefer i förvaltningen
Akten

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 74

Dnr 2026/17

Koncernrapportering av mål och ekonomi, första tillfället år 2026

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner periodens rapportering.
2. Kommunstyrelsen konstaterar att social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde IFO, social- och utbildningsnämndens verksamhetsområde Utbildning samt vård- och omsorgsnämnden saknar heltäckande åtgärdsplaner för att anpassa driftkostnaderna till den tilldelade budgeten 2026. Trots åtgärdsplaner för driftkostnader i balans bedömer dessa nämnder att kostnaderna kommer överskrida årets budget. Berörda nämnder ges därför i uppdrag att återkomma med kompletterande åtgärder för att nå en ekonomi i balans 2026, med återrappport vid nästa rapporteringstillfälle i augusti 2026.
3. Kommunstyrelsen önskar till sammanträdet den 3 juni få en redovisning från IFO-verksamheten avseende planerade verksamhets- och ekonomiska effekter av den tidigare överflyttningen av AMI till IFO.

Beskrivning av ärendet

Denna koncernrapportering om mål och ekonomi avser januari–mars 2026, med en prognos till årets slut.

Fullmäktiges mål för verksamheten ska nås inom ramen för en sund ekonomi där även de finansiella målen nås. Också personalmålen ska nås.

Genom denna rapportering ges styrelsen tidiga signaler på eventuella avvikelser mot lagda planer för att nå målen. Det ger kommunstyrelsen ett tillfälle att utöva sin uppsiktsplikt över koncernen.

Kommunstyrelsens förvaltning rapporterar hur det går med de övergripande verksamhetsmålen. Nämnderna rapporterar hur det går med intäkter, kostnader, investeringar och sjukfrånvaro. Vid avvikelser mot driftbudgeten som väntas kvarstå till årets slut ska korrigerande åtgärder vidtas. Bolagen rapporterar hur det går med intäkter, kostnader och investeringar.

Koncernekonomichefen rapporterar kommunens resultat och balanskravsresultat liksom hur det går med de finansiella målen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

I bilaga 1 finns en sammanställning av periodens rapportering. De rapporteringar som nämnderna och bolagen har lämnat finns i bilaga 2–10.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 12 maj 2026.
2. Koncernrapportering av mål och ekonomi, första tillfället år 2026
3. Kommunstyrelsens egen rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
4. Kultur- och samhällsutvecklingsnämndens rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
5. Miljö- och byggnadsnämnden rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
6. Social- och utbildningsnämnden IFO:s rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
7. Social- och utbildningsnämnden Utbildnings rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
8. Vård- och omsorgsnämndens rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
9. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkans rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
10. Gemensamma servicenämndens rapportering av ekonomi och sjukfrånvaro, första tillfället år 2026
11. Bolagens skriftliga kommentarer, första tillfället år 2026

Behandling

Yrkanden

1. Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag med tillägget att beslutspunkt 3 utgår samt att följande beslutspunkt läggs till:

Kommunstyrelsen önskar till sammanträdet den 3 juni få en redovisning från IFO-verksamheten avseende planerade verksamhets- och ekonomiska effekter av den tidigare överflyttningen av AMI till IFO.

Beslut skickas till

Meddelas fullmäktige

Samtliga förvaltningar, nämnder och bolag för kännedom och verkställighet

Kommundirektören för kännedom

Verksamhetsområde ekonomis koncernstrateg för kännedom

Verksamhetsområde ekonomi för kännedom

Revisorerna för kännedom

Akten

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 75

Dnr 2026/20

Taxor 2027

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar taxor och avgifter för år 2027 enligt sammanställning upprättade 25 mars 2026 för vård- och omsorgsnämnden.
2. Fullmäktige antar taxor och avgifter för år 2027 enligt sammanställningar upprättade 13 april 2026 för kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.
3. Fullmäktige antar taxor och avgifter för år 2027 enligt sammanställning upprättad 26 mars 2026 för social- och utbildningsnämnden genom att fortsätta tillämpa maxtaxa och att årligen följa de nationella bestämmelserna enligt maxtaxeförordningen (2001:160).
4. Fullmäktige antar enligt sammanställning upprättad 26 mars 2026 att de kommande förändringarna för taxor och avgifter för social- och utbildningsförvaltningen gällande förskola och fritidshem som ska gälla från den 1 juli 2026 även ska gälla 2027.
5. Fullmäktige antar taxor och avgifter för öppenvårdsbehandling försäljning av plats i stödboende enligt sammanställning upprättade 26 mars 2026.
6. Fullmäktige noterar att paragraferna för socialtjänstlagen och socialtjänstförordningen har uppdaterats i och med ny lagstiftning enligt sammanställning upprättad 26 mars 2026.
7. Fullmäktige godkänner att antagande av taxor för WBAB sker i höst.
8. Fullmäktige godkänner att antagande av taxor för miljö- och byggnämnden sker i höst.

Reservation

Ida Friberg (V), Sarah Hjälms (C), Aron Knifström (MP) och Magnus Lindström (L) reserverar sig mot beslutspunkt 1.

Ida Friberg (V) och Aron Knifström (MP) reserverar sig mot beslutspunkt 2.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har under våren 2026 fått in beslutade underlag till taxor och avgifter från vård- och omsorgsnämnden, kultur- och samhällsutvecklingsnämnden och social- och utbildningsnämnden för beslut i fullmäktige.

Miljö- och byggnadsnämnden har beslutat att ge förvaltningen i uppdrag att se över sina taxor och avgifter och kommer lämna in förslag om beslut för taxor och avgifter för 2027 till fullmäktige under hösten.

Kommunstyrelsens förvaltning har sammanställt samtliga underlag per nämnd och bifogar sammanställningarna till denna tjänsteskrivelse.

WBAB:s taxor kommer att presenteras och beslutas i höst för att samordning av Ludvikas och Smedjebackens fullmäktigebeslut ska kunna ske. Ludvikas koncernekonomichef är informerad och har gett sitt godkännande.

Förvaltningen föreslår att fullmäktige antar förändrade taxor och avgifter enligt bilagor och beslutar att övriga taxor och avgifter som är oförändrade ska gälla även för år 2027.

Beslutsunderlag

1. Beslut finansutskott den 5 maj 2026 § 24.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 13 april 2026.
3. Sammanställning av beslut om översyn och revidering av verksamhetsområde miljö- och byggs taxor inför 2027, upprättad 26 mars 2026.
4. Sammanställning av taxor och avgifter vård- och omsorgsnämnden, upprättad 25 mars 2026.
5. Sammanställning av taxor och avgifter kultur- och samhällsutvecklingsnämnden 2026, upprättad 13 april 2026.
6. Sammanställning av taxor och avgifter social- och utbildningsnämnden, upprättad 26 mars 2026.
7. Sammanställning av taxor och avgifter social- och utbildningsnämnden, upprättad 26 mars 2026.

Behandling

Yrkanden

1. Ida Friberg yrkar på beslutspunkt 1 att installationsavgift för trygghetslarm ska vara noll kronor. I detta yrkande instämmer Sarah Hjälms (C), Magnus Lindström (L) och Aron Knifström (MP).
2. Ida Friberg yrkar på beslutspunkt 2 att ändra badavgiften för barn och ungdomar 3–19 år från 50 kronor till 20 kronor, samt att omräkna avgiften för klippkort och årskort för barn och ungdomar 3–19 år med motsvarande sänkning. Vilket skulle innebära 160 kr för ett klippkort och 480 kr för ett årskort. I detta yrkande instämmer Aron Knifström (MP).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

3. Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Propositionsordning 1

Ordföranden ställer föreliggande förslag avseende beslutspunkt 1 mot Ida Fribergs (V) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Ida Friberg (V), Sarah Hjälms (C), Aron Knifström (MP) och Magnus Lindström (L) reserverar sig mot beslutet.

Propositionsordning 2

Ordföranden ställer föreliggande förslag avseende beslutspunkt 2 mot Ida Fribergs (V) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Ida Friberg (V) och Aron Knifström (MP) reserverar sig mot beslutet.

Kommunstyrelsen beslutar därefter enligt föreliggande förslag avseende beslutspunkterna 3–8.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 76

Dnr 2026/76

Uppföljning Kretsloppsplan 2025 (2024-2030)

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen i rapporten ”Avrapportering av åtgärdsprogrammet Kretsloppsplan 2024–2030” inkommen den 27 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap. miljöbalken anta en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Den 4 november 2024 § 128 antog fullmäktigt ”Kretsloppsplan 2024–2030. Förebygga och hantera avfall i Ludvika och Smedjebackens kommun”.

Kretsloppsplanen innehåller ett antal mål som ska uppfyllas så som att minska mängden avfall, utveckla materialåtervinning och utveckla hållbart byggande. Denna rapport sammanställer WBAB:s arbete med att genomföra de åtgärder som ålagts bolaget i Ludvika kommuns åtgärdsprogram till kretsloppsplanen 2024–2030. Åtgärdsprogrammet antogs av kommunstyrelsen 2024-09-24 (§ 155) och omfattar perioden 2025–2027.

Uppföljningen redovisar genomförda, påbörjade och ej påbörjade åtgärder samt ansvarsfördelning mellan berörda nämnder och bolag. WBAB har i samverkan med berörda verksamheter sammanställt uppföljningen av de åtgärder där bolaget är ansvarigt eller medverkande. Uppföljningen utgör underlag för kommunstyrelsens uppsikt över genomförandet av åtgärdsprogrammet. Sammanfattningsvis visar uppföljningen att ett flertal åtgärder har genomförts eller påbörjats, medan ett mindre antal ännu inte har påbörjats.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026 § 31.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 2 februari 2026.
3. Avrapportering av åtgärdsprogrammet Kretsloppsplan 2024–2030

Beslut skickas till

Samtliga förvaltningar för kännedom
Ludvika kommunfastigheter AB för kännedom
Återvinningsstrateg WBAB för kännedom

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Akten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Förbundsordning Räddningstjänsten Dala Mitt (RDM)

Förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att anta tillägg i Räddningstjänsten Dala Mitts förbundsordning med § 6 enligt bilaga.
2. Fullmäktiges beslut gäller under förutsättning att övriga medlemskommuner fattar motsvarande beslut.

Beskrivning av ärendet

Den 9 mars 2026 inkom handlingar från Räddningstjänsten Dala mitt (RDM) om behov av tillägg i RDM:s förbundsordning.

På uppdrag av förbundsdirektionen har RDM haft i uppgift att söka stöd hos annan part för nödvändiga IT- och systemtjänster. Direktionen har uppmuntrat RDM att som gemensam samhällsviktig verksamhet främst söka stöd hos medlemskommunerna.

Detta uppdrag är en följd av interna anmärkningar, men också från revision av förbundet under 2022 på temat informationssäkerhet och dataskydd. RDM är ett litet kommunalförbund med totalt 150 heltidsarbetande. Att över tid tillse rätt kompetens för att förvalta och utveckla det IT stöd som en samhällsbärande räddningstjänstverksamhet behöver är både svårt och kostnadsdrivande.

Därtill kräver en förändrad omvärldssituation och riskbild ett betydligt större fokus på säkerhet och säkerhetsskydd. Ny skärpt lagstiftning på området gäller (t e x cybersäkerhet och NIS2) och detta kräver ytterligare särskild expertis. För att möjliggöra för RDM att erhålla stöd från medlemskommun har det uppmärksamats att tillägg till förbundsordningen krävs. Därav lyfts aktuellt ärende till RDM's medlemskommuner.

Förändringen i förbundsordningen innebär att Borlänge kommun blir driftpartner mot förbundet avseende IT- infrastruktur, telefoni, datorarbetsplats, utskifter, extern webbplats, grundläggande systemstöd för stödfunktioner, verksamhetsunika systemstöd. Ersättning utgår enligt särskild ekonomisk reglering.

Kommunstyrelsens förvaltning har efterfrågat svar på vissa frågor och fått bilaga 3 till svar på frågorna.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026 § 37
2. Tjänsteskrivelse daterad den 24 mars 2026.
3. Tjänsteskrivelse utfärdad av RDM daterad 6 mars 2026.
4. Beslut från förbundsdirektionen daterad 6 mars 2026.
5. Missiv ang tillägg till förbundsordningen daterad 6 mars 2026.
6. Förslag på ny förbundsordning med diarienummer 2021-000714.

Beslut skickas till

Fullmäktige

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 78

Dnr 2026/142

Prissättning av småhustomter på Övre Knutsbo.

Förslag till beslut

Fullmäktige fastställer prissättning av villatomter på Övre Knutsbo enligt bilaga daterad den 20 februari 2026

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning mottog den 2 april 2026 ärende om prissättning av småhustomter från Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden.

Kommunala tomtpriser för enbostadstomter fastställs årligen av fullmäktige. Enligt beslut i fullmäktige den 23 juni 2025 § 48 ska prissättning för nya exploateringsområden och nya utbyggnadsetapper inom planlagda områden ske enligt särskild prissättning.

För att bedöma priset korrekt har en värdering samt en omvärldsbevakning gjorts där information om priser på småhustomter har inhämtats från intilliggande kommuner.

Priset har bedömts både utifrån uppskattat marknadsvärde och kommunens självkostnader. Med marknadsvärde menas det mest sannolika priset vid en försäljning på en öppen och fri marknad.

Priserna varierar utifrån hänsyn till fastighetens placering, storlek, läge samt utformning. Utifrån en sammanvägning av värderingen och omvärldsbevakningen bedöms tomtpriserna enligt bilaga som skäliga.

Kvadratmeterpriset är framräknat till 230 kr - 285 kr. Arealerna varierar mellan cirka 1100 - 1500 kvadratmeter. Föreslagen köpeskilling är 252 770 kronor – 414 830 kronor beroende på läge och tomtstorlek.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 26 mars 2026 § 35 att föreslå kommunfullmäktige att fastställa prissättning för villatomter på Övre Knutsbo enligt bilaga.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att fullmäktige fastställer prissättning av villatomter på Övre Knutsbo enligt bilaga daterad den 20 februari 2026.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026 § 39.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 13 april 2026.

3. Tomtpriser för Övre Knutsbo daterad den 20 februari 2026.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Redovisning av obesvarade motioner 2026

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige noterar redovisningen av obesvarade motioner.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med fullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa till fullmäktige motioner som fullmäktige inte kan fatta beslut om inom ett år från att motionen inkom.

I kommunallagens 5 kap 35 § står: ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.”

Idag har vi 6 motioner under bredning och 0 obesvarade. Vid senaste redovisningen, november 2025 fanns 13 obesvarade motioner varv endast en var (1) äldre än ett år.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026 § 42.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 24 april 2026.
3. Redovisning av obesvarade motioner kvartal 1.

Beslut skickas till

Fullmäktige

Granskningrapport av underhåll av kommunal egendom

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar tjänsteskrivelse daterad den 24 april 2026 som sitt svar på rapporten ”Granskning av underhåll av kommunal egendom”, daterad den 15 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

På uppdrag av kommunens revisorer har Conectura genomfört en fördjupad granskning av kommunens underhåll av VA-anläggningar, fibernät, gator och vägar samt fastigheter som nyttjas inom kommunkoncernen. Syftet var att bedöma om Ludvika kommun har ändamålsenlig uppföljning och kontroll gällande status på och underhåll av egendomen.

Revisionens samlade bedömning är att Ludvika kommun och dess bolag har större till allvarliga avvikelser i sitt arbete med underhåll av kommunal egendom. Bristerna gäller såväl statusinventeringar, underhållsplaner, finansiering som uppföljning av underhållsskuld och konsekvensbeskrivningar. Kommunstyrelsen behöver stärka sin uppsikt och säkerställa att krav och riktlinjer efterlevs i hela kommunkoncernen.

I granskningsrapporten lyfter revisionen fram ett antal rekommendationer som bolagen/nämnderna ombeds bemöta.

Kommunstyrelsens förvaltning har sammanställt bolagen/nämndernas svar och yttrandet föreslås överlämnas som svar på rapporten ”Granskning av underhåll av kommunal egendom”, daterad den 15 januari 2026.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026 § 43.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 24 april 2026.
3. Missiv granskning underhåll daterat den 22 januari 2026
4. Granskningsrapport underhåll Ludvika daterad den 15 januari 2026

Beslut skickas till

Revisionen

Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Ludvika Stadsnät AB
Ludvika kommunfastigheter AB
WBAB
Akten

Fördelning av vindkraftsstödet för åren 2025 och 2026

Beslut

1. Kommunstyrelsen fördelar 1 miljon kronor av stadsbidragen för vindkraft för åren 2025 och 2026 till Kultur och samhällsutvecklingsnämnden där medlen under 2026 ska användas till vägföreningar. Kultur och samhällsutvecklingsnämnden får själva välja hur medlen ska fördelas inom ramen för bidrag till vägföreningar.
2. Kommunstyrelsen fördelar 1 miljon kronor av stadsbidragen för vindkraft för åren 2025 och 2026 till Kultur och samhällsutvecklingsnämnden där medlen under 2026 ska användas till idrotts och kulturföreningar. Kultur och samhällsutvecklingsnämnden får själva välja hur medlen ska fördelas inom ramen för bidrag till idrotts och kulturföreningar.
3. Kommunstyrelsen fördelar 1 miljon kronor av stadsbidragen för vindkraft för åren 2025 och 2026 till Kommunstyrelsen där medlen under 2026 ska användas till bygdepeng. Kommunstyrelsen får själva välja hur medlen ska fördelas inom ramen för bygdepeng.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har via energimyndigheten betalt ut ett generellt stadsbidrag till kommuner för vindkraft. Syftet med bidraget är från regeringens sida att öka incitament för kommuner att säga ja till ny vindkraft. Stadsbidraget är däremot fritt för kommunen att använda på valfritt sätt. För 2025 och 2026 är 350 respektive 370 miljoner kronor avsatta till alla Sveriges kommuner.

Ludvika kommun har totalt fått 3 187 691 kronor i två utbetalningar från energimyndigheten. Den första utbetalningen gjordes i mars och var på 1 526 500 kronor det bidraget avsåg vindkraftstöd år 2025. Den andra utbetalningen gjordes i april och var på 1 661 191 kronor det bidraget avsåg vindkraftstöd år 2026.

Kommunstyrelsen föreslår att vindkraftsstödet för 2025 och 2026 ska användas som en extra satsning under 2026 till vägföreningar, bygdepeng samt idrotts- och kulturföreningar. Fördelningen är enligt nedan:

- 1 miljon kronor till vägföreningar som hanteras av Kultur och samhällsutvecklingsnämnden
- 1 miljon kronor till idrotts och kulturföreningar som hanteras av Kultur och samhällsutvecklingsnämnden
- 1 miljon kronor till bygdepeng som hanteras av Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen föreslår även att Kultur och samhällsutvecklingsnämnden och Kommunstyrelsen själva får välja hur bidraget ska användas inom ramen för fördelningen ovan.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 2026 § 44.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 14 april 2026.

Beslut skickas till

Kultur och samhällsutvecklingsnämnden för verkställighet
Kommunstyrelsen för verkställighet
Verksamhetsområde ekonomi för kännedom
Akten

Hantering av dammar och kraftverk i Fredriksberg

Beslut

1. Kommunstyrelsen avstår från ett förvärv av Fastigheten Säfsen 3:11 Sågdammen i Fredriksberg.

Beskrivning av ärendet

Fastigheten Säfsen 3:11 (Sågdammen) är belägen i centrala Fredriksberg och består av tre skiften. Fastigheten omfattas inte av den nationella planen för moderna villkor (NAP), men vattendraget påverkas av de åtgärder som vidtas vid fastigheten Säfsen 2:187 där bland annat Hammarbackens kraftverk återfinns. Länsstyrelsen kommer med stor sannolikhet komma med ett föreläggande om åtgärder rörande Sågdammen. Ludvika kommun ingick den 20 november 2025 en avsiktsförklaring med Karlskoga Energi & miljö A. Avsiktsförklaringen omfattade, förutom Säfsen 3:11, fastigheten Säfsen 2:187. Ludvika har därefter förvärvat Säfsen 2:187. Fullmäktige beslutade den 19 januari 2026 § 3 att godkänna ett avtal mellan Ludvika kommun och Karlskoga Energi & miljö AB avseende fastigheten Säfsen 3:11, med Sågdammen. Enligt detta avtal har Ludvika rätt att påkalla ett övertagande av Säfsen 3:11 inklusive Sågdammen senast den 30 juni 2026. Fullmäktige uppdrog till kommunstyrelsen att besluta om det slutliga ställningstagandet avseende Sågdammen.

Ludvika kommun har därefter låtit en dammtekniskt sakkunnig utreda Sågdammen, vars utredning bifogas detta ärende. Sammantaget framkommer att det finns betydande risker med ett övertagande av fastigheten, både tekniska och ekonomiska. De slutliga konsekvenserna av ett övertagande är dessutom inte möjliga att fastställa.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att Ludvika kommun inte övertar fastigheten Säfsen 3:11 med Sågdammen.

Enligt punkt 4 i avtalet förbinder sig Ludvika att inte motsätta sig eller på annat sätt föra talan som innebär att Ludvika intar en till KVAB motstående inställning till den eventuella ansökan om utrivning, miljöanpassning eller motsvarande som KVAB kan komma att behöva genomföra vid Sågdammen. Förbindelsen omfattar inte bara Ludvika kommun utan även alla till kommunen helt eller delägda bolag. Till undvikande av missförstånd omfattar detta åtagande inte yttranden som avges inom ramen för kommunen myndighetsutövning genom därtill behörig nämnd.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 maj 29026 §45.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 20 april 2026.
3. PM Fredriksbergsdammen (Sågdammen)
4. Bilaga 1 till PM.

Behandling

Ajournering

Mött ajournerades mellan 15:16-15:30

Beslut skickas till

Karlskoga Energi & miljö AB
Akten

Ordförandeinformation till kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Leif Petterson (S) informerar om att han tillsammans med kommundirektören har genomfört personalmöten med medarbetare inom VB Energi i Ludvika och Fagersta tillsammans med representanter från Vattenfall.

Information lämnades om kommunernas arbete framåt avseende övertagandet av verksamheten samt om processen kring förvärv och försäljning av aktier. Personal från verksamhetsområdet elnät, elförsäljning och fjärrvärme deltog vid mötena och gavs möjlighet att ställa frågor.

Ordföranden informerar vidare om att personalstrategidagar kommer att genomföras nästa vecka tillsammans med personalen och representanter från kommunerna kommer att medverka för att informera om kommunala regler och arbetssätt.

Avslutningsvis framförs att personalen uttryckt ett positivt mottagande till att kommunerna tar över och driver verksamheten vidare.

Aron Knifströms fråga om LudvikaHems uppsägning av boinflytadeavtalet besvaras av HåGe Persson (M), som informerar att avtalet har sagts upp.

Frågan har inte behandlats i styrelsen utan inom verksamheten på grund av flera anledningar. Vidare informeras om att arbetet med frågan kommer att fortsätta samt att fortsatt dialog förs med Hyresgästföreningen.

Beslutsunderlag

Muntlig information från kommunstyrelsens ordförande Leif Pettersson (S) och kommunalrådet HåGe Persson (M).

Beslut skickas till

Akten

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 84

Dnr 2026/27

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelandena.

Beskrivning av ärendet

Protokoll

- a) KS 2026/69 – 10
ATL. Protokoll fört 5 maj 2026.
- b) KS 2026/69 – 10
Tillfälliga riktlinjer för serveringstillstånd under fotbolls-VM

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 12 maj 2026.

Beslut skickas till

Akten

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 85

Dnr 2026/28

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut enligt bilaga daterad 12 maj 2026

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 12 maj 2026.
2. Sammanställning daterad 12 maj 2026.

Beslut skickas till

Akten

2026-05-19

Kommunstyrelsen

§ 86

Dnr 2026/171

Ansökan medlemskap i Mälardalsrådet

Föreslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att Ludvika kommun ansöker om att få bli associerad medlem i Mälardalsrådet
2. Fullmäktige beslutar att medlemsavgiften finansieras via kommunstyrelsens förvaltning

Beskrivning av ärendet

Mälardalsrådet är en politisk samverkansorganisation för kommuner och regioner i Stockholm-Mälardalsregionen. Rådet driver medlemmarnas frågor för konkreta resultat inom infrastruktur och kompetensförsörjning i samarbete med näringsliv och akademi. Mälardalsrådet beskrivs som en unik plattform för strategisk samverkan utifrån en sammanhållen arbetsmarknads-, utbildnings-, bostads- och transportregion och en stark kunskapsregion.

Medlemmar är regionerna i Stockholm, Sörmland, Örebro, Uppsala och Västmanland samt ett 50-tal kommuner i dessa regioner. Mälardalsrådet kan ha kommuner och regioner i angränsande län som associerade medlemmar. Idag är 5 regioner och 7 kommuner associerade medlemmar. Det är bland annat Region Dalarna, Region Gävleborg och 3 kommuner i Dalarna.

Ludvika kommun kan ansöka om att bli associerad medlem och får då möjlighet att ta del av det regionala utvecklingsarbete som rådet driver. Ludvika kommuns guldläge med expansionen som pågår i vårt område gör att kommunen ser stora fördelar med den erfarenhet, kunskap och utökade nätverk som medlemskapet i Mälardalsrådet kan ge kommunen.

Avgiften för medlemskap består dels av en grundavgift, dels av en tilläggsavgift baserad på antalet invånare. För ordinarie kommunmedlemmar uppgår den fasta grundavgiften till 50 000 kr. Medlemmar med färre än 20 000 invånare betalar halv grundavgift, dvs 25 000 kr. Den rörliga tilläggsavgiften är 0,85 kr/invånare. Associerade medlemmar betalar 25 procent av grundavgiften samt den rörliga tilläggsavgiften, baserad på antalet invånare. För Ludvika kommun skulle det röra sig om cirka 18 000 kr

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att Ludvika kommun ansöker om att få bli associerad medlem i Mälardalsrådet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad den 13 maj 2026.

Beslut skickas till

Fullmäktige