



Kommunfullmäktige

Plats och tid Festsalen, Folkets hus kl. 17:00-18:37

Beslutande ledamöter Se närvarolista sidan 2

Ej beslutande ersättare Se närvarolista sidan 2

Övriga närvarande Tjänstemän Övriga
Se närvarolista sidan 2 Se närvarolista sidan 2

Justeringens plats och tid

Underskrifter

Sekreterare

Rama Idris

Paragrafer

§ 22-36

Ordförande

Anna-Lena Andersson

Justerande

Susanne Andersson

Terese Lindström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-03-09

Paragrafer

§ 22-36

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Förvaringsplats för protokollet

Protokollet förvaras digitalt

Underskrift

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Närvarolista

Beslutande ledamöter

Anna-Lena Andersson (S)
Torbjörn Tomtlund (M)
Yngve Thorné (C)
Ulla-Britt Mikaelsson (S)
Leif Pettersson (S)
Brittsiv Åsberg (S)
Åsa Bergkvist (S)
Henrik Samdahl (S)
Rami Aro (S)
Susanne Andersson (S)
Peter Cyrillus (S)
Yvonne Persson (S) §§ 22–25
Maino Wohlfeil (S) tjänstgörande ersättare för Yvonne Persson (S) §§ 25–36
Håkan Anestedt (S)
Anette Andersson (S)
Sören Grandelius (S)
Ulrika Berglund (S)
Ida Friberg (V)
Jonas Fürtig Hjerpe (V)
Aron Knifström (MP)
Sarah Hjälms (C)
Claes Söderberg (C)
Terese Lindström (C)
Mikael Karlsson (M) tjänstgörande ersättare för Håge Persson (M)
Håkan Frank (M)
Helena Karlsson (M)
Lena Hjalmarsson (M) tjänstgörande ersättare för Ove Boman (M)
Jesper Gustavsson (M)
Andreas J Österberg (M)
Linnea Henriksson (M) tjänstgörande ersättare för Marcus Lindberg (M)
Irene Andersson (M)
Johnny Karlsson (L) tjänstgörande ersättare för Stefan Karlsson (L)
Bodil Sundqvist (KD) tjänstgörande ersättare för Lars Göran Calleberg (KD)
Jonas Wide (KD)
Fredrik Trygg (SD)
Ann-Katrin Krainer (SD)
Alexander Trygg (SD)
Sumalai Trygg (SD)
Alf Gabrielsson (SD)
Roland Johansson (DD) tjänstgörande ersättare för Benny Rosengren (DD)

Ej beslutande ersättare

Ersättare
Carina Lindström (KD)
Mikael Johansson (DD)



Kommunfullmäktige

Övriga närvarande

Tjänstemän

Maria Skoglund, kommundirektör

Laila Dufström, bitr kommundirektör

Åsa Grans, koncernekonomichef

Rama Idris, kommunsekreterare

Revisorer

Inez Knudsen

Torbjörn Åker

Peo Olsson



Ärendelista

§ 22	Aktuellt i kommunen	2025/53	5
§ 23	Information från revisionen	2025/150	6
§ 24	Revidering av kommunal bilaga till skolskjutsreglemente i Dalarnas län	2025/310	7 - 8
§ 25	Reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda	2026/71	9 - 10
§ 26	Arvode för Ludvika Markreserv AB	2026/59	11 - 12
§ 27	Avgifter för Rackethallen	2026/86	13 - 14
§ 28	Motion - Ludvika kommun behöver ingå ett partnerskap med ett Fontänhus i Ludvika/Smedjebacken	2025/100	15 - 16
§ 29	Motion - Avsluta medlemskapet i Visit Dalarna	2025/165	17 - 18
§ 30	Redovisning av meddelanden till fullmäktige 2026	2026/83	19
§ 31	Val av ny ledamot i valnämnden efter Mohammed Alkazhami (S)	2022/299	20
§ 32	Val av ny ordförande i Valnämnden efter Mohammed Alkazhami (S)	2022/299	21
§ 33	Avsägelse och val av ny ledamot i social- och utbildningsnämnden- Carina Gamisch (S)	2022/301	22
§ 34	Val av ny ersättare i social- och utbildningsnämnden	2022/301	23
§ 35	Val av ny ersättare i gemensamma hjälpmedelsnämnden efter Kristina Björkman (KD)	2022/312	24
§ 36	Val av ny ersättare i social- och utbildningsnämnden efter Linda- Marie Widman (M)	2022/301	25

Kommunfullmäktige

§ 22

Dnr 2025/53

Aktuellt i kommunen**Beslut**

Fullmäktige noterar informationen.

Beskrivning av ärendetErik Odens, näringslivschef ger information om tillväxt och Guldläget.

Beslut skickas till

Akten

2026-03-09

Kommunfullmäktige

§ 23

Dnr 2025/150

Information från revisionen

Beslut

Revisionen har inget att tillföra under dagens sammanträde.

Beslut skickas till

Akten

Revidering av kommunal bilaga till skolskjutsreglemente i Dalarnas län

Beslut

1. Fullmäktige antar ”Kommunal bilaga till skolskjutsreglemente i Dalarnas län”, daterad den 12 november 2025 och fastställer den som reglemente för Ludvika kommuns skolskjutsar tillsammans med det länsgemensamma ”Skolskjutsreglemente för grundskola och anpassadskola i Dalarnas län”.

Beskrivning av ärendet

Dalarna län har ett gemensamt skolskjutsreglemente. Respektive kommun kan i fullmäktige fatta egna beslut gällande vissa punkter. Vilka lokala regler som gäller skrivs in i varje kommuns enskilda bilaga till reglementet.

Social- och utbildningsnämnden beslutade den 17 december § 172 att föreslå ett antal förändringar i den kommunala bilagan. Bilagan innehåller bland annat regler för vilka avståndsregler som gäller för beviljandet av skolskjuts. För att skapa likformighet i bostadsområdet förslås elever i årskurs 7-9 som bor på Löfstigen samt norr om Mörtstigen i Håksberg beviljas skolskjuts även om avståndskravet på 4 km inte är uppfyllt. Detta behövs för att göra bedömningen mer rättvis då adresseringen av fastigheterna i området är komplicerad. Alla elever i årskurs 4-6 som bor på Laggarrudden föreslås också beviljas skolskjuts till Sörviks skola även om avståndskravet på 3 kilometer inte är uppfyllt.

Undantag från avståndsreglerna föreslås även vintertid för elever i årskurs 0-6 boende i Säfsbyn som beviljas vinterskjuts till Fredriksbergs skola. Elever i årskurs 4-6 som bor på Lillheden, Rönnäset, Roskängevägen, Gårdsvedsvägen och i Grangärde samt söder om Stakhedsvägen i Norrbo får vinterskjuts till Nyhammars skola, oavsett avstånd. Avsteg från avståndsregeln görs på grund av trafikförhållanden/farlig skolväg.

Utöver de ovan nämnda revideringarna har den kommunala bilagan uppdaterats med anledningen av det fria skolvalet. Kommunen föreslås inte bevilja skolskjuts utöver vad som anges i kollagen. Det innebär att skolskjuts till vald skola inte får kosta mer än skolskjuts till den skola som kommunen skulle placerat eleven i. Skolskjuts till vald skola beviljas inte heller om det medför organisatoriska svårigheter för kommunen.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 24 februari 2026 § 26
2. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 februari 2026 § 9.
3. Tjänsteskrivelse daterad den 9 januari 2026.
4. Kommunal bilaga till skolskjutsreglemente i Dalarnas län, daterad den 12 november 2025.
5. Skolskjutsreglemente för grundskola och särskola i Dalarnas län, gällande från höstterminen 2021.
6. Beslut social- och utbildningsnämnden den 17 december 2025 § 172.

Behandling

Yrkanden

1. Yngve Thorne (C) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Social- och utbildningsnämnden
Styrdokument
Akten

Reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda

Beslut

1. Arvodesutskottet föreslår att fullmäktige antar bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda i Ludvika kommun (OPF-KR26) med tillhörande bilaga.
2. Arvodesutskottet föreslår att fullmäktige antar reviderade arvodesregler gällande OPF-KR26 och att det gäller från och med 1 oktober 2026.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige antog den 23 juni 2025, § 53 bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda i Ludvika kommun (OPF-KR25) med tillhörande bilaga. Fullmäktige antog också att reviderade arvodesregler gällande OPF-KR25 skulle gälla från och med 1 januari 2025.

SKR:s styrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026 eller senare och är indelade i fyra kapitel: inledande bestämmelser, omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 24 februari 2026 § 28.
2. Beslut kommunstyrelsens arvodeutskott den 8 februari 2026 § 1.
3. Tjänsteskrivelse daterad den 22 januari 2026.
4. Cirkulär OPF-KR26

Behandling

Ajournering

Mötet ajournerades mellan 17:47-18:07

Beslut skickas till

Kommunstyrelsens kansli
Kommunledningssekreterare

HR
Styrdokument
Akten

Arvode för Ludvika Markreserv AB

Beslut

Fullmäktige fastställer arvode för Ludvika Markreserv AB enligt tabell nedan.

Uppdrag	Arvode beräknat på referensbelopp	Kronor/år
Ordförande	5 %	35 325
Vice ordförande	1 %	7065
Lekmannarevisor	1,5 %	10 598

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige beslutade den 12 december 2025 § 106, att inom kommunkoncernen bilda ett nytt dotterbolag från och med 1 januari 2026. Fullmäktige beslutade också att arbetsnamnet på bolaget är Ludvika Markreserv AB.

Bolaget ska förvalta fastigheter samt därmed förenlig verksamhet. Bolagets säte ska vara Ludvika.

Styrelsen ska bestå av lägst tre ledamöter och högst nio ledamöter utan suppleanter. Styrelsen utses av fullmäktige i Ludvika kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till fullmäktige förrättas intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till fullmäktige.

Fullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i styrelsen.

Bolaget ska ha en lekmannarevisor och en lekmannarevisorssuppleant som också utses av fullmäktige.

Ett arvode ska sättas för ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisorerna.

Arvode för sakkunnig fastställs av bolagets styrelse.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 24 februari 2026 § 29.
2. Beslut kommunstyrelsens arvodesutskott den 9 februari 2026 § 2.

3. Tjänsteskrivelse daterad den 13 januari 2026.

Beslut skickas till

Akten

Kanslichef, kommunstyrelsens förvaltning

Avgifter för Rackethallen

Beslut

1. Fullmäktige fastställer kompletterande avgifter till tidigare beslutade taxor och avgifter för 2026 med tillägg för rackethallen enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Taxor och avgifter för 2026 är sedan tidigare beslutade av fullmäktige.

Avgifterna är i behov av komplettering med anledning av att racketanläggningen ägs av Ludvika Kommunfastigheter AB och sedan hösten 2025 har kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen övertagit verksamhetsdriften av anläggningen.

Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden beslutade den 29 januari § 3, om att föreslå fullmäktige att fastställa avgifter för rackethallen och år 2026.

Rackethallen ligger vid Lorensbergaskolan i södra Ludvika. I anläggningen ingår 5 badmintonbanor, två tennisbanor inomhus och två utomhus. Anläggningen används för undervisning under dagtid av förskola och skola samt föreningar, företag och allmänhet under kvällar, helger och lov. Anläggningen ägs av Ludvika Kommunfastigheter AB och sedan hösten 2025 har kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen övertagit verksamhetsdriften av anläggningen i samverkan med de föreningar som bedriver racketsporter.

Förslag på avgifter:

Avgift per bana och timme, badmintonhallen

Träning och match:

Ungdom (-19 år) bidragsberättigad förening: 0 kronor

Vuxna (20 år-), bidragsberättigad förening: 100 kronor

Privatpersoner: ungdom (-19 år) och pensionärer 100 kronor, vuxna 140 kronor

Avgift per bana och timme, tennis inomhus och utomhus

Träning och match:

Ungdom (-19 år) bidragsberättigad förening: 0 kronor

Vuxna (20 år-), bidragsberättigad förening: 120 kronor

Privatpersoner: ungdom (-19 år) och pensionärer 120 kronor, vuxna 160 kronor

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen föreslår att fullmäktige fastställer kompletterande avgifter till 2026 års taxor och avgifter för rackethallen, i enlighet med förslaget.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 24 februari 2026 § 30.
2. Tjänsteskrivelse daterad den 16 februari 2026.
3. Beslut i Kultur- och samhällsutvecklingsnämnden den 3 februari 2026 gällande avgifter för rackethallen.

Beslut skickas till

Verksamhetschef Fritid och Idrott

Förvaltningschef kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen

Samtliga nämnder

Styrdokument

Akten

Motion - Ludvika kommun behöver ingå ett partnerskap med ett Fontänhus i Ludvika/Smedjebacken

Beslut

1. Fullmäktige anser att förslaget är tillgodosett då Region Dalarna, Ludvika kommun, Smedjebackens kommun och ett Fontänhus Ludvika Smedjebacken ingått samverkansavtal.

Beskrivning av ärendet

Jonas Fürtig Hjerpe (V), Sarah Hjälms (C), Barbara Rudh (L), Åsa Wikberg (MP) föreslår i en motion inkommen den 10 mars 2025 att Ludvika kommun behöver ingå i ett partnerskap med ett Fontänhus i Ludvika/Smedjebacken.

Motionen argumenterar för att kommunen bör ingå ett idéburet offentligt partnerskap med Fontänhuset Ludvika/Smedjebacken. Ett idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en överenskommelse om samverkan mellan offentlig och idéburen sektor i syfte att uppnå ett visst allmännyttigt samhällsligt mål. Ett IOP måste vara förenligt med upphandlings- och statsstödsreglerna.

Bakgrunden till förslaget är enligt motionärerna den växande psykiska ohälsan, som idag är den främsta orsaken till långvarig sjukfrånvaro i ekonomiskt utvecklade länder. Detta medför både stort personligt lidande och betydande samhällskostnader, särskilt för kommunerna.

Fontänhusen erbjuder en arbetsinriktad och social rehabilitering för personer med psykisk ohälsa eller psykisk sjukdom.

Verksamheten är öppen, frivillig och kostnadsfri, utan krav på remiss eller behovsprövning, vilket ligger i linje med den nya Socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 24 februari 2026 § 31.
2. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 februari 2026 § 11.
3. Tjänsteskrivelse daterad den 29 oktober 2025.
4. Motion- Ludvika kommun behöver ingå ett partnerskap med ett Fontänhus i Ludvika/Smedjebacken.

Beslut skickas till

Motionärerna

Akten

Motion - Avsluta medlemskapet i Visit Dalarna

Beslut

1. Fullmäktige avslår motionen.

Reservation

Fredrik Trygg (SD) och Alexander Trygg (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Fredrik Trygg och Alexander Trygg (SD) föreslår i motion daterad den 19 maj 2025 att kommunens medlemskap i Visit Dalarna ska avslutas. Motionärerna menar att turistbolaget är för stort och dyrt samt att medlemskapet ger väldigt lite valuta för pengarna. Med anledning av detta föreslår motionärerna att aktieägaravtalet med Utveckling i Dalarna Holding AB (inklusive bilaga avseende Visit Dalarna AB) ska sägas upp samt att Ludvika kommuns aktier i Utveckling Dalarna Holding ska lösas in.

Den 10 september 2025 antog Utveckling i Dalarna Holding AB ett nytt ägardirektiv för Visit Dalarna AB. Visit Dalarna ska enligt ägardirektivet ha till uppgift att:

- Marknadsföra och sälja Dalarna som besöksmål - i Sverige och internationellt.
- Inom Bolagets verksamhetsområde utveckla och stärka varumärket Dalarna som besöksmål.
- Kommunerna har möjlighet att teckna separata köp av tjänster alternativt teckna samverkansavtal med Visit Dalarna.

Den nya inriktningen för Visit Dalarna innebär att bemanningen reduceras från cirka 37 tjänster till cirka 19,5 tjänster. Den grundfinansiering som kommunerna kommer att betala för medlemskapet kommer att halveras från och med år 2026. Det första året tillkommer dock en omställningskostnad som bland annat ska täcka in personalkostnader under uppsägningstid samt utgifter för leasing och avtal som omfattas av uppsägningstid.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att motionen avslås eftersom Visit Dalarna just nu befinner sig i en utvecklingsfas. Ludvika kommun kommer att kunna följa Visit Dalarnas arbete och hur det nya uppdraget faller ut via sin representation i styrelsen för Utveckling i Dalarna Holding AB.

Beslutsunderlag

1. Beslut kommunstyrelsen den 24 februari 2026 § 32.
2. Beslut kommunstyrelsens arbetsutskott den 10 februari 2026 § 12.
3. Tjänsteskrivelse daterad den 18 december 2025.
4. Motion om att avsluta medlemskapet i Visit Dalarna, daterad den 19 maj 2025.
5. Protokoll från styrelsemötet i Utveckling i Dalarna Holding AB, daterat den 10 september 2025.
6. Reviderat ägardirektiv Visit Dalarna, antaget av Utveckling i Dalarna Holding AB den 10 september 2025.
7. Omställningskostnader, beslut Utveckling i Dalarna Holding AB den 10 september 2025.

Behandling

Yrkanden

1. Fredrik Trygg (SD) yrkar bifall till motionen.
2. Leif Pettersson (S) yrkar bifall till föreliggande förslag.

Proposition

Ordföranden ställer proposition på föreliggande förslag och Fredrik Tryggs (SD) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslut skickas till

Motionärerna

Akten

2026-03-09

Kommunfullmäktige

§ 30

Dnr 2026/83

Redovisning av meddelanden till fullmäktige 2026

Beslut

Kommunfullmäktige noterar meddelandena.

Beskrivning av ärendet

- a) KS 2026/106 – 73
Vård- och omsorgsnämndens rapport angående antal beslut om bistånd som inte verkstälts januari 2026.
- b) KS 2026/32 – 02
Rapportering Visselblåsarfunktionen
- c) KS 2026/110
Motion – Friluftshandlingsplan. Inlämnad av Sarah Hjälms 2026-02-26.

Beslutsunderlag

- 1. Bilaga meddelanden mars
- 2. Bilaga mars

Beslut skickas till

Akten

Val av ny ledamot i valnämnden efter Mohammed Alkazhami (S)

Beslut

Kommunfullmäktige utser Maria Strömkvist (S) som ledamot i valnämnden efter Mohammed Alkazhami (S)

Beskrivning av ärendet

Mohammed Alkazhami (S) har den 10 december 2025 inkommit med sin avsägelse som ledamot i valnämnden.

Beslutsunderlag

1. Avsägelse inkommen den 10 december 2025.

Beslut skickas till

Vald

Valnämnden

Personalenheten

Kommunsekreteraren

IT

Val av ny ordförande i valnämnden efter Mohammed Alkazhami (S)

Beslut

1. Kommunfullmäktige utser Maria Strömkvist (S) som ordförande i valnämnden efter Mohammed Alkazhami (S)

Beskrivning av ärendet

Mohammed Alkazhami (S) har den 10 december 2025 inkommit med sin avsägelse om ordförande i valnämnden.

Beslutsunderlag

1. Avsägelse inkommen den 10 december 2025

Beslut skickas till

Vald

Valnämnden

Personalenheten

Förtroendemannaregistret

Kommunsekreteraren

IT

Avsägelse och val av ny ledamot i social- och utbildningsnämnden- Carina Gamisch

Beslut

1. Fullmäktige entledigar Carina Gamisch (S) som ledamot i social- och utbildningsnämnden.
2. Fullmäktige utser Barbro Forsberg Nystedt (S) som ledamot i social- och utbildningsnämnden efter Carina Gamisch (S)

Beskrivning av ärendet

Carina Gamisch (S) har den 8 januari 2026 inkommit med sin avsägelse som ledamot i social- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

1. Avsägelse inkommen den 8 januari 2026.

Beslut skickas till

Entledigad

Vald

Personalenheten

Social- och utbildningsnämnden

Förtroendemannaregistret

Kommunsekreterare

IT

2026-03-09

Kommunfullmäktige

§ 34

Dnr 2022/301

Val av ny ersättare i social- och utbildningsnämnden

Beslut

1. Kommunfullmäktige utser Jane Ekehov (S) som ny ersättare i social- och utbildning nämnden efter Barbro Forsberg Nystedt (S)

Beslut skickas till

Vald
Personalenheten
Social- och utbildningsnämnden
Förtroendemannaregistret
Kommunsekreterare
IT

Val av ny ersättare i gemensamma hjälpmedelsnämnden Dalarna efter Kristina Björkman (KD)

Beslut

1. Kommunfullmäktige utser Elisabeth Magnusson (KD) som ny ersättare i gemensamma hjälpmedelsnämnden Dalarna efter Kristina Björkman.

Beskrivning av ärendet

Kristina Björkman (KD) har den 24 november 2025 inkommit med sin avsägelse som ersättare i gemensamma hjälpmedelsnämnden.

Beslutsunderlag

1. Avsägelse inkommen den 24 november 2025.

Beslut skickas till

Vald

Personalenheten

Gemensamma hjälpmedelsnämnden Dalarna

Förtroendemannaregistret

Kommunsekreterare

IT

Val av ny ersättare i social- och utbildningsnämnden efter Linda- Marie Widman (M)

Beslut

1. Kommunfullmäktige utser Maria Lundberg (M) som ny ersättare i social- och utbildningsnämnden efter Linda- Marie Widman (M).

Beskrivning av ärendet

Linda- Marie Widman (M) har den 23 oktober 2025 inkommit med sin avsägelse som ersättare i social- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Avsägelse inkommen den 23 oktober 2025.

Beslut skickas till

Vald

Social- och utbildningsnämnden

Personalenheten

Kommunsekreteraren

IT

Förtroendemannaregistret