Social- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Sessionssalen, stadshuset kl. 14:00 – 17:00
Beslutande ledamöter	Håkan Frank (M) Henrik Samdahl (S) Yngve Thorné (C) HansGunnar Pettersson (M) Fredrik Trygg (SD) Peter Cyrillus (S) Jonas Fürtig Hjerppe (V) Jan Lindeberg (M) Barbro Forsberg Nystedt (S) Erik Dahlgren (M) tjänstgörande ersättare för Sofie Österberg (M) Åsa Wikberg (MP) § 134 – 143 Susanne Harling (C) tjänstgörande ersättare för Åsa Wikberg (MP) § 144 – 146
Ej beslutande ersättare	Lars-Erik Bång (S) Susanne Harling (C) § 134 – 143 Alf Gabrielsson (SD) Jane Ekehov (S) Birgitta Lungberg (S) Lars-Göran Calleberg (KD)
Övriga närvarande	Tjänstemän Se sida 2

Underskrifter

Sekreterare	Victoria Wästborn	Paragrafer	§ 134-146
Ordförande	Håkan Frank		
Justerande	Jonas Fürtig Hjerppe		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Social- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-11-18	Paragrafer	§ 134-146
Datum då anslaget sätts upp		Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt		

Underskrift

Övriga närvarande	Tjänstemän
	Jonas Fors, förvaltningschef Jessica Kalles, verksamhetschef Ann-Sofie Gunnarsson, verksamhetschef Elisabeth Burman, verksamhetschef Maria Rosin, verksamhetsutvecklare Linus Eriksson, controller § 134 – 137 Susanna Ronkainen, controller § 134 – 137 Carl-Axel Wall, controller 134 – 137 Magnus Carlsson, verksamhetsutvecklare § 136 – 146 Sandra Jansson Perälä, verksamhetsutvecklare § 136 – 146 Marie Riddarsvärd, verksamhetsutvecklare § 136 – 146 Victoria Wästborn, nämndsekreterare

Ärendelista

§ 134	Anmälan av extra ärenden		4
§ 135	Kvalitetsrapport 2025/2026 - verksamhet skola och fritidshem	2026/463	5
§ 136	Budgetuppföljning IFO 2026	2026/1	6
§ 137	Budgetuppföljning utbildning 2026	2026/1	7 - 8
§ 138	Insatser utan behovsprövning samt undantag från dokumentationen	2025/429	9
§ 139	Ej verkställda beslut 2026	2026/30	10
§ 140	Översyn av detaljplan för Kyrkskolans matsal	2026/563	11 - 12
§ 141	Social- och utbildningsförvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028-2034	2026/438	13 - 15
§ 142	Plan för intern kontroll 2027	2026/614	16 - 17
§ 143	Revidering fastställande av sammanträdesdagar för social- och utbildningsnämnd och utskott år 2027	2026/457	18 - 19
§ 144	Meddelanden 2026	2026/21	20
§ 145	Delegationsbeslut 2026	2026/22	21 - 22
§ 146	Information från förvaltningen		23

§ 134

Anmälan av extra ärenden

Följande ärenden läggs till:

- Information från förvaltningen

Beslut skickas till

Akten

§ 135 Dnr 2026/463

Kvalitetsrapport 2025/2026 - verksamhet skola och fritidshem

Beslut

Social- och utbildningsnämnden noterar redovisningen av rapporten.

Beskrivning av ärendet

Kvalitetsrapport 2025/2026 innehåller information om skolans kvalitetsarbete, skolorganisationen, personal, kompetensutveckling, elevhälsa och hur arbetet med läsårsutvärderingar och lektionsobservationer bedrivs. I rapporten redogörs vad förbättringsåtgärderna från föregående verksamhetsplan har lett till.

Ett viktigt inslag i kvalitetsrapporten är resultatuppföljningen, de olika delarna är:

- Kunskaper
- Enkäter
- Övergång och samverkan
- Skolan och omvärlden
- Bedömning och betyg
- Rektors ansvar

Kvalitetsrapporten avslutas med en verksamhetsplan för skolverksamheten. Där fastställs förbättringsåtgärder för läsåret 2026/2027.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-10
2. Social- och utbildningsnämnden § 36 daterad 2026-11-04
3. Kvalitetsrapport 2025-2026 verksamhet skola daterad 2026-11-09

Beslut skickas till

Verksamhetschef skola
Verksamhetsutvecklare
Akten

§ 136 Dnr 2026/1

Budgetuppföljning individ- och familjeomsorgen 2026

Beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader, enligt bilaga 1 daterad den 11 november 2026.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av planen för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 11 november 2026.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari−oktober 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1).

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna för den löpande verksamheten 12,1 miljoner kronor lägre än den budgeterade nivån 192 miljoner kronor.

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en positiv budgetavvikelse på 7,1 miljoner kronor. Därför behövs inga korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer understigas med 7,1 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-11
2. Rapportering ekonomi 2026 SUN IFO okt, daterad 2026-11-11
3. Plan för driftskostnader i balans 2026 SUN IFO okt, daterad 2026-11-11

Beslut skickas till

Förvaltningschef för verkställighet
Ekonomienheten för sammanställning
Akten

§ 137 Dnr 2026/1

Budgetuppföljning 2026

Beslut

1. Nämnden fastställer periodens rapportering av driftkostnader, enligt bilaga 1 daterad den 10 november 2026.
2. Nämnden fastställer periodens rapportering av plan för driftkostnader i balans, enligt bilaga 2 daterad den 10 november 2026.
3. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att verkställa planen för driftkostnader i balans.

Beskrivning av ärendet

Denna rapportering av det ekonomiska läget avser perioden januari − oktober 2026, och innefattar en prognos till årets slut (bilaga 1). I prognosen för driftskostnaderna ingår effekten av åtgärderna i planen för driftkostnader i balans.

Driftkostnader. Under perioden var nettokostnaderna 6,5 miljoner kronor lägre än periodens budgeterade nivå (positiv avvikelse). Personalskuldsförändringen för perioden uppgår till totalt 8,0 miljoner kronor, vilket lyfter resultatet tillfälligtvis eftersom posten inte budgeteras. Nettokostnaderna exklusive personalskuldsförändringen är därmed totalt 1,5 miljoner kronor högre än periodens budgeterade nivå (negativ avvikelse).

Utan ytterligare åtgärder väntas det till årets slut bli en negativ budgetavvikelse på 1,7 miljoner kronor. Därför behövs även korrigerande åtgärder. Den slutgiltiga prognosen för helåret är att budgeten kommer överskridas med 1,6 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-10
2. Social- och utbildningsnämndens rapportering av driftkostnader, daterad 2026-11-10
3. Social- och utbildningsnämndens plan för driftkostnader i balans, daterad 2026-11-10

Beslut skickas till
Förvaltningschef för verkställighet
Verksamhetsområde ekonomi för sammanställning
Akten

§ 138 Dnr 2025/429

Insatser utan behovsprövning samt undantag från dokumentationen

Beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar om insatser utan behovsprövning samt undantag från dokumentation enligt bifogat underlag daterat 23 oktober 2026.

Beskrivning av ärendet

Sedan 1 juli 2025 har socialtjänsten möjlighet att erbjuda insatser utan behovsprövning. Nämnden har tidigare fattat beslut om vilka insatser som ska erbjudas utan behovsprövning och listan har reviderats och nya insatser har lagts till. Allt eftersom verksamheten utvecklas och omställningen till den nya socialtjänstlagen fortskrider uppstår behov av att revidera listan med insatser utan behovsprövning. I den här revideringen har följande insatser lagts till:

- Jag och min familj
- Mini Maria
- Ungdomsbehandlare
- Stödsamtal VINR

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 37 daterad 2026-11-04
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-23
3. Insatser utan behovsprövning samt undantag från dokumentation Ludvika kommun daterad 2026-10-23

Beslut skickas till

Akten

§ 139 Dnr 2026/30

Ej verkställda beslut 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen i rapporten.

Beskrivning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen ska socialnämnden rapportera till kommunfullmäktige om gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdagen eller där verkställigheten har avbrutits och inte återupptagits inom tre månader. Syftet är att stärka den enskildes rättssäkerhet och säkerställa att beviljade insatser verkställs. Under tredje kvartalet 2026 rapporterade IFO fem ej verkställda beslut till IVO.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 38 daterad 2026-11-04
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-23

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom
Kommunrevisionen för kännedom
Akten

§ 140 Dnr 2026/563

Översyn av detaljplan för Kyrkskolans matsal

Beslut

Social- och utbildningsnämnden beslutar att ge LKFAB i uppdrag att se över detaljplanen i syfte att möjliggöra en utbyggnad av Kyrkskolans matsal med större yta för fler elever samt förbättrat flöde till och från matsalen.

Beskrivning av ärendet

Kyrkskolans matsal har under lång tid haft en bristfällig arbetsmiljö för elever och personal. Orsaken är dels att det successivt ökade elevantalet på Kyrkskolan och Vasaskolan har inneburit att ett stort antal personer vistas i lokalen samtidigt. I och med ombyggnationen av 1902 års skolbyggnad 2024 skapades ytterligare sex klassrum på skolan, vilket medförde att bristerna i arbetsmiljön har blivit mer påtagliga än tidigare.

Skolverksamheten schemalägger korta luncher för att alla elever ska få möjlighet att äta mat. Det innebär att eleverna har en kortare tid i matsalen och en lunchrast därefter som får disponeras på någon annan plats på skolans område.

Utöver de korta lunchtiderna och trängseln i matsalen utgör även in- och utgången till matsalen ett problem. Eleverna möts i samma dörr och kapprum när de går till och från matsalen, vilket skapar en flaskhals och trängsel.

Det finns en plan för hur arbetsmiljön kan förbättras genom en mindre utbyggnad av matsalen ned mot Prästgårdsgatan. Där finns utrymme både att skapa större yta för själva matsalen och en separat utgång från matsalen. En sådan utbyggnad skulle förbättra både arbetsmiljön vid själva måltidens intagande och vid in- och utgången till matsalen.

Den mark som behöver användas för utbyggnaden är emellertid så kallad prickmark på detaljplanen, vilket innebär att bebyggelse inte får uppföras på marken.

Social- och utbildningsförvaltningen föreslår därför att LKFAB får i uppdrag att, med hjälp av verksamhetsområde planering se över detaljplanen för att möjliggöra att matsalen byggs ut. Utbyggnaden ska ge en större yta för fler elever, samt ett bättre flöde av elever till och från matsalen.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 39 daterad 2026-11-04
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-27

Beslut skickas till

Ludvika kommunfastigheter AB
Verksamhetsområde planering, Kultur- och samhällsutvecklingsförvaltningen
Verksamhetschef skola
Rektor för Kyrkskolan
Rektor för Vasaskolan
Rektor för anpassade grundskolan, Björkhaga
Förvaltningschef, Vård- och omsorgsförvaltningen
Verksamhetschef för kostorganisationen, Vård- och omsorgsförvaltningen

§ 141 Dnr 2026/438

Social- och utbildningsförvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028-2034

Beslut

1. Social- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet, enligt Ludvika kommunfastigheter AB:s preliminära investeringsplan 2028–2034 daterad den 26 oktober 2026.
2. Social- och utbildningsnämnden lämnar vidare förvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet, enligt Ludvika kommunfastigheter AB:s preliminära investeringsplan 2028–2034 daterad den 26 oktober 2026, för bearbetning i den fortsatta kommunövergripande budgetprocess som ska leda till att fullmäktige i juni 2027 fastställer en *strategisk plan med ekonomiska ramar för 2028–2034*.

Beskrivning av ärendet

En strategisk plan med ekonomiska ramar ska fastställas för 2028–2034
I juni 2027 ska fullmäktige fastställa *kommunens strategiska plan med ekonomiska ramar för sjuårsperioden 2028−2034*. Planen kommer visa hur de pengar som kommer in i skatt från invånarna och bidrag från staten ska användas, så att vi ger god service i våra verksamheter och når våra mål.

För nämnderna kommer planen innehålla driftramar för den löpande verksamheten. I berörda fall kommer planen också innehålla nämndernas investeringsramar.

Inför beslut om nämndernas driftramar behöver fullmäktige få en bild av hela deras förväntade kostnadsmassa, varav en del är hyra av de verksamhetslokaler, anläggningar och liknande som kommunens bolag Ludvika kommunfastigheter AB (LKF) tillhandahåller.

Av olika skäl – inte minst kopplat till näringslivets expansion och vår positiva befolkningsutveckling – kan det komma att beslutas om investeringar hos detta bolag, som i så fall genererar nya kapitalkostnader och annat som i slutändan kommer tas ut på hyran för berörda nämnder.

I kommunens koncernledning har det under året gjorts ett arbete i denna fråga, som också har diskuterats i fastighetsberedningen under hösten 2026.

Nämnden har redan fått en första preliminär information om förvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028–2034

På nämndens möte den 23 september 2026 lämnades en första preliminär information om alla förvaltningarnas angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i respektive nämnds verksamhet 2028–2034.

Förvaltningar som i verksamheten ser behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar hade i dialog med LKF och verksamhetsområde ekonomi tagit fram en första gemensam preliminär bild av:

1. vilka investeringsprojekt hos LKF som kan vara aktuella för nämndernas räkning och
2. vilka investeringskostnader dessa projekt kan medföra för bolaget.

På mötet i september krävdes inget ställningstagande från nämndens sida.

Däremot sades då att nämnden på sitt sammanträde i november 2026 ska kunna ta ställning till ett mer genomarbetat tjänstemannaförslag till vilka investeringsprojekt som för nämndens räkning kan vara aktuella hos LKF 2028–2034.

Reviderad version av förvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar i nämndens verksamhet 2028–2034

Som ett underlag till den fortsatta kommunövergripande budgetprocessen finns nu en reviderad version av en preliminär investeringsplan för LKF åren 2028–2034 (bilaga daterad den 26 oktober 2026). Allmänt sett har det inte gjorts radikala förändringar jämfört med det material som presenterades på nämndens möte i september, utan det rör sig främst om att några få projekt har flyttats fram ett eller två år. En viktig skillnad är dock att den nya versionen också visar vilka ungefärliga hyreskostnader projekten i slutändan kan medföra för berörda nämnder.

Av den bilagda investeringsplanen framgår förvaltningens angivna behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar just i social- och utbildningsnämndens verksamhet 2028–2034.

I det här skedet är tanken att den bilagda investeringsplanen ska ge en samlad bild av de behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar som finns i nämndernas verksamheter samt vilka ungefärliga ekonomiska konsekvenser som kan förutses om projekten genomförs. Tanken är också att den samlade bilden ska ge ett underlag för den prioritering mellan olika projekt som kan bli aktuell inför fullmäktiges kommande beslut om strategisk plan med ekonomiska ramar 2028−2034. I en sådan prioritering kommer nämndernas behov av nya eller anpassade lokaler och anläggningar att behöva vägas mot bland annat kommunkoncernens bedömda ekonomiska utrymme på både kortare och längre sikt.

Det ska betonas att den bilagda investeringsplanen fortfarande är i hög grad preliminär. Den visar LKF:s grova uppskattningar i ett tidigt skede av dels projektens investeringskostnader i dagens prisnivå fördelade enligt uppskattade tidplaner, dels hyror för berörda nämnder enligt samma tidplaner. Kalkylerna förutsätter bland annat att alla investeringar behöver lånefinansieras.

Längre fram i den kommunövergripande budgetprocessen kommer LKF kunna räkna mer noggrant på sådana projekt som efter prioritering kvarstår som aktuella inför sjuårsperioden 2028–2034.

Beslutsunderlag

1. Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott § 40 daterad 2026-11-04
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-26
3. Ludvika kommunfastigheter AB:s preliminära investeringsplan 2028–2034 daterad 2026-10-26

Beslut skickas till

Verksamhetsområde ekonomi
Verksamhetsområde ekonomis koncernstrateg
Ludvika kommunfastigheter AB
Akten

§ 142 Dnr 2026/614

Plan för intern kontroll 2027

Beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer plan för intern kontroll 2027, enligt bilaga 1 och bilaga 2 daterade den 5 november 2026.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsförvaltningen föreslår en plan för Social- och utbildningsnämndens interna kontroll år 2027. Planen omfattar följande nämndspecifika kontrollpunkt:

1. *Delegeras ansvar till en tillförordnad chef när ordinarie chef är ledig?*

Förslaget har föregåtts av en riskanalys i förvaltningens ledningsgrupp, där risker och tänkbara kontrollpunkter har inventerats, kvantifierats och prioriterats.

Planen anger också hur de kommungemensamma kontrollpunkterna från den kommunövergripande planen ska följas upp:

1. *Följs gällande ramavtal samt sker inköp via e-handelssystem?*
2. *Finns adekvat sökväg i närarkivet för att hitta det material som eftersöks?*

Intern kontroll ska ses som ett verktyg för att styra och utveckla verksamheten så att lagar, förordningar och övriga föreskrifter följs, men också så att de av fullmäktige fastställda målen för verksamhet och ekonomi nås. Intern kontroll handlar därmed om tydlighet, ordning och reda. Det handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-05
2. Bilaga 1 Kommunstyrelsens plan för intern kontroll gällande kommun och dess helägda bolag år 2027, daterad den 13 juli 2026.
3. Bilaga 2 Social- och utbildningsnämndens plan för intern kontroll med nämndspecifika kontrollpunkter för 2027, daterad den 5 november 2026.
4. Bilaga 3 Intern kontroll 2027, riskanalys genomförd i Social- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp den 28 oktober 2026.

Beslut skickas till

Förvaltningsledning
Kommunstyrelsen för kännedom
Kommunstyrelsens förvaltnings kanslichef för kännedom
Revisorerna för kännedom
Akten

§ 143 Dnr 2026/457

Fastställande av sammanträdesdagar för social- och utbildningsnämnd och utskott år 2027

Beslut

Social- och utbildningsnämnden fastställer sammanträdesdagarna för år 2027.

Beskrivning av ärendet

Sammanträdesdagar för social- och utbildningsnämnden, arbetsutskottet och individutskottet för år 2027 har reviderats.

Ordförande-beredning kl 10:30	Arbetsutskott kl 13:00	Nämnd kl 14:00	Individutskott kl 10:00	Individutskott kl 10:00
2026-12-17		2027-01-07	2027-01-13	2027-01-27
2027-01-28	2027-02-10	2027-02-24	2027-02-10	2027-02-24
2027-02-25	2027-03-10	2027-03-24	2027-03-10	2027-03-24
2027-03-25	2027-04-14	2027-04-28	2027-04-14	2027-04-28
2027-04-29	2027-05-12	2027-05-26	2027-05-12	2027-05-26
2027-05-27	2027-06-02	2027-06-16	2027-06-09	2027-06-23
2027-06-17	2027-08-18	2027-09-01	2027-08-18	2027-09-01
2027-09-02	2027-09-15	2027-09-29	2027-09-15	2027-09-29
2027-09-30	2027-10-13	2027-10-27	2027-10-13	2027-10-27
2027-10-28	2027-11-10	2027-11-24	2027-11-10	2027-11-24
2027-11-25	2027-12-08	2027-12-22	2027-12-08	2027-12-22
2027-12-22 (kl 11:00 - 12:00)				

Behandling

Sammanträdestiden för social- och utbildningsnämnden den 7 januari 2027 justeras till kl 10:00.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-10

Beslut skickas till

Förvaltningens chefsgrupp
Kommunstyrelsens kansli
Publicering på kommunens hemsida
Nämndsekreterare
Akten

§ 144 Dnr 2026/21

Meddelanden 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige

SUN 2026/323 § 126 Delårsrapport

Kommunstyrelsen

SUN 2026/323 § 142 Koncernrapportering av mål och ekonomi, andra uppföljningstillfället 2026

2026/323 § 141 Nödvattenplan

Kommunstyrelsens finansutskott

SUN 2026/323 § 37 Ekonomisk rapport från verksamheterna 2026

Sveriges Kommuner och Regioner

SUN 2026/85 Cirkulär 26:38

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-10

Beslut skickas till

Akten

§ 145 Dnr 2026/22

Delegationsbeslut 2026

Beslut

Social- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

Beskrivning av ärendet

Social- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av social- och utbildningsnämnden antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till social- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att social- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det social- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Social- och utbildningsnämndens individutskott

2026-10-14 § 205 – 214

2026-10-14 § 215

2026-10-28 § 216 - 226

Social- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2026-11-04 § 36 – 41

Förvaltningschef

30/2026 Förordnande som tf verksamhetschef individ- och familjeomsorgen

31/2026 Förordnande som tf verksamhetschef individ- och familjeomsorgen

Verksamhetschef skola

60/2026 Förordnande som tf rektor vid Sunnansjö och Nyhammars skola

61/2026 Förordnande som tf rektor vid Fredriksberg och Sörvik skola

62/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

63/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

64/2026 Förordnande som tf rektor vid Sörviks skola

65/2026 Förordnande som tf rektor vid Fredriksbergsskolan

Verksamhetschef förskola

71/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

72/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

73/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

74/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

75/2026 Beslut om skolbarnomsorg på obekväm arbetstid

Enskilda individärenden individ- och familjeomsorgen
Registreringsdatum 2026-10-01 – 2026-10-31

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-11-10

Beslut skickas till
Akten

§ 146

Information från förvaltningen

Förvaltningen ger social- och utbildningsnämnden en muntlig information.

Beslut skickas till

Akten