LJUSNARSBERGS KOMMUN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-06-17

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	08:30-08:31 09:15-12:20
Beslutande ledamöter	Natalie Hart (S), ordförande §§ 131,137–138, 140–154 Gert Stark (S), tjänstgörande ordförande för Natalie Hart § 139 Charlotta Kronberg (S), tjänstgörande ordförande för Natalie Hart § 155 Charlotta Kronberg (S), förste vice ordförande §§ 131, 137–138, 140–154 Markku Rantamäki (S) tjänstgörande ersättare för Charlotta Kronberg (S) §§ 139, 155 Gert Stark (S) §§ 131,137–138, 140–155 Elin Hector (V) tjänstgörande ersättare för Gert Stark (S) § 139 Kjell Eriksson (S) Dennis Persson Lundberg (V) Bernt Askelin (M) Daniel Johansson (M), andre vice ordförande §§ 131, 137-138, 140-155 Peter Johansson (M) tjänstgörande ersättare för Thomas Carlsson (SD) Mats Larsson (SD)		
Ej beslutande ersättare	Markku Rantamäki (S) §§ 131, 137–138, 140–154 Elin Hector (V) §§ 131, 137–138, 140–155		
Övriga närvarande	Mikael Pulkkinen, kommunchef Terese Renbro, kanslichef och sekreterare Anders Hellstrand, ekonomichef Ann-Sofie Helmersson, näringslivschef		
		Paragrafer	131,137-155
Utses att justera	Peter Johansson (M), ers. Dennis Persson Lundberg (V)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Gruvstugutorget 6 Kopparberg, fredagen den 26 juni kl. 13:00		

	……..
Sekreterare	Terese Renbro
	……..
Ordförande	Natalie Hart
	……..
Justerare	Peter Johansson
	……
Ordförande § 139	Gert Stark
	…….
Ordförande § 155	Charlotta Kronberg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-06-17		
Datum då anslaget sätts upp	2026-06-26	Datum då anslaget tas ned	2026-07-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Gruvstugutorget 6	Kopparberg	

Underskrift

§ 131

Dnr KS 4/2026

Anmälan av extra ärenden

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärenden läggs till:

1. Redovisning av ordförandebeslut – Individärenden

Följande ärende utgår:

1. KS 0207/2025 Utredning av förvaltningskapacitet inom för Ljusnarsbergs kommun. Nr 17 på föredragningslistan.

Expediering: Akten

§ 132

Individärende

Se separat protokoll.

§ 133

Individärende

Se separat protokoll.

§ 134

Individärende

Se separat protokoll.

§ 135

Individärende

Se separat protokoll.

§ 136

Individärende

Se separat protokoll.

§ 137

Dnr KS 8/2026

Ordförandeinformation till kommunstyrelsen

Beslut

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ordförande Natalie Hart (S) ger information gällande fastigheterna i Ställdalen samt bygg- och miljö.

_____

Expediering: Akten

Mötet ajourneras 09:15-09:50

§ 138

Dnr KS 6/2026

Genomgång av process – tillsyn av förfallna fastigheter

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Byggnadsinspektör Johan Nygren från bygg- och miljöenheten ger information om plan- och bygglagen, hur processen går till gällande tillsyn av förfallna fastigheter samt verksamhetsinformation från bygg- och miljö.

Beslutsunderlag

1. Muntlig information från Johan Nygren, byggnadsinspektör.

_____

Expediering: Akten

§ 139

Dnr KS 360/2026

Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 26) och fastställande av lokala tillämpningar

Förslag till beslut

1. Fullmäktige antar Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 26) enligt Sveriges Kommuner och Regioners förslag, att gälla från och med 2026-10-15.
2. Fullmäktige utser Kommunstyrelsen till lokal pensionsmyndighet enligt kapitel 1 § i OPF-KR 26.
3. Fullmäktige upphäver tidigare beslut om OPF-KR 25 från och med den dag OPF-KR 26 träder i kraft.
4. Fullmäktige fastställer att OPF-KR 26 ska tillämpas utan lokala avsteg.
5. Fullmäktige uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att uppdatera riktlinjer, blanketter och informationstexter i enlighet med OPF-KR 26.

Jäv

Natalie Hart (S), Charlotta Kronberg (S) och Daniel Johansson (M) anmäler jäv och lämnar sammanträdet.
Då ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande lämnar sammanträdet utses Gert Stark (S) som är ålderspresident till ordförande under ärendet.

Beskrivning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner har beslutat om ett nytt regelverk för förtroendevaldas omställningsstöd, pension och familjeskydd, benämnt OPF-KR 26. Regelverket ersätter OPF-KR 25 och rekommenderas att antas lokalt med ikraftträdande tidigast den 15 oktober 2026.

OPF-KR 26 innebär förändringar inom omställningsstöd, pensionsvillkor och familjeskydd. Ljusnarsbergs kommun har tidigare antagit OPF-KR 25 och föreslås nu anta det nya regelverket i sin helhet, utan lokala avvikelser. Detta bedöms ge enhetlighet, tydlighet och minskad administration.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckningar kommunstyrelsens beredande 3 juni 2026 § 75
2. Tjänsteskrivelse daterad 28 april 2026
3. Bilaga 1 – Förslag till OPF-KR 26 Ljusnarsberg
4. Bilaga 2 – Kommunfullmäktiges beslut 2025-12-11, KF § 118 – Antagande av OPF-KR 25
5. Bilaga 3 – SKR: Nya bestämmelser för förtroendevalda – OPFKR 26

_____

Expediering: Fullmäktige

§ 140

Dnr KS 351/2026

Grundläggande granskning av styrelsen och nämnder 2025 Ljusnarsbergs kommun

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Beskrivning av ärendet

Revisionskonsulterna Azets har genomfört en granskning av styrelse och nämnder inom Ljusnarsbergs kommun. Däri ingår även överförmyndarverksamheten som sker i samarbetet inom KNÖL.

Granskningen visar på att kopplingen mot satta mål fortsatt behöver förbättras. Detsamma gäller processen för budget och budgetuppföljningen. Både dessa områden kommer genomgå en översyn i och med arbetet efter valet hösten 2026 då både mål och processer ska arbetas igenom för kommande mandatperiod.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 3 juni 2026 § 76
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 maj 2026
3. Azets grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2025 daterad 13 april 2026

_____

Expediering: Kommunstyrelsen

§ 141

Dnr KS 174/2025

Svar på motion – Kommunen behöver marknadsföra industrimark bättre

Förslag till beslut

1. Fullmäktige anser motionen besvarad.

Beskrivning av ärendet

En motion har inkommit med förslag om att Ljusnarsbergs kommun bör arbeta mer aktivt med att marknadsföra kommunens industrimark.

I tjänsteskrivelsen redogörs för hur kommunen i dagsläget arbetar med frågor som rör industrimark, marknadsföring och etableringsfrämjande insatser samt vilka förutsättningar och begränsningar som finns.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 3 juni 2026 § 77
2. Tjänsteskrivelse daterad 8 maj 2026.
3. Motion inkommen den 10 november 2025

_____

Expediering: Fullmäktige

§ 142

Dnr KS 354/2026

Avtal vägsamfälligheter

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att säga upp avtal gällande vägförvaltning för omförhandling gällande Högfors och Hörkens vägsamfällighetsförening.

Beskrivning av ärendet

Ljusnarsbergs kommun, Bergslagens kommunalteknik och fyra vägsamfälligheter inom kommunen, tecknade skötselavtal 2018 och 2021.

I de avtalen åtar sig kommunen att förvalta driften av respektive väg som samfälligheten ingår i. Avtalen är 5 åriga och två avtal går ut 2026-12-31, Hörkens VSF och Högfors VSF, med en uppsägningstid om 6 månader.

Avtalen behöver uppdateras och med det möjliggöra ett utrymme för förändring inför kommande budgetering av vägunderhåll.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 3 juni 2026 § 78
2. Tjänsteskrivelse daterad 6 maj 2026
3. Avtal Hörkens vägförening daterad 10 januari 2017
4. Avtal Högfors vägförening daterad 13 april 2018

_____

Expediering:

Kommunchef
Akten

§ 143

Dnr KS 361/2026

Framtagande av strategi för att profilera Ljusnarsbergs kommun som industriservicecentrum i Bergslagen

Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att:

1. Ta fram ett förslag till strategi för att profilera Ljusnarsbergs kommun som ett industriservicecentrum i Bergslagen.
2. Identifiera kommunens strategiska styrkor kopplade till geografiskt läge, kompetensförsörjning, befintlig industriell struktur samt logistikförutsättningar.
3. Analysera möjligheter till etableringar inom industrinära serviceverksamheter såsom underhåll, entreprenad, teknikstöd, lager, transport och cirkulära tjänster.
4. Föreslå prioriterade utvecklingsinsatser inom markberedskap, infrastruktur, kompetensförsörjning och näringslivssamverkan,
5. Ta fram en plan för extern profilering och investeringsfrämjande arbete riktat mot regionala och nationella industrikluster.
6. Återrapportera strategiförslaget till kommunstyrelsen senast hösten 2026.
7. Avsätta 50 000 kronor ur kommunstyrelsens disponibla medel för framtagande av strategi.

Beskrivning av ärendet

Ljusnarsbergs kommun har ett strategiskt geografiskt läge mitt i Bergslagens industriella kärna, med närhet till flera expansiva industriregioner och växande behov av industrinära servicefunktioner. Kommunen har en stark industriell tradition, tillgång till etableringsbar mark och goda möjligheter att utveckla sin roll i den regionala arbetsmarknadsstrukturen.

Industrins pågående omställning, elektrifiering och ökade specialisering innebär ett växande behov av:

• teknisk service och underhåll
• logistiklösningar
• entreprenadtjänster
• komponenthantering
• cirkulära industriprocesser
• stödfunktioner kopplade till produktion och drift

Detta skapar nya utvecklingsmöjligheter för kommunen att kunna möta framtida behov inom den befintliga industri, gruvnäring och även möjliggöra framtida industriella etableringar inom kommunen.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 3 juni 2026 § 79
2. Tjänsteskrivelse daterad 8 maj 2026

_____

Expediering: Kommunstyrelsen

§ 144

Dnr KS 325/2026

Tilläggsbelopp Löa skola höstterminen 2026

Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar Löa friskola tilläggsbelopp med 558 291 kronor för sammanlagt 2,55 tjänster under perioden augusti 2026 - december 2026 (5 månader).
2. Kommunstyrelsen beslutar att ersättningen utgår förutsatt att eleverna för vilket tillägget sökts har sin skolgång i Löa skola. I de fall skolgång på Löa skola avslutas så minskas tilläggsbeloppet med motsvarande omfattningen av elevens resurs.

Beskrivning av ärendet

Löa skola har inkommit med ansökningar om tilläggsbelopp för elever med extraordinära stödinsatser under vårterminen 2026. Hemkommunen ska utifrån en bedömning besluta om tilläggsbelopp ska beviljas.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 3 juni 2026 § 80
2. Tjänsteskrivelse daterad 28 april 2026

_____

Expediering: Kommunstyrelsen

§ 145 Dnr KS 208/2025

Överenskommelse Regional samverkan för familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Ljusnarsbergs kommun antar överenskommelsen för regional samverkan i familjecentral/familjecentralsliknande verksamhet.

Beskrivning av ärendet

En överenskommelse är framtagen på uppdrag av Kommunchefer/Regiondirektör (KC/RD), har förankrats i flera samverkansgrupperingar mellan kommun och region, och Regionala samverkansrådet har ställt sig bakom förslaget den 16 oktober 2025. Utdrag ur protokoll, Regionala samverkansrådet: *Regionala samverkansrådet ställer sig bakom förslaget och rekommenderar huvudmännen att fatta beslut i enlighet med detta*, se bifogat protokollsutdrag.
Överenskommelsen gäller mellan Region Örebro län och kommunerna i Örebro län och ersätter den tidigare version från 5 oktober 2018.

Överenskommelsen syftar till att:

- tydliggöra familjecentralernas uppdrag
- skapa likvärdiga förutsättningar för familjecentralernas verksamhet
- kvalitetssäkra verksamheten i familjecentralerna
- säkra samverkan mellan huvudmännen
- använda och nyttja de gemensamma resurserna för att uppfylla barnets rättigheter

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 3 juni 2026 § 81
2. Tjänsteskrivelse daterad 25 maj 2026
3. Bilaga – protokoll regionalt samverkansråd 16 oktober 2025
4. Slutgiltigt förslag – överenskommelse regional samverkan för familjecentral och familjecentralsliknande verksamhet

_____

Expediering: Kommunstyrelsen

§ 146

Dnr KS 207/2025

Återrapportering - Utredning av förvaltningskapacitet

Ärendet utgår

§ 147

Dnr KS 413/2026

Redovisning av tertial 1 2026 – Ljusnarsbergs kommun

Beslut

1. Kommunstyrelsen fastställer periodens rapportering.
2. Kommunstyrelsens noterar årsprognosen.
3. Kommunstyrelsen godkänner tertialrapport och ekonomisk prognos per april 2026 samt noterar den prognostiserade negativa budgetavvikelsen om ca 20 miljoner kronor i förhållande till budget.
4. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunchef att till kommunstyrelsens nästa sammanträde redovisa en samlad åtgärdsplan för ekonomi i balans 2026-2027 innehållande åtgärder, beräknade ekonomiska effekter, möjliga konsekvenser gällande kvalité och servicenivå, tidplan och ansvarig verksamhet.
5. Kommunstyrelsen uppdrar till samtliga verksamheter att redovisa konkreta handlingsplaner för budgetföljsamhet och kostnadsreducering.
6. Ekonomiskt utfall och uppdaterad prognos återrapporteras löpande till kommunstyrelsen till dess att utvecklingen stabiliserats och prognosen väsentligt förbättrats.
7. Kommunstyrelsen uppdrar till förvaltningen att genomföra en översyn och prioritering av planerade investeringar med särskilt fokus på likviditet, finansiering och långsiktig ekonomisk hållbarhet.
8. Särskild utredning av bland annat placeringskostnader inom social verksamhet har redan initierats och resultatet av denna ska återrapporteras till kommunstyrelsen tillsammans med förslag på åtgärder.

Beskrivning av ärendet

Samtliga verksamheter har redovisat sina kostnader per den 30 april 2026 samt gjort en prognos på om hur utfallet beräknas landa per den 31 december 2026. Det prognostiserade underskottet för kommunen i helhet beräknas landa på 14,2 miljoner kronor för helåret 2026. I bilagorna finns detta preciserat

Behandling

Yrkanden

1. Natalie Hart (S) yrkar bifall till föreliggande förslag men med tilläggen:

- att godkänna tertialrapport och ekonomisk prognos per april 2026 samt notera den prognostiserade negativa budgetavvikelsen om cirka 20 mnkr i förhållande till budget,
- att uppdra till kommunchefen att till kommunstyrelsens nästa sammanträde redovisa en samlad åtgärdsplan för ekonomi i balans 2026–2027, innehållande åtgärder, beräknade ekonomiska effekter, möjliga konsekvenser gällande kvalité och servicenivå, tidplan och ansvarig verksamhet,

- att uppdra till samtliga verksamheter att redovisa konkreta handlingsplaner för budgetföljsamhet och kostnadsreducering,
- att ekonomiskt utfall och uppdaterad prognos återrapporteras löpande till kommunstyrelsen till dess att utvecklingen stabiliserats och prognosen väsentligt förbättrats,
- att uppdra till förvaltningen att genomföra en översyn och prioritering av planerade investeringar med särskilt fokus på likviditet, finansiering och långsiktig ekonomisk hållbarhet,
- att notera att särskild utredning av bland annat placeringskostnader inom social verksamhet redan har initierats och att resultatet av denna ska återrapporteras till kommunstyrelsen tillsammans med förslag till åtgärder.

Proposition
Ordföranden ställer proposition på föreliggande förslag och Natalie Harts (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Natalie Harts (S) yrkande.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 3 juni 2026 § 85
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 maj 2026
3. Tertialrapport och helårsprognos 2026
4. Bilaga – Verksamheternas prognos och kommentarer

_____

Expediering:

Kommunchef
Ledningsgruppens chefer
Akten

§ 148

Dnr KS 396/2026

Ekonomiska åtgärder 2026–2027

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Beskrivning av ärendet

Omställningsarbeten har skett inom Ljusnarsbergs kommun under ett antal år för att anpassa verksamheterna till att bli mera kostnadseffektiva. Tyvärr räcker inte dessa åtgärder och därmed kommer ett varsel behöva läggas som berör ett 20-tal tjänster.

Kartläggning har påbörjats för att se hur personalstrukturen ser ut inom verksamheterna. Uppdrag som inte tillhör kommunens kärnverksamhet kommer utvärderas först. Utifrån det behöver ställning tas till vilken ambitionsnivå och servicegrad kommunen ska uppnå till medborgarna.

Viktigt att påpeka är att förändringarna som behöver göras inte möjliggör samma servicenivå eller skötsel som tidigare. En omställning i hur det kommunala uppdraget ska utföras och vilken nivå den ska vara på behöver göras. Från hösten 2027 finns en möjlighet för Ljusnarsbergs kommun att ingå i SKRS prislappsmodell för att få hjälp med just det.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 3 juni 2026 § 83
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 maj 2026

Expediering:

Kommunchef
Akten

§ 149

Dnr KS 349/2026

Reviderad beredskaps- och säkerhetsorganisation

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till reviderad beredskaps- och säkerhetsorganisation.

Beskrivning av ärendet

I Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH) kap 2 § 7 anges att:

Kommuner skall inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid verka för att:

- Olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet.
- De krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas.
- Informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas.

För ändamålet i LEH skall uppnås, samt vad som anges i likartad lagstiftning, krävs att kommunen har en organisation utöver krisledningsnämnden.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 26 november 2025 § 364 att anta reviderad beredskaps- och säkerhetsorganisation för kommunen.
På grund av personförändringar föreligger ett behov av att revidera ovanstående beslut.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 3 juni 2026 § 84
2. Tjänsteskrivelse daterad den 11 maj 2026
3. Kommunens kris- och beredskapsorganisation

Expediering:

Säkerhetsskyddschef
Säkerhetssamordnare
Akten

§ 150

Dnr KS 450/2026

Antagande av ny delegationsordning för kommunstyrelsen i Ljusnarsbergs kommun

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att upphäva allmän verksamhets delegationsordning beslutad 23 maj 2012 § 98 med senaste revideringen den 14 december 2022 § 40.
2. Kommunstyrelsen beslutar att upphäva bildningsverksamhets delegationsordning beslutad 29 oktober 2025 § 325.
3. Kommunstyrelsen beslutar att upphäva social verksamhets delegationsordning beslutad 15 juni 2025 § 217.
4. Kommunstyrelsen beslutar att anta ny delegationsordning för kommunstyrelsen där alla verksamheters delegationsordningar har slagits ihop till en enhetlig daterad 6 juni 2026.
5. Kommunstyrelsen beslutar att ge kanslichef löpande behörighet att göra redaktionella ändringar i delegationsordningen.

Beskrivning av ärendet

I kommunallagens (2017:725) 6 kap 37-40 §§ finns bestämmelser om delegation, vilka som kan vara delegat och att beslut tagna på delegation ska anmälas till nämnd.

I och med att Ljusnarsberg är en så kallad ”ennämndsorganisation” där kommunstyrelsen är nämnd har det under en längre period funnits en önskan om slå ihop dessa delegationsordningar till en sammanhållen. En stor översyn av delegationsordningen har under våren gjorts av kansliet tillsammans med ledningsgruppens chefer och resulterat i liggande förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 5 juni 2026
2. Bilaga 1 – Allmän verksamhets delegationsordning beslutad 23 maj 2012 § 98 med senaste revidering 14 december 2022 § 401
3. Bilaga 2 – Bildningsverksamhets delegationsordning beslutad 29 oktober 2025 § 325
4. Bilaga 3 – Social verksamhets delegationsordning beslutad 15 juni 2025 § 217
5. Bilaga 4 – Förslag till ny delegationsordning daterad 6 juni 2026

Expediering:

Kanslichef för verkställighet
Styrdokument
Akten

§ 151

Dnr KS 448/2026

Revidering av stående delegation vid kommunchefs frånvaro

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Vid kommunchefs frånvaro träder följande funktioner in i dennes ställe i följande ordning:

    1) Ekonomichef
    2) Skolchef
    3) Omsorgschef

2. Om dessa fyra funktioner är frånvarande vid ett och samma tillfälle utser kommunchef en annan chef ur kommunledningen som träder in i dennes ställe i form av ett tidsbegränsat delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Vid kommunchefs frånvaro (sjukdom, semester, tjänstledig etcetera) finns idag ett stående beslut om vilken funktion bland kommunledningens chefer som träder in i kommunchefens ställe.

På grund av nya chefer och omorganisation behövs denna ordning revideras. Nytt förslag är följande:

1. Ekonomichef
2. Skolchef
3. Omsorgschef

Om alla fyra funktioner skulle vara frånvarande vid ett och samma tillfälle kommer kommunchef att under en kortare period att utse en annan chef ur kommunledningen som träder in i dennes ställe.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 25 maj 2026

Expediering:

Kommunchef för information
Kommunledningens chefer för information
Akten

§ 152

Dnr KS 451/2026

Kvalitétsberättelse 2025 – Social verksamhet

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner social verksamhets kvalitétsberättelse för 2025.

Beskrivning av ärendet

Varje år ska en kvalitétsberättelse för social verksamhet tas fram. Berättelsen sammanfattar statistik inom det sociala området kopplat till kvalité.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 9 juni 2026
2. Bilaga 1 – Kvalitétsberättelse 2025 – Social verksamhet daterad 9 juni 2026.

Expediering:

IFO/AME-chef för kännedom
Vård- och omsorgschef för kännedom
Akten

§ 153

Dnr KS 9/2026

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt kommunstyrelsens antagna delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten men det står kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

1. Redovisning av delegationsbeslut juni 2026.

_____

Expediering: Akten

§ 154

Dnr KS 10/2026

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Delgivningar kommunstyrelsen juni månad 2026 daterad 10 juni 2026.

_____

Expediering: Akten

Mötet ajourneras 11:00-11:20

§ 155

Dnr KS 11/2026

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Representanter från Bergslagens överförmyndarnämnd (BÖN) ger information om hur verksamheten ser ut idag, hur den är uppbyggd, vilka utmaningar den står inför samt om den nya lagstiftningen som träder i kraft den 1 juli 2026.

Beslutsunderlag

1. Muntlig information från förvaltningschef Anders I Andersson
2. Muntlig information från överförmyndarhandläggare Moa Marcus Lind
3. Muntlig information från överförmyndarhandläggare Emma Johansson

_____

Expediering: Akten