

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	08:30-08:32 08:50-11:17
Beslutande ledamöter	Natalie Hart (S), ordförande Charlotta Kronberg (S), förste vice ordförande Gert Stark (S) Kjell Eriksson (S) Dennis Persson Lundberg (V) Bernt Askelin (M) Daniel Johansson (M), andre vice ordförande Thomas Carlsson (SD) Mats Larsson (SD)		
Ej beslutande ersättare	Daniel Svedberg (S) §§ 51-69		
Övriga närvarande	Mikael Pulkkinen, kommunchef Terese Renbro, kanslichef och sekreterare Anders Hellstrand, ekonomichef Ann-Sofie Helmersson, näringslivschef § 69 Andreas Lundholm, skolchef § 69 Josefina Hedborg, rektor § 69 Magnus Fredriksson, bitr. rektor § 69 Yvonne Eriksson, tf. bitr. rektor § 69 Daniel Chu, kostchef § 69		
Utses att justera	Daniel Johansson (M), ers. Charlotta Kronberg (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Gruvstugutorget 6 Kopparberg, tisdagen den 24 mars kl. 15:00	Paragrafer	46, 51-69
Underskrifter			
Sekreterare	Terese Renbro		
Ordförande	 Natalie Hart		
Justerande	 Daniel Johansson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-03-18

Datum då anslaget sätts upp 2026-03-26

Datum då anslaget tas ned 2026-04-17

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset, Gruvstugutorget 6 Kopparberg

Underskrift

§ 46

Dnr KS 4/2026

Anmälan av extra ärenden

Inga extra ärenden anmäls till dagens sammanträde.

Expediering:

Akten

§ 47**Individärende**

Se separat protokoll

§ 48**Individärende**

Se separat protokoll

§ 49**Individärende**

Se separat protokoll

§ 50**Individärende**

Se separat protokoll

§ 51

Dnr KS 8/2026

Ordförandeinformation till kommunstyrelsen**Beslut**

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ordföranden informerar om var i processen kommunen befinner sig gällande köp av två fastigheter i Ställberg.

Information ges om var i processen kommunen befinner sig gällande fastigheterna i Ställdalen.

Expediering:

Akten

§ 52

Dnr KS 71/2026

Överföring av investeringsmedel 2025 till 2026

Förslag till beslut

1. Fullmäktige beslutar att överföra 111 77 tkr till 2026 års investeringsbudget.
2. Överföringen innebär att investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 67 672 tkr.
I samband med detta föreslås att det finansiella målet om investeringsnivå i 2026 års budget ändras till 67 672 tkr.

Beskrivning av ärendet

Det sammanlagda budgeterade anslaget för investeringar 2025, 52 507 tkr har inte förbrukats till fullo, 20 287 tkr återstår. Önskemålen från verksamheten är att överföra 11 177 tkr.

För fastigheter är önskemålet att beslutet skall tas som en ram för allmännyttan respektive kommunfastigheter med undantag för åtgärder på Garhyttans förskola som budgeteras enskilt.

Projekt Text	Redovisning Jan 25 - Mån 13 25	Årsbudget	Återstår av årsbudget	Förslag till Överföring
Kyrkbacks. Tak&Isolering	883,5	2000	1116,5	
Kyrkbacks. Armaturer	154,4	1500	1345,6	
Kopparhyttan inv.ytskikt	0	150	150	
Lastkaj Kyrkbacksskolan	0	100	100	
Kameraövervak skolbyggnad	0	80	80	
Skogsgläntan sophus/förrå	0	73	73	
Kapplansg. luftvärmepumpt	0	50	50	
Endredörrar Kyrkb.skolan	0	250	250	
Ventilaton gruppboende	133	0	-133	
Tak Fagershuset	1576,8	611	-965,8	
Tak Kyrkbacksskolan	0	116	116	
Kyrkv. 16-38 fönster	0	130	130	
Maskiner allmännyttan	0	260	260	
Kyrkvägen 14	0	200	200	
Tingshus tätning+markarb.	0	100	100	
Fastighet	2747,7	5620	2872,3	2872

Garhyttans FSK (Fastighet)	92,3	3000	2907,7	2907
Maskiner park	387,8	500	112,2	112
Nyckelskåp	0	250	250	250
Konstback.Ö 15 byte VA	0	1200	1200	
Blyglansen utredning	0	200	200	
Allmännyttan		1400	1400	1400
IAM användarprovision	0	500	500	500
Wi-Fi Utrustning 2025	0	956	956	956
Verksamhetsnära UPS	0	200	200	200
Byte äldre nätverksutrust	19,8	400	380,2	380
IT-Säkerhet	19,8	300	280,2	280
Koppar- & Solgården Larm	0	300	300	300
Matriel utomhuslek FSK	0	70	70	70
Datorer åk 1 2025	0	150	150	150
Laddstolpar	800	1891	1081	800

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 31
2. Tjänsteskrivelse daterad 2 februari 2026

Expediering:

Fullmäktige

§ 53

Dnr KS 113/2026

Verksamhetsplan 2026 – Allmän verksamhet**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsplan 2026 för allmän verksamhet.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur verksamheten är organiserad, vilka utmaningar som finns och vilka förutsättningar budgetbeslut ger.

Verksamhetsplanen anger även de fokusområden som verksamheten ser som aktuell kommande år och åren.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 32
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 februari 2026.
3. Verksamhetsplan 2026 – allmän verksamhet.

Expediering:Kommunledningens chefer
Akten

§ 54

Dnr KS 131/2026

Verksamhetsplan 2026 – Vård och omsorg**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsplan 2026 för vård och omsorg.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur verksamheten är organiserad, vilka utmaningar som finns och vilka förutsättningar budgetbeslut ger.

Verksamhetsplanen anger även de fokusområden som verksamheten ser som aktuell kommande år och åren.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 33
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 februari 2026
3. Verksamhetsplan 2026 – vård och omsorg daterad 18 februari 2026

Expediering:Kommunledningens chefer
Akten

§ 55

Dnr KS 134/2026

**Verksamhetsplan 2026 – Individ och
arbetsmarknadsenheten****Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsplan 2026 för individ och arbetsmarknadsenheten

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur verksamheten är organiserad, vilka utmaningar som finns och vilka förutsättningar budgetbeslut ger.

Verksamhetsplanen anger även de fokusområden som verksamheten ser som aktuell kommande år och åren.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 34
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 februari 2026
3. Verksamhetsplan 2026 – Individ och arbetsmarknadsenheten daterad 20 februari 2026

Expediering:Kommunledningens chefer
Akten

§ 56

Dnr KS 136/2026

Verksamhetsplan 2026 – Bildningsverksamhet**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner verksamhetsplan 2026 för bildningsverksamheten.

Beskrivning av ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur verksamheten är organiserad, vilka utmaningar som finns och vilka förutsättningar budgetbeslut ger.

Verksamhetsplanen anger även de fokusområden som verksamheten ser som aktuell kommande år och åren.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 35
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 februari 2026
3. Verksamhetsplan 2026 – Bildningsverksamheten daterad 26 februari 2026

Expediering:Kommunledningens chefer
Akten

§ 57

Dnr KS 45/2026

Plan mot kränkande behandling**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar redogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Som en del av uppföljningen enligt årsagendan säkerställs att verksamheterna har en plan enligt Skollag, 6 kapitel 8§.

Skollag 6:8

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 36
2. Tjänsteskrivelse daterad 11 februari 2026
3. Plan mot kränkande behandling – Kyrkbacksskolan daterad 10 februari 2026
4. Plan mot kränkande behandling – Vuxenutbildning daterad 10 februari 2026
5. Trygghetsplan – Garhyttan
6. Trygghetsplan – Skogsglantan
7. Trygghetsplan Åstugan

Expediering:Skolchef
Akten

§ 58

Dnr KS 227/2025

Remittering av betänkandet ett datalyft mot fel, fusk och frånvaro (SOU 2025:108)**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner remissvaret och skickar det till socialdepartementet.

Beskrivning av ärendet

Betänkandet "Ett datalyft mot fel, fusk och frånvaro" från Socialdepartementet är Ljusnarsbergs kommun remissinstans till och ett svar har arbetats fram.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 37
2. Remissvar av betänkandet "Ett datalyft mot fel, fusk och frånvaro (SOU 2025:108) daterad 11 februari 2026
3. Remiss från socialdepartementet daterad den 27 november 2025

Expediering:

Socialdepartementet
Skolchef
Akten

§ 59

Dnr KS 44/2026

Uppföljning av skolplikt - mars 2026**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar redogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Skolpliktiga barn har en ovillkorlig rätt till utbildning. Det är, enligt Skollag 7 kap 21-22 §§, ett ansvar för kommunen/huvudmannen att se till att denna rätt efterlevs.

Elevens vårdnadshavare har ett ansvar för att medverka till att deras barn kommer till skolan (fullgör skolplikten), Skollag 7 kap 20, 23 §§. I Föräldrabalk 6 kap 2 § påtalas vårdnadshavarnas ansvar att bevaka att barnet får tillfredsställande utbildning.

Kommunstyrelsen genomför en återkommande skolpliktsuppföljningen två gånger per år. Detta för att säkerställa att huvudmannen fullgör sitt uppdrag enligt Skollag. I nuläget har vi i kommunen två aktuella ärende gällande skolpliktsbevakning.

Ärende sedan tidigare gällande två syskon födda 2017 (årskurs 2) och 2013 (årskurs 6) som befinner sig utomlands. Orosanmälan har lämnats vid fyra tillfällen då föräldrarna trots påstötningar inte har lämnat in anmälan om varaktig utlandsvistelse. Läget är oförändrat. Ärendet förs vidare till Skattemyndigheten för att hantera folkbokföringen.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 38
2. Tjänsteskrivelse daterad den 10 februari 2026

Expediering:

Skolchef
Akten

§ 60

Dnr KS 1/2026

Patientsäkerhetsberättelse EMI 2025**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner redogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 kap. 3 § 10 ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas för vårdgivaren årligen.

Patientsäkerhetsberättelsen ska öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

För Elevhälsans medicinska insats (EMI) beskriver hur arbetet fortlöpt under verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 39
2. Tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2026
3. Patientsäkerhetsberättelse EMI 2025

Expediering:Skolchef
Akten

§ 61

Dnr KS 84/2026

Patientsäkerhetsberättelse 2025**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner patientsäkerhetsberättelsen för 2025.

Beskrivning av ärendet

Varje år ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas. Under 2025 sågs vissa förbättringar men det finns även förbättringspotential.

Patientsäkerhetsberättelsen lyfter bland annat antal avvikelser under året, arbetet med det palliativa registret, Senior Alert och dokumentation. Under 2026 kommer verksamheten anslutas till RiksSår samt fortsatt arbete med att förbättra dokumentationen.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 40
2. Tjänsteskrivelse daterad den 11 februari 2026
3. Patientsäkerhetsberättelse 2025

Expediering:Vår- och omsorgschef
Aken

§ 62

Dnr KS 114/2026

Upphörande av reglemente för boråd/anhörigråd**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att nuvarande reglemente för boråd/anhörigråd inom äldreboende och gruppbostäder upphör och ersätts av verksamhetsrutiner.

Beskrivning av ärendet

Idag styrs upplägget kring boråd/anhörigråd av reglemente antaget av kommunstyrelsens sociala utskott den 10 mars 2011, §44 och uppdaterad 2015-09-02, KS128/2015-9.

Dagens upplägg med representanter från kostenheten samt politiker medför att diskussioner blir kring fel saker. Kostpersonalen känner sig även väldigt utsatt då mycket handlar om maten.

För att modernisera upplägget, få bättre dialog samt möjlighet att skruva på upplägget, behöver nuvarande reglemente upphöra. Boråd/ anhörigråd kommer i stället att styras av en rutin inom vård och omsorg och på så vis möjliggöra för bättre dialog i verksamheterna och höja kvalitén.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 41
2. Tjänsteskrivelse daterad den 19 februari 2026
3. Nuvarande riktlinjer för boråd/anhörigråd inom äldreboende och gruppbostäder

Expediering:

Vård- och omsorgschef
Akten

§ 63

Dnr KS 2/2026

**Åtgärder gällande resultat av inspektion av
arbetsmiljöarbete vid hemtjänsten och Treskillingen****Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar redogörelsen.

Beskrivning av ärendet

Arbetsmiljöverket genomförde en planerad inspektion av hemtjänstverksamheten. Inspektionen resulterade i fyra förbättringsområden som ska vara åtgärdade till arbetsmiljöverkets uppföljning 29 april 2026.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 42
2. Tjänsteskrivelse daterad den 19 februari 2026
3. Resultat av inspektion den 11 december 2025 – arbetsmiljöverket inkommen den 2 januari 2026

Expediering:Vård- och omsorgschef
Akten

§ 64

Dnr KS 137/2026

Revidering av firmatecknare**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att från kommunstyrelsen utgående skrivelser, avtal, fullmakter, låne- och borgensförbindelser ska, i de fall där inte annat beslutats, undertecknas av:
 - kommunstyrelsens ordförande Natalie Hart eller
 - kommunstyrelsen förste vice ordförande Charlotta Kronberg eller
 - kommunstyrelsens andre vice ordförande Daniel Johansson

Kontrasignation av antingen:

- kommunchef Mikael Pulkkinen
- ekonomichef Anders Hellstrand
- kanslichef Terese Renbro

Beskrivning av ärendet

Med anledning av ny förste vice ordförande i kommunstyrelsen behövs ett nytt beslut om kommunstyrelsens och dess förvaltnings firmateckning. Nuvarande beslut om firmateckning togs i kommunstyrelsen den 29 oktober 2025.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 43
2. Tjänsteskrivelse daterad den 3 februari 2026
3. Tjänsteskrivelse daterad den 30 september 2025

Expediering:

Kanslichef
Akten

§ 65

Dnr KS 124/2026

Ansökan Ställbergs gruva 2026**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beviljar Ställbergs gruva ett verksamhetsbidrag om 125 000 kronor för år 2026.
2. Bidraget beviljas genom finansiering från kommunstyrelsens disponibla medel.

Reservation

Mats Larsson (SD), Thomas Carlsson (SD), Daniel Johansson (M) och Bernt Askelin (M) reserverar sig mot beslutet.

Inkommen protokollsanteckning från Daniel Johansson (M) och Bernt Askelin (M):

”Vi anser att det i dagsläget, med en pressad kommunal ekonomi, inte är försvarbart att höja bidragsnivån. Kommunens resurser ska i första hand säkerställa kärnverksamheter såsom skola, vård och omsorg.

Ställbergs gruva bedriver en viktig verksamhet, men i tider av ekonomisk återhållsamhet behöver samtliga verksamheter visa ansvar och anpassa sig till rådande ekonomiska förutsättningar.

Att behålla bidraget på tidigare nivå om 100 000 kronor är därför en rimlig avvägning mellan stöd till kulturverksamhet och ansvar för kommunens ekonomi.”

Beskrivning av ärendet

Ställbergs gruva har inkommit med en ansökan om verksamhetsbidrag om 150 000 kronor för verksamhetsåret 2026.

Ställbergs gruva är en etablerad och välrenommerad kulturaktör med stor betydelse för såväl Ljusnarsbergs kommun som för regionen och landet i stort. Verksamheten har under lång tid bedrivit konstnärlig och kulturell verksamhet av hög kvalitet och fungerar som en viktig mötesplats för konst, kultur och samhällsdebatt. Under tidigare år har kommunstyrelsen beviljat ett verksamhetsbidrag om 100 000 kronor.

Ställbergs gruva bidrar i hög grad till att stärka kommunens attraktionskraft. Verksamheten lockar besökare från hela landet och även internationellt, vilket gynnar den lokala besöksnäringen och det lokala näringslivet genom ökade övernattningar, restaurangbesök och övrig konsumtion. Därtill bidrar verksamheten till att sätta Ljusnarsbergs kommun på kartan som en plats för samtida kultur, kreativitet och innovation.

Mot bakgrund av de kostnadsökningar som samhället upplevt under de senaste åren, bland annat avseende energi, transporter och andra verksamhetsrelaterade utgifter, bedömer majoriteten att en uppräknings av bidraget är rimlig och motiverad.

Behandling

Yrkanden

1. Daniel Johansson (M) yrkar avslag på föreliggande förslag och att Ställbergs gruva ska beviljas ett verksamhetsbidrag om 100 000 kronor för år 2026, i enlighet med tidigare nivåer. I detta yrkande instämmer Bernt Askelin (M).
2. Mats Larsson (SD) yrkar avslag till föreliggande förslag och att Ställbergs gruva inte ska beviljas något verksamhetsbidrag för år 2026.

Proposition

Ordförande ställer proposition på föreliggande förslag, Daniel Johanssons (M) yrkande och Mats Larssons (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 44
2. Skrivelse daterad den 25 februari 2026
3. Ansökan Ställbergs gruva inkommen den 23 februari 2026

Expediering:

Ekonomichef
Kommunchef
Akten
Ställbergs gruva

§ 66

Dnr KS 53/2025-11

Svar på medborgarförslag – Ställplatser Bergslagsvallen**Förslag till beslut**

1. Fullmäktige avslår medborgarförslaget.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till Ljusnarsbergs kommun om att anordna ställplatser vid Bergslagsvallen, Ställdalen.

Enligt förslagsställaren så förekommer det redan idag att övernattningar sker i området.

Området en idrottsanläggning vilket gör att det enligt de lokala föreskrifterna inte är tillåtet med camping i området. Det är heller inte möjligt att tillhandahålla de delar som anses vara baskrav för en ställplats. Det skulle även då ske i direkt konkurrens med de befintliga ställplatserna vid Ställdalens hjärta, som även tillhandahåller full service för ställplatser.

Det finns en förteckning över ställplatser inom kommunen på:
[Ljusnarsberg.se/visit-kopparberg/visit-kopparberg/boende/stallplatser](https://ljusnarsberg.se/visit-kopparberg/visit-kopparberg/boende/stallplatser).

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 4 mars 2026 § 45
2. Medborgarförslag inkommit den 12 september 2025
3. Tjänsteskrivelse daterad 17 februari 2026

Expediering:

Fullmäktige

§ 67

Dnr KS 9/2026

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt kommunstyrelsens antagna delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten men det står kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

1. Redovisning av delegationsbeslut februari månad 2026.

Expediering:

Akten



§ 68

Dnr KS 10/2026

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Delgivningar kommunstyrelsen mars månad 2026 daterad 10 mars 2026.

Expediering:

Akten

Mötet ajourneras klockan 09:10-09:20

§ 69

Dnr KS 11/2026

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Näringslivschef Ann-Sofie ger information om näringslivsenheten och deras uppdrag. Ann-Sofie går igenom uppdraget, nuläget, utmaningar, möjligheter som enheten och står inför. En genomgång ges av vad näringsliv kommer att fokusera på under en femårsperiod.

Mötet ajourneras klockan 10:06-10:30

Skolchef Andreas Lundholm tillsammans med rektorerna Josefina Hedborg, Magnus Fredriksson, Yvonne Eriksson och kostchef Daniel Chu ger information gällande trygghet och studiero i skolan. Systematiskt kvalitetsarbete som mål i förskolan

Beslutsunderlag

1. Muntlig information från näringslivschef Ann-Sofie Helmersson
2. Muntlig information från skolchef Andreas Lundholm
3. Muntlig information från kostchef Daniel Chu
4. Muntlig information från biträdande rektor Magnus Fredriksson
5. Muntlig information från tf. biträdande rektor Yvonne Eriksson
6. Muntlig information från rektor Josefina Hedborg

Expediering:

Akten