

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	08:30-08:31 08:48-11:10
Beslutande ledamöter	Natalie Hart (S), ordförande Charlotta Kronberg (S), förste vice ordförande §§ 72, 84-104 Daniel Svedberg (S) tjänstgörande ersättare för Charlotta Kronberg (S) § 105 Gert Stark (S) Kjell Eriksson (S) Dennis Persson Lundberg (V) Bernt Askelin (M) Daniel Johansson (M), andre vice ordförande Thomas Carlsson (SD) Mats Larsson (SD)		
Ej beslutande ersättare	Daniel Svedberg (S) §§ 84–104 Markku Rantamäki (S) §§ 84-104		
Övriga närvarande	Andreas Lundholm, tf kommunchef Terese Renbro, kanslichef och sekreterare Anders Hellstrand, ekonomichef Ulla Wiklund Diedrichsen (V)		
Utses att justera	Daniel Johansson (M), ers. Charlotta Kronberg (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Gruvstugutorget 6 Kopparberg, tisdagen den 28 april kl. 11:00	Paragrafer	72, 84-105
Underskrifter			
Sekreterare	Terese Renbro		
Ordförande	 Natalie Hart		
Justerande	 Daniel Johansson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-04-22

Datum då anslaget sätts upp

2026-04-28

Datum då anslaget tas ned

2026-05-20

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset, Gruvstugutorget 6 Kopparberg

Underskrift

§ 72

Dnr KS 4/2026

Anmälan av extra ärenden**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner ändringen i föredragningslistan.

Beskrivning av ärendet

Följande ärende läggs till:

1. Dnr: KS 312/2026 Årsredovisning 2025 – Stora Gården
2. Dnr: KS 313/2026 Årsredovisning 2025 – Ellyvor och Ove Andersson stiftelse
3. Dnr: KS 306/2026 Mottagande av nämndinitiativ ”Krokfors” från Mats Larsson (SD)

Ärendena hanteras i slutet av dagordningen, innan kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Expediering:

Akten

§ 73**Individärende**

Se separat protokoll

§ 74**Individärende**

Se separat protokoll

§ 75**Individärende**

Se separat protokoll

§ 76**Individärende**

Se separat protokoll

§ 77**Individärende**

Se separat protokoll

§ 78**Individärende**

Se separat protokoll

§ 79**Individärende**

Se separat protokoll

§ 80**Individärende**

Se separat protokoll

§ 81**Individärende**

Se separat protokoll

§ 82**Individärende**

Se separat protokoll

§ 83**Individärende**

Se separat protokoll

§ 84

Dnr KS 8/2026

Ordförandeinformation till kommunstyrelsen**Beslut**

1. Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Daniel Johansson (M) har två frågor gällande fastigheterna i Ställberg. Ordförande Natalie Hart (S) svarar på frågorna.

Ordförande Natalie Hart (S) ger information gällande fastigheterna i Ställdalen.

Expediering:

Akten

§ 85

Dnr KS 149/2026

Energiplan Ljusnarsberg 2040**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet**Bakgrund**

Enligt lag (1977:439) om kommunal energiplanering ska varje kommun ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi. Energiplanen 2040 omfattar hela geografiska Ljusnarsbergs kommun.

Energianvändning har fått en ökad betydelse bland annat på grund av den globala klimatpåverkan. Energisystemen genomgår en omställning för att bli mer långsiktigt hållbar genom att bland annat energieffektivisera och öka användningen av fossilfri energi.

Under 2025 och 2026 har Länsstyrelsen tillsammans med region Örebro haft riktade insatser till länets kommuner med läromöten och workshops i syfte att kommunerna ska ta fram aktuella energiplaner.

Syfte

Syftet med Energiplan 2040 för Ljusnarsbergs kommun är att:

Ge en översiktlig bild av kommunens energiförsörjning och förbrukning. Energiplanen visar på nuläget och vilka målbilder kommunen vill arbeta utifrån. En hög beredskap för el och energiförsörjning i kommunen stärker kommunens attraktivitet för verksamheter och övrig samhällsutveckling.

Utgöra en vägledning vid planering av kommunen inför ställningstaganden i kommande översiktsplan. Belysa de frågor som berör energiförsörjningen inom Ljusnarsbergs kommun samt de utmaningar som finns för att kunna energieffektivisera och skapa förutsättningar hållbar energi. Kunna vara vägledande för hur Ljusnarsbergs kommun kan bidra till att uppnå de gemensamma energi- och klimatmålen.

Process

Energiplanen går ut på samråd tidigt under 2026 till nätägare, energibolag, och övriga vilka kan ha ett intresse av planen samt vara berörda eller kan bidra med värdefulla synpunkter till energiplanen. Efter att samråd skett samt att relevanta synpunkter inarbetats i energiplanen kommer den gå till kommunstyrelsen/fullmäktige för vidare hantering samt till ett beslut om antagande.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 48
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 februari 2026
3. Energiplan 2040 Ljusnarsbergs kommun, version 1.1

Expediering:Samhällsplanerare
Akten

§ 86

Dnr KS 189/2026

Uppföljning av gymnasiet och KAA, april 2026**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beskrivning av ärendet

För att ytterligare stärka huvudmannens styrning och ledning samt utveckla transparens och dialog har en omarbetad årsagenda för bildningsverksamhet beslutats, KS 2024-08-28 § 259. Den har för olika tidpunkter nedslag i det kvalitetsarbete som genomförs i verksamheterna.

Målsättningen med detta är att förbättra förutsättningarna för ett målmedvetet och långsiktigt kvalitetsarbete. Under december redovisas läget inom Kommunal aktivitetsansvaret (KAA) och gymnasieskolan.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 49
2. Tjänsteskrivelse daterad 12 mars 2026
3. Uppföljning enligt årsagenda gymnasiet och KAA 2026 daterad 12 mars 2026

Expediering:

Skolchef
Akten

§ 87

Dnr KS 190/2026

Kultur och biblioteksverksamhet**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet ska det i april ske en uppföljning av kultur- och biblioteksverksamheten. Det sker som en del av kommunstyrelsens uppsiktsplikt av verksamheten.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 50
2. Tjänsteskrivelse daterad 12 mars 2026
3. Ljusnarsbergs bibliotek 2025 daterad 7 januari 2026

Expediering:Skolchef
Akten

§ 88

Dnr KS 208/2026

Avsiktsförklaring för samverkan i familjecentral**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Att stödja föräldrar i föräldraskapet är en av de viktigaste insatserna samhället kan göra för att främja barns hälsa och utveckling. Trygga och välinformerade föräldrar är en viktig förutsättning för en positiv utveckling för barnet och minskar risken för en rad olika hälsoproblem och riskbeteenden.

I den *regionala strategin för föräldraskapsstöd 2024 - 2030* (som hänger samman med *Örebro läns regionala utvecklingsstrategi (RUS, 2022 - 2030)* sätts barnets bästa i centrum.

Strategin innehåller viktiga områden för att stödja länets och det lokala föräldraskapsstödsarbetet i syfte att vidmakthålla, utveckla och stärka samverkan kring föräldraskapsstöd utifrån strategins tre målområden; *Ett kunskapsbaserat arbetssätt, Ett tillgängligt stöd* och *En stödjande organisation*.

Som en del i arbetet har Ljusnarsbergs kommun och Region Örebro undertecknat en avsiktsförklaring som ger följande uppdrag.

- Att ta initiativ till samt stödja och påverka arbete som ska leda till konkreta åtgärder gällande inrättande av en familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet i aktuell kommun/vårdcentral.
- Att aktivt undersöka och bevaka lämpliga lokaler för att inrätta familjecentral eller familjecentralsliknande verksamhet.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 51
2. Tjänsteskrivelse daterad 26 februari 2026
3. Avsiktsförklaring daterad 16 mars 2026

Expediering:

Kommunledningens chefer
Akten

§ 89

Dnr KS 212/2026

Inköp av fordon till dagvård/arbetsterapi**Förslag till beslut**

1. Fullmäktige anslår investeringsmedel med en summa om 1 100 000 kronor för inköp av fordon till dagvård/arbetsterapi.

Beskrivning av ärendet

Dagvård/Arbetsterapis M1 personbil som används för att transportera brukare till och från dagvården behöver bytas ut. Nuvarande är gammal och det har varit på tal om att byta ut den under ett par års tid.

Att inte byta ut den kommer medföra allt högre reparationskostnader samt risk för personskador.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 52
2. Tjänsteskrivelse daterad 13 mars 2026

Expediering:

Fullmäktige

§ 90

Dnr KS 224/2026

Demografisk utveckling i Ljusnarsbergs kommun**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beslutar att arbeta efter scenario C gällande den demografiska utvecklingen i Ljusnarsbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Den demografiska utvecklingen i Ljusnarsberg speglar inte den i landet då kommunen redan idag har en hög andel äldre.

SKR har tagit fram tre olika scenarier A, B och C där alternativ C känns mest troligt för kommunen.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 53
2. Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2026
3. Bilaga – Demografisk utveckling i Ljusnarsbergs kommun

Expediering:Vård- och omsorgschef för kännedom
Akten

§ 91

Dnr KS 233/2026

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ**Beslut**

1. Kommunstyrelsen antar framtagna riktlinje för nämndinitiativ i Ljusnarsbergs kommun daterad den 17 mars 2026.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagens 4 kap. 20 § får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden i nämnden, så kallat nämndinitiativ.

Riktlinje för hantering av nämndinitiativ har för Ljusnarsbergs kommun arbetats fram så att alla ärenden som väcks av en ledamot i nämnden hanteras lika.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 54
2. Tjänsteskrivelse daterad 18 mars 2026
3. Riktlinje för hantering av nämndinitiativ daterad 17 mars 2026

Expediering:

Kanslichef för verkställighet
Styrdokument för publicering
Akten

§ 92

Dnr KS 208/2026

Personuppgiftsincident**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

En personuppgiftsincident har ägt rum i Ljusnarsbergs kommun den 9 mars 2026. En anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten inom 72 timmar har gjorts samt en utredning om vad som hänt och åtgärder har vidtagits för att det inte ska hända igen.

Incidenten är att betrakta som att den inte medför en hög risk för personens fri- och rättigheter och att det var den mänskliga faktorn som gjorde att det blev fel i det enskilda fallet.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 55
2. Tjänsteskrivelse daterad den 12 mars 2026

Expediering:

Kanslichef
Akten

§ 93

Dnr KS 12/2026

Remiss – handlingsplan för konnektivitet**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner framtaget remissvar.
2. Kommunstyrelsen skickar remissvaret som kommunstyrelsens svar till region Örebro.

Beskrivning av ärendet

Ljusnarsbergs kommun har fått tillfälle att yttra sig gällande den framtagna handlingsplanen om konnektivitet som Region Örebro arbetat fram.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 56
2. Tjänsteskrivelse daterad 27 mars 2026
3. Remissvar om konnektivitet daterad 25 februari 2026
4. Förslag till remiss från Region Örebro
5. Remissmissiv daterad 8 januari 2026

Expediering:

Kommunchef
Region Örebro
Akten

§ 94

Dnr KS 179/2026

Rättelse av taxa för tillsyn av individuell mätning och debitering, IMD**Förslag till beslut**

1. Fullmäktige beslutar om rättelse av laghänvisning i den tidigare beslutade taxan för tillsyn av individuell mätning.
2. Lagstiftning som ska gälla efter beslut är Lag 2022:333.
3. Ändringen vinner laga kraft från och med 2026-05-01.

Beskrivning av ärendet

Detta förslag är endast en rättelse av det tidigare beslutet om taxa som togs 2022. När underlaget till det beslutet togs fram hade lagen, Lag (2022:333) om energimätning i byggnader ännu inte trätt i kraft, och det hänvisades därför till Lag (2014:267) om energimätning i byggnader.

Den lag som ska tillämpas är den som trädde i kraft 2022 dvs. Lag (2022:333) om energimätning i byggnader.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 57
2. Tjänsteskrivelse daterad den 10 mars 2026
3. Protokollsutdrag från bygg- och miljönämnden 27 februari 2026
4. Taxa för tillsyn av individuell mätning och debitering, IMD

Expediering:

Fullmäktige

§ 95

Dnr KS 188/2026

Ansökan bidrag BRIS**Beslut**

1. Kommunstyrelsen beviljar BRIS, Barnens rätt i samhället, ett bidrag om 10 000 kronor för 2026.
2. Medlen tas från kommunstyrelsens disponibla.

Beskrivning av ärendet

Bris region Mitt främjar goda, trygga och jämlika uppväxtvillkor för alla barn. Det görs genom att erbjuda ett brett lågtröskelstöd genom den nationella stödlinjen för barn, som har öppet dygnet runt, samt ger stöd till barn på plats vid vår Brismottagning i Stockholm.

Via Brismottagningen erbjuder vi ett fördjupat individuellt stöd, föräldraskapsstöd och gruppstöd för barn. Genom att göra barns röster hörda stärker vi barns rättigheter i samhället. För att möta det behov av stöd som barn och unga har idag och för att kunna fortsätta med vårt viktiga arbete, ansöker vi om ekonomiskt bidrag för år 2026.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 58
2. Tjänsteskrivelse daterad 16 mars 2026
3. Ansökan av bidrag från Bris
4. Bris årsberättelse
5. Barnrapporten 2026
6. Budget 2026 och prognos 2027
7. Bris långsiktiga plan 2025–2029
8. Bris stadgar antagna 24 maj 2025
9. Region Mitt 2025

Expediering:

Ekonomi för utbetalning
Akten
BRIS för kännedom



§ 96

Dnr KS 223/2026

Redovisning av kommunstyrelsens disponibla medel 2026

Beslut

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Inför budgetåret 2026 ändrades summan för kommunstyrelsen disponibla medel från 2,8 miljoner kronor till 2,0 miljoner kronor. Summering den 17 mars 2026 enligt nedan:

KS disponibla 2026	
Summa: 2,0 miljoner kronor	
Beslut:	Summa:
Summercamp	150 000
Utredning Conectura	235 000
Ställbergs gruva	125 000
BRIS*	10 000
Utredning IFO	150 000
Summa använda medel	670 000

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 8 april 2026 § 59
2. Tjänsteskrivelse daterad 17 mars 2026

Expediering:

Kommunchef för information
Akten

§ 97

Dnr KS 226/2025

Svar på medborgarförslag – Belysning pulkabacken i Rydbergsdal**Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen har den 25 februari 2026 § 43 tagit beslut om genomförande.
2. Förslaget verkställs till vintersäsongen 2026/2027.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till Ljusnarsbergs Kommun om att belysning behöver sättas upp i pulkabacken i Rydbergsdal. Vintertid är dagsljustiden kort och pulkabacken skulle kunna utnyttjas längre tid om det fanns belysning.

Förvaltningen har kontaktat tekniska förvaltningen och det är möjligt att använda befintliga belysningspunkter. Åtgärden kommer genomföras till vintersäsongen 2026/2027.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande 8 april 2026 § 60
2. Tjänsteskrivelse daterad den 19 mars 2026
3. Medborgarförslag inkommit den 1 december 2025

Expediering:

Fullmäktige

§ 98

Dnr KS 53/2025-4

**Svar på medborgarförslag – Ett mer demokratiskt
Ljusnarsberg****Förslag till beslut**

1. Fullmäktige avslår medborgarförslagens del där kommunstyrelsens sammanträden ska börja radiosändas.
2. Fullmäktige anser medborgarförslaget behandlat då fullmäktiges sammanträden redan radiosänds.

Beskrivning av ärendet

I kommunallagens 5 kap § 42 framgår att fullmäktiges sammanträden ska vara offentliga men att fullmäktige får besluta att överläggningen i ett visst ärende ska hållas inom stängda dörrar.

Fram till årsskiftet 2024/2025 radiosändes fullmäktiges sammanträden i sin helhet men på grund av uppdateringar av teknik och inköp av ny utrustning blev det ett uppehåll i sändningarna. Sändningarna återupptogs den 18 september 2025 när all ny teknik och utrustning var installerade och åter på plats.

I kommunallagens 6 kap § 25 framgår att kommunstyrelsens sammanträden ska hållas inom stängda dörrar men kommunstyrelsen kan besluta om att sammanträdena ska vara offentliga om fullmäktige medger det. Undantag finns och det gäller ärenden som är belagda med sekretess eller avser myndighetsutövning mot enskild, då ska sammanträdet hållas stängt.

I Ljusnarsberg har man sedan en lång tid tillbaka beslutat att kommunstyrelsens sammanträden ska vara offentliga vilket innebär att det står allmänheten fritt att närvara om man så önskar. Allmänheten har inte rätt att ställa frågor, yttra sig eller störa ordningen under sammanträdet, görs detta får denne avvisas från sammanträdet. I Ljusnarsberg gjordes detta för att öka det demokratiska inslaget och göra det möjligt för invånarna att ta del av beslut direkt på plats.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 61
2. Tjänsteskrivelse daterad 4 mars 2026
3. Medborgarförslag inkommit den 24 april 2025
4. Bilaga till medborgarförslaget inkommit den 24 april 2025

Expediering:

Fullmäktige

§ 99

Dnr KS 124/2026

Svar på medborgarförslag – Trottoar fram till Laxtjärn**Förslag till beslut**

1. Fullmäktige anser medborgarförslaget besvarat.

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit till Ljusnarsbergs kommun om att bygga trottoar till Laxtjärn. Medborgarförslaget bygger på att en trottoar skulle ge en säkrare färdväg till Laxtjärn för gång- och cykeltrafikanter.

Förslaget är bra, dock är det en lång process att projektera och bygga trottoar. Vägen tillhör även Trafikverket vilket gör kommunens bestämmanderätt liten över aktuell väg. Däremot kan de stigar som finns i området förstärkas med skyltning och eventuellt röjning om det är mark kommunen råder över. Det skulle ge en snabbare åtgärd för en ökad trygghet för de som vill ta sig till Laxtjärn.

Beslutsunderlag

1. Sammanträdesanteckning kommunstyrelsens beredande den 8 april 2026 § 62
2. Tjänsteskrivelse daterad 17 februari 2026

Expediering:

Fullmäktige

§ 100

Dnr KS 9/2026

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen**Beslut**

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner enligt kommunstyrelsens antagna delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen.

Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten men det står kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegation.

Beslutsunderlag

1. Redovisning av delegationsbeslut mars månad 2026.

Expediering:

Akten

§ 101

Dnr KS 10/2026

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar redovisningen av meddelanden.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av meddelanden till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

1. Delgivningar kommunstyrelsen april månad 2026 daterad 14 april 2026.

Expediering:

Akten

§ 102

Dnr KS 312/2026

Årsredovisning 2025 – Stora Gården**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar årsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen överlämnar årsredovisningen till revisionen.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har inkommit med årsredovisning 2025 för Stora Gården. Resultatet landar på 72 128 kronor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 april 2026
2. Årsredovisning för verksamhetsåret 2025-01-01 till 2025-12-31, Stora Gården.

Expediering:

Akten

§ 103

Dnr KS 313/2026

Årsredovisning 2025 – Ellyvor och Ove Anderssons stiftelse**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar årsredovisningen.
2. Kommunstyrelsen överlämnar årsredovisningen till revisionen.

Beskrivning av ärendet

Ekonomienheten har inkommit med årsredovisning 2025 för Ellyvor och Ove Anderssons stiftelse. Resultatet landar på 150 855 kronor.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 1 april 2026
2. Årsredovisning för verksamhetsåret 2025-01-01 till 2025-12-3, Ellyvor och Ove Anderssons stiftelse

Expediering:

Akten

§ 104

Dnr KS 306/2026

Mottagande av nämndinitiativ "Krokfors"**Beslut**

1. Kommunstyrelsen tar emot nämndinitiativet och remitterar det till förvaltningen för beredning.

Beskrivning av ärendet

Mats Larsson (SD) har den 8 april 2026 inkommit med ett nämndinitiativ med synpunkter i hur förvaltningen tänkt hantera de kallställda lägenheterna vid Krokfors.

Initiativtagaren yrkar att:

1. kommunen avstår från att sätta skivor för fönstren i fastigheter i Krokfors,
2. kommunen sätter gardiner samt en liten lampa i fönstren då detta ser lite mer ombonat ut samt skapar en trevligare miljö för de kvarboende,
3. en tydlig och långsiktig plan för berörda fastigheter tas fram,
4. åtgärder prioriteras som bidrar till ökad trygghet, trivsel och ett mer attraktivt Krokfors,
5. kommunen ska sköta de yttre grönytorna,
6. där arbeten påbörjas ska det vara tydligt med information till boende och passerande med skyltar där det står att vi bygger för framtiden.

Beslutsunderlag

1. Nämndinitiativ inkommit den 8 april 2026, väckt den 22 april 2026.

Expediering:

Akten

Mötet ajourneras kl. 09:20-09:46

§ 105

Dnr KS 11/2026

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt**Beslut**

1. Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomichef Anders Hellstrand ger information om ekonomienheten och deras uppdrag. Anders går igenom uppdraget, nuläget, utmaningar och möjligheter som enheten står inför.

Kanslichef Terese Renbro ger information om kanslienheten och deras uppdrag. Terese går igenom uppdraget, nuläget, utmaningar och möjligheter som enheten står inför

Beslutsunderlag

1. Muntlig information från ekonomichef Anders Hellstrand
2. Muntlig information från kanslichef Terese Renbro

Expediering:

Akten